



Občina Sevnica

Številka: 011-0002/2023
Datum: 29. 1. 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 20. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18) ter 5. in 23. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 64/18)

sklicujem
21. redno sejo občinskega sveta,
ki bo v sredo, 5. februarja 2025, ob 15.30,
v Kulturni dvorani Sevnica

Dnevni red

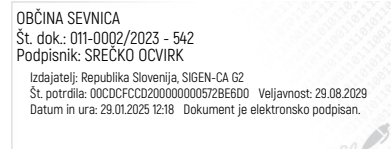
1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 21. redne seje občinskega sveta
2. Pregled in potrditev zapisnika 20. redne seje občinskega sveta z dne 18. 12. 2024
3. Pregled in potrditev zapisnika 3. dopisne seje občinskega sveta, ki je potekala od 27. 1. 2025 do vključno 29. 1. 2025 (do 11. ure)
4. Ocena izvajanja občinskega programa varnosti za leto 2024
5. Letno poročilo o delu medobčinskega inšpektorata, skupnega prekrškovnega organa za leto 2024
6. Predlog Strateškega načrta KŠTM Sevnica za obdobje 2025 - 2029
7. Predlog strategije Starosti prijazne občine Sevnica za obdobje 2025 – 2035
8. Predlog Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025
9. Predlog Letnega programa kulture za leto 2025
10. Predlog Letnega programa športa za leto 2025
11. Poročilo o izdanih listinah Občine Sevnica v letu 2024
12. Predlog mnenja o kandidatki za ravnateljico Glasbene šole Sevnica
13. Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta

14. Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

15. Razno

Prosim, da se seje zanesljivo udeležite.

Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica



Vabljeni:

- članice in člani občinskega sveta
- predsednik nadzornega odbora
- direktorica občinske uprave
- vodje oddelkov občinske uprave
- Martin Cerjak, Medobčinski inšpektorat, k 4. in 5. točki
- Mojca Pernovšek, direktorica KŠTM Sevnica, k 6. točki
- Ana Ramovš in Katja Bhatnagar, Inštitut Antona Trstenjaka, k 7. točki

Vabilo v vednost:

- predstavnikom političnih strank
- predsednikom krajevnih skupnosti
- medijem

**21. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA**

5. 2. 2025

ZADEVA: Pregled in potrditev zapisnika 20. redne seje občinskega sveta z dne 18. 12. 2024

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je potrdil zapisnik 20. redne seje občinskega sveta z dne 18. 12. 2024

Pripravljaivec gradiva:
Splošna služba



Občina Sevnica

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Številka: 011-0006/2022

Datum: 29. 1. 2025

ZAPISNIK

**20. redne seje Občinskega sveta Občine Sevnica,
ki je potekala v sredo, 18. 12. 2024, ob 15.30 uri,
v Kulturni dvorani Sevnica**

Prisotni člani občinskega sveta:

dr. Bahat Vovk Biljana,

Beci Božidar,

Janc Janoš,

Jazbec Majda,

Jelančič Ana,

Juntez Miro,

Karlovšek Brigita,

Knez Vincenc,

Korene Gregor,

Kotar Marko

Kukec Janez,

Ločičnik Marjan,

Novšak Tanja,

Petančič Rok,

Repovž Boštjan,

mag. Turk Edvard,

Zupanc Gorazd,

Žibert Damjan,

Žičkar Stanislava,

Žulič Anita.

Odsotni člani občinskega sveta:

Groboljšek Božidar,

Kostrevc Rado,

Lisec Tomaž,

Orešnik Ivan,

Žnidaršič Jernej.

Lista prisotnosti je sestavni del zapisnika.

Sejo vodi: **Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica**

Prisotni uslužbenci občinske uprave:

- Jerica Lipec, direktorica občinske uprave
- Roman Strlekar, vodja splošne službe
- mag. Vlasta Marn, vodja oddelka za finance
- Roman Perčič, vodja oddelka za okolje in prostor
- Vlasta Kuzmički, vodja oddelka za gospodarske dejavnosti
- Mojca Sešlar, vodja oddelka za družbene dejavnosti
- Neža Nemeč, višja svetovalka splošne službe
- Eva Urh, višja svetovalka splošne službe

Prisotni poročevalci:

- Milena Lukić, Demida Arhitektura d. o. o. k 3. točki
- Franc Boljte, predsednik Društva invalidov Sevnica k 4. točki
- Mitja Udovč, direktor Komunale d. o. o. k 5. in 6. točki

Prisotni predstavniki medijev:

Smilja Radi, Posavski obzornik
Dragana Stankovič, Dolenjski list

Župan odpre 20. redno sejo.

Ad 1

Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 20. redne seje občinskega sveta

Ob začetku seje je prisotnih **19** članov sveta. Župan ugotovi, da je občinski svet sklepčen. Kot novost je župan izpostavil, da imajo svetniki pred seboj dva kartončka, ki služita glasovanju; rdeč kartonček pomeni proti, zelen kartonček pomeni za. Župan predlaga dnevni red kot je naveden v vabilu, s tem, da se 3. točka dnevnega reda, Predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo poslovno-skladišnega objekta s stanovanjskimi prostori in pomožnih objektov – Dolenji Boštanj, obravnava po skrajšanem postopku in 7. točka dnevnega reda, Predlog Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sevnica, obravnava po rednem postopku in ne po skrajšanem postopku, kot je predlagano v gradivu.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Stanka Žičkar

Predlagano je bilo, da se 7. točka umakne iz dnevnega reda 20. seje. Sprva je bila izražena pohvala, da je običajen postopek veliko bolj primeren kot skrajšan postopek za obravnavo tovrstne teme. Svetniki zastopajo občane in večkrat jim je očitano, da se premalo poglobijo v katero od točk in prehitro glasujejo za. V nadaljevanju je bilo predlagano, da se ta priložen osnutek tega odloka, ki so ga prejeli v gradivu, pred obravnavo pošlje v pregled in potrditev odgovornim na Ministrstvo za javno upravo in na Ministrstvo za finance. Prav tako je bilo izraženo zanimanje, kako imajo te ureditve urejene druge, primerljive občine.

Odgovorjeno je bilo, da se je ravno zaradi tega pomisleka spremenila obravnava postopka, iz skrajšanega v običajnega, zato da se danes opravi prva obravnava in se v tem vmesnem času od prve do druge obravnave lahko izvedejo vsi ti postopki, ki so predlagani. Odgovorjeno je bilo tudi, da se predlaga, da se 7. točka ne umakne iz dnevnega reda današnje seje, kljub temu se jo da na glasovanje, če so svetnik za umik iz dnevnega reda ali ne.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet je sprejel, da se 7. točka dnevnega reda, Predlog Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sevnica obravnava po rednem postopku v prvi obravnavi in ne po skrajšanem postopku, umakne iz dnevnega reda 20. redne seje občinskega sveta.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	20
ZA:	16
PROTI:	0

SKLEP:

Občinski svet je sprejel, da se 7. točka dnevnega reda, Predlog Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sevnica obravnava po rednem postopku v prvi obravnavi in ne po skrajšanem postopku, umakne iz dnevnega reda 20. redne seje občinskega sveta.

Župan nato predlaga, da se skladno s sklepom 7. točka dnevnega reda umakne iz dnevnega reda, ostale točke se preštevilčijo. Župan predlaga sprejem dnevnega reda z umaknjeno 7. točko dnevnega reda.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet je sprejel predlagani dnevni red 20. redne seje.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	20
ZA:	20
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet je sprejel predlagani dnevni red 20. redne seje

Predlagani dnevni red je sledeč:

- 1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 20. redne seje občinskega sveta**
- 2. Pregled in potrditev zapisnika 19. redne seje občinskega sveta z dne 27. 11. 2024**

3. Predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo poslovno-skladišnega objekta s stanovanjskimi prostori in pomožnih objektov – Dolenji Boštanj - skrajšani postopek
4. Predlog Analize stanja položaja invalidov v občini Sevnica in predlog Akcijskega načrta za izboljšanje položaja invalidov v občini Sevnica za obdobje 2025–2029
5. Potrditev predlogov elaboratov o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica:
 - oskrba s pitno vodo,
 - odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode,
 - čiščenje komunalne odpadne vode,
 - ravnanje z odpadki.
6. Potrditev predloga elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica - 24-urno dežurno službo v okviru pogrebne dejavnosti
7. Seznanitev s Sklepom o začasnem financiranju Občine Sevnica v obdobju od januarja do marca 2025
8. Predlog soglasja k imenovanju direktorice RRA Posavje
9. Mnenje o kandidatki za ravnateljico Osnovne šole Milana Majcna Šentjanž
10. Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta
11. Vprašanja in pobude članov občinskega sveta
12. Razno

Ad 2

Pregled in potrditev zapisnika 19. redne seje občinskega sveta z dne 27. 11. 2024

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je potrdil zapisnik 19. redne seje občinskega sveta z dne 27. 11. 2024.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	20
ZA:	20
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet Občine Sevnica je potrdil zapisnik 19. redne seje občinskega sveta z dne 27. 11. 2024

Ad 3

Predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo poslovno-skladišnega objekta s stanovanjskimi prostori in pomožnih objektov – Dolenji Boštanj - skrajšani postopek

Uvodno obrazložitev podata: Roman Perčič; Milena Lukić.

V aprilu 2024 je bil na pobudo podjetja TAI-K, Tomaž Kunšek s.p., pri Občini Sevnica začel postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) za gradnjo skladišča, poslovnih in stanovanjskih prostorov ter pomožnih objektov v naselju Dolenji Boštanj. Ker predvidena gradnja in namembnost nista skladni z veljavnim OPN, se je skladno z 34. členom OPN izdelal OPPN. Postopek priprave in izvedba vseh faz sta bila financirana s strani pobudnika, ki je tudi izbral izdelovalca – podjetje Demida Arhitektura d. o. o.. V marcu 2024 je bila pripravljena strokovna podlaga za OPPN, aprila pa je bila pridobljena ocena Zavoda RS za varstvo narave, da presoja sprejemljivosti vplivov na naravo ni potrebna. Sklep o postopku priprave OPPN je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 35/24, 26.4.2024, OPPN pa dodeljena identifikacijska številka ID PA 4209. Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN je potekala od 2.10.2024 do 31.10.2024, javna obravnava pa 16.10.2024 v prostorih TVD Partizan v Boštanju. Pisnih pripomb ali predlogov javnosti ni bilo. Gradiva so bila objavljena na spletni strani Občine Sevnica. Izdelovalec OPPN je 15.11.2024 pridobil pozitivno dopolnilno mnenje Ministrstva za obrambo po ustrezni dopolnitvi odloka skladno z zahtevo Uprave RS za zaščito in reševanje.

Milena Lukić, Demida Arhitektura d. o. o.

Predstavljeno je bilo območje v Dolenjem Boštanju, prikazano na orto-foto posnetku. Parcela v velikosti 2.400 m² je bila odkupljena za namen gradnje. Po veljavnem OPN je na tem območju možna gradnja objektov, namenjenih kvartarni in terciarni dejavnosti. Zemljišče je bilo odkupljeno za izvedbo gradnje v dveh fazah: 1. faza: Gradnja skladiščno-poslovnega objekta s stanovanjskimi prostori. 2. faza: Gradnja dodatnega skladiščnega objekta. Območje se nahaja ob Inposu, stanovanjski hiši in železniški progi. Predvidena je sprememba namembnosti objektov. Vsa potrebna infrastrukturna omrežja so urejena. Načrtovana gradnja vključuje največ tri objekte, ki bodo višinsko skladni z okoliškimi objekti. Strehe bodo ravne. Tudi pomožni objekt, predviden v drugi fazi, ne bo presegel višine okoliških objektov. Celoten objekt bo zasnovan večnivojsko.

Stališče odbora:

Marjan Ločičnik, predsednik Odbora za okolje in prostor

Odbor za okolje in prostor je obravnaval usklajen predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo poslovno-skladiščnega objekta s stanovanjskimi prostori in pomožnih objektov – Dolenji Boštanj. K usklajenemu predlogu nima pripomb in občinskemu svetu predlaga, da ga obravnava po skrajšanem postopku.

Župan odpre razpravo.

V razpravi ni sodeloval nihče.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Občinski podrobni prostorski načrt za gradnjo poslovno-skladiščnega objekta s stanovanjskimi prostori in pomožnih objektov – Dolenji Boštanj po skrajšanem postopku.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	20
ZA:	20
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP: Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Občinski podrobni prostorski načrt za gradnjo poslovno-skladiščnega objekta s stanovanjskimi prostori in pomožnih objektov – Dolenji Boštanj po skrajšanem postopku.

Ad 4

Predlog Analize stanja položaja invalidov v občini Sevnica in predlog Akcijskega načrta za izboljšanje položaja invalidov v občini Sevnica za obdobje 2025–2029

Uvodno obrazložitev podata: Mojca Sešlar in Franc Boljte.

Občina Sevnica je prva v Posavju, ki sodeluje v projektu »Občina po meri invalidov«. S projektom želi občina še bolj sistematično odpravljati ovire v javnih objektih in prilagoditi okolje invalidom, skladno z Zakonom o izenačevanju invalidov, ki zahteva, da so do sredine leta 2025 vsi javni objekti dostopni vsem uporabnikom. Za učinkovito izvajanje projekta je župan imenoval delovno skupino. V letu 2024 sta bili izvedeni dve okrogli mizi s predstavniki društev in institucij, ki delujejo na področju invalidnosti. Občina Sevnica je s projektom aktivno pristopila k pridobitvi listine »Občina po meri invalidov«, ki jo podeljuje Zveza delovnih invalidov Slovenije, kjer je odprt razpis za prijavo (do 31. 1. 2025). Zveza delovnih invalidov Slovenije kot razpisovalec in kot podeljevalec te listine izbere do pet kandidatk. Na razpis se lahko javi občina, na podlagi razpisanih pogojev. Pridobitev listine je priznanje občini, ki načrtno izboljšuje kakovost življenja invalidov in izvaja ukrepe za njihovo enakopravno vključitev v družbo.

Občina Sevnica je že izvedla številne ukrepe, vključno z izboljšanjem dostopnosti javnih prostorov, prilagoditvami v šolah in projektom multimodalne mobilnosti, ki omogoča samostojno gibanje oseb z oviranostmi. Komisija je na podlagi analize stanja pripravila akcijski načrt, ki vključuje ozaveščanje javnosti, povečanje dostopnosti, vključevanje invalidov v skupnost, izboljšanje dostopa do zdravstvene oskrbe, enake možnosti za izobraževanje in spodbujanje zaposlovanja invalidov. V letu 2025 so predvidene dodatne prilagoditve občinske spletne strani, vključno z zvočnimi posnetki za slepe in slabovidne, ter izdelava spletnega zemljevida dostopnih javnih prostorov. Organiziran bo tudi dogodek ob svetovnem dnevu invalidov za ozaveščanje javnosti. Projekt bo spremljal Svet za invalide Občine Sevnica, ki bo redno obravnaval problematiko invalidnosti, praviloma enkrat letno pa bo poročal o izvrševanju aktivnosti za uresničevanje akcijskega načrta županu in občinskemu svetu. Cilj občine ostaja ustvarjanje pogojev za enakopravno vključitev invalidov v družbo in njihovo samostojno življenje.

Franc Boljte, predsednik Društva invalidov Sevnica

Društvo invalidov Sevnica deluje na območju občine Sevnica kot prostovoljna, neodvisna, nevladna in nepridobitna organizacija, neodvisna od političnih strank in verskih opredelitev. Združuje invalide z namenom ugotavljanja, zagovarjanja in zadovoljevanja njihovih potreb. Med člane društva spadajo invalidi I., II. in III. kategorije, osebe s telesno okvaro skladno z zakonom o pokojninskem in invalidskem zavarovanju ter osebe s statusom invalida po zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov. Društvo trenutno šteje 567 članov, od tega: 275 članov s pravnim statusom invalida, 292 oseb brez statusa delovnega invalida, ki zaradi prirojenih ali pridobljenih okvar in oviranosti ne morejo samostojno zadovoljevati potreb osebnega, družinskega in družbenega življenja. Društvo izvaja osem posebnih socialnih programov, in to so: Preprečevanje in blaženje socialnih ter psihičnih težav, Zagotavljanje zagovornišтва, Informativna dejavnost, Usposabljanje za aktivno življenje in delo, Programi za ohranjanje zdravja, Rekreativna in šport, Dnevni centri in klubi in Kulturna dejavnost. V letu 2023 so člani društva za izvedbo programov opravili 5.915 prostovoljnih ur. Financiranje poteka iz

sredstev FIHO, občinskih sredstev, javnih razpisov, članarin in donacij. Postavlja se vprašanje: Zakaj občina po meri invalidov? Občina Sevnica si prizadeva ustvariti okolje, ki spoštuje različnost in vključuje invalide kot enakopravne člane lokalne skupnosti. Z aktivnim pristopom k odstranjevanju ovir, ki vodijo v diskriminacijo in socialno izključenost, občina zagotavlja boljšo kakovost življenja za vse občane, še posebej za osebe s posebnimi potrebami. Društvo invalidov Sevnica si želi, da bi Občina Sevnica prejela Listino »Občina po meri invalidov«. Ta listina je priznanje za občine, ki sistematično izboljšujejo pogoje za invalide. Pobuda temelji na obsežni Analizi stanja položaja invalidov v občini in Akcijskem načrtu za obdobje 2025–2029, ki podrobno opredeljuje ukrepe za povečanje dostopnosti, enakih možnosti in vključevanja invalidov. Društvo poudarja, da Občina Sevnica s svojim delovanjem prispeva k odstranjevanju vseh vrst ovir, zagotavlja dostopnost in enake možnosti ter s tem ustvarja okolje, ki invalidom omogoča polnopravno in samostojno življenje v skupnosti.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Tanja Novšak, Rok Petančič

V začetku razprave je bila izražena podpora izdelavi Akcijskega načrta. Poudarjeno je bilo, da je bila v delovni skupini za pripravo dokumentacije »Občina po meri invalidov« in za izboljšanje stanja invalidov v občini za obdobje 2025–2029 opravljena aktivna vloga. V okviru dveh izvedenih okroglih miz je bilo izpostavljeno, da so invalidi soočeni s številnimi izzivi, kar je v razpravi pustilo močan vtis. Pri pripravi akcijskega načrta je bila predvidena odprava vseh ovir na različnih področjih z namenom izboljšanja kakovosti življenja invalidov v občini. Izpostavljeno je bilo, da gre za dolgotrajen proces, pri katerem lahko vsak od nas prispeva k odpravi ovir in vključevanju invalidov v kakovostno življenje. V razpravi je bila izražena podpora pridobitvi listine »Občina po meri invalidov« ter pripravi Akcijskega načrta. V nadaljevanju je bila pohvaljena sistematičnost pristopa, izražen pa je bil predlog za dopolnitev akcijskega načrta s kazalniki. Predlagano je bilo, da se opredeli izhodiščno stanje ter določi zeleno stanje ob zaključku akcijskega načrta. Poudarjeno je bilo, da so aktivnosti v načrtu sicer jasno opredeljene, vendar niso ovrednotene s številčnimi kazalniki. Predlagano je bilo, da se načrt dopolni z bolj podrobnimi opredelitvami, kar bi omogočilo spremljanje izhodiščnega stanja in vrednotenje doseganja ciljev ob zaključku načrta. Tako bi bilo mogoče natančneje ovrednotiti izvajanje Akcijskega načrta. Odgovorjeno je bilo, da bo izvajanje akcijskega načrta spremljal Svet za invalide Občine Sevnica, ki bo o izvedenih aktivnostih letno poročal občinskemu svetu. Dodano je bilo, da ukrepi in cilji, zapisani v akcijskem načrtu, niso opredeljeni s finančnimi sredstvi, temveč temeljijo na zakonskih obveznostih. Poudarjeno je bilo, da bo Svet za invalide natančno spremljal izvajanje vsakega cilja in ukrepa ter o tem poročal občinskemu svetu v naslednjem letu.

Po zaključeni razpravi župan predlaga sklep.

PREDLOG SKLEPA:

SKLEP 1:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Analizo stanja položaja invalidov v občini Sevnica.

SKLEP 2:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Akcijski načrt za izboljšanje položaja invalidov v občini Sevnica za obdobje 2025–2029.

SKLEP 3:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o ustanovitvi Sveta za invalide Občine Sevnica in o imenovanju njegovih članov.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	20
ZA:	20
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP 1: Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Analizo stanja položaja invalidov v občini Sevnica.
SKLEP 2: Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Akcijski načrt za izboljšanje položaja invalidov v občini Sevnica za obdobje 2025–2029.
SKLEP 3: Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o ustanovitvi Sveta za invalide Občine Sevnica in o imenovanju njegovih članov.

Ad 5

Predlog predlogov elaboratov o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica:

- a. oskrba s pitno vodo,
- b. odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode,
- c. čiščenje komunalne odpadne vode,
- d. ravnanje z odpadki.

Uvodno obrazložitev poda: Mitja Udovč.

Komunala d. o. o. Sevnica mora kot izvajalec obveznih gospodarskih javnih služb v občini Sevnica skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja enkrat letno pripraviti elaborate o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe. Cena na položnici za posamezno javno storitev je sestavljena iz cene storitve, ki vključuje vodarino, omrežnino ter omrežninski del, ki zajema glavnilno stroškov najema javne infrastrukture. Občina Sevnica je lastnica vse javne komunalne infrastrukture, ki jo Komunala Sevnica najema. Pri izračunu predračunskih cen za leto 2025 se je ugotovilo, da se zaradi razmer na trgu povečujejo stroški storitev zunanjih izvajalcev, strošek najemnine za uporabo infrastrukture ali se znižuje stopnja subvencije iz občinskega proračuna. Posledično se cena položnice povečuje za 8,4 %. Izpostavljena je bila potreba po uskladitvi cen za naslednje storitve:

Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v Občini Sevnica – oskrba s pitno vodo (omrežnina): Zaradi aktivacije infrastrukture, zgrajene v okviru projekta Hidravlične izboljšave, se strošek najemnine za uporabo javne infrastrukture poveča. Predlagana predračunska cena omrežnine za leto 2025 znaša 9,3961 EUR/mesec/faktor1. Po ponovni uvedbi subvencije v letu 2025 bo zaračunana cena za uporabnike v gospodinjstvih, javnih ustanovah in nepridobitnih dejavnostih nižja in znaša 8,8375 EUR/mesec/faktor1. Stopnja subvencije najemnine je 12,4 %.

Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v Občini Sevnica – odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode (omrežnina):

Predračunska cena za leto 2025 se povečuje zaradi višjih stroškov najemnine za uporabo infrastrukture. Predlagana cena znaša 10,0242 EUR/mesec/faktor1. Stopnja subvencije ostaja na ravni iz leta 2024 in znaša 59,3 %. Po subvenciji bo zaračunana cena za uporabnike 4,1557 EUR/mesec/faktor1.

Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v Občini Sevnica – čiščenje komunalne odpadne vode (omrežnina):

Predračunski stroški najemnine so nižji zaradi amortizacije osnovnih sredstev in ukinitve subvencije v letu 2025. Predlagana in zaračunana cena znaša 1,6036 EUR/mesec/faktor1.

Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v Občini Sevnica – ravnanje z odpadki:

Zaradi povečanih količin zbranih odpadkov je predvidena nova zaposlitev na enoti ravnanja z odpadki. Višji stroški vzdrževanja voznega parka in storitev zunanjih izvajalcev so razlog za predlagano uskladitev cene zbiranja odpadkov na 0,2011 EUR/kg. Strošek zbiranja bioloških odpadkov se zaradi novega javnega naročila povečuje, predlagana cena znaša 0,1250 EUR/kg. Občina Sevnica nima lastne infrastrukture za obdelavo odpadkov, zato se izvajanje teh storitev izvaja preko najugodnejših zunanjih izvajalcev, izbranih z javnimi naročili.

Predlagane cene so rezultat sprememb v stroškovni strukturi in uskladitev z zakonodajnimi zahtevami ter potrebami po vzdrževanju in obnovi javne infrastrukture.

Stališče odbora:

Marjan Ločičnik, predsednik Odbora za okolje in prostor

Predsednik uvodoma povzame osebno stališče glede povišanja cene skupne položnice, ki bo znašala 8,4 %. Strinja se, da je bila investicija v vodovod v projektu hidravličnih izboljšav res velika, posledično bo omrežnina višja. Omrežnina in vodarina sta na položnicah vseh gospodinjstev. V občini je veliko starejših občanov, ki porabijo med 3 in 6 kubikov vode, na kubik je torej med 3 in 4 evre. Pozove občinski svet k razmisleku o povišanju subvencije, da bi se cena omrežnine zadržala na enakem nivoju kot v lanskem letu. Nato predstavi stališča odbora za okolje in prostor:

Odbor za okolje in prostor je obravnaval Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica - oskrba s pitno vodo in občinskemu svetu predlaga, da Elaborat obravnava in sprejme.

Odbor za okolje in prostor je obravnaval Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica – odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode in občinskemu svetu predlaga, da Elaborat obravnava in sprejme.

Odbor za okolje in prostor je obravnaval Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica – čiščenje komunalne odpadne vode in občinskemu svetu predlaga, da Elaborat obravnava in sprejme.

Odbor za okolje in prostor je obravnaval Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica – ravnanje z odpadki in občinskemu svetu predlaga, da Elaborat obravnava in sprejme.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Damjan Žibert, Tanja Novšak, Gregor Korene

Uvodoma je bila izražena pohvala delovanju podjetja Komunala d. o. o. Sevnica. Poudarjeno je bilo, da je voda naravna dobrina, ter izpostavljeno, da je bila na lanskoletni seji potrjena 10,2-odstotna podražitev. Nova podražitev bo zopet najbolj prizadela najšibkejše občane. Na zastavljeno vprašanje glede poslovanja podjetja in ustvarjenega dobička je bilo odgovorjeno, da bo direktor pojasnil, iz katerih dejavnosti izhaja dobiček. Izpostavljeno je bilo, da je javna služba komunalnih storitev izjemno pomembna, ter poudarjeno, da občinski svet večkrat razpravlja o dvigu kakovosti javne službe. Opozorjeno je bilo, da je zagotavljanje kakovostne komunalne storitve ključno za občane, vendar zahteva svojo ceno. Po zagotovilih direktorja podjetja je bilo navedeno, da je trenutna cena primerljiva s cenami v drugih podobnih okoljih.

V razpravi je bilo poudarjeno, da je potrebno slediti trendom povišanja cen, če želimo zagotavljati kakovost storitev. Obrazloženo je bilo, da je cilj dejavnosti nedobičkonosno poslovanje, pri čemer se letno izvajajo poračuni, ki se približujejo ničelnemu poslovanju. Dela, ki jih Komunala opravi izven javnih služb, predstavljajo pozitivne rezultate tekočega leta. Omenjena je bila tudi financiranost dodatne opreme (kamioni, posipalci, plužni sistemi ipd.) iz virov izven proračuna. Opozorjeno je bilo, da dvig omrežnine za 8,4 % predstavlja veliko breme, še posebej glede na rast življenjskih stroškov. Poudarjeno je bilo, da so za občane pomembni končni zneski na položnicah, pri čemer je v večstanovanjskih stavbah opazna večja obremenitev kot v stanovanjskih hišah. Izpostavljen je bil problem prijavljenih oseb v večstanovanjskih enotah, kjer stroške za nekatere stanovalce krijejo ostali.

Na to temo je bilo odgovorjeno, da se postopki v večstanovanjskih stavbah izvajajo preko upravnika, ki posreduje število stanovalcev podjetju Komunala za namen obračuna. Predlagano je bilo boljše vključevanje upravnikov za zagotovitev ažurnih podatkov o stanovalcih.

V nadaljevanju razprave je bilo izpostavljeno, da se je na izredni seji nadzornega sveta Komunale d. o. o. Sevnica obravnavalo in dalo v seznanitev predloge elaboratov o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica. Na izredni seji je bilo postavljano vprašanje županu glede obremenjenosti občinskega proračuna s subvencijo najemnine. Ob preučitvi gradiva je bilo ugotovljeno, da podani odgovor ni skladen z dejanskim stanjem. Predlagano je bilo, da se omrežnina prilagodi, s poudarkom na zaščiti najšibkejših občanov. Poudarjeno je bilo tudi, da ni pravilno niti dovoljeno, da se izgube iz javnih služb pokrivajo z dohodki iz tržnih dejavnosti podjetja, tudi v primeru kombiniranja teh dejavnosti. Izražena je bila absolutna podpora Elaboratu o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica – ravnanje z odpadki, saj na to podjetje nima vpliva. Opozorjeno je bilo, da bi ne povišanje cen negativno vplivalo na poslovanje podjetja. Izpostavljeno je bilo tudi, da je bil na izredni seji nadzornega odbora predstavljen napačen podatek, in sicer, da se z dodatno aktivacijo najemnine preko amortizacije skupni znesek subvencije na proračunski rezervaciji poveča za 20.000,00 €, kar ustreza znesku predvidenega povečanja najemnine.

Odgovorjeno je bilo, da se najemnina v primeru, ko ni investicij, zmanjšuje, saj se infrastruktura amortizira. Poudarjeno je bilo, da v primeru, ko najemnina ni zaračunana ali pokrita iz subvencije, nastane vprašanje, iz katerih virov se bo financirala obnova komunalne infrastrukture, kjer je potreba po vlaganjih zelo velika. Izpostavljeno je bilo tudi, da klimatske spremembe povzročajo številne nepredvidene težave, zaradi katerih je nujno zagotavljati sredstva za obnovo, vzdrževanje in razvoj teh sistemov. Zmanjšanje subvencij bi imelo negativen vpliv na stanje infrastrukture. Na področju pitne vode je bilo obrazloženo, da subvencij ni predvidenih. Občinsko subvencioniranje je načrtovano za prihodnje leto v primeru potrjenih investicij. Na področju odpadnih voda je predvideno povišanje najemnine, pri ravnanju z odpadki pa subvencij ni bilo in jih tudi ni predvidenih.

Pojasnjeno je bilo, da bodo točni podatki vključeni v občinski proračun za leto 2025, če bodo elaborati sprejeti. Dodana je bila primerjava, da je cena za kubični meter vode prenizka, zaradi česar se z njo ne varčuje. Poudarjeno je bilo, da je potrebno razmišljati dolgoročno in širše.

Ni razprave.

PREDLOG SKLEPA:

SKLEP 1:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o potrditvi elaboratov in cen oskrbe s pitno vodo, odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, čiščenja komunalne odpadne vode ter ravnanja z odpadki v občini Sevnica.

SKLEP 2:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o zaračunanih cenah oskrbe s pitno vodo, odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, čiščenja komunalne odpadne vode ter ravnanja z odpadki v občini Sevnica.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	20
ZA:	18
PROTI:	1

Sklep je sprejet.

SKLEP 1:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o potrditvi elaboratov in cen oskrbe s pitno vodo, odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, čiščenja komunalne odpadne vode ter ravnanja z odpadki v občini Sevnica.

SKLEP 2:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o zaračunanih cenah oskrbe s pitno vodo, odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, čiščenja komunalne odpadne vode ter ravnanja z odpadki v občini Sevnica.

Ad 6

Potrditev predloga elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica - 24-urno dežurno službo v okviru pogrebne dejavnosti

Uvodno obrazložitev poda Mitja Udovč, direktor Komunale d. o. o. Sevnica

Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica za 24-urno dežurno službo v okviru pogrebne dejavnosti izhaja iz določb Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti. Ta storitev predstavlja obvezno gospodarsko javno službo, ki mora biti zagotovljena na območju občine. Hkrati pa je pogrebna dejavnost opredeljena kot tržna dejavnost.

V občini Sevnica je z odlokom izvajanje te javne službe zaupano podjetju Komunala d. o. o. Sevnica. Storitve vključuje 24-urno stalno pripravljeno, ki jo zagotavljata dva zaposlena. Iz Elaborata so razvidni stroški, ki nastajajo pri zagotavljanju te 24-urne dežurne službe. Čeprav finančna analiza kaže, da bi lahko prišlo do povečanja cen zaradi negotovosti v prihodnjem številu smrti, se predlaga, da cene za leto 2025 ostanejo enake kot v letu 2024.

Stališče odbora:

Marjan Ločičnik, predsednik Odbora za okolje in prostor

Odbor za okolje in prostor je obravnaval Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev gospodarske javne službe v občini Sevnica - 24-urno dežurno službo v okviru pogrebne dejavnosti in občinskemu svetu predlaga, da Elaborat obravnava in sprejme.

Župan odpre razpravo.

Razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o potrditvi elaborata in cene storitev 24-urne dežurne službe v Občini Sevnica.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	19
ZA:	19
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP: Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o potrditvi elaborata in cene storitev 24-urne dežurne službe v Občini Sevnica.

Ad 7

Seznanitev s Sklepom o začasnem financiranju Občine Sevnica v obdobju od januarja do marca 2025

Uvodno obrazložitev poda mag. Vlasta Marn

Občina Sevnica je v postopku sprejemanja proračuna za leto 2025. Proračun je bil konec novembra obravnavan na seji občinskega sveta, kjer je potekala obsežna razprava. Postopek se nadaljuje z namenom, da se Odlok o proračunu čim prej predstavi na odborih in nato na občinskem svetu. Ker proračun ni bil sprejet do konca leta 2024, je župan skladno z zakonodajo 5. decembra 2024 sprejel Sklep o začasnem financiranju za obdobje od januarja do marca 2025. Sklep, ki opredeljuje financiranje občinske uprave ter posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov, je tehnične narave in temelji na zastarelih kvotah. Zaradi zagotavljanja nemotenega delovanja občine in izvajanja načrtovanih projektov je ključno, da se proračun sprejme v najkrajšem možnem času.

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s Sklepom o začasnem financiranju Občine Sevnica v obdobju januar – marec 2025.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	18
ZA:	18
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP: Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s Sklepom o začasnem financiranju Občine Sevnica v obdobju januar – marec 2025.

Ad 8
Predlog soglasja k imenovanju direktorice RRA Posavje

Župan preda besedo Janezu Kukcu, ki nadomešča predsednika Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Stališče komisije:

Janez Kukec, namestnik predsednika Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga občinskemu svetu, da poda soglasje k imenovanju Nataše Šerbec iz Krškega za direktorico Regionalne razvojne agencije Posavje.

Župan odpre razpravo.
Ni razprave.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k imenovanju Nataše Šerbec iz Krškega za direktorico Regionalne razvojne agencije Posavje.
Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	18
ZA:	18
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP: Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k imenovanju Nataše Šerbec iz Krškega za direktorico Regionalne razvojne agencije Posavje.

Ad 9
Mnenje o kandidatki za ravnateljico Osnovne šole Milana Majcna Šentjanž

Župan preda besedo Janezu Kukcu, ki nadomešča predsednika Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Stališče komisije:

Janez Kukec, namestnik predsednika Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga občinskemu svetu, da poda pozitivno mnenje o kandidatki Nataši Kreže, profesorici razrednega pouka, za ravnateljico Osnovne šole Milana Majcna Šentjanž.

Župan odpre razpravo.
Ni razprave.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je podal pozitivno mnenje o kandidatki Nataši Kreže, profesorici razrednega pouka, za ravnateljico Osnovne šole Milana Majcna Šentjanž.

PRISOTNIH:	19
ZA:	19
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP: Občinski svet Občine Sevnica je podal pozitivno mnenje o kandidatki Nataši Kreže, profesorici razrednega pouka, za ravnateljico Osnovne šole Milana Majcna Šentjanž.
--

Ad 10

Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta

Župan odpre razpravo.

Damjan Žibert, Gorazd Zupanc in Gregor Korene podajo pripombe na prejete odgovore:

Damjan Žibert je izrazil nezadovoljstvo z danim odgovorom glede načrtovanega objekta, ki bo nadomestil staro šolo Ana Gale. Podan je bil predlog, da se pri zasnovi objekta namesto ravne strehe predvidi enokapna streha, saj bi bila ta racionalnejša in bi prinašala nižje stroške vzdrževanja. Prav tako je bilo poudarjeno, da se v prihodnje odgovori, povezani s prostorskimi akti, podajajo na podlagi strokovnih argumentov in iz stroke.

Gorazd Zupanc je izrazil nezadovoljstvo z odgovorom Direkcije RS za infrastrukturo, v katerem je navedeno, da se regionalna cesta, odsek Radeče – Breg, vzdržuje skladno z Zakonom o cestah in Pravilnikom o rednem vzdrževanju javnih cest. Dejstvo ostaja, da se ta cesta dejansko ne vzdržuje. Bankine in asfalt so v slabem stanju, ograja, ki jo je poškodoval tovornjak, pa še vedno ni popravljena. Postavlja se vprašanje, kaj natančno spada pod "redno vzdrževanje", saj stanje na terenu kaže na pomanjkanje vzdrževalnih del, kar tak odgovor ne more zadovoljivo pojasniti.

Dodatno je bilo opozorjeno na neskladje v navedbah glede obvoza. V odgovoru je zapisano, da je bil ob popolni zapori glavne ceste Radeče – Boštanj obvoz urejen na relaciji Radeče – Laško – Celje – Šentjur. Kljub temu je na križišču v Radečah stal znak za obvoz. Zakaj je potem na križišču v Radečah stal znak obvoz. To ne gre skupaj.

Odgovorjeno je bilo, da je Občina podala dodatno urgenco za ureditev odseka regionalne ceste Radeče – Breg in da na to temo potekajo redni sestanki z Direkcijo za infrastrukturo. Načrt razvojnih programov oziroma proračun je tisti, ki to omejuje. Kar zadeva vzdrževanje, je bilo navedeno, da Občina vztraja pri okrepljenem vzdrževanju tega odseka.

Gregor Korene se zahvaljuje za odgovora na obe vprašanji, vendar je glede teme Tretje razvojne osi želel bolj podroben odgovor. Omenil je, da se med prebivalci občine veliko govori o tej temi, pri čemer si sami zamišljajo trase osrednjega dela poti. Izrazil je pričakovanje, da bi bila trasa bolj podrobno analizirana, odgovori pa bi vključevali tudi stališča Občine Sevnica, ki so bila posredovana Ministrstvu. Poudaril je, da bi bilo v prihodnje smiselno razširiti odgovore, saj so prav svetniki tisti, ki imajo prvi stik z občani in prenašajo informacije naprej.

V odgovoru je bilo pojasnjeno, da je v Laškem potekal sestanek županov kot del iniciative za nadaljevanje postopkov na podlagi že obstoječih starih gradiv, ki so bila posredovana Ministrstvu. Ministrstvo je sestanek sklicalo brez gradiv, zato trenutni zapisnik sestanka ni na voljo. Odgovor je bil pripravljen na podlagi razprav na sestanku, kjer gradiva niso bila prisotna. Kot dodatno pojasnilo pa bodo vključena javno dostopna gradiva, ki so bila že predhodno pripravljena.

Druge razprave ni.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet je sprejel odgovore na vprašanja in pobude članov občinskega sveta s pripombami.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	19
ZA:	19
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet je sprejel odgovore na vprašanja in pobude članov občinskega sveta s pripombami.

Ad 12

Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

Tanja Novšak:

- Zanima jo, ali se je že našel prostor za delovanje pevskih skupin in društev. Nekateri imajo vaje v Mladinskem centru Sevnica, kar predstavlja strošek, teh sredstev društva nimajo.

Gregor Korene:

- Dolgotrajna oskrba bo sredi naslednjega leta postala pravica, zanjo se bo pobiral prispevek. Prisoten je strah, da bodo ljudje morali plačevati prispevek za dolgotrajno oskrbo, storitve pa ne bodo dobili. Zanima ga, ali ima Občina Sevnica že sklenjene dogovore, pogodbo z izvajalcem dolgotrajne oskrbe, saj je sedaj že jasno, da CSD teh storitev ne bo izvajal.
- Do naslednje seje pričakuje oris stanja projekta gradnje podvoza v Boštanju in rondoja, ki je vezan na ta projekt.

Gorazd Zupanc:

- Izpostavi napako v zapisniku, pri pripombah na proračun. Omenil je 20.000 evrov, ni bil skeptičen, če je 20.000 evrov dovolj za rušitev, zdelo se mu je, da je ocenjen strošek previsok samo za projekt in popis del.
- Preda zahteve Sveta KS Loka pri Zidanem Mostu:
 - (1) Objekti, ki so predvideni za rušitev, naj se porušijo čimprej, saj so nevarni.
 - (2) Hkrati z izvedbo kanalizacije naj se zamenjajo tudi cevi meteorne kanalizacije.
 - (3) Želijo namestitve hitrostnih ovir, in sicer pred trgovino v obe smeri (je bilo že pojasnjeno, da gre za regionalno cesto), na ulici proti Webru in pri šoli (kjer so trenutno zaradi del odstranjeni)
 - (4) Želijo si asfaltacije makadamske ceste Žirovnica–Radež in dotrajane ceste Loka–Radež, gre za šolske poti, ceste so nevarne.

(5) Želijo ureditev javne razsvetljave ob Savi in proti Radežu od pokopališča naprej.

(6) Želijo, da se prostori nad Mercatorjem očistijo in uredijo, saj sedaj nimajo nobene funkcije.

Rok Petančič:

- Poda pobudo, da se precej ozka dostopna cesta pri blokih na Planinski ulici še pred vselitvijo stanovalcev v nove bloke uredi v enosmerno ulico, kar bo prispevalo k večji prometni varnosti. Smiselna bi bila tudi preveritev možnosti za mini krožišče ali kakšno drugo prometno ureditev, ki bi zmanjšala hitrosti.
- Opozori na zbledele označbe ulic, na katerih je zbledel znak občine. Poda pobudo za celostno preverbo stanja in ukrepanje, kjer je potrebno.

Brigita Karlovšek:

- Poda pobudo za preplastitev regionalne ceste Radeče–Sevnica naprej od Vrhovega proti Sevnici in Krškem.

Janez Kuček:

- Poda pobudo za strokovni ogled in primerno postavitve prometne signalizacije na regionalni cesti Boštanj–Mokronog pri križišču za Kapljo vas, kjer je cestni priključek, ki vodi do peskokopa. Na regionalno cesto se vključujejo težka tovorna vozila, ki se zaradi svoje velikosti in teže ne morejo vključiti tako hitro in učinkovito, zato na tem odseku prihaja do prometnih nesreč.

Ad 13

Razno

Župan pove, da bo naslednja seja predvidoma 5. 2. 2025. V mesecu decembru se bodo zvrstile številne tradicionalne prireditve in koncerti. Člane občinskega sveta povabi na prednovoletni sprejem, božično-novoletni koncert Godbe Sevnica, božično-novoletni koncert Godbe slovenskih železnic Zidani Most, skupno posavsko proslavo ob dnevu samostojnosti in enotnosti v Krškem, božično-novoletni koncert Godbe Blanški vinogradniki z gosti in pred silvestrski glasbeni večer Vokalne skupine Veritas z gosti.

Seja je bila zaključena ob: 17:24

Zapisala:

Eva Urh

Višja svetovalka splošne službe

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica

**21. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA**

5. 2. 2025

ZADEVA: Pregled in potrditev zapisnika 3. dopisne seje občinskega sveta, ki je potekala od 27. 1. 2025 do vključno 29. 1. 2025 (do 11. ure)

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je potrdil zapisnik 3. dopisne seje občinskega sveta, ki je potekala 27. 1. 2025 do vključno 29. 1. 2025 (do 11. ure).

Številka: 011-0002/2023
Datum: 29. 1. 2025

ZAPISNIK

3. dopisne seje Občinskega sveta Občine Sevnica, ki je potekala od 27. januarja 2025 do vključno 29. januarja 2025 (do 11. ure)

Na podlagi 26. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 64/18) je župan Občine Sevnica zaradi potrditve predloga Sklepa o določitvi plačnega razreda delovnega mesta direktorja javnega zavoda KŠTM Sevnica sklical 3. dopisno sejo Občinskega sveta Občine Sevnica, ki je potekala od 27. januarja 2025 do vključno 29. januarja 2025 (do 11. ure).

Obrazložitev sklica dopisne seje:

Na dopisni seji se je odločalo o predlogu Sklepa o določitvi plačnega razreda delovnega mesta direktorja javnega zavoda KŠTM Sevnica.

Izvedba dopisne seje je potrebna zaradi pravočasne določitve plače direktorici KŠTM skladno z novim Zakonom o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24 in 109/24), ki se je uveljavil s 1. 1. 2025 in velja že pri izplačilu plače za mesec januar 2025.

V skladu z določbo 26. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica se dopisna seja lahko opravi:

- zaradi odločanja o nujnih zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne niti izredne seje sveta ali
- kadar gre za odločanje o manj pomembnih zadevah, glede katerih ne bi bilo smotno sklicevati redne oziroma izredne seje, ali
- kadar člani sveta na predhodni seji sklenejo, da naj se glede odločanja o posamezni zadevi skliče dopisna seja sveta.

Predlog sklepa k 1. točki dnevnega reda:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o določitvi plačnega razreda delovnega mesta direktorja javnega zavoda KŠTM Sevnica.

Potek glasovanja:

Glasovanje je potekalo od 27. januarja 2025 do vključno 29. januarja 2025 (do 11. ure), zaključilo se je 29. januarja 2025 ob 11. uri. Gradivo z glasovnico je bilo članom občinskega sveta posredovano po elektronski pošti.

Poročilo o vrnjenih glasovnicah:

Skupaj je bilo vrnjenih **14** glasovnic. Vse glasovnice so bile veljavne.

Izid glasovanja:

1. točka dnevnega reda:

ZA predlagani sklep je glasovalo **14** članov občinskega sveta, proti ni bil nihče.

Predlagani sklep je sprejet.

Ugotovitev:

Občinski svet Občine Sevnica je na 3. dopisni seji, ki je potekala od 27. januarja 2025 do vključno 29. januarja 2025 (do 11. ure) sprejel naslednji:

SKLEP:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o določitvi plačnega razreda delovnega mesta direktorja javnega zavoda KŠTM Sevnica.

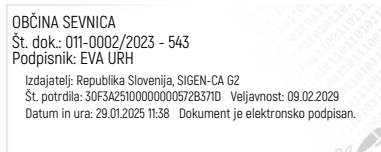
Izid glasovanja: **14** za, 0 proti

Sklep je sprejet.

Zapisala:

Eva Urh,

Višja svetovalka splošne službe



Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica



**21. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA**

5. 2. 2025

ZADEVA: Ocena izvajanja občinskega programa varnosti za leto 2024

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Oceno izvajanja občinskega programa varnosti Občine Sevnica za leto 2024.

Pripravljalca gradiva:

Splošna služba

Medobčinski inšpektorat – Skupni prekrškovni organ občinskih uprav
Občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica

Poročevalca:

Roman Strlekar, Vodja splošne službe

Martin Cerjak, Medobčinski inšpektorat – Skupni prekrškovni organ
občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica



Občina Sevnica

Številka: 611-0001/2025-6
Datum: 27. 1. 2025

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

ZADEVA: Ocena izvajanja občinskega programa varnosti Občine Sevnica za leto 2024

Spoštovani,

na podlagi 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (ZORed, Uradni list RS, št. 139/06 in 9/17) je Občinski svet Občine Sevnica na svoji 19. redni seji, dne 18. 2. 2009, na predlog župana sprejel občinski program varnosti, ki je temeljni strateški dokument, v katerem so opredeljena izhodišča za zagotavljanje varnega in kvalitetnega življenja prebivalcev občine.

Skladno z določbo tretjega odstavka 6. člena ZORed občinski organi najmanj enkrat letno ocenijo izvajanje občinskega programa varnosti. V skladu z navodilom Službe Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko mora oceno izvajanja občinskega programa varnosti na predlog župana sprejeti na svoji seji občinski svet.

Za Občino Sevnica je Oceno izvajanja občinskega programa varnosti za leto 2024 pripravil vodja Medobčinskega inšpektorata – Skupnega prekrškovnega organa g. Martin Cerjak.

Občinskemu svetu Občine Sevnica predlagamo, da po obravnavi sprejme predlagano Oceno izvajanja občinskega programa varnosti Občine Sevnica za leto 2024.

Predlog sklepa:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Oceno izvajanja občinskega programa varnosti Občine Sevnica za leto 2024.

Pripravil:

Roman Strlekar

vodja splošne službe



Srečko OCVIRK
župan Občine Sevnica

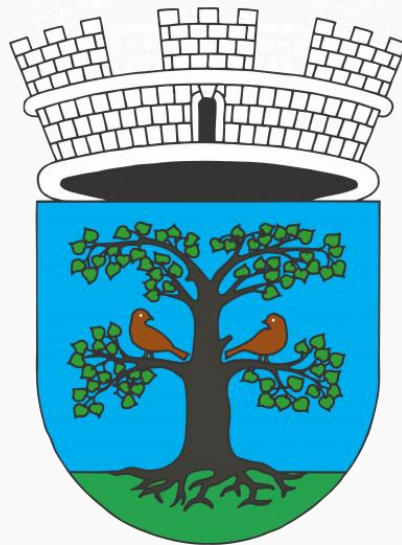


Priloge:

- Ocena izvajanja občinskega programa varnosti Občine Sevnica za leto 2024.

Vročiti:

- Občinski svet Občine Sevnica.



**OCENA IZVAJANJA
OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI**

OBČINE SEVNICA

za leto 2024

Januar, 2025

1. UVOD

Občinski program varnosti Občine Sevnica, v nadaljevanju OPV, je bil sprejet na 19. redni seji Občinskega sveta Občine Sevnica dne 18.02.2009. OPV je temeljni strateški dokument trajne narave, v katerem so opredeljena izhodišča za zagotavljanje varnosti prebivalcev Sevnica na področjih, za katera je pooblaščen redarstvo, ki deluje v okviru Medobčinskega inšpektorata - Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica, v nadaljevanju MI-SPO. Namen OPV je določiti enotne kriterije za zagotavljanje varnosti in opredeliti ukrepe, ki zagotavljajo javno varnost s področja dela redarstva na območju občine Sevnica.

Določila 1. odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu – ZORed (Ur. list RS, št. 139/2006 s spr. in dop.) opredeljujejo občinski svet kot občinski organ, ki na predlog župana sprejme občinski program varnosti, s katerim na podlagi ocene varnostnih razmer v občini podrobneje določi vrsto in obseg nalog občinskega redarstva.

Minilo je obdobje enega leta od zadnje ocene OPV, zato je potrebno v skladu z določili 3. odstavka 6. člena ZORed oceniti njegovo izvajanje. Ocena ne pomeni le uresničevanje zapisanih nalog, naloženih občinskemu redarstvu, temveč tudi sprejem novih usmeritev za naslednje enoletno obdobje.

2. DELO MEDOBYČINSKEGA REDARSTVA V OKVIRU IZVAJANJA OBYČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI

Naloge občinskega redarstva izvajajo v petih občinah ustanoviteljic trije redarja. Aktivnosti, določene v OPV Občine Sevnica, izvaja redar samostojno v okviru svojih pristojnosti in v skladu s planom dela. Glavnino svojih pristojnosti ima redar določenih v državni zakonodaji s področja delovanja in izvrševanja nalog redarstva, in sicer v Zakonu o redarstvu – ZORed, v Zakonu o pravilih cestnega prometa – ZPrCP, v Zakonu o cestah – ZCes-2, v Zakonu o varstvu javnega reda in miru – ZJRM-1, v Zakonu o zaščiti živali – ZZZiv, v Zakonu o nalezljivih boleznih – ZNB ter deloma tudi v občinskih odlokih občin ustanoviteljic MI-SPO.

Glavna področja delovanja občinskega redarstva MI-SPO v Občini Sevnica so:

- naloge s področja mirujočega prometa (parkiranja vozil),
- izvajanje meritev hitrosti vozil na občinskih cestah,
- nadzora javnega reda in miru ter področja nadzora živali na javnih površinah,
- druge, z zakoni in občinskimi odloki določene naloge.

Na območju Občine Sevnica je dogovorjeno sodelovanje redarstva s Policijsko postajo Sevnica, s katero opravlja redarstvo občasno skupne nadzore, v primeru oviranja redarjev pri izvajanju nalog, lahko redar zaprosi Policijo za asistenco.

3. OCENJEVANJE UPORABE PRISILNIH SREDSTEV

V skladu s 17. členom ZORed je bila ustanovljena Komisija za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskih redarjev za območje občin ustanoviteljic. Komisijo sestavljajo ob predsedniku še predstavniki občin ustanoviteljic MI-SPO, predstavniki Policije ter predstavniki nevladnih organizacij, zainteresiranih za nadzor nad varstvom človekovih pravic in svoboščin.

Pri izvajanju nalog v letu 2023 v Občini Sevnica niso bila uporabljena prisilna sredstva, zato komisija ni ocenjevala uporabe teh sredstev. Prav tako v letu 2023 ni bilo posredovanih pritožb zoper delo redarstva v smislu pritožbenega postopka po ZORed na območju Občine Sevnica.

4. VARNOSTNE RAZMERE TER OCENA IZVAJANJA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI

Od pričetka delovanja redarstvo na območju Občine Sevnica izvaja glavnino svojih aktivnosti na področju mirujočega prometa, pri čemer se ob teh nadzorih na javnih površinah redno izvajajo nadzori lastnikov psov in ugotavljajo posegi na občinsko lastnino ter o ugotovitvah obvešča pristojne. Na območju Občine Sevnica izvaja redarstvo tudi meritve hitrosti na različnih dogovorjenih lokacijah. Na področjih, kjer se prekriva pristojnost Policije in redarstva, opravlja nadzor mirujočega prometa praviloma redarstvo, Policija pa le v primeru intervencij in planiranih akcij znotraj Policije ter v okviru skupnih akcij redarstva in Policije. Hkrati Policija opravlja v večini primerov nadzor na področju zagotavljanja javnega reda in miru, zlasti zaradi boljše usposobljenosti in izkušenosti ter stalne prisotnosti na območju občine.

S predstavniki Policije, Policijske postaje Sevnica, je sprejet okvirni dogovor za posamezne oblike sodelovanja, ki so se tekom leta 2024 izvajale v omejenem obsegu, predvsem zaradi obremenjenosti policije.

4.1. Varnost cestnega prometa

Redarstvo je v letu 2024 v Občini Sevnici redno opravljalo dela nadzora mirujočega prometa, kamor sodi odkrivanje prekrškov v zvezi z nepravilnim parkiranjem in ostale naloge s področja varnosti cestnega prometa. Prisotnost v posameznih občinah je bila zagotovljena v skladu z Odlokom o ustanovitvi MI-SPO, prisotnost se terminsko določi v tedenskem planu, deloma na podlagi situacije na terenu, deloma na podlagi prijav predstavnikov občinske uprave ter občanov.

Na področju cestnega prometa je namenjene veliko pozornosti preventivnim akcijam z obhodi in akcijami, namenjenimi šolski populaciji. Ob začetku šolskega leta je redarstvo opravljalo poostrene nadzore v okolici šol in to po začetnem obdobju, ko preneha z nadzori Policija in se zaključi pomoč šolarjem pri prihodu v šolo in odhodu domov, ki ga izvaja Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Sevnica v prvem tednu šole. V letu 2022 je redarstvo preventivne nadzore opravljalo v občini Sevnica pri OŠ Sava Kladnika v Sevnici, pri OŠ v Krmelju, pri OŠ Loka pri Zidanem

mostu, pri OŠ Studenec in pri OŠ v Tržišču. Postavitev redarskega avtomobila in prisotnost uniformiranih redarjev vpliva na umirjanje prometa in s tem posledično na boljšo varnost učencev, zato je pomembna prisotnost redarjev ob izobraževalnih ustanovah tudi v času rednih nadzorov.

Tabela 1: Pregled prekrškov zaradi nepravilnega parkiranja in prekoračitev omejitev hitrosti v Občini Sevnica

Št.	Vrsta ukrepa / Leto	2022	2023	2024
1.	Število zabeleženih prekrškov	426	472	465
2.	Število izrečenih opozoril kršiteljem	129	141	160
3.	Število izdanih plačilnih nalogov	93	100	94
4.	Število vloženih ugovorov (ZSV)	0	13	1
5.	Število predlogov izterjav Fin. upravi RS	21	20	28
6.	Število izvedenih izterjav Fin. uprave RS	18	10	17
7.	Število plačanih glob	157	289	272
8.	Število odredb za odstranitev vozil (redar)	8	11	14

V tabeli so zajeti vsi prekrški s področja mirujočega prometa, prekoračitev omejitev hitrosti ter nadzora kršitev druge prometne signalizacije. Kršitve na območju Občine Sevnica so v povprečju v podobnih okvirih in se število le-teh bistveno ne spreminja v zadnjih letih.

V letu 2024 je bilo izdanih 14 odredb z odstranitvami neregistriranih vozil z javnih površin, kar je ponovno povečanje glede na preteklo leto, vendar ocenjujemo, da gre za splet okoliščin, saj se nadzori izvajajo na enak način že ves čas delovanja redarstva v Sevnici.

4.2. Meritve hitrosti

Tabela 2: Meritve hitrosti v občini Sevnica po lokacijah v letu 2024

LOKACIJA	DATUM	ČAS MERJENJA	OMEJITEV HITROSTI	ŠTEVILO VOZIL	POVPREČNA HITROST VSEH VOZIL	POVPREČNA HITROST PREKRŠKOV VOZIL	ŠTEVILO PREKRŠKOV
Križišče h. št. 6	25.04.2024	07.30-09.30	40	36	37	55	3
Planinska cesta h. št. 24	25.04.2024	10.15-12.15	50	106	44	67	1
Križišče h. št. 6	11.07.2024	07.30-09.30	40	16	39	60	3
Planinska cesta h. št. 24	11.07.2024	12.30-14.30	50	102	44	70	2
Križišče h. št. 6	17.09.2024	07.30-09.30	40	20	37	56	4
laninska cesta h. št. 24	17.09.2024	12.30-14.30	50	127	56	61	1

Križišče h. št. 6	15.10.2024	10.15-12.00	40	30	51	58	3
Planinska cesta h. št. 40	15.10.2024	12.15-14.00	50	55	39	67	3
Križišče h. št. 6	07.11.2024	10.15-12.15	40	79	41	54	10
Planinska cesta h. št. 40	07.11.2024	12.15-14.30	50	87	40	67	5
Križišče h. št. 6	27.11.2024	10.15-12.15	40	59	38	54	7
Planinska cesta h. št. 24	27.11.2024	12.30-14.30	50	143	44	54	0
Križišče h. št. 6	07.11.2024	10.15-12.15	40	39	28	63	1
Planinska cesta h. št. 40	07.11.2024	12.15-14.30	50	117	42	-	0
SKUPAJ Ob. Sevnica	-		-	1016	40-38,7 50-44,1	40-57,1 50-64,3	43

Kot je razvidno iz tabele, je na območju Občine Sevnica redarstvo MI-SPO v letu 2024 izvedlo meritve hitrosti štirinajstkrat. Pri izmerjenih hitrostih pri 1.016 vozilih v občini Sevnica je bilo ugotovljeno število prekrškov 43, kar pomeni 4,2 % kršitev. Na območjih, kjer je hitrost sicer omejena na 40 km/h, je bila povprečna hitrost vseh izmerjenih vozil 38,7 km/h, pri omejitvah na 50 km/h pa 44,1 km/h. Pri ugotovljenih kršitvah je bila na območjih z omejitvijo na 40 km/h izmerjena hitrosti vozil 57,1 km/h, na območjih z omejeno hitrostjo na 50 km/h pa 64,3 km/h. Pri meritvah, izvedenih v občini Sevnica, ni bilo zaznanih ekstremnih prekoračitev hitrosti in ni bil izmerjena nobena prekoračitev hitrosti, za katero bi bil zagrožen odvzem vozniškega dovoljenja kršitelju.

4.3. Druga področja nadzora

Ob nadzoru mirujočega prometa je redarstvo opravljalo preventivne nadzore rekreacijskih in drugih javnih površinah. Nadzor je bil usmerjen zlasti na lastnike psov, ki so bili opozorjeni na dolžnost čiščenja iztrebkov svojih psov ter na določbe o vodenju psov na povodcih in prepovedi vodenja živali na otroška igrišča in podobno. Redno so se opravljali tudi nadzori posegov na občinsko lastnino, nadzori raznih oblik vandalizma ter onesnaževanje in uničevanje občinske infrastrukture.

Redarstvo je sodelovalo tudi v preteklem letu pri nadzorih neustreznega odlaganja odpadkov v Občini Sevnica, pa tudi na področju plakatiranja in oglaševanja, evidentiranja zapuščenih predmetov na javnih površinah in podobno.

Stalna prisotnost uniformiranih oseb ima pozitiven učinek pri zmanjševanju števila prekrškov na vseh področjih nadzora, zelo pomembna so čimprejšnja odkrivanja nepravilnosti in neposredna opozorila oziroma po potrebi izrekanje sankcij občanom v primeru ugotovljenih nepravilnosti.

4.4. Možnosti nadzora redarstva

Zakonodaja na področju cestnega prometa, po Zakonu o cestah – ZCes-1 in Zakonu o pravilih cestnega prometa – ZPrCP, daje mnoge pristojnosti redarjem. V primeru ugotovljenega porasta zaznanih nepravilnosti oziroma kršitev na posameznih

področjih nadzora, se lahko po usmeritvah župana opravlja tudi nadzor v skladu z veljavno zakonodajo.

5. ZAKLJUČEK

Medobčinsko redarstvo je izvajalo aktivnosti za doseg ciljev OPV-ja v skladu z usmeritvami občinske uprave in občinskega sveta Občine Sevnica, ob upoštevanju kadrovskega potenciala redarstva.

Izpostaviti je potrebno potrebo po sodelovanju s Policijsko postajo Sevnica ter usklajeno izvajanje posameznih nalog OPV, za boljšo učinkovitost bi bilo potrebno to sodelovanje okrepiti.

Za uspešnost nadzorov je zelo pomembno sodelovanje z občinsko upravo Občine Sevnica in tudi s predstavniki posameznih krajevnih skupnosti ter občani, kar pomembno vpliva na skupni cilj, to je zagotovitev varnejših pogojev vsem udeležencem v prometu in zagotavljanje javnega reda in miru, prav tako je pomembno sodelovanje redarstva v inšpekcijskih postopkih z zaznavanjem kršitev občinskih prepisov na terenu.

Pripravil:
Martin Cerjak
Vodja – inšpektor svetnik

MARTIN
CERJAK

Digitalno podpisal
MARTIN CERJAK
Datum: 2025.01.17
12:36:56 +01'00'

**21. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA**

5. 2. 2025

**ZADEVA: Letno poročilo o delu medobčinskega inšpektorata,
skupnega prekrškovnega organa za leto 2024**

UGOTOVITEV:

Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil z Letnim poročilom o delu medobčinskega inšpektorata, skupnega prekrškovnega organa za leto 2024.

Pripravljavca gradiva:

Splošna služba

Medobčinski inšpektorat – Skupni prekrškovni organ občinskih uprav

Občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica

Poročevalca:

Roman Strlekar, Vodja splošne službe

Martin Cerjak, Medobčinski inšpektorat – Skupni prekrškovni organ

občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica



Občina Sevnica

Številka: 611-0001/2025-5
Datum: 27. 1. 2025

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Letno poročilo o delu Medobčinskega inšpektorata – Skupnega prekrškovnega organa za leto 2024**

Spoštovani,

v skladu z 2. členom Odloka o ustanovitvi Medobčinskega inšpektorata – Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica (Uradni list RS, št. 76/19) predstojnik Medobčinskega inšpektorata - Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica (v nadaljevanju MI-SPO) enkrat letno poroča županom občin ustanoviteljic o delu MI-SPO.

Letno poročilo je bilo 17. 1. 2025 posredovano županu Občine Sevnica. V poročilu je predstavljen MI-SPO, sodelovanje z drugimi institucijami, delovanje MI-SPO (občinsko redarstvo, občinska inšpekcija, finančno poročilo, plačila in terjatve v letu 2024), problematika pri opravljanju nadzorov in izvajanju postopkov MI-SPO ter predvidene aktivnosti MI-SPO v letu 2025.

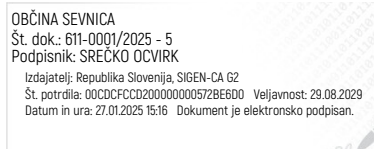
Župan Občine Sevnica predlaga, da se s poročilom seznanijo tudi Občinski svet Občine Sevnica.

Lep pozdrav.

Pripravil:
Roman Strlekar,
vodja splošne službe



Srečko OCVIRK
župan Občine Sevnica



Priloge:

- Letno poročilo o delu MI-SPO za leto 2024.

Vročiti:

- Občinski svet Občine Sevnica.

Zadeva: LETNO POROČILO O DELU MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA - SKUPNEGA PREKRŠKOVNEGA ORGANA OBČINSKIH UPRAV OBČIN BISTRICA OB SOTLI, BREŽICE, KRŠKO, RADEČE IN SEVNICA ZA LETO 2024

1. Uvod

Medobčinski inšpektorat – Skupni prekrškovni organ občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica - v nadaljevanju MI-SPO, je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica - v nadaljevanju Odlok o ustanovitvi MI-SPO in je pričel z delovanjem dne 04.05.2009. V MI-SPO so bile v letu ustanovitve zaposleni tri uradne osebe, od leta 2011 je zaposlenih pet uradnih oseb: vodja (in inšpektor), inšpektor, višji nadzornik ter dva redarja. V skladu s kadrovskim načrtom je bil zaradi izpostavljenih potreb v letu 2021 zaposlen še en redar. V letu 2022 je en redar prekinil delovno razmerje in v istem letu je bil zaposlen 4 aprilu 2023, v letu 2024 je prekinil delovno razmerje še en redar, v oktobru 2024 je bila zaposlena nova redarka, ki je koncem novembra 2024 opravila predpisan izpit za redarja in v decembru pričela z operativnim delom na terenu, tako sta večino leta 2024 izvajala dela redarstva dva redarja.

Za delovanje organa zagotavljajo sredstva občine ustanoviteljice, pri čemer se del realiziranih sredstev občinam povrne iz proračuna Republike Slovenije. Planirana proračunska sredstva za delovanje MI-SPO za leto 2024 so bila 297.477,44 EUR, dejanska realizacija je bila v višini 251.584,17 EUR.

O svojem delu MI-SPO med letom poroča predstavnikom občin na koordinacijah, kjer predstavi delo organa in izpostavi problematiko pri izvajanju nalog, občine ustanoviteljice pa posredujejo usmeritve za delo MI-SPO na območju svoj občin, v letu 2024 sta bili izvedeni dve koordinaciji, in sicer v občinah Brežice in Krško.

2. Sodelovanje MI-SPO z drugimi institucijami

MI-SPO sodeluje s Skupnostjo občin Slovenije (SOS) in Združenjem mestnih občin Krško (ZMOS) v njenih komisijah, kjer je osnovni cilj izmenjava medsebojnih izkušenj za kvalitetnejše in poenoteno opravljanje inšpekcijskih in postopkov redarstva. V okviru SOS in ZMOS potekajo izobraževanja na posameznih področjih, izpostavljajo se pomanjkljivosti v občinskih in državnih aktih ter predlaga spremembe, hkrati se opravlja izmenjava pozitivnih izkušenj pri vodenju postopkov. Pretehtajo se spremembe v zakonodaji in podajajo pripombe in predlogi za večjo učinkovitost. Strokovno sodelovanje z izmenjavo izkušenj poteka tudi s Policijo v konkretnih primerih.



MI-SPO pri delu in izvajanju preventivnih akcij sledi tudi usmeritvam Javne agencije RS za varnost prometa (AVP) in občinskih svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalnem nivoju.

Sodelovanje s Policijo poteka na mnogih področjih, kar je posledica dejstva, da je pristojnost redarstva in policije na mnogih področjih enaka. S Policijo z območja Posavja (Polijskimi postajami Brežice, Krško, Sevnica in Laško) MI-SPO opravlja različne skupne akcije, zlasti pri nadzoru spoštovanja cestno prometnih predpisov ter javnega reda in miru. Po potrebi Policija nudi asistenco delavcem MI-SPO v primerih, ko gre za nadzore, pri katerih je pričakovati odpor kršiteljev oziroma obstaja tveganje za varnost uradih oseb pri opravljanju svojih nalog. Pomembno je tudi sodelovanje Policije z občinsko inšpekcijo, kjer Policija posreduje predloge za vodenje prekrškovnih postopkov, zlasti ob ugotovljenih kršitvah na občinskih cestah, na področju nepravilnosti, povezanih z odpadki in pri posegih na občinsko infrastrukturo.

Za uspešno delo je zelo pomembno sodelovanje s komunalnimi podjetji z območja delovanja MI-SPO, zlasti na področju varnosti na občinskih cestah, na področju odpadkov, oskrbe s pitno vodo in odvajanja odpadnih voda.

V letu 2024 je bilo posredovanih več odstopov pristojnim državnim inšpekcijam z njihovega delovnega področja ob ugotovljenih nepravilnosti na območju delovanja MI-SPO, ki so jih zaznale pooblašene uradne osebe na terenu.

Sodelovanje ves čas poteka z upravnimi enotami, Upravo za javne prihodke in Ministrstvom za notranje zadeve pri pridobivanju podatkov v zvezi s prekrškovnimi in upravnimi postopki ter Finančno upravo Republike Slovenije (FURS), ki izvaja izterjave neplačanih glob in drugih neplačanih terjatev kršiteljev.

3. Delovanje MI-SPO

MI-SPO v osnovi opravlja nadzor nad spoštovanjem predpisov (zakonov in podzakonskih predpisov) s svojega področja delovanja in občinskih odlokov, sprejetih v občinah ustanoviteljicah. Osnovni okvir delovanja MI-SPO za tekoče leto za posamezno občino ustanoviteljico organa je določen v programu dela in letnem planu občine za delo MI-SPO, ki ju sprejme župan na podlagi Odloka o ustanovitvi MI-SPO.

A) OBČINSKO REDARSTVO ima glavnino svojih pristojnosti določenih v državni zakonodaji s področja delovanja in izvrševanja nalog redarstva, in sicer v Zakonu o redarstvu – ZORed, v Zakonu o pravilih cestnega prometa – ZPrCP, v Zakonu o cestah – ZCes-2, v Zakonu o varstvu javnega reda in miru – ZJRM-1, v Zakonu o zaščiti živali – ZZZiv, v Zakonu o nalezljivih boleznih – ZNB ter deloma tudi v občinskih odlokih občin ustanoviteljic MI-SPO. Glavna področja delovanja občinskega redarstva MI-SPO so:

- naloge s področja mirujočega prometa (parkiranja vozil),
- meritev prekoračitev hitrosti na občinskih cestah,
- nadzora javnega reda in miru ter področja nadzora živali na javnih površinah,
- druge, z zakoni in občinskimi odloki določene naloge.



B) OBČINSKA INŠPEKCIJA ima svoje pristojnosti opredeljene v občinskih odlokih občin ustanoviteljic MI-SPO, deloma pa tudi v zakonodaji RS, zlasti na področju varovanja okolja po Zakonu o varstvu okolja – ZVO2, nadzora cest po Zakonu o cestah – ZCes-2, enostavnih in nezahtevnih objektov po Gradbenem zakonu – GZ1 ter urejanje prostora in posege v prostor po Zakonu o urejanju prostora - ZURP. Glavna področja delovanja občinske inšpekcije so:

- nadzor nad občinskimi cestami in drugimi javnimi površinami v lasti občine (varnost, zagotavljanje preglednosti križišč, posegi v cestišče in varovalni pas občinskih cest, ustreznost prometne signalizacije, vzdrževanje cest ipd.),
- nadzor nad zbiranjem in ločevanjem komunalnih odpadkov,
- nadzor izpustov komunalnih odpadnih voda,
- nadzor nad zagotavljanjem pitne vode,
- nadzor nad oglaševanjem in plakatiranjem,
- nadzor nad spoštovanjem občinskih simbolov,
- nadzor nad objekti javne razsvetljave,
- nadzor nad enostavnimi in nezahtevnimi objekti,
- urejanja prostora
- in druga področja.

3.1. Občinsko redarstvo

Redarstvo je v letu 2024 izvajalo stalne nadzore mirujočega prometa, kamor sodi odkrivanje prekrškov v zvezi z nepravilnim parkiranjem in ostale naloge s področja varnosti cestnega prometa v vseh občinah ustanoviteljicah, v občinah Krško, Radeče, Sevnica in Brežice tudi meritve prekoračitev dovoljenih hitrosti z vozili na občinskih cestah. Prisotnost v posameznih občinah je določena z Odlokom o ustanovitvi MI-SPO in glede na število prebivalcev ter ključem delitve stroškov. Navedeno prisotnost se določa v tedenskem planu, ki se spreminja glede na izpostavljeno problematiko posameznih občin oziroma območij nadzora, v planu se sledi tako usmeritvam občinskih uprav, kakor tudi ugotovljenim situacijam na terenu.

Tabela 1: Prikaz števila obravnavanih kršitev cestno prometnih predpisov z izrečenimi ukrepi po občinah od leta 2022 do 2024

Vsebina / Občina	Bistrica ob Sotli	Brežice	Krško	Radeče	Sevnica	Skupaj
	Št.	Št.	Št.	Št.	Št.	Št.
<i>Število zadev</i>						
I. 2022	2	343	475	52	426	1296
I. 2023	0	407	531	64	472	2882
I. 2024	0	559	439	60	465	1523
<i>Število izrečenih opozoril</i>						
I. 2022	2	109	85	16	129	341
I. 2023	0	174	181	25	141	868
I. 2024	1	179	167	12	160	519



Število izdanih plačilnih nalogov						
I. 2022	0	53	164	53	93	363
I. 2023	0	50	154	25	100	687
I. 2024	0	62	118	30	94	304
Število plačanih glob						
I. 2022	0	138	311	53	175	677*
I. 2023	0	201	200	31	289	1635*
I. 2024	0	342	227	43	272	884*

* v število plačanih glob so vštete tudi izterjave Finančnega urada RS iz preteklih let, zato je v tabeli razvidna razlika v številu izdanih plačilnih nalogov ter številu plačanih glob (označeno z *) ter globe, plačane po obvestilu o prekršku še pred izdajo plačilnega naloga. V letu 2024 sta skoraj skozi vse leto nadzore izvajala le dva redarja zaradi odpovedi delovnega razmerja enega redarja in zaposlitve drugega, ki je pridobil pristojnost z opravo predpisanega izpita za redarja in pričetkom z delom na terenu z decembrom 2024.

3.1.1. Nadzor mirujočega prometa in spoštovanja prometne signalizacije

Na območju **Občine Bistrica ob Sotli** v letu 2024 ni bilo zaznanih posebnosti na področju mirujočega prometa. Prisotnost redarstva pomeni v času nadzora tudi preventivo, zlasti je pomembna prisotnost redarstva ob izobraževalnih in drugih javnih ustanovah zaradi pozitivnega vpliva na umirjanja prometa, pomembno je tudi sprotno ugotavljanje nepravilnosti in izvajanje ukrepov.

Na območju **Občine Brežice** je bilo v letu 2024 izvedenih največ nadzorov mirujočega prometa v mestu Brežice, kjer je največ prometa vozil, zlasti v dopoldanskem času. Parkiranje v Brežicah je sicer urejeno, je pa še vedno zaznati relativno veliko število neustrezno parkiranih vozil, največ kršitev je posledica nedoslednosti voznikov, ki ne označijo ustrezno svojih vozil s parkirnimi listki oziroma parkirnimi kartami, ponavljajo se kršitve zaradi neupravičenega zasedanja parkirnih mest za invalide, parkiranja po pločnikih in prehodih za pešce ter na drugih mestih, kjer parkiranje ni dovoljeno. V skladu z usmeritvami občinske uprave so se opravljali občasni preventivni nadzori tudi po krajevnih skupnostih, kjer sicer problematika kršitev prometnih predpisov ni pogosta, pojavijo se zgolj občasno situacije, ki ovirajo promet na teh lokacijah. Uvedba elektronskega sistema evidentiranja parkiranja EasyPark pomeni pozitiven premik in ki ga je mogoče uporabljati v mnogih občinah v Sloveniji in je vedno pogostejše v uporabi.

Na območju **Mestne občine Krško** je v zadnjih letih zaznanih največ nepravilnosti na ulicah starega mestnega jedra Krškega v terminih, ko imajo uradne ure različni državni in občinski organi, kot so: Mestna občina Krško, Upravna enota Krško, CSD Krško, sodišča, Valvasorjeva knjižnica, predstavništva raznih organizacij ter posamezne trgovine in gostinski lokali. Redne kršitve so bile zaznane še na območju Vidma, na Cesti 4. julija, kjer so prav tako urejeno območja mirujočega prometa, tako pri gostinskih in prodajnih lokalih, kakor pri Pošti Krško. Postavljene fizične ovire ob CKŽ in na posameznih drugih lokacijah pozitivno vplivajo na večjo varnost udeležencev v prometu, zlasti pešcev. Občasno so še zaznane kršitve večjih



vozil, ki opravljajo dostavo in ustavljajo na pločnikih. Kljub kršitvam je bilo v zadnjih letih zaznati, da je strankam parkiranje vozil v bližini ciljnih institucij zagotovljeno večino časa.

Na območju **Občine Radeče** so se v letu 2024 pojavljale kršitve pri parkiranju v mestnem središču občine Radeče, občasno še na Starograjski ulici in pri trgovskem centru Spar, ob jutranjih konicah še pri osnovni šoli v Radečah, kjer je bilo opravljenih več nadzorov v času začetka in zaključka pouka. Problematika prometne varnosti se je reševala v sodelovanju z Občino Radeče, SPV Občine Radeče, Komunalo Radeče d.o.o. in s Policijsko postajo Laško.

Na območju **Občine Sevnica** je bilo letu 2024 še vedno ugotovljenih največ kršitev zaradi napačnega parkiranja v okolici Zdravstvenega doma Sevnica in drugih javnih ustanov v bližini ter ob lokalih na Trgu svobode ob regionalni cesti in deloma pri Občini Sevnica na Glavnem trgu. Večina kršitev je posledica nedoslednosti voznikov, ki ne označijo časa prihoda na vozilu. Pri Železniški postaji v Sevnici je zaznano spoštovanje prometne signalizacije s strani koristnikov parkirišča in so nepravilnosti zaznane le redko. Uvedba elektronskega sistema evidentiranja parkiranja Easypark je vedno pogostejše v uporabi pri občanih v Sevnici, kakor tudi pri obiskovalcih iz drugih krajev.

Po vseh občinah se občasno pojavlja problem zasedanja parkirnih mest, namenjenih invalidom, še vedno mnogi vozniki s priznanim določenim odstotkom invalidnosti zasedajo ta mesta, kar ni v skladu z veljavno zakonodajo, saj so pogoji za pridobitev parkirne karte natančno določeni in tudi da mora biti vozilo, parkirano na parkirnem prostoru za invalida, označeno z ustrežno parkirno karto. Vozniki brez ustreznih ali veljavnih parkirnih kart so ob kršitvah opozorjeni, da si morajo ustrezne parkirne karte urediti na upravnih enotah po predpisanem postopku, če so do njih upravičeni. V postopkih se prav tako pretehtajo posamezne kršitve v primerih, ko gre za težja zdravstvena stanja in urgentne situacije, v teh primerih se kršiteljem izrekajo milejše kazni.

Na večini polnilnih postaj za električna vozila na območju delovanja MI-SPO so pogoji uporabe določeni s predpisi in prometno signalizacijo, kršiteljem, ki neupravičeno zasedajo ta mesta se izrekajo sankcije, v zadnjem obdobju ni več zaznati stalnih nepravilnosti na tem področju.

3.1.2. Skupne aktivnosti s Policijo

Za MI-SPO je sodelovanje s Policijo izjemnega pomena, saj se delovna področja obeh organov prepletajo, ugotavljamo, da je zelo pomembno preventivno skupno delovanje. Kljub omejitvam, povezanih s povečanimi obremenitvami policistov zaradi različnih postopkov in kadrovskim primanjkljajem, je bilo s Policijo v letu 2024 izvedenih nekaj skupnih akcij z različnimi policijskimi postajami (PP):

- V januarju je bila izvedena skupna akcija s PP Brežice, nadzor spoštovanja prometne signalizacije (prepoved prometa tovornih vozil) v Skopicah
- V maju bila izvedena skupna akcija s PP Brežice, nadzor mirujočega prometa v Brežicah,
- V maju je bila izvedena skupna akcija s PP Brežice, nadzor spoštovanja prometne signalizacije (prepoved prometa tovornih vozil),
- V juliju je bila izvedena skupna akcija s PP Brežice, nadzor kršitev na področju mirujočega prometa,



- V novembru je bila izvedena skupna akcija s PP Brežice, nadzor spoštovanja prometne signalizacije (prepoved prometa tovornih vozil),
- V novembru je bila izvedena skupna akcija s PP Brežice, nadzor kršitev na področju mirujočega prometa,
- V decembru je bila izvedena skupna akcija s PP Sevnica s poostrenim nadzorom parkirnih prostorov za invalide ob Dnevu invalidov,
- V decembru je bila izvedena skupna akcija s PP Krško s poostrenim nadzorom parkirnih prostorov za invalide ob Dnevu invalidov.

Sodelovanje in stiki s Policijo na območju delovanja MI-SPO je stalno, ob Policijskih postajah v Brežicah, Krškem in Sevnici, tudi s policistom Policijske pisarne Radeče, po potrebi s PP v Bistrici ob Sotli. Redarstvo sodeluje v dogovoru s Policijo pri zagotavljanju javnega reda in miru ter urejanju prometa ob prireditvah in pričakovanem povečanju prekrškov in kaznivih dejanj. Na pobudo Policije se redarstvo vključuje v preventivne nadzore ob koncu leta v okolici nakupovalnih centrov na celotnem območju delovanja redarstva, ko je zaznati večje število kraj iz avtomobilov. S Policijo so tudi sicer vzpostavljeni stalni kontakti pri zaznavanju druge problematike na terenu.

V letu 2024 inšpekcija in redarstvo MI-SPO nista potrebovala asistenc Policije pri izvajanju svojih postopkov.

3.1.3. Druge aktivnosti

V času akcije 'Prvi šolski dan' je redarstvo opravljala nadzore pri vseh osnovnih šolah na območju delovanja MI-SPO v vseh občinah, v sodelovanju z občinskimi sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in Policijo. Gre za pomembno tradicionalno preventivno akcijo ob začetku šole, ki pomembno vpliva na varnost otrok pri hoji v šolo in proti domu. Redarstvo tudi v času svojih planiranih nadzorov po občinah izvaja redne nadzore pri izobraževalnih ustanovah in izvaja potrebne ukrepe.

3.1.4. Meritve prekoračitev predpisanih hitrosti

V letu 2024 so bile izvedene meritve hitrosti na območju Mestne občine Krško ter Občin Sevnica, Radeče in Brežice. Lokacije so bile izbrane v dogovoru z občinskimi upravami ter na predlog svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na izpostavljenih lokacijah, kjer je bilo zaznane stalne prekoračitve hitrosti in pomenijo varnostno tveganje za udeležence v prometu. V času dnevne meritve se le-te izvedejo na treh lokacijah. Na posameznih lokacijah, na katerih Policija opravlja nadzore pogosto, meritev ni več potrebno izvajati. Občasno se zaradi ugotavljanja dejanskega stanja na predlog svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu izvedejo meritve, na podlagi ugotovitev se predlagajo ukrepi občinam, na primer dodatna ali spremenjena talna in vertikalna prometna signalizacija, v posebnih primerih postavitve hitrostnih ovir, zlasti na območjih, kjer je povečano število najbolj ranljivih skupin v prometu, pešcev in kolesarjev.



Tabela 2: Meritve prekoračitev predpisanih hitrosti na območjih Mestne občine Krško ter Občin Sevnica, Radeče in Brežice po lokacijah v letu 2024

MESTNA OBČINA KRŠKO							
LOKACIJA	DATUM	ČAS MERJENJA	OMEJITEV HITROSTI	ŠTEVILO VOZIL	POVPREČNA HITROST VSEH VOZIL	POVPREČNA HITROST PREKRŠKOV VOZIL	ŠTEVILO PREKRŠKOV
Zdolska c., h. št. 5 (OŠ)	20.03.2024	07.30-09.30	Območje 30	408	21	44	2
Loke, h. št. 25	20.03.2024	10.15-12.15	50	40	53	67	7
Rostoharjeva ul., h. št.48	20.03.2024	12.30-14.30	50	65	42	71	1
Pristava pri Leskovcu, h. št. 1.	11.04.2024	10.15-12.15	40	147	32	55	3
Selce, h. št. 1 a.	11.04.2024	12.30-14.30	50	64	37	76	1
Pristava pri Leskovcu h. št. 1.	23.05.2024	10.15-12.15	40	233	38	57	10
Selce, pri h. št. 1 a.	23.05.2024	12.30-14.30	50	49	41	70	2
Zdolska c. h. št. 5 (OŠ)	29.08.2024	10.15-12.15	Območje 30	237	26	46	11
Rostoharjeva ulica, h. št. 48	29.08.2024	12.30-14.30	50	77	39	66	2
Pristava pri Leskovcu, h. št. 1.	02.10.2024	10.15-12.00	40	128	35	54	1
Selce, h. št. 1 a.	02.10.2024	12.15-14.00	50	64	37	73	7
Zdolska c., h. št. 5 (OŠ)	02.10.2024	14.15-15.30	Območje 30	237	25	44	1
Loke, h. št. 25.	29.10.2024	10.15-12.15	50	71	49	65	7
Sotelsko, h. št.. 5.	29.10.2024	12.30-14.30	40	46	46	58	11
Brege, h. št. 14.	19.11.2024	10.15-12.15	50	112	31	-	0
Senovo, Titova c., h. št. 101	19.11.2024	12.30-14.30	50	269	39	-	0
Zdolska c., h. št. 5 (OŠ)	05.12.2024	12.30-14.30	Območje 30	218	26	45	4
SKUPAJ MO Krško	-	-	-	2465	30-24,5 40-37,75 50-40,9	30-44,75 40-56 50-69,7	70
OBČINA SEVNICA							
LOKACIJA	DATUM	ČAS MERJENJA	OMEJITEV HITROSTI	ŠTEVILO VOZIL	POVPREČNA HITROST VSEH VOZIL	POVPREČNA HITROST PREKRŠKOV VOZIL	ŠTEVILO PREKRŠKOV
Križišče h. št. 6	25.04.2024	07.30-09.30	40	36	37	55	3
Planinska cesta h. št. 24	25.04.2024	10.15-12.15	50	106	44	67	1



Križišče h. št. 6	11.07.2024	07.30-09.30	40	16	39	60	3
Planinska cesta h. št. 24	11.07.2024	12.30-14.30	50	102	44	70	2
Križišče h. št. 6	17.09.2024	07.30-09.30	40	20	37	56	4
laninska cesta h. št. 24	17.09.2024	12.30-14.30	50	127	56	61	1
Križišče h. št. 6	15.10.2024	10.15-12.00	40	30	51	58	3
Planinska cesta h. št. 40	15.10.2024	12.15-14.00	50	55	39	67	3
Križišče h. št. 6	07.11.2024	10.15-12.15	40	79	41	54	10
Planinska cesta h. št. 40	07.11.2024	12.15-14.30	50	87	40	67	5
Križišče h. št. 6	27.11.2024	10.15-12.15	40	59	38	54	7
Planinska cesta h. št. 24	27.11.2024	12.30-14.30	50	143	44	54	0
Križišče h. št. 6	07.11.2024	10.15-12.15	40	39	28	63	1
Planinska cesta h. št. 40	07.11.2024	12.15-14.30	50	117	42	-	0
SKUPAJ Ob. Sevnica	-		-	1016	40-38,7 50-44,1	40-57,1 50-64,3	43

OBČINA RADEČE							
LOKACIJA	DATUM	ČAS MERJENJA	OMEJITEV HITROSTI	ŠTEVILO VOZIL	POVPREČNA HITROST VSEH VOZIL	POVPREČNA HITROST PREKRŠKOV VOZIL	ŠTEVILO PREKRŠKOV
Titova ulica h. št. 52	25.04.2024	12.30-14.30	50	135	45	68	9
Titova ulica h. št. 52	11.07.2024	10.15-12.15	50	157	46	66	8
Titova ulica h. št. 52	17.09.2024	10.15-12.15	50	146	46	-	0
Titova ulica h. št. 52	15.10.2024	07.45-09.30	50	144	43	65	4
Titova ulica h. št. 52	07.11.2024	07.45-09.30	50	131	39	65	3
Titova ulica h. št. 52	27.11.2024	07.45-09.30	50	113	41	64	2
Titova ulica h. št. 52	17.11.2024	10.15-12.15	50	168	40	70	2
SKUPAJ Ob. Radeče	-	-	-	994	42,8	66,3	30

OBČINA BREŽICE							
LOKACIJA	DATUM	ČAS MERJENJA	OMEJITEV HITROSTI	ŠTEVILO VOZIL	POVPREČNA HITROST VSEH VOZIL	POVPREČNA HITROST PREKRŠKOV VOZIL	ŠTEVILO PREKRŠKOV
Dvorce h. št. 3 c	11.04.2024	07.30-09.30	50	86	37	-	0
Dvorce h. št. 3 c	23.05.2024	07.30-09.30	50	206	31	66	2
Brezina h. št. 42a.	29.08.2024	07.30-09.30	50	88	42	-	0



Župeča vas h. št. 10.	02.10.2024	07.30-09.30	50	121	47	67	5
Župeča vas h. št. 10.	29.10.2024	07.30-09.30	50	133	46	66	5
Gorenje Skopice h. št.1	19.11.2024	07.30-09.30	50	78	41	-	0
Artiče, Trebež h. št. 24.	02.12.2024	07.30-09.30	50	153	48	74	1
Dobova, Kapelska cesta	02.12.2024	07.30-09.30	50	83	38	63	2
SKUPAJ Ob. Brežice	-	-	-	948	41,2	67,2	15

Iz Tabele 2 je razvidno, da je bilo v letu 2024 izvedenih šestnajst dnevnih meritev hitrosti na različnih lokacijah v občinah Krško, Sevnica, Radeče in Brežice, vsak merilni dan je bila opravljena meritev na treh lokacijah. Na območju Mestne občine Krško so bile tako izvedene meritve hitrosti sedemnajstkrat, na območju občine Sevnica štirinajstkrat, na območju občine Radeče sedemkrat in na območju občine Brežice osemkrat. Splošna ugotovitev je, da se število kršitev manjše na mestih, kjer se meritve izvajajo večkrat ali se število kršitev bistveno ne spreminja, dolgoročno pa je bil zaznan postopen padec števila kršitev od pričetka izvajanja meritev in tem dosežen osnovni namen teh nadzorov- znižanje števila kršitev, povezanih s hitrostjo. Meritve hitrosti, ki jih izvaja redarstvo, so pozitivna aktivnost tudi zaradi dejstva, ker so nadzori usmerjeni na tiste občinske ceste in lokacije, kjer je izpostavljena problematika neupoštevanja omejitev hitrosti in je prioriteta varnost udeležencev v prometu, posebej najbolj ranljivih skupi, kot so otroci in starejši občani, tako ob šolah in drugih institucijah ter na območjih, kjer se le-ti udeležujejo v prometu, meritve pa so hkrati podlaga za izvajanje ukrepov prometne politike. Lokacije meritev hitrosti so bile izbrane na podlagi preteklih ugotovitev o prekoračitvah hitrosti ter na podlagi predlogov občinskih svetov za preventivo v cestnem prometu ter občinskih uprav in imajo preventivni značaj.

Na območju Mestne občine Krško je bilo izvedenih sedemnajst meritev hitrosti in je bilo pri izmerjenih hitrostih pri 2.465 vozilih ugotovljenih 70 prekoračitev predpisanih hitrosti, kar znaša 2,85 % kršitev. Na območjih, kjer je hitrost omejena na 30 km/h, je bila izmerjena hitrost vseh vozil 24,5 km/h, medtem, ko je bila izmerjena hitrost kršiteljev v povprečju 44,75 km/h. Na območjih, kjer je hitrost omejena na 40 km/h, je bila izmerjena hitrost vseh vozil v povprečju 37,75 km/h, medtem, ko je bila izmerjena hitrost kršiteljev v povprečju 56 km/h. Povprečna izmerjena hitrost na vseh lokacijah z omejitvijo na 50 km/h vseh vozil je bila 40,9 km/h, povprečna prekoračena hitrost, kjer je bila v veljavi omejitev hitrosti na 50 km/h, pa je bila 69,7 km/h. Ob tem je treba upoštevati dejstvo, da se v skladu z zakonodajo zaradi tolerance merilne naprave v vsakem postopku odšteva 5 km/h pri vsaki meritvi in ki velja za vse meritve, kjer veljajo omejitve do 100 km/h. Pri meritvah v letu 2024 na območju Mestne občine Krško ni bila zaznana prekoračitev hitrosti, za katero je predpisan odvzem vozniškega dovoljenja.

Na območju Občine Sevnica je redarstvo MI-SPO v letu 2024 izvedlo meritve hitrosti šestnajstkrat. Pri izmerjenih hitrostih pri 1.016 vozilih v občini Sevnica je bilo ugotovljeno število prekrškov 43, kar pomeni 4,2 % kršitev. Na območjih, kjer je hitrost sicer omejena na 40 km/h, je bila povprečna hitrost vseh izmerjenih vozil 38,7



km/h, pri omejitvah na 50 km/h pa 44,1 km/h. Pri ugotovljenih kršitvah je bila na območjih z omejitvijo na 40 km/h izmerjena hitrosti vozil 57,1 km/h, na območjih z omejeno hitrostjo na 50 km/h pa 64,3 km/h. Pri meritvah, izvedenih v občini Sevnica, ni bilo zaznanih ekstremnih prekoračitev hitrosti in ni bil izmerjena nobena prekoračitev hitrosti, za katero bi bil zagrožen odvzem vozniškega dovoljenja kršitelju.

Na območju Občine Radeče je bilo v letu 2024 izvedenih meritev hitrosti sedem in ugotovljenih 30 prekrškov ob skupnem številu 994 izmerjenih vozil, kar pomeni 3,1 % kršitev. Hitrost vozil je bila na vseh lokacijah meritev omejena na 50 km/h, povprečna hitrost vseh izmerjenih hitrosti vozil je bila 42,8 km/h, medtem ko je bila povprečna hitrost vozil, ki so prekoračila predpisano hitrost, 66,3 km/h. Tudi pri meritvah, izvedenih v občini Radeče, ni bilo zaznanih ekstremnih prekoračitev hitrosti in ni bil izmerjena nobena prekoračitev hitrosti, za katero bi bil zagrožen odvzem vozniškega dovoljenja kršitelju.

Na območju občine Brežice so se v letu 2024 pričele izvajati meritve hitrosti na izpostavljenih lokacijah v dogovoru z občinsko upravo Občine Brežice. Izvedenih meritev hitrosti je bilo osem in ugotovljenih 15 prekrškov ob skupnem številu 948 izmerjenih vozil, kar pomeni 1,58 % kršitev. Hitrost vozil je bila na vseh lokacijah meritev omejena na 50 km/h, povprečna hitrost vseh izmerjenih hitrosti vozil je bila 41,2 km/h, medtem ko je bila povprečna hitrost vozil, ki so prekoračila predpisano hitrost, 67,2 km/h. Pri meritvah, izvedenih v občini Brežice, ni bilo zaznanih ekstremnih prekoračitev hitrosti in ni bil izmerjena nobena prekoračitev hitrosti, za katero bi bil zagrožen odvzem vozniškega dovoljenja kršitelju.

3.1.5. Odstranitev neregistriranih vozil z javnih površin

Ob nadzorih se redno izvajajo postopki za odstranjevanje zapuščenih vozil z javnih površin, bistveno za uspešnost postopka je, da se čimprej odkrije lastnika in se mu odredi odstranitev vozila z javne površine. Nadzore neregistriranih vozil izvaja redarstvo, ki spremlja in evidentira še registrirana vozila, ki so po izgledu dotrajana. Neregistriranih vozilom redarstvo izda odredbo za odstranitev takega vozila in v kolikor se odredba ne izvrši, se nadaljuje odstranitev z inšpekcijskim postopkom. Večina vozil se uspešno odstrani z javnih površin in preda v razgradnjo.

Tabela 3: Število odredb za odstranitev neregistriranih vozil (redar)

Občina /	Leto	2022	2023	2024
Občina Bistrica ob Sotli		1	0	0
Občina Brežice		8	7	1
Občina Krško		9	22	13
Občina Radeče		4	7	1
Občina Sevnica		8	11	14
Skupaj		30	47	29



V letu 2023 je bilo zaznano precejšnje povečanje števila neregistriranih vozil na javnih površinah, kar je bilo deloma povezano z veliko ujmo v tem letu, ko je toča močno poškodovala veliko število vozil in jih lastniki niso več registrirali. V letu 2024 je bilo število odstranjenih vozil v okviru dolgoletnega povprečja.

3.2. Občinska inšpekcija

Postopki občinske inšpekcije zaradi ugotovljenih pomanjkljivosti in nepravilnosti se pričenjajo po uradni dolžnosti na podlagi lastnih zaznav inšpektorjev in na podlagi prijav občinskih uprav, krajevnih skupnosti in občanov, predvsem pa na podlagi prijav komunalnih podjetij, ki zaznavajo konkretne nepravilnosti pri izvajanju javne službe ter odstopov v pristojno reševanje s strani policije in inšpektoratov Republike Slovenije z različnih področij, zlasti s področja varovanja okolja in enostavnih ter nezahtevnih objektov. Mnogi postopki, zlasti na področju nadzora pravilnega odlaganja in ločevanja odpadkov, se izvajajo v sodelovanju s komunalnimi podjetji. Cilj postopkov je zagotoviti skladnost s predpisi in odpraviti pomanjkljivosti ali nepravilnosti na terenu ter zagotoviti enakopravnost obravnavanih subjektov.

Tabela 4: Prikaz števila obravnavanih zadev po občinah od leta 2022 do 2024

<i>Občina</i>	Bistrica ob Sotli	Brežice	Krško	Radeče	Sevnica	<i>Skupaj</i>
<i>Vsečina</i>	Št.	Št.	Št.	Št.	Št.	Št.
Poseg na občinske ceste						
I. 2022	0	10	18	0	4	32
I. 2023	0	21	17	2	2	42
I. 2024	0	14	17	1	3	35
Oskrba s pitno vodo						
I. 2022	0	2	8	0	0	10
I. 2023	0	0	2	0	0	2
I. 2024	0	0	8	0	0	8
Odpadne vode						
I. 2022	0	25	0	0	0	25
I. 2023	30	2	0	0	1	33
I. 2024	6	0	0	0	1	7
Odpadki						
I. 2022	3	22	20	9	40	93
I. 2023	3	63	6	3	16	91
I. 2024	0	33	6	1	14	54
Oglaševanje						
I. 2022	0	0	4	0	0	4
I. 2023	0	0	3	0	1	4
I. 2024	0	0	4	0	0	4



Nepravilno parkiranje, meritve hitrosti (ugovori in zahteve za sodno varstvo)						
I. 2022	0	5	13	7	5	30
I. 2023	0	3	6	0	4	13
I. 2024	0	3	3	0	1	7
Ostala področja (javne površine, urejenost mestnih zemljišč, objekti, turistična taksa idr.)						
I. 2022	0	7	6	1	8	22
I. 2023	1	15	15	1	5	37
I. 2024	0	23	24	0	3	50
Neformalni postopki						
I. 2022	2	27	32	7	11	79
I. 2023	6	20	17	8	10	61
I. 2024	0	11	28	2	19	60
Skupaj						
I. 2022	5	98	101	24	68	296
I. 2023	40	124	66	14	39	283
I. 2024	6	84	90	4	41	225

Inšpekcijski postopki pri posegih na občinske ceste so se nanašali zlasti na opustitev obreza vegetacije, ki se je razrasla na območje pločnikov ali cest, na preglednosti v križiščih zaradi razraščanja vegetacije ali postavitve ovir, na priključitev meteornih odtokov v obcestne sisteme odvodnjavanja brez soglasja upravljavca občinskih cest ter spuščanje odpadnih voda na ceste, postavitve raznih predmetov v varovalnem pasu občinskih cest in podobno. Večina teh zadev se razreši v skladu z odrejenimi ukrepi inšpektorjev.

Črna odlagališča odpadkov so del stalnih nadzorov občinske inšpekcije. Evidentirana so mnoga odlagališča, ki so bila večkrat očiščena, a se odpadki pojavijo znova na istih lokacijah. Količinsko je sicer manj odloženih odpadkov kot v preteklosti, zlasti zaradi stalnega izvajanja javne službe komunalnih podjetij po vseh občinah, deloma tudi zaradi večje osveščenosti občanov. Stalnica vsa leta pa so odpadki romske skupnosti, ki so povezani z načinom življenja. Pri nadzorih ločevanja odpadkov je v zadnjih letih zaznati velike količine nepravilno odloženih odpadkov na ekoloških otokih. Situacija se ne izboljšuje kljub stalnim nadzorom. Komunalna podjetja sicer sledijo situacijam na terenu z namestitvijo dodatnih posod za odpadke ter z zbiranjem embalaže pri stanovalcih in dodatnimi aktivnostmi pri pobiranju odpadkov ter osveščanjem. V vseh občinah so posamezni ekološki otoki posebej obremenjeni in ves čas neurejeni, kar je navadno posledica umaknjene lokacije. Manj ločevanja odpadkov je zaznati tudi v blokovskih naseljih po vseh občinah, saj posamezniki ne upoštevajo pravil ločevanja odpadkov. MI-SPO sicer v vseh ugotovljenih primerih nepravilnega odlaganja ali ločevanja odpadkov izvaja postopke, za uspešnost ločevanja je potrebno sodelovanje in osveščanje vseh občanov.

Na javnih površinah je oglaševanje pod stalnim nadzorom občinske inšpekcije in se kršitve pojavljajo izjemoma, medtem ko je oglaševanje na zasebnih površinah zahtevno zaradi nejasne zakonodaje.

Izvajanje nadzorov na področju enostavnih in nezahtevnih objektov je zahtevno področje iz razloga, ker se večina prijavljenih zadev nanaša na posege v



preteklih obdobjih, ko je težko ugotoviti dejanske kršitve, saj se je zakonodaja s področja objektov ves čas spreminjala.

Ostala področja, kjer so potekali inšpekcijski postopki so zlasti: neurejenost parcel v urbanih okoljih, posegi na javne površine, posegi na vodovodno omrežje, odvajanje odpadnih voda ter plačevanje turistične takse. Poleg uradno vodenih in knjiženih zadev je MI-SPO izvajal tudi neformalne postopke, v katerih so bile zaznane manjše kršitve in so bile nepravilnosti odpravljene že ob ogledu oziroma ustnem opozorilu inšpektorja. Nekaj postopkov je moral MI-SPO ustaviti zaradi pomanjkanja dokazov, pomanjkljive zakonodaje ali neznanega storilca.

MI-SPO o ugotovitvah na terenu obvešča oddelke občinskih uprav, pristojne za infrastrukturo ter komunalna podjetja, zlasti na neustrezno ali nepravilno prometno signalizacijo, na neustrezne ali izrabljene talne oznake, na nevarnosti na cestah in drugih javnih površinah.

3.3. Finančno poročilo MI-SPO, plačila in terjatve v letu 2024

Tabela 5: Plačila in terjatve za leto 2024

Občina	Bistrica ob Sotli	Brežice	Krško	Radeče	Sevnica	Skupaj
Skupni znesek plačanih glob (v €)						
I. 2022	0,00	10.817,02	12.590,90	2.460,00	12.916,25	38.784,17
I. 2023	240,00	9.540,00	11.976,00	1.885,00	11.985,00	35.626,00
I. 2024	0,00	14.945,00	11.020,00	2.100,00	11.570,00	39.635,00
Znesek plačanih sodnih taks (v €)						
I. 2022	0,00	210,00	150,00	280,00	620,00	1.260,00
I. 2023	40,00	590,00	290,00	90,00	120,00	1.130,00
I. 2024	0,00	390,00	210,00	0,00	180,00	780,00
Odprte terjatve, globe, s. takse (v €)						
I. 2024	0,00	1.460,00	2.240,00	140,00	2.950,00	6.640,00

Število zaznanih kršitev je okviru nekajletnega povprečja. Pri izvajanju meritev hitrosti je zaznati bistveno manj kršitev, kar je tudi posledica dejstva, da se na teh lokacijah meritve izvajajo daljše obdobje, posamezne lokacije ostajajo sporne in je potrebno nadaljevati z meritvami hitrosti.

Glavni razlog neizterljivosti posameznih terjatev je posledica dejstva, da socialnih transferjev ni možno obremeniti z izterjavo, mnogi kršitelji glob za storjene prekrške tako ne plačajo, prav tako Finančna uprava RS, ki izvaja prisilne izterjave, razen izvršb finančnih sredstev kršiteljev na bančnih računih, na področju izterjave glob po prekrških drugih vrst izterjav ne izvaja, na eni strani zaradi kompleksnosti takšnih postopkov, na drugi pa zaradi nizkih terjatev in stroškov, povezanih s postopki takšnih izvršb. V mnogih primerih je zaznati slabo socialno stanje kršiteljev, ko ni



realno pričakovati plačila glob in drugih stroškov, ker posamezniki nimajo sredstev, v mnogih primerih so te okoliščine povezano še z boleznijo in starostjo kršiteljev. Finančna uprava RS je občasno posredovala obvestila, da izvršb ni možno izvršiti zaradi insolventnosti dolžnika, kar pomeni, da gre za dalj časa plačilno nesposobnega dolžnika in kar v praksi pomeni, da terjatve ne bo možno izterjati.

4. Problematika pri opravljanju nadzorov in izvajanju postopkov MI-SPO

Glavne področja, kjer se MI-SPO srečuje s problematiko nadzora in uspešnega izvajanja postopkov so enaki kot v zadnjih letih:

- Pristojnosti MI-SPO so na teritorialno velikem območju, prav tako je veliko število predpisov, ki sodijo v okvir delovanja MI-SPO ob dejstvu, da je v MI-SPO zaposlenih le šest delavcev, kar je objektivno premajhno število za stalno in uspešno izvajanje vseh nadzorov iz pristojnosti redarstva in občinske inšpekcije. MI-SPO poskuša z različnimi pristopi in aktivnostmi ter v sodelovanju s Policijo in drugimi inšpekcijami zajeti čim širše področje nadzorov.
- Prenosi pooblastil z državnih institucija na občinski nivo, tako na področju redarstva, kakor inšpekcij. Redarstvo je tako v zadnjih letih pridobilo ob nadzoru mirujočega prometa še druga področja s področja prometa, varovanje javnega reda in miru, nadzor živali in pri nadzoru preprečevanja širitve nalezljivih bolezni. Občinska inšpekcija je ravno tako pridobila nova pooblastila, zlasti pri nadzoru odpadkov in nadzoru enostavnih objektov, v letu 2022 pa še nadzor nezahtevnih objektov in v letu 2023 še na področju urejanja prostora, pri čemer ostaja število zaposlenih enako.
- Posamezni občinski odloki niso popolni, prav tako niso ustrezno usklajeni s spremembami v državni zakonodaji, ostajajo pravne praznine pri vodenju konkretnih postopkov v posameznih občinah. Nedorečena zakonodaja in različna sodna praksa omejujeta učinkovitost delovanja nadzornih organov.
- Na področju cest je spremembami v cestni zakonodaji veliko sprememb, ki zahtevajo ureditev lastnine ter parcelacijo zemljišč, po katerih potekajo občinske javne ceste. Mnoge ceste potekajo po zasebnih površinah, meje med parcelami niso določene, zato inšpekcijskih postopkov ni mogoče izvajati v skladu z zakonom.
- Postopki s tujci so mnogokrat neizvedljivi, ker ni mogoče ugotoviti njihovih prebivališč in jim vročati dokumentov. Prav tako mnogi državljani Republike Slovenije nimajo urejenih prebivališč, posamezniki imajo prijavljeno bivališče na naslovu matične občine, vendar tak naslov ni naslov za vročanje pošiljk. Problemi nastajajo tudi v primerih, ko je veliko lastnikov nepremičnine, ki se med seboj niso sposobni dogovoriti o izpolnjevanju osnovnih obveznosti.
- V zadnjih letih je zaznati drastično upadanje interesa za poklice, povezane z nošenjem uniforme, izvajanjem nadzorov in represivnih ukrepov, kamor sodita tudi inšpekcija in redarstvo. Mnogi medobčinski inšpektorati in redarstva že danes ne dobijo kadra za izvajanje osnovnih nalog. Potrebno bo dolgoročno planiranje in vključevanje mladih v te poklice na različne načine.



5. Aktivnosti MI-SPO v letu 2025

Aktivnosti MI-SPO se bodo v letu 2025 izvajale v skladu s sprejetimi letnimi programi in letnimi plani za posamezne občine ustanoviteljice MI-SPO in hkrati povezane z usmeritvami občinskih uprav, usmerjena pa v reševanje problematike občanov ter izvajalcev javnih služb in drugih organizacij, na ožjem lokalnem območju pa v reševanje problematike, ki se nanaša na območje krajevnih skupnosti. Na področju varnosti v cestnem prometu se bo nadaljevalo sodelovanje s Policijo in občinskimi sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu z izvedbo skupnih akcij, vse s ciljem zagotoviti večjo varnost udeležencem v prometu, s posebnim poudarkom na najbolj ranljivih skupinah: pešcih, starejših občanah in kolesarjih ter posebej šolski populaciji.

Nadzori MI-SPO se bodo nadaljevali na vseh področjih pri zaznanih nepravilnosti na območju občin ustanoviteljic MI-SPO iz pristojnosti MI-SPO. Stalni nadzori pomembno vplivajo na izboljšanje situacije na posameznem področju v vseh občinah ustanoviteljicah MI-SPO.

Po odpovedi delovnega razmerja in odhodu enega redarja v začetku leta 2024, sta dela redarstva vse leto opravljala dva redarja, tretja redarka je šele z decembrom 2024 pridobila pristojnost samostojnega dela po uspešno opravljenem izpitu. Nadzori se opravljajo v vseh občinah po planu dela v dopoldanskem času, ko je zaznati največ kršitev s področja pristojnosti redarjev, občasno se opravljajo nadzori tudi v popoldanskem času in med vikendi. Cilji nadzorov v letu 2025 bodo še naprej usmerjeni v spoštovanje prometnih predpisov vseh udeležencev v prometu, zagotavljanju pogojev za ustrezno uporabo javnih površin in dostopnost javnih služb, nadalje z izvajanjem meritev hitrosti na varnostno problematičnih območjih zagotavljati umiritev prometa in posledično izboljšati varnost udeležencev v prometu, v sodelovanju s Policijo izvajanje skupnih nadzorov, kjer se bo izkazala problematika in bo potrebno sodelovanje.

Na področjih dela medobčinske inšpekcije bo potrebno v letu 2025 nadaljevati z izvajanjem poostrenih nadzorov nad nezakonitim odlaganjem odpadkov v naravi ter ustreznim ločevanjem odpadkov, nadzirati oglaševanje in reklamiranje na javnih površinah in skladnost reklamiranja z veljavno zakonodajo, nadalje opravljati nadzor na občinskih cestah in zagotavljati varnosti prometa, na področju oskrbe s pitno vodo skrbeti za preprečevanje nezakonitih posegov in drugih nepravilnosti, zagotavljanje priključitev občanov na javna kanalizacijska omrežja, kjer so zgrajena in v funkciji ter izvajanje drugih nalog iz pristojnosti medobčinske inšpekcije.

Posebna pozornost bo namenjena vključevanju v preventivne akcije na vseh področjih nadzora. Pomembno je ugotavljanje nepravilnosti na območjih nadzora MI-SPO s področja drugih inšpekcij ter izvajati odstopne pristojnim državnim inšpekcijam, ki so manj prisotne na območjih nadzora MI-SPO v vseh občinah.

Pripravil:
Martin Cerjak
Vodja – inšpektor svetnik

MARTIN
CERJAK

Digitalno podpisal
MARTIN CERJAK
Datum: 2025.01.17
11:35:21 +01'00'

Številka: 010-1/2025-7-SPO100
Datum: 15.01.2025



**21. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA**

5. 2. 2025

**ZADEVA: Predlog Strateškega načrta KŠTM Sevnica za obdobje
2025 - 2029**

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je podal pozitivno mnenje k Strateškemu načrtu KŠTM Sevnica za obdobje 2025 – 2029.

Pripravljalci gradiva:

Oddelek za gospodarske dejavnosti
Odbor za gospodarske dejavnosti
Oddelek za družbene dejavnosti
Odbor za družbene dejavnosti
KŠTM Sevnica

Poročevalci:

Vlasta Kuzmički, Vodja oddelka za gospodarske dejavnosti
Tanja Novšak, predsednica Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo
Mojca Sešlar, Vodja oddelka za družbene dejavnosti
Rado Kostrevec, Predsednik odbora za družbene dejavnosti
Mojca Pernovšek, direktorica KŠTM Sevnica



Občina Sevnica

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI
ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

Številka: 600-0011/2025

Datum: 28.1.2025

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

Zadeva: Predlog Strateškega načrta KŠTM Sevnica za obdobje 2025 – 2029

Spoštovani,

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP) določa, da je med drugim naloga direktorja tudi sprejem strateškega načrta javnega zavoda.

Javni interes iz 8. člena tega zakona uresničujejo država in lokalne skupnosti samostojno ali pa ustanovijo za izvajanje posamičnih nalog javne sklade, agencije ali zavode.

Strateški načrt je dokument srednjeročnega razvojnega načrtovanja, ki upošteva cilje in prioritete nacionalnih programov ter tudi strategije, načrte in druge programe regionalnega in lokalnega nivoja. Strateški načrt se sprejme za obdobje petih let, pri čemer lahko vsebuje tudi dolgoročne usmeritve, ki presegajo to obdobje.

Javni zavod mora k strateškemu načrtu pridobiti predhodno mnenje ustanovitelja, soglasje k načrtu pa daje svet javnega zavoda.

Veljavnost Strateškega načrta KŠTM Sevnica za obdobje 2020 – 2024 se je iztekla, zato je zavod pripravil načrt za naslednje petletno obdobje.

Strateški načrt sta obravnavala tudi Odbor za družbene dejavnosti in Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo, njeni stališči sta priloga tega dokumenta.

Občinskemu svetu Občine Sevnica posredujemo v obravnavo predmetno gradivo in predlagamo sprejem sklepa:

Občinski svet Občine Sevnica je podal pozitivno mnenje k Strateškemu načrtu KŠTM Sevnica za obdobje 2025 – 2029.

Pripravile:

Lidija Udovč, univ.dipl.ekon.

višja svetovalka za družbene dejavnosti

Mojca Sešlar, univ.dipl.ekon.

vodja Oddelka za družbene dejavnosti

Vlasta Kuzmički, dipl.ekon., spec.

vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti



Srečko Ocvirk

župan

Občine Sevnica

Vročiti:

- naslovu
- v zadevo



Številki: 007-0001/2024
Datum: 19. 12. 2024

JAVNI ZAVOD ZA KULTURO, ŠPORT, TURIZEM
IN MLADINSKE DEJAVNOSTI SEVNICA
Glavni trg 19
8290 SEVNICA

OBČINA SEVNICA	
Prejeto: 10. 01. 2025	Sig. znak: 33
Priloge:	
Vredn.:	
Šifra zadeve: 600 - 0011 / 2025	

ZADEVA: STRATEŠKI NAČRT KŠTM SEVNICA ZA OBDOBJE 2025-2029

Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je na 13. redni seji dne 19. 12. 2024 obravnaval Strateški načrt KŠTM Sevnica za obdobje 2025-2029 in sprejel

S K L E P :

Svet zavoda je dal soglasje k Strateškemu načrtu KŠTM Sevnica za obdobje 2025-2029 z vsemi pobudami in dopolnitvami, podanimi v razpravi.

JOŽE NOVAK

Predsednik Sveta zavoda za kulturo,
šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica



Javni zavod za
kulturo, šport,
turizem in mladinske
dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

Priloga:

- Strateški načrt KŠTM Sevnica za obdobje 2025-2029.

Vročiti:

- Občini Sevnica;
- naslovu.

Vložiti:

- v zbirko listin,
- v zbirko dokumentarnega gradiva.



Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

Matična številka: 2171724, ID: SI59571098, št. TRR: 0110 0600 8331 353
tel. 07 81 61 070;
e-pošta: info@kstm.si; spletna stran: www.kstm.si

Številka: 007-0001/2024

Datum: 12.12.2024

STRATEŠKI NAČRT KŠTM Sevnica za obdobje 2025 – 2029



Mojca Pernovšek,
direktorica KŠTM Sevnica

 Javni zavod za
kulturo, šport,
turizem in mladinske
dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

Kazalo

1. Uvod.....	3
2. Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica (KŠTM Sevnica).....	3
2.1. Izkaznica KŠTM Sevnica.....	3
2.2. Namen in poslanstvo KŠTM Sevnica.....	4
2.3. Zaposleni, organizacijske usmeritve ter kadrovski načrt.....	4
2.4. Upravljanje z objekti.....	5
2.5. Program dela in vizija razvoja zavoda po posameznih dejavnostih.....	6
2.6. Trženje, oglaševanje.....	9
3. Kulturna dejavnost.....	11
3.1. Javni interes na področju kulturne dejavnosti.....	12
3.2. Cilji na področju kulturne dejavnosti.....	12
3.3. Zavest o »kulturnem bogastvu« in njegove oblike.....	12
3.4. Kulturni objekti, v upravljanju KŠTM Sevnica, program in strateški načrt.....	13
3.5. Kulturne prireditve in projekti.....	24
3.6. Označevanje kulturne dediščine.....	26
4. Športna dejavnost.....	26
4.1. Javni interes na področju športne dejavnosti.....	26
4.2. Cilji na področju športa.....	27
4.4. Športne prireditve in projekti.....	38
5. Turistična dejavnost.....	40
5.1. Javni interes na področju turistične dejavnosti.....	41
5.2. Cilji na področju turistične dejavnosti.....	41
5.3. Objekti, v upravljanju KŠTM Sevnica, program in strateški načrt.....	42
– turistično-informacijska pisarna Sevnica (TIP Sevnica);.....	42
– turistična agencija Doživljaj Posavje (TA Doživljaj);.....	42
5.4. Turistične prireditve in projekti.....	52
5.4.2. Program turističnih prireditev in investicije za obdobje 2025-2029.....	53
5.4.3 Program turističnih projektov in investicije za obdobje 2025-2029.....	55
6. Mladinska dejavnost.....	56
6.1. Javni interes na področju mladinskih dejavnosti.....	57
6.2. Cilji na področju mladinskih dejavnosti.....	57
6.3. Objekti, v upravljanju KŠTM Sevnica, program in strateški načrt.....	58
6.4. Mladinske prireditve in projekti.....	61
6.5. Strategija za delovanje VGC+ enote Sevnica za obdobje 2025–2029.....	63
7. Zaključek.....	65

1. Uvod

Podlage za pripravo Strateškega načrta KŠTM Sevnica za obdobje 2025-2029 so:

- 3. odstavek 35. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (UL RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 94/09 – Odl. US, 4/10, 20/11, 100/11 – Odl. US in 11/13, v nadaljnjem besedilu: Zakon), na podlagi česar morajo javne pravne osebe s področja kulture pripraviti in sprejeti strateški načrt javnega zavoda;
- Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2024-2031 (ULRS, št. 61/24 z dne 22.7.2024);
- Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (UL RS, št. 26/14);
- Resolucija o Nacionalnem programu za mladino 2013–2022 (UL RS, št. 90/13);
- Strategija razvoja slovenskega turizma 2022-2028;
- Regionalni razvojni program regije Posavje za obdobje 2021 – 2027;
- Strategija lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino LAS Posavje 2021 – 2027;
- Strategija razvoja športa v občini Sevnica do leta 2029;
- Strategija razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024;
- Strategija za mlade v Občini Sevnica 2019-2024.

Strateški načrt je dokument srednjeročnega razvojnega načrtovanja, ki upošteva cilje in prioritete nacionalnih programov ter tudi strategije, načrte in programe regionalnega in lokalnega nivoja. Na podlagi teh podlag KŠTM Sevnica pripravlja in usmerja svoje vsakoletne programe.

Strateški načrt se sprejme za srednjeročno obdobje petih let, pri čemer nakazuje in podaja tudi dolgoročne usmeritve, ki presegajo to obdobje. Strateški načrt javnega zavoda obsega:

- programske usmeritve in predviden obseg programa,
- organizacijske usmeritve,
- opredelitev investicij in investicijskega vzdrževanja,
- ter podlage za kadrovske načrte, ki vključujejo tudi predvidene zunanje sodelavce.

2. Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica (KŠTM Sevnica)

2.1. Izkaznica KŠTM Sevnica

KŠTM Sevnica je javni zavod, ki je organiziran po zakonu o zavodih. Ustanovljen je bil z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda. KŠTM Sevnica ima statut, ki določa in ureja statusne določbe, dejavnosti zavoda, organizacijo zavoda, organe zavoda, financiranje zavoda, medsebojne obveznosti z ustanoviteljem zavoda, poslovno tajnost, splošne akte zavoda.

Zavod opravlja dejavnosti na področju kulture, športa, turizma in mladinske dejavnosti kot javne službe. Trajno in nemoteno opravljanje dejavnosti zagotavlja v javnem interesu Občina Sevnica kot ustanoviteljica zavoda.

Ustanoviteljske pravice in dolžnosti izvršuje Občinski svet Občine Sevnica.

Zavod ima v pravnem prometu vsa pooblastila in posluje v svojem imenu in za svoj račun. Je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in pravnem prometu, kot jih določata zakon in akt o ustanovitvi – odlok.

2.2. Namen in poslanstvo KŠTM Sevnica

KŠTM Sevnica pri opravljanju svojih nalog sodeluje predvsem z ustanoviteljico oziroma z občinsko upravo Občine Sevnica, poleg tega pa tudi z upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, interesnimi zvezami, podjetji, posamezniki in drugimi organizacijami.

Namen in poslanstvo zavoda je učinkovitejša organizacija, razvoj in spodbujanje dejavnosti na področju kulture, športa, turizma in mladinske dejavnosti s ciljem boljše prepoznavnosti Občine Sevnica.

Vizija zavoda je razvijanje dejavnosti in infrastrukture na vseh štirih področjih delovanja ter s sodelovanjem z javnimi ustanovami, društvi in posamezniki uresničevati strategije in dosegati razvojne cilje na območju občine in regije.

KŠTM Sevnica skrbi za učinkovitejšo organizacijo, razvoj in spodbujanje dejavnosti na področju kulture, športa, turizma in mladinske dejavnosti. Spremlja, spodbuja, posreduje in organizira razne javne prireditve, proslave in dogodke. Prav tako opravlja strokovna, administrativna in tehnična dela na vseh štirih področjih delovanja, posreduje informacije o dogajanju v občini in drugje, uresničuje občinski in nacionalni program po dejavnostih, sodeluje pri izvedbi programov, razvija nove projekte ter jih vključuje v druge dejavnosti, prireja seminarje in strokovna izobraževanja ter posvetovanja, opravlja razstavno in muzejsko dejavnost, organizira sejmsko dejavnost in dejavnost propagande.

Med nalogami zavoda je tudi svetovanje pri načrtovanju, gradnji, obnavljanju in upravljanju kulturnih, športnih, turističnih objektov ter objektov, namenjenih za mladinsko dejavnost v občini. Sodeluje pri načrtovanju in gradnji javne infrastrukture s področja kulture, športa, turizma in mladinskih dejavnosti ter uresničuje naložbe na teh področjih.

KŠTM Sevnica se povezuje z drugimi zavodi in ustanovami v regiji in zunaj nje z namenom boljšega sodelovanja in prepoznavnosti ter pridobivanja sredstva iz državnih in mednarodnih virov za posamezne razvojne projekte. Upravlja javno infrastrukturo oziroma objekte, ki so v lasti Občine Sevnica, lahko pa tudi z objekti, za katere ima sklenjeno najemno pogodbo.

2.3. Zaposleni, organizacijske usmeritve ter kadrovski načrt

V zavodu je zaposlenih šestnajst oseb, skupaj z direktorjem. Od tega sta na področju kulturne dejavnosti zaposlena en svetovalec in delovodja, na področju športne dejavnosti dva svetovalca in dva delovodja (vzdrževalca), na področju mladinske dejavnosti en svetovalec in en višji referent in na področju turizma en svetovalec, en višji referent in en delovodja. Pri razvojnih programih in v splošni službi pa delujejo in so zaposleni še svetovalec za razvoj, delovodja za finančno področje, svetovalec za strokovne administrativne zadeve, dve pomožni delavki (vsaka polovični delovni čas) in direktorica.

V prihajajočem razvojnem obdobju bo zavod tudi na kadrovskem področju sledil razvoju dejavnosti. Z razvojem dejavnosti ter v primeru dodatnih sredstev ali projektov bo zavod razvijal tudi **kadrovsko strukturo**, tako po številu kot tudi po strokovni oziroma tehnični usposobljenosti. Že v dosedanem obdobju se je izkazovala potreba na področju sodobnih komunikacijskih orodij in promocije, zato bo zavod v naslednjem obdobju sledil interesu po zaposlitvi osebe, ki bo delovala na področju digitalnega marketinga, oglaševanja in trženja. V primeru širjenja področij dela in delovnih nalog, kot bi bilo v primeru, da zavod samostojno upravlja z Grajsko kavarno, bi bilo v delovno sredino potrebno privabiti ljudi z novim znanjem, ambicijami in tudi izkušnjami. V skladu s spremembami v delovnih procesih in obsegu delovnih nalog bo potrebno spremeniti oziroma prilagoditi tudi sistemizacijo.

Vodilo zavoda je v delovno sredino privabiti ljudi z visoko razvito motivacijo za raziskovalno delo, predanostjo za družbeno delo in razvojno usmerjenostjo. Vodstvo in zaposleni bodo skrbeli za vzdrževanje pristnega, kvalitetnega in odprtega odnosa z občani, uporabniki, poslovnimi partnerji ter med sabo – med zaposlenimi. Vodstvo bo skrbelo za vlaganje v **ustrezno usposobljenost zaposlenih** ter spodbujalo voljo in pripravljenost vseh zaposlenih k spremembam ter iskanju novih rešitev ter idej. Za to so pomembni tudi delovni pogoji in odnosi ter seveda tudi plače, zato se bo v sled temu preverilo in upoštevalo vse možnosti za zvišanje plač zaposlenih ter reorganizacijo dela, kjer je potrebno. Tudi s tovrstnimi ukrepi se bo krepila pripadnost zaposlenih.

Razvoju dejavnosti na vseh področjih delovanja se bo zavod odzival tudi s permanentnim **izobraževanjem zaposlenih**, spodbujal in krepil bo vseživljenjske oblike izobraževanja in pridobivanja kompetenc ter tako krepil kompetence posameznikov kot zavoda kot celote.

Vsi zaposleni imajo premakljiv delovni čas, s predpostavko **enakomerno in neenakomerno razporejenim delovnim časom** in obveznostjo za nujne primere štiriindvajset ur na dan. Skrbništvo nad objekti in naloge po posameznih področjih so opredeljene v pogodbah o delu, s sklepi in navodili. Nove naloge se porazdelijo med zaposlenimi glede na področje njihovega delovanja ter znanja. Pri večjih aktivnostih je delo vzajemno in v večjih skupinah.

V delo se poleg redno zaposlenih, občasno in glede na potrebe obratovanja objektov ter izvajanja programov, vključujejo tudi **druge oblike dela**, ko so delavci preko javnih del, delavci preko pogodbenega dela in avtorskih pogodb, delavci preko študentskega dela, družbeno koristnega dela ter drugih oblik dela (skrbništvo nad objekti Grad Sevnica, Športna dvorana Sevnica, Športni dom Sevnica, Kulturni dom Sevnica, animirani ogledi, razna vodenja, delo na bazenu, razni promocijski dogodki, mladinski programi, ...). Vsi ti delavci zapolnjujejo del odpiralnega časa in delujejo na področjih, ki jih ni mogoče opraviti z rednimi zaposlitvami.

Nemoteno obratovanje objektov mora upoštevati razpoložljiv obseg odpiralnega časa objektov, obseg in kakovostno izvajanje programov, potrebe uporabnikov, visoko stopnjo urejenosti in organiziranosti, potrebno promocijo, predvsem pa zadosten vir prihodkov za pokrivanje stroškov.

Pridobljen imamo napredni certifikat **Družbeno odgovoren delodajalec** s področja Usklajevanja poklicnega, družinskega in zasebnega življenja, s katerim želimo nadaljevati tudi v prihodnje in obdržati certifikat ter ga glede na možnosti tudi razširiti.

V skladu z zakonodajo v zvezi z varstvom osebnih podatkov bomo tudi v prihodnje sledili zakonskim predpisom in skrbeli za **varstvo osebnih podatkov** naših občanov, ki bodo sodelovali z nami.

Ker gre trend v **digitalizacijo** zadev, bomo skušali tudi na tem področju čim več zadev digitalizirati tako od prejetih kot tudi izhodnih dokumentov ter zagotoviti elektronsko arhiviranje poslovne dokumentacije, ki bo nastala v okviru delovanja zavoda.

Skupaj z lokalno skupnostjo bo zavod sledil **pridobivanju certifikatov**, kot so na primer prostovoljecem prijazna občina, mladim prijazna občina, invalidom prijazna občina, zero-waste občina, brezoglična lokalna skupnost in podobno ter skušal ohraniti vlogo koordinatorja Zelene sheme in KBZ Premium Sevnica.

2.4. Upravljanje z objekti

Zavod uporablja za opravljanje dejavnosti premoženje, ki je v lasti ustanoviteljice. **Objekti v upravljanju zavoda so:**

- Uprava KŠTM Sevnica,
- območje arheološkega najdišča Ajdovski gradec z Micino hišo,
- Grad Sevnica z Lutrovsko kletjo, Čebelarskim domom in Vrtnarjevo vilo,
- Kulturna dvorana Sevnica,
- Športna dvorana Sevnica,
- Športni dom Sevnica s fitnesom,
- Bazen Sevnica z gostinskim lokalom,
- izhodišča pohodnih poti in piknik prostori na Lisci v okviru TRO Lisca,
- Turistično-informacijska pisarna Sevnica in Turistična agencija Doživljaj,
- Kmečka tržnica,
- Mesečni sejem v Sevnici,
- Mladinski center Sevnica in VGC+ točka,
- vstopno-izstopna točka Orehovo,
- Brivsko-frizerski salon Kreutz.

Delo poteka na sedežu uprave zavoda v petih poslovnih pisarnah. Uradne ure so od ponedeljka do petka, od 7.00 do 15.00. **Uradne ure na objektih** pa so prilagojene potrebam uporabnikov in obiskovalcev ter so pri nekaterih objektih vezane na letni čas.

2.5. Program dela in vizija razvoja zavoda po posameznih dejavnostih

V zavodu je potrebno tudi v bodoče ponuditi vse dejavnosti, od svetovanja, upravljanja, vzdrževanja, organiziranja, izvajanja, prometa in prodaje. Potreben bo stalen trud, da bodo te aktivnosti usmerjene predvsem h kakovosti.

Ker pa velike spremembe na trgu ne vplivajo samo na značilnosti trgov in s tem na dejavnike uspešnosti, temveč opredeljujejo tudi ovire, pogoje in možnosti za uspešno delovanje, bo potrebno tudi v prihodnje upoštevati strateške usmeritve in se ravnati glede na potrebe uporabnikov, ponudbo konkurence ter delovati skladno z zakonskimi podlagami in zmožnostmi.

KŠTM Sevnica mora zagotoviti oziroma povečati že pridobljene prednosti. Temeljne usmeritve pa morajo biti še vedno usmerjene v razvoj kulturne, športne, turistične in mladinske dejavnosti.

Temeljni cilji zavoda bodo še naprej:

- ostati poslovno uspešen,
- permanentno povečevanje uspešnosti in učinkovitosti na vseh področjih poslovanja,
- zagotavljanje kakovosti na vseh področjih dela,
- razvoj in nadgradnja vseh dejavnosti,
- stalno sodelovanje in povezovanje,
- ciljno usmerjeno delovanje v vseh delih poslovnega procesa,
- spodbujanje in nagrajevanje inovativnosti, tudi s pomočjo uporabe umetne inteligence v poslovnih procesih, digitalizaciji in promociji,
- hitro prilagajanje spremembam in iskanje novih tržnih priložnosti,
- samoiniciativen in zadosten kader.

Z ustreznimi odločitvami in aktivnostmi, strokovnostjo in hitro prilagoditvijo zaposlenih, se bo uresničevala politika zavoda, ki se bo kazala v zadovoljstvu občanov, širše okolice, obiskovalcev in v zadovoljstvu ustanovitelja.

Glavne aktivnosti zavoda bodo še naprej usmerjene v upravljanje z objekti, organizacijo najrazličnejših prireditev in dogodkov, skrbi za varstvo naravne in kulturne dediščine v občini

in povezovanje s posamezniki, društvi, krovnimi zvezami in lokalnimi organizacijami in organizacijami širše. Zaposleni v zavodu bodo aktivno sodelovali pri načrtovanju potreb po objektih v občini za razvoj in nadgradnjo na različnih obstoječih in novih dejavnostih.

Zavod bo usmerjen v zniževanje stroškov upravljanja, povečevanje obsega trženja produktov in storitev, proučitev potrebnih investicij in naložb ter optimiziranje poslovanja v vseh segmentnih delovanja. Gospodarno in ekonomično bo upravljal z objekti in skrbel za izboljšano ponudbo, tudi z razvojem in uporabo sodobne tehnologije, boljše dostopnosti in razvojem programov. Zaposleni bodo objekte tržili in povečevali prihodke skozi nove produkte in povezovanjem produktov med dejavnostmi (primer obisk fitnesa in bazena, obisk Sevnice in kolesarska doživetja) ter trženje prostora v lokalnem časopisu in na dogodkih.

Vodstvo bo skrbelo za **umeščanje uporabnih sodobnih tehnologij** v procese dela in za podprtost vsebin s sodobno informacijsko in komunikacijsko tehnologijo. Pri delu se bodo uvajali novi sodobni pristopi, kot je umetna inteligenca (pomoč pri lektoriranju, pisanju člankov, analizi dokumentov in postopkov, itd.).

Zavod bo sodeloval pri **investicijski dejavnosti** tudi širše izven svojih okvirov dejavnosti, v tesnem sodelovanju z lokalno skupnostjo, in sodeloval pri spodbujanju investicij, kot so ozelenitev mesta, urejenost mesta, razvoj obstoječih in dodatnih rekreativnih površin ... ter podajal predloge za ohranjanje naravne in kulturne dediščine. V skladu s pristojnostmi in zmožnostmi bo sodeloval pri snovanju produktov v širši lokalni skupnosti, po krajevnih skupnostih ter tudi regionalnih produktih in infrastrukturi. Večino projektov je treba organizirati, pripraviti in izpeljati v sodelovanju z zunanjimi inštitucijami, skupinami, društvi in pokrovitelji ter jih pritegniti k sodelovanju.

KŠTM Sevnica **finančno zahtevnejših investicij ali projektov** ne zmore izvesti v okviru letnih proračunskih sredstev, ki jih od Občine Sevnica prejme za uresničevanje osnovne dejavnosti, pač pa se morajo za tovrstne investicije poiskati namenska investicijska sredstva občinskega proračuna ter finančna sredstva z naslova državnih, evropskih ali drugih institucionalnih virov.

Zaposleni na zavodu bodo spremljali **razpise** s področja temeljnih dejavnosti zavoda, bodisi v povezavi s programi, bodisi v povezavi z infrastrukturo, objekti ali opremo, pripravljali ustrezne vsebine za prijavo na razpise in skrbeli, da se ti ustrezno izvedejo.

Osnovne naloge zavoda bodo v prihodnjem obdobju usmerjene v to, da se dejavnosti zavoda razvijajo in nadgrajujejo ter dopolnjujejo, za kar bo verjetno potrebno spremeniti odlok in statut zavoda, pri čemer je potrebno jasno opredeliti prednostne naloge in vsebine zavoda, zlasti njegovo tržno dejavnost.

Zavod mora ohraniti lastnosti dobro organiziranega zavoda, z jasno vizijo, dodelanimi pravilniki in navodili za delo ter da ostane zgled organiziranosti za druge zavode. Z nenehnim izboljševanjem in prilagajanjem se mora zavod tudi v bodoče kvalitetno odzivati na potrebe trga, njegove zakonitosti in zagotavljati kvalitetne javne storitve ter izvajanje javne službe na vseh področjih delovanja zavoda, s čimer bo širil pozitivno podobo in prepoznavnost zavoda ter občine.

V prihodnjem obdobju se **proučijo možnosti upravljanja z objekti**, kot se upravlja z bazenom, in sicer v imenu in za račun občine. Z lokalno skupnostjo in ostalimi javnimi zavodi bo zavod sodeloval pri postavitvi enotnega sistema subvencioniranja uporabnine za društva s sedežem v občini Sevnica.

V zvezi z objekti bo zavod skupaj z ustanoviteljico v prihodnjem razvojnem obdobju skušal urediti ali vsaj izboljšati **dostopnost objektov** za gibalno ovirane osebe, in sicer v Kulturni dvorani, na Gradu Sevnica, v Športnem domu v drugo nadstropje, v Športni dvorani dostop do tribun, dostop na bazensko ploščad in v vodo na Bazenu Sevnica in ne nazadnje dostop

do prostorov na upravi zavoda. V sodelovanju z lokalno skupnostjo se bo zavod aktivno vključeval v aktivnosti v smeri pridobitve certifikata »Invalidom prijazna občina«.

Zavod sodeluje pri izdelavi in izvajanju lokalnih strategij. V občini Sevnica bi poleg ostalih strategij pripraviti še strategijo za razvoj kulture oziroma kulturne dejavnosti. Sodeloval bo pri izdelavi oz. obnovi strategije za naslednje obdobje za razvoj mladinske dejavnosti, športa in turizma, potrebno pa bo tudi poenotiti spremljanje izvajanja oz. poročanje.

Poleg priprave in izvajanja svojih programov in prireditev daje zavod podporo in vrši promocijo pri **tradicionalnih dogodkih in prireditvah v občini** drugih organizatorjev ter sodeluje, v celoti ali delno izvaja in organizira prireditve občinskega pomena ter bo sprejel tudi nove možnosti (morda Dnevi društev, Festival folklore, dogodek ob prazniku športa ...).

Zavod je družbeno odgovoren in se zaveda pomembnosti vplivov svojega delovanja na svoje družbeno in naravno okolje. Zavod zato spodbuja organizacijo zelenih, okolju prijaznih dogodkov ter bo spodbujal tudi ostale ponudnike in organizatorje k upoštevanju zelenih smernic, ki so zajete tudi v smernicah Zelene sheme.

Zavod bo pri delovanju in razvoju sledil trajnostnim načelom ter pri svojem delovanju k trajnostnim načelom spodbujal svoje poslovne partnerje in ostale deležnike v lokalnem in regionalnem okolju.

Letni programi dela v okviru posameznih dejavnosti se nanašajo na posamezno leto in se predvidijo za obdobje prihajajočega leta. Program dela za tekoče leto mora biti skladen s finančnim planom zavoda, saj morajo za izvedbo programa biti zagotovljena finančna sredstva, ki omogočajo in omejujejo obseg izvajanja letnega programa zavoda.

KŠTM Sevnica v veliki meri **odvisen od finančnih sredstev občinskega proračuna**. Občina Sevnica v svojem proračunu predvidi sredstva za področje kulture, športa, mladinske dejavnosti, turizma ter sredstva za splošno uporabo oziroma upravo. Finančna sredstva iz proračuna Občine Sevnica so namenjena za stroške dela zaposlenih, za pokrivanje obratovalnih stroškov objektov, za izvajanje določenih programov ter sredstva za investicijsko vzdrževanje objektov. Sredstva za specifične investicije po posameznih objektih pa se v največji meri namensko rezervirajo in se posebej financirajo iz postavk občinskega proračuna.

Poleg proračunskih virov sredstev so za izvajanje posameznih dejavnosti KŠTM Sevnica pomembni tudi **lastni viri prihodkov**, ki jih zavod ustvarja v obliki vstopnin, najemnin in uporabnin za uporabo prostorov, prodaje storitev in izdelkov, prijav na razne razpise ipd.

Strateške razvojne usmeritve se opredeljujejo v večletnem programu oziroma tako imenovanem načrtu razvojnih programov, kjer so zbrani predlogi o dolgoročnih dejavnostih, investicijah in projektih za obdobje več let.

Pomemben vpliv na pripravo strateških razvojnih usmeritev imajo zagotovila o finančnih sredstvih ter **sprejete občinske, regionalne ali državne strategije**. Za KŠTM Sevnica je pomembno, da so projekti pravočasno vključeni v Načrt razvojnih programov Občine Sevnica ali v regionalni načrt razvojnih programov, saj NRP-ji združujejo vse pomembnejše projekte za prihajajoče obdobje nekaj let in, kar je zlasti pomembno, predvidevajo vire za pridobitev potrebnih sredstev, bodisi za celotno investicijo, bodisi za potreben predviden delež sofinanciranja investicije v primeru uspešne prijave na razpisih.

Za zagotovitev nemotenega obratovanja objektov in za izvedbo zastavljenih programov, mora zavod tudi v bodoče upoštevati možni obseg odpiralnega časa objektov, obseg izvajanja programov, skrb za kakovostno izvedbo vseh programov, delo v skladu z načrtano strategijo in kratkoročnimi cilji, izvedbo v skladu s pričakovanji uporabnikov in pričakovanji

lokalne skupnosti, delo v skladu z možnostmi promocije in trženja, dobro organiziranost ter predvsem delo v skladu z razpoložljivimi viri financiranja.

2.6. Trženje, oglaševanje

V sklopu KŠTM Sevnica potekajo aktivnosti na področju trženja, in sicer v obliki prodaje izdelkov in storitev, oddaje prostorov v najem ter v oglaševanju površin na objektih in v tiskanih medijih (lokalni časopis Grajske novice, katalog ponudnikov, porok ...), ki jih izdaja KŠTM Sevnica.

1.1.1. 2.6.1. Vsebine in ciljni trgi

Naši ciljni trgi so Slovenija, Hrvaška, Italija, Avstrija. Katalogi se morajo v celoti prilagoditi tem trgom zato je nujno potrebno prevajanje in vodenje v jeziku, ki je skupinam blizu. Nujna je uporaba sodobnih komunikacijskih tehnologij (spletne vpisne knjige gostov ...).

2.1.1. 2.6.2. Kanali trženja in oglaševanja

Aktivnosti zavoda so zelo raznolike in so namenjene zelo raznolikim ciljnim skupinam, zato so tudi kanali trženja, obveščanja in oglaševanja zelo raznoliki.

Velik del splošnih informacij obveščanja in oglaševanja zavod objavlja na naslednjih **spletnih straneh**:

- www.kstm.si
- www.visit-sevnica.com
- www.modra-frankinja.com
- www.bikeridewalk.si

V prihodnjem strateškem obdobju bodo spletne strani prenovljene, tehnološko in oblikovno posodobljene ter vsebinsko združene, saj se bodo vsebine spletne strani www.modra-frankinja.com verjetno vključene v spletno stran www.visit-sevnica.com

Zavod trenutno upravlja tudi s sledečimi **facebook stranmi**:

- KŠTM Sevnica,
- Mladi v Sevnici,
- Grad Sevnica,
- Modra frankinja – žametno vino regije Posavje,
- Bazeni Sevnica,
- Visit Sevnica

Pri oglaševanju se bomo še v večji meri usmerjali v **sodobne digitalne kanale obveščanja in marketinga**, kot so instagram, tik-tok in morebitni novi kanali, ki vsakodnevno nastajajo in danes za prihajajoče razvojno obdobje morda še niso znani, a bomo skušali slediti razvoju in uporabnikom oziroma našim ciljnim skupinam. Za promocijo in trženje bomo po potrebi vključevali tudi blogerje in influencerje.

Od leta 2023 za izvajanje digitalnega marketinga **sodelujemo z zunanjim izvajalcem**, kar ocenjujemo kot uspešno, saj se je povečala vidnost in prepoznavnost destinacije. Zunanji izvajalec pripravlja zlasti video vsebine, ki so trenutno najbolj aktualna in gledana oblike promocije in trženja.

Oglaševanje dogodkov in programov bomo pretežno oglaševali tudi na sledeč način:

- osebna vabila in pošiljanje ponudb,

- lokalni časopis Grajske novice,
- posredovanje dogodkov po mailing listi na naslovnike, ki jih ima zavod v bazi podatkov,
- informativne table po objektih v upravljanju zavoda in ostala plakatna mesta, tudi izven občine Sevnica,
- druge informativne točke (šole, knjižnica, pošta, zdravstveni dom, občina, železniška postaja, drugi objekti ...),
- yumbo plakati, tudi izven občine radio oglasi
- sejmi in razni drugi promocijski dogodki,
- objava na spletnih straneh:
 - o <http://www.lokalno.si/si/napovedniki/>,
 - o <http://www.posavje.info/napovednik>,
 - o <http://www.obcina-sevnica.si/>,
 - o <http://www.napovednik.com>,
 - o <http://www.posavje.si>,
 - o <http://www.slovenia.info>,
 - o <http://www.posavje.com>.
 - o <http://visit-sevnica.com>

Uporabljali bomo medije, ki imajo dobro pokritost za določeno ciljno publiko, ki jo želimo doseči z objavo oglasov. Pri oglaševanju bomo preverjali cenovne ponudbe in se vedno odločali za najugodnejšo ter seveda tisto, ki doseže največ ljudi.

KŠTM Sevnica bo tudi v prihodnje izvajal **oglaševanje s promocijskimi gradivi, letaki in tiskanimi brošurami**, zlasti kot celovito ponudbo različnih paketov v obliki programov za osnovne šole, vrtce, društva in druge ciljne skupine. Tem ciljnim skupinam bomo pošiljali ponudbe preko običajne pošte ter tudi preko elektronske pošte. Tržili bomo programe za naravoslovne, tehnične, športne in kulturne dni, ekskurzije, obisk bazena in podobno. Za to promocijo bomo še vedno pripravili promocijska gradiva, kot tudi sejemske brošure.

Z letom 2012 se je KŠTM Sevnica registriral tudi na **portalu www.moja.obcina.si**. To je medijska platforma preko katere se urejajo tudi članki za Gajske novice, dogodki, napovedi, skratka vse aktualne zadeve katere se dogajajo v občini Sevnica.. Na portalu bomo tržili objave oglaševalcev ter izvajali nagradne igre z lokalnimi ponudniki. S tem pokrijemo še večjo branost novic ter dogodkov, ki se nanašajo na našo občino. Preko portala je možnost oglaševanja v paketnih objavah za splošne vsebine, kot tudi za ciljno usmerjeno oglaševanja posameznih področij delovanja zavoda.

Sodelovali bomo tudi z različnimi **radijskimi in tiskanimi mediji**. Širšo okolico informiramo o dogajanju v občini in jih vabimo na ogled različnih znamenitosti. Oglaševanje in sodelovanje je stalno z raznimi mediji, kot so radio, televizija, razne spletne strani v Posavju in zunaj. Članki o naši ponudbi so prisotni tudi v raznih revijah in časopisih. Produkte bomo oglaševali v tedniku Družina, Posavski obzornik in posamezne izdaje revij Svet 24, vključno s spletnimi objavami. Ponudbo in produkte bomo oglaševali tudi preko slovenskih železnic (podhodi in frekventne točke, vlaki in svetlobne table), na avtobusih LPP, zaenkrat planiramo v Ljubljani. Našo ponudbo, predvsem možnosti za avtodome bomo oglaševali reviji Caravaning. Program Festivala modre frankinje bomo objavili v reviji Vino, Dolce vita in revija Pet zvezdic. Oglaševanje in trženje bomo še naprej usmerjali v različne medije oglaševanja.

Katalog turistične ponudbe vsebuje enodnevne izlete s kratkim opisom programov in nazivi točk obiska, ki je nato zajet v skupno ceno posameznega izleta. Kataloge delimo na raznih sejmih, svojim poslovnim partnerjem, pošiljamo ga organizatorjem izletov, na voljo je na različnih točkah občine Sevnica (knjižnica, osnovne šole, vrtci, objekti v upravljanju, Zdravstveni dom). Poleg osnovnega kataloga izletov in splošnega kataloga o Sevnici, pa izdelujemo tudi programske kataloge (poroke, animirani ogledi, izleti za otroke, vinoteka,...).

Tudi v prihodnje se bodo programi in produkti promovirali in tržili na **organiziranih sejmi** v domovini in tudi v tujini. Načrtujemo udeležbo na sejmu TIP in Sejmu za tretje življenjsko obdobje v Ljubljani, na sejmu porok in še drugih sejmi in srečanjih, kjer promoviramo našo dejavnost in programe. V tujini skupaj s Posavjem sodelujemo na turističnem sejmu v Zagrebu, želja pa se je promovirati tudi na večjih turističnih sejmi, kot je ITB Berlin ali WT v Londonu. V sled povečanju specifičnih turističnih prihodkov, kot so kolesarski produkti, gastronomija, kulturni turizem ... se bo potrebno udeleževati ciljnih sejmov na ciljnih trgih.

3.1.1. 2.6.3. Lokalni časopis Grajske novice

Zavod od leta 2007 izdaja lokalni časopis Grajske novice, ki ga vsa gospodinjstva v občini Sevnica brezplačno prejmejo enkrat mesečno. V preteklosti je časopis doživel že več sprememb, zadnjo večjo v letu 2022, ko je prišlo do spremembe velikosti formata kot tudi razporeda vsebin po straneh, se pa v prihodnjem obdobju načrtujejo nove spremembe in prilagoditve, ki bodo sledile željam in pričakovanjem bralcev.

S trženjem oglasnega prostora se bo zavod tudi v prihodnje trudil v čim večji meri pokriti stroške tiska časopisa. Ker so oglasne strani v časopisu glede na programsko shemo omejene, bomo sledili tej oglaševalski praksi.

Zaposleni bodo aktivno sodelovali pri izdajanju lokalnega časopisa, skrbeli za koledar dogodkov v občini, ob tem pa skušali usklajevati organizatorje dogodkov, da se dogodki ne bodo podvajali. Potrebam in pričakovanjem bralcev se bomo prilagajali tudi v smeri z nadgradnjo portala Moja občina in digitalnim oglaševanjem dogodkov in projektov v občini na omenjenem portalu.

3. Kulturna dejavnost

Osnovne naloge zavoda na kulturni dejavnosti so pripravljane, organiziranje, izvajanje, razvijanje, spremljanje in spodbujanje dejavnosti kulture, kulturnih prireditev in dogodkov ter skrb in ohranjanje objektov kulturne infrastrukture in kulturne dediščine. Podpora kulturni ustvarjalnosti se kaže skozi promocijsko, materialno in moralno podporo kakovostnim projektom javnih zavodov, kulturnih društev ali posameznikov ustvarjalcev na kulturnem področju.

Poslanstvo, programske in strateški naloge zavoda so **del širše lokalne strategije na področju kulture**, pri nastanku katere je zavod pripravljen aktivno sodelovati in na katero bodo vezani drugi dokumenti, pravilniki in podlage, s katerimi se bo lokalna skupnost bolje prilagajala okolju in potrebam v okolju. V strategiji razvoja kulturne dejavnosti so lahko opredeljene smernice, ki bodo naslavljale reševanje izzivov pri iskanju primernih prostorov za društva z značajem kulturne dejavnosti za izvajanje dejavnosti kulture (vaje, nastopi ...) in bodo tako izboljšane komunikacijske poti z lokalnimi društvi in zvezo, saj jim bo s tem v skladu z zmožnostmi nudena podpora pri organizaciji kulturnih dogodkov in projektov.

Seznam kulturnih spomenikov lokalnega pomena priča o izjemni kulturni dediščini in kulturnem bogastvu našega lokalnega okolja in razpis lokalne skupnosti za sofinanciranje obnove in vzdrževanja kulturnih spomenikov lokalnega pomena je aktivnost v zeleno smer.

Morda se lahko v prihodnjem obdobju poiščejo rešitve za **oživitev starega mestnega jedra**, tudi skozi razvoj raznih dogodki, kot so sevniška kuhinja (vsaj dvakrat letno), festival ponudbe kolektivov kmečkih žena, ali skozi razvoj točk ogleda, kot je Frizersko brivski salon. K oživitvi starega mestnega jedra in k ureditvi celostne podobe lahko prispevajo dodatni elementi, ki so prijazni obiskovalcem, tako sprehajalcem in kolesarjem kot zlasti lokalnim prebivalcem.

3.1. Javni interes na področju kulturne dejavnosti

Javni zavodi na področju kulture morajo izvajati svoje poslanstvo na visoki ravni in omogočiti sodelovanje različnih ustvarjalcev. Javni interes v kulturi se osredotoča na ohranjanje visoke kakovosti kulturnih programov, dostopnost teh dobrin za širok krog uporabnikov ter spodbujanje inovativnosti in kreativnosti v kulturnem ustvarjanju. Ključni cilj javnih zavodov je zagotavljanje nemotenega izvajanja kulturnih dejavnosti na ustrezni kakovostni ravni, obenem pa ustvarjanje pogojev za nadaljnji razvoj kulturnih projektov. Zavod mora biti usmerjen v večje povezovanje ustvarjalcev, povečanje kakovosti programov ter stroškovno učinkovitost, kar zagotavlja širšo dostopnost kulturnih dobrin. Posebna pozornost mora biti namenjena tudi dvigu kompetenc in mobilnosti kulturnih delavcev.

Lokalna skupnost lahko ta javni interes podpira s financiranjem stroškov dela zaposlenih v javnih zavodih, kot tudi z sofinanciranjem programov kulturnih društev.

Javni interes se izraža tudi skozi mrežo kulturne infrastrukture, ki jo predstavljajo številni urejeni objekti in prostori za kulturno udejstvovanje, izražanje, vaje, nastope in obiske dogodkov ter prireditve. Na vprašanje o primernosti in zadostnosti kulturne infrastrukture na območju občine Sevnica bi lahko odgovarjala lokalna kulturna strategija.

3.2. Cilji na področju kulturne dejavnosti

Na področju ljubiteljske kulture, ki predstavlja osnovno raven kulturnih dejavnosti v lokalnih skupnostih, so opredeljeni **naslednji cilji**:

- spodbujanje ustvarjalnosti društev,
- spodbujanje ohranjanja kulturne dediščine, tradicije in starih običajev,
- zagotavljanje prostorskih pogojev za delovanje društev, ki izvajajo javne kulturne programe,
- medsebojno sodelovanje med posameznimi izvajalci kulturnih programov,
- spodbujanje kvalitetnih programov društev ter predstavitev društev širši javnosti,
- zagotavljanje nekatere osnovne opreme,
- skladen in uravnotežen razvoj različnih kulturnih dejavnosti znotraj lokalne skupnosti,
- dostopnost kulturnih vsebin in dodatnih izobraževalnih oblik na vseh področjih delovanja čim širšemu krogu ljudi, tako mladim kot starejšim.

Cilj javnega zavoda je tesno sodelovanje s kulturnimi društvi in njihovimi krovnimi organizacijami, da bi zagotavljali kakovostne kulturne programe, ki vključujejo in zadovoljujejo potrebe in pričakovanja različnih segmentov družbe.

3.3. Zavest o »kulturnem bogastvu« in njegove oblike

Kulturno bogastvo je širši pojem, ki vključuje različne oblike kulturne dediščine in ustvarjalnosti, ki bogatijo tako posameznike kot širšo družbo. Kulturno bogastvo je mogoče opredeliti v naslednje osnovne kategorije:

- **stvarno, materialno kulturno ustvarjanje in dediščina**, ki vključuje različne umetniške oblike, kot so slikarstvo, kiparstvo, arhitektura, ter pomembno kulturno dediščino, kot so sakralni spomeniki, arheološka najdišča in drugi fizični artefakti.
- **etnološko kulturno bogastvo**, kamor spadajo kulturne posebnosti, kot so lokalne kulinarčne tradicije, narodne noše, ljudski običaji in obredi, ki so pomemben del skupnostne identitete.
- **nematerialno (nesnovno) kulturno bogastvo**, ki vključuje jezik, pesmi, plese, ustno izročilo in druge oblike kulturnega izražanja, ki se prenašajo iz generacije v generacijo in so bistveni del kulturnega prostora.

Kulturna dejavnost je torej široko zastavljena in vključuje različne oblike ustvarjalnosti ter dediščine, ki pripomorejo k bogatenju družbe na številne načine, tako v osebni kot tudi v širšem družbenem kontekstu.

Izziv zavodu za prihodnje obdobje je celovita analiza in podpora **nesnovni kulturni dediščini**. Pregled, ovrednotenje in ohranjanje nesnovne kulturne dediščine je širši nacionalni izziv, ki ga lahko učinkovito naslovimo tudi lokalno. K večjemu poudarku tega področja je spodbudil vpis šege Jurjevega koledovanja na Sevnškem v Register nesnovne kulturne dediščine Slovenije in podobno se nakazuje priložnost vpisa tudi za sevnško salamo in sevnško salamijado.

3.4. Kulturni objekti, v upravljanju KŠTM Sevnica, program in strateški načrt

KŠTM Sevnica je v upravljanje prejela osrednje kulturne objekte v občini Sevnica, katerih lastnica je Občina Sevnica ali pa jih upravlja preko sklenjene najemne pogodbe, in sicer:

- Grad Sevnica z grajskim pobočjem, Lutrovsko kletjo, Čebelarskim domom in Vrtnarjevo vilo;
- Arheološki park Ajdovski gradec;
- Kulturna dvorana Sevnica;
- Brivsko-frizerski salon Kreutz.

Cilji, neposredno povezani z omenjenimi osrednjimi kulturnimi objekti v občini Sevnica, so naslednji:

- učinkovito upravljanje z objekti, prostori in območji s področja kulture in kulturne dediščine,
- dajanje objektov v uporabo drugim izvajalcem v skladu z zakonodajo in akti zavoda,
- razvoj novih in nadgradnja obstoječih programov s področja kulturnih dejavnosti,
- razvoj novih in nadgradnja obstoječih kulturnih prireditev,
- povečanje kakovosti in števila obiskovalcev na kulturnih prireditvah,
- širjenje vsebin kulturnih prireditev in povečanje dostopnosti kulture občanom,
- povezovanje in sodelovanje v vsebinsko povezanih regionalnih, državnih in meddržavnih projektih s področja kulture,
- aktivna vloga pri povezovanju in oblikovanju projektov, z namenom širjenja dostopnosti in povečevanja prepoznavnosti kulture na lokalnem nivoju in širšem regijskem ter nacionalnem, kot so projekti povezovanja Gradov Posavja, arheoloških najdišč in festivalskih projektov,
- ohranjanje in nadgradnja obstoječih muzejskih in galerijskih zbirk ter ureditev novih,
- povezovanje in sodelovanje s Posavskim muzejem Brežice pri muzejskih in galerijskih dejavnostih, projektih in prireditvah,
- digitalizacijo produktov (vodenja) in izboljšanje dostopnosti,
- nadgradnja vsebin lutkovnega gledališča,
- aktivno in uspešno sodelovanje z Zvezo kulturnih društev Sevnica, Javnim skladom za kulturne dejavnosti, kulturnimi društvi in ostalimi pravnimi in fizičnimi osebami s področja kulture na območju občine Sevnica, regije Posavje in širše,
- nadgradnja opreme in ostale infrastrukture za namene sodelovanja ter infrastrukturne pomoči društvom in ostalim deležnikom s področja kulture na lokalnem nivoju,
- aktivno sodelovanje pri pripravi razvojnih projektov skupaj z Zavodom za varstvo kulturne dediščine in Občino Sevnica ter kandidiranje na različnih razpisih za državna in evropska sredstva,
- spodbujanje in sodelovanje pri načrtovanju, pripravi in izvedbi projektov v novo kulturno infrastrukturo na nivoju občine.

Kulturna dejavnost KŠTM Sevnica je tesno vezana na objekte, s katerimi zavod upravlja, saj v njih izvaja številne redne in občasne programe, hkrati pa jih nudi v uporabo kulturnim ustvarjalcem, društvom in posameznikom.

KŠTM Sevnica je organizator ali soorganizator nekaterih pomembnih kulturnih prireditev na občinski ravni, zato so programi in prireditve izjemno pomemben del aktivnosti KŠTM Sevnica na kulturni dejavnosti.

3.4.1 Grad Sevnica z grajskim pobočjem, Lutrovsko kletjo, Čebelarskim domom in Vrtnarjevo vilo

3.4.1.1. Pomen in vsebine Gradu Sevnica

Najpomembnejši spomenik kulturne dediščine lokalnega pomena je Grad Sevnica. Grad predstavlja s svojo dominantno lego, jasno arhitekturno zasnovo in slogovno enovitostjo enega najkvalitetnejših renesančnih grajskih arhitektur v slovenskem prostoru.

Prostori na Gradu Sevnica so:

- konferenčna dvorana,
- poročna dvorana,
- stolp, poslikan s freskami »Štirje letni časi«,
- baročni salon,
- sejna soba.
- Dvorana Alberta Felicijana,
- Grajska kavarna,
- Grajska kašča,
- Grajska vinoteka,
- Grajsko lutkovno gledališče,
- manjša sejna soba (tudi sedež Rotary Kluba Sevnica in Rotaract Sevnica),
- Grajska kapela,
- razne razstavne galerije in zbirke (Nik Anikis, Kamni govorijo, Zbirka Oglad avtorja Rudija Stoparja, Zbirka krasilne umetnosti Ivana Razborška, Šolska učilnica, Gasilska zbirka, Zbirka o izgnancih ...),
- Grajski park,
- Vrtnarjeva vila s Kletjo modre frankinje in grajskim vinogradom,
- Lutrovska klet s kapelo v spodnji etaži in konferenčno dvorani v srednji etaži,
- Čebelarski dom.

Stalni programi, ki se izvajajo na Gradu Sevnica:

- vodeni ogledi gradu,
- veličastne grajske poroke v grajskem parku in dvorani ter cerkvene poroke v grajski kapeli,
- animirani ogledi gradu za otroke in odrasle,
- nočni ogled gradu z grofico Mathilde;
- voden ogled po tematski poti Gozd je kultura,
- voden ali samostojen obisk energijskih točk na energijski poti,
- likovne razstave v galerijah,
- vodene degustacije vin in ostalih lokalno značilnih kulinaričnih proizvodov,
- lutkovne in ustvarjalne mesečne delavnice,
- lutkovne predstave,
- razne likovne in slikarske kolonije,

- kulturni festival Sevniško grajsko poletje (dan odprtih vrat, predstave, koncerti, likovna srečanja...),
- Festival modre frankinje s Sevn'ško kuhinjo,
- dogodek ob svetovnem dnevu lutk,
- kulinarčni večeri,
- predavanja,
- razni koncerti na gradu, grajskem parku in atriju gradu ter v Lutrovski kleti,
- grajska rezatev in grajska trgatev v Grajskem vinogradu,
- vzdrževanje Grajskega vinograda ter zakup oz. botrstvo grajskih trt
- najem Vrtnarjeve vile.

3.4.1.2. Investicije v obdobju 2025-2029

Grad Sevnica, z bogato zgodovino in arhitekturno dediščino, kljub preteklim večjim obnovam, kot sta sanacija strehe in fasade, zahteva stalno in skrbno vzdrževanje. Zaradi svoje velikosti in starosti je to naloga, ki je tako tehnično kot stroškovno zahtevna. Vsako leto je treba izvesti vrsto manjših vzdrževalnih del, ki vključujejo beljenje prostorov, prenovo tehničnih in razstavnih prostorov ter druge nujne posege, ki so potrebni za ohranjanje funkcionalnosti in estetske vrednosti objekta.

Poleg tega je za zagotavljanje zadovoljstva obiskovalcev in uporabnikov ključna redna obnova in obogatitev opreme, kot so preproge, svetila, stoli in pregrinjala, ki pomembno vplivajo na celostno doživetje obiskovalcev ter ohranjanje zgodovinskega značaja gradu. Vse to prispeva k zagotavljanju udobja in ustreznega okolja za različne razstave in kulturne prireditve, ki jih grad gosti.

Investicije v obnavljanje in izboljševanje objekta so odvisne od razpoložljivih finančnih sredstev, uspešnosti na različnih razpisih ter donacij, zato so potrebna premišljena in strateška prizadevanja za pridobivanje virov. Samo tako lahko dolgoročno zagotavljamo ohranjanje te kulturne dediščine in njeno funkcionalno ter estetsko ohranitev za prihodnje generacije.

Investicije na Gradu Sevnica

Na Gradu Sevnica se nahajajo nekateri prostori, ki bi se v prihodnosti lahko obnovili, dogradili ali sanirali in s tem dobili svojo dodano vrednost, namembnost ali bi se izboljšala kvaliteta izvajanja programov.

V obdobju od 2025 do 2029 se planirajo v čim večji meri izvesti (v odvisnosti od razpoložljivih finančnih sredstev) naslednje investicije:

- sanacija sanitarij v atriju Gradu Sevnica;
- obnova fasade znotraj, v atriju gradu;
- sanacija okenskih polic in žlebov v atriju gradu;
- zamenjava tlaka v grajskem atriju;
- ureditev ponjave za pokritje atrija;
- ureditev tehnične opreme v AF dvorani (osvetlitev, ozvočenje, govorniški pult ...);
- dodatna ureditev kuhinje;
- ureditev dvigala;
- Šolska zbirka – prenova in oprema obeh prostorov;
- ureditev celovite razstave o Sevnici;
- dobava in montaža novih luči za osvetlitev stare galerije v I. nadstropju ;
- ureditev letvic v razstavnih galerijah za obešanje slik
- restavriranje klopi v Grajski kapeli
- restavriranje dvokrilnih vrat Konferenčne dvorane,

- ureditev klime v Konferenčni in Poročni dvorani;
- namestitev pametnih ključavnic v osrednje prostore za obiskovalce;
- menjava zunanjih oken na celotnem objektu Gradu Sevnica;
- izdelava načrta elektro-instalacij na Gradu Sevnica;
- ureditev sistema za štetje obiskovalcev;
- obnova celotne zunanje fasade gradu;
- namestitev dodatnih nadzornih kamer;
- II. faza zasaditve Grajskega parka
- stabilizacija, fizična podpora kalocedre;
- ureditev namakalnega sistema v Grajskem parku;
- nakup robota za košnjo zelenic Grajskega parka;
- ureditev sistema izposoje knjig »Knjigobežnica« v parku;
- dodatne vsebine na tematski poti Gozd je kultura;
- dodatna oprema v Kleti modre frankinje v kletnih prostorih Vrtnarjeve vile;
- lesena igrala na terasi zraven Vinske kleti;
- ureditev dodatnih, novih skladiščnih prostorov za opremo.

Investicije Grajsko pobočje

V letih 2013 in 2014 se je delno preuredilo spodnje parkirišče, kjer navadno parkirajo avtobusi in se dodatno uredilo za potrebe parkiranja avtodomov. Istočasno so se naredile nove dostopne poti do grajskega parka. V letu 2019 je bila postavljena nova tematska pot Gozd je kultura, ki se je v letu 2023 nadgradila z večjo atrakcijo – narobe obrnjenim drevesom, ki predstavi pomen koreninskega sistema dreves.

Identifikacijske potrebe po letu 2024 pa so še:

- protiprašna preplastitev parkirišča za avtodome,
- ureditev sistema določitve in upoštevanja pravil parkiranja na spodnjem parkirišču, tudi z morebitnimi zapornicam;
- menjava kovinske ograje ob cesti na grad;
- zasaditev dodatnih dreves v skladu z konservatorskim načrtom – parkirišča, ceste na grad;
- sanacija opornih zidov pri Lutrovski kleti, vinogradu in utrditev stopnic;
- ureditev parkirišča na poti do gradu
- sanacija škarpe na parkirišču pod gradom
- obnova ceste na grad.

Investicije v Lutrovski kleti

Sanacija fresk in ureditev odvodnjavanja Lutrovske kleti se je delno izvršila v letih 2012 in 2013, nato 2017 in 2018 ter se nadaljevala v letu 2024, vendar dela še niso končana.

Poleg tega so v zvezi z Lutrovsko kletjo predvidene naslednje investicije in dela, ki se jih bo v skladu s finančnimi sredstvi skušalo v čim večji meri uresničiti:

- dokončanje restavratorskih del na freskah Lutrovske kleti;
- ureditev zunanjščine (tlak pred spodnjimi prostori, stopnice ob objektu na severni strani, dostopni mostič v srednjo etažo, varovalne ograje in varovalna kamnita ograja ...);
- ureditev javnih sanitarij v bližnjem gospodarskem poslopju ter vzdrževalna dela na ostalih spremljevalnih objektih (stolp, dva manjša gospodarska objekta ...);
- oprema spodnjega prostora (stoli, blazine za stole);
- opleskanje zunanosti;
- ureditev podstrešja povemo v atelje za umetnostne ustvarjalce;
- ureditev srednje etaže v Lutrovski kleti kot večnamenski prostor in digitalizacija prostora itd.

3.4.1.3. Strateške razvojne usmeritve in program

Strateške razvojne usmeritve in program za Grad Sevnica bi se morale osredotočiti na dolgoročno ohranjanje kulturne dediščine, izboljšanje obiska in uporabniške izkušnje ter povečanje prepoznavnosti objekta kot kulturnega in turističnega središča. Ob tem bi bilo treba upoštevati tehnične, finančne in operativne izzive ter možnosti za vključevanje lokalne skupnosti, društev, izobraževalnih ustanov, umetnikov in drugih partnerjev.

Programi Gradu Sevnica

Obstoječe vsebine, kot so vodeni ogledi, animiran ogled za otroke, nočni ogled gradu z grofice Mathilde, voden ogled Gozd je kultura, energijska pot, grajska poroka v parku ali poročni dvorani, se bodo še nadgrajevali in dopolnjevali. V naslednjih štirih letih nameravamo ponuditi tudi nove programe in produkte, v sodelovanju z društvi (npr. Sevniški graščaki, Društvo Trg Sevnica, Grajsko lutkovno gledališče ...) in s Posavskim muzejem Brežice ter s tem širiti prepoznavnost Gradu Sevnica in samega mesta Sevnica. Nadgradnja gre predvsem v smeri popestritve ponudbe za različne segmente obiskovalcev, ne nazadnje pa je potrebno programe na dve do štiri leta spremeniti ali nadgraditi. Usmerili se bomo v iskanje programov za posameznike, družine in skupine mladostnikov.

V bolj obiskanih mesecih (april-oktober) se občasno pojavi težava, da je turističnih vodnikov premalo, zato bomo v letu 2025 in dalje k sodelovanju sistematično vabili nove vodnike. Dolgoročno bo potrebno poiskati možnosti trajnejših zaposlitvah za te namene in pa se povezovati z moderno tehnologijo - uporaba naprednih tehnologij, kot so virtualna resničnost (VR), obogatena resničnost (AR) in interaktivne table, ki omogočajo bolj dinamično in vključujoče izkušnjo obiskovalcev. Vodene ogledje gradu bomo več promovirali ter v primeru večjega obiska podaljšali odpiralni čas gradu.

Nadgradnja ponudbe Gradu Sevnica bo šla v smeri priprave novega koncepta prodajne galerije, razvoj botrstva in bogatitev programa botrstva, nov koncept občasnih razstav, nadgradnja ponudbe porok v grajskem parku, nadgradnja degustacij, oblikovanje trženjskega plana za Vrtnarjevo vilo, razvoj pet-zvezdičnega doživetja in drugo. Skušali bomo nadgraditi program vodenih animiranih obiskov gradu, prilagoditi ali podaljšati odpiralni čas gradu ter promovirati ter povečevati prihodke iz naslova snemanja kratkih promocijskih filmov na Gradu Sevnica in gostovanja raznih dogodkov (koncerti, igre,...).

Kot partner v skupnem projektu **Gradovi Posavja** bo zavod spodbujal in aktivno sodeloval pri pripravi novih programov in projektov, kot so skupni srednjeveški festivali, Grajske igre in grajske pojedine ter vlagal v skupno promocijo.

V **grajskem vinogradu** s 500 trtami modre frankinje bomo poskušali pridobiti nove botre in s tem povečati vključenost ljudi v naše programe in povečati prihodke sponzorjev (botrov) grajskih trt. Nadgradili in popestrili bi tudi kulturni program ob rezatvi in trgatvi in s tem širili prepoznavnost programa botrstva.

V grajskem parku in poročni dvorani ob sobotah organiziramo tudi **poroke**, v naslednjih štirih letih pa želimo ponudbo porok nadgraditi in predvsem povečati število porok v grajskem parku preko promocije in oglaševanja. V letu 2024 smo se udeležili celjskega sejma POMP, ki je se je izkazal za učinkovit način promocije, saj se je kar nekaj obiskovalcev sejma že najavilo za poroko v letu 2025. Povišati želimo tudi število cerkvenih porok v grajski kapeli.

Tradicionalni festival Sevniško grajsko poletje bo potekal vsako leto, v času od konca maja do začetka septembra. V okviru tradicionalnega festivala bomo samostojno organizirali ali pomagali organizirati večje dogodke. Cilj za obdobje 2025 – 2029 je organizirati oz. pomagati pri organizaciji večjih koncertov v grajskem parku, z namenom da se lokacija uveljavi in prepozna kot željena in iskana lokacija za izvedbo koncertov in drugih dogodkov.

V Mosconovi in stari galeriji v 1. nadstropju gradu načrtujemo več razstavnih dogodkov, kjer se bodo predstavili umetniki iz cele Slovenije. Vsebine razstav temeljijo na pobudah, ki jih prejemo iz okolja, temeljijo pa na načelih odprtosti, vključenosti in pluralnosti. Podpiramo predvsem mlade umetnike, ki nimajo (ali imajo manj) priložnosti za predstavitev širši javnosti.

Vsako leto v sodelovanju z Zavodom Grajsko lutkovno gledališče Sevnica načrtujemo večji lutkovni dogodek ob svetovnem dnevu lutk 21. marca. Na dogodku bo izvedenih več lutkovnih predstav, animacija, ogledi lutkovnih razstav. Sodelovanje bomo še dodatno razširili in vzpostavili partnerstva z različnimi društvi ter zavodi, ki bodo na Gradu Sevnica izvajali predstave, animacije in ustvarjalne delavnice za otroke. S tem želimo graditi še bolj pester kulturni program, ki bo otrokom omogočil interaktivno doživetje zgodovine in umetnosti, hkrati pa spodbudil njihovo ustvarjalnost in domišljijo.

Programe bomo izvajali skupaj z zunanjimi izvajalci, raznimi društvi v lokalnem okolju, Posavskim muzejem Brežice in drugimi strokovnimi inštitucijami.

Nastanitvene možnosti in gostinska ponudba

Za ljubitelje gradov, mladoporočence in tiste, ki si želijo romantičnega pobega, bomo na Gradu Sevnica ponudili edinstveno nastanitev v apartmaju, urejenem v čudoviti Vrtnarjevi vili. Ta ekskluzivna nastanitev bo predstavljala popolno dopolnilo ponudbi porok, saj bo mladoporočencem in obiskovalcem omogočila nepozabno izkušnjo, ki združuje zgodovinski šarm gradu in udobje sodobnega bivanja. Romantični ambient v kombinaciji z idiličnim okoljem gradu bo zagotovo privabil pare, ki iščejo posebno doživetje za svoj poročni dan ali romantični odih.

Programe trženja vile bomo izvajali skupaj z zunanjim izvajalcem oziroma sami in ga nadgradili. Cilj je povečanje števila nočitev v Vrtnarjevi vili, vila pa bi se oglaševala na Booking.com in Airbnb.

V spodnjih prostorih Grajske vile je bila v letu 2018 urejena tudi tako imenovana Klet modre frankinje v okviru projekta »Modra frankinja – žametno vino regije Posavje«, podprtega s sredstvi CLLD (Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja).

V kleti je izvajana ciljna promocija modre frankinje in sevniške salame kot identitetnih proizvodov/pridelkov Sevnice, obenem pa je prostor zelo primeren za manjše zaključene družbe (pogostitve, srečanja, praznovanja, poslovni sestanki ...). Prostor ponujamo v uporabo za nakupe vin in vodene pokušine.

V letu 2025 bomo iskali zunanjega izvajalca, ki bi prevzel upravljanje kavarne in ponujal pijačo in prigrizke. V kolikor zunanjega izvajalca ne najdemo, bomo preučili možnosti, da kavarno prevzame v upravljanje KŠTM Sevnica. Cilj je, da bi bila kavarna odprta vsaj od marca do septembra in ob napovedanih obiskih gradu ter v času, ko je na gradu največ obiska. Namen je povezovanje ponudbe kavarne, vinoteke, kleti Modre frankinje in ponudbe Vrtnarjeve vile v celovito ponudbo, tudi v smeri ponudbe konferenčnega turizma in ponudbe za dogodke ali poslovne sestanke in srečanja podjetjem.

Razvojen potrebe in možnosti zahteva tudi obnova Čebelarskega doma, kjer se iščejo možnosti vgraditve novih vsebin v povezavi s tematsko potjo Gozd je kultura in druge vsebine, morda pa se uredi tudi v info točko z javnimi sanitarijami.

Lutrovska klet

Lutrovska klet slovi kot izjemno akustičen prostor in zato primeren za izvajanje komorne klasične glasbe.

V sodelovanju z Glasbeno šolo Sevnica in samostojno bomo organizirali razne glasbene dogodke. V sodelovanju z Zvezo slovenskih glasbenih šol in Glasbeno šolo Sevnica bomo v sklopu projekta Temsig omogočili mladim nadarjenim glasbenikom, ki bodo nagrajeni na vsakoletnem tekmovanju, nastop v prostorih gradu ali v Lutrovski kleti. Načrtujemo en koncert v jesenskem času.

Prav tako imamo Lutrovsko klet namen ponuditi kot stičišče oz. središče za vse kulturnike v občini Sevnica z namenom oblikovanja skupnih programov, mednarodnega povezovanja in druženja. Prostor imamo namen urediti kot večnamenski prostor, ki ga bomo popestrili z digitalnimi vsebinami, uporabljal se bo kot prostor za predavanja in razstave. Planira se tudi ureditev podstrešja, ki bi služil kot atelje umetnikom.

Preko razpisa želimo Lutrovsko klet tudi dodatno opremiti in ji dodati nove vsebine: oživitev Trubarjevih učnih ur, gostovanje več razstav na leto, možnost povezovanje sevniških umetnikov in širše, mednarodne likovne kolonije, digitalne vsebine v srednji etaži. Urediti pa želimo tudi okolico Lutrovske kleti s stranišči in dostopom za invalide.

Tehnološko sodobni sistemi posredovanja informacij obiskovalcem

V prihodnosti bo nujno, da Grad Sevnica pri predstavitvi svojih vsebin ne ostane zgolj pri tradicionalnem vodenju z vodniki, četudi obogatenem z animacijami. Za privabljanje širšega kroga obiskovalcev bo potrebno ponuditi sodobnejše, tehnološko naprednejše oblike predstavitev, ki bodo zagotavljale edinstvene in vznemirljive izkušnje. Takšne oblike predstavitve vsebin so že široko uveljavljene v mnogih kulturnih spomenikih, zlasti v turistično razvitejših evropskih regijah, kjer uporabljajo napredno tehnologijo za ustvarjanje poglobljenih in interaktivnih doživetij. Ta pristop omogoča obiskovalcem boljšo povezanost z vsebinami in jih vključuje v zgodbo, kar povečuje njihovo angažiranost.

Za Grad Sevnica bo v prihodnosti ključnega pomena, da pregleda, posodobi in nadgradi obstoječe vsebine, zlasti tiste, ki trenutno ne dosegajo zelene stopnje zanimanja in obiska. Nekatere zbirke in predstavitve bodo morda potrebovale popolno prenovu, da bi bile bolj privlačne za obiskovalce. Grad mora slediti trenutnim trendom in potrebam obiskovalcev, kar vključuje tudi uporabo napredne tehnologije, kot so interaktivne razstave, virtualna in obogatena resničnost, hologrami, ter mobilne aplikacije, ki omogočajo bolj poglobljen in personaliziran ogled.

Za uspešno realizacijo teh sprememb pa bo potrebno zagotoviti ustrezna finančna sredstva, ki bodo lahko prišla iz različnih razpisov in podpornih shem, namenjenih razvoju kulturnih in turističnih projektov. S tem bo Grad Sevnica v prihodnosti postal še bolj atraktivna destinacija, ki bo s svojo inovativno ponudbo privabljala širši krog obiskovalcev.

3.4.1.4. Vizija razvoja Gradu Sevnica

Grad Sevnica, skupaj z Lutrovsko kletjo in celotnim grajskim pobočjem, predstavlja osrednjo kulturno in turistično znamenitost Občine Sevnica ter enega izmed najlepših gradov v Posavju. Poleg svoje zgodovinske in arhitekturne vrednosti, se grad ponaša z eno najbogatejših in najbolj raznolikih ponudb v regiji. S svojo edinstveno kombinacijo kulturne dediščine, naravne lepote ter kulinaričnih in vinskih doživetij predstavlja pomembno destinacijo za obiskovalce.

Vizija za prihodnost Gradu Sevnica je postati še bolj prepoznaven in obiskovan turistični cilj, tako na nacionalni kot tudi mednarodni ravni. Vendar trenutna stopnja obiska ne zadostuje, da bi izkoristili celoten potencial. To zahteva več pozornosti, truda in strateškega povezovanja z drugimi gradovi v Posavju, pa tudi z gradovi ob rekah Krki, Sotli in Savinji. Takšno povezovanje, ki vključuje tako slovenske kot hrvaške gradove, bi lahko pripomoglo k oblikovanju enotnega, celovitega in prepoznavnega turističnega produkta. Skupaj bi ti

gradovi ustvarili mednarodno prepoznavno destinacijo, ki bi pritegnila obiskovalce z vsega sveta.

Grad Sevnica bi tako še naprej igral pomembno vlogo kot osrednja turistična znamenitost regije, saj bo privabljal vse več gostov, vključno s tujci. Poleg tega bo njegova ponudba še naprej rasla, predvsem z vključitvijo lokalnih posebnosti, kot sta modra frankinja in sevniška salama, ki bosta dodala dodatno vrednost turistični izkušnji. Tako bo Grad Sevnica postal središče ne samo kulturnega, temveč tudi kulinaričnega turizma, kar bo omogočilo razvoj trajnostne in rastoče turistične destinacije.

3.4.2. Arheološki park Ajdovski gradec

3.4.2.1. Pomen in vsebine Arheološkega parka Ajdovski gradec

Ajdovski gradec je že precej obiskan, vendar obiskovalci večinoma prihajajo na ogled v lastni režiji in ne v obliki vodenih ogledov, čeprav jih zavod KŠTM ponuja. Da bi povečali število vodenih ogledov, bi ponudili dodatno ponudbo in nove programe, ki bi jih oblikovali v sodelovanju z lokalnimi društvi in zavodi. Z vključitvijo dodatne ponudbe pa lahko pričakujemo povečanje števila vodenih ogledov, še posebej, če bo nova vsebina vključena v šolske programe. Da bi dosegli ta cilj, bo ključnega pomena intenzivno oglaševanje, ki bo obiskovalcem in učencem predstavil atraktivne in inovativne možnosti obiska.

Zavedamo se, da trenutna ponudba Ajdovskega gradca kot zaključna destinacija za izlete ni dovolj izčrpna, da bi pritegnila širšo publiko. Zato bo vsak obisk in program oblikovan tako, da bo pripovedoval privlačno zgodbo, ki bo obiskovalcem omogočila doživeti nekaj več, kot zgolj suhoparne zgodovinske podatke. V sodobnem marketingu je ključno ustvariti izkušnjo, ki obiskovalca vključuje, ga povezuje s prostorom in zgodovino ter ga spodbuja k ponovnemu obisku.

Poleg tega bomo aktivno kandidirali za sredstva iz različnih razpisov, da bi zagotovili financiranje za razvoj novih programov. V sodelovanju z različnimi slovenskimi in tujimi partnerji bomo iskali priložnosti za soustvarjanje inovativnih turističnih doživetij, ki bodo Ajdovski gradec postavile v ospredje kot privlačno turistično destinacijo.

Stalni programi, ki se izvajajo na Ajdovskem gradcu:

- animirani ogledi za otroke;
- vodeni ogledi za najavljene skupine ter prilagojena programska ponudba;
- ogled učne kmetije;
- prireditve Dan odprtih vrat Ajdovskega gradca.
- meditacija na Ajdovskem gradcu.

3.4.2.2. Investicije v obdobju 2025-2029

Poleg rednega tekočega vzdrževanja so se že v preteklosti izvršile določene ureditve v obliki manjših investicij. Večina ostankov objektov je bila v današnje stanje urejena že v sedemdesetih in osemdesetih letih prejšnjega stoletja, v letih 2009 in 2010 pa sta se uredila zbiralnik za vodo in krajša dostopna pot z jugovzhodne smeri (v delu nad Micino hišo).

Preko projekta "Rojstvo Evrope - Ponovno prebujena najdišča – sodobna interpretacija dediščine kot temelj kulturnega turizma" se je v letu 2015 na Ajdovskem gradcu uredilo: nova predstavitvena tabla, infomat, maketa. Vse te infrastrukturne pridobitve pomagajo pri razumevanju same naselbine, pomena v preteklosti in pri predstavitvi vsebin, ki se odvijajo na samem najdišču. V okviru tega razpisa so bili razviti tudi spominki, naredilo pa se je tudi

nekaj novih vsebin za delavnice in osnov za razvoj novih zgodb. V letu 2024 se je obnovila streha na Micini hiši ter na objektu ob Micini hiši ter se uredila dostopna pot do Micine hiše.

Ajdovski gradec bi v prihajajočem obdobju potreboval večja sredstva za arheološke raziskave in izkopavanja, saj so na njegovem območju še vsaj 3 neraziskani objekti, obenem pa se je na osnovi terenskih pregledov ugotovilo, da se je naselbina širila še dodatno po grebenu v smeri zahoda, za kar bi bilo tudi potrebno pridobiti znatna sredstva za arheološke raziskave, izkopavanja in ustrezno prezentacijo celotnega arheološkega parka. Izvedba se planira le v primeru pridobitve sredstev iz razpisov.

Državni, predvsem pa evropski razpisi, v katerih se sklepajo partnerstva s partnerji drugih držav, so priložnost pridobivanja programskih sredstev ter odličen način izmenjava izkušenj, dobrih praks, znanj in tudi obiskovalcev.

V obdobju od 2025 do 2029 se planirajo v čim večji meri izvesti (v odvisnosti od razpoložljivih finančnih sredstev) naslednje investicije:

- sanacija kamnitega zidu;
- oprema za izvedbo vsakoletnega dogodka in prireditev;
- raziskave s sistemom LIDAR;
- ureditev parkirišča.

3.4.2.3. Strateške razvojne usmeritve in program

Programi Arheološkega parka Ajdovski gradec

Za predšolske otroke in otroke prve triade osnovne šole bomo še naprej izvajali program animiranega ogleda Ajdovskega gradca v sodelovanju z društvom Sevniški graščaki in ga nadgradili glede na odzive in pobude obiskovalcev, dodali elemente gozdne pedagogike ipd. K animiranemu ogledu bomo ponudili možnost ogleda učne kmetije Mihele Jazbec v bližini Ajdovskega gradca in team-building programe pri nekaterih ostalih bližnjih ponudnikih.

V primeru odobrenih sredstev na razpisu bomo nadaljevali z izvedbo in nadgradnjo pedagoških programov - izkustvenih izobraževalnih delavnic za otroke »Zgodbe Ajdov«, ki zgodovinsko snov iz šolskih klopi nadgrajujejo s konkretnimi primeri prikaza načina življenja v poznoantičnem obdobju.

Micino hišo na Ajdovskem gradcu bomo skušali opremiti z namenom širitve programa in uvajanje novih produktov, kot so arheološke in izkustvene delavnice, festival Ajdovskega gradca in druge programske aktivnosti, ki bodo morda vezane na nadaljnje raziskave širšega in še neraziskanega dela Ajdovskega gradca, kar lahko posledično omogoči razvoj novih ustreznih učnih vsebin in izdelava novih doživljajskih vsebin.

Vzporedno z izvedbo delavnic za otroke načrtujemo tudi izvedbo delavnic za turistične vodnike in interpretatorje, saj si želimo izobraziti in oblikovati stalno ekipo vodnikov delavnic za otroke, ki jih bo lahko tudi izvajala kadar koli po predhodnem naročilu. Ajdovski gradec priporočamo osnovnim šolam za sprejem v šolski kurikulum. Produkt bomo ob nadgraditvi predstavili vodstvom šol, da jih navdušimo za obisk.

V jesenskem času (oktobra) bomo organizirali Dan odprtih vrat Ajdovskega gradca, na katerem bomo s pestrim programom obiskovalcem na čim bolj privlačen način poskušali predstaviti Ajdovski gradec. Organizirali bomo tudi vodeno meditacijo na Ajdovski gradec, saj smo jo izvedli v letu 2024 in je bila zelo obiskana, odziv obiskovalcev pa zelo pozitiven.

Na Gradu Sevnica pa smo uredili tudi razstavo o Ajdovskem gradcu. Trenutno imamo v zbirki postavljeno maketo Ajdovskega gradca in nekaj najdenih predmetov iz tega najdišča,

prikazujemo pa tudi zgodbo, prikaz življenja in delovanja, da zaokrožimo celoto. Ob vsakem vodenem ogledu, se ogleda tudi ta zbirka.

Tehnološko sodobni sistemi posredovanja informacij obiskovalcem

Za zagotavljanje zadovoljstva obiskovalcev je potrebno v prihodnjem obdobju omogočiti lažjo dostopnost do informacij po vodenju na Ajdovskem gradcu. Ajdovski gradec je od centra Sevnice, kjer se nahaja uprava KŠTM Sevnica precej odmaknjen in naključne osebe ne morejo priti do vodnikov. Vodniki niso dnevno dostopni na samem objektu, ampak je potrebna predhodna najava.

Za naključne obiskovalce posameznike smo že nekoliko poskrbeli v preteklem obdobju. Na Micino hišo smo namestili letake, ki jih lahko obiskovalci vzamejo s seboj, od leta 2015 pa je dostopnost do informacij in za lažjo predstavitev vsebin in zgodovine Ajdovskega gradca, na razpolago interpretacijska tabla na najdišču in maketa arheološkega najdišča.

V prihodnosti bo potrebno pri predstavljanju vsebin Ajdovskega gradca poleg klasičnega vodenja, četudi dopolnjenimi z animacijami, potrebno načine predstavitve dopolniti in ponuditi gostom tudi sodobnejše, tehnološko naprednejše oblike predstavitev vsebin. Tovrstna ponudba sorodnih ali podobnih kulturnih spomenikov ponuja obiskovalcem drugačne občutke in doživetja.

3.4.2.4. Vizija razvoja Ajdovskega gradca

Ajdovski gradec je eno izmed najbolj raziskanih in najbolj prepoznavnih arheoloških najdišč iz obdobja preseljevanja ljudstev v tem delu Evrope. Zaradi svoje zgodovinske in kulturne vrednosti ima velik potencial, da postane pomembna učna vsebina v šolskem sistemu ter sestavni del naravoslovnih, kulturnih in drugih šolskih izletov.

Poleg tega ima možnost, da postane eno izmed najbolj prepoznavnih arheoloških najdišč, ki povezuje različne vsebine in je primeren za obiskovalce različnih starosti in interesov. Z ustrezno predstavitvijo in razvojem ponudbe lahko Ajdovski gradec pridobi širšo prepoznavnost, ne le na nacionalni ravni, temveč tudi izven slovenskih meja. Ključnega pomena bo povezovanje z drugimi slovenskimi in evropskimi podobnimi objekti, saj bo s skupnim oglaševanjem in usklajenimi programi možno doseči večji razvoj in širšo predstavitev tega pomembnega arheološkega najdišča.

3.4.3. Kulturna dvorana Sevnica

3.4.3.1. Pomen in vsebine Kulturne dvorane Sevnica

Kulturna dvorana Sevnica je osrednja kulturna dvorana na območju občine Sevnica. Sprejme 228 obiskovalcev (število sedežev). Kot osrednji kulturni prostor postane predvsem v hladnejši polovici leta, ko je atrij Gradu Sevnica neprijazen za tovrstne prireditve.

Nahaja se v prvem nadstropju starejše zgradbe Gasilskega doma Sevnica, kar priča o težavnem dostopu do dvorane, zlasti glede dostave prireditvenih rekvizitov in v zvezi z dostopom za invalide. Ob dvorani je zaznati tudi premajhno število parkirnih mest.

Uporablja se za izvedbo raznih kulturnih prireditev, vaje za različna društva, glasbene nastope, otroški in odrasli abonma, prireditve občinskega nivoja.

Stalni programi, ki se izvajajo v Kulturni dvorani Sevnica:

- odrasli in otroški abonma;
- razne predstave;

- tradicionalne prireditve (kulturni praznik, športnik leta,..);
- gledališke in pevske vaje ter predstave, srečanja, koncerti;
- predavanja in prireditve drugih inštitucij;
- dobrodelni in drugi koncerti.

Uporabnikom zagotavljamo tehnično (manjše ozvočenje, osvetljava, projekcija...) in fizično pomoč. Prostor se uporablja tudi za dobrodelne koncerte in podobne prireditve. V njej se organizirajo koncerti in razna predavanja, pogostost pa je odvisna od finančne konstrukcije dogodka in sodelovanja z izvajalci oziroma soorganizatorji.

3.4.3.2. Investicije v obdobju 2025-2029

Čeprav ima zavod prostor Kulturne dvorane v najemu, mora prostor redno vzdrževati.

V kulturno dvorano so bila v prihodnjih letih vložena sredstva v rekonstrukcijo oz. obnovo gledališkega odra, zamenjavo zaves in vrat, sanacijo parketa, zamenjavo tepihov.

Obstoječi prostori so sicer redno vzdrževani, vendar so v naslednjem obdobju nujno potrebna določena investicijsko vzdrževalna dela, ki se jih bo skušalo izvesti v skladu s finančnimi omejitvami:

- obnova umivalnic in stranišč v zaodrju;
- namestitev dvigala - zagotavljanje dostopnosti za invalide in za transport opreme;
- nakup projektorja za oživitev kina;
- novi stoli v dvorani;
- adaptacija garderob in tal v zaodrju;
- ureditev ogrevanja v zaodrju;
- nakup nove lučne tehnike in ozvočenja;
- ureditev prezidka in okna v kabini tehnike;
- zagotovitev dodatnih parkirnih mest.

Za zagotavljanje zadovoljstva uporabnikov in obiskovalcev Kulturne dvorane je potrebno objekt redno vzdrževati in urejati okolico.

3.4.3.3. Strateške razvojne usmeritve in program

V Kulturni dvorani Sevnica je upoštevajoč infrastrukturne danosti možno organizirati še:

- dodatne gledališke predstave,
- manjše koncerte vokalne ali instrumentalne glasbe,
- manjše plesne dogodke,
- kino.

Izvedba programov je odvisna od finančnih zmožnosti.

Še naprej bomo tržili sam prostor tako za različne poslovne ali družabne dogodke. Kulturno dvorano Sevnica uporabljajo društva, ustanove, podjetja, stranke in posamezniki za organizacijo svojih prireditev, srečanj, predavanj, sestankov in drugih oblik zborovanj. Kulturna dvorana Sevnica je na voljo različnim uporabnikom, vendar v prvi vrsti za raznovrstne kulturne dogodke.

Obstoječe vsebine, kot je otroški in odrasli abonma, se bodo še nadgrajevale in dopolnjevale. Nadgradnja gre predvsem v smeri popestritve ponudbe.

Kulturno dvorano Sevnica bomo dali v uporabo tudi tistim društvom, ki danes v dvorani niso prisotni. Tako bomo povabili k sodelovanju tiste, ki bi bili pripravljeni postati snovalci in nosilci kulturnih dejavnosti. Kulturno dvorano bomo še naprej nudili za uporabo z namenom vadb in

samih predstavitev iger širši javnosti, program pa bomo povezali s programom Gradu Sevnica.

Programe bomo izvajali skupaj z zunanjimi izvajalci, raznimi društvi v lokalnem okolju, ter drugimi strokovnimi inštitucijami.

3.4.3.4. Vizija razvoja Kulturne dvorane Sevnica

Kulturna dvorana Sevnica bo še naprej ostala osrednja prizorišče za izvedbo manjših prireditev in dogodkov v občini Sevnica. Kot pomemben kulturni prostor bo ponujala podporo lokalnim umetniškim in kulturnim iniciativam, obenem pa nudila priložnosti za različne dogodke, kot so koncerti, gledališke predstave, predavanja in druge kulturne dejavnosti. S svojo vsestranskostjo bo dvorana še naprej ključni del kulturnega življenja občine, kjer se bodo srečevali obiskovalci vseh starosti in interesov. Kulturna dvorana Sevnica bo kot osrednji kulturni prostor še posebej pomembna v hladnejši polovici leta, ko atrij Gradu Sevnica zaradi neugodnih vremenskih razmer ni primeren za tovrstne prireditev.

Obstoječa kulturna dvorana, ki se nahaja v Gasilskem domu Sevnica in je v lasti Gasilskega društva Sevnica, je prostorsko, gospodarno in tehnološko omejena. Veliko težavo predstavlja dostopnost, ki je tudi ureditev dvigala rešila le delno, podobno težavo pa tudi omejeno število parkirnih mest. V lokalnem okolju se zato že desetletja sliši pobuda po izgradnji nove kulturne dvorane, večje, sodobnejše in dostopnejše.

3.5. Kulturne prireditve in projekti

KŠTM Sevnica ima pri kulturnih prireditvah pomembno vlogo organizatorja ali soorganizatorja, saj aktivno sodeluje pri načrtovanju in izvedbi dogodkov. V mnogih primerih pa KŠTM Sevnica pomaga tudi z zagotavljanjem potrebne infrastrukture, kot so prostori, tehnična oprema, strokovno znanje in tehnična podpora. KŠTM Sevnica sodeluje z različnimi organizatorji kulturnih prireditev, kot so društva, druge ustanove in posamezniki, ki so nosilci teh dogodkov. Tako KŠTM Sevnica igra ključno vlogo pri omogočanju izvedbe kulturnih prireditev, hkrati pa podpira širšo kulturno dinamiko v občini Sevnica.

3.5.1. Pomen in vsebine kulturnih prireditev KŠTM Sevnica

KŠTM Sevnica nastopa kot organizator ali aktiven soorganizator pri naslednjih sklopih prireditev:

- kulturne prireditve na nivoju občine (kulturni praznik, dan državnosti ...);
- kulturne prireditve v okviru programa v objektih v upravljanju (na Gradu Sevnica, Ajdovskem gradcu, v Kulturni dvorani Sevnica in Športnem domu Sevnica);
- kulturne prireditve izven rednega programa, ki niso vezane na program objektov oziroma so nad nivojem programa v objektih.

Pogosto ima KŠTM Sevnica pri kulturnih prireditvah vlogo soorganizatorja, kot so to dobrodelne kulturne prireditve, pomembne obletnice društev ali obletnice zgodovinsko pomembnih dogodkov ter organizacija regionalnih, državnih ali meddržavnih tekmovanj in srečanj (državno prvenstvo mažoret, srečanje pevskih zborov in podobno).

3.5.2. Program kulturnih prireditev in investicije za obdobje 2025-2029

Program kulturnih prireditev KŠTM Sevnica v obdobju 2025-2029 temelji na prireditvah, ki se bodo odvijale znotraj programa na objektih, ki jih ima zavod v upravljanju in izven.

Strateško pomembne kulturne prireditve so tiste, ki se vežejo na obletnice posebnih zgodovinskih dogodkov. Informacije o takšnih in tudi drugačnih pomembnih kulturno

zgodovinskih dogodkov, zavod zbere in naredi izbor dogodkov, ki jih je potrebno posebej obeležiti in je potrebno aktivno sodelovanje KŠTM Sevnica.

Strateško pomembne so tudi tradicionalne prireditve, kot so na primer Sevniška salamiada (z etnološko-tradicionalnega vidika), Telška žetev (v organizaciji KŠD Telče), srečanja ljudskih pevcev, žive jaslice na Šmarčni, Razborski večeri, Košnja na Lisci, Martinovanje na Studencu, Likovni shod na Gradu Sevnica, Kitariada, saj v svojem osnovnem konceptu predstavljajo kulturno ustvarjanje ali elemente kulturne dediščine.

Poleg lastne organizacije kulturnih prireditev izvaja KŠTM Sevnica še naslednje redne naloge:

- nudenje infrastrukturne pomoči in opreme;
- skrbništvo nad koledarjem kulturnih prireditev v občini Sevnica;
- sodelovanje pri organizaciji lokalnih in regionalnih prireditev ter usklajevanje na lokalnem in regionalnem nivoju.

Za ohranjanje in razvoj pomembnejših kulturnih prireditev bo v strateškem obdobju ključnega pomena zagotavljanje ustrezne infrastrukturne podpore, ki vključuje kakovostno opremo in primerne prostore. Pomembno bo natančno spremljati dejanske potrebe društev, kulturnih skupin in posameznikov, ki delujejo na področju kulture, ter jim nuditi podporo pri zagotavljanju ustreznih pogojev za njihovo delovanje.

Takšno sodelovanje in podpora bosta ključna tudi v prihodnosti, saj bosta omogočila nemoten razvoj kulturnih dejavnosti in večjo kakovost kulturnih prireditev v občini. S tem bo občina še naprej igrala pomembno vlogo pri spodbujanju kulturne dinamike in ustvarjanju pogojev za uspešno izvedbo kulturnih programov.

Poleg tega bo treba kulturne prireditve vključiti v širše pakete turistične ponudbe, da se povečata njihova prepoznavnost in obisk. Promocija teh dogodkov v okviru turističnih paketov omogoča večjo sinergijo med kulturnim in turističnim sektorjem ter pripomore k privabljanju tako domačih kot tujih obiskovalcev. To bo pripomoglo k večji tržni prepoznavnosti kulturnih prireditev, hkrati pa spodbudilo dolgoročen razvoj kulturnega turizma v občini Sevnica.

3.5.3. Vizija razvoja kulturnih prireditev na območju občine Sevnica

KŠTM Sevnica si prizadeva za razvoj kulturnih prireditev, ki bi postale prepoznavne na regionalni, nacionalni in morda celo mednarodni ravni. Čeprav trenutno v okviru KŠTM Sevnica in v občini Sevnica morda še ni prireditev tega obsega, obstaja velik potencial za nekatere obstoječe prireditve, kot sta *Festival modre frankinje* in *Salamiada*, da se obstoječim vsebinam, ki imajo v določenem segmentu značaj nesnovne kulturne dediščine, določene vsebine dodajo, razširijo in pridobijo širšo nacionalno in morda mednarodno prepoznavnost.

Za doseg tega cilja so ključni kakovostni programi, zagotovljena finančna sredstva, ustrezne organizacijske kapacitete ter učinkovito oglaševanje in trženje. Kulturne prireditve višjega nivoja ne le da krepijo kulturno identiteto občine, temveč lahko postanejo tudi odlična referenca in imidž za Sevnico, kar pripomore k večji prepoznavnosti regije. Poleg tega predstavljajo pomembno poslovno priložnost, saj pritegnejo obiskovalce, ustvarjajo nove gospodarske priložnosti in podpirajo lokalni turizem ter gospodarstvo.

Poseben pomen in priložnost za razvoj v pomembno prireditev ima nesnovna kulturna dediščina, ki ima kot kulturna posebnost, ki je vredna ogleda, obiska in pokušine potencial za razvoj. Takšen potencial se kaže z vpisom šege Jurjevo koledovanje na Sevniškem, ki je bilo leta 2023 vpisano v Register nesnovne kulturne dediščine Slovenije. Potencial za vpis v

register ima morebiti tudi Sevniška salamijada in morda še kakšna prireditev, šega ali navada, ki bi tudi zaradi tega vpisa lahko postala pomembna kulturna atrakcija.

V segment nesnovne kulturne dediščine sodi tudi folklorno izročilo, ki ga je v prihajajočem obdobju namen zbrati v elektronski in knjižni obliki. Vsa tovrstna gradiva in znanja bi bilo vredno razširiti v celovito raziskavo nesnovne kulturne dediščine območja občine Sevnica.

3.6. Označevanje kulturne dediščine

Ohranjanje kulturne dediščine je ključno za prihodnost in trajnostni razvoj, kar pa je najlažje doseči preko oblikovanja tematskih programov. S temi programi je kulturno dediščino mogoče obiskovalcem na zanimiv in dostopen način približati. V okviru dolgoročnega strateškega obdobja se lahko oblikujejo različni identifikacijski programi, ki bodo pomagali ohraniti in promovirati dediščino, hkrati pa privabili obiskovalce. Ti programi vključujejo:

- razvoj novih tematskih poti s kulturno vsebino,
- oblikovanje romarske poti, pot energetskih točk,
- vključitev kulturne dediščine v ponudbo,
- vzpostavitev in uporaba inovativnih pristopov pri interpretaciji in predstavitvi kulturne dediščine.

S temi programi se ne le ohranja kulturna dediščina, ampak se tudi aktivno vključuje v sodoben turizem, s čimer pridobi širšo prepoznavnost ter spodbuja trajnostni razvoj kulturnega turizma.

4. Športna dejavnost

Šport ostaja dejavnost, ki bogati kakovost življenja in povezuje vse generacije. V obdobju 2025–2029 bomo posebno pozornost namenili krepitvi sodelovanja z lokalnimi športnimi društvi in Športno zvezo Sevnica. Cilj je zagotavljanje ustreznih pogojev za razvoj tekmovalnega športa ter širitev dostopnosti rekreativnih dejavnosti za vse občane. Poudarek bo na vključevanju otrok, mladih, odraslih in starejših ter spodbujanju zdravih življenjskih navad in izboljšanju športne infrastrukture.

Za večjo prepoznavnost športa bomo aktivno sodelovali z mediji, organizirali odmevne dogodke in promovirali občino Sevnica kot središče športnega dogajanja. Ob tem načrtujemo uvajanje sodobnih tehnologij za boljšo organizacijo in obveščanje občanov o športnih priložnostih ter aktivnosti.

Vizija za naslednje obdobje je oblikovati vključujočo, športno aktivno skupnost, ki spodbuja kakovostno preživljanje prostega časa in krepi zdravje ter povezanost občanov. Šport bo ostal temeljni steber družbenega razvoja v občini Sevnica.

4.1. Javni interes na področju športne dejavnosti

Javni interes na področju športa se izraža z vsestransko podporo športu na državnem in lokalnem nivoju, pri čemer sta strategije in izvedbeni načrti usklajeni. Država nudi široko podporo športu, medtem ko se lokalne skupnosti osredotočajo na specifične potrebe svojega okolja, kot so dostopnost športne infrastrukture, podpora organiziranim in individualnim športnikom ter spodbujanje športne aktivnosti v vseh starostnih skupinah.

Na lokalnem nivoju se javni interes uresničuje z zagotavljanjem športne vadbe in tekmovanj za šoloobvezne otroke ter spodbujanjem rekreativnega in množičnega športa. Posebna pozornost je namenjena športu kot ključnemu dejavniku za zdravje, družbeno povezanost in kakovostno preživljanje prostega časa.

Vizija lokalne skupnosti ostaja oblikovanje okolja, ki omogoča vsem občanom enake možnosti za športne aktivnosti, s poudarkom na dostopnosti, podpori in trajnostnem razvoju športa.

Vse aktivnosti bodo sledile lokalni strategiji za šport, kar bo zagotavljalo usklajenost med lokalnimi in nacionalnimi cilji na področju športa.

4.2. Cilji na področju športa

Cilji na področju športa ostajajo skladni z javnim interesom države, ki spodbuja prebivalce k večji in kakovostnejši telesni dejavnosti. V skladu z nacionalnim programom športa so ključni cilji za lokalni nivo:

- povečati delež športno dejavnih odraslih prebivalcev ter otrok in odraslih s posebnimi potrebami;
- povečati delež športno dejavnih otrok in mladine, s poudarkom na redni telesni aktivnosti;
- izboljšati dostop in udeležbo invalidov v športnih programih;
- povečati delež redno športno dejavnih prebivalcev v strokovno vodenih programih;
- obdržati število športnikov v tekmovalnih sistemih;
- krepiti prepoznavnost športa kot ključno družbeno področje in spodbujati povezovanje lokalne skupnosti skozi športne dejavnosti.

Zavod bo na področju športa uresničeval naslednje cilje:

- učinkovitejša organizacija, spodbujanje in razvoj športne dejavnosti na vseh nivojih;
- aktivno spremljanje, izvajanje, pomoč in organiziranje športnih prireditev, s poudarkom na inovativnih in novih dogodkih;
- optimizacija uporabe športnih objektov ter zagotavljanje njihove polne zasedenosti;
- povečanje obveščanja o športnih dogodkih, uspehih in dosežkih lokalnih športnih društev, klubov ter posameznikov;
- sodelovanje, koordiniranje in vodenje nacionalnih projektov na lokalnem nivoju, kot so Slovenska bakla, kolesarska dirka čez Slovenijo itd.;
- aktivnosti za ureditev tematskih kolesarskih in pohodnih poti, kot so oznake, smerokazi, urejena postajališča in izhodišča ter razvoj z elementi digitalizacije.

Cilj za obdobje 2025–2029 je še naprej razvijati šport kot pomemben element kakovosti življenja in skupnosti ter ustvariti pogoje za še večjo udeležbo občanov v športnih dejavnostih.

Pri izboljšavi obstoječih objektov nam bo prioriteta povečati dostopnost objektov invalidnim osebam, in sicer s slušnimi zankami, dostopnimi rampami, dvigali.

V lokalni skupnosti je zaznati **potrebe po izgradnji novih športnih prostorov in objektov**, kot so pokriti bazeni, pokrito tenis igrišče, dodatne plezalne stene, objekti za squash, padel in nogomet, športni park z naravno travo s 300 m tekalne steze, izgradnja novega večnamenskega športnega objekta ter sodelovanju pri njihovem upravljanju.

4.3. Športni objekti, v upravljanju KŠTM Sevnica, program in strateški načrt

KŠTM Sevnica še naprej upravlja osrednje športne objekte v občini Sevnica, katerih lastnica je Občina Sevnica. Ti objekti vključujejo:

- Športno dvorano Sevnica;
- Športni dom Sevnica s fitnesom;
- Bazeni Sevnica;
- manjše športne objekte (vstopno-izstopna točka Orehovo, obhodi igrišča v Drožanjski ulici ...).

Cilji, povezani s športnimi objekti za obdobje 2025–2029:

- učinkovito upravljanje z objekti in prostori ter reinvestiranje prihodkov, pridobljenih od uporabnikov športnih objektov, v izboljšanje teh objektov, zlasti za potrebe vzdrževanja in nadgradnje;
- omogočanje dostopa do športnih objektov izvajalcem in uporabnikom v skladu z zakonodajo in akti zavoda;
- razvoj novih ter nadgradnja obstoječih športnih programov in prireditev v sodelovanju s športnimi društvi, klubi ali posamezniki kot so košarkarska liga, tek med občinami, triatlon, produkti za podjetja (igre za zaposlene, tekmovanja), na Lisci (trim steze, razvoj tematske poti Jurkova pot), na bazenu (Igre brez meja, triatlon), ob Savi (spodbuditi k sodelovanju posameznike ali društvo za razvoj aktivnosti, priprava idejnih zasnov za objekte in vsebine z možnostjo realizacije v prihodnje - supanje, enosedne jadrnice, prostor za druženje, plavajoči pomoli, novi privezi, igrala, ...) ter nadgradnja obstoječih (Lisička giba, Kolofest) s ciljem povečanja obiska in širše prepoznavnosti,
- povečanje števila udeležencev na športnih prireditvah in širjenje možnosti športnega udejstvovanja za občane;
- aktivno sodelovanje pri oblikovanju šolskih športnih tekmovanj na lokalnem, regionalnem in nacionalnem nivoju;
- povezovanje v regionalne, državne in mednarodne projekte s področja športa;
- nadgradnja športne infrastrukture in opreme za podporo društvom, klubom in ostalim deležnikom športa;
- sodelovanje z Občino Sevnica pri pripravi razvojnih projektov in kandidiranju na razpisih za pridobitev državnih in evropskih sredstev;
- spodbujanje in izvedba projektov za novo športno infrastrukturo na območju občine;
- nadaljnja promocija možnosti koriščenja športnih objektov za vadbo, dogodke in prireditve, praznovanja, srečanja, druženja;
- zagotavljanje najbolj optimalne zasedenosti objektov za vadbo (združevanje vadečih skupin z uporabo pregradnih sten, istovrstne vadeče skupine dati v en objekt, itd.);
- izboljšanje komunikacije z lokalnimi športnimi društvi in zvezo ter jim v skladu z možnostmi nuditi podporo pri organizaciji športnih dogodkov in projektov;
- informiranje o športnih dogodkih, uspehih, dosežkih, ter organizacija druženj s športniki, ki imajo vidne rezultate;
- proučiti nove možnosti zaračunavanja uporabe objektov s strani društev oz. klubov s sedežem v občini,
- tesno sodelovanje pri pripravi lokalne strategije za področje športne dejavnosti in drugih dokumentov, pravilnikov in podlag, s katerimi se bo lokalna skupnost bolje prilagajala okolju (občinski razpis, Letni program športa...).

Dejavnost KŠTM Sevnica ostaja tesno povezana z objekti, s katerimi zavod upravlja, ter večjimi prireditvami, ki vključujejo različne lokacije. Ključno vodilo za obdobje 2025–2029 bo zagotavljanje trajnostnega razvoja športnih objektov z vlaganjem prihodkov nazaj v objekte, kar bo omogočilo njihovo dolgoročno funkcionalnost in dostopnost za vse uporabnike.

4.3.1. Športna dvorana Sevnica (pri Osnovni šoli Sava Kladnika Sevnica)

4.3.1.1. Pomen in vsebine Športne dvorane Sevnica

dejavnosti. V občini Sevnica, ki ima na 272,2 km² več kot 17.500 prebivalcev, je Športna dvorana ključni pokriti objekt za športne aktivnosti. Z merami igrišča 40 m × 20 m omogoča izvedbo ligaških tekem in prireditev tekmovalnega značaja na državnem nivoju. Poslanstvo dvorane je zagotoviti dostop do kakovostnih športnih aktivnosti skozi celo leto za vse starostne skupine. Cilj upravljanja je omogočiti pogoje za športna tekmovanja ter redno rekreativno dejavnost. Pri tem je pomembno, da so pogoji in uporabniške cene prilagojeni lokalnim gospodarskim razmeram, ki v Posavju za šport trenutno niso optimalne. Ključno načelo ostaja, da se prihodki od uporabe dvorane vlagajo nazaj v izboljšanje objektov in pogojev za uporabnike.

Uporaba Športne dvorane Sevnica:

Uporaba dvorane je razdeljena na različne skupine:

- **Dopoldanski termini:** Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica, osrednja osnovna šola z 690 učenci (podatki za šolsko leto 2024/2025), uporablja dvorano za redno šolsko vadbo, šolska tekmovanja ter dodatne občolske dejavnosti. Ta potekajo vsak dan med 7.00 in 14.30.
- **Šolska tekmovanja:** Organizirajo se občinska, regionalna in državna tekmovanja v rokometu, malem nogometu.
- **Popoldanski termini:** V dvorani potekajo treningi in ligaška tekmovanja Rokometnega kluba Sevnica in Kluba malega nogometa Sevnica, ki so ključni uporabniki objektov.
- **Rekreativne skupine in društva:** V omejenih terminih dvorano uporabljajo tudi rekreativci in ostala društva.

Cilji za obdobje 2025–2029 za Športno dvorano Sevnica:

Z naraščanjem števila športnih društev in povečano priljubljenostjo rekreativnih dejavnosti se potreba po dostopnih terminih povečuje. Poleg tradicionalnih športov postajajo vse bolj priljubljene nove oblike športne vadbe, kar dodatno obremenjuje razpoložljive kapacitete.

V obdobju 2025–2029 bo poudarek na:

- nadgradnji športne infrastrukture in opreme, z reinvestiranjem prihodkov uporabnikov v objekte;
- ureditev invalidom prijazni objekt, z namestitvijo slušne zanke, ipd.;
- vzpostavljanju novih terminov za razporeditev vadbe;
- zagotovitev optimalne zasedenosti objektov za vadbo z uporabo pregradnih sten in združevanje istovrstnih skupin v skupne termine;
- podpori šolske, rekreativne in vrhunske športne dejavnosti;
- spodbujanju novih športnih dejavnosti in širjenju programov za vse starostne skupine.

Športna dvorana Sevnica bo še naprej igrala ključno vlogo v lokalni športni infrastrukturi, omogočala dostop do kakovostnega športa in prispevala k zdravemu življenjskemu slogu občanov.

4.3.1.2. Investicije na objektu Športna dvorana Sevnica

Investicije v preteklem obdobju:

Športna dvorana Sevnica je v zadnjih letih doživela vrsto pomembnih posodobitev, ki so njeno uporabo naredile še bolj prijazno in funkcionalno za vse obiskovalce. Od leta 2020 naprej smo izvedli več investicij, s katerimi smo sledili sodobnim standardom in potrebam uporabnikov.

Leta 2020 smo uvedli sistem pametnih ključavnic, kar je omogočilo lažje in varnejše upravljanje z objekti. V letih 2021 in 2022 smo s pomočjo Fundacije za šport prenovili parket na celotni igralni površini ter poskrbeli za nove stenske obloge, ki dvorani dajejo osvežen videz in izboljšujejo pogoje za vadbo in tekmovanja.

Leto 2023 je prineslo še več izboljšav – prav tako s podporo Fundacije za šport smo namestili dodatno pregradno zaveso, s čimer smo povečali možnosti za hkratno uporabo več skupin. Poskrbeli smo tudi za popolno prenovo tuširnic, sanitarij in garderob ter uredili dostopni hodnik, da je dvorana še bolj prijazna za igralce. Dodali smo tudi večjo omaro za shranjevanje manjše opreme.

V letu 2024 smo naredili ključen korak k energetske učinkovitosti z zamenjavo kurilnih naprav, kar bo prispevalo k bolj ekonomičnemu in okolju prijaznemu delovanju dvorane. Istega leta je Občina pristopila k projektu ureditve nadstreška dostopne poti mimo klubskih prostorov do dvorane, izgradnji skladiščnega prostora ter povečanju parkirnega prostora ob objektu, kjer smo aktivno sodelovali.

V Športni dvorani Sevnica smo vseskozi skrbeli za nujna vzdrževalna dela, ki zagotavljajo nemoteno uporabo objekta. Beljenje dvoranskega dela in prostorov za igralce, zamenjava nekaterih notranjih vrat, redni servisi športne opreme (košev, golov, plezal, pregradnih zaves) ter gasilnih aparatov so le nekateri izmed ključnih ukrepov, izvedenih v preteklih letih. Poleg tega smo nabavili tudi novo opremo, ki je klubom v pomoč pri treningih in izboljšanju športne izkušnje.

S temi izboljšavami se trudimo, da Športna dvorana Sevnica ostane središče športnega dogajanja in spodbuja aktivno življenje vseh generacij.

Investicije v obdobju 2025-2029 in naprej:

Da bi Športna dvorana ostala sodoben in prijazen prostor za vse uporabnike, v prihodnjem obdobju načrtujemo več investicij. Prioritete vključujejo:

- obnovitev tribun, da bo ogled tekem udobnejši;
- prenovo sanitarij za obiskovalce, kar bo izboljšalo uporabniško izkušnjo;
- namestitev LCD zaslonov, ki bodo omogočili sodobno oglaševanje med tekmami in prireditvami;
- nakup nove opreme, potrebne za izvedbo športne in druge uporabe;
- namestitev klimatskega sistema z rekuperacijo, za prijetnejše pogoje v vseh letnih časih;
- zamenjava športnih semaforjev, ki bodo zagotovili boljšo preglednost tekem;
- ureditev dodatnih garderob za igralce, da se bodo lahko ekipe še bolje pripravile na tekme;
- nakup raznolike športne opreme in rekvizitov, prilagojenih različnim športnim disciplinam in potrebam šolske vadbe;
- povečati dostopnost objekta invalidnim osebam, in sicer s slušnimi zankami za slabše slušne osebe ter z dostopnimi rampami in dvigali za gibalno ovirane;
- dodatni skladiščni prostori in garderobe.

Z izpeljavo teh projektov želimo še naprej zagotavljati najboljše pogoje za športne klube, društva in posameznike ter podpirati razvoj športa v lokalni skupnosti. Športna dvorana Sevnica bo ostala prostor, ki povezuje vse generacije in navdihuje k aktivnemu življenju.

4.3.1.3. Strateške razvojne usmeritve in program

Športna dvorana Sevnica bo tudi v obdobju 2025–2029 ostala osrednji pokriti športni objekt na območju občine Sevnica, namenjen:

- redni šolski vadbi ter izvedbi tekmovanj v okviru šolskega športa,
- izvedbi ligaških tekmovanj, treningov in vadb skupinskih športov,
- vadbi ter izvedbi tekmovanj in prireditev društev in klubov z večjim številom udeležencev,

- izvedbi razvojne nogometne lige (vzgojno-tekmovalni program za otroke),
- izvedbi večjih športnih prireditev in tekmovanj,
- izvedbi večjih drugih prireditev in dogodkov.

V prihodnjem obdobju bodo **investicije v osnovno športno infrastrukturo**, objekt in dodatno opremo ključnega pomena za izboljšanje funkcionalnosti in prilagodljivosti objekta. Cilj teh vlaganj je omogočiti prijaznejšo in pestrejšo uporabo športne dvorane, kar bo pritegnilo še širši krog uporabnikov.

Dodatna infrastruktura in posodobljena oprema bosta prispevali k zagotavljanju **polne zasedenosti objekta** ter omogočili organizacijo še zahtevnejših in bolj raznovrstnih dogodkov. S tem se bo Športna dvorana Sevnica še naprej razvijala kot osrednje središče športa, rekreacije in družabnih prireditev v občini.

4.3.1.4. Vizija razvoja Športne dvorane Sevnica

Športna dvorana Sevnica bo s **tehnološkimi posodobitvami**, nadgradnjo opreme in skrbnim vzdrževanjem ne le ohranjala svojo funkcionalnost, temveč tudi krepila ugled ter prijaznost uporabe za različne skupine uporabnikov.

V ožjem in širšem okolju bo prepoznana kot **domača dvorana uveljavljenih športnih društev in klubov**, ki bo Sevnico ponosno predstavljala med športnimi privrženci po Sloveniji. Postala bo središče dogajanja in prostor, kjer se prepletajo šport, kultura in skupnostne aktivnosti.

S svojo ponudbo in zmogljivostjo se bo uvrstila med **prepoznavne pokrite športne objekte v regiji in širše**, s čimer bo igrala pomembno vlogo v regionalni in nacionalni mreži športne infrastrukture. Športna dvorana Sevnica bo še naprej simbol povezovanja in športnega razvoja, odprta za vse generacije in vse oblike športne aktivnosti.

4.3.2. Športni dom Sevnica (pri Bazenu Sevnica)

4.3.2.1. Pomen in vsebine Športnega doma Sevnica

Športni dom Sevnica, zgrajen leta 2006 kot sodoben nadomestni objekt za TVD Partizan Sevnica, ostaja ključni prostor za športne dejavnosti v občini. Objekt je namenjen predvsem vadbi športnih društev, rekreativnih skupin in organizaciji prireditev. S svojo zasnovo zagotavlja prilagodljive možnosti za različne uporabnike. Poleg notranjih prostorov ima Športni dom tudi asfaltirano igrišče za mali nogomet, kar dodatno povečuje njegovo uporabnost.

Notranji prostori vključujejo:

- veliko dvorano (v velikosti košarkarskega igrišča) z možnostjo tribune,
- malo dvorano za specifične vadbne in aktivnosti,
- sejno sobo za sestanke, manjša predavanja in srečanja,
- pet pisarn, namenjenih za delo športnih društev in klubov,
- večji prostor za Fitnes Sevnica, ki ga uporabljajo različne starostne skupine.

Primarna uporaba Športnega doma Sevnica ostaja:

- vadba in treningi športnih društev in rekreativnih skupin,
- dopoldanske športne dejavnosti za Srednjo šolo Sevnica, Vrtec Sevnica in Sožitje,
- organizacija občinskih in regionalnih šolskih tekmovanj (odbojka, košarka, akrobatika),
- rekreativne vadbne in športna tekmovanja na različnih ravneh.

Športni dom kot središče za športne in družabne aktivnosti, saj velika dvorana omogoča organizacijo športnih prireditev, tekmovanj in drugih dogodkov, vključno s prireditvami ob obletnicah društev, občinskimi slovesnostmi in prazničnimi dogodki. Športni dom je vse bolj priljubljen za praznovanja rojstnih dni šolskih otrok, saj ponuja varno in prilagodljivo okolje za druženje in športne aktivnosti.

Cilji za obdobje 2025–2029 za Športni dom Sevnica:

- prilagodljivost za različne uporabnike – zagotavljanje ustreznih pogojev za rekreativne, šolske in tekmovalne dejavnosti;
- skrb za optimalno zasedenost objekta z razširitvijo programov in vključevanjem novih vsebin;
- zagotovitev optimalne zasedenosti objektov za vadbo z uporabo pregradnih sten in združevanje istovrstnih skupin v skupne termine;
- nadgradnja športne infrastrukture in opreme, z reinvestiranjem prihodkov uporabnikov v objekte;
- razvoj infrastrukturnih in tehničnih rešitev, ki bodo izboljšale uporabniško izkušnjo in omogočile večjo energetske učinkovitost objekta;
- ureditev invalidom prijazen objekt, z namestitvijo slušne zanke, ipd.;
- spodbujanje večgeneracijske uporabe z aktivnostmi, prilagojenimi otrokom, mladini, odraslim in seniorjem;
- krepitev sodelovanja z najemnikom fitnesa za dobro sodelovanje, zagotavljanje nemotenega delovanja, zagotavljanje novih inovativnih naprav in izboljšanje uporabniške izkušnje;
- sodelovanje s športnimi društvi in šolami za izvajanje novih programov ter zagotavljanje ustreznih terminov za vadbo.

Športni dom Sevnica bo tudi v prihodnjih letih ključni prostor za šport, rekreacijo in družbene aktivnosti v občini, s čimer bo krepil skupnostni duh in omogočal zdrav življenjski slog vseh generacij.

4.3.2.2. Investicije na objektu Športni dom Sevnica

Investicije v preteklem obdobju:

Od izgradnje objekta so se v Športni dom Sevnica izvajala redna vzdrževalna dela. Investicijskih del je bilo toliko manj izvedenih, ker je objekt razmeroma nov.

Investicije, ki pa smo jih izvedli: v letu 2020 smo uvedli sistem pametnih ključavnic, kar je omogočilo lažje in varnejše upravljanje z objekti. V letu 2021 smo uredili dodatni skladiščni prostor tik ob objektu in klimo v mali dvorani. V letu 2024 smo uredili dodatne luknje na parketu za namestitev tekmovalne bradlje za potrebe lokalnega gimnastičnega društva.

V Fitnes studiu Sevnica smo v letu 2023 obnovili poškodovani poden in dokupili 3 nove fitnes naprave.

Investicije v obdobju 2025-2029 in naprej:

Za boljšo izkoriščenost in večjo uporabnost objekta in zadovoljstva rednih uporabnikov bi bilo v prihodnjem obdobju potrebno načrtovati sredstva za ureditev naslednjih investicij:

- zamenjava razsvetljave v veliki in mali dvorani;
- ureditev plezalne stene v veliki dvorani in prestavitev stene iz male v veliko dvorano;
- ureditev dodatnih garderob za igralce;
- nakup dodatnih prireditvenih stolov;
- ureditev hlajenja celotnega objekta;
- ureditev dvigala za dostop v zgornje nadstropje zaradi fitnesa in pisarn;

- ureditev sanitarij in tušev ob prireditvenem prostoru;
- izgradnja zunanjih tribun;
- ureditev slušne zanke za slabo slušne;
- montažna kulisa in projektor za večje prireditve,
- dodatni skladiščni prostori.

4.3.2.3. Strateške razvojne usmeritve in program

V prihodnjih letih bo Športni dom Sevnica še naprej predstavljal ključen pokriti športni objekt v občini, namenjen široki paleti uporabnikov. Njegova uporaba bo prilagojena naslednjim dejavnostim:

- športna vadba: omogočanje treningov športnim društvom, klubom, rekreativnim športnikom in skupinam, ki iščejo kakovostne pogoje za športne aktivnosti;
- vzgoja in izobraževanje: podpora redni telesni vzgoji in občasnim športnim vadbam za osnovne šole, srednje šole in vrtce, s ciljem spodbujanja športne aktivnosti med mladimi;
- skupinski in individualni športi: zagotavljanje prostora za treninge, vadbo in tekmovanja skupinskih športov (kot so košarka in odbojka) ter drugih športov, kot so namizni tenis, borilne veščine in drugi;
- društvene in klubske aktivnosti: omogočanje vadbe, tekmovanj ter prireditev športnih društev in klubov, tudi za večje skupine udeležencev;
- praznovanje rojstnih dni: v zadnjem času vse bolj priljubljen trend najema prostorov in športnih površin za aktivno preživljanje rojstnodnevnih praznovanj;
- prireditve: izvedba manjših in srednje velikih športnih prireditev ter drugih dogodkov, vključno s koncerti, kulturnimi dogodki in družbenimi srečanji;
- sestanki in srečanja: uporaba sejne sobe za organizacijo pomembnejših sestankov, srečanj in posvetov.

Športni dom Sevnica bo tudi v prihodnje prizadeval za večjo dostopnost, izboljšanje uporabniške izkušnje in raznoliko uporabo prostora, ob tem pa načrtuje postopno nadgradnjo infrastrukture, odvisno od razpoložljivih sredstev in uspešnosti prijav na razpise za sofinanciranje.

4.3.2.4. Vizija razvoja Športnega doma Sevnica

Športni dom Sevnica bo v prihodnjih letih z izvedbo načrtovane investicije v dvigalo za invalide postal še dostopnejši in prijaznejši prostor za vse uporabnike, vključno z gibalno oviranimi osebami.

S svojim prilagodljivim konceptom in ustrezno velikostjo spremljevalnih prostorov bo objekt še naprej ključna infrastruktura za izvedbo raznovrstnih dogodkov, od športnih prireditev do kulturnih in družbenih srečanj. Cilj vizije je zagotoviti, da Športni dom postane središče športnega, družbenega in kulturnega življenja, ki povezuje vse generacije in omogoča aktivno ter vključujočo uporabo prostora.

4.3.3. Bazen Sevnica

4.3.3.1. Pomen in vsebine Bazena Sevnica

Bazen Sevnica je osrednje kopališče v občini Sevnica, ki služi kot pomembna infrastruktura za vodne športe, rekreacijo in sprostitvev. Zgrajen leta 1985 in z obratovalnim dovoljenjem od leta 1986, bazen svojim obiskovalcem ponuja velik bazen dimenzij 50 m x 22 m z globino od 1,1 m do 1,9 m ter manjši otroški bazen dimenzij 8,8 m x 8,8 m. Zaradi svoje unikatnosti je

Bazen Sevnica edini tovrstni objekt v občini, ki privablja prebivalce Sevnice in okoliških občin.

Delovanje bazena je sezonsko in odvisno od vremenskih pogojev, saj bazenska voda ni dodatno ogrevana. Kljub temu ostaja nepogrešljiv del športne in rekreativne ponudbe v občini. Po prevzemu upravljanja s strani zavoda leta 2007 se je bazen razvil v prostor, ki ne le podpira vodne športe in rekreacijo, ampak tudi prispeva k promociji zdravega načina življenja. Od leta 2022 zavod upravlja bazen v imenu in za račun lastnice, Občine Sevnica, pri čemer ostaja poudarek na kakovostnem upravljanju in povečevanju dostopnosti objekta za vse občane.

Na območju bazena deluje tudi gostinski lokal, ki je z najemno pogodbo odprt skozi vse leto. Poleti predstavlja ključno dopolnilo k bazenski ponudbi, saj služi kot središče za sprostitev in druženje kopalcev. V prihodnosti bo zavod še naprej stremel k izboljšavam v delovanju bazena in krepitvi njegovega pomena kot osrednje destinacije za vodno rekreacijo, šport in sprostitev v lokalni skupnosti.

Cilji za obdobje 2025–2029 za Bazen Sevnica:

- povečanje dostopnosti in izboljšanje pogojev za obiskovalce;
- ureditev invalidom prijazni objekt;
- krepitev športne in rekreativne ponudbe;
- trajnostno upravljanje in energetska učinkovitost;
- krepitev sodelovanja z lokalno skupnostjo;
- krepitev sodelovanja z najemnikom lokala na bazenu;
- finančna stabilnost in trajnostni razvoj;
- promocija in večja prepoznavnost.

S temi cilji bo Bazen Sevnica še naprej zagotavljal kakovostno in dostopno rekreacijsko ter športno ponudbo za vse prebivalce občine in širše regije.

4.3.3.2. Investicije na objektu Bazen Sevnica

Investicije v preteklem obdobju:

Bazen Sevnica je eden starejših objektov, s katerimi upravlja zavod, zato je skozi leta zahteval več prenov in investicij, da bi ohranil svojo funkcionalnost in privlačnost za obiskovalce. Ključna prenova je bila izvedena leta 2020, ko je bila strojnica bazena v celoti obnovljena. Ta prenova je bistveno izboljšala njeno delovanje in energetska učinkovitost, hkrati pa je bila vgrajena naprava "labodji vrat", ki kopalcem omogoča sproščujočo masažo in dodatno obogatitev bazenske ponudbe.

V istem letu je bil urejen tudi dodaten skladiščni prostor, celotna streha objekta je dobila novo kritino, sanirana pa je bila tudi pot med bazenom in lokalom, kar je izboljšalo dostopnost in estetiko območja. Poleg tega so bile sanitarije v lokalu v celoti obnovljene, kar prispeva k boljšemu udobju obiskovalcev.

Leta 2021 je zavod zamenjal dotrajani bazenski sesalec, kar je omogočilo bolj učinkovito čiščenje in zagotovilo višjo raven higiene bazenske vode. Med leti 2023 in 2024 je Občina Sevnica poskrbela za prenovu zunanjšega dela lokala, pri čemer je zavod aktivno sodeloval.

Te pomembne investicije so zagotovile varno in prijetno okolje za obiskovalce ter omogočile nadaljnje uživanje v bazenskem kompleksu in njegovem idiličnem ambientu. S stalnimi izboljšavami Bazen Sevnica ohranja svoj pomen kot nepogrešljiv del športne in rekreacijske ponudbe občine.

Investicije v obdobju 2025-2029 in naprej:

Da bi Bazen Sevnica še naprej zagotavljal varno, funkcionalno in privlačno okolje za obiskovalce, so v prihodnjih letih načrtovane naslednje investicije:

- ureditev rampe za vhod: omogočanje učinkovitejše kontrole vstopa in izstopa ter nakupa urnih kart;
- nakup košev za ločeno zbiranje odpadkov: spodbujanje trajnostnega ravnanja z odpadki;
- zamenjava ograj: predvsem na območju dezinfekcijskih bazenčkov in reševalne postaje, za povečanje varnosti in estetike;
- nakup mobilnega bazenskega dvigala za invalide: izboljšanje dostopnosti za gibalno ovirane osebe;
- namestitev reflektorjev in ureditev za nočno kopanje: podaljšanje obratovalnega časa in obogatitev izkušnje za obiskovalce;
- nova traktorska kosilnica ali robot za košenje trave: povečanje učinkovitosti vzdrževanja zelenih površin;
- dodatna ponudba v obliki manjšega tobogana: povečanje atraktivnosti za družine z otroki;
- nakup novih otroških igral: izboljšanje ponudbe za najmlajše obiskovalce;
- ponjava za pokritje bazena: zaščita bazenske površine izven sezone in zmanjšanje stroškov vzdrževanja;
- ogrevanje kopalne vode: podaljšanje kopalne sezone in izboljšanje udobja za obiskovalce.
- nova fasada na objektu: izboljšanje energetske učinkovitosti in vizualne privlačnosti;
- geomehanske raziskave zaledja in ureditev odvodnjavanja: zagotavljanje varnosti in stabilnosti terena;
- zasaditev novih dreves: za zagotovitev večje senčne površine;
- ureditev lesenih ležalnih površin po celotni ploščadi: za zagotovitev večjega udobja obiskovalcev;
- sanacija teras: prenova in izboljšanje površin za obiskovalce;
- ureditev dodatnega dezinfekcijskega bazenčka in igralnega parka: vključitev inovativnih igralnih elementov, kot so zip-line, peskovnik in večja igrala;
- dodatna igrišča za odbojko na mivki: razširitev ponudbe za športne aktivnosti;
- pokritje bazena: omogočanje uporabe bazena tudi izven poletne sezone.

Kljub naravnim prednostim, kot sta odlična lokacija in čudovit ambient, bo dolgoročna uspešnost Bazena Sevnica odvisna od pridobivanja dodatnih finančnih virov. Ti bodo omogočili ne le izvedbo nujnih vzdrževalnih del, temveč tudi uresničitev vizije za nadgradnjo bazena, ki bo privlačen in konkurenčen regionalnim ponudnikom. Aktivno kandidiranje na nacionalnih in evropskih razpisih ter iskanje zasebnih partnerstev bosta ključna koraka za doseganje teh ciljev.

4.3.3.3. Strateške razvojne usmeritve in program

V obdobju 2025–2029 bo Bazen Sevnica sledil razvojnim in programskim ciljem, ki bodo nadgrajevali dosedanje uspešne prakse ter uvajali nove vsebine za izboljšanje uporabniške izkušnje. Ključne usmeritve vključujejo:

- **Dostopnost in vključevanje:** Nadaljevali bomo z izpolnjevanjem vseh zakonskih zahtev, da Bazen Sevnica ostane javno kopališče, dostopno širokemu krogu uporabnikov. Posebna pozornost bo še naprej namenjena družinam, otrokom, mladim in socialno šibkejšim skupinam, z oblikovanjem ugodnih cenovnih paketov in dostopnih programov.
- **Plavalni tečaj in športne aktivnosti:** Organizirali bomo plavalni tečaj, ki bo usmerjen v otroke in mladino, hkrati pa bomo spodbujali dodatne vodne aktivnosti, kot so vodna aerobika, plavalni tečaji za odrasle in rehabilitacijske programe.

- **Dogodki in prireditve:** Poudarek bomo dali privlačnim dogodkom, kot so Igre brez meja, večerne prireditve, animacije za otroke in športne igre na bazenski ploščadi. Poskrbela bomo za raznovrstne aktivnosti, ki bodo spodbujale aktivno preživljanje prostega časa v vodi in ob njej.
- **Povezovanje z okoljem:** Programi na bazenu bodo integrirani z okoliško športno infrastrukturo, kar omogoča organizacijo festivalov, koncertov, predstavitev društev ter sodelovanje z drugimi dogodki v občini. V ta namen bomo spodbujali povezovanje bazena s kulturnimi, športnimi in družbenimi projekti.
- **Gostinska in spremljevalna ponudba:** Še naprej bomo spodbujali razvoj gostinske ponudbe v lokalni na bazenu. Poseben poudarek bo na raznovrstni prehrani, sladoledu in pijači ter dodatnih storitvah, kot so igrala in otroški kotički.
- **Personalizirana ponudba:** Uvajali bomo posebne termine in ugodnosti za specifične skupine, kot so jutranje kopanje za aktivne posameznike, programi za upokojece, športnike in skupine za rehabilitacijo.
- **Povezovanje s turizmom:** V prihodnjem obdobju bomo okrepili sodelovanje s ponudniki turističnih aktivnosti, da bi Bazem Sevnica postal integralni del turistične ponudbe občine. Uporabnikom bomo ponudili različne pakete, ki vključujejo dodatne aktivnosti, kot so bowling, vinske degustacije in obisk lokalnih znamenitosti.

S celovito ponudbo in inovativnim pristopom si prizadevamo, da Bazem Sevnica ostane privlačen kraj za vse generacije ter ključni element športne, rekreativne in turistične ponudbe občine Sevnica.

4.3.3.4. Vizija razvoja Bazena Sevnica

Bazem Sevnica bo v prihodnjih letih še naprej ohranjal svojo vlogo javnega kopališča, ki je dostopno širokemu krogu uporabnikov. Kot pomemben del športno-rekreativnega parka bo ponujal pestro programsko vsebino in preprosta, a pristna doživetja, ki bodo pritegnila obiskovalce vseh generacij. Z osredotočanjem na sezonsko ponudbo in vključevanjem dodatnih športnih dejavnosti v neposredni bližini bo Bazem Sevnica ostal nepogrešljiv del lokalne športno-rekreativne infrastrukture.

Vizija pa sega še dlje – v primeru smelesjih načrtov in uspešnih projektov razvoja celotnega športno-rekreativnega območja se Bazem Sevnica ozira k ureditvi pokritega kopališča. Takšen objekt bi omogočil celoletno športno ponudbo in postal trajna osnova za razvoj plavalnega športa ter rekreativnega plavanja. Pokrito kopališče bi še posebej podprlo učenje plavanja za otroke iz vrtcev in šol ter organizacijo športno-plavalnih dni, kar bi omogočalo izvajanje programov skozi vse leto.

S to vizijo se Bazem Sevnica ne le prilagaja potrebam prebivalcev, temveč stremi tudi k dolgoročnemu razvoju plavalne kulture, zdravja in aktivnega življenjskega sloga v občini Sevnica in širši regiji.

4.3.4. Manjši športni objekti (smučišče Lisca v okviru projekta TRO Lisca, nogometno igrišče Drožanjska, vstopno-izstopna točka Orehovo)

4.3.4.1. Skate park Sevnica

Skate park Sevnica, katerega upravljalec je bil zavod od leta 2009, je bil leta 2023 umaknjen in se je s tem pridobilo potrebno parkirišče pri Športnem domu in Bazenu Sevnica.

4.3.4.2. Študija »Turistično-rekreativno območje Lisca« (TRO Lisca)

Ob ustanovitvi zavoda leta 2006 je bila zavodu dodeljena naloga sodelovanja pri oživitvi športno rekreativnih vsebin na Lisca. Leta 2007 je bila izdelana idejna študija Turistično-rekreativno območje Lisca, ki obširneje zajema danosti in različne razvojne usmeritve na

področju športa in turizma v zvezi z Lisco. V idejni študiji so zbrane ideje za oživitev različnih športno-rekreacijskih in turistično-gostinskih vsebin na Lisci.

Študijo »Turistično-rekreativno območje Lisca« bi bilo po osemnajstih (18) letih potrebno ponovno narediti, jo obnoviti oziroma jo aktualizirati, saj se je v tem obdobju na Lisci izvedlo večje število obnovitveno-investicijskih del ter projektov, med drugimi ureditev Jurkove učne poti, Plezalne poti na Lisco, izvedena so bila večja investicijo-vzdrževalna del na Tončkovem domu in njegovi neposredni okolici ter na terasah pod Tončkovim domom, hkrati pa se je uredila problematika z vodo, elektriko in širokopasovnim internetnim dostopom, uredilo se je parkirišče za avtodome in še bi lahko naštevali.

So se pa v tem času spremenili potrebe, pričakovanja in trendi, tako obiskovalcev kot v javnosti nasploh. Uresničevanje strateških razvojnih usmeritev idejne študije TRO Lisca je v prihodnosti odvisno od organizacijskih pristopov, predvsem pa od finančnih sredstev, ki jih bo potrebno iskati skozi razvojne projekte in pridobivanje državnih in evropskih razvojnih sredstev. Pomemben vidik za razvoj TRO Lisca je tudi težnja za vzpostavitev Centra za šolske in občolske dejavnosti na Lisci (CŠOD Lisca), kar je v pristojnosti in domeni Občine Sevnica, vendar pa lahko zavod pri tem aktivno sodeluje, zlasti glede vzpostavitve in izvajanja različnih programov. Zlasti v primeru morebitne izgradnje dodatnih objektov (pokrita športna dvorana, prostori za telesno vadbo in predavanja ...), ki so omenjeni tudi že v študiji iz leta 2007, bi se odprle dodatne možnosti za razvoj novih vsebin, pri čemer bi zavod lahko aktivno sodeloval.

4.3.4.3. Smučišče Lisca

Kot ena prvih nalog zavoda je bila oživitev smučanja na Lisci, zato je zavod od leta 2006 izvajal vse potrebne aktivnosti za ponovno ureditev smučišča na Lisci, ki je obratovalo med leti 1973 in 2004, ter v letu 2011 pridobil dovoljenje za obratovanje vlečnice in v letu 2014 tudi za obratovanje smučišča. Kljub pridobljenim vsem potrebnim dovoljenjem pa Smučišče Lisca zaradi finančnih omejitev, zahtevnih obratovalnih pogojev ter slabih klimatskih pogojev od leta 2011 ni obratovalo. V letu 2020 se je odprodal stari dotrajani teptalec, v letu 2023 pa je bila odstranjena tudi mala vlečnica, tako da osnovnih pogojev za smučanje na Lisci ni več, niti se v prihodnjem obdobju aktivnosti v povezavi s smučiščem ne načrtujejo.

4.3.4.4. Pristan Orehovo

Na vstopno-izstopni točki na Orehovem smo izvedli v letu 2023 obnovo pomola, ki jo planiramo v naslednjem razvojnem obdobju nadgraditi z privezi. Je pa sama realizacija odvisna od finančnih sredstev in širših planov za razvoj obvodnih dejavnosti v občini.

4.3.4.5. Tematske poti in urejene točke na izhodiščih poti

Tematske poti so pohodniške in kolesarske poti z določeno tematiko in so poleg športa in športne rekreacije pomembne tudi za turizem, zato se največkrat na področje razvoja turizma, lahko pa tudi na področje kulture, kot je to v primeru Tematske poti Gozd je kultura na Gradu Sevnica.

Zavod je v preteklih obdobjih spodbujal in sodeloval pri razvoju tematskih poti ter v sled temu sodeloval pri regionalnih in čezmejnih projektih (LAS projekt »Tematske poti prijetnih dočivetij, Interregova projekta SLO-HRV Ride&Bike 1 in Ride&Bike 2 ...), pri katerih je v ospredju turističen značaj projektov, ki pa je hkrati tudi možnost za razvoj športnih aktivnosti ter športne rekreacije. Tematske poti so zbrane na spletni strani www.bikeridewalk.si.

Za kolesarsko uporabo je bilo v preteklosti urejenih 5 postajališč, in sicer na Lisci, v Okroglicah, v Vranju, v Sevnici in v Šentjanžu. Občina Sevnica je uredila tudi dva prostora za izposajo e-koles v mestu Sevnica, in sicer pri občinski zgradbi in na trgu NOB pri NLB.

Urejena so tudi parkirišča za kolesa na železniških postajah ter stojala za kolesa na trgu NOB pri kmečki tržnici ter na Blanci. Zavod bo v strateškem obdobju 2025-2029 aktivno sodeloval in v okviru svojih pristojnosti in finančnih zmožnosti nadalje razvijal mrežo postajališč in prostorov za izposajo e-koles.

V letih 2010-2011 so bila prvič urejena, v naslednjih letih pa dopolnjena parkirišča planinsko-pohodnih poti na Lisco, in sicer na Bregu, v Liscah, v Cirju, v Hrastju in v Krakovem, v razvojnem obdobju 2025-2029 pa je namen urediti parkirišča na Selah, na Lovrencu in še na kakšni od bolj obiskanih točk na območju občine Sevnica, pri čemer bo sodeloval z Občino Sevnica in Krajevnimi skupnostmi. Izziv v tem obdobju bo ureditev oziroma postavitve oznak na kolesarskih poteh ter sodelovanje pri ureditvi kolesarskih stez, predvsem ob Savi, kjer ima tudi država Slovenija razvojne načrte.

Tako za postajališča za kolesarje kot za parkirišča ob planinskih in pohodnih poteh v prihodnjem razvojnem obdobju potrebno zagotavljati njihovo sprotno vzdrževanje z namenom varne športno-rekreativne uporabe.

4.4. Športne prireditve in projekti

Športne prireditve in projekti v občini Sevnica bodo v obdobju 2025–2029 igrali ključno vlogo pri povezovanju lokalne skupnosti, spodbujanju zdravega načina življenja in krepitvi prepoznavnosti občine kot središča športnega dogajanja. Z raznolikimi programi, kot so tekmovanja, rekreativni dogodki in sodelovanje pri nacionalnih projektih, bomo ustvarjali pogoje za večjo vključenost prebivalcev vseh starosti in podporo športnemu razvoju v občini.

KŠTM Sevnica bomo na področju športa imeli pomembno podporno vlogo pri prireditvah in projektih. Pogosto bomo pri tem zagotavljali infrastrukturo, kot so prostori, tehnična oprema, strokovno znanje in druga sredstva. Glavno organizacijo teh dogodkov običajno prevzemajo športna društva, klubi, ustanove ali posamezniki. Sami pa bomo tudi organizatorji, koordinatorji in aktivni soorganizatorji lokalnih in nacionalnih programov.

4.4.1. Pomen in vsebine športnih prireditev in projektov za obdobje 2025-2029

Program športnih prireditev KŠTM Sevnica v obdobju 2025–2029 se bo osredotočal na organizacijo in soorganizacijo dogodkov, ki bodo potekali na objektih v upravljanju zavoda ter na drugih lokacijah v občini.

KŠTM Sevnica ima pri organizaciji športnih prireditev različne vloge:

- kot glavni organizator pri občinskih šolskih tekmovanjih;
- kot glavni organizator prireditev Kolofest Sevnica;
- kot glavni lokalni organizator nacionalne prireditve Slovenska bakla;
- kot aktivni soorganizator dogodka ob dnevu slovenskega športa;
- kot aktivni soorganizator Kolesarske dirke po Sloveniji;
- kot aktivni soorganizator športnih tekmovanj in športnih prireditev različnih športnih društev, klubov ali drugih ustanov (Rožnati tek, ...).

KŠTM Sevnica ne nastopa kot izvajalec športnih prireditev, saj znotraj zavoda ne obstajajo enote ali skupine kot bi lahko bila kakšna aktivna športna skupina, klub ali podobno.

KŠTM Sevnica ima pri organizaciji projektov pomembno vlogo:

- kot glavni organizator projekta Lisička giba
- oddaja v uporabo dve vozili za prevoz športnih in ostalih društev;
- aktivno sodeluje pri oblikovanju strategije za šport v občini Sevnica;

Ključna športna prireditve bo **Kolofest Sevnica**. V sklopu promocije kolesarstva bomo nadaljevali z dogodkom, kot je kolesarski izlet po Posavju, ki vključuje kolesarsko turo in rekreacijsko aktivnost ter promocijo turizma.

V sodelovanju z drugimi organizacijami bomo še naprej soorganizirali dogodke, kot je **Rožnati tek za zdravje**, ki združuje rekreativni tek in hojo s promocijo zdravega življenjskega sloga. Pomagali bomo pri obuditvi **Uličnega teka** po mestu Sevnica.

V jesenskem času bomo izvedli **obeležitev dneva športa – Gibanje nas združuje**, ki je namenjen medgeneracijskem druženju in aktivnem preživljanju prostega časa.

V letu, ko so organizirane olimpijske igre bomo gostili **Slovensko baklo** in organizirali prenos čim več primernim in zaslužnim osebam, da baklo ponesejo na poti do olimpijskih iger. V letih, ko skozi Sevnico poteka **kolesarska dirka po Sloveniji** pa bomo še naprej aktivno pomagali pri soorganizaciji tega gostovanja.

Spodbujali in podpirali bomo tradicionalne športne prireditve, ki imajo poseben pomen za lokalno skupnost. Med njimi Gorski tek na Lisco, Sevniški kolesarski maraton in kolesarska tekma Skok na Lisco. Kot povezovalni člen bomo sodelovali z organizatorji teh dogodkov ter jim nudili strokovno in logistično podporo, pri čemer spoštujemo njihovo avtonomijo pri organizaciji in izvedbi. Naš cilj je prispevati k nadaljnjemu razvoju teh prireditev ter krepitvi športne kulture v regiji.

Še naprej bomo organizirali program **Šport mladih**, ki vključuje medobčinska šolska tekmovanja za osnovnošolce v sevniški in radeški občini. Od septembra do maja bomo izvajali tekmovanja v atletiki, šolskem ekipnem krosu, košarki, nogometu, odbojki, rokometu, badmintonu, namiznem tenisu ter drugih disciplinah. Prav tako bomo nudili soorganizacijo na regijskih šolskih tekmovanjih.

Projekt **Lisička giba**, ki spodbuja športno-turistične aktivnosti in povečuje udeležbo na dogodkih lokalnih društev, bo ostal osrednji del naših prizadevanj. S projektom, ki vključuje priljubljeno maskoto Lisičke, bomo še naprej motivirali občane k aktivnemu življenjskemu slogu. S tem KŠTM Sevnica aktivno prispeva k razvoju športne kulture in povezovanju skupnosti v občini.

KŠTM Sevnica bo še naprej upravljal **vozila za prevoz športnikov** in športnih društev. V letu 2023 smo eno vozilo zaradi obrabe umaknili, v letu 2024 pa ga nadomestili z novim, kar bo še izboljšalo podporo lokalnim športnim klubom.

Društva sestavljajo posamezniki, ki svoje delo opravljajo prostovoljno, zato pogosto potrebujejo podporo pri iskanju informacij, razvijanju idej in razumevanju razpisnih ter razvojnih možnosti. Za boljšo podporo bomo vzpostavili mesečna individualna srečanja s predstavniki društev, imenovana **pogovorne ure**, kjer bomo:

- odgovarjali na vnaprej pripravljena vprašanja predstavnikov društev,
- pregledali trenutno stanje in izzive v društvu,
- prisluhnili željam glede nadaljnega razvoja društva,
- obravnavali možnosti za osebni razvoj posameznikov v društvu,
- spodbujali razvoj njihovega športa na ravni občine in regije.

Poseben poudarek bomo namenili razumevanju javnega razpisa za šport, da bi izboljšali uspešnost pri prijavih in izvedbi projektov. S tem pristopom želimo okrepiti sodelovanje ter vzpostaviti podporno okolje, ki bo društvom nudilo večjo pomoč pri doseganju njihovih ciljev in prispevalo k njihovem dolgoročnemu razvoju v spodbudnem in sodelovalnem okolju.

Posebno pozornost bomo namenili povezovanju uspešnih lokalnih športnikov z mlajšimi generacijami. Organizirali bomo srečanja, ki bodo motivirala mlade športnike ter promovirala vrednote trdega dela in vztrajnosti.

Strmeli in vzpodbujali bomo razvoj **novih programov**, kot so razvojna nogometna liga, košarkarska in odbojkarska liga, tek med občinami, triatlon, igre za zaposlene in tematske poti, s ciljem povečanja obiska in širše prepoznavnosti Sevnice.

Spodbujali bomo projekte za **nove aktivnosti** ob Savi, kot so supanje, enosede jadrnice, plavajoči pomoli, igrala in prostori za druženje.

4.4.3. Vizija razvoja športnih prireditev na območju občine Sevnica

KŠTM Sevnica si bo v obdobju 2025–2029 še naprej prizadeval za spodbujanje množičnega vključevanja v športne dejavnosti, pri čemer bo osrednja pozornost namenjena rekreativnemu športu in promociji zdravega načina življenja. Ključno ostaja povezovanje lokalnih prebivalcev z različnimi športnimi panogami ter ustvarjanje pogojev za dolgoročno vključevanje v športne aktivnosti.

Zavod bo podpiral in si prizadeval za razvoj regionalno, nacionalno in potencialno tudi mednarodno prepoznavnih športnih prireditev. Čeprav je tovrstnih prireditev trenutno malo, ima občina Sevnica z določenimi dogodki in lokacijami potencial za njihov nadaljnji razvoj. Za doseganje višje ravni prepoznavnosti bo potrebno zagotoviti kakovosten program, ustrezno infrastrukturo, zadostna finančna sredstva, dobro organizacijsko podporo ter učinkovito oglaševanje in trženje.

Pomembnejše športne prireditve bodo tudi v prihodnje povezane z ravnijo priljubljenosti posameznih športov v lokalnem in širšem okolju. Občina Sevnica ponuja izjemne priložnosti za razvoj športov, kot so gorsko kolesarstvo, vodni športi na mirnih vodah, športni ribolov, tek in pohodništvo. Na teh področjih obstaja potencial za organizacijo večjih športnih dogodkov, povezanih z naravnimi danostmi območja, ki bi lahko pritegnili tako domače kot tuje obiskovalce. Poleg tega je pomembno spodbujati tudi prireditve drugih športnih panog, na primer z organizacijo različnih memorialov, prijateljskih tekem, turnirjev in drugih športnih srečanj.

V prihodnje bo potrebno še bolj natančno spremljati razvoj posameznih športnih disciplin v občini ter omogočiti razvoj in posodobitev ustrezne infrastrukture, ki predstavlja osnovo za organizacijo kakovostnih športnih dogodkov. Brez primerne infrastrukture je organizacija športnih tekmovanj na višjih ravneh otežena ali celo onemogočena. KŠTM Sevnica si bo zato prizadeval za sodelovanje z Občino Sevnica ter drugimi deležniki pri načrtovanju in uresničevanju infrastrukturnih rešitev, ki bodo omogočile nadaljnjo rast in razvoj športnih prireditev v občini.

S tem pristopom bo občina Sevnica okrepila svojo športno identiteto ter se še bolj utrdila kot prostor, ki spodbuja zdrav način življenja in aktivno vključevanje prebivalcev v športne aktivnosti vseh generacij.

5. Turistična dejavnost

Turizem je gospodarska panoga, ki v številnih državah predstavlja ključno gonilo ekonomije, saj pomembno prispeva k bruto nacionalnemu dohodku in kakovosti življenja prebivalcev. Tudi Slovenija je v zadnjih desetletjih prepoznala potencial in koristi turizma, zato ga na državni, regionalni in lokalni ravni intenzivno spodbuja.

Občina Sevnica prepoznava turizem kot priložnost za trajnostni razvoj in napredek. Turistična dejavnost je zato eno ključnih področij delovanja javnega zavoda KŠTM Sevnica.

Zavod krepi sodelovanje med lokalnimi in regionalnimi deležniki v turizmu ter usklajuje promocijo občine in širše regije. Na ta način povečuje prepoznavnost Sevnice kot privlačne turistične destinacije, izboljšuje konkurenčnost turističnih storitev ter prispeva k višji kakovosti življenja in blaginji lokalnega prebivalstva.

5.1. Javni interes na področju turistične dejavnosti

Čeprav turizem kot gospodarska panoga večinoma izvaja zasebni sektor, vključuje tudi številne nedobičkonosne naloge, ki so ključne za uresničevanje javnega interesa. Te naloge obsegajo zagotavljanje osnovnih pogojev za razvoj turizma, promocijo destinacij in ustvarjanje priložnosti za povečanje obiska.

Javni interes na področju turizma je opredeljen v nacionalnih, regionalnih in lokalnih strategijah, izvedbenih načrtih ter letnih programih. Na državni ravni zanj skrbijo Ministrstvo za gospodarstvo, državna sredstva ter organizacije, kot sta SPIRIT in Slovenska turistična organizacija (v nadaljevanju STO). Na regionalni in lokalni ravni ta interes uresničujejo regionalne turistične organizacije (RDO-ji), turistično-informacijski centri (TIC-i) in javni zavodi.

V občini Sevnica javni zavod KŠTM Sevnica izvaja naloge povezovanja deležnikov, promocije, oglaševanja in privabljanja obiskovalcev. Ena ključnih pobud zavoda je bila ustanovitev Turistične agencije Doživljaj Posavje (TA Doživljaj) leta 2007, ki je edina tovrstna agencija v regiji. Osredotoča se na razvoj "incoming turizma", saj se večina drugih agencij ukvarja z "outgoing turizmom" ali organizacijo potovanj izven lokalnega okolja. Kljub prisotnosti Term Čatež je nižja prepoznavnost regije še vedno izziv.

Občina Sevnica javni interes na področju turizma podpira z zagotavljanjem finančnih sredstev za delovanje Turistično-informacijske pisarne (TIP) in TA Doživljaj. Tako ustvarja osnovne pogoje za razvoj in promocijo turizma.

5.2. Cilji na področju turistične dejavnosti

Glavni cilj zavoda KŠTM Sevnica na področju turizma ostaja privabljanje turistov ter povečanje blaginje in zadovoljstva lokalnega prebivalstva z ustvarjanjem novih priložnosti za dodatni zaslužek skozi turistično ponudbo.

5.2.1 Osnovni cilji

- Vse aktivnosti in naloge morajo slediti strategiji razvoja turizma.
- Učinkovitejša organizacija in spodbujanje turističnih dejavnosti: Razvoj inovativnih programov turizma in trajnostnih turističnih produktov, ki odražajo lokalno kulturo in tradicijo.
- Digitalna preobrazba turizma: Uvajanje sodobnih digitalnih rešitev za promocijo, rezervacije in informiranje turistov (mobilne aplikacije, virtualni ogledi).
- Promocija lokalnih posebnosti: Povečanje prepoznavnosti sevniške občine s poudarkom na naravnih, kulturnih in kulinaričnih znamenitostih.
- Spodbujanje trajnostnega turizma in mobilnosti: Razvoj turističnih praks z nizkim ogljičnim odtisom ter uporaba okolju prijaznih materialov in tehnologij.
- Organiziranje turističnih prireditev: Razširitev obstoječih dogodkov in ustvarjanje novih, ki privabljajo širše občinstvo.
- Razvoj turistične infrastrukture: Nadgradnja označevalnih tabel, urejanje tematskih poti in vzpostavitev dodatnih postajališč za avtodome.
- Ozaveščanje in vključevanje lokalnega prebivalstva: Spodbujanje pozitivnega odnosa do turizma in aktivno vključevanje prebivalcev v razvoj turistične ponudbe.
- Povezovanje deležnikov: Krepitev sodelovanja z lokalnimi in regionalnimi ponudniki ter državnimi institucijami za promocijo regije. Aktivno sodelovanje in povezovanje z

- organizacijami na državni in regionalni ravni (npr. Turistična zveza Slovenije, Turistična zveza občin Slovenije).
- Razširitev mreže poslovnih partnerjev: Povezovanje z agencijami, hoteli, termami ter razširitev promocije na domačem in mednarodnem trgu.
- Uvajanje novih tematskih poti: Razvoj inovativnih tematskih poti (npr. digitalno podprte zgodovinske poti) in nadgradnja obstoječih (npr. Tematska pot Gozd je kultura).
- Razširitev ponudbe na kmečki tržnici in mesečnem sejmu: Večji nabor lokalnih in ekoloških pridelkov ter organizacija tematskih dogodkov na tržnici.
- Usposabljanje vodnikov: Povečanje kompetenc lokalnih vodnikov z delavnicami in izobraževanji o interpretaciji narave in kulturne dediščine. S tem pa zagotavljanje stabilne mreže vodičev in vodičev interpretatorjev za razne produkte in vodenja po občini ter širše, ter organizacija letnega izobraževanja ter srečanja, strokovne ekskurzije ter ogled primerov dobre prakse, s čimer bodo udeleženci pridobili praktična znanja. V ospredju bodo teme, kot so trajnostni turizem, digitalizacija in pripovedovanje zgodb (storytelling), kar bo prispevalo k izboljšanju kakovosti vodenja in celotne turistične ponudbe.
- Spodbujanje aktivnega turizma: Razvoj celovitih produktov za pohodništvo, kolesarjenje in druge aktivnosti v naravi.
- Razvoj turizma: Učinkovita organizacija in razvoj turističnih dejavnosti: Širitev turističnega programa in spodbujanje inovativnih pristopov; razvoj celovitih turističnih produktov: Trženje na ravni regije z vključevanjem lokalnih ponudnikov.
- Razširitev števila poslovnih partnerjev (npr. kozolci na Šmarčni, perišča).
- Priprava trženjskega načrta z določitvijo letnih ciljev, ključnih dogodkov in promocijskih kampanj na lokalni, regionalni in nacionalni ravni.
- Oblikovanje programov, ki privabljajo obiskovalce izven glavne sezone (npr. zimske tematske prireditve).

5.3. Objekti, v upravljanju KŠTM Sevnica, program in strateški načrt

KŠTM Sevnica je v upravljanje prejel osrednje turistične objekte v občini Sevnica, katerih lastnica je Občina Sevnica, in sicer:

- turistično-informacijska pisarna Sevnica (TIP Sevnica);
- turistična agencija Doživljaj Posavje (TA Doživljaj);
- mesečni sejem v Sevnici;
- kmečka tržnica Sevnica.

5.3.1. Turistično-informacijska pisarna Sevnica (TIP Sevnica)

5.3.1.1. Pomen in vsebinske naloge TIP Sevnica

Turistično-informacijska pisarna Sevnica (TIP Sevnica) ima ključno vlogo pri podajanju informacij turistom in domačinom. Predstavlja prvi stik za obiskovalce in hkrati opravlja širše promocijske naloge, ki podpirajo lokalno turistično ponudbo.

Občina Sevnica je ob ustanovitvi zavoda KŠTM na TIP prenesla vse osnovne naloge pisarne. Od leta 2012 je TIP delovala na Trgu svobode 10, trenutno pa se nahaja v prenovljenem trškem dvorcu v starem mestnem jedru. V strateškem obdobju 2025–2029 je načrtovana selitev TIP-a na grad Sevnica, kar bo omogočilo:

- večjo prepoznavnost lokacije,
- neposreden stik z večjim številom obiskovalcev,
- tesnejšo povezanost z dejavnostmi na gradu,
- spodbujanje trajnostnega turizma in lokalne ponudbe.

Osnovne naloge TIP Sevnica:

- **Podajanje turističnih informacij:** Informacije za turiste, domačine in obiskovalce o lokalnih, regionalnih in državnih znamenitostih ter dogodkih.
- **Distribucija promocijskega materiala:** Ponudba zložen, prospektov, zemljevidov in drugih promocijskih materialov.
- **Podpora dogodkom:** Organizacija in sodelovanje na lokalnih in regionalnih prireditvah za promocijo turistične ponudbe.
- **Sodelovanje z deležniki:** Izmenjava informacij z regionalnimi in nacionalnimi turističnimi organizacijami.
- **Evidentiranje obiska:** Vodenje evidenc o obisku turistov kot osnove za strateško načrtovanje.

5.3.1.2. Promocija:

- Ažuriranje podatkov na lastnih, nacionalnih in regionalnih turističnih portalih (npr. Sloveniainfo, Visit Posavje) ter upravljanje družbenih omrežij.
- Cilj promocije destinacije je povečanje prepoznavnosti naravnih in kulturnih znamenitosti ter dogodkov v občini Sevnica, z dodatnim poudarkom na sodelovanju z agencijami, hoteli in termami za širšo promocijo. Promocija bo okrepila prisotnost na lokalnih in nacionalnih kanalih, vključno z aktivnim oglaševanjem "Gradovi Posavja" na družbenih omrežjih, kjer bo vsak grad izpostavil svoje specifične zanimivosti in dogodke. Na področju medsebojnega sodelovanja med gradovi Posavja je želja po vzpostavitvi mreže za skupno koordinacijo dogodkov, kot je Festival gradov Posavja, organizirana izmenjava obiskovalcev z usklajenimi prevozi ter trženje skupnih produktov, kot so vstopni paketi in promocijski materiali.
- Na nacionalni in mednarodni ravni bo promocija podprta s sodelovanjem s Slovensko turistično organizacijo (STO) za vključitev Gradov Posavja v globalne promocijske kampanje. Povezovanje z Regionalno razvojno agencijo Posavje in medijem ePosavje bo zagotovilo dodatne možnosti za promocijo. Širši cilji trženja Posavja kot enotne turistične destinacije bodo doseženi z intenzivnim sodelovanjem z regionalnimi turističnimi ponudniki, kar vključuje skupno promocijo in trženje lokalne ponudbe ter povezovanje produktov v okviru destinacije.
- Poudarek bo tudi na povečanju prisotnosti na turističnih sejnih doma in v tujini ter usklajevanju promocijskih aktivnosti, kar bo omogočilo boljšo prepoznavnost destinacije in privabilo več obiskovalcev. Skupno trženje Posavja kot enotne destinacije bo dodatno podprto z oblikovanjem enotne blagovne znamke, ki povezuje turistično ponudbo regije.

5.3.1.2. Investicije v obdobju 2025-2029

S selitvijo TIP-a na grad Sevnica bo potrebno zagotoviti dodatno opremo, ki bo omogočala učinkovito predstavitev lokalnih promocijskih materialov, spominkov ter izdelkov lokalne kulinarike in obrti. Nova lokacija bo nudila večji prostor, kar omogoča širšo in bolj raznovrstno ponudbo ter povečanje prepoznavnosti lokalnih izdelkov in storitev.

V preteklih letih so bile za prodajo specifičnih izdelkov lokalne kulinarike in vin nabavljene vitrine in predstavitvene stojnice, namenjene uporabi na dogodkih. Na novi lokaciji bo potrebno zagotoviti dodatne vitrine, prilagoditi obstoječo opremo ter vlagati v modernizacijo že obstoječih rekvizitov za predstavitve, kot so pingvini, panoji, prenosno ozvočenje in LCD zasloni, da bodo ustrezali sodobnim standardom in potrebam digitalne promocije.

Razvojna strategija vključuje tudi izboljšave na širšem področju turistične infrastrukture in javnih površin, kar bo prispevalo k celoviti izkušnji obiskovalcev:

- Tehnološke nadgradnje in digitalizacija predstavitev: Na gradu Sevnica in po občini se načrtuje vzpostavitev interaktivnih zaslonov, kioskov ter mobilne aplikacije, ki bo obiskovalcem omogočila enostaven dostop do informacij in navodil za ogled gradu ter okolice. QR kode na promocijskih materialih bodo zagotavljale dostop do dodatnih vsebin in vodičev.
- Infrastruktura in javne površine: Razvoj in vzdrževanje turistične infrastrukture ter širitev mreže označevalnih tabel za kulturne in naravne znamenitosti bodo izboljšali dostopnost. Načrtuje se vzpostavitev mreže počivališč za avtodome in postavitev interaktivnih tabel za informiranje obiskovalcev.
- Investicije v trajnostne tehnologije in mobilnost: Načrtuje se postavitev/nadgradnja tematskih poti in spodbujanje uporabe trajnostnih prevoznih sredstev, kot so električni skiroji in kolesa, kar bo okrepilo trajnostni turizem.
- Sodobna promocijska oprema in prevajanje vodenja: Za boljšo izkušnjo obiskovalcev iz tujine bo uvedena naprava za prevajanje v realnem času, kot je [WT2 Plus Translator](#), ki podpira številne jezike. Prav tako bo posodobljena oprema za predstavitve na sejnih in dogodkih, kar vključuje digitalne panoje, prenosne zaslone in ozvočenje.
- Vzpostavitev objekta s sanitarijami: V starem mestnem jedru je želja za postavitev objekta s sanitarijami, kar bi prispevalo k večjemu udobju turistov.

Poseben poudarek bo na razvoju virtualnih in hibridnih orodij za predstavitve, ki bodo omogočala uporabo tehnologije virtualne resničnosti (VR) za promocijo turističnih produktov in destinacij. Promocijske aktivnosti bodo v celoti digitalizirane, kar bo omogočilo lažji dostop do mednarodnih trgov. Prodajni katalogi, tako analogni kot digitalni, bodo redno posodobljeni in obogateni z multimedijskimi vsebinami, kot so videoposnetki, interaktivni zemljevidi in digitalni vodiči. Elektronski prodajni katalogi bodo prilagojeni različnim ciljnim skupinam, kot so družine, upokojeanci in ljubitelji butičnih doživetij. Na voljo bodo v več jezikih ter z možnostjo interaktivnega dostopa prek spleta in mobilnih aplikacij. Za promocijo in udeležbo na sejnih bodo zagotovljena sredstva, ki bodo omogočala uporabo sodobnih tehnologij in trajnostnih pristopov, s čimer bo Sevnica predstavljena kot privlačna in inovativna turistična destinacija.

V naslednjih petih letih si prizadevamo za razvoj in promocijo blagovne znamke Visit Sevnica, z izboljšanjem predstavitve na spletnih straneh zavoda (Visit Sevnica, KŠTM Sevnica) ter na socialnih omrežjih, s poudarkom na kakovostni produkti predstavitvi.

Te investicije bodo pripomogle k večji dostopnosti in privlačnosti TIP-a ter okrepile grad kot osrednjo turistično točko v sevniški občini. Vse spremembe in nadgradnje bodo izvedene z namenom izboljšanja uporabniške izkušnje ter podpore rasti lokalnega turizma. Izvedba teh projektov pa bo odvisna od razpoložljivih finančnih sredstev, pri čemer bo ključnega pomena uspešnost prijav na razpise ter sodelovanje z različnimi javnimi in zasebnimi partnerji.

5.3.1.3. Strateške razvojne usmeritve in program

V prihajajočem strateškem obdobju bodo razvojne usmeritve in program TIP Sevnica usmerjeni v več ključnih področjih. Prizadevanja bodo osredotočena na sodelovanje z Občino Sevnica pri vzpostavitvi celovitega sistema cestno-prometnih označevalnih in usmerjevalnih tabel, ki bodo izboljšale orientacijo turistov in obiskovalcev, pri čemer bodo vključene trajnostne in pametne tehnologije. Zavod bo iskal nove turistične produkte ter sodeloval v projektih, ki spodbujajo razvoj inovativnih rešitev, kot so interaktivne poti, kulinarčni turizem ter kulturni in podeželski turizem.

Posodobljena bo zbirka tiskanih in elektronskih promocijskih gradiv, s poudarkom na vsebinah, prilagojenih različnim ciljnim skupinam, kot so družine, upokojeanci in ljubitelji

butičnih izkušenj. Gradivo bo večjezično, dostopno tako v fizični kot digitalni obliki, vključno z mobilnimi aplikacijami, virtualnimi ogledi in interaktivnimi vodiči.

Pomemben poudarek bo na optimizaciji digitalnega marketinga v sodelovanju z zunanjimi strokovnjaki, kar vključuje izboljšanje spletne prisotnosti, družbenih medijev in spletnih platform. Spletna stran Visit Sevnica bo redno posodobljena, prilagojena za mobilne naprave ter nadgrajena z novimi funkcionalnostmi, kot so digitalni zemljevidi in QR kode. Nabor spominkov bo prenovljen, z večjim poudarkom na lokalnih, trajnostnih in unikatnih izdelkih, ki predstavljajo avtentične spomine na obisk Sevnice.

TIP Sevnica bo okrepil sodelovanje z lokalnimi ponudniki za razvoj skupne turistične ponudbe in ustvarjanje novih produktov, temelječih na lokalni kulturi in tradiciji. Partnerstva z regionalnimi ponudniki bodo spodbujala skupne promocijske aktivnosti in širjenje turistične ponudbe. Poleg tega bo zavod sodeloval z uradnimi ustanovami na lokalni, regionalni in nacionalni ravni, da bi zagotovil usklajene razvojne smernice in spodbujal turizem na širšem območju.

V program bodo vključeni tehnološko inovativni pristopi, kot so pametni kioski, interaktivni zasloni in digitalni vodiči. Zavod se bo redno udeleževal ciljnih promocijskih sejmov ter pripravljaval inovativne predstavitve na lokalnih, regionalnih in nacionalnih prireditvah. Poudarek bo na digitalnih vsebinah in novih promocijskih pristopih, s katerimi bodo nagovorjene različne ciljne skupine obiskovalcev. Prisotnost na mednarodnih predstavitev bo prispevala k večji prepoznavnosti Sevnice in njeni vključitvi v širše turistične mreže.

Razvojni projekti bodo usmerjeni v trajnostni turizem in vključevanje lokalnih skupnosti. Zavod bo spodbujal nastajanje dodatnih informacijskih točk, opremljenih z digitalnimi rešitvami za boljši dostop do informacij. Zbiral in urejal bo statistične podatke o obiskovalcih ter pripravljaval analitične podlage za nadaljnje usmeritve in strategije razvoja turizma. Poleg tega bo vzpostavil digitalne arhive in baze podatkov, dostopne za vse deležnike, ki bodo vključevale ključne informacije, vsebine in fotografsko gradivo, pomembno za nadaljnji razvoj turistične dejavnosti.

Skladno s trendi in omenjenimi strateškimi usmeritvami ter programom bomo zagotovili dolgoročen razvoj turizma v sevniški občini, ki bo temeljil na trajnosti, inovacijah in digitalizaciji, ter prispeval k večji prepoznavnosti Sevnice kot moderne, zaželene in trajnostne turistične destinacije.

5.3.1.4. Vizija razvoja TIP Sevnica

TIP Sevnica bo v prihodnjem strateškem obdobju ohranil svojo vlogo osrednje informacijske točke za turiste in občane v občini Sevnica, hkrati pa se bo preoblikoval v sodoben, digitalno podprt center za predstavitev lokalnih in regionalnih turističnih produktov. Postopno bo postal prepoznavna točka za širok spekter lokalno in regionalno značilnih spominkov, vključno z lokalno obrtjo, kulinaričnimi posebnostmi, vini in drugimi avtentičnimi izdelki.

V skladu s trendi trajnostnega turizma in digitalizacije bo TIP Sevnica tudi spodbujevalec novih idej za razvoj inovativnih turističnih produktov, kot so pametni vodeni ogledi (vsakdanje vsebine in posebej prilagojeni za »Nočni ogled in srečanje z grofico Mathilde«), digitalne tematske poti (nadgradnja TP »Gozd je kultura« in doživetja, ki bodo turistom omogočila bolj poglobljen vpogled v lokalno kulturo, zgodovino in tradicijo. TIP Sevnica bo tudi osrednji lokalni promotor turistične ponudbe, ki se bo širila preko meja občine Sevnica, z aktivnim sodelovanjem na regionalnih in nacionalnih turističnih dogodkih ter s podporo digitalnim promocijam na spletnih platformah.

Z razvojem dejavnosti in naraščajočim obiskom bo TIP Sevnica nadalje razvijal svojo infrastrukturo in poslovne prostore, vključujoč napredne digitalne rešitve in interaktivne

informatijske točke. Vse spremembe bodo zasnovane tako, da bodo še naprej zagotavljale visoko kakovost storitev, prilagojene sodobnim potrebam obiskovalcev ter omogočile enostaven dostop do informacij in lokalne ponudbe.

Vizija TIP Sevnica za obdobje 2025–2029 vključuje integracijo novih tehnologij, trajnostnega razvoja in naprednih promocijskih pristopov, kar bo pripomoglo k večji prepoznavnosti Sevnice.

5.3.2. Turistična agencija Doživljaj Posavje (TA Doživljaj)

5.3.2.1. Pomen in program TA Doživljaj Posavja

Turistična agencija Doživljaj Posavje, ustanovljena leta 2007 kot notranja poslovna enota zavoda KŠTM Sevnica, ima ključno nalogo privabljanja turistov v regijo in organizacije turističnih aranžmajev. Agencija je edina v regiji, ki se osredotoča na "incoming turizem", saj večina drugih agencij deluje na področju "outgoing turizma". TA Doživljaj s svojo dejavnostjo krepi turistično prepoznavnost Posavja ter spodbuja razvoj trajnostnih in inovativnih turističnih produktov.

V strateškem obdobju 2025–2029 bo TA Doživljaj Posavje nadgradila svojo ponudbo z digitalnimi, kulturnimi in kulinaričnimi tematskimi paketi, petzvezdičnimi in interaktivnimi doživetji. Poudarek bo na celovitih turističnih aranžmajih, ki vključujejo sodelovanje lokalnih ponudnikov in zagotavljajo avtentične izkušnje. Digitalizacija storitev, kot so mobilne aplikacije in virtualna resničnost, bo dodatno izboljšala uporabniško izkušnjo in povečala dostopnost ponudbe.

Agencija bo še naprej igrala ključno vlogo pri promociji Posavja na nacionalni in mednarodni ravni. Prav tako bo skrbela za povezovanje lokalnih ponudnikov (med drugim v okviru TKBZ Sevnica Premium), spodbujanje sodelovanja in ustvarjanje skupnih produktov, ki temeljijo na trajnostnem razvoju in inovacijah.

Osnovne naloge TA Doživljaj Posavje so:

- ciljno usmerjena priprava in distribucija različnih turističnih aranžmajev oziroma programov, z vključitvijo inovativnih tematskih poti, trajnostnega turizma in digitalnih doživetij;
- motiviranje ponudnikov turistične ponudbe za sodelovanje v turističnih programih in prodajnih paketih ter sklepanje pogodb o agencijskem poslovnem sodelovanju;
- stalno spremljanje, analiziranje in spodbujanje turistične ponudbe in turističnih ponudnikov v lokalnem okolju, na nivoju regije in nacionalnem, ob uvajanju novih tehnologij za zbiranje podatkov in optimizacijo storitev;
- aktivno ciljno trženje turističnih paketov z uporabo naprednih digitalnih marketinških orodij in povečano prisotnostjo na spletnih platformah ter družbenih omrežjih;
- priprava kalkulacij in oblikovanje cen za različne programe;
- organizacija in priprava ponudb z vključitvijo lokalnih kulinaričnih, kulturnih in naravnih doživetij ter tematskih paketov za različne skupine obiskovalcev;
- operativna izvedba programov z vključitvijo trajnostnih praks, kot so okolju prijazni prevozi in paketni aranžmaji;
- izvedba vodenja izletov z vodniki;
- organizacija srečanj s turističnimi ponudniki, spodbujanje sodelovanja in izmenjave dobrih praks za izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti ponudbe;
- spodbujanje povezovanja lokalnih ponudnikov in sodelovanja pri oblikovanju skupnih projektov, ki prispevajo k izboljšanju lokalne skupnosti ter kakovosti življenja prebivalcev;
- priprava in urejanje različnih baz podatkov in zbirov informacij o lokalnih in regionalnih turističnih zanimivostih in ponudbi, ki bodo omogočali hitro in enostavno iskanje vsebin ter povezovanje različnih programov;

- priprava in urejanje baz podatkov kupcev po različnih ciljnih skupinah, z analizo potreb obiskovalcev za boljše prilagajanje ponudbe;
- povezovanje vsebin in ponudbe dejavnosti zavoda ter oblikovanje tržnih programov;
- sodelovanje in izmenjava informacij z regionalnimi ustanovami s področja turizma, ter širitev sodelovanja z mednarodnimi partnerji;
- vodenje evidenc obiska turistov, s pomočjo digitalnih orodij za natančnejše spremljanje obiskov in izboljšanje uporabniške izkušnje;
- prodaja spominkov in lokalno značilne ponudbe vin, živil, rokodelskih izdelkov in ostale ponudbe, ki bodo dostopni tako fizično kot preko spletnih kanalov.

Sedež oziroma poslovni prostori TA Doživljaj Posavje so združeni s TIP Sevnica, saj se delo in delovne naloge prepletajo. V prihodnosti bosta TIP/TIC in TA ločena, saj bi bila TIP predstavljena na grad Sevnica, zaradi večjega pretoka obiskovalcev/turistov.

5.3.2.2. Investicije v obdobju 2025-2029

V prihodnje bodo izvedene investicije v sodobno operativno in tehnično opremo, ki bo omogočala učinkovito delovanje agencije ter izboljšano uporabniško izkušnjo. Ključna nadgradnja bo posodobitev informacijskih sistemov z uvedbo naprednih digitalnih rešitev za upravljanje rezervacij, prodajo turističnih paketov in analizo podatkov o obiskovalcih. Novi sistem bo vključeval mobilne in spletne platforme, ki bodo omogočale enostavno rezervacijo ter personalizirano ponudbo turističnih storitev.

Predvidena je vzpostavitev integriranega sistema za blagajniško poslovanje, ki bo povezan z digitalnimi platformami za spremljanje prodaje in zalog v realnem času. Dodatna sredstva bodo namenjena nakupu tehnične opreme za promocijske aktivnosti, med drugim digitalnih zaslonov in prenosnih projektorjev.

Te investicije in izboljšave bodo podpirale strateške cilje TA Doživljaj Posavje, omogočile sodobno in učinkovito poslovanje ter prispevale k večji prepoznavnosti in privlačnosti Posavja kot trajnostne turistične destinacije.

5.3.2.3. Strateške razvojne usmeritve in program

V prihajajočem strateškem obdobju bodo strateške razvojne usmeritve in program TA Doživljaj Posavje naslednji:

- **Razvoj in posodobitev turističnih produktov**, vključno z digitalno podprtimi tematskimi potmi, ki povezujejo lokalno skupnost, kulturno dediščino, kulinariko in naravne znamenitosti.
- **Krepitev partnerstev z lokalnimi ponudniki**, z namenom oblikovanja celovitih in inovativnih turističnih paketov, ki bodo združevali avtentične izkušnje in sodobna digitalna orodja. Pomembno vlogo pri tem ima TKBZ (Teritorialna kolektivna blagovna znamka občine Sevnica), ki združuje certificirane lokalne ponudnike visokokakovostnih pridelkov, izdelkov, rokodelskih del, hrane in pijače ter doživetij.
- **Nadgradnja lokalnih in regionalnih turističnih programov**, osredotočenih na privlačne, avtentične doživetja. Programi bodo vsebovali digitalne rešitve za enostavno dostopnost in podporo uporabnikom. Osredotočanje na aktivni turizem – razvoj + celovitega turističnega paketa za aktivni turizem in Outdoor Active na Lisci, ki bo vključeval pohodniške poti, kolesarske ture, adrenalinske aktivnosti ter dodatne storitve, kot so kulinarčne izkušnje in ogledi zgodovinskih znamenitosti, bo pripomogel k privabljanju različnih ciljnih skupin.
- **Partnerstva z vsemi deležniki**, javnimi in zasebnimi za razvoj novih priložnosti, promocijo ter inovacije v turizmu.
- **Sodelovanje pri razvojnih projektih**, ki bodo temeljili na trajnostnih praksah in vključevanju naprednih tehnologij za izboljšanje turistične infrastrukture in storitev.

- **Razširitev prodaje lokalnih spominkov in izdelkov**, vključno z vinom in kulinaricnimi posebnostmi, na digitalne prodajne platforme, kar bo omogočilo dosego širšega kroga obiskovalcev.
- **Razvoj personaliziranih doživetij**, podprtih z digitalnimi orodji, kot so mobilne aplikacije in interaktivni vodiči, ki bodo prilagajali ponudbo interesom posameznih obiskovalcev.
- **Uvedba novega sistema obračunavanja turističnih programov in paketov**, skladno z zakonodajo, ki omogoča obračun DDV od razlike v ceni (marže). Ta sprememba bo poenostavila davčne obveznosti, izboljšala preglednost poslovanja in povečala skladnost z davčnimi predpisi.

Strateške usmeritve bodo temeljile na trajnostnem razvoju, inovacijah in digitalizaciji, kar bo Posavje uvrstilo med sodobne turistične destinacije. Tako bodo obiskovalcem ponujene izkušnje, prilagojene njihovim potrebam, regija pa bo postala še bolj prepoznavna in privlačna.

5.3.2.4. Vizija razvoja TA Doživljaj Posavje

TA Doživljaj Posavje se s spodbujanjem razvoja inovativnih turističnih produktov, širitvijo prodajnih paketov in krepitvijo sodelovanja s partnerji uveljavlja kot ena vodilnih regionalnih agencij za incoming turizem v Posavju. Agencija postane osrednja točka za privabljanje obiskovalcev in celovito trženje regije, pri čemer tesno sodeluje z vsemi posavskimi občinami.

Poseben poudarek bo na povezovanju lokalnih ponudnikov, razvoju trajnostnih ter digitalno podprtih doživetij in učinkoviti promociji regije na domačem ter mednarodnem trgu. Agencija bo prav tako igrala ključno vlogo pri ozaveščanju o pomenu turizma in spodbujanju sodelovanja med vsemi deležniki v turizmu.

Vizija temelji na inovacijah, trajnostnem razvoju in prepoznavnosti TA Doživljaj Posavje kot osrednje agencije, ki povezuje regijo Posavje v privlačno, enotno turistično destinacijo.

5.3.3. Mesečni sejem v Sevnici

5.3.3.1. Pomen mesečnega sejma v Sevnici

Zavod KŠTM Sevnica od svoje ustanovitve organizira in vodi mesečni sejem v Sevnici, ki poteka vsako prvo soboto v mesecu, skupno 12-krat letno. Izjema so primeri, ko se prva sobota pokrije z datumom pomembnega državnega praznika, kot so 1. januar, 1. maj ali 1. november. Sejem se odvija na parkirišču za HTC Sevnica in na prednjem dvorišču Osnovne šole Sava Kladnika Sevnica.

Število prodajnih mest je prilagojeno razpoložljivemu prostoru, pri čemer se na sejmu običajno predstavi med 60 in 70 ponudnikov. Prednost imajo obrtniki in lokalni pridelovalci, čeprav velik del sejmarjev še vedno ponuja tekstil in podobne izdelke.

Organizacija mesečnega sejma vključuje številne naloge, med drugim:

- urejanje zapor cest in parkirišč,
- pripravo in spremljanje pogodb s sejmarji,
- prisotnost na sejmu za nadzor in podporo,
- koordinacijo logističnih dejavnosti.

S sejmom so povezani tudi stroški, ki vključujejo komunalne storitve, uporabo prostora, najem kemičnih stranišč ter vzdrževanje sistema parkiranja.

Mesečni sejem ima pomembno vlogo tako za občane Sevnice kot za širše območje Posavja in Zasavja. Obiskovalcem ponuja raznoliko izbiro izdelkov lokalnih in tujih ponudnikov, kar ustvarja prijetno nakupovalno in družabno izkušnjo. Gostinski obrati ob sejmskih dnevih beležijo povečane prihodke, saj sejem privablja več obiskovalcev v lokale, kavarne in restavracije. Poleg gospodarskega pomena ima dogodek tudi izrazit socialni vidik, saj omogoča druženje, medsebojno povezovanje in utrjevanje skupnosti.

Sejem je prav tako pomembna platforma za promocijo lokalnih dogodkov in projektov, ki se predstavljajo na stojnicah. Poleg tega predstavlja pomemben vir prihodka za KŠTM Sevnica. Zaradi velikega zanimanja sejmarjev in rednih obiskovalcev, ki cenijo pestro in kakovostno ponudbo, je mesečni sejem prepoznan kot eden najbolj obiskanih tovrstnih dogodkov v regiji. Ponudniki izražajo zadovoljstvo z organizacijo in obiskom, kar dodatno potrjuje njegov pomen za lokalno skupnost in gospodarstvo.

5.3.3.2. Investicije v obdobju 2025-2029

V preteklih obdobjih so bile na prostoru, kjer se mesečni sejem odvija, izvedene splošne infrastrukturne izboljšave, kot so ureditev robnikov, zelenic in označitev parkirnih mest. Čeprav te posegi niso bili namenjeni izključno potrebam sejma, so pomembno prispevali k boljši funkcionalnosti prostora in njegovi širši uporabnosti, kar koristi tudi nemotenemu poteku sejma.

V prihodnjem obdobju večjih investicij za sejem ni v načrtu.

Vendar pa bi se v skladu s sodobnimi trendi lahko razmislilo o naslednjih dopolnitvah, ki bi sodile v okvir splošne javne infrastrukture:

- Uvedba sistema za brezgotovinsko plačevanje, ki bi olajšal poslovanje za sejmarje in izboljšal uporabniško izkušnjo obiskovalcev.
- Namestitev dodatnih senčnih površin ali premičnih nadstreškov, ki bi zagotavljali zaščito pred vremenskimi vplivi in izboljšali pogoje za ponudnike ter obiskovalce.
- Razvoj sistema za ločevanje odpadkov, skladnega s trajnostnimi usmeritvami, ki bi spodbujal okolju prijazne prakse.
- Možnost in spodbujanje vključitve ponudnikov TKBZ Sevnica Premium.

Te dopolnitve bi pomembno prispevale k nadaljnjemu razvoju mesečnega sejma kot osrednjega družbenega in gospodarskega dogodka. Prav tako bi ga prilagodile sodobnim potrebam in pričakovanjem obiskovalcev ter sejmarjev, s čimer bi se še okrepila njegova vloga v lokalni skupnosti.

5.3.3.3. Strateške razvojne usmeritve in program

V prihodnjih petih letih si bo zavod prizadeval ohraniti število ponudnikov sejma znotraj razpoložljivih prostorskih kapacitet, pri čemer bo poseben poudarek namenjen povečanju raznolikosti in kakovosti sejmske ponudbe. Posebna pozornost bo namenjena spodbujanju prodaje izdelkov lokalne in regionalne obrti, kulinarike ter proizvodnje, s čimer bo sejem pridobil na avtentičnosti in privlačnosti za obiskovalce, hkrati pa bo podpiral lokalne ponudnike in skupnost.

Z raznoliko, kakovostno in inovativno ponudbo bo sejem stremel k zadovoljevanju potreb in pričakovanj lokalnega prebivalstva ter krepitvi svojega ugleda kot prepoznavnega in kakovostnega sejma v regiji. Cilj bo privabiti več obiskovalcev iz širšega območja Posavja in Zasavja ter spodbuditi zanimanje obiskovalcev tudi iz drugih delov Slovenije.

Za večjo prepoznavnost in ugled sejma bo zavod v prihodnje uvedel dodatne programe, kot so predstavitve lokalnih prireditev, pakušine lokalnih izdelkov ter nastopi glasbenih, plesnih in drugih umetniških skupin iz okolice. Pri načrtovanju in izvedbi teh programov bo posebna

pozornost namenjena ustrezni prijavi dogodkov, skladno z zakonodajo, vključno s prijavi za SAZAS in drugimi relevantnimi organizacijami za avtorske pravice, da se zagotovi zakonita izvedba prireditev in prepreči morebitne zaplete. Povezovanje sejma s kmečko tržnico bo pripomoglo k celovitejši ponudbi in krepitvi sodelovanja med lokalnimi ponudniki.

V skladu s sodobnimi trendi bo zavod spodbujal uvedbo digitalnih rešitev, kot sta brezgotovinsko plačevanje in digitalne informacijske točke za obiskovalce, ter uveljavljal trajnostne prakse, kot sta ločevanje odpadkov in uporaba okolju prijazne embalaže. Z uvedbo teh izboljšav bo sejem ohranil svojo pomembno vlogo v lokalni skupnosti, hkrati pa se bo prilagajal sodobnim pričakovanjem in potrebam obiskovalcev.

5.3.3.4. Vizija razvoja mesečnega sejma v Sevnici

Vizija mesečnega sejma v Sevnici je ohraniti njegovo vlogo kot enega osrednjih in najbolj prepoznavnih dogodkov te vrste v regiji. S kakovostno, raznoliko in cenovno dostopno ponudbo bo sejem še naprej privabljal zadovoljno lokalno prebivalstvo ter vse več obiskovalcev iz širše regije in drugih delov Slovenije. Ti obiskovalci so hkrati potencialni turisti, ki bodo ob obisku sejma spodbudno nagovorjeni k raziskovanju lokalnih znamenitosti, dogodkov in kulinarčnih posebnosti.

V prihodnje si sejem prizadeva slediti sodobnim trendom z uvajanjem trajnostnih praks, spodbujanjem lokalne proizvodnje in vključevanjem inovativnih rešitev, kot so brezgotovinsko plačevanje ter boljša integracija promocije lokalnih dogodkov in turistične ponudbe. Cilj je, da mesečni sejem v Sevnici ostane ne le nakupovalni dogodek, temveč tudi priložnost za druženje, povezovanje skupnosti ter odkrivanje lokalne kulture in tradicije.

5.3.4. Kmečka tržnica Sevnica

5.3.4.1. Pomen in program Kmečke tržnice Sevnica

Zavod od svoje ustanovitve upravlja Kmečko tržnico (v nadaljevanju KT) Sevnica v sodelovanju z Občino Sevnica, ki aktivno spodbuja pridelavo in prodajo lokalno pridelane hrane ter podpira razvoj lokalnega kmetijstva. Tržnica ima pomembno vlogo pri krepitvi lokalne oskrbe, povezovanju pridelovalcev in kupcev ter spodbujanju trajnostnih nakupovalnih navad.

KT se nahaja na ploščadi pred HTC Sevnica in obsega kompleks osmih pokritih stojnic. Obratuje vsako sredo, petek in soboto skozi vse leto. Na vsaki stojnici lahko hkrati svoje izdelke ponudita dva ponudnika, kar omogoča večjo pestrost ponudbe. V zadnjih letih je delovanje tržnice razširjeno tudi v notranje prostore (bivše zaklonišče), kar omogoča nemoteno prodajo izdelkov v vseh vremenskih razmerah.

V prihodnjem razvojnem obdobju je predvideno nadaljnje povečanje števila ponudnikov, s čimer bo tržnica postala še dostopnejša in privlačnejša za lokalno prebivalstvo ter obiskovalce. Prav tako si zavod prizadeva za delno zaporo parkirišča in pokritje celotnega levega dela parkirišča s streho, kar bi izboljšalo zaščito stojnic ter zagotovilo prijetnejšo izkušnjo za obiskovalce in ponudnike.

Na KT imajo prednost lokalni pridelovalci hrane in prehranskih izdelkov, kar zagotavlja avtentičnost ponudbe in podpira domača kmetijska gospodarstva. Velik del lokalnih ponudnikov je hkrati pridelovalcev ekoloških in okolju prijaznih izdelkov, k čemur si tržnica prizadeva stremeti tudi v prihodnje. Med ponudniki so vključeni tudi ponudniki, ki delujejo pod Teritorialno kolektivno blagovno znamko (TKBZ). Ti že sodelujejo pri obogatenih tržnicah, nekateri pa tudi med rednim delovnim časom kmečke tržnice. Na večjih dogodkih imajo ponudniki TKBZ prednost, kar dodatno pripomore k promociji kakovostnih lokalnih izdelkov.

Kmečka tržnica Sevnica ostaja ključno središče za krepitev lokalne oskrbe, promocijo lokalnih pridelovalcev ter spodbujanje trajnostnih nakupovalnih navad v regiji.

5.3.4.2. Investicije v obdobju 2025-2029

V preteklih letih se je oprema Kmečke tržnice prilagajala iskanju primerne lokacije in naraščajočim potrebam. Leta 2014 je bila v okviru projekta *Posavska špajza* oprema tržnice temeljito posodobljena. Postavljenih je bilo osem novih sodobnih pokritih stojnic, dokupila se je oprema za shranjevanje živil (vitrine za vino in druge izdelke), urejen je bil promocijsko-prodajni prostor v občinski zgradbi, poleg tega pa je bila zagotovljena dodatna oprema, kot sta oder in šotor, za podporo spremljevalnim programom.

V obdobju 2025–2029 bodo nadaljnje investicije v Kmečko tržnico odvisne od razvoja dejavnosti, ki trenutno beleži rast tako v številu ponudnikov kot v raznolikosti ponudbe in povpraševanja. Ta rast je delno posledica promocije zdravega načina življenja in vse večjega zanimanja za lokalno pridelano hrano.

Če se bodo pozitivni trendi nadaljevali, bo potrebno načrtovati širitev infrastrukture. Možnosti vključujejo:

- Postavitev dodatnih pokritih stojnic za povečanje števila ponudnikov.
- Ureditev stalnega objekta s sodobnimi sanitarnimi prostori (trenutno so prostori ločeni in odmaknjeni), skladiščem in prostorom za dodatne dejavnosti, kot so delavnice ali promocije lokalnih izdelkov.
- Pokritje celotnega levega dela parkirišča z nadstreškom, kar bi izboljšalo delovne pogoje za ponudnike in povečalo udobje obiskovalcev v vseh vremenskih razmerah.
- Digitalizacijo poslovanja, vključno z uvedbo brezgotovinskega plačevanja.
- Izboljšanje trajnostnih praks, kot so namestitvev ločevalnikov odpadkov in spodbujanje uporabe okolju prijazne embalaže.

Pri načrtovanju investicij bo potrebno upoštevati finančne zmožnosti zavoda in Občine Sevnica ter hkrati izkoristiti nacionalne in evropske razpise, ki podpirajo razvoj lokalne samooskrbe in trajnostnega kmetijstva. Te izboljšave bodo pomembno prispevale k nadaljnji rasti in prepoznavnosti Kmečke tržnice kot osrednjega prostora za promocijo in prodajo lokalno pridelane hrane.

5.3.4.3. Strateške razvojne usmeritve in program

V preteklem razvojnem obdobju je zavod uspešno razširil obratovalne dneve Kmečke tržnice (v nadaljevanju KT) na sredo, petek in soboto, s čimer je povečal dostopnost lokalno pridelane hrane ter utrdil vlogo tržnice kot ključnega prodajnega kanala za občane.

V obdobju 2025–2029 bo zavod še naprej zagotavljal cenovno dostopen najem stojnic, kar bo spodbujalo vključevanje novih ponudnikov in razširitev ponudbe. Poleg tega bo okrepil promocijo tržnice na lokalni in regionalni ravni, zlasti prek digitalnih kanalov, da bi dosegel širši krog obiskovalcev.

Poseben poudarek bo namenjen razvoju trajnostnih praks, kot so spodbujanje ekološke pridelave, uporaba okolju prijazne embalaže ter uvedba brezgotovinskega poslovanja. Tržnica bo gostila tematske dogodke, degustacije in izobraževalne delavnice, ki bodo dodatno obogatile njeno ponudbo in povezale lokalne pridelovalce z obiskovalci.

KT bo tudi v prihodnje igrala ključno vlogo pri krepitvi lokalne samooskrbe, spodbujanju trajnostne potrošnje ter povezovanju skupnosti z zagotavljanjem kakovostne in raznolike ponudbe.

5.3.4.4. Vizija razvoja Kmečke tržnice Sevnica

Vizija razvoja KT temelji na nadaljnjem povečevanju ponudbe, povpraševanja in prodaje lokalno pridelane hrane. Tržnica se bo razvila v osrednji lokalni in regionalni tržni kanal, ki bo krepil neposredno povezavo med proizvajalci in potrošniki ter spodbujal trajnostno in ekološko oskrbo prebivalstva.

V prihodnosti je cilj razširiti ponudbo z vključevanjem večjega števila lokalnih in ekoloških pridelovalcev, uvajati digitalne rešitve za brezgotovinsko poslovanje ter organizirati tematske dogodke in izobraževanja. Tržnica bo postala prostor druženja, promocije lokalnih pridelovalcev in izmenjave znanj, s čimer bo utrdila svojo vlogo kot pomemben steber trajnostnega razvoja ter lokalne oskrbe v regiji.

5.4. Turistične prireditve in projekti

Opredeliti prireditev kot turistično je pogosto zahtevno, saj velik del prireditev – bodisi športnih, kulturnih ali drugih – vključuje tudi pomemben turistični pomen. Na primer, večdnevna športna prireditev pogosto vpliva na zasedenost nastanitvenih zmogljivosti, povečuje povpraševanje po gostinskih storitvah in spodbuja prodajo turističnih paketov, ki lahko vključujejo vstopnice za dogodke.

Prireditve, ki ne sodijo strogo med kulturne ali športne dogodke oziroma nimajo jasno določenega značaja, se pogosto obravnavajo kot turistične prireditve. Njihova skupna značilnost je osnovni cilj – privabljanje obiskovalcev. Tako prireditve kot turistična dejavnost sledijo enakemu poslanstvu: povečati obisk in ustvariti zanimive ter privlačne izkušnje za obiskovalce.

Za zavod imajo turistične prireditve poseben pomen, saj neposredno prispevajo k večji prepoznavnosti občine Sevnica. Privabljanje obiskovalcev iz drugih krajev ter uspešno izvedene prireditve dvigujejo ugled lokalne skupnosti in občine kot celote. Turistične prireditve so ključni del poslanstva zavoda, saj krepijo turistično identiteto Sevnice in spodbujajo zanimanje za lokalne znamenitosti ter aktivnosti.

KŠTM Sevnica pri organizaciji turističnih prireditev pogosto deluje kot osrednji organizator. Poleg tega zavod pogosto sodeluje kot soorganizator, kjer prispeva infrastrukturo, tehnično podporo, prostor, znanje ali opremo, medtem ko glavno organizacijsko vlogo prevzamejo drugi. S svojim delovanjem zavod podpira raznovrstne prireditve, ki bogatijo turistično in kulturno ponudbo Sevnice ter prispevajo k razvoju lokalne skupnosti.

5.4.1. Pomen in vsebine turističnih prireditev KŠTM Sevnica

Kot že omenjeno, zavod pri turističnih prireditvah nastopa v različnih vlogah: kot glavni organizator, kot aktivni soorganizator ali kot podpornik s ponudbo potrebne infrastrukture, prostorov, opreme ter oglaševanjem in promocijo.

Zavod organizira turistične prireditve:

- v okviru posebnih priložnosti, kot so obeležitve praznikov, obletnic ali drugih pomembnih lokalnih dogodkov;
- v okviru posebnih projektov, na primer Festival modre frankinje, ki združuje kulturno in kulinarčno ponudbo regije;
- v okviru programov na svojih objektih ali vzporedno s specifičnimi dejavnostmi, kot so *Festival modre frankinje*, *Sevn'ska kuhinja* ter *Trgatev* in *Rezatev v grajskem vinogradu*.

Skladno s sodobnimi trendi se zavod pri organizaciji osredotoča na trajnostni razvoj in uporabo sodobnih tehnologij. To vključuje digitalna orodja za promocijo in obveščanje,

uvajanje okolju prijaznih praks ter prilagajanje vsebin različnim ciljnim skupinam, vključno z mladimi in mednarodnimi obiskovalci.

Turistične prireditve KŠTM Sevnica spodbujajo trajnostno turistično rast (npr. Festival modre frankinje, Sevn'ška kuhinja), krepijo lokalno skupnost ter povečujejo prepoznavnost Sevnice na regionalni in nacionalni ravni.

V prihodnje si zavod prizadeva, da bi večje prireditve pridobile okoljski znak »Zero-waste«, ki ocenjuje doseženo raven trajnostnih standardov s sistemom zvezdic (od ene do pet). Pridobitev tega certifikata bi bila pomembna potrditev trajnostne usmerjenosti in odgovornega pristopa k organizaciji prireditev. V nadaljevanju besedila smo zapisali, da si želimo pridobiti vsaj eno zvezdico za Festival modre frankinje in eno za Sevn'ško kuhinjo.

5.4.2. Program turističnih prireditev in investicije za obdobje 2025-2029

Program turističnih prireditev KŠTM Sevnica bo v naslednjih petih letih skrbno usklajen z ostalimi dogodki v občini Sevnica ter bo upošteval pomembne regionalne prireditve in dogajanja. Da bi zagotovili boljšo organizacijo in usklajenost, so že določeni termini ključnih prireditev za obdobje 2025–2029, ki bodo pravočasno predstavljeni javnosti. Poudarek bo na povezovanju lokalnih prireditev z regionalnimi in nacionalnimi projekti ter razvoju vsebin, ki povečujejo prepoznavnost Sevnice kot turistične destinacije.

Zavod bo nadaljeval s podporo večjim dogodkom, kot je Sevn'ška salamijada, ter krepi sodelovanje pri organizaciji tradicionalnih prireditev. Ob tem bo spodbujal razvoj novih, inovativnih dogodkov, kot je Festival praženega krompirja, ki bodo povečali edinstvenost in privlačnost destinacije. Poleg tradicionalnih prireditev bo zavod vključil nove vsebine, ki bodo povečale privlačnost Sevnice:

- Razvijali bomo doživetja na podlagi lokalnih zgodb in legend, vključno z interaktivnimi ogledi in pripovedovanjem zgodb.
- Organizirali bomo zasebne grajske večere na gradu Sevnica, kjer bodo obiskovalci uživali ekskluzivno izkušnjo z vodenim ogledom, večerjo s petimi hodi, ki jih pripravijo lokalni kuharski mojstri, ter intimnim koncertom ali predstavo.
- Načrtujemo organizacijo več dnevniških dogodkov, ki bodo vključevali kulinariko, vino in lokalne tradicije za povečanje prihodov in nočitev.
- Razvijali bomo tematske poti, ki povezujejo pomembne sakralne objekte, ter organizirali dogodke, kot so koncerti in vodene ture z digitalnimi vodiči.
- Oživili bomo medeno turo z obiski lokalnih čebelarjev, degustacijami in delavnicami.
- Poudarili bomo razvoj ekskluzivnih petzvezdičnih doživetij z vrhunsko storitvijo.

Strateško pomembne turistične prireditve ostajajo tiste, ki so v občini Sevnica že tradicionalne ali imajo poseben pomen za lokalno skupnost, med katerimi so *Sevn'ška salamijada*, *Kmečki praznik v Tržišču*, *Martinovanje na Studencu*, *Svetovani dan turizma*, *Košnja na Liscji*, *Festival modre frankinje*, *Čilijada v Loki*, *Vencember v Loki*, *Vejšde žur* in druge. Pomembno je poudariti, da občina Sevnica ni organizator vseh naštetih prireditev, ampak pri nekaterih sodeluje kot podpornik ali partner. Na ta način se spodbuja sodelovanje z lokalnimi društvi, organizacijami in posamezniki, ki so nosilci teh dogodkov, s čimer se krepi skupna turistična ponudba in prispeva k večji prepoznavnosti kraja.

5.4.2.1. Festival modre frankinje

Festival modre frankinje (v nadaljevanju FMF) je eden ključnih dogodkov v Sevnici in regiji, ki združuje vinogradnike, kulinariko in obiskovalce. Cilj festivala je postati prepoznaven dogodek na mednarodni ravni. Poudarek je na promociji modre frankinje kot vinske sorte, spodbujanju prodaje lokalnih vin in povezovanju s kulinarčno ponudbo. Dogodek vključuje

enološki (predstavitev vin), kulinarčni (degustacije in jedi) in glasbeni del. V prihodnjih letih bo povečana mednarodna udeležba in okrepljeno privabljanje domačega občinstva.

FMF predstavlja promocijski vrhunec več sklopov aktivnosti, povezanih z modro frankinjo, ki celovito promovirajo lokalno in regionalno kulinariko. Namen je širša prepoznavnost Sevnice in Posavja kot kulinarčnih turističnih destinacij, kar bi prispevalo k večjemu turističnemu obisku, razvoju gostinske ponudbe, spodbujanju malega gospodarstva, ohranjanju kulturne krajine ter izboljšanju kakovosti življenja v regiji. FMF se bo izvajal v mesecu maju ali začetku junija. Cilj festivala je, da pridobi Zero-waste certifikat za trajnostno prireditev, in sicer vsaj 1 zvezdico.

5.4.2.2. Sevn'ska kuhinja

Sevn'ska kuhinja je tradicionalni kulinarčni dogodek, ki se odvija jeseni in decembra ter predstavlja bogato kulinarčno dediščino Sevnice. Lokalni ponudniki na dogodku obiskovalcem ponujajo pristne jedi, pridelke in pijače, ki odražajo okuse Posavja. Vizija za 2025–2029:

- Razširiti ponudbo z novimi ponudniki in tematskimi večeri.
- Nadgraditi dogodek z delavnicami in degustacijami.
- Spodbujati uporabo lokalnih, sezonskih sestavin in trajnostne embalaže.
- Vključiti dogodek v turistične pakete.
- Okrepiti promocijo na družbenih omrežjih in medijih.
- Povezati dogodek s TKBZ in certificiranimi lokalnimi produkti.
- Pridobiti certifikat Zero-waste – vsaj 1 zvezdico.

Sevn'ska kuhinja bo ohranjala tradicijo, spodbujala lokalno kulinariko in krepila prepoznavnost Sevnice.

5.4.2.3. Decembrsko dogajanje

Decembrsko dogajanje v Sevnici, imenovano "Čudežni december," je pomemben del turistične ponudbe, ki privablja obiskovalce vseh starosti in povezuje lokalno skupnost. Začetek decembrskega dogajanja vključuje praznični pohod z lučkami na grad, obogaten s kulturnim programom, prižigom prazničnih luči in praznično okrasitvijo, ter vrsto dogodkov, kot so sejmi (mesečni sejem, vsako soboto obogatena tržnica na KT), glasbeni večeri, športni dogodki in otroške predstave.

Za ustrezno izvedbo decembrskega dogajanja bo potrebno zagotoviti dodatna sredstva, zato se dejavnosti, kot so osvetlitev mesta ob koncu leta ter priprava bogatega programa za različne ciljne skupine (vključno s tržnicami, pohodom na grad in podobnimi dogodki), razvrstijo v načrt dejavnosti, kjer so finančna sredstva že predvidena ali na voljo. Ta pristop bo omogočil dolgoročno trajnostno izvedbo dogodkov.

V naslednjih petih letih si Sevnica prizadeva okrepiti pomen decembrskih prireditev kot ključnega obdobja za promocijo kraja in povezovanje lokalnih ponudnikov. Cilji vključujejo:

- **Trajnostni razvoj:** Organizacija dogodkov v skladu z okolju prijaznimi praksami, kot so uporaba trajnostnih materialov in ločevanje odpadkov.
- **Povezovanje lokalne skupnosti:** Vključevanje lokalnih ponudnikov, društev in podjetij v pripravo ter izvedbo prireditev.
- **Tematska raznolikost:** Razširitev programa s tematskimi dnevi, kot so kulinarčni večeri, tržnice z lokalnimi izdelki ter delavnice za otroke.
- **Krepitev promocije:** Večja prisotnost na družbenih omrežjih z aktivnimi kampanjami na platformah, kot so Facebook, Instagram, TikTok in YouTube, ter sodelovanje z lokalnimi in regionalnimi partnerji, kot so LTO, RRA Posavje, lokalna društva, gostinski in nastanitveni ponudniki, izobraževalne in mladinske organizacije ter lokalni

mediji. Skupaj bodo ustvarjali vsebine in izvajali promocijske akcije, ki privabljajo obiskovalce iz širših regij.

- **Postopna nadgradnja praznične okrasitve:** Proračun, namenjen nakupu dodatnih okrasov, prazničnih luči in dekorativnih elementov za obogatitev ulic, trgov in prizorišč dogodkov, kar bo prispevalo k še bolj čarobnemu vzdušju v mestu.

Z načrtovano prerazporeditvijo dejavnosti v proračunsko ustrezne okvire ter jasnimi razvojnimi cilji bo "Čudežni december" postal še bolj atraktivna in prepoznavna prireditev.

5.4.3 Program turističnih projektov in investicije za obdobje 2025-2029

5.4.3.2. Zelena shema slovenskega turizma in Trajnostni razvoj turizma

Trajnostni razvoj turizma bo temeljil na načelih *Slovenia Green Destination*, pri čemer bo Sevnica kot nosilka zlatega znaka nadaljevala z uvajanjem trajnostnih praks. Akcije vključujejo pripravo strategij, organizacijo srečanj s turističnimi ponudniki, aktivno vključevanje lokalne skupnosti ter širjenje ozaveščanja o pomenu trajnostnega turizma med obiskovalci in prebivalci. V prihodnjih letih si Sevnica prizadeva:

- **Podpirati lokalno proizvodnjo in samooskrbo:** krepitev sodelovanja z lokalnimi pridelovalci in spodbujanje njihovega vključevanja v turistične produkte, kot so tematske poti, tržnice, razvoj/nadgradnja tematskih poti in kulinarčni dogodki.
- **Zmanjševati ogljični odtis turizma:** promocija trajnostnih prevoznih sredstev, kot so kolesa, električni skiroji in javni prevoz, ter uvajanje praks, kot so ločevanje odpadkov na dogodkih in uporaba okolju prijazne embalaže.
- **Spodbujati inovativne pristope za trajnostno izkušnjo:** razvoj digitalnih rešitev, kot so aplikacije za samovođenje po destinacijah, interaktivni zemljevidi s poudarkom na trajnostnih točkah (ekološke kmetije, naravne znamenitosti), in virtualni ogledi, ki zmanjšujejo fizične obremenitve destinacij.
- **Vključevanje trajnostnih vsebin v izobraževalne in promocijske aktivnosti:** delavnice, usposabljanja in programi za lokalno prebivalstvo, ponudnike in obiskovalce o trajnostnih praksah ter vključevanje teh vsebin v promocijske kampanje in gradiva.
- **Certificiranje turističnih produktov in storitev:** spodbujanje lokalnih ponudnikov k pridobivanju certifikatov, kot so Slovenia Green, Zero-waste, TKBZ in drugi, ki potrjujejo njihovo trajnostno naravnost.
- **Povezovanje z mednarodnimi iniciativami:** sodelovanje v projektih čezmejnega trajnostnega turizma, ki omogočajo prenos znanj in dobrih praks.

S celovitim pristopom k trajnosti si bo Sevnica prizadevala ohraniti naravno in kulturno dediščino ter hkrati ustvariti privlačno, moderno in odgovorno turistično destinacijo, ki privablja obiskovalce z vrednotami trajnosti in kakovosti.

5.4.3.3. Teritorialna kolektivna blagovna znamka Sevnica Premium

Teritorialna kolektivna blagovna znamka (TKBZ), ki potrjuje kakovost in izvirnost lokalnih pridelkov, rokodelskih izdelkov, gostinske ponudbe hrane in pijače ter vodenih doživetij pod standardom "Izvirno slovensko," predstavlja ključno orodje za promocijo lokalnih ponudnikov in razvoj kakovosti. V prihodnjih letih si prizadevamo aktivno sodelovati v mreži blagovne znamke "Izvirno slovensko," nadaljevati z ocenjevanjem in vključevanjem novih ponudnikov ter razširiti kategorije produktov in storitev. Med načrti so tudi vzpostavitev Hiše vina za promocijo lokalnih vin in Hiše okusov za predstavitev kulinarčnih dobrot ter pridobitev naziva Gastronomska prireditev za Festival modre frankinje (FMF), ki bo vsako leto nadgrajen z inovativnimi in trajnostnimi vsebinami. Ta celostni pristop bo okrepil prepoznavnost lokalne ponudbe ter spodbudil trajnostni razvoj blagovne znamke.

5.4.3.5. Projekt "Riba je in!"

S projektom "Riba je in!" se je uredil prostor v srednji etaži Lutrovske kleti, usmerjen v promocijo lokalnega ribištva in kulinarike. V prihodnjem strateškem obdobju bo projekt nadgrajen s programi in digitalizacijo prostora. Aktivnosti bodo vključevale kulinarične delavnice, dogodke na ribogojnicah ter promocijo lokalnih ribiških izdelkov. Poudarek bo na razvoju izobraževalno-turističnih vsebin in razstavnih prostorov, ki bodo povezovali ribištvo z lokalno turistično ponudbo.

5.4.3.6. Projekti Ride&Bike

V strateškem obdobju bomo nadgradili vsebine, razvite v okviru čezmejnih projektov *Ride&Bike I* in *Ride&Bike II*. Nadaljevali bomo z razvojem kolesarskih, pohodniških in konjeniških poti v sklopu projekta *Ride&Bike III*. Digitalizirane poti bodo vključene v interaktivne karte in table ter opremljene s počivališči. Projekt bo promoviran prek blogov, družbenih omrežij in mednarodnih turističnih dogodkov, kot je sejem ITB v Berlinu.

5.4.4. Vizija razvoja turističnih prireditev na območju občine Sevnica

KŠTM Sevnica bo tudi v prihodnje podpiral in si prizadeval za razvoj regionalno, nacionalno in mednarodno prepoznavnih turističnih prireditev. *Sevniška salamijada*, *Festival modre frankinje* in *Sevn'ska kuhinja* bodo še naprej nosilci teh prizadevanj. Poleg teh prireditev pa številni drugi dogodki na območju občine Sevnica kažejo velik potencial za večjo prepoznavnost, če bodo deležni podpore v obliki kakovostnega programa, ustrezne infrastrukture, zadostnih finančnih sredstev, močnih organizacijskih kapacitet ter strateškega oglaševanja in trženja.

Pri razvoju uspešnih in prepoznavnih turističnih prireditev bo ključno upoštevati lokalne in regionalne posebnosti, izvirnost ideje ter inovativnost pri izvedbi. Uspešne prireditve običajno temeljijo na edinstvenosti svojega okolja, ki mu dodajo novo dimenzijo, namesto da bi posnemale že uveljavljene koncepte drugod. Občina Sevnica ima bogato kulturno, naravno in kulinarično dediščino, ki ponuja obilico priložnosti za ustvarjanje edinstvenih dogodkov.

Ključnega pomena bo izbrati nekaj najbolj obetavnih idej ter jih strateško podpreti, promovirati, nadgrajevati in tržiti na način, ki bo povečal njihovo privlačnost ter prispeval k večji prepoznavnosti občine kot turistične destinacije. Ob upoštevanju sodobnih trendov bo poudarek tudi na vključevanju trajnostnih praks, digitalni promociji in povezovanju prireditev s turistično ponudbo. Takšen pristop bo privabljal tako lokalne prebivalce kot obiskovalce iz širših regij in tujine.

6. Mladinska dejavnost

Namen mladinske dejavnosti je mladim iz lokalnega okolja ponuditi priložnosti za celosten in zdrav razvoj, jim omogočiti širitev obzorij, jih povezovati ter vzpostavljati njihovo povezanost z lokalnim okoljem, v katerem odraščajo. Poslanstvo mladinske dejavnosti vključuje organizacijo raznolikih programov in projektov za mlade, ki jim olajšujejo ter omogočajo bolj samostojen in samozavesten prehod v svet odraslih. Poleg tega mladinska dejavnost spodbuja aktivno preživljanje prostega časa, vključuje oblike neformalnega izobraževanja, usposabljanja, prostovoljnega dela, participacije, medvrstniškega in medgeneracijskega sodelovanja, podpira ustvarjalnost in izražanje mladih, razvoj mladinske politike, mobilnost mladih, zdrav življenjski slog ter izvaja preventivne dejavnosti na področju odvisnosti.

Po uradni definiciji mladinska dejavnost zajema starostno skupino mladih od 15. do 29. leta. Vendar pa javni zavod presega ta okvir z organizacijo aktivnosti, ki so namenjene tudi

otrokom, mladim odraslim in starejšim. S tem se dodatno spodbuja medgeneracijsko sodelovanje in krepitev povezovanja med različnimi starostnimi skupinami.

Programi in projekti mladinske dejavnosti se v veliki meri izvajajo v Mladinskem centru Sevnica, ki je status mladinskega centra pridobil leta 2006 in od takrat naprej aktivno izvaja svoje dejavnosti. Leta 2012 je bil prostor mladinskega centra urejen na sedanji lokaciji, kjer center deluje na več kot 150 m² prostora na naslovu Trg svobode 10 v Sevnici (v prostorih nekdanje knjižnice nad NLB-jem).

6.1. Javni interes na področju mladinskih dejavnosti

Mladi predstavljajo ključen del javnega interesa lokalne skupnosti, kar je razvidno iz številnih aktivnosti in dosežkov, vključno s pridobitvijo certifikata *Mladim prijazna občina* leta 2013. Občina Sevnica je ta certifikat prejela zaradi pozornosti, ki jo namenja potrebam, željam in izzivom mladih na različnih področjih, kot so načrtno obravnavanje mladinskih vprašanj, participacija in organiziranje mladih, informiranje, zaposlovanje, izobraževanje, stanovanjska politika ter mobilnost.

Program in ostale aktivnosti zavoda na področju mladinske dejavnosti bodo sledili načelom in načrtom lokalne mladinske strategije. Zadnja sprejeta **Strategija za mlade v Občini Sevnica 2019 – 2024** zagotavlja celovito in načrtno urejanje mladinskega področja. Strategija je bila pripravljena v sodelovanju z Občino Sevnica, Mladinskim svetom Občine Sevnica (MSOS) in drugimi lokalnimi organizacijami v mladinskem sektorju. Pri oblikovanju nove strategije bodo sodelovali mladi in strokovnjaki z raznih področij, kar bo omogočilo zajem širokega spektra predlogov, pogledov in potreb mladih.

Mladi imajo na lokalni ravni **možnost aktivne participacije in soodločanja v politiki**. MSOS deluje kot združenje mladinskih organizacij in zastopa interese mladih v občini. Poleg tega je bila leta 2018 ustanovljena Komisija za mladino, posvetovalno telo župana, ki od leta 2019 vključuje predstavnike mladinskih organizacij, MSOS, organizacij za mlade, KŠTM Sevnica in Občinske uprave.

Leta 2019 so mladi aktivno sodelovali pri izoblikovanju predlogov za projekte **participativnega proračuna**, kar jim je omogočilo neposreden vpliv na razvoj občinskih projektov.

Pomemben vidik vključevanja mladih je tudi njihovo **sodelovanje v Programskem svetu in Svetu zavoda KŠTM Sevnica**, kjer imajo možnost neposrednega soodločanja o programih in projektih, pomembnih za lokalno skupnost in mladinsko dejavnost.

6.2. Cilji na področju mladinskih dejavnosti

Zavod na področju mladinskih dejavnosti uresničuje cilje, ki so prilagojeni aktualnim potrebam in trendom na področju mladinskega dela. Glavni poudarki vključujejo:

- **Učinkovito organizacijo mladinskih dejavnosti:** pripravljanje in izvajanje občinskega programa za mlade, usklajevanje z nacionalnimi usmeritvami ter razvoj novih pobud za spodbujanje mladinskih dejavnosti.
- **Razvoj in izvedbo aktualnih ter inovativnih programov in projektov:** snovanje aktivnosti, ki temeljijo na dejanskih potrebah mladih, zlasti na področjih digitalizacije, duševnega zdravja, okoljske ozaveščenosti, trajnostnega razvoja ter zabave in prostega časa.
- **Vključevanje mladih** v pripravo projektov, programov, prireditvev in ostalih programov ter pripravljanje, organiziranje, izvajanje, razvijanje, spremljanje in spodbujanje mladinske dejavnosti, mladinskih prireditvev in dogodkov.

- **Spodbujanje družbene participacije in aktivnega državljanstva:** krepitev vključevanja mladih v lokalno skupnost, odločanje in projekte participativnega proračuna.
- **Podpora mladinskim organizacijam:** zagotavljanje svetovanja, mentorstva in finančne pomoči, da lahko mladinske organizacije učinkovito delujejo in rastejo.
- **Razvoj lokalne mladinske politike:** sodelovanje z mladimi pri oblikovanju politik, ki jih neposredno zadevajo, ter povezovanje z nacionalnimi pobudami.
- **Spodbujanje prostovoljstva in mednarodne mobilnosti mladih:** organizacija projektov, ki krepijo prostovoljsko delo in omogočajo mladim izkušnje v tujini ter povezovanje z evropskimi programi, kot sta Erasmus+ in Evropska solidarnostna enota.
- **Podpora pri duševnem zdravju in socialni vključenosti:** izvajanje programov, ki se osredotočajo na pomoč mladim v stiski, odvisnikom, njihovim svojcem ter ranljivim skupinam, kot so priseljenci. Organizacija dogodkov, ki spodbujajo raznolikost in vključenost.
- **Zdrav razvoj mladih s spodbujanjem v povezovanje in navezovati na okolje,** v katerem odraščajo ter jih vključiti v kulturne in športne aktivnosti ter programe.
- **Medgeneracijsko sodelovanje:** spodbujanje povezovanja med generacijami s skupnimi dejavnostmi in izmenjavo znanj, izkušenj ter vrednot.
- **Razvoj kompetenc mladih za prihodnost:** organizacija delavnic in svetovanj za nezaposlene mlade, spodbujanje podjetniškega duha ter krepitev digitalnih in drugih ključnih veščin za zaposljivost.
- **Povezovanje z izobraževalnimi ustanovami:** sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami ter vrtci, z namenom razvoja mladih na tem področju, kariernega svetovanja in ustvarjalnih delavnic za mlade.
- **Krepitev počitniških in občolskih dejavnosti:** širitev programa, ki mladim omogoča kakovostno preživljanje prostega časa, z vključevanjem športnih, kulturnih in ustvarjalnih vsebin.
- **Povezovanje z lokalnimi in nacionalnimi organizacijami:** razširitev sodelovanja z mladinskimi centri, zavodi, podjetji in drugimi deležniki v mladinskem sektorju za razvoj skupnih projektov in izboljšanje možnosti za mlade.
- **Koordinacija večjih projektov v občini:** vodenje projektov, spodbujanje lokalnega mladinskega organiziranja in povezovanje mladih.

Ta usmeritev omogoča zavodu, da se odziva na aktualne izzive in potrebe mladih ter krepí njihovo vlogo v družbi in lokalni skupnosti.

6.3. Objekti, v upravljanju KŠTM Sevnica, program in strateški načrt

KŠTM Sevnica je v upravljanje prejel osrednji mladinski objekt v občini Sevnica, katerih lastnica je Občina Sevnica, in sicer **Mladinski center Sevnica (MC Sevnica)**. V prostorih MC Sevnica poteka tudi program Večgeneracijskega centra (VGC+).

6.3.1. Mladinski center Sevnica (MC Sevnica)

Mladinska dejavnost v okviru zavoda se osredotoča na Mladinski center Sevnica (MC Sevnica), ki deluje tako kot prostor za mlade kot tudi program mladinskega dela, ki sega onkraj same fizične lokacije. Program MC Sevnica se občasno in delno v obliki izvaja tudi na drugih lokacijah, kjer se prilagaja potrebam in željam mladih.

6.3.1.1. Pomen in vsebinske naloge MC Sevnica

MC Sevnica je ključna platforma za razvoj mladih, saj ponuja:

- **prostor za ustvarjalno preživljanje prostega časa mladih**, ki vključuje kulturne, športne, izobraževalne in družabne aktivnosti;
- **koordinacijo dejavnosti** med društvi, organizacijami in drugimi deležniki, ki delujejo na področju mladine;
- **razvoj inovativnih oblik dela z mladimi**, z upoštevanjem njihovih potreb ter aktualnih trendov, kot so digitalna pismenost, trajnostni razvoj in duševno zdravje.

MC Sevnica ima dvojno vlogo:

- **koordinator med deležniki mladinskega dela**, ki zagotavlja usklajeno izvajanje programov.
- **neposredni izvajalec dejavnosti**, ki organizira programe in projekte za mlade.

Programska ponudba MC Sevnica vključuje raznolike aktivnosti, od kulturnih dogodkov, delavnic, predavanj in izobraževanj do družabnih srečanj. Pri tem nudi prijetne prostore z ustrežno opremo, kot so računalniška učilnica in večnamenski prostori za različne aktivnosti. Ključno vlogo imajo mladinski delavci, ki skrbijo za prijetno vzdušje, kakovostno izvedbo programov in mentorsko podporo mladim.

Med glavnimi vsebinami MC Sevnica so:

- informiranje, komuniciranje in svetovanje za mlade;
- neformalno izobraževanje, ki vključuje delavnice, tečaje in treninge za razvoj veščin;
- aktivnosti, za prosti čas in zabavo;
- klubska dejavnost, ki nudi prostor za druženje in sprostitvev.

MC Sevnica tudi tesno sodeluje z drugimi institucijami, organizacijami in društvi, kot so:

- **mladinska in kulturna društva**, s katerimi organizira prireditve in projekte, kot je priprava lokalne strategije za mlade;
- **osnovne šole, srednje šole in vrtci**, z namenom izvedbe ustvarjalnih delavnic, dobrodelnih akcij in natečajev;
- **nacionalne in regionalne mladinske organizacije**, kot so Mladinski svet Slovenije, Mreža MaMa in Urad RS za mladino, pri projektih za krepitev mladinskega sektorja.

6.3.1.2. Investicije v obdobju 2025–2029

Investicije v objekt v preteklem strateškem obdobju je bila predvsem obnova računalniške učilnice in nakup novih računalnikov, obnova in nakup novih oken v glavnem prostoru, nova nalepka na glavni vhod za boljšo razpoznavnost objekta. Leta 2023 in 2024 se je obnovila tudi tehnična oprema, kot so projektor, tiskalnik, prenosni zvočnik in luči za osvetlitev odra. Konec leta 2023 se je v prostor umestil oder za razne koncerte, konference in nastope, hkrati se lahko prostor prilagodil tudi vsebinam, kot so koncerti. V prostor se je namestila tudi registrirna ura v letu 2024.

V prihodnje, v obdobju 2025–2029 so načrtovane še bolj strateške investicije:

- **tehnična oprema**: posodobitve računalniške opreme, monitorjev, avdio-video opreme in druge elektronske opreme;
- **prostorske izboljšave in obnova opreme**: namestitvev premičnih pregrad, dodatna oprema prostorov, kot so dodatni stoli in transportni tovorni voziček za prenašanje stolov in ostale opreme, degustacijske mize, barski stoli za na oder za nastope, lepi fotelji za na oder za konference, nove karnise in zaveses;
- **ozaveščanje lokacije**: izboljšave označitve in dostopnosti centra, nalepke na vsa okna centra za boljšo prepoznavnost in digitalna tabla za promocijo dogodkov.

6.3.1.3. Strateške razvojne usmeritve in program v obdobju 2024–2029

MC Sevnica bo v naslednjem obdobju stremel k:

- **fleksibilnemu odpiralnemu času**, prilagojenemu potrebam različnih skupin uporabnikov;
- **dvigovanju kakovosti programov** z vpeljevanjem aktualnih vsebin, kot so podpora duševnemu zdravju, ozaveščanje o trajnostnem razvoju in digitalna izobraževanja, kot tudi zabava in programi za zdravje in gibanje;
- **krepitvi participacije mladih**: vključevanje mladih v načrtovanje, izvajanje in vrednotenje programov ter spodbujanje njihovega vključevanja v lokalno politiko;
- **razvoju lokalne mladinske politike** in aktivnem spremljanju izvedbe strategij za mlade v občini;
- **spodbujanju inovativnih projektov**, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj, mobilnost in družbeno odgovornost;
- **povezovanju mladih z delodajalci**: organizacija kariernih dogodkov, povezovanje z lokalnimi podjetji in mentoriranje;
- **razvoju prostovoljstva** in mednarodnih izmenjav za mladinske delavce in mlade (npr. Erasmus+, Evropska solidarnostna enota);
- **vzpostavljanju mladinskih točk** v drugih delih občine, da bi se dejavnosti približale čim več mladim.

MC Sevnica ostaja osrednji prostor za mladinsko delo v občini Sevnica, ki s svojo prilagodljivostjo in inovativnostjo odgovarja na aktualne izzive in potrebe mladih. Zavzema se za vključevanje mladih, krepitev njihovih kompetenc in participacijo ter ohranja vlogo stičišča za razvoj mladinske politike na lokalni in širši ravni.

6.3.1.4. Vizija razvoja MC Sevnica

V obdobju veljavnosti strateškega načrta MC Sevnica stremi k naslednji viziji:

Mladinski center Sevnica si bo z neprekinjenim sodelovanjem z mladimi, lokalnimi, regionalnimi in nacionalnimi akterji na mladinskem področju prizadeval za prenovo in razvoj kakovostnih mladinskih programov in projektov, spodbujanje inovativnih pristopov v mladinskem delu ter za krepitev lokalne mladinske politike znotraj sevniske občine.

MC Sevnica vidi svojo ključno vlogo v tem, da deluje kot spodbujevalec, povezovalac in svetovalec za mladinske organizacije, organizacije za mlade ter mlade. Prav tako si prizadeva za večjo prepoznavnost mladinske dejavnosti in krepitev zavesti o pomenu mladinskega dela tako na lokalni kot širši ravni.

Vizija vključuje tudi naslednje usmeritve:

- **inkluzivnost**: zagotavljanje, da se dejavnosti prilagajajo potrebam vseh mladih, vključno z ranljivimi skupinami.
- **inovacije**: uvajanje sodobnih praks v mladinsko delo, kot so digitalna orodja, podpora pri razvoju podjetništva in ozaveščanje o trajnostnem razvoju.
- **sodelovanje in povezovanje**: ustvarjanje mreže sodelovanja med mladinskimi centri, šolami, podjetji in nevladnimi organizacijami na regionalni in nacionalni ravni.
- **krepitev vloge mladih**: spodbujanje participacije mladih pri oblikovanju politik, programov in odločitev, ki jih neposredno zadevajo.

MC Sevnica bo še naprej gradil na kakovosti svojih programov in hkrati odpiral nove priložnosti za mlade ter razvijal mladinsko delo, ki bo relevantno in odzivno na izzive prihodnosti.

6.4. Mladinske prireditve in projekti

Mladinske prireditve vključujejo širok spekter dogodkov, ki so primarno namenjeni mladim, pri tem pa se med seboj razlikujejo po vsebini, ciljih in obliki. Prireditve obsegajo:

- **kulturne dogodke**, kot so koncerti, gledališke predstave, filmski večeri in razstave;
- **športno-rekreativne aktivnosti**, ki spodbujajo zdrav življenjski slog in omogočajo aktivno druženje (turnirji, rekreativni dnevi, športne delavnice);
- **izobraževalne dogodke**, vključno s predavanji, delavnicami, potopisnimi predavanji, okroglimi mizami in konferencami na aktualne teme (zaposlovanje, duševno zdravje, digitalne kompetence, trajnostni razvoj);
- **družabne prireditve**, kot so tematske zabave, koncerti, družabni večeri in neformalne mrežne aktivnosti;
- **dobrodelne in družbeno odgovorne dogodke**, ki ozaveščajo o družbenih izzivih, spodbujajo prostovoljstvo in vključevanje ranljivih skupin.

Poseben poudarek je na raznolikosti programov, ki nagovarjajo interese in potrebe mladih različnih starosti in ozadij, hkrati pa spodbujajo kreativnost, participacijo in aktivno vključevanje mladih v organizacijo in izvedbo prireditev.

Cilj vseh mladinskih prireditev in projektov je zagotavljanje vključujočih, relevantnih in kakovostnih vsebin, ki mladim omogočajo razvijanje njihovih potencialov, širjenje obzorij in aktivno vključevanje v družbo.

6.4.1. Pomen in vsebine mladinskih prireditev KŠTM Sevnica

Z organizacijo mladinskih prireditev KŠTM Sevnica aktivno prispeva k obogatitvi družbenega dogajanja v občini, hkrati pa spodbuja mlade k aktivnemu preživljanju prostega časa, socialnemu povezovanju in vključevanju v lokalno skupnost. V današnjem digitaliziranem svetu, kjer se mladostniki pogosto umikajo v virtualne svetove, je še posebej pomembno ustvariti priložnosti za osebne stike, aktivno sodelovanje in povezovanje v resničnem svetu. Mladinske prireditve KŠTM Sevnica nastopajo v različnih vlogah:

- **glavni organizator** prireditev, ki se osredotočajo na aktualne teme, kot so digitalna pismenost, duševno zdravje, trajnostni razvoj in mladi v okoljski tranziciji;
- **soorganizator** prireditev, kjer sodelujemo z drugimi lokalnimi in regionalnimi akterji, kot so mladinske organizacije, kulturne ustanove in izobraževalne institucije;
- **pomoč pri zagotavljanju infrastrukture, prostorov in opreme** za izvedbo dogodkov, vključno z zagotavljanjem tehnične opreme in dostopa do primernih prostorov;
- **aktivni soorganizator pri promociji in oglaševanju**, z uporabo digitalnih platform in družbenih omrežij za doseg širšega občinstva, predvsem pa mlade, ki uporabljajo te kanale za informiranje in komunikacijo.

Pri organizaciji mladinskih prireditev je ključnega pomena upoštevati raznolike poglede, želje in potrebe mladih, ki se spreminjajo glede na trendovske tematike, kot so mentalno zdravje, trajnostna mobilnost, tehnologija ter kulturne in družbene raznolikosti. Mladi niso homogena skupina, zato je izjemno pomembno, da prepoznamo njihove različne identitete, interese in subkulture ter prilagodimo prireditev njihovim specifičnim potrebam. Pomembno je, da so mladi aktivno vključeni v vse faze organizacije prireditve, od načrtovanja, preko izvedbe, do evalvacije. Tako ne le da prireditve bolje odražajo njihove interese, temveč mladi pridobijo dragocene izkušnje in veščine vodenja, timskega dela ter kreativnega izražanja.

Vključevanje mladih v proces organizacije dogodkov tudi omogoča večjo avtonomijo in odgovornost pri izvajanju projektov, s čimer spodbujamo njihov občutek lastne vrednosti in pripadnosti skupnosti. S tem se mladim ponudi priložnost za razvoj veščin, kot so

organizacija dogodkov, komunikacija, reševanje problemov in sodelovanje, kar je ključno za njihov osebni in profesionalni razvoj.

6.4.2. Program mladinskih prireditev in investicij za obdobje 2025–2029

V obdobju 2025–2029 bo KŠTM Sevnica še naprej aktivno usklajeval program mladinskih prireditev z drugimi prireditvami v občini Sevnica, hkrati pa bo upošteval tudi regionalno pomembne dogodke ter širše trende, ki se pojavljajo v mladinskem sektorju. Ključno bo prilagajanje vsebin, ki bodo ustrezale potrebam mladih v digitalni dobi, z osredotočanjem na medsebojno povezovanje, osebni razvoj, trajnostne prakse ter socialno odgovornost.

Za nadaljnji razvoj mladinske dejavnosti v občini bi bilo zaželeno zagotoviti dodatne ustrezne prostore, kjer se bodo mladi, predvsem tisti, ki prihajajo iz drugih krajev zaradi študija, lahko sproščeno družili, izmenjevali izkušnje ter iskali priložnosti za osebno rast. Mladi si želijo kraje, ki omogočajo fleksibilnost – prostori, kjer se bodo lahko udeleževali po lastni izbiri in potrebah, ne le v času praznikov, ampak tudi med tednom.

Osrednje aktivnosti v obdobju 2025 – 2029:

- **Tradicionalne in nove prireditve:** nadaljevali bomo s tradicionalnimi prireditvami, kot so Kitariada, pustno rajanje, Grajske bučke, Olimpijski teden in Festival mladih, hkrati pa bomo razvijali nove dogodke, kot so povezovalni dogodki med mladimi in podjetniki, kot so Izbor za naj idejo ter predvsem nadgradili že obstoječe, pripravili bomo nove dogodke le v primeru potrebe.
- **Kulturna participacija:** v sodelovanju z zunanjimi izvajalci stremimo k izvedbi kvalitetnega kulturnega program, ki zajema koncerte, razstave v Galeriji MC, potopisna predavanja, plesi, karaoke, filmski večeri in predstavitve lokalnih umetnikov oziroma oseb, ki delajo na področju kulture.
- **Prostovoljstvo in medgeneracijsko sodelovanje:** v obdobju 2025–2029 bomo okrepili promocijo prostovoljstva, še posebej z vključevanjem mladih v medgeneracijsko sodelovanje. Načrtujemo še več dogodkov v sklopu prostovoljskih akcij, ki bodo povezovali mlade s starejšimi in spodbudili aktivno vključevanje vseh generacij v družbeno dogajanje.
- **Programi za priseljence:** Nadaljevali bomo uspešno delo s priseljenci. Načrtujemo širitev tečajev slovenskega jezika, informiranja in svetovanja za priseljence, ter medkulturnih izmenjav, kar bo omogočilo lažjo integracijo priseljencev v lokalno skupnost in njihovo aktivno vključevanje v družbeno življenje.
- **Razvoj mladinskih centrov:** Za zadovoljitev naraščajočih potreb po prostorih za mladinske aktivnosti bomo načrtovali širitev in prenovo mladinskega centra Sevnica ter morda odprtje novega, večjega prostora MC Sevnica.

V tem obdobju bomo še naprej spremljali potrebe mladih in s pomočjo raziskav in povratnih informacij prilagajali aktivnosti, ki bodo temeljile na sodobnih pristopih k mladinskem delu. Naš cilj bo ustvariti podporno in vključujoče okolje za vse mlade, ki bodo imeli možnost sodelovati v številnih mladinskih projektih, dogodkih in aktivnostih, ki bodo podpirali njihov osebni in profesionalni razvoj ter krepili občutek pripadnosti lokalni skupnosti.

6.4.3. Vizija razvoja mladinskih prireditev na območju občine Sevnica

KŠTM Sevnica bo v obdobju 2025–2029 še naprej podpirala razvoj in rast mladinskih prireditev, katerih cilj bo dvigniti prepoznavnost občine Sevnica na regionalnem in nacionalnem nivoju. Pri tem se bo osredotočila na zagotavljanje kvalitetnih vsebin, ki bodo ustrezale potrebam mladih, ter na ustvarjanje prostora za njihov kreativni izraz in aktivno sodelovanje v družbenem življenju.

V sodelovanju z lokalnimi organizacijami, društvi in drugimi akterji v mladinskem sektorju bo KŠTM Sevnica organiziral različne prireditve, ki bodo odražale raznolike interese mladih in vključevale sodobne trende in tematike, kot so trajnostni razvoj, digitalna inovacija in socialna angažiranost. Ključno bo, da se v organizacijo prireditev vključijo sami mladi, saj to omogoča boljšo prepoznavnost potreb, večjo inovativnost in uspešnejšo izvedbo dogodkov.

KŠTM Sevnica si bo prizadeval tudi za gostitev večjih regionalnih in nacionalno prepoznavnih prireditev, kot so festivali, glasbeni in kulturni dogodki, športne prireditve in drugi dogodki, ki bodo mladim omogočili širše povezovanje in izmenjavo izkušenj. Za uspešno izvedbo teh dogodkov bo potrebno okrepiti sodelovanje z relevantnimi regijskimi in nacionalnimi organizacijami, ki delujejo na področju mladine.

Za zagotovitev trajnostnega razvoja mladinskih prireditev bo ključnega pomena pridobivanje ustreznih finančnih sredstev, zagotavljanje organizacijskih kapacitet, modernizacija opreme ter izvajanje celovitih oglaševalskih in trženjskih aktivnosti, ki bodo zagotovile široko prepoznavnost dogodkov. S celostnim pristopom bo KŠTM Sevnica tudi v prihodnje ustvarjal prireditve, ki bodo mlade povezovale, izobraževale in zabavale ter prispevale k izboljšanju kakovosti njihovega življenja v lokalnem okolju.

6.5. Strategija za delovanje VGC+ enote Sevnica za obdobje 2025–2029

6.5.1. Vizija

VGC+ Sevnica bo do leta 2029 ključni prostor za druženje, medgeneracijsko povezovanje in podporo ranljivim skupinam v lokalni skupnosti. Center bo omogočal dostopne in kakovostne preventivne programe, ki bodo izboljševali kakovost življenja prebivalcev, krepili njihovo socialno vključenost ter preprečevali socialno izključenost in revščino.

6.5.2. Poslanstvo

Ustvarjati prostor za medgeneracijsko druženje, opolnomočenje posameznikov in družin, ter zagotavljati brezplačne programe za vse ciljne skupine, s posebnim poudarkom na ranljivih skupinah.

6.5.3. Strateški cilji

1. Povečanje dosega ranljivih skupin v občini Sevnica

- Aktivno vključevanje družin, otrok in mladih z nizkim socialno-ekonomskim statusom, starejših oseb iz socialno ogroženih okolij, invalidov, migrantov in drugih ranljivih skupin.
- Povezovanje z lokalnimi organizacijami in javnimi zavodi za dosego ciljnih skupin na težje dostopnih območjih.

2. Razvoj in izvajanje preventivnih programov

- Priprava celovitih preventivnih vsebin za izboljšanje kakovosti življenja, kot so:
 - Delavnice o duševnem zdravju in zdravem življenjskem slogu.
 - Programi za krepitev finančne pismenosti in upravljanja z denarjem.
 - Aktivnosti za mlade, otroke in družine.

3. Povečanje medgeneracijskega povezovanja

- Ustvarjanje platforme za povezovanje različnih generacij skozi ustvarjalne delavnice, kulturne in športne dogodke, ter medgeneracijska druženja.
- Razvoj programov, ki spodbujajo sodelovanje med otroki, mladimi, odraslimi in starejšimi.

4. Povezovanje z lokalno skupnostjo in deležniki

- Tesno sodelovanje z občino, nevladnimi organizacijami, društvi ter javnimi zavodi pri načrtovanju in izvedbi programov.
- Spodbujanje prostovoljstva in sodelovanja lokalnih prebivalcev pri izvajanju aktivnosti centra.

5. Spodbujanje integracije ranljivih skupin

- Izvajanje specifičnih programov za integracijo migrantov, družin, invalidov in oseb s posebnimi potrebami.
- Organizacija kulturnih in izobraževalnih dogodkov, ki spodbujajo medkulturni dialog in socialno vključenost.

6.5.4. Ključne aktivnosti za obdobje 2025–2029

1. Izobraževalni in preventivni programi

- Delavnice za razvoj novih znanj (npr. računalniške veščine, jezikovni tečajji).
- Predavanja o zdravju, financah in družinskem življenju.
- Programi za preprečevanje nasilja, predvsem nad ženskami, otroki in ranljivimi skupinami.

2. Podpora družinam in posameznikom

- Organizacija pogovornih skupin za družine in posameznike, ki se soočajo s stiskami.
- Individualno svetovanje in pomoč pri usmerjanju v ustrezne oblike podpore.

3. Aktivnosti za otroke in mlade

- Počitniške aktivnosti in delavnice za krepitev ustvarjalnosti.
- Spodbujanje športnih in kulturnih aktivnosti za mlade.

4. Programi za starejše

- Informiranje o storitvah, ki so na voljo starejšim, ter delavnice za aktivno staranje.
- Organizacija družabnih in kulturnih dogodkov za zmanjševanje osamljenosti.

5. Spodbujanje medkulturnega sodelovanja

- Delavnice in dogodki za spodbujanje vključevanja migrantov in družin.
- Programe za opolnomočenje žensk in otrok iz migrantskih skupin.

6.5.5. Operativni načrt

1. Leto 2025:

- Intenzivna promocija programov in razširjanje informacij o VGC+ Sevnica.
- Raziskava potreb lokalne skupnosti za prilagoditev programov.

2. Leto 2026–2028:

- Stabilno izvajanje preventivnih in izobraževalnih programov ter povečanje števila uporabnikov.
- Letna evalvacija programov z uporabniki in deležniki.

3. Leto 2029:

- Zaključna analiza doseženih ciljev in načrt za nadaljevanje delovanja po zaključku financiranja.

6.5.6. Ključni kazalniki uspešnosti (KPI)

1. Število uporabnikov, vključenih v programe.
2. Delež ranljivih skupin, ki redno obiskujejo center.
3. Število izvedenih aktivnosti in dogodkov.
4. Zadovoljstvo uporabnikov z dejavnostmi centra.
5. Povezanost z lokalnimi deležniki.

VGC+ Sevnica bo do leta 2029 s premišljenim načrtovanjem in aktivnim sodelovanjem z lokalno skupnostjo dosegel večjo socialno vključenost ranljivih skupin, spodbujal medgeneracijsko sodelovanje in ustvarjal okolje, ki podpira vseživljenjsko učenje in kakovostno preživljanje prostega časa za vse generacije.

7. Zaključek

Aktivnosti zavoda bo potrebno tudi v prihodnje izvajati skladno z dolgoročnimi in kratkoročnimi cilji. Obseg aktivnosti tekočega leta bo potrebno definirati na podlagi razpoložljivih finančnih sredstev, možnosti črpanja sredstev iz različnih razpisov ter skladno s kadrovskimi resursi in usklajeno z veljavno zakonodajo ter sprejetimi lokalnimi predpisi. Vzporedno bo potrebno delali večletne načrte nabav opreme, investicijskih vlaganj, novih objektov in aktivnosti.

Za širšo prepoznavnost Sevnice pa bomo morali biti malo bolj drzni, ne samo zaposleni na zavodu, temveč celotna lokalna skupnost in v prostor umestiti produkt, ki bi lahko privabil v naše okolje več obiskovalcev (kot so na primer fontane, stolpi, in podobnimi elementi ter atrakcijami).

Potrebno pa bo ohranjati strokovne stike, vzdrževati in krepiti sodelovanje na različnih ravneh ter sodelovati lokalno, regijsko in širše pri različnih projektih, programih in prireditvah.

Pravočasnost in kakovostno uresničevanje del in naloge bo potrebno zagotavljali z novimi organizacijskimi ukrepi. S svojimi aktivnostmi in usmeritvami pa bo potrebno doseči večjo obveščenost uporabnikov in tudi partnerjev, društev ter zvez.

V prihodnje želi zavod ostati dobro delujoč kolektiv, ki bo motiviran, informiran, inovativen in pripaden. Osnovni cilj zavoda pa mora ostati, da poslovno leto konča uspešno, pozitivno in

skladno s pričakovanji ustanoviteljice ter širše lokalne skupnosti.

Aktivnosti zavoda se bodo izvajale v skladu s cilji in prioritetaми nacionalnega in lokalnega programa za posamezno dejavnost. Glavne dejavnosti zavoda bodo še naprej usmerjene v upravljanje objektov, organizacijo najrazličnejših prireditvev in dogodkov ter skrbi za varstvo naravne in kulturne dediščine v občini.

Spremembe na trgu ne vplivajo samo na značilnosti trgov in s tem na dejavnike uspešnosti, temveč opredeljujejo tudi ovire, pogoje in možnosti za uspešno delovanje, bo tudi v prihodnje potrebno spremljati in upoštevati družbeno-ekonomske usmeritve in se hkrati skušati čim bolj približati potrebam uporabnikov, slediti konkurenci ter skladno z zakonskimi podlagami in zmožnostmi zagotavljati materialne, infrastrukturne in programske dobrine.

Cilj zavoda bo usklajevati enakomerno in vsem dostopno zasedenost objektov v upravljanju, prepoznavati potrebe v okolju ter spodbujati in sodelovati pri razvoju potrebne in primerne infrastrukture za potrebe občanov. Trudili se bomo ohranjati strokovne stike, vzdrževati in krepiti sodelovanje na različnih ravneh, lokalno, regionalno, nacionalno ter tudi čezmejno sodelovati pri različnih projektih, programih in prireditvah, seveda v skladu s kadrovskimi, finančnimi in organizacijskimi možnostmi in pristojnostmi.

V lokalnem okolju delujejo društva, zveze društev, institucije, podjetja in posamezniki, ki imajo svoje potrebe, želje in zahteve, hkrati pa bi si želeli privabiti obiskovalce, goste in uporabnike od drugod. Z vsemi deležniki želimo enakomerno in uravnoteženo razvijati poslovne odnose in sodelovanje.

Pravočasnost in kakovostno uresničevanje del in naloge bomo zagotavljali z organizacijskimi ukrepi. S svojimi aktivnostmi in usmeritvami želimo doseči večjo obveščenost uporabnikov, poslovnih partnerjev in javnosti. Prizadevali si bomo za večjo prepoznavnost sevniške občine v lokalnem in širšem okolju. Trudili se bomo biti aktiven in kreativen kolektiv, ki bo motiviran, informiran, inovativen in pripaden.

Naš glavni cilj bo vsako poslovno leto zaključiti uspešno ter slediti strateškim ciljem, skladno s pričakovanji ustanoviteljice ter širše lokalne skupnosti.



Občina Sevnica

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 011-0003/2025
Datum: 27.1.2025

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

ZADEVA: Stališče Odbora za družbene dejavnosti k predlogu Strateškega načrta KŠTM Sevnica za obdobje 2025 - 2029

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 11. redni seji dne, 27.1.2025, obravnaval predlog Strateškega načrta KŠTM Sevnica za obdobje 2025 - 2029 in sprejel naslednje stališče:

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Strateškega načrta KŠTM Sevnica za obdobje 2025 – 2029 in predlaga občinskemu svetu, da poda pozitivno mnenje k predlaganemu strateškemu načrtu.



Rado Kostrevec, predsednik
Odbora za družbene dejavnosti

Vročiti:

- naslovu
- s spis



Občina Sevnica

ODBOR ZA GOSPODARSTVO IN KMETIJSTVO

Številka: 011-0004/2023

Datum: 20.1.2025

OBČINA SEVNICA OBČINSKI SVET

Zadeva: **Stališče odbora k Strateškemu načrtu KŠTM Sevnica za obdobje 2025-2029**

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je na svoji 7. redni seji dne, 20.1.2025, obravnaval Strateški načrt KŠTM Sevnica za obdobje 2025-2029, ter sprejel naslednje stališče:

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo se je seznanil s Strateškim načrtom KŠTM Sevnica za obdobje 2025-2029 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.



Tanja Novšak

Predsednica odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Dostaviti:

- naslovu

Vložiti:

- v zadevo, tu.

**21. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA**

5. 2. 2025

ZADEVA: Predlog strategije Starosti prijazne občine Sevnica za obdobje 2025 – 2035

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel strategijo Starosti prijazne občine Sevnica za obdobje 2025 – 2035, ki vključuje tudi Študijo staranja in medgeneracijskega sožitja v občini Sevnica ter Letni načrt aktivnosti za leto 2025.

Pripravljalci gradiva:

Oddelek za družbene dejavnosti

Odbor za družbene dejavnosti

Inštitut Antona Trstenjaka za gerontologijo in medgeneracijsko sožitje, Ljubljana

Poročevalci:

Mojca Sešlar, Vodja oddelka za družbene dejavnosti

Rado Kostrevec, Predsednik odbora za družbene dejavnosti

Ana Ramovš in Katja Bhatnagar, Inštitut Antona Trstenjaka za gerontologijo in medgeneracijsko sožitje, Ljubljana



Občina Sevnica

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 1220-0005/2023

Datum: 28.1.2024

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

Zadeva: Predlog Strategije Starosti prijazne občine Sevnica za obdobje 2025 – 2035

Spoštovani,

Občina Sevnica je z namenom zagotavljanja kakovostnega življenja starejših pripravila Strategijo Starosti prijazne občine za obdobje 2025–2035. Izhodišča za oblikovanje strategije je bila Študija staranja in medgeneracijskega sožitja v Občini Sevnica, izvedena v sodelovanju z Inštitutom Antona Trstenjaka.

Proces oblikovanja študije in strategije je temeljil na aktivnem vključevanju lokalne skupnosti. Imenovana je bila lokalna akcijska skupina, ki je z delom v več delavnicah oblikovala ključne usmeritve. Poleg tega je bilo izvedeno terensko delo z zbiranjem podatkov preko vprašalnikov, kar je omogočilo boljši vpogled v potrebe in pričakovanja starejših občanov ter njihove povezave z drugimi generacijami.

Strategija je usmerjena v ustvarjanje vključujoče, podporne in trajnostne skupnosti za vse generacije ter predstavlja korak naprej k starosti prijaznejši prihodnosti.

Strategija opredeljuje strateške cilje, podcilje in nabor ukrepov za spodbujanje kakovostnega staranja in medgeneracijskega sodelovanja. Pripravljen je tudi letni načrt prioriternih ukrepov za obdobje 2025–2030, vključno s prvim letnim načrtom za leto 2025.

Strategijo je obravnaval tudi Odbor za družbene dejavnosti, njegovo stališče je priloga tega dokumenta.

Občinskemu svetu Občine Sevnica posredujemo v obravnavo predmetno gradivo in predlagamo sprejem sklepa:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel strategijo Starosti prijazne občine Sevnica za obdobje 2025 – 2035, ki vključuje tudi Študijo Staranja in medgeneracijskega sožitja v Občini Sevnica ter Letni načrt aktivnosti za leto 2025.

Pripravila:

Lidija Udovč, univ.dipl.ekon.

višja svetovalka za družbene dejavnosti

Mojca Sešlar, univ.dipl.ekon.

vodja Oddelka za družbene dejavnosti



Srečko Ocvirk

župan
Občine Sevnica

Vročiti:

- naslovu

- v zadevo

Naročnik:



Občina Sevnica

Glavni trg 19a, 8290 Sevnica

Tel.: 07 81 61 200

E-pošta: uprava@obcina-sevnica.si

Spletna stran: www.obcina-sevnica.si

Naziv dokumenta:

STRATEGIJA STAROSTI PRIJAZNE OBČINE SEVNICA
za obdobje 2025 - 2035

Številka:

1220-0005/2023

Odgovorna oseba naročnika:

Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica

Koordinatorici:

Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in
Lidija Udovč, višja svetovalka za družbene dejavnosti

Strateška skupina za pripravo strategije - Lokalna akcijska skupina Starosti prijazne Občine Sevnica:

Marjetka Smolič, Darja Cizelj, Brigita Karlovšek, Robert Potočnik, Božidar Groboljšek, Ana Jelančič, Rok Petančič, Damjan Žibert, Mojca Sešlar, Lidija Udovč. Vključili so se tudi: Neža Nemeč, Anita Šiško, Damjana Zupančič Lisec, Mojca Pinterič Krajnc, Marjan Ločičnik, Ivan Puc, Nada Vodišek, Nataša Rupnik

Izvajalec priprave strategije Starosti prijazne Občine Sevnica:



Inštitut Antona Trstenjaka za gerontologijo in medgeneracijsko sožitje

Koordinator Slovenske mreže starosti prijaznih mest in občin

Resljeva 11, 1000 Ljubljana

Tel.: 01 433 93 01, E-pošta: info@iat.si

Spletna stran: www.inst-antonatrstenjaka.si

Odgovorna nosilka naloge: Katja Bhatnagar

Grafike:

Inštitut Antona Trstenjaka za gerontologijo in medgeneracijsko sožitje in
WHO, Age-friendly cities and communities

Datum:

December 2024

Strategija Starosti prijazne Občine Sevnica je bila sprejeta na X. redni seji Občinskega sveta Občine Sevnica dne x. x. xxxx.

Kazalo vsebine

I	PRIPRAVA STRATEGIJE STAROSTI PRIJAZNE OBČINE SEVNICA.....	5
1	NAMEN, UMEMSTITEV IN STRUKTURA STRATEGIJE	6
	Namen in umestitev	6
	Opis in struktura.....	7
2	PROCES PRIPRAVE.....	10
II	IZHODIŠČA	12
3	VSEBINSKA IZHODIŠČA.....	13
4	KRATKA SLIKA STANJA	16
	Demografska slika Občine Sevnica.....	16
	Programi, storitve in akterji za področje staranja in sožitja med generacijami.....	17
	Slika stanja po področjih - kaj imamo in kaj potrebujemo	18
III	VIZIJA RAZVOJA.....	20
5	STRATEŠKI CILJI, PODCILJI IN NABOR UKREPOV	21
	5.1 Pregled strateških ciljev	21
	5.2 Natančen pregled strateških ciljev in podciljev ter nabor ukrepov za njihovo uresničevanje	22
6	PRIORITETNI UKREPI ZA OBDOBJE 2025 - 2030	32
IV	SKRB ZA URESNIČEVANJE STRATEGIJE	53
7	MEHANIZMI ZA URESNIČEVANJE STRATEGIJE	54
	7.1 Letni načrt (LN) in prioritetni ukrepi.....	54
	7.2 Kadrovski viri	56
	7.3 Finančni viri.....	57
8	EVALVIRANJE STRATEGIJE	58
9	POSTOPEK SPREJEMANJA STRATEGIJE	59
10	PRILOGE.....	59

I. PRIPRAVA STRATEGIJE STAROSTI PRIJAZNE OBČINE SEVNICA



1 NAMEN, UMESTITEV IN STRUKTURA STRATEGIJE

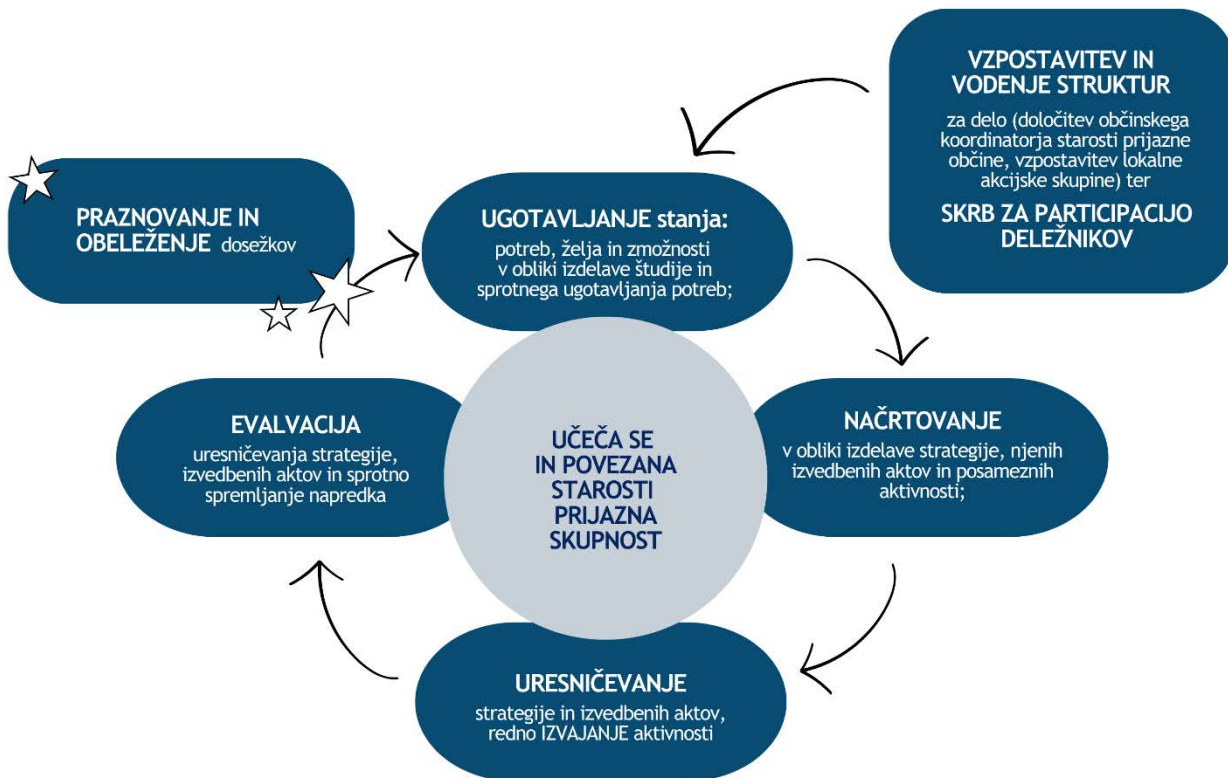
Namen in umestitev

Občina Sevnica se je odločila, da se v naslednjih letih na sistematičen način posveti urejanju področja staranja, dolgotrajne oskrbe in medgeneracijskega sožitja v občini. S tem Občina Sevnica nadaljuje svojo dolgo tradicijo na tem področju (začetki institucionalnega varstva v Domu upokojujencev Impoljca na primer segajo v leto 1952) in večletna prizadevanja in na tem področju - občina Sevnica je npr. med prvimi v Sloveniji začela razmišljati o konkretnih ukrepih za pridobivanje kadra v oskrbi.

Pozornost temu področju je smiselna zaradi splošnih demografskih trendov po svetu in v Sloveniji, predvsem pa zaradi starostne sestave same občine - v naslednjih desetletjih se bo skokovito povečalo tako število kot delež starejših občanov. Ne spreminja pa se le demografija, tudi način življenja in odnosi med generacijami se naglo spreminjajo. Obe dejstvi tako posamezniku, občanu, kot občini postavljata številna vprašanja. Kakšne storitve dolgotrajne oskrbe so v občini na voljo in kakšne bi potrebovali? So infrastruktura in bivališča prilagojena starejšim ljudem, s tem pa tudi invalidom in mamicam z vozički? Je naša družba pripravljena sprejeti starost kot eno izmed enakovrednih obdobij življenja in bo tako znala izkoristiti njene potenciale ali pa jo bo videla zgolj kot problem in jo kot tako odpravila na rob? Kaj zares pripomore k boljšemu medgeneracijskemu razumevanju? Ta in podobna vprašanja kažejo, da je potrebna več kot zgolj želja, da bi bila naša občina kraj, kjer se je lepo starati.

Nadgradnjo dosedanjega dela vidi Občina Sevnica v sistematičnem delu na področju staranja, sožitja med generacijami in dolgotrajni oskrbi. Zato se je odločila za pripravo strategije, ki je pogoj za vključitev v **Slovensko in Svetovno mrežo starosti prijaznih mest in občin**. To je program Svetovne zdravstvene organizacije, ki ga v Sloveniji koordinira Inštitut Antona Trstenjaka za gerontologijo in medgeneracijsko sožitje (IAT). Program Starosti prijaznih mest in občin (SPMO) na svetovni in slovenski ravni povezuje občine, ki imajo skupno vizijo spreminjati skupnosti v kraje, v katerih se je dobro postarati. Občinam nudi smernice, prenos dobrih praks in strokovno pomoč, da so pri teh svojih prizadevanjih čimbolj učinkovite in uspešne.

Program Starosti prijaznih mest in občin sledi petim korakom, ki se ciklično ponavljajo. Ti koraki cikla programa SPMO kažejo, da njegov namen ni zgolj pridobitev naziva ali izdelava dokumentov, ki imajo sami sebi namen. Nasprotno, strategija je v tem kontekstu pomemben mejnik na daljši poti prizadevanj lokalne skupnosti za kakovostno staranje in medgeneracijsko sožitje.



Slika 1: Koraki za razvoj Starosti prijazne občine

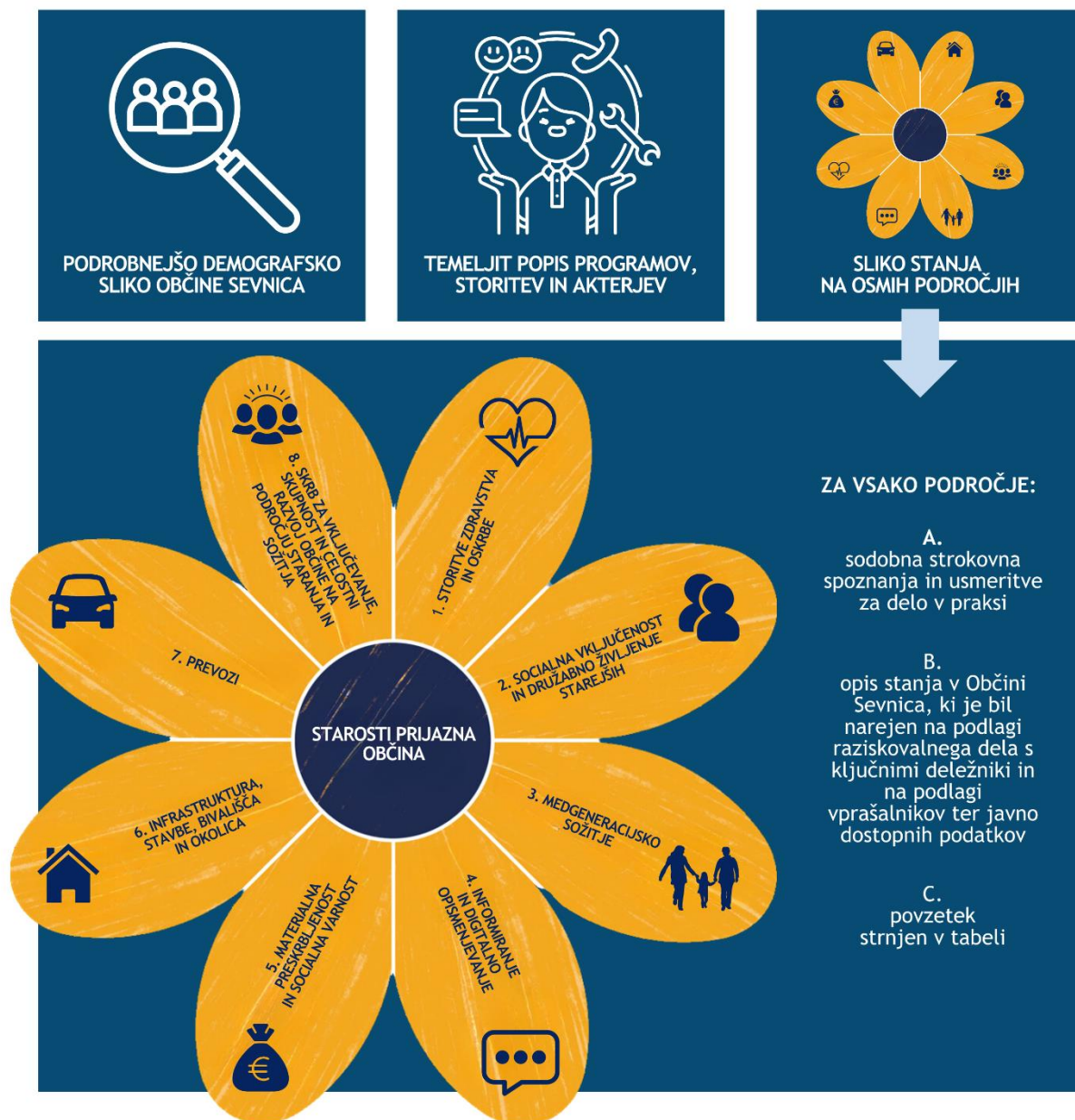
V tej luči lahko razumemo **neločljivo povezanost** treh dokumentov, ki so del **Strategije starosti prijazne občine Sevnica** za obdobje 2025 - 2035: Strategija starosti prijazne občine Sevnica v ožjem pomenu besede (ta dokument), Študija Staranje in medgeneracijsko sožitje v občini Sevnica (priloga 1 tega dokumenta) in Letni načrt 2025 (priloga 2 tega dokumenta). Poleg tega je Strategiji priložen še kratek povzetek (priloga 3), ki na nekaj straneh v grafično privlačni obliki povzema glavne točke strategije. Namenjen je širjenju osnovnih informacij, saj je tudi dobro seznanjanje in vključevanje javnosti eden od pomembnih poudarkov programa Starosti prijaznih mest in občin. V nadaljevanju sledi kratek opis in struktura osrednjih dveh dokumentov: Študije in Strategije starosti prijazne občine Sevnica.

Opis in struktura

Študija Staranje in medgeneracijsko sožitje v občini Sevnica (priloga 1 tega dokumenta) odgovarja prvemu koraku programa Starosti prijaznih mest in občin - ugotavljanje stanja: potreb, želja in zmožnosti za področje staranja in medgeneracijskega sožitja. S tem je študija izhodiščna točka nadaljnjih prizadevanj na tem področju, v prvi vrsti za oblikovanje strategije, pa tudi za pripravo vseh naslednjih akcijskih oziroma letnih načrtov. Obenem njena uporabnost presega ta namen. Strnjena teoretična spoznanja prilagojena razmeram občine Sevnica spojena s praktičnimi usmeritvami so bogato gradivo za informiranje in ozaveščanje, za

delo delovnih skupin, orientacija pri snovanju akcij in posameznih aktivnosti tako v okviru dela SPMO kot za ostale deležnike, ki delujejo na področju staranja in sožitja v občini Sevnica.

ŠTUDIJA VSEBUJE



Slika 2: Razdelitev študije

V **Strategiji Starosti prijazne občine Sevnica** (v nadaljevanju: Strategija) je začrtana smer razvoja starejšim ljudem in vsem generacijam prijazne občine ter razvijanja sodobnih skupnostnih programov za to področje. Je podlaga za načrtovanje posameznih akcij v kratkoročni, srednjeročni in dolgoročni perspektivi, osnova za črpanje domačih in evropskih sredstev za investicije ter izhodišče za vzpostavljanje potrebnih struktur za zdravo staranje, integrirano dolgotrajno oskrbo v skupnosti in krepitev solidarnega sožitja v njej.

Poglejmo si na kratko njeno strukturo. Prvi dve poglavji sta uvodnega značaja in govorita o sami Strategiji starosti prijazne občine Sevnica za obdobje 2025 - 2035 ter njeni pripravi. Drugi del strategije so *Izhodišča*. Sestavljata ga poglavji tri in štiri, ki bi ju lahko poimenovali tudi temelj, saj so na tej osnovi zgrajena vsa ostala poglavja: tretje poglavje oriše vsebinska izhodišča in razvojne naloge, četrto pa povzema nekaj glavnih spoznanj iz Študije Staranje in medgeneracijsko sožitje v občini Sevnica. Tretji del strategije se imenuje *Vizija razvoja*, saj začrta dolgoročno perspektivo dela. V petem poglavju se nahajajo strateški cilji in podcilji, vsak podcilj je opremljen z naborom ukrepov, ki pa za izvajanje še niso zavezujoči. Iz tega nabora ukrepov se praviloma dvakrat v obdobju izvajanja strategije (za prvih in drugih pet let) naredi izbor ukrepov. Za prvo petletko se izbor ukrepov nahaja v šestem poglavju, Prioritetni ukrepi za obdobje 2025 - 2030. Zadnji del strategije je *Skrb za uresničevanje strategije*. V sedmem poglavju - Mehanizmi za uresničevanje strategije - je opisano na kakšen način se bo strategija uresničevala v praksi. Poleg že omenjenega izbora ukrepov in opisa kadrovskih in finančnih virov je najpomembnejši element za uresničevanje strategije Letni načrt. V njem so napisane konkretne aktivnosti, ki bodo pripomogle k uresničitvi izbranih ukrepov, z njimi pa tudi ciljev in podciljev strategije in so tudi finančno in kadrovske ovrednotene. Prvi letni načrt za leto 2025 je v prilogi 2 tega dokumenta. Sledi sedmo poglavje namenjeno evalvaciji uresničevanja strategije v praksi.



Slika 3: Struktura strategije

2 PROCES PRIPRAVE

Program Starosti prijaznih mest in občin (SPMO) spodbuja **sistematičen** ter hkrati **konkreten in postopen** proces, ki pomaga lokalnim skupnostim postajati bolj in bolj starosti prijazne. Vsaka občina oceni, kaj mora in zmore storiti, da bo staranju in starosti bolj prijazna. Na podlagi te ocene si začrta strateške usmeritve in konkretne korake, ki jim v naslednjih letih sledi. Kot za vse težke in kompleksne probleme (na primer naravne katastrofe, okoljsko krizo) pa tudi za demografsko krizo velja, da lahko do pravih rezultatov pridemo samo **skupaj**: politika in uprava, lokalna in nacionalna stroka, civilna sfera in starejši ljudje sami. Tako imenovana participacija ali aktivno sodelovanje vseh zgoraj naštetih deležnikov je eden najpomembnejših elementov programa SPMO. Da pa tudi zaživi, poskrbi lokalna akcijska skupina, ki skrbi za kakovostno izpeljavo vseh korakov cikla programa starosti prijazne občine na lokalni ravni, od pregleda stanja do evalvacije in spremljanja napredka. Lokalna akcijska skupina starosti prijazne občine skrbi, da individualni, politični ali komercialni interesi ne prevladajo nad skupnim dobrim, pomembna pa je tudi izmenjava informacij in povezovanje med deležniki ter naloga, da informacije v zvezi s starosti prijazno občino pridejo do čim širšega kroga različnih ljudi in širše javnosti. S tem namenom je bila takoj v začetku priprave študije in strategije starosti prijazne občine Sevnica ustanovljena lokalna akcijska skupina starosti prijazne občine Sevnica.

Delo v smeri starosti prijazne občine poteka pod tremi gesli:



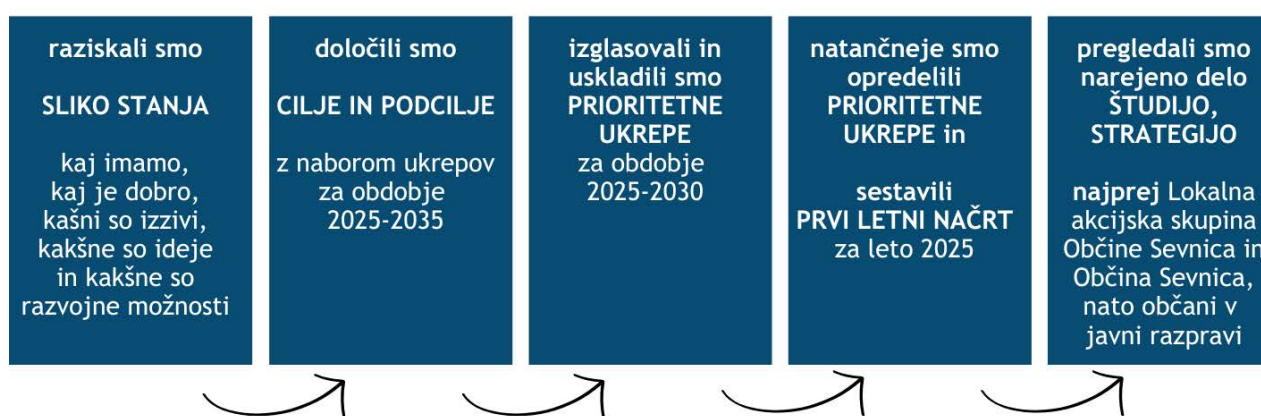
Slika 4: Usmeritev Starosti prijaznih občin

Tem načelom je sledil tudi proces tako priprave študije kot strategije. Pripravo je vodil slovenski nacionalni Inštitut Antona Trstenjaka za gerontologijo in medgeneracijsko sožitje, ki je obenem koordinator Slovenske mreže starosti prijaznih mest in občin ter nacionalni koordinator za Svetovno mrežo starosti prijaznih mest in občin.

Z namenom sistematičnega dela sta študija in strategija pripravljena **na temelju treh virov**. Prvi vir so mnenja občanov in ključnih deležnikov, ki smo jih pridobili preko kvalitativnih vprašalnikov, ki so jih izpolnile različne kategorije občanov ter preko delavniških srečanj z lokalno akcijsko skupino starosti prijazne občine Sevnica. Drugi vir so za to področje relevantni javno dostopni podatki in občinski viri, tretji vir so svetovna in domača strokovna spoznanja in dobre izkušnje s področja gerontologije in medgeneracijskega sožitja, zlasti dobre prakse in program Svetovne zdravstvene organizacije *starosti prijazne lokalne skupnosti*, ki so povezane v svetovni in slovenski mreži starosti prijaznih občin in mest.

Oba dokumenta sta rezultat **skupnega razmišljanja in usklajevanja** predstavnikov Občine, lokalnih civilnih organizacij in starejših ljudi ter stroke na lokalni in širši ravni. Pri tem je bila odločilna vloga lokalne akcijske skupine starosti prijazne občine Sevnica (v nadaljevanju tudi LAS SPO Sevnica). V LAS SPO Sevnica so pri pripravi Študije in Strategije sodelovali: predsedniki krajevnih skupnosti, DU Sevnica, DU Šentjanž, OZRK Sevnica, CSD Sevnica - enota Posavje, TDU Loka, DUO Impoljca, ZD Sevnica, Občina Sevnica, Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica, Knjižnica Sevnica, KŠTM Sevnica itd. Lokalna akcijska skupina je imela pet delavniških srečanj, ki so bila širše odprta tudi za zainteresirane občane (16. 4. 2024, 23. 5. 2024, 26. 6. 2024, 17. 10. 2024, 28. 11. 2024). Vzporedno so potekala tudi usklajevanja z vodstvom Občine Sevnica in Občinsko upravo. 11. 9. 2024 je bilo izvedeno tudi delavniško srečanje z večjim delom občinske uprave.

Delo je potekalo po naslednjih korakih:



Slika 5: Priprava strategije

II. IZHODIŠČA



3 VSEBINSKA IZHODIŠČA

Staranje prebivalstva je eden najbolj perečih izzivov današnjega časa. Evropska komisija je že leta 2005 izdala Zeleno knjigo z naslovom »*Odziv na demografske spremembe - nova solidarnost med generacijami*«. V Evropi in ostalem razvitem delu sveta se manjša delež mladih in odraslih, večja pa se delež starejših ljudi. Po podatkih Združenih narodov se bo do leta 2050 na svetu podvojilo število nad 60 let starih ljudi, število nad 80 let starih pa bo leta 2100 sedemkrat večje kot leta 2017.

DANAŠNJE STARANJE PREBIVALSTVA ZASTAVLJA ŠTIRI NUJNE IN MED SEBOJ NELOČLJIVE NALOGE:

1 Integrirana dolgotrajna oskrba bolnih, invalidnih in starostno onemoglih ljudi

Danes potrebuje redno pomoč pri opravljanju vsakdanjih opravil 4 % prebivalstva. Četrtno od njih oskrbujejo ustanove, tri četrtine pa doma družinski in drugi neformalni oskrbovalci, ki so le deloma deležni javne in strokovne razbremenilne pomoči; tako je v dolgotrajni oskrbi osebno udeleženih 10 do 20 % evropskega prebivalstva. V prihodnje bo delež prebivalcev, ki bodo odvisni od oskrbe, dva do trikrat večji, kakor je danes. Nekateri vidijo v teh podatkih zgolj finančno breme, celostni pogled na situacijo pa odkriva v njej edinstveno priložnost za učenje solidarnosti sodobne družbe, saj se solidarnosti lahko učimo le v praksi, na primer pri pomoči bolnim in onemoglim. Zato je odločilno vprašanje kako vzpostaviti finančno, kadrovsko in humano vzdržno dolgotrajno oskrbo. Evropske države zadnje četrto stoletja odgovarjajo na to nalogo z intenzivnim razvojem nacionalnih sistemov integrirane dolgotrajne oskrbe. V Sloveniji je bil 21. 7. 2023 sprejet **Zakon o dolgotrajni oskrbi**. Namen zakona o dolgotrajni oskrbi je postaviti v središče posameznika, ki dalj časa (dolgotrajno) potrebuje oskrbo. Glede na to, da si večina ljudi, tudi ko opeša in zboli, želi živeti doma, zakon krepi mrežo storitev v skupnosti - to je v lokalnem okolju kjer nekdo živi. Hkrati pa kot eno od možnosti ljudem omogoča tudi institucionalno varstvo (npr. možnost izbire oskrbe v domovih starejših občanov).

Odločilni akter za razvoj in implementacijo dolgotrajne oskrbe so lokalne skupnosti oziroma občine. Naloge občine, ki jih ob sprejemu strategije določa zakon, so spremljanje izvajanja dolgotrajne oskrbe (v nadaljevanju DO) na domu in delovanje javne mreže na domu na območju občine, pri čemer lahko občina ustanovi javni zavod za opravljanje DO na domu ali podeli koncesijo na podlagi javnega razpisa. Za uspešno implementacijo na lokalni ravni pa je poleg določil zakona naloga občin tudi informiranje in ozaveščanje, povezovanje z vstopnimi točkami in izvajalci storitev ter skrb za razvoj storitev na lokalni ravni. Trenutno nepokrita pa je tudi sistematična skrb in podpora družinskim in drugim neformalnim oskrbovalcem. Občina iz

občinskega proračuna zagotavlja finančne vire za zgoraj opisane naloge, razen za storitve DO in stroške dela koordinatorja DO, ki se krijejo iz sredstev za DO.

2 Kakovostno in zdravo staranje

Kakovostno in zdravo staranje pomeni osebno in skupnostno prizadevanje za čim bolj zdravo, aktivno in dostojanstveno človeško življenje od rojstva do smrti. Staranje a) je vseživljenjski kronološki proces, na katerega nimamo vpliva, b) so funkcionalne spremembe človeškega organizma, duševnega delovanja in ravnanja, na katerega imamo z zdravim načinom življenja velik vpliv, in c) je doživljanje samega sebe v določeni starosti, ki ga usmerja človek sam pod vplivom socialnega okolja. V ožjem pomenu besede pa je kakovostno in zdravo staranje načrtna skrb za življenje v **tretjem življenjskem** obdobju po upokojitvi, ki zagotavlja čim boljše zdravje in samostojnost ter lepo sožitje med generacijami. To je neprecenljiva naložba v razvoj na osebni in družbeni ravni: ne le da s tem preprečujemo prezgodnje pešanje in potrebo po dolgotrajni oskrbi, pač pa skrbimo za poln razvoj potenciala, ki ga upokojenska generacija nosi v sebi. S programi starosti prijazne občine sodobna lokalna skupnost poskrbi za učinkovite programe usposabljanja za zdravo, aktivno in v skupno dobro usmerjeno ter dostojanstveno staranje sorazmerno zdravemu delu ljudi po 60. letu starosti, ki danes tvori četrtno prebivalstva, v prihodnjih letih pa se bo ta delež povečal na 40 %.

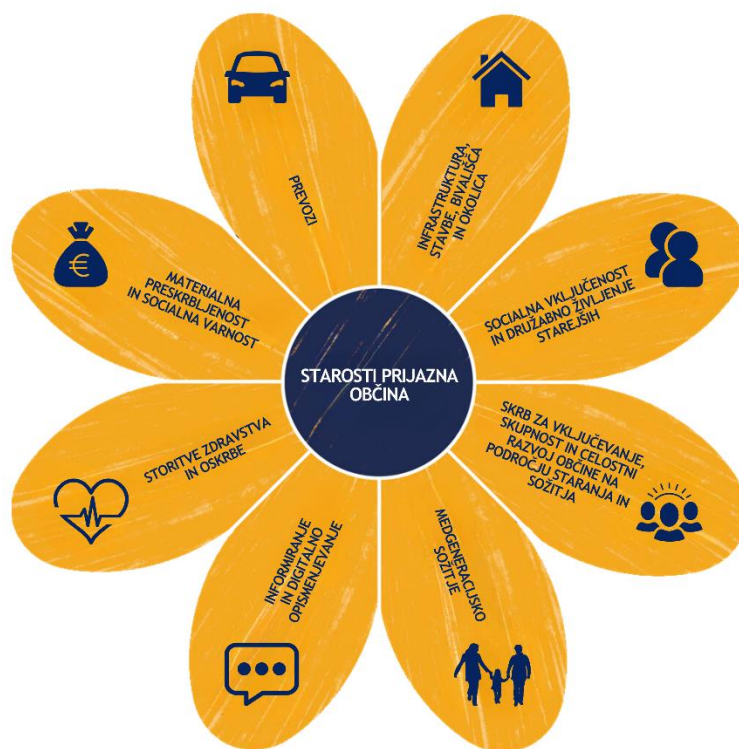
3 Gospodarski razvoj ob staranju zaposlenih

Delež prebivalcev, ki so v zaposlitveni starosti od 20 do 65 let, se zmanjšuje - pada proti polovici populacije. Na tej demografski realnosti bo temeljil celoten razvoj v prihodnjih desetletjih. Ker je gospodarska učinkovitost pogoj za kakovostno socialno življenje in sožitje, bi se s padanjem konkurenčne moči na domačem in tujem trgu podrla socialna varnost vseh generacij, od otrok in družin preko bolnih in invalidnih ljudi do upokojencev. Dobre izkušnje pri skrbi za gospodarsko učinkovitost prihajajo iz podjetij po Sloveniji in svetu, ki so se sistematično lotila ukrepov ob staranju zaposlenih. Izdelala so učinkovito strategijo svojega razvoja ob staranju zaposlenih. Sistematično usposabljuje celotno vodstvo za menedžment sinergičnega sodelovanja med starejšimi in mlajšimi. Zaposlene, ki so stari nad 50 let, usposabljuje za kakovostno nadaljevanje delovne kariere, za uspešno sodelovanje z mlajšimi zaposlenimi, za ustrezno prenašanje delovnih izkušenj in pripadnosti podjetju na mlajše ter za pripravo na njihovo zdravo življenje po upokojitvi. Mlade zaposlene usposabljuje za učinkovito sodelovanje s starejšimi, za posredovanje njihovih novih znanj starejšim ter za prevzemanje izkušenj od njih.

4. Učenje celotnega prebivalstva za *novo solidarnost med generacijami*

Pogoj, da se družba razvija uspešno in harmonično, je pravična porazdelitev dobrin in bremen med mlado, srednjo in tretjo generacijo; taka skupnost je enako prijazna vsem generacijam. Za tak razvoj se mora danes skupnost zavestno usmerjati v sistematično usposabljanje za sodelovanje in povezanost. Ko se prazni rezerva socialnega kapitala iz tradicionalnih vzorcev sožitja, je nujno **učenje celotnega prebivalstva za *novo solidarnost med generacijami***, kot pravi evropski demografski dokument. Ti programi so namenjeni mladi, srednji in upokojenski generaciji v kraju in povezovanju vseh v harmonično lokalno skupnost. Od uspešne rešitve te naloge je odvisna uspešnost reševanja vseh treh prej navedenih demografskih nalog.

Spremenjene demografske razmere vplivajo na vse vidike življenja družbe. Zato program Starosti prijaznih mest in občin opredeljuje **OSEM KLJUČNIH DOMEN**, ki jih je potrebno upoštevati pri vseh prizadevanjih za razvoj starosti in vsem generacijam prijazne skupnosti:

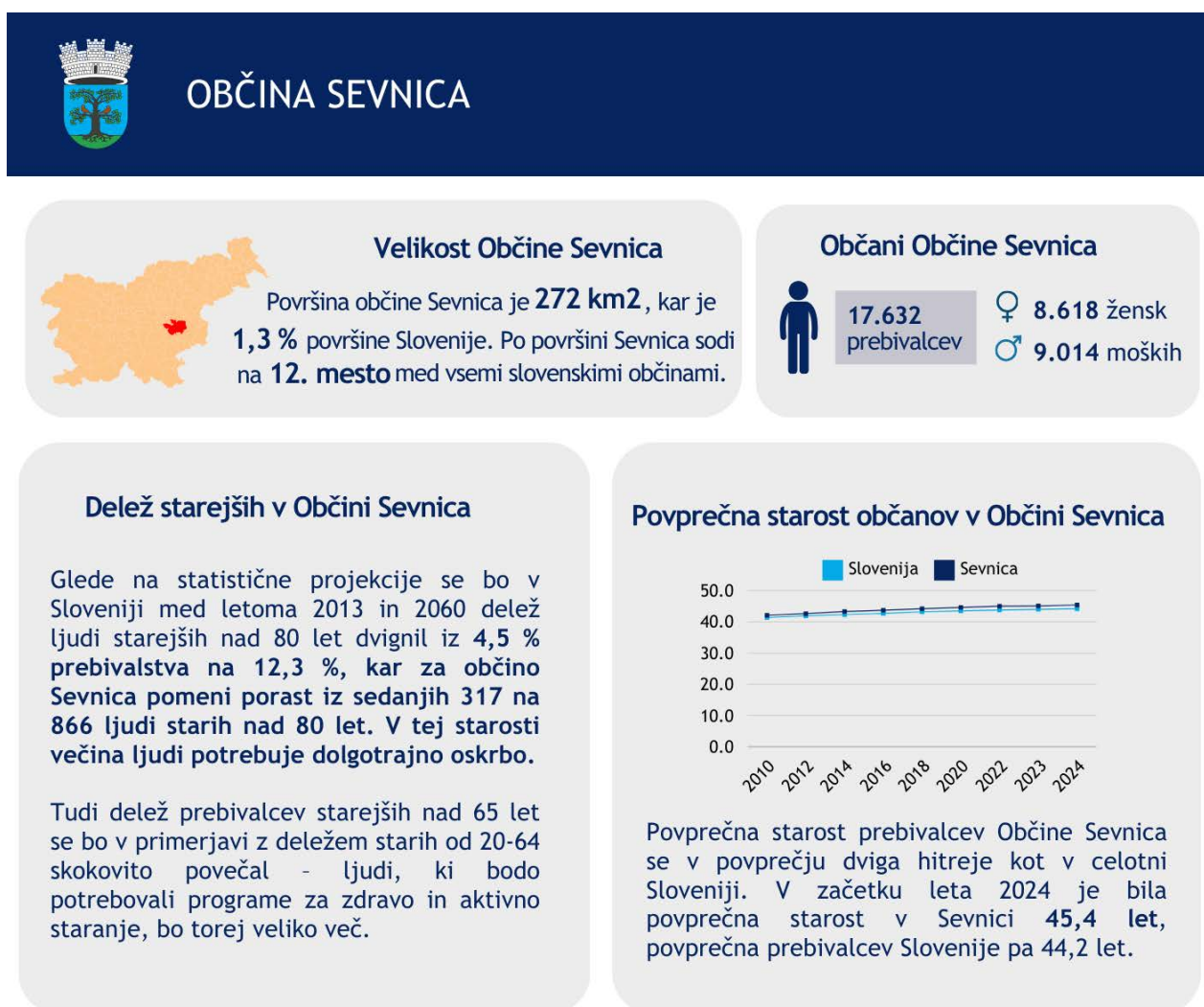


Slika 6. Osem domen Starosti prijaznih mest in občin

KRATKA SLIKA STANJA

V nadaljevanju je predstavljen kratek povzetek slike stanja v Občini Sevnica, ki daje pomen temu, da gradimo na že obstoječem in ne iz točke nič, obenem pa tudi na dobro raziskanih dejstvih in razmerah. V njem so najprej predstavljena najosnovnejša demografska dejstva. Sledita seznam programov, storitev in akterjev za področje staranja in sožitja med generacijami ter slika stanja, v kateri je za osem področij izpisanih nekaj ugotovitev kaj občina Sevnica že ima in kaj potrebuje. Opozoriti pa moramo, da gre zgolj za grob povzetek; originalno sliko stanja in celotno študijo si lahko preberete v prilogi 1 te strategije *Študija Staranje in medgeneracijsko sožitje v občini Sevnica*.

Demografska slika Občine Sevnica



Slika 7: Demografski podatki, vir: Stat.si

Programi, storitve in akterji za področje staranja in sožitja med generacijami



PROGRAMI, STORITVE IN AKTERJI ZA PODROČJE STARANJA IN SOŽITJA V OBČINI SEVNICA

ZDRAVSTVENO VARSTVO

ZDRAVSTVENI DOM SEVNICA

- Patronažna služba
- Center za krepitev zdravja Sevnica
- Center za duševno zdravje odraslih Posavje

FORMALNA OSKRBA

POMOČ NA DOMU

- Center za socialno delo Posavje (enota Sevnica)

DOMOVI ZA STAREJŠE

- Dom upokojencev in oskrbovancev Impoljca
- Dom upokojencev Sevnica
- Trubarjev dom upokojencev Loka pri Zidanem Mostu

NEFORMALNA OSKRBA

DRUŽINSKI OSKRBOVALCI - svojci, ki skrbijo za svoje kronično bolne, invalidne in starostno onemogle družinske člane

DRUGI NEFORMALNI OSKRBOVALCI - sosedje, prijatelji, znanci

SOCIALNO VARSTVO

CENTER ZA SOCIALNO DELO

- Center za socialno delo Posavje (enota Sevnica)

PODROČJE VZGOJE IN MEDGENERACIJSKEGA SODELOVANJA

VRTCI,

OSNOVNE ŠOLE,

MLADINSKE ORGANIZACIJE

- Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica (KŠTM)
- Taborniki, skavti

CIVILNA INICIATIVA

GASILCI,

IZOBRAŽEVANJE IN KULTURA,

- Knjižnica Sevnica
- Društvo Univerza za tretje življenjsko obdobje (U3 Sevnica)

ŽUPNIJE PO OBČINI SEVNICA,

NEVLADNE ORGANIZACIJE,

- Karitas
- Območno združenje Rdečega Križa Sevnica

LOKALNA IN REGIJSKA

DRUŠTVA IZ PODROČIJ:

- izobraževanja
- kulture
- športa
- sociale
- zdravstva in zdravja
- družbenega in družabnega življenja

PROSTOVOLJCI

Slika 8: Programi, storitve in akterji za področje staranja in medgeneracijskega sožitja

Slika stanja po področjih - kaj imamo in kaj potrebujemo

PODROČJE	KAJ IMAMO	KAJ POTREBUJEMO
 <p>STORITVE ZDRAVSTVA IN OSKRBE</p>	<p>V občini Sevnica deluje celovit zdravstveni dom z urgentnim centrom, domovi za starejše, Pomoč na domu, Center za socialno delo, Center za duševno zdravje odraslih ter projekti za krepitev zdravja, v izgradnji je tudi nova bivalna enota v Krmelju.</p>	<p>Občani Sevnice želijo več skrbi za kadrovsko - vzdržno zdravstvo in oskrbo, vzpostavitev dnevnega varstva za starejše, razvoju paliativne oskrbe in podpori družinskim oskrbovalcem.</p>
 <p>SOCIALNA VKLJUČENOST IN DRUŽABNO ŽIVLJENJE STAREJŠIH</p>	<p>Občina ima bogato mrežo društev, raznolike in dostopne aktivnosti za druženje ter socialno vključevanje, prostovoljstvo med starejšimi, podporo župana, povezano skupnost, ki spoštuje starejše.</p>	<p>Občani prepoznajo osamljenost med starejšimi; zato si želijo še več rednih druženj in pogovornih skupin za starejše ter skrb za vzdrževanje in nadaljnji razvoj prostovoljstva.</p>
 <p>MEDGENERACIJSKO SOŽITJE</p>	<p>V občini je aktiven zavod KŠTM, podeželska mladina, dobro sodelujejo vzgojni zavodi in društva upokojencev, na podeželju pa ohranjamo tradicijo večgeneracijskih hiš.</p>	<p>Občani si želijo krepiti vezi, spodbujati spoštovanje ter medsebojno pomoč med generacijami. Ob tem poudarjajo pomen vzgoje za medsebojno spoštovanje ter potrebo po možnostih za pogostejša druženja in povezovanja med generacijami, tako v skupnosti kot na družinski ravni.</p>
 <p>INFORMIRANJE IN DIGITALNO OPISMENJEVANJE</p>	<p>Občani prejemajo novice preko lokalnega in regionalnega časopisa, razviti so tudi drugi načini obveščanja, izvajajo pa se tudi tečaji računalništva.</p>	<p>Občani si želijo več sistematičnega informiranja o vsebinah za starejše, zmanjšanju birokratskih ovir in nadaljevati s digitalnim opismenjevanjem starejših.</p>

PODROČJE	KAJ IMAMO	KAJ POTREBUJEMO
 <p>MATERIALNA PRESKRBLJENOST IN SOCIALNA VARNOST</p>	<p>Občina z sofinanciranjem oskrbe na domu, domov za starejše in enkratno pomočjo s podporo Rdečega križa in Karitas starejšim nudi materialno in socialno varnost.</p>	<p>Občani si želijo zmanjšati socialne stiske, stigmo pred prejetjem socialne pomoči ter preprečevati nasilje nad starejšimi.</p>
 <p>INFRASTRUKTURA, STAVBE, BIVALIŠČA IN OKOLICA</p>	<p>V občini je večinoma urejena dostopnost do bivališč in javnih ustanov ter ponuja zdravo okolje z urejenimi zelenimi in športnimi površinami kar dodatno prispeva k mirnemu in varnemu življenju.</p>	<p>Občani si želijo prilagojen dostop do javnih in zasebnih stavb za starejše, urejene zelene površine s klopami in sprehajalnimi potmi, parkirna mesta za starejše, ohranjanje manjših trgovin ter več prostorov za druženje.</p>
 <p>PREVOZI</p>	<p>Občina nudi brezplačne prevoze za starejše prek Zavoda Sopotniki, na voljo je lokalni avtobus med starim in novim delom mesta.</p>	<p>Občani si želijo izboljšan javni prevoz, razširjeno storitev brezplačnih prevozov Sopotniki, več možnosti za prevoze na družabne dejavnosti v popoldanskem in večernem času.</p>
 <p>SKRB ZA VKLJUČEVANJE, SKUPNOST IN CELOSTNI RAZVOJ OBČINE NA PODROČJU STARANJA IN SOŽITJA</p>	<p>Starejši v občini Sevnica aktivno sodelujejo z opozarjanjem na potrebe, ozaveščanjem, solidarnostjo med občani in podporo bližnjim ter urejanjem okolja.</p>	<p>Občani si želijo, da bi bili slišani in vključeni pri oblikovanju programov.</p>

III. VIZIJA RAZVOJA



4 STRATEŠKI CILJI, PODCILJI IN NABOR UKREPOV

5.1 Pregled strateških ciljev

To poglavje je skupaj z naslednjim osrednji del strategije. Strateški cilji začrtajo smer razvoja na področju dolgotrajne oskrbe, zdravega staranja in učenja celotnega prebivalstva za novo solidarnost med generacijami. So orientacija pri načrtovanju posameznih akcij v kratkoročni, srednjeročni in dolgoročni perspektivi. So podlaga za merjenje napredka na področju staranja in medgeneracijskega sožitja. Pripravljeni so na podlagi vizije občine in strokovnih smernic ter sledijo področjem starosti prijaznih mest in občin za obdobje 10 let.



Slika 9: Izoblikovani strateški cilji

5.2 Natančen pregled strateških ciljev in podciljev ter nabor ukrepov za njihovo uresničevanje

Za zastavljene strateške cilje so v nadaljevanju predstavljeni podcilji in nabor ukrepov za njihovo uresničevanje. Gre za vrsto podciljev in ukrepov, ki temeljijo tako na potrebah in predlogih občanov, kot dobrih praksah iz Slovenije in tujine, kar pomeni, da se močno opirajo na spoznanja iz Študije *Staranje in medgeneracijsko sožitje v občini Sevnica (priloga 1)*. Vsi podcilji in ukrepi sicer vodijo k uresničevanju ciljev, vendar pa tu še ne gre za zavezujoč seznam. Praviloma dvakrat v obdobju izvajanja strategije (za prvih in drugih pet let) se naredi izbor ukrepov; za prvo petletko je le-ta zapisan v šestem poglavju te strategije. Izbor ukrepov mora biti narejen na podlagi usklajevanja vseh deležnikov: župana in občinske uprave ter lokalne akcijske skupine SPO Sevnica, nacionalni koordinator Inštitut Antona Trstenjaka pa ima vlogo strokovnega svetovanja. Naslednji kriterij izbora ukrepov so realne možnosti izpeljave z vidika kadrov, financ in participacije. Nenazadnje mora biti izbor narejen tako, da se tekom 10-ih let izvajanja strategije izbere vsaj nekaj ukrepov iz vsakega strateškega cilja.

Na tak način je izvajanje strategije postavljeno v realen okvir, obenem pa izkorišča tudi potencial učeče se skupnosti: po več letih izvajanja strategije se vse bolj izkristalizira, kateri ukrepi iz seznama so najbolj potrebni in kateri najbolj učinkoviti. Obenem paleta predlaganih ukrepov in podciljev poskrbi, da se lokalna skupnost ne ujame v past, da bi se iz leta v leto enostransko posvečala enim in istim vsebinam. V kolikor se pri uresničevanju ciljev strategije v prihodnjih letih pokaže potreba po nekoliko drugačnih podciljih ali po dodatnih ukrepih, je seveda smiselno, da se seznam dopolni.

Strateški cilj	Podcilji z naborom ukrepov (U)
C1 Vzpostaviti in vzdrževati celovit in kakovosten sistem občinske integrirane dolgotrajne oskrbe, ki omogoča, da lahko občani do konca življenja ostanejo doma ali pa vsaj v domačem okolju.	<p>C1.1. Vzpostavitev in organizacija dnevnega varstva.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Raziskati možnosti za organizacijo dnevnega varstva v občini Sevnica. <p>C1.2. Podpreti oskrbo na domu in posvečati posebno pozornost reševanju kadrovske problematike v zdravstvu in socialni.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Omogočiti zakonsko najvišje finančne postavke za zaposlene v oskrbi in ponudba dodatnih ugodnosti. ✓ U: Promocija poklicev v dolgotrajni oskrbi v občin. ✓ U: Plačilo NPK (nacionalne poklicne kvalifikacije) za področje oskrbe. ✓ U: Ustanovitev delovne skupine za pomoč pri reševanju kadrovske problematike.

- ✓ U: Štipendiranje deficitarnih poklicev.

C1.3. Podpirati družinske oskrbovalce: identificiranje, informiranje, usposabljanje, skrb za dolgoletne in bivše oskrbovalce.

- ✓ U: Sistematično identificirati in informirati družinske oskrbovalce ter ozaveščati širšo javnost o tej temi. Nekatere možnosti: preko že obstoječega dela Združenja družinskih oskrbovalcev pri Inštitutu Antona Trstenjaka, vzpostavitev seznama s pomočjo delovne skupine in pošiljanje novičnika, obeležje evropskega dneva neformalnih oskrbovalcev itd.
- ✓ U: Redno organizirati temeljitejša usposabljanja za družinske in druge neformalne oskrbovalce in občasne delavnice: za tiste, ki že oskrbujejo ali pa še bodo.
- ✓ U: Skrbeti za dolgoletne oskrbovalce, bivše oskrbovalce ter krepiti samopomoč oskrbovalcev. Nekatere možnosti: skupina svojcev, razvedrilno-izobraževalne dejavnosti za svojce, oskrbovalne počitnice ali delavnice za oskrbovalce, oskrbovalce in njihove družine, ureditev zaposlitvenih možnosti za bivše oskrbovalce, posebna skupina prostovoljcev, ki bi priskočila domačim na pomoč ob negi starejših, svetovanje itd.

C1.4. Poskrbeti za vzdržnost in vpetost lokalnih domov v lokalno okolje: skrb za njihovo delovanje s strani skupnosti in skrb domov, da bodo odgovarjali potrebam kraja.

- ✓ U: Identificirati kako lahko dom pomaga lokalni skupnosti in kaj lahko lokalna skupnost naredi za vzdržnost doma in sicer na več ravneh: na ravni družabnega življenja in socialne vključenosti (npr. prostovoljstvo v domu, povezovalni dogodki), na ravni izvajanja programov in storitev, na ravni finančne vzdržnosti doma, na ravni kadrovske vzdržnosti doma.

C1.5. Podpreti razvoj paliativne oskrbe.

- ✓ U: Po potrebi podpora Zdravstvenemu Domu Sevnica pri vzpostavitvi paliativnega tima in razvoju paliativne oskrbe v občini z namenom integracije dejavnosti.

	<p>C1.6. Povezovanje vseh programov v integrirano celoto, skrb za njihovo dostopnost ter vzpostavljanje novih programov in storitev za dolgotrajno oskrbo in zdravstveno preventivo glede na potrebe in možnosti.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Organizacija preventivnih zdravstvenih programov (npr. na temo psihološkega zdravja).
<p>C2: Zmanjševati osamljenost ter vzpostavljati pogoje za vključevanje starejših v življenje skupnosti in za njihovo aktivno, zdravo in dostojanstveno staranje.</p>	<p>C2.1 Povezovanje in integracija aktivnosti za starejše v okviru večgeneracijskega centra.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Npr. organizacija srečanja z izvajalcem VGC+ in predstavitev VGC+ja na LAS SPO srečanju, obenem predstavitev predlogov občanov iz strategije in povezovanje aktivnosti ipd. ✓ U: Na podlagi tega razvoj in obveščanje o rednih aktivnosti, ki odgovarjajo potrebam občanov. <p>C2.2. Vzdrževanje in nadgradnja obstoječih programov (izobraževanj, predavanj) za vključevanje starejših v življenje skupnosti in manjšanje osamljenosti.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Podpirati obstoječe programe s področja športa, kulture, humanitarnih dejavnosti, izobraževanja odraslih, ki se nanašajo na vsebine starosti prijazne občine. V tem segmentu se uresničevanje strategije povezuje z drugimi letnimi programi kot so z letnim programom športa in letnim programom kulture. ✓ U: Načrtno iskati najbolj ranljive skupine in starejše, ki so deležni manj pozornosti, npr. vdove in vdovci, nepokretni, starejši na podeželju in v odročnih vaseh, starši priseljencev, ki so se zaradi onemoglosti preselili k svojcem v Slovenijo, ter iskati načine njihovega vključevanja. Nekatere možnosti in predlogi: preko lokalne akcijske skupine, 1-krat mesečno organizirati srečanja za starejše v oddaljenih vaseh ipd. <p>C2.3. Vzpostaviti več organiziranih in rednih oblik druženj in srečevanj.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Preveriti obstoječe oblike rednega druženja, informirati občane o možnostih preko lokalnega glasila, LAS SPO članov. ✓ U: Usposobiti prostovoljce za vodenje pogovornih skupin.

C2.4. Promocija prostovoljstva in aktiviranje novih generacij prostovoljcev.

- ✓ U: Promocija prostovoljstva.
- ✓ U: Izvedba usposabljanja za prostovoljce: za vodenje skupin v skupnosti, po krajevnih skupnosti, skupin v domovih, prostovoljce družabnike, prostovoljce za družabništvo ob manjših opravilih ipd.
- ✓ U: Organizacija skupnostnih prostovoljskih akcij.
- ✓ U: Priznanje, možnost nagrade za prostovoljce.

C2.5. Spodbujati vključevanje starejših v delo za skupno dobro v lastno zadovoljstvo in osebnostno rast.

- ✓ U: Iskati možnosti za aktivacijo starejših pri uresničevanju skupnega dobrega, obstoječih občinskih ciljev, pri akcijah (npr. varovanje okolja, samooskrba ipd.). Možnost uresničitve: v vsakem letnem načrtu določiti, kaj to pomeni za tekoče leto.

C2.6. Skrb za sodelovanje in povezovanje društev, organizacij in skupnosti na splošno.

- ✓ U: Letno srečanje župana in predstavnika občinske uprave z društvi z namenom povezovanja, prenosa informacij ipd.
- ✓ U: Nadaljevanje in nadgradnja srečanja predsednikov krajevnih skupnosti z namenom aktivnega dogajanja v skupnostih (več organiziranih dogodkov in druženj, prireditve na odprtem, akcij) in povezovanja v posameznih krajevnih skupnosti kot tudi med krajevnimi skupnostmi.

C2.7. Skrb za prostorske možnosti za aktivnosti društev in organizacijo druženj in srečevanj.

- ✓ U: Koordinacija večnamenskih prostorov med društvi v mestu Sevnica.
- ✓ U: Skrb, da prireditve in dejavnosti potekajo na priročnih lokacijah, ki so dosegljive z javnim prevozom, oziroma da se organizira ustrezen prevoz nanje. Pomembno je tudi, da te aktivnosti potekajo ob urah (ne prepozno zvečer), ki so primerne

	<p>za starejše ljudi in da so vsebinsko dobro načrtovane tudi po meri starejših ljudi in z njimi.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Prostor za starejše v vsaki krajevni skupnosti. <p>C2.8. Skrb za prehod v tretjem življenjskem obdobju.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Poskrbeti za starejše, ki so v obdobju prehodov v tretjem življenjskem obdobju (upokojitev, konec ali začetek varstva vnukov, pešanje). Možnost uresničitve: Organizirati redna usposabljanja za aktivno življenje po upokojitvi. Organizirati občasna usposabljanja, delavnice ali podporne skupine v povezavi z ostalimi prehodi.
<p>C3 Povečati paleto možnosti za medgeneracijsko sožitje ter nameniti posebno pozornost vzgoji za novo solidarnost v vzgojno-izobraževalnih ustanovah.</p>	<p>C3.1. Razširiti paleto možnosti za medgeneracijsko sodelovanje (za različne ciljne skupine, formalne in neformalne možnosti)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Organizacija načrtnih oblik druženja mladih in starejših: npr. priprava medgeneracijskih točk, kot so stare ljudske pesmi, igre in izštevanka ter nastop na krajevnih dogodkih. Mladi bi lahko starejše učili uporabe IKT tehnologije ter jih pomagali pri sami uporabi digitalnih rešitev, zgodbe večgeneracijskih hiš, večgeneracijskih uspehov... ✓ U: Nuditi ustrezno občinsko podporo medgeneracijskim programom: več usmerjenega sofinanciranja ter razpisov z dobro dodelanimi vsebinskimi razpisnimi pogoji (dodatne točke za programe, ki so zasnovani medgeneracijsko in/ali vključujejo starejše). ✓ U: Sodelovanje preko mentorskih programov (pri čemer so lahko v vlogi mentorja mlajši in/ali starejši) ter preko dejavnosti na podlagi skupnih interesov (npr. skupna dejavnost, pridobivanja znanja, delo za skupno dobro, prenašanje obrtniških znanj na mlajše). Možne aktivnosti: ročna dela, delavnice videa/animacije/ustvarjanja za ohranjanje kulturne dediščine, izročila in zgodb starejših občanov (za mlade ali za vse starosti); medgeneracijske delovne akcije (okoljevarstvene, dobrodelne...), delavnice, kjer bi starejši prenašali svoja obrtniška znanja na mlajše.

- ✓ U: Povezovanje preko zunanjih površin - obstoječih ali novih (kot so poti, kolesarska steza, igrišča, fitnes naprave ...) v povezavi z mehкими programi, ki se jih na teh površinah organizira.
- ✓ U: Spodbujati sožitje v večgeneracijskih hišah in centrih, možne rešitve: preko usposabljanj, delavnic, pisanjem o lepih zgodbah in dobrih praksah.

C3.2. Spreminjanje negativnih predstav o staranju in starosti.

- ✓ U: Povezovanje šole, vrtca in društev upokojencev.

C3.3. Dvigniti nivo medsebojnega spoštovanja in lepe komunikacije med mlajšimi in starejšimi na različnih stopnjah (šola, družine, civilne organizacije).

- ✓ U: Organiziranje delavnic in izobraževanj o lepi komunikaciji, bontonu, spoštovanju razlik in podobnosti, učenju vživljanja v drugo generacijo, bontonu ... za družine, za člane društev, ki imajo medgeneracijsko strukturo, v obstoječe in nove medgeneracijske programe (npr. pri obiskih v domu starejših).

C3.4. Skrb za medgeneracijsko družbeno pravičnost in kakovost dela na področju medgeneracijskega sožitja.

- ✓ U: Poskrbeti za ustrezno strokovno pripravljenost in izobraževanje tistih, ki delajo na področju medgeneracijskega sožitja.
- ✓ U: Poskrbeti za uravnoteženost financiranja in sofinanciranja dejavnosti za stare, mlade in srednjo generacijo (da ni »privilegirane« skupine).
- ✓ U: Ozaveščanje o komplementarnosti in učenju solidarnosti med generacijami. Možnosti reševanja: informiranje in ozaveščanje o boljši medgeneracijski komunikaciji, primerih dobrih praks, lepih osebnih zgodb sodelovanja ipd. preko medijev, natečaji na temo spoštovanja med generacijami, kulturno udejstvovanje na temo medgeneracijskega spoštovanja.
- ✓ U: Povečati vlogo vzgojno-izobraževalnih ustanov pri učenju medgeneracijske solidarnosti z dogovorom o sistematičnem vključevanju tega področja v program ustanove. Možne aktivnosti: vzpostaviti delo po korakih: a. sestanek z vodstvom, b. delo s

	<p>celotnim kolektivom o učenju solidarnosti in medgeneracijskega sodelovanja, c. narediti načrt za delovanje ustanove na tem področju: načrtovati in izvajati dejavnosti za učence, npr. medgeneracijske izbirne dejavnosti, medgeneracijski krožki, ki jih vodijo upokojenci, medgeneracijski kulturni dan o prenosu kulturne dediščine, pomoč učencev starejšim ipd.</p>
<p>C4 Skrb za dostopnost in pretočnost informacij ter kakovost dela na področju dela SPO (informiranje, ozaveščanje in izobraževanje).</p>	<p>C4.1. Redno obveščanje občanov o staranju in sožitju med generacijami ter aktivnostih SPO Sevnica v občinskem glasilu in na občinski spletni strani.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Vzpostavitev rubrike Starosti prijazna občina Sevnica v lokalnem časopisu. Redno pripravljene novice in izobraževalne vsebine objaviti v vsaki številki občinskega glasila (v za to namenjeni rubriki) in na občinski spletni strani. <p>C4.2. Skrb za pretočnost informacij za stare ljudi in njihove svojce: poskrbeti za pretočnost informacij med starejšimi občani in tistimi, ki delajo s starejšimi v občini.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Okrepiti vlogo lokalne akcijske skupine SPO Sevnica na področju obveščanja in informiranja, npr. vključiti točko dnevnega reda na srečanjih lokalne akcijske skupine SPO: »prenos informacij med našimi organizacijami in društvi«, spodbujati medsebojno obveščanje preko e-mail list ipd. <p>C4.3. IKT opismenjevanje starejših občanov.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Izvajanje računalniških tečajev (to aktivnost že izvaja nekaj organizacij). ✓ U: Prostor za starejše v vsaki krajevni skupnosti z internetom ter opremljen z računalnikom.
<p>C5 Urejati starosti prijazno infrastrukturo in bivanjsko okolje.</p>	<p>C5.1. Pregledati javne površine z vidika starosti prijaznega okolja in jih nadgraditi s potrebami in željami občanov ter realnimi možnostmi.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: npr. delovna skupina in/ali pristojna služba v občinski upravi poskrbijo za pregled obstoječih javnih površin z vidika smernic starosti prijaznega okolja, zlasti ureditev nekaterih pešpoti in pločnikov, postavitve dodatnih klopi, javne razsvetljave. Pri tem se lahko uporabi metoda »walking methodology«. Potrebno je

	<p>upoštevati tudi identificirane potrebe, probleme in predlagane rešitve pri pripravi te strategije.</p> <p>C5.2. Poskrbeti, da bodo vse prihodnje javne gradnje narejene v skladu s smernicami starosti prijaznih mest in s kulturno podobo kraja.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Izobraziti pristojno osebo v občinski upravi, da vse nove javne gradnje pregleda in poskrbeti, da so načrtovane v skladu s smernicami. <p>C5.3. Prilagajati hiše in stanovanja za čimbolj samostojno življenje v starosti.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Gradnja oskrbovanih stanovanj. ✓ U: Informiranje o možnostih prilagoditev stanovanj; v prvi in drugi fazi sistematično informirati in ozaveščati občane o pomenu in možnosti prilagajanja stanovanj ter izvajati ciljne programe za prilagajanje stanovanj in hiš. V tretji fazi se razišče možnosti kako uvesti dodatno finančno spodbudo za prilagajanje stanovanj. V kolikor se na nacionalni ravni vzpostavi možnost financiranja za prilagajanje stanovanj, npr. v okviru Zakona o dolgotrajni oskrbi: organiziranje pomoči občanom za koriščenje te možnosti. ✓ U: Graditev bivalne enote za starejše v KS Krmelj.
<p>C6 Skrb za mobilnost starejših</p>	<p>C6.1 Urejanje in širjenje javnega prevoza.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Zagotovitev javnih prevozov v mestu v povezavi z okoliškimi kraji. <p>C6.2 Preverjanje in odgovarjanje na potrebe po organizaciji prostovoljskih prevozov v prihodnje.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Informiranje o možnostih prevozov. <p>C6.3. Vzpostavljanje drugih oblik prevozov.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Vzpostaviti, subvencionirati ali kako drugače podpreti razvoj taxi službe v občini ipd.
<p>C7 Skrbeti za varnost ranljivih skupin</p>	<p>C7.1. Zmanjševanje skrite revščine in finančnih stisk starejših.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: povezovanje vseh služb, ozaveščanje, obveščanje na tem področju. Informirati o obstoječih možnostih in o tem, da revščina ni sramota - npr. preko občinskih medijev, lokalne akcijske skupine in drugih deležnikov.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Nadaljevati z obstoječimi ukrepi občine in podporo društvom, ki se ukvarjajo s to problematiko. ✓ U: Iskati in uresničevati nove rešitve za identificiranje pomoči potrebnih ter zmanjševanje skrite revščine in finančnih stisk starejših (npr. preko lokalne akcijske skupine, CSD, prenos drugih praks). <p>C7.2. Preprečevanje nasilja nad starejšimi.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: povečati možnost kriznih namestitev v primeru nasilja nad starejšim. ✓ U: Ozaveščati o hotenem in nehotenem nasilju nad starejšimi, o preprečevanju in ukrepanju ob storjenem nasilju (npr. preko vsebinskih prispevkov, lokalne akcijske skupine in drugih deležnikov). ✓ U: Iskati nove rešitve in izvajati preventivne programe za preprečevanje hotenega nasilja nad starejšimi. Možne rešitve: v obliki delavnic (npr. na temo spletne prevare, vsiljivi trgovci, finančno nasilje ipd.). ✓ U: Preprečevati nehoteno nasilje preko drugih strateških ciljev, zlasti usposabljanje družinskih oskrbovalcev in deinstitucionalizacija domske oskrbe, organiziranjem družabništva za prostovoljce doma in v domu. <p>C7.3. Preprečevanje alkoholizma in drugih oblik zasvojenosti med starejšimi.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Ozaveščati o zasvojenostih v tretjem življenjskem obdobju, npr. preko vsebinskih prispevkov, lokalne akcijske skupine in drugih deležnikov. ✓ U: Izvajati preventivne programe za preprečevanje zasvojenosti, npr. širiteljsko med starejšimi program »Starajmo se trezno«, »Zdravo staranje« v skupinah in družabništvih.
<p>C8 Skrb za celostni razvoj občine na področju SPO:</p>	<p>C8.1. Delovanje lokalne akcijske skupine SPO Sevnica. Skrbeti za povezovanje, pretočnost informacij in izobraževanje deležnikov, ki delajo na področju kakovostnega staranja ter celostni razvoj programa SPO.</p>

<p>skrb za sodelovanje deležnikov, uresničevanje strategije SPO Sevnica ter povezanost s svetovno in slovensko mrežo SPMO.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Organizirati srečanja lokalne akcijske skupine, od 2 do 4-krat letno za načrtovanje, spremljanje in evalvacijo uresničevanja letnih načrtov te strategije; izobraževanje in medsebojno informiranje. <p>C8.2. Delovanje delovnih skupin za uresničevanje posameznih nalog ali aktivnosti strategije SPO Sevnica in večjo povezanost med deležniki.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Organizirati srečanja delovnih skupin za uresničevanje aktivnosti letnega načrta. Delovne skupine pod vodstvom določenega koordinatorja natančneje opredelijo aktivnost, vodijo njeno uresničevanje in evalvacijo. Takšno skupno delo na skupnih ciljih povezuje deležnike in skupnost. <p>C8.3. Skrb za kakovostno izpeljavo vseh štirih korakov Svetovne mreže SPMO: 1. pregled in analiza stanja, 2. načrtovanje - priprava strategije in nato sprotno načrtovanje, npr. v obliki letnih načrtov, 3. ukrepanje - delo na posameznih akcijah, uresničevanje letnih načrtov, 4. evalvacija oziroma sproten pregled napredka.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Poskrbeti za pravočasno pripravo novega letnega načrta v skladu z načinom opisanim v tej strategiji. ✓ U: Poskrbeti za vsakoletno evalvacijo letnih načrtov, 3-letna temeljitejša evalvacija, predstavitev rezultatov evalvacije ožji in širši javnosti ter praznovanje ob doseženih rezultatih. ✓ U: Zagotavljanje potrebnih sredstev za izvajanje strategije SPO Sevnica, proračunskih in po možnosti projektnih (nacionalnih in mednarodnih), donatorskih itd. <p>C8.4. Povezanost s svetovno in nacionalno mrežo SPMO: Povezovanje na nacionalni in svetovni ravni za prenašanje dobrih praks.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ U: Poskrbeti za vključenost v svetovno in slovensko mrežo starosti prijaznih mest in občin ter za izpolnjevanje obveznosti določenih v mreži. Koordinator in njegovi ožji sodelavci se udeležujejo srečanj nacionalne mreže starosti prijaznih mest in občin. ✓ U: Vključenost, mreženje in izobraževanje v okviru drugih povezovanj občin.
--	--

5 PRIORITETNI UKREPI ZA OBDOBJE 2025 - 2030

Prioritetni ukrepi so izbor zavezujočih ukrepov za obdobje petih let. Kot pove že samo ime, gre torej za krajši nabor ukrepov, ki je nastal na podlagi vseh potrebnih ukrepov v prejšnjem poglavju in služi praktičnemu delu v naslednjih petih letih. Prioritetni ukrepi so tudi osnova za črpanje domačih in evropskih sredstev za investicije in podlaga za merjenje napredka na področju staranja in medgeneracijskega sožitja.

V tem poglavju opisan je izbor **prioritetnih ukrepov za prvih 5 let** izvajanja te strategije, ki je bil narejen na podlagi glasovanja članov lokalne akcijske skupine SPO Sevnica 17. 10. 2024 (člani so prejeli osnutek ciljev in podciljev z naborom ukrepov, glej zgoraj) in usklajevanja z občinsko upravo. Seznamu sledi podrobnejši pregled ukrepov, v katerem so med drugim opredeljeni tudi nosilci, ki skrbijo za njihovo uresničevanje ter kazalniki, po katerih se meri uresničevanje ukrepov. Podrobnejši opis je okvirnega značaja in se ga prilagaja v smeri najbolj smiselnega uresničevanja ukrepov.

Ukrepi so po teži med seboj enakovredni - zaporedje ukrepa torej ne pomeni pomembnosti ukrepa, ampak sledi sosledju področij (ciljem in podciljem), ki jih prioritetni ukrep pokriva.

Ukrepi so po svoji naravi **enostavni** ali **kompleksni**. Enostavni vključujejo eno aktivnost, ki se ponavlja v več letnih načrtih ali samo v enem letu. Kompleksni ukrepi pa zahtevajo bolj kompleksne rešitve, zahtevajo več let dela, razčlenjenega na različne faze in več različnih aktivnosti; pogosto naslavlja več različnih področij naenkrat. Nekateri zahtevajo večji finančni in kadrovski vložek, drugi manjšega. Ukrepe se določi na podlagi glasovanja in usklajevanja vseh skupin deležnikov. Poleg izglasovanih ukrepov občina uresničuje tudi **ukrepe Slovenske mreže starosti prijaznih mest in občin**.

Ukrepe se uresničuje v celoti ali postopoma preko **letnih načrtov**, pri čemer se uporabljajo različne, za izvedbo ukrepa primerne metode. Za reševanje kompleksnih ukrepov je včasih priporočljivo oblikovanje **delovne skupine** s ključnimi deležniki in zainteresiranimi posamezniki za področje ukrepa (primer takšne delovne skupine bi bila lahko delovna skupina za področje dolgotrajne oskrbe, delovna skupina za informiranje ipd.) Po petih letih izvajanja ukrepov se izvede temeljitejša evalvacija in pripravi prioritetne ukrepe za naslednjih 5 let.

Kljub temu, da so prioritetni ukrepi zavezujoči, se lahko kadarkoli doda nove ukrepe glede na okoliščine in priložnosti, ki se lahko sproti pojavijo in jih je potrebno izkoristiti, da ne gredo mimo. Prav tako je potrebno upoštevati izjemne okoliščine, zaradi katerih se izvajanje katerega izmed ukrepov ustavi, podaljša ali preloži, za kar pa je seveda potrebna tehtna obrazložitev.

6.1 Pregled ukrepov za obdobje 2025 - 2030

PRIORITETNI UKREPI

- U1** Vzdrževati obstoječe in razvijati aktivnosti na področju zdravstva in oskrbe.
- U2** Skrbeti za integrirano dolgotrajno oskrbo v občini Sevnica in participacijo deležnikov na tem področju.
- U3** V občini promovirati poklice v dolgotrajni oskrbi.
- U4** Uvesti nove načine podpore in prepoznavnosti družinskih in drugih neformalnih oskrbovalcev.
- U5** Vzdrževati obstoječe in razvijati aktivnosti na področju socialne pravičnosti, družabnega življenja starejših in medgeneracijskega povezovanja.
- U6** Promocija in razvoj prostovoljstva na področju staranja in medgeneracijskega sožitja.
- U7** Skrbeti za povezanost in sodelovanje društev, ki delajo na področju staranja.
- U8** Nuditi ustrezno občinsko podporo medgeneracijskim programom: več usmerjenega sofinanciranja ter razpisov z dobro dodelanimi vsebinskimi razpisnimi pogoji.
- U9** Povezovanje šole, vrtca in društev upokojencev z namenom spreminjanja negativnih predstav o staranju in dvigu medgeneracijskega sožitja.
- U10** Vzpostavitev rubrike Starosti prijazna občina Sevnica v lokalnem časopisu.
- U11** Zagotovitev javnih prevozov v mestu v povezavi z okoliškimi kraji.
- U12** Poskrbeti za povezovanje strategije za starejše v vsemi obstoječimi in prihodnjimi strategijami, projekti in načrti v občini Sevnica.
- U13** Iskati nove rešitve in izvajati preventivne programe za preprečevanje nasilja nad starejšimi.
- U14** Skrb za prehod v tretjem življenjskem obdobju.
- U15** Informiranje o možnostih prilagoditev stanovanj.

6.2 Podrobna opredelitev ukrepov za obdobje 2025 - 2030

UKREP 1	VZDRŽEVATI OBSTOJEČE IN RAZVIJATI AKTIVNOSTI NA PODROČJU ZDRAVSTVA IN OSKRBE
Vrsta ukrepa	Enostaven ukrep
Na katere cilje odgovarja	C1
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Preglednost, boljše upravljanje in razvoj lokalne skupnosti.
Opis	Ukrep se izvaja z namenom sistematičnega dela SPO na področju zdravstva in oskrbe v Občini Sevnica. Obsega pregled vseh aktivnosti, pri katerih je občina organizacijsko, kadrovsko ali finančno vključena na področju zdravstva in oskrbe ter sistematičen razmislek o tem kako vzdrževati in v katero smer razvijati obstoječe smiselne aktivnosti.
Koraki za uresničitev	Dobra možnost je, da se za izvedbo tega vključi relevantne deležnike s tega področja.
Potrebni viri	Stroški dela (Občinska uprava)
Nosilec	Občina Sevnica
Sodelujoči	ZD Sevnica, CSD Posavje - enota Sevnica
Kazalnik	Letno poročilo
Komentar	Ukrep 1 in ukrep 5 sta namenjena sistematičnemu delu na področju staranja in medgeneracijskega sožitja v občini. Omogočata celosten pregled dela in sredstev, ki jih občina namenja za to področje. S tem se Strategija SPMO Sevnica povezuje z ostalimi občinskimi programi, strategijami in zakonsko določenimi predpisi.

UKREP 2	SKRBETI ZA INTEGRIRANO DOLGOTRAJNO OSKRBO V OBČINI SEVNICA IN PARTICIPACIJO DELEŽNIKOV NA TEM PODROČJU
Oznaka	Kompleksnejši ukrep
Na katere cilje odgovarja	C1
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Razvoj integrirane dolgotrajne oskrbe.
Opis	<p>Ukrep se izvaja z namenom sistematičnega dela SPO na področju zdravstva in oskrbe v Občini Sevnica. Vključuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Priprava, pregled in po potrebi nadgradnja letnega poročila aktivnosti za starejše na področju zdravstva in oskrbe. Aktivnost se izvede skladno z ukrepom 1. in ob večjih spremembah na tem področju. 2. Priprava na učinkovito implementacijo Zakona o dolgotrajni oskrbi na lokalni ravni ter poskrbeti za dobro koordinacijo in povezanost med vsemi programi dolgotrajne oskrbe. Pri tem je potrebno poskrbeti za pretočnost informacij med izvajalci dolgotrajne oskrbe ter med izvajalci in ljudmi, ki storitve potrebujejo. Aktivnost se izvede glede na dinamiko implementacije zakona o dolgotrajni oskrbi. 3. Priprava za gradnjo in gradnja 19 oskrbovanih stanovanj. 4. Raziskati možnosti za organizacijo dnevnega varstva.
Koraki za uresničitev	Del aktivnosti bo potekal v okviru obstoječih organov (kot je Odbor za družbene dejavnosti in Socialno varstveni sosvet). Za točke 2.-3. bo z namenom razvoja in svetovanja ustanovljena delovna skupina za dolgotrajno oskrbo, ki bo vsebovala ključne deležnike tega področja.
Potrebni viri	Stroški dela (Občinska uprava, zunanji izvajalci) Stroški informiranja in ozaveščanja.
Nosilec	Občina Sevnica
Sodelujoči	ZD Sevnica, CSD Posavje - enota Sevnica, DU Impoljca, Trubarjev dom upokojencev Loka pri Zidanem Mostu
Kazalnik	Letno poročilo aktivnosti
Komentar	Del vsebin se lahko naslovi tudi na srečanjih LAS SPO Sevnica.

UKREP 3	V OBČINI PROMOVIRATI POKLICE V DOLGOTRAJNI OSKRBI
Vrsta ukrepa	Kompleksen ukrep
Na katere podcilje odgovarja	C1.2, C1.1, C1.4, C1.5
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Reševanje kadrovske problematike v zdravstvu in socialni. Izboljšati dostopnost zdravstva.
Opis	Promocija poklicev v dolgotrajni oskrbi je ukrep, ki poudarja pomen poklicev v zdravstvu in oskrbi, podpira profesionalni razvoj sektorja, njegov cilj pa je privabiti nove kadre za delo v občini, povečati prepoznavnost in privlačnost teh poklicev in dolgoročno izboljšati položaj poklicev v družbi.
Koraki za uresničitev	V prvi fazi se preuči možnosti in predloge iz strategije SPO Sevnica: npr. ozaveščanje, finančne in druge socialne spodbude, kot je financiranje Nacionalne poklicne kvalifikacije, štipendiranje deficitarnih poklicev, sodelovanje med deležniki in iskanje novih rešitev ipd. ter predlaga načrt aktivnosti. V drugi fazi nastopi realizacija aktivnosti, pri čemer se delo še vsaj 3 leta intenzivno nadaljuje, saj občina skrbi za to, da se ukrep čim boljše uresničuje. Za izvedbo tega ukrepa se razširi delo socialno varstvenega sosveta, dodatno se vključi druge relevantne deležnike, ki bodo poleg te aktivnosti strokovno svetovali tudi pri razvoju in izvedbi aktivnosti pod ukrepom 2.
Potrebni viri	Stroški dela (Občinska uprava, zunanji izvajalci). Stroški štipendije ali druge oblike financiranja deficitarnih poklicev. Stroški promocijske kampanje.
Nosilec	Občina Sevnica
Sodelujoči	Zanimanje za sodelovanje so v okviru LAS SPO Sevnica izkazali: ZD Sevnica, CSD Posavje - enota Sevnica, DU Impoljca, Trubarjev dom upokoencev, predstavnik družinskih oskrbovalcev
Kazalnik	Pripravljen načrt aktivnosti z določenimi kazalniki aktivnosti.

UKREP 4	UVESTI NOVE NAČINE PODPORE IN PREPOZNAVNOSTI DRUŽINSKIH IN DRUGIH NEFORMALNIH OSKRBOVALCEV
Vrsta ukrepa	Kompleksnejši ukrep
Na katere podcilje odgovarja	C1.3
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Izgorevanje in pomanjkanje informacij med družinskimi oskrbovalci. Domače nehoteno nasilje nad starejšimi ljudmi s strani oskrbovalcev zaradi izčrpanosti.
Opis	<p>V Sloveniji skrbi za starostno onemogle, kronično bolne ali invalidne družinske člane, sorodnike, prijatelje, sosede, znance vsak deseti državljan, v Sevnici je statistika še nekoliko višja. Nekateri se v vlogi družinskega oskrbovalca znajdejo čez noč, nekateri so v tej vlogi dolga leta, velikokrat je delo izčrpavajoče, človek nima ustreznih kompetenc in težko je priti do ustreznih informacij.</p> <p>Trenutne preizkušene oblike podpore zanje so:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ozaveščanje skupnosti za večanje prepoznavnosti družinskih oskrbovalcev preko lokalnih medijev in drugih kanalov, organizacija akcije ob Evropskem dnevu neformalnih oskrbovalcev (6. oktober) ipd. Aktivnost ne zahteva večjih finančnih in kadrovskih vložkov, priporočljivo je, da se redno izvaja. 2. Usposabljanje neformalnih oskrbovalcev, npr. usposabljanje za družinske in druge neformalne oskrbovalce®, ki ga izvaja Inštitut Antona Trstenjaka. Usposabljanje poteka 10 zaporednih srečanj, na katerem udeleženci - svojci, ki oskrbujejo svoje starejše člane družine ali pa se na oskrbo pripravljajo - dobijo praktične informacije o oskrbi: o negi svojca, fizioterapiji, patronažni službi, pa tudi o komunikaciji s starejšim človekom, žalovanju ipd. To je temeljna aktivnost za podporo družinskih oskrbovalcev, ki je podlaga za vse nadaljnje aktivnosti na tem področju. Zahteva finančni vložek.

	<p>3. Skupina svojcev - neformalnih oskrbovalcev je skupina za samopomoč, ki nastane po temeljitejšem usposabljanju družinskih in drugih neformalnih oskrbovalcev® in je namenjena psihološki opori med družinskimi oskrbovalci, pa tudi izmenjavi informacij, skupnemu reševanju dilem in vprašanj, poglobljanju določenih vidikov oskrbe. Moderira jo lahko strokovni delavec ali pa prostovoljec, pri čemer le-ta nujno potrebuje določeno usposobljenost za to vlogo in strokovno oporo. Aktivnost se vzpostavi v okviru točke 2, nadaljuje pa se na prostovoljski bazi in s strokovno podporo Inštituta, financirano iz programa MDDSZ (za občine članice Slovenske mreže SPMO brezplačno).</p> <p>4. Vzpostavitev seznama družinskih oskrbovalcev in njihovo informiranje preko novičnika. Aktivnost je namenjena sistematičnemu delu na tem področju. Zahteva finančni vložek.</p> <p>5. Dodatna izobraževanja, razvedrilne in razbremenilne dejavnosti ter uvedba bonitet za oskrbovalce. Dodatna aktivnost, ki se po potrebi izvede glede razpoložljive vire.</p>
Koraki za uresničitev	<p>Vsakoletno izvajanje aktivnosti 1 (tudi preko novo vzpostavljene rubrike Starosti prijazna občina Sevnica v lokalnem časopisu, glej ukrep 11).</p> <p>Aktivnosti 2 - 4 se lahko izvedejo v okviru razpisa LAS ali pa se poiščejo druga projektna oz. programska sredstva.</p> <p>Aktivnost 4 in 5 sta neobvezujoči v sklopu izvajanja tega ukrepa.</p>
Potrebni viri	<p>Stroški dela (občinska uprava, zunanji izvajalci).</p> <p>Stroški usposabljanja in strokovnega spremljanja skupine za samopomoč.</p> <p>Stroški informiranja in ozaveščanja.</p> <p>Eventualni dodatni stroški v primeru uvedbe bonitet ali dodanih razvedrilnih ali razbremenilnih dejavnosti.</p>
Nosilec	Občina Sevnica
Sodelujoči	LAS SPO Sevnica, Inštitut Antona Trstenjaka
Kazalnik	Lista prisotnosti - seznam družinskih in drugih neformalnih oskrbovalcev, izvedeno usposabljanje, število objav v lokalnih časopisih.

UKREP 5	VZDRŽEVATI OBSTOJEČE AKTIVNOSTI NA PODROČJU SOCIALNE PRAVIČNOSTI, DRUŽABNEGA ŽIVLJENJA STAREJŠIH IN MEDGENERACIJSKEGA POVEZOVANJA
Vrsta ukrepa	Enostaven ukrep
Na katere cilje odgovarja	C2, C3, C7
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Preglednost, boljše upravljanje in razvoj lokalne skupnosti
Opis	Ukrep se izvaja z namenom sistematičnega dela SPO na področju socialne pravičnosti, družabnega življenja starejših in medgeneracijskega povezovanja. Priprava letnega popisa aktivnosti za starejše. Obsega pregled vseh aktivnosti, pri katerih je občina organizacijsko, kadrovsko ali finančno vključena ter sistematičen razmislek o tem kako vzdrževati in v katero smer razvijati obstoječe smiselne aktivnosti.
Koraki za uresničitev	Popis aktivnosti v letnem načrtu SPO Sevnica in določitev minimalnih kazalnikov za spremljanje, npr. število vključenih, namenjena proračunska sredstva ipd.
Potrebni viri	Stroški dela (občinska uprava)
Nosilec	Občina Sevnica
Sodelujoči	Društva upokojencev (Sevnica, Tržišče, Šentjanž, Krmelj, Razbor), Rdeči križ, Župnijski Karitas, KŠTM Sevnica, ipd.
Kazalnik	Letno poročilo
Komentar	Ukrep 1 in ukrep 5 sta namenjena sistematičnemu delu na področju staranja in medgeneracijskega sožitja v občini. Omogočata celosten pregled dela in sredstev, ki jih občina namenja za to področje. S tem se Strategija SPMO Sevnica povezuje z ostalimi občinskimi programi, strategijami in zakonsko določenimi predpisi.

UKREP 6	PROMOCIJA IN RAZVOJ PROSTOVOLJSTVA NA PODROČJU STARANJA IN MEDGENERACIJSKEGA SOŽITJA.
Vrsta ukrepa	Kompleksen ukrep
Na katere cilje odgovarja	C2.2, C2.3., C2.4, C2.5., C2.6, C2.8
Na katere izzive in potrebe odgovarja	<p>Več organiziranega druženja, srečanj.</p> <p>Več prostovoljstva in družabništva.</p> <p>Pomladitev prostovoljcev.</p> <p>Skrb za ne vključene in preprečevanje osamljenosti.</p> <p>Osmisliti prehod v upokojitev.</p>
Opis	<p>Prostovoljstvo je ena izmed pomembnih oblik družbeno koristnega dela, pri tem pa velja, da morata imeti od prostovoljskega dela približno enako korist prostovoljec in tisti, ki zanj dela. Za organizirano prostovoljsko pomoč se je danes nujno potrebno usposobiti in se nato ob prostovoljskem delu stalno izpopolnjevati. Za ohranjanje zdravega prostovoljstva in prostovoljske kondicije je potrebna organizirana podpora prostovoljcem. Dandanes se ob hitrih družbenih spremembah tudi prostovoljstvo spreminja, zato je potrebna promocija prostovoljstva, njegovo vzdrževanje in nadaljnji razvoj.</p>
Koraki za uresničitev	<p>V prvi fazi je potrebno pridobiti sredstva za izvedbo usposabljanja za prostovoljce za kakovostno staranje (prijava na razpis LAS Posavje, drugi viri financiranja).</p> <p>V drugi fazi se izvede usposabljanje za prostovoljce za kakovostno staranje.</p> <p>V tretji fazi sledi vzdrževanje in pomlajevanje prostovoljstva.</p> <p>Dobra možnost je, da se v prihodnjih letih izvajanja ukrepa skupaj s člani SPO Sevnica razmisli tudi o organizaciji skupnostnih prostovoljskih akcij ali pa se raziščejo druge oblike za promocijo prostovoljstva.</p>
Potrebni viri	<p>Stroški usposabljanja.</p> <p>Prostor za usposabljanje in srečevanje prostovoljcev ter njihovih skupin.</p> <p>Stroški informiranja in ozaveščanja.</p>

	Eventualno stroški za podporo prostovoljcev, organizacijo njim namenjenim dogodkov ali izletov.
Nosilec	Organizator usposabljanja prostovoljcev
Sodelujoči	Občina Sevnica, prostovoljci ZDU - Društva upokojencev Sevnica, Tržišče, Šentjanž, Krmelj, Razbor, Rdeči križ, Župnijski Karitas, Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica, predsedniki krajevnih skupnosti ipd.
Kazalnik	Izvedeno usposabljanje Število novih prostovoljcev in novo ustanovljenih skupin za kakovostno staranje.

UKREP 7	SKRBETI ZA POVEZANOST IN SODELOVANJE DRUŠTEV, KI DELAJO NA PODROČJU STARANJA
Vrsta ukrepa	Enostaven ukrep
Na katere cilje odgovarja	C2, C8
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Več sodelovanja in povezovanja.
Opis	Letno srečanje župana in predstavnika občinske uprave z društvi z namenom povezovanja, prenosa informacij ipd.
Koraki za uresničitev	V prvi fazi se določijo nameni in cilji srečanj, organizacija in struktura srečanj ipd. ; nato izvajanje letnih srečanj.
Potrebni viri	Kadrovski (občinska uprava)
Nosilec	Občina Sevnica
Sodelujoči	Društva s sedežem v Občini Sevnica, ki delajo na področju staranja in medgeneracijskega sožitja.
Kazalnik	Izvedena srečanja Število udeleženi družtev.

UKREP 8	NUDITI USTREZNO OBČINSKO PODPORO MEDGENERACIJSKIM PROGRAMOM: VEČ USMERJENEGA SOFINANCIRANJA TER RAZPISOV Z DOBRO DODELANIMI VSEBINSKIMI RAZPISNIMI POGOJI
Vrsta ukrepa	Enostaven
Na katere cilje odgovarja	C2, C3
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Nameniti več sredstev za društva in organizacije, ki delajo na področju starejših.
Opis	Dopolnitev meril pri vrednotenju programov društev. Dodatne točke se dodelijo za programe, ki vključujejo starejše in predvsem tiste programe, ki vključujejo več generacij.
Koraki za uresničitev	Definiranje merila, vključitev merila v razpise.
Potrebni viri	Stroški dela (Občinska uprava), finančni
Nosilec	Občina Sevnica
Sodelujoči	Občina Sevnica, Društva upokojencev (Sevnica, Tržišče, Šentjanž, Krmelj, Razbor), Rdeči križ, Župnijski Karitas, Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica.
Kazalnik	Opravljenost ukrepa
Komentar	Predlagamo, da se merilo pripravi skupaj s člani LAS Sevnica.

UKREP 9	POVEZOVANJE ŠOLE, VRTCA IN DRUŠTEV UPOKOJENCEV Z NAMENOM SPREMINJANJA NEGATIVNIH PREDSTAV O STARANJU IN DVIGU MEDGENERACIJSKEGA SOŽITJA
Vrsta ukrepa	Kompleksen
Na katere cilje odgovarja	C3
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Več medgeneracijskega povezovanja, sodelovanja in sožitja. Dvig spoštovanja.
Opis	Medgeneracijsko sodelovanje je ključno za trajnostni razvoj občine na skoraj vseh področjih. Dobro medgeneracijsko sodelovanje je tudi najboljša preventiva medgeneracijskega ageizma (pedsodkov napram starosti ali mladosti), ključno pa je tudi za razvoj solidarnosti.

Koraki za uresničitev	Dobra možnost je, da se v prvi fazi organizira posebno srečanje LAS SPO Sevnica na katerega se povabi ravnatelje šol, vrtcev, mladinskih društev. Razmisli se o oblikovanju akcije in/ali programskega sodelovanja. Možnosti se črpajo tudi iz predlogov, ki so bili zbrani med pripravo strategije SPO Sevnica ipd.
Potrebni viri	Kadrovski, prostorski, finančni
Nosilec	Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica
Sodelujoči	Osnove šole v občini Sevnica, vrtci in druge izobraževalne ustanove, Društva upokojencev (Sevnica, Tržišče, Šentjanž, Krmelj, Razbor), občina Sevnica
Kazalnik	Izvedena akcija, pripravljen program
Komentar	Predlagamo, da se ukrep izvaja skupaj s člani LAS SPO Sevnica; še učinkoviteje pa se lahko ukrep naslovi znotraj delovne skupine.

UKREP 10	VZPOSTAVITEV RUBRIKE STAROSTI PRIJAZNA OBČINA SEVNICA V LOKALNEM ČASOPISU
Vrsta ukrepa	Enostaven
Na katere cilje odgovarja	C4
Na katere izzive in potrebe odgovarja	<p>Več klasičnega pisnega obveščanja o možnostih za starejše v občini.</p> <p>Potreba po boljši informiranosti glede pravic in možnosti, ki jih imajo starejši.</p> <p>Več relevantnih informacij za starejše (npr. o prehrani starostnikov, pravicah starejših...).</p> <p>Pomanjkanje informacij med družinskimi oskrbovalci.</p>
Opis	V lokalnem časopisu <i>Grajske novice</i> se vzpostavi rubrika Starosti prijazna občina Sevnica, v kateri se sistematično informira o aktivnostih starosti prijazne občine in se objavljajo ozaveščevalni prispevki s področja staranja in medgeneracijskega sožitja. Za uspešno izvajanje ukrepa je dobra možnost, da se vzpostavi delovna skupina za informiranje. Njena prednost in glavna značilnost je v tem, da dostopnost informacij ne sloni na samo eni

	osebi, enem prostoru ali enem kanalu obveščanja, ampak na tistem delu in ugotovitvah strategije starosti prijazne občine.
Koraki za uresničitev	Dogovor za vzpostavitev rubrike z izdajateljem časopisa. Ena od možnih rešitev je vzpostavitev delovne skupine za informiranje, vendar šele v drugi fazi. Vzpostavitev komunikacijskega načrta, načrt za pripravo vsebin za prvo trimesečje/polletje rubrike.
Potrebni viri	Stroški dela - strokovno delo vodenja delovne skupine, sodelovanje občinskega predstavnika v delovni skupini. Prostor za srečevanje delovne skupine ter z delovno skupino povezani stroški.
Nosilec	Občina Sevnica (občinski koordinator)
Sodelujoči	Stroka, civilne organizacije, zainteresirani kompetentni posamezniki.
Kazalnik	Število objav
Komentar	V 1. letni načrt vzpostavitev rubrike. Nadaljnji razvoj v naslednje letne načrte.

UKREP 11	ZAGOTOVITI BOLJŠI TRANSPORT ZA STAREJŠE S Poudarkom NA BOLJŠI POVEZANOSTI Z OKOLIŠKIMI KRAJI
Vrsta ukrepa	Kompleksen
Na katere cilje odgovarja	C6
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Izboljšati javni prevoz - več prometnih povezav, več avtobusnih postajališč, povezave iz krajevnih skupnosti v mesto Sevnica). Zasedenost brezplačnih prevozov za starejše (Zavod Sopotniki). Omogočiti prevoze tudi v popoldanskem in večernem času za družabne dejavnosti, prireditve in redna srečanja.
Opis	Širjenje obstoječih prevozov za starejše.
Koraki za uresničitev	Raziskati potrebe in možnosti za širjenje prevozov s ponudnikom, ki nudi prevoze za starejše. Priprava finančnega načrta. Razširitev.
Potrebni viri	finančna sredstva
Nosilec	Občina Sevnica, izvajalec prevozov
Sodelujoči	Občina Sevnica, izvajalec prevozov

Kazalnik	Obseg razširitve prevozov za starejše.
Komentar	Zaradi drugih finančnih obremenitev se izvajanje ukrepa predvideva v drugi polovici petletke.

UKREP 12	POSKRBTI ZA POVEZOVANJE STRATEGIJE ZA STAREJŠE Z VSEMI OBSTOJEČIMI IN PRIHODNJIMI STRATEGIJAMI, PROJEKTI IN NAČRTI V OBČINI SEVNICA
Vrsta ukrepa	Enostaven
Na katere cilje odgovarja	C4, C8
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Povezovanje in usklajevanje aktivnosti, projektov, programov in strategij v občini. Informiranje občanov.
Opis	Strategija SPO Sevnica pokriva 8 področij, ki se povezujejo s drugimi področji lokalne samouprave kot je infrastruktura, promet, družbene dejavnosti ipd. Na vseh področjih se izvajajo številne aktivnosti, ukrep omogoča povezovanje in usklajevanje z drugimi obstoječimi strategijami in programi. Informiranje skupnosti preko članov LAS SPO Sevnica.
Koraki za uresničitev	Dobra možnost je, da se enkrat letno na srečanju LAS SPO Sevnica predstavijo aktualni programi, aktivnosti, strategije (smiselne so predstavitve po področjih).
Potrebni viri	Stroški dela (Občinska uprava)
Nosilec	Občina Sevnica
Sodelujoči	Občinska uprava Sevnica, izvajalci posameznih projektnih/programskih načrtov
Kazalnik	Izvedba predstavitve/srečanja
Komentar	V letu 2025 se predstavi program VGC+ in pregled možnosti za povezovanje prepoznanih potreb in predlogov v sklopu priprave strategije SPO Sevnica. V naslednjem letu ali letu za tem se pregleda vse strategije za možne sinergije ter po potrebi le-te predebatira na srečanju LAS SPO.

UKREP 13	ISKATI NOVE REŠITVE IN IZVAJATI PREVENTIVNE PROGRAME ZA PREPREČEVANJE NASILJA NAD STAREJŠIMI
Vrsta ukrepa	Kompleksen
Na katere cilje odgovarja	C7
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Preprečevanje nasilja nad starejšimi.
Opis	Nasilje nad starejšimi ima veliko obrazov. Lahko se kaže kot zanemarjanje, telesno nasilje, psihično nasilje ali finančno nasilje. Največ nasilja nad starejšimi se dogaja v domačem okolju. Pogosto ga nehote povzročajo svojci, ki ga lahko tudi najučinkoviteje preprečijo.
Koraki za uresničitev	V prvi fazi so dobra možnost preventivne delavnice za preprečevanje nasilja in ozaveščevalni prispevki in akcije ob mednarodnem dnevu preprečevanja nasilja nad starejšimi, ipd.
Potrebni viri	Prostorski, kadrovski
Nosilec	Izvajalec delavnic za preprečevanje nasilja nad starejšimi
Sodelujoči	Občinska uprava Sevnica, Center za socialno delo Posavje - enota Sevnica
Kazalnik	Izvedba delavnic, št. ozaveščevalnih prispevkov
Komentar	Za leto 2025 predlagamo izvajanje preventivnih delavnic, ki jih izvaja Inštitut Antona Trstenjaka in financira Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Izvedba delavnic je za občino in občane brezplačna.

UKREP 14	SKRB ZA PREHOD V TRETJEM ŽIVLJENJSKEM OBDOBJU
Vrsta ukrepa	Kompleksen
Na katere cilje odgovarja	C2, C7
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Skrb za kakovostno staranje, preprečevanje osamljenosti. Preprečevanje zasvojenosti med starejšimi.

	Krepitev prostovoljstva.
Opis	Upokojitev je eden večjih prehodov v življenju posameznika, za katerega pa ni samoumevno, da poteka dobro. V obdobju po upokojitvi namreč opažamo porast depresije, zakonskih težav, alkoholizma, samomorov, po drugi strani pa - kadar človek dobro in smiselno opravi ta prehod - lahko starejši zase in za skupnost še veliko naredi.
Koraki za uresničitev	Dobre možnosti za uresničitev so: priprava informativnih člankov v rubriki Starosti prijazna Občina Sevnica, priprava letakov, organizirati redna usposabljanja za aktivno življenje po upokojitvi. Organizirati občasna usposabljanja, delavnice ali podporne skupine v povezavi z ostalimi prehodi. Z namenom organiziranja tovrstnega izobraževanja se namerava Občina Sevnica povezati z lokalnimi podjetji, organizacijami in ustanovami.
Potrebni viri	Finančni, prostorski, kadrovski
Nosilec	Izvajalec usposabljanja
Sodelujoči	Občina Sevnica, Inštitut Antona Trstenjaka, lokalna podjetja
Kazalnik	Izvedba usposabljanj

UKREP 15	INFORMIRANJE O MOŽNOSTIH PRILAGODITEV STANOVANJ
Vrsta ukrepa	Enostaven
Na katere cilje odgovarja	C5
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Preprečevanje padcev. Varno okolje.
Opis	Prilagoditev stanovanja že v srednjih letih in starosti pomembno pripomore k preprečevanju padcev in večanju varnosti.
Koraki za uresničitev	Dobra možnost je sistematično informiranje in ozaveščanje občanov o pomenu in možnostih prilagajanja stanovanj v povezavi z ukrepom 11 (Rubrika starosti prijazna občina Sevnica) in drugimi ozaveščevalnimi akcijami.

	V naslednji petletki se predvidoma razišče naloge in možnosti podpore občine na tem področju.
Potrebni viri	Kadrovski, eventualno finančni
Nosilec	Občina Sevnica
Sodelujoči	stroka
Kazalnik	število ozaveščevalnih prispevkov.

S pripravo strategije, se je občina odločila povezati tudi v Slovensko mrežo starosti prijaznih mest in občin. Sledijo ukrepi skupni vsem Starosti prijaznim mestom in občinam:

UKREPI SLOVENSKE MREŽE STAROSTI PRIJAZNIH MEST IN OBČIN

- U** Povezanost s svetovno in nacionalno mrežo SPMO in izpolnjene obveznosti programa SPMO.
- U** Trajno zagotavljanje participacije v obliki delujoče lokalne akcijske skupine Starosti prijazne občine Sevnica, po potrebi tudi ožje skupine in delovne skupine za posamezno področje
- U** Sistematično delo v obliki skrbi za kakovostno pripravo, uresničevanje in evalviranje letnih načrtov ter Strategije Starosti prijazne občine Sevnica.
- U** Usposabljanje koordinatorskega delavca Starosti prijazne občine Sevnica za delo na področju staranja, medgeneracijskega sožitja in dolgotrajne oskrbe.

UKREP	POVEZANOST S SVETOVNO IN NACIONALNO MREŽO SPMO IN IZPOLNJENE OBVEZNOSTI PROGRAMA SPMO
Vrsta ukrepa	Enostaven
Na katere cilje odgovarja	C8
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Sistematično in konkretno delo za Starosti prijazno občino in za trenutno generacijo starejših in prihodnje generacije.
Opis	Sprotno izpolnjevanje obveznosti opredeljene v pravilih delovanja Slovenske mreže starosti prijaznih mest in občin, tako s strani Inštituta Antona Trstenjaka kot Občine Sevnica. V letu 2025 so predvidena 2-4 strokovna srečanja koordinatorjev na različne teme. Koordinatorji bodo na 3 mesece prejeli Novičnik.

Koraki za uresničitev	Sprotno izpolnjevanje obveznosti s strani Inštituta Antona Trstenjaka in občinske uprave.
Potrebni viri	Kadrovski, finančni
Nosilec	Občina Sevnica, občinski SPO koordinator
Sodelujoči	Referenčni/strokovni koordinator IAT, po potrebi člani LAS in širša skupnost

UKREP	TRAJNO ZAGOTAVLJANJE PARTICIPACIJE V OBLIKI DELUJOČE LOKALNE AKCIJSKE SKUPINE STAROSTI PRIJAZNE OBČINE SEVNICA, PO POTREBI TUDI OŽJE SKUPINE IN DELOVNE SKUPINE ZA POSAMEZNO PODROČJE
Vrsta ukrepa	Enostaven
Na katere cilje odgovarja	C8
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Sodelovanje in kohezivnost med društvi in drugimi deležniki na področju staranja, medgeneracijskega sodelovanja in dolgotrajne oskrbe ter skrb za kakovost dela. Participacija.
Opis	Lokalna akcijska skupina je ključna za delovanja programa SPMO. Njen namen je sodelovanje pri vseh korakih programa SPMO (od ugotavljanja potreb, do priprave strategije, ukrepanja in evalviranja). Poleg tega je namenjena tudi povezovanju med deležniki, pretočnosti informacij (med deležniki in širše iz in v skupnost - vsak ima svoj krog ljudi). Nenazadnje je namenjena izobraževanju deležnikov, ki delajo na področju kakovostnega staranja in skrb za njihovo oporo in kakovost dela. Delovne skupine so namenjene uresničevanju posamezne aktivnosti opredeljene v letnem načrtu (ali na daljši rok, strateške rešitve). Delovne skupine imajo lahko različne zasedbe, tako izmed članov LAS kot zunanjih (npr. strokovnjak za neko področje, zainteresirani posamezniki). Delovne skupine v sestavi članov LAS so potrebne predvsem v primeru, kadar je aktivnost namenjena povezovanju skupnosti; pri tem se odsvetuje delovanje več kot dveh do treh takšnih delovnih skupin letno, da člani LAS niso preobremenjeni.

	Vedno je potrebno določiti koordinatorja oziroma vodjo delovne skupine.
Koraki za uresničitev	Obvezni sta minimalno dve srečanji letno.
Potrebni viri	Kadrovski, finančni
Nosilec	Občinski koordinator SPO
Sodelujoči	Občinski koordinator SPO, referenčni/strokovni koordinator IAT, člani LAS

UKREP	SISTEMATIČNO DELO V OBLIKI SKRBI ZA KAKOVOSTNO PRIPRAVO, URESNIČEVANJE IN EVALVIRANJE LETNIH NAČRTOV TER STRATEGIJE STAROSTI PRIJAZNE OBČINE SEVNICA
Vrsta ukrepa	Enostaven
Na katere cilje odgovarja	C8
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Sistematično in konkretno delo za Starosti prijazno občino Sevnica za trenutno generacijo starejših in prihodnje generacije.
Opis	<p>Namen letnega načrta je, da strateški cilji ne ostanejo zgolj na papirju, ampak lokalna skupnost redno določa nabor konkretnih aktivnosti, ki vodijo v uresničevanje strategije. Priprava nabora aktivnosti in letnega načrta je narejena na podlagi usklajevanja treh enakovrednih deležnikov: občinske uprave, deležnikov lokalne akcijske skupine in stroke (nacionalni koordinator Inštitut Antona Trstenjaka). V letnem načrtu je opredeljeno njegovo uresničevanje po aktivnostih: nabor aktivnosti in krajši opis aktivnosti, kdo bo aktivnosti uresničeval, iz kje bodo prišli viri, občinski koordinator pa bdi nad celotno izpeljavo. Evalvacije je namenjena učinkovitemu in kakovostnemu izvajanju strategije. V programu starosti prijaznih mest in občin predlagamo dve vrsti evalvacij: krajše, kjer se evalvira izpolnjevanje tekočega letnega načrta, daljša evalvacija pa se izvaja vsakih pet let. Pregleda se delo več letnih načrtov, doseganje ciljev in ukrepov ter se pripravi prioritete ukrepe za naslednjih pet let.</p> <p>Evalvacija je dobra priložnost za praznovanje ob dosežkih in vloženem delu, kar na dolgi rok krepi kondicijo in motivacijo pri tem</p>

	delu. Obenem je potrebno poskrbeti, da so rezultati evalvacije in dosežki letnega načrta na voljo tudi širši javnosti.
Koraki za uresničitev (predlog)	<p>Letna evalvacija: vključuje elektronski vprašalnik, ki ga izpolnijo člani LAS SPO Sevnica in krajšo evalvacijo posameznih aktivnosti oziroma pregled doseganja kazalnikov aktivnosti letnega načrta. Rezultati so predstavljeni v letnem poročilu, ki ga pripravi občinski koordinator in je hkrati komunikacijsko gradivo za občane.</p> <p>Nekatere možne poti priprave novega letnega načrta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Določi se ožja skupina - sestavljena iz občinskega koordinatorja, referenčnega koordinatorja Inštituta Antona Trstenjaka in dveh predstavnikov lokalne akcijske skupine. Ta skupina pripravi osnutek novega letnega načrta. Osnutke predloži celi lokalni akcijski skupini. - Organizacija usklajevanja, načina in izpeljave priprave novega letnega načrta in evalvacije letnega načrta je skrb občinskega koordinatorja SPMO. - Letni načrt se predloži vsako leto kot prilogo proračunu, torej se pripravi za koledarsko leto. - Glede na naravo aktivnosti se lahko letni načrt pripravi za obdobje dveh let ipd.
Potrebni viri	Kadrovski
Nosilec	Občinski koordinator SPO
Sodelujoči	Referenčni/strokovni koordinator IAT, člani LAS SPO

UKREP	USPOSABLJANJE KOORDINATORJA STAROSTI PRIJAZNE OBČINE SEVNICA ZA DELO NA PODROČJU STARANJA, MEDGENERACIJSKEGA SOŽITJA IN DOLGOTRAJNE OSKRBE
Vrsta ukrepa	Enostaven
Na katere cilje odgovarja	C8
Na katere izzive in potrebe odgovarja	Kvalitetno in sistematično delo na področju staranja, medgeneracijskega sožitja in dolgotrajne oskrbe.
Opis	Ob vstopu občine v Slovensko mrežo starosti prijaznih mest in občin ali ob menjavi koordinatorja se občinski koordinator starosti

	prijazne občine udeleži dvoletnega izobraževanja. Začetno intenzivno usposabljanje poteka ob delu pod mentorstvom strokovnega delavca Inštituta Antona Trstenjaka. Vsebuje izobraževalna srečanja, učenje preko nalog, učenje preko sovođenja in reflektiranja dela itd.
Koraki za uresničitev	Izvajanje usposabljanja kot je predvideno po programu.
Potrebni viri	Stroški usposabljanja Stroški dela (občinski koordinator SPO)
Nosilec	Občinski koordinator SPO
Sodelujoči	Občinski koordinator SPO, referenčni/strokovni koordinator IAT

IV. SKRB ZA URESNIČEVANJE STRATEGIJE



7 MEHANIZMI ZA URESNIČEVANJE STRATEGIJE

7.1 Letni načrt (LN) in prioritetni ukrepi

Namen letnega načrta je, da strateški cilji in ukrepi ne ostanejo zgolj na papirju, ampak lokalna skupnost redno določa nabor konkretnih aktivnosti, ki vodijo v uresničevanje strategije. Gre torej za delo po principu »z majhnimi, rednimi koraki do velikih ciljev«. Namen letnih načrtov je tudi, da ohranjajo delo na področju staranja in medgeneracijskega sožitja živo in učinkovito. Tretji cilj letnega načrta je večanje povezanosti na področju dela s starostniki in povezovanju generacij: ko različni deležniki skupaj delajo na skupnih ciljih, so rezultati bolj celostni, manjša pa se fragmentiranost dela. Nenazadnje je letni načrt mehanizem, ki v skupnosti omogoča razvoj: z vsakim letnim načrtom ima lokalna skupnost bolj realne predstave o tem, kaj želi, zmore in hoče, z vsakim letom lahko preveri, katero področje stoji in na katerem področju je naredila velike korake.

V letnem načrtu so opredeljeni: nabor aktivnosti in krajši opis aktivnosti, prav tako je lahko opredeljeno, zakaj je bila neka aktivnost uvrščena v letni načrt in kako poskrbeti za trajnost. Opredeljeno mora biti financiranje in odgovorni za izpeljavo. K strategiji je priložen prvi letni načrt (priloga 1), po vzoru katerega se naredi nadaljnje letne načrte. V njem so predvideni poleg osnovnega še trije sklopi: opredelitev izvajanja letnega načrta, sklop za podrobnejše spremljanje izvedbe letnega načrta in sklop za evalvacijo letnega načrta. V kolikor se najde ustreznjšo obliko zapisa, se letni načrt lahko prilagodi.

Nabor aktivnosti: osnova za nabor aktivnosti so prioritetni ukrepi za obdobje petih let. V prvih 5 letih izvajanja te strategije so le-ti opisani v poglavju »Prioritetni ukrepi«. Poleg tega je potrebno vedno znova upoštevati tudi:

- a) stanje, potrebe, izzive, želje občanov - tako tistih, opisanih v strategiji kot tistih, ki so na poglobljen in verodostojen način identificirani sproti,
- b) strokovne usmeritve in nova strokovna spoznanja,
- c) ugotovitve evalvacije uresničevanja prejšnjega letnega načrta in doseganja ciljev strategije.

Kriteriji izbora aktivnosti:

1. *Letni načrt mora zajemati aktivnosti vseh kategorij; vsaj po eno aktivnost iz vsake kategorije oziroma manj, če ena aktivnost združuje več kategorij:*

- Strateška aktivnost: To je aktivnost, ki prinese velik razvoj na enem ali več področjih in s katerim se uresničuje kompleksnejši ukrep. Potrebni je več let ponavljanja, da

dosežejo svoj strateški rezultat, prekinjanje aktivnosti (njihova umestitev v en letni načrt, v naslednjega pa ne) lahko predstavlja veliko tveganje. Velikokrat so strateške aktivnosti po naravi take, da se nekaj let premikajo brez večjih rezultatov (vložek je večji kot rezultat), nato pa se rezultat eksponentno poveča in na dolgi rok zmanjša vložek. Praviloma takšne aktivnosti na začetku potrebujejo svojo idejno fazo, v kateri se prvo leto v letni načrt umesti zgolj priprava koncepta, finančnega plana in po možnosti iskanja finančnih sredstev.

- Aktivnost, ki povezuje skupnost: Gre za aktivnosti, kjer je v ospredju, da se poveže čim več deležnikov, ki delajo na skupnem cilju. Skupina deležnikov skupaj določi cilje, natančneje opredeli aktivnost, si razdeli vloge in naloge ter rezultate evalvira. Praviloma se za to ustanovi delovna skupina, velikokrat s pomočjo lokalne akcijske skupine SPO Sevnica, lahko pa se izpelje tudi direktno v okviru lokalne akcijske skupine SPO Sevnica. Že pri odločitvi za to aktivnost je važno zanimanje dovolj velikega števila deležnikov za njeno izvajanje, izbere se jo lahko tudi z glasovanjem deležnikov.
- Aktivnost, ki je namenjena najbolj ranljivim: Na sploh so po navadi najbolj ranljivi stari ljudje, ki nimajo aktivne socialne mreže, ki imajo slab ekonomski status, oskrbovalci izpostavljeni izgorevanju. Je pa naloga Starosti prijazne občine, da je tekom let vse bolj seznanjena s tem, kdo so tej ranljivi (skupine in posamezniki) v njihovi občini.
- Aktivnost, ki ima hitre in vidne rezultate: Gre za aktivnosti, ki motivirajo - imajo takojšen učinek za širšo ali ožjo javnost, včasih tudi deležnike ki delajo na področju staranja - in tako ohranjajo kondicijo za uresničevanje strategije.

2. *Letni načrt mora biti sestavljen tako, da ima realne možnosti za izpeljavo in sicer iz dveh vidikov:*

- Realna možnost za izpeljavo posamezne aktivnosti (z vidika financ, kadrov in participacije deležnikov).
- Realna možnost za izpeljavo z vidika celote vseh aktivnosti (z vidika financ, kadrov in participacije deležnikov).

3. *Posebno mesto v letnem načrtu imajo aktivnosti, ki so časovno občutljive*: Nekatere je potrebno narediti »zdaj ali nikoli«, saj jih narekujejo okoliščine (npr. naravna katastrofa), priložnosti (npr. določen tip razpisanih sredstev). To ne pomeni, da mora biti vsaka časovno občutljiva aktivnost umeščena v letni načrt, vsekakor pa terjajo poseben premislek.

4. *Trajnostni in uravnotežen razvoj na dolgi rok*: Na dolgi rok je potrebno iskati ravnovesje med tem, da se neko področje vztrajno razvija (kar lahko gre na račun drugih področij in je bolj smiselno, da se ne implementira razdrobljeno) in tem, da se razvija več področij, da se na

katero ključno ne pozabi. V tej luči se priporoča tudi, da se vsakič ob pripravi tekočega letnega načrta nekoliko premisli tudi realnost izpeljave naslednjega letnega načrta. Posebno pozornost pa je temu vidiku potrebno nameniti ob pripravi novega nabora ukrepov za drugo petletno obdobje.

Za posamezno aktivnost se lahko pripravi tudi **akcijski načrt**, v katerem so opisani koraki, ki se jih smiselno razporedi v več zaporednih letnih načrtov. To je posebej aktualno pri strateških aktivnostih.

Priprava nabora aktivnosti in letnega načrta je narejena na podlagi usklajevanja treh enakovrednih deležnikov: župana in občinske uprave, deležnikov lokalne akcijske skupine in stroke. Predlagana pot priprave: ožja skupina - imenovana trojka (sestavljena iz občinskega koordinatorja, referenčnega koordinatorja Inštituta Antona Trstenjaka in dveh predstavnikov lokalne akcijske skupine) pripravi predlog letnega načrta. Ta se predloži direktorju občinske uprave, županu in lokalni akcijski skupini. Ožja skupina vodi tudi morebitna usklajevanja v kolikor so mnenja različna.

Letni načrt **se sprejme za obdobje** enega leta - od januarja do decembra. Po dogovoru in smiselnosti se lahko sprejme tudi načrt za obdobje dveh ali maksimalno treh let.

Postopek sprejemanja: letni načrt sprejema občinski svet.

7.2 Kadrovski viri

Za uresničevanje strategije so odgovorni: a. občinska uprava, b. deležniki za področje staranja in medgeneracijskega sožitja v občini, c. strokovni svetovalec.

- a. **Občinska uprava.** V občinski upravi je skladno s pravili Mreže starosti prijaznih mest in občin določen občinski koordinator, za posamezne aktivnosti in naloge v okviru letnega načrta pa se sproti določi pristojnega zaposlenega.

Naloge občine so: vodenje ali sodelovanje pri pripravi, uresničevanju in evalviranju letnega načrta in strategije, vzdrževanje stika z nacionalno in svetovno mrežo SPMO, po potrebi urejanje pogodbenih razmerij z IAT, vodenje ali udeležba na srečanjih lokalne akcijske skupine in po potrebi vodenje ali udeležba na srečanjih delovnih skupin, pomoč pri zagotavljanju prostora, specifične naloge določene v letnem načrtu, po možnosti iskanje projektnih virov financiranja in delo na projektih.

- b. **Deležniki za področje staranja in medgeneracijskega sožitja v občini.** Deležniki sodelujejo prostovoljsko v okviru lokalne akcijske skupine, delovnih skupin in po potrebi ožje skupine (trojke) ter individualno. Za svojo vlogo v okviru ene ali več teh skupin so

imenovani. Sodelovanje deležnikov pri uresničevanju posamezne aktivnosti letnega načrta se lahko tudi finančno ovrednoti ali ponudi priložnost v obliki razpisa.

- c. V skladu s pogodbo o včlanjenosti občine Sevnica v Slovensko in svetovno mrežo starosti prijaznih mest ali občin, je strokovni svetovalec **Inštitut Antona Trstenjaka za gerontologijo** in medgeneracijsko sožitje. Strokovni svetovalec sodeluje pri uresničevanju dela na strategiji skladno s pravili, občina pa se lahko z Inštitutom dogovori tudi o dodatnem sodelovanju.

7.3 Finančni viri

Uresničevanje strategije se lahko financira iz različnih virov: iz občinskega proračuna, iz obstoječih kadrovskih kapacitet, iz tekočih in novih projektov, npr. nacionalni projekti, projekti LAS, mednarodni projekti, nacionalni programi MDDSZ kot je Mreža medgeneracijskih programov za kakovostno staranje Inštituta Antona Trstenjaka ipd., lahko se iščejo tudi donatorska sredstva, del uresničevanja sloni na prostovoljskem delu.

Za izvajanje strategije se zagotovijo potrebna sredstva v tekočem proračunu, za vsako leto posebej.

8 EVALVIRANJE STRATEGIJE

Evalvacija je **namenjena** učinkovitemu in kakovostnemu izvajanju strategije. Vodilo evalvacije je, da pogled nazaj odpira pogled naprej. Pri tem je še posebej pomembno, da se sproti beleži, kaj vse je bilo že narejenega, saj že doseženi uspehi dajejo skupnosti motivacijo in moč za nadaljnje uresničevanje ciljev. Poleg tega redno in sistematično spremljanje napredka pove, katere so močne in katere šibke točke v skupnosti, katera področja se razvijajo hitreje in katera morda stojijo in bi bilo potrebno pospešiti njihovo uresničevanje, po potrebi dopolniti specifične cilje, ukrepe in možne rešitve. Nenazadnje je namen evalvacije tudi transparentnost dela in poročanje o napredku pri uresničevanju strategije širši javnosti. Beleženje, kaj vse je bilo narejeno, je v tem oziru vezano tudi na obveščanje javnosti.

Za doseganje teh namenov evalvacije **sta predvideni dve vrsti evalvacije**: krajša letna evalvacija in temeljitejša petletna evalvacija.

- **Krajša letna evalvacija** se dela vsako leto pred pripravo letnega načrta in/ali takoj po njegovem zaključku. Obvezno jo je definirati (minimalno kazalnike) v letnem načrtu pred pričetkom izvajanja aktivnosti.
- **Temeljitejša evalvacija** se naredi vsakih pet let. Le-ta se naredi z vidika rezultatov in z vidika procesa. Med drugim se obvezno preveri doseganje strateških ciljev in specifičnih ciljev in ukrepov ter sodelovanje deležnikov pri uresničevanju strategije.

Obe vrsti evalvacije **pripravlja in vodi** koordinator, v dogovoru pa lahko pri njej bolj ali manj sodeluje ali jo vodi strokovni svetovalec in/ali izvajalci aktivnosti (npr. delovno skupino, lokalno akcijsko skupino). Evalvacijo lahko pripravi v sodelovanju z ožjo skupino (trojko). V vsakem primeru pa jo mora pred končnim izdelkom predložiti najprej Inštitutu Antona Trstenjaka v strokovni pregled, nato pa tudi lokalni akcijski skupini; priporočljivo je, da je letni evalvaciji vsako leto namenjen del enega od srečanj lokalne akcijske skupine ter vodstva občine.

Nekateri predlogi za evalviranje:

- Evalviranje po principih Svetovne zdravstvene organizacije in kategorijah za izbor; za vsako od aktivnosti opredeliti koliko je doprinesla k principom ali pa katera aktivnost je najboljše odgovorila posameznemu principu:
 - Razvoj enega ali več področij
 - Povezovanje deležnikov in skupnosti
 - Vključevanje ranljivih skupin
 - Hitri in vidni rezultati
- Evalvacija realnosti izbora aktivnosti: ali so imele te aktivnosti realne možnosti za izpeljavo?

- Evalvacija trajnosti in uravnovešenosti izbora aktivnosti
- Evalvacija doseganja ciljev z aktivnostmi letnega načrta
- Evalvacija, namenjena razvoju posamezne aktivnosti, npr. kaj so bile pri izvedbi aktivnosti močne in kaj šibke točke?
- Evalvacija merjenja učinka, npr. kakšen učinek so imele aktivnosti za udeležence, kakšen za izvajalce?
- Evalvacija merjenja odmeva, npr. kakšen odmev je imela aktivnost v širši skupnosti?

Rezultati evalvacije so, vsaj v neki obliki, javno dostopni, so tudi aktivno in poljudno predstavljeni širši javnosti.

9 POSTOPEK SPREJEMANJA STRATEGIJE

Strategijo z vsemi njenimi prilogami sprejme občinski svet.

10 PRILOGE

Strategijo z vsemi njenimi prilogami sprejme občinski svet.

Priloga1_Študija

Priloga2_Letni načrt 2025

Priloga3_Povzetek

ŠTUDIJA

Staranje in medgeneracijsko sožitje v Občini Sevnica



Slovenska mreža
starosti prijaznih
mest in občin

Naročnik:



Občina Sevnica

Glavni trg 19a, 8290 Sevnica

Tel.: 07 81 61 200

E-pošta: uprava@obcina-sevnica.si

Spletna stran: www.obcina-sevnica.si

Naziv dokumenta:

Študija: Staranje in medgeneracijsko sožitje v Občini Sevnica

Številka:

1220-0005/2023

Odgovorna oseba naročnika:

Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica

Koordinatorici:

Mojca Sešlar, vodja oddelka za družbene dejavnosti in
Lidija Udovč, višja svetovalka za družbene dejavnosti

Strateška skupina za pripravo
študije– Lokalna akcijska skupina
Starosti prijazne Občine Sevnica:

Marjetka Smolič, Darja Cizelj, Brigita Karlovšek, Robert Potočnik,
Božidar Groboljšek, Ana Jelančič, Rok Petančič, Damjan Žibert,
Mojca Sešlar, Lidija Udovč. Vključili so se tudi: Neža Nemeč, Anita
Šiško, Damjana Zupančič Lisec, Mojca Pinterič Krajnc, Marjan
Ločičnik, Ivan Puc, Nada Vodišek, Nataša Rupnik

Izvajalec priprave študije:



INSTITUT
ANTONA TRSTENJAKA
ZA GERONTOLOGIJO IN MEDGENERACIJSKO SOŽITJE

**Inštitut Antona Trstenjaka za gerontologijo in
medgeneracijsko sožitje**

**Koordinator Slovenske mreže starosti
prijaznih mest in občin**

Resljeva 11, 1000 Ljubljana

Tel.: 01 433 93 01, E-pošta: info@iat.si

Spletna stran: www.inst-antonatrstenjaka.si

Grafike:

Odgovorna nosilka naloge: Katja Bhatnagar
Inštitut Antona Trstenjaka za gerontologijo in medgeneracijsko
sožitje in
WHO, Age-friendly cities and communities

Datum:

December 2024

Kazalo vsebine

1 UVOD	4
2 METODOLOGIJA PRIPRAVE	5
3 DEMOGRAFSKA SLIKA OBČINE SEVNICA	6
4 PROGRAMI, STORITVE IN AKTERJI ZA PODROČJE STARANJA IN SOŽITJA V OBČINI SEVNICA	8
5 SLIKA STANJA PO PODROČJIH	13
5.1 Storitve zdravstva in oskrbe	13
5.2 Socialna vključenost in družabno življenje starejših	23
5.3. Medgeneracijsko sožitje	31
5.4 Informiranje in digitalno opismenjevanje	36
5.5 Materialna preskrbljenost in socialna varnost	40
5.6. Infrastruktura, stavbe, bivališča in okolica	42
5.7 Prevozi	47
5.8. Skrb za vključevanje, skupnost in celostni razvoj občine na področju staranja in sožitja v prehodu iz tradicionalne v post tradicionalno družbo	50

1 UVOD

Pričujoča študija je strokovna podlaga za pripravo strategije starosti prijazne občine Sevnice, s tem pa tudi pričetek sistematičnega dela na področju staranja in medgeneracijskega sožitja. Študija in strategija sta obvezna koraka občine za vstop v slovensko in svetovno mrežo starosti prijaznih mest in občin.

Struktura študije

Prvo poglavje - Demografska slika občine Sevnica - kratko povzame objektivne podatke o trenutnem stanju in projekcijo za prihodnost občine. V drugem poglavju - Programi, storitve in akterji za področje staranja - je opis vseh pomembnih deležnikov in programov, ki delujejo na področju staranja v občini Sevnica, in ni nič manj pomembno od prvega. Resno lahko gradimo samo, če upoštevamo vse, kar je bilo pred tem že postavljeno, v zavedanju, da ne začnemo »iz nič«.

Sledi najboljše del dokumenta, ki oriše sliko stanja po področjih. Ta so:

1. storitve zdravstva in oskrbe,
2. socialna vključenost in družabno življenje starejših,
3. medgeneracijsko sožitje,
4. informiranje in digitalno opismenjevanje,
5. materialna preskrbljenost in socialna varnost,
6. infrastruktura, stavbe, bivališča in okolica,
7. prevozi,
8. skrb za vključevanje, skupnost in celostni razvoj občine na področju staranja in sožitja v prehodu iz tradicionalne v post tradicionalno družbo.

Razdelitev na teh osem področij je bila narejena na osnovi svetovnega programa starosti prijaznih skupnosti in ob upoštevanju analize empiričnih podatkov o stanju v občini Sevnica. V opredelitvi vsakega od področij so najprej, v točki a) strnjena sodobna spoznanja in usmeritve za delo v praksi, v točki b) sledi opis stanja v občini Sevnica, ki je bil narejen na podlagi raziskovalnega dela s ključnimi deležniki, na podlagi vprašalnikov in javno dostopnih podatkov, na koncu pa so v točki c) strjeni glavni povzetki v tabeli.

2 METODOLOGIJA PRIPRAVE

Študija je pripravljena na temelju treh virov. Prvi vir so **mnenja občanov in ključnih deležnikov**, drugi so za to področje **relevantni javno dostopni podatki in občinski viri**, tretji vir so **svetovna in domača strokovna spoznanja** in dobre izkušnje s področja gerontologije in medgeneracijskega sožitja, zlasti dobre prakse in program Svetovne zdravstvene organizacije *starosti prijazne lokalne skupnosti*, ki so povezane v svetovni in slovenski mreži starosti prijaznih občin in mest. Strategija je rezultat skupnega razmišljanja in usklajevanja predstavnikov Občine, lokalnih civilnih organizacij in starejšimi ljudmi ter stroko na lokalni in širši ravni.

Sledili smo kombinirani raziskovalni metodologiji. Prvi metodični princip je »od spodaj navzgor« - ta upošteva, kaj prebivalci občine Sevnica na tem področju potrebujejo, kaj si želijo in hočejo ter kaj so pripravljeni in zmožni prispevati. Drugi pristop pa je "od zgoraj navzdol" - ta prispeva merila pristojnega upravnega vodstva ter sodobno strokovno znanje. Pripravo strategije je vodil slovenski nacionalni Inštitut Antona Trstenjaka za gerontologijo in medgeneracijsko sožitje.

Stališča občanov so bila zbrana individualno preko vprašalnikov in skupinsko, preko srečanj lokalne akcijske skupine. Vprašalnike je izpolnilo 119 občanov, pisno ali v obliki raziskovalnega pogovora, ki ga je izpolnil za to usposobljen član lokalne akcijske skupine. Pri tem smo uporabili kvalitativni pristop; ni šlo za reprezentativni vzorec ali za količino vprašalnikov, ampak za poglobljen razmislek predstavnikov ali starejših iz različnih skupin. Poskrbeli smo, da je poleg tistih, ki s starejšimi delajo (prostovoljsko ali poklicno: člani LAS SPO Sevnica), vprašalnik izpolnil:

1. Nekdo, ki potrebuje oskrbo in ga svojci oskrbujejo doma.
2. Nekdo, ki ima samo domačo oskrbo.
3. Starejši človek, ki je zelo dejaven in vključen v različne organizacije in krožke.
4. Prostovoljec za področje staranja.
5. Nekdo, ki se zadržuje bolj doma in pazi na vnuke.
6. Nekdo, ki se je ravnokar upokojil.
7. Starejši krajan, ki je osamljen.
8. Nekdo, ki ga srečamo naključno v parku ali v baru.
9. Starejši človek, ki je odrinjen na rob družbe.
10. Svojci, ki imajo izkušnjo oskrbe starejšega bližnjega.
11. Starejši iz različnih krajevnih skupnosti (vasi in zaselki).

Drug način zbiranja podatkov je bil preko delavniških srečanj lokalne akcijske skupine: a.) 16. 4. 2024 - uvodno srečanje, predstavitev programa SPO in začetek dela na zbiranju potreb in anketnih vprašalnikov, b) 23. 5. 2023 - razširjeno srečanje LAS, slika

stanja in 8 področij SZO), c) 26. 6. 2024 - predstavitev analize stanja in ugotavljanje skupnih potreb, d) 17. 10. 2024 - strateški cilji, podcilji in glasovanje o prioritarnih ukrepih, e) 28. 11. 2024 - letni načrt 2025. Posebej so vzporedno potekala tudi usklajevanja z občino Sevnica (koordinatorjem SPO, odborom za družbene dejavnosti, direktorico občinske uprave in županom).

3 DEMOGRAFSKA SLIKA OBČINE SEVNICA

Površina občine Sevnica meri 272 km², kar predstavlja 1,3 % površine celotne države in po površini sodi na dvanajsto mesto med vsemi slovenskimi občinami. Osrednje poselitveno jedro predstavlja mesto Sevnica z Boštanjem. Gostota poselitve je najvišja v dolini reke Save in reke Mirne. Sicer gre za prevladujoče podeželsko, z gričevjem posejano pokrajino. Po zadnjih podatkih ima občina Sevnica 17.632 prebivalcev (9.014 moških in 8.618 žensk), kar predstavlja približno odstotek vseh prebivalcev Slovenije. Po številu prebivalcev se med slovenskimi občinami uvršča na 104. mesto. Gostota prebivalstva je 65 prebivalcev na km², kar je bistveno manj od gostote, merjene glede na ozemlje celotne države; ta namreč znaša okrog 104 prebivalca na km².

Gibanje števila prebivalcev po spolu v občini Sevnica v obdobju 2010-2024

	2010	2015	2020	2021	2022	2023	2024
Spol - SKUPAJ	17.646	17.481	17.695	17.639	17.661	17.654	17.632
Moški	8.879	8.865	9.155	9.093	9.034	9.040	9.014
Ženske	8.767	8.616	8.540	8.546	8.627	8.614	8.618

Vir: SiStat, <https://pxweb.stat.si/SiStatData/pxweb/sl/Data/-/05C5003S.px/>

Število živorojenih je bilo na dan 1. 1. 2024 nižja od števila umrlih. Naravni prirast na 1.000 prebivalcev v občini je trenutno negativen in znaša je -3,2 (v Sloveniji -2,1). Število tistih, ki so iz te občine odselili, je bilo nižje od števila tistih, ki so se vanjo priselili.

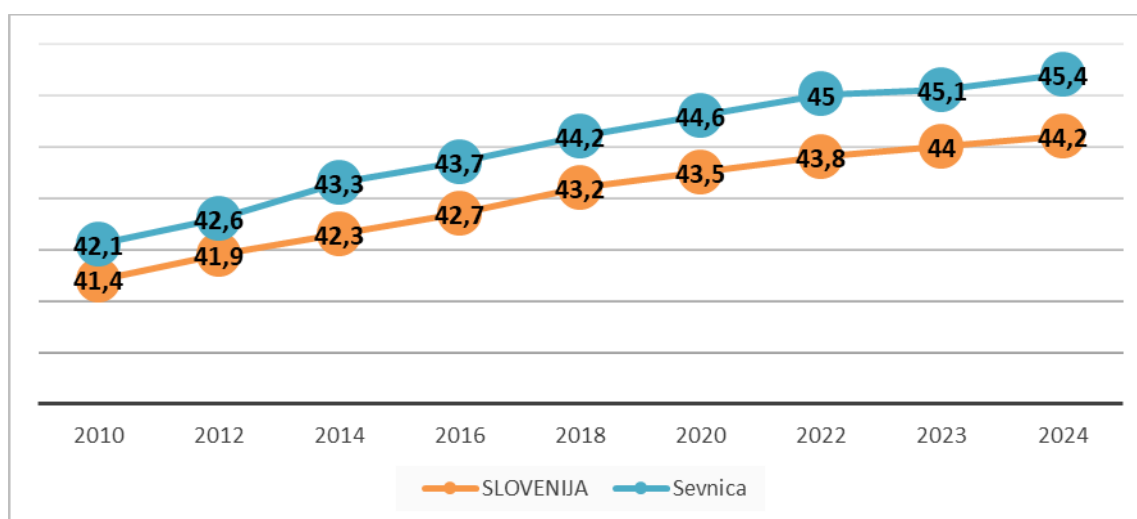
Gibanje števila prebivalcev po starostnih skupinah in spolu v občini Sevnica v obdobju 2010-2024

LETO	0-14 let		15-64 let		65 + let	
	moški	ženske	moški	ženske	moški	ženske
2010	1.256	1.172	6.497	5.711	1.126	1.884
2015	1.884	1.239	6.330	5.480	1.294	1.964
2020	1.289	1.209	6.224	5.226	1.642	2.139
2024	1.313	1.254	5.818	5.080	1.883	2.284

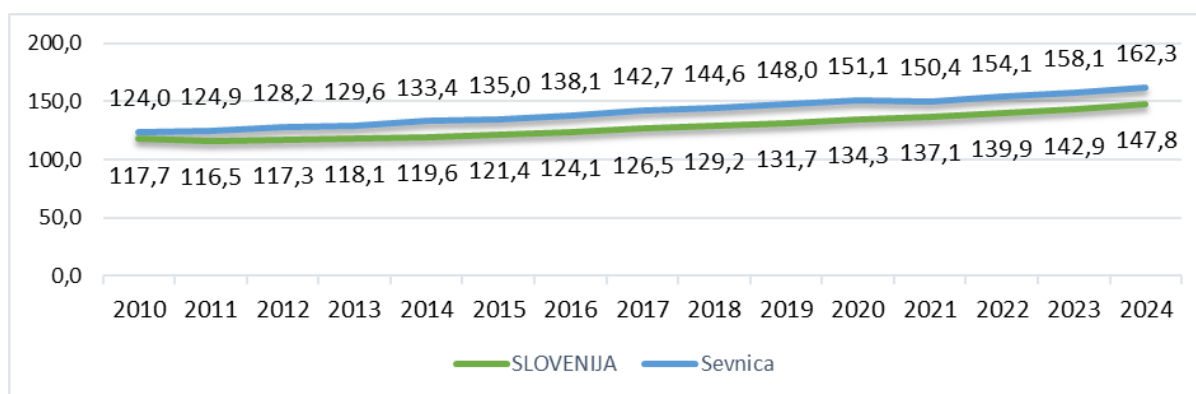
Vir: SiStat, <https://pxweb.stat.si/SiStatData/pxweb/sl/Data/-/05C4004S.px/>

Povprečna starost občanov je bila v začetku leta 2024 45,4 let in je tako višja od povprečne starosti prebivalcev Slovenije, ki znaša 44,2 let.

Med prebivalci te občine je bilo v začetku leta 2024 število najstarejših - tako kot v večini slovenskih občin - večje od števila najmlajših: na 100 oseb, starih 0-14 let, je prebivalo 162 oseb, starih 65 let ali več. To razmerje pove, da je bila vrednost indeksa staranja za to občino višja od vrednosti tega indeksa za celotno Slovenijo (ta je bila 148). Pove pa tudi, da se **povprečna starost prebivalcev te občine dviga v povprečju hitreje kot v celotni Sloveniji**. Podatki, prikazani po spolu, pokažejo, da je bila vrednost indeksa staranja za ženske v vseh, razen v štirih slovenskih občinah, višja od indeksa staranja za moške. V občini je bilo - tako kot v večini slovenskih občin - med ženskami več takih, ki so bile stare 65 let ali več, kot takih, ki so bile stare manj kot 15 let; pri moških je bila slika enaka.



Vir: SiStat, <https://pxweb.stat.si/SiStatData/pxweb/sl/Data/Data/05C4008S.px/>



Glede na statistične projekcije se bo v Sloveniji med letoma 2013 in 2060 delež ljudi starih

nad 80 let dvignil iz 4,5 % prebivalstva na 12,3 %, kar za **občino** Sevnica pomeni porast iz sedanjih 792 na 2.166 ljudi starih nad 80 let. V tej starosti **večina** potrebuje dolgotrajno oskrbo. Tudi **delež prebivalcev starejših nad 65 let se bo v primerjavi z deležem starih od 20-64 skokovito povečal**: ljudi, ki bodo potrebovali programe za zdravo in aktivno staranje, bo torej veliko več.

4 PROGRAMI, STORITVE IN AKTERJI ZA PODROČJE STARANJA IN SOŽITJA V OBČINI SEVNICA

Zdravstveni dom Sevnica: Zdravstveni dom Sevnica, skupaj z Zdravstveno postajo Krmelj, opravlja zdravstveno dejavnost na primarni ravni s področja osnovne zdravstvene dejavnosti in specialistične ambulantne dejavnosti. Temeljno poslanstvo zdravstvenega doma temelji na zadovoljstvu vseh udeležencev, torej pacientov, zaposlenih in drugih sodelujočih, ki se vključujejo neposredno ali posredno v delovanje v zdravstvenega doma.

Poslanstvo Zdravstvenega doma Sevnica je

- strokovno, varno in kakovostno izvajanje zdravstvene oskrbe prebivalstva na **gravitacijskem območju občine Sevnice in Posavja,**
- **preprečevanje bolezni in ohranjanje zdravja ob upoštevanju pravic in potreb, zakonodaje ter etičnih načel v osnovnem zdravstvenem varstvu,**
- zagotavljanje pogojev za strokovni in osebni razvoj zaposlenih,
- **krepitev ugleda in družbeno odgovornega delovanja ob upoštevanju vseh deležnikov.**

Zdravstveni doma Sevnica želi postati vodilna tovrstna ustanova v posavski regiji za zagotavljanjem varnih in kakovostnih zdravstvenih storitev s sledenjem strokovnemu in tehnološkemu napredku, nadaljnjemu razvoju holističnih pristopov ter skupnostnih integriranih zdravstvenih storitev.

Zdravstveni dom Sevnica je v letu 2017 pridobil Analizo dostopnosti objektov v javni rabi - ZD Sevnica, ki jo je izdelal Urbanistični inštitut Republike Slovenije. Analiza zajema vse vrste invalidnosti - gibalno ovirane, slepe in slabovidne ter gluhe in naglušne osebe. Na podlagi opravljene analize in podanih priporočil za odpravo pomanjkljivosti je ZD Sevnica pristopil k njihovi odpravi in tako omogočil najvišjo možno mero dostopnosti za vse vrste invalidnosti do ambulant družinske medicine, zobozdravstva, dispanzerja za ženske, pediatrične ambulante, nujne medicinske pomoči, fizioterapije, diagnostičnega laboratorija, specialističnih ambulant in ostalih storitev, ki jih zagotavlja.

Patronažna služba: Patronažne medicinske sestre na domovih ljudi opravljajo preventivne obiske (svetovanje, skrb za zdravje...) in kurativne obiske (zdravstvena nega bolnika na domu), s čimer skrbijo za zdravstveno - socialno varnost posameznika (od rojstva do smrti), družine in celotne skupnosti. Preventivno delo načrtujejo same v skladu z normativi; dva patronažna obiska letno med drugim pripadata zavarovanim osebam, ki so invalidne, kronično bolne ali stare nad 65 let in osamljene oz. socialno ogrožene. Kurativne obiske patronažna služba opravlja na podlagi delovnega naloga, ki ga izda osebni zdravnik posameznega pacienta.

Center za krepitev zdravja (CKZ) Zdravstvenega doma Sevnica: CKZ Sevnica je samostojna enota v Zdravstvenem domu Sevnica. Zagotavlja dejavnosti vzgoje za zdravje, vzgoje za ustno zdravje, zdravstvene vzgoje, preventive kroničnih bolezni ter krepitev zdravja za otroke mladostnike in odrasle. Strokovni tim CKZ sestavljajo diplomirana medicinska sestra s specialnimi znanji, dietetik, kineziolog, fizioterapevt in psiholog. Izvajalci izvajajo naslednje aktivnosti:

- aktivnosti CKZ v ob porodnem obdobju: **priprava na porod in starševstvo**, varna vadba v nosečnosti,
- **aktivnosti CKZ za otroke, mladostnike in njihove starše:** vzgoja za zdravje otrok in mladostnikov, vzgoja za ustno zdravje otrok in mladostnikov, program za **krepitev zdravja otrok in mladostnikov (družinska obravnava za zdrav življenjski slog)**, individualni posveti za otroke in mladostnike,
- aktivnosti CKZ za odrasle: skupinske delavnice in individualna svetovanja za **odrasle na različnih področjih spreminjanja nezdravih življenjskih navad, krepitev duševnega zdravja ter podpore in pomoči za kakovostnejše življenje s kronično boleznijo**, individualni posveti za odrasle,
- aktivnosti CKZ v lokalni skupnosti: izvajanje aktivnosti krepitev zdravja v lokalni skupnosti, **zmanjševanje neenakosti v zdravju**, promocija aktivnosti CKZ.

Do aktivnosti so upravičene osebe z urejenim obveznim zdravstvenim zavarovanjem.

Center za duševno zdravje odraslih (CDZO) Posavje: Regijski center za duševno zdravje je bil ustanovljen v letu 2019. Z razširjenim delovanjem je pričel delovati na strokovnih temeljih, ki segajo v leto 2013, ko je v Zdravstvenem domu Sevnica pričela delovati regijska služba skupnostne psihiatrične obravnave. V CDZO Posavje delujeta dve strokovni ekipi, ki sta vsebinsko tesno povezani - ambulantni tim in skupnostni tim. Ambulantni tim sestavljajo naslednji strokovnjaki: specialist psihiater, diplomirana medicinska sestra, socialna delavka in psihologi. Obravnava je timska, glede na potrebe posameznika. Osebe, ki se vključijo, so motivirane za sodelovanje in zdravljenje težav s

področja duševnega zdravja. Tim skupnostne obravnave, ki so mobilna ekipa, sestavljajo specialist psihiater, diplomirane medicinske sestre, delovni terapevt, psiholog in socialni delavec. Obravnava je praviloma intenzivna, pogosta in zahteva oceno ter načrt povezanega dela vseh članov tima. Tesno sodelujejo z drugimi strokovnimi službami.

Center za socialno delo Posavje, enota Sevnica: Enota Centra za socialno delo Posavje v Sevnici izvaja socialnovarstvene storitve in različne oblike pomoči za vse, ki se znajdejo v življenjski stiski in potrebujejo strokovno pomoč. V okviru svojih delovnih področij center izvaja tudi varstvo invalidov, torej izvaja postopke za priznanje statusa invalidnosti, zagotavlja pravice, ki jih prinaša status invalida, zagotavlja pravico do osebne asistencije in pravico do komunikacijskega dodatka.

Pomoč na domu: Na podlagi Zakona o socialnem varstvu je pomoč družini na domu ena izmed socialno varstvenih storitev. Upravičenci do socialne oskrbe na domu so osebe stare nad 65 let, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju tako, da jim vsaj za nekaj časa ni potrebno institucionalno varstvo. V okviru storitve se za uporabnike izvaja pomoč pri temeljnih dnevni opraviilih, gospodinjska pomoč ter pomoč pri ohranjanju socialnih stikov. Zakon določa, da občine zagotavljajo mrežo javne službe za pomoč družini na domu. Tako lahko vsaka občina storitev bolj prilagodi potrebam svojih občanov glede na specifičnosti svojega območja. Na območju občine Sevnica to storitev izvaja Center za socialno delo Posavje, enota Sevnica, s katero je na podlagi Odloka o organiziranju pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev sklenjena pogodba o izvajanju in financiranju te storitve. V letu 2023 so zagotavljali socialno oskrbo na domu 201 osebam, na mesec v povprečju 148,83 osebam. V občini Sevnica je delež prebivalcev nad 65 let 22,90 %, kar je več od republiškega povprečja (21,6%). V resoluciji o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2023 je zapisan cilj do leta 2030 vključiti vsaj 3 % prebivalcev starih 65 let in več. V občini Sevnica je bil nacionalni cilj presežen, saj je bila storitev nudena 4,67 % prebivalcem, potrebe pa še naraščajo. Starejši lahko sklenejo tudi pogodbo za dostavo obroka.

Dom upokojencev in oskrbovancev Impoljca: Dom upokojencev in oskrbovancev Impoljca deluje že več kot 70 let. Začetki institucionalne oskrbe na Impoljci segajo v leto 1952. Prvi stanovalci doma so bili posamezniki iz družbenega obrobja, ki so prihajali tako iz posavskega kot tudi dolenskega okolja. Do leta 1976 je Dom Impoljca oskrboval že 250 posameznikov. Deset let kasneje so v domu že prevladovali oskrbovanci s kroničnimi duševnimi boleznimi, duševno manj razviti in lažje psihoorgansko prizadeti. Ti posamezniki so našli svoj dom na Impoljci potem, ko jih v domovih za starejše niso sprejeli. Danes je

Dom Impoljca sodobna institucija, ki skupaj z enotami v Brežicah in Sevnici ter z dislociranimi enotami nosi ključno vlogo pri zagotavljanju socialno-varstvenih storitev. Razvojna naravnost Doma Impoljca je usmerjena v dobrobit stanovalcev, ki jim nudi vse potrebno za čim bolj prijetno sobivanje. Z izvajanjem raznolikih programov, tako strokovnih kot tudi družabnih, Dom Impoljca ob spoštovanju edinstvenosti in celovitosti posameznika pripomore k izboljšanju kakovosti življenja stanovalcev. V Domu upokojencev Impoljca biva 305 oskrbovancev, v enoti Sevnica 90 in v enoti Brežice 156 oskrbovancev.

Trubarjev dom upokojencev Loka pri Zidanem Mostu: Trubarjev dom upokojencev Loka pri Zidanem Mostu je s svojo dejavnostjo pričel leta 1947. Stavba, v kateri deluje dom, je bila sprva zatočišče pretežno invalidom in brezdomcem iz območja Zasavja. Potrebe po dodatnih kapacitetah so narekovale širitev in dograditve k obstoječi graščini. Tako je bil leta 1970 zgrajen prizidek, leta 1976 paviljon, leta 1983 kuhinja in leta 1990 prizidek.

V domu se trudijo skozi oskrbo in zdravstveno nego stanovalcem lajšati starostne in zdravstvene težave in jim zagotavljati mirno, varno ter prijetno starost, ob tem pa jim nuditi čim več aktivnosti, ki zadovoljujejo njihove potrebe po samopotrjevanju, sproščanju, veselem in čustveno izpolnjenem življenju. Njihovo vodilo je odprt in spoštljiv odnos do stanovalcev ter upoštevanje potreb vsakega posameznika v okviru danih možnosti. V domu biva 190 oskrbovancev.

Zavod Sopotniki: Občina Sevnica je v projekt Sopotniki vstopila aprila 2017 z namenom pomagati starejšim pri vključevanju v aktivno družbeno življenje. Z medgeneracijskim sodelovanjem želi preprečiti ali prekiniti izoliranost in osamljenost starejših prebivalcev predvsem iz manjših, odročnejših krajev, ki zaradi oddaljenosti, odsotnosti avta ali slabih prometnih povezav skoraj ne zapuščajo doma. Brezplačni prevozi starejšim omogočajo, da se udeležujejo kulturnih dogodkov, obiskujejo svoje prijatelje, gredo k zdravniku, v trgovino ipd. Tako lahko ne le samostojno in brez skrbi opravijo nujna opravila, temveč tudi spletajo nova poznanstva in prijateljstva ter ohranjajo družabne stike s širšo okolico, ki jim je sicer brez avta predaleč in s tem nedosegljiva. V letu 2023 je prevoze opravljalo 8 prostovoljcev, ki so skupaj opravili 494 prevozov.

Družinski in drugi neformalni oskrbovalci: Vsaj tri četrtine občanov Sevnice, ki potrebujejo zaradi starostne onemoglosti, kronične bolezni ali invalidnosti redno pomoč pri vsakdanjih opravilih, oskrbujejo njihovi domači, živa je tudi sosedska pomoč in prostovoljska pomoč humanitarnih organizacij.

V nadaljevanju so naštet in opisane civilne organizacije, ki so dejavne s svojimi programi za zdravo in kakovostno staranje, za pomoč pri dolgotrajni oskrbi občanov in pri

medgeneracijskem povezovanju ljudi v občinski skupnosti. Ta dejavnost je odraz zdrave družbe, ko se ljudje sami organizirajo, da odgovorijo na potrebe in interese sebe in sokrajanov. Socialne mreže, v katere so starostniki vključeni ali skrbijo za starejše ljudi, so izredno pomembne tako za starostnike kot za celotno lokalno skupnost. Pomembne so tako tradicionalne (družina, sorodniki, sosedje, prijatelji) kakor novejšje civilne socialne mreže (prostovoljci, društva, gibanja). Stališče, da bi ustanove s svojimi storitvami zadovoljile vse potrebe starih ljudi, je namreč iluzija, pa naj gre zgolj za materialne potrebe, tem bolj pa je domača in civilna povezanost in pomoč nenadomestljiva, ko gre za človeški odnos. Čim bolj je skrb za nemočne občane prepuščena neosebni storitvam ustanov in tržnemu kapitalu, tem bolj med ljudmi zakrneva sposobnost solidarnosti, pripadnosti in povezanosti skupnosti ter zavest, da so vse tri generacije in vsa življenjska obdobja ena sama celota.

Društva upokojencev: V občini deluje pet društev upokojencev - DU Sevnica, DU Tržišče, DU Šentjanž, DU Krmelj, DU Razbor. V krovno društvo, Društvo upokojencev Sevnica, je vključenih 1000 članov. Za svoje člane organizira različne enodnevne in večdnevne izlete in pohode, ki so prilagojeni in primerni za različne starosti in fizično pripravljenost članov. Društva sodelujejo v vseslovenskem projektu Starejši za starejše, v sklopu katerega redno obiskujejo starejše; ob jubilejih in praznikih poleg obiska članom pripravijo tudi simbolično darilo in voščilnico. V okviru društev upokojencev delujejo tudi skupine starejših za samopomoč. Sodelujejo tudi z vrtci, kjer starejši skupaj s otroki obišejo gozd in se na tak način medgeneracijsko povezujejo. Povezujejo se tudi z drugimi društvi, organizirajo kulturne dogodke in številne druge aktivnosti.

Območno združenje Rdečega križa Sevnica. RK je samostojna nevladna humanitarna in nepridobitna organizacija, ki pomaga pri preprečevanju in lajšanju trpljenja ljudi, zaščiti življenja in zdravja, krepitvi gibanja za zdravo življenje ter zagotavljanja spoštovanja človekovih pravic.

Društvo Univerza za tretje življenjsko obdobje Sevnica (U3 Sevnica) deluje s ciljem omogočiti ljudem v tretjem življenjskem obdobju aktivno vključevanje v sodobno družbo in možnosti za izobraževanja. Svoje poslanstvo uresničuje s predavanji, krožki, ekskurzijami, družabnimi prireditvami, razstavami in drugimi prireditvami.

Župnije v občini Sevnica namenjajo veliko pozornosti svojim starejšim faranom; med aktivnostmi za vse farane, je kar nekaj aktivnosti namenjeno posebno starejšim.

Poleg omenjenih so v Občini Sevnica aktivna še številna druga društva (Društvo invalidov, Aktivni kmečkih žena, Društvo Sožitje Sevnica, Ozara Slovenija, gasilska društva...), ki organizirajo številne aktivnosti za starejše in pripomorejo h kakovostnem staranju v občini Sevnica.

5 SLIKA STANJA PO PODROČJIH

V poglavju je opisana slika stanja **po področjih** Svetovne zdravstvene organizacije (SZO), prilagojenih na situacijo v občini Sevnica. Na začetku je narejena opredelitev področja (točka a.) v kateri so opisane strokovne usmeritve za posamezno področje. Nato sledi slika stanja (točka b.) z opisno interpretacijo slike stanja, ta pa je v nadaljevanju strnjena v tabeli. Slika stanja je narejena glede na dostopne podatke ter pridobljena mnenja občanov (preko vprašalnikov, na delavnicah in preteklih srečanj lokalne akcijske skupine SPO Sevnica). V tabeli je v oklepajih navedena pogostost pojavljanja neke trditve, nanizani pa so tudi strokovni komentarji, ki dopolnjujejo prepoznane potrebe občanov; nazadnje pa so navedene še predlagane rešitve občanov.

5.1 Storitve zdravstva in oskrbe

a. *Opredelitev področja*

Na ravni lokalne skupnosti spadajo v to področje zdravstvene storitve in programi za dolgotrajno oskrbo. Med zdravstvene storitve spadajo storitve splošne medicine, zobozdravstvene, fizioterapevtske storitve, storitve patronažne zdravstvene nege in podobno. V tem razvojnem programu se bomo bolj posvetili programom integrirane lokalne dolgotrajne oskrbe.

Dolgotrajna oskrba je pomoč pri opravljanju enega ali več od osnovnih sedmih vsakdanjih opravil (osebna higiena, oblačenje, hranjenje in pravilna uporaba zdravil, gibanje, obvladovanje izločanja vode in blata, varno spanje in počitek ter navezovanje medčloveškega stika) ter podpornih opravil (čiščenje stanovanja, pranje, likanje in druga osnovna gospodinjska opravila, kuhanje in priprava hrane, nakupovanje potrebščin za vsakdanje življenje, uporaba transportnih sredstev, upravljanje z denarjem, drobna opravila po stanovanju ali hiši, uporaba telefona, interneta in drugih komunikacijskih sredstev). Staranje prebivalstva namreč ni le ekonomski problem. Oskrbovanje bolnih in onemoglih ljudi v skupnosti je temeljna človeška značilnost. Starostna onemoglost, bolezen in invalidnost so reden del človeškega življenja; solidarna pomoč, ki jo zdravi člani skupnosti nudijo tem ljudem, pa je konstitutivni element obstoja in razvoja človeške vrste v vseh kulturah.

V Evropi se po letu 1990 sistemi in metode za dolgotrajno oskrbo razvijajo izredno naglo, pri čemer sta se socialna oskrba in zdravstvena nega povezali v integrirano celoto. Države so pričele z zakoni uvajati sisteme celovite dolgotrajne oskrbe, v katerih zagotavljajo minimalno kakovost, razvoj in finančno vzdržnost, lokalna skupnost pa na tej osnovi

dolgotrajno oskrbo smiselno organizira upoštevajoč potrebe svojih prebivalcev. To je edina vzdržna razvojna perspektiva, saj postaja tradicionalni način oskrbe v današnjih razmerah neuporaben, prav tako ne deluje razvojno moderna industrijska oskrba, med drugim tudi zaradi nevarnosti zlorabe najšibkejših zaradi povečanja kapitala. Kot učinkovit se kaže razvojni trend v smeri lokalne integrirane dolgotrajne oskrbe, to je v vsestransko celoto povezan sistem, ki sinergično povezuje neformalno domačo in formalno profesionalno oskrbo, vse politične, civilne, strokovne socialne in zdravstvene storitve, osebne vire in javne finančne vire ter vse deležnike v de-institucionalizirano celovito oskrbo v lokalnem okolju. Pri tem deinstitucionalizacija dolgotrajne oskrbe pomeni premik od oskrbovanja v zaprtih negovalnih institucijah v odpiranje oskrbovalne ustanove v krajevno skupnost, v podporo neformalnim oskrbovalcem ter v razvoj mreže številnih sodobnih programov za oskrbo v domačem okolju.

Integriran lokalni sistem dolgotrajne oskrbe se je v Evropi pokazal kot najboljša rešitev za razvoj humane, finančno in kadrovsko vzdržne oskrbe v času naraščanja potreb po njej.

Mreža programov dolgotrajne oskrbe



Mreža oskrbovalnih programov omogoča uresničiti prevladujočo željo starih ljudi, da lahko čim dlje ali do konca življenja živijo doma, v vsakem primeru pa vsaj v svojem lokalnem okolju. Programi, ki omogočajo človeku, da lahko ostaja na jesen življenja doma, so prilagajanje stanovanja za samostojno življenje v starosti (o tem več v podpoglavju *Infrastruktura, stavbe, bivališča in okolica*), pomoč na daljavo z informacijsko-komunikacijsko tehnologijo (IKT), zdravstvena in socialna oskrba na domu ter drugi programi za razbremenilno pomoč družinskim oskrbovalcem.

Informacijska in komunikacijska tehnologija (IKT) se uporablja pri oskrbi starejših na daljavo za izboljšanje njihove kakovosti življenja. Omogoča povezovanje s sorodniki, prijatelji in znanci preko socialnih omrežij, videoklicev in sporočil, kar povečuje njihovo socialno vključenost. IKT lahko preko nosljivih naprav in senzorjev spremlja vitalne znake starejših in jim omogoča spremljanje telesne aktivnosti. Veliko ponudnikov na slovenskem trgu se osredotoča predvsem na varnost starejših v domačem okolju. Z različnimi nosljivimi napravami omogočajo klic v sili z enostavnim pritiskom na gumb, nekateri ponudniki pa s pomočjo senzorjev nudijo samodejno zaznavanje padcev in klicev na pomoč. Na voljo so tudi različni senzorji za vodo in dim, ki v primeru presežnih vrednosti sprožijo klic na pomoč ter posteljni senzorji, ki opozorijo svojce v primeru daljše odsotnosti iz postelje v nočnem času. Nekatero naprave omogočajo tudi spremljanje lokacije uporabnika in glasovno upravljanje pripomočkov za slabovidne. Pri uporabi se največkrat pojavi težava odpora starejših do uporabe teh tehnologij in pa tudi neznanje za uporabo. Zato je zelo pomembno, da se uporabnikom nudi podpora in izobraževanja za uporabo IKT. S pomočjo IKT lahko starejši ostanejo neodvisni, varni in zdravi, medtem ko se ohranja stik s svojimi bližnjimi in podpornimi službami.

Oskrba na domu je program, ki največ pripomore, da se lahko ljudje čim dlje starajo v domačem okolju. Vanjo sodi socialna oskrba in pomoč pri osnovnih vsakdanjih in podpornih opravilih, vrsta zdravstvenih storitev kot so obiski družinskega zdravnika, e-zdravstvena oskrba na daljavo, obiski patronažne medicinske sestre, mobilni paliativni timi in fizioterapija na domu in razne servisne storitve na domu, od dostave toplih obrokov, prevozov, frizerskih, pedikerskih in drugih storitev do pomoči pri delu v hiši in okolici. Sistem lokalne dolgotrajne oskrbe je tem boljši, čim več ponudbe ima na voljo za različne potrebe ljudi, ki se starajo doma.

Največ potrebnih ljudi pa oskrbujejo **družinski in drugi neformalni oskrbovalci** - to so družinski člani, prijatelji in znanci (v Sloveniji pogosto tudi sosedje), ki dlje časa oskrbujejo svojega kronično bolnega, starostno onemoglega, invalidnega svojca ali drugega bližnjega. To lahko pomeni od nekaj ur tedensko do 24 ur na dan vse dni v tednu, kar se lahko s časom spreminja. Ti imajo največ zaslug, da se lahko ljudje starajo doma. Celo v evropskih državah, kjer je javna oskrba najbolj razvita, oskrbujejo nad dve tretjini starostno onemoglih, kronično bolnih in invalidnih ljudi, pri nas pa kar tri četrtine, kar je evropsko povprečje. V tem trenutku v povprečni slovenski občini nekoga oskrbuje ali pri tem pomaga vsak deseti občan! V domovih za starejše številni uslužbenci in strokovnjaki poklicno skrbijo za stanovalce. Doma pa je človek za mnogo stvari sam, velikokrat ob lastnem delu. Sreča se s stvarmi, ki jih doslej ni delal ali poznal - npr. z vsakodnevno skrbjo za higieno, z različnimi boleznimi, kako imeti lep odnos s človekom, ko je naporen ... Kar naenkrat mora osvojiti

področje, ki se ga prej sploh ni zavedal. Vse to je lahko zelo izčrpavajoče, sploh ker se zasebno življenje, šolanje, delo in ostale družinske obveznosti ob vsem tem ne ustavijo. Osnovni program za kakovostno delovanje družinskih oskrbovalcev je *usposabljanje* o oskrbovanju, o učinkovitem komuniciranju z bolnim svojcem (npr. ob demenci) ter o varovanju lastnega telesnega in duševnega zdravja pri naporni nalogi oskrbovanja. Kot nadaljevanje osnovnega usposabljanja se v kraju organizirajo skupine svojcev. Program usposabljanja in samo-organiziranih skupin svojcev mora biti v kraju redno na voljo, saj se vsako leto v oskrbovalni vlogi znajdejo novi občani. To je najbolj rentabilna naložba skupnosti v programe za dolgotrajno oskrbo; v Sloveniji tečaje za svojce že od leta 2002 razvija in uvaja na terenu Inštitut Antona Trstenjaka za gerontologijo in medgeneracijsko sožitje. Pomembni razbremenilni programi so še: **začasna oskrba v ustanovi za oddih družinskih oskrbovalcev** (od nekaj dni do enega meseca), *razbremenilni dopust* (v primeru počitnic ali bolezni), *dnevna oskrba* (nastanitev oskrbovanca v oskrbovalni ustanovi od jutra do popoldneva) ter **nočna oskrba** (nastanitev v ustanovi za čez noč). Obstajajo tudi **izobraževalne počitnice za družinske oskrbovalce in oskrbovance**, ki združujejo oddih in usposabljanje družinskih oskrbovalcev ob hkratni oskrbi njihovih svojcev. Za kakovost družinske oskrbe je ključna tudi njihova dobra *informiranost* o možnih oskrbovalnih storitvah. Države, ki na področju oskrbe prednjačijo, kot je na primer Irska, imajo v občinah posebne centre za neformalne oskrbovalce, kjer le-ti dobijo vrsto informacij, svetovanje, možnosti za usposabljanje, sprostitev in razvedritev. Poleg tega so številne države že uvedle posebne ukrepe za pomoč oskrbovalcev preko različnih zakonodaj (npr. preko zakona o dolgotrajni oskrbi, preko delovne zakonodaje za usklajevanje službe in oskrbe), trendu pa sledijo tudi **najsodobnejša podjetja** (oskrbovalcem prijazna podjetja). V Sloveniji sledi sodobnim spoznanjem **Slovensko združenje neformalnih oskrbovalcev**, ki deluje pod okriljem Inštituta Antona Trstenjaka. Eden od ciljev združenja je tudi, da bi bile informacije za družinske oskrbovalce zbrane, preverjene in čimbolj razširjene. Na spletni strani Inštituta Antona Trstenjaka so zbrana pogosta vprašanja in odgovori za oskrbovalce, na YouTube kanalu je zbrano video-gradivo za oskrbovalce, v okviru združenja deluje brezplačen telefon za oskrbovalce in Facebook skupina (z imenom **družinski oskrbovalci**). Brezplačno članstvo pa omogoča tudi prejemanje rednega novičnika na temo domače oskrbe po e-pošti. V Sloveniji obstaja več ovir za razvoj podpornih oblik neformalnim oskrbovalcem na lokalni ravni, poleg pomanjkanja systemske urejenosti področja na državni ravni med njimi izstopajo: **slaba prepoznavnost družinskih oskrbovalcev**, saj se ljudje samega sebe ne prepoznajo kot »družinskega oskrbovalca«, **slaba informiranost** - informacije ne pridejo do ljudi, ki bi jih najbolj potrebovali, ljudje so do novih programov nezaupljivi itd.

Težava je tudi pomanjkanje kompetentnega strokovnega osebja za organiziranje in vodenje novih programov, saj **družinski oskrbovalci potrebujejo kakovostne programe, ki odговarjajo njihovim potrebam in presegajo raven predavanj.**

Sodobna razvojna usmeritev, naj se človek stara doma, se v primeru, ko to ni mogoče, razširi v pravilo, naj bo preselitev zaradi oskrbe ena sama. Selitve starega človeka iz ene oskrbovalne ustanove v drugo, ko se mu poslabša stanje, oziroma v ustanovi iz enega na drugi oddelek, so zanj zelo stresne. Zgodnji preselitvi iz neprimerne stanovanja in razmer so namenjena oskrbovana stanovanja. **Ta so nadpovprečno prilagojena za starost, njihovo bistvo pa je, da imajo stanovalci sistemsko na voljo servisno ponudbo pranja, kuhanja, pospravljanja... vse do popolne nege in oskrbe, če/ko jo potrebujejo in za to tudi doplačajo. V takšnem stanovanju star človek na začetku živi popolnoma samostojno, čim bolj pa peša, več oskrbe in nege dobiva. Ko povsem obnemore, postane njegovo stanovanje apartma v okviru krajevnega doma za stare ljudi. Najemna oskrbovana stanovanja so praviloma v lastništvu ali solastništvu države, občine, organizacij ali fizičnih oseb, ki nudijo dolgotrajno oskrbo. Nekatera oskrbovana stanovanja pa so tudi lastniška - investitorji jih gradijo in prodajajo kot tržna oskrbovana stanovanja.**

Sodobni domovi za stare ljudi si prizadevajo, da sta oskrba in človeško sožitje v njih čim bolj podobna vsakdanji normalnosti v domačem gospodinjstvu. Osnovna pravica pa je, da star človek živi v domu v svojem kraju, kjer mu je pogled skozi okno domač in je največ možnosti za obiske znancev. Sodobno pravilo je: *V kraju, kjer je potreben vrtec, je še bolj potreben dom.* V njem je osnovna človeška pravica, da ima star človek zagotovljeno intimnost lastne sobe, hkrati pa ima dom urejen tudi živahen skupni prostor, ki omogoča druženje z drugimi stanovalci. Organizacijsko in konceptualno so ti sodobni domovi gospodinjske skupine z okrog desetimi stanovalci in stalnimi gospodinjami, drugi strokovnjaki pridejo k posamezniku takrat, ko je potrebno opraviti določeno zdravstveno ali drugo storitev. **Velik dosežek take oskrbe v de-institucionalizirani ustanovi je osebna odnosna nega na temelju navad in osebne zgodovine vsakega oskrbovanca. Pomembna novost takšnih domov je odpiranje v lokalno skupnost: dom ni otok sredi jezera, ampak arhitekturno, programsko in kadrovsko skrbno načrtuje sodelovanje z lokalno skupnostjo in drugimi programi. Modeli domov, ki uresničujejo te zahteve, sodijo v t. i. četrto in peto generacijo.**

Alternativna oblika namestitvi v domu za stare ljudi je nastanitev v tuji - **oskrbniški družini oziroma t. i. »rejništvo«** za stare ljudi, pri čemer se oskrbniške družine najprej ustrezno usposobi in strokovno organizira, da lahko v oskrbo sprejmejo enega ali več starih ljudi. V Sloveniji ni razširjeno.

Posebno pozornost je potrebno nameniti **področju demence**, saj se bo število ljudi s to boleznijo povečevalo. Ne glede na to, ali živijo doma ali v ustanovi, so za kakovostno pomoč tem bolnikom potrebni specifični pristopi, znanja in ozaveščena skupnost.

Tako za tiste, ki so v oskrbi doma, kakor za tiste, ki so v ustanovi, razvijajo sodobni sistemi še dva podporna programa: **prostovoljsko (ali sosedsko) pomoč pri oskrbi** in paliativno oskrbo za zadnje obdobje življenja. Raziskovalni podatki kažejo, da imamo v Sloveniji še zelo živo sosedsko pomoč onemoglim ljudem. Sodobna inačica le-te je prostovoljska pomoč pri oskrbovanju; ena in druga potrebujeta organizirano usposabljanje in podporo v lokalni skupnosti. Nemška izkušnja kaže, kako se da razvijati prostovoljsko oskrbovanje v sodobnem sistemu za dolgotrajno oskrbo - z novelo tega zakona leta 2008 so uvedli organizirano usposabljanje, organizacijo in nagrajevanje oskrbovalnega prostovoljstva v oskrbovalnih programih (za 40 ali več ur mesečnega oskrbovalnega dela dobi prostovoljec iz javne blagajne mesečno nagrado 250 EUR). Podporni programi za spremljanje človeka v terminalnem obdobju njegovega življenja pa so *hospic* in *paliativni timi*. V tem zahtevnem obdobju ter pri žalovanju po izgubi so svojcem v pomoč usposobljeni prostovoljci in poklicni strokovnjaki. V lokalni skupnosti je najprimerneje imeti hospicovsko sobo v krajevnem domu za stare ljudi.

Eden izmed ključnih izzivov je tudi koordinacija oskrbovalnih storitev v kraju. Človek ali družina, ki potrebuje oskrbo, se sooča z različnimi organizacijskimi strukturami, statusi, postopki, načini financiranja in strokovnjaki, od katerih ima vsak v ospredju (svojo) storitev. Star človek in njegovi svojci, ki pomoč potrebujejo, pogosto iz različnih informacij ne morejo sestaviti primerne rešitve. V Evropi zato obstajajo razne prakse **vstopnih točk**, od t. i. »case manedžerjev«, ki prevzamejo primer in načrtujejo pomoč, do organizacijskih timov v integrirani oskrbi, kjer je lahko vsak strokovni delavec vstopna točka za usmeritev v ustrezno rešitev.

V Sloveniji je z objavo v Uradnem listu 3. 8. 2023 stopil v veljavo Zakon o dolgotrajni oskrbi, ki je bil sprejet 21. 7. 2023. Zakon je dolgo pričakovan in predstavlja pomembno sistemsko rešitev na področju socialnega varstva v Sloveniji. Ureja pravice in storitve dolgotrajne oskrbe, ki so namenjene širši skupini ljudi, ki potrebujejo vsakodnevno pomoč pri osnovnih opravilih in podporo pri vključevanju v skupnost. Zakon predvideva vzpostavitev vstopnih točk, ki bodo omogočale dostop do informacij in storitev dolgotrajne oskrbe. V novem zakonu se krepi storitev pomoči na domu in e-oskrbe, ki omogočata upravičencem, da čim dlje ostanejo v domačem okolju. Pomemben napredek v zakonu je institut oskrbovalca družinskega člana, ki omogoča, da oskrbovalci pridobijo pravico do plačila, vključitve v obvezna socialna zavarovanja, načrtovane odsotnosti ter usposabljanja in strokovnega svetovanja. Ena ključnih sistemskih novosti, ki jo uvaja Zakon o dolgotrajni

oskrbi, je zagotovljen sistem javnega financiranja, ki poleg letnega proračunskega deleža uvaja prispevek delavcev, delodajalcev in upokojencev. Zakon predvideva postopno uvajanje novih storitev dolgotrajne oskrbe. Kot prva storitev se uvaja pravica do statusa oskrbovalca družinskega člana, ki je pričel veljati z letom 2024 (»Zakon o dolgotrajni oskrbi [ZDOsk-1]«, 2023).

Dodatna literatura za poglobitev tega področja je navedena v literaturi na koncu, zlasti knjige Ramovš (2020) *Integrirana dolgotrajna oskrba* in Imperl (2012) *Kakovost oskrbe starejših - izziv za prihodnost*, članki o dolgotrajni oskrbi, deinstitucionalizaciji in staranju v domačem okolju teh dveh in drugih avtorjev, ki jih prinaša edina strokovna revija za to področje pri nas - revija *Kakovostna starost*. Številki 2 in 3 leta 2018 sta bili v celoti posvečeni dobrim praksam na področju neformalne oskrbe: prispevki županov, občinskih uprav, strokovnjakov in družinskih oskrbovalcev ter izčrpno poročilo iz prve slovenske konference o družinski in drugi neformalni oskrbi 8. maja 2018 na Brdu. V Sloveniji razvoj sodobne mreže krajevnih programov in organizacija dolgotrajne oskrbe zaostaja četrto stoletja za Evropo. Ker je raven poznavanja sodobnih usmeritev na tem področju v politiki, strokah in prebivalstvu nizka, se velikokrat zgodi, da se novi programi vzpostavljajo po zastarelih konceptih (arhitektura, vsebina, razmerje med programi ...). Vendar pa posamezne strokovne službe in skupnosti v Sloveniji sledijo svetovnemu razvoju z velikimi koraki; poznajo dobre tuje prakse in imajo izkušnje z njihovim prilagajanjem slovenskim razmeram. Izkazalo se je, da je pri uvajanju novih programov, prav tako pri implementaciji zakona o dolgotrajni oskrbi v vseh fazah, dobro poznati literaturo, dobre prakse iz tujine in Slovenije ter se po možnosti posvetovati z akterji, ki se s tem področjem strokovno ukvarjajo.

b. Slika stanja v občini Sevnica

Zdravstveno oskrbo v občini Sevnica pokrivata Zdravstveni dom Sevnica in Zdravstvena postaja Krmelj, v sklopu katerega deluje patronažna služba in Center za krepitev zdravja. Občani so v sklopu raziskovalnih vprašalnikov in srečanj lokalne akcijske skupine povedali, da so z zdravstveno oskrbo precej zadovoljni. Zadovoljni so z delom in dostopnostjo družinskih zdravnikov (»... imam super zdravnico, ki dela lepo s pacienti in se nimam kaj pritoževati«, »imamo odlične zdravnike«), večkrat je bila zelo pozitivno izpostavljena tudi patronažna služba (»predvsem patronažne sestre, ki še pridejo«, »... pridejo tudi kri vzeti«). Izpostavili so tudi organizacijo in nabor specialističnih dejavnosti Zdravstvenega doma Sevnica, za katere pa navajajo dolge čakalne vrste. Pomemben doprinos se jim zdi tudi satelitski urgentni center, ki deluje od leta 2020.

Med programe in akterje, ki omogočajo, da človek lahko čim dlje ostaja doma

v občini Sevnica izpostavijo občani Pomoč na domu, ki jo izvaja Center za socialno delo Posavje - enota Sevnica, s katero so zadovoljni in je bila v vprašalniku večkrat omenjena: *»vesela in ponosna sem na storitve socialnega skrbstva v občini, za dovoz kosila in pomoč na domu...«* Občani so zadovoljni z delom Centra za socialno delo, tako z vidika osebnega pristopa, kot tudi fizične dostopnosti same stavbe, v kateri se nahaja. Občina Sevnica se zaveda pomembnosti storitve pomoči na domu za svoje občane in zato posebno pozornost namenja kadrovski problematiki socialno varstvenih storitev. Izvajalce pomoči na domu (socialne oskrbovalke) bo podpirala z dodatnimi finančnimi in drugimi ugodnostmi, glede na svoje trenutne zmožnosti in pristojnosti. Občani so dobro sodelovanje občine in centra izpostavili tudi v vprašalniku: *»... dobro sodelovanje občine s centrom za socialno delo za nudenje pomoči starostnikom, ki to potrebujejo«*. V okviru pomoči na domu so občani sicer največkrat izpostavili možnost dostave toplega obroka, ki jo zelo pozdravljajo (*»... v redu se mi zdi možnost dovoza kosila, ker sem tako preskrbljena«*).

Institucionalno varstvo starejših v občini Sevnica izvajajo Trubarjev dom Loka pri Zidanem Mostu; Dom upokojencev in oskrbovancev Impoljca, skupaj z enoto Dom upokojencev Sevnica in Brežice, ki so zgrajeni in delujejo na temelju sodobnih strokovnih smernicah institucionalnega varstva starejših. V gradnji je tudi nova bivalna enota doma v Krmelju. Občani so zelo zadovoljni z domsko oskrbo v občini, izpostavljena je bila zelo dobra vpetost doma v kraju in sodelovanje z organizacijami in društvi v okviru prostovoljskega dela in skupne organizacije aktivnosti in dogodkov. Vsi domovi se ponašajo tudi s knjižnico. Ena izmed oskrbovank doma je povedala: *»... sem v domu za starejše občane v Sevnici, dobro se počutim. Hvaležna sem za njihovo prijaznost in požrtvovalnost ... »*, omenila pa je *» ... osebje doma se potrudi, da enkrat mesečno jedilnico doma spremeni v kapelo in potem ljudi na vozičkih z ljubeznijo pripeljejo, ostale duhovnik lahko obišče, če izrazijo željo. To je omogočeno, hvala.«* Pomen duhovne oskrbe za starejše je bila tudi širše prepoznana v odgovorih na vprašalniku. V okviru pogovorov z deležniki je bilo izpostavljeno tudi naraščanje števila obiskov svojcev v domu, kar kaže tudi na dobro sodelovanje doma in svojcev. Dom upokojencev Impoljca poleg instucionalnega varstva prepoznava tudi pomen de-instucionalizacije in omogoča starejšim občanom skupnostno bivanje. Na voljo je pet individualnih hiš v Občini Sevnica s skupno kapaciteto 43 mest. Dom izvaja tudi dnevno varstvo, kjer je na voljo eno mesto, ki pa ni zasedeno. Občani so v vprašalniku kljub temu največkrat omenili ravno potrebo po *dnevnem varstvu: dopoldanski dnevni center za starejše, sploh za tiste, ki rabijo oskrbo ...«*, *»... center za dnevno varstvo«*. Dodatno je bilo izpostavljeno predvsem dnevno varstvo za osebe z demenco: *»... potrebujemo dodatne oblike varstva za osebe z demenco.«*, *»da se organizira dopoldanski dnevni center za*

starejše, posebno še za dementne, cena pa dostopna za tiste z nižjim dohodkom ...« Nekateri občani pa so poudarili tudi potrebo po *dnevnem centru*, namenjeno aktivnim starejšim ljudem, ki bi omogočal prostor druženja in izvajanja številnih aktivnosti: »... možnosti za dnevno druženje starejših - ko gredo odrasli v službo, staro mamo ali očeta pripeljejo na kraj, kjer je aktivno z drugimi starejšimi do konca službe.« Rešitve za dnevni center se nakazujejo v povezavi z novo odprtim Večgeneracijskim centrom Posavje Sevnica. Bo pa tudi v prihodnje potrebna smiselna integracija organizacije različnih programov, ki obenem potrebujejo skrbno in zahtevno načrtovanje in strokovno vodenje, tako posameznega programa, kot pri skupnih dejavnostih več programov.

V okviru potrebe po dnevnem varstvu so bili izpostavljeni tudi *neformalni oskrbovalci*, omenili so jih številni občani: »... veliko svojcev je odsotnih čez dan in bi potrebovali varstvo za svojega starša - da bi imeli ponujen obrok, smiselno preživljanje časa..«, »dnevno varstvo za starejše, se olajša tudi domačim.« Vloga neformalnih oskrbovalcev kot ključnih deležnikov pri dolgotrajni oskrbi je izredno pomembna in jo tudi stroka izpostavlja kot eno izmed pogosto najbolj zapostavljenih, a tudi najpomembnejših sestavin področja zdravstva in oskrbe. Podpora neformalnih oskrbovalcev je nujna za razvoj integrirane dolgotrajne oskrbe v občini.

Na področju zdravstva in oskrbe so bile poleg že omenjenih storitev navedeni tudi lekarna, programi za krepitev zdravja in Center za duševno zdravje odraslih, s katerimi so občani zadovoljni in predstavljajo pomemben del mreže zdravstveno varstvenih storitev. Na splošno so sodelujoči v vprašalnikih, intervjujih in srečanjih lokalne akcijske prepoznali urejenost zdravstva in oskrbe v občini Sevnico kot dobro.

Med potrebami, ki jih občani prepoznavajo v občini Sevnica, izrazito izstopa želja po vzpostavitvi že prej omenjenega dnevnega varstva in skrb za osebe z demenco: ureditev domskih nastanitev za osebe z demenco, dnevno varstvo za osebe z demenco, informiranje svojcev o demenci ... in dnevnega centra aktivnosti, za katerega se že izkazujejo možne rešitve. V okviru obstoječih storitev pomoči na domu, institucionalnega varstva starejših (domske oskrbe) in zdravstvenega doma, si občani želijo predvsem razširitev zdravstvenih storitev (npr. zobozdravnika), boljšo in hitrejšo dostopnost teh storitev - »... dostopnost do zdravnika, specialista«, »večja dostopnost do zdravnika za starejše«, »več domske oskrbe«, »več pomoči na domu) in reševanje kadrovske problematike v okviru storitev pomoči na domu (občina se s tem delno že ukvarja) in domske oskrbe. Omenjena je tudi želja po možnosti občasne pomoči na domu in dostave hrane, prav tako tudi potreba po razvoju paliativne oskrbe, ki na državni ravni ni zakonsko urejena. Zato je zelo spodbudno, da se Zdravstveni dom Sevnica s tem področjem že ukvarja; vložili so kandidaturo za pridobitev paliativnega tima.

Na podlagi pridobljenih odgovorov, ki so jih občani podali z odgovori na vprašalnik, se je izkazala potreba po pojasnitvi nekaterih pojmov kot so *dnevno varstvo*, *dnevni center in dnevno bivanje*, kar smo obravnavali v okviru lokalne akcijske skupine; koristno pa je bilo tudi pridobiti več informacij o tem, kaj si občani predstavljajo pod potrebo *boljše dostopnosti zdravstva*. Ob tem je na področju zdravstva in oskrbe pomembno poudariti, da nekatere potrebe lahko presegajo pristojnosti in zmožnosti lokalne skupnosti. Na tem področju bo potrebno nadaljnje tesno sodelovanje občinske uprave in lokalnih deležnikov pri preverjanju dejanskih zmožnosti občine Sevnica, pa tudi iskanje razvojnih možnosti, potencialov in inovativnih rešitev. Ob enem smo v okviru lokalne akcijske skupine še posebej poudarili potrebo po podpori za neformalne oskrbovalce, ki je bila v sklopu vprašalnikov omenjena posredno; prav tako tudi potrebno po integriranem povezovanju vseh zdravstvenih storitev. Te dve potrebi sta v povzetku vpisani pod strokovni komentar. Izkazujejo pa se tudi že nekatere rešitve, ki so jih predlagali občani in so prav tako navedene v spodnji tabeli.

c. povzetek stanja: področje zdravstvo in oskrba

PODROČJE	STORITVE ZDRAVSTVA IN OSKRBE
IZPOSTAVLJENO KOT POZITIVNO	<ul style="list-style-type: none"> • zdravstvena oskrba (ZD in zdravniki, urgentni center) (39) • domovi za starejše (vpetost v kraj, sodelovanje z društvi, knjižnica v domu) (14) • pomoč na domu (11), dovoz hrane (6) • patronažna služba (5) • CSD (organizacija, dostopnost osebja, fizična dostopnost)(4) • lekarna • projekti za krepitev zdravja (1) • Center za duševno zdravje odraslih • gradnja nove bivalne enote Krmelj • naraščanje števila obiska svojcev v DU
PROBLEMI/POTREBE	<ul style="list-style-type: none"> • vzpostaviti dnevno varstvo (22) • vzpostaviti dnevni center • izboljšati dostopnost zdravstva (11) • pomoč na domu, dostava hrane (7) • razširiti storitve v okviru Zdravstvenega doma (npr. zobozdravnik) • domska oskrba: premalo nastanitvenih možnosti v domovih, urediti ustrezne pogoje za osebo z demenco v okviru domov (6) • paliativna oskrba (1) • varovana stanovanja (<i>oskrbovana stanovanja</i>)
STROKOVNI KOMENTAR	<ul style="list-style-type: none"> • podpora neformalnim oskrbovalcem • razvoj integrirane dolgotrajne oskrbe
PREDLAGANE REŠITVE OBČANOV	<ul style="list-style-type: none"> • dostopen dopoldanski dnevni center za ljudi, ki potrebujejo oskrbo • organizirana predavanja s psihološkega področja • prostovoljstvo v domski oskrbi za pogovor, druženje itd.

5.2 Socialna vključenost in družabno življenje starejših

a. Opredelitev področja

Upokojenci. Med prebivalci je četrтина upokojencev, ki so razmeroma zdravi, imajo veliko življenjskih izkušenj in svobodno razpolagajo z vsem svojim časom - tudi s tisto polovico budnega časa, ki so ga vsa desetletja pred upokojitvijo posvetili službi. Njihov osebni cilj in cilj družbe je njihovo kakovostno, to je zdravo, aktivno in dostojanstveno staranje. S svojim načinom življenja lahko v veliki meri krepijo in vzdržujejo svoje telesno in duševno zdravje, oblikujejo lepše sožitje v svoji družini in družbi, se vse življenje izobražujejo in osebno oblikujejo. To prinaša osebno zadovoljstvo in je ugodno za sožitje v skupnosti. Mnogim se to po upokojitvi ne zgodi, ampak postajajo zagrenjeni v sebi in težavni za najbližje, zapirajo se vase, se ne gibljejo in ne skrbijo za svoje zdravje. Prepričani so, da bodo delali stvari, ki si jih želijo, in živeli, kakor si želijo, pa jim to ne uspeva; živijo v iluziji, da bodo večno mladi. Moški so bolj ogroženi kakor ženske, tudi umirajo povprečno nekaj let prej kakor ženske. Ženske so zaželeno varuške majhnih vnukov, vendar pogosto ne obvladajo današnjim potrebam ustreznega komuniciranja, zato generaciji odraščajočih vnukov in odraslih otrok enako kakor moški ne znajo prenesti nosilnih socialnih vrednot, ki so omogočile razvoj človeštva. Čedalje več jih doživlja osamljenost in bivanjsko praznoto. V številnih primerih se jim pojavljajo kronične nenalezljive bolezni srca in ožilja, prebavil, pljuč, sklepov in kosti, presnove, depresije, zasvojenosti, samomorilnost in podobne motnje, ki so v veliki meri psihosocialnega izvora. Tako izgubljajo možnosti za lepo staranje, družba pa ima nepotrebne zdravstvene in socialne stroške.

S tega vidika je osnovna naloga lokalne skupnosti poskrbeti za programe, ki pomagajo ljudem narediti uspešen prehod v tretje življenjsko obdobje, se vključiti in sooblikovati primerne krajevne socialne mreže. Upokojenci so za lokalno skupnost neizčrpen socialni kapital. Kapital so njihove izkušnje, znanje, ljubezen do svojega kraja in čas. Pogoj za aktiviranje v korist kraja in njih samih je to, da vodstvo skupnosti poskrbi za socialne mreže, v katerih tretja generacija najde prostor svojega razvoja in predajanja izkušenj. To se dogaja v socialnih mrežah društev in drugih organizacij, kakor so upokojenska, invalidska, kulturne, športne, gasilci, kmečke žene, Rdeči križ, Karitas itd. Nekatero med njimi imajo posebne sekcije za veteranske člane, humanitarne organizacije se posebej posvečajo starim ljudem v kraju. Delovanje teh socialnih mrež za kakovostno staranje večina občin sistematično podpira. Nujno potrebni pa so tudi novi programi za zdravo staranje in lepše sožitje v kraju - taki, ki usposablajo za medgeneracijsko sožitje v družini in kraju o sodobnih spremembah, pa tudi novi programi za preprečevanje kroničnih bolezni in poškodb, npr. za

preprečevanje padcev v starosti, zlasti pa programi za preprečevanje osamljenosti. Še en nivo vključevanja starejših v družbeno življenje pa je politično udejstvovanje. Ne le v smislu sodelovanja v strankah in ustaljenih političnih strukturah, temveč specifično na področju staranja in sožitja. Kot pravi latinski pregovor, ki se pogosto uporablja tudi v programu starosti prijaznih mest in občin »Nič o nas brez nas« je zelo pomembno, da imajo starejši ljudje vpliv na oblikovanje politik in pomembnih odločitev za področje staranja in sožitja med generacijami. Za to je potrebno tudi strukturno poskrbeti. V programu starosti prijaznih mest in občin je na primer to omogočeno preko tako imenovane lokalne akcijske skupine, kar je podrobneje opisano v točki 3.8. *Skrb za vključevanje, skupnost in celostni razvoj občine na področju staranja in sožitja v prehodu iz tradicionalne v po-tradicionalno družbo* tega poglavja.

Osamljenost starih ljudi je eden najbolj pogostih in največjih problemov današnjih skupnosti, študije vse bolj prepričljivo kažejo, da je osamljenost večkrat vzrok poslabšanja zdravstvenega stanja in smrti. Kljub temu, da je osamljenost lahko prisotna tudi pri mlajših upokojencih, je pomembna prelomnica onemoglost, ko se človeku znatno zmanjšajo možnosti za aktivno vključevanje v mreže društev, pa tudi v sorodstveno mrežo. Osamljenost, ne glede na starost, preprečujejo le trajni, redni in dovolj pogosti človeški stiki. Prireditve in letni obiski sicer popestrijo dan, vendar pa človek brez odnosa, v katerem redno daje in prejema, ostaja osamljen. V vsakdanjih odnosih se prejemanja pomoči od drugih učimo že s tem, da pogosteje uporabljamo besedi »prosim« in »hvala« ter si širimo občutljivost za potrebe drugih ljudi; to bo zahtevna naloga sedaj starajoče se baby boom generacije, ki je vajena gledati predvsem na svoje želje. Učinkovit sodoben program za preprečevanje osamljenosti so skupine za kakovostno staranje in medgeneracijsko družabništvo na osnovi prostovoljstva z dodelanim modelom njihovega organiziranja in usposabljanja v krajevni skupnosti; temelji na dobri izkušnji o koristnosti tega, da ljudje eno do dve uri tedensko v paru ali manjši skupini posvetijo skupnemu delu ob primernem programu za zdravo staranje in lepše sožitje. Takšno prostovoljstvo je potrebno tudi v sodobnem domu za stare ljudi; naprej za tiste, ki nimajo svojcev, da bi jih obiskovali, pa tudi za dinamiko povezanosti doma s krajevnim okoljem. Vsi tovrstni programi v kraju in v domu, ki so bistveno odvisni od prostovoljstva, delujejo na osnovi specifičnega usposabljanja in organiziranosti v lokalni skupnosti.

Staromrzništvo (ageizem) je še ena od ključnih značilnosti današnje kulture. Ob slabi ozaveščenosti o starosti in staranju je razširjen strah pred starostjo in onemoglostjo, tako subjektivno zase kakor do starih ljudi nasploh. Generacije živijo odtujeno med seboj. Govori se o stroških, bremenih in ustanovah za stare ljudi, ne pa o smislu starosti, o lepih izkušnjah, ki jih imajo mladi s starimi in stari z mladimi, o lepih spominih, ki jih je človek

dobil pri oskrbovanju itd. Usmerjanje osebne in javne pozornosti v pozitivne plati starosti ter v iskanje smisla je »obnovljiv vir energije«, ki ga mora lokalna skupnost zavestno načrtovati in zanj skrbeti, saj poganja smiselno in dostojanstveno življenje posameznika v skupnosti. Poleg usposabljanj, srečanj na to temo, objavljanja v krajevnih občilih, je velika priložnost za spoznavanje staranja in starih ljudi vnašanje teh vsebin v izobraževalno in vzgojno delo šole in vrtca, kjer najmlajši člani skupnosti oblikujejo svoj odnos do starostnikov. Starosti prijazni skupnosti ni brez vključenosti v vzgojne načrte krajevne osnovne šole in vrtcev.

Za vključevanje starih ljudi v družabno življenje v kraju je pomembno, da prireditve in dejavnosti potekajo **na priročnih lokacijah**, ki so dosegljive z javnim prevozom, oziroma da se zanje organizira ustrezen prevoz. Pomembno je tudi, da te aktivnosti potekajo **ob urah**, ki so primerne za starejše ljudi in da so **vsebinsko** dobro načrtovane, tudi po meri starejših ljudi in z njimi. Dobrodošlo je, da skupnost starejše občane **vključuje** v svete, odbore, druge občinske organe, pa tudi v dejavnosti za družine ter šolske dejavnosti. Starejši ljudje so tako povabljeni, da prispevajo k skupnemu dobremu na krajevni in širši ravni.

b. Slika stanja v občini Sevnica

V občini Sevnica najdemo **raznolik nabor** kulturno-umetniških, izobraževalnih, športno-rekreativnih, gasilskih in upokojenskih društev, ki pripravljajo vrsto pestrih aktivnosti: športne, kulturne, ustvarjalne, izobraževalne, druženja, prireditve, pikniki, izleti, pohodi, sejmi, tržnice, možnosti prostovoljstva itd. Med temi lahko vsak starejši občan najde nekaj zase »... v našem kraju trenutno dobro delujejo društva, ki se največ ukvarjajo s starejšimi krajanji., »veliko društev, kjer so člani starejši ljudje, kateri se družijo, zabavajo«, »... imamo vsi možnosti vseh vrst aktivnosti ...«. Občani so zadovoljni, da so aktivnosti dostopne, raznolike, brezplačne, v bližini in da se nekatere izvajajo tudi po krajevnih skupnostih. Takšen primer so šola zdravja, letna srečanja starejših občanov krajevnih skupnosti, potujoča knjižnica Bibliobus in druga. Želeli bi si še **več aktivnosti po krajevnih skupnostih**: »*nujno organizirati možnost organiziranega druženja in izobraževanja starejših v vseh KS, tudi večjih vaseh (Poklek)*. Tako bi bile krajevne skupnosti še bolj priročne, dostopne in prilagojene za različne skupine starejših.

Zgovoren je zapis občana: »... starejši občani so po mojem osebnem prepričanju najbolj aktivna družbena skupina v naši lokalni skupnosti. Velika večina predstavnikov aktivnih društev je upokojencev. Ta društva so pomemben steber vključevanja ljudi, žal pa se v društva ne vključujejo vsi. Za slednje, ne vključene posameznike in posameznice, je najbolj pomembno poskrbeti«. To nakazuje, da starejši **aktivno sodelujejo in so-ustvarjajo**

družabno življenje. Občani so tudi v vprašalniku večkrat poudarili, da ravno s svojim aktivnim udejstvovanjem v okviru društev doprinašajo v dobrobit občine Sevnica: »sodelujem v dveh pevskih zborih, kar tudi pomeni, da razveseljujem občane, pri ročnih delih imamo tudi razstave, ki je tudi v dobrobit vseh občanov«, »z aktivnim sodelovanjem v vseh vključenih društvih«, »poskušamo organizirati čim več športnih in kulturnih prireditev, izletov, piknikov, pohodov, sodelujemo pri projektu vključevanja starejših v e-oskrbo in aktivno sodelujemo v programu starejši za starejše.« Poleg vključevanja in organizacije društvenih dejavnosti pa se kaže **participacija starejših** v Občini Sevnica tudi z a) opozarjanjem in spodbujanjem: »... Na Blanci je v kulturni dvorani na moje prigovarjanje narejena klančina ...«, »... urejanje infrastrukture za lažji dostop do domačij starejših, urejanje rekreacijskih površin, reševanje problema ukinitve pošte, trgovine«, b) ozaveščanjem: »z ozaveščanjem krajanov glede tega, kako se pravilno razvrščajo odpadki, v bloku imamo s tem velike težave ...«, c) solidarnostjo, pomočjo in skrbjo za druge: »Obiskujem tudi starejše in se z njimi pogovarjam v okviru društev.«, »občasno obiskujem starejše v domu«, »pomoč pri prevozu, priprave za drva pozimi, pomoč v vrtovih, in obiski pri starejših osamljenih«, »vsak mesec obiščem okrog 30 starejših in bolnih, da jim prinesem človeško in božjo tolažbo, se z njimi pogovarjam o njihovem počutju ..., »pomagam sosedom, če je v moji moči.« d) s skrbjo za bližnje, zase in z zgledom: »da poskrbim sama zase«, »skrbim za svojo ostarelo mamo. Posredno pa doprinašam občini s svojim zgledom.«, »sam skrbim zase, starejši sorodnik me obišče ko rabi pomoč, ali ga sam obiščem in mu pomagam v okviru mojih zmožnosti.«, »včasih sem vnuka čuvala in jih učila lepega obnašanja«, e) urejanjem okolice »udejstvovanje pri urejanju okolice župnijske cerkve in same župnijske cerkve«, »skrbim za urejeno okolico okoli bloka.«, »» pobiranje smeti ob potoku ...« Občani želijo aktivno sodelovati tudi v prihodnje na vse zgoraj omenjene načine (urejanjem, opozarjanjem, spodbujanjem, ozaveščanjem, organizacijo, pomočjo in solidarnostjo, dobrimi medčloveškimi odnosi, zgledom ...), večkrat pa so izpostavili, da si želijo biti slišani in upoštevani pri svojih željah in predlogih: »da bi bolj upoštevali naše potrebe in želje.« Program starosti prijaznih mest in občin deluje po principu participacije in zato ponuja strukture za krepitev participativnega izvajanja aktivnosti v skupnosti.

Spodbudne so tudi prakse vključevanja starejših na področju zaposlovanja - takšen primer je reševanje kadrovske problematike z možnostjo podaljšanja delovnega razmerja po upokojitvi v Domu upokojencev Sevnica Impoljca in na Slovenskih železnicah, kar so izpostavili člani lokalne akcijske skupine. Skrb občine Sevnica in celotne skupnosti je prepoznavanje kapitala starejših in ustvarjanje možnosti za aktivno participacijo starejših.

Ta je nujna za kakovostno staranje prebivalstva in medgeneracijsko sožitje ter pomembna varovalka pred negativnim odnosom do staranja.

Ob enem je pomembno še naprej razvijati poti in načine, kako pritegniti tiste, ki se ne vključujejo in bi jim aktivnosti koristile, kot je bilo razvidno že v zgoraj naveden citatu: *»...žal pa se v društva ne vključujejo vsi. Za slednje, ne vključene posameznike in posameznice, je najbolj pomembno poskrbeti»*). Kajti, kljub pestremu naboru družabnih dejavnosti in aktivni participaciji nekaterih je v odgovorih na vprašalnik **osamljenost starejših** izpostavljena kot velik problem (*»... najbolj potrebujemo pogovore, prijazne besede, ker samota je dolgočasna..«*). Osamljenost je toliko večja pri starostnikih, ki opešajo do te mere, da se ne morejo več vključevati v aktivnosti, ki jih pripravljajo društva. Dejstvo je, da so aktivnosti društev, sploh tiste, ki omogočajo reden človeški stik, večinoma namenjene zdravim in aktivnim starim ljudem. Predvsem humanitarne organizacije in upokojevska društva, na primer v okviru programa starejši za starejše, se trudijo skrbeti za tiste, ki zaradi starostne onemoglosti ne morejo več aktivno sodelovati pri organiziranih dejavnostih. V navadi je, da jih obiščejo ob njihovih jubilejih in okroglih obletnicah, organizirajo srečanja in dogodke za najstarejše. V vprašalnikih je bila v tem oziru izkazana želja po več **rednega družabništva s starejšimi**, ki pešajo in so sami doma *»... da bi nas obiskali. Včasih pridejo iz Rdečega križa na obisk, tudi mi dajo paket in kruh. Rada bi večkrat, da se družimo, sem sama, mož je umrl.«*

Kljub bogatemu družabnemu življenju v občini so občani pod vprašanjem o tem, kaj najbolj potrebujejo v Občini, potrebo po še **več družabnega življenja**: *»... druženje, to je največ, ker je težko biti sam«, «... možnost medsebojnega druženja.«* Občani so med idejami za druženje izpostavili različne izobraževalne delavnice in druženja - preventiva zdravja, vaški večeri, družabne igre itd., akcije *»... način dela in življenja nas je tako razslojil, da zlasti upokojenci ne najdemo oziroma ne vidijo več sostanovalca, ki stanuje dve nadstropji nad njim. Za druženje bi bile primerne akcije kot včasih skupno čiščenje okrog bloka, pa še občina bi lahko kaj privarčevala in porabila drugje«*, kulturne prireditve ipd. Izstopala pa je predvsem želja po **pogovornih srečanjih**: *pogovorni večeri«*, *»pogovor«, »ljudi, ki bi imeli čas za pogovor«, ta pa naj bi bila rednejša: ».. .potrebujemo možnost druženja in srečanja 1x tedensko, 1x mesečno je premalo ...«, »... možnost druženja starejših vsaj 1x teden ...«*, kar nakazuje, da si občani ne želijo nujno več dogodkov, ampak **rednih aktivnosti in druženj** kot so to lahko pogovorne skupine, pogovorni večeri in podobno. Dobra izkušnja so že obstoječe pogovorne skupine (trenutno delujejo 4), ki se izvajajo v okviru Društva upokojencev Sevnica. Značilnost takšne skupine je, da načrtno gojijo horizontalni odnos ob deljenju osebnih izkušenj. Tak način omogoča ljudem aktivno vključenost in osebno rast tudi v času pozne starosti in pešanja. Tega pa se je v

današnjem času potrebno učiti, saj smo veliko bolj vajeni storilnostne naravnosti in osvajanju novih znanj, vendar pa v starosti predajanje in potrpežljiva obdelava svojih izkušenj nista nič manj pomembni. V prihodnje bi bilo smiselno razmisliti o dodatnih pogovornih skupinah pa tudi rednemu družabništvu na domu in v domovih. Občani so izrazili tudi veliko potrebo po **prostoru** (tako notranjem kot zunanjem), kjer bi se starejši lahko srečevali, družili in izvajali družabne aktivnosti: *»potrebujemo prostor, kjer bi se srečevali in družili in izobraževali«, «srečanja tudi na odprtih in dostopnih krajih«, «v našem kraju oziroma vsaj v središču krajevne skupnosti bi bilo potrebno urediti prostor za druženje starejših. Potreben je ogrevan prostor za cca 10 ljudi, čajna kuhinja, wc«. Pri tem pa opozarjajo na razvoj rednih aktivnosti in prostorskih možnosti za srečevanja tako po krajevnih, vaških skupnosti kot tudi v mestu Sevnica: *»mogoče bi bila potrebna organizacija druženja vsaj enkrat mesečno tudi na podeželju, »... kraj druženja in aktivno preživljanje svojega časa, velja predvsem za starostnike, ki živijo v bloku ...«**

V odgovorih v vprašalniku so občani pogosto izpostavili pomoč - *»... hvaležna sem za bližino soljudi, pripravljenih pomagat kadar je pomoč potrebna ...«,* ki jo prejmejo od prostovoljcev, pa tudi različne oblike prostovoljstva med starejšimi: prostovoljce programa starejši za starejše, prostovoljce za brezplačne prevoze Zavoda Sopotniki, voditelje pogovornih skupin in družabnike. Skrb za **nadaljnji razvoj prostovoljstva** se je izkazala kot ena izmed pomembnejših potreb na tem področju. Še posebej so poudarili problem staranja prostovoljcev, članov društev - *»v naše društvo so včlanjeni starejši člani, mlajši upokojenci se v društvo redko vključijo.«*, *»... na splošno je težko animirati ljudi ker se vsi že kar nekaj let zapiramo v svoje kalupe...«* - in **pomanjkanje prostovoljcev**. Ta pojav se ob staranju baby boom generacije dogaja marsikje v Sloveniji in prinaša velik izziv, obenem pa tudi priložnost za iskanje novih pristopov. Med potrebami, ki so jih občani izpostavili, odsevajo potrebe po vseh že omenjenih oblikah prostovoljstva in vrstah prostovoljcev - voditelji pogovornih skupin *»... več pogovora in druženja ...«, «organizacija druženj za starejše«,* družabniki na domu *»...najbolj potrebujemo prijazno besedo, obisk nekoga, da človek ni sam«,* družabniki v domovi za starejše *»...ustvarjanje več skupin za prostovoljstvo, druženje prostovoljcev z osamljenimi v domovih in na domu«,* prostovoljci vozniki *»... več prevozov in sopotnikov«,* ki bi poleg zdravniških prevozov omogočili tudi prevoz na dogodke: *»možnost prevozov na razne destinacije, ki se jih ne moremo udeležiti, če ne moremo hoditi.«* Dodatno so občani omenili tudi potrebo po prostovoljcih za pomoč ob manjših opravilih: *»... prostovoljce, ki bi pomagali ljudem pri nakupih in prinesli domov ...«, « pomoč pri naročanju in obiskovanju različnih institucij, izpolnjevanje različnih obrazcev«, «pomoč pri vsakdanjih opravilih«. Pri tem pa naj ne manjka prostora tudi za družabništvo: *»ljudi, ki bi imeli čas za pogovor, kakšno delo, empatijo«. Želja po novem zagonu prostovoljstva se je**

pokazala tudi na srečanjih lokalne akcijske skupine Starosti prijazne občine Sevnica, kar je spodbudno. Prostovoljstvo je namreč eden od načinov za lastno kakovostno staranje. V temu pogledu je bila omenjen tudi prehod v upokojitev »... da se ne zapije, da ne tiči kar doma« in osmislitev starosti.

Nekateri občani so mnenja, da je skupnost lepo povezana, drugi so predlagali, da bi bilo smiselno še več sistematičnega **povezovanja in sodelovanja društev**: »... povezati več društev, organizacij, ki se ukvarjajo s starejšimi, da bi bili pri svojem delu bolj učinkoviti.« Kot pozitivno so poudarili spoštovanje starejših ljudi, ki se med drugim kaže tudi z udeležbo pomembnejših občinskih oseb kot sta župnik in župan na društvenih aktivnostih (»prisotnost župana ali podžupana na srečanjih starejših«, »... v 50 letih kolikor sem jaz tukaj, še noben župan ni spraševal starostnikov, kako se počutijo in zato še enkrat hvala...« Spoštovanje in lepa beseda pa sta bili izpostavljeni tudi kot potrebi »... da bi jih ljudje pozdravili, da niso spregledani,« in ju je seveda smiselno negovati, spodbujati in vzgajati tudi v prihodnje.

Glede na opažanja občanov je prisotnega tudi nekaj odpora do staranja, starosti in vseh posledic staranja (boleznih, onemoglosti, odvisnosti od drugih). **Staromrzništvo** je razvidno tudi pri odnosu posameznika do svojega staranja. To je lahko občutek, da so drugim v breme ali pa občutek, da kot starejši ne morejo nič več doprinesti a) zaradi starostnega pešanja: »... ne morem nič, ker sem že v letih« »... jaz sem stara in napol slepa, tako da ne morem.«, »jaz nič, ker ne zmorem!«, »kaj pa lahko star človek naredi, če ni več mobilen in je bolan?«, b) zaradi družbenega položaja, ki ga imajo starejši: »... sami upokojenci smo nemočni, naš glas pa velikokrat ni slišan«, »veliko smo naredili, s samoprispevki smo zgradili zdravstveni dom, oba mostova čez Savo, določene ceste. Zdaj smo pa odveč.«, »stari ljudje smo svoje oddelali in naj nas ne gledajo postrani, če dolgo živimo, se čutimo, da smo odveč.« Nekateri občani pa so povedali ravno nasprotno: »... tudi starost je lahko lepa.«, »... najprej moraš biti zadovoljen s sabo in dati, potem je lažje za skupnost.«, »... rada živim. Tudi v tej starosti in z raznimi težavami, ki jih starost prinaša.« Prav v takem načinu iskanja pozitivnih plati staranja, tako na osebni ravni kot v javnosti, npr. preko javnih občil, gre iskati rešitve. Osnova je stališče, da ima človek v starosti določene potrebe in zmožnosti enake, določene pa drugačne kot v odrasli in mlajši dobi, vendar pa zato ni nič več ali nič manj vredno. Samo s takim stališčem lahko začne odkrivati katere so tiste posebnosti kakšne možnosti dajejo - tudi v času pešanja moči in manjše učinkovitosti. Dodatno poudarjajo nalogo učenja za novo solidarnost in medgeneracijsko sožitje preko preseganja stereotipov, ki se pogosto pojavljajo, ko govorimo o starejših ljudeh, nekatera pa se pojavljajo tudi pri formalni komunikaciji. Tovrstne izkušnje kažejo na potrebo po učenju medgeneracijskega sožitja in oblikovanju programov za samostojno staranje v skupnosti.

V vprašalnikih je bila izražena tudi želja po več občinskih sredstev, namenjenih delovanju društev.

V strokovnem komentarju glede na pridobljene informacije še posebej poudarjamo potrebo po oblikovanju dodatnih rednih aktivnosti za starejše, programov za kakovostno staranje in ustvarjanju možnosti in priložnosti za participacijo starejših.

c. povzetek stanja: Socialna vključenost in družabno življenje starejših

PODROČJE	SOCIALNA VKLJUČENOST IN DRUŽABNO ŽIVLJENJE STAREJŠIH
IZPOSTAVLJENO KOT POZITIVNO	<ul style="list-style-type: none"> • raznolikost in številčnost društev (29) • raznolikost aktivnosti (22) in številne možnosti za socialno vključevanje, druženje (11) • vključevanje župnika (4) • vključevanje župana in spoštovanje do starejših občanov (4) • obiskovanje starejših na domu ob obletnicah in praznikih • prostovoljstvo med starejšimi občani (starejši za starejše, pogovorne skupine, Sopotniki) • redni sejmi in tržnice • reševanje kadrovske problematike z možnostjo podaljšanja delovnega razmerja po upokojitvi v Domu upokojencev Sevnica Impoljca in na Slovenskih železnicah • povezanost skupnosti • aktivnosti so dostopne (raznolike, brezplačne, v bližini, po krajevnih skupnostih) • delujoča potujoča knjižnica po celotni občini (bibliobus)
PROBLEMI/POTREBE	<ul style="list-style-type: none"> • več organiziranega druženja, srečanj (16) • več prostovoljstva in družabništva (10), pomladitev prostovoljcev • povečati število in raznolikost predavanj in izobraževanj (6) • povečati število aktivnosti za posamezne skupine starejših (na primer za starejše na podeželju za invalide, slepe) • več sodelovanja in povezovanja (6) • skrb za ne vključene (2) in preprečevanje osamljenosti • več brezplačnih prostorov za srečevanja in druženja (po krajevnih skupnostih) • osmisliti prehod v upokojitev • več občinskih sredstev za delovanje društev
STROKOVNI KOMENTAR	<ul style="list-style-type: none"> • redne aktivnosti, skrb za lastno kakovostno staranje (prostovoljstvo) • ustvarjanje možnosti in priložnosti za participacijo starejših (npr. možnost podajanja predlogov)
PREDLAGANE REŠITVE OBČANOV	<ul style="list-style-type: none"> • prostori za druženje (tudi po krajevnih skupnostih) • pogovorni večeri • srečanja ob družabnih igrah • enkrat tedensko druženje za osamljene stare brez posebnega programa (zgolj klepet, čaj...) • obiski prostovoljcev onemoglih ljudi za druženje in pogovor • skupnostne akcije (na primer čistilna akcija) • prireditve na odprtem • v vseh krajevnih skupnostih, tudi večjih vaseh, več organiziranih dogodkov in druženj

	<ul style="list-style-type: none"> • redna periodična srečanja vseh krajevnih skupnosti • povezovanje različnih organizacij in društev za starejše za večjo socialno vključenost starejših • okrepiti prostovoljstvo z ustanovitvijo več prostovoljskih skupin, novih vsebin za prostovoljsko druženje in z različnimi oblikami prostovoljstva (tudi na domovih in v domovih za starejše).
--	---

5.3. Medgeneracijsko sožitje

a. Opredelitev **področja**

Sožitje med generacijami je ena prednostnih nalog današnje lokalne skupnosti, saj je pogoj za uspešno reševanje vseh nalog ob staranju prebivalstva. Ne gre le za uvajanje aktivnosti, kjer so prisotni tako mladi in stari ljudje; potrebno je **vključiti tudi nova spoznanja o smislu solidarnosti ter metode, modele in motivacijo zanjo**. Potrebno je uvajati programe, kjer se vzpostavijo odnosi po principu obojestranskega dajanja in prejemanja. Ti programi so namenjeni celotnemu prebivalstvu, to je mladi, srednji in upokojenski generaciji v kraju. **Naloga občine je, da prevzame odgovornost za spodbujanje dela in dvig kakovosti na tem področju.**

Pomembno je zavedanje, da so vse generacije med seboj komplementarna celota, vsaka generacija pa ima svoje potrebe in svoje zmožnosti. Za razvoj harmonične in pravične družbe je važno, da se dela v smeri vsem generacijam prijazne skupnosti in izkoristi tiste potenciale, pri katerih se potrebe in zmožnosti generacij dopolnjujejo. Primer: srednja generacija je danes zelo obremenjena in bo v prihodnje še bolj, komplementarni odgovor na to je pomoč tretje generacije pri varstvu in vzgoji vnukov. Če dobro komunicirajo, imajo od tega korist otroci, starši in stari starši. Uspešen primer sodelovanja mladih in upokojencev je tudi družabništvo ob učenju novih informacijsko-komunikacijskih tehnologij; upokojenec se nauči uporabe nove tehnologije, dijak pridobiva kompetence za podajanje svojega znanja, oba pa dobro izkušnjo medčloveškega sodelovanja. Nujnost takih programov potrjuje pomembno spoznanje, da za zdrav razvoj vsak človek potrebuje vsaj eno uro tedenskega osebne stik s človekom iz mlade, srednje in starejše generacije.

Solidarnost je človekovo zavestno in svobodno sodoživljanje z drugim človekom, skupino ali skupnostjo in tako vedenje do njih, ki smiselno odgovarja njihovim potrebam ter lastnim zmožnostim. Človek se razvija kot individualno bitje, obenem pa sta njegovo vsakdanje življenje in vseživljenjski razvoj bistveno odvisna od solidarnega sožitja in sodelovanja z drugimi ljudmi. Zmožnost solidarnosti je človeku prirojena, njena konkretna oblika pri vsakem posamezniku pa je naučena. Učimo se je zlasti z odgovorno vzgojo otrok, s

sodelovanjem pri delu za preživetje in razvoj ter z oskrbovanjem bolnih, starostno onemoglih in invalidnih ljudi. Ko otroci vidijo in sodelujejo pri tem, ko družina ali oskrbovalna ustanova skrbi za onemogle starejše in za umirajoče, je to najmočnejše vzgojno sredstvo za razvoj njihove solidarnosti, s katero bodo sami nekoč poskrbeli za svoje starše in bili pri tem zgled svojim otrokom. Danes je na tem področju veliko zmede, zato sodobni programi oskrbe v skupnosti pomagajo družinam, da se lažje orientirajo. Sodobni domovi so pogosto že arhitekturno povezani s krajevnim vrtcem, tako da otroci v program niso vključeni zgolj kot občasni nastopajoči, ampak na bolj življenjske načine.

Iz tega izhaja naslednja pomembna smernica pri uvajanju medgeneracijskih programov: razlikovanje in ravnovesje med dogodki in dogajanjem. Dogodki prinašajo »iskrico v očeh«, naklonjenost, simpatijo, dobro počutje. Solidarnosti, spoštovanja, lepe komunikacije pa se lahko zares učimo samo iz dogajanja: torej takrat, kadar so omogočeni redni, pozitivni odnosi, vsaj za določeno obdobje. Oboje - dogajanje in dogodki - so potrebni, najbolje pa je, kadar so med seboj povezani. V Sloveniji na sploh večinoma prevladujejo dogodki, prav tako je razširjeno zmotno prepričanje, da lahko enkratne delavnice ali predavanja bistveno vplivajo na spoštovanje in solidarnost med generacijami.

V današnjem času, ko odnosov strogo ne narekujejo več tradicionalni vzorci, se je za lepe odnose in veščine povezane z njimi potrebno učiti in se zanje zavestno truditi. To velja tako za družino, kjer se vzorci medgeneracijskega sodelovanja najmočnejše oblikujejo, kot za medgeneracijske programe. Izobraževanja vključenih generacij in tistih, ki izvajajo medgeneracijske dejavnosti so zato ključnega pomena. Pri tem je dobra novica, da so danes možnosti za učenje komuniciranja in s tem dvig kakovosti sožitja v družini, službi in družbi večje kakor kadarkoli doslej. Prav tako je opogumljajoče dejstvo, da raziskave kažejo, da se vse več ljudi iz vseh treh generacij zaveda in si želi izobraževanj za boljše razumevanje z drugo generacijo.

Kampanje na evropski in na svetovni ravni si na splošno prizadevajo zmanjšati ageizem in okrepiti solidarnost in sožitje generacij, posredno s spreminjanjem zakonov in politik ter spreminjanjem družbenih norm. Kadar delujejo posredno, si kampanje prizadevajo vplivati na oblikovalce politik, politične in mnenjske voditelje, medije in širšo javnost, da bi povečale prepoznavnost problema, spremenile dojemanje, kdo je odgovoren za nastanek problema, vse to pa bi ustvarilo okolje, ki spodbuja spremembe v vedenju posameznikov.

Druga pot krepitve sožitja je bolj neposredna in jo lahko v grobem delimo na reden stik s starejšo osebo ali izobraževanje. Velik delež držav namreč izvaja medgeneracijske aktivnosti. Te so pogosto predmet organiziranih dogodkov in srečanj, po katerih se kaže še

večja potreba od zdaj obstoječega, saj se zdi, da imajo stari in mladi zelo malo spontanih interakcij, razen v vlogah oskrbovalcev in oskrbovancev.

Pri rednem stiku gre za medgeneracijske aktivnosti, medgeneracijsko povezovanje, medgeneracijsko učenje. Logika v ozadju pa je, da druženje poveča spoznavanje in toleranco. Izobraževanj je veliko, a so namenjena odraslim, predvsem tistim, ki se v poklicni vlogi srečujejo s starejšimi. A izboljšuje se tudi izobraževanje za mlajše. Gre tako za spreminjanje stališč kot tudi znanja povezanega s staranjem.

Za okrepitev izobraževanja so potrebne skupinske razprave ali usposabljanje za spretnosti. Spremembe v odnosu do starejših, ki jih povzročijo zgolj informacije, hitro zbledijo, če se ne okrepijo z nadaljnjimi dejavnostmi, kot so skupinske razprave ali usposabljanje za socialne veščine.

Na področju medgeneracijskih odnosov ima veliko težo dejstvo, da se znanje, ki je osnovna vrednota vsake družbe, bliskovito množi. Danes mlajši za svoje preživetje in uspeh niso več odvisni od znanja svojih staršev, kakor je to bilo vso zgodovino, ampak je včasih celo obratno - starejši se učijo od mlajših uporabe sodobne informacijsko-komunikacijske tehnologije, da lahko gredo v koraku s časom. Na področjih, ki bi jih mlajše generacije zelo potrebovale, kot so na primer varovanje in krepitev duševnega zdravja, lepšega sožitja, zakoreninjenost v osnovne socialne vrednote delavnosti, poštenosti, sočutne solidarnosti in duhovnega zorenja osebnosti, skrbi za skupno dobro ipd., so starejše generacije marsikdaj tudi same nemočne, da ne morejo ne z zgledom ne s spoznanji pomagati mladim. Danes je v zavesti večine osebna skrb za zdravo prehrano, gibanje in vseživljenjsko izobraževanje, medtem ko so navedena področja nematerialne blaginje bila v preteklem času sistematično zanemarjena in je enako tudi v današnji potrošniško-tehnološki družbi. To ne zanika dejstva, da številni posamezniki učinkovito prenašajo na mlajše dobre izkušnje tudi na zgoraj navedenih področjih. Že iskreno iskanje odgovorov, učenje in poglobljanje (v nasprotju z vsevedno držo) pa je lahko mlajšim generacijam zgled, navdih ali pa celo priložnost za skupno odkrivanje in bogatenje.

b. Slika stanja v občini Sevnica

Medgeneracijsko sožitje so občani pogosto izpostavili kot tisto kar je v občini že dobro: *»... Sevnica je območje prijazno za življenje ne samo starejših ampak vsem generacijam.«* Dobro deluje tudi medsebojna pomoč, ki izhaja iz sožitja: *»... nudimo pomoč krajanom ...«, »... pomagamo sokrajanom ...«, »... bližina soljudi, pripravljenih pomagati kadar je pomoč potrebna ...«*

V občini Sevnica poteka kar nekaj aktivnosti **medgeneracijskega sodelovanja**; med drugim je to zelo dobro sodelovanje z vrtcem - sodelovanje z društvom upokojencev, člani spremljajo otroke na sprehodih v gozd, ko potrebujejo več odraslih spremljevalcev. Pozitivno je, da pobude za medsebojno srečanje otrok in starih ljudi prihajajo iz obeh strani: šola vabi starejše na šolske prireditve, starejši vabijo mlajše, da sodelujejo na njihovih dogodkih. Pri snovanju novih programov je ključnega pomena, da so oblikovani na sodobnih smernicah, ki med drugim utemeljujejo pomen tkanja rednejših, v vsakdan dobro vtkanih stikov in odnosov med mlajšimi in starejšimi: to so lahko različne oblike medsebojnega ali skupnega učenja, pomoči, opravljanja iste redne dejavnosti, deljenja izkušenj, skupna priprava projektov, ne le njihova skupna izpeljava itd. Včasih prav pridejo tudi dobre prakse od drugod in pomoč zunanjih strokovnjakov pri njihovem načrtovanju.

Medgeneracijsko sožitje v društvih. Občina premore številna društva z zelo raznoliko starostno strukturo, kjer povsem spontano prihaja do medgeneracijskega sodelovanja. Še posebej je bila izpostavljena aktivna podeželska mladina ter druga medgeneracijska društva (gasilci, lovci, planinci...).

Hkrati pa je v Občini jasno in močno izražena potreba po še več **medgeneracijskega druženja in sodelovanja**: *»... starejši zelo radi sodelujejo z otroci, zato bi si želela več medgeneracijskega sodelovanja ...«, »... da bi bilo več srečanj z mladimi ...«, »... želim, da bi se mladi bolj družili s starejšimi ...«, »... druženje vseh generaciji, ker ima vsak svoje izkušnje na svojih področjih ...«, »... srečanje z mladimi in sodelovanje med generacijami ...«, »... več srečanj - več medgeneracijskega prenosa ...«.* Občina Sevnica prepoznava pozitivne učinke medgeneracijskega dialoga med drugim tudi v strategiji za mlade v občini Sevnica, predvsem v ukrepu 9.3: Spodbujanje medgeneracijskega sodelovanja in solidarnosti.

Glede **prostorov za medgeneracijsko povezovanje** so mnenja deljena. Nekateri so poudarili željo po novem prostoru, namenjenemu izključno medgeneracijskemu povezovanju, na primer medgeneracijski center ali hišo generacij. V tem pogledu je vzpostavitev Večgeneracijskega centra v avgustu 2024 zelo dobrodošla in odgovarja na to potrebo. Drugi pa so bili mnenja, da je prostorov dovolj. Najstarejši občani so izpostavili, da ne potrebujejo novih prostorov, ampak več družabnih obiskov v domovih za starejše in na domu.

Veliko komentarjev je bilo usmerjenih v izboljšanje **spoštovanja do starejših**: *»... starejše vabiti v šolo naj razložijo otrokom njihovo življenje, saj imajo vsi svoje zgodbe. Otroci bodo začutili drugačen pozitiven odnos do starejših ...«, »... Vedno spodbujati eden drugega, ne glede na starost človeka ...«, »... bi lahko poiskali tudi skrite lepe zgodbe v domačem kraju,*

npr. zgodbe o gospodinjstvih v katerih biva več generacij in si pomagajo med seboj ...«, »... kmetije, ki so uspešne ravno zato, ker skupaj sodeluje več generacij ...«, »... Informiranje o razlikah med generacijami in o spremembah skozi čas (globalizacija, različne kulture ipd.)«, «... največ bi se moralo narediti pri vzgoji mladih, že v samem šolskem sistemu, da bi bilo več poudarka na medčloveških odnosih ...« Pomembno pa se je zavedati, da je tudi krepitev spoštovanja do starejših v skupnosti dvostranski proces. Mlajši se učijo spoštovanja in pomoči starejšim, starejši pa se učijo hvaležnega prejemanja pomoči, kar je za prihajajočo baby boom generacijo poseben izziv, in spoštovanja do mlajših s tem, da jim prisluhnemo, da so jim s svojim obnašanjem in odnosom zgled in vzor.

Na področju medgeneracijskega povezovanja ima največji socialni kapital **družina**, na kar opozarjata tudi naslednji izjavi: «... da se moramo tudi vsi starši tega zavedati in ozavestiti, da je pomembna že vzgoja in da je velik del že od vzgoje odvisen ...«, «... če v mladosti imaš dobre odnose s sosedi in bližnjimi, ti tudi kasneje pomagajo, seveda po zmožnostih«. Zgled kakovostnega staranja utrjuje zaupanje v smisel celotnega človeškega življenja. Zgled družinske oskrbe je eden najmočnejših vzgojnih sredstev za to, da se v otrocih razvije čut za drugega. Lahko pa se zgodi tudi obratno: zaradi preobremenjenosti starši lahko prenesejo na otroka odpor do oskrbe, slabo sprejemanje starosti vzbuja v mlajših odpor do starosti. Tudi zato sta podpora neformalnim oskrbovalcem in programi za kakovostno staranje v kraju ključnega pomena. Na tem področju se danes naglo večja znanje in vse več je dobrih praks. Nasploh je bilo izpostavljeno, da se starostniki najbolj razveselijo stika z mlajšimi generacijami in tega si želijo še več.

c. povzetek stanja: Medgeneracijsko sožitje

PODROČJE	MEDGENERACIJSKO SOŽITJE
IZPOSTAVLJENO KOT POZITIVNO	<ul style="list-style-type: none"> • medgeneracijsko sožitje (12) • aktivna podeželska mladina, druga medgeneracijska društva • potencialne možnosti za vzpostavitev večgeneracijskega centra (čaka se na rezultate razpisa) • zelo dobro sodelovanje z vrtcem • na podeželju je še vedno veliko večgeneracijskih hiš, ki sobivajo skupaj
PROBLEMI/POTREBE	<ul style="list-style-type: none"> • več medgeneracijskega povezovanja in sodelovanja (6) • več medgeneracijskih obiskov na domu in v domu starejših • vzgoja za medgeneracijsko sožitje in boljše medčloveške odnose • promocija prostovoljstva med mladimi in medgeneracijske pomoči
STROKOVNI KOMENTAR	<ul style="list-style-type: none"> • spreminjanje negativnih predstav o staranju in starosti, nameniti posebno pozornost solidarnosti • povečati število rednih medgeneracijskih srečanj

PREDLAGANE REŠITVE OBČANOV	<ul style="list-style-type: none"> • poseben prostor za druženje • načrtno druženja mladih in starejših • redni medgeneracijski obiski domov za starejše • priprava medgeneracijskih točk, npr. stare ljudske pesmi, igre in izštevance in nastop na krajevnih dogodkih • v Sevnici in Boštanju že deluje močna animatorska skupina za mlade, ki bi se lahko občasno vključevali kot družabniki na domu oziroma pripravili nekakšen družabniški dan • mladi bi lahko starejše učili uporabe IKT tehnologije oziroma jim mesečno ob druženju pomagali pri oddaji elektronskih napotnic ipd. • lahko bi poiskali tudi skrite lepe zgodbe v domačem kraju. Npr. zgodbe o gospodinjstvu, v katerem biva več generacij in si pomagajo med seboj. Ali o kmetijah, ki so uspešne ravno zato, ker skupaj sodeluje več generacij (npr. kmetija Beci, kmetija Zakrajšek, gostilna Repovž).
---	---

5.4 Informiranje in digitalno opismenjevanje

a. Opredelitev področja

Ozaveščenost. Razvoj v nekem okolju je močno odvisen od ozaveščenosti ljudi o potrebah in možnostih; ljudje delujemo samo v okviru tega, kar poznamo. Tudi če so na primer na voljo najboljše analize in učinkovite rešitve o tem, kaj prepreči ekološko krizo, to nič ne pomaga, dokler niso ljudje množično ozaveščeni o tem in ne začnejo drug za drugim ločevati in reciklirati odpadke, paziti na porabo energije itd. Prav nizka ozaveščenost je vzrok, da imamo v Sloveniji tako slabo razvito mrežo sodobnih programov za dolgotrajno oskrbo; večina ljudi pozna samo dom za stare ljudi in še tega v industrijskem konceptu in množični pokrajinski obliki, ki je bila razvojno aktualna pred pol stoletja. Ljudje sicer čutijo živo potrebo po pomoči družinskim oskrbovalcem, ker pa ni sodobnega znanja in izkušenj s sodobno krajevno mrežo razbremenilnih programov zanje, zvenijo ti pogovori kot resignirano izražanje neuresničljivih želja. Podobno je glede programov za zdravo staranje in za lepše sožitje med generacijami. O prilagajanju stanovanj in hiš za samostojno življenje v starosti, ki jim po Evropi posvečajo veliko truda in denarja, je komaj kaj govora. Ozaveščati je torej potrebno o različnih področjih in iskati ugodne priložnosti in način za posamezno vsebino staranja, oskrbe in medgeneracijskega sožitja. Zato je treba v lokalni skupnosti voditi ozaveščanje o dolgotrajni oskrbi, staranju in sožitju generacij načrtno, z učinkovitimi metodami in polivalentno v lokalnih občilih, z akcijsko skupino iz vseh deležnikov in z uresničevanjem dosegljivih ciljev v praksi.

Informacijsko - komunikacijska tehnologija (IKT). IKT je krovni termin, pod katerega spadajo vse komunikacijske naprave ali aplikacije, ki vključujejo radio, televizijo,

mobilni telefon, računalnik, mrežno programsko opremo (angl. software) in strojno opremo (angl. hardware), satelitske sisteme itd., kot tudi različne storitve in aplikacije, povezane z njimi, kot so videokonference in učenje na daljavo. O IKT se pogosto govori v posebnem kontekstu, kot npr. IKT v izobraževanju, zdravstveni oskrbi, neformalni oskrbi ipd. Tako lahko tovrstna tehnologija služi kot pomoč neformalnim in formalnim oskrbovalcem starih ljudi. Npr. delo na daljavo in e-delo pomagata neformalnim oskrbovalcem, da bolje usklajujejo oskrbovanje in delo, kajti povečuje se fleksibilnost dela in spreminjajo se delovni pogoji. Neformalne oskrbovalce starih ljudi lahko razbremeni pametna domača tehnologija (zaklepanje in odklepanje vrat, prižiganje in ugašanje luči, alarmi, avtomatični električni sistemi ipd.), saj nudi pomoč pri »nadzorovanju« oskrbovanih oseb ali pa olajša vodenje in načrtovanje oskrbe. Poleg tega sistemi nadziranja pomagajo oskrbovalcem, da bolje pazijo na oskrbovano osebo, še posebej v primeru, ko gre za dementno osebo.

S pomočjo novih tehnologij lahko ljudje, ki bi bili sicer odvisni od pomoči drugih, dlje časa ohranijo samostojnost in kljub telesnim oviram ohranjajo polno življenje. Tako lahko starim ljudem omogočajo lažje in samostojnejše življenje pripomočki, kot so npr. prilagojen telefon, ki omogoča lažje odčitavanje števil, »govoreča« kuhinja, samodelujoči sesalec, naprave, ki jih upravlja človeški glas, videotelefoni, uporaba interneta ipd. V času epidemije se je pokazalo še bolj kakor prej kako koristne so sodobne možnosti, ki jih na področju staranja prinaša uporaba IKT: komunikacija na daljavo (npr. videokomunikacija s svojci, prijatelji in interesnimi skupinami, socialna omrežja, socialni alarmi), nakupi in urejanje zdravstvenih in finančnih zadev; e-zdravje, e-banka, e-uprava; pripomočki za samostojnejše in varnejše življenje v starosti (pametni hladilniki, štedilniki, socialni roboti, kamere, detektorji padcev ipd.). Pogoj za uporabo IKT tehnologije je ustrezno usposabljanje, zato je učenje uporabe IKT v mnogih državah prepoznana prednostna naloga. Trendi kažejo, da vsaka naslednja generacija starejših bolje obvlada nove tehnologije in je željna tega znanja. Redno spremljanje in razvoj na tem področju je pomembna naloga v skupnosti.

Svetovna zdravstvena organizacija predlaga nekatere **smernice za vzpostavitev učinkovitega sistema informiranja**, ki dosega vse starostne skupine. Informacije je smiselno predstavljati na mestih, kjer se starejši ljudje pogosto zadržujejo (pošta, verski prostori, kulturni domovi, ipd.), socialno izolirane starejše pa obveščati po telefonu ali z obiskom na domu. Tako v tiskanih kot govornih sporočilih se uporablja preproste, znane besede v kratkih in nezapletenih stavkih. Dobrodošlo je, da so v javnih prostorih (knjižnica, občinski centri) javno dostopni računalniki, povezani z medmrežjem, ki so na voljo brezplačno ali za simbolično plačilo. Za usvajanje novih tehnologij morajo biti starejšim dostopni tudi cenovno ugodni tečajji oziroma usposabljanja.

b. Slika stanja v občini Sevnica

Za starejše so še vedno najbolj dostopni tiskani mediji. Lokalno glasilo **Grajske novice**, ki ga izdaja Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica in pride v vsa gospodinjstva enkrat mesečno, je bilo izpostavljeno kot pomemben element informiranja. V Grajskih novicah je na voljo tudi koledar prireditev v občini Sevnica. Regionalno pa vsakih 14 dni izhaja tudi **Posavski obzornik**, katerega občani prav tako prejmejo v svoja gospodinjstva.

Glede na odgovore v vprašalnikih so starostniki v občini Sevnica precej navajeni na **tradicionalne oblike informiranja**: *»... javno obvestiti in povabiti starejše - v javnih lokalnih medijih - Grajske novice, Obzornik, radio Veseljak - to je starejšim blizu, to berejo, to poslušajo ...«*, kjer poleg tiskanega medija izpostavljajo tudi radio. Med druge tradicionalne oblike obveščanja sodijo še oglasne deske in osebni stiki: patronažne sestre, sosedi ipd., katerih občani niso navajali, kar pa ne pomeni, da te oblike niso prisotne.

Občani si želijo **več informiranja o pravicah in možnostih**, ki jih imajo starejši (navedena je bila ideja info točke *»Urad za starejše«*), pa tudi obveščanje o drugih relevantnih vsebinah za starejše *»vse, kar obstaja kot možnost za starejše v kraju, v občini je potrebno starejšim tudi predstaviti, jih obveščati in razložiti možnosti. Sporočila je potrebno zasnovati tako, da bodo dejansko prišla do ljudi, ni dovolj preko elektronskih medijev, do katerih starejši nimajo dostopa oz. niso večji uporabe teh sredstev ...«* Strokovna smernica na tem področju je obenem tudi sistematično informiranje in ozaveščanje vseh občanov občine Sevnica o staranju in sožitju med generacijami.

Izpostavljena je bila težava pri **vzpostavljanju novih načinov informiranja**, več opaznanj je nakazovalo, da so starostniki neveščji uporabe IKT, potrebujejo in želijo pomoč: *»... potrebno je izboljšati sodobno opismenjevanje - računalništvo, uporaba različnih avtomatov«, »... pomoč pri urejanju zdravstvenih pregledov, npr. elektronsko naročanje na specialistične preglede«, »pomoč pri vzpostavitvi plačevanja položnic preko spleta in da se starejše podučijo o teh možnostih ...«, »... pomoč pri raznih obrazcih, saj kmečki stari ljudje niso računalniško opremljeni, niti nimajo informacij kaj jim je na voljo«, »pomoč pri urejanju dokumentov, niso vsi rač. izobraženi«, »pomoč pri naročanju in obiskovanju različnih institucij, izpolnjevanje različnih obrazcev«.* Pod okriljem Ministrstva za digitalno preobrazbo je v Sevnici v letu 2023 zaživela Digi info točka, ki je namenjena svetovanju in nudenju pomoči pri uporabi javnih elektronskih storitev in delno odgovarja zgornji potrebi. Nahaja se v prostorih območne obrtno-podjetniške zbornice Sevnica. Prav tako Univerza za tretje življenjsko obdobje organizira tečaje računalništva, ki so dobro obiskana. Smiselno bi bilo torej dodatno ozaveščati starejše o obstoječih možnostih in nadaljevati tečaje uporabe računalnika in pametnih telefonov glede na potrebe starejših. V prihodnje pa bo treba tudi

razmisliti o vzpostavitvi mreže prostovoljcev za individualno učenje uporabe IKT in pomoč pri spletnem naročanju zdravil, napotnic ipd. (telemedicina), ki sledi potrebam in predznanju posameznika.

Občani so izpostavili dobre digitalne možnosti občine - občina je pokrita z optičnim omrežjem, kar je predpogoj za digitalno opismenjevanje; veliko pa je tudi digitalno dostopnih vsebin in digitalnih storitev.

Zgornje navedbe se navezujejo tudi na pomoč pri izpolnjevanju različnih vrst uradnih dokumentacij, ki so lahko prezahtevna. Občani so to željo večkrat poudarili skupaj z željo po manj birokracije s strani občine in poenostavitvijo postopkov: »... da bi bilo manj birokracije«, »da bi se obnašali manj birokratsko«, »Manj birokracije!«. Na splošno vidijo občino kot tisto, ki lahko obravnava področje informiranja in digitalnega opismenjevanja. Največkrat je bilo namreč to področje omenjeno v sklopu vprašanja, kaj lahko stori občina, da bo občina starejšim prijazna. Želijo pa tudi več posvetov »... ob pomembnih odločitvah v občini pripraviti srečanja z lokalnim prebivalstvom in jih informirati«, informiranja in ozaveščanja o položaju starejših: »... društva naj aktivno opozarjajo na probleme starejših«. V določenem segmentu ima pri tem pomembno vlogo lokalna akcijska skupina, ki je bila ustanovljena v sklopu priprave te strategije in katere člani so predstavniki različnih društev in organizacij, ki delajo v občini na področju starejših, skupaj s predstavniki občinske uprave. Naloga članov je prenos informacij med različnimi društvi in organizacijami, z občino in med člani svojih društev in organizacij.

Starostniki se najpogosteje učijo uporabe IKT in digitalne tehnologije od svojcev - svojih otrok, vnukov ter tudi preko zaposlenih v ustanovah za starejše občane. V nekaterih primerih pa se zgodi, da tudi svojci niso večji uporabe digitalne tehnologije. Smiselno bi bilo torej razmisliti tudi o digitalnem opismenjevanju neformalnih oskrbovalcev.

V strokovnem komentarju zato poudarimo pomen sistematičnega informiranja celotne skupnosti o staranju in medgeneracijskem sožitju.

c. povzetek stanja: Informiranje in digitalno opismenjevanje

PODROČJE	INFORMIRANJE IN DIGITALNO OPISEMENJEVANJE
IZPOSTAVLJENO KOT POZITIVNO	<ul style="list-style-type: none"> • obveščanje in informiranje (11) • lokalni: Grajske novice (koledar aktivnosti) in regionalni: Posavski obzornik (oba brezplačna, po pošti v vsa gospodinjstva) • digitalna dostopnost (veliko opravil je možno opraviti preko spleta) • razvito optično omrežje • razviti različni načini obveščanja (mail, osebno, po pošti) • Univerza za tretje življenjsko obdobje izvaja tečaje računalništva
PROBLEMI/POTREBE	<ul style="list-style-type: none"> • več klasičnega pisnega obveščanja o možnostih za starejše v občini • digitalno opismenjevanje in pomoč pri digitalnih storitvah

	<ul style="list-style-type: none"> • potreba po boljši informiranosti glede pravic in možnosti, ki jih imajo starejši (na primer info točka »Urad za starejše«) • več relevantnih informacij za starejše (npr. o prehrani starostnikov, pravicah starejših...)
STROKOVNI KOMENTAR	<ul style="list-style-type: none"> • informiranje in ozaveščanje vseh občanov občine Sevnica o staranju in sožitju med generacijami
PREDLAGANE REŠITVE OBČANOV	<ul style="list-style-type: none"> • urad za starejše oziroma info točka • organizacija dogodkov na bolj starostnikom prijazen način (manj digitalizacije) • izobraževanje starejših za digitalno opismenjevanje • iskanje drugih bolj dostopnih načinov za širjenje relevantnih informacij (ne le oglasna deska) - npr. pisno obveščanje o relevantnih aktivnostih za starejše v občini in možnostih za druženje • povezovanje med posameznimi obveščevalci, npr. občina, svet krajevnih skupnosti, društva, za boljši prenos informacij

5.5 Materialna preskrbljenost in socialna varnost

a. Opredelitev področja

Materialna preskrbljenost. Zadovoljevanje temeljnih potreb po hrani, obleki, toplem stanovanju ipd. je odvisno zlasti od posameznikove materialne preskrbljenosti, od mesečnega ali letnega dohodka, s katerim razpolaga. V preteklosti je bila materialna varnost starega človeka odvisna od imetja, ki ga je podedoval in od družinsko-sorodstvene mreže, ki je zanj skrbel v onemoglosti, dandanes je glavni vir solidarnostni sistem pokojninskega in invalidskega zavarovanja. Uveden je bil v industrijski družbi in čeprav se danes govori o njegovi krizi ter o nenehnih reformah zaradi naraščajočega deleža upokojencev v primerjavi z aktivno populacijo, ostaja ta sistem največji garant socialne varnosti v tretjem življenjskem obdobju. Za tiste, ki nimajo ne pokojnine ne imetja, poskrbi sodobna socialna država z denarnimi dajatvami, plačilom osnovnih storitev ipd., med drugim tudi s plačilom nastanitve v domu za stare ljudi ali oskrbe na domu. Kakor prej ima tudi danes nenadomestljivo vlogo pri materialni preskrbljenosti v starosti družina ter civilna humanitarnost v lokalnem okolju in širše.

Trpinčenje starejših ljudi: to so vse vrste nasilnega vedenja, govorjenja in ravnanja do starejših ljudi ter njihovo zanemarjanje. Raziskave kažejo, da se največ nasilja zgodi doma, s strani svojcev, obenem pa, da svojci večino tega storijo nehoteno, zlasti v stresu in jih pozneje v večini primerov to zelo teži. Preobremenjenost, ko na primer ob svoji zahtevni službi in skrbi za svoje otroke negujejo težko onemoglega starša, ko so že sami v letih in bolni, ko ne prepoznajo starostne bolezni (npr. demence) in podobno, so pogosti vzroki, da z besedo in vedenjem nehote povzročajo trpljenje svojcu. Uveljavlja se termin nehoteno nasilje. S tem se ne zmanjša teža dejanj, saj je treba imeti do nasilja ničelno toleranco.

Pristop do reševanja, zlasti pa do preprečevanja problema, je pri nehotenem nasilju zelo drugačen od namernega nasilja. Če je vzrok izgorelost, je rešitev razbremenilna pomoč, če je neznanje o bolezni in ne-obvladovanje komuniciranja s starim človekom, je rešitev usposabljanje svojcev. Pojav nehotenega nasilja srečujemo tudi v oskrbovalnih ustanovah; največ starih ljudi v domovih trpi zaradi tega, ker morajo živeti v sobici s tujim človekom, ki ima povsem drugačne navade.

Glede na to, da je človek z leti vse bolj krhek, je še posebej važno, da skupnost poskrbi, da tega posamezniki ne zlorabijo. Nasilja, od telesnega do duševnega in finančnega, so stari ljudje lahko deležni na ulici, v zadnjem času se povečujejo spletne prevare, katerih lahka tarča so prav starejši, velik problem so tudi vsiljivi trgovci (od vrat do vrat ali po telefonu). Finančnega nasilja pa je veliko tudi doma. Tudi na teh področjih lahko veliko naredi preventiva - marsikateri primer nasilja lahko reši ozaveščenost starejših o tem, kako paziti na svojo varnost, kako prav čas pravno urediti svoje finančne zadeve ipd.

V primeru že storjenega nasilja sta za reševanje pristojna policija in center za socialno delo, zadnja leta se razvija tudi služba regionalnega koordinatorja za preprečevanje nasilja. Na tem področju so dejavne tudi razne nevladne organizacije.

b. Slika stanja v občini Sevnica

Občina starim ljudem prihaja naproti s sofinanciranjem pomoči na domu v višini 71 % celotne cene, kar je nad slovenskim povprečjem in z namestitvijo v domovih za tiste, ki so do tega upravičeni. Vloge rešuje pristojni Center za socialno delo Posavje. Občina prav tako ponuja možnost enkratne denarne pomoči za ljudi, ki se znajdejo v izredni ali nepričakovani stiski ipd.

V civilni sferi za materialno varnost starih ljudi skrbita Rdeči Križ in Župnijska Karitas. V obeh organizacijah opažajo, da stari ljudje zaradi **občutkov sramu** ne prosijo za pomoč, kar je bilo razvidno tudi iz nekaterih pogovorov z deležniki: «... *sram jih je, da bi ob obisku na mizo postavili mleko, kjer piše, da je to donacija EU ...*», «... *imamo primere, ko človek prosi, da dostavimo paket, takrat ko svojcev ali partnerja ni doma, da ne vedo, da je vzel pomoč ...*» Številni deležniki so izpostavili zlasti prikrito stisko, ki jo doživljajo ljudje, ki zdrsnejo pod prag revščine in jim je nerodno prositi za pomoč: «... *ljudem omogočamo, da pridejo iskat pakete tudi v času neuradnih ur, da jih kdo ne bi videl ...*» Izpostavili so tudi posameznike, ki so družbeno manj vključeni: «... *takšni ljudje ne iščejo pomoči, to bi morala družba sama prepoznati in pomagati ...*»

Na splošno so občani izkazali visoko ozaveščenost o nujni pozornosti in boljšem informiranju o posameznikih, ki potrebujejo pomoč ter tudi o tem, kakšno pomoč morda potrebujejo. Številni so izpostavili predvsem brezplačno pomoč pri hišnih opravilih; to se

verjetno navezuje na življenje v eno in večstanovanjskih hišah in na starejše ženske, ki dočakajo višjo starost in so pogosto same in vdove, opozarjajo tudi na nizke pokojnine, predvsem med starejšimi na podeželju. Nekaj komentarjev opozarja na to: »brezplačna pomoč pri gospodinjskih, čistilnih aktivnostih (skromne pokojnine)«, »... prostovoljci, ki bi pomagali ljudem pri nakupih in prinesli domov.« Večkrat je bila finančna dostopnost omenjena tudi v kontekstu dostopnosti zdravstveno-varstvenih storitev, kot je dnevno varstvo in dom za starejše ter nekaterih družabnih aktivnosti. Pomembno pa je tudi, da v času, ko tradicionalne oblike pomoči usihajo, skupnost uvaja nove vzgibe za prepoznavanje in reševanje materialne stiske občanov.

Poleg skrite revščine v strokovnem komentarju opozarjamo tudi na nasilja nad starejšimi. Na tem področju so nujni preventivni programi, saj je v družbi namreč pogosto prisoten negativen odnos in nestrpnost do starejših. Smiselno bi se bilo vprašati tudi o drugih vrstah nasilja, npr. ekonomskega nad premoženjem onemoglih ljudi in o možnostih za njihovo preprečevanje, preden se zgodi. Osnovna naloga pri tem je, da so ljudje seznanjeni tako z ukrepanjem v primeru nasilja kot tudi z možnostmi za njegovo preprečevanje.

c. povzetek stanja: Materialna preskrbljenost in socialna varnost

PODROČJE	MATERIALNA PRESKRBLJENOST STAREJŠIH
IZPOSTAVLJENO KOT POZITIVNO	<ul style="list-style-type: none"> materialna preskrbljenost in varnost (5) varno gibanje (2)
PROBLEMI/POTREBE	<ul style="list-style-type: none"> brezplačna ali finančna pomoč pri gospodinjskih, čistilnih aktivnostih (skromne pokojnine) zmanjševanje sramu zaradi nemoči, socialnih stisk, stigem pred prejemanjem socialne pomoči preprečevanje nasilja nad starejšimi
STROKOVNI KOMENTAR	<ul style="list-style-type: none"> odkrivanje skrite revščine ozaveščanje o možnostih pomoči
PREDLAGANE REŠITVE OBČANOV	<ul style="list-style-type: none"> prostovoljci, ki bi pomagali doma pri opravilih

5.6. Infrastruktura, stavbe, bivališča in okolica

a. Opredelitev področja

Bivališča, njihova funkcionalnost, opremljenost ter lepota in skladnost močno vplivajo na življenje ljudi: dobra in lepa infrastruktura omogoča ljudem mobilnost, jih spodbuja k dejavnemu življenju, samostojnosti in medgeneracijskem sodelovanju, slaba in neskladna infrastruktura pa to ovira ali onemogoča. Zelo pomembno je na primer, da so javne površine čiste in prijetne, da je zelenih površin in klopi z naslonjalom na prostem dovolj, da so dobro vzdrževane in predvsem varne. Pločniki ob cestah naj bi potekali

neprekinjeno, pomembno je tudi, da imajo dovolj nizke robnike ter so dovolj široki za invalidske vozičke. Smiselno je tudi, da ob cestah v kraju ni ovir, ki bi voznikom preprečevale dobro vidljivost, da so ceste primerno vzdrževane, razsvetljene in dobro označene. Tudi javne ustanove morajo biti jasno označene z napisi tako zunaj kot znotraj, imeti morajo dostopna dvigala, klančine, ograje ob stopnicah ter ne spolzka tla. Lahko dostopnih naj bi bilo dovolj javnih stranišč, ki so čista in primerno vzdrževana. Ob poteh so dobrodošli nadstreški, pod katere se lahko pešci zatečejo v primeru dežja. Izjemnega pomena je tudi, da so storitve v skupnosti (trgovine, centri, uradi) na voljo skupaj in blizu bivališč starejših ljudi ter da so lahko dostopne; idealno je, da se nahajajo v pritličju stavb. V starosti prijaznih občinah obstajajo programi, v katerih se stari ljudje, po možnosti skupaj z načrtovalci in strokovnjaki, sprehodijo po občini in skupaj preverijo kako starosti prijazno je njihovo bivalno okolje in iščejo rešitve na podlagi želja in potreb starejših ljudi na eni strani in realnih možnosti na drugi. Pomembno je tudi, da so v kraju na voljo cenovno dosegljiva bivališča, ki so blizu storitvenih točk in storitev za samostojno življenje doma.

Prilagajanje stanovanja za življenje v času pešanja moči. Sodobno načelo gerontologije je, da naj človek, če je le mogoče, ostane na stara leta v svojem stanovanju. Hiše in stanovanja pa niso bila grajena primerno za stare ljudi, ki pešajo ali potrebujejo pomoč in oskrbo. Stopnice, visoke kadi, pragi, preozka vrata ipd. staremu človeku otežijo ali celo onemogočijo gibanje po stanovanju in okolici, samostojno uporabo sanitarij ter povečajo nevarnost padcev. Tako je človek vse bolj priklenjen na svoj dom in posteljo, s tem pa velikokrat tudi socialno izoliran. Neprilagojeno stanovanje je tudi velika ovira za pomoč svojcev. Vse to skrajša čas, ko lahko za človeka skrbijo doma. Že nekaj časa stroka in politika ozaveščata in informirata ljudi, kako naj prilagodijo svoje stanovanje za starost. V okviru ozaveščanja in informiranja je pomembno spodbujati starejše, da se sami poslužujejo preprostih ukrepov (npr. označevanje pragov, odstranitev preprog, senzorske luči ...), ki zmanjšajo tveganje za poškodbe na domu. Dobre prakse na tem področju so nekatere starosti prijazne občine, ki same ali s pomočjo države organizirajo v svoji upravni službi za okolje, prostor in infrastrukturo svetovalno pomoč občanom za prilagajanje njihovih stanovanj za starost. V Evropi se na tem področju uveljavlja tudi nepovratna javna finančna pomoč in ugodni krediti.

Čeprav o domovih za starejše govorimo v prvi točki tega poglavja, je na tem mestu smiselno nameniti nekaj besed stavbnemu vidiku domov za starejše - to je njihovim sodobnim arhitekturnim smernicam. Če se v kraju pripravlja gradnja novega doma za starejše ljudi, je potrebno posebno pozornost nameniti kakovostni umestitvi le-tega v okolje; dobre prakse kažejo naslednje pomembne elemente: lokacija v središču kraja, njegov koncept in arhitektura je narejena po sodobnih načelih za oskrbovalno ustanove -

tako da dom z vidika funkcionalnosti, osvetljenosti sob in videza stavbe v celoti kulturne podobe kraja lahko služi svojemu namenu in je v ponos kraju. Kaj to pomeni? Da je koncept njegovega delovanja t. i. četrta in peta generacija domov za stare ljudi, vpeta v življenje kraja in strokovno središče celotne dolgotrajne oskrbe v kraju. Devet od desetih stanovalcev ima enoposteljne sobe - takšna je danes osnovno strokovno merilo za kakovostno oskrbo v ustanovi v tujini, v Sloveniji je realnost še zelo drugačna, dejstvo pa je, da je dragocena vsaka enoposteljna soba več. Poleg tega pa novejša generacija domov dajejo prednost manjšim bivanjskim enotam, ki v čim večji meri posnemajo ljudem domače bivalno okolje. Zavzetost pri iskanju najboljšega možnega načina za uveljavljanje novih konceptov glede na realne možnosti omogoča, da ljudi na stara leta že z izborom lokacije doma ali njegovo arhitekturo lokalna skupnost ne odrine na svoj rob in v institucionalizirane življenjske razmere, ki jih nikoli v življenju niso imeli in ovirajo osebno človeško zorenje in sožitje.

b. Slika stanja v občini Sevnica

Občina Sevnica ima po mnenju številnih občanov dobre pogoje za kakovostno staranje zaradi **zdravega okolja**, ki se odraža v svežem zraku, tišini, zelenih površinah in podobno: *»... dejstvo, da je sevniška občina podeželska, posledično manj obremenjena z onesnaževanjem, hrupom in drugimi negativnimi posledicami množične poselitve in vsakdanje množične mobilnosti, jo umešča med območja, ki so prijazna za življenje ne samo starejših, ampak vseh generacijam, ki cenijo bolj umirjen življenjski tempo.«*, *»...mnenja sem, da je velika prednost, da živimo na podeželju, ki ponuja zdravo okolje, možnost prostega in varnega gibanja.«* Občani so izpostavili tudi urejene sprehajalne poti, parke, športne in druge površine za rekreacijo ter splošen občutek varnosti, ki pripomore k mirnemu življenju v občini.

Občani v občini Sevnica so večkrat izpostavili dostopnost bivališč in okolice kot dobro: *»bližina parka za sprehode«*, *»nekaj primerov izboljšane dostopnosti gibalno oviranim«*, *»bližina trgovin za osnovno oskrbo«*, *»urejeni dostopi (klančine) do trgovin, zdravstvene postaje«*, *»dvigalo v knjižnici«*, *»fizična dostopnost CSD-ja in ZD«*. Pohvalili so tudi nekatere prostore *»zelo ponosni na večnamenski dom, v katerem se lahko družijo vse generacije«* in ureditve *»... dovolj invalidskih parkirnih mest«*, *»indukcijska zanka v domu krajanov«*. Kljub prepoznavnemu pa so občani ravno na tem področju podali tudi največ konkretnih želja in predlogov za izboljšave.

Na področju urejanja zelenih površin so bile izpostavljene želje po dodatni ureditvi parka *»... in kakšen park v mestu, tudi za druženje, da ni treba vedno v gostilno.«*, **novih sprehajalnih poti** *»... v bližini doma upokojujencev narediti več sprehajalnih stez, tudi za*

vozičkanje«, postavitvi več **klopi**: a) v senci »... ni prostora, da bi se usedel pod kakšno senčko, vsa velika drevesa so posekali«, »park s klopcami in naravno senco - večja drevesa, zdaj so povsod sama majhna, ki sploh ne rastejo in ne dajejo nič sence.« b) ob sprehajalnih poteh, npr. ob Savi do šole, v mestnem parku, c) pred bloki in v mestnem središču. Občani so predlagali tudi postavitev pitnikov in sanitarij.

Na področju **dostopnosti** je bila izpostavljena potreba po dvigalih v javnih zgradbah, kot je kulturna dvorana, v večstanovanjskih hišah, blokih in prostorih društev: »... prostor, v katerem deluje društvo, je težko dostopen starejšim osebam, dostop samo po stopnicah, le-te pa predstavljajo za nekatere težavo.« Dostopnost naj bi bila tudi bolj urejena v sklopu cestne infrastrukture: pločnikov »za nas, ki smo potencialno gibljivi bi prosila, da malo bolj zbrusijo pločnike, po katerih se vozimo s štirikolesniki, da se lahko pripeljemo iz glavne ceste do določene javne zgradbe ... tudi pred trgovinami bi bilo potrebno zbrusiti pločnike«, »v Šmarju ni prometnih znakov in pločnikov«, »ureditev pločnikov skozi naselje Tržišče proti Malkovcu«, klančin, prehodov, krožišča (npr. pri šoli), cest, zelo pogosto je bila omenjena želja po več parkirnih mestih. Zanimiva ideja občanov so parkirna mesta za starejše: »več parkirišč - morda namenjena le starejšim in slabše premičnim - tisti, ki se težje gibljejo, vendar ne zadoščajo kriterijem za pridobitev parkirišča za invalide«. Občani so omenili tudi ureditev informativnih tabel, kolesarskih stez »narediti kolesarsko stezo in pešpot po trasi železnice proti Krmelju« in otroškega igrišča. V sklopu dostopnosti storitev je bila večkrat omenjena želja po ohranitvi manjših krajevnih trgovin in poš, ki so bližje ljudem »... da ne bi zapirali manjših trgovin ...«

Kot je bilo že izpostavljeno na področju 3.2 Socialna vključenost in družabno življenje starejših, si starejši želijo **več zunanjih in notranjih prostorov za druženje** »... pogrešam, pa ne samo jaz, en skupen prostor za vadbe ali pevske vaje, folkloro.«, »potrebujemo prostor, kjer bi se srečevali in družili in izobraževali«, »prostor, kje se lahko odpočijemo zunaj, s kom poklepetamo«. Izpostavili so tudi visoke ograje v domu starejših: »ograje v domu so previsoke in preveč zaprte, oskrbovanci so veseli, tudi če lahko opazujejo ptičke, vsaj kakšne line v ograji bi bile dobrodošle.«

Ena izmed izjav občanov dobro povzema potrebo po **celostnem prilagajanju grajenega okolja za potrebe starajočega prebivalstva**: »... nadalje pa je resnično potreben razmislek o postopnem prilagajanju javne infrastrukture starajoči se družbi. Omejitev hitrosti v strnjenih naseljih na 30 km/h, bolj vidne označitve prehodov za pešce, daljši interval zelenega semaforja za starejše (v tujini poznajo sistem, kjer starejši poskenira upokojsko kartico na semaforju in je ta dlje časa zelen), zelo vidne talne označbe ovir (fluorescentni trakovi na stopnicah ipd.), več klopi po mestu in na primernih lokacijah, ker so z izjemo

blokovskega naselja v Sevnici vse klopi brez naslonjal in na mestih, kjer ni nobene sence, več javnih pitnikov, več javnih sanitarij, več možnosti, da se pri hoji nečesa oprimejo, npr. ograje. Svoje storitve bi morale prilagoditvi trgovine, banke, zavarovalnice in druge ključne institucije, na to pa lokalna skupnost nima vpliva in jih zatorej na tem mestu ne bomo upoštevali.« V tem kontekstu izjava izpostavlja nekatere ključne vidike priporočil programa Svetovne zdravstvene organizacije in se navezuje tudi na strokovni komentar, ki poudarja sistematično vključevanje priporočil v vse oblike urejanja prostora v občini. V tem pogledu bo pomembno preveriti, kje vse obstoječi in občinski dokumenti v pripravi že odgovarjajo na izražene potrebe in kje bo ta integracija potrebna v prihodnje. K tem v strokovnem komentarju dodajmo tudi potrebo po ozaveščanju skupnosti na področju prilagajanja stanovanj in gradnje hiš, primernih za starost, ki so bile omenjena tudi v vprašalnikih in na srečanjih lokalnih akcijskih skupin, npr. oskrbovana stanovanja.

c. povzetek stanja: Infrastruktura, stavbe, bivališča in okolica

PODROČJE	INFRASTRUKTURA, STAVBE, BIVALIŠČA IN OKOLICA
IZPOSTAVLJENO KOT POZITIVNO	<ul style="list-style-type: none"> • dostopnost bivališč in okolice (14) • prilagojenost in urejenost okolice, npr. sprehajalne poti, park in prostor za rekreacijo, dostop za invalide, pločniki s klančino, bližina trgovine, dvigalo v knjižnici (11) • zdravo okolje: urejenost občine, čist zrak ... (9) • indukcijska zanka za gluhe in naglušne • varnost na cesti, „na splošno zelo varna občina“ • veliko sprehajalnih poti in lepo urejene, varne • okolje/občina prilagojena mirnemu življenju • fizična dostopnost CSD-ja, ZD-ja • dobre športne površine - tudi v krajevnih skupnostih • dovolj invalidskih parkirnih mest
PROBLEMI/POTREBE	<ul style="list-style-type: none"> • boljši dostop do javnih in privatnih stavb (7) • dvigala, npr. v večstanovanjskih stavbah (2) do kulturne dvorane (3) (1) v gasilskem domu (1) • ureditev zelenih površin, npr. mestni park (2), z več klopami (8) in v senci (1) in sprehajalnimi potmi (5) (2) ob Savi, do DU ..., pitnik (1), sanitarije (1) • popravilo cestne infrastrukture (6), pločnikov (3) (2), prehodov (1), klančin (1), npr. pred Kulturnim domom, krožišče pri šoli (1) • parkirna mesta, posebej za starejše (4) • ureditev kolesarske steze (1) (3) • obdržati manjše trgovine in pošte po krajevnih skupnostih (2) • izboljšati varnost v prometu (2), npr.: omejiti hitrost, daljši interval zelene luči, oprijemala, označbe ... • nižje ograje v DSO (1) • prostor za druženje (3) • šolsko igrišče (3) • infrastrukturne prilagoditve - do sedaj grajeno za gibalno neovirane
STROKOVNI KOMENTAR	<ul style="list-style-type: none"> • ozaveščanje na področju prilagajanja stanovanj in gradnje hiš, primernih za starost

PREDLOGI OBČANOV	<ul style="list-style-type: none"> • sistematično urejanje prostora po priporočilih SPMO • parkirna mesta za starejše • označitev ovir za gibalno ovirane • oprijemala za starejše • dvigalo za kulturno dvorano in večstanovanjske objekte • mestni park z več klopami • preureditev obstoječih klopic v klopic za invalide • manjše lokalne trgovine za osnovne potrebščine • lokalne pošte • ureditev pločnikov • ureditev sprehajalnih stez, tudi v bližini doma upokojujencev, do šole, trgovin • ocvetličanje površin in drevesa za senco • bolj vidne označitve prehodov za pešce in daljši interval semaforja za starejše • sanitarije ob večjih igriščih • pitniki
-----------------------------	--

5.7 Prevozi

a. *Opredelitev področja*

Podobno kot prostorska ureditev tudi prevoz zelo vpliva na kakovost življenja starih ljudi, na njihovo samostojnost in socialno vključenost, oziroma na osamljenost in socialno izključenost.

Po smernicah SZO je pomembno, da je v kraju vzpostavljen javni prevoz, ki je zanesljiv in časovno dovolj pogost tudi zvečer, ob koncu tedna in med prazniki. Vozila javnega prevoza naj bodo čista, lepo vzdrževana in dostopna; bistveno je tudi, da imajo sedeže, ki so prednostno namenjeni starim ljudem in invalidom. Potniki naj zlahka dostopajo do popolnih informacij o linijah, voznem redu in oskrbljenosti za osebe s posebnimi potrebami. Biti mora dovolj postaj za izstop potnikov, na primernih in varnih mestih. Dobra praksa nekaterih občin je organizacija prevoza za starejše v okviru šolskih prevozov.

Kjer je javni prevoz omejen, je dobrodošlo, da so na voljo prostovoljske prevozne usluge. Takšne so na primer organizirane v sklopu vseslovenskih prostovoljskih projektov za mobilnost starejših Sopotniki in Prostofer, občina pa to lahko organizira tudi sama tako, da na ustrezen način povezuje starejše osebe, ki potrebujejo prevoz in ne zmorejo uporabljati javnih in plačljivih prevozov, z aktivnimi vozniki vseh generacij, ki radi priskočijo na pomoč. Brezplačni prevozi za starejše slonijo na prostovoljskem delu, zato je v tem oziru zelo pomembna tudi skrb za prostovoljce, ki prevoze opravljajo.

Poleg prevozov, ki poskrbijo, da starejše pripeljemo do storitev, pa bi bilo smiselno razmišljati tudi o tem, kako storitve pripeljati do starejših. V preteklosti smo tudi v Sloveniji

imeli kar nekaj dobrih praks tako imenovanih potujočih trgovin, ki se danes počasi vračajo nazaj.

b. Slika stanja v občini Sevnica

Brezplačne prevoze za starejše, ki jih v občini Sevnica izvaja Zavod Sopotniki, je v vprašalniku skoraj polovica občanov izpostavila kot zelo dobre in prijazne starejšim. Občani so zapisali: »Sopotniki - to je zelo velika stvar«, »... Sopotniki so tudi super zadeva in zelo pomembna in prijazna za starostnike.« Potreba po prevozih pa je očitno zelo velika, saj so na drugi strani občani tudi zelo pogosto zapisali, da si želijo več prevozov, npr. »prevozi k zdravniku in po opravkih«, »prevoze v trgovino«, pogosto ker nimajo možnosti lastnega prevoza »Prevozi. Nimam nikogar, da bi me vozil.«, »... velikokrat bi kam odšli, pa nimajo prevoza«. Opozarjajo tudi, da obstoječe kapacitete brezplačnega prevoza, to so prostovoljci in avtomobili, ne pokrijejo potreb na terenu: »... prevoz Sopotniki velikokrat ni dosegljiv, ker ima preveč prevozov«, »več možnosti prevozov kot so Sopotniki«, »več avtomobilov naj imajo, ker pogosto imajo vse zasedeno in daljših prog ne sprejemajo.« Izpostavljena je bila težava, da se ob prevelikih potrebah dogajajo tudi nepravilnosti pri izvajanju prevozov. Več možnosti brezplačnih prevozov za starejše si želijo tudi po posameznih krajevnih skupnostih. Opozorili so tudi na **vlogo prevozov za družabno življenje starejših**: »možnost prevozov na razne destinacije, ki se jih ne moremo udeležiti, če ne moremo hoditi«) in željo po razširitvi prevozov, ki bi poleg nujnejših opravil omogočal in vključeval tudi prevoze na redna srečanja ali prireditve in to tudi v popoldanskem času: »za ljudi izven mesta ni prevozov, društva največkrat imajo svoje sestanke in prireditve v popoldanskih večernih urah in če ni prevoza, a ni možnosti udeležbe«, »... da bi Sopotniki omogočali več prevozov, tudi na predstave, v kino, tudi v popoldanskih/večernih urah.« Delno se rešitve lahko išče tudi v samoorganizaciji društev, »več organiziranih druženj in več brezplačnih in prevoz do tja«, tarčnih prevozov ipd. Bo pa vsekakor smiselno urejati področje prevozov za starejše tudi v prihodnje, kajti družba se naglo spreminja, tradicionalne mreže postajajo šibkejše pri zadovoljevanju teh potreb, za baby boom generacijo, ki je vajena še večje mobilnosti in obiskovanja prireditev, pa bo prevoz še pomembnejši.

Občani so napisali, da je v občini **premalo lokalnih avtobusnih povezav**, obstoječa vozijo preredko, premalo pa je tudi postajališč »... javnega prevoza pa praktično skorajda ni«, »... želeli bi, da organizirate avtobusne prevoze v Krmelj, Šentjanž, Sevnico«, »... avtobusne povezave z občinskim središčem in ne samo enkrat na dan«, »več možnosti lokalnega prevoza z več postajališči«); želijo pa si tudi povezave v druga mesta: »... avtobus

v druga mesta, npr. v Novo mesto so zelo slabe povezave«. Vzrok, da avtobusa ne morejo koristiti vsi starostniki, je tudi v razseljenosti prebivalstva v občini: »... na podeželju je manjša možnost prevoza, če nimajo lastnega prevoza, so odvisni od drugih« in oddaljenost hiš od glavnih cest. Tudi starostniki, ki so bolj onemogli, se tega načina prevoza ne morejo posluževati. Občani so omenili tudi vlak in zadovoljstvo, da je za upokojence brezplačen, ima dobre povezave in veliko število postajališč, »da se lahko brezplačno vozim z vlakom; velikokrat grem v Loko v dom upokojencev na obisk.« V skladu s sodobnimi trendi se je smiselno vprašati, ali informacije o obstoječih javnih prevozih dosežejo ljudi. Mnogokrat so vozni redi na avtobusnih postajah napisani na majhnih tablah, stari ljudje pa so največkrat iskanja teh podatkov na svetovnem spletu.

V občini taxi služba trenutno ne deluje. Občani so jo omenili kot alternativo rešitev za urejanje prevozov starejših in mladih, ki bi prav tako lahko koristili to možnost prevozov in po kateri se izkazuje potreba.

V sklopu vprašalnika se je kazala na področju prevozov velika ambivalentnost; občani so namreč zelo zadovoljni z možnostjo brezplačnih prevozov, ob enem pa podarjajo, da so potrebe večje, kot jih obstoječi prevozi lahko pokrivajo. Ob iskanju dodatnih rešitev za urejanje prevozov za starejše pa je ključnega pomena tudi skrb za obstoječe prostovoljce.

c. povzetek stanja: prevozi

PODROČJE	PREVOZI
IZPOSTAVLJENO KOT POZITIVNO	<ul style="list-style-type: none"> • prevozi (16) in brezplačni prevozi za starejše Sopotniki (27) • lokalni avtobus (2), npr. avtobusna povezava iz starega dela mesta Sevnice v novi del • prometne povezave (1) • (brezplačni) prevoz z vlakom (1) • dobra železniška povezava
PROBLEMI/POTREBE	<ul style="list-style-type: none"> • izboljšati javni prevoz, npr. več prometnih povezav, več avtobusnih postajališč, povezave iz KS v mesto Sevnica (8) • omogočiti več (brezplačnih) prevozov • omogočiti več prevozov Sopotnikov, potrebno več avtomobilov Sopotniki (3), več prostovoljcev (1) • omogočiti prevoze tudi v popoldanskem času za družabne dejavnosti, na prireditve in redna srečanja • izboljšati obveščeno o možnosti brezplačnih prevozov Sopotniki na podeželju (1) • omogočiti boljše avtobusne povezave v bližnja mesta in kraje (2) • taxi služba (2)
STROKOVNI KOMENTAR	<ul style="list-style-type: none"> • skrb za prostovoljce šoferje
PREDLOGI IN REŠITVE OBČANOV	<ul style="list-style-type: none"> • kombi prevozi • bolj urejene in vzdrževane ceste, npr. krožišče pri šoli ter sprehajalne poti

	<ul style="list-style-type: none"> • boljše prometne povezave javnega avtobusnega prevoza, tudi v manjše kraje (npr. Krmelj, Šentjanž) oziroma iz vsake krajevne skupnosti v Sevnico • taxi služba s sofinanciranjem občine • omejitev hitrosti v strnjenih naseljih na 30 km/h • več možnosti organiziranih neformalnih načinov prevozov ter dovolj kapacitet le-teh (kot npr. Sopotniki) • ob organiziranih dogodkih v občini zagotoviti tudi pomoč pri prevozu starejših do tam
--	---

5.8. Skrb za vključevanje, skupnost in celostni razvoj občine na področju staranja in sožitja v prehodu iz tradicionalne v post tradicionalno družbo

a. Opredelitev **področja**

V tradicionalni kmečko-obrtniško-stanovski družbi so materialna varnost, oskrba onemoglih in povezanost generacij slonele na družini in deloma na krajevni soseski ter sorodstveni mreži. V izjemnih primerih, kot so sorodstvene in krajevne socialne mreže odpovalde, je blažila stisko starih ljudi solidarnost v širši skupnosti, zlasti dobrotelnost verskih organizacij. V tradicionalnih socialnih mrežah so stari ljudje zadovoljevali tudi svoje nematerialne potrebe, seveda na ravni razmer tistega časa. Bili so vtakani v tesno medgeneracijsko povezanost, zlasti z vnuki, ki so jih varovali in jim s pripovedovanjem predajali narodno izročilo in svoje življenjske izkušnje, srednji generaciji pa svetovali pri njihovem delu, kar jim je dajalo tudi družbeni ugled in položaj.

Če so se tradicionalni vzorci spreminjali počasi, obdržali pa zelo dolgo, lahko za nove razmere rečemo, da se je v kratkem času zgodilo veliko sprememb. Industrijska družba 20. stoletja je materialno varnost starih ljudi socializirala s sistemi zavarovanj, z institucijami za oskrbo in programi za stare ljudi, ki delujejo bodisi v okviru javne mreže, na osnovi civilne samoorganizacije ali kot profitna podjetniška dejavnost. Dvovgeneracijska nuklearna družina in krajevno sosedstvo sta v modernih medčloveško odtujenih urbanih naseljih, kjer je veliko priseljevanja in odseljevanja, v veliki meri izgubila stik s starimi ljudmi, s tem pa tudi svojo vlogo pri zadovoljevanju materialnih potreb starejših. Nematerialne potrebe pa so bile v industrijsko-potrošniški družbi sploh zelo odrinjene na stran ali v zasebno sfero. Na področju oskrbe se je uveljavilo prepričanje, da lahko razne socialne ustanove za starostnike s svojimi storitvami zadovoljijo vse njihove potrebe. To je iluzija, saj se osebnega medčloveškega odnosa, ki ga človek nujno potrebuje vse življenje, v starosti pa še posebej, ne da spremeniti v storitev, ki bi jo lahko zaposleni opravljali po »normativih«.

Na področju medgeneracijskih odnosov ima veliko težo dejstvo, da se znanje, ki je osnovna vrednota vsake družbe, bliskovito množi. Danes mlajši za svoje preživetje in uspeh niso več odvisni od znanja svojih staršev, kakor je to bilo vso zgodovino, ampak je celo obratno - starejši se učijo od mlajših uporabe sodobne informacijsko-komunikacijske tehnologije, da lahko gredo v koraku s časom. Na področjih, ki bi jih mlajše generacije zelo potrebovale, npr. varovanje in krepitev duševnega zdravja, lepšega sožitja, zakoreninjenost v osnovne socialne vrednote delavnosti, poštenosti, sočutne solidarnosti in duhovnega zorenja osebnosti, skrbi za skupno dobro ipd., so starejše generacije marsikdaj tudi same nemočne, da ne morejo ne z zgledom ne s spoznanji pomagati mladim. Danes je v zavesti večine osebna skrb za zdravo prehrano, gibanje in vseživljenjsko izobraževanje, medtem ko so navedena področja nematerialne blaginje bila v preteklem času sistematično zanemarjena in je enako tudi v današnji potrošniško-tehnološki družbi.

V današnji Evropi še delujejo tradicionalne socialne mreže, vendar pa slabijo, kar se kaže zlasti v sožitju družine in lokalne skupnosti. Moderne industrijske socialne mreže so dosegle visoko raven učinkovitosti, kljub temu pa so celo na materialnem področju čedalje bolj nezadostne; pomislimo na primer na kadrovske krize pri zadovoljevanju materialnih storitev v dolgotrajni oskrbi.

Iz problemov se čedalje jasneje kažejo tudi rešitve. Stroka in politika se ponekod vse bolj zavedata, da je za preživetje ključnega pomena primerna podpora še delujočim tradicionalnim socialnim mrežam, da bodo delovale in se razvijale skupaj z novimi v skladu s potrebami časa in vsemi razpoložljivimi viri. Tako se sodobne oskrbovalne ustanove zavedajo svoje ne-samozadostnosti in se odpirajo skupnosti, njihova pozornost na opravljanje storitev iz industrijske dobe pa prehaja v integriran oskrbovalni odnos. Te usmeritve marsikje niso več samo spoznanja in razvojno nujni principi, ampak preizkušene dobre prakse. Mnoge od njih smo omenili že v prej naštetih področjih, ko smo na primer kratko orisali sodobni krajevni dom za oskrbo, mrežo neformalnih oskrbovalcev ter usposabljanja zanje, razbremenilne programe za družinske oskrbovalce v kraju, skupine na osnovi samopomoči, prostovoljstvo za nematerialne potrebe (družabništvo in skupine za kakovostno staranje), sistematično informiranje in ozaveščanje celotne skupnosti o staranju in sožitju, nove programe za medgeneracijsko sodelovanje, javno podporo pri prilagajanju stanovanj itd. Tukaj nam ostaja osrednji program, ki povezuje vse to v lokalno celoto in s tem odgovarja na enega največjih izzivov današnjega časa: na razdrobljenost in razdvojenost. Ti dve težnji sta namreč v lokalnih skupnostih mnogokrat glavni vzrok neuspeha na vseh področjih in povzročata, da skupnost ne uspe uresničiti sicer sodobno načrtovanega programa.

Starosti prijazna skupnost je program Svetovne zdravstvene organizacije in EU, v katerem se povezujejo občine in mesta s političnim ciljem razvoja v smeri starosti prijazne občine ali mesta. To pomeni, da pristopijo k tem nalogam na sistematičen način.

Prvič tako, da odgovornost za razvoj porazdeljeno in usklajeno nosijo vsi: predstavniki Občine, civilna sfera in stroka, starejši ljudje sami. Motor tega je lokalna akcijska skupina starosti prijazne skupnosti, ki prenaša informacije, daje pobude in jih po potrebi tudi tako ali drugače pomaga uresničevati. Nič manj niso pomembne druge funkcije lokalne akcijske skupine: povezovanje vseh deležnikov pri razvoju starosti prijazne skupnosti, usposabljanje za razvoj na tem področju, izmenjava izkušenj, iskanje rešitev na skupna vprašanja, ažurna izmenjava informacij med vsemi deležniki, usklajevanje dela in širjenje pomembnih informacij v celotno skupnost. Z lokalno akcijsko skupino dobi občina kompetenten organ za razvoj na področju staranja in sožitja generacij, ki celostno zajame vso skupnost. Vsak od deležnikov namreč pokriva svoj krog starejših ljudi in tistih, ki z njimi delajo in živijo, skupno pa vse; ali pa vsaj sproti pokaže, če je kak del obstoječih mrež izpadel iz skupine. Ko delo postane intenzivnejše, npr. v primeru projekta ali uresničevanja letnega načrta, se lahko lokalni skupini pridruži ožja skupina, sestavljena od treh do šestih članov, v kateri so prav tako predstavnik občine, predstavnik stroke in predstavnik LAS (predlagan ali izvoljen).

Drugi način sistematičnega pristopa je sledenje štirim korakom, kot jih opredeli SZO: 1. pregled in analiza stanja, 2. načrtovanje - priprava strategije in nato sprotno načrtovanje, npr. v obliki letnih načrtov, 3. ukrepanje - delo na posameznih akcijah, uresničevanje letnih načrtov, 4. evalvacija oziroma sproten pregled napredka. Ti koraki omogočajo, da se iniciative premaknejo iz predlogov in želja na višjo občinsko raven, da se stanje izboljšuje korak za korakom in ne vse naenkrat, vendar vztrajno leto za letom, da je ukrepanje usklajeno in porazdeljeno, **ne pa naključno in razdrobljeno** (vsak v svojo smer). S tem je **tudi učinek precej večji**, nenazadnje pa se stanje sproti ocenjuje in tako iz leta v leto spoznavamo kam **naj bo usmerjeno naše delo**.

Občine, ki pristopijo k programu Starosti prijaznih mest in občin, se odločijo tudi za določene principe dela oziroma vrednote. V slovenski mreži poskrbimo, da te principe uresničujemo tudi pri načrtovanju strategije, predvsem pa letnih načrtov in sicer tako, da vključimo različne vrste ciljev: a. taki cilji, ki povezujejo različne deležnike in skupnost, b. take cilje, ki odločilno prispevajo k napredku na nekem področju, tekom let tako, da napredujejo vsa področja, c. take cilje, da omogočajo vključevanje starejših ljudi, posebej tistih, ki so sicer bolj odrinjeni, nedostopni, ranljivi. To so tudi trije kazalniki evalvacije oziroma ocenjevanja napredka starosti prijazne občine.

Zadnja rešitev, ki se kaže v programu Starosti prijaznih mest in občin, ki pomaga lokalni skupnosti v celostni rasti ter v izogib razdrobljenosti in razdvojenosti, je vključenost v Slovensko in Svetovno mrežo starosti prijaznih mest in občin. Namen mrež je skrb za kakovostna orodja za delovanje na lokalni ravni, za izmenjavo izkušenj med slovenskimi občinami, iskanje rešitev za skupne izzive na slovenski ravni, po potrebi tudi politično udejstvovanje, da se dosežejo določene spremembe, ki odločilno posegajo v razvoj občin, po potrebi povezovanje s tujimi praksami.

Aktivnost	Opis aktivnosti v letu 2025	Skrb za trajnost in kategorija aktivnosti	Odgovoren za izpeljavo	Strateški cilj in ukrep na katero aktivnost odgovarja	VIRI FINANCIRANJA IN STROŠEK				IZVEDBENI DEL LETNEGA NAČRTA (za izpolniti po sprejemu na občinskem svetu, ob začetku leta)			EVALVACIJA LETNEGA NAČRTA		
					Občinska uprava – obstoječi kadri	Prostovoljsko delo	Dodatni strošek proračuna občine*	Drugo/opombe	Sodelujoči in naloge	Terminski plan	Opombe	Opis načina evalvacije in kazalnik	Rezultat evalvacije	
A1: Pregled in popis aktivnosti za starejše na področju zdravstva in oskrbe	Obsega pregled vse aktivnosti, pri katerih je občina organizacijsko, kadrovsko ali finančno vključena na področju zdravstva in oskrbe ter sistematičen razmislek o tem kako vzdrževati in v katero smer razvijati obstoječe smiselne aktivnosti.	strateška aktivnost	Občina Sevnica	C1, U1	x					Nosilec: Sodelujoči: Člani LAS povabljeni:				
A2: Začetek gradnje oskrbovanih stanovanj	Pričetek gradnje 19 oskrbovanih stanovanj (v prvem letu je načrtovano:.....)	strateška aktivnost	Občina Sevnica	C1.6, U2	x		x			Nosilec: Sodelujoči: Člani LAS povabljeni:				
A3: V zpostavitev delovne skupine za dolgotrajno oskrbo	Delovna skupina se vzpostavi z namenom učinkovite implementacije Zakona o dolgotrajni oskrbi na lokalni ravni, za dobro koordinacijo med institucijami in promocijo poklicev v dolgotrajni oskrbi.	strateška aktivnost, aktivnost, časovno občutljiva, povezuje skupnost	Občina Sevnica	C1.1., C1.2, C1.4, C1.5, C1.6, U1, U2, U3	x	x				Nosilec: Sodelujoči: Člani LAS povabljeni:				
A4: Preučitev in izbor predlogov za promocijo poklicev v dolgotrajni oskrbi	Preučitev možnosti in predlogov iz strategije SPO Sevnica (npr. ozaveščanje, finančne in druge socialne spodbude, kot je financiranje NPK, štipendiranje deficitnih poklicev, sodelovanje med deležniki in iskanje novih rešitev..) ter priprava načrta aktivnosti. Pri izvedbi aktivnosti sodeluje delovna skupina za dolgotrajno oskrbo.	strateška aktivnost, časovno občutljiva	Občina Sevnica	C1.2, U3	x	x	x			Nosilec: Sodelujoči: Člani LAS povabljeni:				
A5: Ozaveščanje skupnosti za večanje prepoznavnosti družinskih oskrbovalcev	V letu 2025 bo potekalo sistematično ozaveščanje skupnosti preko Rubrike Starosti prijazna občina Sevnica, lokalnih medijev in drugih kanalov, večja ozaveščevalna akcija bo potekala ob Evropskem dnevu neformalnih oskrbovalcev (6. oktober).	Strateška aktivnost, časovno občutljiva	Občina Sevnica	C1.3, U4	x					Nosilec: Sodelujoči: Člani LAS povabljeni:				
A6: Pregled in popis aktivnosti na področju socialne pravičnosti, družabnega življenja starejših in medgeneracijskega povezovanja	Obsega pregled vse aktivnosti, pri katerih je občina organizacijsko, kadrovsko ali finančno vključena na področju socialne pravičnosti, družabnega življenja starejših in medgeneracijskega povezovanja ter sistematičen razmislek o tem kako vzdrževati in v katero smer razvijati obstoječe smiselne aktivnosti.	strateška aktivnost	Občina Sevnica	C2.2., C2.5, C2.6, U5	x					Nosilec: Sodelujoči: Člani LAS povabljeni:				
A7: Usposabljanje prostovoljcev za kakovostno staranje	Obsega promocijo prostovoljstva, pridobivanje novih prostovoljcev, izvedbo usposabljanja za prostovoljce (10. srečanj) in ustanovitev novih skupin in družabniških parov za kakovostno staranje.	aktivnost, ki povezuje skupnost, aktivnost, ki je namenjena najbolj ranljivim	Občina Sevnica	C2.3, C2.4, delnotudi C2.7 U6			x			Nosilec: Sodelujoči: Člani LAS povabljeni:				
A8: Letno srečanje župana in predstavnika občinske uprave z društvi	Organizacija družabnega srečanja s društvi, ki imajo sedež v Občini Sevnica z namenom povezovanja, prenosa informacij ipd.	aktivnost, ki povezuje skupnost	Občina Sevnica	C2.6, U7	x	x	x							
A8: Dopolnitev meril pri vrednotenju programov društev.	Dopolnitev meril pri vrednotenju programov društev. Dodatne točke se dodelijo za programe, ki vključujejo starejše in predvsem tiste programe, ki vključujejo več generacij.	aktivnost, ki ima hitre rezultate	Občina Sevnica	C2, C3, U8	x			x		Nosilec: Sodelujoči: Člani LAS povabljeni:				
A9: Izvedba srečanja za pripravo medgeneracijskega programa	organizira se posebno srečanje LAS SPO Sevnica na katerega se povabi ravnateljice šol, vrtcev, mladinskih društev. Razmisli se o izoblikovanju akcije in/ali programskega sodelovanja. Možnosti se črpajo tudi iz predlogov, ki so bili zbrani tekom priprave strategije SPO Sevnica ipd.	aktivnost, ki povezuje skupnosti	Osnovna šola Sevnica	C3, U9		x				Nosilec: Sodelujoči: Člani LAS povabljeni:				
A10: Rubrika Starosti prijazna Občina Sevnica	V lokalnem časopisu <i>Grajske novice</i> se vzpostavi rubrika Starosti prijazna občina Sevnica v kateri se sistematično informira o aktivnostih starosti prijazne občine in objavljajo ozaveščevalni prispevki s področja staranja in medgeneracijskega sožitja. Za uspešno izvajanje ukrepa se vzpostavi delovna skupina za informiranje. Njena prednost in glavna značilnost je v tem, da dostopnost informacij ne sloni na samo eni osebi, enem prostoru ali enem kanalu obveščanja ampak na tiskem delu in ugotovitvah strategije starosti prijazne občine.	strateška aktivnost, ki prinaša rezultate na dolgi rok, aktivnost, ki povezuje skupnost	Občina Sevnica	C4.1, C4.2, U10	x	x				Nosilec: Sodelujoči: Člani LAS povabljeni:				
A11: Predstavitev programa VGC+	V letu 2025 se predstavi programa VGC+ na enem izmed srečanj LAS SPO Sevnica in se pregleda možnost za povezovanje prepoznanih potreb in predlogov v sklopu priprave strategije SPO Sevnica.	aktivnost, ki je časovno občutljiva	Občina Sevnica	c2.1., U12						Nosilec: Sodelujoči: Člani LAS povabljeni:				

Aktivnost	Opis aktivnosti v letu 2025	Skrb za trajnost in kategorija aktivnosti	Odgovoren za izpeljavo	Strateški cilj in ukrep na katero aktivnost odgovarja	VIRI FINANCIRANJA IN STROŠEK				IZVEDBENI DEL LETNEGA NAČRTA (za izpolniti po sprejemu na občinskem svetu, ob začetku leta)			EVALVACIJA LETNEGA NAČRTA		
					Občinska uprava – obstoječi kadri	Prostovoljsko delo	Dodatni strošek proračuna občine*	Drugo/opombe	Sodelujoči in naloge	Terminski plan	Opombe	Opis načina evalvacije in kazalnik	Rezultat evalvacije	
A11: Delavnice varnega staranja	V sklopu programa Staranje brez nasilja izvedene 3 delavnice o preprečevanju nasilja nad starejšimi.	aktivnost, ki je namenjena najbolj ranljivim	Občina Sevnica	C7.2., U13				Program je financiran s strani Ministrstva delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Delavnice so brezplačne.	Nosilec: IAT Sodelujoči: Člani LAS povabljeni:					
Povezanost s svetovno in nacionalno mrežo SPMO in izpolnjene obveznosti programa SPMO	Sprotno izpolnjevanje obveznosti opredeljene v pravilih delovanja Slovenske mreže starosti prijaznih mest in občin, tako s strani Inštituta Antona Trstenjaka kot Občine Sevnica. V letu 2025 so predvidena 2-4 strokovna srečanja koordinatorjev na različne teme. Koordinatorji bodo na 3 mesece prejeli NoviČnik.	Strateška aktivnost, ki prinaša rezultate na dolgi rok	Občinska uprava (koordinator starosti prijazne občine Sevnica) in Inštitut Antona Trstenjaka	C8	x									
Trajno zagotavljanje participacije v obliki delujoče lokalne akcijske skupine Starosti prijazne občine Sevnica, po potrebi tudi ožje skupine in delovne skupine za posamezno področje	Lokalna akcijska skupina je ključna za delovanja programa SPMO. Njen namen je sodelovanje pri vseh korakih programa SPMO (od ugotavljanja potreb, do priprave strategije, ukrepanja in evalviranja). Poleg tega je namenjena tudi povezovanju med deležniki, pretočnosti informacij (med deležniki in širše iz in v skupnost – vsak ima svoj krog ljudi). Nenazadnje je namenjena izobraževanju deležnikov, ki delajo na področju kakovostnega staranja in skrb za njihovo oporo in kakovost dela. Delovne skupine so namenjene uresničevanju posamezne aktivnosti opredeljene v letnem načrtu (ali, na daljši rok, strateške rešitve). Delovne skupine imajo lahko različne zasedbe, tako izmed članov LAS kot zunanjih (npr. strokovnjak za neko področje, zainteresirani posamezniki). Delovne skupine v sestavi članov LAS so potrebne predvsem v primeru, kadar je aktivnost označena s črko S; pri tem se odsvetuje delovanje več kot dveh do treh takšnih delovnih skupin letno, da člani LAS niso preobremenjeni. Vedno je potrebno določiti koordinatorsko oziroma vodjo delovne skupine.	Strateška aktivnost, ki prinaša rezultate na dolgi rok, Aktivnost, ki povezuje skupnost	Občinska uprava (koordinator starosti prijazne občine Sevnica) in Inštitut Antona Trstenjaka	C8	x	x	Prispevek Slovenske mreže SPMO							
Sistematično delo v obliki skrbi za kakovostno pripravo, uresničevanje in evalviranje letnih načrtov ter Strategije Starosti prijazne občine Sevnica	Namen letnega načrta je, da strateški cilji ne ostanejo zgolj na papirju, ampak lokalna skupnost redno določa nabor konkretnih aktivnosti, ki vodijo v uresničevanje strategije. Priprava nabora aktivnosti in letnega načrta je narejena na podlagi usklajevanja treh enakovrednih deležnikov: občinske uprave, deležnikov lokalne akcijske skupine in stroke (nacionalni koordinator Inštitut Antona Trstenjaka). V letnem načrtu je opredeljeno njegovo uresničevanje po aktivnostih (nabor aktivnosti in krajši opis aktivnosti, kdo bo aktivnosti uresničeval, iz kje bodo prišli viri), občinski koordinator pa bdi nad celotno izpeljavo. Evalvacije je namenjena učinkovitemu in kakovostnemu izvajanju strategije. V programu starosti prijaznih mest in občin predlagamo dve vrsti evalvacij: krajše, kjer se evalvira izpolnjevanje tekočega letnega načrta, daljša evalvacija pa se izvaja vsakih pet let. Pregleda se delo več letnih načrtov, doseganje ciljev in ukrepov ter se pripravi prioritete ukrepe za naslednjih pet let. Evalvacija je dobra priložnost za praznovanje ob dosežkih in vložnem delu, kar na dolgi rok krepi kondicijo in motivacijo pri tem delu. Obenem je potrebno poskrbeti, da so rezultati evalvacije in dosežki letnega načrta na voljo tudi širši javnosti.	Strateška aktivnost, ki prinaša rezultate na dolgi rok	Občinska uprava (koordinator starosti prijazne občine Sevnica) in Inštitut Antona Trstenjaka	C8	x	x								
Usposabljanje koordinatorja Starosti prijazne občine Sevnica za delo na področju staranja, medgeneracijskega sožitja in dolgotrajne oskrbe	Ob vstopu občine v Slovensko mrežo starosti prijaznih mest in občin ali ob menjavi koordinatorja se občinski koordinator starosti prijazne občine udeleži dvoletnega izobraževanja. Začetno intenzivno usposabljanje poteka ob delu pod mentorstvom strokovnega delavca Inštituta Antona Trstenjaka. Vsebuje izobraževalna srečanja, učenje preko nalog, učenje preko sovođenja in reflektiranja dela itd.	Strateška aktivnost	IAT	C8	x		x		Nosilec: IAT Sodelujoči: Člani LAS povabljeni:					



Občina Sevnica

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 011-0003/2025
Datum: 27.1.2025

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

ZADEVA: Stališče Odbora za družbene dejavnosti k predlogu strategije Starosti prijazne občine Sevnica za obdobje 2025 - 2035

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 11. redni seji, dne 27.1.2025, obravnaval predlog strategije Starosti prijazne občine Sevnica za obdobje 2025 - 2035 in sprejel naslednje stališče:

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog strategije Starosti prijazne občine Sevnica za obdobje 2025 – 2035, ki vključuje tudi Študijo Staranja in medgeneracijskega sožitja v Občini Sevnica ter Letni načrt aktivnosti za leto 2025, na dokument nima pripomb in ga predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica v sprejem.

Rado Kostrevc, predsednik
Odbora za družbene dejavnosti



Vročiti:

- naslovu
- s spis

OBČINA SEVNICA OBČINSKI SVET

8. t.d.r.

21. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

5. 2. 2025

ZADEVA: Predlog odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025

PREDLOG SKLEPA 1:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel proračun Občine Sevnica za leto 2025 in Odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2025.

PREDLOG SKLEPA 2:

Občinski svet je sprejel Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025, ki zajema Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Sevnica za leto 2025 in Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025.

Pridobivanje nepremičnega premoženja se načrtuje v orientacijski vrednosti 356.548,73 EUR, razpolaganje z nepremičnim premoženjem pa se načrtuje v orientacijski vrednosti 214.625,22 EUR.

V primeru spremenjenih prostorskih potreb, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja iz 1. člena tega sklepa ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, se lahko sklepajo pravni posli, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost poslov iz prejšnjega odstavka lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti načrtov iz prejšnjega člena, to je največ 114.234,79 EUR.

PREDLOG SKLEPA 3:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Program prodaje finančnega premoženja Občine Sevnica za leto 2025.

PREDLOG SKLEPA 4:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o višini enkratne pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sevnica v letu 2025, ki znaša 500 EUR.

Pripravljavci gradiva:

Oddelek za finance in proračun
Oddelek za okolje in prostor
Oddelek za gospodarske dejavnosti
Oddelek za družbene dejavnosti
Splošna služba

Poročevalci:

Srečko Ocvirk, župan
Jerica Lipec, direktorica občinske uprave
mag. Vlasta Marn, vodja oddelka za finance in proračun
Roman Perčič, vodja oddelka za okolje in prostor
Vlasta Kuzmički, vodja oddelka za gospodarske dejavnosti
Mojca Sešlar, vodja oddelka za družbene dejavnosti
Roman Strlekar, vodja splošne službe



Občina Sevnica

Številka: 410-0047/2024
Datum: 10.01.2025

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

**Zadeva: PREDLOG ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE SEVNICA
ZA LETO 2025**

Spoštovani!

Že vrsto let je obličnost občinskih proračunov oziroma proračunskih dokumentov enaka, zato zagotavlja kontinuiteto in primerljivost podatkov med leti. Proračunsko gradivo je obsežno in se v njem najdejo odgovori na mnoga vprašanja. Potreben je njegov poglobljen pregled, saj višina proračuna narekuje kompleksno razpršenost med obvezne in naložbene vsebine.

Proračunsko gradivo, katerega obravnava Občinski svet, ima tri temeljne sestavine:

- splošni del, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja;
- posebni del, ki ga sestavljajo finančni načrti posameznih proračunskih uporabnikov ter
- načrt razvojnih programov: to je strateški dokument razvojnih usmeritev lokalne skupnosti, ki izkazuje načrtovane izdatke po posameznih projektih za prihodnja štiri leta.

Proračun občine se sprejema z odlokom, ki vsebuje zgoraj navedene bilance, definira področja, ki so pomembna za izvrševanje proračuna oziroma njegovih postavk ter predpisuje načine in postopke izvrševanja proračuna za posamezno leto. Vsi spremljajoči dokumenti k odloku so opredeljeni v nadaljevanju tega uvoda, po uveljavitvi odloka (naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS) pa bodo javno dostopni na spletni strani Občine Sevnica.

Pri pripravi in izvrševanju proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna morajo prikazovati prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni,
- ekonomski,
- programski in
- funkcionalni.

Sistematična uporaba prvih treh klasifikacij je prikazana v posebnem delu proračuna; institucionalna - proračunski uporabniki, ekonomska-konti oziroma pravica porabe in programska - drevesna struktura od najvišjega področja proračunske porabe do najnižje proračunske postavke. Splošni del proračuna zajema vse tri bilance po ekonomski klasifikaciji.

Ministrstvo za finance je pripravilo enotno aplikacijo za pripravo občinskih in državnega proračuna t.i. AppraO, katero moramo uporabljati za pripravo zgoraj navedenih temeljnih vsebin. Obrazložitve vseh treh temeljnih sestavin so oblikovane v skupnem dokumentu, v prilogi VI, kjer so poudarjeni cilji in zakonske naloge lokalne skupnosti oziroma njenih ožjih delov na določenem področju. Skrbniki postavk so v tem delu obrazložili tudi posamezne postavke in konte ter projekte v načrtu razvojnih programov. S takim pristopom oziroma oblikovanjem proračunskih gradiv so le ta poenotena na nivoju vseh občin v državi, kar omogoča Ministrstvu

za finance analiziranje vseh javnih blagajn v Republiki Sloveniji ter poročanje Evropski uniji, zato je nujno in predpisano proračun pripraviti v takšni strukturi oziroma obličnosti. Ker se zavedamo da je predpisano proračunsko gradivo zelo obsežno in kompleksno na kar nimamo vpliva, vselej dodamo še razčlenjevalni razvid predloga proračuna, ki je povsem numerični del proračuna, a za razliko od formalno predpisanih oblik posameznih sestavin v enem dokumentu prikaže odhodke po namenih in projektih, kar je bistvena razlika od predpisanih dokumentov in zato ponuja celovito shemo proračunskih kvot. Vsebina vsake proračunske vrstice je opisana v prilogi V, medtem ko je numerični del predstavljen tako v splošnem in posebnem delu proračuna, kot tudi v prilogi VIII, kjer so združeni vsi proračunski atributi: porabniki sredstev, programi, konti-nameni porabe in projekti. Proračunsko gradivo je oblikovano skladno z Navodili za pripravo občinskih proračunov, ki ga je predpisalo Ministrstvo za finance in je dosegljivo na spletni strani Ministrstva za finance.

Na seji v mesecu novembru 2024, smo predstavili predlog proračuna, pomembne vsebinske spremembe v tem gradivu v primerjavi s predlogom pa so slednje:

- bilanco smo uskladili s stanjem sredstev na računu Občine Sevnica ter vseh Krajevnih skupnosti na dan 31.12.2024
- optimizirali smo nekatere davčne in nedavčne prihodke glede na realizacijo v sredini decembra 2024;
- na strani virov smo dodali projekt Energetske sanacije občinske stavbe ter Elevate
- uskladili smo zneske za plače v finančnih načrtih župan ter splošna služba skladno z izplačilom prvih dveh obrokov sprememb v plačni zakonodaji:
- povečali smo znesek za čistilni material in storitve;
- povečali smo znesek za tekoče vzdrževanje poslovnih objektov;
- v FN splošne službe smo umestili projekta Energetske sanacije občinske stavbe ter Protihrupni ukrepi – strelišče Radna;
- povečali smo sredstva za investicijsko vzdrževanje vežic in pokopališč ter za projekt prenove MV Rovišče;
- povečali smo sredstva za nakup zemljišč;
- povečali smo sredstva za prenakazilo požarne takse;
- povečali smo sredstva za tekoče vzdrževanje cest;
- dodali smo projekt Rekonstrukcija križišča pri OŠ Šentjanž in odsek Glino;
- povečali smo sredstva za rekonstrukcijo mostu in ureditev pločnikov v Pijavicah ter za dva projekta na območju Radne;
- dodali smo kvoto za spremembo odloka o kategorizaciji;
- povečali smo sredstva za investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave;
- povečali smo sredstva za rekonstrukcijo zbirnega centra v Sevnici;
- uskladili smo zneske subvencij z elaborati, ki so bili potrjeni na seji OS;
- povečali smo sredstva za urejanje vodotokov;
- povečali smo sredstva za rekonstrukcije obstoječih vodovodnih sistemov;
- povečali smo sredstva za rušenje objektov;
- dodali smo projekt komunalne opreme za območje pod gradom;
- dodali smo sredstva za OPPN Blanca;
- dodali smo sredstva za projektno dokumentacijo za satelitski urgentni center;
- povečali smo sredstva za Grajske hleve v Loki;
- za Knjižnico smo uskladili sredstva za plače skladno s plačno reformo;
- povečali smo sredstva za razpis za kulturo;
- dodali smo projekt Športne površine na Orehovem;
- dodali smo projekta Dograditev OŠ Sava Kladnika Sevnica ter Igrišče pri OŠ Boštanj;
- dodali smo transferna sredstva za izvajanje dolgotrajne oskrbe na domu;
- dodali smo kvoto za sofinanciranje najemnin v starem mestnem jedru;
- povečali smo kvote subvencij na področju podjetništva;
- dodali smo projekt Elevate v FN Oddelka za gospodarstvo.

Predlog gradiva k Odloku o proračunu Občine Sevnica za leto 2025 je predložen v naslednji vsebini in strukturi:

I. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SEVNICA ZA LETO 2025

V 5. členu ZJF je določeno, da se proračun sprejme z odlokom, v katerem se uredijo tudi druge teme, povezane z izvrševanjem proračuna in jih določa ZJF. Odlok o proračunu občine opredeljuje vsebine, ki jih določata ZJF in ZFO – 1 in morajo biti urejene v odloku o proračunu občine. Nanašajo se na:

- določitev višine splošnega dela proračuna in strukture posebnega dela proračuna;
- izvrševanje proračuna (pooblastila županu za prerazporejanje sredstev, pooblastilo županu o višini dolga dolžnikov, ki ga lahko odpiše, določitev nekaterih namenskih sredstev, višino proračunske rezerve, določitev namenov in največjega obsega obveznosti, ki zahtevajo plačilo v naslednjih letih, spreminjanje načrta razvojnih programov, določbe o načinu porabe sredstev splošne proračunske rezervacije);
- obseg zadolževanja, poroštev ter soglasij občine in posrednih uporabnikov proračuna.

II. PRORAČUN 2025 – SPLOŠNI DEL

Proračun je sestavljen iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja.

Na začetku so predstavljeni predvideni prihodki v celoti skladno z veljavnim kontnim načrtom. Davčni in nedavčni prihodki so ocenjeni na osnovi projekcij preteklih let in možnih okvirov ob upoštevanju veljavne zakonodaje. V nedavčnih prihodkih so med drugim upoštevane tudi koncesijske dajatve, ki so odmerjene na osnovi pogodb in odločb pristojnih ministrstev in se v določenih deležih praznijo tudi v občinski proračun. Prihodki od prodaje blaga in storitev se nanašajo predvsem na prihodke krajevnih skupnosti, ki ponekod še same opravljajo komunalno dejavnost, zato so ti prihodki sestavljeni iz prihodkov od grobnin, vodarine, najema mrliške vežice ter najema večnamenskih domov. Kapitalski prihodki so planirani realno, skladno s predvidenim načrtom prodaje nepremičnin v lasti Občine Sevnica. V nadaljevanju so nanizani odhodki skladno z ekonomsko klasifikacijo.

V računu financiranja so predvidena odplačila glavnice dolgoročnih obveznosti iz naslova zadolževanja v preteklih letih, kot je pogodbeno določeno z amortizacijskimi načrti. V letu 2025 se nameravamo zadolžiti pri poslovni banki v skupni višini 2.300.000,00 EUR.

Vse tri bilance v splošnem delu so pripravljene skladno z veljavno ekonomsko klasifikacijo.

III. PRORAČUN 2025 – POSEBNI DEL

Posebni del proračuna je sestavljen iz finančnih načrtov posameznih neposrednih proračunskih uporabnikov in predstavlja odhodkovno stran proračuna skladno z institucionalno, programsko ter ekonomsko klasifikacijo.

Institucionalna klasifikacija daje odgovore kdo porablja proračunska sredstva; v našem primeru, ker občinska naprava ni enovita, so to naslednji s Statutom ter Odlokom o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sevnica določeni uporabniki (PU), oddelki občinske uprave ter krajevne skupnosti, ki so samostojne pravne osebe:

- 1000 Občinski svet,
- 2000 Nadzorni odbor,

- 3000 Župan,
- 4001 Občinska uprava – Splošna služba,
- 4002 Oddelek za finance,
- 4003 Oddelek za okolje in prostor,
- 4004 Oddelek za družbene dejavnosti,
- 4005 Oddelek za gospodarske dejavnosti,
- 5000 Krajevna skupnost Blanca,
- 5001 Krajevna skupnost Boštanj,
- 5002 Krajevna skupnost Krmelj,
- 5003 Krajevna skupnost Loka,
- 5004 Krajevna skupnost Primož,
- 5005 Krajevna skupnost Sevnica,
- 5006 Krajevna skupnost Studenec,
- 5007 Krajevna skupnost Šentjanž,
- 5008 Krajevna skupnost Tržišče
- 5009 Krajevna skupnost Zabukovje in
- 5010 Krajevna skupnost Dolnje Brezovo.

Ekonomska klasifikacija (sistem skupin kontov, kontov in podkontov) nam daje odgovor kaj se plačuje iz javnih sredstev. Z njo se določajo pravice porabe na proračunskih vrsticah, saj definirajo najnižji nivo znotraj proračuna.

Programska klasifikacija pove za kaj oziroma za katere programe se porabljajo javna sredstva.

Področja proračunske porabe so področja, na katerih država (oziroma občina) deluje oziroma nudi storitve in v katera so, upošteva delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni program je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti ter uspešnosti. Podprogram je program, ki je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu praviloma enega neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa.

Pri razvrščanju izdatkov občinskih proračunov pa je potrebno izhajati še iz manjših enot izdatkov, to so:

- proračunska postavka,
- proračunska postavka – podskupina kontov in
- proračunska postavka – konto.

Proračunska postavka je del podprograma, ki prikazuje celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta ali ekonomski namen porabe sredstev z delovnega področja enega neposrednega uporabnika. Proračunska postavka – podskupina kontov je del proračunske postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom okvirno določa ekonomski namen dela izdatkov proračunske postavke.

Proračunska postavka – konto je del proračunske postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov proračunske postavke in je temeljna enota za izvrševanje proračuna. Proračunska postavka - podkonto je del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov postavke in je temeljna enota za pripravo proračuna. Vsaki proračunski postavki se določijo ekonomski nameni porabe (proračunska postavka - podkonto), v skladu s programsko klasifikacijo pa se vsaka proračunska postavka tudi uvrsti v ustrezen podprogram:

- **PODROČJE PRORAČUNSKE PORABE (PPP)**
 - **GLAVNI PROGRAM (GPR)**
 - **PODPROGRAM (PPR)**
 - **PRORAČUNSKE POSTAVKE (PP)**
 - **PRORAČUNSKA POSTAVKA – KONTO**
 - **PRORAČUNSKA POSTAVKA – PODKONTO**

IV. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV - NRP

Načrt razvojnih programov občinskega proračuna je sestavni del proračuna in predstavlja njegov tretji del, v katerem so odhodki proračuna prikazani v obliki konkretnih projektov oziroma programov, njihova finančna konstrukcija pa je prikazana za prihodnja štiri leta. Načrt razvojnih programov tako predstavlja investicije in druge razvojne projekte ter državne pomoči v občini v štiriletnem obdobju oziroma do zaključka projekta. S tem dokumentom je v proračunsko planiranje vneseno večletno planiranje izdatkov za te namene. V načrt razvojnih programov so vključeni odhodki, ki niso že vnaprej določeni z zakoni, temveč odražajo razvojno politiko občine, ki naj bi izhajala iz dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja. Predlog NRP je usklajen s posameznimi predlogi finančnih načrtov uporabnikov.

Poseben segment NRP predstavljajo projekti in programi, za katere je predvideno sofinanciranje iz sredstev skladov kohezijske politike EU ter drugih evropskih virov, ki so namenjena za posamezne razvojne prioritete. To so projekti, ki izhajajo iz dolgoročne razvojne strategije ter določenih razvojnih programov države.

V NRP se izkazujejo celotne vrednosti projektov z vsemi viri financiranja. NRP izkazuje načrtovane izdatke proračuna za investicije in državne pomoči ter druge razvojne projekte in programe v prihodnjih štirih letih, ki so izdelani po:

- posameznih projektih ali programih neposrednih uporabnikov;
- letih, v katerih bodo izdatki za projekte ali programe bremenili proračune prihodnjih let in
- virih financiranja za celovito izvedbo projektov ali programov, ločeno za občinske vire in druge vire (državni proračun, ostali sofinancerji).

Glede na programsko klasifikacijo se NRP prikaže po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih, ki jih sestavljajo projekti.

Glede na ekonomsko klasifikacijo se v NRP občinskega proračuna obvezno vključijo izdatki, ki spadajo v naslednje skupine oziroma podskupine kontov:

- 42 – investicijski odhodki,
- 43 – investicijski transferi in
- 410 – tekoči transferi (subvencije ki lahko predstavljajo državne pomoči).

V. OPREDELITVE DO POBUD IN PREDLOGOV PRI RAZPRAVI OB PREDLOGU PRORAČUNA ZA LETO 2025 NA SEJI Z DNE 27.11.2024

VI. OBRAZLOŽITVE PRORAČUNA OBČINE SEVNICA ZA LETO 2025

To je obsežna priloga proračuna, ki je pripravljena v že omenjenem programu AppraO.

V nadaljevanju povzemamo nekaj glavnih podatkov iz preteklih proračunov ter predlaganega in jih primerjamo med seboj. Proračun občine je pod vplivom nenehnih normativnih sprememb, kjer je zakonodajalec že večkrat naložil lokalnim skupnostim nove naloge, za katere ni zagotovil novega namenskega vira oziroma je v večini primerov dodeljen vir premajhen za izvajanje vseh

nalog. Enak deficit v višini virov zaznavamo in ga je možno izračunati tudi na strani sistemskih virov, ki izhajajo iz bodisi izpogajane ali določene oziroma tokrat delno izpogajane povprečnine.

Največji oziroma najbolj variabilni del proračuna je na strani naložb, kjer je delež teh sredstev v veliki meri odvisen od absorpcijske sposobnosti proračuna, lokalnih infrastrukturnih potreb in vsebine ter višine razpoložljivih državnih in evropskih razpisov. Te primerjave pokažejo kako pomembno je spremljanje ciljev in vsebine posameznih faz projektov ter projektov kot celota in ne indeksna primerjava planiranih in realiziranih zneskov. Na tem mestu je potrebno izpostaviti tudi izvedbo vseh predhodnih postopkov, ki terjajo (ne vsi) finančna sredstva, vsekakor pa so pomembni za zagon projektov oziroma naložb. S tem je mišljeno dolgoročno načrtovanje v strateških dokumentih občine in njenih proračunskih uporabnikov, iskanje naložbenih partnerjev v projektih, umestitev v Načrt razvojnih programov, pridobivanje zemljišč, predinvesticijski inženiring, projektiranje in izvedba ter zagon. Za večje projekte je včasih potrebno več let za izvedbo vseh teh faz, vsaka faza posebej pa pomeni izziv načrtovalcem in izvajalcem.

Proračuni Občine Sevnica so zastavljeni premišljeno, zato že vrsto let ni težav z likvidnostjo. Prihodki proračuna občine za leto 2025 so predvideni v višini 27.859.829,17 EUR. Od vseh planiranih prihodkov znašajo prihodki iz dohodnine 16.037.689,00 EUR. Višina pripadajoče dohodnine izhaja iz izračuna primerne porabe občine ter povprečnine ob upoštevanju dela vplačane dohodnine rezidentov s stalnim prebivališčem v naši občini. Primerna poraba temelji na dolžini občinskih cest, številu prebivalcev ter njihovi starosti ter vsoti korekcijskih faktorjev, na katere nimamo direktnega vpliva ter na skupni primerni porabi države. Vsekakor je dohodnina v prvi vrsti odvisna tudi od v preteklem letu vplačane, ki pa skladno s stanjem gospodarstva v naši občini ne raste, že nekaj let zapovrstjo pa je v naši občini negativen trend števila prebivalcev.

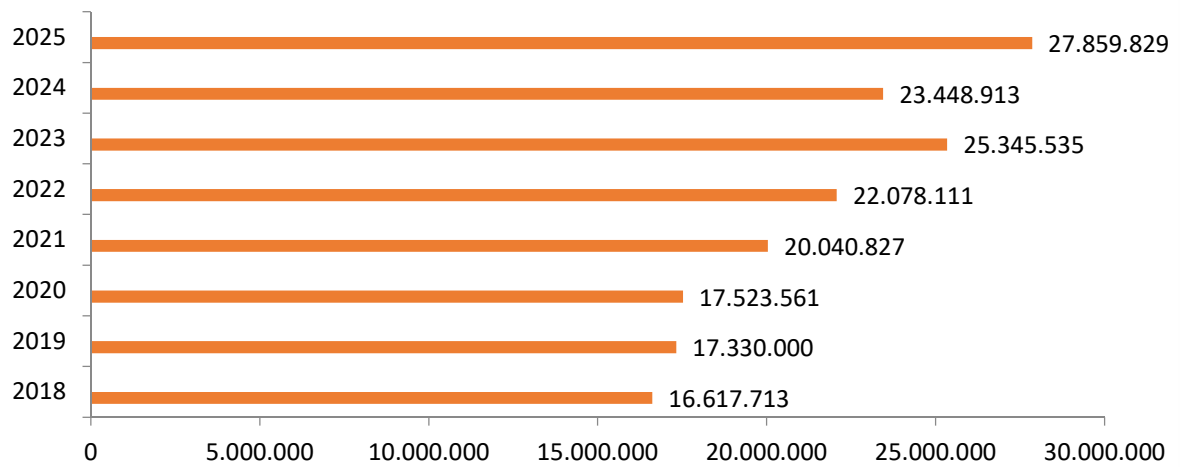
S kvotami v predlaganem proračunu zagotavljamo stabilnost in zadostnost financiranja obveznih in dodatnih vsebin v proračunu, kar omogoča uresničevanje in nadgradnjo programov tako posrednih kot neposrednih proračunskih uporabnikov. Na strani virov iz države so pomembna sredstva za uravnoteženje razvitosti občin. Na višino teh sredstev vpliva povprečnina, ki je za leto 2025 določena v višini 771,33 EUR in vpliva še na odstopljeno dohodnino in finančno izravnavo.

Skupna višina odhodkov proračuna za leto 2025 znaša 29.537.311,30 EUR, višina naložb je 11.401.206,60 EUR. Ob načrtovanih projektih zagotavljamo v naslednjem letu tudi več sredstev za vzdrževanje cest ter ostale komunalne infrastrukture. Ob tem ni zagotovljenih dovolj sredstev za plače v predšolski vzgoji, medtem ko za ostale obvezne zakonske naloge na tem področju so kvote relativno zadostne. Višja povprečnina zagotavlja nemoteno financiranje obveznih nalog in programov, obenem je potrebno poudariti, da vire za vse dodatne programe in aktivnosti Občina Sevnica zagotavlja na način izdatne racionalizacije stroškov za delo uprave.

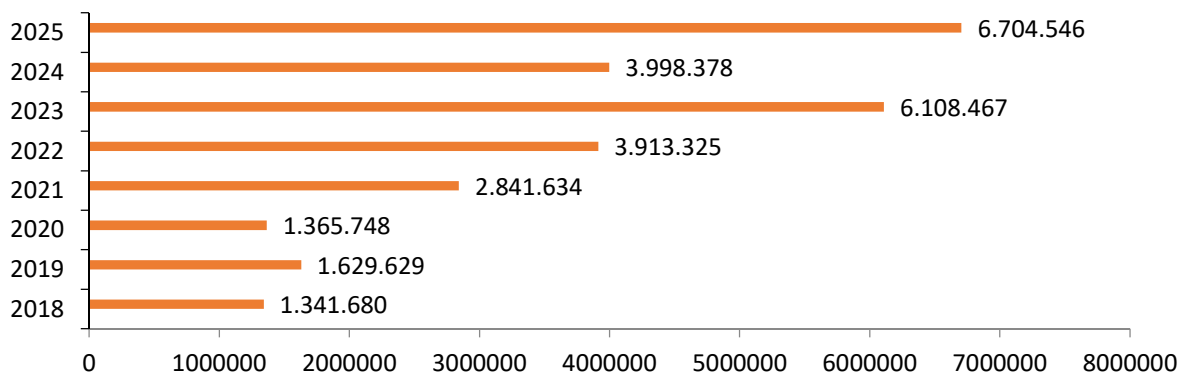
Proračun za leto 2025 je načrtovan skladno z zmožnostmi na podlagi realno načrtovanih virov in seveda z vključenimi vsemi v preteklosti prevzetimi kreditnimi obveznostmi. Pri pripravi proračuna smo v delu proračuna sledili tudi sodobnim smernicam sodelovanja javnosti, kar s projektom » Sobivam, sodelujem, soodločam« udeležujemo od leta 2019. Posamezne ureditve iz tega projekta so posebej izpostavljene v obrazložitvah ter uvrščene v ustrezne podprograme glede na njihovo vsebino (nekaj njih je del že obstoječih postavk). Pri usklajevanju kvot in proračunskih ter spremljajočih dokumentov smo prisluhnili vsem zainteresiranim skupinam in deležnikom proračuna, proračunskim uporabnikom in nenazadnje tudi vam, ki ste dodali pozitivno vrednost temu dokumentu s konstruktivno razpravo na seji v lanskem novembru. Seveda pa je izjemno pomembno razumeti kje so limiti našega proračuna, da so obvezne zakonske naloge opravljene po zakoniti poti in v rokih plačane, ob tem pa se ustrezno načrtuje tudi razvojni del proračuna.

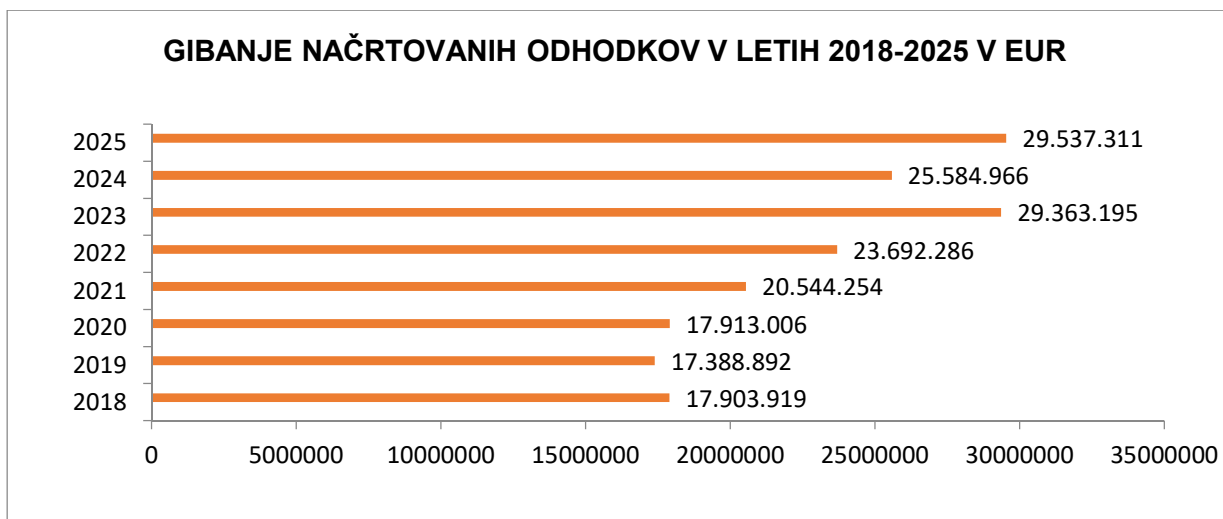
Z grafikoni predstavljamo obseg posameznih proračunskih kategorij v letih 2018-2025.

GIBANJE NAČRTOVANIH PRIHODKOV V LETIH 2018-2025

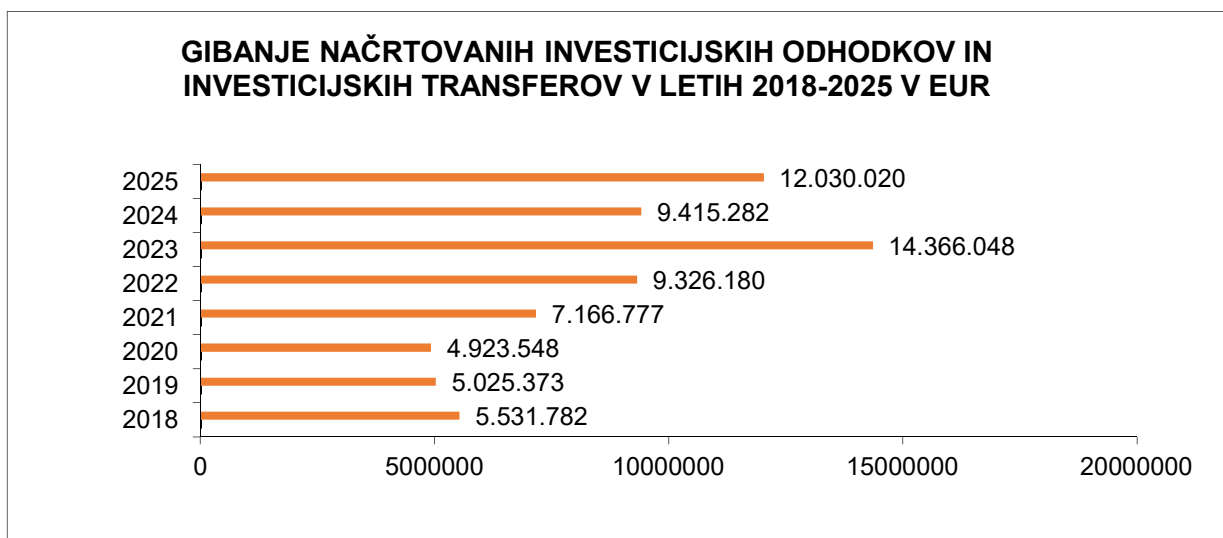


GIBANJE NAČRTOVANIH TRANSFERNIH PRIHODKOV IZ PRORAČUNA RS IN IZ SREDSTEV EU V LETIH 2018-2025



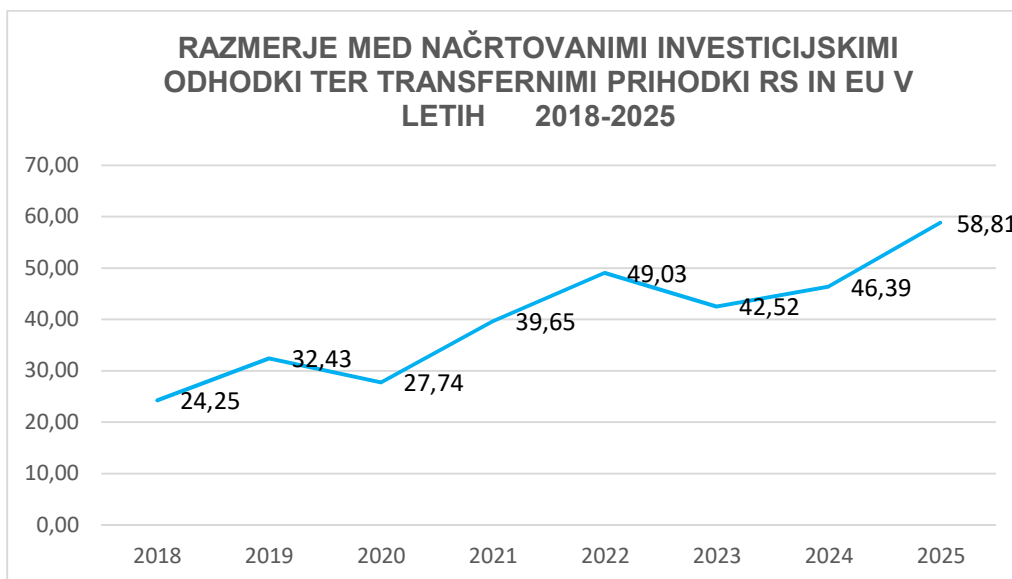
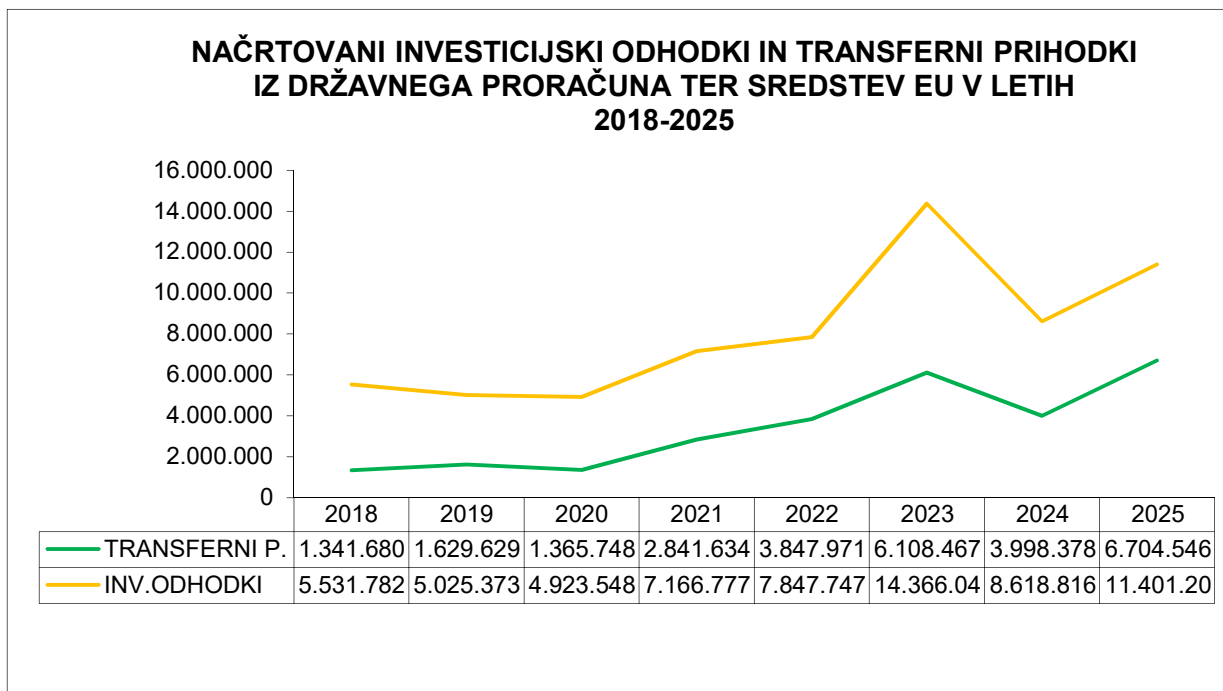


Odhodkovna slika proračuna je neposredno povezana z razpoložljivimi viri posameznega proračunskega leta, zato je pomemben vsebinski in ne indeksni pogled na posamezne proračunske vrstice. S takšno interpretacijo pravic porabe dobimo pravo sliko o višini sredstev potrebnih za obvezne naloge, kar med drugim pomeni tudi ohranjanje primerne kvalitete in kvantitete javnih storitev v naši občini, predvsem sorazmerno na celotnem območju občine, koliko je dodane vrednosti v zagotavljanju družbenih in družabnih aktivnosti in programov ter dodano vrednost s posameznimi projekti, ki jih ne vrednotimo zgolj po višini finančne konstrukcije. Del odhodkov pa se bo v letu 2024 napajal tudi s kreditnim virom.



V naslednjem grafikonu so vrednostno prikazana sredstva za investicije ter transferni prihodki iz državnega proračuna ter kohezijskih sredstev in drugih sredstev EU.

Spodnji graf prikazuje trend pokritosti občinskih naložb z viri iz države in Evropske unije. Trend je v rahlem porastu. Ta trend je nujno interpretirati skupaj z višino investicijskih odhodkov ter transfernih prihodkov v posameznem letu.



V proračunu smo skladno z 49. členom ZJF oblikovali proračunsko rezervo za nesreče. To je nujno, saj mora občinski proračun v primeru urgentnih situacij zagotoviti in izplačati sredstva skladno z zakonskim določilom, šele nato sme za presežek ocenjenih škod zaprositi za sredstva državne rezerve.

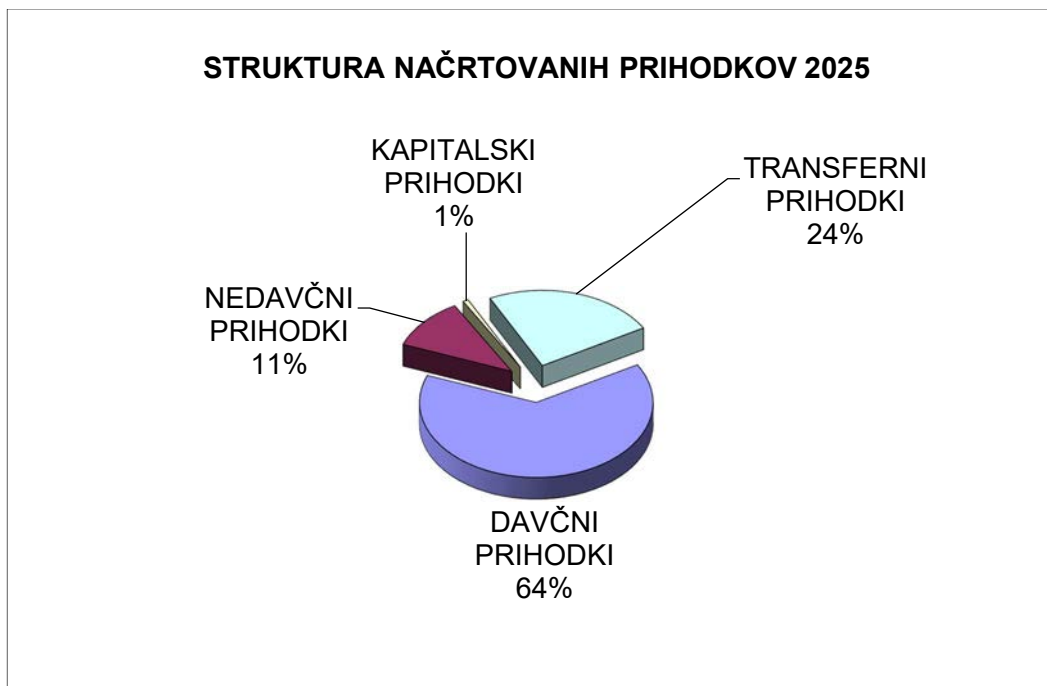
Skladno z 42. členom ZJF smo oblikovali tudi splošno proračunsko rezervacijo, ki se sme med letom uporabiti za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva.

Nominalni podatki iz A bilance predloga odloka za leto 2025:

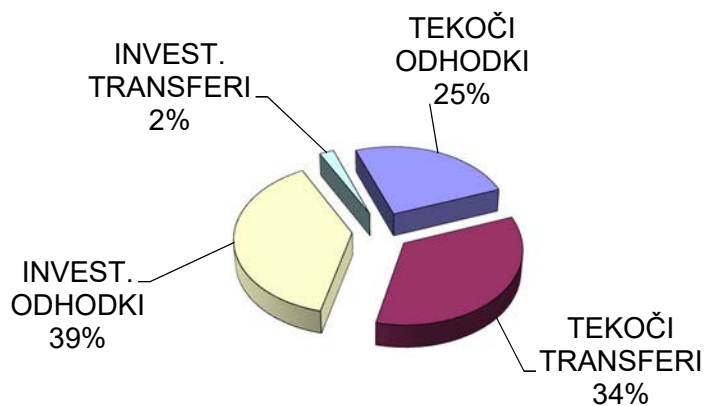
PRIHODKI	27.859.829
DAVČNI PRIHODKI	17.881.800
NEDAVČNI PRIHODKI	3.063.482
KAPITALSKI PRIHODKI	210.000
TRANSFERNI PRIHODKI	6.704.547
ODHODKI	29.537.311
TEKOČI ODHODKI	7.351.865
TEKOČI TRANSFERI	10.155.426
INVESTICIJSKI ODHODKI	11.401.206
INVESTICIJSKI TRANSFERI	628.814

Razliko med prihodki in odhodki predstavlja znesek, ki je planiran za poplačilo glavnice preteklih kreditov in upošteva tudi novo zadolževanje. Proračun je bilančno uravnotežen, saj izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini stanja sredstev na računih Občine Sevnica in Krajevnih skupnosti.

Naslednja dva grafikona prikazujeta strukturo prihodkov in odhodkov v letu 2025.



STRUKTURA NAČRTOVANIH ODHODKOV 2025



VII. KADROVSKI NAČRT

VIII. LETNI NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE (ločen sklep)

IX. RAZČLENJEVALNI RAZVID POSTAVK PRORAČUNA 2025

X. PRORAČUN OBČINE SEVNICA ZA LETO 2025 PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI

XI. SKLEP O VIŠINI ENKRATNE POMOČI OB ROJSTVU OTROKA V OBČINI SEVNICA V LETU 2025 (ločen sklep)

XII. STALIŠČA DELOVNIH TELES OBČINSKEGA SVETA TER SKLEPI SVETOV KRAJEVNIH SKUPNOSTI O SEZNANITVI S FINANČNIMI NAČRTI ZA LETO 2025

Krajevne skupnosti imajo status samostojne pravne osebe, zato so njihovi finančni načrti predstavljeni ločeno. Predloge finančnih načrtov pripravijo krajevne skupnosti same na podlagi Navodil za pripravo finančnih načrtov ter sklepa župana o višini letne kvote. S finančnimi načrti seznanijo člane svetov krajevnih skupnosti in o tem sprejmejo sklep. Pristojnost sprejema ima Občinski svet v sklopu potrjevanja odloka o proračunu.

Občinskemu svetu Občine Sevnica posredujemo gradivo k Odloku o proračunu Občine Sevnica za leto 2025 in predlagamo da ga sprejme.

Pripravila:
Mag. Vlasta Marn
Vodja Oddelka za finance
ter ostali vodje oddelkov OU

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 410-0047/2024 - 16
Podpisnik: VLASTA MARN
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00A1F05900000000572A4936 Veljavnost: 01.06.2028
Datum in ura: 10.01.2025 06:52 Dokument je elektronsko podpisan.

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 410-0047/2024 - 16
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00C0CFCCD2000000005728E6D0 Veljavnost: 29.08.2029
Datum in ura: 13.01.2025 07:11 Dokument je elektronsko podpisan.

Vročiti:

- naslovu
- v zadevo

Priloge:

- odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2025
- proračun 2025 – splošni del
- proračun 2025 – posebni del
- načrt razvojnih programov
- opredelitve do splošne razprave pri obravnavi predloga proračuna za leto 2025
- obrazložitve proračuna Občine Sevnica za leto 2025
- kadrovski načrt
- letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine
- letni načrt pridobivanja premoženja
- letni načrt prodaje premoženja
- razčlenjevalni razvid proračuna Občine Sevnica za leto 2025
- proračun Občine Sevnica za leto 2025 po funkcionalni klasifikaciji
- sklep o višini enkratne pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sevnica v letu 2024
- stališča delovnih teles občinskega sveta ter stališča svetov krajevnih skupnosti o seznanitvi s finančnimi načrti za leto 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – Odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 - popr., 101/13 in 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl.US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na _____. seji dne, _____, sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Sevnica za leto 2025

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Sevnica za leto 2025 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštov občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV (v evrih)

<i>skupina/podskupine kontov</i>	<i>proračun leta 2025</i>
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	27.859.829
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	20.945.283
70 DAVČNI PRIHODKI	17.881.800
700 Davki na dohodek in dobiček	16.037.689
703 Davki na premoženje	1.513.500
704 Domači davki na blago in storitve	330.611
706 Drugi davki in prispevki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	3.063.483
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.086.529
711 Takse in pristojbine	25.500
712 Globe in druge denarne kazni	20.100
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	255.070
714 Drugi nedavčni prihodki	676.284

*skupina/podskupine kontov**proračun leta 2025*

72 KAPITALSKI PRIHODKI	210.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	210.000
74 TRANSFERNI PRIHODKI	6.704.546
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih Institucij	5.763.294
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	941.252
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	29.537.311
40 TEKOČI ODHODKI	7.351.865
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.391.474
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	194.309
402 Izdatki za blago in storitve	5.029.510
403 Plačila domačih obresti	336.572
409 Rezerve	400.000
41 TEKOČI TRANSFERI	10.155.426
410 Subvencije	410.015
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.791.000
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	626.170
413 Drugi tekoči domači transferi	3.328.241
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	11.401.207
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.401.207
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	628.813
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	164.000
432 Investicijski transferi proračunskim upor.	464.813
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-1.677.482

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

<i>skupina/podskupine kontov</i>	<i>proračun leta 2025</i>
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL TER VRAČILA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

<i>skupina/podskupine kontov</i>	<i>proračun leta 2025</i>
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	2.300.000
50 ZADOLŽEVANJE	2.300.000
500 Domače zadolževanje	2.300.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	1.501.248
55 ODPLAČILA DOLGA	1.501.248
550 Odplačila domačega dolga	1.501.248
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II-V.-VIII.)	-878.730
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	792.752
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1.677.482
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31.12.PRET. LETA	878.730

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov, ki ga sestavljajo projekti, sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sevnica: www.obcina-sevnica.si.

3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in na podlagi tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen (namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11, 83/12 in 61/17 - GZ),
2. lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se porabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v finančnem načrtu krajevnih skupnosti,
3. koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo in
4. nadomestilo in dajatev zaradi omejene rabe prostora in zaradi načrtovanja intervencijskih ukrepov na območju jedrskega objekta.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v manjšem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prejemkov.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

Na predlog predlagatelja lahko župan neomejeno odloča o prerazporeditvah pravic porabe med področji proračunske porabe, v kolikor se prerazporeditve nanašajo na isti projekt.

Na predlog predlagatelja župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med in v okviru področij proračunske porabe znotraj finančnega načrta posameznega predlagatelja in med finančnimi načrti predlagateljev v posebnem delu proračuna, pri tem pa mora proračun ostati uravnotežen.

Ob prerazporeditvah iz tretjega odstavka tega člena posamezno povečanje ali zmanjšanje posamezne postavke ne sme presegati 20 % finančnega načrta predlagatelja iz katerega se sredstva prerazporejajo.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o prerazporeditvah pravic porabe sredstev in v bilancah proračuna prikaže veljavni proračun za leto 2025.

6. člen (odpiranje novih proračunskih postavk in kontov)

Župan lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko, če so izpolnjeni pogoji iz 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), ki se na podlagi drugega odstavka 1. člena navedenega pravilnika smiselno uporablja tudi za občine.

Sredstva za plačilo obveznosti, ki niso bile načrtovane ali niso bile načrtovane v zadostnem obsegu, se lahko začasno zagotovijo tudi iz sredstev splošne proračunske rezervacije (42. člen ZJF), če obseg sredstev na tej proračunski postavki to dopušča.

V okviru že odprte proračunske postavke se lahko odpre nov konto. Pravice porabe na novem kontu se zagotovijo z razporeditvijo v okviru proračunske postavke ali s prerazporeditvijo iz druge proračunske postavke

Pri pripravi rebalansa proračuna se dodeljena sredstva razporedijo v finančni načrt neposrednega proračunskega uporabnika.

7. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere (podskupini kontov 420 in 430), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 50 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2026 največ 40 % pravic uporabe in
2. v prihodnjih letih skupaj največ 10 % pravic uporabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere (skupini kontov 40 in 41), ki bodo zapadle v plačilo v letu 2026, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prejšnjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen
(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Načrt razvojnih programov mora biti usklajen s posebnim delom proračuna na kontih skupine 42, 43 in 410.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so nove uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

O spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika.

Spremembe vrednosti projektov v NRP, ki presegajo možnosti zagotovitve sredstev s prerazporeditvami župana, se v proračun uvrščajo z rebalansom proračuna.

Občinski svet odloča o uvrstitvi novih projektov v veljavni NRP in o spremembi vrednosti veljavnih projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov. O spremembah vrednosti projektov v kasnejših letih odloča Občinski svet s sklepom.

9. člen
(proračunska rezerva)

Sredstva proračunske rezerve, ki se oblikuje na podlagi 49.člena ZJF, se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Proračunska rezerva se v letu 2025 oblikuje v višini 250.000,00 eurov.

10. člen
(splošna proračunska rezervacija)

Na podlagi 42. člena ZJF se v proračunu del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

11. člen
(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2025 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 10.000,00 eurov.

Posameznemu dolžniku lahko župan odpiše dolg največ do skupne višine 500,00 eurov, nad to vrednostjo pa o tem odloča Občinski svet.

Odpisi dolgov na podlagi stečajev pravnih oseb in osebnih stečajev se ne štejejo v obseg odpisov dolgov po tem členu.

V primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika proračuna občine ne presega dveh eurov, se v poslovnih knjigah občine razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

Kot dolgovi po četrtem odstavku 77. člena ZJF se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

12. člen
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina Sevnica se bo v letu 2025 dolgoročno zadolžila pri poslovni banki v skupni višini 2.300.000,00 eurov.

Občina se lahko zadolži kratkoročno v skladu z določili ZJF.

Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, ter javnih podjetij katerih ustanoviteljica je, v letu 2025 ne bo izdajala poroštev.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2025 zadolžijo po sklepu občinskega sveta do skupne višine 700.000,00 eurov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2025 ne smejo izdajati poroštev.

13. člen
(financiranje krajevnih skupnosti)

Obseg sredstev za financiranje krajevnih skupnosti se določi na podlagi veljavnih kriterijev in sklepa župana in za leto 2025 znaša 920.000,00 eurov.

Sredstva, ki so v proračunu predvidena za financiranje krajevnih skupnosti, se po področjih proračunske porabe razporedijo s finančnimi načrti posameznih krajevnih skupnosti.

Sredstva za financiranje se krajevnim skupnostim praviloma nakazujejo kvartalno v skladu s potrjenim finančnim načrtom.

14. člen
(sklepanje pravnih poslov krajevnih skupnosti)

Ožji deli občine morajo pred sklenitvijo pravnega posla za namene izvedbe investicije ali investicijskega vzdrževanja iz finančnega načrta krajevnih skupnosti za leto 2025, pridobiti predhodno soglasje župana, sicer so ti pravni posli nični. Predhodno soglasje je pogoj za sklenitev posameznega posla v skupni vrednosti nad 8.000,00 eurov.

15. člen
(začasno financiranje v letu 2026)

Če proračun občine za leto 2026 ni sprejet pred začetkom leta se, na podlagi sklepa o začasnem financiranju občine, financiranje njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2025.

16. člen
(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 410-0047/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
Župan
Občine Sevnica

PRILOGA:
Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

PRORAČUN OBČINE SEVNICA ZA LETO 2025

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
<u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u>	<u>23.297.021,20</u>	<u>24.508.868,88</u>	<u>27.859.829,17</u>	<u>113,7</u>
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>18.600.695,75</u>	<u>20.191.499,80</u>	<u>20.945.282,69</u>	<u>103,7</u>
<u>70 DAVČNI PRIHODKI</u>	<u>16.283.438,46</u>	<u>16.892.887,16</u>	<u>17.881.800,00</u>	<u>105,9</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	14.508.451,00	15.015.840,00	16.037.689,00	106,8
7000 Dohodnina	14.508.451,00	15.015.840,00	16.037.689,00	106,8
700020 Dohodnina - občinski vir	14.508.451,00	15.015.840,00	16.037.689,00	106,8
703 Davki na premoženje	1.384.965,24	1.471.008,52	1.513.500,00	102,9
7030 Davki na nepremičnine	1.096.439,16	1.178.650,62	1.234.775,00	104,8
703000 Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb	29.674,78	34.994,74	35.000,00	100,0
703001 Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo	10.038,01	10.503,88	10.500,00	100,0
703002 Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	26,18	10,00	50,00	500,0
703003 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb	573.159,03	603.733,00	633.920,00	105,0
703004 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb	480.817,91	527.909,00	554.305,00	105,0
703005 Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	2.723,25	1.500,00	1.000,00	66,7
7031 Davki na premoženje	1.139,92	1.112,90	1.205,00	108,3
703100 Davek na vodna plovila	1.138,63	1.112,90	1.200,00	107,8
703101 Zamudne obresti od davkov na premoženje	1,29	0,00	5,00	---
7032 Davki na dediščine in darila	50.480,19	76.245,00	70.010,00	91,8
703200 Davek na dediščine in darila	50.465,75	76.235,00	70.000,00	91,8
703202 Zamudne obresti od davka na dediščine in darila	14,44	10,00	10,00	100,0
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	236.905,97	215.000,00	207.510,00	96,5
703300 Davek na promet nepremičnin - od pravnih oseb	12.918,70	15.000,00	7.500,00	50,0
703301 Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb	223.996,85	200.000,00	200.000,00	100,0
703303 Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	-9,58	0,00	10,00	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PRORAČUN 2025	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
704 Domači davki na blago in storitve	390.022,22	406.038,64	330.611,00	81,4
7044 Davki na posebne storitve	7.575,25	22.435,00	23.005,00	102,5
704403 Davek na dobitke od iger na srečo	7.575,20	22.435,00	23.000,00	102,5
704405 Zamudne obresti od davka na dobitke od iger na srečo	0,05	0,00	5,00	---
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	382.446,97	383.603,64	307.606,00	80,2
704700 Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	296.680,15	296.500,00	257.601,00	86,9
704701 Zamudne obresti od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	0,21	0,00	5,00	---
704704 Turistična taksa	8.586,44	8.500,00	8.500,00	100,0
704706 Občinske takse od pravnih oseb	770,00	3.103,64	3.500,00	112,8
704707 Občinske takse od fizičnih oseb in zasebnikov	14.538,84	14.000,00	8.000,00	57,1
704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	61.871,33	61.500,00	30.000,00	48,8
71 NEDAVČNI PRIHODKI	2.317.257,29	3.298.612,64	3.063.482,69	92,9
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.422.984,52	2.281.842,99	2.086.528,69	91,4
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	31.054,63	231.000,00	261.583,00	113,2
710003 Prihodki iz naslova presežka prihodkov nad odhodki posrednih uporabnikov proračunov	31.000,00	231.000,00	261.383,00	113,2
710005 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend finančnih družb	54,63	0,00	200,00	---
7102 Prihodki od obresti	57.653,18	64.219,00	49.700,00	77,4
710200 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	57.653,18	64.219,00	49.700,00	77,4
7103 Prihodki od premoženja	1.334.276,71	1.986.623,99	1.775.245,69	89,4
710301 Prihodki od najemnin za poslovne prostore	56.042,57	50.038,11	57.250,00	114,4
710302 Prihodki od najemnin za stanovanja	153.625,08	148.000,00	160.000,00	108,1
710304 Prihodki od drugih najemnin	806.542,35	804.112,00	894.540,69	111,3
710305 Prihodki od zakupnin	9.155,06	7.999,88	7.000,00	87,5
710306 Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	3.049,99	3.150,00	0,00	0,0
710311 Prihodki od podeljenih koncesij za rudarsko pravico	32.515,35	42.886,00	50.000,00	116,6
710312 Prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico	269.263,24	926.438,00	603.455,00	65,1
710313 Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice	4.083,07	4.000,00	3.000,00	75,0
711 Takse in pristojbine	30.447,68	29.000,00	25.500,00	87,9
7111 Upravne takse in pristojbine	30.447,68	29.000,00	25.500,00	87,9
711100 Upravne takse za dokumente iz upravnih dejanj in drugo	29.378,18	28.000,00	25.000,00	89,3
711120 Upravne takse s področja prometa in zvez	1.069,50	1.000,00	500,00	50,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
712 Globe in druge denarne kazni	35.007,96	33.100,00	20.100,00	60,7
7120 Globe in druge denarne kazni	35.007,96	33.100,00	20.100,00	60,7
712001 Globe za prekrške	12.735,00	12.000,00	12.000,00	100,0
712007 Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	22.122,96	21.000,00	8.000,00	38,1
712008 Povprečnine oz. sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških	150,00	100,00	100,00	100,0
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	191.758,73	216.137,39	255.070,00	118,0
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	191.758,73	216.137,39	255.070,00	118,0
713000 Prihodki od prodaje blaga in storitev	91.649,03	100.586,24	140.070,00	139,3
713003 Prihodki od počitniške dejavnosti	6.362,60	6.000,00	6.000,00	100,0
713005 Prihodki od vstopnin	48.773,12	68.000,00	66.000,00	97,1
713099 Drugi prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	44.973,98	41.551,15	43.000,00	103,5
714 Drugi nedavčni prihodki	637.058,40	738.532,26	676.284,00	91,6
7141 Drugi nedavčni prihodki	637.058,40	738.532,26	676.284,00	91,6
714100 Drugi nedavčni prihodki	1.050,00	1.100,00	0,00	0,0
714105 Prihodki od komunalnih prispevkov	332.743,65	400.000,00	350.000,00	87,5
714106 Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	45.727,16	43.900,00	40.000,00	91,1
714107 Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja	0,00	13.545,33	0,00	0,0
714116 Nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta	197.234,56	197.000,00	201.556,00	102,3
714120 Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	11.055,85	13.000,00	7.000,00	53,9
714199 Drugi izredni nedavčni prihodki	49.247,18	69.986,93	77.728,00	111,1
<u>72 KAPITALSKI PRIHODKI</u>	<u>167.297,47</u>	<u>305.129,12</u>	<u>210.000,00</u>	<u>68,8</u>
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	167.297,47	305.129,12	210.000,00	68,8
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	33.627,48	15.000,00	10.000,00	66,7
722000 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	32.731,12	15.000,00	10.000,00	66,7
722001 Prihodki od prodaje gozdov	896,36	0,00	0,00	---
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	133.669,99	290.129,12	200.000,00	68,9
722100 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	133.669,99	290.129,12	200.000,00	68,9

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PRORAČUN 2025	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
74 TRANSFERNI PRIHODKI	4.529.027,98	4.012.239,96	6.704.546,48	167,1
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	3.496.628,78	3.383.754,22	5.763.294,38	170,3
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	3.490.442,75	3.096.128,22	5.653.294,38	182,6
740001 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	1.631.222,12	1.660.892,03	1.646.129,38	99,1
740004 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	100.139,63	175.636,19	215.363,00	122,6
740019 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	1.620.902,00	1.259.600,00	1.351.802,00	107,3
740020 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	138.179,00	0,00	2.440.000,00	---
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	6.186,03	1.000,00	10.000,00	1.000,0
740100 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	6.186,03	1.000,00	10.000,00	1.000,0
7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov	0,00	286.626,00	100.000,00	34,9
740301 Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0,00	286.626,00	100.000,00	34,9
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	1.032.399,20	628.485,74	941.252,10	149,8
7411 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	3.355,26	80.378,00	316.527,00	393,8
741101 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014 - 2020	3.355,26	80.378,00	316.527,00	393,8
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	1.029.043,94	548.107,74	624.725,10	114,0
741301 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	1.029.043,94	548.107,74	624.725,10	114,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PRORAČUN 2025	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	25.909.576,76	26.614.089,30	29.537.311,30	111,0
40 TEKOČI ODHODKI	6.650.681,81	6.979.158,98	7.351.864,47	105,3
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.089.416,92	1.219.403,86	1.391.473,90	114,1
4000 Plače in dodatki	944.208,42	1.082.783,70	1.232.516,00	113,8
400000 Osnovne plače	891.850,99	1.026.955,71	1.174.166,00	114,3
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	52.357,43	55.827,99	58.350,00	104,5
4001 Regres za letni dopust	39.508,17	44.257,09	46.407,90	104,9
400100 Regres za letni dopust	39.508,17	44.257,09	46.407,90	104,9
4002 Povračila in nadomestila	56.416,31	60.557,86	60.550,00	100,0
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	43.220,07	46.507,86	46.500,00	100,0
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	13.196,24	14.050,00	14.050,00	100,0
4003 Sredstva za delovno uspešnost	17.069,54	18.700,00	18.700,00	100,0
400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	17.069,54	18.700,00	18.700,00	100,0
4004 Sredstva za nadurno delo	10.160,95	12.323,94	11.000,00	89,3
400400 Sredstva za nadurno delo	10.160,95	12.323,94	11.000,00	89,3
4009 Drugi izdatki zaposlenim	22.053,53	781,27	22.300,00	---
400900 Jubilejne nagrade	1.138,17	781,27	2.800,00	358,4
400901 Odpravnine	20.915,36	0,00	19.500,00	---
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	169.176,00	185.516,83	194.309,00	104,7
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	83.208,27	94.695,26	99.071,00	104,6
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	83.208,27	94.695,26	99.071,00	104,6
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	69.463,14	72.751,84	77.228,00	106,2
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	64.270,52	67.313,54	71.445,00	106,1
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	5.192,62	5.438,30	5.783,00	106,3
4012 Prispevek za zaposlovanje	657,17	705,00	740,00	105,0
401200 Prispevek za zaposlovanje	657,17	705,00	740,00	105,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	979,82	1.029,92	1.090,00	105,8
401300 Prispevek za starševsko varstvo	979,82	1.029,92	1.090,00	105,8
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	14.867,60	16.334,81	16.180,00	99,1
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	14.867,60	16.334,81	16.180,00	99,1

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
402 Izdatki za blago in storitve	4.943.615,66	5.045.429,08	5.029.510,57	99,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	280.009,33	306.498,48	285.232,37	93,1
402000 Pisarniški material in storitve	9.153,48	10.584,28	9.559,25	90,3
402001 Čistilni material in storitve	35.318,26	43.209,02	49.000,00	113,4
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	3.132,80	3.500,00	4.000,00	114,3
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	12.810,24	20.153,56	19.400,00	96,3
402006 Ogllaševalske storitve in objave	96.500,11	70.283,50	70.000,00	99,6
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	17.995,00	16.757,30	18.000,00	107,4
402009 Reprezentanca	32.933,03	34.981,87	33.238,10	95,0
402011 Storitve informacijske podpore uporabnikom	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	68.166,41	103.028,95	78.035,02	75,7
4021 Posebni material in storitve	104.557,79	112.368,21	97.000,00	86,3
402113 Geodetske storitve, parcelacije, ceditve in druge podobne storitve	98.967,27	105.292,32	90.000,00	85,5
402199 Drugi posebni materiali in storitve	5.590,52	7.075,89	7.000,00	98,9
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	327.414,20	354.640,07	345.772,07	97,5
402200 Električna energija	199.873,51	233.168,95	211.167,44	90,6
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	39.848,05	39.354,44	48.165,31	122,4
402203 Voda in komunalne storitve	38.568,04	27.133,86	27.726,00	102,2
402204 Odvoz smeti	9.502,89	12.231,26	12.260,32	100,2
402205 Telefon, elektronska pošta	17.736,19	18.566,78	19.273,00	103,8
402206 Poštšina in kurirske storitve	20.884,82	23.075,21	26.380,00	114,3
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	1.000,70	1.109,57	800,00	72,1
4023 Prevozni stroški in storitve	50.047,60	54.042,41	57.288,00	106,0
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	4.704,24	6.000,00	6.000,00	100,0
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	8.079,96	7.000,00	7.000,00	100,0
402304 Pristojbine za registracijo vozil	1.162,86	1.000,00	1.000,00	100,0
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	5.183,98	4.050,00	4.500,00	111,1
402306 Stroški nakupa vinjet, cestnin, kartic javnega prevoza	110,00	788,00	788,00	100,0
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	30.806,56	35.204,41	38.000,00	107,9
4024 Stroški službenih potovanj	7.315,01	9.041,04	8.286,00	91,7
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	377,05	539,33	400,00	74,2
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	230,00	320,00	320,00	100,0
402402 Stroški prevoza v državi	5.953,26	7.241,71	6.650,00	91,8
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	488,00	540,00	516,00	95,6
402404 Hotelske in restavracijske storitve v tujini	0,00	100,00	100,00	100,0
402499 Drugi stroški službenih potovanj	266,70	300,00	300,00	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	3.345.618,03	3.385.844,27	3.306.676,19	97,7

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	205.914,75	140.427,41	191.033,00	136,0
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	146.312,86	161.017,17	155.000,00	96,3
402502 Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	6.341,63	4.915,49	3.500,00	71,2
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.863.863,44	2.940.438,60	2.811.567,74	95,6
402504 Zavarovalne premije za objekte	25.531,94	28.011,93	27.621,97	98,6
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	12.370,26	12.235,00	12.100,00	98,9
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	36.979,81	41.754,40	44.500,00	106,6
402514 Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	47.212,93	55.419,27	60.000,00	108,3
402599 Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.090,41	1.625,00	1.353,48	83,3
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	153.075,79	151.137,80	154.000,00	101,9
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	105.000,00	108.000,00	108.000,00	100,0
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	8.055,00	7.000,00	7.000,00	100,0
402604 Najem strojne računalniške opreme	5.861,85	8.364,76	9.000,00	107,6
402605 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	34.158,94	27.773,04	30.000,00	108,0
4027 Kazni in odškodnine	171.067,09	163.879,67	159.500,00	97,3
402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov	150.000,00	157.543,47	150.000,00	95,2
402799 Druge odškodnine in kazni	21.067,09	6.336,20	9.500,00	149,9
4029 Drugi operativni odhodki	504.510,82	507.977,13	615.755,94	121,2
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	2.000,00	1.956,21	2.000,00	102,2
402901 Stroški avtorskih honorarjev	0,00	2.819,49	1.000,00	35,5
402902 Stroški po podjemnih pogodbah	13.339,57	13.193,51	15.513,00	117,6
402903 Stroški dela preko študentskega servisa	22.721,05	25.769,43	28.736,55	111,5
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	96.820,63	98.485,86	109.432,55	111,1
402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	8.459,97	7.313,77	8.240,00	112,7
402938 Stroški zunanjih sodelavcev	7.467,00	5.806,38	0,00	0,0
402940 Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	30.388,66	31.000,00	34.074,00	109,9
402999 Drugi operativni odhodki	291.835,86	280.169,92	369.548,84	131,9
402908 Dodatki poslancem in državnim svetnikom	4.893,12	9.872,43	10.000,00	101,3
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	19.791,71	23.258,21	22.000,00	94,6
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	132,20	208,00	211,00	101,4
402931 Stroški bančnih storitev	2.476,60	2.139,41	2.000,00	93,5
402932 Stroški povezani z zadolževanjem	2.684,00	3.000,00	5.000,00	166,7
402937 Stroški davčnih postopkov	1.500,45	2.984,51	8.000,00	268,1
403 Plačila domačih obresti	170.801,74	297.767,61	336.571,00	113,0
4031 Plačila obresti od kreditov - bankam	170.801,74	297.767,61	336.571,00	113,0
403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - bankam	3.956,66	100,00	100,00	100,0
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - bankam	166.845,08	297.667,61	336.471,00	113,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
409 Rezerve	277.671,49	231.041,60	400.000,00	173,1
4090 Splošna proračunska rezervacija	0,00	61.416,59	150.000,00	244,2
409000 Splošna proračunska rezervacija	0,00	61.416,59	150.000,00	244,2
4091 Proračunska rezerva	277.671,49	169.625,01	250.000,00	147,4
409100 Proračunska rezerva	277.671,49	169.625,01	250.000,00	147,4
<u>41 TEKOČI TRANSFERI</u>	<u>9.046.938,91</u>	<u>9.750.182,25</u>	<u>10.155.426,39</u>	<u>104,2</u>
410 Subvencije	437.932,46	422.155,63	410.014,48	97,1
4100 Subvencije javnim podjetjem	284.932,99	234.157,00	212.014,48	90,5
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	284.932,99	234.157,00	212.014,48	90,5
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	152.999,47	187.998,63	198.000,00	105,3
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	70.999,47	90.998,63	94.000,00	103,3
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	82.000,00	97.000,00	104.000,00	107,2
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.239.302,13	5.684.589,88	5.791.000,00	101,9
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	54.800,00	40.000,00	45.000,00	112,5
411103 Darilo ob rojstvu otroka	54.800,00	40.000,00	45.000,00	112,5
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	31.290,97	35.000,00	35.000,00	100,0
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	31.290,97	35.000,00	35.000,00	100,0
4117 Štipendije	45.010,92	38.800,00	54.000,00	139,2
411799 Druge štipendije	45.010,92	38.800,00	54.000,00	139,2
4119 Drugi transferi posameznikom	5.108.200,24	5.570.789,88	5.657.000,00	101,6
411900 Regresiranje prevozov v šolo	1.028.234,98	1.178.900,00	1.150.000,00	97,6
411902 Doplačila za šolo v naravi	13.320,00	25.000,00	25.000,00	100,0
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	472.284,22	618.063,49	600.000,00	97,1
411920 Subvencioniranje stanarin	51.292,84	64.780,00	60.000,00	92,6
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	3.115.549,42	3.156.151,43	3.215.000,00	101,9
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	427.518,78	527.894,96	607.000,00	115,0
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	540.151,58	630.935,09	626.170,28	99,2
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	540.151,58	630.935,09	626.170,28	99,2
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	540.151,58	630.935,09	626.170,28	99,2

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PRORAČUN 2025	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
413 Drugi tekoči domači transferi	2.829.552,74	3.012.501,65	3.328.241,63	110,5
4130 Tekoči transferi občinam	67.196,47	23.870,00	24.048,00	100,8
<i>413003 Sredstva, prenesena drugim občinam</i>	<i>67.196,47</i>	<i>23.870,00</i>	<i>24.048,00</i>	<i>100,8</i>
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.752.518,48	2.978.841,65	3.294.031,48	110,6
<i>413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim</i>	<i>1.090.479,93</i>	<i>1.127.595,05</i>	<i>1.089.135,55</i>	<i>96,6</i>
<i>413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>111.022,93</i>	<i>---</i>
<i>413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve</i>	<i>1.662.038,55</i>	<i>1.851.246,60</i>	<i>2.093.873,00</i>	<i>113,1</i>
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	9.837,79	9.790,00	10.162,15	103,8
<i>413500 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki</i>	<i>9.837,79</i>	<i>9.790,00</i>	<i>10.162,15</i>	<i>103,8</i>

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	9.430.222,50	8.950.613,56	11.401.206,60	127,4
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.430.222,50	8.950.613,56	11.401.206,60	127,4
4201 Nakup prevoznih sredstev	0,00	0,00	213.303,00	---
420101 Nakup avtomobilov	0,00	0,00	35.000,00	---
420104 Nakup reševalnih vozil	0,00	0,00	178.303,00	---
4202 Nakup opreme	275.278,62	382.308,39	272.241,00	71,2
420200 Nakup pisarniškega pohištva	8.476,56	13.000,78	10.000,00	76,9
420201 Nakup pisarniške opreme	0,00	4.000,00	4.000,00	100,0
420202 Nakup strojne računalniške opreme	16.760,08	8.335,52	10.000,00	120,0
420203 Nakup stanovanjskega pohištva	467,48	0,00	5.000,00	---
420204 Nakup drugega pohištva	7.068,80	0,00	0,00	---
420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	0,00	1.500,00	2.700,00	180,0
420240 Nakup medicinske opreme in napeljav	1.614,06	4.700,00	5.500,00	117,0
420244 Nakup opreme za učilnice	109.577,96	227.476,76	0,00	0,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	11.277,22	16.871,83	179.541,00	---
420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	55.709,97	54.913,00	40.000,00	72,8
420230 Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	36.866,43	28.696,52	0,00	0,0
420233 Nakup gasilske opreme	243,90	500,00	500,00	100,0
420237 Nakup opreme za varovanje	15.293,51	3.806,30	8.000,00	210,2
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	11.922,65	16.750,00	7.000,00	41,8
420239 Nakup avdiovizualne opreme	0,00	1.757,68	0,00	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	6.993.366,14	6.332.482,88	7.722.705,50	122,0
420400 Priprava zemljišča	125.114,36	15.827,18	100.000,00	631,8
420401 Novogradnje	231.735,06	309.557,14	330.000,00	106,6
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	6.636.516,72	6.007.098,56	7.292.705,50	121,4
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.386.821,47	1.368.864,31	1.571.921,10	114,8
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.386.821,47	1.368.864,31	1.571.921,10	114,8
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	192.634,95	340.784,01	350.000,00	102,7
420600 Nakup zemljišč	192.634,95	340.784,01	350.000,00	102,7
4207 Nakup nematerialnega premoženja	554,25	10.415,75	3.000,00	28,8
420703 Nakup licenčne programske opreme	554,25	10.415,75	3.000,00	28,8
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	581.567,07	515.758,22	1.268.036,00	245,9
420801 Investicijski nadzor	136.860,49	95.390,81	125.407,00	131,5
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	393.399,24	380.323,35	1.102.629,00	289,9
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	51.307,34	40.044,06	40.000,00	99,9

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PRORAČUN 2025	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	<u>781.733,54</u>	<u>934.134,51</u>	<u>628.813,84</u>	<u>67,3</u>
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	347.518,78	453.050,67	164.000,00	36,2
4315 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	347.518,78	453.050,67	164.000,00	36,2
431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	347.518,78	453.050,67	164.000,00	36,2
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	434.214,76	481.083,84	464.813,84	96,6
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	434.214,76	481.083,84	464.813,84	96,6
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	434.214,76	481.083,84	464.813,84	96,6

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	<u>-2.612.555,56</u>	<u>-2.105.220,42</u>	<u>-1.677.482,13</u>	<u>79,7</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)				
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	<u>-2.499.407,00</u>	<u>-1.871.671,81</u>	<u>-1.390.611,13</u>	<u>74,3</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)				
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	<u>2.903.075,03</u>	<u>3.462.158,57</u>	<u>3.437.991,83</u>	<u>99,3</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)				

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00	0,00	0,00	---
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0,00	0,00	0,00	---
750000 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov - kratkoročna posojila	0,00	0,00	0,00	---
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PRORAČUN 2025	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>2.974.999,00</u>	<u>1.940.000,00</u>	<u>2.300.000,00</u>	<u>118,6</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>2.974.999,00</u>	<u>1.940.000,00</u>	<u>2.300.000,00</u>	<u>118,6</u>
500 Domače zadolževanje	2.974.999,00	1.940.000,00	2.300.000,00	118,6
5001 Najeti krediti pri bankah	2.974.999,00	1.940.000,00	2.300.000,00	118,6
500101 Najeti krediti pri bankah - dolgoročni krediti	2.974.999,00	1.940.000,00	2.300.000,00	118,6
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>859.746,58</u>	<u>1.238.080,27</u>	<u>1.501.248,00</u>	<u>121,3</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>859.746,58</u>	<u>1.238.080,27</u>	<u>1.501.248,00</u>	<u>121,3</u>
550 Odplačila domačega dolga	859.746,58	1.238.080,27	1.501.248,00	121,3
5501 Odplačila kreditov bankam	604.662,12	982.995,39	1.246.163,00	126,8
550101 Odplačila kreditov bankam - dolgoročni krediti	604.662,12	982.995,39	1.246.163,00	126,8
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	255.084,46	255.084,88	255.085,00	100,0
550307 Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	255.084,46	255.084,88	255.085,00	100,0
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-497.303,14</u>	<u>-1.403.300,69</u>	<u>-878.730,13</u>	<u>62,6</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>2.115.252,42</u>	<u>701.919,73</u>	<u>798.752,00</u>	<u>113,8</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>2.612.555,56</u>	<u>2.105.220,42</u>	<u>1.677.482,13</u>	<u>79,7</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u>	<u>1.936.293,99</u>	<u>1.438.990,85</u>	<u>878.730,13</u>	

PRORAČUN OBČINE SEVNICA ZA LETO 2025

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna občine Sevnica za leto 2025 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023 (1)	VELJAVNI na dan 31.12.2024 (2)	PRORAČUN 2025 (3)	Indeks (3)/(2)
1000	71.040,17	71.000,00	81.000,00	114,1
01	71.040,17	71.000,00	81.000,00	114,1
0101	71.040,17	71.000,00	81.000,00	114,1
0101	71.040,17	71.000,00	81.000,00	114,1
01019001	71.040,17	71.000,00	81.000,00	114,1
<i>01101 Stroški dela občinskega sveta</i>	<i>46.070,70</i>	<i>40.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>125,0</i>
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	46.070,70	40.000,00	50.000,00	125,0
<i>01104 Sejnine delovnih teles občinskega sveta</i>	<i>4.626,57</i>	<i>8.000,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>100,0</i>
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.626,57	8.000,00	8.000,00	100,0
<i>01105 Delovanje političnih strank</i>	<i>20.342,90</i>	<i>23.000,00</i>	<i>23.000,00</i>	<i>100,0</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.342,90	23.000,00	23.000,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

2000 - NADZORNI ODBOR

v EUR

		ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PRORAČUN 2025	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
2000	NADZORNI ODBOR	5.091,54	12.360,20	13.190,00	106,7
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5.091,54	12.360,20	13.190,00	106,7
0203	Fiskalni nadzor	5.091,54	12.360,20	13.190,00	106,7
<i>02039001</i>	<i>Dejavnost nadzornega odbora</i>	<i>5.091,54</i>	<i>12.360,20</i>	<i>13.190,00</i>	<i>106,7</i>
<i>02201</i>	<i>Stroški dela Nadzornega odbora</i>	<i>4.019,62</i>	<i>7.970,20</i>	<i>8.800,00</i>	<i>110,4</i>
	402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.019,62	7.970,20	8.800,00	110,4
<i>02203</i>	<i>Stroški prevoza Nadzornega odbora</i>	<i>0,00</i>	<i>150,00</i>	<i>150,00</i>	<i>100,0</i>
	402402 Stroški prevoza v državi	0,00	150,00	150,00	100,0
<i>02204</i>	<i>Delovanje Nadzornega odbora</i>	<i>1.071,92</i>	<i>4.240,00</i>	<i>4.240,00</i>	<i>100,0</i>
	402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	1.071,92	4.000,00	4.000,00	100,0
	402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	0,00	240,00	240,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

3000 - ŽUPAN

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks	
	(1)	na dan 31.12.2024	2025		(3)/(2)
3000	ŽUPAN	279.275,11	362.448,45	441.272,05	121,8
01	POLITIČNI SISTEM	181.892,46	188.950,56	183.849,90	97,3
0101	Politični sistem	181.892,46	188.950,56	183.849,90	97,3
<i>01019003</i>	<i>Dejavnost župana in podžupanov</i>	<i>181.892,46</i>	<i>188.950,56</i>	<i>183.849,90</i>	<i>97,3</i>
<i>01301</i>	<i>Nadomestilo za delo župana in podžupanov</i>	<i>68.490,66</i>	<i>76.226,21</i>	<i>79.899,90</i>	<i>104,8</i>
400000	Osnovne plače	43.699,78	45.004,71	49.500,00	110,0
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	3.551,22	3.827,99	3.750,00	98,0
400100	Regres za letni dopust	1.203,36	1.253,90	1.253,90	100,0
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	1.478,12	1.507,86	1.500,00	99,5
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	511,45	550,00	550,00	100,0
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.195,25	4.350,98	4.100,00	94,2
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	3.109,70	3.225,13	3.300,00	102,3
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	251,24	260,55	270,00	103,6
401200	Prispevek za zaposlovanje	28,44	30,00	30,00	100,0
401300	Prispevek za starševsko varstvo	47,40	50,00	50,00	100,0
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	420,72	460,05	430,00	93,5
402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	39,47	100,90	50,00	49,6
402402	Stroški prevoza v državi	4.977,39	5.591,71	5.000,00	89,4
402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	0,00	40,00	16,00	40,0
402499	Drugi stroški službenih potovanj	84,00	100,00	100,00	100,0
402908	Dodatki poslancem in državnim svetnikom	4.893,12	9.872,43	10.000,00	101,3
<i>01302</i>	<i>Materialni stroški urada župana</i>	<i>113.401,80</i>	<i>112.724,35</i>	<i>103.950,00</i>	<i>92,2</i>
402006	Oglaševalske storitve in objave	71.232,03	70.283,50	70.000,00	99,6
402009	Reprezentanca	25.415,84	20.150,00	15.750,00	78,2
402099	Drugi splošni material in storitve	16.753,93	22.290,85	18.200,00	81,7

A. Bilanca odhodkov

3000 - ŽUPAN

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks	
	(1)	na dan 31.12.2024	2025		(3)/(2)
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	19.748,13	20.001,30	20.000,00	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	19.748,13	20.001,30	20.000,00	100,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>19.748,13</i>	<i>20.001,30</i>	<i>20.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>04301</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>19.748,13</i>	<i>20.001,30</i>	<i>20.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>402099</i>	<i>Drugi splošni material in storitve</i>	<i>19.748,13</i>	<i>20.001,30</i>	<i>20.000,00</i>	<i>100,0</i>
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	77.634,52	92.080,00	87.422,15	94,9
1803	Programi v kulturi	70.049,96	84.830,00	79.760,00	94,0
<i>18039003</i>	<i>Ljubiteljska kultura</i>	<i>70.049,96</i>	<i>84.830,00</i>	<i>79.760,00</i>	<i>94,0</i>
<i>18305</i>	<i>Transferi neprofitnim organizacijam</i>	<i>70.049,96</i>	<i>84.830,00</i>	<i>79.760,00</i>	<i>94,0</i>
<i>402999</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>16.663,96</i>	<i>24.230,00</i>	<i>21.260,00</i>	<i>87,7</i>
<i>412000</i>	<i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>52.486,00</i>	<i>60.600,00</i>	<i>57.600,00</i>	<i>95,1</i>
<i>413302</i>	<i>Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve</i>	<i>900,00</i>	<i>0,00</i>	<i>900,00</i>	<i>---</i>
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	7.584,56	7.250,00	7.662,15	105,7
<i>18059001</i>	<i>Programi športa</i>	<i>7.584,56</i>	<i>7.250,00</i>	<i>7.662,15</i>	<i>105,7</i>
<i>18306</i>	<i>Transferi drugim izvajalcem javnih služb</i>	<i>7.584,56</i>	<i>7.250,00</i>	<i>7.662,15</i>	<i>105,7</i>
<i>413500</i>	<i>Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki</i>	<i>7.584,56</i>	<i>7.250,00</i>	<i>7.662,15</i>	<i>105,7</i>
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	0,00	61.416,59	150.000,00	244,2
2303	Splošna proračunska rezervacija	0,00	61.416,59	150.000,00	244,2
<i>23039001</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>0,00</i>	<i>61.416,59</i>	<i>150.000,00</i>	<i>244,2</i>
<i>23410</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>0,00</i>	<i>61.416,59</i>	<i>150.000,00</i>	<i>244,2</i>
<i>409000</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>0,00</i>	<i>61.416,59</i>	<i>150.000,00</i>	<i>244,2</i>

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
		(1)	na dan 31.12.2024	2025	
4001	OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA	2.863.118,65	2.880.596,36	3.756.508,62	130,4
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	7.510,38	11.000,00	10.000,00	90,9
0403	Druge skupne administrativne službe	7.510,38	11.000,00	10.000,00	90,9
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>7.510,38</i>	<i>11.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>90,9</i>
	<i>04401 Oglaševanje občinske uprave</i>	<i>7.510,38</i>	<i>11.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>90,9</i>
	<i>402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura</i>	<i>7.510,38</i>	<i>11.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>90,9</i>
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	2.195.089,78	2.287.166,97	3.190.508,62	139,5
0603	Dejavnost občinske uprave	2.195.089,78	2.287.166,97	3.190.508,62	139,5
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>1.717.734,50</i>	<i>1.845.163,68</i>	<i>2.026.665,55</i>	<i>109,8</i>
	<i>06413 Stroški dela občinske uprave</i>	<i>1.200.096,24</i>	<i>1.292.469,52</i>	<i>1.469.217,00</i>	<i>113,7</i>
	400000 Osnovne plače	848.151,21	936.699,00	1.079.500,00	115,3
	400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	48.806,21	52.000,00	54.600,00	105,0
	400100 Regres za letni dopust	38.304,81	43.003,19	45.154,00	105,0
	400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	41.741,95	45.000,00	45.000,00	100,0
	400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	12.684,79	13.500,00	13.500,00	100,0
	400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	17.069,54	18.700,00	18.700,00	100,0
	400400 Sredstva za nadurno delo	10.160,95	12.323,94	11.000,00	89,3
	400900 Jubilejne nagrade	1.138,17	781,27	2.800,00	358,4
	400901 Odpravnine	20.915,36	0,00	19.500,00	---
	401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	79.013,02	83.666,28	88.305,00	105,5
	401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	61.160,82	64.088,41	68.145,00	106,3
	401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	4.941,38	5.177,75	5.513,00	106,5
	401200 Prispevek za zaposlovanje	628,73	675,00	710,00	105,2
	401300 Prispevek za starševsko varstvo	932,42	979,92	1.040,00	106,1
	401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	14.446,88	15.874,76	15.750,00	99,2

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
<i>06420 Pisarniški in splošni material za delovanje OU</i>	<i>56.497,08</i>	<i>65.669,02</i>	<i>66.500,00</i>	<i>101,3</i>
402000 Pisarniški material in storitve	8.297,70	9.000,00	8.000,00	88,9
402001 Čistilni material in storitve	30.806,26	37.669,02	39.000,00	103,5
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	3.132,80	3.500,00	4.000,00	114,3
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	3.379,58	4.000,00	4.000,00	100,0
402009 Reprezentanca	1.938,40	1.500,00	1.500,00	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	8.942,34	10.000,00	10.000,00	100,0
<i>06422 Energija in komunalne storitve za delovanje OU</i>	<i>108.856,38</i>	<i>120.238,92</i>	<i>128.000,00</i>	<i>106,5</i>
402200 Električna energija	36.734,24	44.000,00	45.000,00	102,3
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	28.443,03	26.217,90	30.000,00	114,4
402203 Voda in komunalne storitve	4.118,03	6.000,00	6.000,00	100,0
402204 Odvoz smeti	9.284,93	12.000,00	12.000,00	100,0
402205 Telefon, elektronska pošta	14.064,30	14.671,78	15.000,00	102,2
402206 Poštmina in kurirske storitve	16.211,85	17.349,24	20.000,00	115,3
<i>06423 Prevozni stroški in storitve OU</i>	<i>19.241,04</i>	<i>18.838,00</i>	<i>19.288,00</i>	<i>102,4</i>
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	4.704,24	6.000,00	6.000,00	100,0
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	8.079,96	7.000,00	7.000,00	100,0
402304 Pristojbine za registracijo vozil	1.162,86	1.000,00	1.000,00	100,0
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	5.183,98	4.050,00	4.500,00	111,1
402306 Stroški nakupa vinjet, cestnin, kartic javnega prevoza	110,00	788,00	788,00	100,0
<i>06424 Izdatki za službena potovanja OU</i>	<i>2.214,15</i>	<i>3.058,43</i>	<i>2.970,00</i>	<i>97,1</i>
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	337,58	438,43	350,00	79,8
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	230,00	320,00	320,00	100,0
402402 Stroški prevoza v državi	975,87	1.500,00	1.500,00	100,0
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	488,00	500,00	500,00	100,0
402404 Hotelske in restavracijske storitve v tujini	0,00	100,00	100,00	100,0
402499 Drugi stroški službenih potovanj	182,70	200,00	200,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023 (1)	VELJAVNI na dan 31.12.2024 (2)	PRORAČUN 2025 (3)	Indeks (3)/(2)
<i>06429 Drugi operativni odhodki za delovanje OU</i>	<i>263.633,14</i>	<i>269.089,79</i>	<i>264.810,55</i>	<i>98,4</i>
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	17.995,00	16.757,30	18.000,00	107,4
402502 Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	6.341,63	4.915,49	3.500,00	71,2
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	8.055,00	7.000,00	7.000,00	100,0
402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov	150.000,00	150.000,00	140.000,00	93,3
402901 Stroški avtorskih honorarjev	0,00	2.819,49	1.000,00	35,5
402902 Stroški po podjemnih pogodbah	1.249,11	1.680,51	3.500,00	208,3
402903 Stroški dela preko študentskega servisa	852,67	736,55	736,55	100,0
402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	6.916,11	7.000,00	7.000,00	100,0
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	19.791,71	23.258,21	22.000,00	94,6
402931 Stroški bančnih storitev	2.476,60	2.139,41	2.000,00	93,5
402937 Stroški davčnih postopkov	1.500,45	2.984,51	8.000,00	268,1
402940 Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	30.388,66	31.000,00	34.074,00	109,9
402999 Drugi operativni odhodki	18.066,20	18.798,32	18.000,00	95,8
 <i>06430 Stroški skupnega prekrškovnega organa</i>	 <i>67.196,47</i>	 <i>75.800,00</i>	 <i>75.880,00</i>	 <i>100,1</i>
400000 Osnovne plače	0,00	45.252,00	45.166,00	99,8
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0,00	6.678,00	6.666,00	99,8
413003 Sredstva, prenesena drugim občinam	67.196,47	23.870,00	24.048,00	100,8
 06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	 477.355,28	 442.003,29	 1.163.843,07	 263,3
<i>06440 Vzdrževanje objektov in opreme</i>	<i>400.297,39</i>	<i>370.672,68</i>	<i>1.059.843,07</i>	<i>285,9</i>
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	165.257,11	89.927,57	150.000,00	166,8
402504 Zavarovalne premije za objekte	23.640,05	25.544,81	25.421,97	99,5
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	11.267,70	11.000,00	11.000,00	100,0
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.485,75	5.000,00	5.000,00	100,0
402514 Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	47.212,93	55.419,27	60.000,00	108,3
402604 Najem strojne računalniške opreme	5.861,85	8.364,76	9.000,00	107,6
420203 Nakup stanovanjskega pohištva	467,48	0,00	5.000,00	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	144.104,52	171.292,18	784.421,10	457,9
420801 Investicijski nadzor	0,00	2.415,60	5.000,00	207,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	1.708,49	5.000,00	292,7

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
<i>06441 Nakup osnovnih sredstev</i>	42.898,95	43.557,57	74.000,00	169,9
420101 Nakup avtomobilov	0,00	0,00	35.000,00	---
420200 Nakup pisarniškega pohištva	8.476,56	13.000,00	10.000,00	76,9
420201 Nakup pisarniške opreme	0,00	4.000,00	4.000,00	100,0
420202 Nakup strojne računalniške opreme	16.760,08	8.335,52	10.000,00	120,0
420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	0,00	1.500,00	1.500,00	100,0
420233 Nakup gasilske opreme	243,90	500,00	500,00	100,0
420237 Nakup opreme za varovanje	15.293,51	3.806,30	8.000,00	210,2
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	1.570,65	2.000,00	2.000,00	100,0
420703 Nakup licenčne programske opreme	554,25	10.415,75	3.000,00	28,8
<i>06443 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča</i>	34.158,94	27.773,04	30.000,00	108,0
402605 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	34.158,94	27.773,04	30.000,00	108,0
16	660.518,49	582.429,39	556.000,00	95,5
1602	98.967,27	105.292,32	90.000,00	85,5
<i>16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc</i>	<i>98.967,27</i>	<i>105.292,32</i>	<i>90.000,00</i>	<i>85,5</i>
<i>16459 GEODETSKE STORITVE</i>	<i>98.967,27</i>	<i>105.292,32</i>	<i>90.000,00</i>	<i>85,5</i>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	98.967,27	105.292,32	90.000,00	85,5
1603	354.047,26	136.211,27	113.000,00	83,0
<i>16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>354.047,26</i>	<i>136.211,27</i>	<i>113.000,00</i>	<i>83,0</i>
<i>16407 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>354.047,26</i>	<i>136.211,27</i>	<i>113.000,00</i>	<i>83,0</i>
420204 Nakup drugega pohištva	7.068,80	0,00	0,00	---
420401 Novogradnje	163.211,20	95.577,99	35.000,00	36,6
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	169.048,26	32.333,84	70.000,00	216,5
420801 Investicijski nadzor	6.590,00	3.540,00	3.500,00	98,9
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	8.129,00	4.759,44	4.500,00	94,6

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	207.503,96	340.925,80	353.000,00	103,5
16069002 Nakup zemljišč	207.503,96	340.925,80	353.000,00	103,5
16460 NAKUP ZEMLJIŠČ	207.503,96	340.925,80	353.000,00	103,5
402799 Druge odškodnine in kazni	14.869,01	141,79	3.000,00	---
420600 Nakup zemljišč	192.634,95	340.784,01	350.000,00	102,7

A. Bilanca odhodkov

4002 - ODDELEK ZA FINANCE

v EUR

		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	
			na dan 31.12.2024	2025	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
4002	ODDELEK ZA FINANCE	173.485,74	300.767,61	341.571,00	113,6
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	173.485,74	300.767,61	341.571,00	113,6
2201	Servisiranje javnega dolga	173.485,74	300.767,61	341.571,00	113,6
<i>22019001</i>	<i>Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>170.801,74</i>	<i>297.767,61</i>	<i>336.571,00</i>	<i>113,0</i>
<i>22401</i>	<i>Plačilo obresti bankam</i>	<i>170.801,74</i>	<i>297.767,61</i>	<i>336.571,00</i>	<i>113,0</i>
403100	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - bankam	3.956,66	100,00	100,00	100,0
403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - bankam	166.845,08	297.667,61	336.471,00	113,0
<i>22019002</i>	<i>Stroški financiranja in upravljanja z dolgom</i>	<i>2.684,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>166,7</i>
<i>22410</i>	<i>Stroški zadolževanja</i>	<i>2.684,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>166,7</i>
402932	Stroški povezani z zadolževanjem	2.684,00	3.000,00	5.000,00	166,7

A. Bilanca odhodkov

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
4003	7.599.417,44	7.729.432,18	9.973.661,61	129,0
07	647.782,10	727.937,15	503.000,00	69,1
0703	647.782,10	727.937,15	503.000,00	69,1
<i>07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>45.884,77</i>	<i>52.233,60</i>	<i>48.500,00</i>	<i>92,9</i>
<i>07400 Zaščitna oprema za civilno zaščito</i>	<i>5.590,52</i>	<i>8.076,49</i>	<i>8.000,00</i>	<i>99,1</i>
<i>402199 Drugi posebni materiali in storitve</i>	<i>5.590,52</i>	<i>7.075,89</i>	<i>7.000,00</i>	<i>98,9</i>
<i>420299 Nakup druge opreme in napeljav</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000,60</i>	<i>1.000,00</i>	<i>99,9</i>
<i>07402 Operativni odhodki za civilno zaščito</i>	<i>29.794,25</i>	<i>33.657,11</i>	<i>30.000,00</i>	<i>89,1</i>
<i>402999 Drugi operativni odhodki</i>	<i>29.794,25</i>	<i>33.657,11</i>	<i>30.000,00</i>	<i>89,1</i>
<i>07404 Študije na področju civilne zaščite</i>	<i>10.500,00</i>	<i>10.500,00</i>	<i>10.500,00</i>	<i>100,0</i>
<i>420804 Načrti in druga projektna dokumentacija</i>	<i>10.500,00</i>	<i>10.500,00</i>	<i>10.500,00</i>	<i>100,0</i>
<i>07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>601.897,33</i>	<i>675.703,55</i>	<i>454.500,00</i>	<i>67,3</i>
<i>07411 Delovanje Občinske gasilske zveze</i>	<i>279.878,55</i>	<i>598.939,82</i>	<i>374.500,00</i>	<i>62,5</i>
<i>413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve</i>	<i>279.878,55</i>	<i>234.652,88</i>	<i>299.500,00</i>	<i>127,6</i>
<i>431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki</i>	<i>0,00</i>	<i>364.286,94</i>	<i>75.000,00</i>	<i>20,6</i>
<i>07412 Investicijski transferi združenjem za požarno varnost</i>	<i>322.018,78</i>	<i>76.763,73</i>	<i>80.000,00</i>	<i>104,2</i>
<i>431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki</i>	<i>322.018,78</i>	<i>76.763,73</i>	<i>80.000,00</i>	<i>104,2</i>
08	16.234,23	19.350,00	19.300,00	99,7
0802	16.234,23	19.350,00	19.300,00	99,7
<i>08029001 Prometna varnost</i>	<i>16.234,23</i>	<i>19.350,00</i>	<i>19.300,00</i>	<i>99,7</i>
<i>08401 Sejnine Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu</i>	<i>0,00</i>	<i>350,00</i>	<i>300,00</i>	<i>85,7</i>
<i>402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov</i>	<i>0,00</i>	<i>350,00</i>	<i>300,00</i>	<i>85,7</i>
<i>08402 Materialni stroški za del. Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prom.</i>	<i>16.234,23</i>	<i>19.000,00</i>	<i>19.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>402099 Drugi splošni material in storitve</i>	<i>16.234,23</i>	<i>19.000,00</i>	<i>19.000,00</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PRORAČUN 2025	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)	
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	120.485,04	94.790,00	105.000,00	110,8
1104	Gozdarstvo	120.485,04	94.790,00	105.000,00	110,8
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	120.485,04	94.790,00	105.000,00	110,8
11415	Investicijsko vzdrževanje gozdnih poti	120.485,04	94.790,00	105.000,00	110,8
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	120.485,04	94.790,00	105.000,00	110,8
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	17.987,00	58.000,00	18.000,00	31,0
1204	Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	17.987,00	58.000,00	18.000,00	31,0
12049001	Oskrba s plinom	17.987,00	58.000,00	18.000,00	31,0
12402	INVESTICIJE V PLINIFIKACIJO	0,00	40.000,00	0,00	0,0
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	40.000,00	0,00	0,0
12403	VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA	17.987,00	18.000,00	18.000,00	100,0
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	17.987,00	18.000,00	18.000,00	100,0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	2.622.098,17	2.886.304,38	2.663.244,13	92,3
1302	Cestni promet in infrastruktura	2.600.156,17	2.871.554,38	2.658.244,13	92,6
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.572.560,34	1.562.651,66	1.536.275,13	98,3
13401	Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin	1.572.560,34	1.562.651,66	1.536.275,13	98,3
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.572.560,34	1.562.651,66	1.536.275,13	98,3
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	644.289,25	1.032.445,64	780.969,00	75,6
13406	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture	551.083,85	897.329,00	335.000,00	37,3
420225	Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	55.709,97	54.913,00	40.000,00	72,8
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	486.690,38	842.416,00	295.000,00	35,0
420801	Investicijski nadzor	8.683,50	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023 (1)	VELJAVNI na dan 31.12.2024 (2)	PRORAČUN 2025 (3)	Indeks (3)/(2)
<i>13407 Študije na področju cestne infrastrukture</i>	93.205,40	135.116,64	445.969,00	330,1
420801 Investicijski nadzor	25.906,78	11.048,64	15.000,00	135,8
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	67.298,62	124.068,00	430.969,00	347,4
<i>13029003 Urejanje cestnega prometa</i>	155.559,22	19.897,36	99.500,00	500,1
<i>13410 Avtobusna postajališča</i>	28.936,43	16.697,36	19.500,00	116,8
402999 Drugi operativni odhodki	1.294,31	1.447,36	1.500,00	103,6
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	27.642,12	15.250,00	18.000,00	118,0
<i>13411 Parkirišča</i>	126.622,79	3.200,00	80.000,00	---
402999 Drugi operativni odhodki	74,80	0,00	0,00	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	119.837,99	3.200,00	80.000,00	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	6.710,00	0,00	0,00	---
<i>13029004 Cestna razsvetljava</i>	227.747,36	256.559,72	241.500,00	94,1
<i>13414 Tokovina za javno razsvetljava</i>	122.686,03	147.903,40	120.000,00	81,1
402200 Električna energija	122.686,03	147.903,40	120.000,00	81,1
<i>13415 Redno vzdrževanje javne razsvetljave</i>	65.342,62	82.811,66	50.000,00	60,4
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	65.342,62	82.811,66	50.000,00	60,4
<i>13416 Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave</i>	39.718,71	25.844,66	71.500,00	276,7
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	39.718,71	25.844,66	71.500,00	276,7
<u>1306 Telekomunikacije in pošta</u>	21.942,00	14.750,00	5.000,00	33,9
<i>13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje</i>	21.942,00	14.750,00	5.000,00	33,9
<i>13440 Gradnja širokopasovnih povezav</i>	21.942,00	14.750,00	5.000,00	33,9
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	10.352,00	14.750,00	5.000,00	33,9
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	11.590,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks	
	(1)	na dan 31.12.2024	2025		
		(2)	(3)	(3)/(2)	
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	847.710,01	1.714.362,91	1.803.636,48	105,2
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	842.527,81	1.705.449,41	1.753.654,48	102,8
<i>15029001</i>	<i>Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	<i>64.594,61</i>	<i>52.272,82</i>	<i>74.084,00</i>	<i>141,7</i>
<i>15401</i>	<i>Ravnanje z odpadki</i>	<i>64.594,61</i>	<i>52.272,82</i>	<i>74.084,00</i>	<i>141,7</i>
402702	Odškodnine zaradi sodnih postopkov	0,00	7.543,47	10.000,00	132,6
402999	Drugi operativni odhodki	0,00	1.000,00	1.000,00	100,0
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	64.594,61	43.729,35	63.084,00	144,3
<i>15029002</i>	<i>Ravnanje z odpadno vodo</i>	<i>777.933,20</i>	<i>1.653.176,59</i>	<i>1.679.570,48</i>	<i>101,6</i>
<i>15407</i>	<i>Študije na področju ravnanja z odpadno vodo</i>	<i>100.279,64</i>	<i>46.060,52</i>	<i>3.000,00</i>	<i>6,5</i>
410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	97.412,64	41.116,00	0,00	0,0
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.867,00	4.944,52	3.000,00	60,7
<i>15411</i>	<i>Gradnja kanalizacij in ČN</i>	<i>642.226,72</i>	<i>1.566.309,69</i>	<i>1.641.570,48</i>	<i>104,8</i>
402006	Oglaševalske storitve in objave	8.335,78	0,00	0,00	---
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	48.558,06	70.128,63	30.000,00	42,8
402999	Drugi operativni odhodki	0,00	3.434,14	5.335,00	155,4
410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	187.520,35	193.041,00	173.943,48	90,1
420401	Novogradnje	0,00	0,00	50.000,00	---
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	128.473,28	944.570,49	1.167.582,00	123,6
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	260.644,86	325.194,02	185.000,00	56,9
420801	Investicijski nadzor	8.694,39	16.891,41	20.710,00	122,6
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	13.050,00	9.000,00	69,0
<i>15414</i>	<i>Gospodarske javne službe</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,0</i>
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
<i>15415</i>	<i>HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN</i>	<i>30.426,84</i>	<i>35.806,38</i>	<i>30.000,00</i>	<i>83,8</i>
402938	Stroški zunanjih sodelavcev	7.467,00	5.806,38	0,00	0,0
411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	22.959,84	30.000,00	30.000,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PRORAČUN 2025	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov	5.182,20	8.913,50	49.982,00	560,7
<i>15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda</i>	<i>5.182,20</i>	<i>8.913,50</i>	<i>49.982,00</i>	<i>560,7</i>
<i>15501 Urejanje vodotokov</i>	<i>5.182,20</i>	<i>8.913,50</i>	<i>49.982,00</i>	<i>560,7</i>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.645,00	3.700,00	3.700,00	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.537,20	5.213,50	46.282,00	887,7
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	3.049.449,40	1.717.938,74	2.071.481,00	120,6
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	104.926,34	83.313,46	170.000,00	204,1
<i>16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc</i>	<i>51.307,34</i>	<i>40.044,06</i>	<i>40.000,00</i>	<i>99,9</i>
<i>16401 Urbanizem in geodetske storitve</i>	<i>51.307,34</i>	<i>40.044,06</i>	<i>40.000,00</i>	<i>99,9</i>
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	51.307,34	40.044,06	40.000,00	99,9
<i>16029003 Prostorsko načrtovanje</i>	<i>53.619,00</i>	<i>43.269,40</i>	<i>130.000,00</i>	<i>300,4</i>
<i>16405 Strateško načrtovanje</i>	<i>53.619,00</i>	<i>43.269,40</i>	<i>130.000,00</i>	<i>300,4</i>
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	53.619,00	43.269,40	130.000,00	300,4
1603 Komunalna dejavnost	2.505.581,14	1.307.445,54	1.409.481,00	107,8
<i>16039001 Oskrba z vodo</i>	<i>1.781.874,57</i>	<i>488.848,48</i>	<i>693.872,00</i>	<i>141,9</i>
<i>16411 Študije o vodooskrbi</i>	<i>21.526,27</i>	<i>21.288,48</i>	<i>27.000,00</i>	<i>126,8</i>
402999 Drugi operativni odhodki	14.176,27	17.335,00	18.000,00	103,8
420801 Investicijski nadzor	2.450,00	903,48	3.000,00	332,1
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	4.900,00	3.050,00	6.000,00	196,7

A. Bilanca odhodkov

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023 (1)	VELJAVNI na dan 31.12.2024 (2)	PRORAČUN 2025 (3)	Indeks (3)/(2)
<i>16413 Investicije v vodooskrbne sisteme</i>	<i>1.760.348,30</i>	<i>467.560,00</i>	<i>666.872,00</i>	<i>142,6</i>
402006 Oglaševalske storitve in objave	16.932,30	0,00	0,00	---
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	9.824,77	11.550,00	16.500,00	142,9
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	1.334,00	5.335,00	399,9
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	0,00	0,00	38.071,00	---
420401 Novogradnje	0,00	25.000,00	30.000,00	120,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	1.699.479,28	379.827,00	436.000,00	114,8
420801 Investicijski nadzor	13.412,95	1.950,00	8.197,00	420,4
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	20.699,00	47.899,00	132.769,00	277,2
<i>16039003 Objekti za rekreacijo</i>	<i>36.866,43</i>	<i>57.896,52</i>	<i>65.609,00</i>	<i>113,3</i>
<i>16406 Objekti za rekreacijo</i>	<i>36.866,43</i>	<i>57.896,52</i>	<i>65.609,00</i>	<i>113,3</i>
420230 Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	36.866,43	28.696,52	0,00	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	29.200,00	65.609,00	224,7
<i>16039005 Druge komunalne dejavnosti</i>	<i>686.840,14</i>	<i>760.700,54</i>	<i>650.000,00</i>	<i>85,5</i>
<i>16418 Urejanje javnih površin</i>	<i>686.840,14</i>	<i>760.700,54</i>	<i>650.000,00</i>	<i>85,5</i>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	686.840,14	760.700,54	650.000,00	85,5
<u>1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje</u>	<u>267.559,86</u>	<u>276.379,74</u>	<u>275.000,00</u>	<u>99,5</u>
<i>16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje</i>	<i>70.409,32</i>	<i>78.982,83</i>	<i>80.000,00</i>	<i>101,3</i>
<i>16443 Investicijsko vzdrževanje stanovanjskih objektov</i>	<i>70.409,32</i>	<i>78.982,83</i>	<i>80.000,00</i>	<i>101,3</i>
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	70.409,32	78.982,83	80.000,00	101,3
<i>16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju</i>	<i>197.150,54</i>	<i>197.396,91</i>	<i>195.000,00</i>	<i>98,8</i>
<i>16440 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov</i>	<i>146.312,86</i>	<i>161.017,17</i>	<i>155.000,00</i>	<i>96,3</i>
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	146.312,86	161.017,17	155.000,00	96,3
<i>16442 Subvencije za spodbujanje gradenj</i>	<i>50.837,68</i>	<i>36.379,74</i>	<i>40.000,00</i>	<i>110,0</i>
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	50.837,68	36.379,74	40.000,00	110,0

A. Bilanca odhodkov

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	171.382,06	50.800,00	217.000,00	427,2
<i>16069001 Urejanje občinskih zemljišč</i>	<i>171.382,06</i>	<i>50.800,00</i>	<i>217.000,00</i>	<i>427,2</i>
<i>16450 Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica</i>	<i>171.382,06</i>	<i>50.800,00</i>	<i>217.000,00</i>	<i>427,2</i>
420400 Priprava zemljišča	102.858,20	0,00	100.000,00	---
420401 Novogradnje	68.523,86	40.800,00	49.000,00	120,1
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	10.000,00	68.000,00	680,0
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	277.671,49	510.749,00	2.790.000,00	546,3
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	277.671,49	510.749,00	2.790.000,00	546,3
<i>23029001 Rezerva občine</i>	<i>277.671,49</i>	<i>169.625,01</i>	<i>250.000,00</i>	<i>147,4</i>
<i>23401 Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče</i>	<i>277.671,49</i>	<i>169.625,01</i>	<i>250.000,00</i>	<i>147,4</i>
409100 Proračunska rezerva	277.671,49	169.625,01	250.000,00	147,4
<i>23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč</i>	<i>0,00</i>	<i>341.123,99</i>	<i>2.540.000,00</i>	<i>744,6</i>
<i>23402 Rezerva posebni programi</i>	<i>0,00</i>	<i>341.123,99</i>	<i>2.540.000,00</i>	<i>744,6</i>
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	2.540.000,00	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	341.123,99	0,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
		(1)	na dan 31.12.2024	2025	
4004	ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI	12.651.669,71	13.045.727,00	12.689.742,00	97,3
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	0,00	0,00	654.600,00	---
0603	Dejavnost občinske uprave	0,00	0,00	654.600,00	---
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>654.600,00</i>	<i>---</i>
<i>06432</i>	<i>Transferi KŠTM za dejavnost uprave</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>139.600,00</i>	<i>---</i>
<i>413302</i>	<i>Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>125.100,00</i>	<i>---</i>
<i>432300</i>	<i>Investicijski transferi javnim zavodom</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>14.500,00</i>	<i>---</i>
<i>06433</i>	<i>Stroški dela JZ KŠTM Sevnica</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>515.000,00</i>	<i>---</i>
<i>413300</i>	<i>Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>453.000,00</i>	<i>---</i>
<i>413301</i>	<i>Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>62.000,00</i>	<i>---</i>
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	55.096,57	53.261,02	50.000,00	93,9
1003	Aktivna politika zaposlovanja	55.096,57	53.261,02	50.000,00	93,9
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>55.096,57</i>	<i>53.261,02</i>	<i>50.000,00</i>	<i>93,9</i>
<i>10403</i>	<i>Javna dela</i>	<i>55.096,57</i>	<i>53.261,02</i>	<i>50.000,00</i>	<i>93,9</i>
<i>411999</i>	<i>Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom</i>	<i>55.096,57</i>	<i>53.261,02</i>	<i>50.000,00</i>	<i>93,9</i>
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	19.308,81	1.705.636,52	1.886.803,00	110,6
1702	Primarno zdravstvo	8.027,47	8.604,40	186.803,00	---
<i>17029001</i>	<i>Dejavnost zdravstvenih domov</i>	<i>8.027,47</i>	<i>8.604,40</i>	<i>186.803,00</i>	<i>---</i>
<i>17401</i>	<i>Oprema za zdravstvene namene</i>	<i>6.413,41</i>	<i>3.904,40</i>	<i>3.000,00</i>	<i>76,8</i>
<i>402511</i>	<i>Tekoče vzdrževanje druge opreme</i>	<i>6.413,41</i>	<i>3.904,40</i>	<i>3.000,00</i>	<i>76,8</i>
<i>17404</i>	<i>INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV</i>	<i>1.614,06</i>	<i>4.700,00</i>	<i>183.803,00</i>	<i>---</i>
<i>420104</i>	<i>Nakup reševalnih vozil</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>178.303,00</i>	<i>---</i>
<i>420240</i>	<i>Nakup medicinske opreme in napeljav</i>	<i>1.614,06</i>	<i>4.700,00</i>	<i>5.500,00</i>	<i>117,0</i>

A. Bilanca odhodkov

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
1707	11.281,34	1.697.032,12	1.700.000,00	100,2
17079001	11.281,34	1.697.032,12	1.700.000,00	100,2
17411	11.281,34	1.697.032,12	1.700.000,00	100,2
402999	0,00	3.668,00	10.000,00	272,6
420401	0,00	0,00	30.000,00	---
420402	0,00	1.668.364,12	1.600.000,00	95,9
420801	1.950,00	20.000,00	25.000,00	125,0
420804	3.647,80	5.000,00	35.000,00	700,0
432300	5.683,54	0,00	0,00	---
18	1.788.723,30	1.908.548,37	1.589.839,00	83,3
1802	91.584,79	47.000,00	77.000,00	163,8
18029001	82.384,79	35.000,00	65.000,00	185,7
18481	82.384,79	35.000,00	65.000,00	185,7
412000	34.999,99	35.000,00	35.000,00	100,0
420804	47.384,80	0,00	30.000,00	---
18029002	9.200,00	12.000,00	12.000,00	100,0
18490	9.200,00	12.000,00	12.000,00	100,0
413302	9.200,00	12.000,00	12.000,00	100,0
1803	820.715,59	919.198,05	820.018,00	89,2
18039001	441.789,82	477.664,00	515.178,00	107,9
18401	413.538,86	449.773,00	485.277,00	107,9
413300	294.111,19	314.773,00	286.462,87	91,0
413301	0,00	0,00	45.814,13	---
413302	119.427,67	135.000,00	153.000,00	113,3

A. Bilanca odhodkov

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023 (1)	VELJAVNI na dan 31.12.2024 (2)	PRORAČUN 2025 (3)	Indeks (3)/(2)
<i>18404 Posavska potujoča knjižnica</i>	28.250,96	27.891,00	29.901,00	107,2
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	13.787,00	13.734,00	14.639,00	106,6
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	14.463,96	14.157,00	15.262,00	107,8
18039002 Umetniški programi	281.042,37	312.865,02	152.140,00	48,6
<i>18408 Transferi KŠTM za dejavnost kulture</i>	281.042,37	312.865,02	152.140,00	48,6
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	7.734,92	1.000,00	12,9
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	117.262,60	141.000,00	0,00	0,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	123.778,77	137.633,00	151.140,00	109,8
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	40.001,00	26.497,10	0,00	0,0
18039003 Ljubiteljska kultura	87.883,40	113.138,98	120.700,00	106,7
<i>18410 Ljubiteljska kultura - tekoči transferi</i>	15.000,00	17.000,00	18.000,00	105,9
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.000,00	17.000,00	18.000,00	105,9
<i>18411 Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture</i>	72.883,40	96.138,98	102.700,00	106,8
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	70.683,40	93.738,98	100.000,00	106,7
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.200,00	2.400,00	2.700,00	112,5
18039005 Drugi programi v kulturi	10.000,00	15.530,05	32.000,00	206,1
<i>18403 Investicijsko vzdrževanje knjižnice</i>	10.000,00	15.530,05	12.000,00	77,3
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	15.530,05	12.000,00	77,3
<i>18405 Gradnja kulturnih objektov</i>	0,00	0,00	20.000,00	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	20.000,00	---
1804 Podpora posebnim skupinam	7.000,00	7.000,00	10.000,00	142,9
18049001 Programi veteranskih organizacij	7.000,00	7.000,00	10.000,00	142,9
<i>18440 Transferi združenjem s področja družbenih dejavnosti</i>	7.000,00	7.000,00	10.000,00	142,9
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.000,00	7.000,00	10.000,00	142,9

A. Bilanca odhodkov

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
		(2)	(3)	(3)/(2)
1805 Šport in prostčasne aktivnosti	869.422,92	935.350,32	682.821,00	73,0
18059001 Programi športa	702.628,19	754.181,29	600.010,00	79,6
<i>18420 Transferi za športne dejavnosti</i>	<i>490.679,57</i>	<i>491.784,78</i>	<i>317.310,00</i>	<i>64,5</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	186.000,00	196.000,00	196.000,00	100,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	99.186,88	117.250,00	0,00	0,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	133.846,31	151.696,00	108.310,00	71,4
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	71.646,38	26.838,78	13.000,00	48,4
<i>18421 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA</i>	<i>97.820,06</i>	<i>154.594,00</i>	<i>134.000,00</i>	<i>86,7</i>
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	268,88	3.300,00	2.000,00	60,6
402999 Drugi operativni odhodki	9.000,00	4.347,00	10.000,00	230,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	3.104,06	4.720,18	12.000,00	254,2
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	82.716,76	126.366,82	100.000,00	79,1
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	2.730,36	15.860,00	10.000,00	63,1
<i>18422 Upravljanje bazena v Sevnici</i>	<i>114.128,56</i>	<i>107.802,51</i>	<i>148.700,00</i>	<i>137,9</i>
402001 Čistilni material in storitve	4.512,00	5.540,00	10.000,00	180,5
402099 Drugi splošni material in storitve	668,26	395,00	1.500,00	379,8
402200 Električna energija	10.414,92	1.366,00	2.000,00	146,4
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.455,05	2.000,00	2.000,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	32.801,09	18.327,74	20.000,00	109,1
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	38.973,11	34.600,00	32.000,00	92,5
402504 Zavarovalne premije za objekte	1.891,89	2.467,12	2.200,00	89,2
402903 Stroški dela preko študentskega servisa	21.868,38	25.032,88	28.000,00	111,9
402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	1.543,86	73,77	1.000,00	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	18.000,00	50.000,00	277,8
18059002 Programi za mladino	166.794,73	181.169,03	82.811,00	45,7
<i>18430 Transferi za mladinsko dejavnost</i>	<i>166.794,73</i>	<i>181.169,03</i>	<i>82.811,00</i>	<i>45,7</i>
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	7.340,00	0,00	0,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.247,73	18.000,00	18.000,00	100,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	100.065,40	97.585,03	0,00	0,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	49.636,00	56.522,00	54.961,00	97,2
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	3.845,60	1.722,00	9.850,00	572,0

A. Bilanca odhodkov

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
		(1)	na dan 31.12.2024	2025	
19	IZOBRAŽEVANJE	9.713.229,90	8.033.755,60	7.057.000,00	87,8
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	3.540.178,76	3.593.751,43	3.676.500,00	102,3
<i>19029001</i>	<i>Vrtci</i>	<i>3.540.178,76</i>	<i>3.593.751,43</i>	<i>3.676.500,00</i>	<i>102,3</i>
<i>19405</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje</i>	<i>58.109,41</i>	<i>86.100,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>116,1</i>
	432300 Investicijski transferi javnim zavodom	58.109,41	86.100,00	100.000,00	116,1
<i>19406</i>	<i>Vrtci v občini Sevnica</i>	<i>2.969.814,12</i>	<i>2.904.975,76</i>	<i>2.988.000,00</i>	<i>102,9</i>
	402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	105.000,00	108.000,00	108.000,00	100,0
	411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	2.864.814,12	2.796.975,76	2.880.000,00	103,0
<i>19407</i>	<i>Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah</i>	<i>204.963,76</i>	<i>260.703,82</i>	<i>260.000,00</i>	<i>99,7</i>
	411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	204.963,76	260.703,82	260.000,00	99,7
<i>19408</i>	<i>Ugodnosti in popusti- vrtci v občini Sevnica</i>	<i>42.796,30</i>	<i>93.471,85</i>	<i>70.000,00</i>	<i>74,9</i>
	411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	42.796,30	93.471,85	70.000,00	74,9
<i>19409</i>	<i>Ugodnosti in popusti-vrtci v drugih občinah</i>	<i>2.975,24</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,0</i>
	411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	2.975,24	5.000,00	5.000,00	100,0
<i>19415</i>	<i>Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami</i>	<i>214.593,06</i>	<i>160.000,00</i>	<i>180.000,00</i>	<i>112,5</i>
	413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	214.593,06	160.000,00	180.000,00	112,5
<i>19416</i>	<i>Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka</i>	<i>4.528,31</i>	<i>4.500,00</i>	<i>4.500,00</i>	<i>100,0</i>
	413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	4.528,31	4.500,00	4.500,00	100,0
<i>19425</i>	<i>Vrtci - stroški ki niso v ceni</i>	<i>42.398,56</i>	<i>79.000,00</i>	<i>69.000,00</i>	<i>87,3</i>
	413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	42.398,56	79.000,00	69.000,00	87,3
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	5.093.866,12	3.195.104,17	2.163.500,00	67,7
<i>19039001</i>	<i>Osnovno šolstvo</i>	<i>5.031.767,44</i>	<i>3.121.319,04</i>	<i>2.088.500,00</i>	<i>66,9</i>
<i>19410</i>	<i>Tekoči transferi združenjem na področju otroške problematike</i>	<i>0,00</i>	<i>16.870,00</i>	<i>18.000,00</i>	<i>106,7</i>
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	16.870,00	18.000,00	106,7

A. Bilanca odhodkov

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023 (1)	VELJAVNI na dan 31.12.2024 (2)	PRORAČUN 2025 (3)	Indeks (3)/(2)
<i>19411 Transferi v osnovne šole</i>	536.828,10	600.613,87	620.000,00	103,2
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	536.828,10	600.613,87	620.000,00	103,2
<i>19413 Investicijski transferi šolam</i>	175.366,59	310.855,31	300.000,00	96,5
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	175.366,59	310.855,31	300.000,00	96,5
<i>19414 Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol</i>	4.138.639,83	1.986.866,13	946.000,00	47,6
402999 Drugi operativni odhodki	467,40	2.000,00	5.000,00	250,0
420244 Nakup opreme za učilnice	109.577,96	227.476,76	0,00	0,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	3.886.918,01	1.709.451,69	850.000,00	49,7
420801 Investicijski nadzor	61.271,87	32.602,68	30.000,00	92,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	80.404,59	15.335,00	61.000,00	397,8
<i>19417 Varstvo vozačev</i>	21.494,74	29.113,73	32.000,00	109,9
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	21.494,74	29.113,73	32.000,00	109,9
<i>19418 Šolska tekmovanja</i>	25.014,00	25.000,00	20.000,00	80,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	25.014,00	25.000,00	20.000,00	80,0
<i>19419 Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-očinski del</i>	122.582,50	140.000,00	140.000,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	122.582,50	140.000,00	140.000,00	100,0
<i>19423 KŠTM- Dvorana pri OŠ</i>	7.346,17	7.000,00	7.500,00	107,1
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	7.346,17	7.000,00	7.500,00	107,1
<i>19424 Materialni stroški OŠ s posebnimi potrebami v drugih občinah</i>	4.495,51	5.000,00	5.000,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	4.495,51	5.000,00	5.000,00	100,0
19039002 Glasbeno šolstvo	62.098,68	73.785,13	75.000,00	101,7
<i>19420 Osnovno glasbeno šolstvo - tekoči transferi</i>	57.098,68	65.709,13	65.000,00	98,9
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	57.098,68	65.709,13	65.000,00	98,9
<i>19421 Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja</i>	5.000,00	8.076,00	10.000,00	123,8
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	5.000,00	8.076,00	10.000,00	123,8

A. Bilanca odhodkov

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
		(2)	(3)	(3)/(2)
1906 Pomoči šolajočim	1.079.185,02	1.244.900,00	1.217.000,00	97,8
<i>19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu</i>	<i>1.079.185,02</i>	<i>1.244.900,00</i>	<i>1.217.000,00</i>	<i>97,8</i>
<i>19430 Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja</i>	<i>1.079.185,02</i>	<i>1.244.900,00</i>	<i>1.217.000,00</i>	<i>97,8</i>
411900 Regresiranje prevozov v šolo	1.028.234,98	1.178.900,00	1.150.000,00	97,6
411902 Doplačila za šolo v naravi	13.320,00	25.000,00	25.000,00	100,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.573,22	5.179,28	6.000,00	115,9
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	33.056,82	35.820,72	36.000,00	100,5
20 SOCIALNO VARSTVO	1.075.311,13	1.344.525,49	1.451.500,00	108,0
2002 Varstvo otrok in družine	54.800,00	40.000,00	45.000,00	112,5
<i>20029001 Drugi programi v pomoč družini</i>	<i>54.800,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>112,5</i>
<i>20400 Pomoč staršem ob rojstvu otrok</i>	<i>54.800,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>112,5</i>
411103 Darilo ob rojstvu otroka	54.800,00	40.000,00	45.000,00	112,5
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	1.020.511,13	1.304.525,49	1.406.500,00	107,8
<i>20049003 Socialno varstvo starih</i>	<i>874.674,04</i>	<i>1.138.745,49</i>	<i>1.243.500,00</i>	<i>109,2</i>
<i>20410 Center za socialno delo Sevnica</i>	<i>87.092,28</i>	<i>98.000,00</i>	<i>104.500,00</i>	<i>106,6</i>
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	16.655,44	17.500,00	18.500,00	105,7
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	70.436,84	80.500,00	86.000,00	106,8
<i>20430 Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših</i>	<i>766.335,69</i>	<i>1.006.063,49</i>	<i>1.080.000,00</i>	<i>107,4</i>
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	472.284,22	618.063,49	600.000,00	97,1
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	294.051,47	388.000,00	480.000,00	123,7
<i>20432 Dolgotrajna oskrba</i>	<i>21.246,07</i>	<i>34.682,00</i>	<i>29.000,00</i>	<i>83,6</i>
402999 Drugi operativni odhodki	649,00	3.220,00	4.000,00	124,2
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	597,07	31.462,00	25.000,00	79,5
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	20.000,00	0,00	0,00	---
<i>20433 Izvajanje dolgotrajne oskrbe na domu</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>---</i>
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0,00	0,00	30.000,00	---

A. Bilanca odhodkov

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	83.837,10	102.780,00	98.000,00	95,4
20411 Socialni transferi	83.837,10	102.780,00	98.000,00	95,4
402999 Drugi operativni odhodki	1.253,29	3.000,00	3.000,00	100,0
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	31.290,97	35.000,00	35.000,00	100,0
411920 Subvencioniranje stanarin	51.292,84	64.780,00	60.000,00	92,6
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	61.999,99	63.000,00	65.000,00	103,2
20403 Sofinanciranje programov društev	24.999,99	25.000,00	25.000,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	24.999,99	25.000,00	25.000,00	100,0
20404 Dejavnost Rdečega križa	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0
20405 Program zavetišče za ženske in otroke žrtve nasilja	2.000,00	3.000,00	5.000,00	166,7
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.000,00	3.000,00	5.000,00	166,7

A. Bilanca odhodkov

4005 - ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks	
	(1)	na dan 31.12.2024	2025		
		(2)	(3)	(3)/(2)	
4005	ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	1.240.125,74	1.061.823,63	1.103.254,32	103,9
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	190.405,89	168.821,38	380.721,00	225,5
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	156.116,32	142.908,58	355.721,00	248,9
<i>11029001</i>	<i>Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu</i>	<i>49.320,43</i>	<i>76.117,65</i>	<i>71.000,00</i>	<i>93,3</i>
<i>11401</i>	<i>Naložbe v kmetijska gospodarstva</i>	<i>36.320,43</i>	<i>63.117,65</i>	<i>58.000,00</i>	<i>91,9</i>
<i>410217</i>	<i>Kompleksne subvencije v kmetijstvu</i>	<i>36.320,43</i>	<i>63.117,65</i>	<i>58.000,00</i>	<i>91,9</i>
<i>11403</i>	<i>Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>410217</i>	<i>Kompleksne subvencije v kmetijstvu</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>11029002</i>	<i>Razvoj in prilagajanje podeželskih območij</i>	<i>106.795,89</i>	<i>66.525,38</i>	<i>282.721,00</i>	<i>425,0</i>
<i>11405</i>	<i>Odškodnine v kmetijstvu</i>	<i>5.180,08</i>	<i>5.563,41</i>	<i>6.500,00</i>	<i>116,8</i>
<i>402799</i>	<i>Druge odškodnine in kazni</i>	<i>5.180,08</i>	<i>5.563,41</i>	<i>6.500,00</i>	<i>116,8</i>
<i>11407</i>	<i>Delovanje društev s področja kmetijstva</i>	<i>5.999,96</i>	<i>5.999,92</i>	<i>6.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>412000</i>	<i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>5.999,96</i>	<i>5.999,92</i>	<i>6.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>11408</i>	<i>Razvoj podeželja</i>	<i>71.936,81</i>	<i>38.390,41</i>	<i>247.221,00</i>	<i>644,0</i>
<i>402099</i>	<i>Drugi splošni material in storitve</i>	<i>0,00</i>	<i>26.240,25</i>	<i>4.000,00</i>	<i>15,2</i>
<i>402999</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>44.654,41</i>	<i>7.031,97</i>	<i>69.280,00</i>	<i>985,2</i>
<i>413302</i>	<i>Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve</i>	<i>4.652,90</i>	<i>5.118,19</i>	<i>5.200,00</i>	<i>101,6</i>
<i>420299</i>	<i>Nakup druge opreme in napeljav</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>158.741,00</i>	<i>---</i>
<i>420402</i>	<i>Rekonstrukcije in adaptacije</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>---</i>
<i>420500</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in izboljšave</i>	<i>20.949,50</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
<i>420801</i>	<i>Investicijski nadzor</i>	<i>1.680,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>---</i>
<i>11409</i>	<i>Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju</i>	<i>7.605,48</i>	<i>7.956,21</i>	<i>8.000,00</i>	<i>100,6</i>
<i>402900</i>	<i>Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev</i>	<i>2.000,00</i>	<i>1.956,21</i>	<i>2.000,00</i>	<i>102,2</i>
<i>410217</i>	<i>Kompleksne subvencije v kmetijstvu</i>	<i>5.605,48</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>11411</i>	<i>Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji</i>	<i>16.073,56</i>	<i>8.615,43</i>	<i>15.000,00</i>	<i>174,1</i>
<i>410217</i>	<i>Kompleksne subvencije v kmetijstvu</i>	<i>16.073,56</i>	<i>8.615,43</i>	<i>15.000,00</i>	<i>174,1</i>

A. Bilanca odhodkov

4005 - ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PRORAČUN 2025	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
<i>11029003 Zemljiške operacije</i>	<i>0,00</i>	<i>265,55</i>	<i>2.000,00</i>	<i>753,2</i>
<i>11413 Pomoč za zaokrožitev zemljišč</i>	<i>0,00</i>	<i>265,55</i>	<i>2.000,00</i>	<i>753,2</i>
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	0,00	265,55	2.000,00	753,2
<u>1103 Splošne storitve v kmetijstvu</u>	<u>34.289,57</u>	<u>25.912,80</u>	<u>25.000,00</u>	<u>96,5</u>
<i>11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali</i>	<i>34.289,57</i>	<i>25.912,80</i>	<i>25.000,00</i>	<i>96,5</i>
<i>11406 Zapuščene živali</i>	<i>34.289,57</i>	<i>25.912,80</i>	<i>25.000,00</i>	<i>96,5</i>
402999 Drugi operativni odhodki	34.289,57	25.912,80	25.000,00	96,5
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	45.996,56	5.917,00	2.000,00	33,8
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	45.996,56	5.917,00	2.000,00	33,8
<i>12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije</i>	<i>45.996,56</i>	<i>5.917,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>33,8</i>
<i>12404 Sončne elektrarne</i>	<i>45.996,56</i>	<i>5.917,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>33,8</i>
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	45.996,56	5.917,00	2.000,00	33,8
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	105.112,24	195.141,68	168.000,00	86,1
1302 Cestni promet in infrastruktura	105.112,24	195.141,68	168.000,00	86,1
<i>13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>73.376,20</i>	<i>157.634,15</i>	<i>130.000,00</i>	<i>82,5</i>
<i>13418 Gradnja cest za poslovne cone</i>	<i>73.376,20</i>	<i>157.634,15</i>	<i>130.000,00</i>	<i>82,5</i>
402799 Druge odškodnine in kazni	1.018,00	0,00	0,00	---
420401 Novogradnje	0,00	148.179,15	120.000,00	81,0
420801 Investicijski nadzor	671,00	6.039,00	10.000,00	165,6
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	71.687,20	3.416,00	0,00	0,0
<i>13029003 Urejanje cestnega prometa</i>	<i>31.736,04</i>	<i>37.507,53</i>	<i>38.000,00</i>	<i>101,3</i>
<i>13450 JAVNI POTNIŠKI PROMET</i>	<i>28.048,44</i>	<i>30.919,53</i>	<i>33.000,00</i>	<i>106,7</i>
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	28.048,44	30.919,53	33.000,00	106,7

A. Bilanca odhodkov

4005 - ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023 (1)	VELJAVNI na dan 31.12.2024 (2)	PRORAČUN 2025 (3)	Indeks (3)/(2)
13451 Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin	3.687,60	6.588,00	5.000,00	75,9
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	3.687,60	6.588,00	5.000,00	75,9
14	853.600,13	646.915,50	474.533,32	73,4
GOSPODARSTVO				
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	142.631,15	156.910,58	180.706,32	115,2
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	142.631,15	156.910,58	180.706,32	115,2
14404 Spodbude podjetniškemu razvoju	88.758,12	105.284,88	115.000,00	109,2
402011 Storitve informacijske podpore uporabnikom	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	2.758,12	4.284,88	5.000,00	116,7
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	2.000,00	---
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	82.000,00	97.000,00	104.000,00	107,2
14406 Delovanje RRA	53.873,03	51.625,70	65.706,32	127,3
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	5.000,00	---
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	33.092,14	26.582,30	27.033,68	101,7
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	0,00	0,00	3.208,80	---
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	20.317,89	24.578,80	25.000,00	101,7
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	5.000,00	---
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	463,00	464,60	463,84	99,8

A. Bilanca odhodkov

4005 - ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	710.968,98	490.004,92	293.827,00	60,0
<i>14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	<i>710.968,98</i>	<i>490.004,92</i>	<i>293.827,00</i>	<i>60,0</i>
<i>14420 Turizem</i>	<i>710.968,98</i>	<i>490.004,92</i>	<i>293.827,00</i>	<i>60,0</i>
402009 Reprezentanca	0,00	4.442,47	5.000,00	112,6
402799 Druge odškodnine in kazni	0,00	631,00	0,00	0,0
402999 Drugi operativni odhodki	83.572,72	79.311,74	79.500,00	100,2
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.742,60	11.508,12	13.027,00	113,2
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	121.742,53	119.850,00	0,00	0,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	56.439,96	121.552,00	130.300,00	107,2
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	86.109,91	45.463,04	40.000,00	88,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	299.712,02	102.246,55	21.000,00	20,5
420801 Investicijski nadzor	5.550,00	0,00	0,00	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	2.000,00	0,00	0,00	---
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	44.099,24	5.000,00	5.000,00	100,0
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	0,00	6.228,07	0,00	0,0
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	0,00	6.228,07	0,00	0,0
<i>15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot</i>	<i>0,00</i>	<i>6.228,07</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
<i>15430 UKREPI ZA PREPREČITEV ŠKODE PO DIVJADI</i>	<i>0,00</i>	<i>6.228,07</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	6.228,07	0,00	0,0
19 IZOBRAŽEVANJE	45.010,92	38.800,00	54.000,00	139,2
1906 Pomoči šolajočim	45.010,92	38.800,00	54.000,00	139,2
<i>19069003 Štipendije</i>	<i>45.010,92</i>	<i>38.800,00</i>	<i>54.000,00</i>	<i>139,2</i>
<i>19440 ŠTIPENDIJSKA POLITIKA</i>	<i>45.010,92</i>	<i>38.800,00</i>	<i>54.000,00</i>	<i>139,2</i>
411799 Druge štipendije	45.010,92	38.800,00	54.000,00	139,2

A. Bilanca odhodkov

4005 - ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

v EUR

		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	
			na dan 31.12.2024	2025	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
20	SOCIALNO VARSTVO	0,00	0,00	24.000,00	---
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	0,00	0,00	24.000,00	---
<i>20049003</i>	<i>Socialno varstvo starih</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>24.000,00</i>	<i>---</i>
<i>20434</i>	<i>Ranljive skupine</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>24.000,00</i>	<i>---</i>
	402999 Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	19.000,00	---
	420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	5.000,00	---

A. Bilanca odhodkov

5000 - KS BLANCA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PRORAČUN 2025	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
5000	59.491,05	72.507,59	69.109,35	95,3
06	12.205,78	15.985,87	16.451,51	102,9
0603	12.205,78	15.985,87	16.451,51	102,9
<i>06039001</i>	<i>12.119,78</i>	<i>14.206,17</i>	<i>14.418,51</i>	<i>101,5</i>
<i>60001</i>	<i>5.013,93</i>	<i>4.300,00</i>	<i>4.300,00</i>	<i>100,0</i>
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	5.013,93	4.300,00	4.300,00	100,0
<i>60002</i>	<i>46,52</i>	<i>326,19</i>	<i>326,19</i>	<i>100,0</i>
402000 Pisarniški material in storitve	46,52	326,19	326,19	100,0
<i>60003</i>	<i>2.166,04</i>	<i>2.500,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>100,0</i>
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.166,04	2.500,00	2.500,00	100,0
<i>60005</i>	<i>3.256,56</i>	<i>4.118,64</i>	<i>3.837,32</i>	<i>93,2</i>
402200 Električna energija	2.220,83	3.051,35	2.700,00	88,5
402203 Voda in komunalne storitve	231,85	193,89	246,00	126,9
402204 Odvoz smeti	170,08	210,32	210,32	100,0
402205 Telefon, elektronska pošta	633,80	663,08	681,00	102,7
<i>60006</i>	<i>1.636,73</i>	<i>2.961,34</i>	<i>3.455,00</i>	<i>116,7</i>
402009 Reprezentanca	80,00	990,00	990,00	100,0
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	7,20	12,00	15,00	125,0
402999 Drugi operativni odhodki	1.549,53	1.959,34	2.450,00	125,0
<i>06039002</i>	<i>86,00</i>	<i>1.779,70</i>	<i>2.033,00</i>	<i>114,2</i>
<i>60007</i>	<i>86,00</i>	<i>1.779,70</i>	<i>2.033,00</i>	<i>114,2</i>
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	86,00	1.779,70	2.033,00	114,2

A. Bilanca odhodkov

5000 - KS BLANCA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks	
	(1)	na dan 31.12.2024	2025		(3)/(2)
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	0,00	0,00	2.000,00	---
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	0,00	0,00	2.000,00	---
<i>07039002</i>	<i>Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>---</i>
	<i>70020 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Blanca</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>---</i>
	<i>431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>---</i>
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	44.265,66	52.777,72	46.757,84	88,6
1302	Cestni promet in infrastruktura	44.265,66	52.777,72	46.757,84	88,6
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>8.511,42</i>	<i>52.777,72</i>	<i>25.757,84</i>	<i>48,8</i>
	<i>13001 Tekoče vzdrževanje cest-KS Blanca</i>	<i>8.511,42</i>	<i>52.777,72</i>	<i>25.757,84</i>	<i>48,8</i>
	<i>402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov</i>	<i>8.511,42</i>	<i>52.777,72</i>	<i>25.757,84</i>	<i>48,8</i>
<i>13029002</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>35.754,24</i>	<i>0,00</i>	<i>21.000,00</i>	<i>---</i>
	<i>13002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Blanca</i>	<i>35.754,24</i>	<i>0,00</i>	<i>21.000,00</i>	<i>---</i>
	<i>420402 Rekonstrukcije in adaptacije</i>	<i>35.754,24</i>	<i>0,00</i>	<i>21.000,00</i>	<i>---</i>
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.019,61	3.744,00	3.900,00	104,2
1803	Programi v kulturi	2.800,01	3.000,00	3.000,00	100,0
<i>18039003</i>	<i>Ljubiteljska kultura</i>	<i>2.800,01</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>100,0</i>
	<i>18001 Ljubiteljska kultura-KS Blanca</i>	<i>2.800,01</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>100,0</i>
	<i>412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>2.800,01</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>100,0</i>
1805	Šport in prostochasne aktivnosti	219,60	744,00	900,00	121,0
<i>18059001</i>	<i>Programi športa</i>	<i>219,60</i>	<i>744,00</i>	<i>900,00</i>	<i>121,0</i>
	<i>18003 Investicijska vlaganja v rekreacijske površine - KS Blanca</i>	<i>219,60</i>	<i>744,00</i>	<i>900,00</i>	<i>121,0</i>
	<i>420402 Rekonstrukcije in adaptacije</i>	<i>219,60</i>	<i>744,00</i>	<i>900,00</i>	<i>121,0</i>

A. Bilanca odhodkov

5000 - KS BLANCA

v EUR

	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PRORAČUN 2025	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6				

A. Bilanca odhodkov

5001 - KS BOŠTANJ

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
		(1)	na dan 31.12.2024	2025	
5001	KS BOŠTANJ	208.930,70	256.954,92	289.293,15	112,6
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	17.300,70	17.291,66	18.610,00	107,6
0603	Dejavnost občinske uprave	17.300,70	17.291,66	18.610,00	107,6
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>17.300,70</i>	<i>17.291,66</i>	<i>18.610,00</i>	<i>107,6</i>
<i>60011</i>	<i>Pisarniški material-KS Boštanj</i>	<i>54,81</i>	<i>225,00</i>	<i>200,00</i>	<i>88,9</i>
402000	Pisarniški material in storitve	49,66	145,00	200,00	137,9
402099	Drugi splošni material in storitve	5,15	80,00	0,00	0,0
<i>60014</i>	<i>Energija in komunalne storitve za delovanje-KS Boštanj</i>	<i>2.229,25</i>	<i>1.878,90</i>	<i>3.060,00</i>	<i>162,9</i>
402200	Električna energija	493,18	728,90	730,00	100,2
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	682,21	0,00	1.100,00	---
402205	Telefon, elektronska pošta	730,80	800,00	850,00	106,3
402206	Poštmina in kurirske storitve	323,06	350,00	380,00	108,6
<i>60015</i>	<i>Drugi operativni odhodki - KS Boštanj</i>	<i>15.016,64</i>	<i>15.187,76</i>	<i>15.350,00</i>	<i>101,1</i>
402902	Stroški po podjemnih pogodbah	7.575,34	7.000,00	7.400,00	105,7
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.675,12	3.700,00	3.700,00	100,0
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	78,30	100,00	100,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	3.687,88	4.387,76	4.150,00	94,6
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	11.000,00	10.000,00	0,00	0,0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	11.000,00	10.000,00	0,00	0,0
<i>07039002</i>	<i>Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>11.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
<i>70001</i>	<i>Investicijski transferi za požarno varnost - KS Boštanj</i>	<i>11.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	11.000,00	10.000,00	0,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

5001 - KS BOŠTANJ

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks	
	(1)	na dan 31.12.2024	2025		(3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	78.175,56	90.902,28	134.774,31	148,3
1302	Cestni promet in infrastruktura	78.175,56	90.902,28	134.774,31	148,3
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>26.337,06</i>	<i>19.595,70</i>	<i>51.924,31</i>	<i>265,0</i>
	<i>13011 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Boštanj</i>	<i>26.337,06</i>	<i>19.595,70</i>	<i>51.924,31</i>	<i>265,0</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	26.337,06	19.595,70	51.924,31	265,0
<i>13029002</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>51.838,50</i>	<i>71.306,58</i>	<i>82.850,00</i>	<i>116,2</i>
	<i>13012 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Boštanj</i>	<i>51.838,50</i>	<i>71.306,58</i>	<i>82.850,00</i>	<i>116,2</i>
	420402 Rekonstrukcije in adaptacije	51.838,50	71.306,58	82.850,00	116,2
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	93.895,44	116.010,98	123.908,84	106,8
1603	Komunalna dejavnost	71.639,28	85.737,35	118.270,00	137,9
<i>16039001</i>	<i>Oskrba z vodo</i>	<i>71.639,28</i>	<i>85.737,35</i>	<i>118.270,00</i>	<i>137,9</i>
	<i>16055 Oskrba z vodo - KS Boštanj</i>	<i>71.639,28</i>	<i>85.737,35</i>	<i>118.270,00</i>	<i>137,9</i>
	402200 Električna energija	14.333,74	17.178,19	22.000,00	128,1
	402205 Telefon, elektronska pošta	416,09	371,97	670,00	180,1
	402206 Poština in kurirske storitve	4.349,91	5.375,97	6.000,00	111,6
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	37.264,69	49.896,22	60.000,00	120,3
	402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	1.102,56	1.235,00	1.100,00	89,1
	402999 Drugi operativni odhodki	11.919,06	9.140,00	10.000,00	109,4
	413500 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.253,23	2.540,00	2.500,00	98,4
	420401 Novogradnje	0,00	0,00	16.000,00	---
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	22.256,16	30.273,63	5.638,84	18,6
<i>16069001</i>	<i>Urejanje občinskih zemljišč</i>	<i>22.256,16</i>	<i>30.273,63</i>	<i>5.638,84</i>	<i>18,6</i>
	<i>16065 Gospodarjenje z javnim dobrim v KS Boštanj</i>	<i>22.256,16</i>	<i>30.273,63</i>	<i>5.638,84</i>	<i>18,6</i>
	402999 Drugi operativni odhodki	0,00	11.728,84	5.638,84	48,1
	420400 Priprava zemljišča	22.256,16	15.827,18	0,00	0,0
	420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	2.717,61	0,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

5001 - KS BOŠTANJ

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
18	8.559,00	22.750,00	12.000,00	52,8
1803	8.559,00	22.750,00	12.000,00	52,8
<i>18039003</i>	<i>8.559,00</i>	<i>22.750,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>52,8</i>
<i>18011</i>	<i>8.559,00</i>	<i>22.750,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>52,8</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.559,00	22.750,00	12.000,00	52,8

A. Bilanca odhodkov

5002 - KS KRMELJ

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
		(1)	na dan 31.12.2024	2025	
5002	KS KRMELJ	32.828,12	40.471,75	37.699,08	93,2
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	14.680,99	14.867,23	13.920,00	93,6
0603	Dejavnost občinske uprave	14.680,99	14.867,23	13.920,00	93,6
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>14.680,99</i>	<i>14.867,23</i>	<i>13.920,00</i>	<i>93,6</i>
60020	Administracija -KS Krmelj	164,25	1.053,12	1.200,00	114,0
402009	Reprezentanca	164,25	1.053,12	1.200,00	114,0
60023	Energija in komunalne storitve-KS Krmelj	5.146,69	5.931,48	6.000,00	101,2
402200	Električna energija	2.394,02	2.957,37	2.900,00	98,1
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.241,86	2.529,00	2.600,00	102,8
402203	Voda in komunalne storitve	510,81	445,11	500,00	112,3
60024	Drugi operativni odhodki-KS Krmelj	9.370,05	7.882,63	6.720,00	85,3
402599	Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	599,28	1.127,00	500,00	44,4
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.768,72	4.165,00	4.000,00	96,0
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	5,95	20,00	20,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	3.996,10	2.570,63	2.200,00	85,6
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	15.490,89	18.493,08	20.479,08	110,7
1302	Cestni promet in infrastruktura	15.490,89	18.493,08	20.479,08	110,7
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>15.490,89</i>	<i>15.495,54</i>	<i>10.479,08</i>	<i>67,6</i>
13021	Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Krmelj	15.490,89	15.495,54	10.479,08	67,6
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	15.490,89	15.495,54	10.479,08	67,6
<i>13029002</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>0,00</i>	<i>2.997,54</i>	<i>10.000,00</i>	<i>333,6</i>
13022	Novogradnje cest-KS KS Krmelj	0,00	2.997,54	10.000,00	333,6
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	2.997,54	10.000,00	333,6

A. Bilanca odhodkov

5002 - KS KRMELJ

v EUR

		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	
			na dan 31.12.2024	2025	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	2.656,24	7.111,44	3.300,00	46,4
1803	Programi v kulturi	2.656,24	7.111,44	3.300,00	46,4
<i>18039003</i>	<i>Ljubiteljska kultura</i>	<i>2.300,00</i>	<i>2.300,00</i>	<i>2.300,00</i>	<i>100,0</i>
<i>18020</i>	<i>Ljubiteljska kultura-KS Krmelj</i>	<i>2.300,00</i>	<i>2.300,00</i>	<i>2.300,00</i>	<i>100,0</i>
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,0
<i>18039005</i>	<i>Drugi programi v kulturi</i>	<i>356,24</i>	<i>4.811,44</i>	<i>1.000,00</i>	<i>20,8</i>
<i>18021</i>	<i>Ohranjanje nepremične kulturne dediščine - KS Krmelj</i>	<i>356,24</i>	<i>4.811,44</i>	<i>1.000,00</i>	<i>20,8</i>
	402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	356,24	4.811,44	1.000,00	20,8

A. Bilanca odhodkov

5003 - KS LOKA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
		(1)	na dan 31.12.2024	2025	
5003	KS LOKA	80.911,16	77.800,66	75.823,90	97,5
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	19.024,13	21.553,39	24.073,00	111,7
0603	Dejavnost občinske uprave	19.024,13	21.553,39	24.073,00	111,7
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>18.971,85</i>	<i>19.795,71</i>	<i>18.873,00</i>	<i>95,3</i>
<i>60030</i>	<i>Pisarniški material-KS Loka</i>	<i>3.753,12</i>	<i>3.369,49</i>	<i>2.870,00</i>	<i>85,2</i>
	402000 Pisarniški material in storitve	381,00	393,89	270,00	68,6
	402009 Reprezentanca	1.449,01	1.320,00	1.400,00	106,1
	402099 Drugi splošni material in storitve	1.923,11	1.655,60	1.200,00	72,5
<i>60031</i>	<i>Energija in komunalne storitve - KS Loka</i>	<i>7.538,81</i>	<i>9.142,01</i>	<i>8.990,00</i>	<i>98,3</i>
	402200 Električna energija	4.146,40	5.283,50	5.000,00	94,6
	402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.572,29	2.260,26	2.400,00	106,2
	402204 Odvoz smeti	47,88	20,94	50,00	238,8
	402205 Telefon, elektronska pošta	771,54	787,00	740,00	94,0
	402299 Druge storitve komunikacij in komunale	1.000,70	790,31	800,00	101,2
<i>60032</i>	<i>Drugi operativni odhodki-KS Loka</i>	<i>7.679,92</i>	<i>7.284,21</i>	<i>7.013,00</i>	<i>96,3</i>
	402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.604,82	4.271,21	4.000,00	93,7
	402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	7,85	13,00	13,00	100,0
	402999 Drugi operativni odhodki	3.067,25	3.000,00	3.000,00	100,0
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>52,28</i>	<i>1.757,68</i>	<i>5.200,00</i>	<i>295,8</i>
<i>60033</i>	<i>Upravljanje z premoženjem - KS Loka</i>	<i>52,28</i>	<i>1.757,68</i>	<i>5.200,00</i>	<i>295,8</i>
	402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	52,28	0,00	4.000,00	---
	420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	0,00	0,00	1.200,00	---
	420239 Nakup avdiovizualne opreme	0,00	1.757,68	0,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

5003 - KS LOKA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks	
	(1)	na dan 31.12.2024	2025		(3)/(2)
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	4.500,00	0,00	0,00	---
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	4.500,00	0,00	0,00	---
<i>07039002</i>	<i>Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>4.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
	<i>70030 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Loka</i>	<i>4.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
	<i>431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki</i>	<i>4.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	45.884,52	44.772,95	40.350,90	90,1
1302	Cestni promet in infrastruktura	45.884,52	44.772,95	40.350,90	90,1
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>45.884,52</i>	<i>44.772,95</i>	<i>40.350,90</i>	<i>90,1</i>
	<i>13032 Tekoče vzdrževanje cest v KS Loka</i>	<i>45.884,52</i>	<i>44.772,95</i>	<i>40.350,90</i>	<i>90,1</i>
	<i>402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov</i>	<i>45.884,52</i>	<i>44.772,95</i>	<i>40.350,90</i>	<i>90,1</i>
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	5.763,61	8.473,36	7.700,00	90,9
1603	Komunalna dejavnost	5.763,61	8.473,36	7.700,00	90,9
<i>16039001</i>	<i>Oskrba z vodo</i>	<i>5.763,61</i>	<i>8.473,36</i>	<i>7.700,00</i>	<i>90,9</i>
	<i>16030 Upravljanje in nadzor vodnih virov - KS Loka</i>	<i>5.763,61</i>	<i>8.473,36</i>	<i>7.700,00</i>	<i>90,9</i>
	<i>402200 Električna energija</i>	<i>1.589,32</i>	<i>3.250,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>92,3</i>
	<i>402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov</i>	<i>4.174,29</i>	<i>5.223,36</i>	<i>4.700,00</i>	<i>90,0</i>
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	5.738,90	3.000,96	3.700,00	123,3
1803	Programi v kulturi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
<i>18039003</i>	<i>Ljubiteljska kultura</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>100,0</i>
	<i>18030 Ljubiteljska kultura v KS Loka</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>100,0</i>
	<i>412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

5003 - KS LOKA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
1805 Šport in prostochasne aktivnosti	2.738,90	0,96	700,00	---
18059001 Programi športa	2.738,90	0,96	700,00	---
18031 Šport in prostochasne aktivnosti	2.738,90	0,96	700,00	---
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.738,90	0,96	700,00	---

A. Bilanca odhodkov

5004 - KS PRIMOŽ

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
		(1)	na dan 31.12.2024	2025	
5004	KS PRIMOŽ	43.861,54	37.346,52	33.454,19	89,6
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	3.073,62	9.949,60	7.376,00	74,1
0603	Dejavnost občinske uprave	3.073,62	9.949,60	7.376,00	74,1
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>1.937,31</i>	<i>8.665,86</i>	<i>4.376,00</i>	<i>50,5</i>
<i>60040</i>	<i>Administracija - KS Primož</i>	<i>1.240,90</i>	<i>1.726,00</i>	<i>2.026,00</i>	<i>117,4</i>
	402000 Pisarniški material in storitve	0,00	20,00	20,00	100,0
	402009 Reprezentanca	510,47	1.000,00	1.000,00	100,0
	402099 Drugi splošni material in storitve	728,03	700,00	1.000,00	142,9
	402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	2,40	6,00	6,00	100,0
<i>60041</i>	<i>Energija in komunalne storitve-KS Primož</i>	<i>696,41</i>	<i>1.449,86</i>	<i>1.350,00</i>	<i>93,1</i>
	402200 Električna energija	580,69	980,60	1.200,00	122,4
	402203 Voda in komunalne storitve	115,72	150,00	150,00	100,0
	402299 Druge storitve komunikacij in komunale	0,00	319,26	0,00	0,0
<i>60042</i>	<i>Drugi operativni odhodki-KS Primož</i>	<i>0,00</i>	<i>5.490,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>18,2</i>
	402999 Drugi operativni odhodki	0,00	5.490,00	1.000,00	18,2
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>1.136,31</i>	<i>1.283,74</i>	<i>3.000,00</i>	<i>233,7</i>
<i>60043</i>	<i>Upravljanje z premoženjem -KS Primož</i>	<i>1.136,31</i>	<i>1.283,74</i>	<i>3.000,00</i>	<i>233,7</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	1.019,40	2.000,00	196,2
	420299 Nakup druge opreme in napeljav	1.136,31	264,34	1.000,00	378,3
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	5.000,00	0,00	0,00	---
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	5.000,00	0,00	0,00	---
<i>07039002</i>	<i>Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
<i>70040</i>	<i>Investicijski transferi za požarno varnost - KS Primož</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
	431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.000,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

5004 - KS PRIMOŽ

v EUR

		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	
			na dan 31.12.2024	2025	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	35.287,92	26.396,92	23.078,19	87,4
1302	Cestni promet in infrastruktura	35.287,92	26.396,92	23.078,19	87,4
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>5.855,84</i>	<i>16.751,10</i>	<i>23.078,19</i>	<i>137,8</i>
	<i>13040 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Primož</i>	<i>5.855,84</i>	<i>16.751,10</i>	<i>23.078,19</i>	<i>137,8</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.855,84	16.751,10	23.078,19	137,8
<i>13029002</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>29.432,08</i>	<i>9.645,82</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
	<i>13041 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest - KS Primož</i>	<i>29.432,08</i>	<i>9.645,82</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
	420402 Rekonstrukcije in adaptacije	29.432,08	9.645,82	0,00	0,0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	500,00	1.000,00	3.000,00	300,0
1803	Programi v kulturi	500,00	1.000,00	3.000,00	300,0
<i>18039003</i>	<i>Ljubiteljska kultura</i>	<i>500,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>300,0</i>
	<i>18040 Ljubiteljska kultura-KS Primož</i>	<i>500,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>300,0</i>
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	500,00	1.000,00	3.000,00	300,0

A. Bilanca odhodkov

5005 - KS SEVNICA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
5005	187.022,37	222.257,20	194.463,31	87,5
06	6.730,24	8.283,84	6.725,91	81,2
0603	6.730,24	8.283,84	6.725,91	81,2
<i>06039001</i>	<i>6.730,24</i>	<i>8.283,84</i>	<i>6.725,91</i>	<i>81,2</i>
<i>60050</i>	<i>5.124,24</i>	<i>5.195,91</i>	<i>5.318,91</i>	<i>102,4</i>
402905	5.124,24	5.195,91	5.318,91	102,4
<i>60051</i>	<i>364,80</i>	<i>399,20</i>	<i>400,00</i>	<i>100,2</i>
402000	100,00	99,20	100,00	100,8
402009	264,80	300,00	300,00	100,0
<i>60055</i>	<i>1.241,20</i>	<i>2.688,73</i>	<i>1.007,00</i>	<i>37,5</i>
402930	5,75	7,00	7,00	100,0
402999	1.235,45	2.681,73	1.000,00	37,3
07	5.000,00	2.000,00	0,00	0,0
0703	5.000,00	2.000,00	0,00	0,0
<i>07039002</i>	<i>5.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
<i>70050</i>	<i>5.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
431500	5.000,00	2.000,00	0,00	0,0
13	143.329,76	197.972,56	172.284,12	87,0
1302	143.329,76	197.972,56	172.284,12	87,0
<i>13029001</i>	<i>82.228,87</i>	<i>55.387,26</i>	<i>93.195,90</i>	<i>168,3</i>
<i>13050</i>	<i>82.228,87</i>	<i>55.387,26</i>	<i>93.195,90</i>	<i>168,3</i>
402503	82.228,87	55.387,26	93.195,90	168,3

A. Bilanca odhodkov

5005 - KS SEVNICA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
<i>13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	61.100,89	142.585,30	79.088,22	55,5
<i>13051 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica</i>	61.100,89	142.585,30	79.088,22	55,5
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	61.100,89	142.585,30	79.088,22	55,5
16	19.962,37	0,00	0,00	---
1603	19.962,37	0,00	0,00	---
<i>16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	19.962,37	0,00	0,00	---
<i>16058 Urejanje pokopališč v KS Sevnica</i>	19.962,37	0,00	0,00	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	19.962,37	0,00	0,00	---
18	12.000,00	14.000,80	15.453,28	110,4
1803	12.000,00	12.000,00	13.453,28	112,1
<i>18039003 Ljubiteljska kultura</i>	12.000,00	12.000,00	13.453,28	112,1
<i>18050 Ljubiteljska kultura-KS Sevnica</i>	12.000,00	12.000,00	13.453,28	112,1
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.000,00	12.000,00	13.453,28	112,1
1805	0,00	2.000,80	2.000,00	100,0
<i>18059001 Programi športa</i>	0,00	2.000,80	2.000,00	100,0
<i>18052 Vzdrževanje športnih objektov in površin v KS Sevnica</i>	0,00	2.000,80	2.000,00	100,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	2.000,80	2.000,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

5006 - KS STUDENEC

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks	
	(1)	na dan 31.12.2024	2025		(3)/(2)
5006	KS STUDENEC	51.999,11	52.097,21	57.057,33	109,5
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	11.559,58	12.074,96	12.784,00	105,9
0603	Dejavnost občinske uprave	11.559,58	12.074,96	12.784,00	105,9
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>11.559,58</i>	<i>11.074,96</i>	<i>10.034,00</i>	<i>90,6</i>
<i>60060</i>	<i>Materialni stroški-KS Studenec</i>	<i>694,00</i>	<i>1.100,00</i>	<i>1.100,00</i>	<i>100,0</i>
	402000 Pisarniški material in storitve	0,00	100,00	0,00	0,0
	402009 Reprezentanca	694,00	1.000,00	1.100,00	110,0
<i>60062</i>	<i>Energija in komunalne storitve-KS Studenec</i>	<i>1.670,81</i>	<i>2.360,96</i>	<i>3.230,00</i>	<i>136,8</i>
	402200 Električna energija	1.448,11	2.136,00	2.000,00	93,6
	402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	0,00	0,84	1.000,00	---
	402203 Voda in komunalne storitve	222,70	224,12	230,00	102,6
<i>60063</i>	<i>Drugi operativni odhodki - KS Studenec</i>	<i>9.194,77</i>	<i>7.614,00</i>	<i>5.704,00</i>	<i>74,9</i>
	402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.675,13	3.696,00	3.696,00	100,0
	402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	4,10	8,00	8,00	100,0
	402999 Drugi operativni odhodki	5.515,54	3.910,00	2.000,00	51,2
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>2.750,00</i>	<i>275,0</i>
<i>60064</i>	<i>Upravljanje z premoženjem - KS Studenec</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>2.750,00</i>	<i>275,0</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	1.000,00	1.750,00	175,0
	420299 Nakup druge opreme in napeljav	0,00	0,00	1.000,00	---
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	37.339,53	31.303,25	40.773,33	130,3
1302	Cestni promet in infrastruktura	37.339,53	31.303,25	40.773,33	130,3
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>37.339,53</i>	<i>6.401,24</i>	<i>40.773,33</i>	<i>637,0</i>
<i>13064</i>	<i>Urejanje in tekoče vzdrževanje cest - KS Studenec</i>	<i>37.339,53</i>	<i>6.401,24</i>	<i>40.773,33</i>	<i>637,0</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	37.339,53	6.401,24	40.773,33	637,0

A. Bilanca odhodkov

5006 - KS STUDENEC

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
<i>13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>0,00</i>	<i>24.902,01</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
<i>13065 Investicijsko vzdrževanje cest - KS Studenec</i>	<i>0,00</i>	<i>24.902,01</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	24.902,01	0,00	0,0
18	3.100,00	8.719,00	3.500,00	40,1
1803 Programi v kulturi	3.100,00	4.100,00	3.500,00	85,4
<i>18039003 Ljubiteljska kultura</i>	<i>3.100,00</i>	<i>4.100,00</i>	<i>3.500,00</i>	<i>85,4</i>
<i>18060 Ljubiteljska kultura-KS Studenec</i>	<i>3.100,00</i>	<i>4.100,00</i>	<i>3.500,00</i>	<i>85,4</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.100,00	4.100,00	3.500,00	85,4
1805 Šport in prostochasne aktivnosti	0,00	4.619,00	0,00	0,0
<i>18059001 Programi športa</i>	<i>0,00</i>	<i>4.619,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
<i>18062 PROGRAMI ŠPORTA -KS STUDENEC</i>	<i>0,00</i>	<i>4.619,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	4.619,00	0,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

5007 - KS ŠENTJANŽ

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
5007	136.399,34	139.318,85	134.162,06	96,3
06	16.198,30	25.867,81	24.576,87	95,0
0603	16.198,30	25.867,81	24.576,87	95,0
06039001	15.054,62	13.686,32	17.023,05	124,4
60070	2.780,43	1.715,95	3.514,18	204,8
402000	278,60	400,00	493,06	123,3
402009	1.100,80	833,89	1.986,10	238,2
402099	1.401,03	482,06	1.035,02	214,7
60072	2.459,06	3.177,44	3.804,75	119,7
402200	929,25	1.720,22	1.737,44	101,0
402201	1.007,35	916,27	1.565,31	170,8
402205	522,46	540,95	502,00	92,8
60073	9.815,13	8.792,93	9.704,12	110,4
402599	0,00	0,00	353,48	---
402902	1.612,56	1.613,00	1.613,00	100,0
402905	4.905,42	4.242,71	4.817,64	113,6
402930	7,70	20,00	20,00	100,0
402999	3.289,45	2.917,22	2.900,00	99,4
06039002	1.143,68	12.181,49	7.553,82	62,0
60074	1.143,68	12.181,49	7.553,82	62,0
402503	1.143,68	6.380,07	2.753,82	43,2
420299	0,00	5.801,42	4.800,00	82,7

A. Bilanca odhodkov

5007 - KS ŠENTJANŽ

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks	
	(1)	na dan 31.12.2024	2025		
		(2)	(3)	(3)/(2)	
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	0,00	0,00	7.000,00	---
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	0,00	0,00	7.000,00	---
<i>07039002</i>	<i>Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>---</i>
	<i>70070 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Šentjanž</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>---</i>
	<i>431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>---</i>
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	104.790,76	94.807,48	83.695,19	88,3
1302	Cestni promet in infrastruktura	104.790,76	94.807,48	83.695,19	88,3
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>94.058,42</i>	<i>94.807,48</i>	<i>83.695,19</i>	<i>88,3</i>
	<i>13070 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Šentjanž</i>	<i>94.058,42</i>	<i>94.807,48</i>	<i>83.695,19</i>	<i>88,3</i>
	<i>402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov</i>	<i>94.058,42</i>	<i>94.807,48</i>	<i>83.695,19</i>	<i>88,3</i>
<i>13029002</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>10.732,34</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
	<i>13071 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Šentjanž</i>	<i>10.732,34</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
	<i>420402 Rekonstrukcije in adaptacije</i>	<i>10.732,34</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	15.410,28	18.643,56	18.890,00	101,3
1803	Programi v kulturi	15.410,28	18.643,56	18.890,00	101,3
<i>18039003</i>	<i>Ljubiteljska kultura</i>	<i>13.490,00</i>	<i>13.490,00</i>	<i>13.490,00</i>	<i>100,0</i>
	<i>18070 Ljubiteljska kultura-KS Šentjanž</i>	<i>13.490,00</i>	<i>13.490,00</i>	<i>13.490,00</i>	<i>100,0</i>
	<i>412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>13.490,00</i>	<i>13.490,00</i>	<i>13.490,00</i>	<i>100,0</i>
<i>18039004</i>	<i>Mediji in avdiovizualna kultura</i>	<i>1.920,28</i>	<i>5.153,56</i>	<i>5.400,00</i>	<i>104,8</i>
	<i>18073 Mediji in avdiovizualna kultura</i>	<i>1.920,28</i>	<i>5.153,56</i>	<i>5.400,00</i>	<i>104,8</i>
	<i>402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura</i>	<i>1.920,28</i>	<i>5.153,56</i>	<i>5.400,00</i>	<i>104,8</i>

A. Bilanca odhodkov

5008 - KS TRŽIŠČE

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
		(1)	na dan 31.12.2024	2025	
5008	KS TRŽIŠČE	112.222,53	136.762,71	122.728,62	89,7
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	12.467,56	13.180,55	13.610,00	103,3
0603	Dejavnost občinske uprave	12.467,56	13.180,55	13.610,00	103,3
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>12.467,56</i>	<i>13.180,55</i>	<i>13.610,00</i>	<i>103,3</i>
<i>60080</i>	<i>Materialni stroški-KS Tržišče</i>	<i>1.709,18</i>	<i>1.990,00</i>	<i>2.600,00</i>	<i>130,7</i>
402009	Reprezentanca	863,19	1.484,58	2.000,00	134,7
402099	Drugi splošni material in storitve	845,99	505,42	600,00	118,7
<i>60081</i>	<i>Energija in komunalne storitve-KS Tržišče</i>	<i>1.947,51</i>	<i>2.525,55</i>	<i>2.800,00</i>	<i>110,9</i>
402200	Električna energija	1.099,37	1.525,55	1.700,00	111,4
402203	Voda in komunalne storitve	567,84	600,00	600,00	100,0
402205	Telefon, elektronska pošta	280,30	400,00	500,00	125,0
<i>60082</i>	<i>Drugi operativni odhodki-KS Tržišče</i>	<i>8.810,87</i>	<i>8.665,00</i>	<i>8.210,00</i>	<i>94,8</i>
402902	Stroški po podjemnih pogodbah	2.902,56	2.900,00	3.000,00	103,5
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.413,50	4.325,00	3.700,00	85,6
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	6,10	10,00	10,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	1.488,71	1.430,00	1.500,00	104,9
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	84.927,75	98.924,01	89.918,62	90,9
1302	Cestni promet in infrastruktura	84.927,75	98.924,01	89.918,62	90,9
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>84.927,75</i>	<i>48.249,98</i>	<i>59.918,62</i>	<i>124,2</i>
<i>13080</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Tržišče</i>	<i>84.927,75</i>	<i>48.249,98</i>	<i>59.918,62</i>	<i>124,2</i>
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	84.927,75	48.249,98	59.918,62	124,2
<i>13029002</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>0,00</i>	<i>50.674,03</i>	<i>30.000,00</i>	<i>59,2</i>
<i>13081</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Tržišče</i>	<i>0,00</i>	<i>50.674,03</i>	<i>30.000,00</i>	<i>59,2</i>
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	50.674,03	30.000,00	59,2

A. Bilanca odhodkov

5008 - KS TRŽIŠČE

v EUR

		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6			na dan 31.12.2024	2025	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.337,21	99,45	1.000,00	---
1603	Komunalna dejavnost	1.337,21	99,45	1.000,00	---
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>1.337,21</i>	<i>99,45</i>	<i>1.000,00</i>	<i>---</i>
	<i>16081</i> <i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost-KS Tržišče</i>	<i>1.337,21</i>	<i>99,45</i>	<i>1.000,00</i>	<i>---</i>
	402999 Drugi operativni odhodki	1.337,21	99,45	1.000,00	---
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	13.490,01	24.558,70	18.200,00	74,1
1803	Programi v kulturi	13.490,01	24.558,70	18.200,00	74,1
<i>18039003</i>	<i>Ljubiteljska kultura</i>	<i>12.300,00</i>	<i>13.250,00</i>	<i>13.200,00</i>	<i>99,6</i>
	<i>18082</i> <i>Ljubiteljska kultura - KS Tržišče</i>	<i>12.300,00</i>	<i>13.250,00</i>	<i>13.200,00</i>	<i>99,6</i>
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.300,00	13.250,00	13.200,00	99,6
<i>18039005</i>	<i>Drugi programi v kulturi</i>	<i>1.190,01</i>	<i>11.308,70</i>	<i>5.000,00</i>	<i>44,2</i>
	<i>18083</i> <i>Vzdrževanje večnamenskih domov</i>	<i>1.190,01</i>	<i>11.308,70</i>	<i>5.000,00</i>	<i>44,2</i>
	402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	0,00	2.000,00	3.000,00	150,0
	402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.190,01	9.308,70	2.000,00	21,5

A. Bilanca odhodkov

5009 - KS ZABUKOVJE

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks	
	(1)	na dan 31.12.2024	2025		(3)/(2)
5009	KS ZABUKOVJE	104.829,56	107.749,65	117.712,50	109,3
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	13.256,31	18.211,34	19.052,00	104,6
0603	Dejavnost občinske uprave	13.256,31	18.211,34	19.052,00	104,6
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>9.837,98</i>	<i>10.711,34</i>	<i>11.052,00</i>	<i>103,2</i>
<i>60090</i>	<i>Administracija - KS Zabukovje</i>	<i>172,52</i>	<i>712,00</i>	<i>712,00</i>	<i>100,0</i>
	402000 Pisarniški material in storitve	0,00	100,00	100,00	100,0
	402009 Reprezentanca	172,52	612,00	612,00	100,0
<i>60091</i>	<i>Energija in komunalne storitve-KS Zabukovje</i>	<i>3.400,53</i>	<i>3.543,04</i>	<i>3.530,00</i>	<i>99,6</i>
	402200 Električna energija	803,41	1.087,87	1.200,00	110,3
	402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.280,22	930,17	2.000,00	215,0
	402203 Voda in komunalne storitve	0,00	1.193,00	0,00	0,0
	402205 Telefon, elektronska pošta	316,90	332,00	330,00	99,4
<i>60092</i>	<i>Drugi operativni odhodki-KS Zabukovje</i>	<i>6.264,93</i>	<i>6.456,30</i>	<i>6.810,00</i>	<i>105,5</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	916,21	1.678,47	1.500,00	89,4
	402599 Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	491,13	498,00	500,00	100,4
	402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.850,94	4.269,83	4.800,00	112,4
	402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	6,65	10,00	10,00	100,0
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>3.418,33</i>	<i>7.500,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>106,7</i>
<i>60093</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem-KS Zabukovje</i>	<i>3.418,33</i>	<i>7.500,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>106,7</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	366,00	7.500,00	8.000,00	106,7
	420299 Nakup druge opreme in napeljav	3.052,33	0,00	0,00	---
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	87.173,25	84.438,31	94.260,50	111,6
1302	Cestni promet in infrastruktura	87.173,25	84.438,31	94.260,50	111,6
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>37.996,21</i>	<i>35.031,71</i>	<i>29.059,22</i>	<i>83,0</i>
<i>13090</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Zabukovje</i>	<i>37.996,21</i>	<i>35.031,71</i>	<i>29.059,22</i>	<i>83,0</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	37.996,21	35.031,71	29.059,22	83,0

A. Bilanca odhodkov

5009 - KS ZABUKOVJE

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
<i>13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	49.177,04	49.406,60	65.201,28	132,0
<i>13091 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje</i>	49.177,04	49.406,60	65.201,28	132,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	49.177,04	49.406,60	65.201,28	132,0
18	4.400,00	5.100,00	4.400,00	86,3
1803 Programi v kulturi	4.400,00	5.100,00	4.400,00	86,3
<i>18039003 Ljubiteljska kultura</i>	4.400,00	5.100,00	4.400,00	86,3
18090 Ljubiteljska kultura-KS Zabukovje	4.400,00	5.100,00	4.400,00	86,3
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.400,00	5.100,00	4.400,00	86,3

A. Bilanca odhodkov

5010 - KS DOLNJE BREZOVO

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
		(1)	na dan 31.12.2024	2025	
5010	KS DOLNJE BREZOVO	7.857,18	6.666,81	5.608,21	84,1
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.073,45	1.426,10	952,00	66,8
0603	Dejavnost občinske uprave	1.073,45	1.426,10	952,00	66,8
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>1.073,45</i>	<i>1.425,32</i>	<i>952,00</i>	<i>66,8</i>
60096	Pisarniški material-KS Dolnje Brezovo	0,00	0,00	50,00	---
402000	Pisarniški material in storitve	0,00	0,00	50,00	---
60097	Drugi operativni odhodki za delo - KS Dolnje Brezovo	1.073,45	1.425,32	902,00	63,3
402009	Reprezentanca	279,75	295,81	400,00	135,2
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	0,20	2,00	2,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	793,50	1.127,51	500,00	44,4
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>0,00</i>	<i>0,78</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
60098	UPRAVLJANJE Z PREMOŽENJEM-KS DOLNJE BREZOVO	0,00	0,78	0,00	0,0
420200	Nakup pisarniškega pohištva	0,00	0,78	0,00	0,0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	0,00	155,42	2.786,21	---
1302	Cestni promet in infrastruktura	0,00	155,42	2.786,21	---
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>0,00</i>	<i>155,42</i>	<i>2.786,21</i>	<i>---</i>
13095	Tekoče vzdrževanje cest - KS Dolnje Brezovo	0,00	155,42	2.786,21	---
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	155,42	2.786,21	---
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	0,00	0,00	270,00	---
1603	Komunalna dejavnost	0,00	0,00	270,00	---
<i>16039001</i>	<i>Oskrba z vodo</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>270,00</i>	<i>---</i>
16096	Oskrba z vodo - KS Dolnje Brezovo	0,00	0,00	270,00	---
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	0,00	270,00	---

A. Bilanca odhodkov

5010 - KS DOLNJE BREZOVO

v EUR

		ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PRORAČUN 2025	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	6.783,73	5.085,29	1.600,00	31,5
1803	Programi v kulturi	200,00	0,00	200,00	---
<i>18039003</i>	<i>Ljubiteljska kultura</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>200,00</i>	<i>---</i>
	<i>18096 LJUBITELJSKA KULTURA-KS DOLNJE BREZOVO</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>200,00</i>	<i>---</i>
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	200,00	0,00	200,00	---
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	6.583,73	5.085,29	1.400,00	27,5
<i>18059001</i>	<i>Programi športa</i>	<i>6.583,73</i>	<i>5.085,29</i>	<i>1.400,00</i>	<i>27,5</i>
	<i>18095 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA- KS DOLNJE BREZOVO</i>	<i>6.583,73</i>	<i>5.085,29</i>	<i>1.400,00</i>	<i>27,5</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.599,21	0,00	400,00	---
	420299 Nakup druge opreme in napeljav	3.984,52	5.085,29	1.000,00	19,7

C. Račun financiranja

4002 - ODDELEK ZA FINANCE

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	ZR 2023	VELJAVNI	PRORAČUN	Indeks
	(1)	na dan 31.12.2024	2025	
4002	859.746,58	1.238.080,27	1.501.248,00	121,3
22	859.746,58	1.238.080,27	1.501.248,00	121,3
2201	859.746,58	1.238.080,27	1.501.248,00	121,3
<i>22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>859.746,58</i>	<i>1.238.080,27</i>	<i>1.501.248,00</i>	<i>121,3</i>
<i>22420 Odplačilo glavnih dolgoročnih kreditov bankam</i>	<i>604.662,12</i>	<i>982.995,39</i>	<i>1.246.163,00</i>	<i>126,8</i>
<i>550101 Odplačila kreditov bankam - dolgoročni krediti</i>	<i>604.662,12</i>	<i>982.995,39</i>	<i>1.246.163,00</i>	<i>126,8</i>
<i>22422 Odplačilo glavnih dolgoročnih kreditov državnemu proračunu</i>	<i>255.084,46</i>	<i>255.084,88</i>	<i>255.085,00</i>	<i>100,0</i>
<i>550307 Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti</i>	<i>255.084,46</i>	<i>255.084,88</i>	<i>255.085,00</i>	<i>100,0</i>

Proračun občine SEVNICA
NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2025 - 2028

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
4001	OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA				5.745.464	1.336.421	739.500	519.500	544.500	989.000	
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				1.561.248	873.421	344.500	169.500	194.500	289.000	
0603	Dejavnost občinske uprave				1.561.248	873.421	344.500	169.500	194.500	289.000	
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				1.561.248	873.421	344.500	169.500	194.500	289.000	
	<u>OB110-07-0007 NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA</u>	205.456	01.01.2007	31.12.2030	145.456	10.000	10.000	10.000	10.000	20.000	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				145.456	10.000	10.000	10.000	10.000	20.000	
	<u>OB110-07-0008 NAKUP PISARNIŠKE OPREME</u>	90.853	01.01.2007	31.12.2030	61.853	4.000	5.000	5.000	5.000	10.000	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				61.853	4.000	5.000	5.000	5.000	10.000	
	<u>OB110-07-0009 NAKUP RAČUNALNIKOV</u>	382.261	01.01.2007	31.12.2030	214.261	18.000	70.000	20.000	20.000	40.000	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				214.261	18.000	70.000	20.000	20.000	40.000	
	<u>OB110-08-0025 NAKUP OPREME ZA HLAJENJE</u>	41.809	01.01.2009	31.12.2030	30.309	1.500	2.000	2.000	2.000	4.000	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				30.309	1.500	2.000	2.000	2.000	4.000	
	<u>OB110-09-0010 INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV</u>	1.562.115	01.01.2009	31.12.2030	840.115	122.000	200.000	100.000	100.000	200.000	
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				0	0	0	0	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				840.115	122.000	200.000	100.000	100.000	200.000	
	<u>OB110-12-0024 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME</u>	29.105	01.01.2012	31.12.2030	17.105	2.000	2.000	2.000	2.000	4.000	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				17.105	2.000	2.000	2.000	2.000	4.000	
	<u>OB110-13-0026 NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME</u>	125.548	01.01.2013	31.12.2030	97.548	3.000	5.000	5.000	5.000	10.000	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				97.548	3.000	5.000	5.000	5.000	10.000	
	<u>OB110-13-0065 NAKUP VOZILA ZA OU</u>	194.870	01.01.2014	31.12.2028	99.870	35.000	30.000	0	30.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				99.870	35.000	30.000	0	30.000	0	
	<u>OB110-15-0017 NAKUP STANOVANJSKEGA POHIŠTVA ZA B. ENOTO</u>	27.000	01.01.2015	31.12.2027	22.000	0	0	5.000	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				22.000	0	0	5.000	0	0	
	<u>OB110-15-0025 NAKUP GASILNIH APARATOV</u>	7.868	01.01.2015	31.12.2030	4.868	500	500	500	500	1.000	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				4.868	500	500	500	500	1.000	
	<u>OB110-21-0006 PROTIHRUPNI UKREPI - STRELIŠČE RADNA</u>	117.862	01.01.2021	31.12.2028	27.862	30.000	20.000	20.000	20.000	0	
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				0	0	0	0	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				27.862	30.000	20.000	20.000	20.000	0	
	<u>OB110-24-0035 ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE</u>	647.421	01.01.2025	31.12.2025	0	647.421	0	0	0	0	
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				0	100.000	0	0	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	456.000	0	0	0	0	
	<i>PV - EU sredstva</i>				0	91.421	0	0	0	0	

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri				Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR	
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST							4.184.216	463.000	395.000	350.000	350.000	700.000	
1603	<u>Komunalna dejavnost</u>							<u>288.897</u>	<u>113.000</u>	<u>95.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>100.000</u>	
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost							288.897	113.000	95.000	50.000	50.000	100.000	
OB110-19-0030	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ						605.722	01.01.2020	31.12.2030	280.722	75.000	50.000	50.000	100.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>									280.722	75.000	50.000	50.000	100.000
OB110-21-0045	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE						91.175	01.01.2022	31.12.2026	8.175	38.000	45.000	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>									8.175	38.000	45.000	0	0
1606	<u>Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)</u>							<u>3.895.319</u>	<u>350.000</u>	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>	<u>600.000</u>	
16069002	Nakup zemljišč							3.895.319	350.000	300.000	300.000	300.000	600.000	
OB110-12-0083	NAKUP ZEMLJIŠČ						5.745.319	01.01.2013	31.12.2030	3.895.319	350.000	300.000	300.000	600.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>									3.895.319	350.000	300.000	300.000	600.000

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
4003	ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR				19.710.935	6.697.886	6.287.000	8.757.672	5.422.989	5.787.234	
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				1.575.172	166.500	163.500	163.500	163.500	316.500	
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				1.575.172	166.500	163.500	163.500	163.500	316.500	
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč				200.221	11.500	12.000	12.000	12.000	13.500	
OB110-07-0011	IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA	240.710	01.01.2007	31.12.2029	188.210	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				188.210	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500	
OB110-11-0007	NAKUP OS ZA ZIR	20.511	01.01.2012	31.12.2030	12.011	1.000	1.500	1.500	1.500	3.000	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				12.011	1.000	1.500	1.500	1.500	3.000	
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				1.374.951	155.000	151.500	151.500	151.500	303.000	
OB110-07-0012	TRANSFER ZA NAKUP OPREME	1.527.451	01.01.2007	31.12.2030	1.039.951	80.000	81.500	81.500	81.500	163.000	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.039.951	80.000	81.500	81.500	81.500	163.000	
OB110-23-0022	POŽARNA TAKSA	760.000	01.01.2024	31.12.2030	335.000	75.000	70.000	70.000	70.000	140.000	
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				335.000	75.000	70.000	70.000	70.000	140.000	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	0	0	0	0	0	
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO				1.025.102	105.000	90.000	90.000	90.000	180.000	
1104	Gozdarstvo				1.025.102	105.000	90.000	90.000	90.000	180.000	
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest				1.025.102	105.000	90.000	90.000	90.000	180.000	
OB110-07-0013	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI	1.565.102	01.01.2007	31.12.2030	1.025.102	90.000	90.000	90.000	90.000	180.000	
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				444.891	90.000	90.000	90.000	90.000	180.000	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				580.211	0	0	0	0	0	
OB110-24-0008	VZDRŽEVANJE GOZDNE CESTE AMERIKA	15.000	01.01.2025	31.12.2025	0	15.000	0	0	0	0	
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				0	5.000	0	0	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	10.000	0	0	0	0	
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN				87.083	0	0	20.000	20.000	100.000	
1204	Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina				87.083	0	0	20.000	20.000	100.000	
12049001	Oskrba s plinom				87.083	0	0	20.000	20.000	100.000	
OB110-20-0014	ŠIRITEV PLINOVODNEGA OMREŽJA	227.083	01.01.2021	31.12.2032	87.083	0	0	20.000	20.000	100.000	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				87.083	0	0	20.000	20.000	100.000	

				v EUR					
PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			4.587.395	955.469	2.696.500	4.947.063	3.116.279	2.460.418
1302	Cestni promet in infrastruktura			4.470.233	950.469	2.638.000	4.888.563	3.037.779	2.341.918
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			2.814.153	780.969	2.310.000	4.430.563	2.584.779	1.915.918
OB110-07-0046	KRIŽIŠČI STUDENEC-ROVIŠČE IN PONIKVE	<u>100.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>80.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>80.000</i>	<i>0</i>
OB110-07-0047	LC LONČARJEV DOL II. FAZA	<u>200.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>0</i>
OB110-07-0054	DKP D2 OB SAVI ODSEK RADNA-LOG	<u>762.539</u>	<u>01.01.2015</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>112.539</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>350.000</u>	<u>300.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>112.539</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>350.000</i>	<i>300.000</i>
OB110-07-0057	PROMETNA SIGNALIZACIJA	<u>898.498</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>608.498</u>	<u>40.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>608.498</i>	<i>40.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>
OB110-07-0245	IZVEDBA KOMUNALNE INF. V DROŽANJSKI (ŠIRITEV)	<u>300.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>
OB110-08-0015	SANACIJA LC POKLEK-TRNOVEC	<u>100.000</u>	<u>01.01.2027</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>
OB110-08-0083	UREDITEV KOLESARSKIH POVEZAV	<u>160.000</u>	<u>01.01.2015</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>10.000</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>10.000</i>	<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>
OB110-09-0001	GKP G12 OB MIRNI ODSEK TRŽIŠČE-KRMELJ	<u>614.000</u>	<u>01.01.2019</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>9.500</u>	<u>4.500</u>	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>9.500</i>	<i>4.500</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>0</i>
	<i>PV - EU sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>0</i>
OB110-09-0091	OBNOVA LC LON.DOL.- PODVRH-ZABUKOVJE	<u>100.000</u>	<u>01.01.2027</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>
OB110-09-0094	SANACIJA LC RADNA-LAZE	<u>100.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>0</i>
OB110-09-0095	REKON. ODSEKA LC GRAMAT-BOŠTANJ-Ž.P.	<u>200.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>0</i>
OB110-10-0002	UREDITEV LC BOŠTANJ-GRAHOVICA	<u>200.000</u>	<u>01.01.2028</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>100.000</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>100.000</i>
OB110-10-0033	REKONSTRUKCIJA LC ZAVRATEC-OSREDEK-HUBAJNICA	<u>160.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>70.000</u>	<u>90.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>70.000</i>	<i>90.000</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	v EUR					
				Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
OB110-11-0028 PREPLASTITEV LC ARTO-PONIKVE	45.000	01.01.2026	31.12.2026	0	0	45.000	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	45.000	0	0	0
OB110-11-0036 UREDITEV TRŽIŠČA	330.000	01.01.2026	31.12.2027	0	0	130.000	200.000	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	130.000	200.000	0	0
OB110-11-0037 UREDITEV TRGA V BOŠTANJU	150.000	01.01.2027	31.12.2029	0	0	0	50.000	50.000	50.000
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	50.000	50.000	50.000
OB110-11-0040 REKONSTRUKCIJA LC KRAKOVO-KRIŽ-LISCE	160.000	01.01.2026	31.12.2027	0	0	80.000	80.000	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	80.000	80.000	0	0
OB110-12-0096 SANACIJA LC ZABUKOVJE-DOL	90.000	01.01.2027	31.12.2027	0	0	0	90.000	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	90.000	0	0
OB110-14-0028 IZGRADNJA PLOČNIKA V VASI ROVIŠČE II. FAZA	131.403	01.01.2015	31.12.2027	11.403	0	60.000	60.000	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			11.403	0	60.000	60.000	0	0
OB110-14-0029 MOSTOVI NA SEVNICNI	160.000	01.01.2015	31.12.2029	60.000	0	0	0	0	100.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			60.000	0	0	0	0	100.000
OB110-15-0001 SANACIJA MOSTU ODSEK TRŽIŠČE-VODALE	120.000	01.01.2027	31.12.2028	0	0	0	60.000	60.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	60.000	60.000	0
OB110-15-0006 UREDITEV KRIŽIŠČA IN PLOČNIK RADNA	209.500	01.01.2025	31.12.2028	0	9.500	0	100.000	100.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	9.500	0	100.000	100.000	0
OB110-15-0033 SANACIJA LC 191010 STRANJE-MRZLA PLANINA	50.000	01.01.2027	31.12.2027	0	0	0	50.000	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	50.000	0	0
OB110-15-0036 SANACIJA LC BOŠTANJ-VRH	150.000	01.01.2027	31.12.2029	0	0	0	50.000	50.000	50.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	50.000	50.000	50.000
OB110-16-0005 GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	289.695	01.01.2016	31.12.2030	174.695	15.000	20.000	20.000	20.000	40.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			174.695	15.000	20.000	20.000	20.000	40.000
OB110-16-0054 SANACIJA CESTE RUDSKI MOST-RAZBOR	100.000	01.01.2027	31.12.2028	0	0	0	50.000	50.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	50.000	50.000	0
OB110-16-0057 SANACIJA LC LONČARJEV DOL-PREŠNA LOKA	100.000	01.01.2026	31.12.2027	0	0	50.000	50.000	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	50.000	50.000	0	0
OB110-16-0058 SANACIJA LC KRIŽ-ČRNI POTOK	90.000	01.01.2026	31.12.2027	0	0	40.000	50.000	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	40.000	50.000	0	0
OB110-16-0060 UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	1.177.757	01.01.2020	31.12.2025	1.171.757	6.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.171.757	6.000	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR	
									Po L. 2028	Po L. 2028
OB110-17-0008 UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA	352.960	01.01.2017	31.12.2028	78.960	24.000	100.000	100.000	50.000		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			78.960	24.000	100.000	100.000	50.000		0
	<i>PV - EU sredstva</i>			0	0	0	0	0		0
OB110-17-0023 REK. KRŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	618.199	01.01.2018	31.12.2028	288.199	30.000	100.000	100.000	100.000		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			288.199	30.000	100.000	100.000	100.000		0
OB110-17-0036 OMREŽJE HODNIKOV ZA PEŠČE	120.000	01.01.2026	31.12.2028	0	0	40.000	40.000	40.000		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	40.000	40.000	40.000		0
	<i>PV - EU sredstva</i>			0	0	0	0	0		0
OB110-19-0003 UREDITEV KRŽIŠČA IMPOLJSKI GRABEN-LOKE	200.000	01.01.2028	31.12.2029	0	0	0	0	100.000		100.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	0	100.000		100.000
OB110-19-0012 REKONSTRUKCIJA MOSTU Z UR. PLOČ. V PIJAVICAH	394.500	01.01.2021	31.12.2026	24.500	240.000	130.000	0	0		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			24.500	240.000	130.000	0	0		0
OB110-19-0050 SANACIJA LC LOKE- IMPOLJE-PRIMOŽ	160.000	01.01.2027	31.12.2028	0	0	0	80.000	80.000		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	80.000	80.000		0
OB110-19-0051 REKON. LC TRŽIŠČE-MALKOVEC-SLANČJI VRH-TELČE	300.000	01.01.2026	31.12.2028	0	0	100.000	100.000	100.000		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	100.000	100.000	100.000		0
OB110-19-0052 ASFALTACIJA KAL-PODKAL-SVINJSKO	50.000	01.01.2027	31.12.2027	0	0	0	50.000	0		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	50.000	0		0
OB110-19-0053 SANACIJA LC ŽIROVNICA-RADEŽ	216.104	01.01.2021	31.12.2028	16.104	0	0	100.000	100.000		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			16.104	0	0	100.000	100.000		0
OB110-20-0026 UREDITEV KRŽIŠČA NA DRŽAVNI CESTI-HE BOŠTANI	100.000	01.01.2028	31.12.2029	0	0	0	0	50.000		50.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	0	50.000		50.000
OB110-21-0004 SANACIJA MOSTU GRAHOVICA	220.700	01.01.2021	31.12.2027	20.700	0	80.000	120.000	0		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			20.700	0	80.000	120.000	0		0
OB110-21-0005 REKONSTRUKCIJA CESTE TELČE	195.000	01.01.2021	31.12.2027	25.000	0	20.000	150.000	0		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			25.000	0	20.000	150.000	0		0
OB110-21-0050 UREDITEV TRGA V LOKI	170.000	01.01.2027	31.12.2030	0	0	0	20.000	50.000		100.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	20.000	50.000		100.000
OB110-22-0022 REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANI-SEVNICA	511.300	01.01.2023	31.12.2027	107.100	64.200	170.000	170.000	0		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			107.100	64.200	110.000	110.000	0		0
	<i>PV - EU sredstva</i>			0	0	60.000	60.000	0		0
OB110-23-0006 UREDITEV LC ZGORNJE VODALE-MARENDOL	50.000	01.01.2027	31.12.2027	0	0	0	50.000	0		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	50.000	0		0
OB110-23-0007 UREDITEV LC VELIKI CIRNIK-HRASTOVICA	120.000	01.01.2026	31.12.2028	0	0	20.000	50.000	50.000		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	20.000	50.000	50.000		0
OB110-23-0008 UREDITEV LC IMPOLJCA-STUDENEC	50.000	01.01.2026	31.12.2026	0	0	50.000	0	0		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	50.000	0	0		0
OB110-23-0009 UREDITEV LC PONIKVE-HUDO BREZJE-ROVIŠČE	50.000	01.01.2027	31.12.2027	0	0	0	50.000	0		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	50.000	0		0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR	
									Po L. 2028	Po L. 2028
<u>OB110-23-0025 UREDITEV CESTE BLANCA - POKLEK</u>	<u>70.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>50.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>50.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-23-0026 RONDO RADNA</u>	<u>170.000</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>5.000</u>	<u>55.000</u>	<u>55.000</u>	<u>55.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>5.000</i>	<i>55.000</i>	<i>55.000</i>	<i>55.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-23-0027 CPS-NOVELACIJA</u>	<u>44.199</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>40.199</u>	<u>4.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>10.099</i>	<i>4.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - EU sredstva</i>			<i>30.100</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-23-0035 KOLESARSKA POVEZAVA D2 - SEVNICA</u>	<u>3.168.029</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>50.000</u>	<u>261.769</u>	<u>0</u>	<u>835.563</u>	<u>854.779</u>	<u>1.165.918</u>	<u>1.165.918</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>50.000</i>	<i>261.769</i>	<i>0</i>	<i>73.185</i>	<i>74.868</i>	<i>102.120</i>	<i>102.120</i>
	<i>PV - EU sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>762.378</i>	<i>779.911</i>	<i>1.063.798</i>	<i>1.063.798</i>
<u>OB110-25-0001 UREDITEV LC APNENIK – NOVI GRAD</u>	<u>100.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>100.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>100.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-25-0002 UREDITEV LC LUKOVEC – POGANKA</u>	<u>100.000</u>	<u>01.01.2027</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>100.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>100.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-25-0003 SPREMEMBA ODLOKA O KATEGORIZACIJI</u>	<u>7.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>0</u>	<u>7.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>7.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
13029003 Urejanje cestnega prometa				826.607	98.000	148.000	148.000	148.000	148.000	196.000
<u>OB110-07-0062 INVESTICIJSKO VZD.AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ</u>	<u>503.216</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>285.216</u>	<u>18.000</u>	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>	<u>80.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>285.216</i>	<i>18.000</i>	<i>40.000</i>	<i>40.000</i>	<i>40.000</i>	<i>40.000</i>	<i>80.000</i>
<u>OB110-13-0047 INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN</u>	<u>796.891</u>	<u>01.01.2014</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>516.891</u>	<u>80.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>516.891</i>	<i>80.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>
<u>OB110-14-0033 PARKOMAT</u>	<u>64.500</u>	<u>01.01.2015</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>24.500</u>	<u>0</u>	<u>8.000</u>	<u>8.000</u>	<u>8.000</u>	<u>8.000</u>	<u>16.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>24.500</i>	<i>0</i>	<i>8.000</i>	<i>8.000</i>	<i>8.000</i>	<i>8.000</i>	<i>16.000</i>
<u>OB110-17-0041 TRAJNOSTNA MOBILNOST V OBČINI SEVNICA</u>	<u>200.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>
13029004 Cestna razsvetljava				823.199	71.500	50.000	50.000	50.000	50.000	100.000
<u>OB110-07-0063 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR</u>	<u>1.144.699</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>823.199</u>	<u>71.500</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>100.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>823.199</i>	<i>71.500</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>100.000</i>
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest				6.273	0	130.000	260.000	255.000	130.000	130.000
<u>OB110-07-0284 PLOČNIKI OB R-3 LOKA-RAČICA</u>	<u>350.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>
<u>OB110-08-0012 MOST LOG</u>	<u>150.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-08-0085 UREDITEV IZVEN NIVOJSKEGA KRIŽANJA DOL. BOŠT.</u>	<u>90.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

				v EUR					
PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
OB110-09-0034 PLOČNIKI ŠENTJUR-BREG	<u>101.273</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>6.273</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>45.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>6.273</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>45.000</i>	<i>0</i>
OB110-11-0039 NADVOZ BLANCA IN SPREMLJEVALNE UREDITVE	<u>90.000</u>	<u>01.01.2027</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>
1303 Železniški promet in infrastruktura				<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>90.000</u>
13039001 Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture				<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>90.000</u>
OB110-09-0101 UREDITEV IN ZAVAROVANJE ŽEL. PREH. ZAPUŽE	<u>40.000</u>	<u>01.01.2029</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>40.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>40.000</i>
OB110-21-0051 NADGRADNJA ŽELEZNIŠKE POSTAJE SEVNICA	<u>200.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>
1305 Vodni promet in infrastruktura				<u>15.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe				<u>15.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
OB110-18-0005 POMOLI	<u>55.000</u>	<u>01.01.2018</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>15.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>15.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>
1306 Telekomunikacije in pošta				<u>102.162</u>	<u>5.000</u>	<u>8.500</u>	<u>8.500</u>	<u>8.500</u>	<u>8.500</u>
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje				<u>102.162</u>	<u>5.000</u>	<u>8.500</u>	<u>8.500</u>	<u>8.500</u>	<u>8.500</u>
OB110-13-0051 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	<u>112.953</u>	<u>01.01.2014</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>93.953</u>	<u>5.000</u>	<u>3.500</u>	<u>3.500</u>	<u>3.500</u>	<u>3.500</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>93.953</i>	<i>5.000</i>	<i>3.500</i>	<i>3.500</i>	<i>3.500</i>	<i>3.500</i>
OB110-20-0031 PAMETNA LOKALNA SKUPNOST	<u>28.209</u>	<u>01.01.2021</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>8.209</u>	<u>0</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>8.209</i>	<i>0</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				<u>6.114.084</u>	<u>1.738.936</u>	<u>615.000</u>	<u>625.000</u>	<u>795.000</u>	<u>1.290.000</u>
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				<u>5.837.526</u>	<u>1.692.654</u>	<u>525.000</u>	<u>535.000</u>	<u>715.000</u>	<u>1.220.000</u>
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki				<u>561.532</u>	<u>73.084</u>	<u>45.000</u>	<u>45.000</u>	<u>45.000</u>	<u>90.000</u>
OB110-12-0068 OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD	<u>411.466</u>	<u>01.01.2013</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>219.382</u>	<u>42.084</u>	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>	<u>60.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>219.382</i>	<i>42.084</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>60.000</i>
OB110-14-0035 CEROD II.	<u>145.066</u>	<u>01.01.2015</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>135.066</u>	<u>10.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>135.066</i>	<i>10.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB110-14-0036 ZBIRNI CENTER SEVNICA	<u>303.084</u>	<u>01.01.2015</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>207.084</u>	<u>21.000</u>	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>	<u>30.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>207.084</i>	<i>21.000</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>30.000</i>
15029002 Ravnanje z odpadno vodo				<u>5.275.994</u>	<u>1.619.570</u>	<u>480.000</u>	<u>490.000</u>	<u>670.000</u>	<u>1.130.000</u>
OB110-09-0009 KANALIZACIJA IN ČN ŠMARČNA	<u>250.000</u>	<u>01.01.2029</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>250.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>125.000</i>
	<i>PV - EU sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>125.000</i>
OB110-09-0041 IZGRADNJA KANALIZACIJ	<u>150.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>40.000</i>	<i>40.000</i>	<i>40.000</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR	
									Po L. 2028	Po L. 2028
<u>OB110-10-0054 OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA</u>	<u>2.376.900</u>	<u>01.01.2012</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>1.473.900</u>	<u>153.000</u>	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>	<u>300.000</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>1.473.900</i>	<i>153.000</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>300.000</i>
<u>OB110-11-0017 CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA</u>	<u>3.200.936</u>	<u>01.01.2011</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>2.501.992</u>	<u>173.943</u>	<u>105.000</u>	<u>105.000</u>	<u>105.000</u>	<u>105.000</u>	<u>210.000</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>2.501.992</i>	<i>173.943</i>	<i>105.000</i>	<i>105.000</i>	<i>105.000</i>	<i>105.000</i>	<i>210.000</i>
<u>OB110-11-0026 KANALIZACIJA IN ČN ŠENTJANŽ</u>	<u>250.000</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>70.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>
<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>70.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>
<u>OB110-11-0027 KANALIZACIJA IN ČN KRMELJ</u>	<u>302.200</u>	<u>01.01.2014</u>	<u>01.01.2028</u>	<u>52.200</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>200.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>52.200</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>200.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-11-0038 KANALIZACIJA IN ČN TRŽIŠČE</u>	<u>150.000</u>	<u>01.01.2028</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>
<u>OB110-12-0073 AŽURIRANJE KATASTRA GJI</u>	<u>101.250</u>	<u>01.01.2013</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>81.250</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>10.000</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>81.250</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>10.000</i>
<u>OB110-14-0037 KANALIZACIJA IN ČN BLANCA</u>	<u>200.000</u>	<u>01.01.2015</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>50.000</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>100.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>50.000</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>100.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-14-0039 OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN</u>	<u>486.613</u>	<u>01.01.2015</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>269.613</u>	<u>42.000</u>	<u>35.000</u>	<u>35.000</u>	<u>35.000</u>	<u>35.000</u>	<u>70.000</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>269.613</i>	<i>42.000</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>70.000</i>
<u>OB110-16-0030 PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ</u>	<u>82.370</u>	<u>01.01.2017</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>64.370</u>	<u>3.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>0</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>64.370</i>	<i>3.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>0</i>
<u>OB110-16-0031 KANALIZACIJA DOLNJE BREZOVO</u>	<u>134.843</u>	<u>01.01.2017</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>84.843</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>84.843</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-17-0033 KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA</u>	<u>1.770.372</u>	<u>01.01.2022</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>627.826</u>	<u>1.142.627</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>367.876</i>	<i>659.423</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>PV - EU sredstva</i>				<i>259.950</i>	<i>483.204</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-24-0017 OBNOVA KANALIZACIJE NA PREŠERNOVI ULICI</u>	<u>150.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>100.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>100.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-24-0018 UREDITEV KANALIZACIJE NA SAVSKI CESTI</u>	<u>50.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov				276.558	46.282	90.000	90.000	80.000	70.000	70.000
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda				276.558	46.282	90.000	90.000	80.000	70.000	70.000
<u>OB110-07-0096 UREDITEV STRUGE VRANJSKEGA POTOKA V LONČ. DOLU</u>	<u>85.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>5.000</u>	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>5.000</i>	<i>40.000</i>	<i>40.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-15-0007 PROTIPOPLAVNE UREDITVE SEVNIČNA II. FAZA</u>	<u>90.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-15-0009 PROTIPOPLAVNE UREDITVE BLANŠČICA</u>	<u>20.000</u>	<u>01.01.2028</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>

				v EUR					
PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
OB110-15-0010 PROTIPOPLAVNE UREDITVE KONJŠČA	<u>40.000</u>	<u>01.01.2028</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>
OB110-16-0002 VARSTVO BIODIVERZITETE IN VODNIH EKOSISTEMOV	<u>60.001</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>10.001</u>	<u>0</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>20.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>10.001</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>20.000</i>
	<i>PV - EU sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB110-17-0009 UREJANJE VODOTOKOV	<u>357.840</u>	<u>01.01.2017</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>266.558</u>	<u>41.282</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>20.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>266.558</i>	<i>41.282</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>20.000</i>
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			6.322.100	1.191.981	2.722.000	2.912.109	1.238.210	1.440.316
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija			988.579	170.000	187.700	91.500	50.000	120.000
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc			528.625	40.000	50.000	50.000	50.000	100.000
OB110-07-0074 URBANIZEM	<u>818.625</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>528.625</u>	<u>40.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>100.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>528.625</i>	<i>40.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>100.000</i>
16029003	Prostorsko načrtovanje			459.954	130.000	137.700	41.500	0	20.000
OB110-12-0091 OPPN TURISTIČNI CENTER KRMELJ	<u>20.000</u>	<u>01.01.2029</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>20.000</i>
OB110-13-0057 OPN OBČINE SEVNICA	<u>676.954</u>	<u>01.01.2014</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>426.954</u>	<u>100.000</u>	<u>110.000</u>	<u>40.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>426.954</i>	<i>100.000</i>	<i>110.000</i>	<i>40.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB110-21-0038 OPPN TRŽIŠČE	<u>55.000</u>	<u>01.01.2022</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>30.000</u>	<u>10.000</u>	<u>15.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>30.000</i>	<i>10.000</i>	<i>15.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB110-23-0029 REGIONALNI PROSTORSKI PLAN - RRA	<u>37.200</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>3.000</u>	<u>20.000</u>	<u>12.700</u>	<u>1.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>3.000</i>	<i>20.000</i>	<i>12.700</i>	<i>1.500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
1603	Komunalna dejavnost			3.846.649	724.981	2.064.300	2.445.609	870.210	930.316
16039001	Oskrba z vodo			3.686.298	659.372	1.529.106	1.893.493	832.410	854.716
OB110-07-0091 KOMUNALA - GRADBENI NADZOR	<u>96.278</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>84.278</u>	<u>0</u>	<u>3.000</u>	<u>3.000</u>	<u>3.000</u>	<u>3.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>84.278</i>	<i>0</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>
OB110-10-0030 PROJEKTI VODOVODI	<u>105.984</u>	<u>01.01.2010</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>55.984</u>	<u>0</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>20.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>55.984</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>20.000</i>
OB110-10-0055 RAZŠIRITVENE INVESTICIJE - VODOVODI	<u>752.335</u>	<u>01.01.2011</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>502.335</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>100.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>502.335</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>100.000</i>
OB110-11-0021 CENOVNA SUBVENCIJA - VODOVODI	<u>1.677.178</u>	<u>01.01.2011</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>1.448.752</u>	<u>38.071</u>	<u>38.071</u>	<u>38.071</u>	<u>38.071</u>	<u>76.142</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>1.448.752</i>	<i>38.071</i>	<i>38.071</i>	<i>38.071</i>	<i>38.071</i>	<i>76.142</i>
OB110-13-0060 OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV	<u>118.840</u>	<u>01.01.2014</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>73.840</u>	<u>9.000</u>	<u>9.000</u>	<u>9.000</u>	<u>9.000</u>	<u>9.000</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>16.810</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>57.030</i>	<i>9.000</i>	<i>9.000</i>	<i>9.000</i>	<i>9.000</i>	<i>9.000</i>
OB110-14-0040 POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV	<u>2.074.560</u>	<u>01.01.2015</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>1.184.560</u>	<u>140.000</u>	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>	<u>300.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>1.184.560</i>	<i>140.000</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>300.000</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR	
									Po L. 2028	Po L. 2028
<u>OB110-21-0003 NOVI VODNI VIRI SEVNICA</u>	<u>498.362</u>	<u>01.01.2021</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>298.362</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>298.362</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>
<u>OB110-21-0052 IZGRADNJA VODOVODA LOKA – RAČICA Z VODOHRANOM LOKA</u>	<u>944.397</u>	<u>01.01.2023</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>20.699</u>	<u>326.532</u>	<u>597.166</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>20.699</i>	<i>119.578</i>	<i>384.624</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - EU sredstva</i>			<i>0</i>	<i>206.954</i>	<i>212.542</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-23-0037 OPTIMIZACIJA VODOVODNEGA SISTEMA SEVNICA</u>	<u>3.157.463</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>17.489</u>	<u>115.769</u>	<u>671.869</u>	<u>1.633.422</u>	<u>472.339</u>	<u>246.574</u>	<u>246.574</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>17.489</i>	<i>115.769</i>	<i>174.199</i>	<i>411.191</i>	<i>120.982</i>	<i>67.031</i>	<i>67.031</i>
	<i>PV - EU sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>497.671</i>	<i>1.222.232</i>	<i>351.357</i>	<i>179.544</i>	<i>179.544</i>
<u>OB110-24-0019 POVEZAVA VODOVODA HINJICE-KRMELJ</u>	<u>30.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
16039003 Objekti za rekreacijo				160.351	65.609	535.193	552.116	37.800	75.600	75.600
<u>OB110-19-0027 JAVNE POVRŠINE ZA REKREACIJO</u>	<u>337.561</u>	<u>01.01.2020</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>148.561</u>	<u>0</u>	<u>37.800</u>	<u>37.800</u>	<u>37.800</u>	<u>37.800</u>	<u>75.600</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>148.561</i>	<i>0</i>	<i>37.800</i>	<i>37.800</i>	<i>37.800</i>	<i>37.800</i>	<i>75.600</i>
<u>OB110-23-0038 ZELENE POVRŠINE MESTA SEVNICA</u>	<u>1.089.108</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>11.790</u>	<u>65.609</u>	<u>497.393</u>	<u>514.316</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>11.790</i>	<i>65.609</i>	<i>15.813</i>	<i>75.816</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - EU sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>481.580</i>	<i>438.500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje				614.941	80.000	135.000	135.000	135.000	135.000	190.000
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje				614.941	80.000	135.000	135.000	135.000	135.000	190.000
<u>OB110-12-0081 NAKUP STANOVANJ</u>	<u>339.941</u>	<u>01.01.2013</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>64.941</u>	<u>0</u>	<u>55.000</u>	<u>55.000</u>	<u>55.000</u>	<u>55.000</u>	<u>110.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>64.941</i>	<i>0</i>	<i>55.000</i>	<i>55.000</i>	<i>55.000</i>	<i>55.000</i>	<i>110.000</i>
<u>OB110-18-0007 OBNOVA STANOVANJ</u>	<u>950.000</u>	<u>01.01.2018</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>550.000</u>	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>550.000</i>	<i>80.000</i>	<i>80.000</i>	<i>80.000</i>	<i>80.000</i>	<i>80.000</i>	<i>80.000</i>
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)				871.931	217.000	335.000	240.000	183.000	200.000	200.000
16069001 Urejanje občinskih zemljišč				871.931	217.000	335.000	240.000	183.000	200.000	200.000
<u>OB110-07-0098 OPREMLJANJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ</u>	<u>213.555</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>133.555</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>	<u>20.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>133.555</i>	<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>20.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-14-0042 RUŠENJE OBJEKTOV</u>	<u>917.000</u>	<u>01.01.2015</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>317.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>200.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>317.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>200.000</i>
<u>OB110-18-0010 OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR.</u>	<u>319.387</u>	<u>01.01.2018</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>263.387</u>	<u>13.000</u>	<u>20.000</u>	<u>10.000</u>	<u>13.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>263.387</i>	<i>13.000</i>	<i>20.000</i>	<i>10.000</i>	<i>13.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-19-0008 OPPN STAN. SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI-ZAHOD</u>	<u>160.549</u>	<u>01.01.2019</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>135.549</u>	<u>5.000</u>	<u>20.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>135.549</i>	<i>5.000</i>	<i>20.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-19-0014 KOMUNALNO OPREMLJANJE DROŽANJSKA CESTA-ZAHOD</u>	<u>250.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>50.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>50.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-22-0010 OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE</u>	<u>42.440</u>	<u>01.01.2022</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>22.440</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>22.440</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR
									Po L. 2028
OB110-24-0023 KOMUNALNO OPREMLJANJE STANOVANJSKEGA OBM. KRMELJ	39.000	01.01.2025	31.12.2025	0	39.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	39.000	0	0	0	0
OB110-24-0024 OPPN ZA STADION SEVNICA S SPREMLJAJOČIMI OBJEKTI	30.000	01.01.2025	31.12.2026	0	15.000	15.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	15.000	15.000	0	0	0
OB110-24-0028 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-OBMOČJE POD GRADOM	50.000	01.01.2025	31.12.2026	0	20.000	30.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	20.000	30.000	0	0	0
OB110-24-0036 OPPN STANOVANJSKA SOSESKA BLANCA – VZHOD	25.000	01.01.2025	31.12.2026	0	15.000	10.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	15.000	10.000	0	0	0
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI				0	2.540.000	0	0	0	0
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč				0	2.540.000	0	0	0	0
23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč				0	2.540.000	0	0	0	0
OB110-24-0013 PLAZ ZABUKOVJE - II. FAZA (PRI CERKVI V ZABUKOVJU)	445.000	01.01.2024	31.12.2025	0	565.000	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	540.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	25.000	0	0	0	0
OB110-24-0014 SAN. PLAZU NA LC 372101 SP. VR.-LON. DOL (MAROF)	1.525.000	01.01.2025	31.12.2025	0	1.525.000	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	1.500.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	25.000	0	0	0	0
OB110-24-0015 SANACIJA PLAZU CANKARJEVA ULICA 6 IN 7	225.000	01.01.2025	31.12.2025	0	225.000	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	200.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	25.000	0	0	0	0
OB110-24-0016 SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPOD. VRANJE-LON. DOL	225.000	01.01.2025	31.12.2025	0	225.000	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	200.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	25.000	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
4004	ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI				6.791.068	3.550.153	5.292.400	9.646.029	9.255.290	5.004.000	
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				0	14.500	0	0	0	0	
0603	Dejavnost občinske uprave				0	14.500	0	0	0	0	
06039001	Administracija občinske uprave				0	14.500	0	0	0	0	
	<u>OB110-24-0012 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE UPRAVE</u>	14.500	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>0</u>	<u>14.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>14.500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO				39.184	1.883.803	1.252.500	602.500	1.102.500	1.600.000	
1702	Primarno zdravstvo				33.500	183.803	2.500	2.500	2.500	0	
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov				33.500	183.803	2.500	2.500	2.500	0	
	<u>OB110-19-0011 NAKUP DEFIBRILATORJEV</u>	46.500	<u>01.01.2019</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>33.500</u>	<u>5.500</u>	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>	<u>0</u>	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>33.500</i>	<i>5.500</i>	<i>2.500</i>	<i>2.500</i>	<i>2.500</i>	<i>0</i>	
	<u>OB110-24-0020 NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA</u>	178.303	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>0</u>	<u>178.303</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				<i>0</i>	<i>116.920</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
	<i>PV - Posredni proračunski uporabniki</i>				<i>0</i>	<i>61.383</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
1707	Drugi programi na področju zdravstva				5.684	1.700.000	1.250.000	600.000	1.100.000	1.600.000	
17079001	Nujno zdravstveno varstvo				5.684	1.700.000	1.250.000	600.000	1.100.000	1.600.000	
	<u>OB110-20-0012 INVESTICIJE V ZDRAVSTVO</u>	1.205.684	<u>01.01.2023</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>5.684</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>600.000</u>	<u>600.000</u>	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>5.684</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>200.000</i>	<i>200.000</i>	
	<i>PV - EU sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>400.000</i>	<i>400.000</i>	
	<u>OB110-21-0048 NADGRADNJA ZD SEVNICA</u>	1.500.000	<u>01.01.2028</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>500.000</u>	<u>1.000.000</u>	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>500.000</i>	<i>1.000.000</i>	
	<u>OB110-22-0025 REKONSTRUKCIJA NMP -SATELITSKI URG. CENTER (SUC)</u>	1.830.000	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>1.200.000</u>	<u>600.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1.200.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>0</i>	<i>600.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
	<i>OV - Posredni proračunski uporabniki</i>				<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
	<u>OB110-22-0026 REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO)</u>	2.064.552	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>0</u>	<u>1.640.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				<i>0</i>	<i>1.048.125</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
	<i>PV - Posredni proračunski uporabniki</i>				<i>0</i>	<i>200.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>391.875</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
	<u>OB110-24-0021 PRISTAJALIŠČE ZA HELIKOPTERJE</u>	80.000	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>50.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>50.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				2.505.308	266.850	1.771.000	2.927.529	3.136.790	2.572.000	
1802	Ohranjanje kulturne dediščine				52.932	30.000	900.000	896.529	405.790	0	
18029001	Nepremična kulturna dediščina				52.932	30.000	900.000	896.529	405.790	0	
	<u>OB110-21-0008 REKONSTRUKCIJA SLOMŠKOVEGA DOMA</u>	<u>940.000</u>	<u>01.01.2021</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>40.000</u>	<u>0</u>	<u>800.000</u>	<u>100.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>40.000</i>	<i>0</i>	<i>500.000</i>	<i>100.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
					<i>PV - EU sredstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>300.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<u>OB110-22-0011 UREDITEV GRAJSKEGA POBOČJA</u>	<u>1.215.251</u>	<u>01.01.2022</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>12.932</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>796.529</u>	<u>405.790</u>	<u>0</u>	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>12.932</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>143.636</i>	<i>73.175</i>	<i>0</i>
					<i>PV - EU sredstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>652.893</i>	<i>332.615</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<u>OB110-24-0022 GRAJSKI HLEVI V LOKI</u>	<u>130.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>100.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>100.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
1803	Programi v kulturi				365.892	32.000	156.000	556.000	2.056.000	2.112.000	
18039002	Umetniški programi				228.208	0	50.000	50.000	50.000	100.000	
	<u>OB110-16-0034 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE KULTURE</u>	<u>478.208</u>	<u>01.01.2017</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>228.208</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>100.000</u>	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>228.208</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>100.000</i>	<i>0</i>
					<i>PV - EU sredstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
18039005	Drugi programi v kulturi				137.684	32.000	106.000	506.000	2.006.000	2.012.000	
	<u>OB110-07-0116 INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA</u>	<u>179.684</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>137.684</u>	<u>12.000</u>	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>	<u>12.000</u>	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>137.684</i>	<i>12.000</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>12.000</i>	<i>0</i>
	<u>OB110-07-0117 KULTURNA DVORANA V SEVNICI</u>	<u>4.620.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>100.000</u>	<u>500.000</u>	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>100.000</i>	<i>500.000</i>	<i>2.000.000</i>	<i>2.000.000</i>
1805	Šport in prostočasne aktivnosti				2.086.484	204.850	715.000	1.475.000	675.000	460.000	
18059001	Programi športa				2.082.762	195.000	715.000	1.475.000	675.000	460.000	
	<u>OB110-07-0104 IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA</u>	<u>2.391.347</u>	<u>01.01.2014</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>1.141.347</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>650.000</u>	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>	
					<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>150.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>1.141.347</i>	<i>0</i>	<i>500.000</i>	<i>300.000</i>	<i>300.000</i>	<i>300.000</i>
	<u>OB110-14-0018 NAKUP FITNES NAPRAV</u>	<u>90.953</u>	<u>01.01.2017</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>50.953</u>	<u>0</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>50.953</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>
	<u>OB110-16-0036 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA</u>	<u>510.986</u>	<u>01.01.2017</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>322.986</u>	<u>13.000</u>	<u>35.000</u>	<u>35.000</u>	<u>35.000</u>	<u>70.000</u>	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>322.986</i>	<i>13.000</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>70.000</i>
	<u>OB110-16-0037 INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV</u>	<u>883.822</u>	<u>01.01.2017</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>441.822</u>	<u>122.000</u>	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>441.822</i>	<i>122.000</i>	<i>80.000</i>	<i>80.000</i>	<i>80.000</i>	<i>80.000</i>
	<u>OB110-19-0015 POMOŽNI PROSTORI PRI ŠPORTNEM DOMU</u>	<u>20.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

				v EUR					
PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
OB110-21-0040 ŠPORTNI PARK KRMELJ	807.653	01.01.2022	31.12.2027	7.653	0	400.000	400.000	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	100.000	100.000	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			7.653	0	300.000	300.000	0	0
OB110-21-0049 OGREVANJE SEVNIŠKEGA BAZENA	60.000	01.01.2026	31.12.2026	0	0	60.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	60.000	0	0	0
OB110-22-0027 UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	140.000	01.01.2024	31.12.2026	100.000	0	40.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			100.000	0	40.000	0	0	0
OB110-23-0032 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE BAZENA	88.000	01.01.2024	31.12.2026	18.000	50.000	20.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			18.000	50.000	20.000	0	0	0
OB110-24-0025 POKRITJE SEVNIŠKEGA BAZENA	500.000	01.01.2027	31.12.2028	0	0	0	250.000	250.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	250.000	250.000	0
OB110-24-0030 ŠPORTNE POVRŠINE NA OREHOVEM	110.000	01.01.2025	31.12.2027	0	10.000	50.000	50.000	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	10.000	50.000	50.000	0	0
18059002 Programi za mladino				3.722	9.850	0	0	0	0
OB110-20-0023 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ.	3.722	01.01.2021	31.12.2026	3.722	9.850	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			3.722	9.850	0	0	0	0
19 IZOBRAŽEVANJE				4.220.576	1.356.000	1.612.900	5.610.000	5.010.000	820.000
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok				701.128	100.000	100.000	100.000	100.000	200.000
19029001 Vrtni				701.128	100.000	100.000	100.000	100.000	200.000
OB110-07-0124 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE	1.201.128	01.01.2007	31.12.2030	701.128	100.000	100.000	100.000	100.000	200.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			701.128	100.000	100.000	100.000	100.000	200.000
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje				3.519.448	1.256.000	1.512.900	5.510.000	4.910.000	620.000
19039001 Osnovno šolstvo				3.386.073	1.246.000	1.502.900	5.500.000	4.900.000	600.000
OB110-10-0023 TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	4.493.080	01.01.2010	31.12.2030	2.693.080	300.000	300.000	300.000	300.000	600.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.693.080	300.000	300.000	300.000	300.000	600.000
OB110-11-0033 TELOVADNICA PRI OŠ LOKA	280.000	01.01.2025	31.12.2028	0	0	30.000	50.000	200.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	30.000	50.000	200.000	0
OB110-19-0040 GRADNJA OŠ KRMELJ	9.135.174	01.01.2020	31.12.2028	130.174	5.000	1.000.000	4.000.000	4.000.000	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	300.000	800.000	800.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			130.174	5.000	700.000	3.200.000	3.200.000	0
OB110-21-0041 REKONSTRUKCIJA KOTLOVNICE NA OŠ BOŠTANI	250.000	01.01.2027	31.12.2027	0	0	0	250.000	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	250.000	0	0
OB110-21-0046 IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ	770.819	01.01.2023	31.12.2025	449.819	321.000	0	0	0	0
	<i>PV - Tuji partnerji</i>			55.728	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			100.000	55.728	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			294.091	265.272	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR
									Po L. 2028
<u>OB110-22-0002 KOTLOVNICA OŠ BLANCA</u>	<u>20.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-23-0023 NAKUP E VOZIL</u>	<u>107.900</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>107.900</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>70.754</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>37.146</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-23-0039 IGRISČE PRI OŠ BLANCA</u>	<u>683.000</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>113.000</u>	<u>570.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>250.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>113.000</i>	<i>320.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-24-0002 TELOVADNICA PRI PŠ STUDENEC</u>	<u>330.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>100.000</u>	<u>200.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>100.000</i>	<i>200.000</i>	<i>0</i>
<u>OB110-24-0003 IGRISČE PRI OŠ BOŠTANJ</u>	<u>345.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>15.000</u>	<u>100.000</u>	<u>200.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>15.000</i>	<i>100.000</i>	<i>200.000</i>	<i>0</i>
<u>OB110-24-0027 DOGRADITEV OŠ SAVA KLADNIKA</u>	<u>720.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>0</u>	<u>700.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>0</i>	<i>700.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
19039002 Glasbeno šolstvo				133.375	10.000	10.000	10.000	10.000	20.000
<u>OB110-07-0135 INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA</u>	<u>193.375</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>133.375</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>20.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>133.375</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>20.000</i>
20 SOCIALNO VARSTVO				26.000	29.000	656.000	506.000	6.000	12.000
2004 Izvajanje programov socialnega varstva				26.000	29.000	656.000	506.000	6.000	12.000
20049003 Socialno varstvo starih				26.000	29.000	656.000	506.000	6.000	12.000
<u>OB110-22-0028 DOLGOTRAJNA OSKRBA</u>	<u>85.000</u>	<u>01.01.2023</u>	<u>31.12.2030</u>	<u>26.000</u>	<u>29.000</u>	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>	<u>12.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>26.000</i>	<i>29.000</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>12.000</i>
<u>OB110-24-0004 BIVALNA ENOTA KRMELJ</u>	<u>150.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>150.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>150.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<u>OB110-24-0005 OSKRBOVANA STANOVANJA</u>	<u>1.000.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>500.000</i>	<i>500.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
4005	ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI				5.436.478	708.806	2.095.785	1.610.399	515.785	0	
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI				834.728	0	0	0	0	0	
1003	Aktivna politika zaposlovanja				834.728	0	0	0	0	0	
10039001	Povečanje zaposljivosti				834.728	0	0	0	0	0	
	OB110-07-0299 SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA V GOSPODARSTVU	834.728	01.01.2007	31.12.2022	834.728	0	0	0	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				834.728	0	0	0	0	0	
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO				1.483.394	334.021	798.000	955.814	108.000	0	
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva				1.483.394	334.021	798.000	955.814	108.000	0	
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu				942.357	76.000	76.000	76.000	76.000	0	
	OB110-07-0304 POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA	225.278	01.01.2007	31.12.2028	173.278	13.000	13.000	13.000	13.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				173.278	13.000	13.000	13.000	13.000	0	
	OB110-11-0025 NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO	776.334	01.01.2009	31.12.2028	726.334	50.000	50.000	50.000	50.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				726.334	50.000	50.000	50.000	50.000	0	
	OB110-19-0043 NADZOR ZA PROJEKTE LAS	54.745	01.01.2020	31.12.2028	34.745	5.000	5.000	5.000	5.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				34.745	5.000	5.000	5.000	5.000	0	
	OB110-24-0007 PODPORA ZA TEKOČE POSL. V PRIMARNI KMET. PROIZV.	40.000	01.01.2024	31.12.2028	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	0	
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij				527.845	256.021	720.000	877.814	30.000	0	
	OB110-07-0306 ZAGOT. TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU	132.060	01.01.2007	31.12.2028	124.060	2.000	2.000	2.000	2.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				124.060	2.000	2.000	2.000	2.000	0	
	OB110-07-0307 NALOŽBE V PRED. IN TRŽENJE KMET. PROIZV. -DOP. DEJ.	195.862	01.01.2007	31.12.2028	135.862	15.000	15.000	15.000	15.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				135.862	15.000	15.000	15.000	15.000	0	
	OB110-07-0394 ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-DRUŠTVA	131.784	01.01.2008	31.12.2028	107.784	6.000	6.000	6.000	6.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				107.784	6.000	6.000	6.000	6.000	0	
	OB110-14-0023 TRŽNICA SEVNICA	141.998	01.01.2015	31.12.2028	113.998	7.000	7.000	7.000	7.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				113.998	7.000	7.000	7.000	7.000	0	
	<i>PV - EU sredstva</i>				0	0	0	0	0	0	
	OB110-19-0024 POSAVSKA RIBA IN MI	205.000	01.01.2024	31.12.2026	5.000	10.000	190.000	0	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				5.000	10.000	50.000	0	0	0	
	<i>PV - EU sredstva</i>				0	0	140.000	0	0	0	
	OB110-19-0025 VODA JE VIR ŽIVLJENJA	170.000	01.01.2024	31.12.2027	5.000	5.000	80.000	80.000	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				5.000	5.000	50.000	50.000	0	0	
	<i>PV - EU sredstva</i>				0	0	30.000	30.000	0	0	
	OB110-19-0055 RAZVOJ PAMETNIH VASI	200.000	01.01.2026	31.12.2026	0	0	200.000	0	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	0	60.000	0	0	0	
	<i>PV - EU sredstva</i>				0	0	140.000	0	0	0	

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	v EUR					
					Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
OB110-20-0028 ZDRAVO JEM		<u>200.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>200.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva					0	0	60.000	0	0	0
PV - EU sredstva					0	0	140.000	0	0	0
OB110-21-0047 NAMA KANJE		<u>326.141</u>	<u>01.01.2022</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>36.141</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>270.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva					36.141	0	20.000	20.000	0	0
PV - EU sredstva					0	0	0	250.000	0	0
OB110-23-0024 H2OOLJE		<u>497.814</u>	<u>01.01.2027</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>497.814</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva					0	0	0	99.563	0	0
PV - EU sredstva					0	0	0	398.251	0	0
OB110-23-0033 JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO		<u>210.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>0</u>	<u>211.021</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Transfer iz državnega proračuna					0	17.393	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva					0	124.055	0	0	0	0
PV - EU sredstva					0	69.573	0	0	0	0
11029003	Zemljiške operacije				13.192	2.000	2.000	2.000	2.000	0
OB110-16-0015 KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ		<u>21.192</u>	<u>01.01.2017</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>13.192</u>	<u>2.000</u>	<u>2.000</u>	<u>2.000</u>	<u>2.000</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva					13.192	2.000	2.000	2.000	2.000	0
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN				210.000	2.000	100.000	100.000	100.000	0
1206	Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije				210.000	2.000	100.000	100.000	100.000	0
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije				210.000	2.000	100.000	100.000	100.000	0
OB110-21-0030 POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN		<u>512.000</u>	<u>01.01.2022</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>210.000</u>	<u>2.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>0</u>
PV - Transfer iz državnega proračuna					0	0	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva					210.000	2.000	100.000	100.000	100.000	0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				797.411	135.000	155.000	155.000	155.000	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				797.411	135.000	155.000	155.000	155.000	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				674.834	130.000	150.000	150.000	150.000	0
OB110-16-0045 RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC		<u>1.254.834</u>	<u>01.01.2017</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>674.834</u>	<u>130.000</u>	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva					674.834	130.000	150.000	150.000	150.000	0
13029003	Urejanje cestnega prometa				122.577	5.000	5.000	5.000	5.000	0
OB110-15-0027 PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE		<u>142.577</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>122.577</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva					122.577	5.000	5.000	5.000	5.000	0
14	GOSPODARSTVO				2.110.944	213.785	862.785	272.785	152.785	0
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti				1.097.086	124.785	431.785	1.785	1.785	0
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva				1.097.086	124.785	431.785	1.785	1.785	0
OB110-06-0007 POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ		<u>280.348</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>255.348</u>	<u>25.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva					255.348	25.000	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR	
									Po L. 2028	Po L. 2028
OB110-09-0020 NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST.	736.314	01.01.2009	31.12.2025	669.314	67.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			669.314	67.000	0	0	0	0	0
OB110-17-0031 FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE	50.200	01.01.2018	31.12.2025	43.200	7.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			43.200	7.000	0	0	0	0	0
OB110-18-0025 RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	81.902	01.01.2019	31.12.2025	67.902	14.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			67.902	14.000	0	0	0	0	0
OB110-19-0005 VAROVANJE OKOLJE JE NALOŽBA	155.000	01.01.2025	31.12.2026	0	5.000	150.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	5.000	150.000	0	0	0	0
OB110-19-0006 REVITALIZACIJA TEMATSKIH POTI	100.000	01.01.2026	31.12.2026	0	0	100.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	20.000	0	0	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			0	0	80.000	0	0	0	0
OB110-19-0018 INVESTICIJSKI TRANSFERI RRA	4.633	01.01.2019	31.12.2028	2.778	464	464	464	464	464	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.778	464	464	464	464	464	0
OB110-20-0032 OBRT KOT NEKOČ	180.000	01.01.2026	31.12.2026	0	0	180.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	80.000	0	0	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			0	0	100.000	0	0	0	0
OB110-21-0027 KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV-RRA POSAVJE	63.830	01.01.2022	31.12.2028	58.544	1.322	1.322	1.322	1.322	1.322	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			58.544	1.322	1.322	1.322	1.322	1.322	0
OB110-24-0033 SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU	5.000	01.01.2025	31.12.2025	0	5.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	5.000	0	0	0	0	0
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva				1.013.858	89.000	431.000	271.000	151.000	0	0
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva				1.013.858	89.000	431.000	271.000	151.000	0	0
OB110-14-0044 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	645.628	01.01.2015	31.12.2028	583.628	2.000	20.000	20.000	20.000	20.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			583.628	2.000	20.000	20.000	20.000	20.000	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			0	0	0	0	0	0	0
OB110-16-0047 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	373.969	01.01.2017	31.12.2028	245.969	5.000	41.000	41.000	41.000	41.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			245.969	5.000	41.000	41.000	41.000	41.000	0
OB110-16-0048 POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	189.216	01.01.2017	31.12.2028	109.216	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			109.216	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	0
OB110-18-0026 KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA TURISTIČNIH PONUDNIKOV	11.000	01.01.2019	31.12.2025	11.000	2.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			11.000	2.000	0	0	0	0	0
OB110-20-0001 ZELENA MOBILNOST	300.000	01.01.2026	31.12.2027	0	0	200.000	100.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	50.000	50.000	0	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			0	0	150.000	50.000	0	0	0
OB110-21-0029 VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	284.045	01.01.2022	31.12.2028	54.045	40.000	70.000	70.000	50.000	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	40.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			54.045	0	70.000	70.000	50.000	0	0

				v EUR					
PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
OB110-23-0034 POLNILNICE ZA ELEKTRIČNA VOZILA	150.000	01.01.2024	31.12.2028	10.000	20.000	80.000	20.000	20.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			10.000	20.000	20.000	20.000	20.000	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			0	0	60.000	0	0	0
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE			0	0	80.000	80.000	0	0
1502	<u>Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor</u>			0	0	80.000	80.000	0	0
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki			0	0	80.000	80.000	0	0
OB110-19-0054 TOKOVI TRADICIJE	160.000	01.01.2026	31.12.2027	0	0	80.000	80.000	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	30.000	30.000	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			0	0	50.000	50.000	0	0
20	SOCIALNO VARSTVO			0	24.000	100.000	46.800	0	0
2004	<u>Izvajanje programov socialnega varstva</u>			0	24.000	100.000	46.800	0	0
20049003	Socialno varstvo starih			0	24.000	100.000	46.800	0	0
OB110-24-0034 ELEVATE	170.800	01.01.2025	31.12.2027	0	24.000	100.000	46.800	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	4.000	20.000	9.360	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			0	20.000	80.000	37.440	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
5000	KS BLANCA				205.615	23.900	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				25.805	0	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				25.805	0	0	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				25.805	0	0	0	0	0	0
	OB110-08-0030 INVESTICIJSKO VZRD. OBJEKTA KS BLANCA	21.856	01.01.2009	31.12.2018	21.856	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>21.856</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	OB110-13-0066 NAKUP RAČUNALNIKA	1.549	01.01.2014	31.12.2017	3.949	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>3.949</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				174.395	21.000	0	0	0	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				174.395	21.000	0	0	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				141.912	21.000	0	0	0	0	0
	OB110-07-0136 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MED LETOM	51.904	01.01.2007	31.12.2016	51.904	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>51.904</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	OB110-13-0067 ASFALTACIJA JP	74.439	01.01.2015	31.12.2018	90.008	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>90.008</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	OB110-24-0009 JP 872961 BLANCA 113	21.000	01.01.2025	31.12.2025	0	21.000	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>21.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
13029004	Cestna razsvetljava				32.483	0	0	0	0	0	0
	OB110-10-0035 JAVNA RAZSVETLJAVA BLANCA	32.483	01.01.2011	31.12.2013	32.483	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>32.483</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				5.415	900	0	0	0	0	0
1805	Šport in prostočasne aktivnosti				5.415	900	0	0	0	0	0
18059001	Programi športa				5.415	900	0	0	0	0	0
	OB110-21-0013 INVESTICIJSKA VLAGANJA V REK. POVR. - KS BLANCA	6.315	01.01.2021	31.12.2025	5.415	900	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>5.415</i>	<i>900</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA				0	2.000	0	0	0	0	0
2201	Servisiranje javnega dolga				0	2.000	0	0	0	0	0
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje				0	2.000	0	0	0	0	0
	OB110-24-0010 TRANSER ZA NAKUP GASILSKE OPREME	2.000	01.01.2025	31.12.2025	0	2.000	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>2.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
5001	KS BOŠTANJ				705.615	98.850	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				5.423	0	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				5.423	0	0	0	0	0	0
06039001	Administracija občinske uprave				3.828	0	0	0	0	0	0
	OB110-12-0088 NAKUP RAČUNALNIŠKE OPREME	3.828	01.01.2013	31.12.2021	3.828	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	3.828	0	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				1.595	0	0	0	0	0	0
	OB110-11-0069 NAKUP PISARNIŠKE OPREME	1.595	01.01.2011	31.12.2013	1.595	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	1.595	0	0	0	0	0
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				11.000	0	0	0	0	0	0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				11.000	0	0	0	0	0	0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				11.000	0	0	0	0	0	0
	OB110-23-0017 TRANSFER ZA UREDITEV PROSTOROV GD BOŠTANJ	11.000	01.01.2023	31.12.2023	11.000	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	11.000	0	0	0	0	0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				324.495	82.850	0	0	0	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				324.495	82.850	0	0	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				312.754	82.850	0	0	0	0	0
	OB110-12-0041 JP V KS BOŠTANJ	395.604	01.01.2013	31.12.2025	312.754	82.850	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	312.754	82.850	0	0	0	0
13029004	Cestna razsvetljava				11.742	0	0	0	0	0	0
	OB110-12-0044 JR BOŠTANJ	11.742	01.01.2013	31.12.2018	11.742	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	11.742	0	0	0	0	0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				257.370	16.000	0	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost				257.370	16.000	0	0	0	0	0
16039001	Oskrba z vodo				6.500	16.000	0	0	0	0	0
	OB110-23-0018 GRADNJA VOD. VITOVEC-STARO DOBJE-SON.-JABLANICA	22.500	01.01.2024	31.12.2025	6.500	16.000	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	6.500	16.000	0	0	0	0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				250.870	0	0	0	0	0	0
	OB110-12-0089 OBNOVA POKOPALIŠČA BOŠTANJ	250.870	01.01.2013	31.12.2019	250.870	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	250.870	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				107.326	0	0	0	0	0	0
1803	Programi v kulturi				107.326	0	0	0	0	0	0
18039003	Ljubiteljska kultura				88.122	0	0	0	0	0	0
	<u>OB110-07-0154 OBNOVA TVD PARTIZAN BOŠTANJ</u>	88.122	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2014</u>	<u>88.122</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>88.122</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
18039005	Drugi programi v kulturi				19.204	0	0	0	0	0	0
	<u>OB110-15-0021 OBNOVA DRUŠTVENIH PROSTOROV V VNMO LOG</u>	9.050	<u>01.01.2016</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>9.050</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>9.050</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<u>OB110-16-0016 OBNOVA DRUŠTVENIH PROSTOROV V VNMO ŠMARČNA</u>	10.154	<u>01.01.2017</u>	<u>31.12.2017</u>	<u>10.154</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>10.154</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
5002	KS KRMELJ				78.846	10.000	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				1.100	0	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				1.100	0	0	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				1.100	0	0	0	0	0	0
OB110-12-0046	NAKUP RAČUNALNIŠKE OPREME	1.100	01.01.2013	31.12.2015	1.100	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.100	0	0	0	0	0	0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				20.000	10.000	0	0	0	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				20.000	10.000	0	0	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				20.000	10.000	0	0	0	0	0
OB110-23-0001	INVESTICIJSKO VZDR. IN GRADNJA CEST-KS KRMELJ	30.000	01.01.2023	31.12.2025	20.000	10.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				20.000	10.000	0	0	0	0	0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				5.172	0	0	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost				5.172	0	0	0	0	0	0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				5.172	0	0	0	0	0	0
OB110-14-0002	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČA KS KRMELJ	5.172	01.01.2014	31.12.2015	5.172	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				5.172	0	0	0	0	0	0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				52.574	0	0	0	0	0	0
1803	Programi v kulturi				52.574	0	0	0	0	0	0
18039005	Drugi programi v kulturi				52.574	0	0	0	0	0	0
OB110-07-0158	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DOMA SVOBODE KRMELJ	52.374	01.01.2007	31.12.2018	52.574	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				52.574	0	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
5003	KS LOKA				278.594	1.200	1.200	0	0	0	
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				1.780	1.200	1.200	0	0	0	
0603	Dejavnost občinske uprave				1.780	1.200	1.200	0	0	0	
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				1.780	1.200	1.200	0	0	0	
	OB110-20-0011 NAKUP OPREME KS LOKA	4.180	01.01.2020	31.12.2025	1.780	1.200	1.200	0	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.780	1.200	1.200	0	0	0	
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				9.000	0	0	0	0	0	
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				9.000	0	0	0	0	0	
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				9.000	0	0	0	0	0	
	OB110-21-0019 TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS LOKA	9.000	01.01.2021	31.12.2023	9.000	0	0	0	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				9.000	0	0	0	0	0	
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				256.244	0	0	0	0	0	
1302	Cestni promet in infrastruktura				256.244	0	0	0	0	0	
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				256.244	0	0	0	0	0	
	OB110-10-0037 UREJANJE JAVNIH POTI V KS	256.244	01.01.2011	31.12.2019	256.244	0	0	0	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				256.244	0	0	0	0	0	
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				11.571	0	0	0	0	0	
1603	Komunalna dejavnost				11.571	0	0	0	0	0	
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				11.571	0	0	0	0	0	
	OB110-15-0014 INV. VZDR. POKOPALIŠČ IN MRLIŠKIH VEŽIC V KS LOKA	11.571	01.01.2015	31.12.2019	11.571	0	0	0	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				11.571	0	0	0	0	0	

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
5004	KS PRIMOŽ				214.380	1.000	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				5.500	1.000	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				5.500	1.000	0	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				5.500	1.000	0	0	0	0	0
	OB110-17-0002 INVESTICIJSKO VZDR. OBJEKTOV V KS PRIMOŽ	6.500	01.01.2017	31.12.2025	5.500	1.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				5.500	1.000	0	0	0	0	0
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				8.500	0	0	0	0	0	0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				8.500	0	0	0	0	0	0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				8.500	0	0	0	0	0	0
	OB110-21-0042 TRANSFER ZA NAKUP OPREME KS PRIMOŽ	8.500	01.01.2022	31.12.2023	8.500	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				8.500	0	0	0	0	0	0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				165.773	0	0	0	0	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				165.773	0	0	0	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				165.773	0	0	0	0	0	0
	OB110-07-0353 UREJANJE JAVNIH POTI	165.773	01.01.2009	31.12.2024	165.773	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				165.773	0	0	0	0	0	0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				34.607	0	0	0	0	0	0
1805	Šport in prostočasne aktivnosti				34.607	0	0	0	0	0	0
18059001	Programi športa				34.607	0	0	0	0	0	0
	OB110-13-0068 ŠPORTNO IGRIŠČE V KS PRIMOŽ	34.607	01.01.2014	31.12.2022	34.607	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				34.607	0	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
5005	KS SEVNICA				597.362	81.088	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				4.835	0	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				4.835	0	0	0	0	0	0
06039001	Administracija občinske uprave				4.835	0	0	0	0	0	0
	<u>OB110-07-0283 NAKUP RAČUNALNIKOV IN RAČUNALNIŠKE OPREME</u>	4.835	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2013</u>	<u>4.835</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>4.835</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				588.527	79.088	0	0	0	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				588.527	79.088	0	0	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				588.527	79.088	0	0	0	0	0
	<u>OB110-07-0182 PLAZOVI - SANACIJA</u>	85.301	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>85.301</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>85.301</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<u>OB110-12-0052 VZDRŽEVANJE IGRISČ</u>	59.969	<u>01.01.2013</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>59.969</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>59.969</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<u>OB110-14-0024 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE CEST V KS SEVNICA</u>	291.137	<u>01.01.2015</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>291.137</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>291.137</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<u>OB110-22-0001 REKONSTRUKCIJE IN NOVOGRADNJE NA JP V KS SEVNICA</u>	231.208	<u>01.01.2022</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>152.119</u>	<u>79.088</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>152.119</i>	<i>79.088</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				4.000	2.000	0	0	0	0	0
1805	Šport in prostočasne aktivnosti				4.000	2.000	0	0	0	0	0
18059001	Programi športa				4.000	2.000	0	0	0	0	0
	<u>OB110-21-0032 VZDRŽEVANJE ŠPOR. OBJEK. IN POVRŠIN V KS SEVNICA</u>	6.000	<u>01.01.2022</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>4.000</u>	<u>2.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>4.000</i>	<i>2.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
5006	KS STUDENEC				166.775	1.000	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				0	1.000	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				0	1.000	0	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				0	1.000	0	0	0	0	0
	OB110-24-0011 NAKUP OPREME V KS STUDENEC	1.000	01.01.2025	31.12.2025	0	1.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>1.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				164.775	0	0	0	0	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				164.775	0	0	0	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				149.775	0	0	0	0	0	0
	OB110-07-0186 ASFALTACIJA CEST - OBNOVA	149.775	01.01.2007	31.12.2019	149.775	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>149.775</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
13029004	Cestna razsvetljava				15.000	0	0	0	0	0	0
	OB110-13-0075 JR STUDENEC	15.000	01.01.2014	31.12.2016	15.000	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>15.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				2.000	0	0	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost				2.000	0	0	0	0	0	0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				2.000	0	0	0	0	0	0
	OB110-12-0053 UREDITEV POKOPALIŠČA-KS STUDENEC	2.000	01.01.2013	31.12.2013	2.000	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>2.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
5007	KS ŠENTJANŽ				708.305	11.800	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				18.918	4.800	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				18.918	4.800	0	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				18.918	4.800	0	0	0	0	0
	<u>OB110-09-0079 INVESTICIJSKO VZDR. STAVBE KS ŠENTJANŽ</u>	12.918	01.01.2010	31.12.2018	12.918	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>12.918</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<u>OB110-23-0015 NAKUP OPREME V KS ŠENTJANŽ</u>	10.800	01.01.2024	31.12.2025	6.000	4.800	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>6.000</i>	<i>4.800</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				40.000	7.000	0	0	0	0	0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				40.000	7.000	0	0	0	0	0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				40.000	7.000	0	0	0	0	0
	<u>OB110-16-0001 TRANSFER ZA NAKUP GASILSKE OPREME</u>	47.000	01.01.2016	31.12.2025	40.000	7.000	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>40.000</i>	<i>7.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				649.387	0	0	0	0	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				649.387	0	0	0	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				649.387	0	0	0	0	0	0
	<u>OB110-07-0202 ASFALTACIJA CEST V KS ŠENTJANŽ</u>	587.387	01.01.2007	31.12.2019	587.387	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>587.387</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<u>OB110-22-0029 INVESTICIJSKO VZDRŽEV. IN GRADNJA CEST-KS ŠENTJANŽ</u>	62.000	01.01.2023	31.12.2024	62.000	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>62.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
5008	KS TRŽIŠČE				749.329	30.000	0	0	0	0	0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				669.665	30.000	0	0	0	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				669.665	30.000	0	0	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				669.665	30.000	0	0	0	0	0
OB110-07-0208	POSODOBITEV JAVNIH POTI V KS	699.665	01.01.2007	31.12.2025	669.665	30.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				669.665	30.000	0	0	0	0	0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				13.805	0	0	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost				13.805	0	0	0	0	0	0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				13.805	0	0	0	0	0	0
OB110-19-0001	RAZŠIRITEV POKOPALIŠČA TRŽIŠČE	13.805	01.01.2019	31.12.2023	13.805	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				13.805	0	0	0	0	0	0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				65.860	0	0	0	0	0	0
1803	Programi v kulturi				65.860	0	0	0	0	0	0
18039005	Drugi programi v kulturi				65.860	0	0	0	0	0	0
OB110-09-0025	OBNOVA DOMOV TRŽIŠČE IN TELČE	61.860	01.01.2009	31.12.2022	61.860	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				61.860	0	0	0	0	0	0
OB110-22-0014	DOM MALKOVEC	4.000	01.01.2022	31.12.2024	4.000	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				4.000	0	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
5009	KS ZABUKOVJE				511.098	65.202	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				10.500	0	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				10.500	0	0	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				10.500	0	0	0	0	0	0
	OB110-13-0069 NAKUP RAČUNALNIŠKE OPREME	4.300	01.01.2014	31.12.2018	4.300	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>4.300</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	OB110-14-0003 NAKUP OPREME VNMO ZABUKOVJE	6.200	01.01.2014	31.12.2023	6.200	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>6.200</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				3.000	0	0	0	0	0	0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				3.000	0	0	0	0	0	0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				3.000	0	0	0	0	0	0
	OB110-21-0025 TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS ZABUKOVJE	3.000	01.01.2021	31.12.2021	3.000	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>3.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				497.598	65.202	0	0	0	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				497.598	65.202	0	0	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				482.098	65.202	0	0	0	0	0
	OB110-07-0212 VZDRŽEVANJE JP-KS ZABUKOVJE	547.300	01.01.2007	31.12.2025	482.098	65.202	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>482.098</i>	<i>65.202</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
13029004	Cestna razsvetljava				15.500	0	0	0	0	0	0
	OB110-12-0054 JAVNA RAZSVETLJAVA ZABUKOVJE	15.500	01.01.2013	31.12.2018	15.500	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>15.500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
5010	KS DOLNJE BREZOVO				22.728	1.000	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				2.553	0	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				2.553	0	0	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				2.553	0	0	0	0	0	0
	OB110-16-0013 NAKUP OPREME	2.553	01.01.2017	31.12.2024	2.553	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				2.553	0	0	0	0	0	0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				834	0	0	0	0	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				834	0	0	0	0	0	0
13029004	Cestna razsvetljava				834	0	0	0	0	0	0
	OB110-15-0040 CESTNA RAZSVETLJAVA KS DOLNJE BREZOVO	834	01.01.2015	31.12.2015	834	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				834	0	0	0	0	0	0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				19.342	1.000	0	0	0	0	0
1805	Šport in prostočasne aktivnosti				19.342	1.000	0	0	0	0	0
18059001	Programi športa				19.342	1.000	0	0	0	0	0
	OB110-16-0008 IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO	20.342	01.01.2016	31.12.2025	19.342	1.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				19.342	1.000	0	0	0	0	0
Skupaj NRP:					41.922.590	12.618.307	14.415.885	20.533.600	15.738.565	11.780.234	

Legenda:

* - podatek iz dokumentacije projekta



Občina Sevnica

OPREDELITEV

do

POBUD in PREDLOGOV

pri splošni razpravi ob predstavitvi predloga proračuna

Občine Sevnica za leto 2025

ODGOVORI NA SPLOŠNA VPRAŠANJA

PRIPRAVA in NAČRTOVANJE PROJEKTOV

Koliko je projektov, ki se navezujejo na pridobitev evropskih ali državnih sredstev je pripravljenih do faze (DGD, PZI), da se čaka samo še zagotovilo oziroma razpis?

Občina Sevnica skladno z izraženimi potrebami v prostoru pripravlja več projektov, s katerimi naslavlja raznolike izzive v okviru lokalne skupnosti. Ko je razpis za projekt objavljen, se dokumentacija za prijavo vselej še prilagodi. Razpisni pogoji se med seboj razlikujejo, zato so različni tudi postopki priprave.

V nadaljevanju navajamo projekte, ki se pripravljajo glede na potrebe v lokalnem prostoru in razpoložljive informacije:

- Optimizacija vodovodnega omrežja (predstavljeno na seji OS),
- Zelena infrastruktura v mestu Sevnica (predstavljeno na seji OS),
- Kolesarska steza ob reki Savi D-2 (predstavljeno na seji OS),
- Gradnja vodovoda Loka–Račica,
- Ureditev kolesarske povezave Tržišče–Krmelj,
- Ureditev križišča in pločnika na Radni,
- Gradnja nove osnovne šole v Krmelju,
- Rekonstrukcija Slomškovega doma,
- Ureditev kotlovnice v OŠ Boštanj,
- Gradnja oskrbovanih stanovanj,
- Energetska sanacija občinske stavbe,
- Projekti za investicije v primarno zdravstvo (satelitski urgentni center, nadzidava ZD Sevnica).

Veliko projektov, ki so navedeni v NRP, se za realizacijo premika v prihodnja leta, kljub temu, da so bili v načrt uvrščeni že pred časom.

Projekti so v NRP pogosto vključeni ali iz njega izvzeti brez jasnih razlogov, kar izničuje namen strateškega načrtovanja.

Načrt razvojnih programov predstavlja tretji del proračunske dokumentacije in odraža strateški pristop občine na področju investicijskih izdatkov in državnih pomoči za naslednja štiri leta oziroma do zaključka projekta. Načrt razvojnih programov predstavlja razvojne naložbe in projekte v občini. Dopolnjuje se letno po področjih proračunske porabe in projektih. Načrt razvojnih programov se kot sestavni del občinskega proračuna pripravlja, sprejema, spreminja in izvršuje skladno s splošnim in posebnim delom proračuna. Uvrstitev projekta v načrt razvojnih

programov omogoča njegov začetek, torej na primer izvedbo idejnih zasnov in projektne dokumentacije, pridobitev elaboratov, izvedbo prijav na različne razpise ipd. Projekti se tekom proračunskega leta spreminjajo zaradi različnih okoliščin. Posledično prihaja tudi do časovnih, vrednostnih in drugih sprememb v NRP-ju.

ODGOVORI SPLOŠNE SLUŽBE

POSTOPEK OBRAVNAVE PREDLOGA PRORAČUNA

Naj se javna razprava glede proračuna odpre vsaj mesec prej in ne šele pri prvem branju predloga.

Postopek za sprejem odloka o proračunu je določen s Poslovníkom Občinskega sveta Občine Sevnica. Župan mora predlog proračuna občinskemu svetu predložiti najkasneje v 30 dneh po predložitvi državnega proračuna državnemu zboru. Župan pošlje vsem članom sveta predlog proračuna občine z vsemi sestavinami, ki jih določa zakon, ki ureja javne finance, hkrati z vabilom za sejo sveta, na kateri bo predlog proračuna predstavljen in opravljena splošna razprava.

V okviru predstavitve župan ali pooblaščen javni uslužbenec občinske uprave občinskemu svetu predstavi:

- temeljna izhodišča in predpostavke za pripravo predloga proračuna,
- načrtovane politike občine,
- oceno bilance prihodkov in odhodkov, finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja v prihodnjih dveh letih,
- okvirni predlog obsega finančnega načrta posameznega neposrednega uporabnika proračuna v prihodnjih dveh letih in kadrovski načrt,
- načrt razvojnih programov,
- načrt nabav.

Po predstavitvi predloga proračuna občinski svet opravi splošno razpravo in sprejme sklep, da se o predlogu opravi razprava na delovnih telesih sveta.

Če svet meni, da predlog ni ustrezna podlaga za razpravo na delovnih telesih, sprejme stališča in predloge ter naloži županu, da jih skladno z možnostmi upošteva pri pripravi gradiva za obravnavo predloga na delovnih telesih.

Na dopolnjen predlog proračuna in odloka o proračunu občine lahko delovna telesa in člani sveta vložijo amandmaje v pisni obliki najkasneje štiri dni pred sejo sveta na katerem se bo obravnaval predlog proračuna občine in odloka o proračunu. Amandmaji se vložijo pri županu.

Vsak predlagatelj mora pri oblikovanju amandmaja iz prejšnjega odstavka upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki in v obrazložitvi navesti, iz katere postavke proračuna se zagotovijo sredstva in za kakšen namen.

Pred začetkom obravnave predloga proračuna občine in odloka o proračunu župan pojasni, katera stališča in predloge na predlog proračuna je upošteval pri pripravi gradiva za delovna telesa ter prvo obravnavo odloka in katerih ni ter obrazloži, zakaj jih ni upošteval.

Predsedniki delovnih teles predstavijo stališča delovnih teles.

V nadaljevanju župan poroča svetu o prejetih amandmajih k predlogu proračuna in odloku o proračunu občine ter poda svoje mnenje o amandmajih. Po poročilu in mnenju lahko predlagatelj umakne predlagani amandma ali dopolni obrazložitev amandmaja z utemeljitvijo zagotovitve proračunskega ravnovesja.

PLAČE ZAPOSLENIH V OBČINSKI UPRAVI

Ali je povišanje postavke za plače v občinski upravi povezano zgolj s predvidenim zakonskim povišanjem plač ali gre za »zgodovinske dolgove«? Razlika med leti 2024 in 2025 je okoli 800.000 evrov.

V proračunu za leto 2024 je za osnovne plače v občinski upravi predvidenih 947.700 evrov. V predlogu proračuna je bil predviden znesek 1.059.500 evrov. Pri načrtovanju izdatkov so bili upoštevani realizirani izdatki za leto 2024, redna napredovanja v skladu z zakonodajo, polna zaposlenost v skladu s kadrovskim načrtom ter predvideni ukrepi na področju plač v javnem sektorju, ki se postopno uveljavljajo z letom 2025. Za ta namen je planirano povišanje sredstev v obsegu 5 %. Občina Sevnica je pri zunanjem neodvisnem izvajalcu, zavodu Idealis iz Ljubljane, naročila izvedbo celovitega pregleda kadrovske dokumentacije za vse javne uslužbenke, vključno s pregledom napredovanj. S tem bo za vsakega javnega uslužbenca za celoten čas zaposlitve opravljena revizija in na zakonit način odpravljene morebitne ugotovljene napake pri posameznih javnih uslužbencih. Revidirano stanje bo podlaga za izvedbo prevedbe plač javnih uslužbencih v skladu z novim zakonom. S tem namenom je del sredstev (ocenjeno na skupaj največ 20.000 evrov) predviden za morebitne poračune plač, kar bo ugotovljeno po zaključku sistematičnega pregleda kadrovske dokumentacije zaposlenih. Kot del proračuna je pripravljen tudi predlog kadrovskega načrta, kjer je prikazano trenutno stanje števila zaposlenih in izkazane potrebe. Zaradi širšega in deloma spremenjenega obsega nalog občinske uprave oz. posameznih oddelkov je potrebno zagotoviti dodatne okrepitve na nekaterih oddelkih (predvsem na oddelku za družbene dejavnosti, oddelku za okolje in prostor ter oddelku za finance). Število zaposlenih že dalj časa ne sledi povečanemu obsegu dela in delovnih nalog, ki so predvsem posledica sprememb zakonodaje, ki občinam nalaga dodatne obveznosti. V predlogu kadrovskega načrta je predvideno povečanje zaposlenih za nedoločen čas za dva. Temu je prilagojen tudi predlog finančnega načrta, ki sedaj znaša 1.079.500 evrov. Realizacija pa bo predvsem odvisna od dejanskega števila zaposlenih in uspešnosti javnih razpisov. V zadnjem obdobju se namreč srečujemo s pomanjkanjem prijav ustreznega kadra na razpise, zaradi česar dejansko število zaposlenih ne dosega števila, ki ga predvideva oz. omogoča kadrovski načrt.

ZEMLJIŠKO-KNJIŽNE ZADEVE

Za zgradbo na naslovu Boštanj 25 se predlaga, da se čimprej najde skupen jezik z lastniki in uredi odkup, s tem pa bi se sprostila možnost za ureditev prostora na tem območju.

Občina Sevnica je z namenom odkupa in kasnejše odstranitve objekta Boštanj 25, ki leži neposredno ob cestišču in predstavlja »ozko grlo« cestnega odseka proti župnijski cerkvi že julija 2022 solastnikom objekta posredovala informativno povpraševanje za odkup objekta. Od treh solastnikov se je odzval le eden. Oktobra 2022 je bila izdelana cenitev in poslana v opredelitev vsem trem solastnikom. Tudi tokrat se je odzval le eden solastnik. Decembra 2022 je občina ostala dva solastnika ponovno pozvala na opredelitev glede možnosti odkupa. Februarja 2023 je pooblaščenec večinskega solastnika sporočil pričakovanja glede višje cene in pogoje odkupa. Drugi solastnik je izpostavil več odprtih zadev na različnih lokacijah, kjer meji na javne površine. Trenutno potekajo ponovni pogovori z večinskim solastnikom, naročena je dopolnitev cenitve. Po prejemu nove cenitve bodo izvedeni pogovori tudi z ostalima solastnikoma.

Predlaga se pričetek načrtovanja dokončanja izgradnje pločnikov v Pijavicah, saj bo nov most zagotovo povzročil povečanje hitrosti na tem cestnem odseku.

Pred izvedbo investicije bodo z lastniki sklenjene služnostne pogodbe za posege, z določilom, da se po izvedenih delih opravi geodetska odmera po dejanski zasedbi in izvede odkup zasedenih zemljišč.

Za projekt rekonstrukcije šolskega igrišča pri OŠ Milana Majcna Šentjanž je izražena skrb, da bo premalo parkirnih mest. Predlaga se možnost odkupa zemljišč za ureditev parkirišča na območju, kjer so trenutno kmetijska zemljišča.

Občina Sevnica je v postopku pridobivanja zemljišč. S pridobitvijo zemljišč bo zagotovljen prostor, nato bodo stekle aktivnosti za spremembo namembnosti zemljišč.

JAVNI OBJEKTI, KI SO V LASTI OBČINE SEVNICA

Predlagano je, da se sredstva za protihrupne ukrepe na strelišču Radna, ki so predvideni v NRP, nameni v enem proračunskem letu, za celovito rešitev problema.

Občina Sevnica je lastnica strelišča Izem na Radni, Strelska zveza Sevnica pa pogodbeni izvajalec dejavnosti civilnega strelišča, določenih nalog upravljavca ter v imenu lastnika skrbi za tekoče obratovanje in redno vzdrževanje strelišča ter za usklajevanje uporabe strelišča. Trenutno strelišče redno uporabljajo trije uporabniki, in sicer Policijska uprava Novo mesto, Nuklearna elektrarna Krško in Strelsko društvo Marok, občasno pa tudi drugi uporabniki.

Celjsko podjetje Kova d. o. o. je poleti 2019 izvedlo meritve hrupa. Meritve so izvedli na merilnem mestu cca. 15 m od strelske hišice in pri 5 različnih tipih orožja. Na podlagi izrednotenih rezultatov meritev hrupa so izvedli tudi ocenjevanje z modelnim izračunom v 4 ocenjevalnih mestih, pozicioniranih ob stanovanjskih stavbah v bližnjih naseljih. Modelni izračun je v vseh ocenjevalnih mestih in pri vseh tipih orožja izkazal obremenitve s hrupom, ki ne prekoračujejo mejnih vrednosti kazalcev hrupa.

Kljub temu je Občina Sevnica pristopila k iskanju rešitev protihrupnih ukrepov. V letu 2020 je bila izdelana Študija obremenitve s hrupom in predlog protihrupnih ukrepov, izdelovalca Provia d. o. o. iz Naklega, ki predvideva več protihrupnih ukrepov, in sicer

- predelni protihrupni paneli ob strelnih mestih,
- nadstrešek nad strelnimi mesti globine 2 m,
- izolacija oken in vrat na severni fasadi strelske lope,
- absorpcijski dušilci v polju strelišča na oddaljenosti 2,5 m, 5 m, 7,5 m in 10 m od linije streljanja, višine 0,5 m s postavitvijo na višino 2,5 m od tal,

Študija ugotavlja, da postavitvev protihrupne ograje na obeh koncih strelske lope ne glede na dolžino in višino ograje ne prispeva bistveno k omilitvi hrupa. Razlog za to je relativna oddaljenost ograje od strelnih mest. Protihrupna ograja tako ni učinkovit ukrep in ga študija ne uvršča v končni predlog protihrupnih ukrepov.

Skladno z navedeno študijo namerava Občina Sevnica ukrepe izvajati po fazah, glede na proračunske možnosti. Občina Sevnica je v aprilu 2024 izvedla dodatne ukrepe protihrupne zaščite s protihrupno oblogo vrat ter zvočno izolacijo oken strelske lope. V letu 2025 bodo v proračunu zagotovljena sredstva za izvedbo nadaljnjih predvidenih protihrupnih ukrepov, in

sicer predelni protihrupni vmesni mobilni paneli na posameznih strelskih mestih ter nadstrešek nad strelnimi mesti z izolacijskimi ploščami. Za izvedbo nadstreška bo potrebna izdelava projekta in gradbeno dovoljenje, čemur bo prilagojena tudi dinamika izvedbe. Kasneje se po potrebi lahko namestijo še absorpcijski dušilci v polju strelišča, ki so tudi s študijo predvideni kot zadnji ukrep.

Za pričetek rekonstrukcije ceste Šentjanž–Glino je potrebna menjava zemljišč.

Izraženo je pričakovanje, da se intenzivno dela na projektu Šentjanž–Glino. Izpostavljen je, da je ključni naslednji korak pridobitev zemljišč, po čemer bodo o tem obveščeni tudi državni organi.

Izvedba menjave zemljišča, ki je potrebna za rekonstrukcijo ceste Šentjanž-Glino, je bila usklajena z lastnikoma obeh zemljišč in se izvaja v dveh fazah. Predmet odkupa v prvi fazi so nadomestna zemljišča (prodajna pogodba je že podpisana). Po zaključenem odkupu bo izveden še postopek ureditve mej, nato pa menjava s parc. št. 685/2 k.o. Šentjanž, ki je nujno potrebna za izvedbo projekta rekonstrukcije državne ceste in priključka javne poti. Po podpisu pogodbe o menjavi zemljišč, bo le-ta takoj posredovana DRSI, da nadaljuje z realizacijo projekta rekonstrukcije ceste Šentjanž–Glino.

Izpostavlja se, da bi bilo potrebno več sredstev namenjati za pokopališko dejavnost. V Gabrijelah je potrebna celovita ureditev zidne ograje, škarpe in dokončanje parkirišča.

Občina Sevnica vsako leto z upravljavcem pokopališč in mrliških vežic, podjetjem Komunala d. o. o. Sevnica, dogovori letni plan investicijskega vzdrževanja pokopališč in mrliških vežic. V preteklih letih je Občina Sevnica v okviru investicijskega vzdrževanja na pokopališču v Gabrijelah izvedla sanacijo sanitarij (l. 2020) in ureditev kuhinje (l. 2021) v objektu mrliške vežice Gabrijele ter v letošnjem letu del zunanjih ureditev s predstavitvijo in dvigom nagrobnih spomenikov. Upravljavec Komunala d.o.o. Sevnica pa skrbi za redno vzdrževanje pokopališča in mrliške vežice. Letni plan investicijskih vzdrževalnih del za leto 2025 bo usklajen s Komunalo Sevnica glede na potrebe in nujnost izvedbe.

Večkrat je bilo že izpostavljeno, da je za kulturni dom v Krmelju treba kupiti nove zavese.

Občina Sevnica je za obnovo in vzdrževanje kulturnega doma v Krmelju in pripadajočih objektov proračunska sredstva namenila v letih 2020, 2022 in 2023. V kulturnem domu je bil v letu 2020 zamenjan kotel, posodobljene so bile tudi strojne inštalacije. V letih 2022 in 2023 pa je potekala celovita obnova prostorov na naslovu Krmelj 53, ki je del kulturnega kompleksa. Urejen je bil nov ogrevalni sistem, zamenjane elektro inštalacije in talne obloge, urejena je čajna kuhinja in pohištvo.

S Kulturno dvorano Krmelj upravlja Krajevna skupnost Krmelj, ki skrbi za redna in tekoča vzdrževalna dela. S podano pobudo bo KS Krmelj seznanjena.

Predlaga se priprava strokovne ocene stavbe, kjer ima svoje prostore krajevna skupnost. Izpostavljen je, da so pogovori o sanaciji spodnje škarpe že potekali. Opozorjeno je na težave z vlago v spodnjih prostorih in predlagano, da se stavba sanira, pri čemer bi v prvem nadstropju pridobili prostore za mladinske dejavnosti.

V objektu Tržišče 23 so se v preteklih letih celovito uredili kletni prostori, ki se koristijo za delovanje Aktiva kmečkih žena Tržišče. Objekt je v etažni solastnini, kjer je poleg Občine Sevnica lastnica prostorov še Lovska družina Tržišče. S prostori v lasti Občine Sevnica upravlja Krajevna skupnost Tržišče, zato bo pobuda posredovana v opredelitev in uskladitev krajevni skupnosti.

Glede sanacije škarpe, ki stoji na parcelni meji med etažno solastnino objekta Tržišče 23 in parcelo v zasebni lasti, je bila v letošnjem letu pridobljena informativna ponudba v višini cca. 20.000 evrov, vendar zadeva ni bila načrtovana v proračunu. Izvedba sanacije bo usklajena v letu 2025.

KS Blanca ima prostor, ki bi ga bilo treba prenoviti, da bo namenjen za druženje starejših, torej za potrebe približno 198 prebivalcev.

Predlagane ureditve so smiselne in jih bo Občina Sevnica uskladila s krajevno skupnostjo Blanca in realizirala v okviru tekočega in investicijskega vzdrževanja občinskih objektov.

ODGOVORI ODDELKA ZA OKOLJE IN PROSTOR

SPLOŠNO Z DELOVNEGA PODROČJA ODDELKA

Za KS Boštanj je predvidenih zelo malo projektov. Poleg OPPN-ja, ki bi se moral urediti že pred časom, se bo urejalo parkirišče pri osnovni šoli. Drugih resnih konkretnih zadev s poimenskim iskanjem v dokumentu ni bilo mogoče najti.

Proračun obsega različno poimenovane postavke. Drži, da poimensko iskanje konkretnih projektov za posamezno krajevno skupnost ne poda veliko rezultatov, a to ne pomeni, da za krajevne skupnosti ni namenskih sredstev.

Krajevna skupnost Boštanj in Boštanj kot njeno središče sta v zadnjem obdobju doživela več sprememb in infrastrukturnih nadgradenj, med njimi so vidnejše postopna obnova vaškega središča Boštanja, ki je obsegala razširitev cestišča, ureditev hodnikov za pešce in dodatnih parkirnih mest, postopna obnova kanalizacijskega omrežja v Boštanju s preplastitvami cestišč, celovita obnova cestnega odseka skozi Vrh pri Boštanju, povezovanje vodovodnih sistemov v sklopu hidravličnih izboljšav, ureditev poslovilne vežice in prostora za raztros pepela, ureditev prostorov za delovanje Vrtca Panorama, številne manjše ureditve v sklopu participativnega proračuna ipd. Občina Sevnica bo tudi v prihodnjem obdobju stremela k zagotavljanju ureditev v kontekstu enakomernega razvoja vseh krajev v občini. V letu 2025 se v Boštanju med drugim načrtuje ureditev cestnega odseka, ki vodi do pokopališča in cestnega odseka Log–Orle. Pridobljena bo projektna dokumentacija za ureditev ceste Gramat–cerkev Boštanj in za sanacijo mostu na Grahovici (pri Vrisku). Načrtovana je tudi izvedba globinskih sanacij na cesti proti Jablanci. Predviden je odkup in rušitev opuščene stanovanjske hiše v Boštanju, odkup zemljišč je predviden tudi v okolici osnovne šole, za razširitev športno-rekreacijskih površin. Za to se pripravlja tudi idejni projekt.

Na čem temelji ocena povišanja prihodkov od prodaje blaga in občinskih storitev za kar 500 % glede na preteklo leto?

Občina Sevnica je lastnica več gozdnih parcel. Večina jih je manjšega obsega, kar ne omogočajo izkoriščanja gozda v gospodarske namene. Na večji parceli v lasti Občine Sevnica se v letu 2025 načrtuje prodaja posekanega lesa.

Zakaj je pri postavki »gozdne ceste« predvidenih 50 % manj sredstev od države kot v preteklih letih.

Za investicijsko vzdrževanje gozdnih cest je Občina Sevnica v letu 2024 namenila 100.000 evrov. S strani države je pridobila finančna sredstva v višini 80.000 evrov. Sredstva za vzdrževanje gozdnih cest se spreminjajo glede na obračun prispevkov, na katere občina nima neposrednega vpliva. V predlogu proračuna za leto 2025 Občina Sevnica načrtuje 90.000 evrov za splošno investicijsko vzdrževanje gozdnih cest. Poleg tega je za investicijsko vzdrževanje gozdne ceste Amerika predvidenih dodatnih 15.000 evrov.

Zakaj je pri postavki »vodna pravica« predvideno 25 % manj sredstev kot v lanskem letu?

V sklopu proračuna so predvideni prihodki, ki Občini Sevnica pripadajo na podlagi Zakona o pogojih koncesije za izkoriščanje energetskega potenciala Spodnje Save. Zaradi interventnih ukrepov Vlade RS na področju oskrbe z električno energijo so bili predvideni prihodki v letu 2023 zmanjšani (268.263 evrov), v letu 2024 pa povišani (802.651 evrov). Za leto 2025 je Občina Sevnica ocenila realno višino prihodkov iz naslova vodnih pravic, ki znaša 603.455 evrov.



SANACIJA PLAZOV, LOKALNE CESTE, JAVNE POTI

Zakaj je Občina Sevnica tako optimistično predvidela sofinanciranje sanacije plazov s strani države, v proračunu se za to namenja okoli 2 milijona evrov.

Izpostavljeno je, da je na prihodkovni strani proračuna predvidenih precej sredstev za investicije. Koliko od približno 5 milijonov evrov investicijskih prihodkov se lahko dejansko pričakuje, saj je veliko aktivnosti, med njimi sanacija plazov, vezanih izključno na državna sredstva.

Vlada RS je sprejela **Program odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi močnih neurij z večdnevnim obilnim dežjem, poplavami in plazovi, avgust 2023**. Program se nanaša na časovno obdobje 2024–2028 in predvideva postopno sanacijo škode, ki vključuje tudi problematiko plazov.

Za pridobitev sredstev iz omenjenega programa je ključno, da občina pripravi ustrezno projektno dokumentacijo (DIIP), ki mora biti hkrati uvrščena v proračun občine. To je osnovni pogoj za prijavo na razpise in črpanje sredstev iz državnega programa. Ocenjena sredstva so okvirna in bodo natančno določena na podlagi izdelane projektne dokumentacije, ki vključuje podrobne analize in ocene stroškov. Pomembno je poudariti, da bo dinamika sanacije plazov odvisna od razpoložljivosti finančnih sredstev, ki jih bo država zagotovila v okviru proračuna za ta namen.

Izpostavljeno je, da so nekateri plazovi (Marof, Cankarjeva) v sistem AJDA prijavljeni za točno določeno neurje. Morda to ne bo dovolj za pridobitev sredstev, saj bi lahko na ministrstvu preverili, ali se je plaz zgodil na prijavljeni datum. Ali je pričakovanje sredstev iz tega naslova realno?

Področje sanacije plazovitih območij je izjemno obsežna in zahtevna naloga, ki zahteva sistematičen pristop in znatna finančna sredstva. Občina Sevnica je zaradi svoje razgibanosti in geografske lege še posebej izpostavljena plazenju terena. Vsi plazovi, ki so vključeni v predlog proračuna, so bili aktivirani med lanskoletnimi neurji.

Res je, da je bil plaz Marof aktiven že v preteklih letih, vendar so bili v vmesnem času izvedeni nekateri sanacijski ukrepi, vključno z delno sanacijo in asfaltiranjem ceste. Žal izvedeni ukrepi niso bili uspešni, saj je območje plazenja obsežno in globoko, za kar je potrebna celovita sanacija.

Glede razpoložljivosti sredstev in njihove odobritve žal nimamo zagotovil, koliko sredstev bo dejansko na voljo in ali jih bomo prejeli. Kljub temu bo občina dosledno izpolnila vse svoje obveznosti, vključno z izdelavo projektne in tehnične dokumentacije, saj brez teh ključnih korakov sredstev zagotovo ne bo mogoče pridobiti.

Za cestni promet in infrastrukturo se namenja 400.000 evrov manj. Upoštevajoč idejno zasnovo za kolesarske poti je primanjkljaj kar velik.

Glede na obseg cest je zaskrbljujoče, da se za investicijsko vzdrževanje predvidenih 50 % manj sredstev.

Sredstva za redno in tekoče vzdrževanje lokalnih cest ostajajo nespremenjena. Poudarjamo, da so osnovna sredstva za zagotavljanje varnosti in funkcionalnosti cestnega omrežja enaka kot doslej.

Razlog za navidezno zmanjšanje proračuna za cestno infrastrukturo je vključenost izjemno velike investicije v letošnjem proračunu – sanacije mostu v Krmelju, ki je znašala dobrih 770.000 EVROV in bila uvrščena v proračun za leto 2024. Zaradi tako obsežnega projekta je bil indeks sredstev za tekoče leto bistveno višji, kot je predviden za leto 2025.

Predlaga se umestitev rekonstrukcij cestnih odsekov Log–Orle, Apnenik–Novi Grad, območje Jelovca in Lukovec–Poganka.

Občina Sevnica je močno razvejana občina z gosto cestno infrastrukturo, kar pomeni, da je vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti velik izziv. Zaradi omejenih finančnih sredstev je težko pokriti vse potrebe, prioritete so tako usmerjene v najnujnejše projekte.

Sanacija odsekov cest Apnenik–Novi Grad in Lukovec–Poganka bo uvrščena v NRP 2026–2027. V okviru rednega vzdrževanja pa so predvidena manjša vzdrževalna dela na cesti Jelovec–Lipovec in Log–Orle, ki so ključna za zagotavljanje normalne prevoznosti cestišča in ohranjanje funkcionalnosti te prometne povezave.

V proračun za naslednje leto naj se umestiti ureditev lokalne ceste mimo pokopališča v Boštanju, cca 110 metrov, cesta je ozka in zelo prometna.

V letu 2025 Občina Sevnica načrtuje ureditev lokalne ceste mimo pokopališča, v dolžini približno 110 metrov, predvsem z namenom izboljšanja prometne varnosti. To bo pomemben korak k zagotavljanju večje varnosti za vse uporabnike cest.

Že lani je bila predlagana umestitev projektiranja zahodne vpadnice v Boštanj od Gramata do središča kraja.

Projektna dokumentacija za odsek lokalne ceste v Boštanju je v izdelavi, trenutno se nahaja v fazi pridobivanja potrebnih soglasij s strani vseh ustreznih soglasodajalcev.

Predlaga se nadaljevanje rekonstrukcije cestnega odseka Zgornje Vodale–Spodnje Vodale–Marendol. Manjši odsek je bil saniran v 2024, potrebna je še sanacija Tržišča do Spodnjih Vodal in odseka od Zgornjih Vodal do Jeperjeka, da bo sanacija celovita.

Izpostavljeno je, da bi na cestnem odseku Marendol–Jeperjek morala biti sanirana vsaj trikratna dolžina cestnega odseka, saj je cestišče zelo ozko. Dva osebna avtomobila se tam ne moreta srečati, kar je še posebej problematično v času obvoza zaradi zapore ceste skozi Malkovec.

Navedena odseka Tržišče – Spodnje Vodale in Zgornje Vodale Jeperjek sta predolga in preveč obsežna za izvedbo sanacij v sklopu rednega vzdrževanja lokalnih cest. Potrebne so samostojne investicije. Tržišče – Spodnje Vodale – 200.000 EVROV in Zgornje Vodale – Jeperjek 100.000 evrov. Odgovor uskladite na podlagi dogovora, če se bo kakšna investicija dala v proračun kot samostojna investicija.

Potrebna je rekonstrukcija opornih zidov v vasi Telče in rekonstrukcija ceste, ki je v slabem stanju.

Za sanacijo ceste in ureditev opornih zidov skozi naselje Telče je izdelana projektna dokumentacija. Projektantska ocenjena vrednost investicije znaša 1.322.742,54 evrov. Občina Sevnica bo v letu 2025 pristopila k pridobivanju potrebnih soglasij za izvedbo načrtovanih del.

Podana je pobuda za sanacijo dela ceste od Cankarjeve 1 do Cankarjeve 2, kar naj se uredi iz naslova rednega vzdrževanja cest. Opozori se, da je bilo ob urejanju Kladnikove ulice že dogovorjeno, da se ta odsek uredi po zaključku projektov, kot so gradnja OŠ Ane Gale in parkirišče za Lisco. Ker so ti projekti sedaj zaključeni, se predlaga, da se nemudoma začne s sanacijo.

Razmejitev vzdrževanja občinskih cest je določena z Odlokom o občinskih cestah, javnih površinah in urejanju prometa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 159/2021). Glede na ta akt je navedeni del ceste kategoriziran kot javna pot, ki je v upravljanju Krajevne skupnosti Sevnica. Občina Sevnica se v sklopu vzdrževanja javnih poti vključuje predvsem v pridobivanje in odkup zemljišč ter v postopek odmere in ureditve zemljiško-knjižnega stanja cest.

Večkrat je bilo že omenjeno projektiranje ceste Veliki Cirknik–Jesenice ter ureditev križišča in odcepa proti pokopališču. Treba je uskladiti možnosti za pridobivanje zemljišč.

Smiselno je naročiti idejno zasnovo ureditve omenjenega odseka ceste. Dokument bo orisal tudi stanje lastništev na tem območju.

V proračunu ni druge faze sanacije Osredka, povezave z državno cesto Hrušice–Brunk, niti sanacije cest Podboršt–Veliki Cirknik. Ceste so v zelo slabem stanju, zlasti proti Cirkniku in Brunku.

Navedeni odseki cest so preveliki in preobsežni za izvedbo manjših vzdrževalnih del v sklopu rednega vzdrževanja LC.

Predvideni stroški:

- II. faza sanacije Osredka: 120.000 evrov,
- sanacija Podboršt–Veliki Cirknik (širitev brežine in sanacija ceste): 150.000 evrov,
- Hrušica–Brunk: 120.000 evrov.

Pričakuje se, da bosta v proračunu v sklopu tekočega vzdrževanja cest navedena še odseka Šentjanž–Osredek in Kal–šola, saj gre za pomembne cestne povezave.

V sklopu rednega vzdrževanja lokalnih cest so v proračunu predvidena sredstva, namenjena za tekoče vzdrževanje lokalnih cest, vključno z obveznostmi za zimsko in letno vzdrževanje. Glede na trenutne proračunske omejitve, večjih investicij v sklopu te postavke trenutno ni mogoče zagotoviti. Kar zadeva odsek ceste Kal–šola, je na tem odseku predvidena sanacija vodovoda. Po izvedbi te sanacije, ki je prioriteta, bo mogoče pristopiti k predlagani sanaciji. Gre za občinsko kategorizirano javno pot, katera je v vzdrževanju Krajevne skupnosti Šentjanž.

Podana je pobuda, da se v proračunu pri postavki za tekoče vzdrževanje cest natančno opredelijo cestni odseki, predvideni za vzdrževalne posege, in predlaga, da je to vključeno v končni predlog proračuna za leto 2025.

Kot pojasnjeno, je postavka rednega vzdrževanja lokalnih cest namenjena tekočemu vzdrževanju, ki vključuje tako zimsko kot letno vzdrževanje. V okviru teh aktivnosti se izvajajo različna dela, kot so pluzenje in posipanje cest, krpanje udarnih jam, urejanje brežin, zamenjava prepustov, izdelava muld, obsekavanje vejevja, širitve brežin, čiščenje listja in peska ter zagotavljanje normalne prevoznosti v primeru izrednih razmer.

Pomembno je poudariti, da se sredstva za vzdrževanje prilagajajo trenutnim potrebam in dejanskemu stanju cestne infrastrukture. V primerih milejših zim je mogoče dodatna sredstva nameniti za manjša vzdrževalna dela, kot so urejanje brežin ali drugi nujni posegi. Prav tako je na podlagi pozivov Policijske postaje Sevnica potrebno izvajati interventne ukrepe na določenih odsekih cest, kadar gre za zagotavljanje prometne varnosti.

Zaradi vsega navedenega ni mogoče vnaprej določiti in navesti konkretnih odsekov cest, ki bodo predmet sanacije, saj se ti načrtujejo sproti glede na trenutno problematiko, vremenske razmere in razpoložljiva sredstva.

Opozorjeno je na odsek Hinjce–Ogorevke (odcep za Šentjanž in Kamenško), kjer niso samo zidaniška območja, temveč tudi kmetije. Poškodbe na cestišču so velike, ljudje pa se po tej poti vozijo na delo.

Razmejitev vzdrževanja občinskih cest je določena z Odlokom o občinskih cestah, javnih površinah in urejanju prometa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 159/2021). Glede na ta akt je navedeni del ceste kategoriziran kot javna pot, ki je v upravljanju Krajevne skupnosti Šentjanž. Občina Sevnica se v sklopu vzdrževanja javnih poti vključuje predvsem v pridobivanje in odkup zemljišč ter v postopek odmere in ureditve zemljiško-knjižnega stanja cest.

Predlaga se dokončanje ceste Žabski most–Drožanje, odcep kapelica za Metni Vrh.

Gre za daljši odsek LC, ki ga ni mogoče pokriti iz rednega vzdrževanja. Predlagam ali, da odpremo samostojno investicijo, strošek cca 100.000 evrov, ali pa da jo umestimo v NRP za prihodnje leto.

V naslednjem letu, lahko v sklopu RV-LC saniram najbolj poškodovan odsek ceste v dolžini cca 100m.

Že dolgo razpravlja o prestavitvi ceste Blanca–Poklek. Izpostavi se, da so sredstva na tej postavki prenizka. Ureditev ceste bi zagotovo prispevala k povečanju prihodkov občinskega proračuna.

Gre za večletno investicijo, ki zahteva celovito in temeljito presojo vplivov na okolje, infrastrukturo ter naravo. Za to investicijo je izdelana projektna dokumentacija, vendar je pred izvedbo potrebno izvesti še številne postopke, kot so pridobitev gradbenega dovoljenja, ureditev lastništva parcel ter zagotavljanje dostopa za potrebe odvoza materiala.

Prestavitev ceste bi pomenila obsežno in dolgotrajno gradbeno delo, vključno z večletnim odkopom ter odvozom materiala, kar bi imelo tudi negativne posledice za obstoječo infrastrukturo, predvsem za obstoječe mostove in cestno omrežje. Sanacija mostov bo nedvomno potrebna, saj bi to zahtevalo prilagoditve za večji promet med izvajanjem gradbenih del.

Projektantska ocenjena vrednost projekta znaša 9.000.000,00 evrov. Občina Sevnica bi bila odgovorna za zagotavljanje sredstev za plačilo izkopov in prevozov materiala, sanacijo mostov ter drugih povezanih gradbenih del. Glede na te obsežne stroške menimo, da bi celoten projekt

lahko prinesel negativen finančni izplen. Stroški za izvedbo teh del bi verjetno preseгли potencialne koristi, kot je plačilo koncesije za izkopen material, saj bi se občina soočala z visokimi stroški za zagotavljanje potrebne infrastrukture in pridobitev okoljevarstvenih dovoljenj, kar bi vplivalo na finančno vzdržnost projekta.

Izpostavljeno je, da so na odboru za okolje in prostor prisluhnili predstavitvi ocenjevanja poškodovanosti cest. Ponudnik je predstavil postopke in ponudbo. Ali bi bilo mogoče to implementirati, saj so ceste v občini precej uničene. Pravilno ocenjevanje poškodb bi omogočilo ustrezno določanje prioritet pri sanacijah.

Občina Sevnica si aktivno prizadeva za izboljšanje stanja cestne infrastrukture in je zato preučila več ponudb za izvedbo pregleda in ocenjevanja poškodovanosti cest. Kljub temu smo ugotovili, da so stroški takšnih storitev trenutno prevelik finančni zalogaj za občinski proračun, kar nas je vodilo k odločitvi, da teh storitev za zdaj ne naročimo.

Podana je pobuda za sanacijo sanacijo cest proti Radežu, Rudski most–Razbor, Črni potok–Križ. Naj se ti cestni odseki umestijo v sanacijske programe za nujno vzdrževanje.

V sklopu vzdrževanja lokalnih cest so na lokalni cesti proti Radežu predvidene razširitve brežin in nevarnega ovinka, ki je zaradi ozkosti težko prevozen (nad Lovsko kočo nad Radežem). Na lokalni cesti Rudski most–Razbor bo saniran manjši plaz, ki onemogoča normalno prevoznost navedene ceste. Na navedenih odsekih bo poskrbljeno za normalno prevoznost.



PREMOSTITVENI OBJKETI in VZDRŽEVANJE POTOKOV

Predlaga se projektiranje novega mostu Jelovec umesti v proračun za naslednje leto.

Občina Sevnica bo naročila izdelavo investicijske dokumentacije. Variantne rešitve bodo predstavljene občinskemu svetu. Nato bodo stekle nadaljnje aktivnosti.

Podana je pobuda za ureditev tržiškega potoka v zgornjem delu proti izviru, ki je bil lansko leto izpuščen iz vzdrževalnega načrta in je zelo problematičen.

Za urejanje vodotokov je pristojna Direkcija RS za vode. Pobuda je bila posredovana na direkcijo.



KOLESARSKE POTI

Pričakuje se realizacija kolesarskih poti s prioritetskimi ureditvami na kritičnih odsekih, torej Radna–Log, ki je eden redkih odsekov, kjer ne gre voziti drugje kot po zelo prometni regionalni cesti.

Izraženo je zadovoljstvo, da se bo pričela realizacija kolesarskih poti, prednostno je treba pričeti z odsekom Radna–Log.

Občina je naročila izdelavo projektne dokumentacije za kolesarske povezave ob Savi (državna kolesarska povezava D2). Omenjene povezave potekajo od meje z občino Radeče do meje z občino Krško, celotna trasa je dolžine več kot 20 km. Zaradi lažje izvedbe je celotna trasa razdeljena na 10 odsekov. Nekateri odseki so izvedbeno zahtevni, nekateri pa so že skoraj urejeni.

Izpostavljeno je, da je izgradnja kolesarske in pešpoti Tržišče–Krmelj že dlje časa v razpravi.

Projektna dokumentacija je že dlje časa v izdelavi in usklajevanju z DRSI ter lastniki zemljišč. V letu 2025 Občina Sevnica pričakuje dokončanje. Predvidena je prijava projekta na napovedan javni razpis za dodelitev sredstev evropske kohezijske politike občinam za sofinanciranje stroškov izvedbe infrastrukturnih oziroma organizacijskih ukrepov trajnostne mobilnosti.



UREJANJE MIRUJOČEGA PROMETA, PLOČNIKI, AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA, ZELENE in JAVNE POVRŠINE

Predlagano je, da se stroški mulčenja in košnje ob javnih poteh financirajo iz postavke za urejanje javnih površin. Pomoč krajevnim skupnostim pri urejanju javnih površin je neenakomerna, vse KS bi morale prejeti enako podporo.

Krajevne skupnosti so financirane na podlagi pravilnika o KS, eno od pomembnejših meril za dodelitev sredstev je skupna dolžina javnih poti na območju posamezne krajevne skupnosti. Sredstva za vzdrževanje obcestnih površin so namenska v sklopu postavke za vzdrževanje javnih poti.

Sredstva iz postavke »javne površine« pa so namenjena za vzdrževanje zelenih in sivih površin ter obcestnih površin v krajevnih središčih. Plan vzdrževanja vseh naštetih površin pripravi Komunala d. o. o. Sevnica na podlagi informacij, ki jih podajo posamezne krajevne skupnosti.

Podana je pobuda za ureditev parkirišč v sklopu sanacije železniške postaje v Sevnici, kar bi morale urediti Slovenske železnice.

Predvidena je gradnja novega parkirišča na Savski cesti in rušenje objektov za pridobitev prostora za povečanje parkirišča pri ŽP. Občina in DRSI, ki je investitor ureditev, dobro sodelujeta, vendar imajo tudi oni svoje projektne in finančne omejitve.

Poudarjeno je, da da morajo Slovenske železnice ob prenovi železniške postaje urediti prostor za P+R. Predlaga se, da se razmisli o parkirni hiši v bližini železniške postaje.

Predvidena je gradnja novega parkirišča na Savski cesti in rušenje objektov za pridobitev prostora za povečanje parkirišča pri ŽP. Občina in DRSI, ki je investitor ureditev, dobro sodelujeta, vendar imajo tudi oni svoje projektne in finančne omejitve.

Podana je pobuda za dokončanje pločnika od Ulčnika do železniške postaje v Tržišču.

To je predvideno v sklopu gradnje kolesarske povezave od ŽP Tržišče do Krmelja.

Izpostavljena je konkretna situacija glede avtobusnega postajališča, ko se je skupina otrok na deževen dan v starem delu mesta Sevnica zatekla pod nadstrešek občinske stavbe, ker avtobusno postajališče nima nadstreška. Že pred časom je bilo predlagano, da se uredijo nadstreški na obeh straneh cestišča. Čeprav gre za območje pod spomeniškim varstvom, meni, da bi bilo ob prenovi starega mestnega jedra treba poskrbeti tudi za to.

Ponovno bomo poizkusili pridobiti dovoljenje / pogoje s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje za postavitve vsaj enega avtobusnega postajališča z nadstrešno kritino.

Za projekt ureditve zelenih površin v Sevnici je bilo rečeno, da proračun ne bo bremenjen. Kljub temu je v proračunu navedena postavka za pripravo PZI v vrednosti 65 tisoč evrov. Ali gre za isti projekt?

Da, gre za ta projekt. Za realizacijo je potrebno urediti vso potrebno projektno dokumentacijo. Ob uspešnem kandidiranju na razpisu se predvideva, da bo projektna dokumentacija upoštevana kot upravičeni strošek. Občina Sevnica mora predhodno v ta namen zagotoviti sredstva v proračunu. Ocenjena vrednost investicije je okoli 1.200.000 evrov z vključenim davkom na dodano vrednost.

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

Izpostavljeno je, da je za nadaljevanje projekta hidravličnih izboljšav v Šentjanžu potrebna menjava zemljišč. Predlaga se vodovodna povezava Češnjice–Glino.

Natančno opredeljena časovnica za rekonstrukcijo ceste še ni znana. Občina Sevnica bo v sodelovanju s Komunalo d. o. o. Sevnica preučila možnost vodovodne povezave Češnjice–Glino, ocenjena bo vrednost investicije, ki bo nato umeščena v časovni plan ob rekonstrukciji ceste.

Izpostavljeno je, da ima levi del krajevne skupnosti Šentjaž nad črpališčem težave z vodooskrbo. Opozorjeno je tudi na gospodinjstva, ki so oddaljena od glavnih vodov in zaradi osebnih okoliščin težko participirajo pri priklopu. Zagotoviti je potrebno kakovostno pitno vodo za vse prebivalce.

V delu je izdelava projektne dokumentacije iz naslova »Optimizacija vodovodnega sistema Sevnica,« v kateri je zajet odsek Zakal–Breško, kjer je predvidena izgradnja novega črpalnega cevovoda in s tem opustitev starega, ki trenutno povzroča velike izgube. Nov cevovod bo v spodnjem delu zaradi visokih pritiskov iz duktilnih cevi v skupni dolžini 1.820 m.

Za priklop na glavi vod na podlagi prejete vloge in preveritve tehničnih možnosti mnenje poda Komunala Sevnica. Do sedaj prejete vloge so bile vse rešene pozitivno.

Gradnja kanalizacije v Loki mora potekati hkrati z gradnjo vodovoda.

V Loki pri Zidanem Mostu poteka gradnja rastlinske čistilne naprave in pripadajočega kanalizacijskega sistema.

V sklopu gradnje se na tangiranem področju obnavlja obstoječa meteorna kanalizacija in obstoječ vodovodni sistem.

V NRP ni predvidenih sredstev za gradnjo kanalizacije v Loki po letu 2025, kaj to pomeni za III. fazo projekta?

III. faza gradnje kanalizacije v Loki pri Zidanem Mostu je samostojen projekt, za katerega projektna dokumentacija še ni izdelana. V naslednjem letu za projektno dokumentacijo ni predvidenih sredstev.

JAVNA RAZSVETLJAVA

Ali je bilo pri načrtovanju mostov v Krmelju pozabljeno urediti javno razsvetljavo od vrtca do manjšega dela naselja, ki je ostal v temi?

Gradnja mostu v Krmelju je samostojni projekt, ki obsega samo investicijo izvedbe dveh mostov. kjer je določeno, da se uredi javna razsvetljava na tem objektu. Za predmetno zadevo je bilo pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje.

Širitev javne razsvetljave od vrtca proti naselju Gabrijele (manjši del naselja) pa je predvidena izvedba v letu 2025.

Za kaj (kje) točno je predvideno 100 % povečanje vlaganj v javno razsvetljavo?

Proračunska planirana sredstva za javno razsvetljavo:

	2024	2025
Tokovina za javno razsvetljavo	98.000 eur	120.000 eur
Redno vzdrževanje javne razsvetljave	40.000 eur	50.000 eur
Investicijsko vzdrževanje JR	65.000 eur	71.500 eur
SKUPAJ	203.000 eur	241.500 eur

Tokovina je strošek porabe električne energije.

V sklopu rednega vzdrževanja javne razsvetljave so opravljena intervencijska popravila, redne zamenjave zastaranih sijalk in obnova dotrajanih elementov javne razsvetljave.

V sklopu investicijskega vzdrževanja javne razsvetljave se vzpostavljajo nove trase javne razsvetljave. V letu 2025 je med drugim načrtovana posodobitev JR na območju Loke pri Zidanem Mostu, Krmelja, Gabriel in starega mestnega jedra Sevnice.

CIVILNA ZAŠČITA

Predlaga se pravočasna ureditev prostora za pristanek helikopterja, saj so na obstoječi lokaciji predvidene spremembe rabe prostora.

Občina Sevnica je v letu 2024 pristopila k umeščanju pristajališča za helikopterje v prostorske akte. Na osnovi umestitve se je pristopilo k projektiranju ustreznega pristajališča, ki bo služil kot pristajališče za potrebe NMP Sevnica oz. bodočega satelitsko urgentnega centra v okviru ZD Sevnica. Po izdelavi dokumentacije se bo pristopilo k pridobivanju vseh potrebnih soglasij in dovoljenj. Sama investicija se predvideva v letu 2025. Do izvedbe novega pristajališča na Hrastih, se bo uporabljala asfaltna ploščad na Radni. Zaradi spremenjene prostorske rabe v sprejetem OPPN-ju, pristajanje na tej lokaciji več ne bo možno.

Poudarjeno je, da je za pristajališče za helikopterje predvidena lokacija na Hrastih, hkrati pa je v letu 2026 načrtovana gradnja nadstreška nad zdravstvenim domom in adaptacija Nujne medicinske pomoči. Gradnja dveh ločenih pristajališč ni smiselna.

Za lokacijo pristajališča za helikopterje na Hrastih je projektna dokumentacija v zaključevanju. Pridobivajo se še končna soglasja, potem pa sledi pridobitev gradbenega dovoljenja. Projektno dokumentacijo je bilo potrebno uskladiti tudi z ustreznimi službami, ki se ukvarjajo z nujno medicinsko pomočjo. Lokacija na Radni se bo zaradi predvidenih gradenj na tem območju opustila, nadomestila jo bo lokacija na Hrastih.

STANOVANJSKE ZADEVE

Izražena je zahvala za vključitev obnov stanovanj v Jakilovi graščini v proračun. Hkrati je načrtovana rušitev »nove hiše«, kar je prav tako pozitivno. Kaj se bo zgradilo na tem mestu, glede na to, da gre za stavbno parcelo?

Predlaga se ureditev intervencijske poti okoli skupnih stanovanjskih objektov v severnem delu Krmelja.

Večstanovanjske stavbe na območju Krmelja nimajo določenega pripadajočega zemljišča, ampak so zemljišča in parkirišča ob stavbah v lasti Občine Sevnica.

Občina Sevnica je že pristopila k parcelaciji pri objektu Krmelj 70 a, hkrati pa bo v dogovoru z upravnikom objektov, podjetjem Terca d. o. o., določeno funkcionalno zemljišče okrog posameznih objektov na naslovih Krmelj 70 a, Krmelj 84, 84a, 86 in 86 a. V sklopu določitve funkcionalnih zemljišč k posameznim večstanovanjskim objektom bodo umeščene tudi ustrezne intervencijske površine.

PROSTORSKO NAČRTOVANJE

Podan je komentar, da je Tržišče eno redkih krajevnih središč, ki ni urejeno. Krajan si želijo, da se po pripravljeni dokumentaciji čimprej pričneje ureditve.

Občina Sevnica je v juliju 2024 vsem potencialnim ponudnikom poslala povabilo k oddaji ponudbe za izdelavo »Strokovne podlage za pripravo Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko območje Tržišče (OPPN 100-04)«.

Namen izdelave strokovne podlage za območje predvidenega OPPN je preveritev prostorskih pogojev, s katerimi bo v območju OPPN zagotovljena možnost umestitve vsebin kot so določene v usmeritvah za izdelavo občinskih podrobnih prostorskih načrtov, zapisanih v petinštiridesetem odstavku 101. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica: (45) OPPN 100-04: Stanovanjsko območje Tržišče: »V območju se načrtuje stanovanjska pozidava nepozidanih stavbnih zemljišč. Dostopnost se zagotovi z javne poti na jugu, stavbna struktura naj bo smiselno umeščena glede na relief. Pri pripravi OPPN je potrebno upoštevati smernice in pridobiti mnenje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije glede varstva območja kulturne dediščine, vplivno območje cerkve Sv. Trojice (EŠD 2612)«. Ker območje OPPN (TZ12) meji s sosednjo enoto urejanja prostora TZ11 in z enotama urejanja TZ14 ter TZ08, oziroma območje predstavlja celoto, ki jo povezuje lokalna cesta, je smiselno v izdelavo strokovnih podlag vključiti celotno območje skupaj z rekonstrukcijo lokalne ceste. Hkrati s preveritvijo prostorskih možnosti za umestitev nove stanovanjske pozidave, se s strokovno podlago preverijo in določijo pogoji za rekonstrukcijo lokalne ceste z vgradnjo in obnovo potrebne prometne komunalne in druge gospodarske javne infrastrukture od križišča z regionalno cesto do konca parkirišča pri poslovnih vežici Tržišče. Rekonstrukcija lokalne ceste LC 372231 Tržišče-Malkovec-Slančji Vrh-Telče z umestitvijo enostranskega hodnika za pešce in kolesarske steze, naj določi pogoje in možnosti za zagotovitev večje varnosti vseh udeležencev v prometu in izboljšanja preglednosti. V letu 2023 je bil izdelan geodetski načrt širšega območja OPPN za stanovanjsko območje Tržišče (OPPN 100-04), odkupljena in odstranjena je bila stanovanjska hiša Erman in pripadajoč gospodarski objekt na naslovu Tržišče 31. Občina Sevnica je na navedenem območju odstranila nekaj starih, dotrajanih obstoječih objektov in stavbo bivše OŠ Tržišče. S podjetjem IBT d.o.o. Trbovlje smo 25.10.2024 skupaj pregledali prvo zasnovo in podali pripombe, zasnove so bile predstavljene tudi članom sveta KS Tržišče, 13.11.2024 smo s projektantom in KS Tržišče opravili terenski ogled v Tržišču, kjer so bili na dopolnjeno varianto podani še nekateri konkretni predlogi dopolnitve. Po zaključku in predajo izdelane strokovne podlage v letošnjem letu, je v

naslednjem letu v Proračunu 2025 namenjenih 10.000 EVROV za pričetek postopka priprave OPPN. OPPN bo podlaga za izdelavo projektov za izvedbo del, pridobitve potrebnih upravnih dovoljenj, prodajo in odkupe zemljišč ter ureditev potrebne infrastrukture skozi naselje Tržišče.

Izpostavljeno je, da investicijski del proračuna vsebuje visoke stroške za projektiranje in študije. Izrazi dvom, ali bodo investicije dohajale število izvedenih študij. Poudarja, da tudi razne strategije, OPN in projektiranje kolesarskih stez zahtevajo veliko finančnih sredstev.

Študije, analize, strokovne podlage..., so temeljna podlaga za nadaljnja načrtovanja strateških in izvedbenih prostorskih aktov ter v nadaljevanju izdelave projektne dokumentacije in pridobitev upravnih dovoljenj za izvajanje gradenj in drugih posegov v prostor.

V teh predhodnih postopkih (pogostokrat zahtevanih na podlagi zahtev nosilcev urejanja prostora in mnenjedajalcev), lahko že v začetnih fazah načrtovanja uskladimo predvidene posege v prostor z zainteresirano javnostjo, ki mora biti po zakonu vključena v začetne faze prostorskega načrtovanja.

Ravno tako k delovnem gradivu pridobimo predhodne usmeritve in smernice mnenjedajalcev. Na ta način se sam postopek priprave prostorskih aktov in nadaljnje načrtovanja izvede precej bolj transparentno in predvsem tekoče. Na ta način se strokovno preverijo potrebe investorjev, ki se strokovno utemeljijo in uskladijo z zainteresirano javnostjo.

Ustrezna in kvalitetna prostorska in projektna dokumentacija je pogoj za uspešno izvedbo investicij. Strokovne podlage (v postopku priprave sprememb in dopolnitev OPN) pa so zakonsko določene in obvezne sestavine prostorskega načrtovanja, kot to določa Zakon o prostorskem načrtovanju in podzakonski akti.

Predlaga se pričetek izdelave podrobnega prostorskega načrta za Blanco, saj so strokovne podlage že dokončane. S tem bi se lahko pričela prodaja parcel in gradnja hiš.

V 2024 je bila izdelana projektna naloga za izbor izdelovalca projektne naloge za območje »OPPN stanovanjska soseska Blanca – vzhod«. Izdelovalec strokovne podlage je podjetje ACER d.o.o. iz Novega mesta. 18.9.2024 je bil na Občini Sevnica izveden delovni sestanek s predstavnikoma izdelovalca, predane podlage, geodetski načrt in IDZ za nadvoz Blanca. Z izdelovalcem SP smo izvedli dva predstavitvena sestanka 4. variantnih predlogov; enkrat z Občino in 13.11.2024 še s predstavniki KS Blanca, ki so k predstavljenim zasnovam podali še svoje predloge in rešitve. Predlagane dopolnitve je izdelovalec upošteval pri izdelavi končne optimizirane variante, zaključek in predaja elaborata SP. OPPN se lahko uvrsti v Proračun 2025 in se v naslednjem letu prične s postopkom priprave.

ODGOVORI ODDELKA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI



ŠOLSKI in PREDŠOLSKI OBJEKTI

Načrtovani stroški za OŠ Ane Gale Sevnica so zelo visoki. Šola je kljub temu, da je nova in moderna, bistveno dražja, morala bi biti energijsko varčnejša. Ali so bile pri projektiranju storjene napake? Cena bi morala biti bistveno nižja.

Nova OŠ Ane Gale Sevnica je obkrožena s preveč betona. Šola je bila predstavljena kot ničenergijska stavba, predstavljen strošek za energijo pa ni nizek.

Obveznosti občin za financiranje osnovnošolskega izobraževanja določata Zakon o lokalni samoupravi in Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Občina zagotavlja osnovnim šolam sredstva za pokrivanje fiksnih materialnih stroškov (stroški ogrevanja, elektrike, komunalnih storitev in vode), drugih materialnih stroškov šolskega prostora (stroški varovanja objektov, varstva pri delu, zavarovanja premoženja, stroški raznih storitev - dimnikarskih, požarnega varstva, stroškov voznega parka,...) ter stroškov tekočega vzdrževanja zgradb in opreme.

V skladu s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti Občina Sevnica šolam sofinancira fiksne stroške po dejanski porabi, sredstva za druge materialne stroške pa občina osnovnim šolam nakazuje v mesečnih dotacijah (dvanajstinah). Na proračunski postavki 19411, konto 413302, so zajeta sredstva za fiksne stroške ter ostale materialne stroške za 7 osnovnih šol in dve podružnici. Sredstva so se v predlogu proračuna za leto 2025 povečala za 40.000,00 evrov glede na leto 2024, saj se stroški, tako fiksni kot tudi ostali materialni stroški vsem šolam zvišujejo, ne le OŠ Ane Gale Sevnica. Nova OŠ Ane Gale Sevnica je projektirana v skladu s standardi in normativi, kot ničenergijski objekt, za to so bila s strani Eko sklada prejeta tudi sredstva za gradnjo v višini 286.626,00 evrov. Višji stroški ne nastajajo zaradi napak pri projektiranju, ampak ker je nova šola po kvadraturi precej večja od stare šole. Je sodobno opremljena, z dvigalom, računalniško in gospodinjsko učilnico ter učnim stanovanjem. Kvadratura nove šole je 1.227,40 m², kvadratura objekta stare šole pa je 495 m². Večja kvadratura pomeni tudi višje stroške (ogrevanje, prezračevanje, elektrika), poleg tega je dražje tudi zavarovanje in varovanje objekta, stroški vključujejo tudi vzdrževanje dvigala, ki ga v stari šoli ga ni bilo.

Šola v Krmelju je edina v Sloveniji, v kateri pouk poteka na dveh, kilometer oddaljenih lokacijah. Vnovič se pozove k razmisleku o časovnici gradnje nove šole, saj gre za zadnji tovrstni projekt. Vse ostale šole v občini so primerno urejene.

Občina Sevnica ima za gradnjo nove šole v Krmelju pripravljen projekt, v letu 2023 je bila pridobljena tudi sprememba gradbenega dovoljenja, in sicer za razširitev jedilnice oz. večnamenskega prostora, prestavitev knjižnice v računalniško učilnico in prestavitev računalniške učilnice kot nadzidava prvega nadstropja (140m²).

Nova šolska stavba je predvidena na zahodni strani kompleksa, kjer je trenutno prost travnik in makadamsko parkirišče. Objekt je predviden v treh etažah, pri čemer so prostori umeščeni v pritličju in nadstropju, nekaj pa tudi v mansardi. Računsko število otrok, za katerega je šola projektirana, je devet oddelkov, v vsakem oddelku pa je 21 učencev, skupaj torej največ za 189 otrok. Šola je projektirana skladno z *Navodili za graditev osnovnih šol v Republiki Sloveniji* iz leta 2007.

Neto tlorisna površina novega objekta prizidave zajema 2.686 m². Za telovadnico (579 m²) rušitev ni predvidena. Skupna neto uporabna površina za šolo, torej za obstoječi objekti in nove objekte skupaj je 3.265 m².

Skupna ocena celotne vrednosti investicije je razvidna iz spodnje tabele:

01	GRADBENA IN OBRтниŠKA DELA		3.511.747,32 €
1/2	NAČRT OPREME		475.884,88 €
1/3	NAČRT OPREME KUHINJE		196.441,97 €
2/2	ZUNANJA UREDITEV - GRADBENI DEL		1.100.913,46 €
3/1	SPLOŠNE ELEKTRO INŠTALACIJE		533.754,72 €
3/2	NN DOVOD, PRESTAVITVE NN OMREŽJA		43.655,90 €
3/3	TELEKOMUNIKACIJE		17.019,83 €
4/1	SPLOŠNE STROJNE INŠTALACIJE		818.740,50 €
4/2	ZUNANJE STROJNE INŠTALACIJE		131.700,65 €
10	KRAJINSKE UREDITVE IN ZASADITVE		198.955,00 €
	NEPREDVIDENA DELA	7%	492.017,00 €
	SKUPAJ -		7.520.831,23 €
	DDV (22%)		1.654.582,87 €
	SKUPAJ Z DDV (22%)		9.175.414,10 €

Projekt je zastavljen zelo kompleksno in sicer zajema

- gradnjo objekta (šola in dva oddelka vrtca),
- vso opremo,
- vse zunanje ureditve (odvodnjavanje, prometne ureditve, vso zunanjo infrastrukturo),
- elektro in strojne instalacije,
- prestavitve nn omrežja in
- zunanje ureditve ter zasaditve (igrala, parkovne ureditve).

Občina Sevnica bo v letu 2025 pripravila vso investicijsko dokumentacijo, ki je potrebna za prijavo na javni razpis, ki ga bo predvidoma objavilo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje. Zagotovila za objavo razpisa so v tem trenutku zgolj ustna, zato bo potrebno počakati na pisno najavo razpisa. Temu bodo sledili vsi nadaljnji koraki.

Za rekonstrukcijo šolskega igrišča na Blanci je predvidenih 250 tisoč evrov iz državnih virov. Zamujena je bila prvotno predvidena, drugačna oblika financiranja. Ali bo projekt, v primeru, da državna sredstva ne bodo zagotovljena, obstal pa bo financiran iz občinske proračunske rezerve?

Občina Sevnica ima pripravljen projekt za izvedbo novega igrišča pri OŠ Blanca. Projekt zajema izvedbo novih športnih igrišč in podpornih zidov na mestu obstoječih športnih površin pri OŠ Blanca. V osrednjem delu predvidene ureditve se umesti 160- metrska tekaška krožna steza s tremi stezami. Znotraj steze je načrtovano večnamensko igrišče, na katerem je v smeri zahod – vzhod postavljeno nogometno /rokometno igrišče, nanj stav v prečni smeri postavljeni dve košarkarski igrišči. Predvidena je tudi 60-meterska steza s petimi stezami z iztekom, na južni strani bo skok v daljino ter na vzhodni strani met krogle.

Na severni, zahodni in južni strani površine se za vklop površine v teren zgradijo oporni zidovi. Na vse zidove se bodo postavile varnostne ograje višine do 2 metra. Vsa površina igrišča s stezo bo izvedena v tartanski obliki. Okolica bo delno tlakovana in delno delno zatravena.

Ocenjena vrednost je 770.000 eur, razpis za izbor izvajalca bo objavljen v začetku leta 2025. V predlogu proračuna imamo zagotovljenih 550.000 eur, računamo, da bomo z javnim naročilom in pogajanji pridobili nižjo ponudbo. Javili se bomo tudi na razpis Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport, kjer pričakujemo 250.000 eur. V primeru, da razpis ne bo uspešen, bo potrebno z rebalansom zagotoviti razliko sredstev.

ŠPORTNI in PROSTOČASNI OBJEKTI

Za kaj točno se namenja 15.000 evrov pri OPPN stadion?

Podan je komentar, da imajo na Mirni, ki ima 2.500 prebivalcev, urejen sodobni športni park. Otroci iz Mirnske doline nogomet trenirajo tam. Če bi v Sevnici zgradili nogometni stadion z atletsko stezo, bi se nogomet lahko razvijal tudi v sevniški občini, zato je realizacija tega projekta nujna.

Izraženi so dvomi o smiselnosti dodatnih sredstev za stadion, saj terena nikoli ne bo mogoče popolnoma umiriti. Maketa prikazuje le igrišče z ograjo, ljudje pa pričakujejo objekt, podoben ljubljanskim Stožicam. Zgrajeno bo običajno igrišče, brez garderob in druge infrastrukture.

Predvideni lokaciji atletskega stadiona je izražena podpora. Najprej je treba urediti sanacijo terena, nato pristopiti k gradnji.

V predlogu proračuna za leto 2025 je namenjenih 15.000 evrov za spremembo prostorskega akta (Občinski podrobni prostorski načrt za stadion Sevnica s spremljajočimi objekti), ki bo vključeval novo oblikovane vsebine, idejno zasnovo za športni park.

Na predvideni lokaciji je potrebno urediti odvodnjavanje in stabilizacijo terena, dodatni posegi v brežino pa niso predvideni. Pripraviti je potrebno nov načrt umestitve športnih vsebin.

Športni objekt, atletskega stadiona, ki je opredeljen po trenutno veljavnem prostorskem aktu, v takem obsegu ne bo zgrajen. Občina Sevnica ocenjuje, da je ta lokacija primerna za širitev športne in prostočasne infrastrukture in za ureditev športno-rekreativnega parka za vse generacije.

Za kaj točno se namenja 50.000 evrov, ki so predvideni za investicijsko vzdrževanje Bazena Sevnica?

Sredstva so namenjena za namestitve sistema vstopa in izstopa z zapornicami na glavnem vhodu na bazen in prehodu v lokal na bazenu. Na ta način bo omogočen sistem kontrole vstopa na bazen v smislu omejitve nedovoljenih vstopov brez vstopnic preko prehoda iz lokala na bazen ter vstopa in ponudbe urnih vstopnic. Če uporabnik ne bo imel poravnane vstopnine, mu npr. sistem ne bo dovolil prehoda iz lokala na bazen oziroma pri končnem izhodu iz objekta le-tega ne bo mogel zapustiti, dokler ne bo poravnal vstopnine.

V omenjenem znesku je upoštevan tudi strošek predstavitev samega glavnega vhoda na bazen. Prehod na bazen bo tako v liniji, brez vmesnega prostora, s čimer pa se pridobi potreben prostor za skladiščenje.

LETNI PROGRAM KULTURE in KULTURNI OBJEKTI

Izpostavljeno je, da so bila pretekla vlaganja KS Sevnica v plinovod v preteklosti zelo visoka, Svet KS Sevnica je leta 2022 sprejel sklep, da se presežek sredstev iz plinovoda (okoli 600.000 evrov) nameni za gradnjo kulturne dvorane. Ponovno poudarjeno kot opomnik, da je ta sredstva treba usmeriti v projekt kulturne dvorane.

V okviru gradnje nove kulturne dvorane se predlaga priprava strateškega dokumenta, ki presega letni program kulture in predstavlja dolgoročnejši načrt.

V proračunu je predvidenih 20.000 evrov za idejno zasnovo vsebinskega dela novega kulturnega doma. Izpostavljeno je, da je lahko ta znesek zadosten ali premalo, saj postavka ni natančno opredeljena. Kot primer dobre prakse se navede kulturno dvorano v

Škocjanu, Sevnici si zaslužijo vsaj takšen objekt. Opozorjeno, da je treba zagotoviti tudi parkirišča oziroma parkirno hišo.

K izgradnji kulturnega doma je treba konkretno pristopiti. Predlaga se, da se v sklopu istega projekta celostno reši tudi problem parkirišč, četudi bi to zahtevalo polovico sredstev iz investicijskega dela občinskega proračuna.

Kulturna dvorana oziroma kulturni center ne sme ostati brez parkirnih mest. Predlaga se priprava celovitega prometnega načrta, ki bo vključeval povezavo vseh ključnih objektov v tem območju, med njimi obe šoli, zdravstveni dom, železniško in avtobusno postajo.

Lokacija kulturne dvorane oziroma centra je potrjena s trenutno veljavnim prostorskim aktom, ki objekt umešča za parkiriščem za HTC, nasproti pekarnice Kruhek. Občina Sevnica vseh zemljišč, ki so potrebna za gradnjo, še nima v lasti. Pogovori z zasebno lastnico glede možnosti odkupa zemljišča so bili že opravljeni, ko bo lastnica izrazila interes za prodajo, bo občina sredstva za nakup tudi zagotovila.

Z zavedanjem, da gre za investicijsko obsežen projekt, ki zahteva tudi ustrezno načrtovanje vsebin, ki se bodo v objektu izvajale, je Občina Sevnica pristopila k pripravi vsebinskih oziroma programskih opredelitev.

Ko bo določena vsebina in programi v objektu, bo naročena tudi idejna zasnova. Hkrati pa se bo pripravila investicijska dokumentacija, ki bo predstavljena občinskemu svetu. V njej bodo opredeljene variantne rešitve, po opravljeni razpravi bo odločeno, kako postopati naprej.

V okviru priprave sprememb občinskega prostorskega načrta se pripravljajo strokovno podlage. Urbanistični načrt za mesto Sevnica bo opredelil nove pogoje gradnje, nove objekte, prometno ureditev, parkirišča in ostalo infrastrukturo.

O vsebini in gradnji kulturnega centra bo torej odločal občinski svet, z obravnavo idejne zasnove kulturnega centra in z obravnavo urbanističnega načrta, ki bo opredeljeval infrastrukturo v neposredni bližini.

V predlogu proračuna za leto 2025 je opredeljena ocenjena vrednost idejne zasnove, za katero se namenja 20.000 evrov. O pogodbeni ceni trenutno še ni mogoče sklepati, je pa cilj pridobiti kakovostno izdelano idejno zasnovo, ki bo pripravljena ob upoštevanju specifik lokalnega okolja in predvidene lokacije ter predvidenih vsebin.

Izraženo je razočaranje nad stanjem knjižnice, za katero je namenjenih 500.000 evrov, medtem ko streha še vedno pušča, to je označeno za sramotno.

Objekt Prešernova ulica 1 in 2, kjer so prostori Knjižnice Sevnica, je v etažni lastnini. V objektu ima prostore 9 različnih lastnikov. Objekt za upravljanje s stavbo določenega upravljavca Terca d.o.o. Odločitve glede investicijskega vzdrževanja sprejema z bod lastnikov. V letu 2023 je bil celovito prenovljen manjši samostojni del strehe, kjer je bila PVC kritina najbolj dotrajana. Vgrajena je bila nova kritina in popravljene obrobe. Glede prenove večjega dela strehe so etažni lastniki predlagali tudi alternativne možnosti izvedbe, kot je nadgradnja s poševno streho (dvokapnica). Te možnosti je Terca preučila s krovskimi izvajalci, vendar je bilo ugotovljeno, da je najugodnejša rešitev ohranitev obstoječega strešnega sistema. Terca je pridobila ponudbe za zamenjavo celotne kritine, pri čemer je vrednost investicije ocenjena na več kot 100.000 EVROV. Ker etažni lastniki v rezervnem skladu nimajo dovolj sredstev za tako obsežno investicijo in ker je za najem kredita v breme rezervnega sklada potrebno 100 % soglasje, ki ga ni bilo mogoče doseči, je bila odločitev zbora lastnikov za vzdrževanje obstoječe kritine, da se z minimalnimi stroški podaljša njeno življenjsko dobo. Ob koncu leta 2023 je vzdrževalna služba Terce, skladno z navodili proizvajalca PVC kritin, pregledala celotno streho, še posebej kritična mesta (spoji, preboji, odtoki). Vsa ta mesta so bila dodatno zatesnjena s trajno elastičnim kitom. Od takrat streha, tudi ob sneženju, ni puščala. Do puščanja je prišlo le septembra 2024 ob močnem nalivu,

in sicer v knjižnici. Po tem dogodku je zbor etažnih lastnikov sklenil, da se naroči dimni ali UV-test strehe, s katerim bi odkrili morebitne poškodbe in jih sanirali. Izvajalec je streho že pregledal in podal ponudbo, ki vključuje tudi popravila nekaterih elementov, kot so odkapna in robna/zidna pločevina, ki bi lahko bili vzrok zamakanja. Testiranje je bilo načrtovano za konec novembra, vendar ga je izvajalec prestavil. Po izvedbi testa bo upravnik še naprej spremljal stanje strehe. Glede na trenutne razmere ocenjujemo, da gre za manjšo poškodbo ali dotrajanost, saj do zamakanja ob običajnem dežju ne prihaja, temveč le ob večjih količinah padavin.

SPOMENIŠKO VARSTVO

Ali so v zvezi z načrtovano obnovo Slomškovega doma predvideni kakšni razpisi?

Občina Sevnica želi funkcionalno in gradbeno urediti objekt oz. stavbo na naslovu Glavni trg 21, v Sevnici, ki je poznano pod imenom Slomškov dom. Stavba je spomeniško zaščiten, zato bodo vse ureditve skladne z kulturno-varstvenimi pogoji ZVKDS.

Prvotna funkcija večnamenske dvorane s spremljajočimi prostori se ne izvaja več, prostor je začasno namenjen skladiščenju. Objekt bo prenovljen z vzdrževalnimi deli in manjšo rekonstrukcijo. V objektu je predvidena oživitev dvorane, ureditev galerije in prostorov za delovanje društev. Ureditev je predvidena v okviru obstoječega tlorisa in funkcije. Predvidena je tudi gradbena prenova stavbe v okviru vzdrževanja objekta in manjše rekonstrukcije za izboljšanje konstrukcijskega stanja objekta.

Funkcionalno je stavba, kot že narekuje njena oblika, razdeljena na dva dela: zahodni trakt in severni trakt. Zahodni trakt je na nižjem, spodnjem nivoju, kjer bo ponovno vzpostavljena večnamenska dvorana za potrebe sej Občinskega sveta Občine Sevnica, raznih kulturnih prireditev, koncertov glasbene šole in podobno. Pri vhodu v dvorano bo formiran zastekljen vhod, sanitarije za obiskovalce in skladišče. Predvidena je tudi dograditev odra z dostopom iz spodnje strani. Oder z zaodrjem bo dostopen tudi iz parkirišča ob objektu. Na zgornjem nivoju, v severnem traktu, bo urejena galerija in prostori za delovanje društev, sanitarije in energetski prostor. Severni trakt bo prav tako dostopen iz parkirišča ob objektu.

Ocenjena vrednost rekonstrukcije objekta, ki ne vključuje tudi opreme, je 1.000.000 evrov z vključenim davkom na dodano vrednost.

Občina Sevnica ima za rekonstrukcijo pripravljeno vso potrebno dokumentacijo. Napovedanih razpisov resornega ministrstva, torej Ministrstva za kulturo, trenutno še ni. V kolikor bo razpis objavljen, se bo Občina Sevnica nanj prijavila.

Sočasno z gradnjo kanalizacije in vodovoda v Loki bi morale potekati tudi ureditve trga. Kaj vključuje načrtovanih 20.000 evrov? Nujno je rušenje stavb, ki so za to predvidene, nujno je potrebno zagotoviti sredstva za osnovno sanacijo dela objekta, ki se ohranja. Trenutno stanje objektov je nevarno za okolico in prebivalce.

V zvezi z rušenjem stavb je v predlogu proračuna 2025 predvidenih 20.000 evrov za projektno dokumentacijo. Ocena vrednosti rušitve tovrstnega objekta je med 70.000 in 100.000 evri.

V okviru zneska bodo naročene naslednje zadeve: posnetek objekta, pridobitev mnenj (ZVKDS), načrt obnove strešne konstrukcije in strehe (statični izračun, načrti lesenega ostrešja), načrt sanacije najnujnejših zidov zaradi nevarnosti porušitve (čelni zid, J stran objekta) in popis del s projektantskim predračunom.

DEMOGRAFIJA

Predlaga se, da občina in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, spodbujajo pridobivanje certifikata Družini prijazno podjetje za organizacije, ki ga še nimajo. Poleg tega se predlaga dvig finančne pomoči za slovenske družine ob rojstvu otroka, ki bi se stopnjevala glede na število otrok: prvi otrok bi prejel predviden znesek, drugi dvojnega, tretji trojnega in tako naprej. S tem bi lokalna skupnost izrazila hvaležnost družinam za njihov prispevek k družbi.

Občina Sevnica že vrsto let namenja denarno pomoč ob rojstvu otrok, ki imajo skupaj z obema staršema stalno prebivališče v občini Sevnica. Tega instrumenta se poslužuje več slovenskih občin, višina denarne pomoči pa je v sevniški občini nekoliko nad slovenskim povprečjem. Na ta način občina spodbuja in omogoča mladim staršem lažje začetke.

Država že v okviru zakonodajnih obveznosti vsem družinam, ki imajo več kot 2 otroke, izplačuje dodatek za veliko družino, zato tak ukrep na lokalni ravni ni potreben.

Občinska uprava bo posredovala predlog za pristop k certifikatu Družini prijazno podjetje javnim zavodom in podjetju, katerih ustanoviteljica je.

SKRB ZA STAREJŠE

Ali je kaj novega v zvezi s projektom gradnje doma za starejše na Hrastih?

Investicija izvedbe doma na Hrastih je v pristojnosti Doma Impoljca. Za objekt je Dom Impoljca pripravil idejno zasnovo. Objekt bo namenjen predvsem osebam z demenco in starostnikom. Predvidenih je 114 nastanitev v eno in dvoposteljnih sobah na 5.000 m² neto površine objekta. Ocenjena vrednost projekta je 15.000.000 evrov. Gradnja objektov za starejše občane je v pristojnosti Republike Slovenije, ki je tudi ustanoviteljica teh javnih zavodov. V državni načrt razvojnih programov projekt še ni vključen.

Občina Sevnica na območju predvidene gradnje izvaja komunalno opremljanje.

Na sestanku s predstavniki Ministrstva za solidarno prihodnost, ki je potekal v mesecu septembru, je bilo sporočeno, da bo potrebno čimprej pridobiti gradbeno dovoljenje in urediti komunalno infrastrukturo. Glede na to, da Dom Impoljca nima lastnih sredstev za naročilo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, hkrati pa Občina Sevnica gradnjo doma za starejše na Hrastih uvršča med prioritete strateške projekte, bo potrebno sodelovanje pri pripravi finančne konstrukcije, ki bo za naročilo projektne dokumentacije vsebovala tudi prispevek Občine Sevnica.

ODGOVORI ODDELKA ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

POSLOVNE CONE

Kaj je mišljeno pri postavki »poslovna cona Krmelj, Blanca« in koliko sredstev je namenjenih za kateri namen.

Na javnih površinah, zlasti na dostopih do poslovnih con, se v sodelovanju z investitorji ureja komunalna javna infrastruktura. Čeprav lokalne skupnosti nimajo ključnih vzvodov za razvoj gospodarstva, lahko z ukrepi, kot sta prostorsko načrtovanje in komunalno opremljanje,

pomembno vplivajo na razvoj podjetij in obrtnikov. Trenutno aktivnosti potekajo predvsem v Poslovni coni Krmelj in Poslovni coni Blanca.

Občina ves čas spodbuja gospodarske subjekte, naj podajajo pobude za urejanje in širjenje poslovnih površin, saj se zaveda pomena teh površin in naraščajočih potreb po njih. V Poslovni coni Blanca bomo v začetku leta 2025 v okviru gospodarske javne službe napeljali vodovod in zgradili pločnik ob državni cesti. V Poslovni coni Krmelj pa ostajajo odprta številna vprašanja, ki niso v pristojnosti občine. Gre za ureditev gospodarske javne infrastrukture in dokončanje dostopa do poslovne cone pri podjetju Kvadra mobil.

Preostala sredstva bodo namenjena poslovnim conam, kjer se sproti pokaže potreba po izvedbi gospodarske javne infrastrukture.

PROSTORI ZA DRUŠTVA

Ali se izvajajo kakšne aktivnosti, ki bi društvom omogočilo lastne prostore?

V stavbi na Kvedrovi 30a v središču Sevnice, v neposredni bližini avtobusne postaje in policijske postaje, ima občina v lasti skladiščne prostore, ki jih namerava urediti in nameniti društvom, predvsem za skladiščne potrebe. Občina Sevnica je leta 2024 pristopila k izdelavi projektne dokumentacije za te prostore. Investicijo ureditve bo prijavila na prvi javni poziv za izbor projektov v okviru Strategije lokalnega razvoja za LAS Posavje 2021–2027, in v primeru odobritve sredstev izvedla tudi samo prenovo. Po zaključku del bodo prenovljeni prostori predani društvom. Ocenjena vrednost prenove teh prostorov znaša približno 60.000 evrov z DDV.

RAZVOJ PODEŽELJA

Za razvoj podeželja je predvidenih 247 tisoč evrov, kar predstavlja 600 % povečanje glede na lansko leto. Za katere projekte so ta sredstva namenjena?

Občina Sevnica je skupaj s partnerji po objavi razpisa Ribiškega LAS Posavje 2021–2027 kandidirala za sredstva programa LEADER/CLLD iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter prijavila projekt "JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO" v skupni vrednosti 339.206,16 evrov. Vodilni partner projekta je Občina Sevnica, sodelujejo pa naslednji partnerji: AKVAL d. o. o., Domačija Repovž d. o. o., Društvo kmetič Sevnica, Društvo podeželskih žena Pod Gorjanci, Kostanjevica na Krki. Od skupne vrednosti projekta znaša delež za Občino Sevnica 211.021,00 evrov, kar je glavni razlog za znatno povečanje postavk za razvoj podeželja.

Projekt se osredotoča na spodbujanje uporabe sladkovodnih rib in lokalno pridelane hrane v Posavju. Njegovi cilji so povečanje ozaveščenosti o prednostih lokalnih virov, promocija trajnostnega turizma in mobilnosti ter krepitev lokalne ekonomije in povezovanja med lokalnimi akterji. Z njim želijo izboljšati kakovost prehrane, povečati privlačnost regije in spodbujati trajnostne prakse.

V okviru celotnega projekta bodo izvedene naslednje aktivnosti v okviru naslednjih partnerjev:

Občina Sevnica (vodilni partner):

- Koordinacija in vodenje celotnega projekta.
- Nakup šotora, odra, miz s prti, stolov in štirih električnih koles za organizacijo dogodkov ter spodbujanje trajnostne mobilnosti.
- Organizacija šestih delavnic za pripravo ribjih jedi za osnovne šole in društva kmetič ter izvedba promocijskih dogodkov na lokalnih tržnicah.
- Promocija in obveščanje javnosti z objavo člankov in pripravo digitalnih vsebin.

- Nakup računalnika, fotoaparata in USB-ključkov za pripravo digitalnih vsebin, kot so promocijski videoposnetki in recepti za lokalne ribje izdelke.

AKVAL d. o. o. (partner):

- Organizacija šestih ekskluzivnih degustacijskih dogodkov z ribjimi jedmi, kombiniranih z lokalnimi vini.
- Nakup dveh električnih koles, enega električnega motornega vozila in ledomata za trajnostno mobilnost ter podporo dogodkom.
- Razvoj promocijskih materialov in video vsebin, ki predstavljajo zgodbo ribogojnice, pripravo jedi ter povezavo z lokalnimi pridelovalci.

Domačija Repovž d. o. o. (partner):

- Prenova nastanitvenih zmogljivosti, vključno z gradbenimi deli ter strojnimi in elektroinstalacijami.
- Uporaba prenovljenih kapacitet za izboljšanje turistične ponudbe.

Društvo kmetič Sevnica in Društvo podeželskih žena Pod Gorjanci, Kostanjevica na Krki (partner):

- Organizacija dveh delavnic za starejše in šest delavnic za osnovne šole z izobraževanjem o pomenu lokalnih surovin ter pripravo ribjih jedi.
- Sodelovanje na sejmih in tržnicah za promocijo lokalnih ribjih izdelkov.

**PRORAČUN
OBČINE SEVNICA
za leto 2025**

I. SPLOŠNI DEL.....	21
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV -1.677.482 €.....	21
4 ODHODKI IN DRUGI IZDATKI 29.537.311 €.....	21
40 TEKOČI ODHODKI 7.351.864 €.....	21
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim 1.391.474 €.....	21
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost 194.309 €.....	21
402 Izdatki za blago in storitve 5.029.511 €.....	21
403 Plačila domačih obresti 336.571 €.....	22
409 Rezerve 400.000 €.....	22
41 TEKOČI TRANSFERI 10.155.426 €.....	22
410 Subvencije 410.014 €.....	22
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom 5.791.000 €.....	22
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 626.170 €.....	22
413 Drugi tekoči domači transferi 3.328.242 €.....	22
42 INVESTICIJSKI ODHODKI 11.401.207 €.....	23
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev 11.401.207 €.....	23
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI 628.814 €.....	23
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki 164.000 €.....	23
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom 464.814 €.....	23
7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI 27.859.829 €.....	23
70 DAVČNI PRIHODKI 17.881.800 €.....	23
700 Davki na dohodek in dobiček 16.037.689 €.....	23
703 Davki na premoženje 1.513.500 €.....	23
704 Domači davki na blago in storitve 330.611 €.....	24
71 NEDAČNI PRIHODKI 3.063.483 €.....	24
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja 2.086.529 €.....	24
711 Takse in pristojbine 25.500 €.....	25
712 Globe in druge denarne kazni 20.100 €.....	25
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev 255.070 €.....	25
714 Drugi nedavčni prihodki 676.284 €.....	25
72 KAPITALSKI PRIHODKI 210.000 €.....	26
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev 210.000 €.....	26
74 TRANSFERNI PRIHODKI 6.704.546 €.....	27
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij 5.763.294 €.....	27
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav 941.252 €.....	33
C. RAČUN FINANCIRANJA 798.752 €.....	36
5 RAČUN FINANCIRANJA 3.801.248 €.....	36
50 ZADOLŽEVANJE 2.300.000 €.....	36
500 Domače zadolževanje 2.300.000 €.....	36
55 ODPLAČILA DOLGA 1.501.248 €.....	36
550 Odplačila domačega dolga 1.501.248 €.....	36
II. POSEBNI DEL.....	38
1000 OBČINSKI SVET 81.000 €.....	38
01 POLITIČNI SISTEM 81.000 €.....	38

0101 Politični sistem	81.000 €	38
01019001 Dejavnost občinskega sveta	81.000 €	38
01101 Stroški dela občinskega sveta	50.000 €	39
01104 Sejnine delovnih teles občinskega sveta	8.000 €	39
01105 Delovanje političnih strank	23.000 €	40
2000 NADZORNI ODBOR	13.190 €	40
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	13.190 €	40
0203 Fiskalni nadzor	13.190 €	41
02039001 Dejavnost nadzornega odbora	13.190 €	41
02201 Stroški dela Nadzornega odbora	8.800 €	42
02203 Stroški prevoza Nadzornega odbora	150 €	42
02204 Delovanje Nadzornega odbora	4.240 €	42
3000 ŽUPAN	441.272 €	43
01 POLITIČNI SISTEM	183.850 €	43
0101 Politični sistem	183.850 €	43
01019003 Dejavnost župana in podžupanov	183.850 €	44
01301 Nadomestilo za delo župana in podžupanov	79.900 €	44
01302 Materialni stroški urada župana	103.950 €	45
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	20.000 €	46
0403 Druge skupne administrativne službe	20.000 €	47
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	20.000 €	47
04301 Izvedba protokolarnih dogodkov	20.000 €	47
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	87.422 €	48
1803 Programi v kulturi	79.760 €	48
18039003 Ljubiteljska kultura	79.760 €	49
18305 Transferi neprofitnim organizacijam	79.760 €	50
1805 Šport in prostoročne aktivnosti	7.662 €	50
18059001 Programi športa	7.662 €	51
18306 Transferi drugim izvajalcem javnih služb	7.662 €	51
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	150.000 €	52
2303 Splošna proračunska rezervacija	150.000 €	52
23039001 Splošna proračunska rezervacija	150.000 €	52
23410 Splošna proračunska rezervacija	150.000 €	53
4001 OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA	3.756.509 €	53
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	10.000 €	53
0403 Druge skupne administrativne službe	10.000 €	54
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	10.000 €	54
04401 Oglaševanje občinske uprave	10.000 €	54
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	3.190.509 €	55
0603 Dejavnost občinske uprave	3.190.509 €	55
06039001 Administracija občinske uprave	2.026.666 €	55
06413 Stroški dela občinske uprave	1.469.217 €	56
06420 Pisarniški in splošni material za delovanje OU	66.500 €	58
06422 Energija in komunalne storitve za delovanje OU	128.000 €	59

06423	Prevozni stroški in storitve OU	19.288 €	60
06424	Izdatki za službena potovanja OU	2.970 €	61
06429	Drugi operativni odhodki za delovanje OU	264.811 €	61
06430	Stroški skupnega prekrškovnega organa	75.880 €	64
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	1.163.843 €	64
06440	Vzdrževanje objektov in opreme	1.059.843 €	65
06441	Nakup osnovnih sredstev	74.000 €	68
06443	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	30.000 €	70
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	556.000 €	70
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	90.000 €	71
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	90.000 €	71
16459	GEODETSKE STORITVE	90.000 €	71
1603	Komunalna dejavnost	113.000 €	72
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	113.000 €	72
16407	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	113.000 €	73
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	353.000 €	74
16069002	Nakup zemljišč	353.000 €	74
16460	NAKUP ZEMLJIŠČ	353.000 €	74
4002	ODDELEK ZA FINANCE	1.842.819 €	75
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	1.842.819 €	75
2201	Servisiranje javnega dolga	1.842.819 €	76
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	1.837.819 €	76
22401	Plačilo obresti bankam	336.571 €	76
22420	Odplačilo glavnice dolgoročnih kreditov bankam	1.246.163 €	77
22422	Odplačilo glavnice dolgoročnih kreditov državnemu proračunu	255.085 €	77
22019002	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	5.000 €	77
22410	Stroški zadolževanja	5.000 €	78
4003	ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR	9.973.662 €	78
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	503.000 €	78
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	503.000 €	78
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	48.500 €	79
07400	Zaščitna oprema za civilno zaščito	8.000 €	79
07402	Operativni odhodki za civilno zaščito	30.000 €	80
07404	Študije na področju civilne zaščite	10.500 €	81
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	454.500 €	81
07411	Delovanje Občinske gasilske zveze	374.500 €	81
07412	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost	80.000 €	82
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	19.300 €	83
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	19.300 €	83
08029001	Prometna varnost	19.300 €	84
08401	Sejnine Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	300 €	84
08402	Materialni stroški za del. Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prom.	19.000 €	84
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	105.000 €	85
1104	Gozdarstvo	105.000 €	85

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	105.000 €	85
11415 Investicijsko vzdrževanje gozdnih poti	105.000 €	86
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	18.000 €	86
1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	18.000 €	87
12049001 Oskrba s plinom	18.000 €	87
12403 VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA	18.000 €	87
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	2.663.244 €	88
1302 Cestni promet in infrastruktura	2.658.244 €	88
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.536.275 €	88
13401 Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin	1.536.275 €	89
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	780.969 €	89
13406 Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture	335.000 €	90
13407 Študije na področju cestne infrastrukture	445.969 €	91
13029003 Urejanje cestnega prometa	99.500 €	93
13410 Avtobusna postajališča	19.500 €	93
13411 Parkirišča	80.000 €	94
13029004 Cestna razsvetljava	241.500 €	94
13414 Tokovina za javno razsvetljava	120.000 €	95
13415 Redno vzdrževanje javne razsvetljave	50.000 €	95
13416 Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave	71.500 €	95
1306 Telekomunikacije in pošta	5.000 €	96
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	5.000 €	96
13440 Gradnja širokopasovnih povezav	5.000 €	97
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	1.803.636 €	97
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	1.753.654 €	97
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	74.084 €	98
15401 Ravnanje z odpadki	74.084 €	98
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	1.679.570 €	99
15407 Študije na področju ravnanja z odpadno vodo	3.000 €	99
15411 Gradnja kanalizacij in ČN	1.641.570 €	100
15414 Gospodarske javne službe	5.000 €	102
15415 HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN	30.000 €	102
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov	49.982 €	103
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	49.982 €	103
15501 Urejanje vodotokov	49.982 €	103
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	2.071.481 €	104
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	170.000 €	105
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	40.000 €	105
16401 Urbanizem in geodetske storitve	40.000 €	106
16029003 Prostorsko načrtovanje	130.000 €	106
16405 Strateško načrtovanje	130.000 €	107
1603 Komunalna dejavnost	1.409.481 €	108
16039001 Oskrba z vodo	693.872 €	108
16411 Študije o vodooskrbi	27.000 €	109

16413	Investicije v vodooskrbne sisteme	666.872 €	109
16039003	Objekti za rekreacijo	65.609 €	111
16406	Objekti za rekreacijo	65.609 €	111
16039005	Druge komunalne dejavnosti	650.000 €	112
16418	Urejanje javnih površin	650.000 €	112
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	275.000 €	112
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	80.000 €	113
16443	Investicijsko vzdrževanje stanovanjskih objektov	80.000 €	113
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	195.000 €	114
16440	Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	155.000 €	114
16442	Subvencije za spodbujanje gradenj	40.000 €	115
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	217.000 €	115
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	217.000 €	115
16450	Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica	217.000 €	116
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	2.790.000 €	118
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	2.790.000 €	118
23029001	Rezerva občine	250.000 €	119
23401	Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče	250.000 €	119
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	2.540.000 €	119
23402	Rezerva posebni programi	2.540.000 €	120
4004	ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI	12.689.742 €	121
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	654.600 €	121
0603	Dejavnost občinske uprave	654.600 €	121
06039001	Administracija občinske uprave	654.600 €	122
06432	Transferi KŠTM za dejavnost uprave	139.600 €	122
06433	Stroški dela JZ KŠTM Sevnica	515.000 €	123
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	50.000 €	123
1003	Aktivna politika zaposlovanja	50.000 €	124
10039001	Povečanje zaposljivosti	50.000 €	124
10403	Javna dela	50.000 €	124
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	1.886.803 €	125
1702	Primarno zdravstvo	186.803 €	126
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	186.803 €	126
17401	Oprema za zdravstvene namene	3.000 €	127
17404	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV	183.803 €	127
1707	Drugi programi na področju zdravstva	1.700.000 €	128
17079001	Nujno zdravstveno varstvo	1.700.000 €	128
17411	NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO	1.700.000 €	129
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.589.839 €	130
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	77.000 €	131
18029001	Nepremična kulturna dediščina	65.000 €	131
18481	SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE	65.000 €	132
18029002	Premična kulturna dediščina	12.000 €	132
18490	TRANSFERI ZA MUZEJSKE PROGRAME	12.000 €	133

1803 Programi v kulturi	820.018 €	133
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	515.178 €	133
18401 Knjižnična dejavnost	485.277 €	134
18404 Posavska potujoča knjižnica	29.901 €	135
18039002 Umetniški programi	152.140 €	135
18408 Transferi KŠTM za dejavnost kulture	152.140 €	136
18039003 Ljubiteljska kultura	120.700 €	137
18410 Ljubiteljska kultura - tekoči transferi	18.000 €	137
18411 Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture	102.700 €	138
18039005 Drugi programi v kulturi	32.000 €	138
18403 Investicijsko vzdrževanje knjižnice	12.000 €	139
18405 Gradnja kulturnih objektov	20.000 €	139
1804 Podpora posebnim skupinam	10.000 €	140
18049001 Programi veteranskih organizacij	10.000 €	140
18440 Transferi združenjem s področja družbenih dejavnosti	10.000 €	140
1805 Šport in prostochasne aktivnosti	682.821 €	141
18059001 Programi športa	600.010 €	141
18420 Transferi za športne dejavnosti	317.310 €	142
18421 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA	134.000 €	143
18422 Upravljanje bazena v Sevnici	148.700 €	144
18059002 Programi za mladino	82.811 €	144
18430 Transferi za mladinsko dejavnost	82.811 €	145
19 IZOBRAŽEVANJE	7.057.000 €	146
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	3.676.500 €	146
19029001 Vrtci	3.676.500 €	146
19405 Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje	100.000 €	147
19406 Vrtci v občini Sevnica	2.988.000 €	148
19407 Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah	260.000 €	149
19408 Ugodnosti in popusti- vrtci v občini Sevnica	70.000 €	149
19409 Ugodnosti in popusti-vrtci v drugih občinah	5.000 €	149
19415 Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami	180.000 €	150
19416 Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka	4.500 €	151
19425 Vrtci - stroški ki niso v ceni	69.000 €	151
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	2.163.500 €	151
19039001 Osnovno šolstvo	2.088.500 €	152
19410 Tekoči transferi združenjem na področju otroške problematike	18.000 €	152
19411 Transferi v osnovne šole	620.000 €	153
19413 Investicijski transferi šolam	300.000 €	153
19414 Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol	946.000 €	154
19417 Varstvo vozačev	32.000 €	156
19418 Šolska tekmovanja	20.000 €	156
19419 Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-očinski del	140.000 €	157
19423 KŠTM- Dvorana pri OŠ	7.500 €	157
19424 Materialni stroški OŠ s posebnimi potrebami v drugih občinah	5.000 €	157

19039002 Glasbeno šolstvo	75.000 €	158
19420 Osnovno glasbeno šolstvo - tekoči transferi	65.000 €	158
19421 Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja	10.000 €	158
1906 Pomoči šolajočim	1.217.000 €	159
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	1.217.000 €	159
19430 Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja	1.217.000 €	160
20 SOCIALNO VARSTVO	1.451.500 €	161
2002 Varstvo otrok in družine	45.000 €	161
20029001 Drugi programi v pomoč družini	45.000 €	161
20400 Pomoč staršem ob rojstvu otrok	45.000 €	162
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	1.406.500 €	162
20049003 Socialno varstvo starih	1.243.500 €	163
20410 Center za socialno delo Sevnica	104.500 €	163
20430 Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših	1.080.000 €	164
20432 Dolgotrajna oskrba	29.000 €	165
20433 Izvajanje dolgotrajne oskrbe na domu	30.000 €	165
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	98.000 €	165
20411 Socialni transferi	98.000 €	166
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	65.000 €	167
20403 Sofinanciranje programov društev	25.000 €	168
20404 Dejavnost Rdečega križa	35.000 €	168
20405 Program zavetišče za ženske in otroke žrtve nasilja	5.000 €	169
4005 ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	1.103.254 €	169
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	380.721 €	169
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	355.721 €	170
11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	71.000 €	170
11401 Naložbe v kmetijska gospodarstva	58.000 €	171
11403 Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev	13.000 €	172
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	282.721 €	173
11405 Odškodnine v kmetijstvu	6.500 €	174
11407 Delovanje društev s področja kmetijstva	6.000 €	174
11408 Razvoj podeželja	247.221 €	175
11409 Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju	8.000 €	177
11411 Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji	15.000 €	178
11029003 Zemljiške operacije	2.000 €	179
11413 Pomoč za zaokrožitev zemljišč	2.000 €	179
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	25.000 €	180
11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	25.000 €	180
11406 Zapuščene živali	25.000 €	180
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	2.000 €	181
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	2.000 €	181
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	2.000 €	182
12404 Sončne elektrarne	2.000 €	182
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	168.000 €	183

1302 Cestni promet in infrastruktura	168.000 €	183
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	130.000 €	183
13418 Gradnja cest za poslovne cone	130.000 €	184
13029003 Urejanje cestnega prometa	38.000 €	184
13450 JAVNI POTNIŠKI PROMET	33.000 €	185
13451 Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin	5.000 €	185
14 GOSPODARSTVO	474.533 €	185
1402 Pospješevanje in podpora gospodarski dejavnosti	180.706 €	186
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	180.706 €	186
14404 Spodbude podjetniškemu razvoju	115.000 €	188
14406 Delovanje RRA	65.706 €	189
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	293.827 €	191
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	293.827 €	192
14420 Turizem	293.827 €	193
19 IZOBRAŽEVANJE	54.000 €	196
1906 Pomoči šolajočim	54.000 €	196
19069003 Štipendije	54.000 €	197
19440 ŠTIPENDIJSKA POLITIKA	54.000 €	198
20 SOCIALNO VARSTVO	24.000 €	198
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	24.000 €	199
20049003 Socialno varstvo starih	24.000 €	199
20434 Ranljive skupine	24.000 €	199
5000 KS BLANCA	69.109 €	200
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	16.452 €	200
0603 Dejavnost občinske uprave	16.452 €	200
06039001 Administracija občinske uprave	14.419 €	201
60001 Administracija - KS Blanca	4.300 €	201
60002 Pisarniški material - KS Blanca	326 €	201
60003 Stroški prevozov-KS Blanca	2.500 €	202
60005 Energija in komunalne storitve-KS Blanca	3.837 €	202
60006 Drugi operativni odhodki za delo-KS Blanca	3.455 €	202
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	2.033 €	203
60007 Upravljanje z premoženjem	2.033 €	203
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	2.000 €	204
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	2.000 €	204
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	2.000 €	205
70020 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Blanca	2.000 €	205
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	46.758 €	205
1302 Cestni promet in infrastruktura	46.758 €	206
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	25.758 €	206
13001 Tekoče vzdrževanje cest-KS Blanca	25.758 €	206
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	21.000 €	207
13002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Blanca	21.000 €	207
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.900 €	207

1803 Programi v kulturi	3.000 €	208
18039003 Ljubiteljska kultura	3.000 €	208
18001 Ljubiteljska kultura-KS Blanca	3.000 €	209
1805 Šport in prostocasne aktivnosti	900 €	209
18059001 Programi športa	900 €	209
18003 Investicijska vlaganja v rekreacijske površine - KS Blanca	900 €	210
5001 KS BOŠTANJ	289.293 €	210
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	18.610 €	210
0603 Dejavnost občinske uprave	18.610 €	211
06039001 Administracija občinske uprave	18.610 €	211
60011 Pisarniški material-KS Boštanj	200 €	211
60014 Energija in komunalne storitve za delovanje-KS Boštanj	3.060 €	212
60015 Drugi operativni odhodki - KS Boštanj	15.350 €	212
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	134.774 €	213
1302 Cestni promet in infrastruktura	134.774 €	214
13011 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Boštanj	51.924 €	214
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	82.850 €	215
13012 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Boštanj	82.850 €	215
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	123.909 €	215
1603 Komunalna dejavnost	118.270 €	216
16039001 Oskrba z vodo	118.270 €	216
16055 Oskrba z vodo - KS Boštanj	118.270 €	217
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	5.639 €	218
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	5.639 €	218
16065 Gospodarjenje z javnim dobrim v KS Boštanj	5.639 €	219
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	12.000 €	219
1803 Programi v kulturi	12.000 €	219
18039003 Ljubiteljska kultura	12.000 €	220
18011 Ljubiteljska kultura-KS Boštanj	12.000 €	221
5002 KS KRMELJ	37.699 €	221
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	13.920 €	221
0603 Dejavnost občinske uprave	13.920 €	221
06039001 Administracija občinske uprave	13.920 €	222
60020 Administracija -KS Krmelj	1.200 €	222
60023 Energija in komunalne storitve-KS Krmelj	6.000 €	222
60024 Drugi operativni odhodki-KS Krmelj	6.720 €	223
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	20.479 €	224
1302 Cestni promet in infrastruktura	20.479 €	224
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	10.479 €	224
13021 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Krmelj	10.479 €	225
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	10.000 €	225
13022 Novogradnje cest-KS KS Krmelj	10.000 €	226
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.300 €	226
1803 Programi v kulturi	3.300 €	226

18039003 Ljubiteljska kultura	2.300 €	227
18020 Ljubiteljska kultura-KS Krmelj	2.300 €	227
18039005 Drugi programi v kulturi	1.000 €	228
18021 Ohranjanje nepremične kulturne dediščine - KS Krmelj	1.000 €	228
5003 KS LOKA	75.824 €	228
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	24.073 €	228
0603 Dejavnost občinske uprave	24.073 €	229
06039001 Administracija občinske uprave	18.873 €	229
60030 Pisarniški material-KS Loka	2.870 €	229
60031 Energija in komunalne storitve - KS Loka	8.990 €	230
60032 Drugi operativni odhodki-KS Loka	7.013 €	231
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	5.200 €	231
60033 Upravljanje z premoženjem - KS Loka	5.200 €	232
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	40.351 €	232
1302 Cestni promet in infrastruktura	40.351 €	233
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	40.351 €	233
13032 Tekoče vzdrževanje cest v KS Loka	40.351 €	233
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	7.700 €	234
1603 Komunalna dejavnost	7.700 €	234
16039001 Oskrba z vodo	7.700 €	235
16030 Upravljanje in nadzor vodnih virov - KS Loka	7.700 €	235
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.700 €	235
1803 Programi v kulturi	3.000 €	236
18039003 Ljubiteljska kultura	3.000 €	236
18030 Ljubiteljska kultura v KS Loka	3.000 €	237
1805 Šport in prostčasne aktivnosti	700 €	237
18059001 Programi športa	700 €	237
18031 Šport in prostčasne aktivnosti	700 €	238
5004 KS PRIMOŽ	33.454 €	238
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	7.376 €	238
0603 Dejavnost občinske uprave	7.376 €	239
06039001 Administracija občinske uprave	4.376 €	239
60040 Administracija - KS Primož	2.026 €	239
60041 Energija in komunalne storitve-KS Primož	1.350 €	240
60042 Drugi operativni odhodki-KS Primož	1.000 €	240
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	3.000 €	241
60043 Upravljanje z premoženjem -KS Primož	3.000 €	241
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	23.078 €	241
1302 Cestni promet in infrastruktura	23.078 €	242
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	23.078 €	242
13040 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Primož	23.078 €	242
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.000 €	243
1803 Programi v kulturi	3.000 €	243
18039003 Ljubiteljska kultura	3.000 €	244

18040 Ljubiteljska kultura-KS Primož	3.000 €	244
<i>5005 KS SEVNICA</i>	<i>194.463 €</i>	<i>245</i>
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	6.726 €	245
0603 Dejavnost občinske uprave	6.726 €	245
06039001 Administracija občinske uprave	6.726 €	245
60050 Administracija -KS Sevnica	5.319 €	246
60051 Pisarniški material - KS Sevnica	400 €	246
60055 Drugi operativni odhodki za delo - KS Sevnica	1.007 €	246
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	172.284 €	247
1302 Cestni promet in infrastruktura	172.284 €	247
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	93.196 €	248
13050 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest-KS Sevnica	93.196 €	248
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	79.088 €	248
13051 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica	79.088 €	249
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	15.453 €	249
1803 Programi v kulturi	13.453 €	250
18039003 Ljubiteljska kultura	13.453 €	250
18050 Ljubiteljska kultura-KS Sevnica	13.453 €	251
1805 Šport in prostochasne aktivnosti	2.000 €	251
18059001 Programi športa	2.000 €	251
18052 Vzdrževanje športnih objektov in površin v KS Sevnica	2.000 €	252
<i>5006 KS STUDENEC</i>	<i>57.057 €</i>	<i>252</i>
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	12.784 €	252
0603 Dejavnost občinske uprave	12.784 €	252
06039001 Administracija občinske uprave	10.034 €	253
60060 Materialni stroški-KS Studenec	1.100 €	253
60062 Energija in komunalne storitve-KS Studenec	3.230 €	253
60063 Drugi operativni odhodki - KS Studenec	5.704 €	254
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	2.750 €	254
60064 Upravljanje z premoženjem - KS Studenec	2.750 €	255
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	40.773 €	255
1302 Cestni promet in infrastruktura	40.773 €	256
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	40.773 €	256
13064 Urejanje in tekoče vzdrževanje cest - KS Studenec	40.773 €	256
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.500 €	257
1803 Programi v kulturi	3.500 €	257
18039003 Ljubiteljska kultura	3.500 €	258
18060 Ljubiteljska kultura-KS Studenec	3.500 €	258
<i>5007 KS ŠENTJANŽ</i>	<i>134.162 €</i>	<i>258</i>
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	24.577 €	258
0603 Dejavnost občinske uprave	24.577 €	259
06039001 Administracija občinske uprave	17.023 €	259
60070 Administracija - KS Šentjanž	3.514 €	259
60072 Energija in komunalne storitve-KS Šentjanž	3.805 €	260

60073 Drugi operativni odhodki za delo-KS Šentjanž	9.704 €	260
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	7.554 €	261
60074 Razpolaganje in upravljanje z premoženjem - KS Šentjanž	7.554 €	261
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	7.000 €	262
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	7.000 €	262
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	7.000 €	263
70070 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Šentjanž	7.000 €	263
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	83.695 €	263
1302 Cestni promet in infrastruktura	83.695 €	264
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	83.695 €	264
13070 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Šentjanž	83.695 €	264
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	18.890 €	265
1803 Programi v kulturi	18.890 €	265
18039003 Ljubiteljska kultura	13.490 €	266
18070 Ljubiteljska kultura-KS Šentjanž	13.490 €	266
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	5.400 €	266
18073 Mediji in avdiovizualna kultura	5.400 €	267
<i>5008 KS TRŽIŠČE</i>	<i>122.729 €</i>	<i>267</i>
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	13.610 €	267
0603 Dejavnost občinske uprave	13.610 €	267
06039001 Administracija občinske uprave	13.610 €	268
60080 Materialni stroški-KS Tržišče	2.600 €	268
60081 Energija in komunalne storitve-KS Tržišče	2.800 €	268
60082 Drugi operativni odhodki-KS Tržišče	8.210 €	269
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	89.919 €	270
1302 Cestni promet in infrastruktura	89.919 €	270
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	59.919 €	270
13080 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Tržišče	59.919 €	271
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	30.000 €	271
13081 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Tržišče	30.000 €	272
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.000 €	272
1603 Komunalna dejavnost	1.000 €	272
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	1.000 €	273
16081 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost-KS Tržišče	1.000 €	273
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	18.200 €	273
1803 Programi v kulturi	18.200 €	274
18039003 Ljubiteljska kultura	13.200 €	274
18082 Ljubiteljska kultura - KS Tržišče	13.200 €	275
18039005 Drugi programi v kulturi	5.000 €	275
18083 Vzdrževanje večnamenskih domov	5.000 €	275
<i>5009 KS ZABUKOVJE</i>	<i>117.713 €</i>	<i>276</i>
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	19.052 €	276
0603 Dejavnost občinske uprave	19.052 €	276
06039001 Administracija občinske uprave	11.052 €	276

60090	Administracija - KS Zabukovje	712 €	277
60091	Energija in komunalne storitve-KS Zabukovje	3.530 €	277
60092	Drugi operativni odhodki-KS Zabukovje	6.810 €	278
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	8.000 €	278
60093	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem-KS Zabukovje	8.000 €	279
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	94.261 €	279
1302	Cestni promet in infrastruktura	94.261 €	279
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	29.059 €	280
13090	Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Zabukovje	29.059 €	280
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	65.201 €	281
13091	Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje	65.201 €	281
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	4.400 €	281
1803	Programi v kulturi	4.400 €	282
18039003	Ljubiteljska kultura	4.400 €	282
18090	Ljubiteljska kultura-KS Zabukovje	4.400 €	283
5010	KS DOLNJE BREZOVO	5.608 €	283
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	952 €	283
0603	Dejavnost občinske uprave	952 €	283
06039001	Administracija občinske uprave	952 €	284
60096	Pisarniški material-KS Dolnje Brezovo	50 €	284
60097	Drugi operativni odhodki za delo - KS Dolnje Brezovo	902 €	284
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	2.786 €	285
1302	Cestni promet in infrastruktura	2.786 €	285
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	2.786 €	285
13095	Tekoče vzdrževanje cest - KS Dolnje Brezovo	2.786 €	286
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	270 €	286
1603	Komunalna dejavnost	270 €	286
16039001	Oskrba z vodo	270 €	287
16096	Oskrba z vodo - KS Dolnje Brezovo	270 €	287
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.600 €	287
1803	Programi v kulturi	200 €	288
18039003	Ljubiteljska kultura	200 €	288
18096	LJUBITELJSKA KULTURA-KS DOLNJE BREZOVO	200 €	289
1805	Šport in prostochasne aktivnosti	1.400 €	289
18059001	Programi športa	1.400 €	289
18095	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA- KS DOLNJE BREZOVO	1.400 €	290
III.	NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV		292
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.021.021 €	292
0603	Dejavnost občinske uprave	1.021.021 €	292
06039001	Administracija občinske uprave	139.600 €	292
OB110-24-0012	INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE UPRAVE	139.600 €	292
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	881.421 €	292
OB110-07-0007	NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	10.000 €	292
OB110-07-0008	NAKUP PISARNIŠKE OPREME	4.000 €	292

OB110-07-0009 NAKUP RAČUNALNIKOV	18.000 €	292
OB110-08-0025 NAKUP OPREME ZA HLAJENJE	1.500 €	293
OB110-09-0010 INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	122.000 €	293
OB110-12-0024 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	2.000 €	293
OB110-13-0026 NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME	3.000 €	293
OB110-13-0065 NAKUP VOZILA ZA OU	35.000 €	294
OB110-15-0025 NAKUP GASILNIH APARATOV	500 €	294
OB110-17-0002 INVESTICIJSKO VZDR. OBJEKTOV V KS PRIMOŽ	1.000 €	294
OB110-20-0011 NAKUP OPREME KS LOKA	1.200 €	294
OB110-21-0006 PROTIHRUPNI UKREPI - STRELIŠČE RADNA	30.000 €	294
OB110-23-0015 NAKUP OPREME V KS ŠENTJANŽ	4.800 €	295
OB110-24-0011 NAKUP OPREME V KS STUDENEC	1.000 €	295
OB110-24-0035 ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE	647.421 €	295
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	173.500 €	296
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	173.500 €	296
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	11.500 €	296
OB110-07-0011 IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA	10.500 €	296
OB110-11-0007 NAKUP OS ZA ZIR	1.000 €	296
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	162.000 €	296
OB110-07-0012 TRANSFER ZA NAKUP OPREME	80.000 €	296
OB110-16-0001 TRANSFER ZA NAKUP GASILSKE OPREME	7.000 €	297
OB110-23-0022 POŽARNA TAKSA	75.000 €	297
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	439.021 €	297
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	334.021 €	297
11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	76.000 €	297
OB110-07-0304 POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA	13.000 €	297
OB110-11-0025 NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO	50.000 €	298
OB110-19-0043 NADZOR ZA PROJEKTE LAS	5.000 €	298
OB110-24-0007 PODPORA ZA TEKOČE POSL. V PRIMARNI KMET. PROIZV.	8.000 €	298
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	256.021 €	299
OB110-07-0306 ZAGOT. TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU	2.000 €	299
OB110-07-0307 NALOŽBE V PRED. IN TRŽENJE KMET. PROIZV.-DOP. DEJ.	15.000 €	299
OB110-07-0394 ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-DRUŠTVA	6.000 €	300
OB110-14-0023 TRŽNICA SEVNICA	7.000 €	300
OB110-19-0024 POSAVSKA RIBA IN MI	10.000 €	300
OB110-19-0025 VODA JE VIR ŽIVLJENJA	5.000 €	300
OB110-23-0033 JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO	211.021 €	301
11029003 Zemljiške operacije	2.000 €	302
OB110-16-0015 KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ	2.000 €	302
1104 Gozdarstvo	105.000 €	302
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	105.000 €	302
OB110-07-0013 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI	90.000 €	302
OB110-24-0008 VZDRŽEVANJE GOZDNE CESTE AMERIKA	15.000 €	303
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	2.000 €	303

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	2.000 €	303
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	2.000 €	303
OB110-21-0030 POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN	2.000 €	303
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.378.609 €	304
1302 Cestni promet in infrastruktura	1.373.609 €	304
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	1.199.109 €	304
OB110-07-0057 PROMETNA SIGNALIZACIJA	40.000 €	304
OB110-07-0208 POSODOBITEV JAVNIH POTI V KS	30.000 €	304
OB110-07-0212 VZDRŽEVANJE JP-KS ZABUKOVJE	65.201 €	304
OB110-09-0001 GKP G12 OB MIRNI_ODSEK TRŽIŠČE-KRMELJ	4.500 €	305
OB110-12-0041 JP V KS BOŠTANJ	82.850 €	305
OB110-15-0006 UREDITEV KRIŽIŠČA IN PLOČNIK RADNA	9.500 €	305
OB110-16-0005 GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	15.000 €	305
OB110-16-0045 RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	130.000 €	305
OB110-16-0060 UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	6.000 €	306
OB110-17-0008 UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA	24.000 €	306
OB110-17-0023 REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	30.000 €	306
OB110-19-0012 REKONSTRUKCIJA MOSTU Z UR. PLOČ. V PIJAVICAH	240.000 €	306
OB110-22-0001 REKONSTRUKCIJE IN NOVOGRADNJE NA JP V KS SEVNICA	79.088 €	307
OB110-22-0022 REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA	64.200 €	307
OB110-23-0001 INVESTICIJSKO VZDR. IN GRADNJA CEST-KS KRMELJ	10.000 €	307
OB110-23-0025 UREDITEV CESTE BLANCA - POKLEK	20.000 €	307
OB110-23-0026 RONDO RADNA	55.000 €	307
OB110-23-0027 CPS-NOVELACIJA	4.000 €	308
OB110-23-0035 KOLESARSKA POVEZAVA D2 - SEVNICA	261.769 €	308
OB110-24-0009 JP 872961 BLANCA 113	21.000 €	308
OB110-25-0003 SPREMEMBA ODLOKA O KATEGORIZACIJI	7.000 €	308
13029003 Urejanje cestnega prometa	103.000 €	308
OB110-07-0062 INVESTICIJSKO VZD.AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ	18.000 €	308
OB110-13-0047 INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN	80.000 €	309
OB110-15-0027 PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE	5.000 €	309
13029004 Cestna razsvetljava	71.500 €	309
OB110-07-0063 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	71.500 €	309
1306 Telekomunikacije in pošta	5.000 €	310
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	5.000 €	310
OB110-13-0051 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	5.000 €	310
14 GOSPODARSTVO	213.786 €	310
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	124.786 €	310
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	124.786 €	310
OB110-06-0007 POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ	25.000 €	310
OB110-09-0020 NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST.	67.000 €	310
OB110-17-0031 FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE	7.000 €	311
OB110-18-0025 RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	14.000 €	311
OB110-19-0005 VAROVANJE OKOLJE JE NALOŽBA	5.000 €	311

OB110-19-0018 INVESTICIJSKI TRANSERI RRA	464 €	311
OB110-21-0027 KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV-RRA POSAVJE	1.322 €	312
OB110-24-0033 SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU	5.000 €	312
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	89.000 €	312
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	89.000 €	312
OB110-14-0044 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	2.000 €	312
OB110-16-0047 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	5.000 €	313
OB110-16-0048 POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	20.000 €	313
OB110-18-0026 KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA TURISTIČNIH PONUDNIKOV	2.000 €	313
OB110-21-0029 VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	40.000 €	313
OB110-23-0034 POLNILNICE ZA ELEKTRIČNA VOZILA	20.000 €	313
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	1.738.936 €	314
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	1.692.654 €	314
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	73.084 €	314
OB110-12-0068 OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD	42.084 €	314
OB110-14-0035 CEROD II.	10.000 €	314
OB110-14-0036 ZBIRNI CENTER SEVNICA	21.000 €	314
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	1.619.570 €	315
OB110-10-0054 OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	153.000 €	315
OB110-11-0017 CENOVNA SUBVENCZIJA-KANALIZACIJA	173.943 €	315
OB110-12-0073 AŽURIRANJE KATASTRA GJI	5.000 €	315
OB110-14-0039 OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN	42.000 €	315
OB110-16-0030 PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ	3.000 €	316
OB110-17-0033 KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	1.142.627 €	316
OB110-24-0017 OBNOVA KANALIZACIJE NA PREŠERNOVI ULICI	50.000 €	316
OB110-24-0018 UREDITEV KANALIZACIJE NA SAVSKI CESTI	50.000 €	316
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov	46.282 €	317
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	46.282 €	317
OB110-07-0096 UREDITEV STRUGE VRANJSKEGA POTOKA V LONČ. DOLU	5.000 €	317
OB110-17-0009 UREJANJE VODOTOKOV	41.282 €	317
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.670.981 €	317
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	170.000 €	317
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	40.000 €	317
OB110-07-0074 URBANIZEM	40.000 €	317
16029003 Prostorsko načrtovanje	130.000 €	318
OB110-13-0057 OPN OBČINE SEVNICA	100.000 €	318
OB110-21-0038 OPPN TRŽIŠČE	10.000 €	318
OB110-23-0029 REGIONALNI PROSTORSKI PLAN - RRA	20.000 €	319
1603 Komunalna dejavnost	853.981 €	319
16039001 Oskrba z vodo	675.372 €	319
OB110-11-0021 CENOVNA SUBVENCZIJA - VODOVODI	38.071 €	319
OB110-14-0040 POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV	140.000 €	320
OB110-21-0052 IZGRADNJA VODOVODA LOKA – RAČICA Z VODOHRANOM LOKA	326.532 €	320
OB110-23-0018 GRADNJA VOD. VITOVEC-STARO DOBJE-SON.-JABLANICA	16.000 €	321

OB110-23-0037 OPTIMIZACIJA VODOVODNEGA SISTEMA SEVNICA	115.769 €	321
OB110-24-0019 POVEZAVA VODOVODA HINJCE-KRMELJ	30.000 €	321
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	113.000 €	321
OB110-19-0030 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	75.000 €	321
OB110-21-0045 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE	38.000 €	322
16039003 Objekti za rekreacijo	65.609 €	322
OB110-23-0038 ZELENE POVRŠINE MESTA SEVNICA	65.609 €	322
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	80.000 €	322
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	80.000 €	322
OB110-18-0007 OBNOVA STANOVANJ	80.000 €	322
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	567.000 €	323
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	217.000 €	323
OB110-14-0042 RUŠENJE OBJEKTOV	100.000 €	323
OB110-18-0010 OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR.	13.000 €	323
OB110-19-0008 OPPN STAN. SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI-ZAHOD	5.000 €	323
OB110-22-0010 OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE	10.000 €	324
OB110-24-0023 KOMUNALNO OPREMLJANJE STANOVANJSKEGA OBM. KRMELJ	39.000 €	324
OB110-24-0024 OPPN ZA STADION SEVNICA S SPREMLJAJOČIMI OBJEKTI	15.000 €	324
OB110-24-0028 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-OBMOČJE POD GRADOM	20.000 €	324
OB110-24-0036 OPPN STANOVANJSKA SOSESKA BLANCA – VZHOD	15.000 €	325
16069002 Nakup zemljišč	350.000 €	325
OB110-12-0083 NAKUP ZEMLJIŠČ	350.000 €	325
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	1.883.803 €	326
1702 Primarno zdravstvo	183.803 €	326
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	183.803 €	326
OB110-19-0011 NAKUP DEFIBRILATORJEV	5.500 €	326
OB110-24-0020 NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA	178.303 €	326
1707 Drugi programi na področju zdravstva	1.700.000 €	326
17079001 Nujno zdravstveno varstvo	1.700.000 €	326
OB110-22-0025 REKONSTRUKCIJA NMP -SATELITSKI URG. CENTER (SUC)	30.000 €	326
OB110-22-0026 REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO)	1.640.000 €	327
OB110-24-0021 PRISTAJALIŠČE ZA HELIKOPTERJE	30.000 €	327
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	270.750 €	328
1802 Ohranjanje kulturne dediščine	30.000 €	328
18029001 Nepremična kulturna dediščina	30.000 €	328
OB110-24-0022 GRAJSKI HLEVI V LOKI	30.000 €	328
1803 Programi v kulturi	32.000 €	328
18039005 Drugi programi v kulturi	32.000 €	328
OB110-07-0116 INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA	12.000 €	328
OB110-07-0117 KULTURNA DVORANA V SEVNICI	20.000 €	328
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	208.750 €	329
18059001 Programi športa	198.900 €	329
OB110-16-0008 IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO	1.000 €	329
OB110-16-0036 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA	13.000 €	329

OB110-16-0037	INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	122.000 €	329
OB110-21-0013	INVESTICIJSKA VLAGANJA V REK. POVR. - KS BLANCA	900 €	330
OB110-21-0032	VZDRŽEVANJE ŠPOR. OBJEK. IN POVRŠIN V KS SEVNICA	2.000 €	330
OB110-23-0032	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE BAZENA	50.000 €	330
OB110-24-0030	ŠPORTNE POVRŠINE NA OREHOVEM	10.000 €	330
18059002	Programi za mladino	9.850 €	330
OB110-20-0023	INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ.	9.850 €	330
19	IZOBRAŽEVANJE	1.356.000 €	331
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	100.000 €	331
19029001	Vrtci	100.000 €	331
OB110-07-0124	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE	100.000 €	331
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	1.256.000 €	331
19039001	Osnovno šolstvo	1.246.000 €	331
OB110-10-0023	TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	300.000 €	331
OB110-19-0040	GRADNJA OŠ KRMELJ	5.000 €	331
OB110-21-0046	IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ	321.000 €	332
OB110-23-0039	IGRIŠČE PRI OŠ BLANCA	570.000 €	332
OB110-24-0003	IGRIŠČE PRI OŠ BOŠTANJ	30.000 €	333
OB110-24-0027	DOGRADITEV OŠ SAVA KLADNIKA	20.000 €	333
19039002	Glasbeno šolstvo	10.000 €	333
OB110-07-0135	INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA	10.000 €	333
20	SOCIALNO VARSTVO	53.000 €	334
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	53.000 €	334
20049003	Socialno varstvo starih	53.000 €	334
OB110-22-0028	DOLGOTRAJNA OSKRBA	29.000 €	334
OB110-24-0034	ELEVATE	24.000 €	334
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	2.000 €	334
2201	Servisiranje javnega dolga	2.000 €	334
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	2.000 €	334
OB110-24-0010	TRANSER ZA NAKUP GASILSKE OPREME	2.000 €	334
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	2.540.000 €	335
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	2.540.000 €	335
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	2.540.000 €	335
OB110-24-0013	PLAZ ZABUKOVJE - II. FAZA (PRI CERKVI V ZABUKOVJU)	565.000 €	335
OB110-24-0014	SAN. PLAZU NA LC 372101 SP. VR.-LON. DOL (MAROF)	1.525.000 €	335
OB110-24-0015	SANACIJA PLAZU CANKARJEVA ULICA 6 IN 7	225.000 €	335
OB110-24-0016	SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPOD. VRANJE-LON. DOL	225.000 €	336

I. SPLOŠNI DEL

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

-1.677.482 €

4 ODHODKI IN DRUGI IZDATKI

29.537.311 €

40 TEKOČI ODHODKI

7.351.864 €

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim

1.391.474 €

Obrazložitev konta

Plače in drugi izdatki zaposlenim predstavljajo plače in dodatke (osnovne plače, dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost, dodatke za delo v posebnih pogojih, regres za letni dopust, povračila in nadomestila (povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, sredstva za redno delovno uspešnost, sredstva za nadurno delo in druge izdatke zaposlenim (jubilejne nagrade, odpravnine, poračune).

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost

194.309 €

Obrazložitev konta

Prispevki delodajalcev za socialno varnost so: prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje, prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni), prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo, premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU.

402 Izdatki za blago in storitve

5.029.511 €

Obrazložitev konta

Izdatki za blago in storitve so: pisarniški in splošni material in storitve (pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, storitve varovanja zgradb in prostorov, založniške in tiskarske storitve, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, stroški oglaševalskih storitev, računalniške storitve, računovodske, revizorske in svetovalne storitve, izdatki za reprezentanco, hrana, storitve menz in restavracij, drugi splošni material in storitve, posebni material in storitve(uniforme in službena obleka, drugi posebni materiali in storitve, energija, voda, komunalne storitve in komunikacija(električna energija, poraba kuriv in stroški ogrevanja, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, telefon, faks in elektronska pošta, poštnina in kurirske storitve, druge storitve komunikacij in komunale, prevozni stroški in storitve(goriva in maziva za prevozna sredstva, vzdrževanje in popravila vozil, pristojbine za registracijo vozil, zavarovalne premije za motorna vozila, izdatki za službena potovanja(dnevnice za službena potovanja v državi, hotelske in restavracijske storitve v državi, stroški prevoza v državi, dnevnice za službena potovanja v tujini, drugi izdatki za službena potovanja, tekoče vzdrževanje(tekoče vzdrževanje druge opreme, zavarovalne premije za opremo, drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov, tekoče vzdrževanje počitniških objektov, tekoče vzdrževanje drugih objektov, zavarovalne premije za objekte, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme, poslovne najemnine in zakupnine (najemnine in zakupnine za poslovne objekte, najem strojne računalniške opreme, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, druge najemnine, zakupnine in licenčnine, kazni in odškodnine in drugi operativni odhodki(plačila avtorskih honorarjev, plačila po podjemnih pogodbah, plačila za delo preko študentskega servisa, sejnine udeležencem odborov, izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih, dodatki poslancem in državnim svetnikom, posebni davek na določene prejemke, sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo, članarine v domačih neprofitnih institucijah,

plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet, plačilo bančnih storitev, stroški, povezani z zadolževanjem, stroški davčnih postopkov, prispevki za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI, drugi operativni odhodki.

403 Plačila domačih obresti

336.571 €

Obrazložitev konta

Plačila domačih obresti predstavljajo plačila obresti od dolgoročnih in kratkoročnih kreditov poslovnim bankam. Zneski iz posameznih kreditnih pogodb so usklajeni s trenutno vrednostjo EURIBOR-a ter ocenjenimi spremembami v letu 2025. Upoštevana je tudi kvota za pričetek odplačevanja kredita, ki ga nameravamo najeti v letu 2025, že med letom.

409 Rezerve

400.000 €

Obrazložitev konta

Načrtovana sredstva rezerv predstavljata dva konta: proračunska rezerva in splošna proračunska rezervacija. Splošna proračunska rezervacija deluje kot sklad iz katerega se namensko prerezporajajo sredstva med letom po namenih skladno z veljavnimi klasifikacijami.

41 TEKOČI TRANSFERI

10.155.426 €

410 Subvencije

410.014 €

Obrazložitev konta

Subvencije predstavljajo subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom (subvencioniranje obresti privatnim podjetjem in zasebnikom, kompleksne subvencije v kmetijstvu, druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom. Poleg tega so v navedenem znesku tudi cenovne subvencije na komunalnem področju: na področjih oskrbe s pitno vodo ter ravnanju in čiščenju odpadne vode.

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom

5.791.000 €

Obrazložitev konta

Transfere posameznikom in gospodinjstvom predstavljajo družinski prejemki in starševska nadomestila(darilo ob rojstvu otroka, transferi za zagotavljanje socialne varnosti, štipendije, drugi transferi posameznikom(regresiranje prevozov v šolo, doplačila za šolo v naravi, regresiranje oskrbe v domovih, subvencioniranje stanarin, plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom. Na komunalnem področju so pomembne subvencije oziroma transferi za mlade družine, ki gradijo, ter za plačilo komunalnega priključevanja objektov.

412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

626.170 €

Obrazložitev konta

Transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam predstavljajo transferi društvom in ostalim upravičencem skladno s pogodbo oziroma sklepom.

413 Drugi tekoči domači transferi

3.328.242 €

Obrazložitev konta

Druge tekoče domače transfere predstavljajo tekoči transferi občinam(sredstva, prenesena drugim občinam v našem primeru za Skupni prekrškovni organ v Krškem, tekoči transferi v javne zavode(tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim, tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve, tekoča plačila drugim izvajalcem javnih

služb, ki niso posredni proračunski uporabniki.

42 INVESTICIJSKI ODHODKI	11.401.207 €
---------------------------------	---------------------

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.401.207 €
---	---------------------

Obrazložitev konta

Nakup in gradnjo osnovnih sredstev predstavljajo nakup opreme(nakup pisarniškega pohištva, nakup pisarniške opreme, nakup strojne računalniške opreme, nakup opreme za učilnice ter športne objekte pri šolah, novogradnje rekonstrukcije in adaptacije(priprava zemljišča, novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije, investicijsko vzdrževanje in obnove, nakup zemljišč in naravnih bogastev, študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring(študija o izvedljivosti projekta, investicijski nadzor, investicijski inženiring, načrti in druga projektna dokumentacija, plačila drugih storitev in dokumentacije.

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	628.814 €
-----------------------------------	------------------

431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	164.000 €
---	------------------

Obrazložitev konta

Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki predstavljajo investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin in investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki. V našem proračunu gre za sredstva namenjena gasilskim društvom in gasilski zvezi.

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	464.814 €
---	------------------

Obrazložitev konta

Občina Sevnica vsako leto namenja sredstva za investicijsko vzdrževanje objektov v lasti, s katerimi pa upravljajo javni zavodi. Tudi v letu 2024 bodo javni zavodi iz področja šolstva in predšolske vzgoje potrebovali načrtovana sredstva, nekaj pa se namenja tudi za vzdrževanje družbene infrastrukture v upravljanju KŠTM.

7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI	27.859.829 €
-------------------------------------	---------------------

70 DAVČNI PRIHODKI	17.881.800 €
---------------------------	---------------------

700 Davki na dohodek in dobiček	16.037.689 €
--	---------------------

Obrazložitev konta

Davki na dohodek in dobiček so prihodki iz naslova odstopljene dohodnine, ki za našo občino v letu 2025 znaša 16.037.689 EUR in izhaja iz povprečnine v višini 771,33 EUR. V strukturi celotnega proračuna prihodki iz dohodnine predstavljajo pomemben delež.

703 Davki na premoženje	1.513.500 €
--------------------------------	--------------------

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova davkov na premoženje predstavljajo:

- davek na premoženje od stavb - od fizičnih oseb
- davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb

- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb
- davek od premoženja - na posest plovnih objektov
- davek na dediščine in darila
- davek na promet nepremičnin- od fizičnih oseb
- davek na promet nepremičnin-od pravnih oseb

Na vse navedene davke, razen na nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč, občine nimamo direktnega vpliva. Te zvrsti davkov se zadnja leta niso sistemsko spreminjale oziroma se niso spreminjale davčne stopnje. Je pa vsako leto v smislu višine prihodkov različno, saj je različno število zavezancev in rezidentov.

Prihodki iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča so se uskladili glede na predvideno odmero in posredovane podatke Finančni upravi Republike Slovenije po izvedeni javni razgrnitvi skladno z odlokom.

704 Domači davki na blago in storitve **330.611 €**

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova domačih davkov na blago in storitve predstavljajo:

- davek na dobitke od iger na srečo
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- turistična taksa
- komunalne takse za taksam zavezane predmete - pravnih oseb
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest.

71 NEDAVČNI PRIHODKI **3.063.483 €**

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja **2.086.529 €**

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja predstavljajo:

- prihodki od udeležbe na dobičku in dividend finančnih družb
- prihodki od obresti od sredstev na vpogled
- prihodki od najemnin za poslovne prostore
- prihodki od najemnin za stanovanja
- prihodki od drugih najemnin
- prihodki od zakupnin
- prihodki iz naslova podeljenih koncesij za vodno pravico
- drugi prihodki od premoženja

Največji del tega sklopa nedavčnih prihodkov predstavljajo prihodki od koncesij za vodno pravico, katere so odmerjene na podlagi zakona oziroma koncesijske pogodbe in so odvisne od proizvodnje vseh treh hidroelektrarn na našem področju ter prihodki od najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo. Slednja je v lasti Občine Sevnica, z njo pa upravljata JP Cerod in JP Komunala Sevnica. Z obema javnima podjetjema imamo sklenjeni najemni pogodbi.

V letu 2025 sta v finančnem načrtu Oddelka za družbene dejavnosti načrtovani dne naložbi, ki ju bomo delno financirali tudi iz presežka prihodkov nad odhodki JZ Zdravstveni dom Sevnica (izkazanem na kontu 710003) in sicer:

- NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA v višini 61.383 EUR ter REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE v višini 200.000 EUR.

711 Takse in pristojbine

25.500 €

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova taks in pristojbin predstavljajo upravne takse, ki so predpisane pri izvajanju upravnih postopkov.

712 Globe in druge denarne kazni

20.100 €

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova glob in drugih denarnih kazni predstavljajo globe za prekrške in nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora.

Globe in druge denarne kazni zajemajo globe za prekrške, prihodke od nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora, ki v sorazmernem delu pripada občini ter povprečnine oz. sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških.

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev

255.070 €

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov od prodaje blaga in storitev predstavljajo prihodki od prodaje blaga in storitev - lastne dejavnosti in drugi prihodki od prodaje.

714 Drugi nedavčni prihodki

676.284 €

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova drugih nedavčnih prihodkov predstavljajo:

- drugi nedavčni prihodki
- prihodki od komunalnih prispevkov
- prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja
- prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja
- sredstva za investicije, pridobljena s krajevnimi samoprispevki
- nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta
- drugi izredni nedavčni prihodki

Največji del teh prihodkov predstavljajo prihodki od komunalnih prispevkov, ki jih odmerja za okolje pristojen občinski organ. Odmera se vrši na podlagi odloka in sicer po pričetku pridobivanja gradbenega dovoljenja na Upravni enoti ali na podlagi izgradnje novega komunalnega priključka na javno omrežje.

Občina Sevnica je projekt rekonstrukcija igrišča pri OŠ MM Šentjanž prijavila na razpis Fundacije za šport za sofinanciranje gradnje športnih objektov in površin za šport v naravi v letu 2024. Občini Sevnica so bila iz naslova razpisa Fundacije za šport odobrena sredstva v višini 55.728,00 EUR, ki jih bo Občina Sevnica prejela v letu 2025.

72 KAPITALSKI PRIHODKI

210.000 €

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev

210.000 €

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova prihodkov od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev predstavljajo prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in prihodki od prodaje stavbnih zemljišč.

PRIHODKI OD PRODAJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN GOZDOV

Občina Sevnica bo v letu 2024 prodajala kmetijska zemljišča, ki jih prejme v zapuščinskih postopkih po domskih oskrbovancih. Zemljišča se prodajo posamično zainteresiranim kupcem po postopkih, skladno z zakonom in uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnostih. Prav tako se v okviru urejanja ZK stanja na občinskih cestah izvajajo menjave ali prodaje opuščene javnega dobra, ki je velikokrat po namenski rabi kmetijsko zemljišč. (15.000,00 EUR)

PRIHODKI OD PRODAJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ

V letu 2024 bo Občina nadaljevala s urejanjem ZK stanja na cestah ter v tem okviru izvaja menjave oziroma prodaje opuščene javnega dobra na območju stavbnih zemljišč. Predvidena je prodaja stavbnega zemljišča na Kopolju in v Krmelju ter menjave oz. prodaje stavbnih zemljišč z namenom zaokrožitve gradbenih parcel investitorjev. V primeru izkazanega interesa oziroma dogovora se bo med letom opravila korekcija načrta prodaj. (80.000,00 EUR)

74 TRANSFERNI PRIHODKI

6.704.546 €

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

5.763.294 €

KONTO (K2/K3/K4/K6)	PLAN 2024	PLAN 2025
740 TRANSF. PRIH. IZ DRUG. JAVNOFIN. INSTIT.	3.369.982,32	5.763.294,38
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	3.082.266,32	5.653.294,38
740001 Prejeta sredstva iz državnega pror. za investicije	1.660.892,03	1.646.129,38
Požarna taksa OB110-23-0022	335.000,00	75.000,00
Rehabilitacijski center za odrasle (CDZO) OB110-22-0026	1.322.243,00	1.048.125,38
Po Jurkovih poteh OB110-22-0012	3.649,03	0
Vzdrževanje gozdne ceste Amerika OB110-24-0008	0	5.000,00
Energetska sanacija občinske stavbe OB110-24-0035	0	133.691,00
Jem lokalno, živim globalno OB110-23-0033	0	17.393,00
Igrišče Blanca OB110-23-0039	0	250.000,00
Nakup reševalnega vozila OB110-24-0020	0	116.920,00
740004 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	161.774,29	215.363,00
Ministr.za kmet. – vzdrževanje gozdn.poti	22.551,29	25.000,00
Služba vlade za lokalno samoupravo - sofinanciranje SPO	17.794,00	19.915,00
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za stroške plač javnih zavodov občin	121.429,00	0
Dodatna sredstva za zmanjševanje objektivnih razlik	0	170.448,00
740019 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	1.259.600,00	1.351.802,00
740020 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	0	2.440.000,00
Plaz Zabukovje - II. faza (pri cerkvi v Zabukovju) OB110-24-0013	0	540.000,00

KONTO (K2/K3/K4/K6)	PLAN 2024	PLAN 2025
Sanacija plazu na LC 372101 SP. Vr.-Lon. Dol (Marof) OB110-24-0014	0	1.500.000,00
Sanacija plazu Cankarjeva ulica 6 in 7 OB110-24-0015	0	200.000,00
Sanacija plazu na LC 372101 Spod. Vranje- Lon. Dol OB110-24-0016	0	200.000,00
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	1.000,00	10.000,00
740100 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	1.000,00	10.000,00
7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov	286.626,00	100.000,00
740301 Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	286.626,00	100.000,00
Nova šola Ana Gale OB110-19-0039	286.626,00	0
Energetska sanacija občinske stavbe OB110-24-0035	0	100.000,00

Podskupino transfernih prihodkov iz drugih javnofinančnih institucij predstavljajo:

- prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije, kjer so izkazana sredstva ministrstev in drugih državnih institucij za sofinanciranje posameznih projektov investicijskega značaja in sicer:

Požarna taksa

MORS - URSZR skladno s pogodbo št. 427-00-5/2004-139, z dne 01.03.2004, sredstva nakazuje v proračun Občine Sevnica. Sredstva bodo porabljena izključno za nabavo gasilske zaščitne opreme in tehnike po načrtu nabave opreme Gasilske zveze Sevnica.

Rehabilitacijski center za odrasle (CDZO)

Občina Sevnica bo pridobila sredstva s strani države in sicer Ministrstva za zdravje v vrednosti 1,048.125,38 eur (pogodba je podpisana) za Rekonstrukcijo objekta Cenko.

Vzdrževanje gozdne ceste Amerika

Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odločba US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06, 110/07, 8/10-ZSKZ-B, 106/10, 63/13, 101/13 – ZdavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US in 24/15) določa vzdrževanje in gradnjo gozdnih cest. Sem spada investicijsko vzdrževanje gozdnih poti, dela ki zagotavljajo vzpostavljanje novih cestnih povezav in ohranjanje dobrega stanja gozdnih cest. Gre za vzdrževanje gozdne ceste na območju Mrzle Planine - Podskalica.

S strani Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja bo refundirano 50%. Predvideva se 5.000 EUR – 7.000 EUR odvisno od višine računa opravljenih del.

Energetska sanacije občinske stavbe

Občina Sevnica bo izvedla sanacijo občinske stavbe na naslovih Glavni trg 19a in Glavni trg 19. Ocenjena vrednost investicije znaša 639.421,10 EUR. Predvidena dela vključujejo obnovo fasade in zamenjavo strehe.

Občina Sevnica, Ministrstvo za javno upravo in Upravna enota Sevnica so 17. septembra 2024 podpisali Sporazum o sofinanciranju investicijskih del v stavbi na naslovu Glavni trg 19a, ki bodo izvedena v letu 2025. Skladno s sporazumom bodo v letu 2025 izvedeni obnovitveni posegi na fasadi (vključno s pripravljalnimi in skupnimi deli ter energetska sanacija) in zamenjava strehe na objektu Glavni trg 19a. Ministrstvo za javno upravo bo investicijo financiralo v višini 34,76 % oziroma v znesku približno 133.691,00 EUR. Presežek iz leta 2024 v znesku 73.329,87 EUR, ki je bil prav tako nakazan s strani Ministrstva za javno upravo, se ravno tako uporabi za financiranje izvedbe del.

Navedena investicija na naslovih Glavni trg 19a in Glavni trg 19 bo za sofinanciranje prijavljena tudi na Eko sklad in v kolikor se zadosti pogojem tudi na razpis Ministrstva za kohezijo in regionalni sklad v skupni vrednosti 191.421,10 EUR.

Projekt bo obsegal tudi projektno dokumentacijo in investicijski nadzor v znesku 8.000 EUR..

Jem lokalno, živim globalno

Občina Sevnica je skupaj s partnerji po objavi razpisa Ribiškega LAS Posavje 2021-2027 kandidirala za sredstva programa LEADER/CLLD iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo. Projekt "JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO" se osredotoča na spodbujanje uporabe sladkovodnih rib in lokalno pridelane hrane v Posavju. Cilji vključujejo povečanje ozaveščenosti o prednostih lokalnih virov, promocijo trajnostnega turizma in mobilnosti ter krepitev lokalne ekonomije in povezovanja med lokalnimi akterji. S projektom želijo izboljšati kakovost prehrane, povečati privlačnost destinacije in spodbujati trajnostne prakse.

Vodilni partner projekta je Občina Sevnica. Partnerji projekta so: AKVAL d.o.o., Domačija Repovž d.o.o., Društvo kmetič Sevnica in Društvo podeželskih žena Pod Gorjanci, Kostanjevica na Krki.

V sklopu projekta "JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO" bodo partnerji in vodilni partner izvedli naslednje aktivnosti ter kupili določeno opremo:

Občina Sevnica (vodilni partner):

Koordinacija in vodenje celotnega projekta.

Nakup šotora, odra, miz s prti, stolov in 4 električnih koles za organizacijo dogodkov in trajnostno mobilnost.

Organizacija 6 delavnic za pripravo ribjih jedi za osnovne šole in društva kmetič ter izvedba dogodkov na tržnicah.

Promocija in obveščanje javnosti s pripravo člankov in digitalnih vsebin.

AKVAL d.o.o.:

- Organizacija šestih ekskluzivnih degustacijskih dogodkov z ribjimi jedmi, združenimi z lokalnimi vini.
- Nakup 2 električnih koles, 1 električnega motornega vozila in 1 ledomata za trajnostno mobilnost in podporo dogodkom.
- Razvoj promocijskih materialov in video vsebin, ki predstavljajo zgodbo ribogojnice, pripravo jedi in povezavo z lokalnimi pridelovalci.

1. Domačija Repovž d.o.o.:

- Prenova nastanitvenih kapacitet, ki vključuje gradbena dela, strojne in elektro inštalacije za namestitvene zmogljivosti.
- Uporaba prenovljenih nastanitvenih kapacitet za izboljšanje turistične ponudbe.

2. Društvo kmetič Sevnica in Društvo podeželskih žena Pod Gorjanci, Kostanjevica na Krki:
- Organizacija 2 delavnic za starejše in 6 delavnic za osnovne šole, kjer bodo udeleženci spoznali pomen lokalnih surovin in pripravljali ribje jedi.
 - Sodelovanje na sejnih in tržnicah za promocijo lokalnih ribjih izdelkov.

Dodatno bodo za promocijske aktivnosti kupljeni računalnik, fotoaparati in USB ključki, s katerimi bodo pripravljene in distribuirane digitalne vsebine, kot so promocijski videi in recepti za lokalne ribje izdelke.

Igrišče Blanca

Občina Sevnica bo prijavila investicijo na razpis Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport in pričakuje sredstva v višini 250.000 EUR za investicijo rekonstrukcija igrišča pri OŠ Blanca.

Nakup reševalnega vozila

V letu 2025 bosta nabavljena dva reševalna vozila za Zdravstveni dom Sevnica. S strani države pričakujem sredstva v višini 116.920, razliko pa bo financiral Zdravstveni dom Sevnica v višini 61.383 eur.

- druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo in sicer:

Ministr.za kmet. - vzdrževanje gozdn.poti

Sredstva so Občini Sevnica dodeljena z MKGP iz sredstev pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest. Na osnovi višine sredstev Zavod za gozdove Slovenije - območna enota Brežice izdelava program vzdrževanja gozdnih cest.

Služba vlade za lokalno samoupravo - sofinanciranje SPO

V skladu s 26. členom ZFO-1 se občini v tekočem letu za organizirano skupno opravljanje posameznih nalog občinske uprave zagotavljajo dodatna sredstva iz državnega proračuna v določenem odstotku v prejšnjem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav. Sredstva se zagotavljajo za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah v višini 35%, povečani za 20 %. V letu 2025 bodo tako občini za leto 2024 zagotovljena sredstva za sofinanciranje skupne občinske uprave iz državnega proračuna v skupni višini 42 % upravičenih stroškov.

Dodatna sredstva za zmanjševanje objektivnih razlik

Občinam se v letu 2025 iz državnega proračuna zagotovijo dodatna sredstva v višini 1,5 % dohodnine vplačane v letu 2023 v znesku 47.880.815 EUR. Dodatna sredstva so namenjena zmanjševanju objektivnih razlik, ki vplivajo na prihodke občin, občinam pa se dodelijo v razmerju 75:25 in sicer:

- 75 % zneska, ki v letu 2025 znaša 35.910.611 EUR, se razdeli občinam z izkazanim nesorazmerjem v financiranju stroškov izvajanja zakonskih nalog,

- 25 % zneska, ki v letu 2025 znaša 11.970.204 EUR, se razdeli občinam na podlagi kriterijev za sredstva za uravnoteženje razvitosti občin iz 15.a člena ZFO-1.

Občina Sevnica ne izkazuje nesorazmernega financiranja stroškov za izvajanje zakonskih nalog, zato ni upravičena do dodatnega vira iz prve alineje, smo pa prejemniki sredstev iz druge alineje v višini 170.448 EUR.

- prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin:

Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin

Razvitost občin kot merilo za sofinanciranje investicij občin se izračuna za naslednji dve proračunski ob upoštevanju naslednjih kazalnikov:

- razvitosti občine, ki so: bruto dodana vrednost gospodarskih družb na zaposlenega, osnova za dohodnino na prebivalca občine in število delovnih mest na število delovno aktivnega prebivalstva občine,
- ogroženosti občine, ki so: indeks staranja prebivalstva občine ter stopnja registrirane brezposelnosti in stopnja delovne aktivnosti v občini in
- razvojnih možnosti, ki so: oskrbljenost z dobrinami in storitvami javnih komunalnih služb (stopnja priključenosti na javno kanalizacijsko omrežje po aglomeracijah), opremljenost s kulturno infrastrukturo (kulturni spomeniki in objekti javne kulturne infrastrukture), delež območij Natura 2000 v občini in poseljenost občine.

Sredstva za uravnoteženje razvitosti občin se občinam za proračunsko leto 2025 zagotovijo v višini šestih odstotkov skupne primerne porabe občin, tako znašajo 94.934.639EUR, za Občino Sevnica pa 1.351.802 EUR.

- prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov

Plaz Zabukovje - II. faza (pri cerkvi v Zabukovju)

Občina Sevnica v sklopu programa odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi neurja s poplavami v času med 14. do 23. maja 2023, načrtuje sanacijo plazu Zabukovje – II Faza. Pričakujemo financiranje sanacije plazu v višini 540.000 EUR, s strani proračuna RS za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov.

Sanacija plazu na LC 372101 SP. Vr.-Lon. Dol (Marof)

Občina Sevnica v sklopu programa odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi neurja s poplavami v času med 14. do 23. maja 2023, načrtuje sanacijo plazu na LC 372101 Spodnje Vranje – Lončarjev Dol (Marof). Pričakujemo financiranje sanacije plazu v višini 1.500.000 EUR, s strani proračuna RS za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov.

Sanacija plazu Cankarjeva ulica 6 in 7

Občina Sevnica v sklopu Programa odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi poplav 4. avgusta 2023, načrtuje sanacijo plazu za objektoma Cankarjeva 6 in 7. Pričakujemo financiranje sanacije plazu v višini 200.000 EUR, s strani proračuna RS za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov.

Sanacija plazu na LC 372101 Spod. Vranje- Lon.

Občina Sevnica v sklopu Programa odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi poplav 4. avgusta 2023, načrtuje sanacijo plazu na LC 372101 Spodnje Vranje – Lončarjev Dol od priključka lokalne ceste z javno potjo Stržišče - Komorivec v smeri proti Podvrhu. Pričakujemo financiranje sanacije plazu v višini 200.000 EUR, s strani proračuna RS za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov.

- prejeta sredstva iz občinskih proračunov:

Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo

Na podlagi veljavne zakonodaje, so šolo s prilagojenim programom dolžne financirati vse občine, iz katerih jo otroci obiskujejo. Pridobljena sredstva so namenjena za delovanje Osnovne šole Ana Gale Sevnica ter za prevoze otrok s posebnimi potrebami iz drugih občin.

- prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije:

Energetska sanacije občinske stavbe

Občina Sevnica bo izvedla sanacijo občinske stavbe na naslovih Glavni trg 19a in Glavni trg 19. Ocenjena vrednost investicije znaša 639.421,10 EUR. Predvidena dela vključujejo obnovo fasade in zamenjavo strehe.

Občina Sevnica, Ministrstvo za javno upravo in Upravna enota Sevnica so 17. septembra 2024 podpisali Sporazum o sofinanciranju investicijskih del v stavbi na naslovu Glavni trg 19a, ki bodo izvedena v letu 2025. Skladno s sporazumom bodo v letu 2025 izvedeni obnovitveni posegi na fasadi (vključno s pripravljalnimi in skupnimi deli ter energetska sanacija) in zamenjava strehe na objektu Glavni trg 19a. Ministrstvo za javno upravo bo investicijo financiralo v višini 34,76 % oziroma v znesku približno 133.691,00 EUR. Presežek iz leta 2024 v znesku 73.329,87 EUR, ki je bil prav tako nakazan s strani Ministrstva za javno upravo, se ravno tako uporabi za financiranje izvedbe del.

Navedena investicija na naslovih Glavni trg 19a in Glavni trg 19 bo za sofinanciranje prijavljena tudi na Eko sklad in v kolikor se zadosti pogojem tudi na razpis Ministrstva za kohezijo in regionalni sklad v skupni vrednosti 191.421,10 EUR.

Projekt bo obsegal tudi projektno dokumentacijo in investicijski nadzor v znesku 8.000 EUR.

741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav

941.252 €

KONTO (K2/K3/K4/K6)	PLAN 2024	PLAN 2025
741 SRED. IZ DRŽ. PROR. IZ SRED. PROR. EU	628.485,74	941.252,10
7411 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	80.378,00	316.527,00
741101 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014-2020	80.378,00	316.527,00
Jem lokalno, živim globalno OB110-23-0033	0	69.573,00
Izgradnja vodovoda Loka – Račica z vodohranom Loka OB110-21-0052	0	206.954,00
Vzpostavitev sistema izposoje javnih koles OB110-21-0029	40.000,00	40.000,00
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	548.107,74	624.725,10
741300 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	0	0
741301 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada za obdobje 2014-2020	548.107,74	624.725,10
Po Jurkovih poteh OB110-22-0012	31.230,60	0
Energetska sanacija občinske stavbe OB110-24-0035	0	91.421,10
Elevate OB110-24-0034	0	20.000,00
CPS novelacija OB110-23-0027	0	30.100,00
Kanalizacija in ČN Loka OB110-17-0033	516.877,14	483.204,00

Podskupino prejetih sredstev iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije predstavljajo:

- prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike, kjer so izkazana sredstva za:

Jem lokalno, živim globalno

Občina Sevnica je skupaj s partnerji po objavi razpisa Ribiškega LAS Posavje 2021-2027 kandidirala za sredstva programa LEADER/CLLD iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo. Projekt "JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO" se osredotoča na spodbujanje uporabe sladkovodnih rib in lokalno pridelane hrane v Posavju. Cilji vključujejo povečanje ozaveščenosti o prednostih lokalnih virov, promocijo trajnostnega turizma in mobilnosti ter krepitev lokalne ekonomije in povezovanja med lokalnimi akterji. S projektom želijo izboljšati kakovost prehrane, povečati privlačnost destinacije in spodbujati trajnostne prakse.

Vodilni partner projekta je Občina Sevnica. Partnerji projekta so: AKVAL d.o.o., Domačija Repovž d.o.o., Društvo kmetič Sevnica in Društvo podeželskih žena Pod Gorjanci, Kostanjevica na Krki.

V sklopu projekta "JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO" bodo partnerji in vodilni partner izvedli naslednje aktivnosti ter kupili določeno opremo:

1. Občina Sevnica (vodilni partner):
 - Koordinacija in vodenje celotnega projekta.
 - Nakup šotora, odra, miz s prti, stolov in 4 električnih koles za organizacijo dogodkov in trajnostno mobilnost.
 - Organizacija 6 delavnic za pripravo ribjih jedi za osnovne šole in društva kmetič ter izvedba dogodkov na tržnicah.
 - Promocija in obveščanje javnosti s pripravo člankov in digitalnih vsebin.

2. AKVAL d.o.o.:
 - Organizacija šestih ekskluzivnih degustacijskih dogodkov z ribjimi jedmi, združenimi z lokalnimi vini.
 - Nakup 2 električnih koles, 1 električnega motornega vozila in 1 ledomata za trajnostno mobilnost in podporo dogodkom.
 - Razvoj promocijskih materialov in video vsebin, ki predstavljajo zgodbo ribogojnice, pripravo jedi in povezavo z lokalnimi pridelovalci.

3. Domačija Repovž d.o.o.:
 - Prenova nastanitvenih kapacitet, ki vključuje gradbena dela, strojne in elektro inštalacije za namestitvene zmogljivosti.
 - Uporaba prenovljenih nastanitvenih kapacitet za izboljšanje turistične ponudbe.

4. Društvo kmetič Sevnica in Društvo podeželskih žena Pod Gorjanci, Kostanjevica na Krki:
 - Organizacija 2 delavnic za starejše in 6 delavnic za osnovne šole, kjer bodo udeleženci spoznali pomen lokalnih surovin in pripravljali ribje jedi.
 - Sodelovanje na sejmih in tržnicah za promocijo lokalnih ribjih izdelkov.

Dodatno bodo za promocijske aktivnosti kupljeni računalnik, fotoaparati in USB ključki, s katerimi bodo pripravljene in distribuirane digitalne vsebine, kot so promocijski videi in recepti za lokalne ribje izdelke.

Izgradnja vodovoda Loka – Račica z vodohranom Loka

Občina Sevnica je s projektom Izgradnja vodovoda Loka – Račica z vodohranom Loka kandidirala na Javni razpis za dodelitev sredstev v okviru ukrepa: Zeleni prehod – Komponenta Čisto in varno okolje, podukrep: Izboljšanje ukrepov na področju ravnanja z vodo in okoljske infrastrukture (C1,

K3), Operacija: "Investicije v vodovodne sisteme, ki oskrbujejo manj kot 10.000 prebivalcev". V primeru pozitivnega sklepa se v letu 2025 pričakuje pridobitev 206.954,00 € nepovratnih sredstev.

Vzpostavitev sistema izposoje javnih koles

Občina Sevnica je z namenom spodbujanja trajnostne mobilnosti pristopila k vzpostavitvi sistema javne izposoje koles. Ker je območje občine razgibano in so razdalje med posameznimi krajevnimi skupnostmi precejšnje, so bila za dodatno udobje pri koriščenju storitve nabavljena električna kolesa. V Sevnici sta bila v novembru 2023 vzpostavljena dva terminala, pred občinsko stavbo in pred stavbo banke pri Kmečki tržnici v novem delu mesta. Sistem javne izposoje koles je poimenovan »Sevničan«. V naslednjem obdobju je načrtovana nadgradnja sistema z razširitvijo območij terminalov na več krajevnih skupnosti.

-prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada za obdobje 2014-2020, kjer so izkazana sredstva za:

CPS novelacija

Planiran prihodek na osnovi pogodbe z Ministrstvom za okolje, podnebje in energijo, št. 2570-24-701033, o sofinanciranju operacije "Izdelava OCPS občine Sevnica".

Kanalizacija in ČN Loka

Občina Sevnica je s projektom Kanalizacija in ČN Loka – Občina Sevnica uspešno kandidirala na javni razpis za dodelitev sredstev v okviru ukrepa Zeleni prehod – komponenta Čisto in varno okolje, podukrep Izboljšanje ukrepov na področju ravnanja z vodo in okoljske infrastrukture (C1 K3), operacija "Investicije v sisteme odvajanja in čiščenja odpadne vode, ki ležijo na manjših aglomeracijah od 2.000 PE", na podlagi Uredbe o izvajanju uredbe EU o Mehanizmu za okrevanje in odpornost. V letu 2025 se pričakuje pridobitev 483.204,00 € nepovratnih sredstev. Dela na projektu bodo zaključena v avgustu 2025.

Energetska sanacija občinske stavbe

Občina Sevnica bo izvedla sanacijo občinske stavbe na naslovih Glavni trg 19a in Glavni trg 19. Ocenjena vrednost investicije znaša 639.421,10 EUR. Predvidena dela vključujejo obnovo fasade in zamenjavo strehe.

Občina Sevnica, Ministrstvo za javno upravo in Upravna enota Sevnica so 17. septembra 2024 podpisali Sporazum o sofinanciranju investicijskih del v stavbi na naslovu Glavni trg 19a, ki bodo izvedena v letu 2025. Skladno s sporazumom bodo v letu 2025 izvedeni obnovitveni posegi na fasadi (vključno s pripravljalnimi in skupnimi deli ter energetska sanacija) in zamenjava strehe na objektu Glavni trg 19a. Ministrstvo za javno upravo bo investicijo financiralo v višini 34,76 % oziroma v znesku približno 133.691,00 EUR. Presežek iz leta 2024 v znesku 73.329,87 EUR, ki je bil prav tako nakazan s strani Ministrstva za javno upravo, se ravno tako uporabi za financiranje izvedbe del.

Navedena investicija na naslovih Glavni trg 19a in Glavni trg 19 bo za sofinanciranje prijavljena tudi na Eko sklad in v kolikor se zadosti pogojem tudi na razpis Ministrstva za kohezijo in regionalni sklad v skupni vrednosti 191.421,10 EUR.

Projekt bo obsegal tudi projektno dokumentacijo in investicijski nadzor v znesku 8.000 EUR.

Elevate

Občina Sevnica je pridobila sofinanciranje triletnega projekta v okviru Interreg skladov, s skupnim proračunom 170.800,00 EUR. Od tega znaša prispevek Interreg skladov 136.640,00 EUR (80 %), delež občine pa 34.160,00 EUR (20 %).

V okviru projekta ELEVATE bo Občina Sevnica izvedla pilotni projekt za izboljšanje dostopnosti javnih prostorov za ranljive skupine. Projekt za ranljive skupine vključuje:

- razvoj novih programov vključevanja v sodelovanju z lokalnimi institucijami in podjetji,
- izboljšanje dostopnosti javnih prostorov in prometnih povezav iz oddaljenih območij.

S tem projektom si Občina Sevnica prizadeva ustvariti bolj dostopno in vključujočo družbo za vse prebivalce. V letu 2025 je predvidena izvedba aktivnosti v vrednosti 24.000 EUR

C. RAČUN FINANCIRANJA 798.752 €

5 RAČUN FINANCIRANJA 3.801.248 €

50 ZADOLŽEVANJE 2.300.000 €

500 Domače zadolževanje 2.300.000 €

Obrazložitev konta

V letu 2025 se namerava Občina Sevnica zadolžiti pri poslovni banki za sledeče projekte:

- Investicijsko vzdrževanje stavbe Občine Sevnica,
- nakup zemljišč,
- investicije na področju pokopališke dejavnosti,
- ureditev ceste Blanca-Poklek
- izgradnjo kolesarskih povezav,
- izgradnjo kanalizacije v Loki,
- izgradnjo kanalizacije na Savski cesti,
- izgradnjo vodovoda Loka-Račica in vodohrana,
- izgradnjo povezovalnega vodovoda Hinjce-Krmelj,
- izgradnjo komunalne opreme v Krmelju,
- rekonstrukcijo objekta za namene rehabilitacijskega centra,
- pričetek izvajanja projektov nove kulturne dvorane in heliporta
- sofinanciranje nakupa reševalnega vozila,
- ureditev kanalizacije ob objektu Lisca.

55 ODPLAČILA DOLGA 1.501.248 €

550 Odplačila domačega dolga 1.501.248 €

Obrazložitev konta

Odplačila domačega dolga predstavljajo odplačila v preteklih letih najetih kreditov pri poslovnih bankah in pri državnem proračunu ter za pričetek odplačevanja v letu 2025 najetega kredita.

II. POSEBNI DEL

II. POSEBNI DEL

1000 OBČINSKI SVET

81.000 €

01 POLITIČNI SISTEM

81.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Politični sistem zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, podžupan). Občina preko župana, ki predstavlja in zastopa občino, vodi delo občinskega sveta ter predlaga in izvaja sprejete odloke in druge akte, ter občinskega sveta, ki je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine, zagotavlja izvajanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje. Preko političnega sistema se izražajo in uresničujejo tudi zahteve in potrebe lokalne skupnosti, ožjih delov občine in posameznih občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakonodaja na področju lokalne samouprave, odloki in drugi akti organov občine.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno in učinkovito izvrševanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 Politični sistem

81.000 €

Opis glavnega programa

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje naslednjih institucij političnega sistema: občinskega sveta, župana in podžupanov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno in učinkovito izvrševanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj političnega sistema je zagotavljanje ustreznih pogojev za delo občinskega sveta in delovnih teles, obravnavanje gradiv in predlogov aktov z namenom izvrševanja zakonskih nalog in sprejemanja odločitev v skladu s sprejetim proračunom. Kazalnik doseganja cilja je realizacija načrtovanih sej občinskega sveta, sprejem predlaganih aktov in odločitev ter nemoteno izvrševanje zakonskih nalog v skladu s sprejetim proračunom.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

01019001 Dejavnost občinskega sveta

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Občinski svet.

01019001 Dejavnost občinskega sveta

81.000 €

Opis podprograma

Stroški članov sveta (plačilo za nepoklicno opravljanje funkcije), stroški sej občinskega sveta,

stroški odborov in komisij (tudi občinske volilne komisije), stroški svetniških skupin, financiranje političnih strank.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o referendumu in ljudski iniciativi, Zakon o samoprispevku, Zakon o volilni kampanji, Zakon o političnih strankah, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o enakih možnostih žensk in moških, Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno opravljanje funkcije, zastopanje in izražanje lokalnih interesov in sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter občinsko upravo. Doseganje cilja se meri z deležem sprejetih sklepov glede na predlagane na lokalnem nivoju ter sprejemu sklepov oziroma predlogov, ki imajo vpliv tudi na odločitve in delovanje državnih organov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog, pravočasno sprejemanje splošnih (proračun, odloki, pravilniki) in posamičnih aktov lokalnega pomena, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje. Doseganje cilja se meri z naslednjimi kazalniki: delež izvedenih načrtovanih sej občinskega sveta, delež sprejetih predlaganih aktov in odločitev, nemoteno delovanje lokalne skupnosti in izvrševanja zakonskih nalog v skladu s sprejetim proračunom.

01101 Stroški dela občinskega sveta

50.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

STROŠKI DELA OS

Sejnine se izplačujejo svetnikom na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 37/15 in 109/23). Za leto 2025 je predvidenih 10 sej.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 37/15 in 109/23) ter predvideno število sej s sto odstotno udeležbo.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov

50.000 €

01104 Sejnine delovnih teles občinskega sveta

8.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE ODBOROV IN KOMISIJ

Na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 37/15 in 109/23) se sejnine izplačujejo članom delovnih teles občinskega sveta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 37/15 in 109/23). Obseg sredstev je določen upoštevajoč realizacijo preteklega leta.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov **8.000 €**

01105 Delovanje političnih strank **23.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DELOVANJE POLITIČNIH STRANK

Politične stranke, ki so zastopane v občinskem svetu, ter politične stranke, ki so dobile najmanj polovico števila glasov, potrebnih za izvolitev enega člana sveta, se financirajo iz občinskega proračuna na podlagi Zakona o političnih strankah in sklepa o financiranju političnih strank v občini Sevnica, ki ga ob začetku mandata sprejme občinski svet. Občinski svet je na 2. redni seji, 25. 1. 2023, sprejel Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Sevnica, ki določa znesek financiranja političnih strank v mandatnem obdobju 2022-2026 glede na število prejetih glasov volivcev na lokalnih volitvah 20. 11. 2022. Skupna višina sredstev za ta namen znaša 18.000 EUR.

Na tem kontu so zagotovljena tudi sredstva za delovanje svetniških skupin v višini 5.000 EUR, ki se svetniški skupini dodelijo v skladu s Pravilnikom o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Občine Sevnica (Ur. I. RS, št. 43/15).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Zakon o političnih strankah (Ur. list RS, št. 100/05-UPB1, 103/07, 99/13, 46/14 in 78/23), sklep občinskega sveta o financiranju političnih strank v občini Sevnica, Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Občine Sevnica (Ur. list RS, št. 43/15).

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **23.000 €**

2000 NADZORNI ODBOR **13.190 €**

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA **13.190 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave, pristojnega za finance, in nadzornega odbora občine. Poslanstvo občine je zakonito, transparentno ter smotrno porabljanje proračunskih sredstev in vodenje ustreznega nadzora nad porabo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Sevnica, Poslovnik Občinskega sveta Občine Sevnica, Poslovnik Nadzornega odbora.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Sevnica in zagotavljanje delovanja proračunskih porabnikov v skladu z zakonodajo.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0203 Fiskalni nadzor

0203 Fiskalni nadzor

13.190 €

Opis glavnega programa

V fiskalnem nadzoru je zajeto področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Sevnica in zagotavljanje delovanja proračunskih porabnikov v skladu z zakonodajo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje kvalitetnega in strokovnega finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Sevnica skladno s sprejetim programom dela za leto 2025. Realizacija bo ugotovljena ob koncu leta 2025 ob sprejemu poročila o delu nadzornega odbora.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Nadzorni odbor.

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

13.190 €

Opis podprograma

Nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcij, materialni stroški, plačilo izvedencev za posebne strokovne naloge nadzora.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Sevnica in zagotavljanje delovanja proračunskih porabnikov v skladu z zakonodajo. Doseganje cilja se meri z izvedbo planiranih letnih nadzorov nadzornega odbora ter izdanimi končnimi poročili v celotnem mandatnem obdobju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje kvalitetnega in strokovnega finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Sevnica skladno s sprejetim programom dela za leto 2025. Realizacija bo ugotovljena ob koncu leta 2025 ob sprejemu poročila o delu nadzornega odbora, glede na opravljene in zaključene nadzore s sprejetimi končnimi poročili.

02201 Stroški dela Nadzornega odbora**8.800 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 37/15 in 109/23), se članom nadzornega odbora izplačujejo sejnine. Na podlagi sprejete spremembe pravilnika so se s 1. 1. 2024 zvišale sejnine za člane nadzornega odbora. Sredstva se planirajo na podlagi preteklega letnega plana dela nadzornega odbora. Za leto 2025 so v proračunu predvidena sredstva za 11 sej s sto odstotno udeležbo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 37/15 in 109/23) ter ocenjeno število sej s sto odstotno udeležbo.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov**8.800 €**

02203 Stroški prevoza Nadzornega odbora**150 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**POTNI STROŠKI**

Načrtovani stroški prevozov članov nadzornega odbora so povezani z izobraževanjem članov nadzornega odbora.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi okvirne ocene za stroške morebitnih službenih potovanj v primeru izobraževanj.

402402 Stroški prevoza v državi**150 €**

02204 Delovanje Nadzornega odbora**4.240 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**SEJNINE UDELEŽENCEM NO ZA IZVEDBO INTERNIH NADZOROV**

Načrtovani so zneski za izvedbo internih nadzorov, ki ga na podlagi Poslovnika Nadzornega odbora Občine Sevnica opravljajo člani nadzornega odbora. Višina nagrade za izvedbo nadzora je določena na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 37/15 in 109/23). Na podlagi sprejete spremembe pravilnika so se s 1. 1. 2024 zvišale nagrade za izvedbo neposrednega nadzora. Sredstva za ta namen se predvidijo na podlagi pretekle realizacije ter letnega plana dela nadzornega odbora.

IZDATKI ZA STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE

Predvideni so izdatki za morebitno strokovno izobraževanje članov nadzornega odbora.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 37/15 in 109/23). Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov upoštevaje povišanje zneskov nagrad za izvedbo neposrednega nadzora, ki so se uveljavili s 1. 1. 2024.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov **4.000 €**

402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih **240 €**

3000 ŽUPAN **441.272 €**

01 POLITIČNI SISTEM **183.850 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Politični sistem zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, podžupan). Občina preko župana, ki predstavlja in zastopa občino, vodi delo občinskega sveta ter predlaga in izvaja sprejete odloke in druge akte, ter občinskega sveta, ki je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine, zagotavlja izvajanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje. Preko političnega sistema se izražajo in uresničujejo tudi zahteve in potrebe lokalne skupnosti, ožjih delov občine in posameznih občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakonodaja na področju lokalne samouprave, odloki in drugi akti organov občine.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvrševanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 Politični sistem **183.850 €**

Opis glavnega programa

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje naslednjih institucij političnega sistema: občinskega sveta, župana in podžupanov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvrševanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj političnega sistema je izvrševanje zakonskih nalog in sprejemanje odločitev v skladu s sprejetim proračunom. Doseženost cilja se izvede ob koncu leta z oceno zagotavljanja izvrševanja zakonskih nalog lokalne skupnosti ter izvršitvijo programa predvidenih investicij.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Župan.

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

183.850 €

Opis podprograma

Plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcije, materialni stroški vključno s stroški reprezentance, odnosi z javnostmi (tiskovne konference, sporočila za javnost, objava informacij v medijih).

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o referendumu in ljudski iniciativi, Zakon o samoprispevku, Zakon o volilni kampanji, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o enakih možnostih žensk in moških.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno opravljanje funkcije, vodenje in predstavljanje lokalne skupnosti ter sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi. Kazalniki za doseganje ciljev so pripombe občanov, zaposlenih ter morebitne ugotovljene napake inšpekcijskih služb ter uspešno sodelovanje lokalne skupnosti z državnimi organi glede usklajevanja nalog ter investicij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je izvrševanje zakonskih nalog in investicij v skladu s sprejetim proračunom ter vodenje in predstavljanje lokalne skupnosti. Kazalec doseženosti cilja je realizacija proračuna in izvajanje zakonskih nalog.

01301 Nadomestilo za delo župana in podžupanov

79.900 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NADOMESTILO ZA DELO ŽUPANA IN PODŽUPANOV

Višina prejemkov župana in podžupana je določena z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju. Župan opravlja funkcijo poklicno. Občina mora imeti skladno z zakonom o lokalni samoupravi najmanj enega podžupana, ki ga je imenoval župan, le-temu pa za opravljanje funkcije pripada mesečno plačilo. Občinskim funkcionarjem ne pripadajo dodatki, razen dodatka za delovno dobo, ki pripada občinskemu funkcionarju, ki opravlja funkcijo poklicno. Predvideni so tudi potni in drugi stroški za službena potovanja.

Pri načrtovanju izdatkov so bili upoštevani realizirani izdatki za leto 2024 ter ukrepi na področju plač v javnem sektorju, ki se postopno uveljavljajo z letom 2025. Za ta namen je planirano povišanje sredstev glede na uvrstitev župana v nov plačni razred ter postopen dvig plače v skladu z novim zakonom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za oblikovanje navedenih stroškov izhajajo iz zakonodaje na področju sistema plač v javnem sektorju ter na podlagi uveljavljenih in predvidenih ukrepov na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju.

400000 Osnovne plače	49.500 €
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	3.750 €
400100 Regres za letni dopust	1.254 €
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	1.500 €
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	550 €
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.100 €
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	3.300 €
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	270 €
401200 Prispevek za zaposlovanje	30 €
401300 Prispevek za starševsko varstvo	50 €
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	430 €
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	50 €
402402 Stroški prevoza v državi	5.000 €
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	16 €
402499 Drugi stroški službenih potovanj	100 €
402908 Dodatki poslancem in državnim svetnikom	10.000 €

01302 Materialni stroški urada župana	103.950 €
--	------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

STROŠKI OGLAŠEVALSKIH STORITEV IN STROŠKI OBJAV

Med stroške oglaševalskih storitev in stroške objav sodijo aktivnosti obveščanja javnosti, med njimi novinarske konference, informiranje in obveščanje občanov v okviru posameznih projektov in investicij, obveščanje v krajevnem in regionalnem časopisu in drugih tiskanih medijih, obveščanje javnosti prek radijskih oddaj in oglasov ter obveščanje javnosti prek televizijskih oddaj. Sredstva se namenjajo še za priložnostne informativne objave v tematskih prilogah tiskanih medijev.

Med stroške objav sodijo še stroški vzdrževanja občinske spletne strani in nadgradenj funkcionalnosti spletne strani ter stroški izdaje raznovrstnih publikacij in knjig društev in posameznikov z območja občine Sevnica.

Občina Sevnica bo z namenom celovitega obveščanja občank in občanov v letu 2025 sodelovala z vsemi lokalnimi in regionalnimi mediji, med drugim z regionalnim časopisom Posavski obzornik (brezplačno ga na dom prejema vsa posavska gospodinjstva), regionalnim spletnim medijem ePosavje, Televizijo Vaš kanal Novo mesto, z regionalnimi radijskimi postajami in drugimi.

Sodelovanje z različnimi javnostmi (občani, društvi, gospodarskimi subjekti, javnimi zavodi in drugimi oblikami organizacij, ki delujejo na lokalni, regionalni in državni ravni) je vzajemno utečeno pri organizaciji raznih projektov in dogodkov: konferenc, priložnostnih in slavnostnih dogodkov, športnih in drugih tekmovanj, preventivnih in ozaveševalnih dogodkov itd. Pri tem občina sodeluje in pomaga tudi z obveščanjem javnosti in medijsko promocijo za vsebine, ki so

javnega družbenega pomena.

Sredstva za obveščanja javnosti so v letu 2025 predvidena tudi za promocijo občine, turizma in turističnih potencialov občine kot celote, z vključenimi vsemi deležniki.

Del sredstev bo namenjen še za raziskavo javnega mnenja in merjenje zadovoljstva z delom občinske uprave. Tovrstne aktivnosti se izvajajo na 3-letno obdobje.

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Izdatki za reprezentanco obsegajo gostinske storitve ob poslovnih in protokolarnih dogodkih, ki jih organizira ali soorganizira Občina Sevnica, med njimi so: srečanje gospodarstvenikov, srečanje duhovnikov, sprejem najboljših učencev, prireditve ob občinskem prazniku, izbor športnika leta, proslave ob državnih praznikih, poslovna srečanja in druge. S temi sredstvi se deloma sofinancirajo tudi stroški gostinskih storitev za prireditve v občini Sevnica, ki jih organizirajo društva, zavodi in organizacije.

DRUG SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Med drug splošni material in storitve sodijo stroški nabave državnih in občinskih zastav za protokolarne namene, za obeleževanje občinskega in državnih praznikov, za izobešanje pred občinskimi javnimi zavodi in objekti ter za krajevne skupnosti. Sem sodijo tudi stroški izobešanja zastav ob državnih praznikih in občinskem prazniku v Sevnici in Boštanju.

Drug splošni material zajema tudi druge materialne stroške protokola, potrebne ob slovesnostih, prireditvah in dogodkih v občini Sevnica, katerih organizator oziroma soorganizator je Občina Sevnica, in sicer: aranžiranje odra, aranžiranje priložnostnih spominkov in daril, ozvočenje prireditev, ureditev scene, tisk promocijskega materiala in vabil, plačilo nadomestil za uporabo fonogramov na prireditvah (IPF) in nadomestil avtorskega honorarja za izvedeno glasbo (Sazas), plačilo nekaterih storitev za društva ob praznovanju njihovih jubilejev, darila za obiske starostnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402006 Oglaševalske storitve in objave	70.000 €
402009 Reprezentanca	15.750 €
402099 Drugi splošni material in storitve	18.200 €

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

20.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja in opravlja svoje zadeve in storitve iz svoje pristojnosti ter izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni, za kar občina zagotavlja materialne in kadrovske pogoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakonodaja na področju lokalne samouprave, odloki in drugi akti organov občine, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je sprotno obveščanje javnosti s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti in kvalitetno

izvajanje protokolarnih nalog.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

20.000 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje transparentnosti in obveščenosti javnosti o delu občinske uprave, ažurno objavljane predpisov in sprememb.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je enak dolgoročnemu cilju in bo ugotovljen ob koncu leta s številom objav v javnih medijih o delu Občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Župan.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

20.000 €

Opis podprograma

Pokroviteljstva občine oziroma ožjega dela občine pri prireditvah javnih zavodov, društev in drugih izvajalcev, stroški praznovanja občinskega in državnih praznikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o javnem naročanju.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so kvalitetna izvedba protokolarnih dogodkov, skrb za ugled in promocijo občine ter pomoč drugim organizatorjem protokolarnih in družabnih dogodkov. Doseganje zastavljenih ciljev se izkazuje z uspešno izvedenimi protokolarnimi prireditvami in dogodki ter morebitno oceno zunanjih udeležencev ali obiskovalcev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji so kvalitetna izvedba protokolarnih dogodkov, skrb za ugled in promocijo občine ter pomoč drugim organizatorjem protokolarnih in družabnih dogodkov. Doseganje zastavljenih ciljev se izkazuje z uspešno izvedenimi protokolarnimi prireditvami in dogodki ter morebitno oceno zunanjih udeležencev ali obiskovalcev.

04301 Izvedba protokolarnih dogodkov

20.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUG SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Stroški drugega materiala in storitev pri izvedbi protokolarnih dogodkov obsegajo nakup protokolarnih daril, ki jih za namene obdarovanja gostov ob poslovnih in protokolarnih obiskih izroči župan. Sem sodi nakup grajskega medu, županovega vina in drugih izdelkov lokalnih

proizvajalcev in umetnikov, odkup knjig, ki predstavljajo občino Sevnica ter nakup daril za najboljše učence in daril za mladoporočence, ki se poročijo v občini Sevnica.

Med materialne stroške protokola se uvrščajo tudi stroški izdelave Prešernovih plaket in priznanj ter stroški celotne organizacije občinskega praznika oziroma osrednje slovesnosti ob občinskem prazniku, izdelava občinskih priznanj in ostali stroški te prireditve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402099 Drugi splošni material in storitve **20.000 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE **87.422 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Nacionalni program športa v RS
- Letni program športa v občini Sevnica

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1803 Programi v kulturi
- 1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1803 Programi v kulturi **79.760 €**

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključujejo sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev. Doseženost cilja se meri s številom sklepov, s katerimi se neprofitnim organizacijam zagotavlja pogoje za delovanje ter številom morebitnih pripomb neprofitnih organizacij.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Župan.

18039003 Ljubiteljska kultura

79.760 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 - ZNOrg, 3/22 - ZDeb in 105/22 - ZZNŠPP)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 - ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 - ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 - ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 - ZMPUPR, 39/99, 40/99 - popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 - ZKoIP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 120/07, 57/08 - KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/17, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20, 160/20, 88/21, 136/22 in 12/24)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08, 123/08, 8/11 - ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 - ZNOrg)
- Pravilnik o seznamih zvrsti dediščine in varstvenih usmeritvah (Uradni list RS, št. 102/10)
- Pravilnik o varovanju in hranjenju nacionalnega bogastva in muzejskega gradiva, o vpisu v razvid muzejev in o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (Uradni list RS št. 47/12)
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS št. 100/03, 81/09 in 96/13)
- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS št. 85/10)
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 45/94, 45/94, 39/96, 39/99 - ZMPUPR, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 43/06 - ZKoIP, 60/08, 32/09, 32/09, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 2/17 - popr., 80/18, 160/20, 88/21 in 136/22)
- Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Doseženost cilja se meri s številom sklepov, s katerimi se neprofitnim organizacijam zagotavlja pogoje za delovanje ter številom morebitnih pripomb neprofitnih organizacij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za programe in delovanje JSKD Sevnica ter zagotoviti sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditve. Doseženost cilja se meri s številom sklepov, s katerimi se neprofitnim organizacijam zagotavlja pogoje za delovanje ter številom morebitnih pripomb neprofitnih organizacij.

18305 Transferi neprofitnim organizacijam

79.760 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI - POKROVITELJSTVA

Občina Sevnica v sodelovanju z različnimi društvi in organizacijami organizira prireditve in dogodke širšega lokalnega pomena. V letu 2025 je med drugim predvideno sodelovanje pri projektih Tu sem doma in zgodovinski roman o grofici Matilde, pokroviteljstvo Vinske kraljice na festivalu Modre frankinje in na izboru Županovo vino 2025, botrstvo trt modre frankinje in podpora drugih priložnostnih dogodkov društev, ki so povezana z obeležitvijo njihovih obletnic in posebnih priložnosti.

TEKOČI TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM

Občina Sevnica iz te postavke sofinancira organizacijo številnih športnih, kulturnih in družabnih prireditve, ki niso vključene v proračun na drugih postavkah. Sofinancira se tudi udeležba društev in klubov na tekmovanjih in prireditvah izven meja občine, izobraževanje kadrov za izvajanje dejavnosti društev, prireditve in akcije, ki pripomorejo k promociji in ugledu občine, obeležitev obletnic delovanja društev in organizacij, nakup opreme ter tehničnih in drugih pripomočkov za izvajanje dejavnosti. Organizator teh aktivnosti ni občina, ampak posamična društva, klubi in organizacije iz Občine Sevnica. Sredstva se dodelijo na osnovi vloge. Iz tega konta se zagotovijo tudi sredstva za delovanje Zveze kulturnih društev in Turistične zveze občine Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi sredstev v preteklem letu in ocene makroekonomskih gibanj.

402999 Drugi operativni odhodki **21.260 €**

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **57.600 €**

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve **900 €**

1805 Šport in prostochasne aktivnosti

7.662 €

Opis glavnega programa

Šport in prostochasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostochasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti in spodbuditi zainteresirana društva in javnost za vključevanje v športno in mladinsko dejavnost, ki jo načrtujejo nosilci javnih služb skupaj z Občino. Doseženost cilja se meri z udeležbo društev in javnosti v načrtovano dejavnost ter številom morebitnih pripomb neprofitnih organizacij.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18059001 Programi športa

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Župan.

18059001 Programi športa

7.662 €

Opis podprograma

Dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč - obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb)
- Nacionalni program športa v RS 2014-2023
- Izvedbeni načrt nacionalnega programa športa v RS 2014-2023

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Doseženost cilja se meri z udeležbo društev in javnosti v načrtovane dejavnosti ter številom morebitnih pripomb neprofitnih organizacij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sredstev za delovanje in dejavnosti nosilcev javnih služb ter se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo. Doseženost cilja se meri z udeležbo društev in javnosti v načrtovane dejavnosti ter številom morebitnih pripomb neprofitnih organizacij.

18306 Transferi drugim izvajalcem javnih služb

7.662 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFER ZA DVODNEVNI POTAPLJAŠKI DOGODEK "POGLED V MODRO"

Prireditev je športno-promocijske narave s predstavitvijo in izvajanjem potapljanja v montažnem bazenu premera 10 metrov in globine en meter ter ob prisotnosti strokovnega osebja in je namenjena vsem generacijam, še posebej pa otrokom in mladini. Potapljanje poteka pod stalnim nadzorom potapljačev in ostalega osebja, ki ob razpoložljivi opreми zagotovi varen potop v bazenu. V bazenu je ob potopu na ogled podvodna razstava fotografij hrvaškega primorja. Prireditev je javna, potapljanje je brezplačno za vse udeležence. Izvedba dogodka je predvidena za mesec junij. Občina Sevnica bo organizacijo in izvedbo dogodka odstopila PGD Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov dogodka glede na predvidene aktivnosti.

413500 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki **7.662 €**

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI **150.000 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog. Občina organizira pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč, zagotavlja čimprejšnjo odpravo posledic in izvaja investicije oz. storitve, ki so posledica naravnih nesreč in drugih nepredvidenih dogodkov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Sredstva se zagotavljajo in porabljajo v višini in za namene določene v Zakonu o javnih financah.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj tega programa je zagotavljati sredstva za potrebe intervencij v primeru naravnih nesreč, odpravljanja posledic naravnih nesreč ter pokrivanje nenačrtovanih izdatkov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2303 Splošna proračunska rezervacija

2303 Splošna proračunska rezervacija **150.000 €**

Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je nemoteno izvrševanje občinskega proračuna.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pokrivanje nepredvidenih izdatkov za namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Zastavljeni cilj se meri z uspešnostjo pokrivanja nepredvidenih izdatkov ter uresničitvev načrtovanih in nenačrtovanih projektov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

23039001 Splošna proračunska rezervacija

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Župan.

23039001 Splošna proračunska rezervacija **150.000 €**

Opis podprograma

Tekoča proračunska rezerva.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je nemoteno izvrševanje občinskega proračuna. Zastavljeni cilj se meri z uspešnostjo pokrivanja nepredvidenih izdatkov ter uresničitev načrtovanih in nenačrtovanih projektov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pokrivanje nepredvidenih izdatkov za namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Zastavljeni cilj se meri z uspešnostjo pokrivanja nepredvidenih izdatkov ter uresničitev načrtovanih in nenačrtovanih projektov.

23410 Splošna proračunska rezervacija	150.000 €
--	------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA

Sredstva splošne proračunske rezervacije se v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah zagotovijo in uporabijo za nepredvidene namene, ter za namene, za katera se med letom izkaže, da v proračunu niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna zaradi nejasnih dejstev ni bilo mogoče v celoti načrtovati.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Zakon o javnih financah.

409000 Splošna proračunska rezervacija	150.000 €
---	------------------

4001 OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA	3.756.509 €
--	--------------------

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	10.000 €
---	-----------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja in opravlja svoje zadeve in storitve iz svoje pristojnosti ter izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni, za kar občina zagotavlja materialne in kadrovske pogoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakonodaja na področju lokalne samouprave, odloki in drugi akti organov občine, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je sprotno obveščanje javnosti s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti in kvalitetno izvajanje protokolarnih nalog.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

10.000 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje transparentnosti in obveščenosti javnosti o delu občinske uprave, ažurno objavljane predpisov in sprememb.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je enak dolgoročnemu cilju in bo ugotovljen ob koncu leta s številom objav v javnih medijih o delu Občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Občinska uprava.

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

10.000 €

Opis podprograma

Objava občinskih predpisov v uradnem glasilu občine (Uradni list RS ali drugo uradno glasilo), izdelava občinske zastave in grba, izdelava celostne podobe občine, izdelava in vzdrževanje spletnih strani občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je sprotno obveščanje javnosti s predpisi, ukrepi in razpisi lokalne skupnosti. Doseganje cilja se meri s številom objav splošnih in posamičnih aktov v uradnem glasilu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je sprotno obveščanje javnosti s predpisi, ukrepi in razpisi lokalne skupnosti, ki je merljiv ob koncu leta glede na izvedeno število objav predpisov in ukrepov Občine Sevnica. Cilj se meri tudi s številom vpogledov na spletno stran Občine Sevnica.

04401 Oglaševanje občinske uprave

10.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ČASOPISI, REVIJE, KNJIGE IN STROKOVNA LITERATURA - OBJAVA V URADNEM LISTU REPUBLIKE SLOVENIJE

Občina mora v skladu s Statutom Občine Sevnica v Uradnem listu Republike Slovenije objavljati svoje splošne in posamične akte, ki jih sprejme občinski svet ter razpise v skladu s pravilniki.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura

10.000 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

3.190.509 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

3.190.509 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih v občinski upravi ter drugih proračunskih uporabnikov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih v občinski upravi ter drugih proračunskih uporabnikov. Merjenje je zagotovljeno z rednostjo izplačil, učinkovitostjo dela občinske uprave. Kazalci za uspešnost so tudi pritožbe zaposlenih v zvezi z organizacijsko klimo občinske uprave Občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje Občinske uprave. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Občinska uprava.

06039001 Administracija občinske uprave

2.026.666 €

Opis podprograma

Plače in drugi stroški zaposlenih v občinski upravi, materialni in obratovalni stroški, drugi operativni stroški za delo občinske uprave ter stroški skupnega prekrškovnega organa.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih v občinski upravi ter drugih proračunskih uporabnikov. Merjenje je zagotovljeno z rednostjo izplačil, izvajanjem napredovanj, učinkovitostjo dela občinske uprave in zaposlovanjem glede na izkazane potrebe. Kazalci za uspešnost so tudi pritožbe zaposlenih v zvezi z organizacijsko klimo občinske uprave Občine Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotoviti zakonita in redna plačila za zaposlene, zagotavljati optimalne pogoje za delo občinske uprave ter skrb za kakovost izvajanja storitev. Merjenje bo zagotovljeno z rednimi izplačili in učinkovitostjo dela občinske uprave. Kazalci za uspešnost so tudi pritožbe zaposlenih v zvezi z organizacijsko klimo občinske uprave Občine Sevnica.

06413 Stroški dela občinske uprave

1.469.217 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OSNOVNE PLAČE

Področje plač v lokalni skupnosti urejajo Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Sevnica, Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sevnica, Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih, kolektivne pogodbe ter Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi občine Sevnica.

Pri načrtovanju izdatkov so bili upoštevani realizirani izdatki za leto 2024, redna napredovanja v skladu z zakonodajo, polna zaposlenost v skladu s kadrovskim načrtom ter ukrepi na področju plač v javnem sektorju, ki se postopno uveljavljajo z letom 2025. Za ta namen je planirano povišanje sredstev v obsegu 5 %. Del sredstev je predviden za morebitne poročune plač, kar bo ugotovljeno po zaključku sistematičnega pregleda kadrovske dokumentacije zaposlenih, vključno s pregledom določitve plač v povezavi z napredovanjem v plačni razred in veljavno delovno pravno zakonodajo (ocenjeno na skupaj največ 20.000 EUR).

Kot del proračuna je pripravljen tudi predlog kadrovskega načrta, kjer je prikazano trenutno stanje števila zaposlenih in izkazane potrebe. Zaradi širšega in deloma spremenjenega obsega nalog občinske uprave oz. posameznih oddelkov je potrebno zagotoviti dodatne okrepitve na nekaterih oddelkih (predvsem na oddelku za družbene dejavnosti, oddelku za okolje in prostor ter oddelku za finance). Število zaposlenih že dalj časa ne sledi povečanemu obsegu dela in delovnih nalog, ki so predvsem posledica sprememb zakonodaje, ki občinam nalaga dodatne obveznosti. V predlogu kadrovskega načrta je predvideno povečanje zaposlenih za nedoločen čas za dva. Temu je prilagojen tudi predlog finančnega načrta, realizacija pa bo predvsem odvisna od dejanskega števila zaposlenih in uspešnosti javnih razpisov. V zadnjem obdobju se namreč srečujemo s pomanjkanjem prijav ustreznega kadra na razpise, zaradi česar dejansko število zaposlenih ne dosega števila, ki ga predvideva oz. omogoča kadrovski načrt.

DODATEK ZA DELOVNO DOBO IN DODATEK ZA STALNOST

Med strošek dodatkov se uvrščajo dodatek za delovno dobo, dodatek za stalnost in dodatek za magistrerij, ki so določeni z zakonom o sistemu plač v javnem sektorju ter kolektivno pogodbo za javni sektor. Pri načrtovanju izdatkov so bili upoštevani realizirani izdatki za leto 2024 ter upoštevajoč povišanje sredstev zaradi predvidenih ukrepov na področju plač v javnem sektorju v obsegu 5 %.

REGRES ZA LETNI DOPUST

Delavcem bo v letu 2025 izplačan regres za letni dopust v skladu z veljavno zakonodajo. Sredstva so predvidena v višini regresa v višini minimalne plače za leto 2024 ter upoštevajoč povišanje sredstev zaradi predvidenih ukrepov na področju plač v javnem sektorju v obsegu 5 %.

POVRAČILO STROŠKOV PREHRANE MED DELOM

V skladu s predpisi pripada delavcem povračilo stroškov prehrane za vsak delovni dan. Znesek regresa za prehrano med delom se usklajuje vsakih šest mesecev z rastjo cen prehrembnih izdelkov na podlagi podatkov Statističnega urada Republike Slovenije.

POVRAČILO STROŠKOV PREVOZA NA DELO IN IZ DELA

V skladu s predpisi pripada delavcem povračilo stroškov prevoza na delo za vsak delovni dan.

SREDSTVA ZA REDNO DELOVNO USPEŠNOST

Skladno z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju so javni uslužbenci upravičeni do dela plače za redno delovno uspešnost, ki se izplačuje kvartalno.

SREDSTVA ZA NADURNO DELO

Nadurno delo se izplačuje v skladu s predpisi o plačah, sklenjenih pogodbah in odredbah delodajalca. Pri načrtovanju izdatkov so bili upoštevani realizirani izdatki v preteklem letu.

JUBILEJNE NAGRADE

V letu 2025 bo pet javnih uslužbencev v občinski upravi izpolnilo pogoje za izplačil jubilejne nagrade.

ODPRAVNINE

V letu 2025 je predvideno izplačilo odpravnine zaradi upokojitve za dva javna uslužbenca.

PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA DELO

Prispevki se obračunavajo v skladu s predpisi. V skladu z zakonodajo so vsi zaposleni v javnem sektorju upravičeni do premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za oblikovanje navedenih stroškov izhajajo iz zakonodaje na področju javnih uslužbencev in sistema plač v javnem sektorju ter notranje organizacije in sistemizacije delovnih mest. Pri načrtovanju izdatkov so bili upoštevani realizirani izdatki za leto 2024, redna napredovanja v skladu z zakonodajo, polna zaposlenost v skladu s kadrovskim načrtom ter predvideni ukrepi na področju plač v javnem sektorju, ki naj bi se postopno uveljavili z letom 2025. Za ta namen je planirano povišanje sredstev v obsegu 5 %.

400000 Osnovne plače	1.079.500 €
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	54.600 €
400100 Regres za letni dopust	45.154 €
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	45.000 €
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	13.500 €
400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	18.700 €
400400 Sredstva za nadurno delo	11.000 €
400900 Jubilejne nagrade	2.800 €
400901 Odpravnine	19.500 €

401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	88.305 €
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	68.145 €
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	5.513 €
401200 Prispevek za zaposlovanje	710 €
401300 Prispevek za starševsko varstvo	1.040 €
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	15.750 €

06420 Pisarniški in splošni material za delovanje OU	66.500 €
---	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE

Občina Sevnica na podlagi sklenjene letne pogodbe nabavlja pisarniški material za delo občinske uprave, občinskega sveta, odborov, komisij, in sicer tonerje, papir, kuverte in drug potrošni pisarniški material. Poraba sredstev je odvisna od potreb po pisarniškem materialu.

ČISTILNI MATERIAL IN STORITVE

Občina skrbi za čiščenje poslovnih prostorov v občinski stavbi in drugih prostorov v njeni lasti, del stroškov poročuna od najemnikov oziroma uporabnikov. Za leto 2025 je bil izveden postopek evidenčnega javnega naročila, zaradi česar je potrebno zagotoviti sredstva skladno z najugodnejšo pogodbo.

STORITVE VAROVANJA ZGRADB IN PROSTOROV

Elektronsko varovanje zgradbe občinske uprave ter izvajanje rednih obhodov javnih površin, med drugim tudi parka ob Savi, se plača na podlagi sklenjene letne pogodbe z varnostno službo.

ČASOPISI, REVIJE, KNJIGE IN STROKOVNA LITERATURA

Občina Sevnica je naročnik nekaterih strokovnih publikacij (revija X, portal e-Kadrovik) ter dnevnega časopisja (Delo, Finance, Dnevnik, Dolenjski list). Predvsem ob spremembah zakonodaje je potrebno nabaviti tudi drugo ustrezno strokovno literaturo (zakonodaja, priročniki, komentarji).

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Predvideni so morebitni stroški za gostinske storitve za stranke, napitki za seje in sestanke, aranžiranje priložnostnih spominkov, cvetlični aranžmaji ter drugi reprezentančni odhodki občinske uprave.

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Predvideni so materialni stroški za material in stroške, ki niso zajeti v drugih postavkah: ozvočevanje in snemanje sej občinskega sveta, stroški deratizacije občinskih prostorov, stroški dezinfekcijskih sredstev, članstvo v zelenem omrežju, strokovne naloge iz področja varstva pri delu in varstva pred požarom, izdelava oziroma novelacije požarnega reda in načrta vseh objektov, vsakoletni stroški izvedbe evakuacije, izdelave izjave varstva pri delu in ustrezna obdobja izobraževanja, pripravljenost za reševanje iz dvigal, najem oz. čiščenje preprog pri vходу v občinsko stavbo, tiskanje raznega gradiva z občinskimi logotipi in drug material in storitve za delo občinske uprave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402000 Pisarniški material in storitve	8.000 €
402001 Čistilni material in storitve	39.000 €
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	4.000 €
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	4.000 €
402009 Reprezentanca	1.500 €
402099 Drugi splošni material in storitve	10.000 €

06422 Energija in komunalne storitve za delovanje OU **128.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Občina kot lastnik objektov plačuje obratovalne stroške, med katere sodi tudi električna energija za občinsko stavbo ter druge objekte in prostore v lasti občine: bivalna enota na Kvedrovi 8 v Sevnici, Slomškov dom, skladišče civilne zaščite in arhiv na Kvedrovi cesti, objekt Gornje Impolje 4 (Grozdetova hiša), skladišče Loka pri Zidanem mostu 17, prostor na Prešernovi ulici 1, grajska pristava Cesta na Grad 16a, zaklonsko-tržnica na Trgu svobode 5, električna omarica za prireditve na Trgu svobode, prostori bivše OŠ Kal, prostori bivše OŠ v Podgorju, poslovni prostor Trg svobode 11, objekt Tržišče 27, ribarnica, električne polnilnice pri železniški postaji, postajališče za avtodome na Lisci.

Del stroškov za prostore upravne stavbe na Glavnem trgu 19a občina poročna nazaj s plačilom obratovalnih stroškov na podlagi pogodbe o uporabi prostorov s strani Upravne enote Sevnica.

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA

Občina kot lastnik objektov plačuje obratovalne stroške, med katere sodi tudi ogrevanje, in sicer na podlagi pogodbe o dobavi plina (preko SOS je bil izveden postopek javnega naročila za dobavo plina 2024-2027). Del stroškov občina poročna nazaj s plačilom obratovalnih stroškov na podlagi pogodbe o uporabi prostorov s strani Upravne enote Sevnica.

Občina plačuje tudi stroške ogrevanja za objekt bivalne enote na Kvedrovi 8 v Sevnici. Strošek porabe plina je vključen v izračun najemnine.

VODA IN KOMUNALNE STORITVE, ODVOZ ODPADKOV

Občina Sevnica kot lastnik objektov plačuje obratovalne stroške, med katere sodijo plačilo vode, komunalne storitve ter odvoz odpadkov, in ki jih del poročna nazaj s plačilom obratovalnih stroškov na podlagi pogodbe o uporabi prostorov s strani Upravne enote Sevnica.

Iz predmetnega konta se plačuje tudi strošek komunalnih storitev za ostale objekte v lasti občine: Gornje Impolje 4, skladišče Loka pri Zidanem mostu 17, bivalna enote na Kvedrovi 8 v Sevnici, Slomškov dom, objekt Tržišče 27 ter strošek vode za območje vrtičkov, javnega WC-ja in ribarnice ter odvoz odpadkov iz Lisce.

TELEFON, ELEKTRONSKA POŠTA

Plačuje se poraba telefona - stacionarnega in mobilnega za delo občinske uprave, občinskega

sveta, odborov, komisij, korespondence med državnimi organi in ustanovami, krajevnimi skupnostmi in občani. Iz te postavke se poravnava tudi strošek dostopa do interneta ter RTV prispevek.

POŠTNINA

Plačilo poštne po pogodbi za opravljanje poštnih storitev za delo občinske uprave, občinskega sveta, odborov, komisij in krajevnih skupnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov, novih dejstev in ocene makroekonomskih gibanj.

402200 Električna energija	45.000 €
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	30.000 €
402203 Voda in komunalne storitve	6.000 €
402204 Odvoz smeti	12.000 €
402205 Telefon, elektronska pošta	15.000 €
402206 Poština in kurirske storitve	20.000 €
<hr/> 06423 Prevozni stroški in storitve OU	<hr/> 19.288 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

GORIVA IN MAZIVA ZA PREVOZNA SREDSTVA

Med prevozne stroške in storitve sodijo stroški goriva za uporabo službenih vozil (VW Golf 5, VW Golf 7, VW Golf 8, Renault Clio in Dacia Duster).

VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA VOZIL

Iz te postavke se plačujejo stroški vzdrževanja službenih vozil občine, in sicer popravila, servisi in čiščenja. Stroški so iz leta v leto različni, glede na potrebe vzdrževalnih del.

Iz tega konta se plačujejo tudi stroški vzdrževanja vozila, ki je v uporabi zavoda Sopotniki.

PRISTOJBINE ZA REGISTRACIJO VOZIL

Iz te postavke se plačajo stroški registracije in tehničnih pregledov za vsa službena vozila.

ZAVAROVALNE PREMIJE ZA MOTORNA VOZILA

Občina letno sklene zavarovalne police za obvezno in kasko zavarovanje službenih vozil ter vozil, danih v upravljanje Centru za socialno delo Sevnica za izvajanje službe pomoči na domu ter za izvajanje projekta Sopotniki.

STROŠKI NAKUPA VINJET

Med prevozne stroške in storitve sodijo stroški nakupa vinjet za vsa službena vozila.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	6.000 €
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	7.000 €
402304 Pristojbine za registracijo vozil	1.000 €
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	4.500 €
402306 Stroški nakupa vinjet, cestnin, kartic javnega prevoza	788 €

06424 Izdatki za službena potovanja OU	2.970 €
---	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

IZDATKI ZA SLUŽBENO POTOVANJE

Izdatki za službena potovanja obsegajo stroške dnevnic, potne stroške, stroške parkiranja ter stroške javnega prevoza za službena potovanja, ki se izplačujejo v skladu s predpisi ter po predhodnem nalogu delodajalca (seminarji, sestanki, terenske obravnave, ogledi...).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	350 €
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	320 €
402402 Stroški prevoza v državi	1.500 €
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	500 €
402404 Hotelske in restavracijske storitve v tujini	100 €
402499 Drugi stroški službenih potovanj	200 €

06429 Drugi operativni odhodki za delovanje OU	264.811 €
---	------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

RAČUNOVODSKE, REVIZORSKE IN SVETOVALNE STORITVE

Izvedba revizije poslovanja proračunskih uporabnikov je določena z zakonom. Na tem kontu se zagotovijo sredstva za izvedbo revizije poslovanja Občine Sevnica, krajevnih skupnosti in javnih zavodov v letu 2024.

TEKOČE VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH OBJEKTOV

Sredstva so namenjena za plačilo obratovalnih stroškov za stanovanje v Novigradu na Hrvaškem ter za manjša vzdrževalna dela.

NAJEMNINE IN ZAKUPNINE ZA DRUGE OBJEKTE

Občina Sevnica ima s podjetjem SPERT sklenjeno pogodbo o zakupu namestitvenih kapacitet v Novigradu v skladu s hrvaško zakonodajo, saj Občina Sevnica sama ne more oddajati počitniških kapacitet.

ODŠKODNINE ZARADI SODNIH POSTOPKOV

Na podlagi sklenjene sodne poravnave pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, VII Pg 2228/2019 z dne 20.5.2021, je Občina Sevnica dolžna Republiki Sloveniji, zanjo Ministrstvu za javno upravo, Tržaška 21, p. Ljubljana plačati odškodnino v skupnem znesku 521.177,14 EUR, in sicer najkasneje do 31.12.2025. Poleg odškodnine je potrebno plačati še nadomestilo za rast življenjskih potrebščin za neplačane zneske odškodnine. V preteklih štirih letih so bili plačani štirje obroki, v letošnjem letu pa je predvideno še plačilo zadnjega obroka, ki obsega glavnico v višini 93.751,76 EUR ter pripadajoče nadomestilo za rast življenjskih potrebščin, o čemer ministrstvo obvesti občino v mesecu marcu.

Občina Sevnica bo morala zaradi pretekle prodaje treh nepremičnin, ki so bila na dan 11. 3. 1993 po namenski rabi opredeljena kot kmetijsko zemljišče oziroma gozd, po Zakonu o skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS povrniti višino pridobljene kupnine Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS. Parcele so namreč v postopku lastninjenja družbene lastnine z dnem 11. 3. 1993 postale last Republike Slovenije, vendar zemljiško knjižno stanje ni bilo urejeno. Dogovori za sklenitev poravnave so še v postopku usklajevanja s Skladom.

PLAČILA AVTORSKIH HONORARJEV

Občina Sevnica za potrebe izvedbe protokolarnih dogodkov sklene s posamezniki pogodbo za izvedbo avtorske storitve, ki se izplačajo preko Avtorske agencije za Slovenijo.

PLAČILA PO PODJEMNIH POGODBAH

Iz tega konta se na podlagi sklenjene pogodbe poravna storitve spremstva na porokah, organizacije zlatih porok in druge podobne storitve.

PLAČILA ZA DELO PREKO ŠTUDENTSKEGA SERVISA

Občina Sevnica vsako leto v okviru možnosti odobri dijakom in študentom opravljanje obvezne prakse, za kar se jim izplača mesečna nagrada skladno z zakonom oziroma kolektivno pogodbo.

IZDATKI ZA STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Med stroške izobraževanja uslužbencev sodijo plačila kotizacij za seminarje in strokovna izobraževanja, ki so nujna zaradi sprememb zakonodaje na področju delovanja občinske uprave ter za opravo strokovnega izpita iz ZUP in usposabljanja za novo zaposlene uslužbenke.

V primeru izkazanega interesa zaposlenih po dodatnem izobraževanju, se skladno s Pravilnikom o izobraževanju, usposabljanju in izpopolnjevanju na Občini Sevnica in internim razpisom zaposlenim sofinancira dodatno izobraževanje.

SODNI STROŠKI, STORITVE ODVETNIKOV, SODNIH IZVEDENCEV, TOLMAČEV, NOTARJEV IN DRUGIH

V tej postavki so zajeti predvsem stroški storitev notarja, med katere sodijo overitve listin, notarske potrditve pogodb ter notarski zapisi.

V nekaterih zahtevnejših zadevah se občina posluži tudi pridobitve pravnih mnenj in storitev odvetnika (za sestavo tožb in drugih pisanj v kompleksnejših zadevah, zastopanje na sodiščih,

ustavna presoja...). Pooblaščenec pred okrožnimi, višjimi in Vrhovnim sodiščem je lahko le odvetnik. Občina je zaradi celovitega in neodvisnega pregleda kadrovskih zadev zaposlenih angažirala strokovno usposobljen in za te namene specializiran zavod.

Občina Sevnica mora v skladu z zakonodajo v primeru prodaje občinskega premoženja pridobiti cenitev nepremičnin s strani sodnega cenilca ali cenilca pooblaščenega s strani inštituta za revizijo. Občina Sevnica na podlagi izvedenega evidenčnega javnega naročila sklone letno pogodbo z izbranim cenilcem. Občina naroča cenitve večine nepremičnin, kjer so posamezniki izrazili interes za nakup. Prav tako občina pridobiva cenitve za določitev odškodnine za služnosti oziroma odkup zemljišča za gradnjo komunalne infrastrukture, kjer dogovor z lastniki ni mogoč.

PLAČILA BANČNIH STORITEV

Kriti je potrebno stroške provizije banki za opravljene storitve pri izplačilu plač, stroške UJP, stroške odobritve kredita, stroške vodenju gotovinskega računa ter plačil preko POS terminala.

STROŠKI DAVČNIH POSTOPKOV

Občina krije plačilo davka na promet nepremičnin glede na sklenjene pravne posle ter letno pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest.

PRISPEVEK ZA VZPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA INVALIDOV PO ZZRZI

V skladu z Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov in Uredbo o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov je Občina Sevnica dolžna zaposlovati najmanj 1 invalida. V preteklih letih je na Občini Sevnica zaradi izpolnitve kvote delo opravljal delavec zaposlen v podjetju INDE d.o.o. na podlagi pogodbe o poslovnem sodelovanju s podjetjem. Zaradi dobrega sodelovanja z delavcem in potrebe po opravljanju spremljajočih administrativnih del, pomoč v sprejemni pisarni in arhiviranju, vzdrževanju službenih vozil ter izvajanju tehničnih del, je smiselno nadaljnje sodelovanje s podjetjem INDE d.o.o. iz Sevnice. Pogodbeni znesek je dogovorjen glede na redno uskladitev izdatkov za plače.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Med druge operative odhodke sodijo drugi stroški, ki jih ni možno razporediti na druge postavke (zavarovanje ARAG, stroški vodenja računa vrednostnih papirjev, stroški energetskega knjigovodstva LEAD, naročnina za sledenje službenih vozil, vključenost v PIRS, naročnina na TIS, drug potrošni material (baterije, žarnice, izdelava ključev, drugi pripomočki). Iz tega konta se plača tudi članarina vključenosti Občine Sevnica v Skupnost občin Slovenije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi sklenjenih pogodb ter preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	18.000 €
402502 Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	3.500 €
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	7.000 €

402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov	140.000 €
402901 Stroški avtorskih honorarjev	1.000 €
402902 Stroški po podjemnih pogodbah	3.500 €
402903 Stroški dela preko študentskega servisa	737 €
402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	7.000 €
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	22.000 €
402931 Stroški bančnih storitev	2.000 €
402937 Stroški davčnih postopkov	8.000 €
402940 Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	34.074 €
402999 Drugi operativni odhodki	18.000 €

06430 Stroški skupnega prekrškovnega organa	75.880 €
--	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFER OBČINI KRŠKO ZA DELOVANJE SPO

Sredstva za delo Medobčinskega inšpektorata - SPO zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic (Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica). Plačujejo se plače in prispevki zaposlenih na MI-SPO ter materialni in administrativni stroški. Višina sredstev je povzeta iz finančnega načrta Medobčinskega inšpektorata - skupnega prekrškovnega organa za leto 2025. Po ključu delitve znaša delež Občine Sevnica 23,97 %.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za oblikovanje navedenih stroškov izhajajo iz Odloka o ustanovitvi Medobčinskega inšpektorata - Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica, zakonodaje na področju javnih uslužbencev in sistema plač v javnem sektorju, sistemizacije delovnih mest ter finančnega načrta MI-SPO.

400000 Osnovne plače	45.166 €
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	6.666 €
413003 Sredstva, prenesena drugim občinam	24.048 €

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	1.163.843 €
---	--------------------

Opis podprograma

Tekoče vzdrževanje upravnih in drugih prostorov, plačilo najemnin za upravne in druge prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup in vzdrževanje opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu. Pri izvedbi vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del se kot kazalnik uporabi obseg izvedbe posameznih del glede na izkazane potrebe in prioritete. Kazalci za uspešnost so tudi ugotovitve zunanjih pregledov (požarni inšpektor, projektant, nadzornik) ter pripombe zaposlenih ter upravljavcev/skrbnikov posameznih objektov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje ter vzdrževanje objektov in opreme ter nakup potrebne opreme za nemoteno delovanje občinske uprave ter organov občine. Pri izvedbi vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del se kot kazalnik uporabi realizirana investicijsko-vzdrževalna dela glede na izkazane potrebe in prioritete. Kazalci za uspešnost so tudi ugotovitve zunanjih pregledov (požarni inšpektor, projektant, nadzornik) ter pripombe zaposlenih ter upravljavcev/skrbnikov posameznih objektov.

06440 Vzdrževanje objektov in opreme

1.059.843 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOVNIH OBJEKTOV

Občina Sevnica glede na pripadajoče deleže kot lastnica plačuje tekoče stroške upravljanja prostorov v TPC na Prešernovi ulici 1, objekta Civilne zaščite na Kvedrovi cesti 31, bivalne enote Kvedrovi cesti 8 ter plačevanje rezervnega sklada.

Na tem kontu so zajeta tudi redna vzdrževalna dela na objektih v lasti občine, kot so popravila vgrajene opreme, pleskanje pisarn, sanacija talnih oblog, zamenjava stavbnega pohištva ter plačilo storitev Strelski zvezi Sevnica za izvajanje dejavnosti in upravljanje civilnega strelišča Izem na Radni.

V letu 2025 so predvidena redna vzdrževalna in druga ureditvena dela na objektih v lasti Občine Sevnica v skladu s potrebami uporabnikov objektov/prostorov (npr. ureditev prostorov za starejše na Blanci in za mladino v Tržišču) ter izvedba izglasovanih projektov participativnega proračuna.

PARTICIPATIVNI PRORAČUN:

- Prenova gasilske kuhinje na Blanci (11.500 EUR). Predvidena je celovita prenova društvene kuhinje (obnova prostora in nakup nove opreme), ki jo redno uporabljajo lokalna društva in krajani, kajti iz kuhinje je neposreden dostop do odra v kulturni dvorani.
- Ureditev sanitarij pri gasilskem domu na Velikem Cirkniku (11.500 EUR), v neposredni bližini poslovilne vežice in večnamenskega prostora (igrišče, parkirišče, prireditveni prostor).
- Ureditev vaškega središča z asfaltacijo na Škovcu (11.500 EUR).
- Gasilske garniture in ureditev kuhinje v večnamenskem domu na Kmpolju (3.500 EUR). Predviden je nakup 8 gasilskih garnitur (zložljiva miza + 2 klopi), ureditev kuhinjskega pulta, menjava dotrajanega plinskega štedilnika in ploščic in nakup podstavka za zastave za potrebe volitev.

ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE

Občina Sevnica ima za objekte, ki so v njeni lasti, na podlagi sklenjene pogodbe z zavarovalnico sklenjeno zavarovanje objektov in opreme ter odgovornosti. Iz te postavke se poravnajo tudi zavarovalne premije za objekte, s katerimi upravljajo krajevne skupnosti.

TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUNIKACIJSKE OPREME

Občina ima na podlagi sklenjene pogodbe zagotovljeno izvajanje vzdrževanje računalnikov ter serverjev, stroški so odvisni od potrebnih vzdrževalnih del ter posodobitev. Iz te postavke se financira tudi material za vzdrževanje, rezervni deli ter računalniška oprema manjše vrednosti.

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME

Kot strošek vzdrževanja opreme se upoštevajo potrebna popravila in vzdrževanje opreme v lasti občine, servisiranje tiskalnikov, vzdrževanje telefonske centrale, klimatskih naprav, avtomatskih drsnih vhodnih vrat, dvizhne ploščadi v občinski stavbi in dvigala v Loki, najem pitnika.

TEKOČE VZDRŽEVANJE LICENČNE PROGRAMSKE OPREME

Občina ima na podlagi sklenjene pogodbe z izvajalcem zagotovljeno izvajanje vzdrževanja licenčnega računovodske programske opreme programa CADIS, programske opreme za upravno poslovanje ODOS, programske opreme za evidentiranje delovnega časa KADRIS, najem komunikacijske opreme za povezavo v državno omrežje HKOM, vzdrževanje in nadgradnjo programa TerraGIS, programa enotnega vpisa otrok v vrtce Provrtec, dostop in storitve PISO, Autocad, portal Javna naročila, Tax-fin-lex in drugo licenčno programsko opremo.

NAJEM STROJNE RAČUNALNIŠKE OPREME

Občina Sevnica ima sklenjeno pogodbo za najem dveh multifunkcijskih naprav Ricoh ter tiskalnika, saj je najem za Občino cenejši od nakupa opreme. Znesek najema vsebuje strošek rednega vzdrževanja opreme in strošek vseh porabljenih kartuš.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH OBJEKTOV

Sredstva na kontu investicijskega vzdrževanja občinskih objektov so namenjena izvedbi nujno potrebnih investicijsko vzdrževalnih del ter potrebni menjavi dotrajanega pohištva in opreme na občinskih objektih in v bivalni enote na Kvedrovi cesti.

Že cca. dve leti potekajo usklajevanja z Mercatorjem o ureditvi etažne lastnine in skupni obnovi strehe na objektu Loka pri Zidanem Mostu 51, kjer je Občina Sevnica lastnica objekta skupaj z Mercatorjem (spodaj je trgovina, zgoraj so nekdanji prostori krajevne skupnosti). Investicija se bo realizirala po podpisu sporazuma o oblikovanju etažne lastnine ter potrditvi soudeležbe Mercatorja pri obnovi strehe. V letu 2025 je predvidena tudi izvedba gradnje dvigala pri kulturni dvorani v Sevnici skladno z izdelanim je projekt za izvedbo.

ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE

Občina Sevnica bo izvedla sanacijo občinske stavbe na naslovih Glavni trg 19a in Glavni trg 19. Ocenjena vrednost investicije znaša 639.421,10 EUR. Predvidena dela vključujejo obnovo fasade in zamenjavo strehe.

Občina Sevnica, Ministrstvo za javno upravo in Upravna enota Sevnica so 17. septembra 2024 podpisali Sporazum o sofinanciranju investicijskih del v stavbi na naslovu Glavni trg 19a, ki bodo izvedena v letu 2025. Skladno s sporazumom bodo v letu 2025 izvedeni obnovitveni posegi na fasadi (vključno s pripravljalnimi in skupnimi deli ter energetsko sanacijo) in zamenjava strehe na objektu Glavni trg 19a. Ministrstvo za javno upravo bo investicijo financiralo v višini 34,76 % oziroma v znesku približno 133.691,00 EUR. Presežek iz leta 2024 v znesku 73.329,87 EUR, ki je bil prav tako nakazan s strani Ministrstva za javno upravo, se ravno tako uporabi za financiranje izvedbe del.

Navedena investicija na naslovih Glavni trg 19a in Glavni trg 19 bo za sofinanciranje prijavljena tudi na Eko sklad in v kolikor se zadosti pogojem tudi na razpis Ministrstva za kohezijo in regionalni sklad v skupni vrednosti 191.421,10 EUR.

Projekt bo obsegal tudi projektno dokumentacijo in investicijski nadzor v znesku 8.000 EUR.

PROTIHRUPNI UKREPI - STRELIŠČE RADNA

V letu 2020 je bila izdelana Študija obremenitve s hrupom in predlog protihrupnih ukrepov, izdelovalca Provia d. o. o. iz Naklega, ki predvideva več protihrupnih ukrepov, in sicer

- predelni protihrupni paneli ob strelnih mestih,
- nadstrešek nad strelnimi mesti globine 2 m,
- izolacija oken in vrat na severni fasadi strelske lope,
- absorpcijski dušilci v polju strelišča na oddaljenosti 2,5 m, 5 m, 7,5 m in 10 m od linije streljanja, višine 0,5 m s postavitvijo na višino 2,5 m od tal,

Študija ugotavlja, da postavitvev protihrupne ograje na obeh koncih strelske lope ne glede na dolžino in višino ograje ne prispeva bistveno k omilitvi hrupa. Razlog za to je relativna oddaljenost ograje od strelnih mest. Protihrupna ograja tako ni učinkovit ukrep in ga študija ne uvršča v končni predlog protihrupnih ukrepov.

Skladno z navedeno študijo namerava Občina Sevnica ukrepe izvajati po fazah, glede na proračunske možnosti. Občina Sevnica je v aprilu 2024 izvedla dodatne ukrepe protihrupne zaščite s protihrupno oblogo vrat ter zvočno izolacijo oken na severni fasadi strelske lope. V letu 2025 se zagotavljajo sredstva za izvedbo nadaljnjih predvidenih protihrupnih ukrepov. Za izvedbo nadstreška bo potrebna izdelava projekta in gradbeno dovoljenje, čemur bo prilagojena tudi dinamika izvedbe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-09-0010 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH OBJEKTOV

OB110-21-0006 PROTIHRUPNI UKREPI- STRELIŠČE RADNA

OB110-24-0035 - ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi sklenjenih pogodb s ponudniki ter preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	150.000 €
402504 Zavarovalne premije za objekte	25.422 €
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	11.000 €
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	5.000 €
402514 Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	60.000 €
402604 Najem strojne računalniške opreme	9.000 €

OB110-09-0010 INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	122.000 €
420203 Nakup stanovanjskega pohištva	5.000 €
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	115.000 €
420801 Investicijski nadzor	1.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000 €
OB110-21-0006 PROTIHRUPNI UKREPI - STRELIŠČE RADNA	30.000 €
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.000 €
OB110-24-0035 ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE	647.421 €
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	639.421 €
420801 Investicijski nadzor	4.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	4.000 €
<hr/> 06441 Nakup osnovnih sredstev	<hr/> 74.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA

V letu 2025 se zagotovijo sredstva za nakup pisarniškega pohištva v primeru preureditve oziroma posodobitve pisarne v stavbi občinske uprave.

NAKUP PISARNIŠKE OPREME

Občina vsako leto načrtuje sredstva za nakup opreme zaradi dotrajanosti le-te za zaposlene v občinski upravi (stolov, delovne opreme zaradi izvajanja določb varstva pri delu...).

NAKUP RAČUNALNIKOV

V letu 2025 se planira nakup novih računalnikov in druge opreme zaradi redne menjave dotrajane računalniške opreme (računalniki, ki so starejši od 9 let z licencami, izrabljeni tiskalniki). Prav tako so predvidena sredstva za nakup opreme za vzpostavitev videonadzora na javnih površinah, kjer se pojavljajo tatvine in poškodovanja opreme (igrišče za Savo).

NAKUP OPREME ZA HLAJENJE

V primeru okvare ali dodatnih potreb se planirajo sredstva za eventualni nakup klimatske naprave v prostorih Občine Sevnica.

NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME

Sredstva so namenjena za nakup službenih mobilnih telefonov v primerih novih zaposlitev, okvar ali starosti.

NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME

Vsako leto se zagotavljajo sredstva za primer potrebe po zagotovitvi dodatnih programskih licenc.

NAKUP VOZILA ZA OU

Zaradi starosti in številnih popravil na vozilu Golf 5 (letnik 2006) je za nemoteno in varno terensko

delo nujno potrebna nadomestitev z novim vozilom. Pred nakupom bo izvedeno javno naročilo za pridobitev najugodnejše ponudbe.

NAKUP GASILNIH APARATOV

Ob vsakoletnih pregledih gasilnih aparatov skladno z Zakonom o varstvu pred požarom se ugotovi potreba po zamenjavi dotrajanih aparatov. Predvidena sredstva so ocenjena glede na dosedanje potrebe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0007 - NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA,
OB110-07-0008 - NAKUP PISARNIŠKE OPREME,
OB110-07-0009 - NAKUP RAČUNALNIKOV,
OB110-08-0025 - NAKUP OPREME ZA HLAJENJE,
OB110-12-0024 - NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME,
OB110-13-0026 - NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME,
OB110-13-0065 - NAKUP VOZILA ZA OU,
OB110-15-0025 - NAKUP GASILNIH APARATOV.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi ugotovljenih potreb in ocene makroekonomskih gibanj.

OB110-07-0007 NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	10.000 €
420200 Nakup pisarniškega pohištva	10.000 €
OB110-07-0008 NAKUP PISARNIŠKE OPREME	4.000 €
420201 Nakup pisarniške opreme	4.000 €
OB110-07-0009 NAKUP RAČUNALNIKOV	18.000 €
420202 Nakup strojne računalniške opreme	10.000 €
420237 Nakup opreme za varovanje	8.000 €
OB110-08-0025 NAKUP OPREME ZA HLAJENJE	1.500 €
420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	1.500 €
OB110-12-0024 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	2.000 €
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	2.000 €
OB110-13-0026 NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME	3.000 €
420703 Nakup licenčne programske opreme	3.000 €

OB110-13-0065 NAKUP VOZILA ZA OU	35.000 €
420101 Nakup avtomobilov	35.000 €
OB110-15-0025 NAKUP GASILNIH APARATOV	500 €
420233 Nakup gasilske opreme	500 €

06443 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	30.000 €
---	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PLAČILO NUSZ

Občina plačuje nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč za objekte v njeni lasti na podlagi odmere davčnega organa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je odmera nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v letu 2024, nove nepremičnine v lasti Občine Sevnica in ocene makroekonomskih gibanj.

402605 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	30.000 €
--	-----------------

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 556.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost). Poslanstvo občine je, da premišljeno skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski prostorski načrt (OPN) in podrobni občinski prostorski načrti (OPPN), banka cestnih podatkov

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotoviti stanje v prostoru, ki bo omogočalo konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje, infrastrukturno opremljenost prostora, revitalizacijo urbanih območij, razvoj podeželskega prostora, ohranjanje narave ter varstvo kulturne dediščine, upoštevajoč veljavno prostorsko zakonodajo. OPN in OPPN-ji določajo merila in pogoje za posege v prostor. Skladno s podatki katastra in banke cestnih podatkov je cilj zagotoviti uskladitev katastrskega in zemljiškognjižnega stanja na občinskih cestah.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1603 Komunalna dejavnost

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

90.000 €

Opis glavnega programa

Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor geodetskih evidenc, nadzor nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

OPN določa merila in pogoje za posege v prostor. Skladno z banko cestnih podatkov zagotoviti uskladitev katastrskega stanja glede na trase občinskih cest.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno s podatki katastra in banke cestnih podatkov zagotoviti uskladitev katastrskega stanja na občinskih cestah. Cilj se meri s številom izvedenih oziroma uspešno končanih geodetskih odmer glede na število naročenih.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Občinska uprava.

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

90.000 €

Opis podprograma

Poimenovanje ulic in naselij, urejanje mej občine, vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbnih zemljišč in objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb, Zakon o katastru nepremičnin, Zakon o državnem geodetskem referenčnem sistemu, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so: čim boljše evidentiranje javne komunalne infrastrukture, vodenje zakonsko predpisanih evidenc, vris javne komunalne infrastrukture v geodetske evidence ter na podlagi urejenih evidenc izvajati ustrezno prostorsko politiko. Skladno z banko cestnih podatkov zagotoviti uskladitev katastrskega stanja glede na trase cest. Cilj se meri s številom izvedenih oziroma uspešno končanih geodetskih odmer glede na število naročenih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina Sevnica bo v naslednjem letu v skladu z letnim planom nadaljevala s postopki odmere občinskih cest, ki potekajo po zasebnih zemljiščih, kjer je neusklajeno stanje. Izvajali se bodo tudi drugi potrebni geodetski postopki v okviru občinskih investicij (geodetski posnetki, potrebne odmere, ureditve mej). Cilj se meri s številom izvedenih oziroma uspešno končanih geodetskih odmer glede na število naročenih.

16459 GEODETSKE STORITVE

90.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

GEODETSKE STORITVE, PARCELACIJE IN CENITVE

Občina Sevnica vsako leto na podlagi izvedenega javnega naročila sklone letno pogodbo z izvajalcem geodetskih storitev za urejanje odmer cest ter za izvedbo potrebnih geodetskih

postopkov ob investicijah (geodetski načrti, nove izmere po končani investiciji, vpis objektov v kataster nepremičnin, izdelava etažnih načrtov).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za geodetske storitve so oblikovana na podlagi preteklih stroškov, predvidenega obsega geodetskih postopkov ter proračunskih možnosti.

402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve 90.000 €

1603 Komunalna dejavnost

113.000 €

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer vso potrebno infrastrukturo, opremo in kadrovske pogoje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj programa je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer ustrezno vzdrževati in sanirati infrastrukturo za izvajanje pokopališke dejavnosti. Zastavljeni cilj se meri z izvedbo planiranih dejavnosti v okviru razpoložljivih sredstev, z realizacijo letnega plana ter morebitnimi pripombami izvajalca ali uporabnikov gospodarske javne službe - pokopališke dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Občinska uprava.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

113.000 €

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic, vzdrževanje socialnih grobov, stroški pogrebnega obreda (na primer: govor).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Odlok pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Sevnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje pogojev za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer vso potrebno infrastrukturo, opremo in kadrovske pogoje. Zastavljeni dolgoročni cilj se meri z realizacijo dolgoletnega plana ter morebitnimi pripombami uporabnikov gospodarske javne službe - pokopališke dejavnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj programa je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne

službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer ustrezno vzdrževati in sanirati infrastrukturo za izvajanje pokopališke dejavnosti. Zastavljeni cilj se meri z izvedbo planiranih dejavnosti v okviru razpoložljivih sredstev, z realizacijo letnega plana ter morebitnimi pripombami izvajalca ali uporabnikov gospodarske javne službe - pokopališke dejavnosti.

16407 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

113.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE VEŽIC IN POKOPALIŠČ

Občina Sevnica planira v letu 2025 izvajati nujno potrebna investicijsko vzdrževalna dela na pokopališčih (vzdrževanje obzidij, ureditev odvodnjavanja, potrebne posodobitve opreme). Del sredstev je namenjen za stroške menjave oziroma sanacije strehe na mrliški vežici v Loki. Predvidena so tudi nujna vzdrževalna dela na pokopališču na Logu. Podrobnejši načrt vzdrževanja bo usklajen z upravljavcem pokopališč in mrliških vežic Komunalno d.o.o. Sevnica.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE

Občina Sevnica je investitor projekta »Legalizacija, rekonstrukcija in prizidava k mrliški vežici Rovišče«, po projektni dokumentaciji DGD, ki je bila izdelana v letu 2024. Po projektni dokumentaciji je predvidena legalizacija obstoječega objekta, rekonstrukcija ostrešja in strehe na obstoječi mrliški vežici in novogradnja - prizidava zunanjih nadkritih površin ob vzhodni fasadi, konzolnega nadstreška na zahodni fasadi obstoječe mrliške vežice ter ureditev nove dostopne poti v širini 1,5 m na zahodnem delu parcele. Zemljišče je v lasti Župnije Studenec, podpisana je pogodba o ustanovitvi stavbne in služnostne pravice, sledi pridobitev gradbenega dovoljenja. Začetek investicije je predviden v drugi polovici leta 2025, investicija pa se zaključi v letu 2026.

Investicijski nadzor

Ob izgradnji je potrebno zagotoviti strokovni nadzor in koordinatorja za varnost in zdravje pri delu.

Načrti in druga projektna dokumentacija

Po izgradnji bo potrebno pridobiti PID za namen pridobitve uporabnega dovoljenja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-19-0030 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ

OB110-21-0045 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-19-0030 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	75.000 €
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	70.000 €
420801 Investicijski nadzor	1.500 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	3.500 €

OB110-21-0045 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE	38.000 €
420401 Novogradnje	35.000 €
420801 Investicijski nadzor	2.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000 €

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	353.000 €
---	------------------

Opis glavnega programa

Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so pridobiti v last zemljišča, ki jih Občina Sevnica potrebuje za izvedbo investicij v javno infrastrukturo (šole, športni objekti, cestna in druga komunalna infrastruktura).

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odkup zemljišč, ki so potrebna za izvedbo investicij, ki so predvidene v proračunu za tekoče leto in v NRP.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16069002 Nakup zemljišč

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Občinska uprava.

16069002 Nakup zemljišč	353.000 €
--------------------------------	------------------

Opis podprograma

Nakupi kmetijskih in gozdnih zemljišč ter stavbnih zemljišč v primerih, ko nakupi še niso povezani s konkretnim projektom.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb, Zakon o katastru nepremičnin, Zakon o državnem geodetskem referenčnem sistemu, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so pridobiti v last zemljišča, ki jih Občina Sevnica potrebuje za izvedbo investicij v javno infrastrukturo (šole, športni objekti, cestna in druga komunalna infrastruktura). Uspešnost cilja se meri z izvedenimi uspešnimi planiranimi odkupi, ki se opravi s poročilom o realizaciji načrta ravnanja s premoženjem.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odkup zemljišč, ki so potrebna za izvedbo investicij, ki so predvidene v proračunu za tekoče leto in v NRP. Uspešnost cilja se meri z izvedenimi uspešnimi planiranimi odkupi, ki se opravi s poročilom o realizaciji načrta ravnanja s premoženjem.

16460 NAKUP ZEMLJIŠČ	353.000 €
-----------------------------	------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGE ODŠKODNINE IN KAZNI

Ob sklenitvi pogodb o ustanovitvi služnostnih pravic za projekte izgradnje javne infrastrukture mora Občina plačati odškodnine oz. nadomestila zaradi posegov na zemljišča v privatni lasti. Največkrat gre za plačilo odškodnine na podlagi tripartitnih pogodb, ki jih sklepamo skupaj z DRSI za izvedbo državnih projektov (pločniki in javna razsvetljava ob državnih cestah) ali za nadomestila za služnost za izvedbo občinskih investicij na zemljiščih v upravljanju DRSV.

NAKUP ZEMLJIŠČ

Občina Sevnica sistematično nadaljuje z urejanjem zemljiškoknjižnega stanja na občinskih cestah. Na tej postavki se zagotavljajo sredstva za nakupe zemljišč ob odmerah cest, ko se urejajo neurejena dejanska stanja s katastrom ali ob investicijskih posegih.

Iz te postavke je predviden tudi:

- odkup oziroma menjava zemljišč za potrebe izvedbe investicije rekonstrukcije regionalne ceste Tržišče - Hotemež, odsek Šentjanž-Glino
- odkup zemljišč pri OŠ Boštanj,
- menjava oziroma odkup zemljišč v poslovni coni v Dolenjem Boštanju,
- nakup zemljišč za pločnik ob državni cesti na Bregu in del zemljišč za povezovalno pot v Šentjurju na Polju,
- nakup objekta s pripadajočim zemljiščem ob državni cesti R3 v naselju Račica (plačilo 2. dela kupnine),
- odkup nepremičnine v industrijski coni na Savski cesti za potrebe izvedbe podhoda pod železniško progo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-12-0083 - NAKUP ZEMLJIŠČ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenega obsega odkupov za potrebe občinskih cest ter ocenitve vrednosti zemljišč. V primeru nepredvidenih odkupov oz. višjih vrednosti je predviden dogovor o delnem plačilu, glede na zagotovljena proračunska sredstva.

402799 Druge odškodnine in kazni	3.000 €
OB110-12-0083 NAKUP ZEMLJIŠČ	350.000 €
420600 Nakup zemljišč	350.000 €
4002 ODDELEK ZA FINANCE	1.842.819 €
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	1.842.819 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni. Poslanstvo občine je učinkovito upravljanje z javnim dolgom na občinski ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega načrtovanja so amortizacijski načrti posameznih kreditov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je učinkovito upravljanje z javnim dolgom ter spremljanje in obvladovanje tveganj.

2201 Servisiranje javnega dolga

1.842.819 €

Opis glavnega programa

Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je učinkovito upravljanje z javnim dolgom ter spremljanje in obvladovanje tveganj ter obvladovanje posrednih stroškov postopkov zadolževanja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je pravočasno in skladno z amortizacijskimi načrti odplačevati dolgoročno prevzete obveznosti iz naslova zadolževanja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za finance.

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

1.837.819 €

Opis podprograma

Glavnica za odplačilo dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, odplačilo obresti od dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je učinkovito upravljanje z javnim dolgom ter spremljanje in obvladovanje tveganj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je pravočasno in skladno z amortizacijskimi načrti odplačevati dolgoročno prevzete obveznosti iz naslova zadolževanja.

22401 Plačilo obresti bankam

336.571 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PLAČILA OBRESTI BANKAM

Tu načrtovana sredstva so namenjena plačilu obresti v letu 2025, skladno z že sklenjenimi kreditnimi pogodbami ter na podlagi višine EURIBORA. Sredstva so torej ocenjena, saj je večina kreditnih pogodb vezanih na tromesečni ali mesečni EURIBOR. Del sredstev v višini 43.000 EUR je namenjen za plačilo obresti za v letu 2025 najet kredit.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Odplačevanje obresti je en del stroškov servisiranja dolga, ki se neposredno ne nanašajo na projekte, se pa v letu zadolžitve izvedejo točno določeni projekti iz tega vira.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni predlogov pravic porabe temeljijo na amortizacijskih načrtih.

403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - bankam 100 €

403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - bankam 336.471 €

22420 Odplačilo glavnice dolgoročnih kreditov bankam 1.246.163 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ODPLAČILO GLAVNIC DOLGOROČNIH KREDITOV

Odplačevanje kreditov mora teči nemoteno, zato so planirana sredstva na tej postavki zadostna za poplačilo vseh glavnice skladno z amortizacijskimi načrti. 150.000 EUR je načrtovanih še za pričetek odplačevanja kredita, ki ga bomo najeli v 2025, že med letom, da s tem zagotovimo tekočo likvidnost.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Odplačevanje glavnice je del stroškov servisiranja dolga, ki se neposredno ne nanašajo na projekte iz proračuna tekočega leta, temveč so posledica najetega posojila za financiranje izvedbe projektov v letu najema kredita.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni predlogov pravic porabe temeljijo na amortizacijskih načrtih.

550101 Odplačila kreditov bankam - dolgoročni krediti 1.246.163 €

22422 Odplačilo glavnice dolgoročnih kreditov državnemu proračunu 255.085 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ODPLAČILO GLAVNIC DOLGOROČNIH KREDITOV

Odplačevanje državnega kredita skladno s 21. členom ZFO-1C je načrtovano na tej proračunski vrstici.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Odplačevanje glavnice je del stroškov servisiranja dolga, ki se neposredno ne nanašajo na projekte iz proračuna tekočega leta, temveč so posledica najetega posojila za financiranje izvedbe projektov v letu najema kredita.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni predlogov pravic porabe temeljijo na amortizacijskih načrtih.

550307 Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti 255.085 €

22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom 5.000 €

Opis podprograma

Stroški finančnih razmerij (stroški obdelave kredita, stroški zavarovanja kredita, nadomestilo za vodenje kredita ipd.)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je učinkovito upravljanje z javnim dolgom ter spremljanje in obvladovanje tveganj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je pravočasno in skladno z amortizacijskimi načrti odplačevati dolgoročno prevzete obveznosti iz naslova zadolževanja.

22410 Stroški zadolževanja

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V povezavi z načrtovanim zadolževanjem v letu 2025 bodo nastali spremljajoči stroški, ki so skladno s predpisanim postopkom zadolževanja občin neizogibni. Pridobiti je namreč potrebno pravno in finančno mnenje zunanjega neodvisnega strokovnjaka, ki sta na Ministrstvu za finance podlaga za izdajo soglasja k zadolžitvi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Spremljajoči stroški pri zadolževanju niso neposredno povezani z načrtovanimi projekti.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predmetni stroški so načrtovani glede na izkušnje preteklih let ter skladno z predvideno višino zadolževanja.

402932 Stroški povezani z zadolževanjem

5.000 €

4003 ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

9.973.662 €

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

503.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Pogodba o opravljanju gasilske javne službe na področju občine Sevnica. Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje od 2016-2022.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Sledi se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

503.000 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa

varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Slede se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Varnost in opremljenost, ter usposobljenost pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu z veljavno zakonodajo, ki je predpisana o Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, kot tudi v Odloku o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

48.500 €

Opis podprograma

Organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, usposabljanje in opremljanje gasilcev, organiziranje, razvijanje in vodenje osebne in vzajemne zaščite, vzdrževanje javnih zaklonišč in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč in drugih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu, Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zadostne pripravljenosti za zaščito, reševanje in pomoč v skladu z veljavno zakonodajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposobljenost enot PPCZ, usposabljanje in opremljanje štaba CZ, izvedba štabnih vaj za posamezne nesreče, ki lahko prizadenejo občino Sevnica in regijo Posavje.

07400 Zaščitna oprema za civilno zaščito

8.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OSEBNA ZAŠČITNA OPREMA

Planirana sredstva se namenijo za nabavo osnovne zaščitne opreme potrebne za opremo enot CZ, ki izhaja iz Uredbe o organiziranju in opremljanju enot in drugih operativnih sestavov Civilne zaščite (Ur.l. RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16) in Odloka o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur.l.RS, št.78/09). Na osnovi 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNOrg in 117/22) je občina dolžna izvajati naloge. Občina zagotavlja sredstva na osnovi sklenjenih pogodb o opravljanju nalog ZRP (Potapljaško društvo Vidra, potapljači PGD Sevnica, Planinsko društvo Lisca Sevnica, Radio klub Sevnica.(7.000 EUR)

NAKUP OS ZA ZIR

Planira se nabava opreme za zaščito in reševanje (za prvo pomoč) za nemoteno delovanje ekip v sestavi CZ občine Sevnica v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. l. RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZN Org in 117/22), Uredbo o organiziranju in opremljanju enot in drugih sestavov Civilne zaščite (Ur. l. RS št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16) in Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica (Ur. l. RS št. 78/09. (1.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-11-0007 - NAKUP OS ZA ZIR

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Uredba o organiziranju in opremljanju enot in drugih operativnih sestavov Civilne zaščite in pogodba o opravljanju gasilske javne službe

402199 Drugi posebni materiali in storitve **7.000 €**

OB110-11-0007 NAKUP OS ZA ZIR **1.000 €**

420299 Nakup druge opreme in napeljav **1.000 €**

07402 Operativni odhodki za civilno zaščito **30.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Zajeti so stroški, ki se nanašajo na izobraževanje enot in pripadnikov civilne zaščite. Plačuje se nadomestilo delodajalcem, ki zaposlujejo prostovoljce in prejemajo refundacijo na osnovi zahtevka. V postavki so zajeti tudi obratovalni stroški za skladišče CZ, materialni stroški za prve sanacijske ukrepe po naravnih nesrečah (zaščitne folije, protipoplavne vreče in podobno).

Občina Sevnica zagotavlja stalno usposobljenost enot CZ, zato je potrebno izobraževanje, ki se za pripadnike CZ izvaja na Igu, na Območni enoti Rdečega križa Sevnica in se izvaja v skladu z letnim programom izobraževanja pripadnikov enot CZ. (preverjanje enot PPCZ in RK, usposabljanje za uporabnike izolirnih gasilnih aparatov, tehnično reševanje, reševanje na in iz vode, usposabljanje članov štaba CZ občine Sevnica). V postavki so zagotovljena sredstva za plačilo refundacij plač za pripadnike različnih sestavov v sistemu ZiR v času usposabljanj in intervencij. V postavki so tudi stroški za opravljanje zdravniških pregledov za 100 operativnih gasilcev v okviru GZ Sevnica. Sredstva se zagotavljajo v skladu s Pogodbo o opravljanju javne gasilske službe št. 845-0002/2023, Zakonom o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/19, 189/20 – ZFRO, 39/22 in 117/22 – ZVNDN-C ter Pravilnikom o ugotavljanju zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev (Uradni list RS, št. 19/18) (30.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na osnovi letnega plana usposabljanj enot in organov CZ, ki se izvaja na področju občine Sevnica in v izobraževalnem centru na Igu ter v Sežani.

402999 Drugi operativni odhodki

30.000 €

07404 Študije na področju civilne zaščite

10.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA

Občina Sevnica je v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami - UPB (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNOrg in 117/22) in v skladu z določili Uredbe o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja (Ur.l. RS, št. 24/12, 78/16, 26/19) dolžna izdelati načrte ZiR za posamezne vrste nesreč, ki izhajajo iz Ocene ogroženosti za občino Sevnica, ki je tudi osnova za izdelavo načrtov zaščite in reševanja. V proračunskem letu 2025 pa se bodo prenavljali in ažurirali dosedanji že sprejeti načrti ZiR v skladu z prioritetai glede na ogrožanje. Noveliral se bo tudi načrt za morebitno jedrsko ali radiološko nesrečo in pa za terorizem.(10.500 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0011 - IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-07-0011 IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA 10.500 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija

10.500 €

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

454.500 €

Opis podprograma

Stroški operativnega delovanja organov, enot in služb civilne zaščite, stroški operativnega delovanja društev in drugih organizacij, stroški dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnosti gasilskih društev in občinskih gasilskih zvez, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov, gasilskih vozil in gasilske opreme (financirane tudi s požarno takso), investicije v gasilske domove, gasilska vozila in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu, Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za izvajanje javne gasilske službe in drugih sil za zaščito in reševanje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za izvajanje javne gasilske službe in drugih sil za zaščito in reševanje.

07411 Delovanje Občinske gasilske zveze

374.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE (DELOVANJE OBČINSKE GASILSKE ZVEZE)

Sofinanciranje gasilske javne službe v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNOrg in 117/22). Obveznost je pogodbeno dogovorjena med Občino Sevnica, Gasilsko zvezo Sevnica in posameznimi gasilskimi društvi. S pogodbo št. 845-0002/2023 je določen obseg, vsebina in način

opravljanja ter financiranje delovanja javne gasilske službe. Sofinanciranje se izvaja skladno z Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 78/09 . (299.500 EUR)

POŽARNA TAKSA

Sredstva iz naslova požarnih taks pa bodo porabljena izključno za nabavo gasilske zaščitne opreme in usposabljanje gasilskih enot po načrtu nabave in usposabljanja Gasilske zveze Sevnica. MORS - URSZR bo namenska sredstva nakazoval v skladu s pogodbo med Občino in URSZR št. 427-00-5/2004-139 z dne 01.03.2004. Občina Sevnica je skupaj z posameznimi PGD-ji v skladu s Pogodbo o opravljanju javne gasilske službe in Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 78/09) dolžna skrbeti tudi za nemoteno operativnost gasilskih domov in orodišč. (75.000 EUR)

PARTICIPATIVNI PRORAČUN:

V postavki tekoči transferi so predvidene tudi investicije:

DELNA OBNOVA VEČNAMENSKIH PROSTOROV PGD POKLEK

Občina Sevnica bo v sklopu participativnega proračuna za leto 2025 delno sofinancirala prenovo večnamenskega objekta PGD Poklek (11.500 EUR)

OBNOVA IN PREUREDITEV DOMA GASILCEV IN KRAJANOV OKIČ

V sklopu ureditve doma se bo v okviru participativnega proračuna prenavljalo prostore v pritličju, vključno z beljenjem in nabavo omar za gasilsko opremo ter drugo opremo za uporabo doma. (11.500 EUR)

NOVA GARAŽNA VRATA ZA GD SEVNICA

Nakup novih krilnih vrat z motornim pogonom na daljinsko upravljanje na vratih interventnih garaž Gasilskega doma Sevnica namesto starih lesenih vrat . (11.500 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-23-0022 POŽARNA TAKSA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občina Sevnica se obvezuje, da bo iz občinskega proračuna financirala dejavnost GZ Sevnica. Podlaga za financiranje je na občinskem nivoju usklajen letni program dejavnosti GZ in prostovoljnih društev.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 299.500 €

OB110-23-0022 POŽARNA TAKSA 75.000 €

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki 75.000 €

07412 Investicijski transferi združenjem za požarno varnost 80.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFER ZA NAKUP OPREME

Sredstva bodo namenjena za nabavo oziroma sofinanciranje deleža pri nabavi vozil in druge

zaščitno reševalne tehnike gasilskim društvom, ki delujejo v okviru GZ Sevnica. V okviru postavke so zajeta sredstva za sofinanciranje vozila GCGP- 1 za PGD Velki Cirk in GVC-3 za PGD Sevnica v skladu z 5- letnim planom nabave vozil in tehnike v okviru GZ Sevnica. V postavki so tudi sredstva za delno prenovo operativne sobe v PGD Sevnica, ki v času naravnih nesreč večjega obsega služi tudi za delovanje štaba CZ občine Sevnica. Občina Sevnica sofinancira nabavo in najem opreme v skladu z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l. RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16) ter Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Sevnica (Ur.l.RS; št. 78/09). (80.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0012 - TRANSFER ZA NAKUP OPREME

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-07-0012 TRANSFER ZA NAKUP OPREME **80.000 €**

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki **80.000 €**

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST **19.300 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema naloge na področju prometne varnosti in notranje varnosti v občini. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o varnosti cestnega prometa.

Občinski program varnosti,

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje zadovoljive prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost **19.300 €**

Opis glavnega programa

Policijska in kriminalistična dejavnost zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje zadovoljive prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje zadovoljive prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

08029001 Prometna varnost

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

08029001 Prometna varnost

19.300 €

Opis podprograma

Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (zagotavljanje varnosti na prvi šolski dan, ...)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o policiji, Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13);

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti v cestnem prometu z izvajanjem preventivnih akcij na tem področju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje zadostne prometne varnosti v cestnem prometu z izvajanjem preventivnih akcij na tem področju.

08401 Sejnine Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

300 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE UDELEŽENCEM ODBOROV

Sredstva so namenjena za sejnine Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ki v okviru Občine deluje kot organ za področje preventive in vzgoje v cestnem prometu. (350 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča izračunov temeljijo na podlagi stroškov sej Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu iz obdobja prejšnjih let.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov

300 €

08402 Materialni stroški za del. Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prom.

19.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE (ORGANIZACIJA OBČINSKIH TEKMOVANJ)

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu deluje kot organ za področje varnosti v cestnem prometu. Za osnovnošolce občina vsako leto prireja tradicionalno kolesarsko tekmovanje Kaj več o prometu, s katerim poskušamo prispevati k večji ozaveščenosti za pravilno vključevanje mlajših udeležencev v cestnem prometu na način, da se preizkusijo v teoretičnem in praktičnem znanju iz CPP. Stroški so namenjeni za organizacijo in izvedbo občinskega tekmovanja Kaj več o prometu ter sofinanciranje ostalih preventivnih prometnih akcij v občini Sevnica (Evropski teden mobilnosti...). (19.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na podlagi stroškov za izvedbo tekmovanj iz preteklih let. Stroški se povečajo

na račun vsakoletnega izpopolnjevanja občinskega tekmovanja Kaj veš o prometu.

402099 Drugi splošni material in storitve

19.000 €

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 105.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o gozdovih, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo postopoma pospeševati gospodarsko rast in povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva. Razvojni cilji na področju malega gospodarstva se uresničujejo tudi s pomočjo drugih postavk občinskega proračuna.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1104 Gozdarstvo

1104 Gozdarstvo

105.000 €

Opis glavnega programa

Gozdarstvo vključuje sredstva za gradnjo in vzdrževanje gozdne infrastrukture.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Vzdrževanje in zagotavljanje prevoznosti gozdnih poti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzdrževanje gozdnih cest na podlagi pogodbe med Občino Sevnica in Zavodom za gozdove Slovenije na podlagi potrjenega letnega plana za izboljšanje dostopov za lastnike gozdov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

105.000 €

Opis podprograma

Gradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture (gozdne vlake).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gozdovih, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzdrževanje in zagotavljanje prevoznosti gozdnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzdrževanje gozdnih cest na podlagi pogodbe med Občino Sevnica in Zavodom za gozdove Slovenije na podlagi potrjenega letnega plana za izboljšanje dostopa do gozdnih zemljišč.

11415 Investicijsko vzdrževanje gozdnih poti

105.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI

Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odločba US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06, 110/07, 8/10-ZSKZ-B, 106/10, 63/13, 101/13 – ZdavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US in 24/15) določa vzdrževanje in gradnjo gozdnih cest. Sem spada investicijsko vzdrževanje gozdnih poti, dela ki zagotavljajo vzpostavljanje novih cestnih povezav, ohranjanje dobrega stanja gozdnih cest in preprečevanje zmanjševanja prevoznosti: vzdrževanje vozišča, koritnic in bankin, vzdrževanje drugih naprav za odvodnjavanje ter manjša popravila naprav in objektov cestnega telesa.

Vzdrževalna dela na gozdnih cestah se izvajajo na podlagi letne pogodbe med Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Zavodom za gozdove Slovenije ter Občino Sevnica. Letni plan vzdrževalnih del na gozdnih cestah pripravi Zavod za gozdove RS, območna enota Brežice. Občina Sevnica izvede izbor izvajalca del ter nato skupaj z Zavodom za gozdove skrbi za realizacijo letnega plana ter pripravi zaključno poročilo o izvedenih delih. Občina Sevnica načrtuje v letu 2025 izvajanje investicijskega vzdrževanja gozdnih poti v finančnem obsegu, ki so zakonsko določene ter zato pridobi tudi namenska sredstva. (90.000,00 EUR).

VZDRŽEVANJE GOZDNE CESTE AMERIKA

Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odločba US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06, 110/07, 8/10-ZSKZ-B, 106/10, 63/13, 101/13 – ZdavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US in 24/15) določa vzdrževanje in gradnjo gozdnih cest. Sem spada investicijsko vzdrževanje gozdnih poti, dela ki zagotavljajo vzpostavljanje novih cestnih povezav in ohranjanje dobrega stanja gozdnih cest. Gre za vzdrževanje gozdne ceste na območju Mrzle Planine - Podskalica. (15.000,00 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0013 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI

OB110-24-0008 - VZDRŽEVANJE GOZDNE CESTE AMERIKA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-07-0013 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI **90.000 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **90.000 €**

OB110-24-0008 VZDRŽEVANJE GOZDNE CESTE AMERIKA **15.000 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **15.000 €**

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN **18.000 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje oskrbe z električno energijo, oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Sklep o pripojitvi Javnega podjetja Plinovod d.o.o. Sevnica k Javnemu podjetju Komunala d.o.o. Sevnica, (Ur. l. RS 134/20)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje oskrbe s plinom.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina

18.000 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za izdatke na področju oskrbe s plinom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje oskrbe s plinom.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje oskrbe s plinom.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12049001 Oskrba s plinom

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

12049001 Oskrba s plinom

18.000 €

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje plinovodov.

Zakonske in druge pravne podlage

Sklep o pripojitvi Javnega podjetja Plinovod d.o.o. Sevnica k Javnemu podjetju Komunala d.o.o. Sevnica, (Ur. l. RS 134/20)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje oskrbe s plinom.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje oskrbe s plinom.

12403 VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA

18.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA

Sredstva so namenjena minimalnemu vzdrževanju obstoječega plinovodnega omrežja v mestu Sevnica.

V skladu s pogodbo med Občino Sevnica in Komunalo d.o.o. Sevnica. (18.000,00 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sklep o pripojitvi Javnega podjetja Plinovod d.o.o. Sevnica k Javnemu podjetju Komunala d.o.o. Sevnica, (Ur. l. RS 134/20)

402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme

18.000 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

2.663.244 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1306 Telekomunikacije in pošta

1302 Cestni promet in infrastruktura

2.658.244 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

13029003 Urejanje cestnega prometa

13029004 Cestna razsvetljava

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1.536.275 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja občinskih cest na podlagi sklenjene pogodbe o izvajanju gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest med Občino Sevnica in Javnim podjetjem Komunala d.o.o. Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja občinskih cest, ter zagotovitev ustreznega nivoja varnosti vseh udeležencev v cestnem prometu.

13401 Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin

1.536.275 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV (REDNO VZDRŽEVANJE LC)

Na podlagi Zakona o cestah ZCes-2 (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 - ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 - ZUNPEOVE) spada vzdrževanje lokalnih cest med redno gospodarsko javno službo ter opredeljuje upravljanje, gradnjo, vzdrževanje in varstvo javnih cest in prometna na njih. Redno vzdrževanje občinskih cest obsega zimska in letna vzdrževalna dela za ohranjanje kategoriziranih lokalnih cest v dobrem stanju, za zagotavljanje stalne prometne varnosti in prevoznosti občinskih cest, izvajanje nadzora nad stanjem občinskih cest in njihovega varovalnega pasu ter vzpostavitev prevoznosti cest ob naravnih in drugih nesrečah.

Občina Sevnica je v letu 2014 na podlagi Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest v Občini Sevnica (Ur.list RS, št. 45/14) prenesla vzdrževanje občinskih lokalnih cest na Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica.

Zaradi velikega obsega lokalnih cest in dotrajanosti le-teh je potrebno letno zagotavljati sredstva za zagotavljanje normalne prevoznosti cestišč. 1.536.275,13

EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pogodba o izvajanju gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest med Občino Sevnica in Javnim podjetjem Komunala d.o.o. Sevnica.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

1.536.275 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

780.969 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**PROMETNA SIGNALIZACIJA**

Sredstva so namenjena za nabavo in vzdrževanje vertikalne in talne prometne signalizacije na občinskih cestah (lokalne ceste in javne poti). Le-ta se obnavlja in postavlja na osnovi evidentiranih potreb ter zakonskih predpisov. V sklopu urejanja talne prometne signalizacije se urejuje talna signalizacija v okolici šol in varnih šolskih poti, ureditev parkirnih mest, zaris intervencijskih poti itd. V sklopu vertikalne prometne signalizacije pa gre za ureditev signalizacije ob cestišču; usmerjevalne in obveščevalne signalizacije, s katero se zagotavlja varna vožnja v prometu. (40.000 EUR)

UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO

Po pogodbi in aneksu morajo biti dela dokončana do 14. 12. 2024. Sredstva so namenjena plačilu morebitno potrebnih dodatnih ali več del. (5.000 €)

REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO

Sredstva so namenjena sofinanciranju Občine Sevnica pri začetku investicije Direkcije RS za infrastrukturo za ureditev odseka regionalne ceste R3-738 Šentjanž - Glino v zvezi z investicijo pri OŠ Šentjanž (nov priključek za Češnjice in pokopališče ter avtobusno postajališče). 30.000 EUR.

REKONSTRUKCIJA MOSTU Z UREDITVIJO PLOČNIKOV V PIJAVICAH

Sredstva so namenjena za rekonstrukcija dotrajanega mostu v naselju Pijavice z ureditvijo ceste in pločnikov v naselju. Gre za ureditev odseka lokalne ceste od priključka lokalne ceste z javno potjo Zgornje Mladetiče h.št. 11, do mostu v Pijavicah, v dolžini cca 80m. V letu 2025 so predvidena sredstva v višini 240.000 EUR, skladno s projektantsko ocenjeno vrednostjo investicije.

UREDITEV CESTE BLANCA-POKLEK

Sredstva so namenjena nadaljevanju vzdrževalnih del na lokalni cesti Blanca - Poklek. (20.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0057 PROMETNA SIGNALIZACIJA

OB110-16-0060 UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU - MOST ČEZ HINJO

OB110-17-0023 REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO

OB110-19-0012 REKONSTRUKCIJA MOSTU Z UREDITVIJO PLOČNIKOV V PIJAVICAH

OB110-23-0025 UREDITEV CESTE BLANCA-POKLEK

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov

OB110-07-0057 PROMETNA SIGNALIZACIJA**40.000 €****420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav****40.000 €**

OB110-16-0060 UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	5.000 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	5.000 €
OB110-17-0023 REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	30.000 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	30.000 €
OB110-19-0012 REKONSTRUKCIJA MOSTU Z UR. PLOČ. V PIJAVICAH	240.000 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	240.000 €
OB110-23-0025 UREDITEV CESTE BLANCA - POKLEK	20.000 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	20.000 €
<hr/> 13407 Študije na področju cestne infrastrukture	<hr/> 445.969 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

GKP G12 OB MIRNI ODSEK TRŽIŠČE - KRMELJ

Sredstva so namenjeni potrebni dokumentaciji za prijavo na napoveden Javni razpis za sofinanciranje ukrepov trajnostne mobilnosti v obdobju 2024-2028 (JR UTM 2024), ki se bo izvedel v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji (PEKP 21–27). Predmet javnega razpisa je dodelitev sredstev evropske kohezijske politike občinam za sofinanciranje stroškov izvedbe infrastrukturnih oziroma organizacijskih ukrepov trajnostne mobilnosti, načrtovanih v občinskih celostnih prometnih strategijah (CPS oz. OCPS). (4.500 EUR)

UREDITEV KRIŽIŠČA IN PLOČNIK RADNA

Sredstva so namenjeni potrebni dokumentaciji za prijavo na napoveden Javni razpis za sofinanciranje ukrepov trajnostne mobilnosti v obdobju 2024-2028 (JR UTM 2024), ki se bo izvedel v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji (PEKP 21–27). Predmet javnega razpisa je dodelitev sredstev evropske kohezijske politike občinam za sofinanciranje stroškov izvedbe infrastrukturnih oziroma organizacijskih ukrepov trajnostne mobilnosti, načrtovanih v občinskih celostnih prometnih strategijah (CPS oz. OCPS). Sredstva so povečana za potrebe izdelave revizije projektne dokumentacije. (9.500 EUR)

GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INVESTICIJE NA CESTNEM PODROČJU

Sredstva so namenjena za izvajanje geološkega ali gradbenega nadzora pri investicijah, ki se izvajajo skozi proračunsko leto občine. (15.000 EUR)

UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO

Sredstva so namenjena plačilu stroškov za pridobitev uporabnega dovoljenja. (1.000 €)

UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA

Sredstva so namenjena plačilu stroškov izdelave projektne dokumentacije za podhod na ŽP Sevnica. Razlika po pogodbi, ki je podpisana. (24.000 €)

REG. KOLESARSKA POVEZAVA R27 OB SEVNIČNI

Sredstva so namenjena pripravi dokumentacije za gradnjo kolesarske povezave Boštanj-Sevnica. Dokumentacija je v izdelavi. Razlika po pogodbi, ki je podpisana. (64.200 €)

RONDO RADNA

Sredstva so namenjena pripravi projektne dokumentacije za gradnjo krožnega križišča na Radni. Razlika po pogodbi, ki je podpisana. Postavka je povečana zaradi zahtevane izdelave revizije projektne dokumentacije. (55.000 €)

CPS-NOVELACIJA

Sredstva so namenjena plačilu stroškov dokončanja novelacije Celostne prometne strategije v občini Sevnica, na podlagi prijave na razpis Ministrstva za okolje, podnebje in energijo. Dokončno plačilo za izdelavo CPS na osnovi podpisane pogodbe (4.000 €)

KOLESARSKA POVEZAVA D2 - SEVNICA

Stroški plačila projektne dokumentacije za ureditev Državne kolesarske povezave D2 ob Savi, na osnovi podpisane pogodbe. Občina prijavlja projekt za sredstva iz naslova Dogovora za razvoj regij. (261.769 €)

SPREMEMBA ODLOKA O KATEGORIZACIJI

Sredstva so namenjena za izdelavo sprememb in dopolnitev odloka o kategorizaciji občinskih cest. (7.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-09-0001 GKP G12 OB MIRNI ODSEK TRŽIŠČE KRMELJ

OB110-15-0006 UREDITEV KRIŽIŠČA IN PLOČNIK RADNA

OB110-16-0005 GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.

OB110-16-0060 UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO

OB110-17-0008 UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA

OB110-22-0022 REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA

OB110-23-0026 RONDO RADNA

OB110-23-0027 CPS - NOVELACIJA

OB110-23-0035 KOLESARSKA POVEZAVA D2 - SEVNICA

OB110-25-0003 SPREMEMBA ODLOKA O KATEGORIZACIJI

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-09-0001 GKP G12 OB MIRNI_ODSEK TRŽIŠČE-KRMELJ	4.500 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	4.500 €
OB110-15-0006 UREDITEV KRIŽIŠČA IN PLOČNIK RADNA	9.500 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	9.500 €
OB110-16-0005 GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	15.000 €
420801 Investicijski nadzor	15.000 €

OB110-16-0060 UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	1.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000 €
OB110-17-0008 UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA	24.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	24.000 €
OB110-22-0022 REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA	64.200 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	64.200 €
OB110-23-0026 RONDO RADNA	55.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	55.000 €
OB110-23-0027 CPS-NOVELACIJA	4.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	4.000 €
OB110-23-0035 KOLESARSKA POVEZAVA D2 - SEVNICA	261.769 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	261.769 €
OB110-25-0003 SPREMEMBA ODLOKA O KATEGORIZACIJI	7.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	7.000 €

13029003 Urejanje cestnega prometa	99.500 €
---	-----------------

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, kategorizacija cest, banka prometnih podatkov, prometni tokovi, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacija, neprometnih znakov in oglaševanje.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu, Pomorski zakonik, Zakon o plovbi po celinskih vodah, zakon o letalstvu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev ustrezne varnosti ob vstopu in izstopu potnikov na avtobusnih postajališčih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev ustrezne varnosti ob vstopu in izstopu osnovnošolcev na avtobusnih postajališčih.

13410 Avtobusna postajališča	19.500 €
-------------------------------------	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI - mreža postajališč za avtodome

Občina Sevnica se je pred leti priključila projektu Mreža postajališč za avtodome, katerega vodilni partner je Občina Mirna, v projekt pa je vključenih 80 občin. Kljub temu, da se število vključenih občin skozi leta znižuje, je vključenost v projekt dodana vrednost turizmu naše občine. V projekt so vključene slovenske občine, ki jih družijo zavest, da so popotniki z avtodomi dragoceni gostje,

ki si želijo raziskovati in doživeti Slovenijo od blizu in nikakor ne le z avtoceste. Cilj projekta je izgradnja oziroma vzpostavitev mreže postajališč za avtodome po Sloveniji, katerega namen je spodbujanje avtodomarskega turizma, skupna predstavitev mreže in vanjo vključenih občin ter enotno nastopanje na evropski turistični borzi. Sredstva so namenjena za vodenje in koordinacijo projekta, pripravo strokovnih podlag in promocijske aktivnosti ter širšo promocijsko objavo. (1.500 EUR)

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ

V letu 2025 predvidevamo obnovo obstoječih in postavitev novih avtobusnih postajališč v občini Sevnica skladno s potrebami, predvsem za potrebe osnovnošolcev. (18.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0062 - INVESTICIJSKO VZD.AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Za izboljšanje prometne varnosti, se vsako leto namenijo sredstva za investicijsko vzdrževanje avtobusnih postajališč in na novo postavi vsaj eno avtobusno postajališče.

402999 Drugi operativni odhodki 1.500 €

OB110-07-0062 INVESTICIJSKO VZD.AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ 18.000 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave 18.000 €

13411 Parkirišča 80.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN

Sredstva so namenjena za pričetek izvedbe parkirišča pri osnovni šoli Boštanj in pričetek izvedba parkirišča pri bivalni enoti v Krmelju (80.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-13-0047- INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-13-0047 INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN 80.000 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave 80.000 €

13029004 Cestna razsvetljava 241.500 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne razsvetljave, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu, Pomorski zakonik, Zakon o plovbi po celinskih vodah, zakon o letalstvu, Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje rednega in investicijskega vzdrževanja javne razsvetljave v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje rednega, investicijskega vzdrževanja javne razsvetljave, zamenjava potratnih svetil in vgradnja redukcijskih naprav za zmanjšanje porabe električne energije v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.

13414 Tokovina za javno razsvetljavo

120.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA (JR)

Občina Sevnica je bila v letu 2016 vključena v postopek skupnega javnega naročila za dobavo električne energije preko Skupnosti občin Slovenije.

V letu 2024 je bila sklenjena nova pogodba s podjetjem Petrol. (120.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Poraba električne energije je ocenjena iz porabe prejšnjega tekočega leta.

402200 Električna energija

120.000 €

13415 Redno vzdrževanje javne razsvetljave

50.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV (REDNO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE)

Sredstva so namenjena za redno vzdrževanje javne razsvetljave (menjava žarnic in delov svetilk) na celotnem območju Občine Sevnica.

V skladu s 6. členom Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 80/13) in 5. členom Odloka o javni razsvetljavi v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 68/08, 46/14, 46/15) se opravljanje gospodarske javne službe rednega vzdrževanja javne razsvetljave v Občini Sevnica od 1.1.2019 dalje prenese na Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica. (50.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je koncesijska pogodba v kateri so opredeljene naloge in dolžnosti upravljavca javne razsvetljave v občini Sevnica.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

50.000 €

13416 Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave

71.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE

Na javni razsvetljavi v občini Sevnica se vsako leto povečuje potreba po investicijskem vzdrževanju le te za doseganje določil mejnih vrednosti svetlobnega onesnaževanja. Večino

energijsko potratnih svetilk je že zamenjanih. Občina Sevnica bo v letu 2025 menjavala še preostala neustrezna svetila. Predvidena je postavitev šestih solarnih svetilk v Loki pri Zidanem Mostu. (71.500 EUR)

PARTICIPATIVNI PRORAČUN

V zgornji postavki je predvideno tudi:

UREDITEV OSVETLITVE ŠPORTNEGA IGRIŠČA NA RAZBORJU POD LISCO

Predvidena je osvetlitev športnega igrišča na Razborju pod Lisco 11.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0063 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je koncesijska pogodba v kateri so opredeljene naloge in dolžnosti upravljavca javne razsvetljave v občini Sevnica.

OB110-07-0063 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	71.500 €
---	-----------------

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	71.500 €
---	-----------------

1306 Telekomunikacije in pošta	5.000 €
---------------------------------------	----------------

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti občanom Sevnica boljše širokopolasovne storitve.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na podlagi izvedenega primarnega širokopolasovnega omrežja se bo pričelo priključevanje zainteresiranih uporabnikov za dostop do teh storitev. Zagotoviti dostop do širokopolasovnih telekomunikacijskih storitev čim večjem številu uporabnikov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	5.000 €
---	----------------

Opis podprograma

Sofinanciranje projektov na področju telekomunikacij.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti občanom Sevnica boljše širokopolasovne storitve.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na podlagi izvedenega primarnega širokopasovnega omrežja se bo pričelo priključevanje zainteresiranih uporabnikov za dostop do teh storitev. Zagotoviti dostop do širokopasovnih telekomunikacijskih storitev čim večjem številu uporabnikov.

13440 Gradnja širokopasovnih povezav

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME

Sredstva so namenjena za vzdrževanje in širitev odprtega širokopasovnega omrežja v občini Sevnica (OŠO). (5.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-13-0051 - NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-13-0051 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME

5.000 €

420238 Nakup telekomunikacijske opreme

5.000 €

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1.803.636 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema naloge za izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program varstva okolja,

Študija odvajanja in čiščenja odpadnih voda v občini Sevnica in Operativni program odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Ohranjanje čistega okolja in naravne dediščine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1.753.654 €

Opis glavnega programa

Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor vključuje sredstva za zbiranje in ravnanje z odpadki in ravnanje z odpadno vodo ter nadzor nad onesnaženjem okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zmanjševanje onesnaževanja na področju ravnanja z odpadno vodo in odpadki.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Spodbujanje občanov k pravilnemu ravnanju z odpadki in odpadno vodo. Zagotoviti ustrezno

komunalno opremljenost naselij in s tem postopno zmanjševati negativne vplive na okolje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

74.084 €

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje odlagališč, nabava posod za odpadke, sanacija črnih odlagališč, odvoz kosovnih odpadkov, odvoz posebnih odpadkov, odškodnine (rente) za komunalno deponijo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ozaveščanje občanov in spodbujanje k pravilnem ravnanju z odpadki.

Zmanjšanje količine odloženih mešanih odpadkov na račun ločeno zbranih frakcij po celotni občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Razširitev zbirnih centrov in ekoloških otokov za ločeno zbiranje odpadkov.

15401 Ravnanje z odpadki

74.084 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI - RAVNANJE Z ODPADKI

Občina Sevnica je ena od ustanoviteljic (družbenic) regijskega centra za ravnanje z odpadki Dolenjske (CeROD), ki je zadolženo za prevzem in obdelavo odpadkov. V skladu z evropsko zakonodajo in okoljevarstvenim dovoljenjem je podjetje zadolženo, da izvede nadgradnjo centra za ravnanje z odpadki, ki bo zajemalo izgradnjo objektov za mehansko-biološko obdelavo odpadkov (MBO). (1.000 EUR)

OBNOVITVENE INVESTICIJE CEROD

Na osnovi podpisane Pogodbe o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture med občinam družbenicam in podjetjem Cerod iz leta 2010 ter letnega potrjenega poslovnega plana podjetja, so definirane obnovitvene in razširitvene investicije na Cerod-u. Obnovitvene investicije na področju odpadkov se financirajo iz najemnine in jih vodi podjetje Cerod. (42.084 EUR)

CEROD II.

Občina Sevnica kot družbenica in lastnica podjetja Cerod d.o.o. Novo Mesto mora na podlagi sklepa Sveta županov z dne 23.9.2021 in na osnovi Sodne poravnave I Cpg 44/2021 z dne 13.10.2021 v pravdi med tožečima strankama Helector in Riko ter toženo stranko Mestna občina Novo Mesto plačati, na podlagi Medobčinske pogodbe o izgradnji in obratovanju regijskega centra za ravnanje z odpadki Dolenjske in pripadajočih aneksov, zahtevkov po sodni poravnavi v deležu 4,65% celotnega zneska (1.360.991,39 EUR), ki se nanašajo na vtoževani del po 2. začasni situaciji z dne 7.8.2014, 3. začasni situaciji z dne 28.2.2015 in 4. začasni situaciji z dne 26.6.2015 projekta Cerod II. V kolikor bo prišlo do razlike v skupni vsoti sredstev bo potrebno poravnati sorazmerni delež v letu 2025. (10.000,00 EUR)

ZBIRNI CENTER SEVNICA

Zbirni center za ravnanje z odpadki v Sevnici deluje že vrsto let. V tem času je bila zgrajena nova dostopna cesta mimo Mercator centra na Savski cesti in nov manipulacijski prostor, s katerimi je omogočeno občanom prijaznejše sprejemanje vseh vrst odpadkov. Sredstva bodo namenjena zbirnem centru za odpadke Sevnica, ureditev ekoloških otokov po občini. Sredstva so predvidena tudi za ravnanje z nevarnimi odpadki - azbestna kritina. (21.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-12-0068 - OBNOVITVENE INVESTICIJE- CEROD

OB110-14-0035 - CEROD II

OB110-14-0036 - ZBIRNI CENTER SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani z izvajanjem projektov.

402999 Drugi operativni odhodki	1.000 €
OB110-12-0068 OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD	42.084 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	42.084 €
OB110-14-0035 CEROD II.	10.000 €
402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov	10.000 €
OB110-14-0036 ZBIRNI CENTER SEVNICA	21.000 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	21.000 €
<hr/> 15029002 Ravnanje z odpadno vodo	<hr/> 1.679.570 €

Opis podprograma

Ravnanje z odpadno vodo: gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje odvajanja in čiščenja odpadnih voda v skladu z Operativnim programom odvajanja čiščenja odpadnih voda.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje odvajanja in čiščenja odpadnih voda v skladu z Operativnim programom odvajanja čiščenja odpadnih voda RS.

<hr/> 15407 Študije na področju ravnanja z odpadno vodo	<hr/> 3.000 €
--	----------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ

Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije za potrebe obnove kanalizacije v mestu Sevnica in Boštanj. (3.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-16-0030 - PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-16-0030 PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ	3.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	3.000 €
<hr/>	<hr/>
15411 Gradnja kanalizacij in ČN	1.641.570 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE

V sklopu gradnje hidroelektrarn na spodnji Savi, so bila izvedena tudi črpališča za črpanje padavinskih voda v primeru večjih padavin. Občina Sevnica je skladno s Sporazumom o ureditvi medsebojnih odnosov v zvezi s prenosom, upravljanjem, obratovanjem in vzdrževanjem črpališč zgrajenih na območju HE Boštanj in HE Arto - Blanca v občini Sevnica prevzela črpališča v upravljanje. Sredstva so namenjena za vzdrževanje teh črpališč. Črpališča vzdržuje Komunala d.o.o. Sevnica. (30.000 EUR)

OBNOVITVENE INVESTICIJE - KANALIZACIJE

Sredstva so namenjena za vzdrževanje kanalizacijskih sistemov na območju občine Sevnica. Sekundarna kanalizacija v mestu Sevnici in Boštanju, ki se priključuje na primarni kanal do centralne čistilne naprave Sevnica, je na nekaterih delih dotrajana in poddimenzionirana, zato so potrebna večja vzdrževalna dela. V letu 2025 so predvidena vzdrževalna dela na dotrajanih odsekih v mestu Sevnica in del kanalizacije na Logu. (150.000 EUR)

INVESTICIJSKI NADZOR

Sredstva so namenjena zagotavljanju nadzora pri izvedbah rekonstrukcij na kanalizacijskem omrežju. (3.000 EUR)

CENOVNA SUBVENCIJA - KANALIZACIJA

Sredstva so namenjena za pokrivanje razlike med vrednostjo amortizacije in tržne cene. Na podlagi osnutka elaborata so vrednosti subvencije usklajene med Občino Sevnica in Komunalo d.o.o. Sevnica. (173.944 EUR)

OBNOVITVENE INVESTICIJE - ČN

Sredstva so namenjena za vzdrževanje čistilnih naprav v Občini Sevnica. (35.000 EUR).

DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Sredstva so namenjena za projektno dokumentacijo DGD za RČN Krmelj, po najnovejši tehnologiji čiščenja odpadnih voda. (7.000 EUR)

KANALIZACIJA IN ČN LOKA

V letu 2024 smo začeli z izgradnjo kanalizacijskega sistema in rastlinske čistilne naprave v Loki pri Zidanem Mostu. V času od septembra do novembra se je začelo graditi v fazi 1. in sicer kanal FK1 ter FK6 katera sta porabila sredstva v višini 604.535,03 EUR

Investicijski nadzor vsebuje gradbeni nadzor Afirmat d. o. o. ter varnostni nadzor Egal PB d.o.o v

vrednosti (17.710 EUR)

V letu 2025 se gradnja nadaljuje in tudi konča avgusta (1.142.627 EUR)

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

V skladu s pogodbo o sofinanciranju koordinacije, vodenja in spremljanja projektov iz Načrta za okrevanje in odpornost 2024–2026, sklenjeno med Regionalno razvojno agencijo Posavje, Občino Brežice, Mestno občino Krško in Občino Sevnica, znaša delež Občine Sevnica v letu 2025 5.335 €. Občina Sevnica s projektom Izgradnja vodovoda Loka – Račica z vodohranom Loka kandidira na razpisu Načrt za okrevanje in odpornost. V skladu z omenjeno pogodbo bo RRA Posavje izvajala določene aktivnosti, kot so priprava in pregled dokumentacije za vnos v informacijski sistem MFERAC, finančni nadzor nad operacijo, kontrola zahtevkov za izplačilo v skladu z navodili pristojnega ministrstva. (5.335 EUR)

OBNOVA KANALIZACIJE NA PREŠERNOVI ULICI

Sredstva so namenjena za zamenjavo kanalizacije za objektom Lisca kjer se cevi sesedajo in predstavljajo problem poplavljanja s fekalno kanalizacijo za nižje locirano transformatorsko postajo elektro distributerja, ter policijsko postajo. (50.000 EUR)

UREDITEV KANALIZACIJE NA SAVSKI CESTI

Sredstva so namenjena za ureditev kanalizacijskega sistema na Savski cesti. (50.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-10-0054 - OBNOVITVENE INVESTICIJE - KANALIZACIJA

OB110-11-0017 - CENOVNA SUBVENCIJA - KANALIZACIJA

OB110-14-0039 - OBNOVITVENE INVESTICIJE - ČN

OB110-17-0033 - KANALIZACIJA IN ČN LOKA

OB110-24-0017 - OBNOVA KANALIZACIJE NA PREŠERNOVI ULICI

OB110-24-0018 - UREDITEV KANALIZACIJE NA SAVSKI CESTI

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	30.000 €
OB110-10-0054 OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	153.000 €
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	150.000 €
420801 Investicijski nadzor	3.000 €
OB110-11-0017 CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA	173.943 €
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	173.943 €

OB110-14-0039 OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN	42.000 €
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	35.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	7.000 €
OB110-17-0033 KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	1.142.627 €
402999 Drugi operativni odhodki	5.335 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	1.117.582 €
420801 Investicijski nadzor	17.710 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	2.000 €
OB110-24-0017 OBNOVA KANALIZACIJE NA PREŠERNOVI ULICI	50.000 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	50.000 €
OB110-24-0018 UREDITEV KANALIZACIJE NA SAVSKI CESTI	50.000 €
420401 Novogradnje	50.000 €

15414 Gospodarske javne službe	5.000 €
---------------------------------------	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

AŽURIRANJE KATASTRA GJI

Sredstva v proračunu so namenjena za ažuriranje baze podatkov katastra gospodarske javne infrastrukture na področju vodooskrbe in kanalizacije v občini Sevnica. (5.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-12-0073 - AŽURIRANJE KATASTRA GJI

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-12-0073 AŽURIRANJE KATASTRA GJI	5.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000 €

15415 HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN	30.000 €
--------------------------------------	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM

HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN - Sredstva so predvidena za sofinanciranje hišnih priključkov in hišnih črpališč na javno kanalizacijsko omrežje in sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav. Način in postopek sofinanciranja je podrobneje določen v veljavnem pravilniku o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za ta namen, katerega je leta 2010 potrdil Občinski svet. Po sprejemu proračuna za leto 2025 bo Občina pripravila javni razpis in ga objavila v Uradnem listu RS, na spletni strani občine in na krajevno običajen način. (30.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški so povezani s sofinanciranjem hišnih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje in sofinanciranjem malih čistilnih naprav.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Način in postopek sofinanciranja je podrobneje določen v veljavnem pravilniku o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za ta namen, katerega je leta 2010 potrdil Občinski svet.

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom **30.000 €**

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov **49.982 €**

Opis glavnega programa

Upravljanje in nadzor vodnih virov vključuje sredstva za ohranjanje vodnih virov in gospodarjenje s sistemom vodotokov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Upravljanje in nadzor vodnih virov za ohranjanje vodnih virov in gospodarjenje s sistemom vodotokov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzpostavitev baze vodnih virov in priprava dokumentacije za njihovo zavarovanje in vzdrževanje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda.

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda **49.982 €**

Opis podprograma

Načrtovanje, varstvo in urejanje voda: varovanje podtalnice, gradnja in vzdrževanje zadrževalnikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje in nadzor vodnih virov za ohranjanje vodnih virov in gospodarjenje s sistemom vodotokov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzpostavitev baze vodnih virov in priprava dokumentacije za njihovo zavarovanje in vzdrževanje.

15501 Urejanje vodotokov **49.982 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV

Med Občino Sevnica in PGD Sevnica je sklenjena letna pogodba za izvajanje nalog vzdrževanja plovnega območja HE Boštanj. (3.700 EUR)

UREDITEV STRUGE VRANJSKEGA POTOKA V LONČ. DOLU

Sredstva so namenjena plačilu novelacije projektne dokumentacije za ureditev struge Vranjskega potoka v Lončarjevem Dolu. (5.000 €)

UREJANJE VODOTOKOV

Sredstva so namenjena dokončnemu plačilu projektne dokumentacije za protipoplavne ureditve na strugi Sevnične – II. faza, na odseku od Planinske ceste (konec naselja Sevnica) do območja industrijske cone Ines. Pogodba je podpisana. (41.282 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0096 UREDITEV STRUGE VRANJSKEGA POTOKA V LONČ. DOLU

OB110-17-0009 UREJANJE VODOTOKOV

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **3.700 €**

OB110-07-0096 UREDITEV STRUGE VRANJSKEGA POTOKA V LONČ. DOLU **5.000 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **5.000 €**

OB110-17-0009 UREJANJE VODOTOKOV **41.282 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **41.282 €**

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

2.071.481 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost. Poslanstvo občine je, da preišči skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski prostorski načrt (OPN) in podrobni občinski prostorski načrti (OPPN).

Študija odvajanja in čiščenja odpadnih voda v občini Sevnica in Operativni program odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

Strategija vodooskrbe v občini Sevnica.

Nacionalni program športa.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotoviti stanje v prostoru, ki bo omogočalo konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje, infrastrukturno opremljenost prostora, revitalizacijo urbanih območij, razvoj podeželskega prostora, ohranjanje narave ter varstvo kulturne dediščine, upoštevajoč veljavno prostorsko zakonodajo. OPN bo po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in bo določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Prostorski planski akt se pripravlja v skladu z novim Zakonom o prostorskem načrtovanju in podzakonskimi predpisi, ki zaostrujejo pogoje posegov v prostor in prinašajo vrsto vsebinskih novosti v primerjavi z dosedanjimi postopki in načinom prostorskega načrtovanja. Zagotavljal bo novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj. OPPN bodo izdelani na podlagi sprejetega OPN.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1603 Komunalna dejavnost

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

170.000 €

Opis glavnega programa

Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor geodetskih evidenc, nadzor nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

OPN je po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in je določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Zagotavlja novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opredelitev strateških in izvedbenih pogojev za bodočo namensko rabo prostora ob upoštevanju dejanskega stanja prostora in zaostritev posegov na najboljša kmetijska zemljišča, ter sanacija območij razpršene gradnje in poselitve.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

16029003 Prostorsko načrtovanje

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

40.000 €

Opis podprograma

Poimenovanje ulic in naselij, urejanje mej občine, vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbnih zemljišč in objektov

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Gradbeni zakon, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so: čim boljše evidentiranje javne komunalne infrastrukture, vodenje zakonsko predpisanih evidenc, vris javne komunalne infrastrukture v geodetske evidence ter na podlagi urejenih evidenc izvajati ustrezno prostorsko politiko.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina Sevnica bo v naslednjem letu v skladu z letnim planom nadaljevala s postopki odmere občinskih cest, ki potekajo po zasebnih zemljiščih, kjer je še veliko neusklajenega stanja. Izvajali se bodo tudi drugi potrebni geodetski postopki v okviru občinskih investicij.

16401 Urbanizem in geodetske storitve**40.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**URBANIZEM**

Na področju urbanističnega načrtovanja namenjamo proračunska sredstva za izdelavo strokovnih podlag (študij, analiz, elaboratov, idejnih zasnov in rešitev), katere služijo kot strokovna podlaga za pripravo projektov in načrtovanje prostorskih ureditev, ki jih moramo v tekočem letu zagotoviti v okviru in postopkih priprave izvedbenih prostorskih načrtov. Izdelava je potrebna zaradi različnih zahtev in pogojev pristojnih nosilcev urejanja prostora, upravljalcev gospodarske javne infrastrukture in mnenjedajalcev.

Občina naroča izdelavo strokovnih podlag tudi za potrebe širitve dejavnosti posameznih podjetij v občini s področja umeščanja v prostor in s tem nadaljnega razvoja in zagotavljanja novih delovnih mest, ter podlage za urejanje stanovanjskih območij in družbene infrastrukture.

Zaradi sprememb prostorske in gradbene zakonodaje in posledično novih podzakonskih aktov, se obseg potrebnih strokovnih podlag in novelacije že obstoječih nenehno povečuje, zato v letu 2025 za izdelavo podlag s področja urbanističnega načrtovanja namenjamo okvirno porabo 40.000 EUR.

V sklopu navedene postavke je predvidena izdelava idejne zasnove umestitev križišča in cestišča z vidika zasedbe zemljišče za območje križišča v Velikem Cirkniku (pokopališče).

Predvidena pa je tudi izdelava prometne študije možnosti širitve rondoja v Boštanju zaradi povečanja prometa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0074 - URBANIZEM

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče v urbanizmu je izdelava novih idejnih rešitev in urbanističnih zasnov, strokovnih podlag ter elaboratov za načrtovane posamezne prostorske ureditve.

Investicija se izvaja vsakoletno oz. se prilagaja zahtevam v postopkih priprave prostorskih aktov v skladu z veljavno prostorsko in gradbeno zakonodajo.

OB110-07-0074 URBANIZEM**40.000 €****420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije****40.000 €**

16029003 Prostorsko načrtovanje**130.000 €**

Opis podprograma

Prostorski dokumenti občine, urbanistični natečaji.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o urejanju prostora, Gradbeni zakon, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

OPN je po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in je določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Zagotavlja novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opredelitev strateških in določitev izvedbenih pogojev za posege in gradnjo na območjih stavbnih

zemljišč, ob upoštevanju dejanskega stanja prostora.

16405 Strateško načrtovanje

130.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OPN OBČINE SEVNICA

V letu 2023 in 2024 smo skladno z določbami Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) zaključili izdelavo dveh obveznih strokovnih podlag, ki služita kot podlaga za začetek postopka priprave 10. sprememb in dopolnitev OPN Sevnica. To sta "Ocena stanja, poročilo o prostorskem razvoju občine Sevnica in ocena prihodnjih potreb v prostoru" in "Tehnična posodobitev prostorskega izvedbenega akta (OPN) na nove geodetske podloge (ZKN)". V oktobru 2024 je MKGP za območje občine Sevnica naročilo in pridobilo obvezno strokovno podlago za določitev Trajno varovanih kmetijskih zemljišč.

V letu 2024 smo s sklepom pričeli postopek priprave desetih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica za območje celotne občine in v oktobru podpisali pogodbo z izbranim izdelovalcem ZUM d.o.o. iz Maribora.

Z javnim pozivom smo zbrali nekaj več kot 450 novih razvojnih pobud, ki bodo vrednotene v skladu z navodili veljavne prostorske zakonodaje in le pozitivno ocenjene vključene v postopek SD OPN 10. Vse prejete pobude smo digitalizirali z ustrezno programsko opremo, kar bo izbranemu izdelovalcu, po prejemu podatkov, omogočilo takojšen pričetek dela na vrednotenju posameznih pobud in izdelavi strokovnih podlag.

Za izdelavo SD OPN 10 v letu 2025 namenjamo 100.000 EUR.

OPPN TRŽIŠČE

V letu 2023 je bil izdelan geodetski načrt širšega območja OPPN za stanovanjsko sosesko Tržišče, odkupljena in odstranjena je bila tudi stanovanjska stavba in gospodarski objekt na naslovu Tržišče 31. Občina Sevnica je na predmetnem območju že odstranila nekaj starih obstoječih objektov in staro stavbo OŠ Tržišče.

V letu 2024 je predviden začetek priprave OPPN, za katerega je v Občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Sevnica določeno, da je potrebno izdelati podrobni prostorski načrt (OPPN) z oznako "OPPN 100-04: Stanovanjsko območje Tržišče".

V začetni fazi se izdeluje strokovna podlaga za rekonstrukcijo lokalne ceste skozi naselje Tržišče od regionalne ceste do poslovilne vežice in hkrati zasnovi poselitve v območju OPPN v povezavi z načrtovano rekonstrukcijo ceste in umestitvijo potrebne nove gospodarske javne infrastrukture.

Za izvedbo postopka priprave OPPN je v proračunu za leto 2025 namenjenih 10.000 EUR.

REGIONALNI PROSTORSKI PLAN - RRA

Urejanje prostora na regionalni ravni je ključnega pomena za skladen regionalni in uravnotežen prostorski razvoj države. Regionalni prostorski plan (RPP) velja za prostorski strateški akt, s katerim se država in občine na podlagi Strategije prostorskega razvoja Slovenije, njenih akcijskih programov, drugih razvojnih aktov države in razvojnih ciljev EU dogovorijo in uskladijo o prostorskem razvoju posamezne razvojne regije in določijo bistvene razvojne priložnosti in usmeritve.

V začetni fazi je v letu 2023 Urbanistični inštitut RS pripravil "Obvezne strokovne podlage za regionalne prostorske plane", katerih namen je, da se izdelajo usmeritve za razvoj poselitve, razvoj v krajini in gospodarske javne infrastrukture.

Pripravljalec RPP je Regionalna razvojna agencija iz Krškega. Postopek priprave RPP poteka v skladu z določbami Zakona o urejanju prostora - ZUreP-3, je večletni postopek za kar v letu 2025 namenjamo 20.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-13-0057 - OPN OBČINE SEVNICA

OB110-21-0038 - OPPN TRŽIŠČE

OB110-23-0029 - REGIONALNI PROSTORSKI PLAN -RRA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na dejanskih potrebah in pobudah za nadaljnji razvoj poselitve in potreb lokalne skupnosti.

OB110-13-0057 OPN OBČINE SEVNICA	100.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	100.000 €
OB110-21-0038 OPPN TRŽIŠČE	10.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000 €
OB110-23-0029 REGIONALNI PROSTORSKI PLAN - RRA	20.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000 €
<hr/> 1603 Komunalna dejavnost	<hr/> 1.409.481 €

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Občanom Občine Sevnica zagotoviti primerne poselitvene pogoje in opremljenost z infrastrukturo, predvsem s športnimi objekti za različne športne dejavnosti. Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Komunalno opremljanje poslovnih in stanovanjskih con.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16039001 Oskrba z vodo

16039003 Objekti za rekreacijo

16039005 Druge komunalne dejavnosti

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

16039001 Oskrba z vodo	693.872 €
-------------------------------	------------------

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov (vključno s hidrantno mrežo).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba sekundarnih priključnih vodov za priključitev uporabnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Izvedba sekundarnih priključnih vodov za priključitev uporabnikov.

16411 Študije o vodooskrbi

27.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI - vodna povračila

Na osnovi Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Ur.l. RS, št. 35/06, 41/08) je Občina pridobila vodna dovoljenja za rabo vode za oskrbo s pitno vodo iz javnih

vodovodov. Na območjih, kjer se nahajajo ti javni vodovodi, mora namreč Občina zagotavljati izvajanje storitve javne službe oskrbe s pitno vodo. Občina bi morala v predpisu, kjer določi območja izvajanja javne službe, določiti tudi način določanja upravljavca javnega vodovoda. Trenutno stanje je, da se javna služba ne izvaja na vseh javnih vodovodih v občini, zato je Občina zaenkrat zavezanec za plačilo vodnega povračila (le-ta izhaja oz. je obveza pridobljenega vodnega dovoljenja) na tistih vodovodih, katerih ne upravlja izvajalec javne službe, Komunala d.o.o. Sevnica. Uredba o vodnih povračilih (Ur.l. RS, št. 103/02, 122/07) v 7. čl. določa, da je zavezanec za plačilo vodnega povračila oseba, ki upravlja objekt ali napravo za odvzem ali izkoriščanje vode in če tej osebi ni bila podeljena vodna pravica (npr. sedanji upravljavci vaških javnih vodovodov), je zavezanec za plačilo vodnega povračila imetnik vodne pravice (torej Občina v našem primeru) ali oseba, ki lahko skladno z zakonom, ki ureja vode. (18.000 EUR)

OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV

Investicijski nadzor

Sredstva so namenjena za nadzor investicij na področju vodooskrbe. (3.000 EUR)

Načrti in druga projektna dokumentacija

Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije, načrtov za namen povezovanja vodovodov. (6.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-13-0060 - OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

402999 Drugi operativni odhodki

18.000 €

OB110-13-0060 OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV

9.000 €

420801 Investicijski nadzor

3.000 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija

6.000 €

16413 Investicije v vodooskrbne sisteme

666.872 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME - nadzor nad delovanjem hidrantnega omrežja

Sredstva so namenjena za vzdrževanje, redne tehnične preglede in postavitve novih hidrantov na javnih vodovodnih sistemih v občini Sevnica. Pogodbeni izvajalec, ki opravlja ta dela je PGD Sevnica. (16.500 EUR)

CENOVNA SUBVENCIJA VODOVODI

Sredstva so namenjena za pokrivanje razlike med vrednostjo amortizacije in tržne cene. Na podlagi osnutka elaborata so vrednosti subvencije usklajene med Občino Sevnica in Komunalo d.o.o. Sevnica. (38.071 EUR)

POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV - rekonstrukcije in adaptacije

V letu 2003 je bila na občinskem svetu Občine Sevnica potrjena "Strategija vodooskrbe prebivalcev občine Sevnica". Osnovna usmeritev Strategije je bila: izvedba novih vrtin za oskrbo s kvalitetno pitno vodo in povezovanje obstoječih vodovodnih sistemov. Značilnost takratne vodooskrbe v Občini Sevnica je bila izredna razpršenost vodovodnih sistemov.

V letu 2025 se bo nadaljevalo s povezovanjem, vzdrževanjem, rekonstrukcijami in adaptacijami na javnih vodovodnih sistemih v skladu s potrebami in razpoložljivimi proračunskimi sredstvi. (140.000 EUR).

IZGRADNJA VODOVODNEGA SISTEMA LOKA - RAČICA - rekonstrukcije in adaptacije

Naloga projekta je povezati vodooskrbna sistema Loka in Račica, v skupni vodooskrbni sistem, s cilji, da viške vode iz višje ležečega zajetja Žirovnica v največji meri uporabiti za gravitacijsko napajanje vodovoda Račica – s tem se bodo zmanjšali stroški prečrpavanja iz nižje ležečega črpališča Račica. Zmanjšati vodne izgube na dotrajanih cevovodih, zagotoviti ustrezne pritiske višje ležečim porabnikom v Račici. (296,000,00 EUR).

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

V skladu s pogodbo o sofinanciranju koordinacije, vodenja in spremljanja projektov iz Načrta za okrevanje in odpornost 2024–2026, sklenjeno med Regionalno razvojno agencijo Posavje, Občino Brežice, Mestno občino Krško in Občino Sevnica, znaša delež Občine Sevnica v letu 2025 5.335 €. Občina Sevnica s projektom Izgradnja vodovoda Loka – Račica z vodohranom Loka kandidira na razpisu Načrt za okrevanje in odpornost. V skladu z omenjeno pogodbo bo RRA Posavje izvajala določene aktivnosti, kot so priprava in pregled dokumentacije za vnos v informacijski sistem MFERAC, finančni nadzor nad operacijo, kontrola zahtevkov za izplačilo v skladu z navodili pristojnega ministrstva, itd. (5.335,00 eur).

INVESTICIJSKI NADZOR

Sredstva so namenjena za nadzor nad izvrševanjem projekta. (8.197,00 EUR).

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA

Sredstva so namenjena potrebni projektni dokumentacij. (17.000,00 EUR).

OPTIMIZACIJA VODOVODNEGA SISTEMA SEVNICA

Predvidena investicija zajema povezavo med novim vodnim virom – vrtino Dolnje Brezovo, in javnim vodovodom Sevnica. Predvidena je gradnja cevovoda za prevodnost 30 l/s, duktilni cevovod NL DN 200, v dolžini 6.190 m'. Sredstva so predvidena za izdelavo projektne dokumentacije. (115.769,00 EUR).

POVEZAVA VODOVODA HINJCE - KRME LJ - novogradnja

Sredstva so namenjena širitve povezave vodovodnega sistema Hinjce - Krmelj, za izboljšanje dobave pitne vode. (30.000,00 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-11-0021 - CENOVNA SUBVENCIJA - VODOVODI

OB110-14-0040 - POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV

OB110-21-0052 - IZGRADNJA VODOVODA LOKA - RAČICA

OB110-23-0037 - OPTIMIZACIJA VODOVODNEGA SISTEMA SEVNICA

OB110-24-0019 - POVEZAVA VODOVODA HINJCE - KRMELJ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	16.500 €
OB110-11-0021 CENOVNA SUBVENCIJA - VODOVODI	38.071 €
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	38.071 €
OB110-14-0040 POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV	140.000 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	140.000 €
OB110-21-0052 IZGRADNJA VODOVODA LOKA – RAČICA Z VODOHRANOM LOKA	326.532 €
402999 Drugi operativni odhodki	5.335 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	296.000 €
420801 Investicijski nadzor	8.197 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	17.000 €
OB110-23-0037 OPTIMIZACIJA VODOVODNEGA SISTEMA SEVNICA	115.769 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	115.769 €
OB110-24-0019 POVEZAVA VODOVODA HINJCE-KRMELJ	30.000 €
420401 Novogradnje	30.000 €
<hr/> 16039003 Objekti za rekreacijo	<hr/> 65.609 €

Opis podprograma

Objekti za rekreacijo vključujejo sredstva za infrastrukturo in pripadajočo urbano opremo za rekreacijo.

Zakonske in druge pravne podlage

Občanom Občine Sevnica zagotoviti primerne površine za rekreacijo z infrastrukturo in urbano opremo.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opremljanje površin z infrastrukturo in opremo za rekreacijo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ureditev površin in infrastrukture za rekreacijo za občane.

<hr/> 16406 Objekti za rekreacijo	<hr/> 65.609 €
--	-----------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ZELENE POVRŠINE MESTA SEVNICA

Sredstva so namenjena izdelavi PZI dokumentacije za ureditev zelenih površin v mestu Sevnica. (65.609,00 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-23-0038 -ZELENE POVRŠINE MESTA SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Vzpostavitev mreže rekreativnih površin in opreme za spodbujanje zdravega sloga življenja.

OB110-23-0038 ZELENE POVRŠINE MESTA SEVNICA	65.609 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	65.609 €

16039005 Druge komunalne dejavnosti	650.000 €
--	------------------

Opis podprograma

Druge komunalne dejavnosti: javne sanitarije, plakatiranje, javne tržnice ipd.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kvalitetno vzdrževanje zelenih in sivih javnih površin na celotnem območju občine Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kvalitetno vzdrževanje zelenih in sivih javnih površin na celotnem območju občine Sevnica.

16418 Urejanje javnih površin	650.000 €
--------------------------------------	------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV (VZDRŽEVANJE JAVNIH POVRŠIN)

Obvezna gospodarska javna služba vzdrževanja javnih površin, ki jo po pogodbi "O izvajanju gospodarske javne službe vzdrževanja javnih površin" izvaja Komunala d.o.o., natančneje delovna skupina pri Komunali d.o.o. na celotnem območju občine Sevnica. Delovna skupina izvaja vzdrževanje zelenih in sivih površin v letnem in zimskem obdobju (čiščenje pločnikov, javnih parkirišč, parkov, drevored na Savski cesti, sprehajalne poti ob reki Savi, zelenice pri javnih objektih....). (650.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pogodba med Zavodom za zaposlovanje in Občino Sevnica za javna dela.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	650.000 €
--	------------------

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	275.000 €
--	------------------

Opis glavnega programa

Spodbude stanovanjske gradnje vključuje sredstva za podpore fizičnim osebam za individualno

stanovanjsko gradnjo, spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje ustreznih pogojev za individualno in večstanovanjsko gradnjo ter zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje javnih zavodov v Občini Sevnica z nakupi ter prenovami stanovanj ter drugih poslovnih prostorov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje ustreznih pogojev za individualno in večstanovanjsko gradnjo ter zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje javnih zavodov v Občini Sevnica z nakupi ter prenovami stanovanj ter drugih poslovnih prostorov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

80.000 €

Opis podprograma

Gradnja, nakup in vzdrževanje neprofitnih najemnih stanovanj in službenih najemnih stanovanj, gradnja nakup in vzdrževanje namenskih najemnih stanovanj (za posebne skupine odraslega prebivalstva), nakup in vzdrževanje bivalnih enot za začasno reševanje stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb, dejavnost občinskega ali medobčinskega javnega stanovanjskega sklada.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje ustreznih pogojev za individualno in večstanovanjsko gradnjo ter zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje javnih zavodov v Občini Sevnica z nakupi ter prenovami stanovanj ter drugih poslovnih prostorov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje upravljanja in vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih objektov v lasti občine Sevnica.

16443 Investicijsko vzdrževanje stanovanjskih objektov

80.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OBNOVA STANOVANJ

Za potrebe celovite prenove posameznih stanovanj v lasti Občine Sevnica se v postavki nahajajo sredstva za investicijsko prenovo stanovanj na področju celotne občine Sevnica, predvsem pa na območju Krmelja. Predhodno je bil izdelan tudi projekt za izvedbo in fazno prenovo starejšega objekta na področju Krmelja. V letu 2024 se je izvedla prenova praznega stanovanja v 1. nadstropju objekta Krmelj 20. V letu 2025 se bo prenova nadaljevala v zgornjem nadstropju zahodnega trakta objekta. (80.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-18-0007 - OBNOVA STANOVANJ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-18-0007 OBNOVA STANOVANJ 80.000 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave 80.000 €

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju 195.000 €

Opis podprograma

Upravljanje in vzdrževanje neprofitnih stanovanj in stanovanj za socialno ogrožene osebe (obratovalni stroški, zavarovanje, upravljanje, tekoče vzdrževanje).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje obveznosti iz Stanovanjskega zakona in določil iz leta 2003.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje upravljanja in vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih objektov v lasti občine Sevnica.

16440 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov 155.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE STANOVANJSKIH OBJEKTOV

Redno upravljanje in vzdrževanje stanovanj v lasti Občine Sevnica se izvaja za 130 stanovanj, od tega je 1 stanovanje službeno, 1 stanovanje pa je namenjeno izključno za socialne upravičence. Pogodba za upravljanje in vzdrževanje je sklenjena s podjetjem Terca d.o.o., ki upravlja s stanovanji Občine Sevnica. V postavki so zajeta tudi sredstva, ki jih občina Sevnica mora kot lastnik stanovanj odvajati na poseben račun za potrebe Rezervnega sklada, ki je opredeljen v 41. členu Stanovanjskega zakona (Ur.l. RS št. 69/03,18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17-odl.US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23 – ZDU-10 in 77/23 – odl. US.). V letu 2025 se bodo v večjem obsegu nadaljevale aktivnosti na področju vzdrževanja starejših objektov. Izvajala se bodo tudi ostala vzdrževanja v skladu z letnim načrtom vzdrževanja, med katere spadajo med drugim zamenjave stavbnega pohištva, zamenjave iztrošenih talnih oblog, prenove kopalnic in druga vzdrževalna dela. S sredstvi, ki se zbirajo v rezervnih skladih posameznih objektov pa se bodo tudi v letu 2024 večja vzdrževalna dela na skupnih prostorih in napravah. (155.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na osnovi letnega plana vzdrževanja stanovanj in pogodbe o upravljanju in vzdrževanju stanovanj v lasti Občine Sevnica.

402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov 155.000 €

16442 Subvencije za spodbujanje gradenj**40.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SUBVENCIJE ZA SPODBUJANJE GRADENJ

Sredstva v letu 2024 so namenjena za subvencioniranje komunalnega prispevka v višini 50% za mlade družine in mlade investitorje, ki gradijo nove stanovanjske hiše. Občinski Svet je v juniju 2014 sprejel Pravilnik o subvencioniranju komunalnega prispevka mladim družinam za gradnjo individualnih stanovanjskih hiš v Občini Sevnica. (40.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

- Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje občine Sevnica,
- Izračuni komunalnega prispevka po odločbah o odmeri komunalnega prispevka posameznim investitorjem individualnih stanovanjskih hiš;

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom**40.000 €**

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**217.000 €**

Opis glavnega programa

Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so pridobiti v last zemljišča, ki jih Občina Sevnica potrebuje za izvedbo investicij v javno infrastrukturo (šole, športni objekti, cestna in druga komunalna infrastruktura). Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odkup zemljišč, ki so potrebna za izvedbo investicij, ki so predvidene v proračunu za tekoče leto in v NRP. Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

16069001 Urejanje občinskih zemljišč**217.000 €**

Opis podprograma

Odškodnine, najemnine in drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiškknjižne zadeve, geodetke zadeve, idr.).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.
Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

16450 Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica

217.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

RUSENJE OBJEKTOV

Občina Sevnica bo v letu 2025 predvidoma izvedla rušitev starejšega objekta v Krmelju in Loki. Dela se bodo izvajala z dolgoročnim namenom ureditve in zagotovitve večje preglednosti cest in priprave zemljišč za nadaljnje posege v prostor. Za namen rušitve bo potrebno izdelati projekte za izvedbo ter pridobiti ustrezna soglasja, vključno z soglasjem Zavoda za varstvo kulturne dediščine, ker sta objekta zaščitena. (100.000 EUR)

SD OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL)

Občinski svet Občine Sevnica je v mesecu septembru 2016 sprejel Občinski podrobni prostorski načrt za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (v nadaljevanju: OPPN). V letu 2023 je bil sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (lamela IX).

OPPN je dokument, ki se skozi čas in različne potrebe lastnikov zemljišč oz. posameznih investitorjev lahko tudi spreminja, pod pogojem, da se ne spreminja osnovni koncept OPPN.

V letih po sprejemu OPPN se je izkazalo, da za območja namenjena večstanovanjski gradnji ni bilo izkazanega interesa, je pa vse večje povpraševanje po zemljiščih za individualno stanovanjsko gradnjo, zato je Občina Sevnica v letu 2024 s podpisom pogodbe z izbranim izvajalcem začela s postopkom spremembe OPPN. Postopek bo zaključen v letu 2025. (13.000 EUR)

OPPN STANOVANJSKA SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI - ZAHOD

Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije, ki bo osnova za komunalno opremljanje za potencialne novogradnje na območju OPPN stanovanjska soseska ob Drožanjski Cesti - zahod. (5.000 EUR)

OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE

Sredstva so namenjena za začetek komunalnega opremljanja za potencialne novogradnje na območju OPPN Studenec vzhod. (10.000 EUR)

KOMUNALNO OPREMLJANJE STANOVANJSKEGA OBMOČJA KRMELJ

Na območju Krmelja je predvidena gradnja nekaj stanovanjskih objektov. Za predmetno območje je bil sprejet program komunalnega opremljanja, na osnovi le-tega pa podpisana pogodba o komunalnem opremljanju. Sredstva so predvidena za del komunalnega opremljanja s strani Občine Sevnica, ostalo komunalno opremljanje izvede investitor. (39.000 EUR)

OPPN ZA STADION SEVNICA S SPREMLJAJOČIMI OBJEKTI

K spremembi in dopolnitvi dela območja veljavnega OPPN se pristopa zaradi umeščanja novih vsebin v območju OPPN. Sredstva so predvidena za pričetek postopka sprememb in dopolnitev veljavnega prostorskega akta. (15.000 EUR)

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA - OBMOČJE POD GRADOM

Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije, ki bo osnova za komunalno

opremljanje predmetnega območja. (20.000 EUR).

OPPN STANOVANJSKA SOSESKA BLANCA - VZHOD

Občina Sevnica je v letu 2024 pridobila strokovno podlago z variantnimi rešitvami za umestitev nove stanovanjske pozidave na območju OPPN stanovanjska soseka Blanca - vzhod.

Izdelana strokovna podlaga bo služila v nadaljevanju za pripravo OPPN za območje, ki je v lasti več fizičnih oseb. V skladu z usmeritvami za pripravo OPPN se območje načrtuje za gradnjo nove stanovanjske soseke, z definicijo osrednje strukturne prometne osi. V vzhodnem delu se opredeli kot poslovno stanovanjska soseka z možnostjo tudi izključno stanovanjskih površin ter zagotovitve površin za potrebe osnovne šole (parkirišča, čebelnjak, drugo...).

Hkrati je potrebno upoštevati strokovno podlago, študijo RS, ki vzhodno od območja predvideva novo dostopno pot do OŠ Blanca in nadvoz čez železniško progo. Ob dostopni prometnici do šole se vzpostavijo gradbene parcele za individualno gradnjo enostanovanjskih hiš.

Zaradi izdelanega geodetskega načrta in strokovne podlage je smiselno, da se OPPN v letu 2025 - 2026 izvede. (15.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-14-0042 - RUŠENJE OBJEKTOV

OB110-18-0010 - OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL)- KOMUNALNO OPREMLJANJE

OB110-19-0008 - OPPN STANOVANJSKA SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI - ZAHOD

OB110-22-0010 - OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE

OB110-24-0023 - KOMUNALNO OPREMLJANJE STANOVANJSKEGA OBMOČJA KRMELJ

OB110-24-0024 - OPPN ZA STADION SEVNICA S SPREMLJAJOČIMI OBJEKTI

OB110-24-0028 - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA - OBMOČJE POD GRADOM

OB110-24-0036 - OPPN STANOVANJSKA SOSESKA BLANCA - VZHOD

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-14-0042 RUŠENJE OBJEKTOV	100.000 €
420400 Priprava zemljišča	100.000 €
OB110-18-0010 OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR.	13.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	13.000 €
OB110-19-0008 OPPN STAN. SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI-ZAHOD	5.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000 €

OB110-22-0010 OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE	10.000 €
420401 Novogradnje	10.000 €
OB110-24-0023 KOMUNALNO OPREMLJANJE STANOVANJSKEGA OBM. KRMELJ	39.000 €
420401 Novogradnje	39.000 €
OB110-24-0024 OPPN ZA STADION SEVNICA S SPREMLJAJOČIMI OBJEKTI	15.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000 €
OB110-24-0028 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-OBMOČJE POD GRADOM	20.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000 €
OB110-24-0036 OPPN STANOVANJSKA SOSESKA BLANCA – VZHOD	15.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000 €

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

2.790.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog. Občina organizira pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč, zagotavlja čimprejšnjo odpravo posledic in izvaja investicije oz. storitve, ki so posledica naravnih nesreč in drugih nepredvidenih dogodkov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Sredstva se zagotavljajo in porabljajo v višini in za namene določene v Zakonu o javnih financah.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj tega programa je zagotavljati sredstva za potrebe intervencij v primeru naravnih nesreč, odpravljanja posledic naravnih nesreč ter pokrivanje nenačrtovanih izdatkov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

2.790.000 €

Opis glavnega programa

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj tega programa je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo

odpravo posledic naravnih nesreč.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pripravljenost v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic naravnih nesreč.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

23029001 Rezerva občine

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

23029001 Rezerva občine

250.000 €

Opis podprograma

Oblikovanje proračunske rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj tega podprograma je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic naravnih nesreč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pripravljenost v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic naravnih nesreč.

23401 Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče

250.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

REZERVA ZA NARAVNE NESREČE

Zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč. kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog. Občina organizira pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč, zagotavlja čimprejšnjo odpravo posledic in izvaja investicije oz. storitve, ki so posledica naravnih nesreč in drugih nepredvidenih dogodkov. (250.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Zakon o javnih financah.

409100 Proračunska rezerva

250.000 €

23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč 2.540.000 €

Opis podprograma

Stroški komisije za oceno škode po naravnih nesrečah, sofinanciranje dobave vode v času suše,

sanacija plazov in odprava posledic na gospodarski javni infrastrukturi na lokalni ravni ter stvari in objektov v lasti občine v skladu z zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč, pomoč drugim občinam v primeru naravnih nesreč, stroški reševalnih akcij (na primer. reševanje upokojencev).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj tega podprograma je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic naravnih nesreč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pripravljenost v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic naravnih nesreč.

23402 Rezerva posebni programi

2.540.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ODPRAVA POSLEDIC PLAZOV - NARAVNE NESREČE 4.8.2023

Občina Sevnica v sklopu Programa odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi poplav 4. avgusta 2023, načrtuje sanacijo dveh plazov.

1. SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPODNJE VRANJE - LONČARJEV DOL

Sredstva so predvidena za sanacijo odseka ceste - plazovitega območja od priključka lokalne ceste z javno potjo Stržišče - Komorivec v smeri proti Podvrhu. Projektna dokumentacije je v izdelavi. Ocenjena vrednost sanacije znaša 225.000 EUR.

2. SANACIJA PLAZU CANKARJEVA ULICA 6 IN 7

Sredstva so predvidena za sanacijo plazovitega območja nad objekti Cankarjeva ulica 6 in 7. Projektna dokumentacije je v izdelavi. Ocenjena vrednost sanacije znaša 225.000 EUR.

ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA CESTAH - NARAVNE NESREČE PRED 4.8.2023

Občina Sevnica v sklopu programa odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi neurja s poplavami v času med 14. do 23. maja 2023, načrtuje sanacijo dveh plazov.

1. PLAZ ZABUKOVJE - II FAZA

Sredstva so predvidena za sanacijo plazov v Zabukovju - II faza. Gre za celovito sanacijo cestišča z izgradnjo pilotne stene ter sanacijo poškodovanega odseka cestišča. Projekt za sanacijo je izdelan. Ocenjena vrednost sanacije znaša 565.000 EUR.

2. SANACIJO PLAZU NA LC 372101 SPODNJE VRANJE - LONČARJEV DOL (MAROF)

Sredstva so predvidena za sanacijo odseka plazovitega območja lokalne ceste na območju Marofa. Gre za večji plaz, ki zajema celovito sanacijo pobočja z izgradnjo pilotne stene in izvedbo globokih drenaž.

Projektna dokumentacije je v novelaciji. Ocenjena vrednost sanacije znaša 1.525.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-24-0013 - PLAZ ZABUKOVJE - II. FAZA

OB110-24-0014 - SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPODNJE VRANJE - LONČARJEV DOL (MAROF)

OB110-24-0015 - SANACIJA PLAZU CANKARJEVA ULICA 6 IN 7

OB110-24-0016 - SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPODNJE VRANJE - LONČARJEV DOL

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Zakon o javnih financah.

OB110-24-0013 PLAZ ZABUKOVJE - II. FAZA (PRI CERKVI V ZABUKOVJU) 565.000 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 565.000 €

OB110-24-0014 SAN. PLAZU NA LC 372101 SP. VR.-LON. DOL (MAROF) 1.525.000 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 1.525.000 €

OB110-24-0015 SANACIJA PLAZU CANKARJEVA ULICA 6 IN 7 225.000 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 225.000 €

OB110-24-0016 SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPOD. VRANJE-LON. DOL 225.000 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 225.000 €

4004 ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

12.689.742 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

654.600 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji, Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture, Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Sredstva so namenjena za delovanje uprave KŠTM Sevnica, katerega poslanstvo je opravljanje nalog s področja kulture, športa, turizma in mladine.

Cilj je tudi, da se zagotovijo sredstva za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov uprave KŠTM Sevnica.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

654.600 €

Opis glavnega programa

Dejavnost občinske uprave vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Sredstva so namenjena za delovanje uprave KŠTM Sevnica, katerega poslanstvo je opravljanje nalog s področja kulture, športa, turizma in mladine.

Cilj je tudi, da se zagotovijo sredstva za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov uprave KŠTM Sevnica.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za nemoteno delovanje uprave KŠTM Sevnica, v smislu zagotavljanja sredstev za plače zaposlenih, za izdatke za blago in storitve za upravo ter za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov uprave.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

654.600 €

Opis podprograma

Administracija občinske uprave: plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji, Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture, Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva so namenjena za delovanje uprave KŠTM Sevnica, katerega poslanstvo je opravljanje nalog s področja kulture, športa, turizma in mladine.

Cilj je tudi, da se zagotovijo sredstva za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov uprave KŠTM Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za nemoteno delovanje uprave KŠTM Sevnica, v smislu zagotavljanja sredstev za plače zaposlenih, za izdatke za blago in storitve za upravo ter za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov uprave.

06432 Transferi KŠTM za dejavnost uprave

139.600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SREDSTVA ZA DELOVANJE UPRAVE KŠTM

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati sredstva za materialne stroške, ki nastanejo pri obratovanju in vzdrževanju poslovnih prostorov, kjer ima uprava zavoda svoj sedež.

INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE UPRAVE

Sredstva bodo namenjena za redno investicijsko vzdrževanje opreme in objekta poslovnih prostorov uprave zavoda.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-24-0012 - INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE UPRAVE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na dejanskih stroških iz preteklega leta.

OB110-24-0012 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE UPRAVE 139.600 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 125.100 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 14.500 €

06433 Stroški dela JZ KŠTM Sevnica 515.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SREDSTVA ZA PLAČE KŠTM

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica zavoda dolžna zagotavljati sredstva za stroške dela zaposlenih v njihovi upravi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za oblikovanje navedenih stroškov izhajajo iz zakonodaje na področju javnih uslužbencev in sistema plač v javnem sektorju ter notranje organizacije in sistemizacije delovnih mest.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 453.000 €

413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev 62.000 €

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI 50.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, in sicer vzpodbujanja odpiranja novih delovnih mest oziroma zaposlitev brezposelnih oseb. Poslanstvo Občine, da zagotovi primeren socialni standard vsakemu občanu, predvsem s spodbujanjem odpiranja zadostnega števila delovnih mest in vključevanjem brezposelnih oseb v aktivno iskanje zaposlitve.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Nacionalni akcijski program zaposlovanja.
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

V okviru občinskega proračuna zagotavljati pogoje, ki bodo omogočali večjo zaposljivost brezposelnih oseb na trgu dela zaradi pridobivanja novih znanj, tako da bo zmanjšano neskladje med ponudbo in povpraševanjem na trgu dela.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja

50.000 €

Opis glavnega programa

Aktivna politika zaposlovanja vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest, s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, naravovarstvenih, komunalnih in kmetijskih), oziroma sredstva za sofinanciranje projektnega pristopa pri sofinanciranju kadrovske preнове podjetij in preprečevanja prehoda presežnih delavcev v odprto brezposelnost.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so v aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socializaciji - socialni vključenosti, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti in spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Zaradi pridobivanja novih znanj bo zmanjšano neskladje med ponudbo in povpraševanjem na trgu dela.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Aktivirati čim večje število brezposelnih oseb ter jim omogočiti socialno vključenost, razvoj delovnih sposobnosti ter s tem spodbujati razvoj novih delovnih mest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

10039001 Povečanje zaposljivosti

Poračunski uporabniki znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

10039001 Povečanje zaposljivosti

50.000 €

Opis podprograma

Zagotavljanje sredstev za lokalne zaposlitvene programe (javna dela, sofinanciranje kadrovske preнове podjetij, sofinanciranje pripravnikov in vajencev).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12-ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14-ZPDZC-1, 47/15-ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20-odl. US, 189/20-ZFRO, 54/21, 172/21-ZODPol-G, 54/22, 59/22-Odl.US, 109/23 in 66/24-ZUOPUE)

- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09-ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/12, 96/22, 105/22-ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj programa je predvsem v znižanju števila brezposelnih oseb. Dosežen bo z vključevanjem ciljne skupine brezposelnih oseb v izvajanje programov javnih del in s prehodom udeležencev iz programov javnih del v zaposlitve. Poleg tega so dolgoročni cilji aktivne politike zaposlovanja tudi: dvig izobrazbene ravni aktivnega prebivalstva in njegove usposobljenosti, zmanjšanje deleža dolgotrajno brezposelnih, zagotovitev vključenosti v programe zaposlovanja vseh mladih brezposelnih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Aktivirati čim večje število brezposelnih oseb ter jim omogočiti socialno vključenost, razvoj delovnih sposobnosti ter s tem spodbujati razvoj novih delovnih mest.

10403 Javna dela

50.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

JAVNA DELA V DRUŽBENIH DEJAVNOSTIH

Po Zakonu o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12-ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14-ZPDZC-1, 47/15-ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20-odl.US, 189/20-ZFRO, 54/21, 172/21-ZODPol-G, 54/22, 59/22-odl.US, 109/23 in 62/24-ZUOPE), so javna dela poseben program v okviru ukrepa kreiranja delovnih mest. Javna dela so namenjena aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socialni vključenosti, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti ter spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Partnerji pri izvajanju programov javnih del so poleg Zavoda še naročniki in izvajalci programov javnih del. Za vsak program javnega dela mora obstajati javni interes. Obstoj javnega interesa zagotavlja naročnik programa javnega dela. V programe javnih del se lahko vključujejo dolgotrajno brezposelne osebe, ki jih napoti Zavod. Kot dolgotrajno brezposelne osebe štejejo vse osebe, ki so v evidenci brezposelnih oseb neprekinjeno prijavljene 12 mesecev ali več. Pogoj neprekinjenega trajanja prijavitelnosti osebe v evidenci brezposelnih oseb je izpolnjen tudi, če je bila oseba kadar koli v obdobju 12 mesecev vpisana v evidenci začasno nezaposljivih oseb. Oseba mora izpolnjevati pogoj ciljne skupine ob podpisu zaposlitvenega načrta, ob podpisu pogodbe o vključitvi v program javnih del in ob zaposlitvi pri izbranem izvajalcu programa javnega dela.

Brezposelna oseba je lahko vključena v program javnega dela največ eno leto, zaradi stanja na trgu dela pa se lahko ponovno vključi, vendar pri istem izvajalcu javnih del najdlje še za tri leta.

Upravičeni stroški, ki jih zagotavlja Zavod za izvedbo programa javnega dela, so: del sredstev za plače udeležencev, sredstva za prehrano med delom, sredstva za prevoz na delo in z dela, sredstva za stroške predhodnega zdravniškega pregleda v dejanski višini in sredstva za odpravnine ob upokojitvi pod pogoji, ki jih določa delovnopravna zakonodaja.

Naročnik oziroma izvajalec javnih del zagotavljata sredstva za pokrivanje razlike plač udeležencev, regres za leni dopust, kritje drugih stroškov dela v skladu z delovnopravno zakonodajo ter sredstva za pokrivanje materialnih stroškov, vključno s stroški prostorov in potrebne opreme za izvajanje programa javnih del. Izvajalec je ob obračunu plače dolžan obračunati in plačati prispevke za socialno varnost in akontacijo dohodnine. za udeležence, katerih plača ne dosega minimalne plače, v skladu z zakoni, ki urejajo socialna zavarovanja, zagotavlja tudi plačilo prispevkov za socialno varnost od predpisane osnove.

Občina Sevnica bo sofinancirala javna dela, ki jih izvajajo javni zavodi in druge organizacije na področju družbenih dejavnosti. Glede na stopnjo registrirane brezposelnosti bo Občina Sevnica sofinancirala 50 % plače udeleženca programa javnega dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Zakonska podlaga je v Zakonu o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, v Zakonu o urejanju trga dela ter v Pravilniku o financiranju javnih del. Med zavodom za zaposlovanje, naročnikom javnega dela in izvajalcem javnega dela se sklene tripartitna pogodba, s katero se določijo obveznosti posameznega udeleženca. Pri planu sredstev se upošteva kritje dela stroškov plač za zaposlene preko javnih del, del prispevkov ter regres za letni dopust, ki jih je dolžna kriti Občina Sevnica, kot naročnica javnih del.

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom

50.000 €

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

1.886.803 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema določene programe na področju primarnega in bolnišničnega zdravstva ter na področju lekarniške dejavnosti, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva. Poslanstvo občine je, da zagotavlja javno mrežo zdravstvenega varstva na primarni ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Cilji in naloge, ki se financirajo iz proračuna, izvirajo iz opredelitve zdravja in sistema

zdravstvenega varstva znotraj razvojne strategije RS ter bodo vgrajene v Nacionalni program zdravstvenega varstva RS. Vključeval bo strategijo in razvojne usmeritve zdravstvenega varstva, prednostna razvojna področja, usmeritve in merila oblikovanja mreže javne zdravstvene službe, spremljanje razvoja zdravstvenega varstva ter opredeli odgovornosti za izvajanje nacionalnega programa zdravstvenega varstva v navedenem obdobju.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotovitev vseh zdravstvenih storitev v javni mreži zdravstvenega varstva.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1702 Primarno zdravstvo

1707 Drugi programi na področju zdravstva

1702 Primarno zdravstvo

186.803 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za financiranje investicijske dejavnosti na področju primarnega zdravstva (zdravstveni domovi) ter sofinanciranje posameznih zdravstvenih dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Čim boljša ter za prebivalce občine enakomerna dostopnost do kakovostno primerljivih zdravstvenih storitev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Enakomernost dostopnosti vseh prebivalcev do osnovnega zdravstvenega varstva, kar se zagotavlja z zdravstveno mrežo s primerno kapaciteto (zdravstvene ekipe, prostori in oprema), vse ustrezno locirano.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram znotraj glavnega programa je 17029001 Dejavnost zdravstvenih domov.

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

186.803 €

Opis podprograma

Dejavnost metadonskih ambulant, gradnja in investicijsko vzdrževanje zdravstvenih domov, nakup opreme za zdravstvene domove, vzdrževanje defibrilatorjev.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPDZC in 127/06-ZJZP)
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06-UPB, 114/06-ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10-ZUPJS, 87/11, 40/12-ZUJF, 21/13-ZUTD-A, 91/13, 99/13-ZUPJS-C, 99/13-ZSVarPre-C, 111/13-ZMEPIZ-1, 95/14-ZUJF-C, 47/15-ZZSDT, 61/17-ZUPŠ, 64/17-ZZDej-K, 36/19, 189/20-ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21-ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22-ZNUZSZS, 141/22-ZNUNBZ, 40/23-ZČmIS-1 in 78/23)
- Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016 - 2025 »Skupaj za družbo zdravja« (Uradni list RS, št. 25/16)
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB, 15/08 - ZPacP, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 77/08 - ZDZdr, 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD, 64/17, 1/19-odl.US, 73/19, 82/20, 152/20-ZZUOOP, 203/20-ZIUPOPDVE, 112/21-ZNUPZ, 196/21-ZDOsk, 100/22-ZNUZSZS, 132/22-odl.US, 141/22-ZNUNBZ, 14/23-Odl. US in 84/23-ZDOsk-1)
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB, 15/08 - ZPacP, 58/08, 107/10 - ZPPKZ, 40/12 - ZUJF, 88/16 - ZdZPZD, 40/17, 64/17-ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 - ZIUZDS in 35/24)

- Pravilnik o prevozu in pokopu posmrtnih ostankov (Uradni list RS, št. 53/17 in 56/17 - popr.)
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19 in 186/21)
- Odlok o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Sevnica iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Sevnica (Uradni list RS, št. 36/92 in 99/07)
- Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Lekarna Sevnica (Uradni list RS, št. 76/10 in 1/20)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Enakomernost dostopnosti vseh prebivalcev do osnovnega zdravstvenega varstva, kar se zagotavlja z zdravstveno mrežo s primerno kapaciteto (zdravstvene ekipe, prostori in oprema), vse ustrezno lociran.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti občanom kvalitetne in enako dostopne storitve zdravstvene dejavnosti.

17401 Oprema za zdravstvene namene

3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE OPREME:

Občina Sevnica zagotavlja pravilno označitev lokacij defibrilatorjev na vidnem mestu, skrbi za tekoče vzdrževanje defibrilatorjev z upravljavci po posameznih lokacijah, zagotavlja nakup elektrod in baterij za njihovo delovanje. Javna mreža defibrilatorjev z lokacijami je objavljena na spletni strani Občine Sevnica (trenutno 33 lokacij).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so bila oblikovana na podlagi preteklih vzdrževanj.

402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme

3.000 €

17404 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV

183.803 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NAKUP DEFIBRILATORJEV

Občina Sevnica bo v letu 2025 nadaljevala s širjenjem javne mreže defibrilatorjev na lokacijah, ki jih bo predhodno uskladila z Zdravstvenim domom Sevnica glede na dostopnost oziroma pokritost posameznih območij z že obstoječo mrežo defibrilatorjev.

PARTICIPATIVNI PRORAČUN:

Sredstva bodo namenjena za nakup in montažo novega defibrilatorja in sicer v Lončarjevem dolu.

NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA

Občina Sevnica bo nabavila dva reševalna vozila in sicer reševalno vozilo za nenujne prevoze in vozilo za sedeči prevoz pacientov. Vozila bo sofinancirala država v vrednosti 116.920,00 EUR, razliko v vrednosti 61383,00 EUR pa bo zagotovil Zdravstveni dom Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-19-0011 - NAKUP DEFIBRILATORJEV

OB110-24-0020 NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-19-0011 NAKUP DEFIBRILATORJEV	5.500 €
420240 Nakup medicinske opreme in napeljav	5.500 €
OB110-24-0020 NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA	178.303 €
420104 Nakup reševalnih vozil	178.303 €
<hr/> 1707 Drugi programi na področju zdravstva	<hr/> 1.700.000 €

Opis glavnega programa

Drugi programi na področju zdravstvenega varstva pokrivajo tista področja, ki niso ustrezno sistemsko urejena in se ne financirajo iz sredstev Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije oz. drugih virov državnega proračuna. Sem spada predvsem sofinanciranje izvajanja storitev v okviru zagotavljanja dežurne mrliško ogledne službe, saj je obveznost plačevanja prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje s 1. 1. 2021 na podlagi Zakona o finančni razbremenitvi občin prešla na državo, kar pomeni, da se za kritje obveznosti plačila prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje s 1. 1. 2021 uvaja neposredno plačilo prispevkov države Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Na podlagi istega predpisa se je tudi kritje stroškov mrliško ogledne službe preneslo na državo. Izvajalci mrliško ogledne službe pošiljajo zahtevke na državo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji se nanašajo na zagotavljanje organiziranja in financiranja navedenih storitev, kot določa predpisana zakonodaja in pogodbe.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opredeljeni so z obrazložitvijo postavke v okviru posameznega podprograma.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

<hr/> 17079001 Nujno zdravstveno varstvo	<hr/> 1.700.000 €
---	--------------------------

Opis podprograma

Nujna zobozdravstvena pomoč, dežurne službe na področju zdravstvenega varstva, plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06-UPB, 114/06-ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10-ZUPJS, 87/11, 40/12-ZUJF, 21/13-ZUTD-A, 91/13, 99/13-ZUPJS-C, 99/13-ZSVarPre-C, 111/13-ZMEPIZ-1, 95/14-ZUJF-C, 47/15-ZZSDT, 61/17-ZUPŠ,

64/17-ZZDej-K, 36/19, 189/20-ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21-ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22-ZNUZSZS, 141/22-ZNUNBZ, 40/23-ZČmIS-1 in 78/23)

- Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016 - 2025 »Skupaj za družbo zdravja« (Uradni list RS, št. 25/16)

- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB, 15/08 - ZPacP, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 77/08 - ZDZdr, 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD, 4/17, 1/19-odl.US, 73/19, 82/20, 152/20-ZZUOOP, 203/20-ZIUPOPDVE, 112/21-ZNUPZ, 196/21-ZDOsk, 100/22-ZNUZSZS, 132/22-odl.US, 141/22-ZNUNBZ, 14/23-Odl. US in 84/23-ZDOsk-1)

- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19 in 186/21).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti pomoč in zdravljenje vsem, ki to pomoč potrebujejo in pripadajo socialno ogroženim skupinam prebivalstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina bo zagotavljala sredstva za izobraževanja uporabe defibrilatorjev, mrliško pregledno službo.

17411 NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO

1.700.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PRISTAJALIŠČE ZA HELIKOPTERJE - HELIPOINT

Občina Sevnica bo v letu 2025 pristopila k izdelavi pristajališča za helikopterje za potrebe nemotenega izvajanja nujnih medicinskih transportov s pomočjo helikopterjev za potrebe predvidenega satelitsko urgentnega centra. Po predhodni umestitvi v prostor se že pripravlja projekt za izvedbo. Prostor bo umeščen na področju na "Hrastih". Prostor se bi v primeru potreb lahko uporabljal tudi v primeru naravnih in drugih nesreč. (30.000 EUR)

REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE

Občina Sevnica je v letu 2024 začela izvajati investicijo v rekonstrukcijo objekta Cenko, kjer bo Zdravstveni dom izvajal program fizioterapije in Center za krepitev zdravja. V mesecu septembru je bila podpisana pogodba s podjetjem GES d.o.o. v vrednosti 1,888.994 EUR. S strani države bo nemanjeno 1,048.125,38 eur, 200.000 bo namenil Zdravstveni dom Sevnica, razlika pa bo iz proračuna občine.

INVESTICIJSKI NADZOR

V mesecu septembru je bila podpisana tudi pogodba z Miranom Tomšičem s.p., ki bo izvajal nadzor nad investicijo. Vrednost pogodbe je 33.000 EUR.

PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Sredstva bodo namenjena za usklajevanje investicijske dokumentacije za potrebe Ministrstva za zdravje.

SATELITSKO URGENTNI CENTER SEVNICA

Občina Sevnica skupaj z Zdravstvenim domom načrtuje v letu 2025 začetek izvedbe Satelitsko urgentnega centra v Sevnici. Trenutno je v pripravi projektna dokumentacija, ki jo pripravlja Zdravstveni dom Sevnica. Gradbeno dovoljenje je bilo izdano 7.2.2024. Predvidena je preureditev (rekonstrukcija) obstoječih pritličnih prostorov Nujne medicinske pomoči in fizioterapije za potrebe formiranja Satelitskega urgentnega centra, bruto tlorisne površine 515,7 m². Predvidena je tudi nadzidava obstoječe fizioterapevtske telovadnice za eno etažo (1. nadstropje) za potrebe nadomestila ostalih ordinacij, bruto tlorisne površine 209,6 m².

Država bo na osnovi vladnega sklepa, ki je bil sprejet 23.12.2024 sofinancirala satelitsko urgentne centre do 1,281.350 brez DDV. Ko bo dokončana projektna dokumentacija bo potrebno skleniti z Ministrstvom za zdravje neposredno pogodbo in zagotavljati razliko sredstev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-22-0026 REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE

OB110-24-0021 PRISTAJALIŠČE ZA HELIKOPTERJE

OB110-22-0025 REKONSTRUKCIJA NMP - SATELITSKI URGENTNI CENTER

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na investicijskih dokumentih.

OB110-22-0025 REKONSTRUKCIJA NMP -SATELITSKI URG. CENTER (SUC)30.000 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 30.000 €

OB110-22-0026 REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO) 1.640.000 €

402999 Drugi operativni odhodki 10.000 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 1.600.000 €

420801 Investicijski nadzor 25.000 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 5.000 €

OB110-24-0021 PRISTAJALIŠČE ZA HELIKOPTERJE 30.000 €

420401 Novogradnje 30.000 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 1.589.839 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo Občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Nacionalni program športa v RS za obdobje 2014-2023
- Izvedbeni načrt nacionalnega programa v RS za obdobje 2014-2023
- Letni program športa v Občini Sevnica
- Letni program kulture v Občini Sevnica

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1803 Programi v kulturi

1804 Podpora posebnim skupinam

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

77.000 €

Opis glavnega programa

Ohranjanje kulturne dediščine vključuje sredstva za varstvo, ohranjanje in obnovo nepremične in premične kulturne dediščine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti ohranitev spomenika, ki predstavlja kulturno dediščino.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je zagotoviti podpiranje delovanja društev, izvajanje njihovih programov in skrb za kulturne spomenike lokalnega pomena v občini Sevnica ter izvajanje programov Posavskega muzeja Brežice.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram znotraj glavnega programa:

18029001 nepremična kulturna dediščina

18029002 Premična kulturna dediščina.

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

18029001 Nepremična kulturna dediščina

65.000 €

Opis podprograma

Izdelava strokovnih podlag za zaščito kulturnih spomenikov, vzdrževanje kulturnih spomenikov, odškodnine zaradi poslabšanja pogojev za gospodarsko izkoriščanje spomenika, odškodnine zaradi razlastitve nepremičnega spomenika, odkup nepremičnih spomenikov, dejavnost javnih zavodov za upravljanje z dediščino in spomeniki lokalnega pomena, vzdrževanje grobov in grobišč, postavitve spominskih obeležij.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08-ZVKD-1, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18-ZNOrg in 78/23-ZUNPEOVE)

- Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 29/13)

- Pravilnik o sofinanciranju obnove kulturnih spomenikov v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 36/21)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti ohranitev kulturnih spomenikov lokalnega pomena v občini Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina bo zagotovila sredstva za obnovo spomenikov, ki so z Odlokom o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Sevnica razglašeni za kulturne spomenike.

18481 SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

65.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

Skladno z določbami Pravilnika o sofinanciranju obnove kulturnih spomenikov v Občini Sevnica, se bodo v letu 2025 preko javnega razpisa dodelila sredstva v višini 35.000 EUR. Namen razpisa bo spodbujanje ohranjanja kulturnih spomenikov v Občini Sevnica. Predmet sofinanciranja bodo obnove kulturnih spomenikov, ki so z odlokom razglašene za kulturne spomenike lokalnega pomena na območju Občine Sevnica in ki ohranjajo osnovno značilnost kulturnega spomenika. Upravičenci do sredstev bodo lastniki ali upravljavci kulturnega spomenika lokalnega pomena, ki leži na območju Občine Sevnica.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA - GRAJSKI HLEVI V LOKI

Sredstva (30.000 eur) so namenjena za pripravo projektne dokumentacije za rušitev dela objekta (ki se lahko ruši skladno s pogoji ZVKDS OE Celje) ter za sanacijo dela objekta, ki se skladno z mnenjem ZVKDS OE Celje ne ruši ter za popis del za obnovo dela objekta, ki se ne sme rušiti - del objekta, ki je v svoji prvotni zasnovi služil kot gospodarski objekt oziroma hlev Dvorca Loka (današnji Trubarjev dom upokojujencev Loka).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-24-0022 - GRAJSKI HLEVI V LOKI

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občina bo zagotovila sredstva za vzdrževanje nepremične kulturne dediščine.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 35.000 €

OB110-24-0022 GRAJSKI HLEVI V LOKI 30.000 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 30.000 €

18029002 Premična kulturna dediščina 12.000 €

Opis podprograma

Izdelava strokovnih podlag za zaščito kulturnih spomenikov, vzdrževanje kulturnih spomenikov, odškodnine zaradi poslabšanja pogojev za gospodarsko izkoriščanje spomenika, odškodnine zaradi razlastitve nepremičnega spomenika, odkup nepremičnih spomenikov, dejavnost javnih zavodov za upravljanje z dediščino in spomeniki lokalnega pomena, vzdrževanje grobov in grobišč, postavitve spominskih obeležij, muzejska dejavnost.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18-ZNOrg)

- Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 29/13)

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Posavski muzej Brežice (Uradni list RS, št. 93/20)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjati in vzdrževati premično kulturno dediščino.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Občina bo z letno pogodbo zagotovila sredstva za vzdrževanje premične kulturne dediščine.

18490 TRANSFERI ZA MUZEJSKE PROGRAME**12.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo namenjena za izvajanje dejavnosti v okviru Posavskega muzeja Brežice. V letu 2025 se bodo skladno s pogodbo izvedla dela na področju kulturne dejavnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projekta.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Vsebina dela je določena z letno pogodbo.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 12.000 €

1803 Programi v kulturi**820.018 €**

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključujejo sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost ter druge programe v kulturi.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun ter jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oziroma organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

18039002 Umetniški programi

18039003 Ljubiteljska kultura

18039005 Drugi programi v kulturi

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

18039001 Knjižničarstvo in založništvo**515.178 €**

Opis podprograma

Dejavnost knjižnic, nakup knjig za splošno knjižnico, drugi programi v knjižnici, izdajanje knjig, brošur, zbornikov, publikacij, ipd

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18-ZNOrg)

- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZKoIP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 57/08 – KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16 in 80/18)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18-ZNOrg)
- Pravilnik o seznamih zvrsti dediščine in varstvenih usmeritvah (Uradni list RS, št. 102/10)
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS št. 100/03, 81/09 in 96/13)
- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS št. 117/02, 97/03, 1/09 in 85/10)
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16)
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 45/94, 45/94, 39/96, 39/99 – ZMPUPR, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 43/06 – ZKoIP, 60/08, 32/09, 32/09, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 2/17-popr., 80/18)
- Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15)
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS, št. 19/03)
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03)
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Sevnica (Uradni list RS, št. 57/13 - UPB)
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina Sevnica bo zagotovila sredstva za plače za zaposlene, za delovanje ter sredstva za knjižnično gradivo JZ Knjižnice Sevnica, z enoto v Loki pri Zidanem Mostu ter za izvajanje knjižnične dejavnosti Posavske potujoče knjižnice.

18401 Knjižnična dejavnost

485.277 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SREDSTVA ZA PLAČE

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica JZ Knjižnica Sevnica z izposojevališčem v Loki pri Zidanem Mostu dolžna zagotavljati sredstva za plače s prispevki in davki za zaposlene strokovne delavce, stroške plač vodstvenih in administrativnih delavcev za izvajanje dejavnosti ter druge stroške dela zaposlenih.

DELOVANJE JZ KNJIŽNICA SEVNICA IN NAKUP KNJIŽNEGA GRADIVA

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati tudi sredstva za materialne stroške, ki nastanejo pri obratovanju in vzdrževanju objekta (ogrevanje, elektrika, komunalne storitve, čiščenje, zavarovanje, varovanje, tekoče vzdrževanje).

Občina je v skladu s Pravilnikom za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe JZ Knjižnica Sevnica dolžna zagotoviti tudi sredstva za sofinanciranje nakupa knjižnega gradiva, del sredstev za nakup knjižnega gradiva pa knjižnica pridobi iz državnega proračuna.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projekta.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na predlogu Letnega delovnega načrta, kjer so opredeljeni predvideni stroški za leto 2025.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 286.463 €

413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev 45.814 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 153.000 €

18404 Posavska potujoča knjižnica 29.901 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SREDSTVA ZA PLAČE

Skladno s pogodbo o izvajanju knjižnične dejavnosti Posavske potujoče knjižnice (v nadaljevanju: PPK) so Občina Krško, Občina Kostanjevica na Krki, Občina Brežice, Občine Sevnica in Občina Radeče dolžne zagotoviti sredstva za izvajanje dejavnosti PPK. Ključ za razdelitev skupnih stroškov je število prebivalcev v posameznih občinah, ki se vsako leto preveri na dan 1.1. tekočega leta, kar je osnova za izračun deležev sofinanciranja za naslednje leto. Pogodbene stranke zagotavljajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih za plačilo stroškov dela za voznika bibliobusa in bibliotekarja.

DELOVANJE POSAVSKE POTUJOČE KNJIŽNICE

Pogodbene stranke so po istem ključu delitve stroškov dolžne zagotoviti sredstva za materialne stroške, ki nastajajo pri delovanju, vzdrževanju vozila ter sredstva za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na predlogu Letnega delovnega načrta, kjer so opredeljeni predvideni stroški za leto 2025.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 14.639 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 15.262 €

18039002 Umetniški programi 152.140 €

Opis podprograma

Dejavnost gledališč in drugih javnih kulturnih zavodov (zavodi za kulturo, kulturni centri), kulturni programi samostojnih kulturnih izvajalcev ali drugih pravnih oseb.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18-ZNorg)

- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZKoIP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 57/08 – KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20, 160/20, 88/21 in 136/22)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18-ZNOrg)
- Pravilnik o seznamih zvrsti dediščine in varstvenih usmeritvah (Uradni list RS, št. 102/10)
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. 100/03, 81/09 in 96/13)
- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS, št. 85/10)
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16)
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 45/94, 45/94, 39/96, 39/99 – ZMPUPR, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 43/06 – ZKoIP, 60/08, 32/09, 32/09, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 2/17-popr., 80/18)
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 46/14)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Posavski muzej Brežice (Uradni list RS št. 93/20)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva so namenjena za delovanje JZ KŠTM Sevnica, katerega poslanstvo je opravljati naloge na področju kulture.

Cilj je tudi, da se zagotovijo sredstva za investicijsko vzdrževanje objektov s področja kulture, ki jih ima KŠTM v upravljanju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za nemoteno delovanje zavoda JZ KŠTM, za izvajanje dejavnosti, za investicije ter sredstva za upravljanje kulturnih objektov.

18408 Transferi KŠTM za dejavnost kulture

152.140 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

KULTURA - JZ KŠTM - ZA DEJAVNOST

Zavod KŠTM upravlja z objekti, ki so v lasti Občine Sevnica. Na področju kulture upravlja z Gradom Sevnica, Ajdovskim gradcem in Kulturno dvorano Sevnica. Za vse omenjene objekte občina plačuje obratovalne stroške, in sicer ogrevanje, komunalne storitve, električno energijo, varovanje, zavarovalno premijo in druge operativne stroške. Zavod skrbi za programsko delovanje vseh treh objektov ter organizacijo raznih dogodkov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so realizirani programi v prejšnjem proračunskem letu.

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom

1.000 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve **151.140 €**

18039003 Ljubiteljska kultura

120.700 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS št. 77/07 - UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 21/18-ZNOrg, 3/22-ZDeb in 105/22-ZZNŠPP)
- Aneks h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v RS (Uradni list RS št. 99/01, 57/08, 40/12)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18-ZNOrg in 78/23-ZUNPEOVE)
- Pravilnik o določitvi vrsti kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 102/10)
- Pravilnik o varovanju in hranjenju nacionalnega bogastva in muzejskega gradiva, o vpisu v razvid muzejev in o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (Uradni list RS, št. 47/12)
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS št. 100/03, 81/09 in 96/13)
- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS št., 85/10)
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 45/94, 45/94, 39/96, 39/99 - ZMPUPR, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 43/06 - ZKoiP, 60/08, 32/09, 32/09, 40/12, 46/13, 106/15, 2/17-popr., 80/18, 160/20, 88/21 in 136/22)
- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za programe in delovanje JSKD Sevnica ter zagotoviti sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

18410 Ljubiteljska kultura - tekoči transferi

18.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo ter Zakona o Javnem skladu RS za kulturne dejavnosti Občina Sevnica zagotavlja sredstva za sofinanciranje programov, ki jih bo OI JSKD Sevnica na podlagi pogodbe izvajala na območju občine Sevnica

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na realiziranem programu iz prejšnjega leta in predlogu Letnega delovnega načrta za leto 2025.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 18.000 €

18411 Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture 102.700 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DELOVANJE OI JSKD SEVNICA

V skladu z Zakonom o Javnem skladu RS za kulturne dejavnosti je Občina Sevnica dolžna zagotavljati sredstva za vzdrževanje prostorov OI JSKD Sevnica, sredstva za kritje materialnih stroškov, povezanih s tem prostorom. Stroški se plačujejo po dejanskih stroških v skladu z vsakoletno sklenjeno pogodbo. Za delovanje OI JSKD je namenjenih 2.700,00 EUR.

JAVNI POZIV ZA OBČINSKE PRIREDITVE

Občina Sevnica bo v letu 2025 izvedla javni poziv za prireditve občinskega pomena in izbrala izvajalce, ki bodo na teh prireditvah izvajali programe. Na poziv, v višini 30.000 EUR se lahko prijavijo kulturna društva s področja godbenišтва, s sedežem v občini Sevnica. Sredstva so povečana za 8.000 eur glede na leto 2024.

PROGRAMI KULTURA PO PRAVILNIKU

Skladno z določbami Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki jih sofinancira Občina Sevnica, se bodo izvajalcem programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti v letu 2025 preko javnega razpisa dodelila sredstva v višini 70.000 EUR.

Izvajalci programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini so lahko: društva, registrirana za izvajanje programov na področju kulture, resorne občinske zveze, če so izvajalci programa, ustanove in zasebni zavodi, ki so ustanovljeni za opravljanje dejavnosti v kulturi in so nepridobitni, posamezniki, ki so vpisani v razvid samostojnih ustvarjalcev pri ministrstvu, pristojnemu za kulturo.

Ocenjujejo se programi in projekti izvajalcev, ki delujejo na naslednjih področjih: glasbena(vokalna in instrumentalna), gledališka in lutkovna, folklorna, plesna, likovna, literarna, foto, video in filmska dejavnost. Ocenjuje se tudi založništvo in izobraževanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občina Sevnica razdeli sredstva na osnovi javnega razpisa in javnega poziva.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 100.000 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 2.700 €

18039005 Drugi programi v kulturi 32.000 €

Opis podprograma

Upravljanje, tekoče in investicijsko vzdrževanje kulturnih objektov (kulturnih domov in centrov, spominskih sob in drugih kulturnih objektov), najemnine za kulturne objekte, nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih kulturnih zavodov (knjižnice, muzeji, galerije, gledališča), nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov in večnamenskih kulturnih centrov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10, 20/11, 111/13, 61/17, 21/18-ZNOrg)

- Aneks h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v RS (Uradni list RS št. 99/01, 57/08, 40/12)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18-ZNOrg)
- Pravilnik o določitvi zvrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS št. 100/03 in 81/09, 96/13)
- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS št. 117/02, 97/03, 1/09 in 85/10)
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa (Uradni list RS št. 93/05, 43/10)
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS št. 45/94, 39/96, 40/97, 39/99-ZMPUPR, 82/99, 102/2000, 52/01, 64/01, 60/08, 61/08, 32/09, 32/09, 22/10, 83/10, 40/12, 46/13, 106/15, 2/17-popr., 80/18)
- Zakon o knjižničarstvu (ZKnj-1) (Uradni list RS št. 87/01, 96/02-ZUJIK, 92/15)
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS št. 19/03)
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS št. 29/03)
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS št. 73/03, 70/08)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Sevnica (Uradni list RS št. 58/01, 109/01, 14/07, 124/08, 34/11, 57/13)
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je, da Občina Sevnica zagotovi sredstva za investicijsko vzdrževanje Knjižnice Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2024 bo Občina namenila sredstva za investicijsko vzdrževanje Knjižnice Sevnica.

18403 Investicijsko vzdrževanje knjižnice	12.000 €
--	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE KNJIŽNICE

Sredstva so namenjena za redno investicijsko vzdrževanje objektov in opreme v Knjižnici Sevnica in izposojevališču v Loki pri Zidanem Mostu. Knjižnica za vsako tekoče leto izrazi potrebe, kaj je nujno potrebno za vzdrževanje objekta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0116 - INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-07-0116 INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA	12.000 €
--	-----------------

432300 Investicijski transferi javnim zavodom	12.000 €
--	-----------------

18405 Gradnja kulturnih objektov	20.000 €
---	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA - KULTURNA DVORANA

Sredstva bodo namenjena za pripravo idejnih variantnih rešitev za samo umestitev objekta v prostor, ki bodo skladne s prostorskimi zmožnostmi ter prostorskimi akti. V idejnih rešitvah bo določena tudi sama programska vsebina objekta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0117 - KULTURNA DVORANA V SEVNICI

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izdelavo projektne dokumentacije.

OB110-07-0117 KULTURNA DVORANA V SEVNICI	20.000 €
---	-----------------

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000 €
---	-----------------

1804 Podpora posebnim skupinam	10.000 €
---------------------------------------	-----------------

Opis glavnega programa

Podpora posebnim skupinam vključuje sredstva za financiranje programov veteranskih organizacij, verskim skupnostim, narodnostnih skupnosti in romske skupnosti ter drugih posebnih skupin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ustvariti spodbudno okolje za delovanje različnih interesnih skupin.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je ustvariti spodbudno okolje za delovanje različnih interesnih skupin.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18049001 Programi veteranskih organizacij

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

18049001 Programi veteranskih organizacij	10.000 €
--	-----------------

Opis podprograma

Sofinanciranje programov društev vojnih invalidov, veteranov, borcev, zamolčanih grobov ipd.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o društvih (Uradni list RS, št. 64/11-UPB in 21/18-ZNOrg)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Naš cilj je podpirati različne interesne skupine s sofinanciranjem njihovih programov in projektov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Naš cilj je podpirati različne interesne skupine s sofinanciranjem njihovih programov in projektov.

18440 Transferi združenjem s področja družbenih dejavnosti	10.000 €
---	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGA DRUŠTVA S PODROČJA DRUŽBENIH DEJAVNOSTI

Sredstva so namenjena sofinanciranju delovanja veteranskih društev in združenj, ki niso financirana iz drugih proračunskih postavk in imajo sedež v občini Sevnica. Občina bo sredstva razdelila na podlagi javnega poziva, ki bo objavljen na spletni strani Občine Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Vsebinski in finančni programi ter poraba v prejšnjih letih.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 10.000 €

1805 Šport in prostočasne aktivnosti 682.821 €

Opis glavnega programa

Šport in prostočasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostočasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti in spodbuditi zainteresirana društva in javnost za vključevanje v športno in mladinsko dejavnost, ki jo načrtuje Občina Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18059001 Programi športa

18059002 Programi za mladino

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

18059001 Programi športa 600.010 €

Opis podprograma

Dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč - obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18-ZNOrg, 82/20 in 3/22-ZDeb)
- Nacionalni program športa v RS (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00-popr.)
- Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 11/18)
- Letni program športa v občini Sevnica
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica (Uradni list RS, št. 46/14)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v

športu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sredstev za delovanje in dejavnost JZ KŠTM ter financiranje investicij na področju športa. Občina bo na podlagi javnega razpisa razdelila sredstva za izvajanje letnega programa športa.

18420 Transferi za športne dejavnosti

317.310 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ŠPORT - JZ KŠTM - ZA DEJAVNOST

Zavod KŠTM upravlja z objekti, ki so v lasti Občine Sevnica. Na področju športa upravlja s Športno dvorano Sevnica, Športnim domom Sevnica ter bazenom Sevnica (upravljanje v imenu in za račun občine). Za vse omenjene objekte Občina plačuje obratovalne stroške, in sicer ogrevanje, komunalne storitve, električno energijo, varovanje, zavarovalno premijo in druge operativne stroške. Športno dvorano Sevnica in Športni dom Sevnica koristijo predvsem društva in klubi za izvajanje treningov, tekem in za rekreacijo. V Športnem domu se oddaja v najem sejna soba in pisarne, tam pa redno obratuje tudi fitness. V Športni dvorani se daje v najem klubski prostor, na bazenu prostor za gostinski lokal. Zavod skrbi za organizacijo in izvedbo raznih prireditev, dogodkov in programov.

ODLOK - ŠPORT

Na osnovi Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Sevnica se bodo v letu 2025 preko javnega razpisa dodelila sredstva izvajalcem letnega programa športa v občini Sevnica. Višina sredstev javnega razpisa znaša 196.000 EUR.

Predmet javnega razpisa bodo naslednji programi oziroma vsebine: netekmovalni šport (prostočasna športna vzgoja otrok in mladine - prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok, prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok, prostočasna športna vzgoja mladine, športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami, športna rekreacija, šport starejših in šport invalidov), tekmovalni šport (športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni šport in šport invalidov), izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu, organiziranost v športu (delovanje športnih zvez in delovanje športnih društev), športne prireditve (rekreativne prireditve in rekreativne občinske lige).

INVESTICIJSKI TRANSFER KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju opreme in objektov na športnem področju, ki so v upravljanju KŠTM Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-16-0036 - INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so realizirani programi v prejšnjem proračunskem letu.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 196.000 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 108.310 €

OB110-16-0036 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA 13.000 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 13.000 €

18421 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA

134.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME

Občina Sevnica je v preteklih letih uredila fitness naprave na prostem na različnih lokacijah občine, za izvajanje tako rekreativne dejavnosti kot tudi za vadbo športnih klubov. Vzpostavljenih je bilo tudi kar nekaj otroških igrišč. Vso navedeno opremo in druge športne površine in igrišča je občina kot lastnica dolžna redno vzdrževati.

NAKUP DRUGE OPREME IN NAPELJAVE

Občina bo nadaljevala z nadgradnjo opremljanja igrišč s športno-rekreativno opremo.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE

Občina Sevnica bo v sklopu investicijskega vzdrževanja športne opreme sledila potrebam, ki nastajajo pri izvajanju športnih dejavnosti na igriščih in ostalih športnih površinah v Občini Sevnica. Pri tem se bodo upoštevali cilji in izvedbeni načrt iz Strategije športa 2020-2029 (manjše ureditve investicijskega značaja v notranjih športnih objektih, ureditve športnih igrišč, športnih parkov).

V sklopu PARTICIPATIVNEGA PRORAČUNA bo v letu 2025:

- urejeno otroško igrišče na Orehovem,
- urejen in obnovljen športni park na Lukovcu,
- sanirana zaščitna mreža na športnem igrišču na Češnjicah,
- nabavljena oprema za skavte iz Tržišča,
- obnovljeno športno igrišče na Bregu.

ŠPORTNE POVRŠINE NA OREHOVEM

Občina Sevnica bo pričela s postopkom pridobitve idejne zasnove za športne površine na Orehovem. Prostorsko je možna umestitev športnih površin, ki ne predstavljajo gradnje stavb. Idejna zasnova bo vsebovala umestitev igrišč, oceno vrednosti ter vsa mnenja in pogoje za umeščanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-16-0037 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV

OB110-24-0030 ŠPORTNE POVRŠINE NA OREHOVEM

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so namenjeni rednemu vzdrževanju, nakupu igral ter investicij.

402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme **2.000 €**

OB110-16-0037 INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV **122.000 €**

402999 Drugi operativni odhodki **10.000 €**

420299 Nakup druge opreme in napeljav **12.000 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **100.000 €**

OB110-24-0030 ŠPORTNE POVRŠINE NA OREHOVEM	10.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000 €

18422 Upravljanje bazena v Sevnici	148.700 €
---	------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

UPRAVLJANJE BAZENA V SEVNICI

Od 1.1.2022 KŠTM Sevnica izvaja upravljanje bazena v imenu in za račun Občine Sevnica, zato so ta sredstva planirana v proračunu občine. Občina plačuje vse fiksne in druge materialne stroške, ki nastajajo na objektu bazen.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE BAZENA

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju opreme in objekta bazen Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-23-0032 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE BAZENA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev so bili upoštevani dejanski stroški iz preteklih let.

402001 Čistilni material in storitve	10.000 €
402099 Drugi splošni material in storitve	1.500 €
402200 Električna energija	2.000 €
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000 €
402203 Voda in komunalne storitve	20.000 €
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	32.000 €
402504 Zavarovalne premije za objekte	2.200 €
402903 Stroški dela preko študentskega servisa	28.000 €
402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	1.000 €
OB110-23-0032 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE BAZENA	50.000 €
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	50.000 €

18059002 Programi za mladino	82.811 €
-------------------------------------	-----------------

Opis podprograma

Dejavnost mladinskih centrov, sofinanciranje dejavnosti društev, ki delajo z mladimi (klubi študentov, društva prijateljev mladine, taborniki), sofinanciranje programov preživljanja prostega časa otrok in mladine med počitnicami in ob koncih tedna, nakup gradnja in vzdrževanje prostorov za mladinsko dejavnost.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-ZJU-UPB3, 65/08, 69/08, 69/08 in 74/09, 40/12-ZUJF, 158/20-ZIntPK-C in 203/20-ZIUPOPVE)

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv in 67/17)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 46/14)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostočasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za delovanje JZ KŠTM na področju mladine ter sredstva za izvedbo javnega razpisa.

18430 Transferi za mladinsko dejavnost

82.811 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PRAVILNIK MLADINSKE DEJAVNOSTI

Na osnovi Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Sevnica se bodo v letu 2025 preko javnega razpisa dodelila sredstva izvajalcem mladinskih programov in projektov v občini Sevnica. Višina sredstev namenjenih za javni razpis znaša 18.000 EUR.

Sofinancirali se bodo mladinski programi in projekti, ki so namenjeni krepitvi in širitvi vrednot prostovoljnega dela in dela med mladimi, spodbujanju osebne avtonomije mladih in njihovi socialni integraciji ter druženju in uresničevanju njihovega interesa.

MLADINA - JZ KŠTM - ZA DEJAVNOST

Zavod KŠTM upravlja z objekti, ki so v lasti Občine Sevnica. Na področju mladine upravlja z Mladinskim centrom Sevnica. Za omenjeni objekt Občina Sevnica plačuje obratovalne stroške, in sicer ogrevanje, komunalne storitve, električno energijo, varovanje, zavarovalno premijo in druge operativne stroške.

INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJAVNOST

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju opreme in objekta, ki so namenjeni za izvajanje mladinske dejavnosti ter so v upravljanju KŠTM Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-20-0023 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJAVNOST

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so realizirani programi v prejšnjem proračunskem letu.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **18.000 €**

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve **54.961 €**

OB110-20-0023 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ. **9.850 €**

432300 Investicijski transferi javnim zavodom **9.850 €**

19 IZOBRAŽEVANJE

7.057.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega in visokega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim. Poslanstvo občine je zagotoviti primerne pogoje za izvajanje predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja ter zagotoviti različne oblike pomoči šolajočim.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotoviti primerne pogoje za izvajanje predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja ter zagotoviti različne oblike pomoči šolajočim.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok
- 1903 Primarno in sekundarno izobraževanje
- 1906 Pomoči šolajočim

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

3.676.500 €

Opis glavnega programa

Varstvo in vzgoja predšolskih otrok vključuje sredstva za financiranje vrtcev in drugih oblik varstva in vzgoje otrok ter investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kakovostno predšolsko vzgojo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti primerne prostore, materialno opremljenost ter ostale pogoje za izvajanje predšolske vzgoje v skladu z normativi.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

19029001 Vrtci

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

19029001 Vrtci

3.676.500 €

Opis podprograma

Dejavnost javnih in zasebnih vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev, dodatni programi v vrtcih, sofinanciranje letovanja, zimovanja, ...) nakup, gradnja in vzdrževanje vrtcev.

Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije,
- Zakon o zavodih(Uradni list RS št. 12/91, 8/96, 18/98 Odl.US:U-I-34/94, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP)
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS št. 16/07-UPB5, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/09-popr., 20/11, 34/11-Odl. US, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - Zvaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/21, 158/22 -

ZDoh-2AA in 71/23),

- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 62/10 - ZUPJS, 94/10 - ZIU, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 55/17 in 18/21),

- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, 58/11 - ZUOPP-1, 40/12 - ZUJF, 90/12, 41/17 - ZOPOPP in 200/20 - ZOOMTVI)

- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 62/10-ZUPJS)

- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19),

- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21 in 82/23),

- Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 94/23),

- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtcev (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16, 20/17 in 63/23),

- drugi predpisi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

1. Zagotavljanje pogojev za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje na območju občine in ohranjanje javne mreže vrtcev.

2. Zagotavljanje kakovosti izvajanja programov za predšolske otroke - Kurikul za vrtce ter vključevanje čim večjega števila otrok v javne vrtce.

3. Zagotoviti optimalno organiziranost predšolske vzgoje v vrtcih (v sodelovanju s posameznimi izvajalci).

Kazalci: število vključenih otrok v vrtce in število oddelkov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

1. Zagotoviti pogoje za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje na območju občine in ohraniti javno mrežo vrtcev ter zagotoviti kakovost v izvajanju programov.

2. V sodelovanju z vrtci, ki izvajajo dejavnost predšolske vzgoje na območju občine, zagotoviti optimalno organiziranost predšolske vzgoje. Ugotoviti možnosti racionalizacije.

3. S spremljanjem poslovanja vrtcev ugotavljati gibanje stroškov vrtcev in s tem cene programov ter cene po potrebi pravočasno uskladiti.

4. V primeru ugotovitve večjega vpisa otrok, kot so razpoložljive kapacitete, zagotoviti delovanje novih oddelkov oziroma drugih oblik varstva in vzgoje otrok.

Kazalci: število oddelkov vrtca, število vključenih otrok v vrtce.

19405 Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje 100.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PREDŠOLSKE VZGOJE

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica vrtcev dolžna zagotavljati sredstva za obnovo prostorov, nakup opreme in igral. Po predlogih, ki jih podajo vrtci vsako leto, se sredstva namenijo za nujna investicijsko vzdrževalna dela oziroma večja dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0124 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED. VZGOJE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-07-0124 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE 100.000 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 100.000 €

19406 Vrtci v občini Sevnica 2.988.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PLAČILO RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV V VRTCIH IN PLAČILI STARŠEV

Na podlagi 28. člena Zakona o vrtcih (Ur. list RS, št. 100/05-UPB2, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Občina iz proračuna vrtcem, ki izvajajo javno službo, zagotavlja sredstva za pokrivanje razlike med ceno programov in plačili staršev. Cena programa vsebuje stroške vzgoje, varstva in prehrane, ki jih sestavljajo: stroški dela zaposlenih v vrtcu, ki se ugotavljajo v skladu z zakonom, normativi in standardi ter kolektivno pogodbo; stroški materiala in storitev potrebnih za izvajanje programa in stroški živil za otroke. Sredstva za pokrivanje razlike med ceno programov in plačili staršev zagotavlja občina, v kateri imajo starši skupaj z otrokom, ki je vključen v vrtec, stalno prebivališče oziroma ima stalno prebivališče skupaj z otrokom vsaj eden od staršev. Občina zagotavlja tudi sredstva za otroke tujcev, če ima vsaj eden od staršev skupaj z otrokom na njenem območju začasno prebivališče in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji. Osnova je cena, ki jo na predlog vrtca določi Občina ustanoviteljica vrtca. S spremembo Zakona o vrtcih, so od 1.9.2021 starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, plačila za mlajšega otroka oproščeni. Starši so oproščeni plačila za vrtec tudi za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Plačilo staršev za vrtec v višini znižanega plačila vrtcem zagotavlja državni proračun. Cena mora biti oblikovana skladno s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo ter z Zakonom o vrtcih.

NAJEMNINA ZA OBJEKT PANORAMA

Občina Sevnica ima z lastnikom objekta Panorama sklenjeno Najemno pogodbo za objekt s pripadajočim zemljiščem z namenom zagotovitve dodatnih prostorov za namen izvajanja vzgoje in varstva predšolskih otrok. Lastnik objekta je na svoje stroške ustrezno preuredil prostore za namen izvajanja predšolske vzgoje. Vsi prostori (igralnice s pripadajočimi sanitarijami in garderobnimi prostori, prostor za nego, prostor za strokovne delavce, kabinet za vzgojna sredstva in pripomočke, osrednji prostor, prostor za čistila, razdelilno kuhinjo, ...), so urejeni v skladu s Pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca. Najemnina znaša 9.000,00 EUR/mesec.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavne cene programov v vrtcih na območju Občine Sevnica, izhodišča za pripravo proračuna za leto 2025, predvideno število otrok vključenih v vrtce ter število oddelkov v šolskem letu 2024/2025.

402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte 108.000 €

411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev 2.880.000 €

19407 Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah 260.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**PLAČILO RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV V VRTCIH IN PLAČILI STARŠEV**

Po Zakonu o vrtcih je lokalna skupnost, v kateri imajo starši skupaj z otrokom, ki je vključen v vrtec, stalno prebivališče oziroma ima stalno prebivališče skupaj z otrokom vsaj eden od staršev, zavezanca za plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev, kljub temu, da otrok vrtec obiskuje v drugi občini. Mesečna obveznost se spreminja, saj je znesek odvisen od števila otrok v vrtcih in plačilne sposobnosti staršev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvideno število otrok vključenih v druge vrtce in delež plačila staršev.

411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev 260.000 €

19408 Ugodnosti in popusti- vrtci v občini Sevnica 70.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**UGODNOSTI IN POPUSTI - VRTCI V OBČINI SEVNICA**

Na podlagi sprememb in dopolnitev Zakona o vrtcih, morajo lokalne skupnosti na posebnem kontu voditi podatke o obsegu sredstev odobrenih dodatnih ugodnosti iz naslova občinskih aktov (splošna olajšava, bolezenske odsotnosti in počitniške rezervacije). Na podlagi Sklepa o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica, lahko starši otrok za katere je Občina Sevnica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu uveljavijo rezervacijo za otroka le enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je bil otrok vključen pred začasno odjavo. Podlaga za plačilo razlike v ceni občine zavezanke je razlika v ceni med veljavno ceno, zmanjšano za neporabljena živila in plačilom staršev ali pa uveljavijo začasen izpis otroka zaradi opravičene najmanj enomesečne bolniške odsotnosti otroka, in sicer s predložitvijo zdravniškega potrdila za otroka. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vključen. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna. S sprejemom novih cen programov v sevniških vrtcih, ki veljajo od 1.10.2024, se staršem, ki dejansko plačujejo vrtec, cena programa, ki so jo dolžni plačati v skladu z Odločbo CSD-ja, zniža za 7%.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Število otrok vključenih v vrtce in delež plačila staršev.

411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev 70.000 €

19409 Ugodnosti in popusti-vrtci v drugih občinah 5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**UGODNOSTI IN POPUSTI - VRTCI V DRUGIH OBČINAH**

Na podlagi sprememb in dopolnitev Zakona o vrtcih, morajo lokalne skupnosti na posebnem kontu voditi podatke o obsegu sredstev odobrenih dodatnih ugodnosti iz naslova občinskih aktov (splošna olajšava, bolezenske odsotnosti in počitniške rezervacije). Na podlagi Sklepa o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica, lahko starši otrok za katere je Občina Sevnica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu uveljavijo rezervacijo za otroka le enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je bil otrok vključen pred začasno odjavo. Podlaga za plačilo razlike v ceni občine zavezanke je razlika v ceni med veljavno ceno, zmanjšano za neporabljena živila in plačilom staršev ali pa uveljavijo začasen izpis otroka zaradi opravičene najmanj enomesečne bolniške odsotnosti otroka, in sicer s predložitvijo zdravniškega potrdila za otroka. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vključen. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Število otrok vključenih v vrtece v drugih občinah in delež plačila staršev.

411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev 5.000 €

19415 Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami 180.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

IZVAJANJE ODLOČB ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI

V redne oddelke vrtcev so vključeni tudi otroci s posebnimi potrebami, katerim na podlagi Zapisnika multidisciplinarnega tima pripada dodatna strokovna pomoč ali specialnih pedagogov, surdopedagogov, logopedov, v nekaterih primerih tudi stalni spremljevalec. Dodatni stroški ne smejo bremeniti staršev in tudi ne smejo biti vključeni v ceno programov. Na postavki so tako planirana sredstva za zagotavljanje stalnega spremljevalca za otroke s posebnimi potrebami na podlagi Zapisnika multidisciplinarnega tima ter za zagotavljanje dodatne strokovne pomoči na podlagi Zapisnika multidisciplinarnega tima. Število ur dodatne strokovne pomoči in število spremljevalcev se spreminja. Trenutno zagotavljamo sredstva za tri spremljevalce otrok s posebnimi potrebami ter sredstva za 76 ur dodatne strokovne pomoči na teden (54 ur specialnega pedagoga-defektologa in 22 ur logopeda).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih in število ur dodatne strokovne pomoči oz. število stalnih spremljevalcev na podlagi Zapisnika multidisciplinarnega tima.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 180.000 €

19416 Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka**4.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**SOFINANCIRANJE VRTCA BOLNIŠNIČNEGA ODDELKA**

V skladu z veljavno zakonodajo morajo občine v proračunu zagotavljati tudi sredstva za delovanje bolnišničnih oddelkov v regijskih bolnišnicah. Vrtec Mavrica Brežice kot javni zavod na področju predšolske vzgoje, izvaja program na oddelku Splošne Bolnišnice Brežice, kjer se zdravijo otroci iz posavskih občin. Vse posavske občine so tako vsako leto podpisnice Pogodbe o sofinanciranju vzgojiteljice na otroškem oddelku Splošne bolnišnice Brežice. Delež Občine Sevnica za delovanje oddelka predšolske vzgoje je 24,76%. Priloga Pogodbe o sofinanciranju vzgojiteljice na otroškem oddelku Splošne bolnišnice Brežice sta tudi finančni plan in vsebinski plan za posamezno šolsko leto. Občina Sevnica sredstva nakazuje na podlagi Zahtevka, ki ga pripravi Vrtec Mavrica Brežice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Število prebivalcev, ki jih ima posamezna lokalna skupnost, iz katerih otroci se zdravijo v Bolnišnici Brežic ter dejanski stroški v preteklih letih.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **4.500 €**

19425 Vrtci - stroški ki niso v ceni**69.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V postavki so planirana sredstva za javne zavode, ki izvajajo programe predšolske vzgoje - za dejavnosti in naloge, ki niso vštete v ceno programa, so pa potrebne za nemoteno izvajanje programov predšolske vzgoje.

V ta sredstva so vključena sredstva za plačilo deleža prispevka za zaposlovanje invalidov (vsak delodajalec, ki zaposluje najmanj 20 oseb, ima obveznost izpolnjevati invalidsko kvoto, kar pomeni, da mora zaposlovati od 2 do 6% invalidov - odvisno od registrirane dejavnosti. Zavezanec lahko svojo obveznost glede kvote izpolni tako, da ima zaposleno predpisano število invalidov ali pa plača prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov), sredstva za delovno terapevko za potrebe razvojnega oddelka, sredstva za plačilo stroškov vzgojitelja za zgodnjo obravnavo, sredstva za izplačilo nagrad dijakom za obvezno opravljanje prakse v vrtcih na podlagi KP za dejavnost vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 88/21) in v skladu z okrožnico MIZŠ, sredstva za plačilo NUSZ ter sredstva za ostale stroške, ki v skladu s Pravilnikom za oblikovanje cen programov, niso vključena v ceno programov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali stroške, ki so nastali v preteklih letih in jih ni moč vključiti v ceno programov.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **69.000 €**

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje**2.163.500 €**

Opis glavnega programa

Primarno in sekundarno izobraževanje vključuje sredstva za financiranje osnovnih šol, glasbenih

šol, splošnega srednjega in poklicnega šolstva in podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Naš dolgoročni cilj je kakovostno osnovnošolsko izobraževanje, sodobni vzgojno-izobraževalni programi ter ustrezna šolska mreža.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotavljati primerne prostore in opremo za izvajanje osnovnošolskega in osnovnega glasbenega izobraževanja, zagotavljati šolske prevoze, financirati dodatne dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

19039001 Osnovno šolstvo

19039002 Glasbeno šolstvo

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek družbene dejavnosti.

19039001 Osnovno šolstvo

2.088.500 €

Opis podprograma

Materialni stroški v osnovnih šolah (za prostore in opremo v osnovnih šolah in druge materialne stroške, zavarovanje), dodatne dejavnosti v osnovnih šolah, varstvo vozačev (kadri), dodatna sredstva za pripravo toplih malic in kosil za učence (del stroškov kuharja), tekmovanja učencev, nakup, gradnja in vzdrževanje osnovnih šol.

Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 - UZS68, 66/00 - UZ80, 24/03 - UZ3a, 47, 68, 69/04 - UZ14, 69/04 - UZ43, 69/04 - UZ50, 68/06 - UZ121,140,143, 47/13 - UZ148, 47/13 - UZ90, 97, 99 in 75/16 - UZ70a in 92/21 - UZ62a)

- Zakon o zavodih (Uradni list RS št. 12/91, 8/96, 18/98 Odl.US:U-I-34/94, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP)

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS št. 16/07 - UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09-popr., 20/11, 34/11-Odl. US, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/22, 158/22 - ZDoh-2AA in 71/23),

- Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 - UPB, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 - ZUJF, 63/13 in 46/16 - ZOFVI-K, 76/23 in 16/24),

- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11 - ZUOPP-1, 40/12 - ZUJF, 90/12, 41/17 - ZOPOPP in 200/20 - ZOOMTVI).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje prostorskih in materialnih pogojev za delovanje javnih vzgojno - izobraževalnih zavodov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina mora v skladu z zakonodajo zagotavljati sredstva za nemoteno delovanje šolskega programa. Kazalci so poraba sredstev po postavkah in primerjava s prejšnjimi leti.

19410 Tekoči transferi združenjem na področju otroške problematike

18.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

VESELI DECEMBER

Sredstva bodo namenjena vrtcem in šolam za sofinanciranje raznih prireditev v mesecu

decembru, ogledu gledaliških predstav in filmov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Število otrok v vrtcih in šolah.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 18.000 €

19411 Transferi v osnovne šole 620.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI OŠ

Obveznosti Občine za financiranje osnovnošolskega izobraževanja določa 82. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/07-UPB5, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/009-popr., 20/11, 34/11-Odl. US, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16-popr., 25/17-ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/22, 158/22, Zdoh-2AA in 71/23). Občina zagotavlja osnovnim šolam sredstva za pokrivanje fiksnih materialnih stroškov (stroški ogrevanja, elektrike, komunalnih storitev in vode), drugih materialnih stroškov (stroški varovanja objektov, varstva pri delu, zavarovanja premoženja, stroškov raznih storitev - dimnikarskih, požarnega varstva, stroškov voznega parka, ...), ter stroškov tekočega vzdrževanja zgradb in opreme.

Občina Sevnica v skladu s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti, osnovnim šolam sofinancira fiksne materialne stroške (ogrevanje, elektrika, komunalne storitve in voda), po dejanskih stroških. Sredstva za druge materialne stroške, pa Občina osnovnim šolam nakazuje v mesečnih dotacijah (dvanajstinah).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 620.000 €

19413 Investicijski transferi šolam 300.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKI TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM

Sredstva so namenjena vzdrževanju zgradb in opreme v osnovnih šolah. Občina mora v skladu z zakonodajo zagotavljati sredstva investicijskega vzdrževanja za izvajanje osnovnošolskega programa. Po predlogih, ki jih podajo posamezne osnovne šole vsako leto, se sredstva namenjajo za nujna investicijska vzdrževanja oziroma večja dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-10-0023 - TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-10-0023 TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	300.000 €
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	300.000 €
19414 Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol	946.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

REKONSTRUKCIJA IGRISČA PRI OŠ ŠENTJANŽ

REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

Zaradi neustreznosti in neprimernosti obstoječih zunanjih športnih površin pri OŠ Milana Majcna Šentjanž je Občina Sevnica že v letu 2017 pristopila k izdelavi projektne dokumentacije za gradnjo novega igrišča in zunanjih površin pri šoli (dovoza, parkirišča, otroškega igrišča). Projekt se z ureditvami navezuje na projekt rekonstrukcije regionalne ceste R3 Tržišče - Hotemež, ki ga vodi Direkcija RS za infrastrukturo. Novembra 2018 je projektant Region d.o.o. iz Brežic zaključil z izdelavo DGD in PZI dokumentacije v skupni vrednosti 9.882,00 EUR. Občina Sevnica je pridobila gradbeno dovoljenje v mesecu aprilu 2019.

Po projektu je na severnem delu šolskega zemljišča v sredini kompleksa predvidena umestitev velike ploščadi za športne igre velikosti 38 x 24 m (mali nogomet, košarka, rokomet), tekaška steza okoli ploščadi dolžine 130 m z dvema progama in stezo za tek na 60 m. Z ureditvijo športnih površin je predvidena ukinitve dela javne poti OŠ Šentjanž - Češnjice, ki poteka po sredini območja, in njena prestavitev na obstoječo makadamsko pot. Gradnja nove, predstavljene javne poti je predmet projekta rekonstrukcije regionalne ceste. Med stavbo osnovne šole in športnimi površinami je predvidena ureditev tlakovanih površin in otroškega igrišča z igrali. Glede na to, da je projekt povezan, je občina Sevnica pričakovala, da bo v letu 2023 država izvedla razpis za izbor izvajalca del, vendar se je projekt začasno ustavil zaradi dveh razlogov in sicer zaradi nedavnih poplav in pomanjkanja sredstev in zaradi nepridobljene potrebne služnosti.

Občina Sevnica je glede na zgoraj navedena dejstva, pripravila spremembo projekta igrišča in ločila projekt igrišča od projekta ceste Šentjanž - Glinjo. Projekt je bilo potrebno uskladiti z Direkcijo RS za ceste. Dokumentacijo za pridobitev spremembe gradbenega dovoljenja je pripravilo podjetje Region d.o.o.. Odločbo glede spremembe gradbenega dovoljenja (sprememba se nanaša na umestitev opornega zidu), je UE Sevnica izdala 22.4.2024, Odločba je postala pravnomočna 1.5.2024. Pogodba z izvajalcem del je bila podpisana septembra 2024. Vrednost pogodbe znaša 595.955 EUR z DDV. Za izvedbo projekta, je Občina Sevnica pridobila sredstva Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport v višini 100.000 EUR ter sredstva Fundacije za šport v višini 55.728 evrov. Dela bodo potekala do sredine leta 2025.

INVESTICIJSKI NADZOR

Skladno z zakonodajo mora občina naročiti in zagotoviti pooblaščen investicijski nadzor in koordinatorja za varstvo pri delu. Sredstva se porabljajo skladno z izdanimi situacijami za izvedena dela.

IGRIŠČE PRI OŠ BLANCA

REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

Občina Sevnica je v letu 2023 naročilo projektno dokumentacijo za rekonstrukcijo igrišča pri OŠ Blanca. Igrišče bo urejeno na način, da se predvidi nova 160-metrška atletska steza, skok v daljino, met krogle in igrišča za košarko, rokomet in nogomet. Celotna površina igrišča bo tartanska, urejena bo razsvetljava in vsa potrebna športna oprema. Razpis za izbor izvajalca je predviden v prvi polovici leta.

INVESTICIJSKI NADZOR

Skladno z zakonodajo mora občina naročiti in zagotoviti pooblaščen investicijski nadzor in koordinatorja za varstvo pri delu. Sredstva se porabljajo skladno z izdanimi situacijami za izvedena dela.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Sredstva so namenjena za izdelavo dokumentacije za potrebe prijave na razpis za sofinanciranje investicije.

IGRIŠČE PRI OŠ BOŠTANJ

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

V letu 2024 je Občina Sevnica naročila oz. preverila možnosti prostorske umestitve igrišča pri OŠ Boštanj. V letu 2025 pa bo naročila projektno dokumentacijo za ureditev igrišča pri OŠ Boštanj.

DOGRADITEV OŠ SAVA KLADNIKA

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica se že nekaj časa srečuje s prostorsko stisko v šolski kuhinji, pri pouku tehnike in pri izvajanju dodatne strokovne pomoči. Glede na število malic in kosil, ki se dnevno pripravijo v kuhinji, je kuhinja poddimenzionirana. Sredstva bodo namenjena za izdelavo projektne dokumentacije za dozidavo k šoli za nujno izvajanje osnovnošolskih dejavnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-19-0040 - GRADNJA OŠ KRMELJ

OB110-21-0046 - IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ

OB110-23-0039 - IGRIŠČE PRI OŠ BLANCA

OB110-24-0003 - IGRIŠČE PRI OŠ BOŠTANJ

OB110-24-0027 DOGRADITEV OŠ SAVA KLADNIKA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-19-0040 GRADNJA OŠ KRMELJ	5.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000 €
OB110-21-0046 IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ	321.000 €
402999 Drugi operativni odhodki	5.000 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	300.000 €
420801 Investicijski nadzor	15.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000 €
OB110-23-0039 IGRIŠČE PRI OŠ BLANCA	570.000 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	550.000 €
420801 Investicijski nadzor	15.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000 €

OB110-24-0003 IGRIŠČE PRI OŠ BOŠTANJ	30.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	30.000 €
OB110-24-0027 DOGRADITEV OŠ SAVA KLADNIKA	20.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000 €

19417 Varstvo vozačev	32.000 €
------------------------------	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

VARSTVO VOZAČEV

V skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli mora Osnovna šola učencem, ki morajo čakati na organiziran prevoz, zagotoviti varstvo. Varstvo vozačev financira Občina na podlagi določila 82. člena ZOFVI. Višino urne postavke s šolami dogovorimo s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti. Vrednost za opravljeno uro varstva vozačev je 6,50 evrov (bruto bruto). Sredstva osnovnim šolam Občina nakazuje na podlagi prejetega zahtevka, ki ga šola pripravi na podlagi dejansko izplačanih sredstev za varstvo vozačev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih ter število planiranih ur v koledarskem letu in vrednost urne postavke.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	32.000 €
---	-----------------

19418 Šolska tekmovanja	20.000 €
--------------------------------	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ŠOLSKA TEKMOVANJA

Sredstva v proračunu so namenjena tudi za dodatne dejavnosti osnovnih šol. V okviru dodatnih dejavnosti se sredstva namenjajo za sofinanciranje tekmovanj učencev v znanju in tekmovanj učencev na področju športa. Občina šolam sofinancira naslednje stroške:

- tekmovanja učencev v znanju (prijavnina, stroške DMFA, malica ter prevoz na tekmovanja);
- tekmovanja učencev v športu (prevoz na področno tekmovanje, četrtfinale, polfinale, finale, stroške Zavoda za šport Brežice, malico).

Sredstva za sofinanciranje tekmovanj učencev se nakazujejo na podlagi pisnega zahtevka, ki ga pripravi osnovna šola po udeležbi na tekmovanju in ga posreduje na Občino Sevnica. Priloga zahtevka so kopije računov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	20.000 €
---	-----------------

19419 Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-občinski del	140.000 €
--	------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DODATNE DEJAVNOSTI - SREDSTVA ZA PLAČE - OBČINSKI DEL

Občina Sevnica že vrsto let šolam zagotavlja sredstva za del stroškov kuharja za pripravo toplih malic za osnovnošolce. S tem Občina omogoča toplo malico osnovnošolcem vsaj dvakrat tedensko ter tudi nižjo ceno malice. Delež kuharja je odvisen od števila učencev in števila kosil. Sredstva Občina nakazuje Osnovnim šolam na podlagi zahtevka, ki ga pripravi Osnovna šola na podlagi dejansko izplačanih plač.

Pri določanju deleža kuharja za pripravo toplih malic, se upošteva kriterij: za tople malice: 35 % normativa kuharja, ki ga prizna ministrstvo za pripravo malic; za kosila: 35 % normativa kuharja za kosila otrok (100 kosil/dan/kuharja).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih ter delež zaposlenih za pripravo toplih malic v Osnovnih šolah.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 140.000 €

19423 KŠTM- Dvorana pri OŠ	7.500 €
-----------------------------------	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pokrivanje materialnih stroškov obratovanja Športne dvorane Sevnica v dopoldanskem času, za potrebe izvajanja vzgojno-izobraževalnega programa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev so upoštevani dejanski stroški preteklih let.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 7.500 €

19424 Materialni stroški OŠ s posebnimi potrebami v drugih občinah	5.000 €
---	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

MATERIALNI STROŠKI OŠ ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI V DRUGIH OBČINAH

Ne glede na določbe Uredbe o določitvi šolskega okoliša za javno osnovno šolo se učenci s posebnimi potrebami usmerjajo v javne osnovne šole in zavode za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami na podlagi odločb o usmeritvi. Lokalne skupnosti, v katerih prebivajo učenci, ki se vpišejo v šole oziroma zavode, uredijo medsebojna razmerja s posebno pogodbo. Skladno z zakonodajo Občina Sevnica zagotavlja del sredstev za delovanje OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško (2 učenca) in OŠ Glazija Celje (2 učenca). Stroški so izračunani glede na stroške šol v preteklem koledarskem letu in glede na število učencev v tekočem šolskem letu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih ter število učencev, ki šolo za otroke s posebnimi potrebami obiskujejo v drugi občini.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 5.000 €

19039002 Glasbeno šolstvo 75.000 €

Opis podprograma

Materialni stroški glasbenih šol (za prostore in opremo glasbenih šol ter druge materialne stroške, zavarovanje, ...), nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, dodatni programi v glasbenih šolah, nakup, gradnja in vzdrževanje glasbenih šol.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - UPB, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF in 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP in 141/22, 158/22 - ZDoh-2AA in 71/23),

- Zakon o glasbenih šolah (Uradni list RS, št.81/06 -UPB1 in 53/24).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje Glasbene šole Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za: materialne stroške za delovanje, za tekoče vzdrževanje objekta ter za pokrivanje stroškov delavcem po kolektivni pogodbi.

19420 Osnovno glasbeno šolstvo - tekoči transferi 65.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

GLASBENA ŠOLA SEVNICA - DELOVANJE

Občina je v skladu z Zakonom o lokalni samoupravi in Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, glasbeni šoli dolžna zagotavljati sredstva za stalne - fiksne materialne stroške (stroški ogrevanja, elektrike, komunalnih storitev in vode); druge materialne stroške ter stroške šolskega prostora (varovanje objektov, varstva pri delu, zavarovanja premoženja, stroške raznih storitev); stroške tekočega vzdrževanja zgradb in opreme; sredstva za nadomestila stroškov delavcev v skladu s kolektivno pogodbo (regres za prehrano, prevoz na delo) in del splošnih (programskih), materialnih stroškov. Javna glasbena šola določi prispevek za materialne stroške osnovnega glasbenega izobraževanja, za katere lokalna skupnost ne zagotavlja sredstev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih ter število zaposlenih v Glasbeni šoli Sevnica.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 65.000 €

19421 Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja 10.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA

Sredstva so namenjena rednemu vzdrževanju opreme in objekta Glasbene šole Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0135 - INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-07-0135 INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA **10.000 €**

432300 Investicijski transferi javnim zavodom **10.000 €**

1906 Pomoči šolajočim **1.217.000 €**

Opis glavnega programa

Pomoči šolajočim vključuje sredstva za pomoči v osnovnem šolstvu, štipendije in študijske pomoči.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Naš dolgoročni cilj je zagotovitev enakih pogojev učencem za šolanje in večja kakovost vzgojnega dela.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti enake pogoje za šolanje vsem učencem v naši občini z regresiranim šolskim prevozom in doplačilom za šolo v naravi.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu **1.217.000 €**

Opis podprograma

Subvencioniranje šole v naravi, subvencioniranje nakupa šolskih potrebščin, regresiranje prevozov učencev iz kraja bivanja v šolo in nazaj.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS št. 16/07 - UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 34/11-Odl. US, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - Zvaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/22, 158/22 - ZDoh-2AA in 71/23).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotoviti varne ter pravočasne prevoze vseh učencev, ki so upravičeni do brezplačnih prevozov,
- zagotavljanje pogojev, da se učenci udeležijo šole v naravi.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotovitev prevozov. Podlaga je v sklenjeni pogodbah z izvajalci prevozov.
- omogočiti učencem udeležbo v programu šole v naravi. Predvideno število učencev ene generacije, ki se bodo udeležili šole v naravi po izboru šole (letna, zimska), v šolskem letu 2024/2025.

19430 Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja

1.217.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

REGRESIRANJE PREVOZOV V ŠOLO

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli, ima učenec pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole. Učenec ima pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole v prvem razredu, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo. Učenci, ki obiskujejo osnovno šolo zunaj šolskega okoliša v katerem prebivajo, pa so upravičeni do povračila stroškov prevoza v višini, ki bi jim pripadala, če bi obiskovali osnovno šolo v šolskem okolišu, v katerem prebivajo. Do brezplačnega prevoza, ne glede na oddaljenost prebivališča od osnovne šole, pa so upravičeni tudi učenci s posebnimi potrebami. O načinu prevoza se po 56. členu Zakona o osnovni šoli, osnovna šola dogovori s starši in lokalno skupnostjo. Na podlagi javnega naročila za opravljanje šolskih prevozov na 19 linijah, od tega je na eni liniji potrebno zagotoviti spremljevalca in rampo za invalidski voziček, sta izvajalca šolskih prevozov Nomago d.o.o. s podizvajalci - 18 sklopov in Šolski prevozi d.o.o. - 1 sklop. Pogodba je bila sklenjena za dve šolski leti (2023-2024 in 2024-2025) in velja do 24.6.2025. Občina je dolžna zagotoviti tudi sredstva za prevoz otrok s posebnimi potrebami, ki šolo na podlagi Odločbe Zavoda za šolstvo obiskujejo v drugi občini. V postavki so tako zajeta sredstva tudi za sofinanciranje prevoza otrok s posebnimi potrebami v OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško in OŠ Glazija Celje.

DOPLAČILA ZA ŠOLO V NARAVI

Občina Sevnica sofinancira šolo v naravi po izboru vsake šole (letna ali zimska) na podlagi sprejetega Letnega delovnega načrta vsake šole. Sofinancira se ena šola v naravi za eno generacijo v času njenega šolanja, in sicer za tiste učence, ki se je dejansko udeležijo. Za subvencioniranje dela materialnih stroškov šole v naravi je upoštevan kriterij 90 EUR na učenca.

DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM

Do brezplačnega prevoza, ne glede na oddaljenost prebivališča od osnovne šole, so upravičeni tudi učenci s posebnimi potrebami. O načinu prevoza se po 56. členu Zakona o osnovni šoli, osnovna šola dogovori s starši in lokalno skupnostjo. V primeru, ko prevoza ni mogoče urediti drugače, prevoz otroka starši opravijo sami. Starši, ki opravljajo prevoz otroka z lastnim vozilom (gre za prevoz otrok s posebnimi potrebami), so upravičeni do povračila stroškov prevoza v višini, ki velja za prevoz na delo in iz dela za javne uslužbenke, za dneve, ko je otrok prisoten v šoli. S starši Občina sklene Dogovor o dnevem prevozu.

TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE - SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM

Poleg izbranih prevoznikov šolske prevoze opravljajo tudi hišniki, zaposleni na osnovnih šolah, ki izvajajo prevoze za linije, ki niso bile vključene v javni razpis za šolske prevoze. Občina na podlagi Dogovora o izvajanju prevoza šolskih otrok, za te prevoze zagotavlja sredstva za gorivo, polovico stroškov za tekoče vzdrževanje vozila (na osnovi računov), ter delež stroškov dela hišnikov-šoferjev. Te prevoze izvajajo hišniki na OŠ Blanca, OŠ Milana Majcna Šentjanž in OŠ Krmelj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za šolo v naravi bo občina zagotavljala po posameznem učencu, ki se šole v naravi po izboru šole, udeleži.

Občina Sevnica bo zagotavljala sredstva za prevoze učencev-vozačev, ki so do prevozov upravičeni na podlagi zakonodaje. Seznime učencev-vozačev pripravijo osnovne šole.

411900 Regresiranje prevozov v šolo	1.150.000 €
411902 Doplačila za šolo v naravi	25.000 €
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	6.000 €
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	36.000 €

20 SOCIALNO VARSTVO **1.451.500 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva, ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starih, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Poslanstvo občine je zagotoviti socialno varstvo ter potrebno pomoč različnim skupinam prebivalstva, ki to pomoč potrebujejo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2023 (Uradni list RS, št. 49/22)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

S sistemom storitev, dajatev in programi preprečevati in odpravljati socialne stiske občanov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2002 Varstvo otrok in družine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2002 Varstvo otrok in družine **45.000 €**

Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti sredstva za izboljšanje socialnega položaja in varstva otrok in družine v občini Sevnica.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za izboljšanje socialnega položaja in varstva otrok ter družin v občini Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

20029001 Drugi programi v pomoč družini

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

20029001 Drugi programi v pomoč družini **45.000 €**

Opis podprograma

Pomoč staršem ob rojstvu otrok, sofinanciranje nakupa, gradnje in vzdrževanja materinskih domov.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o enkratni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sevnica. (Uradni list RS, št. 14/19).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je predvsem pomoč družini ob rojstvu otroka oziroma novorojencu, saj se stroški z novim družinskim članom povečajo, hkrati pa je ukrep namenjen tudi povečanju števila rojstev ter zmanjševanju revščine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Naš cilj je, da bomo družinam ob rojstvu novorojenčka pomagali z enkratnim prejemkom ob rojstvu otroka, s katerim se družini zagotovijo dodatna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

20400 Pomoč staršem ob rojstvu otrok	45.000 €
---	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NOVOROJENČKI

V letu 2025 se bo nadaljevalo z dodeljevanjem pomoči staršem ob rojstvu otroka.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planiran znesek na novorojenca ter dejansko število upravičencev v letu 2023 in 2024. Zakonske podlaga je v Pravilniku o enkratni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/19).

411103 Darilo ob rojstvu otroka	45.000 €
--	-----------------

2004 Izvajanje programov socialnega varstva	1.406.500 €
--	--------------------

Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V okviru glavnega programa želimo uresničevati predvsem dva dolgoročna cilja. Zagotoviti želimo potrebna sredstva za izvajanje socialno varstvenih storitev, ki jih potrebujejo določene skupine uporabnikov ter nujno potrebna sredstva za preživetje socialno ogroženih in invalidnih oseb.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za socialno varstvo socialno ogroženih skupin.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

20049003 Socialno varstvo starih

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

20049003 Socialno varstvo starih

1.243.500 €

Opis podprograma

Financiranje bivanja starejših oseb v splošnih socialnih zavodih, dnevni centrih, sofinanciranje pomoči družini na domu, sofinanciranje centrov za pomoč na domu, investicije v domove za starejše, dnevne centre in centre za pomoč na domu preživninsko varstvo kmetov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1),
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013-2020 (Uradni list RS, št. 39/13),
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22, 159/22, 15/24 in 47/24)
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12),
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06-ZUTPG, 62/10-ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15),
- Pravilnik o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04, 113/08 in 45/11).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje različnih oblik pomoči starejšim osebam in odraslim s posebnimi potrebami.

Izhodišče pri določanju ciljev podprograma socialnega varstva starih je zagotavljanje kvalitete življenja posameznikov zlasti na področjih življenjskega standarda. Pravica do institucionalnega varstva se uveljavlja po načelu enake dostopnosti za vse upravičence pod pogoji, ki jih določa zakon in po načelu socialne pravičnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za različne oblike pomoči, predvsem za populacijo starejših občanov.

20410 Center za socialno delo Sevnica

104.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SREDSTVA ZA PLAČE-SOPOTNIKI

Center za socialno delo Posavje, enota Sevnica je izvajalec projekta Sopotniki na območju Občine Sevnica. Občina Sevnica je v tripartitnem pogodbenem razmerju, v katerem sta poleg nje kot naročnice tudi CSD Posavje ter Zavod Sopotniki. Občina Sevnica zagotavlja centru sredstva za plačo koordinatorja projekta.

SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE

Po Zakonu o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), Občina zagotavlja mrežo javne službe pomoč družini na domu. Storitev obsega strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje ter neposredno socialno oskrbo uporabnikov. V postavki so planirana sredstva za stroške strokovne priprave, vodenja in koordiniranja storitve. Cena je oblikovana v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

Sredstva iz te postavke so namenjena tudi za izdatke za blago in storitve za projekt Sopotniki, kamor sodi tudi pogodbeno obveznost občine za sofinanciranje obveznosti in aktivnosti Zavoda Sopotniki v višini 6.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Število zaposlenih za vodenje in stroški povezani z izvajanjem te storitve.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 18.500 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 86.000 €

20430 Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših 1.080.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

REGRESIRANJE OSKRBE V DOMOVIH

V skladu z 99. in 100. členom Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), se iz proračuna Občine financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drugi zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila. O oprostitvi plačila in določitvi prispevka upravičenca in zavezancev oziroma Občine k plačilu oziroma doplačilu storitve na osnovi vložene zahteve za oprostitev plačila storitve, odloči pristojni Center za socialno delo. Merila za določanje oprostitev pri plačilu socialno varstvenih storitev ter način njihovega uveljavljanja predpisuje Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev.

DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM - POMOČ NA DOMU

Pomoč družini na domu je po Zakonu o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), ena izmed socialnovarstvenih storitev. Socialna oskrba na domu je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni pa se ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti. Gre za različne oblike organizirane praktične pomoči in opravil, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Občina Sevnica ima v skladu z Zakonom o socialnem varstvu organizirano javno službo "Pomoč na domu", ki jo za območje Občine Sevnica izvaja Center za socialno delo Posavje, enota Sevnica. Storitve obsega vodenje in neposredno socialno oskrbo uporabnikov. Uporabnikom se nudi gospodinjsko pomoč, pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, pomoč pri ohranjanju socialnih stikov ter razvoz kosil. Cena storitve je oblikovana v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev in jo na predlog izvajalca določi Občinski svet Občine Sevnica. Število uporabnikov se iz leta v leto povečuje, kar nakazuje na dejstvo, da je starejših vedno več in da je oskrba velika obveznost lokalne skupnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri regresiranju oskrbe v domovih so upoštevani stroški v preteklem letu in povprečno število uporabnikov.

Pri pomoči na domu je izračun potrebnih sredstev opravljen na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12). Izračunane so vse postavke (strošek dela, strošek materiala in storitev, stroški amortizacije,...).

411909 Regresiranje oskrbe v domovih	600.000 €
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	480.000 €
20432 Dolgotrajna oskrba	29.000 €
<u>Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke</u>	
NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	
Sredstva so namenjena za potrebe priprave projektne dokumentacije za oskrbovana stanovanja (PZI in popisi del).	
DRUGI OPERATIVNI ODHODKI	
Občina bo na osnovi sprejetega in veljavnega Zakona o dolgotrajni oskrbi v letu 2025 morala začeti izvajati dolgotrajno oskrbo na domu. Potrebno bo še definirati na kakšen način se bo organizirala mreža izvajanja za katero je zadolžena občina.	
<u>Navezava na projekte v okviru proračunske postavke</u>	
OB110-22-0028 - DOLGOTRAJNA OSKRBA	
<u>Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP</u>	
Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21 in 163/22)	
OB110-22-0028 DOLGOTRAJNA OSKRBA	29.000 €
402999 Drugi operativni odhodki	4.000 €
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	25.000 €
20433 Izvajanje dolgotrajne oskrbe na domu	30.000 €
<u>Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke</u>	
IZVAJANJE DOLGOTRAJNE OSKRBE NA DOMU	
Sredstva so namenjena pričetku izvajanja dolgotrajne oskrbe na domu, skladno z zakonom.	
<u>Navezava na projekte v okviru proračunske postavke</u>	
Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.	
<u>Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP</u>	
Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21 in 163/22).	
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	30.000 €
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	98.000 €
<u>Opis podprograma</u>	
Enkratne socialne pomoči zaradi socialne ogroženosti, pomoč pri uporabi stanovanja (subvencioniranje najemnin), sofinanciranje zavetišč za brezdomce, plačilo pogrebniških stroškov za umrle brez dedičev.	
<u>Zakonske in druge pravne podlage</u>	
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-UPB, 23/07-popr., 41/07-popr., 61/10-ZSVarPre, 62/10-ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16-ZPPreb-1, 15/17-DZ, 29/17, 54/17, 21/18-ZNOrg, 31/18-ZOA-A, 28/19, 189/20-ZFRO, 196/21-ZDOsk, 82/23 in 84/23 - ZDOsk-1),	

- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (Uradni list RS, št. 49/22),
- Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16, 3/22-ZDeb) ,
- Odlok o občinski denarni pomoči v Občini Sevnica (Ur. list RS, št. 9/2024),
- Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 105/15),
- Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04-ZVKSES, 47/06-ZEN, 45/08-ZVEtl, 57/08, 62/10-ZUPJS, 56/11-odl.US, 87/11, 40/12-ZUJF, 14/17-odl.US, 27/17, 59/19, 189/20-ZFRo, 90/21, 18/23 - ZDU-10, 77/23 - odl. US in 61/24),
- Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 153/21).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z dodeljevanjem socialnih transferjev se poskuša pomagati materialno ogroženim skupinam prebivalstva - posameznikom in družinam pri zmanjševanju revščine in socialne izključenosti ali premostitvi težav ob trenutno povečanih stroških.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za subvencije najemnin ter sredstva za denarno socialno pomoč.

20411 Socialni transferi

98.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SUBVENCIONIRANJE NAJEMNIN

Občina Sevnica v skladu s Stanovanjskim zakonom in Uredbo o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin zagotavlja sredstva za subvencioniranje najemnin. Do subvencionirane najemnine je upravičen najemnik v neprofitnem stanovanju, namenskem stanovanju do višine neprofitne najemnine ali bivalni enoti, namenjeni začasnemu reševanju stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb, če je njihov dohodek in dohodek oseb, ki so navedene v najemni pogodbi, ne presega višine njihovega minimalnega dohodka, povečanega za 30% njihovega ugotovljenega dohodka in za znesek najemnine. Za izračunani znesek subvencije lastnik stanovanja zniža najemnino najemniku, lastniku pa ta znesek povrne občinski organ. Po spremembi Stanovanjskega zakona pripada subvencija tudi proslilcem, ki plačujejo tržno najemnino in so se prijavi na zadnji razpis za dodelitev neprofitnega najemnega stanovanja v občini stalnega prebivališča. Sredstva za subvencioniranje tržnih najemnin zagotavlja državni proračun. Po zaključku koledarskega leta se sredstva, ki jih je med letom izplačevala Občina, na podlagi zahtevka v celoti povrnejo iz državnega proračuna.

POGREBNI STROŠKI

Skladno z Zakonom o pokopališki in pogrebni dejavnosti mora stroške pogreba poravnati naročnik pogreba. Če naročnika pogreba ni, mora stroške pogreba poravnati občina, ki je prijavila pokop. Tako mora Občina poravnati stroške pokopa za tiste občane, ki so imeli stalno prebivališče v občini Sevnica, niso pa imeli dedičev oziroma drugih zavezancev, ki bi bili dolžni te stroške poravnati oz. ti teh stroškov niso bili sposobni poravnati. Pri pokrivanju stroškov pogreba se pred plačilom iz Proračuna, poišče vse druge zakonske možnosti za plačilo pogreba.

DRUGE OBČINSKE IN SOCIALNE POMOČI

Sredstva za denarne pomoči zagotavlja Občina Sevnica v občinskem proračunu že vrsto let. Posamezniki oziroma družine lahko uveljavljajo pravico do dodelitve enkratne denarne pomoči v skladu z Odlokom o občinski denarni pomoči v Občini Sevnica (Ur. list RS, št. 9/2024), ki določa upravičence, vrsto denarnih pomoči, kriterije za določitev višine denarne pomoči in postopek za uveljavitev pravice do dodelitve denarne pomoči iz sredstev občinskega proračuna. Upravičenci do prejema občinske denarne pomoči so posamezniki oziroma družinski člani, ki so državljani Republike Slovenije, imajo najmanj 6 mesecev prijavljeno stalno bivališče na območju Občine Sevnica in v Občini Sevnica tudi dejansko stalno prebivajo ter izpolnjujejo enega od naslednjih

pogojev:

- nimajo zadostnih sredstev za preživljanje, potem, ko so izčrpali vse možnosti za pridobitev sredstev za preživljanje z delom, s pravicami iz dela ali zavarovanja, z dohodki od premoženja in drugih virov, denarnih nadomestil, denarnih pomoči in dajatev po predpisih s področja socialnega varstva, zdravstvenega varstva in jih nihče ni dolžan preživljati,
- so se zaradi spleta neugodnih okoliščin (dolgotrajna bolezen, invalidnost, smrt v družini, naravne nesreče ipd.) znašli v takšnem položaju, da ne morejo poravnati najnujnejših obveznosti za preživetje,
- so prejemniki denarne socialne pomoči,
- so trenutno ostali brez vsakega dohodka in čakajo na uveljavitev denarne socialne pomoči ali druge oblike socialne pomoči,
- ali obstajajo druge utemeljene okoliščine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so predvideno število upravičencev do socialnih transferjev. Izračun upošteva strošek v letu 2024 in predvideno število upravičencev v letu 2024.

402999 Drugi operativni odhodki **3.000 €**

411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti **35.000 €**

411920 Subvencioniranje stanarin **60.000 €**

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin **65.000 €**

Opis podprograma

Sodelovanje z nevladnimi organizacijami (sofinanciranje društev s področja socialnega varstva: Rdeči križ, Karitas, društvo za pomoč duševno prizadetim, društvo slepih, gluhih, paraplegikov, distrofikov, diabetikov, ipd).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-UPB, 23/07-popr., 41/07-popr., 61/10-ZSVarPre, 62/10-ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16-ZPPreb-1, 15/17-DZ, 29/17, 54/17, 21/18-ZNOrg, 31/18-ZOA-A, 28/19, 189/20-ZFRO, 196/21-ZDOsk, 82/23 in 84/23-ZDOsk-1),

- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2023 (Uradni list RS, št. 49/22)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so predvsem:

- izboljšati dostop in kakovost do storitev in programov in hkrati povečati njihovo ciljno usmerjenost in učinkovitost,
- spodbujati društva in ostale izvajalce k razvoju kakovosti, učinkovitosti in inovativnosti socialno varstvenih programov ter vključevanju večjega števila občanov v socialno varstvene programe,
- dopolnjevati mrežo socialno varstvenih programov,
- spodbujati pluralnost izvajalcev ter oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk in za dvig kakovosti življenja vseh starostnih struktur prebivalstva.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so predvsem:

- delež vključenih oseb v programe socialnega varstva,
- večanje kvalitete življenja občanov,
- zmanjševanje socialne izključenosti posameznih skupin prebivalstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Naši letni izvedbeni cilji se skladajo z dolgoročnimi cilji:

- izboljšati dostop in kakovost do storitev in programov in hkrati povečati njihovo ciljno usmerjenost in učinkovitost,
- spodbujati društva in ostale izvajalce k razvoju kakovosti, učinkovitosti in inovativnosti socialno varstvenih programov ter vključevanju večjega števila občanov v socialno varstvene programe,
- dopolnjevati mrežo socialno varstvenih programov, - spodbujati pluralnost izvajalcev ter oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk in za dvig kakovosti življenja vseh starostnih struktur prebivalstva.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so predvsem:

- delež vključenih oseb v programe socialnega varstva,
- večanje kvalitete življenja občanov,
- zmanjševanje socialne izključenosti posameznih skupin prebivalstva.

20403 Sofinanciranje programov društev

25.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

RAZPIS NA PODROČJU SOCIALNEGA IN ZDRAVSTVENEGA VARSTVA

Na tej postavki so planirana sredstva za sofinanciranje programov in projektov društev, ki delujejo na področju zdravstvenega varstva in na področju socialnega varstva. Občina ima sprejet Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sevnica. Višina sredstev javnega razpisa za leto 2025 znaša 25.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva se razdelijo na podlagi kriterijev in meril, ki so določeni v Pravilniku o sofinanciranju programov in projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sevnica.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

25.000 €

20404 Dejavnost Rdečega križa

35.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OZRK SEVNICA

Skladno z Zakonom o Rdečem križu (Ur. list RS, št. 7/93 in 79/10), je Občina dolžna sofinancirati delovanje OZRK in njegove specifične programe, ki jih v javnem interesu izvaja OZRK. To so programi na področju varstva pred naravnimi nesrečami, zdravstva, socialnega varstva in humanitarnih dejavnosti. Občina Sevnica in Območna organizacija Rdečega križa Sevnica vsako leto podpišeta Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti. Občina bo sredstva nakazala Območnemu združenju v mesečnih dotacijah (dvanajstinah).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu sredstev na postavki: OZRK Sevnica so planirana sredstva za delovanje OZRK Sevnica in za sofinanciranje programov lokalnega pomena.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 35.000 €

20405 Program zavetišče za ženske in otroke žrtve nasilja 5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PROGRAM ZAVETIŠČE ZA ŽENSKE IN OTROKE ŽRTVE NASILJA

V okviru Centra za socialno delo Posavje, že od leta 1991 deluje za območje Posavje "Zavetišče za ženske in otroke, žrtve nasilja v družini - Pepcin dom", ki je edina namestitvena oblika pomoči ženskam in otrokom z izkušnjo nasilja v Posavju, zato pokriva predvsem potrebe uporabnic Posavja. Uporabnice programa so ženske in matere z otroki, ki so doživele izkušnjo nasilja in se odločile, da se pred izvajalcem nasilja umaknejo. Program zavetišča je s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti sofinanciran kot večletni program, pogoj za pridobitev sredstev pa je, da ima CSD 20 % sofinanciranje zagotovljeno iz drugih virov (občine v regiji, uporabnice, donacije,...). Zato CSD Posavje vsako leto zaprosi posavske občine za sofinanciranje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali znesek, ki je bil za delovanje zavetišča namenjen v preteklih letih.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 5.000 €

4005 ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

1.103.254 €

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 380.721 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o kmetijstvu,
- Zakon o kmetijskih zemljiščih,
- Zakon o zaščiti živali in Pravilnik o pogojih za zavetišče za zapuščene živali,
- Program razvoja podeželja RS,
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica,
- Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. december 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1, - v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472),
- Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju za dejavnosti predelave in trženja (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9),
- Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v primarni kmetijski proizvodnji (UL L št. 2023/2831, z dne 15. 12. 2023),
- Zakon o spremljanju državnih pomoči in
- Regionalni razvojni program regije Posavje.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine. S pospeševanjem kmetijske dejavnosti Občina prispeva k vitalnosti in poseljenosti podeželja. Cilj je ohranjanje obstoječih delovnih mest v primarni kmetijski pridelavi in povečanje števila delovnih mest z diverzifikacijo dejavnosti na podeželju ter pridelava hrane višje kakovosti in ohranjanje tradicionalnega zgleda kulturne krajine; nadaljevanje izvajanja agrarnih operacij (komasacije, agromelioracije, namakanje) kot ukrepi izboljšanja posestne in velikostne strukture kmetij in s tem preprečevanje opuščanja kmetovanja in zaraščenosti kmetijskih površin. Sledi povečanje tržne organiziranosti in spodbujanje nastajanja novih oblik povezovanja proizvajalcev za učinkovito proizvodno in tržno delovanje ter krepitev lokalnih oskrbnih verig, z možnostjo neposredne prodaje na kmetijskih gospodarstvih, kakor tudi povečanje posameznih panog v kmetijstvu glede na naravne danosti. Dolgoročni cilj je tudi krepitev izobraževalnega dela, večja vloga znanja in njegov učinkovitejši prenos in sodelovanje v EU razpisih in pridobivanje sredstev za izvedbo dejavnosti na tem področju.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva in

1103 Splošne storitve v kmetijstvu.

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

355.721 €

Opis glavnega programa

Program reforme kmetijstva in živilstva vključuje sredstva za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu in sredstva za razvoj in prilagajanje podeželskih območij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji temeljijo na ohranjanju kmetovanja in trajne poseljenosti podeželja, oblikovanju gospodarsko močnejših in razvojno perspektivnejših gospodarstev; spodbujanju trajnostnega razvoja kmetijstva, izboljšanju velikostne, socio ekonomske in izobrazbene strukture kmetij, zagotovitvi delovnih mest na podeželju, spodbujanju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji, iskanju novih razvojnih motivov, spodbud in možnosti, izdelavi operativnih nalog; ohranjanju gospodarne in okolju prijazne rabe zemljišč, varne in kakovostne hrane z lokalno oskrbo, prispevanju k razvoju novih, okolju in zdravju prijaznih tehnologij in dvigu ekonomske učinkovitosti kmetijstva. Z izvajanjem različnih agrarnih operacij želimo izboljšati proizvodno zmogljivost in posestno ter zemljiško strukturo kmetijskih zemljišč.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zboljšati konkurenčnost in učinkovitost pridelave, spodbujati k varovanju kmetijskih zemljišč, ohranjanju gospodarne in okolju prijazne rabe zemljišč, varne in kakovostne hrane z lokalno oskrbo, povečati strokovno usposobljenost nosilcev kmetijskih zemljišč in izvedbo agromelioracij. Glavni letni izvedbeni cilji so enaki ciljem podprograma.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu,

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij in

11029003 Zemljiške operacije.

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarstvo.

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

71.000 €

Opis podprograma

Podpora za prestrukturiranje rastlinske in živinorejske proizvodnje, podpora za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o zaščiti živali, Zakon o gozdovih, Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma izhajajo iz Resolucija o nacionalnem programu o strateških usmeritvah razvoja slovenskega kmetijstva in živilstva "Naša hrana, podeželje in naravni viri od leta 2021", Razvojnega programa regije Posavje in Programa razvoja podeželja RS. Dolgoročni cilji strukturnih ukrepov v kmetijstvu in živilstvu so zmanjšanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti, ohranjanju gospodarne in okolju prijazne rabe zemljišč, varne in kakovostne hrane z lokalno oskrbo; ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali, izboljšanje dohodkovnega položaja kmetijskega gospodarstva. Občina z investicijskimi podporami spodbuja prestrukturiranje in prenovo rastlinske živilnorske proizvodnje in male agrarne operacije na kmetiji.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje konkurenčnosti in učinkovitosti pridelave, spodbujanje k varovanju kmetijskih zemljišč in izboljšanje higienskih razmer ali standarda za dobro počutje živali. S selektivnimi razpisnimi pogoji usmerjamo subvencije in investicijske naložbe v smislu koncentracije proizvodnje, zniževanje stroškov, izboljšanje varstva okolja in izpolnjevanje EU standardov na področju pridelave in predelave hrane.

Letni izvedbeni cilji na podlagi uspešno izvedenih javnih razpisov dodeljevanja nepovratnih sredstev so:

- posodobitev kmetij z novo, sodobnejšo kmetijsko mehanizacijo, in sicer nakup 20 kosov kmetijske mehanizacije oz. opreme za hleve,
- ureditev kmetijskih zemljišč, izvedba agromelioracijskih del zemljišč v skupni površini 10 ha,
- ureditev pašnikov v skupni površini 5 ha
- dodelitev sredstev za nakup preparatov za zorenje gnojevke 10 nosilcem kmetij in
- kritje operativnih stroškov prevoza mleka iz odročnih krajev.

11401 Naložbe v kmetijska gospodarstva

58.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO

Skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica se sredstva namenjajo za ukrep Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo in Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji - sofinanciranje nakupa preparata za zorenje gnojevke.

V okviru Pomoči za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih se izvedeta dva podukrepa: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev in Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov. Sredstva so namenjena prijaviteljem na javni razpis, katerega namen je posodabljanje in prestrukturiranje primarne kmetijske proizvodnje, dvig dodane vrednosti in kakovosti v pridelavi, povečanje zaposlenosti v kmetijstvu in ohranjanje obdelanosti kmetijskih površin v občini. Sredstva so namenjena naložbam v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov. Cilj ukrepa je izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje; izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije; vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo. Višina intenzivnosti pomoči znaša do 65% upravičenih stroškov, ki se lahko poveča do

največ 80% za naložbe mladih kmetov.

V okviru Podpore za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji za sofinanciranje nakupa preparatov za zorenje gnojevke se sredstva dodelijo za nakup dodatkov za zorenje gnojevke. Cilj pomoči je izboljšanje naravnega okolja, varstvo zraka, vode in tal, standardov za dobrobit živali, okoljskimi standardi in dobrimi praksami sobivanja, izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje. Razlogi za ukrepanje so hitre spremembe v primarni kmetijski proizvodnji skupaj z novimi tehnično-tehnološkimi rešitvami, ki jih v določenem delu zahteva tudi lokalno okolje in zahtevajo hitre odzive lokalne skupnosti, da s svojimi dejanji čimprej pripomorejo k doseganju ciljev kmetovanja: učinkovito kmetovanje, dobrobit živali in rastlin ter hkrati izboljšanje naravnega okolja. Višina intenzivnosti pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov.

Navedeni ukrepi se bodo v letu 2025 izvajali skladno z novim Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica, sprejetega na seji Občinskega sveta Občine Sevnica v letu 2024 ter shemi državnih pomoči po skupinski izjemi za programsko obdobje, ki velja do leta 2029 in shemi de minimis za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji, ki velja do leta 2027.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-11-025 - NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO

OB110-24-0007 - PODPORA ZA TEKOČE POSLOVANJE V PRIMARNI KMETIJSKI DEJAVNOSTI

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča izhajajo iz potreb po prestrukturiranju kmetijskih gospodarstev v naložbe pridelave in predelave hrane in zmanjšanju negativnih vplivov v kmetijstvu. Sredstva bodo namenjena za sofinanciranje razvojno-investicijskih vlaganj na kmetijah za rastlinsko in živalsko pridelavo (nakup nove kmetijske mehanizacije in hlevske opreme), urejanje kmetijskih zemljišč (izvedba nezahtevne agromelioracije in urejanje pašnikov) in nakupu preparatov za zorenje gnojevke.

OB110-11-0025 NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO	50.000 €
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	50.000 €
OB110-24-0007 PODPORA ZA TEKOČE POSL. V PRIMARNI KMET. PROIZV.	8.000 €
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	8.000 €

11403 Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev

13.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

KOMPLEKSNE SUBVENCije V KMETIJSTVU

Občina Sevnica navedena sredstva, skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica, nameni prijaviteljem na javni razpis, katerega namen je pokrivati operativne stroške tovornega transporta na odročnih, razpršenih območjih občine. Cilji ukrepa je ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih. Višina intenzivnosti pomoči je do 100% upravičenih stroškov. Shema pomoči de minimis za dejavnosti v predelavi in trženju pod katero se dodeljujejo sredstva za pokrivanje operativnih stroškov tovornega transporta iz odročnih krajev, je skladna z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831, ki je veljavna do leta 2030.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0304 - POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Cilj ukrepa je ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih, saj se s sredstvi javnega razpisa financirajo stroški prevoza za tiste prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

OB110-07-0304 POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA 13.000 €

410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu 13.000 €

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 282.721 €

Opis podprograma

Obnova vasi (infrastruktura na podeželju, urejanje vaških središč in objektov skupnega pomena na vasi), podpora razvoju dopolnilnih dejavnosti (turistična dejavnost, domača obrt,) podpore stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o varstvu okolja,
- Program razvoja podeželja RS in
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma izhajajo iz Razvojnega programa regije Posavje in Programa razvoja podeželja RS. Cilj ukrepa je povečevati strokovno usposobljenost nosilcev kmetijskih gospodarstev in s tem konkurenčnost kmetijskih gospodarstev, povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki proizvajajo kakovostne kmetijske proizvode in so vključena v sheme kakovosti, ustvarjanje novih delovnih mest, uveljavljanje podjetniških iniciativ članov kmečkega gospodinjstva s poudarkom na ohranjanju gospodarne in okolju prijazne rabe zemljišč, varne in kakovostne hrane z lokalno oskrbo. S pomočjo sredstev na postavki se želi spodbujati združevanje in povezovanje zainteresiranih ljudi na podeželju in prispevati k organiziranosti civilne iniciative in nevladnih organizacij, izboljšati učinkovitost in konkurenčnost, zagotavljati delovna mesta in dopolnilni dohodek na kmetiji, spodbujati nova znanja in nove tehnologije kmetijske proizvodnje ter možnosti koriščenja storitev svetovanj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

S selektivnimi razpisnimi pogoji usmerjamo sredstva v smislu povezovanja ljudi na podeželju v okviru nevladnih organizacij, združevanju mladih prevzemnikov kmetij, njihovega izobraževanja in izpopolnjevanja, izboljšanju organizacijske strukture in organiziranju samopomoči, razvoju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji, samozaposlovanju na kmetiji in izpolnjevanju EU standardov na področju predelave hrane.

Letni izvedbeni cilji so:

- na osnovi Odloka o razglasitvi Cluzijevega svišča na Lovrencu, kot botanični naravni spomenik, izplačati dotacijo oškodovancem za območje 4,7 ha zemljišč,
- na osnovi pogodbe o varstvu nahajališča Cluzijevega svišča na Zavratah nad Radežem izplačati dotacijo oškodovancem za območje 3,04 ha zemljišč,
- društvom nuditi finančno podporo pri samem delovanju posameznega društva, kar pomeni sofinanciranje upravičenih stroškov kot so stroški občnega zbora, računovodskih storitev, pisarniškega in poštnega materiala, stroškov nakupa osnovnih sredstev in podobno. Cilj je sofinanciranje delovanja vsaj 10 društev, ki delujejo na območju občine na področju kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja,
- postavitev turističnih usmerjevalnih lamel po Občini Sevnica,

- po vključitvi v Lokalno akcijsko skupino Posavje poravnati članarino naše občine za upravljanje sredstev CLLD,
- omogočiti operativno delovanje objekta Tržnica Sevnica,
- izvesti potrebne nadzore za projekte LAS,
- izvesti prijave projektov: "RIBE IN MI, VODA JE VIR ŽIVLJENJA IN JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO" v okviru CLLD sredstev,
- v primeru odobritve projekta H20OLJE izvesti aktivnosti projekta,
- društvom nuditi finančno podporo pri izvedbi izobraževanj in usposabljanj, tako da se izvede vsaj 10 vrst izobraževanj in 3 predavanja z različnimi temami na temo dopolnilnih dejavnosti, predelave in trženja. Pričakovana udeležba na posameznem dogodku je od 10 do 20 oseb,
- izvedba vsaj 1 izobraževanja na temo primarne kmetijske dejavnosti za kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju na območju občine, s strani izvajalca storitev prenosa znanja in informiranja in
- izvedba razpisa za dodeljevanja nepovratnih sredstev v naložbe za posodobitev dejavnosti predelave in trženja izdelkov nosilcem dopolnilnih dejavnosti, in sicer za nakup vsaj 3 strojev oziroma naprav ter nakupa nove opreme za pridelavo vina pridelovalcem vina.

11405 Odškodnine v kmetijstvu

6.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ODŠKODNINA ZA RASTIŠČE ENCIJANA

Na osnovi Odloka o razglasitvi Cluzijevega svišča na Lovrencu, kot botanični naravni spomenik, se namenja dotacija oškodovancem za območje 4,7 ha zemljišč, na osnovi Pogodbe o varstvu nahajališča Cluzijevega svišča na Zavratah nad Radežem pa se namenja dotacija oškodovancem za območje 3,04 ha zemljišč.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca za kmetijstvo, ki je določil vrednost odškodnin za parcele, ki so razglašene za naravni spomenik ter sporazuma med lastniki zemljišč in Občino Sevnica. Za izvajanje odloka je Občina Sevnica zagotovila lastnikom zemljišč primerne odškodnine za gospodarjenje v skladu z naravovarstvenimi smernicami.

402799 Druge odškodnine in kazni

6.500 €

11407 Delovanje društev s področja kmetijstva

6.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DELOVANJE DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA

Razpoložljiva sredstva so namenjena delovanju kmetijskih društev v okviru ukrepa Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja, in sicer za stroške ustrezne infrastrukture za delovanje (najem prostorov), materialne stroške in stroške dela pisarne ter organov, stroške pogostitve občnega zbora in društvenih prireditiv, nakupe opredmetenih in neopredmetenih sredstev, izdelave publikacij o delovanju društev, stroškov izvedbe prireditve ob posebnih priložnostih (obletnice delovanja društev, kulturni prazniki in podobno). Sredstva se dodelijo na podlagi javnega razpisa, izvedenega skladno z novim Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica, sprejetega na seji Občinskega sveta Občine Sevnica v letu 2024. Ker društva predstavljajo temelj za izmenjavo znanj in izkušenj med prebivalstvom, jih je potrebno spodbujati pri delovanju ter s tem dolgoročno dvigniti kvaliteto življenja na podeželju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so namenjena registriranim stanovskim in interesnim združenjem, ki delujejo na področju kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva, prehrane in razvoja podeželja na območju občine Sevnica.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **6.000 €**

11408 Razvoj podeželja **247.221 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Izvedla se bo postavitev turističnih usmerjevalnih lamel po Občini Sevnica.

TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE - ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE (ČLANARINI LAS POSAVJE ZA SREDSTVA PROGRAMA CLLD)

Občina Sevnica skupaj z občinami Bistrica ob Sotli, Brežice, Kostanjevica na Krki, Krško in Radeče sofinancira vzpostavljanje Lokalnega partnerstva LAS Posavje 2021-2027 (za sredstva programa LEADER/CLLD iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja in Evropskega sklada za regionalni razvoj) ter Ribiškega LAS Posavje 2021-2027 (za sredstva programa LEADER/CLLD iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo). Sredstva bodo dodeljena za izvajanje lokalne razvojne strategije in za izvedbene projekte na podlagi letnega programa obeh Lokalnih akcijskih skupin, z namenom vključevanja lokalnih prebivalcev v načrtovanje in odločanje o razvoju ter pripravo projektov javno zasebnega partnerstva. Navedena sredstva bodo dodeljena kot članarina naše občine za upravljanje lokalne akcijske skupine za sredstva »CLLD«.

TRŽNICA SEVNICA

Sredstva se namenjujejo za operativno delovanje objekta Tržnica Sevnica.

RIBE IN MI

Občina Sevnica namerava skupaj s partnerji po objavi razpisov Ribiškega LAS Posavje 2021-2027 in Lokalnega partnerstva LAS Posavje 2021-2027 kandidirati za sredstva programa LEADER/CLLD iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo, Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja ter Evropskega sklada za regionalni razvoj. Vsebinsko bomo uskladili s partnerji po objavi razpisa.

VODA JE VIR ŽIVLJENJA

Občina Sevnica namerava skupaj s partnerji po objavi razpisov Ribiškega LAS Posavje 2021-2027 in Lokalnega partnerstva LAS Posavje 2021-2027 kandidirati za sredstva programa LEADER/CLLD iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo, Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja ter Evropskega sklada za regionalni razvoj. Vsebinsko bomo uskladili s partnerji po objavi razpisa.

NADZOR ZA PROJEKTE LAS

V okviru CLLD projektov, ki zajemajo tudi investicijo, je potrebno zagotoviti strokovni nadzor.

JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO

Občina Sevnica je skupaj s partnerji po objavi razpisa Ribiškega LAS Posavje 2021-2027 kandidirala za sredstva programa LEADER/CLLD iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo. Projekt "JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO" se osredotoča na spodbujanje uporabe sladkovodnih rib in lokalno pridelane hrane v Posavju. Cilji vključujejo povečanje

ozaveščenosti o prednostih lokalnih virov, promocijo trajnostnega turizma in mobilnosti ter krepitev lokalne ekonomije in povezovanja med lokalnimi akterji. S projektom želijo izboljšati kakovost prehrane, povečati privlačnost destinacije in spodbujati trajnostne prakse.

Vodilni partner projekta je Občina Sevnica. Partnerji projekta so: AKVAL d.o.o., Domačija Repovž d.o.o., Društvo kmetič Sevnica in Društvo podeželskih žena Pod Gorjanci, Kostanjevica na Krki. V sklopu projekta "JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO" bodo partnerji in vodilni partner izvedli naslednje aktivnosti ter kupili določeno opremo:

1. Občina Sevnica (vodilni partner):
 - Koordinacija in vodenje celotnega projekta.
 - Nakup šotora, odra, miz s prti, stolov in 4 električnih koles za organizacijo dogodkov in trajnostno mobilnost.
 - Organizacija 6 delavnic za pripravo ribjih jedi za osnovne šole in društva kmetič ter izvedba dogodkov na tržnicah.
 - Promocija in obveščanje javnosti s pripravo člankov in digitalnih vsebin.
2. AKVAL d.o.o.:
 - Organizacija šestih ekskluzivnih degustacijskih dogodkov z ribjimi jedmi, združenimi z lokalnimi vini.
 - Nakup 2 električnih koles, 1 električnega motornega vozila in 1 ledomata za trajnostno mobilnost in podporo dogodkom.
 - Razvoj promocijskih materialov in video vsebin, ki predstavljajo zgodbo ribogojnice, pripravo jedi in povezavo z lokalnimi pridelovalci.
3. Domačija Repovž d.o.o.:
 - Prenova nastanitvenih kapacitet, ki vključuje gradbena dela, strojne in elektro inštalacije za namestitvene zmogljivosti.
 - Uporaba prenovljenih nastanitvenih kapacitet za izboljšanje turistične ponudbe.
4. Društvo kmetič Sevnica in Društvo podeželskih žena Pod Gorjanci, Kostanjevica na Krki:
 - Organizacija 2 delavnic za starejše in 6 delavnic za osnovne šole, kjer bodo udeleženci spoznali pomen lokalnih surovin in pripravljali ribje jedi.
 - Sodelovanje na sejmih in tržnicah za promocijo lokalnih ribjih izdelkov.

Dodatno bodo za promocijske aktivnosti kupljeni računalnik, fotoaparati in USB ključki, s katerimi bodo pripravljene in distribuirane digitalne vsebine, kot so promocijski videi in recepti za lokalne ribje izdelke.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-14-0023 - TRŽNICA SEVNICA

OB110-19-0024 - POSAVSKA RIBA IN MI

OB110-19-0025 - VODA JE VIR ŽIVLJENJA

OB110-19-0043 - NADZOR ZA PROJEKTE LAS

OB110-23-0033- JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občina Sevnica je članica Lokalne akcijske skupine Posavje in prijavlja projekte za sredstva CLLD v okviru javnega razpisa, ki ga izvede tehnična pisarna LAS.

402099 Drugi splošni material in storitve	4.000 €
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	5.200 €
OB110-14-0023 TRŽNICA SEVNICA	7.000 €
402999 Drugi operativni odhodki	7.000 €
OB110-19-0024 POSAVSKA RIBA IN MI	10.000 €
402999 Drugi operativni odhodki	5.000 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	5.000 €
OB110-19-0025 VODA JE VIR ŽIVLJENJA	5.000 €
402999 Drugi operativni odhodki	5.000 €
OB110-19-0043 NADZOR ZA PROJEKTE LAS	5.000 €
420801 Investicijski nadzor	5.000 €
OB110-23-0033 JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO	211.021 €
402999 Drugi operativni odhodki	52.280 €
420299 Nakup druge opreme in napeljav	158.741 €
11409 Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju	8.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU

Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem sektorju, ki zajema vsebine za zmanjševanje toplogrednih plinov, digitalizacijo in uvajanje sodobnih tehnologij, prilagajanje in blaženje vplivov podnebnih sprememb ter finančne spretnosti in podjetništvo. Navedeni ukrep se bo v letu 2025 izvajal skladno z novim Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica, sprejetega na seji Občinskega sveta Občine Sevnica v letu 2024 ter shemi državnih pomoči po skupinski izjemi za programsko obdobje, ki velja do leta 2029. Upravičeni stroški so stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitev dejavnosti. Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju na območju občine. Pomoč se dodeli v obliki subvencionirane storitve in na podlagi izvedenega evidenčnega naročila izplača izvajalcu storitve prenosa znanja in informiranja.

ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU - DRUŠTVA

Sredstva so namenjena registriranim stanovskim in interesnim združenjem, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije in območja Slovenije, ki izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja. Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje. Upravičeni stroški so: stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije, povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov; stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledne, povezane z nekmetijskimi

dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov; stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje, povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov; stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov. Višina intenzivnosti pomoči znaša do 100% upravičenih stroškov. Shema pomoči de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva za zagotavljanje tehnične podpore društvom v kmetijskem sektorju, je skladno z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831, ki je veljavna do leta 2030. Navedeni ukrep se bo v letu 2025 izvajal skladno z novim Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica, sprejetega na seji Občinskega sveta Občine Sevnica v letu 2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0306 - ZAGOT.TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU,

OB110-07-0394 - ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT. - DRUŠTVA.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva bodo namenjena za sofinanciranje letnih programov zvez, društev na področju kmetijstva in s kmetijstvom povezanih dejavnosti. Prav tako so sredstva namenjena za izobraževanja kmetov in mladih prevzemnikov kmetij. Sredstva se zagotovijo za: plačilo honorarjev predavateljem, uporabo prostorov za izvedbo tečajev, delavnic ali seminarjev, uporabo prostorov za delovanje društvenih aktivnosti, izvedbo strokovnih ogledov vključujoč z avtobusnimi prevozi, plačilo materialnih stroškov vezanih na posamezno obliko izobraževanja in izvedbo ali sodelovanje pri prireditvah občinskega in regionalnega pomena.

OB110-07-0306 ZAGOT.TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU	2.000 €
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	2.000 €
OB110-07-0394 ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-DRUŠTVA	6.000 €
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	6.000 €

11411 Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji	15.000 €
--	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NALOŽBE V PREDELAVO IN TRŽENJE KMETIJSKIH PROIZVODOV - DOPOLNILNE DEJAVNOSTI

V okviru ukrepa se sredstva namenjajo vlagateljem na podlagi izvedenega razpisa za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji. Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih. Upravičeni stroški so: stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji, stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji, stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti in stroški nakupa nove opreme za pridelavo vina. Višina intenzivnosti pomoči znaša do 65% upravičenih stroškov. Stopnja pomoči za nakup opreme in naprav za dopolnilno dejavnost se lahko poveča za kmetijska gospodarstva, ki so s svojimi izdelki vključena v Kolektivno blagovno znamko Sevnica. Navedeni ukrep se bo v letu 2025 izvajal skladno z novim Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica, sprejetega na seji Občinskega sveta Občine Sevnica v letu 2024, in shemo de minimis za dejavnosti v predelavi in trženju, ki velja do leta 2030.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0307 - NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV. - DOP.DEJ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podpora je namenjena naložbam, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti.

OB110-07-0307 NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ. 15.000 €

410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu 15.000 €

11029003 Zemljiške operacije 2.000 €

Opis podprograma

Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč in gozdov (urejanje komasacijskih postopkov, melioracij).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o kmetijskih zemljiščih,
- Program razvoja podeželja RS in
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Namen ukrepa je izboljšati posestno strukturo kmetijskih zemljišč in ureditev funkcionalne infrastrukture.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih zemljišč. Letni cilj je sofinanciranje vsaj ene zaokrožitve kmetijskih zemljišč na območju občine.

11413 Pomoč za zaokrožitev zemljišč 2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ

Skladno z novim pravilnikom občina namenja sredstva za ukrep Pomoč za zaokrožitev (komasacija) kmetijskih zemljišč. Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih zemljišč. Upravičeni stroški so stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč, vključno s stroški geodetskega pregleda. Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov. Navedeni ukrep se bo v letu 2025 izvajal skladno z novim Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica, sprejetega na seji Občinskega sveta Občine Sevnica v letu 2024 in shemo državne pomoči po skupinski izjemi, ki velja do leta 2029.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-16-0015 - KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podpora je namenjena kmetijskim gospodarstvom, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine.

OB110-16-0015 KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ	2.000 €
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	2.000 €
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	25.000 €

Opis glavnega programa

Splošne storitve v kmetijstvu vključuje sredstva za delovanje služb in javnih zavodov ter za varovanje zdravja živali na občinski ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zaščita živali, zaščita njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročne in kratkoročne cilje uresničujemo glede na zakonske obveznosti. Glavni letni izvedbeni cilji so enaki ciljem podprograma.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11039002 Zdravstveno varstvo rastlini in živali. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarske dejavnosti.

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	25.000 €
---	-----------------

Opis podprograma

Sofinanciranje zavetišč (azilov) za živali, društev za zaščito živali.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zaščiti živali.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zmanjšanje števila zapuščenih mačk z ukrepom sterilizacije lastniških mačk in osveščanje lastnikov živali o njihovih zakonskih obveznostih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina bo zagotovila odlov in oskrbo velikega števila psov in mačk, sterilizacijo in kastracijo prostoživečih mačk in mačkov ter dvakrat letno izvajala sterilizacijo in kastracijo lastniških mačk in mačkov.

11406 Zapuščene živali	25.000 €
-------------------------------	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ZAPUŠČENE DOMAČE ŽIVALI

Odločitev za lastništvo domače živali poleg veselja in zadovoljstva ob druženju z novim družinskim članom zahteva tudi odgovornost. Poleg nudenja ustrezne veterinarske oskrbe mora lastnik živali ustrezno poskrbeti tudi za preprečevanje neželenega razmnoževanja, s čimer odgovorno zmanjšuje število zapuščenih živali. Kljub temu pa so v okolju zaradi neodgovornosti in neustreznega ravnanja lastnikov prisotne tudi zapuščene živali. Skladno z Zakonom o zaščiti živali je lokalna skupnost dolžna zagotoviti oskrbo in zaščito zapuščenih živali, zaščito njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja. Občina mora zagotovi najem boksa in oskrbo zapuščenih živali v zavetišču (azilu). Zavetišče je lokalna zadeva javnega pomena, ki se izvršuje kot javna služba, pri čemer mora biti na vsakih 800 registriranih psov v občini zagotovljeno eno mesto v zavetišču. V centralnem registru psov je bilo na dan 23. 11. 2023 vpisanih 3220 psov v občini Sevnica, kar pomeni, da mora občina zagotoviti 4 mesta v zavetišču. Koncesija za opravljanje te javne službe za obdobje petih let je bila podeljena Veterinarski postaji Sevnica. Zavetišče za zapuščene živali deluje v sklopu veterinarske postaje in pokriva tako območje sevniske občine kot tudi območja občin Laškega, Hrastnika in Radeč. V zavetišče sprejmejo najdene živali in pa

tudi živali, ki so bile v inšpekcijskih postopkih zaradi neprimerne ravnanja odvzete lastnikom. Vse sprejete živali so veterinarsko oskrbljene in nato pripravljene na posvojitev. V sklopu javne službe Veterinarska postaja Sevnica poleg namestitve in oskrbe zapuščenih živali zagotavlja tudi iskanje lastnikov izgubljenih živali, označevanje in registracijo zapuščenih živali skladno s predpisi in oddajo živali novim lastnikom. Sodelavke in sodelavci Veterinarske postaje Sevnica fotografije najdenih živali objavljajo na družbenih omrežjih, s čimer skrbijo za uspešne vrnitve izgubljenih živali in redno oddajo zapuščenih živali novim lastnikom. Število zapuščenih psov se je v zadnjem obdobju, tudi zaradi strožjih predpisov, občutno zmanjšalo. Drugače pa je v primeru mačk, za katere, v nasprotju s predpisi za pse, ni obvezno čipiranje. Tako se v zavetišču ukvarjajo predvsem z legli zapuščenih mačjih mladičev. Ti so v večini primerov posledica neodgovornega ravnanja lastnikov, ki živali zapustijo. S sterilizacijo oziroma kastracijo lastniških mačk bi lastniki preprečili nezaželen naraščaj. Občina Sevnica z vsakoletno akcijo sofinanciranja sterilizacije oziroma kastracije lastniških mačk lastnike spodbuja k zmanjševanju števila zapuščenih živali.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občina na podlagi zakonskih obvez skrbi za mesečno najemnino boksov in oskrbo zapuščenih živali v azilu.

402999 Drugi operativni odhodki

25.000 €

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

2.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje oskrbe z električno energijo, oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OPN Občine Sevnica, Energetski zakon.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Vzpostavitev sončnih elektrarn na javnih objektih.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije.

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

2.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije vključuje sredstva za izdatke na področju učinkovite rabe in obnovljivih virov energije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Vzpostavitev sončnih elektrarn na javnih objektih.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzpostavitev sončnih elektrarn na javnih objektih.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarstvo.

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 2.000 €

Opis podprograma

Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije: investicije v pridobivanje energije s pomočjo geotermalnih virov, sončne energije, vetra, stroški delovanja energetske svetovalnih pisarn.

Zakonske in druge pravne podlage

OPN Občine Sevnica, Energetski zakon.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzpostavitev sončnih elektrarn na javnih objektih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V nadaljnjih letih se predvideva gradnja sončnih elektrarn na 4 javnih objektih.

12404 Sončne elektrarne 2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN**

Občina Sevnica se aktivno usmerja v razvoj energetske rešitve s poudarkom na postavitvi sončnih elektrarn na javne objekte. V letu 2022 je bila izvedena študija, ki je proučevala možnosti energetske samooskrbe s fotovoltaičnimi sistemi za občino. V sklopu študije je bilo pregledanih 15 javnih objektov v lasti Občine Sevnica, z namenom oceniti njihovo primernost za namestitev sončnih elektrarn. Za pet izmed teh objektov – Bazen Sevnica, Vrtec Ciciban Sevnica, OŠ Boštanj, OŠ Šentjanž in Športni dom Sevnica – so bili pripravljene idejni projekti za vključitev v sistem energetske samooskrbe. Občina Sevnica je nato vložila vlogo pri podjetju Elektro Celje za pridobitev soglasja za priključitev proizvodnih naprav na teh objektih. Pri tem je bila izvedena tudi statična presoja, ki je pokazala, da so strešne konstrukcije teh objektov ustrezne za namestitev fotovoltaičnih elektrarn. Podjetje SONCE energija d.o.o. je izdelalo študijo, ki je potrdila primernost objektov, kot so Vrtec Ciciban Sevnica, OŠ Boštanj, Dvorana pri OŠ Šentjanž in Športni dom Sevnica. V letu 2023 je bila sončna elektrarna že uspešno nameščena na objektu Bazen Sevnica, kar predstavlja prvi korak k vzpostavitvi energetske samooskrbe na občinskih objektih.

Občina Sevnica za nadaljnji razvoj projekta energetske samooskrbe preučuje tri modele sodelovanja med lokalno skupnostjo in energetskega podjetjem:

- Javno naročilo, kjer bi občina prek javnega razpisa izbrala izvajalca za postavitev in vzdrževanje sončnih elektrarn.
- Javno-zasebno partnerstvo (JZP), pri katerem bi občina v sodelovanju z zasebnim podjetjem financirala in vzpostavila fotovoltaične sisteme.
- Najem površin, kjer bi energetskega podjetje najelo strešne površine občinskih objektov za postavitev sončnih elektrarn, občina pa bi imela koristi od proizvedene energije ali najemnine.

Ti modeli ponujajo različne pristope za financiranje in izvedbo postavitve sončnih elektrarn, hkrati pa omogočajo trajnostno sodelovanje med občino in energetskega podjetji.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke**OB110-21-0030 POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN**

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani z izvajanjem projektov.

OB110-21-0030 POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN 2.000 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 2.000 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

168.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev brezplačnega javnega prevoza na lokaciji Sevnica - Boštanj - Sevnica s ciljem olajšati življenje predvsem starejšim z uporabo javnega prevoza ter s tem povečati kvaliteto bivanja v občini.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

168.000 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotovitev brezplačnega javnega prevoza na lokaciji Sevnica - Boštanj - Sevnica s ciljem olajšati življenje predvsem starejšim z uporabo javnega prevoza ter s tem povečati kvaliteto bivanja v občini.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je prepeljati vedno več potnikov z lokalnim prevozom, zmanjšati število prometnih nesreč in materialne škode ter prispevati k zmanjšanju Co2. Glavni letni izvedbeni cilji so enaki ciljem podprograma.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

13029003 Urejanje cestnega prometa

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarske dejavnosti.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

130.000 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšati in urejati dostope do poslovnih con.

13418 Gradnja cest za poslovne cone

130.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA OPREMLJANJE POSLOVNIH CON

Na javnih površinah se na dostopih do poslovnih con, skupaj z investitorji, ureja komunalna javna infrastruktura. Lokalne skupnosti za razvoj gospodarstva nimajo ključnih vzvodov, lahko pa s posameznimi ukrepi, kot so prostorsko načrtovanje in komunalno opremljanje močno vplivajo na razvoj podjetij in obrtnikov. Trenutno aktivnosti potekata predvsem v Poslovni coni Krmelj in Poslovni coni Blanca. Ves čas Občina spodbuja gospodarske subjekte, da podajo pobude za urejanje in razširjanje poslovnih površin, kajti Občina se zaveda pomena in potreb po še več poslovnih površinah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-16-0045 - RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA OPREMLJANJE POSLOVNIH CON

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani z izvajanjem projektov.

OB110-16-0045 RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC

130.000 €

420401 Novogradnje

120.000 €

420801 Investicijski nadzor

10.000 €

13029003 Urejanje cestnega prometa

38.000 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, kategorizacija cest, banka prometnih podatkov, prometni tokovi, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacija, neprometnih znakov in oglaševanje.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu, Pomorski zakonik, Zakon o plovbi po celinskih voda, Zakon o letalstvu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev brezplačnega javnega prevoza na lokaciji Sevnica - Boštanj - Sevnica s ciljem olajšati življenje predvsem starejšim z uporabo javnega prevoza ter s tem povečati kvaliteto bivanja v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letna izvedbena cilja sta spremljati in analizirati število prepeljanih potnikov z lokalnim prevozom in izvesti prijavo na transnacionalne projekte.

13450 JAVNI POTNIŠKI PROMET**33.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**JAVNI POTNIŠKI PROMET**

Občina Sevnica od leta 2008 izvaja brezplačni lokalni prevoz na relaciji Sevnica-Boštanj-Sevnica, za kar v skladu z zakonodajo vsako leto izbere izvajalca navedene storitve. Prevoz služi povezovanju novega in starega mesta dela Sevnica ter hkrati tudi povezovanju Sevnice z Boštanjem. Dodatne vožnje in relacije se tekom let izvajanja umeščajo in prilagajajo uporabnikom. Lokalni prevoz uporablja predvsem starejša populacija občanov in sicer za različne namene od obiska trgovin, zdravnikov ali obiska prijateljev. Prevoz z avtobusom se vrši tri krat dnevno, v dopoldanskem času, od ponedeljka do petka, razen praznikov, enkrat mesečno pa se prevoz izvede tudi do pokopališča.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

402399 Drugi prevozni in transportni stroški**33.000 €**

13451 Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin**5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE**

V programskem obdobju črpanja evropskih sredstev je dan velik poudarek kohezijskim programom. V okviru programa se sredstva namenjajo tudi za prijavo na razpise CLLD. V okviru navedenih programov so sredstva sofinancirana iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, Evropskega kmetijskega sklada: Evropa investira v podeželje in Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke**OB110-15-0027 - PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE**Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji, Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, Uredba o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo...

OB110-15-0027 PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE**5.000 €****420804 Načrti in druga projektna dokumentacija****5.000 €****14 GOSPODARSTVO****474.533 €**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema urejanje in nadzor na področju varstva potrošnikov, pospeševanje in podpora gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja,

- Zakon o podpornem okolju za podjetništvo,
- Zakon o spremljanju državnih pomoči,
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije,
- Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica (Ur. l. RS 23/15),
- Odlok o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje,
- Zakon o gospodarskih družbah,
- Strategija razvoja Slovenije.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kot občina želimo zagotavljati pogoje za razvoj gospodarstva in zagotavljati ustrezno podporno okolje za razvoj podjetništva in turizma. Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo postopoma pospeševati gospodarsko rast in povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva in turizma, zniževati brezposelnost na lokalnem nivoju in dati velik poudarek promociji kraja in turistični ponudbi.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti in

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva.

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 180.706 €

Opis glavnega programa

Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo postopoma pospeševati gospodarsko rast in povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva na našem območju.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji so enaki ciljem podprograma.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarstvo.

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 180.706 €

Opis podprograma

Delovanje občinskih in medobčinskih skladov za razvoj malega gospodarstva, financiranje programov skladov oziroma sofinanciranje projektov, poslovnih načrtov in predstavitev enot malega gospodarstva, podpore enotam malega gospodarstva (subvencioniranje obrestne mere idr.), zagotavljanje sredstev za kapitalne naložbe v enotah malega gospodarstva in drugih gospodarskih subjektih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja,
- Zakon o podpornem okolju za podjetništvo,
- Zakon o spremljanju državnih pomoči,
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije,
- Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica

- Odlok o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Strategija razvoja Slovenije,
- Zakon o gospodarskih družbah in
- Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu "de minimis".

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo postopoma pospeševati gospodarsko rast in povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva na našem območju ter spodbujati uvajanje novih programov oziroma širitev obsega obstoječih dejavnosti, spodbujati pridobivanja novih znanj na področju podjetništva kot enega izmed osnovnih pogojev konkurenčnosti, spodbujanja osvajanja novih trgov in tržnih niš in zmanjševanje brezposelnih v občini... Kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so znižanje stopnje brezposelnosti, število izvedenih podjetniških investicij, uspešno izvedeni razpisi, uspešno izvedeni projekti...

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z izvajanjem programov za pospeševanje gospodarskega razvoja z dodeljevanjem nepovratnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v okviru občinskega javnega razpisa, z zagotavljanjem sredstev za Posavsko štipendijsko shemo, z zagotavljanjem sredstev za pripravo prijav pri odobrenih državnih in mednarodnih razpisih za katere je občina zainteresirana, z izvajanjem storitev svetovanja in informiranja podjetnikov preko naših javnih zavodov ter z izvajanjem projektov iz Regionalnega razvojnega programa regije Posavje.

Letni izvedbeni cilji so:

- sofinanciranje izobraževanja v okviru SPOT točke v Sevnici,
- sofinanciranje stroškov prevoza sevniškim osnovnim šolam za obisk Mednarodnega obrtnega sejma (MOS) v Celju,
- sofinanciranje različnih aktivnosti sevniškim osnovnim šolam v okviru nadaljevanja ohranjanja rezultatov različnih projektov,
- spodbujanje prepoznavnosti lokalnih podjetij in samostojnih podjetnikov doma in v tujini s predstavitvijo izdelkov in storitev na sejmih z namenom povečanja zmogljivosti in konkurenčnosti na trgu,
- spodbujanje k trajnostnemu delovanju, vključujoč okoljsko ravnanje, zmanjševanje onesnaževanja in uporabo obnovljivih virov,
- sofinanciranje naložb za nakup nove opreme in nematerialnih investicij (programska oprema), spodbuda k uvedbi inovativnih projektov in tehnologij v proces delovanja,
- podpora ponudnikom nastanitve s prenočišči, ki s svojimi dejavnostmi prispevajo k širitvi turistične ponudbe in povečanju turističnega obiska,
- RRAju nameniti sredstva za pokrivanje plač in materialnih stroškov za izvajanje splošnih razvojnih nalog v javnem interesu v regiji ter investicijske transfere,
- sredstva nameniti tudi za projekt Razvoj in promocija turističnih produktov v destinaciji Čatež - Posavje,
- izvesti različne prijave projektov v okviru LAS Posavje in
- sredstva nameniti za koordinacijo vodenja projektov s strani RRA za tri projekte in sicer za Hidravlične izboljšave v občini Sevnica, Komunalno opremljanje v PC Sevnica in Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju spodnje Save.

spodbujanja gospodarske rasti in razvoja lokalnih podjetij, zagotavljanja podpore inovativnim projektom ter ustvarjanja novih delovnih mest. Poudarek je na trajnostnem razvoju ter povečanju konkurenčnosti lokalnega gospodarstva, s čimer želimo izboljšati kakovost življenja v naši skupnosti.

Spodbujanje gospodarske rasti: Podpora malim podjetjem vključuje finančne spodbude, ki omogočajo njihovo rast in razvoj, kar prispeva k povečanju lokalne gospodarske aktivnosti

Sofinanciranje naložb zajema nakup nove opreme in nematerialnih investicij, vključno z opremo, napravami in programsko opremo, hkrati pa podpira inovativne projekte ter uvedbo novih tehnologij.

14404 Spodbude podjetniškemu razvoju

115.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

STORITVE INFORMACIJSKE PODPORE UPORABNIKOM

V okviru podpornih storitev države za poslovne subjekte deluje nacionalni sistem SPOT, Slovenska poslovna točka. Pod okrilje Slovenske poslovne točke je dan tudi sistem VEM, tako točke VEM kot portal za podjetja in podjetnike e-VEM. Občina Sevnica bo delno sofinancirala izvajanje navedene točke v Sevnici preko izobraževanj.

DRUGI PREVOZNI IN TRANSPORTNI STROŠKI

Območno obrtno-podjetniška zbornica Krško bo zainteresiranim šolam zagotovila brezplačne karte za obisk Mednarodnega obrtnega sejma (MOS) v Celju, Občina Sevnica pa bo sofinancirala stroške prevoza otrok na sejem ter obiske otrok v podjetjih.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Sredstva se namenjajo za izvajanje različnih aktivnosti sevniškim osnovnim šolam v okviru nadaljevanja ohranjanja rezultatov različnih projektov.

POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ

Za leto 2025 je v pripravi nov pravilnik za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Sevnica, ki bo osnova za izvedbo javnega razpisa za posamezne ukrepe. Pravilnik bo pripravljen skladno z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831 o de minimis pomoči in priglašen na Ministrstvo za finance. Predlog pravilnika bo v prihodnjem letu podan v obravnavo na sejo Občinskega sveta Občine Sevnica.

NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEMATERIALNIH INVESTICIJ

Za leto 2025 je v pripravi nov pravilnik za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Sevnica, ki bo osnova za izvedbo javnega razpisa za posamezne ukrepe. Pravilnik bo pripravljen skladno z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831 o de minimis pomoči in priglašen na Ministrstvo za finance. Predlog pravilnika bo v prihodnjem letu podan v obravnavo na sejo Občinskega sveta Občine Sevnica.

FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE

Za leto 2025 je v pripravi nov pravilnik za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Sevnica, ki bo osnova za izvedbo javnega razpisa za posamezne ukrepe. Pravilnik bo pripravljen skladno z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831 o de minimis pomoči in priglašen na Ministrstvo za finance. Predlog pravilnika bo v prihodnjem letu podan v obravnavo na sejo Občinskega sveta Občine Sevnica.

SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU

Za leto 2025 je v pripravi nov pravilnik za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Sevnica, ki bo osnova za izvedbo javnega razpisa za posamezne ukrepe. Pravilnik bo pripravljen skladno z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831 o de minimis pomoči in priglašen na Ministrstvo za finance. Predlog pravilnika bo v prihodnjem letu podan v obravnavo na sejo Občinskega sveta Občine Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-06-0007 - POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ

OB110-09-0020 - NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST

OB110-17-0031 - FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE

OB110-24-0033 - SOFINANCIRANJE V STAREM MESTNEM JEDRU

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Z javnim razpisom skušamo pospešiti uvajanje novih tehnologij in znanj za razvoj malega gospodarstva. Razpis se izvaja že od leta 2003 dalje na podlagi Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica, ki zajema zakonske spremembe, ki jih predpisujejo evropske regulative za dodeljevanje državnih pomoči. Ta ukrep so majhna podjetja v našem okolju sprejela kot dobro stimulacijo za nadaljnji razvoj.

402011 Storitve informacijske podpore uporabnikom	4.000 €
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	5.000 €
402999 Drugi operativni odhodki	2.000 €
OB110-06-0007 POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ	25.000 €
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	25.000 €
OB110-09-0020 NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST.	67.000 €
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	67.000 €
OB110-17-0031 FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE	7.000 €
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	7.000 €
OB110-24-0033 SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU	5.000 €
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	5.000 €
<hr/> 14406 Delovanje RRA	<hr/> 65.706 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

RRA - DELOVANJE

Regionalno razvojno agencijo Posavje so leta 1998 ustanovile občina Krško, Brežice in Sevnica kot javni zavod za pospeševanje razvoja gospodarstva za območje celotne regije, ki se sofinancira iz proračunskih sredstev na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje. V letu 2007 se je z dopolnitvijo ustanovitvenih odlokov soustanoviteljicam RRA Posavje pridružila še Občina Kostanjevica na Krki, v letu 2014 pa še Bistrica ob Sotli in Radeče. Občine RRAju iz občinskega proračuna namenjajo sredstva za pokrivanje plač in materialnih stroškov. Njihov sedež je na naslovu: CKŽ 2, Krško. RRA Posavje ima 12 zaposlenih.

Sredstva so na podlagi letne pogodbe in programa zavoda, ciljno usmerjena za sofinanciranje naslednjih programov in splošnih razvojnih nalog v javnem interesu v regiji, ki jih opravlja RRA Posavje:

- priprava, usklajevanje, spremljanje in vrednotenje razvojnih programov in regijskih projektov v regiji;
- priprava dogovorov o razvoju regije;
- izvajanje regijskih projektov in sodelovanje pri izvajanju postopkov javnih razpisov, javnih naročil in javno-zasebnega partnerstva v okviru projektov;
- sodelovanje in podpora pri delovanju sveta, regijske razvojne mreže in območnih razvojnih partnerstev;
- prenos znanja in dobrih praks regionalnega razvoja;
- obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov;
- druge razvojne naloge države, ki se na regionalni ravni opravljajo v javnem interesu:
- pomoč pri izvajanju regijskih finančnih shem iz prvega odstavka 19. člena Zakona, kadar jih izvaja Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj;
- koordinacija in izvajanje drugih nalog v javnem interesu s področja regionalne politike po prehodni potrditvi s strani organa, pristojnega za regionalni razvoj (Sveta regije / Razvojnega sveta regije);
- izvajanje regijske finančne sheme;
- izvajanje regijske sheme kadrovskih štipendij;
- dejavnost upravljanja lokalnih akcijskih skupin v okviru ukrepov Leader iz programov razvoja podeželja ter
- izvajanje promocije regije in investicij v regiji ter drugih podobnih regijskih dejavnosti, shem in projektov po odločitvi pristojnega ministrstva in ob soglasju službe.

RAZVOJ IN PROMOCIJA TURISTIČNE PONUDBE VODILNE DESTINACIJE ČATEŽ IN POSAVJE

Vse posavske občine so RRA Posavje v letu 2018 in 2019 sofinancirale izvajanje projekta "Razvoj in promocija turistične ponudbe vodilne destinacije Čatež in Posavje" v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje razvoja in promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij. Občine so sofinancirale stroške plač, posredne stroške in stroške aktivnosti projekta (Sklop aktivnosti: Razvoj turističnih produktov in sklop aktivnosti: Vzpostavitev sodobnih digitalnih orodij in digitalna promocija turistične ponudbe). Za čas izvajanja aktivnosti za doseganje trajnosti in učinkov projekta pa bodo vse občine v trajanju 5 (pet) let po koncu projekta pokrivala še stroške plače zaposlenega na projektu in stroške aktivnosti za doseganje trajnosti in učinkov projekta.

VAROVANJE OKOLJA JE NALOŽBA

Občina Sevnica namerava skupaj s partnerji po objavi razpisov Ribiškega LAS Posavje 2021-2027 in Lokalnega partnerstva LAS Posavje 2021-2027 kandidirati za sredstva programa LEADER/CLLD iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo, Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja ter Evropskega sklada za regionalni razvoj. Vsebinsko bomo uskladili s partnerji po objavi razpisa.

INVESTICIJSKI TRANSFERI RRA

V okviru te proračunske postavke so sredstva namenjena pokrivanju stroškov nabave osnovnih sredstev za izvajanja nalog in programov RRA Posavje, ki se opravljajo v javnem interesu (konto 4323 Investicijski transferi javnim zavodom).

KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV - RRA

RRA Posavje je izvajala koordinacijo vodenja projektov za vse posavske občine in sicer od oktobra 2021 do decembra 2023, v obdobju od 1. 1. 2024 - 31. 12. 2028 pa bo izvajala spremljanje teh projektov. Pogodba se za Občino Sevnica nanaša na tri projekte in sicer za Hidravlične izboljšave v občini Sevnica, Komunalno opremljanje v PC Sevnica in Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju spodnje Save, katere investicije so bile izvedene v letu 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-18-0025 - RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE

OB110-19-0005- VAROVANJE OKOLJA JE NALOŽBA

OB110-19-0018 - INVESTICIJSKI TRANSFERI RRA

OB110-21-0027 - KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV - RRA POSAVJE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Regionalno razvojno agencijo Posavje so leta 1998 ustanovile občine Krško, Brežice in Sevnica kot javni zavod za pospeševanje razvoja gospodarstva za območje celotne regije in se sofinancira iz proračunskih sredstev na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje. V letu 2007 se je z dopolnitvijo ustanovitvenih odlokov soustanoviteljicam RRA pridružila še občina Kostanjevica na Krki, v letu 2014 pa še Bistrica ob Sotli in Radeče.

402999 Drugi operativni odhodki	5.000 €
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	19.712 €
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	3.209 €
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	17.000 €
OB110-18-0025 RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	14.000 €
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	6.000 €
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	8.000 €
OB110-19-0005 VAROVANJE OKOLJE JE NALOŽBA	5.000 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	5.000 €
OB110-19-0018 INVESTICIJSKI TRANSFERI RRA	464 €
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	464 €
OB110-21-0027 KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV-RRA POSAVJE	1.322 €
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	1.322 €
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	293.827 €

Opis glavnega programa

Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva vključuje sredstva za promocijo občine in spodbujanje turizma.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Turizem po svoji vsebini postaja vse bolj pomembna gospodarska panoga, saj pomembno pospešuje regionalni razvoj, povečuje vrednost naravnih vrednot in kulturne dediščine ter omogoča povečanje družbene blaginje. Za oblikovanje dobre turistične ponudbe je potrebno zagotoviti načrtno sodelovanje vseh subjektov javnega in zasebnega sektorja, ki delujejo na

področju turizma. S tem bomo dosegli skupen cilj - zadovoljitev potreb turistov in posledično vpliv na splošno gospodarsko rast. Cilj promocijskih aktivnosti na področju turizma je povečanje prepoznavnosti naše turistične ponudbe, ki je namenjena povečanju obiska domačih in tujih gostov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Promocijske aktivnosti za povečanje prepoznavnosti našega območja bodo usmerjene v izdelavo promocijskih materialov, v sodelovanje in predstavljanje naše turistične ponudbe na sejmih in drugih priložnostih, primernih za promocijske aktivnosti. Izvedli bomo javni razpis na katerega se bodo lahko za sofinanciranje stroškov prijavi izvajalci turističnih prireditev. Glavni letni izvedbeni cilji so enaki ciljem podprograma.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

Proračunski uporabniki znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarstvo.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

293.827 €

Opis podprograma

Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva: sofinanciranje programa turistične zveze in turističnih društev ter drugih turističnih organizacij (zavod za turizem, turistično informacijski centri), turističnih prireditev, delovanje turističnih vodičev, razvoj turistične infrastrukture (turistični znaki in kažipotji), investicije in investicijsko vzdrževanje turističnih znamenitosti, vodni promet v turistične namene, upravljanje in tekoče vzdrževanje, gradnja in vzdrževanje žičniških naprav za prevoz oseb.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda KŠTM Sevnica, Pravilnik o vrednotenju in sofinanciranju turističnih prireditev v Občini Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Tudi na našem območju postaja turizem vse bolj pomembna gospodarska panoga, kar nam omogočajo naravne in kulturne danosti. Kljub ugodnim trendom razvoja turistične dejavnosti ugotavljamo, da pri nas obstaja vrsta slabosti, ki predstavljajo ovire za izkoriščanje priložnosti, ki jih nudi turizem: slaba prepoznavnost našega območja in ponudbe, nepovezanost turistične ponudbe, pomanjkanje razvojnih programov na področju turizma. Zato moramo v skladu z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma v razvoj turizma postopno vlagati in sistematično obdelati možnosti, oblikovati turistične produkte in jih tržiti ter povečati sedanji obseg turistične dejavnosti. Sredstva bodo, na podlagi ugotovitev in prioritet usmerjena v spodbujanje razvoja turizma na našem območju. Del teh aktivnosti bodo na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda KŠTM Sevnica izvajali na tem zavodu. Za oblikovanje dobre turistične ponudbe je potrebno postopno vlagati v razvoj turističnih produktov in turistično infrastrukturo ter zagotoviti načrtno sodelovanje vseh subjektov javnega in zasebnega sektorja, ki delujejo na področju turizma. S tem bomo dosegli skupen cilj - zadovoljitev potreb turistov in posledično vpliv na splošno gospodarsko rast. Merila s katerimi se bodo merilo doseganje zastavljenih ciljev so uspešno izvedeni razpisi, povečanje števila turistov, povečanje oziroma izboljšanje nočitvenih kapacitet, aktivna turistična društva, ki izvajajo turistične prireditve (število prijav društev na javni razpis), delovanje Zavoda KŠTM Sevnica in TICa, vzdrževanje objektov na Lisci, ureditev postajališč za avtodome, prijava na evropske razpise...

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zastavljenimi cilji postopoma dosegamo povečanje prepoznavnosti naše turistične ponudbe s tiskanjem promocijskih materialov, urejanjem in vzdrževanjem turističnih spletnih strani, s sofinanciranjem turističnih prireditev in nastopih na sejmih ter drugih promocijskih

predstavitvah doma in v tujini.

Letni izvedbeni cilji so:

- nameniti sredstva za področje turizma za izvajanje različnih aktivnosti,
- izvesti predloge participativnega proračuna,
- nudenje finančne pomoči društvom, ki izvajajo turistične prireditve, in sicer sofinanciranje vsaj 10 društev za izvedbo vsaj 20 prireditev. Pričakovana udeležba na posamezni prireditvi je minimalno od 20 do 50 obiskovalcev,
- skladno z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinsko dejavnost Sevnica in s Pogodbo o zagotavljanju finančnih sredstev za izvajanje dejavnosti Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti zagotoviti del sredstev za delovanje zavoda za izvajanje turistične dejavnosti iz neprofitne dejavnosti ter zagotoviti investicijske transfere KŠTM na področju turizma,
- nameniti sredstva za investicijsko vzdrževanje na Lisci,
- na novo postaviti komunalno opremljeno postajališče za avtodome,
- se vključevati v projekt Kolektivne blagovne znamke,
- v okviru projekta nadgraditi sistem izposoje javnih električnih koles, .
- izvesti postavitev ene polnilnice za električna vozila.

14420 Turizem

293.827 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Sredstva se namenjajo za reprezentanco na področju turizma kot na primer ob obisku Turistične zveze Slovenije, sprejem štipendistov, podelitev certifikatov kakovosti Kolektivne blagovne znamke, srečanju društev na Lisci pred izvedbo dogodka Košnje na Lisci...

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

V sklopu drugih operativnih odhodkov se sredstva namenjajo za stroške na področju turizma.

PARTICIPATIVNI PRORAČUN: V druge operativne odhodke je vključena tudi izvedba projektov v okviru participativnega proračuna: PGD ŠENTJANŽ - Inventar za prireditve PGD Šentjanž - 11.500 EUR, KŠD TELČE - Nakup in obnova opreme v gasilskem domu na Telčah in v vasi - 1.000 EUR in PGD TRNOVEC - Ureditev avtobusnih postajališč in nakup opreme za PGD Zabukovje in Trnovec - 4.000 EUR.

TEKOČI TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM - PRAVILNIK - TURIZEM

Navedena sredstva se dodelijo izvajalcem turističnih prireditev na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje turističnih prireditev v občini Sevnica, izvedenega skladno s Pravilnikom o vrednotenju in sofinanciranju turističnih prireditev v Občini Sevnica. Izvajalci turističnih prireditev, ki so upravičeni do teh sredstev, so pravne osebe oziroma društva, združenja in zveze, registrirane za izvajanje dejavnosti, opredeljenih v javnem razpisu, delujejo in imajo sedež v Občini Sevnica. Sofinancira se izvedba turističnih in drugih prireditev, katerih cilj je povečanje turističnega obiska oziroma promocija kraja, ter vplivajo na turistični razvoj posameznega kraja in celotne občine.

TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE - TURIZEM JZ KŠTM

Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu samostojno, v svojem imenu in za svoj račun, ustanoviteljica pa je Občina Sevnica. Ustanovljen je za opravljanje dejavnosti na področju kulture, športa, turizma in za opravljanje interesnih dejavnosti za mladino. Uprava zavoda je sestavljena iz petih organizacijskih enot. Na področju turizma so tri redno zaposlene osebe.

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo: iz proračunskih sredstev ustanovitelja, s prodajo blaga in storitev na trgu, z najemninami, s prispevki donatorjev, iz državnih in mednarodnih javnih razpisov, iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom zavoda.

Njihove dejavnosti so:

- spremljanje, izvajanje, pomoč, organiziranje in spodbujanje prireditev na vseh področjih,
- sodelovanje z društvi, občino, zvezami, posamezniki, sorodnimi zavodi, ministrstvom, idr.,
- upravljanje in gospodarjenje z objekti v lasti občine,
- informiranje, promoviranje, razvoj,
- izobraževanje,
- priprava strokovnih gradiv,
- strokovna, tehnična, administrativna opravila...

Objekti v upravljanju službe za turizem:

- Sejem Sevnica in kmečka tržnica,
- Turistično informacijska pisarna Sevnica,
- Turistična agencija Doživljaj Posavje, ki organizira enodnevne izlete, promocijske dogodke, obiskuje sejme, pripravlja promocijsko gradivo (prospekti, letaki, brošure,...).

TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE - TURIZEM JZ KŠTM - ZA DEJAVNOST

Skladno z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinsko dejavnost Sevnica in s Pogodbo o zagotavljanju finančnih sredstev za izvajanje dejavnosti Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti je Občina Sevnica dolžna zagotavljati del sredstev za delovanje zavoda. Navedena kvota predstavlja del sredstev za izvajanje turistične dejavnosti iz neprofitne dejavnosti.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI

Občina Sevnica bo sredstva, ki jih bo pridobila iz naslova najemnine Tončkovega doma ter dodatna proračunska sredstva, namenila za investicijsko vzdrževanje Tončkovega doma in okolice.

INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA

Sredstva se namenijo za nakup osnovnih sredstev sicer sorazmerno glede na dejavnosti.

POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME

Občina Sevnica ima 3 komunalno opremljena postajališča za avtodome in sicer na Lisci, v Šentjanžu in pod gradom v Sevnici. Zaradi razbremenitve postajališča pod gradom v Sevnici bo v novem delu Sevnice postavljeno novo komunalno opremljeno postajališče za avtodome.

KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA TURISTIČNIH PONUDNIKOV

Občina skupaj s KŠTM razvija skupno Kolektivno blagovno znamko Sevnica Premium.

VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES

Občina Sevnica je z namenom spodbujanja trajnostne mobilnosti pristopila k vzpostavitvi sistema javne izposoje koles. Ker je območje občine razgibano in so razdalje med posameznimi krajevnimi skupnostmi precejšnje, so bila za dodatno udobje pri koriščenju storitve nabavljena električna kolesa. V Sevnici sta bila v novembru 2023 vzpostavljena dva terminala, pred občinsko stavbo in pred stavbo banke pri Kmečki tržnici v novem delu mesta. Sistem javne izposoje koles je poimenovan »Sevničan«. V naslednjem obdobju je načrtovana nadgradnja sistema z razširitvijo območij terminalov na več krajevnih skupnosti.

POLNILNICE ZA ELEKTRIČNA VOZILA

Občina Sevnica ima pripravljeno projektno dokumentacijo (IDZ in PZI načrt s področja elektrotehnike) za postavitve polnilnice za električna vozila na platoju parkirišča pod Vrtačo ter na platoju Občine Sevnica. Navedena dokumentacija je osnova za izvedbo postavitve polnilnice za električna vozila.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-14-0044 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI

OB110-16-0047 - INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA

OB110-16-0048 - POSTAJALIŠČE ZA AVTODOME

OB110-18-0026 - KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA TURISTIČNIH PONUDNIKOV

OB110-21-0029 - VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES

OB110-23-0034 - POLNILNICE ZA ELEKTRIČNA VOZILA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Zakon o spodbujanju razvoja turizma določa, da je načrtovanje, organiziranje in izvajanje politike spodbujanja razvoja in promocijo turizma na ravni turističnega območja v pristojnosti občin oz. pravnih oseb, ki delujejo v javnem interesu. Cilj razvojnih aktivnosti na področju turizma je oblikovanje novih, tržno zanimivih in kakovostnih turističnih proizvodov in povečanje prepoznavnosti naše turistične ponudbe. Analize kažejo, da je turistična ponudba občine Sevnica in celotnega Posavja še vedno slabo prepoznavna in premalo izkoriščena. Na našem območju obstajajo številni neizkoriščeni turistični potenciali, zato je potrebno s pomočjo turističnih pisarn in turističnih delavcev povezati turistične ponudnike in akterje na področju turizma ter skupaj s turističnimi potenciali oblikovati ponudbo, ki bo tržno prepoznavna in konkurenčna ter jo na primeren način ponuditi potencialnim turistom.

402009 Reprezentanca	5.000 €
402999 Drugi operativni odhodki	56.500 €
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.027 €
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	130.300 €
OB110-14-0044 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	2.000 €
402999 Drugi operativni odhodki	1.000 €
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.000 €
OB110-16-0047 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	5.000 €
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	5.000 €
OB110-16-0048 POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	20.000 €
402999 Drugi operativni odhodki	20.000 €
OB110-18-0026 KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA TURISTIČNIH PONUDNIKOV	2.000 €
402999 Drugi operativni odhodki	2.000 €

OB110-21-0029 VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	40.000 €
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	40.000 €
OB110-23-0034 POLNILNICE ZA ELEKTRIČNA VOZILA	20.000 €
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20.000 €
19 IZOBRAŽEVANJE	54.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega in visokega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o štipendiranju, Pravilnik o izvajanju enotnih Regijskih štipendijskih shem, Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica in Pravilnik o podeljevanju štipendij za deficitarne poklice v Občini Sevnica.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

V okviru Posavske štipendijske sheme občine financirajo nadarjene dijake in študente s področja kulture, ki se izobražujejo v tujini. Zagotavlja pa se tudi finančna pomoč v obliki štipendij pri izobraževanju rednih dijakov, študentov kmetijskih in gozdarskih strok iz občine Sevnica, ki bodo po končanem šolanju ostali in delali na domači kmetiji kot njeni bodoči prevzemniki ter podeljujejo se štipendije za dijake za področje deficitarnih poklicev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1906 Pomoči šolajočim.

1906 Pomoči šolajočim	54.000 €
------------------------------	-----------------

Opis glavnega programa

Pomoči šolajočim vključuje sredstva za pomoči v osnovnem šolstvu, štipendije in študijske pomoči.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Štipendije predstavljajo finančno pomoč pri izobraževanju rednih dijakov, študentov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji so enaki ciljem podprograma.

V okviru Posavske štipendijske sheme so bile podeljene naslednje štipendije:

- v šolskem letu 2024/2025 1 štipendistu s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2023/2024 2 štipendistoma s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2022/2023 2 štipendistoma s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2021/2022 2 štipendistoma s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2020/2021 5 štipendistom s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2019/2020 5 štipendistom s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2018/2019 5 štipendistom s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2017/2018 5 štipendistom s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2016/2017 3 štipendistom s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2015/2016 4 štipendistom s področja kulture,

- v šolskem letu 2014/2015 10 štipendistom, od tega 1 s področja kulture,
- v šolskem letu 2013/2014 23 dijakom in študentom, od tega 2 s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2012/2013 30 dijakom in študentov, od tega 2 s področja kulture v tujini.

V okviru kmetijskih štipendij so bile podeljene naslednje štipendije:

- v šolskem letu 2024/2025 3 štipendistom,
- v šolskem letu 2023/2024 1 štipendistu,
- v šolskem letu 2022/2023 2 štipendistoma,
- v šolskem letu 2021/2022 1 štipendistu,
- v šolskem letu 2020/2021 2 štipendistom,
- v šolskem letu 2019/2020 2 štipendistom,
- v šolskem letu 2018/2019 3 štipendistom,
- v šolskem letu 2017/2018 3 štipendistom,
- v šolskem letu 2016/2017 7 štipendistom,
- v šolskem letu 2015/2016 6 štipendistom,
- v šolskem letu 2014/2015 9 štipendistom,
- v šolskem letu 2013/2014 6 štipendistom,
- v šolskem letu 2012/2013 8 štipendistom.

V okviru deficitarnih štipendij so bile podeljene naslednje štipendije:

- v šolskem letu 2024/2025 42 štipendistom,
- v šolskem letu 2023/2024 41 štipendistom,
- v šolskem letu 2022/2023 26 štipendistom,
- v šolskem letu 2021/2022 30 štipendistom,
- v šolskem letu 2020/2021 22 štipendistom,
- v šolskem letu 2019/2020 15 štipendistom,
- v šolskem letu 2018/2019 10 štipendistom,
- v šolskem letu 2017/2018 9 štipendistom,
- v šolskem letu 2016/2017 10 štipendistom.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19069003 Štipendije

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarstvo.

19069003 Štipendije

54.000 €

Opis podprograma

Štipendije: štipendije za pedagoške poklice, štipendije za druga področja, štipendije za nadarjene.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o štipendiranju, Pravilnik o izvajanju enotnih Regijskih štipendijskih shem in Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Merilo bo število podeljenih štipendij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je:

- podelitev 30 štipendij (za nadarjene dijake in študente s področja kulture, ki se izobražujejo v

tujini; za bodoče prevzemnike kmetij in deficitarne poklice).

19440 ŠTIPENDIJSKA POLITIKA

54.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

POSAVSKA ŠTIPENDIJSKA SHEMA

V okviru Posavske štipendijske sheme občine financirajo nadarjene dijake in študente s področja kulture, ki se izobražujejo v tujini.

KMETIJSKE ŠTIPENDIJE

Navedena sredstva se bodo skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica dodelila upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa za štipendiranje bodočih prevzemnikov kmetij. Predstavljajo pa finančno pomoč pri izobraževanju rednih dijakov, študentov kmetijskih in gozdarskih strok iz občine Sevnica, ki bodo po končanem šolanju ostali in delali na domači kmetiji kot njeni bodoči prevzemniki. Namen ukrepa je spodbujanje uvajanja novih znanj in novih tehnologij kmetijske proizvodnje in podporo mladim prevzemnikom kmetij.

ŠTIPENDIJE ZA DEFICITARNE POKLICE

Na podlagi Pravilnika o podeljevanju štipendij za deficitarne poklice v občini Sevnica bo Občina izvedla razpis za 40 štipendij in na podlagi tega podelila štipendije dijakom iz občine Sevnica za srednje poklicne ali srednje strokovne izobraževalne smeri. Občinske štipendije za deficitarne poklice bodo podeljene z namenom zagotavljanja ustreznega kadra na trgu dela glede na povpraševanje delodajalcev, spodbujanja vpisa na vrste in področja izobraževanja, za katere ni dovolj zanimanja. Prejemniki občinske štipendije po pravilniku ne morejo biti hkrati prejemniki državne štipendije, namenjene za podporo deficitarnim poklicem.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi pretekle porabe stroškov, glede na gospodarsko stanje v Sloveniji in Sevnici.

411799 Druge štipendije

54.000 €

20 SOCIALNO VARSTVO

24.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva, ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starih, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Poslanstvo občine je zagotoviti socialno varstvo ter potrebno pomoč različnim skupinam prebivalstva, ki to pomoč potrebujejo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2023 (Uradni list RS, št. 49/22)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

S sistemom storitev, dajatev in programi preprečevati in odpravljati socialne stiske občanov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

24.000 €

Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V okviru glavnega programa želimo uresničevati predvsem dva dolgoročna cilja. Zagotoviti želimo potrebna sredstva za izvajanje socialno varstvenih storitev, ki jih potrebujejo določene skupine uporabnikov ter nujno potrebna sredstva za preživetje socialno ogroženih in invalidnih oseb.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za socialno varstvo socialno ogroženih skupin.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20049003 Socialno varstvo starih

20049003 Socialno varstvo starih

24.000 €

Opis podprograma

Financiranje bivanja starejših oseb v splošnih socialnih zavodih, dnevnih centrih, sofinanciranje pomoči družini na domu, sofinanciranje centrov za pomoč na domu, investicije v domove za starejše, dnevne centre in centre za pomoč na domu preživninsko varstvo kmetov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1),
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013-2020 (Uradni list RS, št. 39/13),
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22, 159/22, 15/24 in 47/24)
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12),
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06-ZUTPG, 62/10-ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15),
- Pravilnik o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04, 113/08 in 45/11).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje različnih oblik pomoči starejšim osebam in odraslim s posebnimi potrebami. Izhodišče pri določanju ciljev podprograma socialnega varstva starih je zagotavljanje kvalitete življenja posameznikov zlasti na področjih življenjskega standarda.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za različne oblike pomoči, predvsem za populacijo starejših občanov.

20434 Ranljive skupine

24.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEVATE

Občina Sevnica je pridobila sofinanciranje triletnega projekta v okviru Interreg skladov, s skupnim proračunom 170.800,00 EUR. Od tega znaša prispevek Interreg skladov 136.640,00 EUR (80 %), delež občine pa 34.160,00 EUR (20 %).

V okviru projekta ELEVATE bo Občina Sevnica izvedla pilotni projekt za izboljšanje dostopnosti javnih prostorov za ranljive skupine. Projekt za ranljive skupine vključuje:

- razvoj novih programov vključevanja v sodelovanju z lokalnimi institucijami in podjetji,
- izboljšanje dostopnosti javnih prostorov in prometnih povezav iz oddaljenih območij.

S tem projektom si Občina Sevnica prizadeva ustvariti bolj dostopno in vključujočo družbo za vse prebivalce. V letu 2025 je predvidena izvedba aktivnosti v vrednosti 24.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški so povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi prijave in odobritve projekta.

OB110-24-0034 ELEVATE	24.000 €
402999 Drugi operativni odhodki	19.000 €
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5.000 €
5000 KS BLANCA	69.109 €
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	16.452 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave	16.452 €
---------------------------------------	-----------------

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje krajevne skupnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela v krajevni skupnosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje Občinske uprave. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Blanca.

06039001 Administracija občinske uprave14.419 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

60001 Administracija - KS Blanca4.300 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE

Na postavki so planirana sredstva za izplačilo sejin za predsednika in ostale člane sveta KS v letu 2025 skladno s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov4.300 €

60002 Pisarniški material - KS Blanca326 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PISARNIŠKI MATERIAL

Na postavki so planirana sredstva za papir, kartuše ter drugi material za pisarniška opravila.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402000 Pisarniški material in storitve

326 €

60003 Stroški prevozov-KS Blanca	2.500 €
---	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA

Na proračunski postavki so planirana sredstva za nabavo kurilnega olja za ogrevanje prostorov KS, dvorane in goriva za potrebe kosilnice za košnjo trave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.500 €
---	----------------

60005 Energija in komunalne storitve-KS Blanca	3.837 €
---	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Tako kot pretekla leta KS Blanca upravlja z objektom Kulturni dom in prostori KS, električno energijo plačuje pa še za objekte v upravljanju PGD Blanca, PGD Poklek, KD godba blanški vinogradniki, KD France Prešeren Blanca in AKŽ Blanca.

VODA IN KOMUNALNE STORITVE

Planirana so sredstva za pokrivanje stroškov plačila vodarine za objekt KS Blanca.

ODVOZ ODPADKOV

Za odvoz odpadkov iz pred objektov, ki jih upravlja KS se planirajo sredstva za plačilo storitev Komunalni.

TELEFON

Planirana so sredstva za plačilo stroškov dveh paketov po pogodbi z Zavodom kableske televizije Sevnica in sicer paket DUO OPTIKA A za objekt KS, PGD Blanca in PGD Poklek.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402200 Električna energija	2.700 €
-----------------------------------	----------------

402203 Voda in komunalne storitve	246 €
--	--------------

402204 Odvoz smeti	210 €
---------------------------	--------------

402205 Telefon, elektronska pošta	681 €
--	--------------

60006 Drugi operativni odhodki za delo-KS Blanca	3.455 €
---	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

IZDATKI ZA REPREZENTANCO - KRAJEVNI PRAZNIK

Planirana so sredstva za namen plačila raznih pogostitev in stroškov, ki nastanejo ob krajevnem prazniku, nastopajoči, gostje, ...

PLAČILO STORITEV ORG. POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET

Planirana so sredstva za plačilo stroškov storitev ob plačilu finančnih sredstev.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Planirana so sredstva za dimnikarske storitve, pregled gasilnikov, plačilu NUSZ za objekt Blanca 34. morebitne okvirje in priznanja, material in čistila, nabavi protokolarnih darilc in voščilnic ob zaključku leta ter drugi splošni material in storitve, ki jih v začetku leta ne moremo predvideti oz. planirati.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402009 Reprezentanca	990 €
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	15 €
402999 Drugi operativni odhodki	2.450 €

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

2.033 €

Opis podprograma

Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje ter vzdrževanje objektov in opreme.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu.

Pri izvedbi vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del se kot kazalnik uporabi kakovost in obseg izvedbe posameznih del. Kazalci za uspešnost so tudi zapažanja krajanov.

60007 Upravljanje z premoženjem

2.033 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

VZDRŽEVANJE OBJEKTA V UPRAVLJANJU KS BLANCA

Sredstva so planirana za vzdrževalna dela na objektu KS Blanca.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov

2.033 €

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

2.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Pogodba o opravljanju gasilske javne službe na področju občine Sevnica. Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje od 2016-2022.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Sledi se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

2.000 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Sledi se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Varnost in opremljenost, ter usposobljenost pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu z veljavno zakonodajo, ki je predpisana o Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, kot tudi v Odloku o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Blanca.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

2.000 €

Opis podprograma

Organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, usposabljanje in opremljanje gasilcev, organiziranje, razvijanje in vodenje osebne in vzajemne zaščite, vzdrževanje javnih zaklonišč in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč in drugih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu, Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zadostne pripravljenosti za zaščito, reševanje in pomoč v skladu z veljavno zakonodajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposobljenost enot PPCZ, usposabljanje in opremljanje štaba CZ, izvedba štabnih vaj za posamezne nesreče, ki lahko prizadenejo občino Sevnica in regijo Posavja.

70020 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Blanca

2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so rezervirana za pomoč pri nabavi gasilske cisterne Prostovoljnemu gasilskemu društvu Poklek.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-24-0010 Transfer za nakup gasilske opreme

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-24-0010 TRANSER ZA NAKUP GASILSKE OPREME

2.000 €

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki

2.000 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

46.758 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2023-2030 (ReNPVCP23-30). Uradni list RS, št. 124/23).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

1302 Cestni promet in infrastruktura

46.758 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmožljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Blanca.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

25.758 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu, Pomorski zakonik, Zakon o plovbi po celinskih vodah, zakon o letalstvu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

13001 Tekoče vzdrževanje cest-KS Blanca

25.758 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI IN POVRŠIN

Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest na področju krajevne skupnosti vključuje redno vzdrževanje asfaltnih in makadamskih cest, popravilo muld in brežin, udarnih jam, ureditev odvodnjavanja, obsek drevja ter gramoziranje in redno vzdrževanje javnih površin. Tekoče vzdrževanje javnih poti se izvaja skladno z izvedbenim programom gospodarske javne službe vzdrževanja v KS v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI - ZIMSKA SLUŽBA

Postavka predstavlja predvidene stroške pri pluzenju, posipavanju in čiščenju cest na področju KS Blanca v zimskem času. Zimska služba se izvaja skladno z izvedbenim programom zimske

službe na javnih poteh v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

25.758 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

21.000 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

13002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Blanca

21.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

Planirana so sredstva za posodobitev odseka javne poti v letu 2025 na območju KS Blanca, in sicer JP 872961 BLANCA 113.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-24-0009 JP 872961 BLANCA 113

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-24-0009 JP 872961 BLANCA 113

21.000 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije

21.000 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

3.900 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo

kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

3.000 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Blanca.

18039003 Ljubiteljska kultura

3.000 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

18001 Ljubiteljska kultura-KS Blanca

3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM

Na postavki so planirana sredstva za namen sofinanciranje društvenih aktivnosti v KS. Sredstva za sofinanciranje društev se določijo na podlagi izvedenega razpisa ter na podlagi Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti društev, ki so registrirana in delujejo na območju krajevne skupnosti Blanca.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov ter projektnih potreb lokalnih društev in neprofitnih organizacij.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

3.000 €

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

900 €

Opis glavnega programa

Šport in prostočasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostočasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti in spodbuditi zainteresirana društva in javnost za vključevanje v športno in mladinsko dejavnost, ki jo načrtuje JZ KŠTM Sevnica skupaj z Občino.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18059001 Programi športa

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Blanca.

18059001 Programi športa

900 €

Opis podprograma

Dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje

športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa 137invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč - obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17)
- Nacionalni program športa v RS 2014-2023
- Izvedbeni načrt nacionalnega programa športa v RS 2014-2023
- Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 11/18)
- Letni program športa v občini Sevnica
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica (Uradni list RS, št. 46/14)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sredstev za delovanje ter financiranje investicij na področju športa. Občina bo na podlagi javnega razpisa razdelila sredstva za izvajanje letnega programa športa.

18003 Investicijska vlaganja v rekreacijske površine - KS Blanca 900 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za financiranje morebitnih posodobitev na Rekreacijski površini Alojzija Lenčka Blanca.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-21-0013 INVESTICIJSKA VLAGANJA V REKREATIVNE POVRŠINE - KS BLANCA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-21-0013 INVESTICIJSKA VLAGANJA V REK. POVR. - KS BLANCA 900 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 900 €

5001 KS BOŠTANJ 289.293 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 18.610 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

18.610 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela v KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Boštanj.

06039001 Administracija občinske uprave

18.610 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

60011 Pisarniški material-KS Boštanj

200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE

Pisarniški material je namenjen nabavi kuvert, papirja, materiala za vezavo gradiva za seje sveta in drugega pisarniškega materiala za potrebe opravljanja administrativnih del na krajevni skupnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402000 Pisarniški material in storitve 200 €

60014 Energija in komunalne storitve za delovanje-KS Boštanj 3.060 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Sredstva za električno energijo so namenjena plačilu stroškov električne energije za pisarno krajevne skupnosti v prostorih gasilskega doma Boštanj. Strošek električne energije se poravnava na podlagi izdanega računa PGD Boštanj v višini 80% celotne vrednosti letnega odjema električne energije v gasilskem domu.

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA

Sredstva za porabo kuriv in stroški ogrevanja so namenjena plačilu stroška ogrevanja za pisarno krajevne skupnosti v prostorih gasilskega doma Boštanj. Strošek ogrevanja se poravnava na podlagi izdanega računa PGD Boštanj v višini 40% celotne vrednosti nabavljene kurilnega olja za ogrevanje gasilskega doma Boštanj.

TELEFON

Sredstva telefona so namenjena kritju stroškov stacionarnega in mobilnega telefona za potrebe delovanja krajevne skupnosti ter naročnine za internetne storitve.

POŠTNINA IN KURIRSKÉ STORITVE

Sredstva za poštino so namenjena kritju stroškov poštne storitve, ki jih ima krajevna skupnost pri organizaciji praznika KS in morebitnih drugih dogodkih (vabila, nenaslovljena direktna pošta).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402200 Električna energija 730 €

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja 1.100 €

402205 Telefon, elektronska pošta 850 €

402206 Poština in kurirske storitve 380 €

60015 Drugi operativni odhodki - KS Boštanj 15.350 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PLAČILO STORITEV ORG. POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET

Sredstva plačilnega prometa se nanašajo na stroške nastale iz negotovinskega poslovanja za račun odprt pri Upravi za javna plačila.

PLAČILA PO PODJEMNIH POGODBAH

Na kontu je predviden znesek za izplačilo honorarja skrbniku spletne strani krajevne skupnosti Boštanj in izvajalki administrativnih del za potrebe vodooskrbe v KS Boštanj.

SEJNINE UDELEŽENCEM ODBOROV

Na kontu so planirana sredstva za izplačilo sejin za predsednika v letu 2025 skladno s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Sredstva bodo porabljeni za servisiranje gasilnih aparatov, redno vzdrževanje računalniške opreme in fotokopirnega stroja, plačilo sveč, aranžmajev, tisk vabil na prireditve in napovednika dogodkov, izdelava plakatov, voščilnic ob koncu leta ter druge stroške, ki jih ni mogoče prerazporediti na druge postavke.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402902 Stroški po podjetnih pogodbah	7.400 €
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.700 €
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	100 €
402999 Drugi operativni odhodki	4.150 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

134.774 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2023-2030 (ReNPVCP23-30). Uradni list RS, št. 124/23).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura.

1302 Cestni promet in infrastruktura

134.774 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Boštanj.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 51.924 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

13011 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Boštanj

51.924 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI IN POVRŠIN

Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest na področju krajevne skupnosti vključuje redno vzdrževanje asfaltnih in makadamskih cest, popravilo muld in brežin, udarnih jam, ureditev odvodnjavanja, obsek drevja ter gramoziranje in redno vzdrževanje javnih površin. Tekoče vzdrževanje javnih poti se izvaja skladno z izvedbenim programom gospodarske javne službe vzdrževanja v KS v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI - ZIMSKA SLUŽBA

Postavka predstavlja predvidene stroške pri pluženju, posipavanju in čiščenju cest na področju KS Boštanj v zimskem času. Zimska služba se izvaja skladno z izvedbenim programom zimske službe na javnih poteh v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

51.924 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

82.850 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

13012 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Boštanj

82.850 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

JP V KS BOŠTANJ

Sredstva so namenjena za rekonstrukcijo javnih poti na območju KS Boštanj. Investicijska dela se izvajajo prioritetno skladno s sklepom KS Boštanj na predhodno pridobljene spiske potrebnih ureditev po posameznih vaških skupnostih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-12-0041 JP V KS BOŠTANJ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-12-0041 JP V KS BOŠTANJ

82.850 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije

82.850 €

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 123.909 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska

dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost). Poslanstvo občine je, da preišči skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč. Občinski prostorski načrt (OPN) in podrobni občinski prostorski načrti (OPPN).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotoviti stanje v prostoru, ki bo omogočalo konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje, infrastrukturno opremljenost prostora, revitalizacijo urbanih območij, razvoj podeželskega prostora, ohranjanje narave ter varstvo kulturne dediščine, upoštevajoč veljavno prostorsko zakonodajo. OPN bo po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in bo določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Prostorski planski akt se pripravlja v skladu z novim Zakonom o prostorskem načrtovanju in podzakonskimi predpisi, ki zaostrujejo pogoje posegov v prostor in prinašajo vrsto vsebinskih novosti v primerjavi z dosedanjimi postopki in načinom prostorskega načrtovanja. Zagotavljal bo novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj. OPPN bodo izdelani na podlagi sprejetega OPN.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

118.270 €

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno vzdrževanje vodovodnih sistemov v KS Boštanj.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16039001 Oskrba z vodo. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Boštanj.

16039001 Oskrba z vodo

118.270 €

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov (vključno s hidrantno mrežo).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kvalitetna vodooskrba za vse krajanje z zagotavljanjem rednega vzdrževanja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba sekundarnih priključnih vodov za priključitev uporabnikov.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**RAČUNALNIŠKE STORITVE (EPPS)**

Sredstva za računalniške storitve EPPS so namenjena pripravi in tiskanju mesečnih položnic za vodarino fizičnim osebam.

TELEFONSKI STROŠKI

Sredstva za telefon so namenjena kritju stroškov za potrebe krmiljenja vodovodnega sistema preko GPRS.

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Sredstva za električno energijo so namenjena kritju stroškov elektrike za delovanje črpalk na vodovodnem sistemu Boštanj in Boštanj - levi breg.

POŠTNINA

Sredstva za poštnino so namenjena kritju stroška za mesečno pošiljanje položnic fizičnim osebam in gospodarskim subjektom.

ANALIZA VODE

Sredstva za analizo vode so namenjena kritju mesečnih analiz vzorcev pitne vode na mikrobiologijo in kemijo skladno s HACCP sistemom. Analizo vzorcev pitne vode za notranji nadzor vodovodnega sistema izvaja Zavod za zdravstveno varstvo Celje.

TEKOČE VZDRŽEVANJE VODOVODNEGA SISTEMA

Sredstva za tekoče vzdrževanje vodovodnega sistema bodo porabljena za pokritje mesečnega nadzora vodovodnega sistema s strani pooblaščenega vzdrževalca in predsednika vodovodnega odbora, popravilu okvar na sistemu, nabavi natrijeva hipoklorita, redno čiščenje vodohranov in ostale storitve za nemoteno delovanje vodovodnega sistema.

VODNO POVRAČILO - TAKSA

Plačilo vodnega povračila se nanaša na količino načrpane vode iz vrtine B-2 in B-4. Plačilo se izvede polletno Komunalni Sevnica na podlagi izdanega računa. Višina sredstev je ocenjena na podlagi predvidene porabe vode in pretekle realizacije.

GRADNJA VODOVODA VITOVEC-STARO DOBJE-SONČNIK-JABLANICA

Sredstva so rezervirana za novogradnjo odseka vodovoda Vitovec-Staro Dobje-Sončnik-Jablanica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-23-0018 GRADNJA VODOVODA VITOVEC-STARO DOBJE-SONČNIK-JABLANICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi stroškov preteklih let.

402200 Električna energija	22.000 €
402205 Telefon, elektronska pošta	670 €
402206 Poština in kurirske storitve	6.000 €
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	60.000 €
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	1.100 €
402999 Drugi operativni odhodki	10.000 €
413500 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.500 €

OB110-23-0018 GRADNJA VOD. VITOVEC-STARO DOBJE-SON.-JABLANICA 16.000 €

420401 Novogradnje	16.000 €
---------------------------	-----------------

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) **5.639 €**

Opis glavnega programa

Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so pridobiti v last zemljišča, ki jih Občina Sevnica potrebuje za izvedbo investicij v javno infrastrukturo (šole, športni objekti, cestna in druga komunalna infrastruktura). Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odkup zemljišč, ki so potrebna za izvedbo investicij, ki so predvidene v proračunu za tekoče leto in v NRP. Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Boštanj.

16069001 Urejanje občinskih zemljišč **5.639 €**

Opis podprograma

Odškodnine, najemnine in drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiškoknjižne zadeve, geodetke zadeve, idr.).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.
Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

16065 Gospodarjenje z javnim dobrim v KS Boštanj **5.639 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so rezervirana za morebitne ureditve javnih zemljišč na območju KS Boštanj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402999 Drugi operativni odhodki **5.639 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE **12.000 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi **12.000 €**

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih

kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Boštanj.

18039003 Ljubiteljska kultura

12.000 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)
- Aneks h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v RS (Uradni list RS št. 99/01, 57/08)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)
- Pravilnik o določitvi vrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)
- Pravilnik o varovanju in hranjenju nacionalnega bogastva in muzejskega gradiva, o vpisu v razvid muzejev in o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (Uradni list RS št. 110/08, 32/09)
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS št. 100/03 in 81/09)
- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS št. 117/02, 97/03, 1/09 in 85/10)
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS št. 45/94, 39/96, 40/97, 39/99-ZMPUPR, 82/99, 102/2000, 52/01, 64/01, 60/08, 61/08, 32/09, 32/09, 22/10, 83/10)
- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

18011 Ljubiteljska kultura-KS Boštanj**12.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM

Transferi neprofitnim organizacijam so namenjena spodbujanju delovanja neprofitnih društev, organizacij in skupin, ki delujejo v krajevni skupnosti. Sofinanciranje poteka na osnovi javnega razpisa v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju dejavnosti društev in zavodov, ki so registrirani in delujejo na območju KS Boštanj. Sredstva so namenjena tudi za pomoč pri izvedbi programov OŠ Boštanj in miklavževanja Župniji Boštanj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 12.000 €**5002 KS KRMELJ****37.699 €****06 LOKALNA SAMOUPRAVA****13.920 €**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave**13.920 €**

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Krmelj.

06039001 Administracija občinske uprave**13.920 €**

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

60020 Administracija -KS Krmelj**1.200 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so rezervirana za potrebe pogostitev ob dogodkih v organizaciji Krajevne skupnosti Krmelj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402009 Reprezentanca**1.200 €**

60023 Energija in komunalne storitve-KS Krmelj**6.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**ELEKTRIČNA ENERGIJA**

Električna energija predstavlja stroške električne energije za stavbo - Kulturni dom Krmelj, Kolonija Krmelj, Galerija Krmelj in Športni park Krmelj.

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJE

Na kontu so planirana sredstva za nabavo kurilnega olja za ogrevanje Kulturnega doma Krmelj, Kolonije Krmelj in Galerije Krmelj.

VODA IN KOMUNALNE STORITVE

Voda in komunalne storitve, so stroški vodarine v stavbi Kulturnega doma Krmelj, Kolonije Krmelj in Galerije Krmelj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402200 Električna energija **2.900 €**

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja **2.600 €**

402203 Voda in komunalne storitve **500 €**

60024 Drugi operativni odhodki-KS Krmelj **6.720 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE

Na kontu so planirana sredstva za izplačilo sejin za predsednico in ostale člane sveta KS v letu 2025 skladno s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica.

PLAČILO STORITEV ORG. POOBL. ZA PLAČILNI PROMET

Plačilo storitev organizaciji pooblaščenih za plačilni promet, so stroški plačila Upravi za javna plačila.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Drugi operativni odhodki predstavljajo sredstva za servisiranje gasilnih aparatov v Kulturnem domu Svoboda, Koloniji in bivših prostorih knjižnice. Na kontu so predvideni tudi drugi razni material in storitve, k jih na drugih postavkah ne moremo beležiti (izdelava plakatov in vabil ob prireditvah, voščilnic, nakup žalnih aranžmajev in cvetličnih aranžmajev ob prireditvah, obdarovanje članov sveta ob zaključku leta,...).

DRUGI IZDATKI ZA TEKOČE VZDRŽEVANJE IN ZAVAROVANJE

Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje pomenijo stroške dimnikarskih storitev in letni servis kurilne naprave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402599 Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	500 €
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.000 €
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	20 €
402999 Drugi operativni odhodki	2.200 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

20.479 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2023-2030 (ReNPVCP23–30). Uradni list RS, št. 124/23).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

20.479 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Krmelj.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

10.479 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

13021 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Krmelj	10.479 €
---	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI IN POVRŠIN

Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest na področju krajevne skupnosti vključuje redno vzdrževanje asfaltnih in makadamskih cest, popravilo muld in brežin, udarnih jam, ureditev odvodnjavanja, obsek drevja ter gramoziranje in redno vzdrževanje javnih površin. Tekoče vzdrževanje javnih poti se izvaja skladno z izvedbenim programom gospodarske javne službe vzdrževanja v KS v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI - ZIMSKA SLUŽBA

Postavka predstavlja predvidene stroške pri pluženju, posipavanju in čiščenju cest na področju KS Krmelj v zimskem času. Zimska služba se izvaja skladno z izvedbenim programom zimske službe na javnih poteh v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	10.479 €
--	-----------------

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	10.000 €
---	-----------------

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

13022 Novogradnje cest-KS KS Krmelj**10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE CEST V KS KRMELJ

Sredstva so planirana za rekonstrukcije JP, ki se določijo tekom leta glede na prejete vloge in prioritete posodobitev cestne infrastrukture.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-23-0001 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE CEST V KS KRMELJ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-23-0001 INVESTICIJSKO VZDR. IN GRADNJA CEST-KS KRMELJ 10.000 €**420402 Rekonstrukcije in adaptacije 10.000 €****18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 3.300 €**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi**3.300 €**

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi

in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Krmelj.

18039003 Ljubiteljska kultura

2.300 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)
- Pravilnik o določitvi zvrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)
- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

18020 Ljubiteljska kultura-KS Krmelj

2.300 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM

Transferi neprofitnim organizacijam so namenjena spodbujanju delovanja neprofitnih društev, organizacij in skupin, ki delujejo v krajevni skupnosti. Sofinanciranje poteka v skladu s sprejetimi merili o sofinanciranju programov društev ter letnim javnim razpisom. Višino sredstev glede na pripravljen letni program društva predlaga Komisija za kulturo in društvene dejavnosti, ki jo nato potrди svet krajevne skupnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 2.300 €

18039005 Drugi programi v kulturi 1.000 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov (kulturnih domov in centrov, spominskih sob in drugih kulturnih objektov), najemnine za kulturne objekte, nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih kulturnih zavodov (knjižnice, muzeji, galerije, gledališča), nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov in večnamenskih kulturnih centrov).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)
- Pravilnik o določitvi vrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)
- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je, da zagotovimo sredstva za investicijsko vzdrževanje večnamenskih objektov v KS.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je, da zagotovimo sredstva za investicijsko vzdrževanje večnamenskih objektov v KS.

18021 Ohranjanje nepremične kulturne dediščine - KS Krmelj 1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva so namenjena tekočemu vzdrževanju Kulturnega doma Krmelj, Kolonije Krmelj in Galerije Krmelj ter morebitnih nujno potrebnih vzdrževalnih del spomenikov in obeležij na območju krajevne skupnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov 1.000 €

5003 KS LOKA 75.824 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 24.073 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik

povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

24.073 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela v KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje Občinske uprave. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Loka.

06039001 Administracija občinske uprave

18.873 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

60030 Pisarniški material-KS Loka

2.870 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PISARNIŠKI MATERIAL

Pisarniški material in storitve zajema predvidene stroške za pisarniški material (nabava kuvert, papirja, kartuš za tiskalnik in drugega drobnega pisarniškega materiala) ter plačilo poštnih storitev.

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Stroški pogostitev in reprezentance so namenjeni za gostinske storitve in nabavi napitkov ob kulturnih prireditvah, otvoritvah, sestankih krajevne skupnosti, pogostitvah ob zaključku leta.

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Drugi splošni material in storitve zajema predvidene stroške prehranskih in drugih artiklov pri organizaciji čistilne akcije, plačilo cvetličnih aranžmajev ob obiskih starostnikov ob njihovih jubilejih, žalni aranžmaji ter druge splošne izdatke.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402000 Pisarniški material in storitve	270 €
402009 Reprezentanca	1.400 €
402099 Drugi splošni material in storitve	1.200 €

60031 Energija in komunalne storitve - KS Loka **8.990 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

V postavki so zajeti predvideni stroški za porabo električne energije v prostorih KS, za večnamenske prostore na Razborju in Loki ter za razsvetljavo na igriščih v Loki in na Bregu.

TELEFON

Sredstva so namenjena za predvidene stroške telefonskih storitev za stacionarni in mobilni telefon, plačilo internetnih storitev in prispevka za priključitev na širokopasovno omrežje.

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA

Sredstva so namenjena za uporabnino T2 in porabo plina za dom krajanov na Razborju, katerega dobavitelj je Petrol, d.d. Ljubljana ter nabavi kurilnega olja za ogrevanje prostorov KS in kulturne dvorane.

DRUGE STORITVE KOMUNIK. IN KOMUNALE - UREJANJE KRAJA

Sredstva so namenjena za plačilo urejanja javnih površin v upravljanju KS, cvetlično zasaditev na trgu v Loki, Bregu, Razborju in Šentjurju, košnja zelenih površin, obrez drevja in grmovnic, nakup škropiv za zatiranje plevela.

ODVOZ SMETI

Sredstva so namenjena za plačilo odvoza odpadkov stavbe KS Loka.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402200 Električna energija	5.000 €
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.400 €
402204 Odvoz smeti	50 €
402205 Telefon, elektronska pošta	740 €
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	800 €

60032 Drugi operativni odhodki-KS Loka	7.013 €
---	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE UDELEŽENCEM ODBOROV

Na postavki so planirana sredstva za izplačilo sejin za predsednika in ostale člane sveta KS v letu 2025 skladno s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica.

PLAČILO STORITEV ORG. POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET

Plačilo storitev predstavlja načrtovan strošek prometa na transakcijskem računu vodenega pri Upravi za javna plačila.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Drugi operativni odhodki zajemajo stroške obdaritve otrok za novo leto, servisiranje gasilnih aparatov, izdelavo letakov in vabil, prevoz prireditvenega šotorja, plačilo NUSZ, plačilo honorarja kurentov, ki tradicionalno obiščejo Loko ter druge operativne stroške, ki jih ni mogoče razporediti na druge postavke in jih pred začetkom leta ni mogoče predvideti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.000 €
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	13 €
402999 Drugi operativni odhodki	3.000 €

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	5.200 €
---	----------------

Opis podprograma

Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje ter vzdrževanje objektov in opreme za nemoteno delovanje občinske uprave ter organov občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu. Pri izvedbi vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del se kot kazalnik uporabi kakovost in obseg izvedbe posameznih del. Kazalci za uspešnost so tudi pritožbe zaposlenih v zvezi z zagotovitvijo ustreznih delovnih prostorov in opreme za delo občinske uprave Občine Sevnica.

60033 Upravljanje z premoženjem - KS Loka	5.200 €
--	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOVNIH OBJEKTOV

Na kontu so predvidena sredstva za pokrivanja stroškov tekočega vzdrževanja prostorov krajevne skupnosti in kulturne dvorane, ki smo o prejeli v upravljanje od Občine Sevnica.

NAKUP OPREME ZA HLAJENJE IN OGREVANJE TER NAPELJAV

Na kontu 420223 so rezervirana sredstva za nakup klimatske naprave v prostoru sejne sobe KS Loka.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-20-0011 NAKUP OPREME KS LOKA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	4.000 €
---	----------------

OB110-20-0011 NAKUP OPREME KS LOKA	1.200 €
---	----------------

420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	1.200 €
--	----------------

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

40.351 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2023-2030 (ReNPVCP23-30). Uradni list RS, št. 124/23).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

40.351 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmožljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa Krajevna skupnost Loka.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

40.351 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja občinskih cest na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe med Občino in izvajalcem.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja občinskih cest, ter zagotovitev ustreznega nivoja varnosti vseh udeležencev v cestnem prometu.

13032 Tekoče vzdrževanje cest v KS Loka

40.351 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI IN POVRŠIN

Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest na področju krajevne skupnosti vključuje redno vzdrževanje asfaltnih in makadamskih cest, popravilo muld in brežin, udarnih jam, ureditev odvodnjavanja, obsek drevja ter gramoziranje in redno vzdrževanje javnih površin. Tekoče vzdrževanje javnih poti se izvaja skladno z izvedbenim programom gospodarske javne službe vzdrževanja v KS v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI - ZIMSKA SLUŽBA

Postavka predstavlja predvidene stroške pri pluzenju, posipavanju in čiščenju cest na področju KS Loka v zimskem času. Zimska služba se izvaja skladno z izvedbenim programom zimske službe na javnih poteh v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

40.351 €

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 7.700 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost). Poslanstvo občine je, da preišči skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč. Občinski prostorski načrt (OPN) in podrobni občinski prostorski načrti (OPPN).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotoviti stanje v prostoru, ki bo omogočalo konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje, infrastrukturno opremljenost prostora, revitalizacijo urbanih območij, razvoj podeželskega prostora, ohranjanje narave ter varstvo kulturne dediščine, upoštevajoč veljavno prostorsko zakonodajo. OPN bo po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in bo določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Prostorski planski akt se pripravlja v skladu z novim Zakonom o prostorskem načrtovanju in podzakonskimi predpisi, ki zastrujejo pogoje posegov v prostor in prinašajo vrsto vsebinskih novosti v primerjavi z dosedanjimi postopki in načinom prostorskega načrtovanja. Zagotavljal bo novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj. OPPN bodo izdelani na podlagi sprejetega OPN.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

7.700 €

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Občanom Občine Sevnica zagotoviti primerne poselitvene pogoje in opremljenost z infrastrukturo, predvsem s športnimi objekti za različne športne dejavnosti. Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno vzdrževanje vodovodne infrastrukture.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa je 16039001 Oskrba z vodo. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Loka.

16039001 Oskrba z vodo7.700 €

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov (vključno s hidrantno mrežo).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redna in varna vodooskrba krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Tekoče vzdrževanje vodovodne infrastrukture.

16030 Upravljanje in nadzor vodnih virov - KS Loka7.700 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**ELEKTRIČNA ENERGIJA**

Postavka predstavlja predvidene stroške porabljene električne energije za potrebe delovanja črpališča na vodovodnem sistemu Čelovnik.

TEKOČE VZDRŽEVANJE VODOVODA IN KANALIZACIJA KS LOKA

Postavka predstavlja načrtovane stroške pri obstoječih vodovodnih sistemih, ki zajema plačilo stroškov po pogodbi o upravljanju javnega vodovoda sklenjeno z JP Komunala št.1-2007, odprava napak na črpališčih in vodovodnem omrežju, redno letno čiščenje vodohranov, zamenjava vodomerov, nabava klora, plačilo vodnega povračila Komunali Sevnica, ki se obračuna na podlagi načrpane vode ter druge stroške v zvezi z vzdrževanjem vodovodov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi stroškov preteklih let

402200 Električna energija

3.000 €

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

4.700 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

3.700 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1803 Programi v kulturi

3.000 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Loka.

18039003 Ljubiteljska kultura

3.000 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)
- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za programe in delovanje JSKD Sevnica ter zagotoviti sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

18030 Ljubiteljska kultura v KS Loka	3.000 €
---	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so planirana sredstva za namen sofinanciranja društvenih aktivnosti v KS. Sredstva za sofinanciranje društev se določijo na podlagi izvedenega razpisa sofinanciranja dejavnosti društev, ki so registrirana in delujejo na območju krajevne skupnosti Loka.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000 €
---	----------------

1805 Šport in prostochasne aktivnosti	700 €
--	--------------

Opis glavnega programa

Šport in prostochasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostochasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti in spodbuditi zainteresirana društva in javnost za vključevanje v športno in mladinsko dejavnost, ki jo načrtuje JZ KŠTM Sevnica skupaj z občino.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18059001 Programi športa

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Loka.

18059001 Programi športa	700 €
---------------------------------	--------------

Opis podprograma

Dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe in organov športne zveze, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v

društvi (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč - obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o športu (Ur. list RS št. 22/98)
- Nacionalni program športa (Ur. list RS št. 24/00)
- Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v občini Sevnica (Uradni list RS, št. 106/09)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 94/05, 51/09)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sredstev za delovanje ter sofinanciranje investicij na področju športa. Občina bo na podlagi javnega razpisa razdelila sredstva za izvajanje letnega programa športa.

18031 Šport in prostochasne aktivnosti

700 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Konto tekočega vzdrževanja objektov za šport in prostochasne aktivnosti predstavlja sredstva predvidena za potrebe vzdrževanja rekreativnih površin.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

700 €

5004 KS PRIMOŽ

33.454 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

7.376 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

7.376 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Primož.

06039001 Administracija občinske uprave

4.376 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

60040 Administracija - KS Primož

2.026 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE

Pisarniški material in storitve zajema predvidene stroške za pisarniški material za delo KS.

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Sredstva bodo porabljeni za potrebe nakupa žalnih aranžmajev, nakupu simboličnih daril za starostnike nad 90 let in drugih manjših stroškov, ki jih ni mogoče prerazporediti na druge postavke.

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Sredstva so planirana za plačilo storitev pogostitve ob posebnih priložnostih.

PLAČILO STORITEV ORGANIZACIJAM POOBLAŠČENIM ZA IZVAJANJE PLAČILNEGA PROMETA

Sredstva so namenjena plačilu storitev plačilnega prometa preko UJP.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402000 Pisarniški material in storitve	20 €
402009 Reprezentanca	1.000 €
402099 Drugi splošni material in storitve	1.000 €
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	6 €

60041 Energija in komunalne storitve-KS Primož **1.350 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Navedeni strošek predstavlja odhodke med letom za porabljeno energijo v stavbi KS Primož in prostora za rekreacijo v kraju Češnjice.

VODA IN KOMUNALNE STORITVE

Navedeni strošek predstavlja strošek vodarine za igrišče Češnjice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402200 Električna energija	1.200 €
402203 Voda in komunalne storitve	150 €

60042 Drugi operativni odhodki-KS Primož **1.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so rezervirana za morebitno potrebno finančno sodelovanje pri projektih obnove sakralnih objektov na območju KS Primož.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402999 Drugi operativni odhodki	1.000 €
--	----------------

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

3.000 €

Opis podprograma

Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje ter vzdrževanje objektov in opreme.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu.

Pri izvedbi vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del se kot kazalnik uporabi kakovost in obseg izvedbe posameznih del. Kazalci za uspešnost so tudi zapažanja krajanov.

60043 Upravljanje z premoženjem -KS Primož

3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so rezervirana za morebitna vzdrževalna dela na objektu sedeža KS.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-17-0002 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KS PRIMOŽ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **2.000 €**

OB110-17-0002 INVESTICIJSKO VZDR. OBJEKTOV V KS PRIMOŽ **1.000 €**

420299 Nakup druge opreme in napeljav **1.000 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

23.078 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2023-2030 (ReNPVCP23-30). Uradni list RS, št. 124/23).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

23.078 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljava, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Primož.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

23.078 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

13040 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Primož

23.078 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI IN POVRŠIN

Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest na področju krajevne skupnosti vključuje redno vzdrževanje asfaltnih in makadamskih cest, popravilo muld in brežin, udarnih jam, ureditev odvodnjavanja, obsek drevja ter gramoziranje in redno vzdrževanje javnih površin. Tekoče vzdrževanje javnih poti se izvaja skladno z izvedbenim programom gospodarske javne službe vzdrževanja v KS v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI - ZIMSKA SLUŽBA

Postavka predstavlja predvidene stroške pri pluženju, posipavanju in čiščenju cest na področju

KS Primož v zimskem času. Zimska služba se izvaja skladno z izvedbenim programom zimske službe na javnih poteh v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

23.078 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

3.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

3.000 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih

kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Primož.

18039003 Ljubiteljska kultura

3.000 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)
- Pravilnik o določitvi zvrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)
- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za programe in delovanje ter zagotoviti sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov.

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

18040 Ljubiteljska kultura-KS Primož

3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM

Transferi neprofitnim organizacijam so namenjeni dotacijam društev na podlagi njihovih letnih programov. Dotacije društvom so potrjene na seji sveta KS Primož.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

3.000 €

5005 KS SEVNICA

194.463 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

6.726 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

6.726 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Sevnica.

06039001 Administracija občinske uprave

6.726 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

60050 Administracija -KS Sevnica**5.319 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE

Na postavki so planirana sredstva za izplačilo sejin za predsednika in ostale člane sveta KS v letu 2025 skladno s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica. V znesku je prikazan strošek 5 sej za leto 2025 s predvidevanjem, da bodo udeleženi vsi člani sveta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov**5.319 €**

60051 Pisarniški material - KS Sevnica**400 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE

Pisarniški material in storitve so sredstva namenjena za nabavo pisarniškega materiala za delo KS.

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Izdatki za reprezentanco so sredstva namenjena za nabavo osvežilnih napitkov za stranke, seje KS in priložnostne gostinske storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402000 Pisarniški material in storitve**100 €****402009 Reprezentanca****300 €**

60055 Drugi operativni odhodki za delo - KS Sevnica**1.007 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PLAČ. STORITEV ORGANIZACIJAM ZA PLAČILNI PROMET

Plačilo storitev organizacijam za plačilni promet so sredstva namenjena za plačilo provizije za vodenje računa odprtega pri Upravi za javna plačila.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Na kontu drugih operativnih odhodkov so predvidena sredstva za plačilo stroškov organizacije in prireditve ob prazniku KS Sevnica, za plačilo domene za spletno stran KS Sevnica, sponzorstvo vinske trte, razne aranžmaje za obisk starostnikov ter drugih operativnih odhodkov za delo KS Sevnica, ki jih na druge postavke ni mogoče uvrstiti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet 7 €

402999 Drugi operativni odhodki 1.000 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 172.284 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2023-2030 (ReNPVCP23–30). Uradni list RS, št. 124/23).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura 172.284 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Sevnica.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

93.196 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

13050 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest-KS Sevnica

93.196 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest - KS Sevnica so zajeta predvidena sredstva za popravila asfalta na javnih poteh, izdelavo muld, popravila prepustov na javnih poteh, tekoče vzdrževanje makadamskih javnih poti pometanje JP, obžagovanje vejevja ob JP, košnja ob JP, interventne manjše sanacije plazov, nakupi dreves za dosaditve zelenih površin ob JP.

Z letom 2022 je predvideno tekoče vzdrževanje javnih poti (skladno z obravnavanim Predlogom Odloka o občinskih cestah in javnih površinah) preko podjetja Komunala d.o.o., ki bo v okviru gospodarske javne službe izvajala redno vzdrževanje javnih poti, kamor sodijo pregledniška služba, redno vzdrževanje prometnih površin, redno vzdrževanje bankin, redno vzdrževanje odvodnjavanja, redno vzdrževanje brežin, redno vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme, redno vzdrževanje cestnih objektov, naprav in ureditev, redno vzdrževanje vegetacije v cestnem svetu, zagotavljanje preglednosti, čiščenje javnih poti in intervencijski ukrepi.

Na istem kontu je vključen tudi predvideni znesek za izvajanje zimske službe na območju krajevne skupnosti Sevnica v sezoni 2024/2025, katera skrbi za zagotavljanje prevoznosti cest v zimskem obdobju (pluženje in posipavanje na javnih poteh).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

93.196 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

79.088 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti,

mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

13051 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica **79.088 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

Na kontu so planirana sredstva za rekonstrukcije JP na območju KS Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-22-0001 REKONSTRUKCIJE IN NOVOGRADNJE NA JP V KS SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-22-0001 REKONSTRUKCIJE IN NOVOGRADNJE NA JP V KS SEVNICA **79.088 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **79.088 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE **15.453 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).
- Zakon o športu (Ur. list RS št. 22/98)
- Nacionalni program športa (Ur. list RS št. 24/00)
- Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v občini Sevnica (Uradni list RS, št. 106/09)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 94/05, 51/09)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za

kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1805 Šport in prostočasne dejavnosti

1803 Programi v kulturi

13.453 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Sevnica.

18039003 Ljubiteljska kultura

13.453 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)
- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov.

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

18050 Ljubiteljska kultura-KS Sevnica**13.453 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM**

Na postavki so zagotovljena sredstva za sofinanciranje dejavnosti društev in zavodov, ki so registrirana in delujejo na območju krajevne skupnosti Sevnica (nakup športnih oblačil, stroški prevozov,..). Tekoči transferi društvom bodo podeljeni po prijavih društev na javni razpis, ki bo objavljen predvidoma v marcu 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam**13.453 €**

1805 Šport in prostochasne aktivnosti**2.000 €**

Opis glavnega programa

Šport in prostochasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostochasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti in spodbuditi zainteresirana društva in javnost za vključevanje v športno in mladinsko dejavnost, ki jo načrtuje JZ KŠTM Sevnica skupaj z občino in KS.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Sevnica.

18059001 Programi športa**2.000 €**

Opis podprograma

Dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe in organov športne zveze, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč - obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o športu (Ur. list RS št. 22/98)
- Nacionalni program športa (Ur. list RS št. 24/00)
- Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v občini Sevnica (Uradni list RS, št. 106/09)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti

(Uradni list RS, št. 94/05, 51/09)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti sredstva za morebitna potrebna vzdrževanja na športnih površinah oz. za nakup potrebne opreme.

18052 Vzdrževanje športnih objektov in površin v KS Sevnica **2.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na proračunski postavki so rezervirana skladno s sklepom sveta KS Sevnica in dogovorom s strokovnimi službami Občine Sevnica za morebitna potrebna vzdrževanja na športnih površinah oz. za nakup potrebne opreme.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-21-0032 VZDRŽEVANJE ŠPORTNIH OBJEKTOV IN POVRŠIN V KS SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-21-0032 VZDRŽEVANJE ŠPOR. OBJEK. IN POVRŠIN V KS SEVNICA **2.000 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **2.000 €**

5006 KS STUDENEC **57.057 €**

06 LOKALNA SAMOUPRAVA **12.784 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave **12.784 €**

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženje potrebnim za delovanje občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Studenec.

06039001 Administracija občinske uprave

10.034 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

60060 Materialni stroški-KS Studenec

1.100 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Sredstva za reprezentanco predstavljajo stroške za izvedbo miklavževanja, pogostitev osnovnošolskih otrok ob izvedbi izletov, nakup osvežilnih napitkov za sejo sveta, pogostitev ob raznih prireditvah ter zaključku leta v KS, idr.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402009 Reprezentanca

1.100 €

60062 Energija in komunalne storitve-KS Studenec

3.230 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Sredstva za električno energijo predstavljajo stroške, ki nastajajo v Gasilskem domu Studenec in za kritje razsvetljave na športnem igrišču.

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA

Sredstva so rezervirana za nabavo kurilnega olja za ogrevanje.

VODA IN KOMUNALNE STORITVE

Sredstva so namenjena za pokritje stroškov vodarine v domu krajanov Rovišče in bivše pošte na Studencu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402200 Električna energija	2.000 €
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.000 €
402203 Voda in komunalne storitve	230 €

60063 Drugi operativni odhodki - KS Studenec **5.704 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE

Na postavki so planirana sredstva za izplačilo sejin za predsednika in ostale člane sveta KS v letu 2025 skladno s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica.

PLAČILO STORITEV ORG. POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET

Sredstva plačilnega prometa se nanašajo na stroške nastale iz negotovinskega poslovanja Upravi za javna plačila.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Drugi operativni odhodki predstavljajo nakup žalnih paketov, obdaritev krajanov ob obletnicah, servisiranje gasilnih aparatov, plačilo NUSZ, obdaritev otrok ob Miklavževanju in drugi manjši stroški, ki jih v začetku leta ne moremo predvideti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.696 €
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	8 €
402999 Drugi operativni odhodki	2.000 €

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave **2.750 €**

Opis podprograma

Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje ter vzdrževanje objektov in opreme za nemoteno delovanje KS.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu.

Pri izvedbi vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del se kot kazalnik uporabi kakovost in obseg izvedbe posameznih del. Kazalci za uspešnost so tudi zapažanja krajanov.

60064 Upravljanje z premoženjem - KS Studenec

2.750 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so sredstva rezervirana za morebitna vzdrževalna dela na objektih, ki jih upravlja KS Studenec. V letu 2025 se predvideva obnovitev kapelica na Artu (ocenjena vrednost 1.500,00 EUR) in nabava šestih zlojljivih miz (ocenjena vrednost 1.000,00 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-24-0011 - NAKUP OPREME V KS STUDENEC

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

1.750 €

OB110-24-0011 NAKUP OPREME V KS STUDENEC

1.000 €

420299 Nakup druge opreme in napeljav

1.000 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

40.773 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2023-2030 (ReNPVCP23-30). Uradni list RS, št. 124/23).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

40.773 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Studenec.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

40.773 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

13064 Urejanje in tekoče vzdrževanje cest - KS Studenec

40.773 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI IN POVRŠIN

Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest na področju krajevne skupnosti vključuje redno vzdrževanje asfaltnih in makadamskih cest, popravilo muld in brežin, udarnih jam, ureditev odvodnjavanja, obsek drevja ter gramoziranje in redno vzdrževanje javnih površin. Tekoče vzdrževanje javnih poti se izvaja skladno z izvedbenim programom gospodarske javne službe vzdrževanja v KS v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

V letu 2025 je predvidena razširitev ceste Rovišče z novo preplastacijo asfalta v ocenjenem znesku 20.000,00 EUR

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI - ZIMSKA SLUŽBA

Postavka predstavlja predvidene stroške pri pluženju, posipavanju in čiščenju cest na področju KS Studenec v zimskem času. Zimska služba se izvaja skladno z izvedbenim programom zimske službe na javnih poteh v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

40.773 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

3.500 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

3.500 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Studenec.

18039003 Ljubiteljska kultura

3.500 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

18060 Ljubiteljska kultura-KS Studenec

3.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM

Krajevna skupnost namenja rezervirana sredstva za sofinanciranje dejavnosti društev, ki delujejo na območju Krajevne skupnosti Studenec. Sredstva se delijo z izvedbo javnega razpisa in sklepom sveta KS Studenec.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

3.500 €

5007 KS ŠENTJANŽ

134.162 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

24.577 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

24.577 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Šentjanž.

06039001 Administracija občinske uprave

17.023 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

60070 Administracija - KS Šentjanž

3.514 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE

Pisarniški material in storitve predstavljajo predvidene stroške nabave kuvert, papirja, znamk, kartuše, map in registratorjev ter drugega materiala za potrebe delovanja krajevne skupnosti.

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Sredstva predstavljajo predvidene stroške, ki nastajajo pri raznih pogostitvah: pogostitev sveta krajevne skupnosti ob koncu leta, pogostitev krajanov ob praznovanju krajevnega praznika, ob

otvoritvah in raznih drugih prireditvah.

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Drugi splošni material in storitve predstavljajo predvidene stroške aranžiranja, nakup cvetja ob obiskih starostnikov ob praznovanju krajevnega praznika, cvetlična zasaditev okrasnih loncev pred trgom in okenska korita na objektu KS in kulturne dvorane.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402000 Pisarniški material in storitve **493 €**

402009 Reprezentanca **1.986 €**

402099 Drugi splošni material in storitve **1.035 €**

60072 Energija in komunalne storitve-KS Šentjanž **3.805 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA

Sredstva so rezervirana za potrebe nakupa kurilnega olja za ogrevanje kulturne dvorane.

ELEKTRIČNA ENERGIJA

KS plačuje električno energijo za stavbo KS (sejna soba, krajevni urad in poslovni prostor), kulturni dom.

TELEFON, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA

Sredstva se porabijo za plačilo paketa za internet in storitve telefonije skladno s podpisano pogodbo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402200 Električna energija **1.737 €**

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja **1.565 €**

402205 Telefon, elektronska pošta **502 €**

60073 Drugi operativni odhodki za delo-KS Šentjanž **9.704 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PLAČILO STORITEV ORG. POOB. ZA PLAČILNI PROMET

Postavka predstavlja predvidene stroške plačila storitev UJP-a.

SEJNINE

Postavka predstavlja plačilo sejin predsedniku za vodenje krajevne skupnosti in sklic sej na podlagi Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov občine Sevnica. Na kontu so predvidena tudi sredstva za izplačilo sejin članom sveta KS.

PLAČILA PO PODJEMNIH POGODBAH

Na kontu so rezervirana sredstva za plačilo izvajalki za opravljanje manjših administrativnih del za potrebe delovanja KS.

DRUGI IZDATKI ZA TEKOČE VZDRŽEVANJE IN ZAVAROVANJE - KS ŠENTJANŽ

Postavka predstavlja sredstva namenjena letnemu pregledu gasilnih aparatov in kurilnih naprav.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402599 Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	353 €
402902 Stroški po podjemnih pogodbah	1.613 €
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.818 €
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	20 €
402999 Drugi operativni odhodki	2.900 €

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

7.554 €

Opis podprograma

Teško vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje ter vzdrževanje objektov in opreme za nemoteno delovanje KS.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu. Pri izvedbi vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del se kot kazalnik uporabi kakovost in obseg izvedbe posameznih del. Kazalci za uspešnost so tudi zapažanja krajanov.

60074 Razpolaganje in upravljanje z premoženjem - KS Šentjanž

7.554 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE STAVB V UPRAVLJANJU KS ŠENTJANŽ

Sredstva so namenjena za morebitna potrebna vzdrževalna na objektih v upravljanju KS Šentjanž (kulturna dvorana, stavba sedeža KS). V letu 2025 je predvideno popravilo fasade na zahodni steni in oplesk sten v notranjosti kulturnega doma. Načrtuje se nabava nove kovinske ograje pri objektu KS.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-23-0015 NAKUP OPREME V KS ŠENTJANŽ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **2.754 €**

OB110-23-0015 NAKUP OPREME V KS ŠENTJANŽ **4.800 €**

420299 Nakup druge opreme in napeljav **4.800 €**

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

7.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Pogodba o opravljanju gasilske javne službe na področju občine Sevnica. Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje od 2016-2022.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Sledi se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami **7.000 €**

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Sledi se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Varnost in opremljenost, ter usposobljenost pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu z veljavno zakonodajo, ki je predpisana o Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, kot tudi v Odloku o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Šentjanž.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

7.000 €

Opis podprograma

Stroški operativnega delovanja organov, enot in služb civilne zaščite, stroški operativnega delovanja društev in drugih organizacij, stroški dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnosti gasilskih društev in občinskih gasilskih zvez, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov, gasilskih vozil in gasilske opreme (financirane tudi s požarno takso), investicije v gasilske domove, gasilska vozila in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu, Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za izvajanje javne gasilske službe in drugih sil za zaščito in reševanje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za izvajanje javne gasilske službe in drugih sil za zaščito in reševanje.

70070 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Šentjanž 7.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Rezervirana sredstva predstavljajo dotacijo Prostovoljnemu gasilskemu društvu Veliki Cirknik za pomoč pri nabavi gasilskega vozila.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-16-0001 TRANSFER ZA NAKUP GASILSKE OPREME

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-16-0001 TRANSFER ZA NAKUP GASILSKE OPREME 7.000 €

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki 7.000 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 83.695 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2023-2030 (ReNPVCP23-30). Uradni list RS, št. 124/23).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

83.695 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmožljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Šentjanž.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

83.695 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

13070 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Šentjanž

83.695 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI IN POVRŠIN

Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest na področju krajevne skupnosti vključuje redno vzdrževanje asfaltnih in makadamskih cest, popravilo muld in brežin, udarnih jam, ureditev odvodnjavanja, obsek drevja ter gramoziranje in redno vzdrževanje javnih površin. Tekoče vzdrževanje javnih poti se izvaja skladno z izvedbenim programom gospodarske javne službe vzdrževanja v KS v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI - ZIMSKA SLUŽBA

Postavka predstavlja predvidene stroške pri pluženju, posipavanju in čiščenju cest na področju KS Šentjanž v zimskem času. Zimska služba se izvaja skladno z izvedbenim programom zimske službe na javnih poteh v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

83.695 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

18.890 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

18.890 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Šentjanž.

18039003 Ljubiteljska kultura

13.490 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

18070 Ljubiteljska kultura-KS Šentjanž

13.490 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM

Transferi neprofitnim organizacijam so sredstva namenjena za pomoč društvom v KS Šentjanž za njihovo delovanje v skladu z njihovimi programi in opravljeno realizacijo. Sredstva so namenjena tudi OŠ Šentjanž. Dotacije društvom in ostalim organizacijam so potrjene na seji sveta po predhodno izvedenem javnem razpisu za sofinanciranje društev, ki delujejo na območju KS Šentjanž.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

13.490 €

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

5.400 €

Opis podprograma

Lokalni časopis, lokalni radio, lokalna televizija, sofinanciranje glasil, izgradnja kabelskega TV sistema.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti, Zakon o medijih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj izhaja iz ustavne pravice občanov o informiranosti. Lokalna skupnost v tem pogledu skrbi za lokalno informiranost v skladu s svojimi zmožnostmi.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V sklopu letnega izvedbenega načrta smo si zastavili cilj obdobjno izdati krajevno glasilo.

18073 Mediji in avdiovizualna kultura

5.400 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

KRAJEVNI LIST

Postavka predstavlja načrtovane stroške pri izdaji časopisa Šentjanški glas, ki izhaja do 4 x letno. Sredstva so namenjena oblikovanju in tisku besedila, za poštno storitve raznosa po gospodinjstvih. V letu 2025 se bo iz iste postavke sofinancirala izdaja knjige o Šentjanžu avtorja Zorana Oskarja Zeliča.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura

5.400 €

5008 KS TRŽIŠČE

122.729 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

13.610 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

13.610 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se

merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Tržišče.

06039001 Administracija občinske uprave

13.610 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

60080 Materialni stroški-KS Tržišče

2.600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Izdatki za reprezentanco predstavljajo stroške za razne priložnostne pogostitve.

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Drugi splošni material in storitve predstavljajo izdatki za obdaritev starostnikov na področju KS Tržišče ob njihovih jubilejih ter vseh starostnikov nad 80 let ob koncu leta. Na kontu so rezervirana tudi sredstva za poplačilo stroškov, ki nastanejo ob prazniku KS Tržišče (vabila, aranžmaji, priznanja,...).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402009 Reprezentanca

2.000 €

402099 Drugi splošni material in storitve

600 €

60081 Energija in komunalne storitve-KS Tržišče

2.800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Krajevna skupnost kot upravljalec objektov plačuje obratovalne stroške, med katere sodi tudi

elektrika. Plačuje se električna energija za prostore krajevne skupnosti - Tržišče 23 in kulturne dvorane, ki smo jo prejeli v upravljanje od Občine Sevnica v letu 2017.

VODA IN KOMUNALNE STORITVE

Krajevna skupnost kot lastnik objektov plačuje obratovalne stroške, med katere sodi tudi plačilo vode. Plačuje se poraba vode v prostorih krajevne skupnosti, pitnikov, ...

TELEFON, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA

Na kontu so rezervirana sredstva za plačilo obveznosti Zavodu kableske televizije (telefon, internet).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402200 Električna energija	1.700 €
402203 Voda in komunalne storitve	600 €
402205 Telefon, elektronska pošta	500 €

60082 Drugi operativni odhodki-KS Tržišče	8.210 €
--	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PLAČILO PO PODJEMNIH POGODBAH

Sredstva so namenjena plačilu tajnika krajevne skupnosti za opravljanje tajniških del.

PLAČILO STORITEV ORG. POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET

Sredstva za plačilo storitev pooblaščenim za plačilni promet predstavljajo stroške provizije plačane Upravi za javna plačila.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Drugi operativni odhodki predstavljajo operativne odhodke, ki jih ni mogoče razporediti na druge postavke.

SEJNINE

Sredstva za sejnine so namenjena članom sveta KS Tržišče za udeležbo na seji sveta in predsedniku za vodenje krajevne skupnosti na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402902 Stroški po podjemnih pogodbah	3.000 €
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.700 €
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	10 €
402999 Drugi operativni odhodki	1.500 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

89.919 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2023-2030 (ReNPVCP23-30). Uradni list RS, št. 124/23).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

89.919 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Tržišče.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

59.919 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

13080 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Tržišče	59.919 €
--	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI IN POVRŠIN

Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest na področju krajevne skupnosti vključuje redno vzdrževanje asfaltnih in makadamskih cest, popravilo muld in brežin, udarnih jam, ureditev odvodnjavanja, obsek drevja ter gramoziranje in redno vzdrževanje javnih površin. Tekoče vzdrževanje javnih poti se izvaja skladno z izvedbenim programom gospodarske javne službe vzdrževanja v KS v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI - ZIMSKA SLUŽBA

Postavka predstavlja predvidene stroške pri pluženju, posipavanju in čiščenju cest na področju KS Tržišče v zimskem času. Zimska služba se izvaja skladno z izvedbenim programom zimske službe na javnih poteh v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	59.919 €
--	-----------------

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	30.000 €
---	-----------------

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

13081 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Tržišče	30.000 €
---	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

POSODOBITEV JAVNIH POTI V KS

Sredstva so namenjena za rekonstrukcije javnih poti na območju KS Tržišče, glede na prioritete ter sklepom sveta KS Tržišče.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0208 POSODOBITEV JP V KS

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-07-0208 POSODOBITEV JAVNIH POTI V KS	30.000 €
---	-----------------

420402 Rekonstrukcije in adaptacije	30.000 €
--	-----------------

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 1.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost). Poslanstvo občine je, da premišljeno skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč. Občinski prostorski načrt (OPN) in podrobni občinski prostorski načrti (OPPN).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotoviti stanje v prostoru, ki bo omogočalo konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje, infrastrukturno opremljenost prostora, revitalizacijo urbanih območij, razvoj podeželskega prostora, ohranjanje narave ter varstvo kulturne dediščine, upoštevajoč veljavno prostorsko zakonodajo. OPN bo po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in bo določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Prostorski planski akt se pripravlja v skladu z novim Zakonom o prostorskem načrtovanju in podzakonskimi predpisi, ki zaostrujejo pogoje posegov v prostor in prinašajo vrsto vsebinskih novosti v primerjavi z dosedanjimi postopki in načinom prostorskega načrtovanja. Zagotavljal bo novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj. OPPN bodo izdelani na podlagi sprejetega OPN.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost	1.000 €
---------------------------------	----------------

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Občanom Občine Sevnica zagotoviti primerne poselitvene pogoje in opremljenost z infrastrukturo, predvsem s športnimi objekti za različne športne dejavnosti. Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Investicijsko vzdrževanje vodovodne infrastrukture.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Tržišče.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	1.000 €
---	----------------

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic, vzdrževanje socialnih grobov, stroški pogrebnega obreda (na primer: govor).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji na področju urejanja pokopališč in pogrebne dejavnosti v krajevnih skupnostih so kvalitetno izvedene in tržno naravnane storitve. Kazalci na tem podprogramu ne morejo biti oblikovani, saj na količino izvedenih storitev izvajalci ne moremo vplivati.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so vezani na število pokopov, pri izvedbi pa je potrebno upoštevati Odlok o pokopališki dejavnosti v Občini Sevnica.

16081 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost-KS Tržišče	1.000 €
---	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva rezervirana za plačilo pogrebnih storitev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi stroškov preteklih let.

402999 Drugi operativni odhodki	1.000 €
--	----------------

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	18.200 €
---	-----------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

18.200 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

18039005 Drugi programi v kulturi. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Tržišče.

18039003 Ljubiteljska kultura

13.200 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)
- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

18082 Ljubiteljska kultura - KS Tržišče

13.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM

Sredstva so predvidena za dotacije društvom za njihovo delovanje, ki delujejo v KS Tržišče na podlagi njihovih letnih programov in vlog na razpis.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

13.200 €

18039005 Drugi programi v kulturi

5.000 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov (kulturnih domov in centrov, spominskih sob in drugih kulturnih objektov), najemnine za kulturne objekte, nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih kulturnih zavodov (knjižnice, muzeji, galerije, gledališča), nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov in večnamenskih kulturnih centrov).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)
- Pravilnik o določitvi vrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je, da zagotovimo sredstva za investicijsko vzdrževanje večnamenskih objektov v KS.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je, da zagotovimo sredstva za investicijsko vzdrževanje večnamenskih objektov v KS.

18083 Vzdrževanje večnamenskih domov

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA

Sredstva so namenjena za dobavo kurilnega olja za ogrevanje kulturne dvorane.

TEKOČE VZDRŽEVANJE OBJEKTOV

Sredstva so rezervirana za financiranje morebitnih vzdrževalnih del na objektih v upravljanju KS Tržišče.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja **3.000 €**

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov **2.000 €**

5009 KS ZABUKOVJE **117.713 €**

06 LOKALNA SAMOUPRAVA **19.052 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave **19.052 €**

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih v občinski upravi ter drugih proračunskih uporabnikov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje z premoženjem potrebnim za delovanje občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Zabukovje.

06039001 Administracija občinske uprave **11.052 €**

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

60090 Administracija - KS Zabukovje

712 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE

Pisarniški material in storitve zajema načrtovane stroške nabave kuvert, papirja, kartuš in ostalega potrošnega materiala za potrebe administracije delovanja krajevne skupnosti.

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Na kontu so predvidena sredstva za priložnostne pogostitve (praznik KS, pogostitev udeležencev pohoda IV.divizije, pogostitev Krekove konjenice, udeležencev čistilne akcije).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402000 Pisarniški material in storitve

100 €

402009 Reprezentanca

612 €

60091 Energija in komunalne storitve-KS Zabukovje

3.530 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Predstavljajo stroške za načrtovano porabljeno el.energije v VNMO Zabukovje.

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA

Stroški ogrevanje predstavljajo načrtovane stroške ogrevanja (kurilno olje) za večnamenski dom Zabukovje.

TELEFON

Stroški telefona zajemajo širokopasovni priključek JATEL.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402200 Električna energija	1.200 €
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000 €
402205 Telefon, elektronska pošta	330 €

60092 Drugi operativni odhodki-KS Zabukovje	6.810 €
--	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PLAČILO STORITEV ORG. POOBL. ZA PLAČILNI PROMET

Plačilo storitev UJP predstavlja načrtovan strošek prometa na TRR vodenega na UJP.

SEJNINE

Plačilo sejnine članom sveta KS in predsedniku za vodenje krajevne skupnosti se izplačuje po občinskem Pravilniku o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica.

DRUGI IZDATKI ZA TEKOČE VZDRŽEVANJE IN ZAVAROVANJE

Sredstva bodo namenjena za plačilo stroškov pregleda gasilnih aparatov in servisa kurilnih naprav.

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Drugi splošni material in storitve predstavlja stroške plačila sveč, žalnih ter cvetličnih aranžmajev za namen obdaritve starostnikov ob njihovem jubileju in ostalih priložnostih in plačilo NUSZ prispevka.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402099 Drugi splošni material in storitve	1.500 €
402599 Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	500 €
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.800 €
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	10 €

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	8.000 €
---	----------------

Opis podprograma

Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje ter vzdrževanje objektov in opreme za nemoteno delovanje KS.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrežno gospodarjenje s prostori in zgradbami je obvezen del delovanja KS vsako leto.

60093 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem-KS Zabukovje 8.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so predvidena za morebitna vzdrževalna dela na večnamenskem domu v Zabukovju. Predlaga se nabava stojal za kolesa, ki bi se namestila pred VNMO in asfaltirano ureditev platoja na območju, kjer so postavljena igrala. Potrebno je opraviti tudi pleskarska dela v VNMO.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

8.000 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

94.261 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2023-2030 (ReNPVCP23–30). Uradni list RS, št. 124/23).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

94.261 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljava, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Zabukovje.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

29.059 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

13090 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Zabukovje

29.059 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI IN POVRŠIN

Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest na področju krajevne skupnosti vključuje redno vzdrževanje asfaltnih in makadamskih cest, popravilo muld in brežin, udarnih jam, ureditev odvodnjavanja, obsek drevja ter gramoziranje in redno vzdrževanje javnih površin. Tekoče vzdrževanje javnih poti se izvaja skladno z izvedbenim programom gospodarske javne službe vzdrževanja v KS v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI - ZIMSKA SLUŽBA

Postavka predstavlja predvidene stroške pri pluženju, posipavanju in čiščenju cest na področju KS Zabukovje v zimskem času. Zimska služba se izvaja skladno z izvedbenim programom zimske službe na javnih poteh v domeni Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

29.059 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

65.201 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

13091 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje 65.201 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2025 je namen investirati v JP Požun in odsek Agrež ali Jazbec (odvisno od sodelovanja strank) ter JP proti Golobu. Cesta proti Vrtačniku, ki je planirana za realizacijo konec leta 2024 v sodelovanju z Občino Sevnica, s prestavi v proračunsko obdobje 2025, če se dela ne bodo izvedla. V primeru visokih stroškov zimskega vzdrževanja je možno, da se katera investicija prestavi v naslednje proračunsko leto.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0212 VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI-KS ZABUKOVJE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

OB110-07-0212 VZDRŽEVANJE JP-KS ZABUKOVJE 65.201 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 65.201 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 4.400 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

4.400 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Zabukovje.

18039003 Ljubiteljska kultura

4.400 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)
- Pravilnik o določitvi vrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)
- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

18090 Ljubiteljska kultura-KS Zabukovje	4.400 €
--	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM

Postavka predstavlja predvidena sredstva za pomoč neprofitnim organizacijam pri organizaciji prireditev v KS, v skladu z Javnim razpisom za sofinanciranje dejavnosti društev v Krajevni skupnosti Zabukovje za leto 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.400 €
---	----------------

5010 KS DOLNJE BREZOVO	5.608 €
-------------------------------	----------------

06 LOKALNA SAMOUPRAVA	952 €
------------------------------	--------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave	952 €
---------------------------------------	--------------

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Dolnje Brezovo.

06039001 Administracija občinske uprave

952 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

60096 Pisarniški material-KS Dolnje Brezovo

50 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PISARNIŠKI MATERIAL

Za potrošni pisarniški material se za leto 2025 predvidi 50 EUR-ov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402000 Pisarniški material in storitve

50 €

60097 Drugi operativni odhodki za delo - KS Dolnje Brezovo

902 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Za to proračunsko postavko se za leto 2025 predvidi 400,00 EUR.

PLAČILO STORITEV ORG.POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET

Za to proračunsko postavko se za leto 2025 predvidi 2 EUR.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Zajemajo sredstva, ki jih na začetku leta ni mogoče predvideti in razvrstiti na drugi postavke (razni žalni aranžmaji, voščila,...)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402009 Reprezentanca	400 €
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	2 €
402999 Drugi operativni odhodki	500 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

2.786 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2023-2030 (ReNPVCP23-30). Uradni list RS, št. 124/23).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

2.786 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Dolnje Brezovo.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

2.786 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

13095 Tekoče vzdrževanje cest - KS Dolnje Brezovo	2.786 €
--	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so rezervirana sredstva za potrebe zimske službe in tekočega letnega vzdrževanja javnih poti v KS Dolnje Brezovo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.786 €
--	----------------

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	270 €
---	--------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost). Poslanstvo občine je, da preišljeno skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Komunalno opremljanje poslovnih in stanovanjskih con.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost	270 €
---------------------------------	--------------

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Tekoče vzdrževanje vodooskrbnih objektov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16039001 Oskrba z vodo

16039001 Oskrba z vodo

270 €

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov (vključno s hidrantno mrežo).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje kontinuirane in neoporečne vodooskrbe krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Tekoče vzdrževanje vodooskrbne infrastrukture.

16096 Oskrba z vodo - KS Dolnje Brezovo

270 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za to proračunsko postavko se za leto 2025 predvidi 270 EUR za morebitna urgentna dela, ki so potrebna za varno dobavo pitne vode krajanom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

270 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1.600 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Nacionalni program športa v RS
- Letni program športa v občini Sevnica
- Letni program kulture v občini Sevnica

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

200 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Dolnje Brezovo.

18039003 Ljubiteljska kultura

200 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)
- Pravilnik o določitvi zvrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)
- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za programe in delovanje JSKD Sevnica ter zagotoviti sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov.

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

18096 LJUBITELJSKA KULTURA-KS DOLNJE BREZOVO

200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka je rezervirana za morebitno pomoč društvom, ki bi podali vloge za donacijo za njihovo delovanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

200 €

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1.400 €

Opis glavnega programa

Šport in prostočasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostočasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti in spodbuditi zainteresirana društva in javnost za vključevanje v športno in mladinsko dejavnost.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18059001 Programi športa

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Dolnje Brezovo.

18059001 Programi športa

1.400 €

Opis podprograma

Dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč - obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o športu (Ur. list RS št. 22/98)
- Nacionalni program športa (Ur. list RS št. 24/00, 26/14)
- Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v občini Sevnica (Uradni list RS, št. 106/09, 100/13)
- Letni program športa v občini Sevnica
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti

(Uradni list RS, št. 94/05, 51/09, 46/14)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sredstev za sofinanciranje investicij na področju športa.

**18095 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA-
KS DOLNJE BREZOVO**

1.400 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so rezervirana za morebiten nakup opreme oziroma igral na športnih površinah KS Dolnje Brezovo oziroma tekoče vzdrževanje rekreacijskih površin in pripadajočih objektov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-16-0008 IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

400 €

OB110-16-0008 IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO

1.000 €

420299 Nakup druge opreme in napeljav

1.000 €

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1.021.021 €

0603 Dejavnost občinske uprave

1.021.021 €

06039001 Administracija občinske uprave

139.600 €

OB110-24-0012 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE UPRAVE

139.600 €

Namen in cilj

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati sredstva za materialne stroške, ki nastanejo pri obratovanju in vzdrževanju poslovnih prostorov, kjer ima uprava zavoda svoj sedež. Sredstva bodo namenjena za redno investicijsko vzdrževanje opreme in objekta poslovnih prostorov uprave zavoda.

Stanje projekta

Projekt se bo izvajal preko celega leta.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebno za delovanje občinske uprave

881.421 €

OB110-07-0007 NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA

10.000 €

Namen in cilj

NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA

V letu 2025 se zagotovijo sredstva za nakup pisarniškega pohištva v primeru preureditve oziroma posodobitve pisarne v stavbi občinske uprave.

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno.

OB110-07-0008 NAKUP PISARNIŠKE OPREME

4.000 €

Namen in cilj

NAKUP PISARNIŠKE OPREME

Občina vsako leto načrtuje sredstva za nakup opreme zaradi dotrajanosti le-te za zaposlene v občinski upravi (stolov, delovne opreme zaradi izvajanja določb varstva pri delu...).

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno.

OB110-07-0009 NAKUP RAČUNALNIKOV

18.000 €

Namen in cilj

NAKUP RAČUNALNIKOV

V letu 2025 se planira nakup novih računalnikov in druge opreme zaradi redne menjave dotrajane računalniške opreme (računalniki, ki so starejši od 9 let z licencami, izrabljeni tiskalniki). Prav tako so predvidena sredstva za nakup opreme za vzpostavitev videonadzora na javnih površinah, kjer se pojavljajo tatvine in poškodovanja opreme.

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno.

OB110-08-0025 NAKUP OPREME ZA HLAJENJE

1.500 €

Namen in cilj

NAKUP OPREME ZA HLAJENJE

V primeru okvare ali dodatnih potreb se planirajo sredstva za eventualni nakup klimatske naprave v prostorih Občine Sevnica.

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno.

OB110-09-0010 INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV

122.000 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH OBJEKTOV

Sredstva na kontu investicijskega vzdrževanja občinskih objektov so namenjena izvedbi nujno potrebnih investicijsko vzdrževalnih del ter potrebni menjavi dotrajanega pohištva in opreme na občinskih objektih in v bivalni enote na Kvedrovi cesti.

Že cca. dve leti potekajo usklajevanja z Mercatorjem o ureditvi etažne lastnine in skupni obnovi strehe na objektu Loka pri Zidanem Mostu 51, kjer je Občina Sevnica lastnica objekta skupaj z Mercatorjem (spodaj je trgovina, zgoraj so nekdanji prostori krajevne skupnosti). Investicija se bo realizirala po podpisu sporazuma o oblikovanju etažne lastnine ter potrditvi soudeležbe Mercatorja pri obnovi strehe. V letu 2025 je predvidena tudi izvedba gradnje dvigala pri kulturni dvorani v Sevnici skladno z izdelanim projekt za izvedbo.

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno.

OB110-12-0024 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME 2.000 €

Namen in cilj

NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME

Sredstva so namenjena za nakup službenih mobilnih telefonov v primerih novih zaposlitev, okvar ali starosti.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-13-0026 NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME

3.000 €

Namen in cilj

NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME

Vsako leto se zagotavljajo sredstva za primer potrebe po zagotovitvi dodatnih programskih licenc.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-13-0065 NAKUP VOZILA ZA OU**35.000 €**

Namen in cilj

NAKUP VOZILA ZA OU

Zaradi starosti in številnih popravil na vozilu Golf 5 (letnik 2006) je za nemoteno in varno terensko delo nujno potrebna nadomestitev z novim vozilom. Pred nakupom bo izvedeno javno naročilo za pridobitev najugodnejše ponudbe.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-15-0025 NAKUP GASILNIH APARATOV**500 €**

Namen in cilj

NAKUP GASILNIH APARATOV

Ob vsakoletnih pregledih gasilnih aparatov skladno z Zakonom o varstvu pred požarom se ugotovi potreba po zamenjavi dotrajanih aparatov. Predvidena sredstva so ocenjena glede na dosedanje potrebe.

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsako leto.

OB110-17-0002 INVESTICIJSKO VZDR. OBJEKTOV V KS PRIMOŽ**1.000 €**

Namen in cilj

Sredstva so rezervirana za morebitna vzdrževalna dela na objektu sedeža KS.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-20-0011 NAKUP OPREME KS LOKA**1.200 €**

Namen in cilj

Rezervirana sredstva so namenjena za nakup klimatske naprave v prostoru sejne sobe KS Loka.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-21-0006 PROTIHRUPNI UKREPI - STRELIŠČE RADNA**30.000 €**

Namen in cilj

PROTIHRUPNI UKREPI - STRELIŠČE RADNA

V letu 2020 je bila izdelana Študija obremenitve s hrupom in predlog protihrupnih ukrepov, izdelovalca Provia d. o. o. iz Naklega, ki predvideva več protihrupnih ukrepov, in sicer

- predelni protihrupni paneli ob strelnih mestih,
- nadstrešek nad strelnimi mesti globine 2 m,
- izolacija oken in vrat na severni fasadi strelske lope,
- absorpcijski dušilci v polju strelišča na oddaljenosti 2,5 m, 5 m, 7,5 m in 10 m od linije streljanja, višine 0,5 m s postavitvijo na višino 2,5 m od tal,

Študija ugotavlja, da postavitve protihrupne ograje na obeh koncih strelske lope ne glede na dolžino in višino ograje ne prispeva bistveno k omilitvi hrupa. Razlog za to je relativna oddaljenost ograje od strelnih mest. Protihrupna ograja tako ni učinkovit ukrep in ga študija ne uvršča v končni predlog protihrupnih ukrepov.

Skladno z navedeno študijo namerava Občina Sevnica ukrepe izvajati po fazah, glede na proračunske možnosti. Občina Sevnica je v aprilu 2024 izvedla dodatne ukrepe protihrupne zaščite s protihrupno oblogo vrat ter zvočno izolacijo oken na severni fasadi strelske lope. V letu 2025 se zagotavljajo sredstva za izvedbo nadaljnjih predvidenih protihrupnih ukrepov. Za izvedbo nadstreška bo potrebna izdelava projekta in gradbeno dovoljenje, čemur bo prilagojena tudi dinamika izvedbe.

Stanje projekta

Občina Sevnica z Ministrstvom za notranje zadeve usklajuje vsebino sporazuma v zvezi izgradnje protihrupne zaščite na strelišču Izem na Radni. Po uskladitvi slednjega bo Občina Sevnica naročila vso potrebno dokumentacijo ter izvedla postopke za izbor izvajalca gradnje in nadzora.

OB110-23-0015 NAKUP OPREME V KS ŠENTJANŽ **4.800 €**

Namen in cilj

Načrtuje se nabava nove kovinske ograje pri objektu KS.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-24-0011 NAKUP OPREME V KS STUDENEC **1.000 €**

Namen in cilj

V letu 2025 se predvideva nabava šestih zložljivih miz (ocenjena vrednost 1.000,00 EUR).

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-24-0035 ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE **647.421 €**

Namen in cilj

ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE

Občina Sevnica bo izvedla sanacijo občinske stavbe na naslovih Glavni trg 19a in Glavni trg 19. Ocenjena vrednost investicije znaša 639.421,10 EUR. Predvidena dela vključujejo obnovo fasade in zamenjavo strehe.

Občina Sevnica, Ministrstvo za javno upravo in Upravna enota Sevnica so 17. septembra 2024 podpisali Sporazum o sofinanciranju investicijskih del v stavbi na naslovu Glavni trg 19a, ki bodo izvedena v letu 2025. Skladno s sporazumom bodo v letu 2025 izvedeni obnovitveni posegi na fasadi (vključno s pripravljalnimi in skupnimi deli ter energetska sanacija) in zamenjava strehe na objektu Glavni trg 19a. Ministrstvo za javno upravo bo investicijo financiralo v višini 34,76 % oziroma v znesku približno 133.691,00 EUR. Presežek iz leta 2024 v znesku 73.329,87 EUR, ki je bil prav tako nakazan s strani Ministrstva za javno upravo, se ravno tako uporabi za financiranje izvedbe del.

Navedena investicija na naslovih Glavni trg 19a in Glavni trg 19 bo za sofinanciranje prijavljena tudi na Eko sklad in v kolikor se zadosti pogojem tudi na razpis Ministrstva za kohezijo in regionalni sklad v skupni vrednosti 191.421,10 EUR.

Projekt bo obsegal tudi projektno dokumentacijo in investicijski nadzor v znesku 8.000 EUR.

Stanje projekta

V pripravi.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

173.500 €

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

173.500 €

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

11.500 €

OB110-07-0011 IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA

10.500 €

Namen in cilj

IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA

Občina Sevnica je v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami - UPB (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNOrg in 117/22) in v skladu z določili Uredbe o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja (Ur.l. RS, št. 24/12, 78/16, 26/19) dolžna izdelati načrte ZiR za posamezne vrste nesreč, ki izhajajo iz Ocene ogroženosti za občino Sevnica, ki je tudi osnova za izdelavo načrtov zaščite in reševanja. V proračunskem letu 2025 pa se bodo prenavljali in ažurirali dosedanji že sprejeti načrti ZiR v skladu z prioritetai glede na ogrožanje. Noveliral se bo tudi načrt za morebitno jedrsko ali radiološko nesrečo in pa za terorizem.(10.500 EUR)

Stanje projekta

Projekt se izvaja skladno s pogodbo med Občino Sevnico in Gasilsko zvezo Sevnico.

OB110-11-0007 NAKUP OS ZA ZIR

1.000 €

Namen in cilj

NAKUP OS ZA ZIR

Planira se nabava opreme za zaščito in reševanje (za prvo pomoč) za nemoteno delovanje ekip v sestavi CZ občine Sevnica v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur l. RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10,21/18 – ZNOrg in 117/22), Uredbo o organiziranju in opremljanju enot in drugih sestavov Civilne zaščite (Ur.l.RS št 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16) in Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica (Ur.l.RS št.78/09. (1.000 EUR)

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno oz. po potrebi.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

162.000 €

OB110-07-0012 TRANSFER ZA NAKUP OPREME

80.000 €

Namen in cilj

TRANSFER ZA NAKUP OPREME

Sredstva bodo namenjena za nabavo oziroma sofinanciranje deleža pri nabavi vozil in druge zaščitno reševalne tehnike gasilskim društvom, ki delujejo v okviru GZ Sevnica. V okviru postavke

so zajeta sredstva za sofinanciranje vozila GCGP- 1 za PGD Velki Cirknik in GVC-3 za PGD Sevnica v skladu z 5- letnim planom nabave vozil in tehnike v okviru GZ Sevnica. V postavki so tudi sredstva za delno prenovu operativne sobe v PGD Sevnica, ki v času naravnih nesreč večjega obsega služi tudi za delovanje štaba CZ občine Sevnica. Občina Sevnica sofinancira nabavo in najem opreme v skladu z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l. RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16) ter Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Sevnica (Ur.l.RS; št. 78/09). (80.000 EUR)

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno.

OB110-16-0001 TRANSFER ZA NAKUP GASILSKE OPREME

7.000 €

Namen in cilj

Rezervirana sredstva predstavljajo dotacijo Prostovoljnemu gasilskemu društvu Veliki Cirknik za pomoč pri nabavi gasilskega vozila.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-23-0022 POŽARNA TAKSA

75.000 €

Namen in cilj

POŽARNA TAKSA

Sredstva iz naslova požarnih taks pa bodo porabljena izključno za nabavo gasilske zaščitne opreme in usposabljanje gasilskih enot po načrtu nabave in usposabljanja Gasilske zveze Sevnica. MORS - URSZR bo namenska sredstva nakazoval v skladu s pogodbo med Občino in URSZR št. 427-00-5/2004-139 z dne 01.03.2004. Občina Sevnica je skupaj z posameznimi PGD-ji v skladu s Pogodbo o opravljanju javne gasilske službe in Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 78/09) dolžna skrbeti tudi za nemoteno operativnost gasilskih domov in orodišč. (70.000 EUR)

Stanje projekta

Aktivnosti se izvajajo vsakoletno oz. po potrebi.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

439.021 €

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva 334.021 €

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu 76.000 €

OB110-07-0304 POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA 13.000 €

Namen in cilj

KOMPLEKSNE SUBVENCije V KMETIJSTVU

Občina Sevnica navedena sredstva, skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica, nameni prijaviteljem na javni razpis, katerega namen je pokrivati operativne stroške tovornega transporta na odročnih, razpršenih območjih občine. Cilji ukrepa je ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih. Višina intenzivnosti pomoči je do 100% upravičenih stroškov. Shema pomoči de minimis za dejavnosti

v predelavi in trženju pod katero se dodeljujejo sredstva za pokrivanje operativnih stroškov tovornega transporta iz odročnih krajev, je skladna z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831, ki je veljavna do leta 2030.

Stanje projekta

Projekt je vsakoleten oz. po potrebi.

OB110-11-0025 NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO 50.000 €

Namen in cilj

NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO

V okviru Pomoči za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih se izvedeta dva podukrepa: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev in Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov. Sredstva so namenjena prijaviteljem na javni razpis, katerega namen je posodabljanje in prestrukturiranje primarne kmetijske proizvodnje, dvig dodane vrednosti in kakovosti v pridelavi, povečanje zaposlenosti v kmetijstvu in ohranjanje obdelanosti kmetijskih površin v občini. Sredstva so namenjena naložbam v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov. Cilj ukrepa je izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje; izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije; vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo. Višina intenzivnosti pomoči znaša do 65% upravičenih stroškov, ki se lahko poveča do največ 80% za naložbe mladih kmetov. Ukrepi se bo v letu 2025 izvajal skladno z novim Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica, sprejetega na seji Občinskega sveta Občine Sevnica v letu 2024 ter shemi državnih pomoči po skupinski izjemi za programsko obdobje, ki velja do leta 2029.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno oz. po potrebi.

OB110-19-0043 NADZOR ZA PROJEKTE LAS 5.000 €

Namen in cilj

NADZOR ZA PROJEKTE LAS

V okviru CLLD projektov, ki zajemajo tudi investicijo, je potrebno zagotoviti strokovni nadzor.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-24-0007 PODPORA ZA TEKOČE POSL. V PRIMARNI KMET. PROIZV. 8.000 €

Namen in cilj

PODPORA ZA TEKOČE POSLOVANJE V PRIMARNI KMETIJSKI PROIZVODNJI

V okviru Podpore za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji za sofinanciranje nakupa preparatov za zorenje gnojevke se sredstva dodelijo za nakup dodatkov za zorenje gnojevke. Cilj pomoči je izboljšanje naravnega okolja, varstvo zraka, vode in tal, standardov za dobrobit živali, okoljskimi standardi in dobrimi praksami sobivanja, izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje. Razlogi za ukrepanje so hitre spremembe v primarni kmetijski proizvodnji skupaj z novimi tehnično-tehnološkimi rešitvami, ki jih v določenem delu zahteva tudi lokalno okolje in zahtevajo hitre odzive lokalne skupnosti, da s svojimi dejanji čimprej pripomorejo

k doseganju ciljev kmetovanja: učinkovito kmetovanje, dobrobit živali in rastlin ter hkrati izboljšanje naravnega okolja. Višina intenzivnosti pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov. Navedeni ukrep se bo v letu 2025 izvajal skladno z novim Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica, sprejetega na seji Občinskega sveta Občine Sevnica v letu 2024 ter shemi de minimis za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji, ki velja do leta 2027.

Stanje projekta

Projekt je vsakoleten oziroma se izvaja po potrebi.

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 256.021 €

OB110-07-0306 ZAGOT.TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU 2.000 €

Namen in cilj

ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU

Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem sektorju, ki zajema vsebine za zmanjševanje toplogrednih plinov, digitalizacijo in uvajanje sodobnih tehnologij, prilagajanje in blaženje vplivov podnebnih sprememb ter finančne spretnosti in podjetništvo. Upravičeni stroški so stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti. Navedeni ukrep se bo v letu 2025 izvajal skladno z novim Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica, sprejetega na seji Občinskega sveta Občine Sevnica v letu 2024 ter shemi državnih pomoči po skupinski izjemi za programsko obdobje, ki velja do leta 2029.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno oz. po potrebi.

OB110-07-0307 NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ. 15.000 €

Namen in cilj

NALOŽBE V PREDELAVO IN TRŽENJE KMETIJSKIH PROIZVODOV - DOPOLNILNE DEJAVNOSTI

V okviru ukrepa se sredstva namenjajo vlagateljem na podlagi izvedenega razpisa za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji. Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih. Upravičeni stroški so: stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji, stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji, stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti in stroški nakupa nove opreme za pridelavo vina. Višina intenzivnosti pomoči znaša do 65% upravičenih stroškov. Stopnja pomoči za nakup opreme in naprav za dopolnilno dejavnost se lahko poveča za kmetijska gospodarstva, ki so s svojimi izdelki vključena v Kolektivno blagovno znamko Sevnica. Navedeni ukrep se bo v letu 2025 izvajal skladno z novim Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica, sprejetega na seji Občinskega sveta Občine Sevnica v letu 2024, in shemo de minimis za dejavnosti v predelavi in trženju, ki velja do leta 2030.

Stanje projekta

Projekt je vsakoleten oz. po potrebi.

**OB110-07-0394 ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-
DRUŠTVA**

6.000 €Namen in cilj**ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU - DRUŠTVA**

Sredstva so namenjena registriranim stanovskim in interesnim združenjem, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije in območja Slovenije, ki izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja. Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje. Upravičeni stroški so: stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije, povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov; stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogleda, povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov; stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje, povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov; stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov. Višina intenzivnosti pomoči znaša do 100% upravičenih stroškov. Shema pomoči de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva za zagotavljanje tehnične podpore društvom v kmetijskem sektorju, je skladno z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831, ki je veljavna do leta 2030. Navedeni ukrep se bo v letu 2025 izvajal skladno z novim Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica, sprejetega na seji Občinskega sveta Občine Sevnica v letu 2024.

Stanje projekta

Projekt je vsakoleten oz. po potreb.

OB110-14-0023 TRŽNICA SEVNICA

7.000 €Namen in cilj**TRŽNICA SEVNICA**

Sredstva se namenijo za operativno delovanje objekta Tržnica Sevnica.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-19-0024 POSAVSKA RIBA IN MI

10.000 €Namen in cilj**RIBE IN MI**

Občina Sevnica namerava skupaj s partnerji po objavi razpisov Ribiškega LAS Posavje 2021-2027 in Lokalnega partnerstva LAS Posavje 2021-2027 kandidirati za sredstva programa LEADER/CLLD iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo, Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja ter Evropskega sklada za regionalni razvoj. Vsebinsko bomo uskladili s partnerji po objavi razpisa.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-19-0025 VODA JE VIR ŽIVLJENJA

5.000 €Namen in cilj**VODA JE VIR ŽIVLJENJA**

Občina Sevnica namerava skupaj s partnerji po objavi razpisov Ribiškega LAS Posavje 2021-2027 in Lokalnega partnerstva LAS Posavje 2021-2027 kandidirati za sredstva programa LEADER/CLLD iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo, Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja ter Evropskega sklada za regionalni razvoj. Vsebino bomo uskladili s partnerji po objavi razpisa.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-23-0033 JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO

211.021 €

Namen in cilj

JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO

Občina Sevnica je skupaj s partnerji po objavi razpisa Ribiškega LAS Posavje 2021-2027 kandidirala za sredstva programa LEADER/CLLD iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo. Projekt "JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO" se osredotoča na spodbujanje uporabe sladkovodnih rib in lokalno pridelane hrane v Posavju. Cilji vključujejo povečanje ozaveščenosti o prednostih lokalnih virov, promocijo trajnostnega turizma in mobilnosti ter krepitev lokalne ekonomije in povezovanja med lokalnimi akterji. S projektom želijo izboljšati kakovost prehrane, povečati privlačnost destinacije in spodbujati trajnostne prakse.

Vodilni partner projekta je Občina Sevnica. Partnerji projekta so: AKVAL d.o.o., Domačija Repovž d.o.o., Društvo kmetič Sevnica in Društvo podeželskih žena Pod Gorjanci, Kostanjevica na Krki. V sklopu projekta "JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO" bodo partnerji in vodilni partner izvedli naslednje aktivnosti ter kupili določeno opremo:

Občina Sevnica (vodilni partner):

- Koordinacija in vodenje celotnega projekta.
- Nakup šotora, odra, miz s prti, stolov in 4 električnih koles za organizacijo dogodkov in trajnostno mobilnost.
- Organizacija 6 delavnic za pripravo ribjih jedi za osnovne šole in društva kmetič ter izvedba dogodkov na tržnicah.
- Promocija in obveščanje javnosti s pripravo člankov in digitalnih vsebin.

AKVAL d.o.o.:

- Organizacija šestih ekskluzivnih degustacijskih dogodkov z ribjimi jedmi, združenimi z lokalnimi vini.
- Nakup 2 električnih koles, 1 električnega motornega vozila in 1 ledomata za trajnostno mobilnost in podporo dogodkom.
- Razvoj promocijskih materialov in video vsebin, ki predstavljajo zgodbo ribogojnice, pripravo jedi in povezavo z lokalnimi pridelovalci.

Domačija Repovž d.o.o.:

- Prenova nastanitvenih kapacitet, ki vključuje gradbena dela, strojne in elektro inštalacije za namestitvene zmogljivosti.
- Uporaba prenovljenih nastanitvenih kapacitet za izboljšanje turistične ponudbe.

Društvo kmetič Sevnica in Društvo podeželskih žena Pod Gorjanci, Kostanjevica na Krki:

- Organizacija 2 delavnic za starejše in 6 delavnic za osnovne šole, kjer bodo udeleženci spoznali pomen lokalnih surovin in pripravljali ribje jedi.
- Sodelovanje na sejmih in tržnicah za promocijo lokalnih ribjih izdelkov.

Dodatno bodo za promocijske aktivnosti kupljeni računalnik, fotoaparar in USB ključki, s katerimi bodo pripravljene in distribuirane digitalne vsebine, kot so promocijski videi in recepti za lokalne ribje izdelke.

Stanje projekta

V pripravi.

11029003 Zemljiške operacije **2.000 €**

OB110-16-0015 KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ **2.000 €**

Namen in cilj

KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ

Skladno z novim pravilnikom občina namenja sredstva za ukrep Pomoč za zaokrožitev (komasacija) kmetijskih zemljišč. Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih zemljišč. Upravičeni stroški so stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč, vključno s stroški geodetskega pregleda. Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov. Navedeni ukrep se bo v letu 2025 izvajal skladno z novim Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica, sprejetega na seji Občinskega sveta Občine Sevnica v letu 2024 in shemo državne pomoči po skupinski izjemi, ki velja do leta 2029.

Stanje projekta

Projekt je vsakoleten oziroma se izvaja po potrebi.

1104 Gozdarstvo **105.000 €**

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest **105.000 €**

OB110-07-0013 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI **90.000 €**

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI

Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odločba US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06, 110/07, 8/10-ZSKZ-B, 106/10, 63/13, 101/13 – ZdavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US in 24/15) določa vzdrževanje in gradnjo gozdnih cest. Sem spada investicijsko vzdrževanje gozdnih poti, dela ki zagotavljajo vzpostavljanje novih cestnih povezav, ohranjanje dobrega stanja gozdnih cest in preprečevanje zmanjševanja prevoznosti: vzdrževanje vozišča, koritnic in bankin, vzdrževanje drugih naprav za odvodnjavanje ter manjša popravila naprav in objektov cestnega telesa.

Vzdrževalna dela na gozdnih cestah se izvajajo na podlagi letne pogodbe med Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Zavodom za gozdove Slovenije ter Občino Sevnica. Letni plan vzdrževalnih del na gozdnih cestah pripravi Zavod za gozdove RS, območna enota Brežice. Občina Sevnica izvede izbor izvajalca del ter nato skupaj z Zavodom za gozdove skrbi za realizacijo letnega plana ter pripravi zaključno poročilo o izvedenih delih. Občina Sevnica načrtuje v letu 2025 izvajanje investicijskega vzdrževanja gozdnih poti v finančnem obsegu, ki so zakonsko določene ter zato pridobi tudi namenska sredstva. (90.000,00 EUR).

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno.

OB110-24-0008 VZDRŽEVANJE GOZDNE CESTE AMERIKA

15.000 €

Namen in cilj

VZDRŽEVANJE GOZDNE CESTE AMERIKA

Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odločba US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06, 110/07, 8/10-ZSKZ-B, 106/10, 63/13, 101/13 – ZdavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US in 24/15) določa vzdrževanje in gradnjo gozdnih cest. Sem spada investicijsko vzdrževanje gozdnih poti, dela ki zagotavljajo vzpostavljanje novih cestnih povezav in ohranjanje dobrega stanja gozdnih cest. Gre za vzdrževanje gozdne ceste na območju Mrzle Planine - Podskalica. (15.000,00 EUR).

Stanje projekta

V pripravi.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

2.000 €

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

2.000 €

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

2.000 €

OB110-21-0030 POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN

2.000 €

Namen in cilj

POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN

Občina Sevnica se aktivno usmerja v razvoj energetske rešitve s poudarkom na postavitvi sončnih elektrarn na javne objekte. V letu 2022 je bila izvedena študija, ki je proučevala možnosti energetske samooskrbe s fotovoltaičnimi sistemi za občino. V sklopu študije je bilo pregledanih 15 javnih objektov v lasti Občine Sevnica, z namenom oceniti njihovo primernost za namestitev sončnih elektrarn. Za pet izmed teh objektov – Bazeni Sevnica, Vrtec Ciciban Sevnica, OŠ Boštanj, OŠ Šentjanž in Športni dom Sevnica – so bili pripravljene idejni projekti za vključitev v sistem energetske samooskrbe. Občina Sevnica je nato vložila vlogo pri podjetju Elektro Celje za pridobitev soglasja za priključitev proizvodnih naprav na teh objektih. Pri tem je bila izvedena tudi statična presoja, ki je pokazala, da so strešne konstrukcije teh objektov ustrezne za namestitev fotovoltaičnih elektrarn. Podjetje SONCE energija d.o.o. je izdelalo študijo, ki je potrdila primernost objektov, kot so Vrtec Ciciban Sevnica, OŠ Boštanj, Dvorana pri OŠ Šentjanž in Športni dom Sevnica. V letu 2023 je bila sončna elektrarna že uspešno nameščena na objektu Bazeni Sevnica, kar predstavlja prvi korak k vzpostavitvi energetske samooskrbe na občinskih objektih.

Občina Sevnica za nadaljnji razvoj projekta energetske samooskrbe preučuje tri modele sodelovanja med lokalno skupnostjo in energetske podjetjem:

Javno naročilo, kjer bi občina prek javnega razpisa izbrala izvajalca za postavitve in vzdrževanje sončnih elektrarn.

Javno-zasebno partnerstvo (JZP), pri katerem bi občina v sodelovanju z zasebnim podjetjem financirala in vzpostavila fotovoltaične sisteme.

Najem površin, kjer bi energetske podjetje najelo strešne površine občinskih objektov za postavitve sončnih elektrarn, občina pa bi imela koristi od proizvedene energije ali najemnine.

Ti modeli ponujajo različne pristope za financiranje in izvedbo postavitve sončnih elektrarn, hkrati

pa omogočajo trajnostno sodelovanje med občino in energetskimi podjetji.

Stanje projekta

V pripravi.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 1.378.609 €

1302 Cestni promet in infrastruktura 1.373.609 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 1.199.109 €

OB110-07-0057 PROMETNA SIGNALIZACIJA 40.000 €

Namen in cilj

PROMETNA SIGNALIZACIJA

Sredstva so namenjena za nabavo in vzdrževanje vertikalne in talne prometne signalizacije na občinskih cestah (lokalne ceste in javne poti). Le-ta se obnavlja in postavlja na osnovi evidentiranih potreb ter zakonskih predpisov. V sklopu urejanja talne prometne signalizacije se urejuje talna signalizacija v okolici šol in varnih šolskih poti, ureditev parkirnih mest, zaris intervencijskih poti itd. V sklopu vertikalne prometne signalizacije pa gre za ureditev signalizacije ob cestišču; usmerjevalne in obveščevalne signalizacije, s katero se zagotavlja varna vožnja v prometu. (40.000 EUR)

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno.

OB110-07-0208 POSODOBITEV JAVNIH POTI V KS 30.000 €

Namen in cilj

POSODOBITEV JAVNIH POTI V KS

Sredstva so namenjena za posodobitev javnih poti v KS v letu 2020.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-07-0212 VZDRŽEVANJE JP-KS ZABUKOVJE 65.201 €

Namen in cilj

V letu 2025 je namen investirati v JP Požun in odsek Agrež ali Jazbec (odvisno od sodelovanja strank) ter JP proti Golobu. Cesta proti Vrtačniku, ki je planirana za realizacijo konec leta 2024 v sodelovanju z Občino Sevnica, s prestavi v proračunsko obdobje 2025, če se dela ne bodo izvedla. V primeru visokih stroškov zimskega vzdrževanja je možno, da se katera investicija prestavi v naslednje proračunsko leto.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-09-0001 GKP G12 OB MIRNI_ODSEK TRŽIŠČE-KRMELJ

4.500 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena plačilu morebitno potrebnih dopolnitev projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za kolesarsko povezavo od ŽP Tržišče do Krmelja.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-12-0041 JP V KS BOŠTANJ

82.850 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za rekonstrukcijo javnih poti na območju KS Boštanj.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-15-0006 UREDITEV KRIŽIŠČA IN PLOČNIK RADNA

9.500 €

Namen in cilj

UREDITEV KRIŽIŠČA IN PLOČNIK RADNA

Sredstva so namenjeni potrebni dokumentaciji za prijavo na napoveden Javni razpis za sofinanciranje ukrepov trajnostne mobilnosti v obdobju 2024-2028 (JR UTM 2024), ki se bo izvedel v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji (PEKP 21–27). Predmet javnega razpisa je dodelitev sredstev evropske kohezijske politike občinam za sofinanciranje stroškov izvedbe infrastrukturnih oziroma organizacijskih ukrepov trajnostne mobilnosti, načrtovanih v občinskih celostnih prometnih strategijah (CPS oz. OCPS). Sredstva so povečana za potrebe izdelave revizije projektne dokumentacije. (9.500 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-16-0005 GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.

15.000 €

Namen in cilj

GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INVESTICIJE NA CESTNEM PODROČJU

Sredstva so namenjena za izvajanje geološkega ali gradbenega nadzora pri investicijah, ki se izvajajo skozi proračunsko leto občine. (15.000 EUR)

Stanje projekta

Aktivnosti se izvajajo vsakoletno oz. po potrebi.

OB110-16-0045 RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC

130.000 €

Namen in cilj

RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA OPREMLJANJE POSLOVNIH CON

Na javnih površinah se na dostopih do poslovnih con, skupaj z investitorji, ureja komunalna javna infrastruktura. Lokalne skupnosti za razvoj gospodarstva nimajo ključnih vzvodov, lahko pa s posameznimi ukrepi, kot so prostorsko načrtovanje in komunalno opremljanje močno vplivajo na razvoj podjetij in obrtnikov. Trenutno aktivnosti potekata predvsem v Poslovni coni Krmelj in

Poslovni coni Blanca. Ves čas Občina spodbuja gospodarske subjekte, da podajo pobude za urejanje in razširjanje poslovnih površin, kajti Občina se zaveda pomena in potreb po še več poslovnih površinah.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-16-0060 UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO

6.000 €

Namen in cilj

13406 Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture

Po pogodbi in aneksu morajo biti dela dokončana do 14. 12. 2024. Sredstva so namenjena plačilu morebitno potrebnih dodatnih ali več del.

13407 Študije na področju cestne infrastrukture

Sredstva so namenjena plačilu stroškov za pridobitev uporabnega dovoljenja.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-17-0008 UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA

24.000 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena plačilu stroškov izdelave projektne dokumentacije za podhod na ŽP Sevnica. Razlika po pogodbi, ki je podpisana.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-17-0023 REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO

30.000 €

Namen in cilj

REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO

Sredstva so namenjena sofinanciranju Občine Sevnica pri začetku investicije Direkcije RS za infrastrukturo za ureditev odseka regionalne ceste R3-738 Šentjanž - Glino v zvezi z investicijo pri OŠ Šentjanž (nov priključek za Češnjice in pokopališče ter avtobusno postajališče). 30.000 EUR.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-19-0012 REKONSTRUKCIJA MOSTU Z UR. PLOČ. V PIJAVICAH

240.000 €

Namen in cilj

REKONSTRUKCIJA MOSTU Z UREDITVIJO PLOČNIKOV V PIJAVICAH

Sredstva so namenjena za rekonstrukcija dotrajanega mostu v naselju Pijavice z ureditvijo ceste in pločnikov v naselju. Gre za ureditev odseka lokalne ceste od priključka lokalne ceste z javno potjo Zgornje Mladetiče h.št. 11, do mostu v Pijavicah, v dolžini cca 80m. V letu 2025 so predvidena sredstva v višini 240.000 EUR, skladno s projektantsko ocenjeno vrednostjo

investicije.

Stanje projekta

V pripravi.

**OB110-22-0001 REKONSTRUKCIJE IN NOVOGRADNJE NA JP
V KS SEVNICA** **79.088 €**

Namen in cilj

Na kontu so planirana sredstva za rekonstrukcije JP na območju KS Sevnica.

Stanje projekta

V pripravi.

**OB110-22-0022 REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD.
BOŠTANJ-SEVNICA** **64.200 €**

Namen in cilj

Sredstva so namenjena pripravi dokumentacije za gradnjo kolesarske povezave Boštanj-Sevnica. Dokumentacija je v izdelavi. Razlika po pogodbi, ki je podpisana.

Stanje projekta

V izvajanju.

**OB110-23-0001 INVESTICIJSKO VZDR. IN GRADNJA CEST-KS
KRMELJ** **10.000 €**

Namen in cilj

Sredstva so planirana za rekonstrukcije JP, ki se določijo tekom leta glede na prejete vloge in prioritete posodobitev cestne infrastrukture.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-23-0025 UREDITEV CESTE BLANCA - POKLEK **20.000 €**

Namen in cilj

UREDITEV CESTE BLANCA-POKLEK

Sredstva so namenjena nadaljevanju vzdrževalnih del na lokalni cesti Blanca - Poklek. (20.000 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-23-0026 RONDO RADNA **55.000 €**

Namen in cilj

RONDO RADNA

Sredstva so namenjena pripravi projektne dokumentacije za gradnjo krožnega križišča na Radni. Razlika po pogodbi, ki je podpisana. Postavka je povečana zaradi zahtevane izdelave revizije projektne dokumentacije. (55.000 €)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-23-0027 CPS-NOVELACIJA

4.000 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena plačilu stroškov dokončanja novelacije Celostne prometne strategije v občini Sevnica, na podlagi prijave na razpis Ministrstva za okolje, podnebje in energijo. Pogodba je podpisana.

Občina Sevnica je na razpisu pridobila 30.100 € sofinancerskih sredstev _ prihodek 2025.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-23-0035 KOLESARSKA POVEZAVA D2 - SEVNICA 261.769 €

Namen in cilj

KOLESARSKA POVEZAVA D2 - SEVNICA

Stroški plačila projektne dokumentacije za ureditev Državne kolesarske povezave D2 ob Savi, na osnovi podpisane pogodbe. Občina prijavlja projekt za sredstva iz naslova Dogovora za razvoj regij. (261.769 €)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-24-0009 JP 872961 BLANCA 113

21.000 €

Namen in cilj

Planirana so sredstva za posodobitev odseka javne poti v letu 2025 na območju KS Blanca, in sicer JP 872961 BLANCA 113.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-25-0003 SPREMEMBA ODLOKA O KATEGORIZACIJI

7.000 €

Namen in cilj

SPREMEMBA ODLOKA O KATEGORIZACIJI

Sredstva so namenjena za izdelavo sprememb in dopolnitev odloka o kategorizaciji občinskih cest. (7.000 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

13029003 Urejanje cestnega prometa

103.000 €

**OB110-07-0062
POSTAJALIŠČ**

INVESTICIJSKO

VZD.AVTOBUSNIH

18.000 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ

V letu 2025 predvidevamo obnovo obstoječih in postavitev novih avtobusnih postajališč v občini

Sevnica skladno s potrebami, predvsem za potrebe osnovnošolcev. (18.000 EUR).

Stanje projekta

Investicija se odvija vsakoletno oz. po potrebi.

OB110-13-0047 INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN 80.000 €

Namen in cilj

INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN

Sredstva so namenjena za pričetek izvedbe parkirišča pri osnovni šoli Boštanj in pričetek izvedba parkirišča pri bivalni enoti v Krmelju (80.000 EUR).

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-15-0027 PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE 5.000 €

Namen in cilj

PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE

V programskem obdobju črpanja evropskih sredstev je dan velik poudarek kohezijskim programom. V okviru programa se sredstva namenjajo tudi za prijavo na razpise CLLD. V okviru navedenih programov so sredstva sofinancirana iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, Evropskega kmetijskega sklada: Evropa investira v podeželje in Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Stanje projekta

V pripravi.

13029004 Cestna razsvetljava 71.500 €

OB110-07-0063 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR 71.500 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE

Na javni razsvetljavi v občini Sevnica se vsako leto povečuje potreba po investicijskem vzdrževanju le te za doseganje določil mejnih vrednosti svetlobnega onesnaževanja. Večino energijsko potratnih svetilk je že zamenjanih. Občina Sevnica bo v letu 2025 menjavala še preostala neustrezna svetila. Predvidena je postavitev šestih solarnih svetilk v Loki pri Zidanem Mostu. (71.500 EUR)

PARTICIPATIVNI PRORAČUN

V zgornji postavki je predvideno tudi:

UREDITEV OSVETLITVE ŠPORTNEGA IGRIŠČA NA RAZBORJU POD LISCO

Predvidena je osvetlitev športnega igrišča na Razborju pod Lisco 11.000 EUR.

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno oz. po potrebi.

1306 Telekomunikacije in pošta 5.000 €

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje 5.000 €

OB110-13-0051 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME 5.000 €

Namen in cilj

NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME

Sredstva so namenjena za vzdrževanje in širitev odprtega širokopasovnega omrežja v občini Sevnica (OŠO.(5.000,00 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

14 GOSPODARSTVO 213.786 €

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 124.786 €

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 124.786 €

OB110-06-0007 POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ 25.000 €

Namen in cilj

POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ

Za leto 2025 je v pripravi nov pravilnik za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Sevnica, ki bo osnova za izvedbo javnega razpisa za posamezne ukrepe. Pravilnik bo pripravljen skladno z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831 o de minimis pomoči in priglašen na Ministrstvo za finance. Predlog pravilnika bo v prihodnjem letu podan v obravnavo na sejo Občinskega sveta Občine Sevnica.

Stanje projekta

Projekt je vsakoleten oz. po potrebi.

OB110-09-0020 NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST. 67.000 €

Namen in cilj

NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEMATERIALNIH INVESTICIJ

Za leto 2025 je v pripravi nov pravilnik za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Sevnica, ki bo osnova za izvedbo javnega razpisa za posamezne ukrepe. Pravilnik bo pripravljen skladno z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831 o de minimis pomoči in priglašen na Ministrstvo za finance. Predlog pravilnika bo v prihodnjem letu podan v obravnavo na sejo Občinskega sveta Občine Sevnica.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno oz. po potrebi.

OB110-17-0031 FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE

7.000 €

Namen in cilj

FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE

Za leto 2025 je v pripravi nov pravilnik za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Sevnica, ki bo osnova za izvedbo javnega razpisa za posamezne ukrepe. Pravilnik bo pripravljen skladno z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831 o de minimis pomoči in priglašen na Ministrstvo za finance. Predlog pravilnika bo v prihodnjem letu podan v obravnavo na sejo Občinskega sveta Občine Sevnica.

Stanje projekta

Projekt je vsakoleten oziroma se izvaja po potrebi.

OB110-18-0025 RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE

14.000 €

Namen in cilj

RAZVOJ IN PROMOCIJA TURISTIČNE PONUDBE VODILNE DESTINACIJE ČATEŽ IN POSAVJE

Vse posavske občine so RRA Posavje v letu 2018 in 2019 sofinancirale izvajanje projekta "Razvoj in promocija turistične ponudbe vodilne destinacije Čatež in Posavje" v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje razvoja in promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij. Občine so sofinancirale stroške plač, posredne stroške in stroške aktivnosti projekta (Sklop aktivnost: Razvoj turističnih produktov in sklop aktivnosti: Vzpostavitev sodobnih digitalnih orodij in digitalna promocija turistične ponudbe). Za čas izvajanja aktivnosti za doseganje trajnosti in učinkov projekta pa bodo vse občine v trajanju 5 (pet) let po koncu projekta pokrivala še stroške plače zaposlenega na projektu in stroške aktivnosti za doseganje trajnosti in učinkov projekta.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-19-0005 VAROVANJE OKOLJE JE NALOŽBA

5.000 €

Namen in cilj

VAROVANJE OKOLJA JE NALOŽBA

Občina Sevnica namerava skupaj s partnerji po objavi razpisov Ribiškega LAS Posavje 2021-2027 in Lokalnega partnerstva LAS Posavje 2021-2027 kandidirati za sredstva programa LEADER/CLLD iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo, Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja ter Evropskega sklada za regionalni razvoj. Vsebinsko bomo uskladili s partnerji po objavi razpisa.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-19-0018 INVESTICIJSKI TRANSFERI RRA

464 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKI TRANSFERI RRA

V okviru te proračunske postavke so sredstva namenjena pokrivanju stroškov nabave osnovnih sredstev za izvajanja nalog in programov RRA Posavje, ki se opravljajo v javnem interesu (konto 4323 Investicijski transferi javnim zavodom).

Stanje projekta

V izvajanju.

**OB110-21-0027 KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV-RRA
POSAVJE**

1.322 €

Namen in cilj

KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV - RRA

RRA Posavje je izvajala koordinacijo vodenja projektov za vse posavske občine in sicer od oktobra 2021 do decembra 2023, v obdobju od 1. 1. 2024 - 31. 12. 2028 pa bo izvajala spremljanje teh projektov. Pogodba se za Občino Sevnica nanaša na tri projekte in sicer za Hidravlične izboljšave v občini Sevnica, Komunalno opremljanje v PC Sevnica in Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju spodnje Save, katere investicije so bile izvedene v letu 2023.

Stanje projekta

V pripravi.

**OB110-24-0033 SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM
MESTNEM JEDRU**

5.000 €

Namen in cilj

SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU

Za leto 2025 je v pripravi nov pravilnik za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Sevnica, ki bo osnova za izvedbo javnega razpisa za posamezne ukrepe. Pravilnik bo pripravljen skladno z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831 o de minimis pomoči in priglašen na Ministrstvo za finance. Predlog pravilnika bo v prihodnjem letu podan v obravnavo na sejo Občinskega sveta Občine Sevnica.

Stanje projekta

V pripravi.

**1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in
gostinstva**

89.000 €

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

89.000 €

**OB110-14-0044 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA
LISCI**

2.000 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI

Občina Sevnica bo sredstva, ki jih bo pridobila iz naslova najemnine Tončkovega doma ter dodatna proračunska sredstva, namenila za investicijsko vzdrževanje Tončkovega doma in okolice.

Stanje projekta

V izvajanju.

**OB110-16-0047 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA
PODROČJU TURIZMA**

5.000 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA

Sredstva se namenijo za nakup serverja in računalnikov za upravo KŠTMja in sicer sorazmerno glede na dejavnosti.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-16-0048 POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME

20.000 €

Namen in cilj

POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME

Občina Sevnica ima 3 komunalno opremljena postajališča za avtodome in sicer na Lisci, v Šentjanžu in pod gradom v Sevnici. Zaradi razbremenitve postajališča pod gradom v Sevnici bo v novem delu Sevnice postavljeno novo komunalno opremljeno postajališče za avtodome.

Stanje projekta

V fazi priprave.

**OB110-18-0026 KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA
TURISTIČNIH PONUDNIKOV**

2.000 €

Namen in cilj

KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA TURISTIČNIH PONUDNIKOV

Občina skupaj s KŠTM razvija skupno kolektivno blagovno znamko Sevnica Premium.

Stanje projekta

V izvajanju.

**OB110-21-0029 VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH
KOLES**

40.000 €

Namen in cilj

VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES

Občina Sevnica je z namenom spodbujanja trajnostne mobilnosti pristopila k vzpostavitvi sistema javne izposoje koles. Ker je območje občine razgibano in so razdalje med posameznimi krajevnimi skupnostmi precejšnje, so bila za dodatno udobje pri koriščenju storitve nabavljena električna kolesa. V Sevnici sta bila v novembru 2023 vzpostavljena dva terminala, pred občinsko stavbo in pred stavbo banke pri Kmečki tržnici v novem delu mesta. Sistem javne izposoje koles je poimenovan »Sevničan«. V naslednjem obdobju je načrtovana nadgradnja sistema z razširitvijo območij terminalov na več krajevnih skupnostih.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-23-0034 POLNILNICE ZA ELEKTRIČNA VOZILA

20.000 €

Namen in cilj

POLNILNICE ZA ELEKTRIČNA VOZILA

Občina Sevnica ima pripravljeno projektno dokumentacijo (IDZ in PZI načrt s področja elektrotehnike) za postavitve polnilnice za električna vozila na platoju parkirišča pod Vrtačo ter na platoju Občine Sevnica. Navedena dokumentacija je osnova za izvedbo postavitve polnilnice za električna vozila.

Stanje projekta

V pripravi.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1.738.936 €

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1.692.654 €

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

73.084 €

OB110-12-0068 OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD

42.084 €

Namen in cilj

OBNOVITVENE INVESTICIJE- CEROD

Na osnovi podpisane Pogodbe o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture med občinam družbenicam in podjetjem Cerod iz leta 2010 ter letnega potrjenega poslovnega plana podjetja, so definirane obnovitvene in razširitvene investicije na Cerod-u. Obnovitvene investicije na področju odpadkov se financirajo iz najemnine in jih vodi podjetje Cerod. (42.084 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-14-0035 CEROD II.

10.000 €

Namen in cilj

CEROD II.

Občina Sevnica kot družbenica in lastnica podjetja Cerod d.o.o. Novo Mesto mora na podlagi sklepa Sveta županov z dne 23.9.2021 in na osnovi Sodne poravnave I Cpg 44/2021 z dne 13.10.2021 v pravi med tožečima strankama Helector in Riko ter toženo stranko Mestna občina Novo Mesto plačati, na podlagi Medobčinske pogodbe o izgradnji in obratovanju regijskega centra za ravnanje z odpadki Dolenjske in pripadajočih aneksov, zahtevkov po sodni poravnavi v deležu 4,65% celotnega zneska (1.360.991,39 EUR), ki se nanašajo na vtoževani del po 2. začasni situaciji z dne 7.8.2014, 3. začasni situaciji z dne 28.2.2015 in 4. začasni situaciji z dne 26.6.2015 projekta Cerod II. V kolikor bo prišlo do razlike v skupni vsoti sredstev bo potrebno poravnati sorazmerni delež v letu 2025. (10.000,00 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-14-0036 ZBIRNI CENTER SEVNICA

21.000 €

Namen in cilj

ZBIRNI CENTER SEVNICA

Zbirni center za ravnanje z odpadki v Sevnici deluje že vrsto let. V tem času je bila zgrajena nova dostopna cesta mimo Mercator centra na Savski cesti in nov manipulacijski prostor, s katerimi je omogočeno občanom prijaznejše sprejemanje vseh vrst odpadkov. Sredstva bodo namenjena

zbirnem centru za odpadke Sevnica, ureditev ekoloških otokov po občini. Sredstva so predvidena tudi za ravnanje z nevarnimi odpadki - azbestna kritina. (21.000 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

1.619.570 €

OB110-10-0054 OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA

153.000 €

Namen in cilj

OBNOVITVENE INVESTICIJE - KANALIZACIJE

Sredstva so namenjena za vzdrževanje kanalizacijskih sistemov na območju občine Sevnica. Sekundarna kanalizacija v mestu Sevnici in Boštanju, ki se priključuje na primarni kanal do centralne čistilne naprave Sevnica, je na nekaterih delih dotrajana in poddimenzionirana, zato so potrebna večja vzdrževalna dela. V letu 2025 so predvidena vzdrževalna dela na dotrajanih odsekih v mestu Sevnica in del kanalizacije na Logu. (150.000 EUR)

INVESTICIJSKI NADZOR

Sredstva so namenjena zagotavljanju nadzora pri izvedbah rekonstrukcij na kanalizacijskem omrežju. (3.000 EUR)

Stanje projekta

Investicija se odvija vsakoletno oz. po potrebi.

OB110-11-0017 CENOVNA SUBVENCija-KANALIZACIJA 173.943 €

Namen in cilj

CENOVNA SUBVENCija - KANALIZACIJA

Sredstva so namenjena za pokrivanje razlike med vrednostjo amortizacije in tržne cene. Na podlagi osnutka elaborata so vrednosti subvencije usklajene med Občino Sevnica in Komunalo d.o.o. Sevnica. (173.944,00 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-12-0073 AŽURIRANJE KATASTRA GJI

5.000 €

Namen in cilj

AŽURIRANJE KATASTRA GJI

Sredstva v proračunu so namenjena za ažuriranje baze podatkov katastra gospodarske javne infrastrukture na področju vodooskrbe in kanalizacije v občini Sevnica. (5.000,00 EUR)

Stanje projekta

Aktivnosti se izvajajo vsakoletno.

OB110-14-0039 OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN

42.000 €

Namen in cilj

OBNOVITVENE INVESTICIJE - ČN

Sredstva so namenjena za vzdrževanje čistilnih naprav v Občini Sevnica. (35.000 EUR).

DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Sredstva so namenjena za projektno dokumentacijo DGD za RČN Krmelj, po najnovejši tehnologiji čiščenja odpadnih voda. (7.000 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-16-0030 PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ

3.000 €

Namen in cilj

PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ

Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije za potrebe obnove kanalizacije v mestu Sevnica in Boštanj. (3.000 EUR)

Stanje projekta

Aktivnosti se izvajajo vsakoletno oz. po potrebi.

OB110-17-0033 KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA

1.142.627 €

Namen in cilj

KANALIZACIJA IN ČN LOKA

V letu 2024 smo začeli z izgradnjo kanalizacijskega sistema in rastlinske čistilne naprave v Loki pri Zidanem Mostu. v letu 2025 se gradnja nadaljuje in tudi konča avgusta (1.142.627 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-24-0017 OBNOVA KANALIZACIJE NA PREŠERNOVI ULICI

50.000 €

Namen in cilj

OBNOVA KANALIZACIJE NA PREŠERNOVI ULICI

Sredstva so namenjena za zamenjavo kanalizacije za objektom Lisca kjer se cevi sesedajo in predstavljajo problem poplavljanja s fekalno kanalizacijo za nižje locirano transformatorsko postajo elektro distributerja, ter policijsko postajo. (50.000 EUR)

Stanje projekta

V načrtovanju

OB110-24-0018 UREDITEV KANALIZACIJE NA SAVSKI CESTI

50.000 €

Namen in cilj

UREDITEV KANALIZACIJE NA SAVSKI CESTI

Sredstva so namenjena za ureditev kanalizacijskega sistema na Savski cesti. (50.000 EUR)

Stanje projekta

V načrtovanju.

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov 46.282 €

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda 46.282 €

OB110-07-0096 UREDITEV STRUGE VRANJSKEGA POTOKA V LONČ. DOLU 5.000 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena plačilu novelacije projektne dokumentacije za ureditev struge Vranjskega potoka v Lončarjevem Dolu.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-17-0009 UREJANJE VODOTOKOV 41.282 €

Namen in cilj

UREJANJE VODOTOKOV

Sredstva so namenjena dokončnemu plačilu projektne dokumentacije za protipoplavne ureditve na strugi Sevnične – II. faza, na odseku od Planinske ceste (konec naselja Sevnica) do območja industrijske cone Ines. Pogodba je podpisana. (41.282 €).

Stanje projekta

V izvajanju.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 1.670.981 €

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 170.000 €

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 40.000 €

OB110-07-0074 URBANIZEM 40.000 €

Namen in cilj

URBANIZEM

Na področju urbanističnega načrtovanja namenjamo proračunska sredstva za izdelavo strokovnih podlag (študij, analiz, elaboratov, idejnih zasnov in rešitev), katere služijo kot strokovna podlaga za pripravo projektov in načrtovanje prostorskih ureditev, ki jih moramo v tekočem letu zagotoviti v okviru in postopkih priprave izvedbenih prostorskih načrtov. Izdelava je potrebna zaradi različnih zahtev in pogojev pristojnih nosilcev urejanja prostora, upravljalcev gospodarske javne infrastrukture in mnenjedajalcev.

Občina naroča izdelavo strokovnih podlag tudi za potrebe širitve dejavnosti posameznih podjetij v občini s področja umeščanja v prostor in s tem nadaljnjega razvoja in zagotavljanja novih delovnih mest, ter podlage za urejanje stanovanjskih območij in družbene infrastrukture.

Zaradi sprememb prostorske in gradbene zakonodaje in posledično novih podzakonskih aktov, se obseg potrebnih strokovnih podlag in novelacije že obstoječih nenehno povečuje, zato v letu

2025 za izdelavo načrtujemo okvirno porabo 40.000 EUR.

V sklopu navedene postavke je predvidena izdelava idejne zasnove umestitev križišča in cestišča z vidika zasedbe zemljišče za območje križišča v Velikem Cirkniku (pokopališče).

Predvidena pa je tudi izdelava prometne študije možnosti širitve rondoja v Boštanju zaradi povečanja prometa.

Stanje projekta

Aktivnost se izvaja vsakoletno oz. se prilagaja zahtevam v postopkih priprave prostorskih aktov v skladu z veljavno prostorsko in gradbeno zakonodajo.

16029003 Prostorsko načrtovanje	130.000 €
--	------------------

OB110-13-0057 OPN OBČINE SEVNICA	100.000 €
---	------------------

Namen in cilj

SD OPN OBČINE SEVNICA

V letu 2023 in 2024 smo skladno z določbami Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) zaključili izdelavo dveh obveznih strokovnih podlag, ki služita kot podlaga za začetek postopka priprave 10. sprememb in dopolnitev OPN Sevnica. To sta "Ocena stanja, poročilo o prostorskem razvoju občine Sevnica in ocena prihodnjih potreb v prostoru" in "Tehnična posodobitev prostorskega izvedbenega akta (OPN) na nove geodetske podloge (ZKN)". V oktobru 2024 je MKGP za območje občine Sevnica naročilo in pridobilo obvezno strokovno podlago za določitev Trajno varovanih kmetijskih zemljišč.

V letu 2024 smo s sklepom pričeli postopek priprave desetih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica za območje celotne občine in v oktobru podpisali pogodbo z izbranim izdelovalcem ZUM d.o.o. iz Maribora.

Z javnim pozivom smo zbrali nekaj več kot 450 novih razvojnih pobud, ki bodo vrednotene v skladu z navodili veljavne prostorske zakonodaje in le pozitivno ocenjene vključene v postopek SD OPN 10. Vse prejete pobude smo digitalizirali z ustrežno programsko opremo, kar bo izbranemu izdelovalcu, po prejemu podatkov, omogočilo takojšen pričetek dela na vrednotenju posameznih pobud in izdelavi strokovnih podlag.

Za izdelavo SD OPN 10 v letu 2025 namenimo 100.000 EUR.

Stanje projekta

V letu 2024 smo s sklepom pričeli postopek priprave desetih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica za območje celotne občine in v oktobru podpisali pogodbo z izbranim izdelovalcem ZUM d.o.o. iz Maribora.

OB110-21-0038 OPPN TRŽIŠČE	10.000 €
-----------------------------------	-----------------

Namen in cilj

OPPN TRŽIŠČE

V letu 2023 je bil izdelan geodetski načrt širšega območja OPPN za stanovanjsko sosesko Tržišče, odkupljena in odstranjena je bila tudi stanovanjska stavba in gospodarski objekt na naslovu Tržišče 31. Občina Sevnica je na predmetnem območju že odstranila nekaj starih obstoječih objektov in staro stavbo OŠ Tržišče.

V letu 2024 je predviden začetek priprave OPPN, za katerega je v Občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Sevnica določeno, da je potrebno izdelati podrobni prostorski načrt (OPPN) z oznako "OPPN 100-04: Stanovanjsko območje Tržišče".

V začetni fazi se izdeluje strokovna podlaga za rekonstrukcijo lokalne ceste skozi naselje Tržišče od regionalne ceste do poslovilne vežice in hkrati zasnovo poselitve v območju OPPN v povezavi z načrtovano rekonstrukcijo ceste in umestitvijo potrebne nove gospodarske javne infrastrukture.

Za izvedbo postopka priprave OPPN je v proračunu za leto 2025 namenjenih 10.000 EUR.

Stanje projekta

Izdelan je geodetski načrt, odstranjeni so nekateri objekti, kar bo omogočilo tudi rekonstrukcijo lokalne ceste in zagotovilo možnost ustreznih dostopov do novo načrtovanih objektov z OPPN.

Strokovna podlaga je v izdelavi in usklajevanju z lokalno skupnostjo.

OB110-23-0029 REGIONALNI PROSTORSKI PLAN - RRA 20.000 €

Namen in cilj

REGIONALNI PROSTORSKI PLAN - RRA

Urejanje prostora na regionalni ravni je ključnega pomena za skladen regionalni in uravnotežen prostorski razvoj države. Regionalni prostorski plan (RPP) velja za prostorski strateški akt, s katerim se država in občine na podlagi Strategije prostorskega razvoja Slovenije, njenih akcijskih programov, drugih razvojnih aktov države in razvojnih ciljev EU dogovorijo in uskladijo o prostorskem razvoju posamezne razvojne regije in določijo bistvene razvojne priložnosti in usmeritve.

V začetni fazi je v letu 2023 Urbanistični inštitut RS pripravil "Obvezne strokovne podlage za regionalne prostorske plane", katerih namen je, da se izdelajo usmeritve za razvoj poselitve, razvoj v krajini in gospodarske javne infrastrukture.

Pripravljalca RPP je Regionalna razvojna agencija iz Krškega. Postopek priprave RPP poteka v skladu z določbami Zakona o urejanju prostora - ZUreP-3, je večletni postopek za kar v letu 2025 namenimo 20.000 EUR.

Stanje projekta

Potekajo delovna srečanja občinskih urbanistov iz vseh 6. občin v regiji, določeni so roki za pripravo RPP, po izboru izdelovalca se nadaljujejo postopki priprave RPP.

1603 Komunalna dejavnost 853.981 €

16039001 Oskrba z vodo 675.372 €

OB110-11-0021 CENOVNA SUBVENCija - VODOVODI 38.071 €

Namen in cilj

CENOVNA SUBVENCija - VODOVODI

Sredstva so namenjena za pokrivanje razlike med vrednostjo amortizacije in tržne cene. Elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica - vodooskrba, katerega je Občinski svet sprejel junija 2020, so vrednosti subvencije usklajene med Občino in Komunalno. (76.325 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-13-0060 OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV 9.000 €

Namen in cilj

OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV

Investicijski nadzor

Sredstva so namenjena za nadzor investicij na področju vodooskrbe. (3.000 EUR)

Načrti in druga projektna dokumentacija

Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije, načrtov za namen povezovanja vodovodov.

(6.000 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-14-0040 POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV

140.000 €

Namen in cilj

POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV - rekonstrukcije in adaptacije

V letu 2003 je bila na občinskem svetu Občine Sevnica potrjena "Strategija vodooskrbe prebivalcev občine Sevnica". Osnovna usmeritev Strategije je bila: izvedba novih vrtin za oskrbo s kvalitetno pitno vodo in povezovanje obstoječih vodovodnih sistemov. Značilnost takratne vodooskrbe v Občini Sevnica je bila izredna razpršenost vodovodnih sistemov.

V letu 2025 se bo nadaljevalo s povezovanjem, vzdrževanjem, rekonstrukcijami in adaptacijami na javnih vodovodnih sistemih v skladu s potrebami in razpoložljivimi proračunskimi sredstvi. (140.000 EUR).

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-21-0052 IZGRADNJA VODOVODA LOKA – RAČICA Z VODOHRANOM LOKA

326.532 €

Namen in cilj

IZGRADNJA VODOVODNEGA SISTEMA LOKA - RAČICA - rekonstrukcije in adaptacije

Naloga projekta je povezati vodooskrbna sistema Loka in Račica, v skupni vodooskrbni sistem, s cilji, da viške vode iz višje ležečega zajetja Žirovnica v največji meri uporabiti za gravitacijsko napajanje vodovoda Račica – s tem se bodo zmanjšali stroški prečrpavanja iz nižje ležečega črpališča Račica. Zmanjšati vodne izgube na dotrajanih cevovodih, zagotoviti ustrezne pritiske Višje ležečim porabnikom v Račici. (296,000,00 EUR).

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

V skladu s pogodbo o sofinanciranju koordinacije, vodenja in spremljanja projektov iz Načrta za okrevanje in odpornost 2024–2026, sklenjeno med Regionalno razvojno agencijo Posavje, Občino Brežice, Mestno občino Krško in Občino Sevnica, znaša delež Občine Sevnica v letu 2025 5.335 €. Občina Sevnica s projektom Izgradnja vodovoda Loka – Račica z vodohranom Loka kandidira na razpisu Načrt za okrevanje in odpornost. V skladu z omenjeno pogodbo bo RRA Posavje izvajala določene aktivnosti, kot so priprava in pregled dokumentacije za vnos v informacijski sistem MFERAC, finančni nadzor nad operacijo, kontrola zahtevkov za izplačilo v skladu z navodili pristojnega ministrstva, itd. (5.335,00 EUR).

INVESTICIJSKI NADZOR

Sredstva so namenjena za nadzor nad izvrševanjem projekta. (8.197,00 EUR).

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA

Sredstva so namenjena potrebni projektni dokumentaciji. (17.000,00 EUR).

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-23-0018 GRADNJA VOD. VITOVEC-STARO DOBJE-SON.-JABLANICA**16.000 €**

Namen in cilj

Sredstva so rezervirana za novogradnjo odseka vodovoda Vitovec-Staro Dobje-Sončnik-Jablanica.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-23-0037 OPTIMIZACIJA VODOVODNEGA SISTEMA SEVNICA**115.769 €**

Namen in cilj**OPTIMIZACIJA VODOVODNEGA SISTEMA SEVNICA**

Predvidena investicija zajema povezavo med novim vodnim virom – vrtino Dolnje Brezovo, in javnim vodovodom Sevnica. Predvidena je gradnja cevovoda za prevodnost 30 l/s, duktilni cevovod NL DN 200, v dolžini 6.190 m'. Sredstva so predvidena za izdelavo projektne dokumentacije. (115.769,00 EUR).

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-24-0019 POVEZAVA VODOVODA HINJCE-KRMELJ 30.000 €Namen in cilj**POVEZAVA VODOVODA HINJCE - KRMELJ - novogradnja**

Sredstva so namenjena širitve povezave vodovodnega sistema Hinjce - Krmelj, za izboljšanje dobave pitne vode. (30.000,00 EUR).

Stanje projekta

V pripravi.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 113.000 €

OB110-19-0030 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ**75.000 €**

Namen in cilj**INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE VEŽIC IN POKOPALIŠČ**

Občina Sevnica planira v letu 2025 izvajati nujno potrebna investicijsko vzdrževalna dela na pokopališčih (vzdrževanje obzidij, ureditev odvodnjavanja, potrebne posodobitve opreme). Del sredstev je namenjen za stroške menjave oziroma sanacije strehe na mrliški vežici v Loki. Predvidena so tudi nujna vzdrževalna dela na pokopališču na Logu. Podrobnejši načrt vzdrževanja bo usklajen z upravljavcem pokopališč in mrliških vežic Komunalno d.o.o. Sevnica.

Stanje projekta

Občina Sevnica bo opravljenih ogledih pridobila popise in izbrala izvajalca del.

OB110-21-0045 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE

38.000 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MRLIŠKE VEŽICE ROVIŠČE

Občina Sevnica je investitor projekta »Legalizacija, rekonstrukcija in prizidava k mrliški vežici Rovišče«, po projektni dokumentaciji DGD, ki je bila izdelana v letu 2024. Po projektni dokumentaciji je predvidena legalizacija obstoječega objekta, rekonstrukcija ostrešja in strehe na obstoječi mrliški vežici in novogradnja - prizidava zunanjih nadkritih površin ob vzhodni fasadi, konzolnega nadstreška na zahodni fasadi obstoječe mrliške vežice ter ureditev nove dostopne poti v širini 1,5 m na zahodnem delu parcele. Zemljišče je v lasti Župnije Studenec, podpisana je pogodba o ustanovitvi stavbne in služnostne pravice, sledi pridobitev gradbenega dovoljenja. Začetek investicije je predviden v drugi polovici leta 2025, investicija pa se zaključi v letu 2026.

Investicijski nadzor

Ob izgradnji je potrebno zagotoviti strokovni nadzor in koordinatorja za varnost in zdravje pri delu.

Načrti in druga projektna dokumentacija

Po izgradnji bo potrebno pridobiti PID za namen pridobitve uporabnega dovoljenja.

Stanje projekta

Občina Sevnica bo opravljenih ogledih in usklajeni idejni zasnovi naročila projektno dokumentacijo.

16039003 Objekti za rekreacijo

65.609 €

OB110-23-0038 ZELENE POVRŠINE MESTA SEVNICA

65.609 €

Namen in cilj

ZELENE POVRŠINE MESTA SEVNICA

Sredstva so namenjena izdelavi PZI dokumentacije za ureditev zelenih površin v mestu Sevnica (65.609,00 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

80.000 €

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

80.000 €

OB110-18-0007 OBNOVA STANOVANJ

80.000 €

Namen in cilj

OBNOVA STANOVANJ

Za potrebe celovite prenove posameznih stanovanj v lasti Občine Sevnica se v postavki nahajajo sredstva za investicijsko prenavo stanovanj na področju celotne občine Sevnica, predvsem pa na območju Krmelja. Predhodno je bil izdelan tudi projekt za izvedbo in fazno prenavo starejšega objekta na področju Krmelja. V letu 2024 se je izvedla prenova praznega stanovanja v 1. nadstropju objekta Krmelj 20. V letu 2025 se bo prenova nadaljevala v zgornjem nadstropju zahodnega trakta objekta. (80.000 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

567.000 €

16069001 Urejanje občinskih zemljišč 217.000 €

OB110-14-0042 RUŠENJE OBJEKTOV 100.000 €

Namen in cilj

RUŠENJE OBJEKTOV

Občina Sevnica bo v letu 2025 predvidoma izvedla rušitev starejšega objekta v Krmelju in Loki. Dela se bodo izvajala z dolgoročnim namenom ureditve in zagotovitve večje preglednosti cest in priprave zemljišč za nadaljnje posege v prostor. Za namen rušitve bo potrebno izdelati projekte za izvedbo ter pridobiti ustrezna soglasja, vključno z soglasjem Zavoda za varstvo kulturne dediščine, ker sta objekta zaščitena. (100.000 EUR)

Stanje projekta

Projekt v izvajanju.

OB110-18-0010 OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR. 13.000 €

Namen in cilj

SD OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL)

Občinski svet Občine Sevnica je v mesecu septembru 2016 sprejel Občinski podrobni prostorski načrt za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (v nadaljevanju: OPPN). V letu 2023 je bil sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (lamela IX).

OPPN je dokument, ki se skozi čas in različne potrebe lastnikov zemljišč oz. posameznih investitorjev lahko tudi spreminja, pod pogojem, da se ne spreminja osnovni koncept OPPN.

V letih po sprejemu OPPN se je izkazalo, da za območja namenjena večstanovanjski gradnji ni bilo izkazanega interesa, je pa vse večje povpraševanje po zemljiščih za individualno stanovanjsko gradnjo, zato je Občina Sevnica v letu 2024 s podpisom pogodbe z izbranim izvajalcem začela s postopkom spremembe OPPN. Postopek bo zaključen v letu 2025. (13.000 EUR)

Stanje projekta

SD OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL)

V pripravi.

OB110-19-0008 OPPN STAN. SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI-ZAHOD 5.000 €

Namen in cilj

OPPN STANOVANJSKA SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI - ZAHOD

Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije, ki bo osnova za komunalno opremljanje za potencialne novogradnje na območju OPPN stanovanjska soseska ob Drožanjski Cesti - zahod. (5.000 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-22-0010	OPPN	STUDENEC	VZHOD-KOMUNALNO	
OPREMLJANJE				10.000 €

Namen in cilj

OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE

Sredstva so namenjena za začetek komunalnega opremljanja za potencialne novogradnje na območju OPPN Studenec vzhod. (10.000 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-24-0023	KOMUNALNO	OPREMLJANJE		
STANOVANJSKEGA OBM. KRMELJ				39.000 €

Namen in cilj

KOMUNALNO OPREMLJANJE STANOVANJSKEGA OBMOČJA KRMELJ

Na območju Krmelja je predvidena gradnja nekaj stanovanjskih objektov. Za predmetno območje je bil sprejet program komunalnega opremljanja, na osnovi le-tega pa podpisana pogodba o komunalnem opremljanju. Sredstva so predvidena za del komunalnega opremljanja s strani Občine Sevnica, ostalo komunalno opremljanje izvede investitor. (39.000 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-24-0024	OPPN	ZA	STADION	SEVNICA	S
SPREMLJAJOČIMI OBJEKTI					
					15.000 €

Namen in cilj

OPPN ZA STADION SEVNICA S SPREMLJAJOČIMI OBJEKTI

K spremembi in dopolnitvi dela območja veljavnega OPPN se pristopa zaradi umeščanja novih vsebin v območju OPPN. Sredstva so predvidena za pričetek postopka sprememb in dopolnitev veljavnega prostorskega akta. (15.000 EUR)

Stanje projekta

Sprememba OPPN se pričinja v letu 2025.

OB110-24-0028	KOMUNALNA	INFRASTRUKTURA-OBMOČJE		
POD GRADOM				20.000 €

Namen in cilj

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA - OBMOČJE POD GRADOM

Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije, ki bo osnova za komunalno opremljanje predmetnega območja. (20.000 EUR).

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-24-0036 OPPN STANOVANJSKA SOSESKA BLANCA – VZHOD

15.000 €

Namen in cilj

OPPN STANOVANJSKA SOSESKA BLANCA - VZHOD

Občina Sevnica je v letu 2024 pridobila strokovno podlago z variantnimi redivtami za umestitev nove stanovanjske pozidave na območju OPPN stanovanjska soseska Blanca - vzhod.

Izdelana strokovna podlaga bo služila v nadaljevanju za pripravo OPPN za območje, ki je v lasti več fizičnih oseb. V skladu z usmeritvami za pripravo OPPN se območje načrtuje za gradnjo nove stanovanjske soseske, z definicijo osrednje strukturne prometne osi. V vzhodnem delu se opredeli kot poslovno stanovanjska soseska z možnostjo tudi izključno stanovanjskih površin ter zagotovitve površin za potrebe osnovne šole (parkirišča, čebelnjak, drugo...).

Hkrati je potrebno upoštevati strokovno podlago, študijo RS, ki vzhodno od območja predvideva novo dostopno pot do OŠ Blanca in nadvoz čez železniško progo. Ob dostopni prometnici do šole se vzpostavijo gradbene parcele za individualno gradnjo enostanovanjskih hiš.

Zaradi izdelanega geodetskega načrta in strokovne podlage je smiselno, da se OPPN v letu 2025 - 2026 izvede. 15.000 EUR

Stanje projekta

V pripravi.

16069002 Nakup zemljišč

350.000 €

OB110-12-0083 NAKUP ZEMLJIŠČ

350.000 €

Namen in cilj

NAKUP ZEMLJIŠČ

Občina Sevnica sistematično nadaljuje z urejanjem zemljiškoknjižnega stanja na občinskih cestah. Na tej postavki se zagotavljajo sredstva za nakupe zemljišč ob odmerah cest, ko se urejajo neurejena dejanska stanja s katastrom ali ob investicijskih posegih.

Iz te postavke je predviden tudi:

- odkup oziroma menjava zemljišč za potrebe izvedbe investicije rekonstrukcije regionalne ceste Tržišče - Hotemež, odsek Šentjanž-Glino
- odkup zemljišč pri OŠ Boštanj,
- menjava oziroma odkup zemljišč v poslovni coni v Dolenjem Boštanju,
- nakup zemljišč za pločnik ob državni cesti na Bregu in del zemljišč za povezovalno pot v Šentjurju na Polju,
- nakup objekta s pripadajočim zemljiščem ob državni cesti R3 v naselju Račica (plačilo 2. dela kupnine),
- odkup nepremičnine v industrijski coni na Savski cesti za potrebe izvedbe podhoda pod železniško progo.

Stanje projekta

V pripravi.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO 1.883.803 €

1702 Primarno zdravstvo 183.803 €

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov 183.803 €

OB110-19-0011 NAKUP DEFIBRILATORJEV 5.500 €

Namen in cilj

NAKUP DEFIBRILATORJEV

Občina Sevnica bo v letu 2025 nadaljevala s širjenjem javne mreže defibrilatorjev na lokacijah, ki jih bo predhodno uskladila z Zdravstvenim domom Sevnica glede na dostopnost oziroma pokritost posameznih območij z že obstoječo mrežo defibrilatorjev.

PARTICIPATIVNI PRORAČUN

Sredstva bodo namenjena za nakup in montažo novega defibrilatorja in sicer v Lončarjevem dolu

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

OB110-24-0020 NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA 178.303 €

Namen in cilj

Občina Sevnica bo nabavila dva reševalna vozila in sicer reševalno vozilo za nenujne prevoze in vozilo za sedeči prevoz pacientov. Vozila bo sofinancirala država v vrednosti 116.920,00 EUR, razliko v vrednosti 61383,00 EUR pa bo zagotovil Zdravstveni dom Sevnica.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

1707 Drugi programi na področju zdravstva 1.700.000 €

17079001 Nujno zdravstveno varstvo 1.700.000 €

OB110-22-0025 REKONSTRUKCIJA NMP -SATELITSKI URG. CENTER (SUC) 30.000 €

Namen in cilj

SATELITSKO - URGENTNI CENTER SEVNICA

Občina Sevnica skupaj z Zdravstvenim domom načrtuje v letu 2025 začetek izvedbe Satelitsko urgentnega centra v Sevnici. Trenutno je v pripravi projektna dokumentacija, ki jo pripravlja Zdravstveni dom Sevnica. Gradbeno dovoljenje je bilo izdano 7.2.2024. Predvidena je preureditev (rekonstrukcija) obstoječih pritličnih prostorov Nujne medicinske pomoči in fizioterapije za potrebe formiranja Satelitskega urgentnega centra, bruto tlorisne površine 515,7 m². Predvidena je tudi nadzidava obstoječe fizioterapevtske telovadnice za eno etažo (1. nadstropje) za potrebe nadomestila ostalih ordinacij, bruto tlorisne površine 209,6 m².

Država bo na osnovi vladnega sklepa, ki je bil sprejet 23.12.2024 sofinancirala satelitsko urgentne centre do 1,281.350 brez DDV. Ko bo dokončana projektna dokumentacija bo potrebno skleniti z Ministrstvom za zdravje neposredno pogodbo in zagotavljati razliko sredstev

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

OB110-22-0026 REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO)**1.640.000 €**

Namen in cilj

REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (Rekonstrukcija objekta Cenko za ureditev prostorov ZD Sevnica):

V okviru obravnavane investicije je predvidena rekonstrukcija in sprememba namembnosti prostorov v večnamenskem objektu, in sicer na delu bivše trgovine Mercator v centru Sevnice, z naslovom Trg svobode 3. V prostore bivše trgovine se umesti fizioterapija, ki se zaradi pomanjkanja prostora v glavni stavbi ZD Sevnica (zaradi ureditve prostorov satelitskega urgentnega centra se posega v obstoječe prostore fizioterapije) prestavi na novo lokacijo.

Zdravstveni del bo umeščen v pritličje. V pritličju se bo uredil vhod iz glavne SV fasade, kjer se bo preko vetrolova prišlo v čakalnico za sprejem pacientov. Od tu sledi garderobni del razširjenega hodnika in sanitarije za obiskovalce. Iz prostora bo ustvarjena tudi povezava do skupnega prostora za zaposlene z garderobo in prostorom za dokumentacijo. Iz garderobe se bo nadaljeval hodnik, ki bo povezoval 10 boksov za elektro in drugo terapijo, prostor za laser, zdravljenje inkontinence in limfno drenažo ter veliko fizioterapevtsko telovadnico s skladiščem. Kvadratura pritličja, kjer bo delovala fizioterapija, bo 506,50 m².

Kletni prostori bodo namenjeni sanitarnim in servisnim prostorom fizioterapije (99,59 m²).

Skupna neto tlorisna površina prostorov za potrebe fizioterapije bo 606,1 m².

V mesecu septembru je bila podpisana pogodba s podjetjem GES d.o.o. v vrednosti 1,888.994 EUR. S strani države bo nemenjeno 1,048.125,38 eur, 200.000 bo namenil Zdravstveni dom Sevnica, razlika pa bo iz proračuna občine.

V mesecu septembru je bila podpisana tudi pogodba z Miranom Tomšičem s.p., ki bo izvajal nadzor nad investicijo. Vrednost pogodbe je 33.000 EUR

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

OB110-24-0021 PRISTAJALIŠČE ZA HELIKOPTERJE**30.000 €**

Namen in cilj**PRISTAJALIŠČE ZA HELIKOPTERJE**

Občina Sevnica bo v letu 2025 pristopila k izdelavi pristajališča za helikopterje za potrebe nemotenega izvajanja nujnih medicinskih transportov s pomočjo helikopterjev za potrebe predvidenega satelitsko urgentnega centra. Po predhodni umestitvi v prostor se že pripravlja projekt za izvedbo. Prostor bo umeščen na področju na "Hrastih". Prostor se bi v primeru potreb lahko uporabljal tudi v primeru naravnih in drugih nesreč. (30.000 EUR)

Stanje projekta

Projekt v izvajanju

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

270.750 €

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

30.000 €

18029001 Nepremična kulturna dediščina

30.000 €

OB110-24-0022 GRAJSKI HLEVI V LOKI

30.000 €

Namen in cilj

Sredstva(30.000 eur) so namenjena za pripravo projektne dokumentacije za rušitev dela objekta (ki se lahko ruši skladno s pogoji ZVKDS OE Celje) ter za sanacijo dela objekta, ki se skladno z mnenjem ZVKDS OE Celje ne ruši ter za popis del za obnovo dela objekta, ki se ne sme rušiti - del objekta, ki je v svoji prvotni zasnovi služil kot gospodarski objekt oziroma hlev Dvorca Loka (današnji Trubarjev dom upokojencev Loka).

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

1803 Programi v kulturi

32.000 €

18039005 Drugi programi v kulturi

32.000 €

OB110-07-0116 INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA

12.000 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za redno investicijsko vzdrževanje objektov in opreme v Knjižnici Sevnica in izposojevališču v Loki pri Zidanem Mostu. Knjižnica za vsako tekoče leto izrazi potrebe, kaj je nujno potrebno za vzdrževanje objekta.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno oziroma po potrebi.

OB110-07-0117 KULTURNA DVORANA V SEVNICI

20.000 €

Namen in cilj

Sredstva bodo namenjena za pripravo idejnih variantnih rešitev za samo umestitev objekta v prostor, ki bodo skladne s prostorskimi zmožnostmi ter prostorskimi akti. V idejnih rešitvah bo določena tudi sama programska vsebina objekta

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti 208.750 €

18059001 Programi športa 198.900 €

OB110-16-0008 IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO 1.000 €

Namen in cilj

Sredstva so rezervirana za morebiten nakup opreme oziroma igral na športnih površinah KS Dolnje Brezovo.

Stanje projekta

V pripravi.

**OB110-16-0036 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA
PODROČJE ŠPORTA** 13.000 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju opreme in objektov na področju športa, ki jih ima KŠTM Sevnica v upravljanju.

Stanje projekta

Projekt se bo izvajal skozi celo leto.

**OB110-16-0037 INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME
IN OBJEKTOV** 122.000 €

Namen in cilj

NAKUP DRUGE OPREME IN NAPELJAVE

Občina bo nadaljevala z nadgradnjo opremljanja igrišč s športno-rekreativno opremo.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE

Občina Sevnica bo v sklopu investicijskega vzdrževanja športne opreme sledila potrebam, ki nastajajo pri izvajanju športnih dejavnosti na igriščih in ostalih športnih površinah v Občini Sevnica. Pri tem se bodo upoštevali cilji in izvedbeni načrt iz Strategije športa 2020-2029 (manjše ureditve investicijskega značaja v notranjih športnih objektih, ureditve športnih igrišč, športnih parkov).

V sklopu PARTICIPATIVNEGA PRORAČUNA bo v letu 2025:

- urejeno otroško igrišče na Orehovem,
- urejen in obnovljen športni park na Lukovcu,
- sanirana zaščitna mreža na športnem igrišču na Češnjicah,
- nabavljena oprema za skavte iz Tržišča,
- obnovljeno športno igrišče na Bregu.

Stanje projekta

Projekt se bo izvajal preko celega leta.

**OB110-21-0013 INVESTICIJSKA VLAGANJA V REK. POVR. - KS
BLANCA****900 €**

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za financiranje morebitnih posodobitev na Rekreaijski površini Alojzija Lenčka Blanca.

Stanje projekta

V pripravi.

**OB110-21-0032 VZDRŽEVANJE ŠPOR. OBJEK. IN POVRŠIN V
KS SEVNICA****2.000 €**

Namen in cilj

Sredstva na proračunski postavki so rezervirana skladno s sklepom sveta KS Sevnica in dogovorom s strokovnimi službami Občine Sevnica za morebitna potrebna vzdrževanja na športnih površinah oz. za nakup potrebne opreme.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-23-0032 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE BAZENA 50.000 €Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE BAZENA

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju opreme in objekta bazen Sevnica.

Stanje projekta

Projekt se bo izvajal v času vsakoletne kopalne sezone.

OB110-24-0030 ŠPORTNE POVRŠINE NA OREHOVEM 10.000 €Namen in cilj

ŠPORTNE POVRŠINE NA OREHOVEM

Občina Sevnica bo pričela s postopkom pridobitve idejne zasnove za športne površine na Orehovem. Prostorsko je možna umestitev športnih površin, ki ne predstavljajo gradnje stavb. Idejna zasnova bo vsebovala umestitev igrišč, oceno vrednosti ter vsa mnenja in pogoje za umeščanje.

Stanje projekta

V pripravi.

18059002 Programi za mladino**9.850 €**

**OB110-20-0023 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA
MLADINSKO DEJ.****9.850 €**

Namen in cilj

INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJAVNOST

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju opreme in objekta, ki so namenjeni za izvajanje mladinske dejavnosti ter so v upravljanju KŠTM Sevnica.

Stanje projekta

Projekt se bo izvajal preko celega leta.

19 IZOBRAŽEVANJE 1.356.000 €

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok 100.000 €

19029001 Vrtci 100.000 €

**OB110-07-0124 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV
PRED.VZGOJE** 100.000 €

Namen in cilj

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica vrtcev dolžna zagotavljati sredstva za obnovo njihovih prostorov, nakup opreme in igral. Po predlogih, ki jih podajo vrtci vsako leto, se sredstva namenijo za nujna investicijsko vzdrževalna dela.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje 1.256.000 €

19039001 Osnovno šolstvo 1.246.000 €

OB110-10-0023 TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM 300.000 €

Namen in cilj

Občina mora v skladu z zakonodajo zagotavljati sredstva investicijskega vzdrževanja za izvajanje osnovnošolskega programa. Po predlogih, ki jih na začetku leta za tekoče leto podajo posamezne osnovne šole, se sredstva namenijo za nujna investicijsko vzdrževalna dela oziroma večja dela.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno.

OB110-19-0040 GRADNJA OŠ KRMELJ 5.000 €

Namen in cilj

GRADNJA OŠ KRMELJ

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA

Občina Sevnica je v letu 2020 naročila idejno zasnovo umestitve nove OŠ Krmelj v prostor z vsemi projektnimi pogoji za nadaljnje pridobivanje gradbenega dovoljenja. V letu 2021 je bil izbran izvajalec za izdelavo DGD in PZI dokumentacije za novo šolo Krmelj in sicer podjetje Savaprojekt Krško d.d., ki je v letu 2022 izdelal dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja. Gradbeno dovoljenje je pridobljeno. Zaradi spremembe prostorov v pritličju in nadzidave za pridobitev dodatnih prostorov, bo Občina v letu 2023 naročila spremembo projektne dokumentacije (DGD in PZI) ter pridobila novo gradbeno dovoljenje.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-21-0046 IGRISČE PRI OŠ ŠENTJANŽ

321.000 €

Namen in cilj

REKONSTRUKCIJA IGRISČA PRI OŠ ŠENTJANŽ

REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

Zaradi neustreznosti in neprimernosti obstoječih zunanjih športnih površin pri OŠ Milana Majcna Šentjanž je Občina Sevnica že v letu 2017 pristopila k izdelavi projektne dokumentacije za gradnjo novega igrišča in zunanjih površin pri šoli (dovoza, parkirišča, otroškega igrišča). Projekt se z ureditvami navezuje na projekt rekonstrukcije regionalne ceste R3 Tržišče - Hotemež, ki ga vodi Direkcija RS za infrastrukturo. Novembra 2018 je projektant Region d.o.o. iz Brežic zaključil z izdelavo DGD in PZI dokumentacije v skupni vrednosti 9.882,00 EUR. Občina Sevnica je pridobila gradbeno dovoljenje v mesecu aprilu 2019.

Po projektu je na severnem delu šolskega zemljišča v sredini kompleksa predvidena umestitev velike ploščadi za športne igre velikosti 38 x 24 m (mali nogomet, košarka, rokomet), tekaška steza okoli ploščadi dolžine 130 m z dvema progama in stezo za tek na 60 m. Z ureditvijo športnih površin je predvidena ukinitvev dela javne poti OŠ Šentjanž – Češnjice, ki poteka po sredini območja, in njena prestavitvev na obstoječo makadamsko pot. Gradnja nove, predstavljene javne poti je predmet projekta rekonstrukcije regionalne ceste. Med stavbo osnovne šole in športnimi površinami je predvidena ureditev tlakovanih površin in otroškega igrišča z igrali. Glede na to, da je projekt povezan, je občina Sevnica pričakovala, da bo v letu 2023 država izvedla razpis za izbor izvajalca del, vendar se je projekt začasno ustavil zaradi dveh razlogov in sicer zaradi nedavnih poplav in pomanjkanja sredstev in zaradi nepridobljene potrebne služnosti.

Občina Sevnica je glede na zgoraj navedena dejstva, pripravila spremembo projekta igrišča in ločila projekt igrišča od projekta ceste Šentjanž - Glino. Projekt je bilo potrebno uskladiti z Direkcijo RS za ceste. Dokumentacijo za pridobitev spremembe gradbenega dovoljenja je pripravilo podjetje Region d.o.o.. Odločbo glede spremembe gradbenega dovoljenja (sprememba se nanaša na umestitev opornega zidu), je UE Sevnica izdala 22.4.2024, Odločba je postala pravnomočna 1.5.2024. Pogodba z izvajalcem del je bila podpisana septembra 2024. Vrednost pogodbe znaša 595.955 EUR z DDV. Za izvedbo projekta, je Občina Sevnica pridobila sredstva Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport v višini 100.000 EUR ter sredstva Fundacije za šport v višini 55.728 evrov. Dela bodo potekala do sredine leta 2025.

INVESTICIJSKI NADZOR

Skladno z zakonodajo mora občina naročiti in zagotoviti pooblaščen investicijski nadzor in koordinatorja za varstvo pri delu. Sredstva se porabljajo skladno z izdanimi situacijami za izvedena dela.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-23-0039 IGRISČE PRI OŠ BLANCA

570.000 €

Namen in cilj

IGRISČE PRI OŠ BLANCA

REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

Občina Sevnica je v letu 2023 naročilo projektno dokumentacijo za rekonstrukcijo igrišča pri OŠ Blanca. Igrišče bo urejeno na način, da se predvidi nova 160-metrška atletska steza, skok v

daljino, met krogle in igrišča za košarko, roket in nogomet. Celotna površina igrišča bo tartanska, urejena bo razsvetljava in vsa potrebna športna oprema. Razpis za izbor izvajalca je predviden v prvi polovici leta.

INVESTICIJSKI NADZOR

Skladno z zakonodajo mora občina naročiti in zagotoviti pooblaščen investicijski nadzor in koordinatorja za varstvo pri delu. Sredstva se porabljajo skladno z izdanimi situacijami za izvedena dela.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Sredstva so namenjena za izdelavo dokumentacije za potrebe prijave na razpis za sofinanciranje investicije.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-24-0003 IGRIŠČE PRI OŠ BOŠTANJ

30.000 €

Namen in cilj

IGRIŠČE PRI OŠ BOŠTANJ

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

V letu 2024 je Občina Sevnica naročila oz. preverila možnosti prostorske umestitve igrišča pri OŠ Boštanj. V letu 2025 pa bo naročila projektno dokumentacijo za ureditev igrišča pri OŠ Boštanj.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-24-0027 DOGRADITEV OŠ SAVA KLADNIKA

20.000 €

Namen in cilj

DOGRADITEV OŠ SAVA KLADNIKA

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica se že nekaj časa srečuje s prostorsko stisko v šolski kuhinji, pri pouku tehnike in pri izvajanju dodatne strokovne pomoči. Glede na število malic in kosil, ki se dnevno pripravijo v kuhinji, je kuhinja poddimenzionirana. Sredstva bodo namenjena za izdelavo projektne dokumentacije za dozidavo k šoli za nujno izvajanje osnovnošolskih dejavnosti.

Stanje projekta

V pripravi.

19039002 Glasbeno šolstvo

10.000 €

OB110-07-0135 INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA 10.000 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena rednemu vzdrževanju opreme in objekta Glasbene šole Sevnica.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno.

20 SOCIALNO VARSTVO 53.000 €

2004 Izvajanje programov socialnega varstva 53.000 €

20049003 Socialno varstvo starih 53.000 €

OB110-22-0028 DOLGOTRAJNA OSKRBA 29.000 €

Namen in cilj

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNNA DOKUMENTACIJA

Sredstva so namenjena za potrebe priprave projektne dokumentacije za oskrbovana stanovanja (PZI in popisi del)

Stanje projekta

Projekt se bo izvajal tekom celega leta.

OB110-24-0034 ELEVATE 24.000 €

Namen in cilj

ELEVATE

Občina Sevnica je pridobila sofinanciranje triletnega projekta v okviru Interreg skladov, s skupnim proračunom 170.800,00 EUR. Od tega znaša prispevek Interreg skladov 136.640,00 EUR (80 %), delež občine pa 34.160,00 EUR (20 %).

V okviru projekta ELEVATE bo Občina Sevnica izvedla pilotni projekt za izboljšanje dostopnosti javnih prostorov za ranljive skupine. Projekt za ranljive skupine vključuje:

razvoj novih programov vključevanja v sodelovanju z lokalnimi institucijami in podjetji, izboljšanje dostopnosti javnih prostorov in prometnih povezav iz oddaljenih območij.

S tem projektom si Občina Sevnica prizadeva ustvariti bolj dostopno in vključujočo družbo za vse prebivalce. V letu 2025 je predvidena izvedba aktivnosti v vrednosti 24.000 EUR.

Stanje projekta

V pripravi.

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 2.000 €

2201 Servisiranje javnega dolga 2.000 €

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 2.000 €

OB110-24-0010 TRANSER ZA NAKUP GASILSKE OPREME 2.000 €

Namen in cilj

Sredstva so rezervirana za pomoč pri nabavi gasilske cisterne Prostovoljnemu gasilskemu društvu Poklek.

Stanje projekta

V pripravi.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

2.540.000 €

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

2.540.000 €

23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč

2.540.000 €

OB110-24-0013 PLAZ ZABUKOVJE - II. FAZA (PRI CERKVI V ZABUKOVJU)

565.000 €

Namen in cilj

PLAZ ZABUKOVJE - II FAZA

Sredstva so predvidena za sanacijo plazu v Zabukovju - II faza. Gre za celovito sanacijo cestišča z izgradnjo pilotne stene ter sanacijo poškodovanega odseka cestišča. Projekt za sanacijo je izdelan. Ocenjena vrednost sanacije znaša 565.000 EUR.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-24-0014 SAN. PLAZU NA LC 372101 SP. VR.-LON. DOL (MAROF)

1.525.000 €

Namen in cilj

SANACIJO PLAZU NA LC 372101 SPODNJE VRANJE - LONČARJEV DOL (MAROF)

Sredstva so predvidena za sanacijo odseka plazovitega območja lokalne ceste na območju Marofa. Gre za večji plaz, ki zajema celovito sanacijo pobočja z izgradnjo pilotne stene in izvedbo globokih drenaž. Projektna dokumentacije je v novelaciji. Ocenjena vrednost sanacije znaša 1.525.000 EUR.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-24-0015 SANACIJA PLAZU CANKARJEVA ULICA 6 IN 7

225.000 €

Namen in cilj

SANACIJA PLAZU CANKARJEVA ULICA 6 IN 7

Sredstva so predvidena za sanacijo plazovitega območja nad objekti Cankarjeva ulica 6 in 7. Projektna dokumentacije je v izdelavi. Ocenjena vrednost sanacije znaša 225.000 EUR.

Stanje projekta

V pripravi.

**OB110-24-0016 SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPOD.
VRANJE-LON. DOL**

225.000 €

Namen in cilj

SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPODNJE VRANJE - LONČARJEV DOL

Sredstva so predvidena za sanacijo odseka ceste - plazovitega območja od priključka lokalne ceste z javno potjo Stržišče - Komorivec v smeri proti Podvrhu. Projektna dokumentacije je v izdelavi. Ocenjena vrednost sanacije znaša 225.000 EUR.

Stanje projekta

V pripravi.



Občina Sevnica

**OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA**

Številka: 100-0006/2024-2
Datum: 24. 12. 2024

PREDLOG

Župan Občine Sevnica v skladu s 43. členom Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB3, 65/08, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb) predlaga

**KADROVSKI NAČRT
OBČINE SEVNICA ZA LETI 2025 IN 2026**

Skupina kadrov	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2024	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31. 12. 2024 (iz kadrovskega načrta za leto 2024)	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31.12.2025	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31.12.2026
A – Zaposleni za nedoločen čas	33	34	36	36
B – zaposleni za določen čas	/	1	1	1
C – Pripravniki za določen čas	/	1	1	1
Skupaj	33	36	38	38

Obrazložitev:

Predlog kadrovskega načrta poda predstojnik ob pripravi proračuna v skladu z 42., 43., 44. in 45. členom Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB3, 65/08, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb). Predlog kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna.

S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti po delovnih mestih ter v skladu z delovnim področjem in programom dela organa za obdobje dveh let določi predvideno ciljno stanje zaposlenosti po delovnih mestih, za katera se sklene delovno razmerje za nedoločen čas, ter predvidene zaposlitve za določen čas.

Ob smiselni uporabi Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07, 96/09) so v kadrovskem načrtu zajeti:

A – javni uslužbenci za nedoločen čas,

B – javni uslužbenci za določen čas (projekti, povečan obseg dela,...ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev), razen tistih, ki nadomeščajo začasno odsotne javne uslužbence (in se sredstva za plačo refundirajo),

C – pripravniki za določen čas

Kadrovski načrt, usklajen s sprejetim proračunom, sprejme župan najkasneje v roku 60 dni po uveljavitvi proračuna.

1. Dejansko stanje zaposlenosti:

V občinski upravi je skladno s sistemizacijo na dan 31. 12. 2024 zaposlenih skupaj 33 uslužbencev, in sicer:

- direktor občinske uprave (delovno mesto na položaju za določen čas 5 let)
- kabinet župana (1 zaposlena)
- oddelek za družbene dejavnosti (4 zaposleni)
- oddelek za finance (4 zaposleni)
- oddelek za gospodarske dejavnosti (5 zaposlenih)
- oddelek za okolje in prostor (9 zaposlenih)
- splošna služba (9 zaposlenih)

Dva javna uslužbenca (1 na oddelku za okolje in prostor in 1 v splošni službi) delata polovični delovni čas skladno z odločbo ZPIZ. Ena javna uslužbenka v splošni službi je trenutno na porodniškem dopustu.

Trenutno je eno delovno mesto za nedoločen čas v skladu s sistemizacijo in kadrovskim načrtom nezasedeno, in sicer je v zaključni fazi javni natečaj za novo zaposlitev (pogodba o zaposlitvi bo sklenjena v začetku leta 2025). Za nadomeščanje javne uslužbenke na porodniškem dopustu sta bila izvedena dva javna razpisa, ki pa nista bila uspešna (na enem ni bilo prijav, na drugem nihče od prijavljenih kandidatov ni izpolnjeval formalnih pogojev).

2. Ciljno stanje zaposlenosti po delovnih mestih v občinski upravi Občine Sevnica za obdobje dveh let v skladu z delovnim področjem in delovnim programom:

Občinska uprava opravlja številne naloge na različnih področjih, ki zahtevajo koordinacijo in usklajeno delovanje. Zaradi širšega in deloma spremenjenega obsega nalog občinske uprave oz. posameznih oddelkov je potrebno zagotoviti dodatne okrepitve na nekaterih oddelkih (predvsem na oddelku za družbene dejavnosti, oddelku za okolje in prostor ter oddelku za finance). Število zaposlenih že dalj časa ne sledi povečanemu obsegu dela in delovnih nalog, ki so predvsem posledica sprememb zakonodaje, ki občinam nalaga dodatne obveznosti. Celotnega obsega delovnih nalog z obstoječim številom zaposlenih ni mogoče ustrezno opravljati, zato je predvideno povečanje zaposlenih za nedoločen čas za vsaj dva. Predvideti bo potrebno tudi uvajanje novih zaposlenih za primer upokojitev v prihodnjem letu. V primeru potreb po izvajanju začasno povečanega obsega dela, nadomeščanja ali projektnega dela se ohranja možnost ene zaposlitve za določen čas in enega pripravnika.

Občina Sevnica v letu 2025 predvideva delno dopolniti sistemizacijo delovnih mest skladno s potrebami posameznih oddelkov in popolniti potrebna prosta in nova delovna mesta.

3. Predlog kadrovskega načrta za Medobčinski inšpektorat – Skupni prekrškovni organ občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica:

Župani občin ustanoviteljic so konec leta 2023 sprejeli kadrovski načrt za Medobčinski inšpektorat SPO za leto 2025, kjer se v letu 2025 predvideva enako število zaposlenih, kot je bilo dovoljeno število zaposlenih v kadrovskem načrtu za leto 2024. Za leto 2026 kadrovski načrt MI-SPO še ni v obravnavi.

Srečko OCVIRK
Župan Občine Sevnica



Priloga:

- Predlog kadrovskega načrta za Medobčinski inšpektorat – SPO.

Vročiti:

- Občinski svet Občine Sevnica.



V skladu s prvim odstavkom 43. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-ZJU-UPB3, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 40/12-ZUJF, 158/20-ZIntPK-c, 203/20-ZIUPOPDVE 202/21-odl. US in 3/22-ZDeb) in na podlagi 4. odstavka 2. člena Odloka o ustanovitvi Medobčinskega inšpektorata - Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica (Uradni list RS, št. 76/19, v nadaljevanju odlok) podajamo

PREDLOG KADROVSKEGA NAČRTA MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA - SKUPNEGA PREKRŠKOVNEGA ORGANA OBČINSKIH UPRAV OBČIN BISTRICA OB SOTLI, BREŽICE, KRŠKO, RADEČE IN SEVNICA, ZA LETO 2025:

Skupina kadrov	Število zaposlenih na dan 31. december preteklega leta – 31. 12. 2022	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31. december iz kadrovskega načrta za tekoče leto – 31. 12. 2023	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. december prvega naslednjega proračunskega leta – 31. 12. 2024	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. december drugega naslednjega proračunskega leta – 31. 12. 2025
A - Zaposleni za nedoločen čas	6	6	6	6
B - Zaposleni za določen čas				
C - Pripravniki za določen čas				
SKUPAJ (A+B+C)	6	6	6	6

Ob smiselni uporabi Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07 in 69/09) so v kadrovskem načrtu zajeti:

A - javni uslužbenci zaposleni za nedoločen čas

B - javni uslužbenci zaposleni za določen čas (projekti, povečan obseg dela..., ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbenecv), razen tistih, ki nadomeščajo začasno odsotne javne uslužbence (in se sredstva za plačo refundirajo)

C - pripravniki za določen čas.

O b r a z l o ž i t e v :

Skladno s 43. členom Zakona o javnih uslužbencih predlog kadrovskega načrta poda predstojnik ob pripravi proračuna, ter župani občin ustanoviteljic sprejmejo kadrovski načrt na podlagi 4. odstavka 2. člena v uvodu citiranega odloka. Za usklajevanje predloga kadrovskega načrta se smiselno uporabljajo določbe zakona o javnih financah, ki urejajo usklajevanje predlogov pri pripravi proračuna. Dejansko in predvideno število zaposlenih Medobčinskega inšpektorata – Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica je razvidno iz zgornje tabele. V Predlogu kadrovskega načrta za leto 2025 se predvideva enako število zaposlenih kot je bilo dovoljeno v letu 2023 in je predvideno za leto 2024.

Številka:

Datum: 7. 11. 2023

Številka:

Datum: 30 -10- 2023

Številka: 100-56/2023 (O321)

Datum: 19. 10. 2023

Franjo Debelak,
župan
Občine Bistrica ob Sotli



Ivan Molan,
župan
Občine Brežice



Janez Kerin,
župan
Mestne občine Krško





MESTNA
OBČINA
KRŠKO

Številka:

Datum:

03. 11. 2023

Tomaz Režun,
župan
Občine Radeče



Številka:

Datum: 6. 11. 2023

Srečko Ocvirk,
župan
Občine Sevnica





Občina Sevnica

Številka: 7113-0102/2024-2

Datum: 30.12.2024

Na podlagi 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1, Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR), 2. in 3. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) župan Občine Sevnica predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica v sprejem

NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE SEVNICA ZA LETO 2025

Ravnanje z nepremičnim premoženjem občin je urejeno z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR; v nadaljevanju: ZSPDSLS-1) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18; v nadaljevanju: Uredba).

V ZSPDSLS-1 je ravnanje s stvarnim premoženjem opredeljeno kot pridobivanje, razpolaganje, upravljanje in najemanje premoženja. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem vsebuje načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Skladno s 27. členom ZSPDSLS-1 se lahko načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem med letom dopolni oziroma spremeni, če tako narekujejo spremenjene prostorske potrebe ali druge okoliščine, ki jih ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem ni bilo mogoče določiti oziroma načrtovati. Sodeč po dosednji praksi se dopolnitev načrta sprejme vsaj trikrat letno. Dopolnitev je predvidena v primeru naknadno sklenjenih dogovorov glede odkupa oziroma prodaje nepremičnin, ki so vezani bodisi na izvedbo občinskih investicij bodisi na interes posameznikov ter v okviru zagotovljenih sredstev v proračunu.

Načrt ravnanja nepremičnega premoženja je priloga proračuna občine in se predloži v sprejem občinskemu svetu skupaj s predlogom odloka o proračunu.

1) Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Sevnica za leto 2025 (Priloga 1)

Pridobivanje nepremičnega premoženja je vsak prenos lastninske pravice na določenem stvarnem premoženju na samoupravno lokalno skupnost in pomeni odkup ali pridobitev na podlagi menjave ali drug način odplačne ali neodplačne prisvojitve stvarnega premoženja. Način, pogoji in postopek odkupa stvarnega premoženja so opredeljeni v ZSPDSLS-1 ter Uredbi.

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja vključuje nepremičnine, ki so potrebne za realizacijo izvedbenih prostorskih aktov oziroma investicij. V načrt je vključeno:

- odkup zemljišč ob športnem igrišču na Blanci,

- odkup zemljišč pri OŠ Boštanj,
- menjava oziroma odkup zemljišč v poslovni coni v Dolenjem Boštanju,
- nakup zemljišč za pločnik ob državni cesti na Bregu in del zemljišč za povezovalno pot v Šentjurju na Polju,
- nakup objekta s pripadajočim zemljiščem ob državni cesti R3 v naselju Račica (plačilo 2. dela kupnine),
- odkup dostopne poti do javnega parkirišča v Sevnici,
- odkup nepremičnine v industrijski coni na Savski cesti za potrebe izvedbe podhoda pod železniško progo,
- menjava zemljišč za potrebe izvedbe rekonstrukcije državne ceste Tržišče – Hotemež, odsek Šentjanž – Glino.

Občina Sevnica sistematično nadaljuje z urejanjem zemljiškoknjižnega stanja na občinskih cestah. V načrt pridobivanja so tako vključene nepremičnine v zasebni lasti, ki v naravi predstavljajo odseke občinskih lokalnih cest in javnih poti ter drugo javno infrastrukturo.

Priloga 1 vsebuje nepremičnine, ki so predvidene za pridobitev v letu 2025. Vrednost nepremičnin je ocenjena na podlagi Sklepa o določitvi orientacijske vrednosti zemljišč, ki so predmet ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 194/21) ali na podlagi opravljenih cenitev. Gre za orientacijske oziroma ocenjene vrednosti, ki niso vedno enake dejanski (tržni) vrednosti nepremičnin oziroma končni pogodbeni vrednosti.

Skupna ocenjena vrednost nepremičnin, ki so vključene v načrt pridobivanja znaša 356.548,73 EUR. Načrt pridobivanja bo realiziran v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev.

2) Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025 (Priloga 2)

Razpolaganje s stvarnim premoženjem je vsak prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo. Način, pogoji in postopek razpolaganja s stvarnim premoženjem so opredeljeni v ZSPDSLS-1 in Uredbi.

Razpolaganje z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica obsega prodajo, odsvojitve na podlagi menjave ali druge načine odplačne odsvojitve nepremičnega premoženja. V načrt so vključene nepremičnine, ki se na podlagi oddanih vlog strank ali presoje v okviru vodenja aktivne zemljiške politike ali ureditve zemljiškoknjižnega stanja, namenijo za prodajo oziroma menjavo nepremičnin, ki jih Občina Sevnica ne potrebuje za izvajanje svojih nalog oziroma zagotavljanje javne koristi.

Kot je razvidno iz Priloge 2 je predvidena:

- prodaja in menjava zemljišč v gospodarski coni Dolenji Boštanj,
- prodaja delov funkcionalnih zemljišč glede na dolgoletno dejansko rabo in uživanje v Krmelju,
- menjava zemljišč za potrebe izvedbe rekonstrukcije državne ceste Tržišče – Hotemež, odsek Šentjanž – Glino,
- prodaja zemljišča za potrebe razširitve obstoječega kamnoloma Kaplja vas
- prodaja kmetijskega zemljišča – travnika.

Z namenom uskladitve katastrskega stanja z dejanskim stanjem se na podlagi vlog in na stroške interesentov ali ob odmeri občinskih cest izvajajo odmere in prodaje oziroma menjave zemljišč, ki še imajo status javnega dobra ali so v lasti občine, v naravi pa predstavljajo dele stavb, funkcionalnih zemljišč, dvorišč, ali drugih zemljišč v zasebni rabi.

Tudi vrednosti nepremičnin v načrtu razpolaganja so orientacijske oziroma ocenjene vrednosti (brez vključenega davka), ki niso vedno enake dejanski oziroma končni pogodbeni vrednosti. Slednje so namreč odvisne tudi od pogajanj s pogodbenimi strankami ter določenih cen s strani pooblaščenih ocenjevalcev vrednosti nepremičnin.

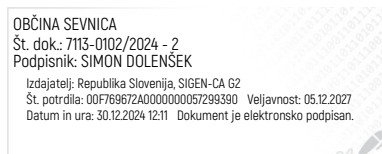
Pred vsakim razpolaganjem z nepremičnim premoženjem, katerega posamična vrednost je izkustveno višja od 20.000,00 EUR, mora namreč njegovo vrednost oceniti pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin, ki je imenovan na podlagi zakona, ki ureja revidiranje, ali sodni cenilec, imenovan na podlagi zakona, ki ureja status in delovanje sodnih cenilcev.

Skupna ocenjena vrednost nepremičnin, ki so vključene v načrt razpolaganja znaša 214.625,22 EUR.

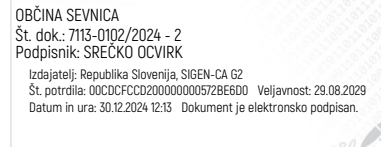
Pripravil:

Simon Dolenshek, univ. dipl. prav.

Višji svetovalec za pravne zadeve



Srečko OCVIRK
župan Občine Sevnica



Prilogi:

1. Priloga 1 - Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Sevnica za leto 2025,
2. Priloga 2 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025,
3. Predlog sklepa.

Vročiti:

1. Občinskemu svetu Občine Sevnica.

PRILOGA 1

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Sevnica za leto 2025

zap.št.	vrsta nepremičnine	šifra in ime k.o.	parcelna številka / del stavbe	okvirna površina nepremičnine	predvidena sredstva v 2025 v EUR	številka zadeve	opomba
1377 Blanca							
1.	zemljišče	1377 Blanca	2/11	28	230,16	7113-0048/2024	zemljišče ob športnem igrišču na Blanci
2.	zemljišče	1377 Blanca	2/12	11	19,36		
1381 Boštanj							
3.	zemljišče	1381 Boštanj	419/2	74	130,24	7113-0110/2019	LC 372331 Boštanj - Vrh pri Boštanju - Brezovec
4.	zemljišče	1381 Boštanj	428/20	32	56,32		
5.	zemljišče	1381 Boštanj	419/3	21	36,96		
6.	zemljišče	1381 Boštanj	422/6	26	45,76		
7.	zemljišče	1381 Boštanj	428/21	5	8,80		
8.	zemljišče	1381 Boštanj	421/4	7	12,32		
9.	zemljišče	1381 Boštanj	422/7	16	28,16		
10.	zemljišče	1381 Boštanj	488/8	170	299,20		
11.	zemljišče	1381 Boštanj	489/3	320	563,20		
12.	zemljišče	1381 Boštanj	481/4	2	3,52		
13.	zemljišče	1381 Boštanj	477/4	7	12,32		
14.	zemljišče	1381 Boštanj	489/2	172	302,72		
15.	zemljišče	1381 Boštanj	487/9	3	5,28		
16.	zemljišče	1381 Boštanj	490/2	76	133,76		
17.	zemljišče	1381 Boštanj	491/4	176	309,76		
18.	zemljišče	1381 Boštanj	487/7	2	3,52		
19.	zemljišče	1381 Boštanj	492/4	6	10,56		
20.	zemljišče	1381 Boštanj	495/10	28	49,28		
21.	zemljišče	1381 Boštanj	491/2	47	82,72		
22.	zemljišče	1381 Boštanj	495/8	10	17,60		
23.	zemljišče	1381 Boštanj	424/4	54	95,04		
24.	zemljišče	1381 Boštanj	489/4	19	33,44		
25.	zemljišče	1381 Boštanj	500/12	123	216,48		
26.	zemljišče	1381 Boštanj	500/20	46	80,96		
27.	zemljišče	1381 Boštanj	500/43	17	29,92		
28.	zemljišče	1381 Boštanj	500/41	189	332,64		
29.	zemljišče	1381 Boštanj	500/39	83	146,08		
30.	zemljišče	1381 Boštanj	500/37	136	239,36		
31.	zemljišče	1381 Boštanj	504/2	24	42,24		
32.	zemljišče	1381 Boštanj	505/2	31	54,56		
33.	zemljišče	1381 Boštanj	508/2	23	40,48		
34.	zemljišče	1381 Boštanj	522/2	9	15,84		
35.	zemljišče	1381 Boštanj	525/2	32	56,32		
36.	zemljišče	1381 Boštanj	526/2	36	63,36		
37.	zemljišče	1381 Boštanj	559/25	130	228,80		

38.	zemljišče	1381 Boštanj	del 446/1	1.650	41.250,00	7113-0058/2024	zemljišče pri OŠ Boštanj
39.	zemljišče	1381 Boštanj	446/2	1.500	37.500,00		
40.	zemljišče	1381 Boštanj	del 233/1	1.000	50.000,00	7113-0116/2021	menjava zemljišč v poslovni coni v Dolenjem Boštanju
1365 Breg							
41.	zemljišče	1365 Breg	101/2	2	3,52	7113-0108/2022	zemljišča za pločnik ob državni cesti na Bregu
42.	zemljišče	1365 Breg	106/7	11	19,36		
43.	zemljišče	1365 Breg	109/4	6	10,56		
44.	zemljišče	1365 Breg	115/8 delež 2/3	15	17,60		
45.	zemljišče	1365 Breg	117/9 delež 2/3	59	69,23		
46.	zemljišče	1365 Breg	119/4	51	89,76		
47.	zemljišče	1365 Breg	120/6	41	72,16		
48.	zemljišče	1365 Breg	120/8	116	204,16		
49.	zemljišče	1365 Breg	124/8	53	93,28		
50.	zemljišče	1365 Breg	129/8	27	47,52		
51.	zemljišče	1365 Breg	460/5	46	80,96		
52.	zemljišče	1365 Breg	460/7	14	24,64		
53.	zemljišče	1365 Breg	460/9	11	19,36		
54.	zemljišče	1365 Breg	462/2	41	72,16		
55.	zemljišče	1365 Breg	1043/2	22	38,72		
56.	zemljišče	1365 Breg	1092/2	4	7,04		
57.	zemljišče	1365 Breg	153/1	255	448,80	7113-0100/2016	povezovalna pot Šentjur na Polju
58.	zemljišče	1365 Breg	150/1	166	292,16		
59.	zemljišče	1365 Breg	129/5	219	385,44	7113-0006/2023	pločnik ob ŽP Breg

1394 Bučka							
60.	zemljišče	1394 Bučka	1375/2	19	33,44	7113-0046/2020	JP 873921 Mala Hubajnica h. št. 12
61.	zemljišče	1394 Bučka	1373/6	83	682,26		
62.	zemljišče	1394 Bučka	3683	99	813,78		
1383 Cerovec							
63.	zemljišče	1383 Cerovec	586/10	241	424,16	7113-0029/2016	JP 595301, Srednik h. št. 3 in JP 595281 Cerovec Budna Vas
64.	zemljišče	1383 Cerovec	587/7	46	80,96		
65.	zemljišče	1383 Cerovec	587/11	15	26,40		
66.	zemljišče	1383 Cerovec	587/12	105	184,80		
67.	zemljišče	1383 Cerovec	588/12	164	288,64		
68.	zemljišče	1383 Cerovec	588/14	113	198,88		
69.	zemljišče	1383 Cerovec	610/31	576	1.013,76		
70.	zemljišče	1383 Cerovec	610/32	112	197,12		
71.	zemljišče	1383 Cerovec	610/34	343	603,68		
72.	zemljišče	1383 Cerovec	690/3	19	33,44		
73.	zemljišče	1383 Cerovec	691/3	142	249,92		
74.	zemljišče	1383 Cerovec	695/3	58	102,08		
75.	zemljišče	1383 Cerovec	698/2	52	91,52		
76.	zemljišče	1383 Cerovec	701/2	25	44,00		
77.	zemljišče	1383 Cerovec	703/4	65	114,40		
78.	zemljišče	1383 Cerovec	704/5	245	431,20		
79.	zemljišče	1383 Cerovec	704/6	16	28,16		
80.	zemljišče	1383 Cerovec	704/7	1.143	2.011,68		
81.	zemljišče	1383 Cerovec	712/3	299	526,24		
82.	zemljišče	1383 Cerovec	712/4	66	116,16		
83.	zemljišče	1383 Cerovec	712/6	155	272,80		
84.	zemljišče	1383 Cerovec	712/8	27	47,52		
85.	zemljišče	1383 Cerovec	714/4	64	112,64		
86.	zemljišče	1383 Cerovec	716/2	27	47,52		
87.	zemljišče	1383 Cerovec	708/2	91	160,16		

1386 Kal							
88.	zemljišče	1386 Kal	860/1	1.416	2.492,16	7113-0156/2021	JP 595458 Gabrje - Vodice in JP 595459 Kladje pri Krmelju
89.	zemljišče	1386 Kal	864/2	113	198,88		
90.	zemljišče	1386 Kal	865/2	512	901,12		
91.	zemljišče	1386 Kal	867/2	260	457,60		
92.	zemljišče	1386 Kal	848/2	1.430	2.516,80		
93.	zemljišče	1386 Kal	846/7	560	985,60		
94.	zemljišče	1386 Kal	846/10	1.405	2.472,80		
95.	zemljišče	1386 Kal	855/2	34	59,84		
1382 Kompolje							
96.	zemljišče	1382 Kompolje	1288/2	54	95,04	7113-0072/2020	menjava zemljišč - JP 872241 Grahovica - Staro Dobje - Vitovec
97.	zemljišče	1382 Kompolje	1295/2	100	176,00		
98.	zemljišče	1382 Kompolje	1297/2	480	844,80		
99.	zemljišče	1382 Kompolje	1299/2	36	63,36		
1374 Krajna Brda							
100.	zemljišče	1374 Krajna Brda	40/5	127	223,52	7113-0110/2014	LC 372141 Kladje - Krajna Brda - Blanca; JP 872931 Krajna Brda, h. št. 7; JP 872921 Krajna Brda, h. št. 12
101.	zemljišče	1374 Krajna Brda	41/2	42	73,92		
102.	zemljišče	1374 Krajna Brda	41/3	63	517,86		
103.	zemljišče	1374 Krajna Brda	42/2	168	295,68		
104.	zemljišče	1374 Krajna Brda	42/4	28	230,16		
105.	zemljišče	1374 Krajna Brda	42/6	77	632,94	7113-0110/2014	LC 372141 Kladje - Krajna Brda - Blanca; JP 872931 Krajna Brda, h. št. 7; JP 872921 Krajna Brda, h. št. 12
106.	zemljišče	1374 Krajna Brda	171/4	53	435,66		
107.	zemljišče	1374 Krajna Brda	175/2	256	450,56		
108.	zemljišče	1374 Krajna Brda	175/4	109	191,84		
109.	zemljišče	1374 Krajna Brda	176/2	565	4.644,30		
110.	zemljišče	1374 Krajna Brda	181/1	74	608,28		

1366 Ledina							
111.	zemljišče	1366 Ledina	414/2	8	14,08	7113-0125/2013	JP 594751 Ledina - Zleteče - Križ
112.	zemljišče	1366 Ledina	414/3	7	12,32		
113.	zemljišče	1366 Ledina	416/2	108	887,76		
114.	zemljišče	1366 Ledina	423/2	97	170,72		
115.	zemljišče	1366 Ledina	459/2	2	16,44		
116.	zemljišče	1366 Ledina	459/3	25	205,50		
117.	zemljišče	1366 Ledina	459/4	3	24,66		
118.	zemljišče	1366 Ledina	461/4	30	246,60		
119.	zemljišče	1366 Ledina	461/6	12	98,64		
120.	zemljišče	1366 Ledina	462/2	12	98,64		
121.	zemljišče	1366 Ledina	492/2	17	139,74		
122.	zemljišče	1366 Ledina	494/2	59	484,98		
123.	zemljišče	1366 Ledina	506/5	52	427,44		
124.	zemljišče	1366 Ledina	509/2	2	16,44		
125.	zemljišče	1366 Ledina	520/2	57	100,32		
126.	zemljišče	1366 Ledina	520/3	11	19,36		
127.	zemljišče	1366 Ledina	521/2	74	130,24		
128.	zemljišče	1366 Ledina	522/2	59	103,84		
129.	zemljišče	1366 Ledina	523/2	125	1.027,50		
130.	zemljišče	1366 Ledina	1923	28	230,16		
131.	zemljišče	1366 Ledina	1925	40	328,80		
132.	zemljišče	1366 Ledina	1927	26	213,72		
133.	zemljišče	1366 Ledina	1929	20	164,40		
1391 Log							
134.	zemljišče	1391 Log	2531/196	554	975,04	7113-0068/2023	odkup vodovodnega zajetja Rajeve peč
1364 Loka pri Zidanem Mostu							
135.	zemljišče z objektom	1364 Loka pri Zidanem Mostu	*73	560	43.054,00	7113-0109/2021	odkup objekta Račica 5; pogodba sklenjena 2024; polovica kupnine plačana 2024; druga polovica kupnine zapade v plačilo 2025
136.	zemljišče z objektom	1364 Loka pri Zidanem Mostu	469/1	43			
137.	zemljišče	1364 Loka pri Zidanem Mostu	466/1	1.331			
138.	zemljišče	1364 Loka pri Zidanem Mostu	*171	36			
1362 Okroglice							
139.	zemljišče	1362 Okroglice	279/2	111	195,36	7113-0012/2024	LC 372031, Breg - Okroglice

1370 Podvrh							
140.	zemljišče	1370 Podvrh	578/10	8	14,08	7113-0012/2023	sanacija mostu
141.	zemljišče	1370 Podvrh	1017/4	159	279,84		
142.	zemljišče	1370 Podvrh	1468/18	189	332,64		
1379 Sevnica							
143.	zemljišče	1379 Sevnica	44/12	15	176,10	7113-0126/2023	dostopna pot do javnega parkirišča v Sevnici
144.	zemljišče z objektom	1379 Sevnica	31/3	504	80.000,00	7113-0080/2024	nakup napremičnine v IC na Savski cesti za potrebe izvedbe podhoda pod železniško progo
145.	zemljišče	1379 Sevnica	31/4	168			
1393 Studenec							
146.	zemljišče	1393 Studenec	718/25	1.391	2.448,16	7113-0114/2013	JP 595083 Studenec - Gornja Reženca; JP 595085 Studenec, h. št. 65
147.	zemljišče	1393 Studenec	1677/2	10	82,20		
148.	zemljišče	1393 Studenec	1681/2	19	156,18		
149.	zemljišče	1393 Studenec	1683/2	81	665,82		
150.	zemljišče	1393 Studenec	1696/4	6	49,32		
151.	zemljišče	1393 Studenec	1696/6	3	24,66		
152.	zemljišče	1393 Studenec	1697/1	35	287,70		
153.	zemljišče	1393 Studenec	1699/2	34	279,48		
154.	zemljišče	1393 Studenec	1701/4	58	476,76		
155.	zemljišče	1393 Studenec	1702/2	52	427,44		
156.	zemljišče	1393 Studenec	1703/2	27	221,94		
157.	zemljišče	1393 Studenec	1703/6	125	1.027,50		
158.	zemljišče	1393 Studenec	1703/7	4	32,88		
159.	zemljišče	1393 Studenec	1704/6	25	205,50		
160.	zemljišče	1393 Studenec	1704/7	4	32,88		
161.	zemljišče	1393 Studenec	1712/5	12	98,64		
162.	zemljišče	1393 Studenec	1712/7	28	230,16		
163.	zemljišče	1393 Studenec	1714/2	4	32,88		
164.	zemljišče	1393 Studenec	1730/2	22	180,84		
165.	zemljišče	1393 Studenec	2591/338	18	147,96		
166.	zemljišče	1393 Studenec	2591/340	45	369,90		
167.	zemljišče	1393 Studenec	2591/341	142	249,92		
168.	zemljišče	1393 Studenec	2591/344	30	52,80		
169.	zemljišče	1393 Studenec	2591/347	473	832,48		
170.	zemljišče	1393 Studenec	2653/13	152	1.249,44		
171.	zemljišče	1393 Studenec	2653/15	459	3.772,98		
172.	zemljišče	1393 Studenec	2653/17	632	5.195,04		
173.	zemljišče	1393 Studenec	2141/5	161	1.323,42	7113-0026/2010	JP 594982 Novo - Ponikve
174.	zemljišče	1393 Studenec	2141/7	16	131,52		
175.	zemljišče	1393 Studenec	2141/9	163	1.339,86		
176.	zemljišče	1393 Studenec	2143/4	12	98,64		
177.	zemljišče	1393 Studenec	2143/6	26	213,72		

1384 Šentjanž							
178.	zemljišče	1384 Šentjanž	685/2	2.479	15.657,00	7113-0135/2023	menjava zemljišč za potrebe izvedbe investicije rekonstrukcije regionalne ceste Tržišče - Hotemež, odsek Šentjanž-Glino
1395 Telče							
179.	zemljišče	1395 Telče	1596/2	11	19,36	7113-0009/2014	LC 372232 Telče - Laze pri Boštanju
180.	zemljišče	1395 Telče	1596/3	23	40,48		
181.	zemljišče	1395 Telče	1597/5	43	75,68		
182.	zemljišče	1395 Telče	1599/5	251	441,76		
183.	zemljišče	1395 Telče	1599/7	11	19,36		
184.	zemljišče	1395 Telče	1599/9	952	1.675,52		
185.	zemljišče	1395 Telče	1599/12	8	14,08		
186.	zemljišče	1395 Telče	1601/4	237	417,12		
187.	zemljišče	1395 Telče	1601/6	196	344,96		
188.	zemljišče	1395 Telče	1607/2	9	15,84		
189.	zemljišče	1395 Telče	1627/4	13	22,88		
190.	zemljišče	1395 Telče	1627/5	6	10,56		
191.	zemljišče	1395 Telče	1628/2	888	1.562,88		
192.	zemljišče	1395 Telče	1628/4	61	107,36		
193.	zemljišče	1395 Telče	1630/2	62	109,12		
194.	zemljišče	1395 Telče	1631/2	324	570,24		
195.	zemljišče	1395 Telče	1632/2	265	466,40		
196.	zemljišče	1395 Telče	1639/2	10	17,60		
197.	zemljišče	1395 Telče	1781/2	733	1.290,08		
198.	zemljišče	1395 Telče	1782/2	14	24,64		
199.	zemljišče	1395 Telče	1854/2	14	24,64		
200.	zemljišče	1395 Telče	1865/2	48	84,48		
201.	zemljišče	1395 Telče	1869/2	19	33,44		
202.	zemljišče	1395 Telče	1874/2	743	1.307,68		
203.	zemljišče	1395 Telče	1877/2	59	103,84		
204.	zemljišče	1395 Telče	1972/2	454	799,04		
205.	zemljišče	1395 Telče	1976/3	470	827,20		
206.	zemljišče	1395 Telče	1976/6	28	49,28		
207.	zemljišče	1395 Telče	1984/1	528	929,28		
208.	zemljišče	1395 Telče	1984/4	26	45,76		
1390 Vrh							
209.	zemljišče	1390 Vrh	376/3	130	228,80	7113-0110/2019	LC 372344 Boštanj - Grahovica - Brezovec - Križišče
210.	zemljišče	1390 Vrh	54/2	9	15,84	7113-0057/2014	LC 372331 Boštanj - Vrh pri Boštanju - Brezovec
211.	zemljišče	1390 Vrh	55/2	156	274,56		
212.	zemljišče	1390 Vrh	60/2	800	1.408,00		

1367 Zabukovje							
213.	zemljišče	1367 Zabukovje	1509/21	65	114,40	7113-0058/2020	JP 596471 Zabukovje nad Sevnico, h. št. 62
214.	zemljišče	1367 Zabukovje	1506/4	570	1.003,20		
215.	zemljišče	1367 Zabukovje	1505/7	197	346,72		
216.	zemljišče	1367 Zabukovje	1505/4	233	410,08		
217.	zemljišče	1367 Zabukovje	1504/2	781	1.374,56		
218.	zemljišče	1367 Zabukovje	1503/21	1.791	3.152,16		
1373 Žigrski Vrh							
219.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	316/8	169	297,44	7113-0122/2023	LC 372101 Spodnje Vranje - Lončarjev Dol - Podvrh
220.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	868/13	8	14,08	7113-0021/2022	LC 372121 Lončarjev Dol - Žigrski Vrh - Čanje - Blanca
221.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	868/25	489	860,64		
222.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	868/29	317	557,92		
223.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1410/2	55	96,80	7113-0101/2023	JP 872974 Gabrje - Sv.Neža in JP 872971
224.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1410/3	30	52,80		
225.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1113/2	49	86,24		
226.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1388/4	262	461,12	7113-0094/2013	JP 872974 Gabrje - Sv.Neža
227.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1388/6	8	14,08		
228.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1409/4	51	89,76		
229.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1411/4	45	79,20		
230.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1418/3	358	630,08		
231.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1418/5	119	209,44		
232.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1418/8	95	167,20		
233.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1418/10	134	235,84		
234.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1425/4	403	709,28		
235.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1426/2	10	17,60		
236.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1436/4	31	54,56		
237.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1436/5	276	485,76		
238.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1437/2	263	462,88		
239.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1442/4	19	33,44		
240.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1443/4	45	79,20		
	SKUPAJ			45.646	356.548,73		



Številka: 402-0001/2025-6

Datum: 24. 1. 2025

Na podlagi 80.č člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23), Uredbe o prodaji in drugih oblikah razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin (Uradni list RS, št. 123/03, 140/06, 95/07, 55/09 – odl. US in 38/10 – ZUKN) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) župan Občine Sevnica predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica v sprejem

PROGRAM PRODAJE FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE SEVNICA ZA LETO 2025

Skladno z 80.č členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23) letni program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja v postopku sprejemanja predloga občinskega proračuna sprejme občinski svet na predlog župana. Občinski svet lahko na predlog župana med izvrševanjem proračuna letni program prodaje spremeni ali dopolni.

Občina Sevnica je navedeno finančno premoženje pridobila v zapuščinskih postopkih, v katerih je iz naslova plačila domske oskrbe prijavila terjatve. Lastništvo vrednostnih papirjev za Občino Sevnica zaradi njihove nizke vrednosti ter stroškov vodenja trgovalnega računa ni rentabilno, zato je prodaja finančnega premoženja smiselna.

V programu prodaje je opredeljeno finančno premoženje, za katerega je v letu 2025 predviden prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo. Gre za vse vrednostne papirje in naložbe v skladih, ki so bili na dan 31. 12. 2024 v lasti Občine Sevnica.

Vrednostni papirji:

naziv in vrsta vrednostnega papirja		naziv izdajatelja	količina	vrednost enote	skupna vrednost
EUR	obveznice	Euro	623,50	1	623,50
KSFG	delnice	KS Naložbe d.d.	21	5	105,00
ZVTG	delnice	Zavarovalnica Triglav d.d.	24	40,5	972,00
Skupaj					1.700,50

Skladi:

naziv podsklada	naziv upravljavca	količina	vrednost enote	skupna vrednost
Generali globalni, delniški	Generali Krovni sklad – Generali Investments d.o.o.	251	13,5161	3.392,54
Jugovzhodna Evropa	Triglav Skladi, d.o.o.	119,9664	19,5872	2.349,81
Infond Dividendni	SAVA INFOND, družba za upravljanje d.o.o.	60	12,1556	729,34
Infond Razviti trgi	SAVA INFOND, družba za upravljanje d.o.o.	229,1055	20,2036	4.628,76
Skupaj				11.100,45

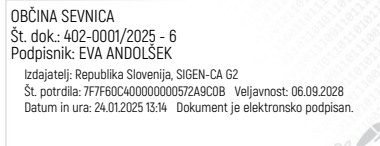
V skladu z besedilom 80.d člena ZJF občinski svet o izvedbi postopka prodaje posameznega predmeta odloči s sprejetjem posameznega programa prodaje, razen v primerih določenih z Uredbo o prodaji in drugih oblikah razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin, ki v 19. členu določa, da posameznega programa ni potrebno pripraviti, kadar vrednost predmeta prodaje ne presega 20.000 EUR.

Glede na to, da skupna vrednost celotnega finančnega premoženja, ki je vključeno v program prodaje, po vrednostih na dan 31. 12. 2024, znaša 12.800,95 EUR, sprejem posameznega programa ni potreben in se bo finančno premoženje odsvojilo na podlagi neposrednih pogodb. Realizacija programa prodaje je odvisna od razmer na trgu, torej povpraševanja po določenih vrstah vrednostnih papirjev.

Kot navedeno uvodoma je program prodaje finančnega premoženja Občine Sevnica sestavni del proračuna občine in se predloži v sprejem občinskemu svetu skupaj s predlogom odloka o proračunu za tekoče leto.

Pripravila:

Eva Andolšek, dipl. prav.
Svetovalka za pravne
zadeve



Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica



Priloga:

1. predlog sklepa

Vročiti:

1. Občinskemu svetu Občine Sevnica.

Na podlagi 80.č člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 12. redni seji, dne 31. 1. 2024 sprejel naslednji

SKLEP

1. člen

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Program prodaje finančnega premoženja Občine Sevnica za leto 2025.

2. člen

Knjigovodska vrednost finančnega premoženja letnega programa znaša 12.800,95 EUR.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 402-0001/2025
V Sevnici, dne _____

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica

PRILOGA 2

Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025

Načrt razpolaganja z zemljišči

zap. št.	šifra in ime k.o.		parc. št.	površina parcele v m ²	orientacijska vrednost nepremičnine v 2025 v EUR	številka zadeve	opomba
1381 Boštanj							
1.	1381	Boštanj	500/45	74	868,76	7113-0110/2019	ureditev ZK stanja ob LC
2.	1381	Boštanj	488/4	93	1.091,82		
3.	1381	Boštanj	488/5	57	669,18		
4.	1381	Boštanj	488/6	17	199,58		
5.	1381	Boštanj	del 240	1.000	50.000,00	7113-0116/2021	menjava zemljišč v gospodarski coni Dolenji Boštanj
6.	1381	Boštanj	del 234/4				
7.	1381	Boštanj	del 1032/8				
8.	1381	Boštanj	1032/12				
9.	1381	Boštanj	del 1032/65				
10.	1381	Boštanj	del 1032/67				
11.	1381	Boštanj	del 1032/73				
12.	1381	Boštanj	del 233/2	1.900	100.000,00	7113-0116/2021	prodaja zemljišč v gospodarski coni Dolenji Boštanj
13.	1381	Boštanj	del 234/4				
14.	1381	Boštanj	del 234/8				
15.	1381	Boštanj	del 1032/73				
16.	1381	Boštanj	del 1032/35				
17.	1381	Boštanj	del 1032/37				
18.	1381	Boštanj	del 1032/45				
19.	1381	Boštanj	del 1032/48				
20.	1381	Boštanj	del 1032/51				
21.	1381	Boštanj	del 1032/55				
22.	1381	Boštanj	295/2				
23.	1381	Boštanj	260/2				
24.	1381	Boštanj	261/2				
25.	1381	Boštanj	262/2				
26.	1381	Boštanj	263/2				
27.	1381	Boštanj	del 264/3				

1365 Breg								
28.	1365	Breg	158/2	305	536,80	7113-0100/2016	menjava zemljišč - povezovalna pot Šentjur na Polju	
29.	1365	Breg	151/6	654	1.151,04			
30.	1365	Breg	148/8	240	422,40			
31.	1365	Breg	146/5	205	360,80			
32.	1365	Breg	145/6	187	329,12			
33.	1365	Breg	143/6	109	191,84			
1389 Goveji Dol								
34.	1389	Goveji Dol	988/8	354	3.504,00	7113-0120/2021	prodaja delov funkcionalnih zemljišč na območju Krmelja	
35.	1389	Goveji Dol	988/7	797	7.890,00			
36.	1389	Goveji Dol	1258/2	98	973,00			
37.	1389	Goveji Dol	988/6	771	7.632,00			
38.	1389	Goveji Dol	991/13	170	1.683,00			
1382 Kompolje								
39.	1382	Kompolje	1631/2	422	3.468,84	7113-0072/2020	funkcionalno zemljišče stanovanjske stavbe Jablanica 10, Boštanj in del stavbe za skladiščenje pridelka	
1366 Ledina								
40.	1366	Ledina	1500/2	43	75,68	7113-0125/2013	ureditev ZK stanja ob JP	
41.	1366	Ledina	1500/3	5	41,10			
42.	1366	Ledina	1500/7	76	624,72			
1364 Loka pri Zidanem Mostu								
43.	1364	Loka pri Zidanem Mostu	828/4	136	1.117,92	7113-0012/2024	menjava zemljišč - funkcionalno zemljišče poslovnega objekta Loka pri Zidanem Mostu 52	
1379 Sevnica								
44.	1379	Sevnica	45/24	27	316,98	7113-0126/2023	menjava zemljišč - funkcionalno zemljišče in del stanovanjske stavbe na naslovu Glavni trg 3, Sevnica	
45.	1379	Sevnica	44/10	7	82,18			
46.	1379	Sevnica	150/8	34	399,16	7113-0127/2022	funkcionalno zemljišče in del stanovanjske stavbe na naslovu Cesta na grad 11, Sevnica	
1393 Studenec								
47.	1393	Studenec	2669/59	67	550,74	7113-0114/2013	ureditev ZK stanja ob JP	
48.	1393	Studenec	2669/61	158	1.298,76			
49.	1393	Studenec	2669/62	108	887,76			
50.	1393	Studenec	2669/63	133	1.093,26			
51.	1393	Studenec	2669/64	9	73,98			
52.	1393	Studenec	2669/65	33	271,26			
1384 Šentjanž								
53.	1384	Šentjanž	655/2	914	15.657,00	7113-0135/2023	menjava zemljišč za potrebe izvedbe investicije rekonstrukcije regionalne ceste Tržišče - Hotemež, odsek Šentjanž-Glino	
54.	1384	Šentjanž	656/1	1288				
55.	1384	Šentjanž	656/2	390				

1395 Telče							
56.	1395	Telče	2829/3	112	197,12	7113-0009/2014	ureditev ZK stanja ob JP
57.	1395	Telče	2829/7	22	38,72		
1397 Tržišče							
58.	1397	Tržišče	1984/3	138	1.134,36	7113-0028/2024	funkcionalno zemljišče stanovanjske stavbe na naslovu Tržišče 38a,
59.	1397	Tržišče	2864/4	248	2.713,12	7113-0046/2024	zemljišče za razširitev obstoječega kamnoloma Kaplja vas
60.	1397	Tržišče	2864/6	49	536,06		
1390 Vrh							
61.	1390	Vrh	1447/4	424	746,24	7113-0055/2022	kmetijsko zemljišče - travnik
1373 Žigrski Vrh							
62.	1373	Žigrski Vrh	1623/12	254	2.087,88	7113-0101/2023	funkcionalno zemljišče - menjava za JP
63.	1373	Žigrski Vrh	1613/5	284	2.334,48	7113-0094/2013	ureditev ZK stanja ob JP
64.	1373	Žigrski Vrh	1613/9	352	619,52		
65.	1373	Žigrski Vrh	1614/1	91	160,16		
66.	1373	Žigrski Vrh	1614/3	130	228,80		
67.	1373	Žigrski Vrh	1614/6	208	366,08		
	SKUPAJ			13.193	214.625,22		

Na podlagi 24. in 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1, Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na ___ redni seji, dne _____, sprejel naslednji

SKLEP

1. člen

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025, ki zajema Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Sevnica za leto 2025 in Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025.

2. člen

Pridobivanje nepremičnega premoženja se načrtuje v orientacijski vrednosti 356.548,73 EUR, razpolaganje z nepremičnim premoženjem pa v orientacijski vrednosti 214.625,22 EUR.

3. člen

V primeru spremenjenih prostorskih potreb, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja iz 1. člena tega sklepa ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, se lahko sklepajo pravni posli, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem.

Skupna vrednost poslov iz prejšnjega odstavka lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti načrtov iz prejšnjega člena, to je največ 114.234,79 EUR.

Številka: 7113-0102/2024-5
V Sevnici, dne

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						PRIHODKI IN ZADOLŽEVANJE	26.272.020,20	26.448.868,88	30.159.829,17	114,03
							26.151.256,02	26.315.980,20	30.019.309,17	114,07
							26.151.256,02	26.315.980,20	30.019.309,17	114,07
							23.422.123,67	23.739.976,43	24.574.816,69	103,52
					500101	Najeti krediti pri bankah - dolgoročni krediti	2.974.999,00	1.940.000,00	2.300.000,00	118,56
					700020	Dohodnina - občinski vir	14.508.451,00	15.015.840,00	16.037.689,00	106,81
					703000	Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb	29.674,78	34.994,74	35.000,00	100,02
					703001	Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo	10.038,01	10.503,88	10.500,00	99,96
					703002	Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	26,18	10,00	50,00	500,00
					703003	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb	573.159,03	603.733,00	633.920,00	105,00
					703004	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb	480.817,91	527.909,00	554.305,00	105,00
					703005	Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	2.723,25	1.500,00	1.000,00	66,67
					703100	Davek na vodna plovila	1.138,63	1.112,90	1.200,00	107,83
					703101	Zamudne obresti od davkov na premičnine	1,29	0,00	5,00	-
					703200	Davek na dediščine in darila	50.465,75	76.235,00	70.000,00	91,82
					703202	Zamudne obresti od davka na dediščine in darila	14,44	10,00	10,00	100,00
					703300	Davek na promet nepremičnin - od pravnih oseb	12.918,70	15.000,00	7.500,00	50,00
					703301	Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb	223.996,85	200.000,00	200.000,00	100,00
					703303	Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	-9,58	0,00	10,00	-
					704403	Davek na dobitke od iger na srečo	7.575,20	22.435,00	23.000,00	102,52
					704405	Zamudne obresti od davka na dobitke od iger na srečo	0,05	0,00	5,00	-
					704700	Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	296.680,15	296.500,00	257.601,00	86,88
					704701	Zamudne obresti od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	0,21	0,00	5,00	-
					704704	Turistična taksa	8.586,44	8.500,00	8.500,00	100,00
					704706	Občinske takse od pravnih oseb	770,00	3.103,64	3.500,00	112,77
					704707	Občinske takse od fizičnih oseb in zasebnikov	14.538,84	14.000,00	8.000,00	57,14
					704708	Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	61.871,33	61.500,00	30.000,00	48,78
					710003	Prihodki iz naslova presežka prihodkov nad odhodki posrednih uporabnikov proračunov	31.000,00	231.000,00	0,00	0,00
					710005	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend finančnih družb	54,63	0,00	200,00	-

Prih/O dh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	49.128,69	55.000,00	40.000,00	72,73
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	47.086,76	42.000,00	48.000,00	114,29
					710302	Prihodki od najemnin za stanovanja	153.625,08	148.000,00	160.000,00	108,11
					710304	Prihodki od drugih najemnin	806.542,35	804.112,00	894.540,69	111,25
					710305	Prihodki od zakupnin	9.155,06	7.999,88	7.000,00	87,50
					710306	Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	3.049,99	3.150,00	0,00	0,00
					710311	Prihodki od podeljenih koncesij za rudarsko pravico	32.515,35	42.886,00	50.000,00	116,59
					710312	Prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico	269.263,24	926.438,00	603.455,00	65,14
					710313	Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice	4.083,07	4.000,00	3.000,00	75,00
					711100	Upravne takse za dokumente iz upravnih dejanj in drugo	29.378,18	28.000,00	25.000,00	89,29
					711120	Upravne takse s področja prometa in zvez	1.069,50	1.000,00	500,00	50,00
					712001	Globe za prekrške	12.735,00	12.000,00	12.000,00	100,00
					712007	Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	22.122,96	21.000,00	8.000,00	38,10
					712008	Povprečnine oz. sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških	150,00	100,00	100,00	100,00
					713000	Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.996,00	4.000,00	20.500,00	512,50
					713003	Prihodki od počitniške dejavnosti	6.362,60	6.000,00	6.000,00	100,00
					713005	Prihodki od vstopnin	48.773,12	68.000,00	66.000,00	97,06
					713099	Drugi prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	44.958,98	41.551,15	43.000,00	103,49
					714100	Drugi nedavčni prihodki	1.050,00	1.100,00	0,00	0,00
					714105	Prihodki od komunalnih prispevkov	332.743,65	400.000,00	350.000,00	87,50
					714106	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	33.892,36	43.900,00	40.000,00	91,12
					714116	Nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta	197.234,56	197.000,00	201.556,00	102,31
					714120	Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	9.036,12	9.000,00	5.000,00	55,56
					714199	Drugi izredni nedavčni prihodki	47.485,86	68.486,93	22.000,00	32,12
					722000	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	32.731,12	15.000,00	10.000,00	66,67
					722001	Prihodki od prodaje gozdov	896,36	0,00	0,00	-
					722100	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	133.669,99	290.129,12	200.000,00	68,93
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	72.667,97	0,00	0,00	-
					740004	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	100.139,63	175.636,19	215.363,00	122,62

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					740019	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	1.620.902,00	1.259.600,00	1.351.802,00	107,32
					740100	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	6.186,03	1.000,00	10.000,00	1.000,00
				OB110-17-0014		HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	1.096.271,63	0,00	0,00	-
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	164.440,74	0,00	0,00	-
					741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	931.830,89	0,00	0,00	-
				OB110-17-0026		ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA	114.368,30	0,00	0,00	-
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	17.155,25	0,00	0,00	-
					741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	97.213,05	0,00	0,00	-
				OB110-17-0033		KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	0,00	516.877,14	483.204,00	93,49
					741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	0,00	516.877,14	483.204,00	93,49
				OB110-19-0023		CENTRI INTERPRETACIJE ZAVAROVANIH OBMOČIJ	4.194,08	0,00	0,00	-
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	838,82	0,00	0,00	-
					741101	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014 - 2020	3.355,26	0,00	0,00	-
				OB110-19-0039		NOVA ŠOLA ANA GALE	1.096.897,26	286.626,00	0,00	0,00
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	1.096.897,26	0,00	0,00	-
					740301	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0,00	286.626,00	0,00	0,00
				OB110-21-0026		LOKALNO JE POVEZOVALNO	0,00	40.378,00	0,00	0,00
					741101	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014 - 2020	0,00	40.378,00	0,00	0,00
				OB110-21-0029		VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00
					741101	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014 - 2020	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00
				OB110-21-0046		IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ	0,00	0,00	55.728,00	-
					714199	Drugi izredni nedavčni prihodki	0,00	0,00	55.728,00	-
				OB110-21-0052		IZGRADNJA VODOVODA LOKA – RAČICA Z VODOHRANOM LOKA	0,00	0,00	206.954,00	-
					741101	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014 - 2020	0,00	0,00	206.954,00	-
				OB110-22-0003		IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	100.000,00	0,00	0,00	-

Prih/O dh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	100.000,00	0,00	0,00	-
				OB110-22-0012		PO JURKOVIH POTEH	179.222,08	34.879,63	0,00	0,00
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	179.222,08	3.649,03	0,00	0,00
					741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	0,00	31.230,60	0,00	0,00
				OB110-22-0026		REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO)	0,00	1.322.243,00	1.248.125,38	94,39
					710003	Prihodki iz naslova presežka prihodkov nad odhodki posrednih uporabnikov proračunov	0,00	0,00	200.000,00	-
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	1.322.243,00	1.048.125,38	79,27
				OB110-23-0019		ODPRAVA POSLEDIC PLAZOV-NARAVNE NESREČE 4.8.2023	50.986,00	0,00	0,00	-
					740020	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	50.986,00	0,00	0,00	-
				OB110-23-0020		ODP. POSL. ŠK. NA CEST.-NAR. NESREČE PRED 4.8.2023	87.193,00	0,00	0,00	-
					740020	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	87.193,00	0,00	0,00	-
				OB110-23-0022		POŽARNA TAKSA	0,00	335.000,00	75.000,00	22,39
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	335.000,00	75.000,00	22,39
				OB110-23-0027		CPS-NOVELACIJA	0,00	0,00	30.100,00	-
					741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	0,00	0,00	30.100,00	-
				OB110-23-0033		JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO	0,00	0,00	86.966,00	-
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	0,00	17.393,00	-
					741101	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014 - 2020	0,00	0,00	69.573,00	-
				OB110-23-0039		IGRIŠČE PRI OŠ BLANCA	0,00	0,00	250.000,00	-
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	0,00	250.000,00	-
				OB110-24-0008		VZDRŽEVANJE GOZDNE CESTE AMERIKA	0,00	0,00	5.000,00	-
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	0,00	5.000,00	-
				OB110-24-0013		PLAZ ZABUKOVJE - II. FAZA (PRI CERKVI V ZABUKOVJU)	0,00	0,00	540.000,00	-
					740020	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	0,00	0,00	540.000,00	-
				OB110-24-0014		SAN. PLAZU NA LC 372101 SP. VR.-LON. DOL (MAROF)	0,00	0,00	1.500.000,00	-

Prih/O dh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					740020	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	0,00	0,00	1.500.000,00	-
				OB110-24-0015		SANACIJA PLAZU CANKARJEVA ULICA 6 IN 7	0,00	0,00	200.000,00	-
					740020	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	0,00	0,00	200.000,00	-
				OB110-24-0016		SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPOD. VRANJE-LON. DOL	0,00	0,00	200.000,00	-
					740020	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	0,00	0,00	200.000,00	-
				OB110-24-0020		NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA	0,00	0,00	178.303,00	-
					710003	Prihodki iz naslova presežka prihodkov nad odhodki posrednih uporabnikov proračunov	0,00	0,00	61.383,00	-
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	0,00	116.920,00	-
				OB110-24-0034		ELEVATE	0,00	0,00	20.000,00	-
					741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	0,00	0,00	20.000,00	-
				OB110-24-0035		ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE	0,00	0,00	325.112,10	-
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	0,00	133.691,00	-
					740301	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0,00	0,00	100.000,00	-
					741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	0,00	0,00	91.421,10	-
	5000					KS BLANCA	2.816,63	855,60	1.400,00	163,63
							2.816,63	855,60	1.400,00	163,63
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	441,83	555,60	800,00	143,99
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	634,00	300,00	600,00	200,00
					713099	Drugi prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	15,00	0,00	0,00	-
					714199	Drugi izredni nedavčni prihodki	1.725,80	0,00	0,00	-
	5001					KS BOŠTANJ	87.863,62	101.581,00	120.270,00	118,40
							87.863,62	101.581,00	120.270,00	118,40
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	1.435,20	1.835,46	2.000,00	108,96
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	717,81	751,00	1.000,00	133,16
					713000	Prihodki od prodaje blaga in storitev	83.690,88	91.994,54	115.270,00	125,30

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					714107	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja	0,00	3.000,00	0,00	0,00
					714120	Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	2.019,73	4.000,00	2.000,00	50,00
	5002					KS KRME LJ	2.941,23	767,11	880,00	114,72
							2.941,23	767,11	880,00	114,72
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	300,03	160,00	350,00	218,75
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	250,00	607,11	530,00	87,30
					714106	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	2.391,20	0,00	0,00	-
	5003					KS LOKA	6.941,46	4.048,70	3.050,00	75,33
							6.941,46	4.048,70	3.050,00	75,33
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	300,19	237,00	350,00	147,68
					713000	Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.062,15	2.991,70	2.700,00	90,25
					714106	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	4.543,60	0,00	0,00	-
					714107	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja	0,00	820,00	0,00	0,00
					714199	Drugi izredni nedavčni prihodki	35,52	0,00	0,00	-
	5004					KS PRIMOŽ	2.649,04	2.577,00	2.420,00	93,91
							2.649,04	2.577,00	2.420,00	93,91
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	729,04	300,00	500,00	166,67
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	1.920,00	1.920,00	1.920,00	100,00
					714107	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja	0,00	357,00	0,00	0,00
	5005					KS SEVNICA	2.311,47	2.808,25	2.700,00	96,15
							2.311,47	2.808,25	2.700,00	96,15
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	2.311,47	2.808,25	2.700,00	96,15
	5006					KS STUDENEC	589,21	400,00	400,00	100,00
							589,21	400,00	400,00	100,00
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	589,21	400,00	400,00	100,00
	5007					KS ŠENTJANŽ	11.352,53	10.560,69	6.300,00	59,66
							11.352,53	10.560,69	6.300,00	59,66
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	352,53	351,96	500,00	142,00

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	4.200,00	3.960,00	4.200,00	106,06
					713000	Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.900,00	1.600,00	1.600,00	100,00
					714106	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	4.900,00	0,00	0,00	-
					714107	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja	0,00	3.148,73	0,00	0,00
					714199	Drugi izredni nedavčni prihodki	0,00	1.500,00	0,00	0,00
	5008					KS TRŽIŠČE	1.251,66	7.530,99	1.200,00	15,93
							1.251,66	7.530,99	1.200,00	15,93
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	1.251,66	1.311,39	1.200,00	91,51
					714107	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja	0,00	6.219,60	0,00	0,00
	5009					KS ZABUKOVJE	1.870,30	1.659,34	1.800,00	108,48
							1.870,30	1.659,34	1.800,00	108,48
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	636,30	1.159,34	800,00	69,00
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	1.234,00	500,00	1.000,00	200,00
	5010					KS DOLNJE BREZOVO	177,03	100,00	100,00	100,00
							177,03	100,00	100,00	100,00
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	177,03	100,00	100,00	100,00
						ODHODKI	26.769.323,34	27.852.169,57	31.038.559,30	111,44
	1000					OBČINSKI SVET	71.040,17	71.000,00	81.000,00	114,08
	01					POLITIČNI SISTEM	71.040,17	71.000,00	81.000,00	114,08
	0101					Politični sistem	71.040,17	71.000,00	81.000,00	114,08
	01019001					Dejavnost občinskega sveta	71.040,17	71.000,00	81.000,00	114,08
		01101				Stroški dela občinskega sveta	46.070,70	40.000,00	50.000,00	125,00
							46.070,70	40.000,00	50.000,00	125,00
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	46.070,70	40.000,00	50.000,00	125,00
		01104				Sejnine delovnih teles občinskega sveta	4.626,57	8.000,00	8.000,00	100,00
							4.626,57	8.000,00	8.000,00	100,00
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.626,57	8.000,00	8.000,00	100,00
		01105				Delovanje političnih strank	20.342,90	23.000,00	23.000,00	100,00
							20.342,90	23.000,00	23.000,00	100,00

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.342,90	23.000,00	23.000,00	100,00
	2000					NADZORNI ODBOR	5.091,54	12.360,20	13.190,00	106,71
		02				EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5.091,54	12.360,20	13.190,00	106,71
		0203				Fiskalni nadzor	5.091,54	12.360,20	13.190,00	106,71
		02039001				Dejavnost nadzornega odbora	5.091,54	12.360,20	13.190,00	106,71
			02201			Stroški dela Nadzornega odbora	4.019,62	7.970,20	8.800,00	110,41
							4.019,62	7.970,20	8.800,00	110,41
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.019,62	7.970,20	8.800,00	110,41
			02203			Stroški prevoza Nadzornega odbora	0,00	150,00	150,00	100,00
							0,00	150,00	150,00	100,00
					402402	Stroški prevoza v državi	0,00	150,00	150,00	100,00
			02204			Delovanje Nadzornega odbora	1.071,92	4.240,00	4.240,00	100,00
							1.071,92	4.240,00	4.240,00	100,00
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	1.071,92	4.000,00	4.000,00	100,00
					402907	Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	0,00	240,00	240,00	100,00
	3000					ŽUPAN	279.275,11	362.448,45	441.272,05	121,75
		01				POLITIČNI SISTEM	181.892,46	188.950,56	183.849,90	97,30
		0101				Politični sistem	181.892,46	188.950,56	183.849,90	97,30
		01019003				Dejavnost župana in podžupanov	181.892,46	188.950,56	183.849,90	97,30
			01301			Nadomestilo za delo župana in podžupanov	68.490,66	76.226,21	79.899,90	104,82
							68.490,66	76.226,21	79.899,90	104,82
					400000	Osnovne plače	43.699,78	45.004,71	49.500,00	109,99
					400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	3.551,22	3.827,99	3.750,00	97,96
					400100	Regres za letni dopust	1.203,36	1.253,90	1.253,90	100,00
					400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	1.478,12	1.507,86	1.500,00	99,48
					400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	511,45	550,00	550,00	100,00
					401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.195,25	4.350,98	4.100,00	94,23
					401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	3.109,70	3.225,13	3.300,00	102,32
					401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	251,24	260,55	270,00	103,63
					401200	Prispevek za zaposlovanje	28,44	30,00	30,00	100,00

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					401300	Prispevek za starševsko varstvo	47,40	50,00	50,00	100,00
					401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	420,72	460,05	430,00	93,47
					402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	39,47	100,90	50,00	49,55
					402402	Stroški prevoza v državi	4.977,39	5.591,71	5.000,00	89,42
					402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	0,00	40,00	16,00	40,00
					402499	Drugi stroški službenih potovanj	84,00	100,00	100,00	100,00
					402908	Dodatki poslancem in državnim svetnikom	4.893,12	9.872,43	10.000,00	101,29
			01302			Materialni stroški urada župana	113.401,80	112.724,35	103.950,00	92,22
							113.401,80	112.724,35	103.950,00	92,22
					402006	Oglaševalske storitve in objave	71.232,03	70.283,50	70.000,00	99,60
					402009	Reprezentanca	25.415,84	20.150,00	15.750,00	78,16
					402099	Drugi splošni material in storitve	16.753,93	22.290,85	18.200,00	81,65
						SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOSNE JAVNE STORITVE	19.748,13	20.001,30	20.000,00	99,99
	04					Druge skupne administrativne službe	19.748,13	20.001,30	20.000,00	99,99
	0403					Izvedba protokolarnih dogodkov	19.748,13	20.001,30	20.000,00	99,99
	04039002					Izvedba protokolarnih dogodkov	19.748,13	20.001,30	20.000,00	99,99
			04301			Izvedba protokolarnih dogodkov	19.748,13	20.001,30	20.000,00	99,99
							19.748,13	20.001,30	20.000,00	99,99
					402099	Drugi splošni material in storitve	19.748,13	20.001,30	20.000,00	99,99
	18					KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	77.634,52	92.080,00	87.422,15	94,94
	1803					Programi v kulturi	70.049,96	84.830,00	79.760,00	94,02
	18039003					Ljubiteljska kultura	70.049,96	84.830,00	79.760,00	94,02
			18305			Transferi neprofitnim organizacijam	70.049,96	84.830,00	79.760,00	94,02
							70.049,96	84.830,00	79.760,00	94,02
					402999	Drugi operativni odhodki	16.663,96	24.230,00	21.260,00	87,74
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	52.486,00	60.600,00	57.600,00	95,05
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	900,00	0,00	900,00	-
	1805					Šport in prostočasne aktivnosti	7.584,56	7.250,00	7.662,15	105,68
	18059001					Programi športa	7.584,56	7.250,00	7.662,15	105,68
			18306			Transferi drugim izvajalcem javnih služb	7.584,56	7.250,00	7.662,15	105,68

Prih/O dh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							7.584,56	7.250,00	7.662,15	105,68
					413500	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	7.584,56	7.250,00	7.662,15	105,68
		23				INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	0,00	61.416,59	150.000,00	244,23
		2303				Splošna proračunska rezervacija	0,00	61.416,59	150.000,00	244,23
		23039001				Splošna proračunska rezervacija	0,00	61.416,59	150.000,00	244,23
			23410			Splošna proračunska rezervacija	0,00	61.416,59	150.000,00	244,23
							0,00	61.416,59	150.000,00	244,23
					409000	Splošna proračunska rezervacija	0,00	61.416,59	150.000,00	244,23
	4001					OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA	2.863.118,65	2.880.596,36	3.756.508,62	130,41
						SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOSNE JAVNE				
		04				STORITVE	7.510,38	11.000,00	10.000,00	90,91
		0403				Druge skupne administrativne službe	7.510,38	11.000,00	10.000,00	90,91
		04039001				Obveščanje domače in tuje javnosti	7.510,38	11.000,00	10.000,00	90,91
			04401			Oglaševanje občinske uprave	7.510,38	11.000,00	10.000,00	90,91
							7.510,38	11.000,00	10.000,00	90,91
					402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	7.510,38	11.000,00	10.000,00	90,91
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	2.195.089,78	2.287.166,97	3.190.508,62	139,50
		0603				Dejavnost občinske uprave	2.195.089,78	2.287.166,97	3.190.508,62	139,50
		06039001				Administracija občinske uprave	1.717.734,50	1.845.163,68	2.026.665,55	109,84
			06413			Stroški dela občinske uprave	1.200.096,24	1.292.469,52	1.469.217,00	113,68
							1.200.096,24	1.292.469,52	1.469.217,00	113,68
					400000	Osnovne plače	848.151,21	936.699,00	1.079.500,00	115,25
					400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	48.806,21	52.000,00	54.600,00	105,00
					400100	Regres za letni dopust	38.304,81	43.003,19	45.154,00	105,00
					400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	41.741,95	45.000,00	45.000,00	100,00
					400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	12.684,79	13.500,00	13.500,00	100,00
					400301	Sredstva za redno delovno uspešnost	17.069,54	18.700,00	18.700,00	100,00
					400400	Sredstva za nadurno delo	10.160,95	12.323,94	11.000,00	89,26
					400900	Jubilejne nagrade	1.138,17	781,27	2.800,00	358,39
					400901	Odpravnine	20.915,36	0,00	19.500,00	-

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	79.013,02	83.666,28	88.305,00	105,54
					401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	61.160,82	64.088,41	68.145,00	106,33
					401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	4.941,38	5.177,75	5.513,00	106,47
					401200	Prispevek za zaposlovanje	628,73	675,00	710,00	105,19
					401300	Prispevek za starševsko varstvo	932,42	979,92	1.040,00	106,13
					401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	14.446,88	15.874,76	15.750,00	99,21
		06420				Pisarniški in splošni material za delovanje OU	56.497,08	65.669,02	66.500,00	101,27
							56.497,08	65.669,02	66.500,00	101,27
					402000	Pisarniški material in storitve	8.297,70	9.000,00	8.000,00	88,89
					402001	Čistilni material in storitve	30.806,26	37.669,02	39.000,00	103,53
					402002	Storitve varovanja zgradb in prostorov	3.132,80	3.500,00	4.000,00	114,29
					402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	3.379,58	4.000,00	4.000,00	100,00
					402009	Reprezentanca	1.938,40	1.500,00	1.500,00	100,00
					402099	Drugi splošni material in storitve	8.942,34	10.000,00	10.000,00	100,00
		06422				Energija in komunalne storitve za delovanje OU	108.856,38	120.238,92	128.000,00	106,45
							108.856,38	120.238,92	128.000,00	106,45
					402200	Električna energija	36.734,24	44.000,00	45.000,00	102,27
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	28.443,03	26.217,90	30.000,00	114,43
					402203	Voda in komunalne storitve	4.118,03	6.000,00	6.000,00	100,00
					402204	Odvoz smeti	9.284,93	12.000,00	12.000,00	100,00
					402205	Telefon, elektronska pošta	14.064,30	14.671,78	15.000,00	102,24
					402206	Poštnina in kurirske storitve	16.211,85	17.349,24	20.000,00	115,28
		06423				Prevozni stroški in storitve OU	19.241,04	18.838,00	19.288,00	102,39
							19.241,04	18.838,00	19.288,00	102,39
					402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	4.704,24	6.000,00	6.000,00	100,00
					402301	Vzdrževanje in popravila vozil	8.079,96	7.000,00	7.000,00	100,00
					402304	Pristojbine za registracijo vozil	1.162,86	1.000,00	1.000,00	100,00
					402305	Zavarovalne premije za motorna vozila	5.183,98	4.050,00	4.500,00	111,11
					402306	Stroški nakupa vinjet, cestnin, kartic javnega prevoza	110,00	788,00	788,00	100,00
		06424				Izdatki za službena potovanja OU	2.214,15	3.058,43	2.970,00	97,11

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							2.214,15	3.058,43	2.970,00	97,11
					402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	337,58	438,43	350,00	79,83
					402401	Hotelske in restavracijske storitve v državi	230,00	320,00	320,00	100,00
					402402	Stroški prevoza v državi	975,87	1.500,00	1.500,00	100,00
					402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	488,00	500,00	500,00	100,00
					402404	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	0,00	100,00	100,00	100,00
					402499	Drugi stroški službenih potovanj	182,70	200,00	200,00	100,00
		06429				Drugi operativni odhodki za delovanje OU	263.633,14	269.089,79	264.810,55	98,41
							263.633,14	269.089,79	264.810,55	98,41
					402008	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	17.995,00	16.757,30	18.000,00	107,42
					402502	Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	6.341,63	4.915,49	3.500,00	71,20
					402603	Najemnine in zakupnine za druge objekte	8.055,00	7.000,00	7.000,00	100,00
					402702	Odškodnine zaradi sodnih postopkov	150.000,00	150.000,00	140.000,00	93,33
					402901	Stroški avtorskih honorarjev	0,00	2.819,49	1.000,00	35,47
					402902	Stroški po podjemnih pogodbah	1.249,11	1.680,51	3.500,00	208,27
					402903	Stroški dela preko študentskega servisa	852,67	736,55	736,55	100,00
					402907	Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	6.916,11	7.000,00	7.000,00	100,00
					402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	19.791,71	23.258,21	22.000,00	94,59
					402931	Stroški bančnih storitev	2.476,60	2.139,41	2.000,00	93,48
					402937	Stroški davčnih postopkov	1.500,45	2.984,51	8.000,00	268,05
					402940	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	30.388,66	31.000,00	34.074,00	109,92
					402999	Drugi operativni odhodki	18.066,20	18.798,32	18.000,00	95,75
		06430				Stroški skupnega prekrškovnega organa	67.196,47	75.800,00	75.880,00	100,11
							67.196,47	75.800,00	75.880,00	100,11
					400000	Osnovne plače	0,00	45.252,00	45.166,00	99,81
					401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0,00	6.678,00	6.666,00	99,82
					413003	Sredstva, prenesena drugim občinam	67.196,47	23.870,00	24.048,00	100,75
		06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	477.355,28	442.003,29	1.163.843,07	263,31
			06440			Vzdrževanje objektov in opreme	400.297,39	370.672,68	1.059.843,07	285,92

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							255.725,39	195.256,41	260.421,97	133,37
					402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	165.257,11	89.927,57	150.000,00	166,80
					402504	Zavarovalne premije za objekte	23.640,05	25.544,81	25.421,97	99,52
					402510	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	11.267,70	11.000,00	11.000,00	100,00
					402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.485,75	5.000,00	5.000,00	100,00
					402514	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	47.212,93	55.419,27	60.000,00	108,27
					402604	Najem strojne računalniške opreme	5.861,85	8.364,76	9.000,00	107,59
				OB110-09-0010		INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	144.572,00	175.416,27	122.000,00	69,55
					420203	Nakup stanovanjskega pohištva	467,48	0,00	5.000,00	-
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	144.104,52	171.292,18	115.000,00	67,14
					420801	Investicijski nadzor	0,00	2.415,60	1.000,00	41,40
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	1.708,49	1.000,00	58,53
				OB110-21-0006		PROTIHRUPNI UKREPI - STRELIŠČE RADNA	0,00	0,00	30.000,00	-
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	30.000,00	-
				OB110-24-0035		ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE	0,00	0,00	647.421,10	-
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	639.421,10	-
					420801	Investicijski nadzor	0,00	0,00	4.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	4.000,00	-
			06441			Nakup osnovnih sredstev	42.898,95	43.557,57	74.000,00	169,89
				OB110-07-0007		NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	8.476,56	13.000,00	10.000,00	76,92
					420200	Nakup pisarniškega pohištva	8.476,56	13.000,00	10.000,00	76,92
				OB110-07-0008		NAKUP PISARNIŠKE OPREME	0,00	4.000,00	4.000,00	100,00
					420201	Nakup pisarniške opreme	0,00	4.000,00	4.000,00	100,00
				OB110-07-0009		NAKUP RAČUNALNIKOV	32.053,59	12.141,82	18.000,00	148,25
					420202	Nakup strojne računalniške opreme	16.760,08	8.335,52	10.000,00	119,97
					420237	Nakup opreme za varovanje	15.293,51	3.806,30	8.000,00	210,18
				OB110-08-0025		NAKUP OPREME ZA HLAJENJE	0,00	1.500,00	1.500,00	100,00
					420223	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	0,00	1.500,00	1.500,00	100,00
				OB110-12-0024		NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	1.570,65	2.000,00	2.000,00	100,00
					420238	Nakup telekomunikacijske opreme	1.570,65	2.000,00	2.000,00	100,00

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				OB110-13-0026		NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME	554,25	10.415,75	3.000,00	28,80
					420703	Nakup licenčne programske opreme	554,25	10.415,75	3.000,00	28,80
				OB110-13-0065		NAKUP VOZILA ZA OU	0,00	0,00	35.000,00	-
					420101	Nakup avtomobilov	0,00	0,00	35.000,00	-
				OB110-15-0025		NAKUP GASILNIH APARATOV	243,90	500,00	500,00	100,00
					420233	Nakup gasilske opreme	243,90	500,00	500,00	100,00
			06443			Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	34.158,94	27.773,04	30.000,00	108,02
							34.158,94	27.773,04	30.000,00	108,02
					402605	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	34.158,94	27.773,04	30.000,00	108,02
	16					PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	660.518,49	582.429,39	556.000,00	95,46
	1602					Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	98.967,27	105.292,32	90.000,00	85,48
	16029001					Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	98.967,27	105.292,32	90.000,00	85,48
			16459			GEODETSKE STORITVE	98.967,27	105.292,32	90.000,00	85,48
							98.967,27	105.292,32	90.000,00	85,48
					402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	98.967,27	105.292,32	90.000,00	85,48
	1603					Komunalna dejavnost	354.047,26	136.211,27	113.000,00	82,96
	16039002					Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	354.047,26	136.211,27	113.000,00	82,96
			16407			Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	354.047,26	136.211,27	113.000,00	82,96
				OB110-19-0030		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	39.791,52	35.393,28	75.000,00	211,90
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	39.791,52	32.333,84	70.000,00	216,49
					420801	Investicijski nadzor	0,00	0,00	1.500,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	3.059,44	3.500,00	114,40
				OB110-20-0004		IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK	113.790,55	0,00	0,00	-
					420204	Nakup drugega pohištva	7.068,80	0,00	0,00	-
					420401	Novogradnje	103.741,75	0,00	0,00	-
					420801	Investicijski nadzor	2.980,00	0,00	0,00	-
				OB110-20-0005		IZGRADNJA ŽARNEGA ZIDU NA POKOPALIŠČU V TRŽIŠČU	59.889,45	100.817,99	0,00	0,00
					420401	Novogradnje	59.469,45	95.577,99	0,00	0,00
					420801	Investicijski nadzor	420,00	3.540,00	0,00	0,00

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	1.700,00	0,00	0,00
				OB110-21-0031		MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK	135.046,74	0,00	0,00	-
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	129.256,74	0,00	0,00	-
					420801	Investicijski nadzor	3.190,00	0,00	0,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.600,00	0,00	0,00	-
				OB110-21-0045		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE	5.529,00	0,00	38.000,00	-
					420401	Novogradnje	0,00	0,00	35.000,00	-
					420801	Investicijski nadzor	0,00	0,00	2.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.529,00	0,00	1.000,00	-
	1606					Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	207.503,96	340.925,80	353.000,00	103,54
	16069002					Nakup zemljišč	207.503,96	340.925,80	353.000,00	103,54
		16460				NAKUP ZEMLJIŠČ	207.503,96	340.925,80	353.000,00	103,54
							14.869,01	141,79	3.000,00	2.115,81
					402799	Druge odškodnine in kazni	14.869,01	141,79	3.000,00	2.115,81
				OB110-12-0083		NAKUP ZEMLJIŠČ	192.634,95	340.784,01	350.000,00	102,70
					420600	Nakup zemljišč	192.634,95	340.784,01	350.000,00	102,70
	4002					ODDELEK ZA FINANCE	1.033.232,32	1.538.847,88	1.842.819,00	119,75
	22					SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	1.033.232,32	1.538.847,88	1.842.819,00	119,75
	2201					Servisiranje javnega dolga	1.033.232,32	1.538.847,88	1.842.819,00	119,75
	22019001					Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	1.030.548,32	1.535.847,88	1.837.819,00	119,66
		22401				Plačilo obresti bankam	170.801,74	297.767,61	336.571,00	113,03
							170.801,74	297.767,61	336.571,00	113,03
					403100	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - bankam	3.956,66	100,00	100,00	100,00
					403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - bankam	166.845,08	297.667,61	336.471,00	113,04
		22420				Odplačilo glavnice dolgoročnih kreditov bankam	604.662,12	982.995,39	1.246.163,00	126,77
							604.662,12	982.995,39	1.246.163,00	126,77
					550101	Odplačila kreditov bankam - dolgoročni krediti	604.662,12	982.995,39	1.246.163,00	126,77
		22422				Odplačilo glavnice dolgoročnih kreditov državnemu proračunu	255.084,46	255.084,88	255.085,00	100,00
							255.084,46	255.084,88	255.085,00	100,00

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					550307	Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	255.084,46	255.084,88	255.085,00	100,00
		22019002				Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	2.684,00	3.000,00	5.000,00	166,67
			22410			Stroški zadolževanja	2.684,00	3.000,00	5.000,00	166,67
							2.684,00	3.000,00	5.000,00	166,67
					402932	Stroški povezani z zadolževanjem	2.684,00	3.000,00	5.000,00	166,67
	4003					ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR	7.599.417,44	7.729.432,18	9.973.661,61	129,03
		07				OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	647.782,10	727.937,15	503.000,00	69,10
		0703				Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	647.782,10	727.937,15	503.000,00	69,10
		07039001				Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	45.884,77	52.233,60	48.500,00	92,85
			07400			Zaščitna oprema za civilno zaščito	5.590,52	8.076,49	8.000,00	99,05
							5.590,52	7.075,89	7.000,00	98,93
					402199	Drugi posebni materiali in storitve	5.590,52	7.075,89	7.000,00	98,93
				OB110-11-0007		NAKUP OS ZA ZIR	0,00	1.000,60	1.000,00	99,94
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	1.000,60	1.000,00	99,94
			07402			Operativni odhodki za civilno zaščito	29.794,25	33.657,11	30.000,00	89,13
							29.794,25	33.657,11	30.000,00	89,13
					402999	Drugi operativni odhodki	29.794,25	33.657,11	30.000,00	89,13
			07404			Študije na področju civilne zaščite	10.500,00	10.500,00	10.500,00	100,00
				OB110-07-0011		IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA	10.500,00	10.500,00	10.500,00	100,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.500,00	10.500,00	10.500,00	100,00
		07039002				Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	601.897,33	675.703,55	454.500,00	67,26
			07411			Delovanje Občinske gasilske zveze	279.878,55	598.939,82	374.500,00	62,53
							279.878,55	234.652,88	299.500,00	127,64
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	279.878,55	234.652,88	299.500,00	127,64
				OB110-23-0022		POŽARNA TAKSA	0,00	364.286,94	75.000,00	20,59
						Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00	364.286,94	75.000,00	20,59
			07412			Investicijski transferi združenjem za požarno varnost	322.018,78	76.763,73	80.000,00	104,22
				OB110-07-0012		TRANSFER ZA NAKUP OPREME	253.455,04	76.763,73	80.000,00	104,22
						Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	253.455,04	76.763,73	80.000,00	104,22

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				OB110-22-0021		DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNCA	68.563,74	0,00	0,00	-
					431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	68.563,74	0,00	0,00	-
	08					NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	16.234,23	19.350,00	19.300,00	99,74
	0802					Policijska in kriminalistična dejavnost	16.234,23	19.350,00	19.300,00	99,74
	08029001					Prometna varnost	16.234,23	19.350,00	19.300,00	99,74
			08401			Sejnine Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	0,00	350,00	300,00	85,71
							0,00	350,00	300,00	85,71
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	0,00	350,00	300,00	85,71
			08402			Materialni stroški za del. Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prom.	16.234,23	19.000,00	19.000,00	100,00
							16.234,23	19.000,00	19.000,00	100,00
					402099	Drugi splošni material in storitve	16.234,23	19.000,00	19.000,00	100,00
	11					KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	120.485,04	94.790,00	105.000,00	110,77
	1104					Gozdarstvo	120.485,04	94.790,00	105.000,00	110,77
	11049001					Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	120.485,04	94.790,00	105.000,00	110,77
			11415			Investicijsko vzdrževanje gozdnih poti	120.485,04	94.790,00	105.000,00	110,77
				OB110-07-0013		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI	120.485,04	94.790,00	90.000,00	94,95
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	120.485,04	94.790,00	90.000,00	94,95
				OB110-24-0008		VZDRŽEVANJE GOZDNE CESTE AMERIKA	0,00	0,00	15.000,00	-
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	15.000,00	-
	12					PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	17.987,00	58.000,00	18.000,00	31,03
	1204					Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	17.987,00	58.000,00	18.000,00	31,03
	12049001					Oskrba s plinom	17.987,00	58.000,00	18.000,00	31,03
			12402			INVESTICIJE V PLINIFIKACIJO	0,00	40.000,00	0,00	0,00
				OB110-20-0014		ŠIRITEV PLINOVODNEGA OMREŽJA	0,00	40.000,00	0,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	40.000,00	0,00	0,00
			12403			VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA	17.987,00	18.000,00	18.000,00	100,00
							17.987,00	18.000,00	18.000,00	100,00
					402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	17.987,00	18.000,00	18.000,00	100,00
	13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	2.622.098,17	2.886.304,38	2.663.244,13	92,27

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1302				Cestni promet in infrastruktura	2.600.156,17	2.871.554,38	2.658.244,13	92,57
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.572.560,34	1.562.651,66	1.536.275,13	98,31
			13401			Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin	1.572.560,34	1.562.651,66	1.536.275,13	98,31
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.572.560,34	1.562.651,66	1.536.275,13	98,31
		13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	644.289,25	1.032.445,64	780.969,00	75,64
			13406			Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture	551.083,85	897.329,00	335.000,00	37,33
					OB110-07-0057	PROMETNA SIGNALIZACIJA	55.709,97	54.913,00	40.000,00	72,84
					420225	Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	55.709,97	54.913,00	40.000,00	72,84
					OB110-16-0060	UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	0,00	770.297,00	5.000,00	0,65
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	770.297,00	5.000,00	0,65
					OB110-17-0023	REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	585,60	0,00	30.000,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	585,60	0,00	30.000,00	-
					OB110-18-0002	KOMUNALNO OPREMLJANJE V PC SEVNICA	8.683,50	0,00	0,00	-
					420801	Investicijski nadzor	8.683,50	0,00	0,00	-
					OB110-19-0012	REKONSTRUKCIJA MOSTU Z UR. PLOČ. V PIJAVICAH	0,00	0,00	240.000,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	240.000,00	-
					OB110-21-0036	KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA	192.075,12	0,00	0,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	192.075,12	0,00	0,00	-
					OB110-22-0006	UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV SKOZI VRH PRI BOŠTANJU	294.029,66	0,00	0,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	294.029,66	0,00	0,00	-
					OB110-23-0021	UREDITEV PRIKLJUČKA SAVSKE CESTE V ŠMARJU	0,00	51.984,00	0,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	51.984,00	0,00	0,00
					OB110-23-0025	UREDITEV CESTE BLANCA - POKLEK	0,00	20.135,00	20.000,00	99,33
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	20.135,00	20.000,00	99,33
			13407			Študije na področju cestne infrastrukture	93.205,40	135.116,64	445.969,00	330,06
					OB110-09-0001	GKP G12 OB MIRNI_ODSEK TRŽIŠČE-KRMELJ	0,00	0,00	4.500,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	4.500,00	-
					OB110-15-0006	UREDITEV KRIŽIŠČA IN PLOČNIK RADNA	0,00	0,00	9.500,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	9.500,00	-

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				OB110-16-0005		GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	25.906,78	2.379,60	15.000,00	630,36
					420801	Investicijski nadzor	25.906,78	2.379,60	15.000,00	630,36
				OB110-16-0060		UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	2.546,14	9.309,54	1.000,00	10,74
					420801	Investicijski nadzor	0,00	8.669,04	0,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.546,14	640,50	1.000,00	156,13
				OB110-17-0008		UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA	16.945,80	24.894,90	24.000,00	96,41
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	16.945,80	24.894,90	24.000,00	96,41
				OB110-21-0036		KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA	6.337,90	0,00	0,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.337,90	0,00	0,00	-
				OB110-22-0008		UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV BOŠTANJ-GRAMAT	26.217,80	0,00	0,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	26.217,80	0,00	0,00	-
				OB110-22-0022		REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA	15.250,98	22,50	64.200,00	285.333,33
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.250,98	22,50	64.200,00	285.333,33
				OB110-23-0026		RONDO RADNA	0,00	37.516,10	55.000,00	146,60
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	37.516,10	55.000,00	146,60
				OB110-23-0027		CPS-NOVELACIJA	0,00	40.199,00	4.000,00	9,95
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	40.199,00	4.000,00	9,95
				OB110-23-0035		KOLESARSKA POVEZAVA D2 - SEVNICA	0,00	20.795,00	261.769,00	1.258,81
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	20.795,00	261.769,00	1.258,81
				OB110-25-0003		SPREMEMBA ODLOKA O KATEGORIZACIJI	0,00	0,00	7.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	7.000,00	-
	13029003					Urejanje cestnega prometa	155.559,22	19.897,36	99.500,00	500,07
			13410			Avtobusna postajališča	28.936,43	16.697,36	19.500,00	116,78
							1.294,31	1.447,36	1.500,00	103,64
					402999	Drugi operativni odhodki	1.294,31	1.447,36	1.500,00	103,64
				OB110-07-0062		INVESTICIJSKO VZD.AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ	27.642,12	15.250,00	18.000,00	118,03
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	27.642,12	15.250,00	18.000,00	118,03
			13411			Parkirišča	126.622,79	3.200,00	80.000,00	2.500,00
							74,80	0,00	0,00	-
					402999	Drugi operativni odhodki	74,80	0,00	0,00	-

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				OB110-13-0047		INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN	126.547,99	3.200,00	80.000,00	2.500,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	119.837,99	3.200,00	80.000,00	2.500,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.710,00	0,00	0,00	-
		13029004				Cestna razsvetljava	227.747,36	256.559,72	241.500,00	94,13
			13414			Tokovina za javno razsvetljavo	122.686,03	147.903,40	120.000,00	81,13
							122.686,03	147.903,40	120.000,00	81,13
					402200	Električna energija	122.686,03	147.903,40	120.000,00	81,13
			13415			Redno vzdrževanje javne razsvetljave	65.342,62	82.811,66	50.000,00	60,38
							65.342,62	82.811,66	50.000,00	60,38
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	65.342,62	82.811,66	50.000,00	60,38
			13416			Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave	39.718,71	25.844,66	71.500,00	276,65
				OB110-07-0063		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	39.718,71	25.844,66	71.500,00	276,65
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	39.718,71	25.844,66	71.500,00	276,65
		1306				Telekomunikacije in pošta	21.942,00	14.750,00	5.000,00	33,90
		13069001				Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	21.942,00	14.750,00	5.000,00	33,90
			13440			Gradnja širokopasovnih povezav	21.942,00	14.750,00	5.000,00	33,90
				OB110-13-0051		NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	21.942,00	14.750,00	5.000,00	33,90
					420238	Nakup telekomunikacijske opreme	10.352,00	14.750,00	5.000,00	33,90
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	11.590,00	0,00	0,00	-
		15				VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	847.710,01	1.714.362,91	1.803.636,48	105,21
		1502				Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	842.527,81	1.705.449,41	1.753.654,48	102,83
		15029001				Zbiranje in ravnanje z odpadki	64.594,61	52.272,82	74.084,00	141,73
			15401			Ravnanje z odpadki	64.594,61	52.272,82	74.084,00	141,73
							0,00	1.000,00	1.000,00	100,00
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00
				OB110-12-0068		OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD	15.039,03	8.714,22	42.084,00	482,93
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	15.039,03	8.714,22	42.084,00	482,93
				OB110-14-0035		CEROD II.	0,00	7.543,47	10.000,00	132,56
					402702	Odškodnine zaradi sodnih postopkov	0,00	7.543,47	10.000,00	132,56
				OB110-14-0036		ZBIRNI CENTER SEVNICA	49.555,58	35.015,13	21.000,00	59,97

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	49.555,58	35.015,13	21.000,00	59,97
	15029002					Ravnanje z odpadno vodo	777.933,20	1.653.176,59	1.679.570,48	101,60
		15407				Študije na področju ravnanja z odpadno vodo	100.279,64	46.060,52	3.000,00	6,51
					OB110-09-0046	CENOVNA SUBVENCIJA-ČN	97.412,64	41.116,00	0,00	0,00
					410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	97.412,64	41.116,00	0,00	0,00
					OB110-16-0030	PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ	2.867,00	4.944,52	3.000,00	60,67
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.867,00	4.944,52	3.000,00	60,67
			15411			Gradnja kanalizacij in ČN	642.226,72	1.566.309,69	1.641.570,48	104,80
							48.558,06	70.128,63	30.000,00	42,78
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	48.558,06	70.128,63	30.000,00	42,78
					OB110-10-0054	OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	232.593,76	223.435,97	153.000,00	68,48
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	230.143,76	223.435,97	150.000,00	67,13
					420801	Investicijski nadzor	2.450,00	0,00	3.000,00	-
					OB110-11-0017	CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA	187.520,35	193.041,00	173.943,48	90,11
					410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	187.520,35	193.041,00	173.943,48	90,11
					OB110-14-0039	OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN	30.501,10	101.758,05	42.000,00	41,27
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.501,10	101.758,05	35.000,00	34,40
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	7.000,00	-
					OB110-17-0026	ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA	143.053,45	5.150,14	0,00	0,00
					402006	Oglaševalske storitve in objave	8.335,78	0,00	0,00	-
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	2.100,14	0,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	128.473,28	0,00	0,00	-
					420801	Investicijski nadzor	6.244,39	0,00	0,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	3.050,00	0,00	0,00
					OB110-17-0033	KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	0,00	862.795,90	1.142.627,00	132,43
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	1.334,00	5.335,00	399,93
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	844.570,49	1.117.582,00	132,33
					420801	Investicijski nadzor	0,00	16.891,41	17.710,00	104,85
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	2.000,00	-

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				OB110-23-0028		KANALIZACIJA OB BAZENU	0,00	100.000,00	0,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	100.000,00	0,00	0,00
				OB110-23-0036		UREDITEV KAN. SIST. V AGLOMERACIJI SEVNICA-BOŠTANJ	0,00	10.000,00	0,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	10.000,00	0,00	0,00
				OB110-24-0017		OBNOVA KANALIZACIJE NA PREŠERNOVI ULICI	0,00	0,00	50.000,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	50.000,00	-
				OB110-24-0018		UREDITEV KANALIZACIJE NA SAVSKI CESTI	0,00	0,00	50.000,00	-
					420401	Novogradnje	0,00	0,00	50.000,00	-
		15414				Gospodarske javne službe	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
				OB110-12-0073		AŽURIRANJE KATASTRA GJI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
		15415				HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN	30.426,84	35.806,38	30.000,00	83,78
							30.426,84	35.806,38	30.000,00	83,78
					402938	Stroški zunanjih sodelavcev	7.467,00	5.806,38	0,00	0,00
					411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	22.959,84	30.000,00	30.000,00	100,00
		1504				Upravljanje in nadzor vodnih virov	5.182,20	8.913,50	49.982,00	560,74
		15049001				Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	5.182,20	8.913,50	49.982,00	560,74
			15501			Urejanje vodotokov	5.182,20	8.913,50	49.982,00	560,74
							3.645,00	3.700,00	3.700,00	100,00
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.645,00	3.700,00	3.700,00	100,00
				OB110-07-0096		UREDITEV STRUGE VRANJSKEGA POTOKA V LONČ. DOLU	0,00	0,00	5.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	5.000,00	-
				OB110-17-0009		UREJANJE VODOTOKOV	1.537,20	5.213,50	41.282,00	791,83
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.537,20	5.213,50	41.282,00	791,83
		16				PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	3.049.449,40	1.717.938,74	2.071.481,00	120,58
		1602				Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	104.926,34	83.313,46	170.000,00	204,05
		16029001				Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	51.307,34	40.044,06	40.000,00	99,89
			16401			Urbanizem in geodetske storitve	51.307,34	40.044,06	40.000,00	99,89
				OB110-07-0074		URBANIZEM	51.307,34	40.044,06	40.000,00	99,89

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	51.307,34	40.044,06	40.000,00	99,89
	16029003					Prostorsko načrtovanje	53.619,00	43.269,40	130.000,00	300,44
		16405				Strateško načrtovanje	53.619,00	43.269,40	130.000,00	300,44
				OB110-13-0057		OPN OBČINE SEVNICA	53.619,00	18.788,00	100.000,00	532,25
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	53.619,00	18.788,00	100.000,00	532,25
					OB110-18-0010	OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR.	0,00	10.000,00	0,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	10.000,00	0,00	0,00
					OB110-21-0038	OPPN TRŽIŠČE	0,00	14.481,40	10.000,00	69,05
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	14.481,40	10.000,00	69,05
					OB110-23-0029	REGIONALNI PROSTORSKI PLAN - RRA	0,00	0,00	20.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	20.000,00	-
	1603					Komunalna dejavnost	2.505.581,14	1.307.445,54	1.409.481,00	107,80
	16039001					Oskrba z vodo	1.781.874,57	488.848,48	693.872,00	141,94
		16411				Študije o vodooskrbi	21.526,27	21.288,48	27.000,00	126,83
							14.176,27	17.335,00	18.000,00	103,84
					402999	Drugi operativni odhodki	14.176,27	17.335,00	18.000,00	103,84
					OB110-13-0060	OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV	7.350,00	3.953,48	9.000,00	227,65
					420801	Investicijski nadzor	2.450,00	903,48	3.000,00	332,05
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.900,00	3.050,00	6.000,00	196,72
		16413				Investicije v vodooskrbne sisteme	1.760.348,30	467.560,00	666.872,00	142,63
							9.824,77	11.550,00	16.500,00	142,86
					402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	9.824,77	11.550,00	16.500,00	142,86
					OB110-11-0021	CENOVNA SUBVENCIJA - VODOVODI	0,00	0,00	38.071,00	-
					410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	0,00	0,00	38.071,00	-
					OB110-14-0040	POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV	172.235,93	352.628,00	140.000,00	39,70
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	172.235,93	352.628,00	140.000,00	39,70
					OB110-17-0014	HIDRAVLICNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	1.468.744,00	2.950,00	0,00	0,00
					402006	Oglaševalske storitve in objave	16.932,30	0,00	0,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.438.398,75	0,00	0,00	-

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					420801	Investicijski nadzor	13.412,95	0,00	0,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	2.950,00	0,00	0,00
				OB110-21-0003		NOVI VODNI VIRI SEVNICA	88.844,60	29.149,00	0,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	88.844,60	27.199,00	0,00	0,00
					420801	Investicijski nadzor	0,00	1.950,00	0,00	0,00
				OB110-21-0052		IZGRADNJA VODOVODA LOKA – RAČICA Z VODOHRANOM LOKA	20.699,00	16.283,00	326.532,00	2.005,36
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	1.334,00	5.335,00	399,93
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	296.000,00	-
					420801	Investicijski nadzor	0,00	0,00	8.197,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.699,00	14.949,00	17.000,00	113,72
				OB110-22-0023		ŠIRITEV VODOVODNEGA OMREŽJA: BAZEN-DROŽANJSKA	0,00	25.000,00	0,00	0,00
					420401	Novogradnje	0,00	25.000,00	0,00	0,00
				OB110-23-0037		OPTIMIZACIJA VODOVODNEGA SISTEMA SEVNICA	0,00	30.000,00	115.769,00	385,90
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	30.000,00	115.769,00	385,90
				OB110-24-0019		POVEZAVA VODOVODA HINJCE-KRMELJ	0,00	0,00	30.000,00	-
					420401	Novogradnje	0,00	0,00	30.000,00	-
		16039003				Objekti za rekreacijo	36.866,43	57.896,52	65.609,00	113,32
			16406			Objekti za rekreacijo	36.866,43	57.896,52	65.609,00	113,32
				OB110-19-0027		JAVNE POVRŠINE ZA REKREACIJO	36.866,43	28.696,52	0,00	0,00
					420230	Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	36.866,43	28.696,52	0,00	0,00
				OB110-23-0038		ZELENE POVRŠINE MESTA SEVNICA	0,00	29.200,00	65.609,00	224,69
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	29.200,00	65.609,00	224,69
		16039005				Druge komunalne dejavnosti	686.840,14	760.700,54	650.000,00	85,45
			16418			Urejanje javnih površin	686.840,14	760.700,54	650.000,00	85,45
							686.840,14	760.700,54	650.000,00	85,45
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	686.840,14	760.700,54	650.000,00	85,45
		1605				Spodbujanje stanovanjske gradnje	267.559,86	276.379,74	275.000,00	99,50
		16059002				Spodbujanje stanovanjske gradnje	70.409,32	78.982,83	80.000,00	101,29
			16443			Investicijsko vzdrževanje stanovanjskih objektov	70.409,32	78.982,83	80.000,00	101,29
				OB110-18-0007		OBNOVA STANOVANJ	70.409,32	78.982,83	80.000,00	101,29

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	70.409,32	78.982,83	80.000,00	101,29
		16059003				Drugi programi na stanovanjskem področju	197.150,54	197.396,91	195.000,00	98,79
			16440			Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	146.312,86	161.017,17	155.000,00	96,26
							146.312,86	161.017,17	155.000,00	96,26
					402501	Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	146.312,86	161.017,17	155.000,00	96,26
			16442			Subvencije za spodbujanje gradenj	50.837,68	36.379,74	40.000,00	109,95
							50.837,68	36.379,74	40.000,00	109,95
					411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	50.837,68	36.379,74	40.000,00	109,95
	1606					Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	171.382,06	50.800,00	217.000,00	427,17
	16069001					Urejanje občinskih zemljišč	171.382,06	50.800,00	217.000,00	427,17
			16450			Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica	171.382,06	50.800,00	217.000,00	427,17
					OB110-14-0042	RUŠENJE OBJEKTOV	102.858,20	0,00	100.000,00	-
					420400	Priprava zemljišča	102.858,20	0,00	100.000,00	-
					OB110-18-0010	OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR.	64.924,86	0,00	13.000,00	-
					420401	Novogradnje	64.924,86	0,00	0,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	13.000,00	-
					OB110-19-0008	OPPN STAN. SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI-ZAHOD	0,00	10.000,00	5.000,00	50,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	10.000,00	5.000,00	50,00
					OB110-22-0010	OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE	3.599,00	0,00	10.000,00	-
					420401	Novogradnje	3.599,00	0,00	10.000,00	-
					OB110-23-0031	KOMUNALNO OPREMLJANJE DOLNJE BREZOVO-VOLAVCE	0,00	40.800,00	0,00	0,00
					420401	Novogradnje	0,00	40.800,00	0,00	0,00
					OB110-24-0023	KOMUNALNO OPREMLJANJE STANOVANJSKEGA OBM. KRMELJ	0,00	0,00	39.000,00	-
					420401	Novogradnje	0,00	0,00	39.000,00	-
					OB110-24-0024	OPPN ZA STADION SEVNICA S SPREMLJAJOČIMI OBJEKTI	0,00	0,00	15.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	15.000,00	-
					OB110-24-0028	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-OBMOČJE POD GRADOM	0,00	0,00	20.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	20.000,00	-
					OB110-24-0036	OPPN STANOVANJSKA SOSESKA BLANCA – VZHOD	0,00	0,00	15.000,00	-

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	15.000,00	-
	23					INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	277.671,49	510.749,00	2.790.000,00	546,26
		2302				Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	277.671,49	510.749,00	2.790.000,00	546,26
					23029001	Rezerva občine	277.671,49	169.625,01	250.000,00	147,38
			23401			Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče	277.671,49	169.625,01	250.000,00	147,38
							277.671,49	169.625,01	250.000,00	147,38
					409100	Proračunska rezerva	277.671,49	169.625,01	250.000,00	147,38
					23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	0,00	341.123,99	2.540.000,00	744,60
			23402			Rezerva posebni programi	0,00	341.123,99	2.540.000,00	744,60
				OB110-23-0019		ODPRAVA POSLEDIC PLAZOV-NARAVNE NESREČE 4.8.2023	0,00	161.399,00	0,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	161.399,00	0,00	0,00
				OB110-23-0020		ODP. POSL. ŠK. NA CEST.-NAR. NESREČE PRED 4.8.2023	0,00	179.724,99	0,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	179.724,99	0,00	0,00
				OB110-24-0013		PLAZ ZABUKOVJE - II. FAZA (PRI CERKVI V ZABUKOVJU)	0,00	0,00	565.000,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	565.000,00	-
				OB110-24-0014		SAN. PLAZU NA LC 372101 SP. VR.-LON. DOL (MAROF)	0,00	0,00	1.525.000,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	1.525.000,00	-
				OB110-24-0015		SANACIJA PLAZU CANKARJEVA ULICA 6 IN 7	0,00	0,00	225.000,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	225.000,00	-
				OB110-24-0016		SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPOD. VRANJE-LON. DOL	0,00	0,00	225.000,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	225.000,00	-
	4004					ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI	12.651.669,71	13.045.727,00	12.689.742,00	97,27
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	0,00	0,00	654.600,00	-
						Dejavnost občinske uprave	0,00	0,00	654.600,00	-
					06039001	Administracija občinske uprave	0,00	0,00	654.600,00	-
			06432			Transferi KŠTM za dejavnost uprave	0,00	0,00	139.600,00	-
				OB110-24-0012		INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE UPRAVE	0,00	0,00	139.600,00	-
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0,00	0,00	125.100,00	-
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	0,00	14.500,00	-
			06433			Stroški dela JZ KŠTM Sevnica	0,00	0,00	515.000,00	-

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							0,00	0,00	515.000,00	-
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	0,00	0,00	453.000,00	-
					413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	0,00	0,00	62.000,00	-
	10					TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	55.096,57	53.261,02	50.000,00	93,88
	1003					Aktivna politika zaposlovanja	55.096,57	53.261,02	50.000,00	93,88
	10039001					Povečanje zaposljivosti	55.096,57	53.261,02	50.000,00	93,88
			10403			Javna dela	55.096,57	53.261,02	50.000,00	93,88
							55.096,57	53.261,02	50.000,00	93,88
					411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	55.096,57	53.261,02	50.000,00	93,88
	17					ZDRAVSTVENO VARSTVO	19.308,81	1.705.636,52	1.886.803,00	110,62
	1702					Primarno zdravstvo	8.027,47	8.604,40	186.803,00	2.171,02
	17029001					Dejavnost zdravstvenih domov	8.027,47	8.604,40	186.803,00	2.171,02
			17401			Oprema za zdravstvene namene	6.413,41	3.904,40	3.000,00	76,84
							6.413,41	3.904,40	3.000,00	76,84
					402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	6.413,41	3.904,40	3.000,00	76,84
			17404			INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV	1.614,06	4.700,00	183.803,00	3.910,70
					OB110-19-0011	NAKUP DEFIBRILATORJEV	1.614,06	4.700,00	5.500,00	117,02
					420240	Nakup medicinske opreme in napeljav	1.614,06	4.700,00	5.500,00	117,02
					OB110-24-0020	NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA	0,00	0,00	178.303,00	-
					420104	Nakup reševalnih vozil	0,00	0,00	178.303,00	-
	1707					Drugi programi na področju zdravstva	11.281,34	1.697.032,12	1.700.000,00	100,17
	17079001					Nujno zdravstveno varstvo	11.281,34	1.697.032,12	1.700.000,00	100,17
			17411			NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO	11.281,34	1.697.032,12	1.700.000,00	100,17
					OB110-20-0012	INVESTICIJE V ZDRAVSTVO	5.683,54	0,00	0,00	-
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	5.683,54	0,00	0,00	-
					OB110-22-0024	NADSTREŠNICA PRI Z.D. SEVNICA	1.950,00	0,00	0,00	-
					420801	Investicijski nadzor	1.950,00	0,00	0,00	-
					OB110-22-0025	REKONSTRUKCIJA NMP -SATELITSKI URG. CENTER (SUC)	0,00	0,00	30.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	30.000,00	-
					OB110-22-0026	REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO)	3.647,80	1.697.032,12	1.640.000,00	96,64

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	3.668,00	10.000,00	272,63
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	1.668.364,12	1.600.000,00	95,90
					420801	Investicijski nadzor	0,00	20.000,00	25.000,00	125,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.647,80	5.000,00	5.000,00	100,00
				OB110-24-0021		PRISTAJALIŠČE ZA HELIKOPTERJE	0,00	0,00	30.000,00	-
					420401	Novogradnje	0,00	0,00	30.000,00	-
	18					KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.788.723,30	1.908.548,37	1.589.839,00	83,30
	1802					Ohranjanje kulturne dediščine	91.584,79	47.000,00	77.000,00	163,83
	18029001					Nepremična kulturna dediščina	82.384,79	35.000,00	65.000,00	185,71
			18481			SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE	82.384,79	35.000,00	65.000,00	185,71
							34.999,99	35.000,00	35.000,00	100,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	34.999,99	35.000,00	35.000,00	100,00
				OB110-21-0008		REKONSTRUKCIJA SLOMŠKOVEGA DOMA	47.384,80	0,00	0,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	47.384,80	0,00	0,00	-
				OB110-24-0022		GRAJSKI HLEVI V LOKI	0,00	0,00	30.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	30.000,00	-
	18029002					Premična kulturna dediščina	9.200,00	12.000,00	12.000,00	100,00
			18490			TRANSFERI ZA MUZEJSKE PROGRAME	9.200,00	12.000,00	12.000,00	100,00
							9.200,00	12.000,00	12.000,00	100,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	9.200,00	12.000,00	12.000,00	100,00
	1803					Programi v kulturi	820.715,59	919.198,05	820.018,00	89,21
	18039001					Knjižničarstvo in založništvo	441.789,82	477.664,00	515.178,00	107,85
			18401			Knjižnična dejavnost	413.538,86	449.773,00	485.277,00	107,89
							413.538,86	449.773,00	485.277,00	107,89
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	294.111,19	314.773,00	286.462,87	91,01
					413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	0,00	0,00	45.814,13	-
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	119.427,67	135.000,00	153.000,00	113,33
			18404			Posavska potujoča knjižnica	28.250,96	27.891,00	29.901,00	107,21
							28.250,96	27.891,00	29.901,00	107,21
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	13.787,00	13.734,00	14.639,00	106,59

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	14.463,96	14.157,00	15.262,00	107,81
		18039002				Umetniški programi	281.042,37	312.865,02	152.140,00	48,63
			18408			Transferi KŠTM za dejavnost kulture	281.042,37	312.865,02	152.140,00	48,63
							241.041,37	286.367,92	152.140,00	53,13
					411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	7.734,92	1.000,00	12,93
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	117.262,60	141.000,00	0,00	0,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	123.778,77	137.633,00	151.140,00	109,81
				OB110-16-0034		INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE KULTURE	40.001,00	26.497,10	0,00	0,00
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	40.001,00	26.497,10	0,00	0,00
		18039003				Ljubiteljska kultura	87.883,40	113.138,98	120.700,00	106,68
			18410			Ljubiteljska kultura - tekoči transferi	15.000,00	17.000,00	18.000,00	105,88
							15.000,00	17.000,00	18.000,00	105,88
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.000,00	17.000,00	18.000,00	105,88
			18411			Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture	72.883,40	96.138,98	102.700,00	106,82
							72.883,40	96.138,98	102.700,00	106,82
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	70.683,40	93.738,98	100.000,00	106,68
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.200,00	2.400,00	2.700,00	112,50
		18039005				Drugi programi v kulturi	10.000,00	15.530,05	32.000,00	206,05
			18403			Investicijsko vzdrževanje knjižnice	10.000,00	15.530,05	12.000,00	77,27
				OB110-07-0116		INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA	10.000,00	15.530,05	12.000,00	77,27
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	15.530,05	12.000,00	77,27
			18405			Gradnja kulturnih objektov	0,00	0,00	20.000,00	-
				OB110-07-0117		KULTURNA DVORANA V SEVNICI	0,00	0,00	20.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	20.000,00	-
		1804				Podpora posebnim skupinam	7.000,00	7.000,00	10.000,00	142,86
		18049001				Programi veteranskih organizacij	7.000,00	7.000,00	10.000,00	142,86
			18440			Transferi združenjem s področja družbenih dejavnosti	7.000,00	7.000,00	10.000,00	142,86
							7.000,00	7.000,00	10.000,00	142,86
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.000,00	7.000,00	10.000,00	142,86
		1805				Šport in pristočasne aktivnosti	869.422,92	935.350,32	682.821,00	73,00

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	18059001					Programi športa	702.628,19	754.181,29	600.010,00	79,56
			18420			Transferi za športne dejavnosti	490.679,57	491.784,78	317.310,00	64,52
							419.033,19	464.946,00	304.310,00	65,45
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	186.000,00	196.000,00	196.000,00	100,00
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	99.186,88	117.250,00	0,00	0,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	133.846,31	151.696,00	108.310,00	71,40
				OB110-16-0036		INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA	71.646,38	26.838,78	13.000,00	48,44
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	71.646,38	26.838,78	13.000,00	48,44
			18421			OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA	97.820,06	154.594,00	134.000,00	86,68
							268,88	3.300,00	2.000,00	60,61
					402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	268,88	3.300,00	2.000,00	60,61
				OB110-07-0104		IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA	2.730,36	15.860,00	0,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.730,36	15.860,00	0,00	0,00
				OB110-16-0037		INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	64.343,10	56.934,00	122.000,00	214,28
					402999	Drugi operativni odhodki	9.000,00	4.347,00	10.000,00	230,04
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.104,06	4.720,18	12.000,00	254,23
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	52.239,04	47.866,82	100.000,00	208,91
				OB110-22-0027		UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	30.477,72	78.500,00	0,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.477,72	78.500,00	0,00	0,00
				OB110-24-0030		ŠPORTNE POVRŠINE NA OREHOVEM	0,00	0,00	10.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	10.000,00	-
			18422			Upravljanje bazena v Sevnici	114.128,56	107.802,51	148.700,00	137,94
							114.128,56	89.802,51	98.700,00	109,91
					402001	Čistilni material in storitve	4.512,00	5.540,00	10.000,00	180,51
					402099	Drugi splošni material in storitve	668,26	395,00	1.500,00	379,75
					402200	Električna energija	10.414,92	1.366,00	2.000,00	146,41
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.455,05	2.000,00	2.000,00	100,00
					402203	Voda in komunalne storitve	32.801,09	18.327,74	20.000,00	109,12
					402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	38.973,11	34.600,00	32.000,00	92,49
					402504	Zavarovalne premije za objekte	1.891,89	2.467,12	2.200,00	89,17

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					402903	Stroški dela preko študentskega servisa	21.868,38	25.032,88	28.000,00	111,85
					402907	Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	1.543,86	73,77	1.000,00	1.355,56
				OB110-23-0032		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE BAZENA	0,00	18.000,00	50.000,00	277,78
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	18.000,00	50.000,00	277,78
	18059002					Programi za mladino	166.794,73	181.169,03	82.811,00	45,71
			18430			Transferi za mladinsko dejavnost	166.794,73	181.169,03	82.811,00	45,71
							162.949,13	179.447,03	72.961,00	40,66
					411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	7.340,00	0,00	0,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.247,73	18.000,00	18.000,00	100,00
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	100.065,40	97.585,03	0,00	0,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	49.636,00	56.522,00	54.961,00	97,24
				OB110-20-0023		INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ.	3.845,60	1.722,00	9.850,00	572,01
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	3.845,60	1.722,00	9.850,00	572,01
	19					IZOBRAŽEVANJE	9.713.229,90	8.033.755,60	7.057.000,00	87,84
	1902					Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	3.540.178,76	3.593.751,43	3.676.500,00	102,30
	19029001					Vrtci	3.540.178,76	3.593.751,43	3.676.500,00	102,30
			19405			Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje	58.109,41	86.100,00	100.000,00	116,14
				OB110-07-0124		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE	58.109,41	86.100,00	100.000,00	116,14
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	58.109,41	86.100,00	100.000,00	116,14
			19406			Vrtci v občini Sevnica	2.969.814,12	2.904.975,76	2.988.000,00	102,86
							2.969.814,12	2.904.975,76	2.988.000,00	102,86
					402600	Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	105.000,00	108.000,00	108.000,00	100,00
					411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	2.864.814,12	2.796.975,76	2.880.000,00	102,97
			19407			Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah	204.963,76	260.703,82	260.000,00	99,73
							204.963,76	260.703,82	260.000,00	99,73
					411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	204.963,76	260.703,82	260.000,00	99,73
			19408			Ugodnosti in popusti- vrtci v občini Sevnica	42.796,30	93.471,85	70.000,00	74,89
							42.796,30	93.471,85	70.000,00	74,89
					411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	42.796,30	93.471,85	70.000,00	74,89
			19409			Ugodnosti in popusti-vrtci v drugih občinah	2.975,24	5.000,00	5.000,00	100,00

Prih/O dh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							2.975,24	5.000,00	5.000,00	100,00
					411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	2.975,24	5.000,00	5.000,00	100,00
			19415			Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami	214.593,06	160.000,00	180.000,00	112,50
							214.593,06	160.000,00	180.000,00	112,50
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	214.593,06	160.000,00	180.000,00	112,50
			19416			Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka	4.528,31	4.500,00	4.500,00	100,00
							4.528,31	4.500,00	4.500,00	100,00
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	4.528,31	4.500,00	4.500,00	100,00
			19425			Vrtci - stroški ki niso v ceni	42.398,56	79.000,00	69.000,00	87,34
							42.398,56	79.000,00	69.000,00	87,34
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	42.398,56	79.000,00	69.000,00	87,34
	1903					Primarno in sekundarno izobraževanje	5.093.866,12	3.195.104,17	2.163.500,00	67,71
	19039001					Osnovno šolstvo	5.031.767,44	3.121.319,04	2.088.500,00	66,91
			19410			Tekoči transferi združenjem na področju otroške problematike	0,00	16.870,00	18.000,00	106,70
							0,00	16.870,00	18.000,00	106,70
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	16.870,00	18.000,00	106,70
			19411			Transferi v osnovne šole	536.828,10	600.613,87	620.000,00	103,23
							536.828,10	600.613,87	620.000,00	103,23
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	536.828,10	600.613,87	620.000,00	103,23
			19413			Investicijski transferi šolam	175.366,59	310.855,31	300.000,00	96,51
				OB110-10-0023		TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	175.366,59	310.855,31	300.000,00	96,51
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	175.366,59	310.855,31	300.000,00	96,51
			19414			Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol	4.138.639,83	1.986.866,13	946.000,00	47,61
				OB110-19-0039		NOVA ŠOLA ANA GALE	2.377.090,43	1.616.001,13	0,00	0,00
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	2.000,00	0,00	0,00
					420244	Nakup opreme za učilnice	0,00	227.476,76	0,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	2.338.919,91	1.368.921,69	0,00	0,00
					420801	Investicijski nadzor	23.335,32	17.602,68	0,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	14.835,20	0,00	0,00	-
				OB110-19-0040		GRADNJA OŠ KRMELJ	32.022,56	0,00	5.000,00	-

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	32.022,56	0,00	5.000,00	-
				OB110-20-0010		DOGRADITEV OŠ BLANCA	1.027.261,94	0,00	0,00	-
					402999	Drugi operativni odhodki	467,40	0,00	0,00	-
					420244	Nakup opreme za učilnice	109.577,96	0,00	0,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	868.237,30	0,00	0,00	-
					420801	Investicijski nadzor	27.979,42	0,00	0,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.999,86	0,00	0,00	-
				OB110-21-0046		IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ	4.819,00	369.865,00	321.000,00	86,79
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	5.000,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	340.530,00	300.000,00	88,10
					420801	Investicijski nadzor	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.819,00	14.335,00	1.000,00	6,98
				OB110-22-0003		IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	697.445,90	0,00	0,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	679.760,80	0,00	0,00	-
					420801	Investicijski nadzor	9.957,13	0,00	0,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.727,97	0,00	0,00	-
				OB110-23-0039		IGRIŠČE PRI OŠ BLANCA	0,00	1.000,00	570.000,00	57.000,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	550.000,00	-
					420801	Investicijski nadzor	0,00	0,00	15.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	1.000,00	5.000,00	500,00
				OB110-24-0003		IGRIŠČE PRI OŠ BOŠTANJ	0,00	0,00	30.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	30.000,00	-
				OB110-24-0027		DOGRADITEV OŠ SAVA KLADNIKA	0,00	0,00	20.000,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	20.000,00	-
			19417			Varstvo vozačev	21.494,74	29.113,73	32.000,00	109,91
							21.494,74	29.113,73	32.000,00	109,91
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	21.494,74	29.113,73	32.000,00	109,91
			19418			Šolska tekmovanja	25.014,00	25.000,00	20.000,00	80,00
							25.014,00	25.000,00	20.000,00	80,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	25.014,00	25.000,00	20.000,00	80,00

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			19419			Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-očinski del	122.582,50	140.000,00	140.000,00	100,00
							122.582,50	140.000,00	140.000,00	100,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	122.582,50	140.000,00	140.000,00	100,00
			19423			KŠTM- Dvorana pri OŠ	7.346,17	7.000,00	7.500,00	107,14
							7.346,17	7.000,00	7.500,00	107,14
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	7.346,17	7.000,00	7.500,00	107,14
			19424			Materialni stroški OŠ s posebnimi potrebami v drugih občinah	4.495,51	5.000,00	5.000,00	100,00
							4.495,51	5.000,00	5.000,00	100,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	4.495,51	5.000,00	5.000,00	100,00
		19039002				Glasbeno šolstvo	62.098,68	73.785,13	75.000,00	101,65
			19420			Osnovno glasbeno šolstvo - tekoči transferi	57.098,68	65.709,13	65.000,00	98,92
							57.098,68	65.709,13	65.000,00	98,92
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	57.098,68	65.709,13	65.000,00	98,92
			19421			Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja	5.000,00	8.076,00	10.000,00	123,82
				OB110-07-0135		INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA	5.000,00	8.076,00	10.000,00	123,82
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	5.000,00	8.076,00	10.000,00	123,82
		1906				Pomoči šolajočim	1.079.185,02	1.244.900,00	1.217.000,00	97,76
		19069001				Pomoči v osnovnem šolstvu	1.079.185,02	1.244.900,00	1.217.000,00	97,76
			19430			Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja	1.079.185,02	1.244.900,00	1.217.000,00	97,76
							1.079.185,02	1.244.900,00	1.217.000,00	97,76
					411900	Regresiranje prevozov v šolo	1.028.234,98	1.178.900,00	1.150.000,00	97,55
					411902	Doplačila za šolo v naravi	13.320,00	25.000,00	25.000,00	100,00
					411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.573,22	5.179,28	6.000,00	115,85
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	33.056,82	35.820,72	36.000,00	100,50
		20				SOCIALNO VARSTVO	1.075.311,13	1.344.525,49	1.451.500,00	107,96
		2002				Varstvo otrok in družine	54.800,00	40.000,00	45.000,00	112,50
		20029001				Drugi programi v pomoč družini	54.800,00	40.000,00	45.000,00	112,50
			20400			Pomoč staršem ob rojstvu otrok	54.800,00	40.000,00	45.000,00	112,50
							54.800,00	40.000,00	45.000,00	112,50
					411103	Darilo ob rojstvu otroka	54.800,00	40.000,00	45.000,00	112,50

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	2004					Izvajanje programov socialnega varstva	1.020.511,13	1.304.525,49	1.406.500,00	107,82
	20049003					Socialno varstvo starih	874.674,04	1.138.745,49	1.243.500,00	109,20
			20410			Center za socialno delo Sevnica	87.092,28	98.000,00	104.500,00	106,63
							87.092,28	98.000,00	104.500,00	106,63
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	16.655,44	17.500,00	18.500,00	105,71
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	70.436,84	80.500,00	86.000,00	106,83
			20430			Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših	766.335,69	1.006.063,49	1.080.000,00	107,35
							766.335,69	1.006.063,49	1.080.000,00	107,35
					411909	Regresiranje oskrbe v domovih	472.284,22	618.063,49	600.000,00	97,08
					411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	294.051,47	388.000,00	480.000,00	123,71
			20432			Dolgotrajna oskrba	21.246,07	34.682,00	29.000,00	83,62
				OB110-22-0028		DOLGOTRAJNA OSKRBA	21.246,07	34.682,00	29.000,00	83,62
					402999	Drugi operativni odhodki	649,00	3.220,00	4.000,00	124,22
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	597,07	31.462,00	25.000,00	79,46
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	20.000,00	0,00	0,00	-
			20433			Izvajanje dolgotrajne oskrbe na domu	0,00	0,00	30.000,00	-
							0,00	0,00	30.000,00	-
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0,00	0,00	30.000,00	-
	20049004					Socialno varstvo materialno ogroženih	83.837,10	102.780,00	98.000,00	95,35
			20411			Socialni transferi	83.837,10	102.780,00	98.000,00	95,35
							83.837,10	102.780,00	98.000,00	95,35
					402999	Drugi operativni odhodki	1.253,29	3.000,00	3.000,00	100,00
					411299	Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	31.290,97	35.000,00	35.000,00	100,00
					411920	Subvencioniranje stanarin	51.292,84	64.780,00	60.000,00	92,62
	20049006					Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	61.999,99	63.000,00	65.000,00	103,17
			20403			Sofinanciranje programov društev	24.999,99	25.000,00	25.000,00	100,00
							24.999,99	25.000,00	25.000,00	100,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	24.999,99	25.000,00	25.000,00	100,00
			20404			Dejavnost Rdečega križa	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
							35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
			20405			Program zavetišče za ženske in otroke žrtve nasilja	2.000,00	3.000,00	5.000,00	166,67
							2.000,00	3.000,00	5.000,00	166,67
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.000,00	3.000,00	5.000,00	166,67
	4005					ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	1.240.125,74	1.061.823,63	1.103.254,32	103,90
	11					KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	190.405,89	168.821,38	380.721,00	225,52
	1102					Program reforme kmetijstva in živilstva	156.116,32	142.908,58	355.721,00	248,92
	11029001					Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	49.320,43	76.117,65	71.000,00	93,28
			11401			Naložbe v kmetijska gospodarstva	36.320,43	63.117,65	58.000,00	91,89
				OB110-11-0025		NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO	36.320,43	56.754,24	50.000,00	88,10
					410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	36.320,43	56.754,24	50.000,00	88,10
					OB110-24-0007	PODPORA ZA TEKOČE POSL. V PRIMARNI KMET. PROIZV.	0,00	6.363,41	8.000,00	125,72
					410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	0,00	6.363,41	8.000,00	125,72
			11403			Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00
				OB110-07-0304		POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00
					410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00
	11029002					Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	106.795,89	66.525,38	282.721,00	424,98
			11405			Odškodnine v kmetijstvu	5.180,08	5.563,41	6.500,00	116,83
							5.180,08	5.563,41	6.500,00	116,83
					402799	Druge odškodnine in kazni	5.180,08	5.563,41	6.500,00	116,83
			11407			Delovanje društev s področja kmetijstva	5.999,96	5.999,92	6.000,00	100,00
							5.999,96	5.999,92	6.000,00	100,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.999,96	5.999,92	6.000,00	100,00
			11408			Razvoj podeželja	71.936,81	38.390,41	247.221,00	643,97
							4.652,90	31.358,44	9.200,00	29,34
					402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	26.240,25	4.000,00	15,24
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	4.652,90	5.118,19	5.200,00	101,60
					OB110-14-0023	TRŽNICA SEVNICA	6.232,66	7.031,87	7.000,00	99,55
					402999	Drugi operativni odhodki	6.232,66	7.031,87	7.000,00	99,55
					OB110-19-0024	POSAVSKA RIBA IN MI	0,00	0,00	10.000,00	-

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	5.000,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	5.000,00	-
				OB110-19-0025		VODA JE VIR ŽIVLJENJA	0,00	0,00	5.000,00	-
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	5.000,00	-
				OB110-19-0043		NADZOR ZA PROJEKTE LAS	1.680,00	0,00	5.000,00	-
					420801	Investicijski nadzor	1.680,00	0,00	5.000,00	-
				OB110-21-0026		LOKALNO JE POVEZOVALNO	59.371,25	0,00	0,00	-
					402999	Drugi operativni odhodki	38.421,75	0,00	0,00	-
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20.949,50	0,00	0,00	-
				OB110-23-0033		JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO	0,00	0,10	211.021,00	211.021.000,00
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	0,10	52.280,00	52.280.000,00
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	0,00	158.741,00	-
			11409			Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju	7.605,48	7.956,21	8.000,00	100,55
				OB110-07-0306		ZAGOT.TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU	2.000,00	1.956,21	2.000,00	102,24
					402900	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	2.000,00	1.956,21	2.000,00	102,24
				OB110-07-0394		ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-DRUŠTVA	5.605,48	6.000,00	6.000,00	100,00
					410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	5.605,48	6.000,00	6.000,00	100,00
				11411		Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji	16.073,56	8.615,43	15.000,00	174,11
				OB110-07-0307		NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ.	16.073,56	8.615,43	15.000,00	174,11
					410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	16.073,56	8.615,43	15.000,00	174,11
		11029003				Zemljiške operacije	0,00	265,55	2.000,00	753,15
			11413			Pomoč za zaokrožitev zemljišč	0,00	265,55	2.000,00	753,15
				OB110-16-0015		KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ	0,00	265,55	2.000,00	753,15
					410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	0,00	265,55	2.000,00	753,15
		1103				Splošne storitve v kmetijstvu	34.289,57	25.912,80	25.000,00	96,48
		11039002				Zdravstveno varstvo rastlin in živali	34.289,57	25.912,80	25.000,00	96,48
			11406			Zapuščene živali	34.289,57	25.912,80	25.000,00	96,48
							34.289,57	25.912,80	25.000,00	96,48
					402999	Drugi operativni odhodki	34.289,57	25.912,80	25.000,00	96,48
		12				PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	45.996,56	5.917,00	2.000,00	33,80

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1206				Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	45.996,56	5.917,00	2.000,00	33,80
		12069001				Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	45.996,56	5.917,00	2.000,00	33,80
			12404			Sončne elektrarne	45.996,56	5.917,00	2.000,00	33,80
				OB110-21-0030		POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN	45.996,56	5.917,00	2.000,00	33,80
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	45.996,56	5.917,00	2.000,00	33,80
	13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	105.112,24	195.141,68	168.000,00	86,09
	1302					Cestni promet in infrastruktura	105.112,24	195.141,68	168.000,00	86,09
	13029002					Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	73.376,20	157.634,15	130.000,00	82,47
			13418			Gradnja cest za poslovne cone	73.376,20	157.634,15	130.000,00	82,47
				OB110-16-0045		RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	73.376,20	157.634,15	130.000,00	82,47
					402799	Druge odškodnine in kazni	1.018,00	0,00	0,00	-
					420401	Novogradnje	0,00	148.179,15	120.000,00	80,98
					420801	Investicijski nadzor	671,00	6.039,00	10.000,00	165,59
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	71.687,20	3.416,00	0,00	0,00
	13029003					Urejanje cestnega prometa	31.736,04	37.507,53	38.000,00	101,31
			13450			JAVNI POTNIŠKI PROMET	28.048,44	30.919,53	33.000,00	106,73
							28.048,44	30.919,53	33.000,00	106,73
					402399	Drugi prevozni in transportni stroški	28.048,44	30.919,53	33.000,00	106,73
			13451			Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin	3.687,60	6.588,00	5.000,00	75,90
				OB110-15-0027		PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE	3.687,60	6.588,00	5.000,00	75,90
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.687,60	6.588,00	5.000,00	75,90
	14					GOSPODARSTVO	853.600,13	646.915,50	474.533,32	73,35
	1402					Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	142.631,15	156.910,58	180.706,32	115,17
	14029001					Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	142.631,15	156.910,58	180.706,32	115,17
			14404			Spodbude podjetniškemu razvoju	88.758,12	105.284,88	115.000,00	109,23
							6.758,12	8.284,88	11.000,00	132,77
					402011	Storitve informacijske podpore uporabnikom	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
					402399	Drugi prevozni in transportni stroški	2.758,12	4.284,88	5.000,00	116,69
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	2.000,00	-
				OB110-06-0007		POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ	15.000,00	15.000,00	25.000,00	166,67

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	15.000,00	15.000,00	25.000,00	166,67
				OB110-09-0020		NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST.	67.000,00	82.000,00	67.000,00	81,71
					410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	67.000,00	82.000,00	67.000,00	81,71
				OB110-17-0031		FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE	0,00	0,00	7.000,00	-
					410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0,00	0,00	7.000,00	-
				OB110-24-0033		SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU	0,00	0,00	5.000,00	-
					410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0,00	0,00	5.000,00	-
			14406			Delovanje RRA	53.873,03	51.625,70	65.706,32	127,27
							34.384,03	37.086,17	44.920,48	121,12
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	5.000,00	-
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	16.720,56	20.086,17	19.711,68	98,14
					413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	0,00	0,00	3.208,80	-
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	17.663,47	17.000,00	17.000,00	100,00
				OB110-18-0025		RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	7.819,24	12.753,28	14.000,00	109,78
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	5.164,82	5.174,48	6.000,00	115,95
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.654,42	7.578,80	8.000,00	105,56
				OB110-19-0005		VAROVANJE OKOLJE JE NALOŽBA	0,00	0,00	5.000,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	5.000,00	-
				OB110-19-0018		INVESTICIJSKI TRANSFERI RRA	463,00	464,60	463,84	99,84
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	463,00	464,60	463,84	99,84
				OB110-21-0027		KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV-RRA POSAVJE	11.206,76	1.321,65	1.322,00	100,03
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	11.206,76	1.321,65	1.322,00	100,03
		1403				Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	710.968,98	490.004,92	293.827,00	59,96
		14039002				Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	710.968,98	490.004,92	293.827,00	59,96
			14420			Turizem	710.968,98	490.004,92	293.827,00	59,96
							265.632,81	327.212,25	204.827,00	62,60
					402009	Reprezentanca	0,00	4.442,47	5.000,00	112,55
					402999	Drugi operativni odhodki	75.707,72	69.859,66	56.500,00	80,88
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.742,60	11.508,12	13.027,00	113,20
					413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	121.742,53	119.850,00	0,00	0,00

Prih/O dh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	56.439,96	121.552,00	130.300,00	107,20
				OB110-14-0044		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	10.972,20	11.834,00	2.000,00	16,90
					402999	Drugi operativni odhodki	4.160,20	5.856,00	1.000,00	17,08
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	6.812,00	5.978,00	1.000,00	16,73
				OB110-16-0047		INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	44.099,24	5.000,00	5.000,00	100,00
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	44.099,24	5.000,00	5.000,00	100,00
				OB110-16-0048		POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	5.704,80	3.110,68	20.000,00	642,95
					402799	Druge odškodnine in kazni	0,00	631,00	0,00	0,00
					402999	Drugi operativni odhodki	3.704,80	2.479,68	20.000,00	806,56
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.000,00	0,00	0,00	-
				OB110-18-0026		KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA TURISTIČNIH PONUDNIKOV	0,00	0,00	2.000,00	-
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	2.000,00	-
				OB110-21-0029		VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	86.109,91	46.579,44	40.000,00	85,87
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	1.116,40	0,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	86.109,91	45.463,04	40.000,00	87,98
				OB110-22-0012		PO JURKOVIH POTEH	298.450,02	96.268,55	0,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	292.900,02	96.268,55	0,00	0,00
					420801	Investicijski nadzor	5.550,00	0,00	0,00	-
				OB110-23-0034		POLNILNICE ZA ELEKTRIČNA VOZILA	0,00	0,00	20.000,00	-
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	20.000,00	-
	15					VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	0,00	6.228,07	0,00	0,00
	1505					Pomoč in podpora ohranjanju narave	0,00	6.228,07	0,00	0,00
	15059001					Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	0,00	6.228,07	0,00	0,00
			15430			UKREPI ZA PREPREČITEV ŠKODE PO DIVJADI	0,00	6.228,07	0,00	0,00
							0,00	6.228,07	0,00	0,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	6.228,07	0,00	0,00
	19					IZOBRAŽEVANJE	45.010,92	38.800,00	54.000,00	139,18
	1906					Pomoči šolajočim	45.010,92	38.800,00	54.000,00	139,18
	19069003					Štipendije	45.010,92	38.800,00	54.000,00	139,18
			19440			ŠTIPENDIJSKA POLITIKA	45.010,92	38.800,00	54.000,00	139,18

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					411799	Druge štipendije	45.010,92	38.800,00	54.000,00	139,18
						SOCIALNO VARSTVO	45.010,92	38.800,00	54.000,00	139,18
	20						0,00	0,00	24.000,00	-
	2004					Izvajanje programov socialnega varstva	0,00	0,00	24.000,00	-
	20049003					Socialno varstvo starih	0,00	0,00	24.000,00	-
			20434			Ranljive skupine	0,00	0,00	24.000,00	-
				OB110-24-0034		ELEVATE	0,00	0,00	24.000,00	-
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	19.000,00	-
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	5.000,00	-
	5000					KS BLANCA	59.491,05	72.507,59	69.109,35	95,31
	06					LOKALNA SAMOUPRAVA	12.205,78	15.985,87	16.451,51	102,91
	0603					Dejavnost občinske uprave	12.205,78	15.985,87	16.451,51	102,91
	06039001					Administracija občinske uprave	12.119,78	14.206,17	14.418,51	101,49
			60001			Administracija - KS Blanca	5.013,93	4.300,00	4.300,00	100,00
							5.013,93	4.300,00	4.300,00	100,00
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	5.013,93	4.300,00	4.300,00	100,00
			60002			Pisarniški material - KS Blanca	46,52	326,19	326,19	100,00
							46,52	326,19	326,19	100,00
					402000	Pisarniški material in storitve	46,52	326,19	326,19	100,00
			60003			Stroški prevozov-KS Blanca	2.166,04	2.500,00	2.500,00	100,00
							2.166,04	2.500,00	2.500,00	100,00
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.166,04	2.500,00	2.500,00	100,00
			60005			Energija in komunalne storitve-KS Blanca	3.256,56	4.118,64	3.837,32	93,17
							3.256,56	4.118,64	3.837,32	93,17
					402200	Električna energija	2.220,83	3.051,35	2.700,00	88,49
					402203	Voda in komunalne storitve	231,85	193,89	246,00	126,88
					402204	Odvoz smeti	170,08	210,32	210,32	100,00
					402205	Telefon, elektronska pošta	633,80	663,08	681,00	102,70
			60006			Drugi operativni odhodki za delo-KS Blanca	1.636,73	2.961,34	3.455,00	116,67
							1.636,73	2.961,34	3.455,00	116,67

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					402009	Reprezentanca	80,00	990,00	990,00	100,00
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	7,20	12,00	15,00	125,00
					402999	Drugi operativni odhodki	1.549,53	1.959,34	2.450,00	125,04
		06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	86,00	1.779,70	2.033,00	114,23
			60007			Upravljanje z premoženjem	86,00	1.779,70	2.033,00	114,23
							86,00	1.779,70	2.033,00	114,23
					402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	86,00	1.779,70	2.033,00	114,23
	07					OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	0,00	0,00	2.000,00	-
	0703					Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	0,00	0,00	2.000,00	-
	07039002					Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	0,00	0,00	2.000,00	-
			70020			Investicijski transferi za požarno varnost - KS Blanca	0,00	0,00	2.000,00	-
				OB110-24-0010		TRANSER ZA NAKUP GASILSKE OPREME	0,00	0,00	2.000,00	-
					431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00	0,00	2.000,00	-
	13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	44.265,66	52.777,72	46.757,84	88,59
	1302					Cestni promet in infrastruktura	44.265,66	52.777,72	46.757,84	88,59
	13029001					Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	8.511,42	52.777,72	25.757,84	48,80
			13001			Tekoče vzdrževanje cest-KS Blanca	8.511,42	52.777,72	25.757,84	48,80
							8.511,42	52.777,72	25.757,84	48,80
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	8.511,42	52.777,72	25.757,84	48,80
	13029002					Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	35.754,24	0,00	21.000,00	-
			13002			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Blanca	35.754,24	0,00	21.000,00	-
				OB110-21-0016		JP 872903 SELCE - KRAJNA BRDA	35.754,24	0,00	0,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	35.754,24	0,00	0,00	-
				OB110-24-0009		JP 872961 BLANCA 113	0,00	0,00	21.000,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	21.000,00	-
	18					KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.019,61	3.744,00	3.900,00	104,17
	1803					Programi v kulturi	2.800,01	3.000,00	3.000,00	100,00
	18039003					Ljubiteljska kultura	2.800,01	3.000,00	3.000,00	100,00
			18001			Ljubiteljska kultura-KS Blanca	2.800,01	3.000,00	3.000,00	100,00

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.800,01	3.000,00	3.000,00	100,00
		1805				Šport in prostočasne aktivnosti	2.800,01	3.000,00	3.000,00	100,00
		18059001				Programi športa	219,60	744,00	900,00	120,97
			18003			Investicijska vlaganja v rekreacijske površine - KS Blanca	219,60	744,00	900,00	120,97
				OB110-21-0013		INVESTICIJSKA VLAGANJA V REK. POVR. - KS BLANCA	219,60	744,00	900,00	120,97
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	219,60	744,00	900,00	120,97
	5001					KS BOŠTANJ	208.930,70	256.954,92	289.293,15	112,59
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	17.300,70	17.291,66	18.610,00	107,62
		0603				Dejavnost občinske uprave	17.300,70	17.291,66	18.610,00	107,62
		06039001				Administracija občinske uprave	17.300,70	17.291,66	18.610,00	107,62
			60011			Pisarniški material-KS Boštanj	54,81	225,00	200,00	88,89
							54,81	225,00	200,00	88,89
					402000	Pisarniški material in storitve	49,66	145,00	200,00	137,93
					402099	Drugi splošni material in storitve	5,15	80,00	0,00	0,00
			60014			Energija in komunalne storitve za delovanje-KS Boštanj	2.229,25	1.878,90	3.060,00	162,86
							2.229,25	1.878,90	3.060,00	162,86
					402200	Električna energija	493,18	728,90	730,00	100,15
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	682,21	0,00	1.100,00	-
					402205	Telefon, elektronska pošta	730,80	800,00	850,00	106,25
					402206	Poštnina in kurirske storitve	323,06	350,00	380,00	108,57
			60015			Drugi operativni odhodki - KS Boštanj	15.016,64	15.187,76	15.350,00	101,07
							15.016,64	15.187,76	15.350,00	101,07
					402902	Stroški po podjemnih pogodbah	7.575,34	7.000,00	7.400,00	105,71
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.675,12	3.700,00	3.700,00	100,00
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	78,30	100,00	100,00	100,00
					402999	Drugi operativni odhodki	3.687,88	4.387,76	4.150,00	94,58
		07				OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	11.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		0703				Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	11.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		07039002				Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	11.000,00	10.000,00	0,00	0,00

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				70001		Investicijski transferi za požarno varnost - KS Boštanj	11.000,00	10.000,00	0,00	0,00
					OB110-23-0017	TRANSFER ZA UREDITEV PROSTOROV GD BOŠTANJ	11.000,00	10.000,00	0,00	0,00
					431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	11.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	78.175,56	90.902,28	134.774,31	148,26
	1302					Cestni promet in infrastruktura	78.175,56	90.902,28	134.774,31	148,26
	13029001					Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	26.337,06	19.595,70	51.924,31	264,98
			13011			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Boštanj	26.337,06	19.595,70	51.924,31	264,98
							26.337,06	19.595,70	51.924,31	264,98
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	26.337,06	19.595,70	51.924,31	264,98
	13029002					Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	51.838,50	71.306,58	82.850,00	116,19
			13012			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Boštanj	51.838,50	71.306,58	82.850,00	116,19
					OB110-12-0041	JP V KS BOŠTANJ	0,00	67.650,00	82.850,00	122,47
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	67.650,00	82.850,00	122,47
					OB110-23-0011	UREDITEV JP 872521 LIPOVEC	15.995,24	3.656,58	0,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	15.995,24	3.656,58	0,00	0,00
					OB110-23-0016	PRIPRAVA JP 872271 (RADENŠEK) ZA ASFALTACIJO	35.843,26	0,00	0,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	35.843,26	0,00	0,00	-
	16					PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	93.895,44	116.010,98	123.908,84	106,81
	1603					Komunalna dejavnost	71.639,28	85.737,35	118.270,00	137,94
	16039001					Oskrba z vodo	71.639,28	85.737,35	118.270,00	137,94
			16055			Oskrba z vodo - KS Boštanj	71.639,28	85.737,35	118.270,00	137,94
							71.639,28	85.737,35	102.270,00	119,28
					402200	Električna energija	14.333,74	17.178,19	22.000,00	128,07
					402205	Telefon, elektronska pošta	416,09	371,97	670,00	180,12
					402206	Poštnina in kurirske storitve	4.349,91	5.375,97	6.000,00	111,61
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	37.264,69	49.896,22	60.000,00	120,25
					402510	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	1.102,56	1.235,00	1.100,00	89,07
					402999	Drugi operativni odhodki	11.919,06	9.140,00	10.000,00	109,41

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					413500	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.253,23	2.540,00	2.500,00	98,43
				OB110-23-0018		GRADNJA VOD. VITOVEC-STARO DOBJE-SON.-JABLANICA	0,00	0,00	16.000,00	-
					420401	Novogradnje	0,00	0,00	16.000,00	-
		1606				Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	22.256,16	30.273,63	5.638,84	18,63
		16069001				Urejanje občinskih zemljišč	22.256,16	30.273,63	5.638,84	18,63
			16065			Gospodarjenje z javnim dobrim v KS Boštanj	22.256,16	30.273,63	5.638,84	18,63
							0,00	11.728,84	5.638,84	48,08
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	11.728,84	5.638,84	48,08
				OB110-23-0010		UREDITEV VAŠKEGA JEDRA BOŠTANJ S PARKIRIŠČEM	22.256,16	18.544,79	0,00	0,00
					420400	Priprava zemljišča	22.256,16	15.827,18	0,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	2.717,61	0,00	0,00
		18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	8.559,00	22.750,00	12.000,00	52,75
		1803				Programi v kulturi	8.559,00	22.750,00	12.000,00	52,75
		18039003				Ljubiteljska kultura	8.559,00	22.750,00	12.000,00	52,75
			18011			Ljubiteljska kultura-KS Boštanj	8.559,00	22.750,00	12.000,00	52,75
							8.559,00	22.750,00	12.000,00	52,75
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.559,00	22.750,00	12.000,00	52,75
	5002					KS KRME LJ	32.828,12	40.471,75	37.699,08	93,15
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	14.680,99	14.867,23	13.920,00	93,63
		0603				Dejavnost občinske uprave	14.680,99	14.867,23	13.920,00	93,63
		06039001				Administracija občinske uprave	14.680,99	14.867,23	13.920,00	93,63
			60020			Administracija -KS Krmelj	164,25	1.053,12	1.200,00	113,95
							164,25	1.053,12	1.200,00	113,95
					402009	Reprezentanca	164,25	1.053,12	1.200,00	113,95
			60023			Energija in komunalne storitve-KS Krmelj	5.146,69	5.931,48	6.000,00	101,16
							5.146,69	5.931,48	6.000,00	101,16
					402200	Električna energija	2.394,02	2.957,37	2.900,00	98,06
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.241,86	2.529,00	2.600,00	102,81
					402203	Voda in komunalne storitve	510,81	445,11	500,00	112,33

Prih/O dh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		60024				Drugi operativni odhodki-KS Krmelj	9.370,05	7.882,63	6.720,00	85,25
					402599	Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	9.370,05	7.882,63	6.720,00	85,25
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	599,28	1.127,00	500,00	44,37
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	4.768,72	4.165,00	4.000,00	96,04
					402999	Drugi operativni odhodki	5,95	20,00	20,00	100,00
	13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	3.996,10	2.570,63	2.200,00	85,58
	1302					Cestni promet in infrastruktura	15.490,89	18.493,08	20.479,08	110,74
	13029001					Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	15.490,89	15.495,54	10.479,08	67,63
			13021			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Krmelj	15.490,89	15.495,54	10.479,08	67,63
							15.490,89	15.495,54	10.479,08	67,63
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	15.490,89	15.495,54	10.479,08	67,63
	13029002					Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	0,00	2.997,54	10.000,00	333,61
			13022			Novogradnje cest-KS KS Krmelj	0,00	2.997,54	10.000,00	333,61
				OB110-23-0001		INVESTICIJSKO VZDR. IN GRADNJA CEST-KS KRMELJ	0,00	2.997,54	10.000,00	333,61
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	2.997,54	10.000,00	333,61
	18					KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	2.656,24	7.111,44	3.300,00	46,40
	1803					Programi v kulturi	2.656,24	7.111,44	3.300,00	46,40
	18039003					Ljubiteljska kultura	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,00
			18020			Ljubiteljska kultura-KS Krmelj	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,00
							2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,00
	18039005					Drugi programi v kulturi	356,24	4.811,44	1.000,00	20,78
			18021			Ohranjanje nepremične kulturne dediščine - KS Krmelj	356,24	4.811,44	1.000,00	20,78
							356,24	4.811,44	1.000,00	20,78
					402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	356,24	4.811,44	1.000,00	20,78
	5003					KS LOKA	80.911,16	77.800,66	75.823,90	97,46
	06					LOKALNA SAMOUPRAVA	19.024,13	21.553,39	24.073,00	111,69
	0603					Dejavnost občinske uprave	19.024,13	21.553,39	24.073,00	111,69
	06039001					Administracija občinske uprave	18.971,85	19.795,71	18.873,00	95,34

Prih/O dh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				60030		Pisarniški material-KS Loka	3.753,12	3.369,49	2.870,00	85,18
							3.753,12	3.369,49	2.870,00	85,18
					402000	Pisarniški material in storitve	381,00	393,89	270,00	68,55
					402009	Reprezentanca	1.449,01	1.320,00	1.400,00	106,06
					402099	Drugi splošni material in storitve	1.923,11	1.655,60	1.200,00	72,48
				60031		Energija in komunalne storitve - KS Loka	7.538,81	9.142,01	8.990,00	98,34
							7.538,81	9.142,01	8.990,00	98,34
					402200	Električna energija	4.146,40	5.283,50	5.000,00	94,63
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.572,29	2.260,26	2.400,00	106,18
					402204	Odvoz smeti	47,88	20,94	50,00	238,78
					402205	Telefon, elektronska pošta	771,54	787,00	740,00	94,03
					402299	Druge storitve komunikacij in komunale	1.000,70	790,31	800,00	101,23
				60032		Drugi operativni odhodki-KS Loka	7.679,92	7.284,21	7.013,00	96,28
							7.679,92	7.284,21	7.013,00	96,28
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.604,82	4.271,21	4.000,00	93,65
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	7,85	13,00	13,00	100,00
					402999	Drugi operativni odhodki	3.067,25	3.000,00	3.000,00	100,00
				06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	52,28	1.757,68	5.200,00	295,84
				60033		Upravljanje z premoženjem - KS Loka	52,28	1.757,68	5.200,00	295,84
							52,28	0,00	4.000,00	-
					402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	52,28	0,00	4.000,00	-
				OB110-20-0011		NAKUP OPREME KS LOKA	0,00	1.757,68	1.200,00	68,27
					420223	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	0,00	0,00	1.200,00	-
					420239	Nakup avdiovizualne opreme	0,00	1.757,68	0,00	0,00
	07					OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	4.500,00	0,00	0,00	-
	0703					Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	4.500,00	0,00	0,00	-
	07039002					Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	4.500,00	0,00	0,00	-
				70030		Investicijski transferi za požarno varnost - KS Loka	4.500,00	0,00	0,00	-
				OB110-21-0019		TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS LOKA	4.500,00	0,00	0,00	-

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	4.500,00	0,00	0,00	-
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	45.884,52	44.772,95	40.350,90	90,12
		1302				Cestni promet in infrastruktura	45.884,52	44.772,95	40.350,90	90,12
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	45.884,52	44.772,95	40.350,90	90,12
			13032			Tekoče vzdrževanje cest v KS Loka	45.884,52	44.772,95	40.350,90	90,12
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	45.884,52	44.772,95	40.350,90	90,12
		16				PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	5.763,61	8.473,36	7.700,00	90,87
		1603				Komunalna dejavnost	5.763,61	8.473,36	7.700,00	90,87
		16039001				Oskrba z vodo	5.763,61	8.473,36	7.700,00	90,87
			16030			Upravljanje in nadzor vodnih virov - KS Loka	5.763,61	8.473,36	7.700,00	90,87
					402200	Električna energija	1.589,32	3.250,00	3.000,00	92,31
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	4.174,29	5.223,36	4.700,00	89,98
		18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	5.738,90	3.000,96	3.700,00	123,29
		1803				Programi v kulturi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
		18039003				Ljubiteljska kultura	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
			18030			Ljubiteljska kultura v KS Loka	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
		1805				Šport in prostochasne aktivnosti	2.738,90	0,96	700,00	72.916,67
		18059001				Programi športa	2.738,90	0,96	700,00	72.916,67
			18031			Šport in prostochasne aktivnosti	2.738,90	0,96	700,00	72.916,67
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.738,90	0,96	700,00	72.916,67
	5004					KS PRIMOŽ	43.861,54	37.346,52	33.454,19	89,58
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	3.073,62	9.949,60	7.376,00	74,13
		0603				Dejavnost občinske uprave	3.073,62	9.949,60	7.376,00	74,13
		06039001				Administracija občinske uprave	1.937,31	8.665,86	4.376,00	50,50

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				60040		Administracija - KS Primož	1.240,90	1.726,00	2.026,00	117,38
							1.240,90	1.726,00	2.026,00	117,38
					402000	Pisarniški material in storitve	0,00	20,00	20,00	100,00
					402009	Reprezentanca	510,47	1.000,00	1.000,00	100,00
					402099	Drugi splošni material in storitve	728,03	700,00	1.000,00	142,86
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	2,40	6,00	6,00	100,00
				60041		Energija in komunalne storitve-KS Primož	696,41	1.449,86	1.350,00	93,11
							696,41	1.449,86	1.350,00	93,11
					402200	Električna energija	580,69	980,60	1.200,00	122,37
					402203	Voda in komunalne storitve	115,72	150,00	150,00	100,00
					402299	Druge storitve komunikacij in komunale	0,00	319,26	0,00	0,00
				60042		Drugi operativni odhodki-KS Primož	0,00	5.490,00	1.000,00	18,21
							0,00	5.490,00	1.000,00	18,21
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	5.490,00	1.000,00	18,21
				06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	1.136,31	1.283,74	3.000,00	233,69
				60043		Upravljanje z premoženjem -KS Primož	1.136,31	1.283,74	3.000,00	233,69
							0,00	1.019,40	2.000,00	196,19
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	1.019,40	2.000,00	196,19
					OB110-17-0002	INVESTICIJSKO VZDR. OBJEKTOV V KS PRIMOŽ	1.136,31	264,34	1.000,00	378,30
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.136,31	264,34	1.000,00	378,30
				07		OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	5.000,00	0,00	0,00	-
				0703		Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	5.000,00	0,00	0,00	-
				07039002		Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	5.000,00	0,00	0,00	-
					70040	Investicijski transferi za požarno varnost - KS Primož	5.000,00	0,00	0,00	-
					OB110-21-0042	TRANSFER ZA NAKUP OPREME KS PRIMOŽ	5.000,00	0,00	0,00	-
					431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.000,00	0,00	0,00	-
				13		PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	35.287,92	26.396,92	23.078,19	87,43
				1302		Cestni promet in infrastruktura	35.287,92	26.396,92	23.078,19	87,43
				13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	5.855,84	16.751,10	23.078,19	137,77

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				13040		Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Primož	5.855,84	16.751,10	23.078,19	137,77
							5.855,84	16.751,10	23.078,19	137,77
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.855,84	16.751,10	23.078,19	137,77
		13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	29.432,08	9.645,82	0,00	0,00
			13041			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest - KS Primož	29.432,08	9.645,82	0,00	0,00
				OB110-07-0353		UREJANJE JAVNIH POTI	0,00	9.645,82	0,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	9.645,82	0,00	0,00
				OB110-22-0016		POSODOBITEV CESTE MALA HUBAJNICA-DOLGE	29.432,08	0,00	0,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	29.432,08	0,00	0,00	-
		18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	500,00	1.000,00	3.000,00	300,00
		1803				Programi v kulturi	500,00	1.000,00	3.000,00	300,00
		18039003				Ljubiteljska kultura	500,00	1.000,00	3.000,00	300,00
			18040			Ljubiteljska kultura-KS Primož	500,00	1.000,00	3.000,00	300,00
							500,00	1.000,00	3.000,00	300,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	500,00	1.000,00	3.000,00	300,00
	5005					KS SEVNICA	187.022,37	222.257,20	194.463,31	87,49
	06					LOKALNA SAMOUPRAVA	6.730,24	8.283,84	6.725,91	81,19
	0603					Dejavnost občinske uprave	6.730,24	8.283,84	6.725,91	81,19
	06039001					Administracija občinske uprave	6.730,24	8.283,84	6.725,91	81,19
		60050				Administracija -KS Sevnica	5.124,24	5.195,91	5.318,91	102,37
							5.124,24	5.195,91	5.318,91	102,37
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	5.124,24	5.195,91	5.318,91	102,37
		60051				Pisarniški material - KS Sevnica	364,80	399,20	400,00	100,20
							364,80	399,20	400,00	100,20
					402000	Pisarniški material in storitve	100,00	99,20	100,00	100,81
					402009	Reprezentanca	264,80	300,00	300,00	100,00
		60055				Drugi operativni odhodki za delo - KS Sevnica	1.241,20	2.688,73	1.007,00	37,45
							1.241,20	2.688,73	1.007,00	37,45
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	5,75	7,00	7,00	100,00
					402999	Drugi operativni odhodki	1.235,45	2.681,73	1.000,00	37,29

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		07				OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	5.000,00	2.000,00	0,00	0,00
		0703				Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	5.000,00	2.000,00	0,00	0,00
		07039002				Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	5.000,00	2.000,00	0,00	0,00
			70050			Investicijski transferi za požarno varnost - KS Sevnica	5.000,00	2.000,00	0,00	0,00
				OB110-21-0020		TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS SEVNICA	5.000,00	2.000,00	0,00	0,00
					431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.000,00	2.000,00	0,00	0,00
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	143.329,76	197.972,56	172.284,12	87,02
		1302				Cestni promet in infrastruktura	143.329,76	197.972,56	172.284,12	87,02
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	82.228,87	55.387,26	93.195,90	168,26
			13050			Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest-KS Sevnica	82.228,87	55.387,26	93.195,90	168,26
							82.228,87	55.387,26	93.195,90	168,26
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	82.228,87	55.387,26	93.195,90	168,26
		13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	61.100,89	142.585,30	79.088,22	55,47
			13051			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica	61.100,89	142.585,30	79.088,22	55,47
				OB110-22-0001		REKONSTRUKCIJE IN NOVOGRADNJE NA JP V KS SEVNICA	61.100,89	142.585,30	79.088,22	55,47
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	61.100,89	142.585,30	79.088,22	55,47
		16				PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	19.962,37	0,00	0,00	-
		1603				Komunalna dejavnost	19.962,37	0,00	0,00	-
		16039002				Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	19.962,37	0,00	0,00	-
			16058			Urejanje pokopališč v KS Sevnica	19.962,37	0,00	0,00	-
				OB110-21-0033		MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK-KS SEVNICA	19.962,37	0,00	0,00	-
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	19.962,37	0,00	0,00	-
		18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	12.000,00	14.000,80	15.453,28	110,37
		1803				Programi v kulturi	12.000,00	12.000,00	13.453,28	112,11
		18039003				Ljubiteljska kultura	12.000,00	12.000,00	13.453,28	112,11
			18050			Ljubiteljska kultura-KS Sevnica	12.000,00	12.000,00	13.453,28	112,11
							12.000,00	12.000,00	13.453,28	112,11
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.000,00	12.000,00	13.453,28	112,11
		1805				Šport in prostočasne aktivnosti	0,00	2.000,80	2.000,00	99,96

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		18059001				Programi športa	0,00	2.000,80	2.000,00	99,96
			18052			Vzdrževanje športnih objektov in površin v KS Sevnica	0,00	2.000,80	2.000,00	99,96
				OB110-21-0032		VZDRŽEVANJE ŠPOR. OBJEK. IN POVRŠIN V KS SEVNICA	0,00	2.000,80	2.000,00	99,96
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	2.000,80	2.000,00	99,96
	5006					KS STUDENEC	51.999,11	52.097,21	57.057,33	109,52
	06					LOKALNA SAMOUPRAVA	11.559,58	12.074,96	12.784,00	105,87
	0603					Dejavnost občinske uprave	11.559,58	12.074,96	12.784,00	105,87
	06039001					Administracija občinske uprave	11.559,58	11.074,96	10.034,00	90,60
		60060				Materialni stroški-KS Studenec	694,00	1.100,00	1.100,00	100,00
							694,00	1.100,00	1.100,00	100,00
					402000	Pisarniški material in storitve	0,00	100,00	0,00	0,00
					402009	Reprezentanca	694,00	1.000,00	1.100,00	110,00
			60062			Energija in komunalne storitve-KS Studenec	1.670,81	2.360,96	3.230,00	136,81
							1.670,81	2.360,96	3.230,00	136,81
					402200	Električna energija	1.448,11	2.136,00	2.000,00	93,63
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	0,00	0,84	1.000,00	119.047,62
					402203	Voda in komunalne storitve	222,70	224,12	230,00	102,62
		60063				Drugi operativni odhodki - KS Studenec	9.194,77	7.614,00	5.704,00	74,91
							9.194,77	7.614,00	5.704,00	74,91
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.675,13	3.696,00	3.696,00	100,00
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	4,10	8,00	8,00	100,00
					402999	Drugi operativni odhodki	5.515,54	3.910,00	2.000,00	51,15
	06039002					Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	0,00	1.000,00	2.750,00	275,00
		60064				Upravljanje z premoženjem - KS Studenec	0,00	1.000,00	2.750,00	275,00
							0,00	1.000,00	1.750,00	175,00
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	1.000,00	1.750,00	175,00
				OB110-24-0011		NAKUP OPREME V KS STUDENEC	0,00	0,00	1.000,00	-
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	0,00	1.000,00	-
	13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	37.339,53	31.303,25	40.773,33	130,25

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1302				Cestni promet in infrastruktura	37.339,53	31.303,25	40.773,33	130,25
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	37.339,53	6.401,24	40.773,33	636,96
			13064			Urejanje in tekoče vzdrževanje cest - KS Studenec	37.339,53	6.401,24	40.773,33	636,96
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	37.339,53	6.401,24	40.773,33	636,96
		13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	0,00	24.902,01	0,00	0,00
			13065			Investicijsko vzdrževanje cest - KS Studenec	0,00	24.902,01	0,00	0,00
				OB110-23-0012		ASFALTACIJA JP, ODSEK ZAVRATEC H.ŠT. 36	0,00	9.400,00	0,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	9.400,00	0,00	0,00
				OB110-23-0013		ASFALTACIJA JP, ODSEK ROVIŠČE H.ŠT. 57	0,00	15.502,01	0,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	15.502,01	0,00	0,00
		18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.100,00	8.719,00	3.500,00	40,14
		1803				Programi v kulturi	3.100,00	4.100,00	3.500,00	85,37
		18039003				Ljubiteljska kultura	3.100,00	4.100,00	3.500,00	85,37
			18060			Ljubiteljska kultura-KS Studenec	3.100,00	4.100,00	3.500,00	85,37
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.100,00	4.100,00	3.500,00	85,37
		1805				Šport in prostochasne aktivnosti	0,00	4.619,00	0,00	0,00
		18059001				Programi športa	0,00	4.619,00	0,00	0,00
			18062			PROGRAMI ŠPORTA -KS STUDENEC	0,00	4.619,00	0,00	0,00
				OB110-23-0014		OPORNI ZID OB IGRIŠČU V NASELJU ARTO	0,00	4.619,00	0,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	4.619,00	0,00	0,00
	5007					KS ŠENTJANŽ	136.399,34	139.318,85	134.162,06	96,30
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	16.198,30	25.867,81	24.576,87	95,01
		0603				Dejavnost občinske uprave	16.198,30	25.867,81	24.576,87	95,01
		06039001				Administracija občinske uprave	15.054,62	13.686,32	17.023,05	124,38
			60070			Administracija - KS Šentjanž	2.780,43	1.715,95	3.514,18	204,80
					402000	Pisarniški material in storitve	278,60	400,00	493,06	123,27
					402009	Reprezentanca	1.100,80	833,89	1.986,10	238,17

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					402099	Drugi splošni material in storitve	1.401,03	482,06	1.035,02	214,71
			60072			Energija in komunalne storitve-KS Šentjanž	2.459,06	3.177,44	3.804,75	119,74
							2.459,06	3.177,44	3.804,75	119,74
					402200	Električna energija	929,25	1.720,22	1.737,44	101,00
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.007,35	916,27	1.565,31	170,84
					402205	Telefon, elektronska pošta	522,46	540,95	502,00	92,80
			60073			Drugi operativni odhodki za delo-KS Šentjanž	9.815,13	8.792,93	9.704,12	110,36
							9.815,13	8.792,93	9.704,12	110,36
					402599	Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	0,00	0,00	353,48	-
					402902	Stroški po podjemnih pogodbah	1.612,56	1.613,00	1.613,00	100,00
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.905,42	4.242,71	4.817,64	113,55
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	7,70	20,00	20,00	100,00
					402999	Drugi operativni odhodki	3.289,45	2.917,22	2.900,00	99,41
		06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	1.143,68	12.181,49	7.553,82	62,01
			60074			Razpolaganje in upravljanje z premoženjem - KS Šentjanž	1.143,68	12.181,49	7.553,82	62,01
							1.143,68	6.380,07	2.753,82	43,16
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.143,68	6.380,07	2.753,82	43,16
				OB110-23-0015		NAKUP OPREME V KS ŠENTJANŽ	0,00	5.801,42	4.800,00	82,74
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	5.801,42	4.800,00	82,74
	07					OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	0,00	0,00	7.000,00	-
	0703					Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	0,00	0,00	7.000,00	-
	07039002					Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	0,00	0,00	7.000,00	-
			70070			Investicijski transferi za požarno varnost - KS Šentjanž	0,00	0,00	7.000,00	-
				OB110-16-0001		TRANSFER ZA NAKUP GASILSKE OPREME	0,00	0,00	7.000,00	-
					431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00	0,00	7.000,00	-
	13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	104.790,76	94.807,48	83.695,19	88,28
	1302					Cestni promet in infrastruktura	104.790,76	94.807,48	83.695,19	88,28
	13029001					Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	94.058,42	94.807,48	83.695,19	88,28
			13070			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Šentjanž	94.058,42	94.807,48	83.695,19	88,28

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	94.058,42	94.807,48	83.695,19	88,28
					13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	94.058,42	94.807,48	83.695,19	88,28
			13071			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Šentjanž	10.732,34	0,00	0,00	-
				OB110-22-0029		INVESTICIJSKO VZDRŽEV. IN GRADNJA CEST-KS ŠENTJANŽ	10.732,34	0,00	0,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	10.732,34	0,00	0,00	-
	18					KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	15.410,28	18.643,56	18.890,00	101,32
	1803					Programi v kulturi	15.410,28	18.643,56	18.890,00	101,32
	18039003					Ljubiteljska kultura	13.490,00	13.490,00	13.490,00	100,00
			18070			Ljubiteljska kultura-KS Šentjanž	13.490,00	13.490,00	13.490,00	100,00
							13.490,00	13.490,00	13.490,00	100,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.490,00	13.490,00	13.490,00	100,00
	18039004					Mediji in avdiovizualna kultura	1.920,28	5.153,56	5.400,00	104,78
			18073			Mediji in avdiovizualna kultura	1.920,28	5.153,56	5.400,00	104,78
							1.920,28	5.153,56	5.400,00	104,78
					402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	1.920,28	5.153,56	5.400,00	104,78
	5008					KS TRŽIŠČE	112.222,53	136.762,71	122.728,62	89,74
	06					LOKALNA SAMOUPRAVA	12.467,56	13.180,55	13.610,00	103,26
	0603					Dejavnost občinske uprave	12.467,56	13.180,55	13.610,00	103,26
	06039001					Administracija občinske uprave	12.467,56	13.180,55	13.610,00	103,26
			60080			Materialni stroški-KS Tržišče	1.709,18	1.990,00	2.600,00	130,65
							1.709,18	1.990,00	2.600,00	130,65
					402009	Reprezentanca	863,19	1.484,58	2.000,00	134,72
					402099	Drugi splošni material in storitve	845,99	505,42	600,00	118,71
			60081			Energija in komunalne storitve-KS Tržišče	1.947,51	2.525,55	2.800,00	110,87
							1.947,51	2.525,55	2.800,00	110,87
					402200	Električna energija	1.099,37	1.525,55	1.700,00	111,44
					402203	Voda in komunalne storitve	567,84	600,00	600,00	100,00
					402205	Telefon, elektronska pošta	280,30	400,00	500,00	125,00
			60082			Drugi operativni odhodki-KS Tržišče	8.810,87	8.665,00	8.210,00	94,75

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							8.810,87	8.665,00	8.210,00	94,75
					402902	Stroški po podjemnih pogodbah	2.902,56	2.900,00	3.000,00	103,45
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.413,50	4.325,00	3.700,00	85,55
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	6,10	10,00	10,00	100,00
					402999	Drugi operativni odhodki	1.488,71	1.430,00	1.500,00	104,90
	13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	84.927,75	98.924,01	89.918,62	90,90
	1302					Cestni promet in infrastruktura	84.927,75	98.924,01	89.918,62	90,90
	13029001					Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	84.927,75	48.249,98	59.918,62	124,18
		13080				Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Tržišče	84.927,75	48.249,98	59.918,62	124,18
							84.927,75	48.249,98	59.918,62	124,18
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	84.927,75	48.249,98	59.918,62	124,18
	13029002					Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	0,00	50.674,03	30.000,00	59,20
		13081				Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Tržišče	0,00	50.674,03	30.000,00	59,20
				OB110-07-0208		POSODOBITEV JAVNIH POTI V KS	0,00	0,00	30.000,00	-
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	30.000,00	-
				OB110-22-0015		OBNOVA CESTE SKROVNIK	0,00	50.674,03	0,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	50.674,03	0,00	0,00
	16					PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.337,21	99,45	1.000,00	1.005,53
	1603					Komunalna dejavnost	1.337,21	99,45	1.000,00	1.005,53
	16039002					Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	1.337,21	99,45	1.000,00	1.005,53
		16081				Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost-KS Tržišče	1.337,21	99,45	1.000,00	1.005,53
							1.337,21	99,45	1.000,00	1.005,53
					402999	Drugi operativni odhodki	1.337,21	99,45	1.000,00	1.005,53
	18					KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	13.490,01	24.558,70	18.200,00	74,11
	1803					Programi v kulturi	13.490,01	24.558,70	18.200,00	74,11
	18039003					Ljubiteljska kultura	12.300,00	13.250,00	13.200,00	99,62
		18082				Ljubiteljska kultura - KS Tržišče	12.300,00	13.250,00	13.200,00	99,62
							12.300,00	13.250,00	13.200,00	99,62
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.300,00	13.250,00	13.200,00	99,62

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		18039005				Drugi programi v kulturi	1.190,01	11.308,70	5.000,00	44,21
			18083			Vzdrževanje večnamenskih domov	1.190,01	11.308,70	5.000,00	44,21
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	0,00	2.000,00	3.000,00	150,00
					402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.190,01	9.308,70	2.000,00	21,49
	5009					KS ZABUKOVJE	104.829,56	107.749,65	117.712,50	109,25
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	13.256,31	18.211,34	19.052,00	104,62
		0603				Dejavnost občinske uprave	13.256,31	18.211,34	19.052,00	104,62
		06039001				Administracija občinske uprave	9.837,98	10.711,34	11.052,00	103,18
			60090			Administracija - KS Zabukovje	172,52	712,00	712,00	100,00
							172,52	712,00	712,00	100,00
					402000	Pisarniški material in storitve	0,00	100,00	100,00	100,00
					402009	Reprezentanca	172,52	612,00	612,00	100,00
			60091			Energija in komunalne storitve-KS Zabukovje	3.400,53	3.543,04	3.530,00	99,63
							3.400,53	3.543,04	3.530,00	99,63
					402200	Električna energija	803,41	1.087,87	1.200,00	110,31
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.280,22	930,17	2.000,00	215,01
					402203	Voda in komunalne storitve	0,00	1.193,00	0,00	0,00
					402205	Telefon, elektronska pošta	316,90	332,00	330,00	99,40
			60092			Drugi operativni odhodki-KS Zabukovje	6.264,93	6.456,30	6.810,00	105,48
							6.264,93	6.456,30	6.810,00	105,48
					402099	Drugi splošni material in storitve	916,21	1.678,47	1.500,00	89,37
					402599	Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	491,13	498,00	500,00	100,40
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.850,94	4.269,83	4.800,00	112,42
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	6,65	10,00	10,00	100,00
		06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	3.418,33	7.500,00	8.000,00	106,67
			60093			Razpolaganje in upravljanje s premoženjem-KS Zabukovje	3.418,33	7.500,00	8.000,00	106,67
							366,00	7.500,00	8.000,00	106,67
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	366,00	7.500,00	8.000,00	106,67

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				OB110-14-0003		NAKUP OPREME VNMO ZABUKOVJE	3.052,33	0,00	0,00	-
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.052,33	0,00	0,00	-
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	87.173,25	84.438,31	94.260,50	111,63
		1302				Cestni promet in infrastruktura	87.173,25	84.438,31	94.260,50	111,63
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	37.996,21	35.031,71	29.059,22	82,95
			13090			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Zabukovje	37.996,21	35.031,71	29.059,22	82,95
							37.996,21	35.031,71	29.059,22	82,95
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	37.996,21	35.031,71	29.059,22	82,95
		13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	49.177,04	49.406,60	65.201,28	131,97
			13091			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje	49.177,04	49.406,60	65.201,28	131,97
				OB110-07-0212		VZDRŽEVANJE JP-KS ZABUKOVJE	49.177,04	49.406,60	65.201,28	131,97
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	49.177,04	49.406,60	65.201,28	131,97
		18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	4.400,00	5.100,00	4.400,00	86,27
		1803				Programi v kulturi	4.400,00	5.100,00	4.400,00	86,27
		18039003				Ljubiteljska kultura	4.400,00	5.100,00	4.400,00	86,27
			18090			Ljubiteljska kultura-KS Zabukovje	4.400,00	5.100,00	4.400,00	86,27
							4.400,00	5.100,00	4.400,00	86,27
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.400,00	5.100,00	4.400,00	86,27
	5010					KS DOLNJE BREZOVO	7.857,18	6.666,81	5.608,21	84,12
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	1.073,45	1.426,10	952,00	66,76
		0603				Dejavnost občinske uprave	1.073,45	1.426,10	952,00	66,76
		06039001				Administracija občinske uprave	1.073,45	1.425,32	952,00	66,79
			60096			Pisarniški material-KS Dolnje Brezovo	0,00	0,00	50,00	-
							0,00	0,00	50,00	-
					402000	Pisarniški material in storitve	0,00	0,00	50,00	-
			60097			Drugi operativni odhodki za delo - KS Dolnje Brezovo	1.073,45	1.425,32	902,00	63,28
							1.073,45	1.425,32	902,00	63,28
					402009	Reprezentanca	279,75	295,81	400,00	135,22
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	0,20	2,00	2,00	100,00
					402999	Drugi operativni odhodki	793,50	1.127,51	500,00	44,35

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	0,00	0,78	0,00	0,00
			60098			UPRAVLJANJE Z PREMOŽENJEM-KS DOLNJE BREZOVO	0,00	0,78	0,00	0,00
				OB110-16-0013		NAKUP OPREME	0,00	0,78	0,00	0,00
					420200	Nakup pisarniškega pohištva	0,00	0,78	0,00	0,00
	13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	0,00	155,42	2.786,21	1.792,70
	1302					Cestni promet in infrastruktura	0,00	155,42	2.786,21	1.792,70
	13029001					Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	0,00	155,42	2.786,21	1.792,70
			13095			Tekoče vzdrževanje cest - KS Dolnje Brezovo	0,00	155,42	2.786,21	1.792,70
							0,00	155,42	2.786,21	1.792,70
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	155,42	2.786,21	1.792,70
	16					PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	0,00	0,00	270,00	-
	1603					Komunalna dejavnost	0,00	0,00	270,00	-
	16039001					Oskrba z vodo	0,00	0,00	270,00	-
			16096			Oskrba z vodo - KS Dolnje Brezovo	0,00	0,00	270,00	-
							0,00	0,00	270,00	-
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	0,00	270,00	-
	18					KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	6.783,73	5.085,29	1.600,00	31,46
	1803					Programi v kulturi	200,00	0,00	200,00	-
	18039003					Ljubiteljska kultura	200,00	0,00	200,00	-
			18096			LJUBITELJSKA KULTURA-KS DOLNJE BREZOVO	200,00	0,00	200,00	-
							200,00	0,00	200,00	-
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	200,00	0,00	200,00	-
	1805					Šport in prostčasne aktivnosti	6.583,73	5.085,29	1.400,00	27,53
	18059001					Programi športa	6.583,73	5.085,29	1.400,00	27,53
						OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA- KS DOLNJE BREZOVO	6.583,73	5.085,29	1.400,00	27,53
			18095				2.599,21	0,00	400,00	-
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.599,21	0,00	400,00	-
				OB110-16-0008		IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO	3.984,52	5.085,29	1.000,00	19,66

Prih/Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	ZR 2023	VELJAVNI na dan 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks PLAN/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.984,52	5.085,29	1.000,00	19,66
SKUPAJ PRIHODKI, ODHODKI IN ZADOLŽEVANJE							53.041.343,54	54.301.038,45	61.198.388,47	112,70

PRORAČUN OBČINE SEVNICA ZA LETO 2025
PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI

A. Bilanca odhodkov

v EUR

COFOG2/COFOG3/COFOG4/K6

01 JAVNA UPRAVA	5.378.489,65
<u>011 Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov, ter dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih ter zunanjih zadev</u>	<u>3.088.899,92</u>
<i>0111 Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov</i>	<i>3.075.709,92</i>
400000 Osnovne plače	1.174.166,00
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	58.350,00
400100 Regres za letni dopust	46.407,90
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	46.500,00
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	14.050,00
400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	18.700,00
400400 Sredstva za nadurno delo	11.000,00
400900 Jubilejne nagrade	2.800,00
400901 Odpravnine	19.500,00
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	99.071,00
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	71.445,00
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	5.783,00
401200 Prispevek za zaposlovanje	740,00
401300 Prispevek za starševsko varstvo	1.090,00
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	16.180,00
402000 Pisarniški material in storitve	9.559,25
402001 Čistilni material in storitve	39.000,00
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	4.000,00
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	4.000,00
402006 Oglaševalske storitve in objave	70.000,00
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	18.000,00
402009 Reprezentanca	28.238,10
402099 Drugi splošni material in storitve	33.535,02
402200 Električna energija	64.167,44
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	43.165,31
402203 Voda in komunalne storitve	7.726,00
402204 Odvoz smeti	12.260,32
402205 Telefon, elektronska pošta	18.603,00
402206 Poština in kurirske storitve	20.380,00
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	800,00
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	6.000,00
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	7.000,00

A. Bilanca odhodkov**v EUR****COFOG2/COFOG3/COFOG4/K6**

402304 Pristojbine za registracijo vozil	1.000,00
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	4.500,00
402306 Stroški nakupa vinjet, cestnin, kartic javnega prevoza	788,00
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	400,00
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	320,00
402402 Stroški prevoza v državi	6.500,00
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	516,00
402404 Hotelske in restavracijske storitve v tujini	100,00
402499 Drugi stroški službenih potovanj	300,00
402502 Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	3.500,00
402599 Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.353,48
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	7.000,00
402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov	140.000,00
402901 Stroški avtorskih honorarjev	1.000,00
402902 Stroški po podjemnih pogodbah	15.513,00
402903 Stroški dela preko študentskega servisa	736,55
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	96.332,55
402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	7.000,00
402908 Dodatki poslancem in državnim svetnikom	10.000,00
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	22.000,00
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	211,00
402931 Stroški bančnih storitev	2.000,00
402937 Stroški davčnih postopkov	8.000,00
402940 Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	34.074,00
402999 Drugi operativni odhodki	38.700,00
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	23.000,00
413003 Sredstva, prenesena drugim občinam	24.048,00
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	453.000,00
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	62.000,00
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	125.100,00
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	14.500,00
0112 Dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih zadev	13.190,00
402402 Stroški prevoza v državi	150,00
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	12.800,00
402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	240,00

A. Bilanca odhodkov**v EUR****COFOG2/COFOG3/COFOG4/K6**

<u>013 Splošne zadeve</u>	<u>1.788.018,73</u>
<i>0133 Druge splošne zadeve in storitve</i>	<i>1.788.018,73</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	20.000,00
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	156.033,00
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	14.503,82
402504 Zavarovalne premije za objekte	25.421,97
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	11.000,00
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	5.000,00
402514 Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	60.000,00
402604 Najem strojne računalniške opreme	9.000,00
402605 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	30.000,00
402799 Druge odškodnine in kazni	3.000,00
402999 Drugi operativni odhodki	5.638,84
420101 Nakup avtomobilov	35.000,00
420200 Nakup pisarniškega pohištva	10.000,00
420201 Nakup pisarniške opreme	4.000,00
420202 Nakup strojne računalniške opreme	10.000,00
420203 Nakup stanovanjskega pohištva	5.000,00
420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	2.700,00
420233 Nakup gasilske opreme	500,00
420237 Nakup opreme za varovanje	8.000,00
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	2.000,00
420299 Nakup druge opreme in napeljav	6.800,00
420400 Priprava zemljišča	100.000,00
420401 Novogradnje	49.000,00
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	784.421,10
420600 Nakup zemljišč	350.000,00
420703 Nakup licenčne programske opreme	3.000,00
420801 Investicijski nadzor	5.000,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	73.000,00
<u>016 Druge dejavnosti javne uprave</u>	<u>160.000,00</u>
<i>0160 Druge dejavnosti javne uprave</i>	<i>160.000,00</i>
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	10.000,00
409000 Splošna proračunska rezervacija	150.000,00
<u>017 Servisiranje javnega dolga</u>	<u>341.571,00</u>
<i>0171 Servisiranje javnega dolga države</i>	<i>341.571,00</i>
402932 Stroški povezani z zadolževanjem	5.000,00
403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - bankam	100,00
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - bankam	336.471,00

A. Bilanca odhodkov

v EUR

COFOG2/COFOG3/COFOG4/K6

02 OBRAMBA	48.500,00
<u>022 Civilna zaščita</u>	<u>48.500,00</u>
<i>0220 Civilna zaščita</i>	<i>48.500,00</i>
402199 Drugi posebni materiali in storitve	7.000,00
402999 Drugi operativni odhodki	30.000,00
420299 Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.500,00
03 JAVNI RED IN VARNOST	482.800,00
<u>031 Policija</u>	<u>19.300,00</u>
<i>0310 Policija</i>	<i>19.300,00</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	19.000,00
402905 Sejinine in pripadajoča povračila stroškov	300,00
<u>032 Protipožarna varnost</u>	<u>463.500,00</u>
<i>0320 Protipožarna varnost</i>	<i>463.500,00</i>
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	299.500,00
431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	164.000,00
04 GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	5.198.765,74
<u>041 Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih zadev ter zadev, povezanih z delom</u>	<u>230.706,32</u>
<i>0411 Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih in trgovinskih zadev</i>	<i>180.706,32</i>
402011 Storitve informacijske podpore uporabnikom	4.000,00
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	5.000,00
402999 Drugi operativni odhodki	7.000,00
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	104.000,00
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	27.033,68
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	3.208,80
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	25.000,00
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	5.000,00
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	463,84
<i>0412 Dejavnosti s področja splošnih zadev, povezanih z delom in zaposlovanjem</i>	<i>50.000,00</i>
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	50.000,00

A. Bilanca odhodkov**v EUR****COFOG2/COFOG3/COFOG4/K6**

<u>042 Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov</u>	<u>485.721,00</u>
<i>0421 Kmetijstvo</i>	<i>380.721,00</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	4.000,00
402799 Druge odškodnine in kazni	6.500,00
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	2.000,00
402999 Drugi operativni odhodki	94.280,00
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	94.000,00
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	5.200,00
420299 Nakup druge opreme in napeljav	158.741,00
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	5.000,00
420801 Investicijski nadzor	5.000,00
<i>0422 Gozdarstvo</i>	<i>105.000,00</i>
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	105.000,00
<u>043 Pridobivanje in distribucija energetske surovine</u>	<u>20.000,00</u>
<i>0432 Pridobivanje in distribucija nafte in zemeljskega plina</i>	<i>18.000,00</i>
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	18.000,00
<i>0436 Pridobivanje in distribucija druge energije</i>	<i>2.000,00</i>
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	2.000,00
<u>045 Promet</u>	<u>3.333.902,42</u>
<i>0451 Cestni promet</i>	<i>3.333.902,42</i>
402399 Drugi prevozniki in transportni stroški	33.000,00
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.997.293,92
402999 Drugi operativni odhodki	1.500,00
420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	40.000,00
420401 Novogradnje	120.000,00
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	583.139,50
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	98.000,00
420801 Investicijski nadzor	25.000,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	435.969,00
<u>046 Komunikacije</u>	<u>5.000,00</u>
<i>0460 Komunikacije</i>	<i>5.000,00</i>
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	5.000,00

A. Bilanca odhodkov**v EUR****COFOG2/COFOG3/COFOG4/K6**

<u>047 Druge gospodarske dejavnosti</u>	<u>293.827,00</u>
<i>0473 Turizem</i>	<i>293.827,00</i>
402009 Reprezentanca	5.000,00
402999 Drugi operativni odhodki	79.500,00
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.027,00
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	130.300,00
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	40.000,00
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	21.000,00
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	5.000,00
<u>049 Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev</u>	<u>829.609,00</u>
<i>0490 Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev</i>	<i>829.609,00</i>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	650.000,00
402999 Drugi operativni odhodki	1.000,00
420401 Novogradnje	35.000,00
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	70.000,00
420801 Investicijski nadzor	3.500,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	70.109,00
05 VARSTVO OKOLJA	1.753.654,48
<u>051 Zbiranje in ravnanje z odpadki</u>	<u>74.084,00</u>
<i>0510 Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	<i>74.084,00</i>
402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov	10.000,00
402999 Drugi operativni odhodki	1.000,00
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	63.084,00
<u>052 Ravnanje z odpadno vodo</u>	<u>1.679.570,48</u>
<i>0520 Ravnanje z odpadno vodo</i>	<i>1.679.570,48</i>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	30.000,00
402999 Drugi operativni odhodki	5.335,00
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	173.943,48
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	30.000,00
420401 Novogradnje	50.000,00
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	1.167.582,00
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	185.000,00
420801 Investicijski nadzor	20.710,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	17.000,00

COFOG2/COFOG3/COFOG4/K6

06 STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ	1.646.594,00
<u>061 Stanovanjska dejavnost</u>	<u>275.000,00</u>
<i>0610 Stanovanjska dejavnost</i>	<i>275.000,00</i>
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	155.000,00
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	40.000,00
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	80.000,00
<u>062 Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja</u>	<u>260.000,00</u>
<i>0620 Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja</i>	<i>260.000,00</i>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	90.000,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	130.000,00
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	40.000,00
<u>063 Oskrba z vodo</u>	<u>870.094,00</u>
<i>0630 Oskrba z vodo</i>	<i>870.094,00</i>
402200 Električna energija	25.000,00
402205 Telefon, elektronska pošta	670,00
402206 Poštnina in kurirske storitve	6.000,00
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	68.670,00
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	1.100,00
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	16.500,00
402999 Drugi operativni odhodki	33.335,00
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	38.071,00
413500 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.500,00
420401 Novogradnje	46.000,00
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	436.000,00
420801 Investicijski nadzor	11.197,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	185.051,00
<u>064 Cestna razsvetljava</u>	<u>241.500,00</u>
<i>0640 Cestna razsvetljava</i>	<i>241.500,00</i>
402200 Električna energija	120.000,00
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	50.000,00
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	71.500,00

COFOG2/COFOG3/COFOG4/K6

07 ZDRAVSTVO	1.886.803,00
<u>072 Izvenbolnišnične zdravstvene storitve</u>	<u>1.886.803,00</u>
<i>0721 Splošne zdravstvene storitve</i>	<i>1.886.803,00</i>
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	3.000,00
402999 Drugi operativni odhodki	10.000,00
420104 Nakup reševalnih vozil	178.303,00
420240 Nakup medicinske opreme in napeljav	5.500,00
420401 Novogradnje	30.000,00
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	1.600.000,00
420801 Investicijski nadzor	25.000,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	35.000,00
08 REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ	1.830.204,43
<u>081 Dejavnosti na področju športa in rekreacije</u>	<u>612.672,15</u>
<i>0810 Dejavnosti na področju športa in rekreacije</i>	<i>612.672,15</i>
402001 Čistilni material in storitve	10.000,00
402099 Drugi splošni material in storitve	1.500,00
402200 Električna energija	2.000,00
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000,00
402203 Voda in komunalne storitve	20.000,00
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	32.000,00
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.100,00
402504 Zavarovalne premije za objekte	2.200,00
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.000,00
402903 Stroški dela preko študentskega servisa	28.000,00
402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	1.000,00
402999 Drugi operativni odhodki	10.000,00
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	196.000,00
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	108.310,00
413500 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	7.662,15
420299 Nakup druge opreme in napeljav	13.000,00
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	900,00
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	152.000,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	13.000,00

COFOG2/COFOG3/COFOG4/K6

082 Kulturne dejavnosti	1.054.321,28
<i>0820 Kulturne dejavnosti</i>	<i>1.054.321,28</i>
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	3.000,00
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	3.000,00
402999 Drugi operativni odhodki	21.260,00
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.000,00
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	282.143,28
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	301.101,87
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	45.814,13
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	335.002,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	50.000,00
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	12.000,00
083 Dejavnosti radia in televizije ter založništva	5.400,00
<i>0830 Dejavnosti radia in televizije ter založništva</i>	<i>5.400,00</i>
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	5.400,00
084 Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij	157.811,00
<i>0840 Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij</i>	<i>157.811,00</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	88.000,00
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	59.961,00
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	9.850,00
09 IZOBRAŽEVANJE	7.111.000,00
091 Predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje	5.840.000,00
<i>0911 Predšolska vzgoja</i>	<i>3.676.500,00</i>
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	108.000,00
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	3.215.000,00
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	253.500,00
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	100.000,00
<i>0912 Osnovnošolsko izobraževanje</i>	<i>2.163.500,00</i>
402999 Drugi operativni odhodki	5.000,00
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	18.000,00
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	889.500,00
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	850.000,00
420801 Investicijski nadzor	30.000,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	61.000,00
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	310.000,00

A. Bilanca odhodkov**v EUR**

COFOG2/COFOG3/COFOG4/K6

<u>096 Podporne storitve pri izobraževanju</u>	<u>1.271.000,00</u>
<i>0960 Podporne storitve pri izobraževanju</i>	<i>1.271.000,00</i>
411799 Druge štipendije	54.000,00
411900 Regresiranje prevozov v šolo	1.150.000,00
411902 Doplačila za šolo v naravi	25.000,00
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	6.000,00
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	36.000,00
10 SOCIALNA VARNOST	4.200.500,00
<u>104 Varstvo otrok in družine</u>	<u>45.000,00</u>
<i>1040 Varstvo otrok in družine</i>	<i>45.000,00</i>
411103 Darilo ob rojstvu otroka	45.000,00
<u>107 Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva</u>	<u>1.365.500,00</u>
<i>1070 Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva</i>	<i>1.365.500,00</i>
402999 Drugi operativni odhodki	26.000,00
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	35.000,00
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	600.000,00
411920 Subvencioniranje stanarin	60.000,00
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	480.000,00
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	18.500,00
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	116.000,00
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5.000,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	25.000,00
<u>109 Druge dejavnosti na področju socialnega varstva</u>	<u>2.790.000,00</u>
<i>1090 Druge dejavnosti na področju socialne varnosti</i>	<i>2.790.000,00</i>
409100 Proračunska rezerva	250.000,00
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	2.540.000,00
Skupaj A. Bilanca odhodkov	29.537.311,30

C. Račun financiranja

v EUR

COFOG2/COFOG3/COFOG4/K6

01 JAVNA UPRAVA	1.501.248,00
<u>017 Servisiranje javnega dolga</u>	<u>1.501.248,00</u>
<i>0171 Servisiranje javnega dolga države</i>	<i>1.501.248,00</i>
550101 Odplačila kreditov bankam - dolgoročni krediti	1.246.163,00
550307 Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	255.085,00
Skupaj C. Račun financiranja	1.501.248,00



Občina Sevnica

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 1222-0234/2024
Datum: 23.12.2024

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Sklep o višini enkratne pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sevnica v letu 2025**

Spoštovani,

Pravilnik o enkratni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/19; v nadaljevanju: pravilnik) v 3. členu določa, da višino pomoči, ki jo prejme upravičenec, določi občinski svet v proračunu Občine Sevnica. Tako določeni znesek velja do uveljavitve proračuna za naslednje leto.

Enkratna pomoč ob rojstvu otroka je enkratni denarni prejemek ob rojstvu otroka, ob predpostavki, da upravičenci izpolnjujejo pogoje za uveljavljanje pomoči, ki so določeni v pravilniku, in sicer da imajo otrok, mati in oče otroka na dan rojstva otroka stalno prebivališče v Občini Sevnica

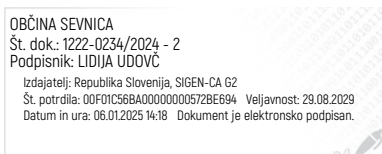
Za leto 2025 se predlaga višina enkratne pomoči v višini 500 EUR.

Sklep o višini bo pričel veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

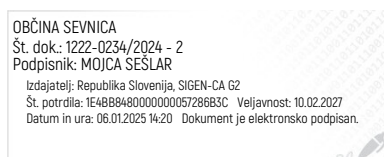
Občina Sevnica predlaga, da občinski svet sprejme predlagani Sklep o višini enkratne pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sevnica v letu 2025.

Pripravila:

Lidija Udovč, univ. dipl. ekon.
višja svetovalka za družbene dejavnosti



Mojca Sešlar, univ. dipl. ekon.
vodja Oddelka za družbene dejavnosti



Srečko Ocvirk
župan
Občine Sevnica



Vročiti:

- naslovu
- v zadevo

PREDLOG

Na podlagi 2. člena Pravilnika o enkratni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/19) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, 46/15-UPB, 17/17, 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na _____. redni seji dne _____ sprejel

SKLEP O VIŠINI ENKRATNE POMOČI OB ROJSTVU OTROKA V OBČINI SEVNICA ZA LETO 2025

1. člen

S tem sklepom se določi višina enkratne pomoči ob rojstvu otroka, ki je enkratni denarni prejemek ob rojstvu otroka, s katerim se družini zagotovijo dodatna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka in za leto 2025 znaša 500 evrov.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 1222-0234/2024
Sevnica, dne _____

Srečko Ocvirk
župan
Občine Sevnica



Občina Sevnica

ODBOR ZA FINANCE IN PRORAČUN

Številka: 011-0006/2023
Datum: 28.1.2025

OBČINA SEVNICA OBČINSKI SVET

ZADEVA: Stališče Odbora za finance in proračun k predlogu Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025.

Odbor za finance in proračun je na svoji 7. redni seji, dne 28.1.2025, obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025 in sprejel naslednje stališče:

Odbor za finance je na svoji 7. redni seji, dne 28.1.2025, obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025, nanj nima pripomb in ga predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica v obravnavo in sprejem.



Rok Petančič,
predsednik Odbora za finance

Posredovano:
- naslovu,

Vložiti:
- v zadevo, tu.

OPOMBA: STALIŠČE ODBORA ZA FINANCE IN PRORAČUN
NI BILLO SPREJETO Z GLASOVANJEM, SAJ SO BILI 4 ČLANI
PROTI IN 3 ZA.

Sevnica

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290

Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si



Občina Sevnica

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 011-0003/2025

Datum: 27.1.2025

OBČINA SEVNICA OBČINSKI SVET

ZADEVA: Stališče Odbora za družbene dejavnosti k predlogu Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025 za področje družbenih dejavnosti

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 11. redni seji, dne 27.1.2025, obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025 za področje družbenih dejavnosti.

Po zaključku razprave je predsednik odbora dal na glasovanje naslednji

SKLEP:

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 11. redni seji, dne 27.1.2025, obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025 za področje družbenih dejavnosti, nanj nima pripomb in ga predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica v obravnavo in sprejem.

Izid glasovanja: 0 za 1 proti (prisotnih 6).

Sklep ni sprejet.



Rado Kostrevc,
predsednik Odbora za družbene dejavnosti

Posredovano:
- naslovu,

Vložiti:
- v zadevo, tu.



Občina Sevnica

ODBOR ZA GOSPODARSTVO IN KMETIJSTVO

Številka: 011-0004/2023

Datum: 20.1.2025

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Stališče odbora k predlogu Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025 za področje gospodarstva, turizma in kmetijstva**

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je na svoji 7. redni seji dne, 20.1.2025, obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025 za področje gospodarstva, turizma in kmetijstva.

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je sprejel stališče, da se je seznanil s predlogom Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025, nanj nima pripomb, ga podpira in v navedeni obliki posreduje v sprejem Občinskemu svetu Občine Sevnica.

Tanja Novšak

Predsednica odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Dostaviti:

- naslovu

Vložiti:

- v zadevo, tu.





Občina Sevnica

ODBOR ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 011-0002/2024

Datum: 24.1.2025

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Stališče Odbora za okolje in prostor k Odloku o proračunu Občine Sevnica za leto 2025 - področje okolja in prostora**

Odbor za okolje in prostor je na 15. redni seji dne 23.1.2025 po obravnavi predloga Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025 za področje okolja in prostora sprejel stališče:

- ***Odbor za okolje in prostor je sprejel stališče, da se predlog Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025 v navedeni obliki posreduje v obravnavo in sprejem Občinskemu svetu Občine Sevnica.***

Marjan Ločičnik
predsednik
Odbora za okolje in prostor



VROČITI:

- naslovu ✓

VLOŽITI:

- v zadevo

Na podlagi 1. odstavka 79. člena Statuta Občine Sevnica, je Svet KS Blanca dne, 23 in 24.10.2024, na 1. dopisni seji sprejel,

SKLEP

Svet KS Blanca se je seznanil s dokumenti finančnega načrta KS Blanca za leto 2025. Finančni načrt znaša na prihodkovni in odhodkovni strani 63883,83 eur. Svet KS Blanca predlaga občinskemu svetu Občine Sevnica, da finančni načrt sprejme.

Štev: 011/024 – 24
Blanca, 24.10.2024

Marjan LOČIČNIK
Predsednik sveta KS Blanca



KRAJEVNA SKUPNOST BOŠTANJ

Boštanj 30

8294 BOŠTANJ

Številka: 410-0037/2024

Boštanj, 21. 10. 2024

OBČINA SEVNICA

Oddelek za finance

Glavni trg 19 a

8290 SEVNICA

Zadeva: Sklep o potrditvi finančnega načrta za leto 2025

Spoštovani!

Svet Krajevnih skupnosti Boštanj se je na svoji 11. redni seji dne, 21. 10. 2024 seznanil s predlogom finančnega načrta za leto 2025 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Vincenc Knez

Predsednik sveta KS Boštanj



Vročiti:

- naslovu,
- arhiv – tu.



KRAJEVNA SKUPNOST DOLNJE BREZOVO

Glavni trg 19 a
8290 SEVNICA

Številka: 410-0038/2024

Dolnje Brezovo, 16. 10. 2024

OBČINA SEVNICA

Oddelek za finance

Glavni trg 19 a

8290 SEVNICA

Zadeva: Sklep o potrditvi finančnega načrta za leto 2025

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Dolnje Brezovo se je na svoji 6. redni seji dne, 16. 10. 2024 seznanil s predlogom finančnega načrta za leto 2025 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Niko Marn

Predsednik sveta KS Dolnje Brezovo



Vročiti:

- naslovu,
- arhiv – tu.

KRAJEVNA SKUPNOST KRMELJ

Krmelj 52

8290 SEVNICA

Številka: 410-0040/2023

Krmelj, 4. 10. 2024

OBČINA SEVNICA

Oddelek za finance

Glavni trg 19 a

8290 SEVNICA

Zadeva: Sklep o potrditvi finančnega načrta za leto 2025

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Krmelj se je na svoji 9. redni seji dne, 4. 10. 2024 seznanil z dokumenti finančnega načrta Krajevne skupnosti Krmelj za leto 2025 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Klementina Žvar

Predsednica sveta KS Krmelj



Vročiti:

- naslovu,
- arhiv – tu.

KRAJEVNA SKUPNOST LOKA
Loka pri Zidanem Mostu 51
1434 Loka pri Zidanem Mostu

Številka: 410-0040/2024

Loka, 17. 10. 2024

OBČINA SEVNICA
Oddelek za finance
Glavni trg 19 a
8290 SEVNICA

Zadeva: Sklep o potrditvi finančnega načrta za leto 2025

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Loka se je na svoji 7. redni seji dne, 17. 10. 2024 seznanil z dokumenti finančnega načrta Krajevne skupnosti Loka za leto 2025 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Aleksander File
Predsednik sveta KS Loka



Vročiti:

- naslovu,
- arhiv – tu.

KRAJEVNA SKUPNOST PRIMOŽ
PRIMOŽ 6
8293 STUDENEC

Primož, 18. september 2024

Zadeva: **SKLEP**

Svet KS Primož se je na 7. redni seji dne 18.09.2024 seznanil z dokumenti Finančnega načrta KS Primož za leto 2025 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

Silvo Vintar

Predsednik Sveta KS Primož



KRAJEVNA SKUPNOST SEVNICA

Glavni trg 19 a
8290 SEVNICA

Številka: 410-0042/2024

Sevnica, 14. 10. 2024

OBČINA SEVNICA

Oddelek za finance

Glavni trg 19 a

8290 SEVNICA

Zadeva: **Sklep o potrditvi finančnega načrta za leto 2025**

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Sevnica se je na svoji 10. redni seji dne, 14. 10. 2024 seznanil s predlogom finančnega načrta za leto 2025 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Stanislava Žičkar
Predsednica sveta KS Sevnica



Vročiti:

- naslovu,
- arhiv – tu.

**KRAJEVNA SKUPNOST
STUDENEC**

**Studenc 33
8293 STUDENEC**

Številka :
Studenc : 17.11.2024

ZADEVA: SKLEP – FINANČNI NAČRT ZA LETO 2024

Svet KS Studenc se je na 10. redni seji z dne 16.11.2024, seznanil z dokumenti finančnega načrta, za leto 2024 in ga v celoti potrdi in sprejme.

SKLEP: FINANČNI NAČRT ZA LETO 2024, SE V CELOTI SPREJME IN POTRDI.

**Predsednik KS Studenc:
Uroš Gorenc**



KRAJEVNA SKUPNOST ŠENTJANŽ

Šentjanž 22

8297 ŠENTJANŽ

Številka: 410-0044/2024

Šentjanž, 24. 9. 2024

OBČINA SEVNICA

Oddelek za finance

Glavni trg 19 a

8290 SEVNICA

Zadeva: Sklep o potrditvi finančnega načrta za leto 2025

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Šentjanž se je na svoji 8. redni seji dne, 24. 9. 2024 seznanil s predlogom finančnega načrta za leto 2025 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Boštjan Repovž
Predsednik sveta KS Šentjanž



Vročiti:

- naslovu,
- arhiv – tu.



KRAJEVNA SKUPNOST TRŽIŠČE

Datum: 13.11.2024

Svet Krajevne skupnosti Tržišče je na svoji 8. redni seji, dne 12.11.2024, obravnaval Finančni načrt Krajevne skupnosti Tržišče za leto 2025 in s tem v zvezi sprejel sledeč sklep:

Sprejme se Finančni načrt Krajevne skupnosti Tržišče za leto 2025.



Predsednik KS Tržišče

Janez Virant

Tržišče 23, 8295 TRŽIŠČE

KRAJEVNA SKUPNOST ZABUKOVJE
Zabukovje nad Sevnico 5
8292 ZABUKOVJE

Številka: 410-0046/2024
Zabukovje, 24. 10. 2024

OBČINA SEVNICA
Oddelek za finance
Glavni trg 19 a
8290 SEVNICA

Zadeva: Sklep o potrditvi finančnega načrta za leto 2025

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Zabukovje se je na svoji 11. redni seji dne, 24. 10. 2024 seznanil s predlogom finančnega načrta za leto 2025 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Ivan Puc
Predsednik sveta KS Zabukovje



Vročiti:

- naslovu,
- arhiv – tu.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

9. t.d.r.

**21. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA**

5. 2. 2025

ZADEVA: Predlog Letnega programa kulture za leto 2025

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Letni program kulture v občini Sevnica za leto 2025.

Pripravljavca gradiva:
Oddelek za družbene dejavnosti
Odbor za družbene dejavnosti

Poročevalca:
Mojca Sešlar, Vodja oddelka za družbene dejavnosti
Rado Kostrevec, Predsednik odbora za družbene dejavnosti



Občina Sevnica

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 610-0018/2024

Datum: 28.1.2025

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

Zadeva: Predlog Letnega programa kulture v občini Sevnica za leto 2025

Spoštovani,

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/7-UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 21/18-ZN Org, 3/22-Z Deb in 105/22-ZZN ŠPP; v nadaljevanju: zakon) določa, da se javi interes za kulturo določa z zakoni ter nacionalnimi in lokalnimi programi za kulturo. Udejanja se predvsem na podlagi letnih izvedbenih načrtov nosilcev javnega interesa s tem, da javni interes za kulturo uresničujejo država in lokalne skupnosti samostojno ali pa ustanovijo za izvajanje posamičnih nalog javne sklade ali javne agencije. Nosilci javnega interesa delujejo na podlagi zakonodaje, nacionalnega programa oziroma lokalnega programa za kulturo, strateškega načrta in programa dela.

Javni interes na področju kulture se na osnovi zakona uresničuje predvsem z zagotavljanjem pogojev za kulturno ustvarjalnost, dostopnostjo kulturnih dobrin, kulturno raznolikostjo, uveljavljanjem in razvojem slovenskega jezika, slovensko kulturno identiteto, skupnim slovenskim prostorom, mednarodno povezanostjo ter uveljavitvijo slovenske kulture in umetnosti v mednarodnem prostoru.

Letni program kulture za leto 2025 se udejanja preko javnih zavodov (Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica, Knjižnica Sevnica), javnega sklada (Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Sevnica), Javnega razpisa zbiranja predlogov za sofinanciranje programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Sevnica, Zveze kulturnih društev Sevnica, kulturnih društev, samostojnih kulturnih izvajalcev in drugih organizacij, registriranih za izvajanje kulturnih dejavnosti.

Letni program kulture je obravnaval tudi Odbor za družbene dejavnosti, njegovo stališče je priloga tega dokumenta.

Občinskemu svetu Občine Sevnica posredujemo v obravnavo predmetno gradivo in predlagamo sprejem sklepa:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Letni program kulture v občini Sevnica za leto 2025.

Pripravila:

Lidija Udovč, univ.dipl.ekon.
višja svetovalka za družbene dejavnosti

Mojca Sešlar, univ.dipl.ekon.
vodja Oddelka za družbene dejavnosti



Srečko Ocvirk
župan
Občine Sevnica

Vročiti:

- naslovu
- v zadevo

Na podlagi 9. in 14. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18-ZNOrg, 3/22-ZDeb, 105/22-ZZNŠPP), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A in 80/20-ZIUOOPE) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na ____ . redni seji dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM KULTURE V OBČINI SEVNICA ZA LETO 2025

1. UVOD

Letni program kulture v Občini Sevnica določa javni interes občine na področju zagotavljanja dostopnosti do kulturnih dobrin, spodbujanja kulturne ustvarjalnosti, ljudske in kulturne dediščine, ki se uresničuje z zagotavljanjem organizacijskih, finančnih in prostorskih pogojev za izvajanje kulturnih dejavnosti v občini.

Letni program kulture se udejanja preko javnih zavodov (Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica, Knjižnica Sevnica), javnega sklada (Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Sevnica), Javnega razpisa zbiranja predlogov za sofinanciranje programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Sevnica, Zveze kulturnih društev Sevnica, kulturnih društev, samostojnih kulturnih izvajalcev in drugih organizacij, registriranih za izvajanje kulturnih dejavnosti.

Javni interes za kulturo se v Občini Sevnica uresničuje z zagotavljanjem pogojev za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin, kulturno raznolikost, slovensko kulturno identiteto.

Pogoji za izvedbo letnega programa kulture se zagotavljajo s sprejetim proračunom za leto 2025.

2. PRAVNA PODLAGA

Pravna podlaga za sprejem letnega programa kulture je Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18-ZNOrg, 3/22-ZDeb in 105/22-ZZNŠPP; v nadaljevanju: zakon), ki določa, da javni interes za kulturo temelji na zagotavljanju javnih kulturnih dobrin, s katerimi se uresničuje kulturni razvoj Slovenije in slovenskega naroda, za katerega skrbijo Republika Slovenija in lokalne skupnosti.

Na podlagi zakona se izvajanje javnega interesa za kulturo v Občini Sevnica določi z letnim programom kulture, ki določa kulturne programe in projekte, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njihovo uresničevanje in obseg sredstev, ki se zagotovijo v občinskem proračunu.

3. LJUBITELJSKA KULTURNA DEJAVNOST, PROGRAMI IN PROJEKTI, FINANCIRANI PREKO JAVNEGA RAZPISA

Skupni obseg sredstev:

70.000,00 EUR

Z javnim razpisom za zbiranje ponudb programov in projektov, ki se bodo sofinancirali s proračunskimi sredstvi, bo zagotovljena možnost prijave vsem zainteresiranim izvajalcem in enakopravnost obravnave.

Javni razpis se objavi v javnih glasilih in na spletni strani Občine Sevnica, povzetek razpisa pa v Uradnem listu Republike Slovenije. Postopek izvedbe javnega razpisa za izbor izvajalcev programov in projektov na področju kulture vodi Občina Sevnica (priprava javnega razpisa, zbiranje vlog, priprava sklepov in pogodb). Župan z izvajalci sklene pogodbo.

Izvajalci, ki lahko kandidirajo s programom:

- društva, registrirana za izvajanje programov na področju kulture,
- resorne občinske zveze, če so izvajalci programa,
- ustanove in zasebni zavodi, ki so ustanovljeni za opravljanje dejavnosti v kulturi in so nepridobitni;
- posamezniki, ki so vpisani v razvid samostojnih ustvarjalcev pri ministrstvu za kulturo.

Do sofinanciranja niso upravičeni ansambli, ki delujejo v okviru društva, registrirani za izvajanje programov na področju kulture.

Občina Sevnica lahko omeji obseg dodeljenih sredstev za leto 2025 tistim izvajalcem, pri katerih se na osnovi poročila ugotovi, da niso izpolnili vseh obveznosti iz Pogodbe o sofinanciranju programov in projektov na področju kulture v Občini Sevnica v letu 2024.

Prijavitelji bodo lahko pridobili sredstva za:

- redno, sistematično in kontinuirano delovanje;
- organizacijo in izvedbo kulturnih dogodkov (koncerti, predstave, razstave, projekcije in druge javne kulturne prireditve) na enem ali več področij dejavnosti, ki ga pripravlja in izvaja prijavitelj na nepridobiten način in je v interesu širše družbene skupnosti;
- udeležbo na tekmovanju;
- obletnico delovanja;
- vzdrževanje opreme;
- članstvo v resorni zvezi;
- založništvo;
- izobraževanje in strokovno usposabljanje.

Sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje objektov, kjer se izvajajo kulturne dejavnosti, niso predmet financiranja.

Podlaga za izbor programov in projektov je Pravilnik o postopku in merilih za vrednotenje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 105/15). Na podlagi meril iz tega pravilnika bodo ovrednoteni

prispeli programi in projekti.

Z vsakim izvajalcem, ki mu bo priznано sofinanciranje programov in projektov, bo sklenjena pogodba. V pogodbi se določi: vsebina in obseg programa, čas realizacije programa, pričakovani dosežki, obseg sredstev ter druge medsebojne pravice in obveznosti.

Kulturna društva bodo imela subvencionirano uporabo prostorov, ki so v lasti Občine Sevnica in v upravljanju zavoda KŠTM Sevnica (ceniki so na spletni strani KŠTM Sevnica) in sicer:

- če gre za kulturna društva, ki so izvajalci Letnega programa za kulturo v Občini Sevnica za tekoče leto

4. SREDSTVA ZA IZVAJANJE KULTURNE DEJAVNOSTI KŠTM SEVNICA

Skupni obseg sredstev: 151.140,00 EUR

KŠTM Sevnica na področju kulture upravlja z objekti, ki so v lasti Občine Sevnica, in sicer z Gradom Sevnica, Ajdovskim gradcem in Kulturno dvorano Sevnica. Za te objekte Občina plačuje obratovalne stroške (ogrevanje, komunalne storitve, električno energijo, varovanje, zavarovalno premijo in druge operativne stroške).

Z letom 2025 so stroški dela za zaposlene na KŠTM Sevnica planirani v skupnem znesku plač, ki so v proračunu občine prikazani na Oddelku za družbene dejavnosti kot dejavnost Uprava, zato v tem delu letnega programa, plače niso prikazane.

Zavod skrbi za programsko delovanje vseh treh objektov ter organizacijo raznih dogodkov.

Grad Sevnica:

- vodeni ogledi,
- animirani ogledi gradu za otroke »Spoznaj barona Moscona!«, grajske igre in delavnice,
- grajski dan doživetij za družine »Z družino bomo graščaki«,
- veličastne grajske poroke,
- grajska vinoteka, grajska rezatev in trgatev, grajska vila, klet modre frankinje,
- Lutrovska klet,
- razstavni prostor Nika Anikisa,
- grajska kavarna,
- energijska pot,
- tematska pot »Gozd je kultura«,
- ostali programi v sodelovanju z zunanjimi partnerji (Zavod Grajsko lutkovno gledališče Sevnica),
- sodelovanje z Vrtcem Ciciban Sevnica (Čudežni obisk gradu),
- nočni ogled gradu in srečanje z grofico Mathilde,
- Sevniško grajsko poletje 2025.

Ajdovski gradec:

- animirani ogledi,
- prireditve, dogodki in projekti.

Kulturna dvorana Sevnica:

- odrasli in otroški abonma,
- ostale prireditve.

Brivsko frizerski salon Kreutz je bil prvi frizerski salon v Sevnici, ki ga je leta 1900 odprl Dragotin Karl Kreutz in je eden izmed najstarejših salonov v Sloveniji. Z odprtjem salona se bo obujal spomin in skušala nadaljevati tradicija enega izmed najstarejših brivsko-frizerskih salonov.

V letu 2025 se načrtuje brivsko-frizerski salon vključiti v turistične programe, ki jih ponujajo v agenciji Doživljaj. Načrtujejo se tudi aktivnosti in dogodki, ki se bodo izvedli v sodelovanju s srednjo šolo Sevnica.

Sredstva se namenjajo za:

- izvajanje dejavnosti, ki jih bo v skladu s finančnim planom za leto 2025 KŠTM Sevnica izvajal na področju kulture 151.140,00 EUR

5. JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KULTURNE DEJAVNOSTI, OBMOČNA IZPOSTAVA SEVNICA

Skupni obseg sredstev: 20.700,00 EUR

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju: JSKD) je osrednja vladna organizacija slovenske društvene kulture, ki z mrežo izpostav in zvez kulturnih društev po celotni državi strokovno in finančno podpira razvoj društvene kulture.

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo ter Zakona o Javnem skladu RS za kulturne dejavnosti Občina Sevnica zagotavlja sredstva za delovanje ter sredstva za sofinanciranje programov, ki jih bo OI JSKD Sevnica na podlagi letne pogodbe izvajala na območju Občine Sevnica.

Občina Sevnica bo v letu 2025 sofinancirala naslednje programe, projekte in prireditve: revija otroških in mladinskih pevskih zborov – Poj z menoj, revija predšolskih pevskih zborov – Ringaraja, revija odraslih pevskih zasedb – Pesem Posavja, gledališki in lutkovni seminar, Linhartovo srečanje odraslih gledaliških skupin, srečanje otroških gledaliških skupin, srečanje lutkovnih skupin, seminar za odrasle folklorne skupine, srečanje otroških folklornih skupin, revija poustvarjalcev glasbenega izročila »Skupaj se najdemo mi«, fotografske razstave učencev OŠ, 12. paleta brez meja – likovna razstava učencev OŠ, fotografski natečaj za odrasle, fotografske razstave v preddverju Trškega dvorca, razstave s poličke v pisarni JSKD in ZKD Sevnica, počitniške likovne delavnice za otroke, XXV. Sevniški likovni shod Grad 2025 – kolonija in razstava, 11. srečanje literatov – Škrjanček poje, žvrgoli..., revija plesnih skupin, seminar za mažorete, filmske delavnice po OŠ v občini, Ta veseli dan kulture, prireditve ob slovenskem kulturnem prazniku, javni poziv – kulturna šola, tedni ljubiteljske kulture.

Sredstva iz pogodbe se namenjajo za:

- delovanje izpostave 2.700,00 EUR
- organizacijo območnih in medobčinskih kulturnih prireditev v občini Sevnica 18.000,00 EUR

6. KNJIŽNICA SEVNICA

Skupni obseg sredstev:

497.277,00 EUR

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica javnega zavoda Knjižnica Sevnica, ki ima poleg matične knjižnice v Sevnici še izposojevališče v Loki pri Zidanem Mostu, od jeseni 2020 pa je njena enota tudi posavska potujoča knjižnica, dolžna zagotavljati sredstva za plače s prispevki in druge osebne prejemke zaposlenih.

Občina je ravno tako dolžna zagotavljati sredstva za materialne stroške, ki nastanejo pri obratovanju in vzdrževanju objekta (ogrevanje, elekrika, komunalne storitve, čiščenje, zavarovanje, varovanje, tekoče vzdrževanje).

Občina je v skladu s Pravilnikom za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe javnega zavoda Knjižnica Sevnica dolžna zagotavljati tudi sredstva za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva (del sredstev za nakup knjižničnega gradiva pa knjižnica pridobi iz državnega proračuna, za nakup gradiva nameni tudi pretežni del sredstev iz lastnih prihodkov).

Knjižnica Sevnica glede na Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02-ZUJIK, 95/15) opravlja naslednje dejavnosti in naloge: zbira, obdeluje in hrani knjižnično gradivo, nabavlja in posreduje knjižnično gradivo, zagotavlja dostop do knjižničnega gradiva in elektronskih komunikacij, izdeluje knjižnične kataloge, oblikuje podatkovne zbirke in druge informacijske vire, posreduje bibliografske in druge informacijske proizvode in storitve, sodeluje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij, pridobiva nove uporabnike, izobražuje in informacijsko opismenjuje uporabnike, sodeluje v vseživljenjskem izobraževanju, zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo, zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih, organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture, organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami, organizira kulturne prireditve, ki so povezane s knjižnično dejavnostjo.

V javni interes na področju knjižnične dejavnosti sodijo: optimalna ponudba gradiva, ponudba informacij in storitev, ki so osredotočene na kulturne, izobraževalne, informacijske in socialne potrebe okolja, informacijsko opismenjevanje in podpora vseživljenjskemu učenju, zagotavljanje prostorskih pogojev in opreme za uporabo gradiva, pridobivanje informacij in smotrne izrabe prostega časa v knjižnici, omogočanje dostopa do domoznanske zbirke za lokalne študije, omogočanje dostopa do svetovnih virov informacij, zlasti s pomočjo elektronskih publikacij in svetovnega spleta ter medknjižnična izposoja iz domačih in tujih knjižnic.

V letu 2025 so v sklopu prireditev za otroke in mladino ter odrasle predvideni naslednji dogodki:

Otroci in mladina:

- pravljичne ure,
- gledališke in lutkovne predstave,
- bibliopedagoške ure,
- knjižne in druge razstave,
- bralni projekt »Knjigosnedove poslastice in Knjigomalhov izziv«,

- projekt »Rastem s knjigo«,
- poletni bralni projekt Poletko.

Odrasli:

- literarni večeri,
- potopisna predavanja,
- likovne in druge razstave,
- bralni klub Bukvice,
- strokovna predavanja,
- tematske predstavitve knjig,
- literarni kotiček.

V letu 2025 bo knjižnica obeležila vse praznike, povezane s knjigo in knjižnico:

- Slovenski kulturni praznik (8. februar),
- Svetovni dan poezije (21. marec),
- Noč knjige (23. april in dnevi slovenske knjige),
- Dan (oziroma teden) slovenskih splošnih knjižnic (20. november),
- domoznanska dejavnost.

Občina Sevnica bo v letu 2025 namenila sredstva za investicijsko vzdrževanje opreme in prostorov v Knjižnici Sevnica ter v izposojevališču v Loki pri Zidanem mostu. Knjižnica Sevnica za vsako leto izrazi potrebe, kaj je nujno potrebno za vzdrževanje objekta.

Sredstva se namenljajo za:

- | | |
|--|----------------|
| • plače, prispevke in druge osebne prejemke zaposlenih | 332.277,00 EUR |
| • delovanje in nakup knjižničnega gradiva | 153.000,00 EUR |
| • investicijsko vzdrževanje | 12.000,00 EUR |

7. POSAVSKA POTUJOČA KNJIŽNICA

Skupni obseg sredstev: 29.901,00 EUR

Skladno s pogodbo o izvajanju knjižnične dejavnosti Posavske potujoče knjižnice (v nadaljevanju: PPK) so Občina Krško, Občina Kostanjevica na Krki, Občina Brežice, Občina Sevnica in Občina Radeče dolžne zagotoviti sredstva za izvajanje dejavnosti PPK. Ključ za razdelitev skupnih stroškov je število prebivalcev v posameznih občinah, ki se vsako leto preveri na dan 1.1. tekočega leta, kar je osnova za izračun deležev sofinanciranja za naslednje leto. Pogodbene stranke zagotavljajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih za plačilo stroškov dela za voznika bibliobusa in bibliotekarja.

Pogodbene stranke so po istem ključu delitve stroškov dolžne zagotoviti sredstva za materialne stroške, ki nastajajo pri delovanju in vzdrževanju vozila ter sredstva za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva.

Sredstva se namenijo za:

- plače 14.639,00 EUR
- delovanje in nakup knjižničnega gradiva 15.262,00 EUR

8. IZBOR IZVAJALCEV S PODROČJA GODBENIŠTVA IN ORKESTROV ZA ORGANIZACIJO, IZVEDBO IN SODELOVANJE PRI PRIREDITVAH ŠIRŠEGA OBČINSKEGA POMENA V OBČINI SEVNICA ZA LETO 2025

Skupni obseg sredstev: 30.000,00 EUR

Sredstva so namenjena pripravi scenarija, organizaciji, izvedbi in sodelovanju pri prireditvah. Posamezno društvo se lahko prijavi za organizacijo, izvedbo ali sodelovanje za več sklopov, ki so predmet javnega poziva (prvomajski nastop – organizacija in izvedba, dan državnosti – organizacija in izvedba, osrednja slovesnost ob občinskem prazniku občine Sevnica – sodelovanje, božično – novoletni koncert – organizacija in izvedba, prireditve ob otvoritvah in odprtjih – do 7 prireditev skozi celo leto – sodelovanje, prireditve ob obletnicah in proslavah – do 7 prireditev skozi celo leto – sodelovanje). Za posamezen sklop bo izbran le en izvajalec.

Na poziv se lahko prijavijo pravne osebe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so kulturna društva s področja godbenišтва in orkestrrov s sedežem v občini Sevnica;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje kulturnih aktivnosti;
- prijavitelji niso pridobili sredstev za izvedbo prireditev, ki so predmet poziva, na osnovi drugih razpisov Občine Sevnica;
- niso navedli zavajajočih podatkov.

Prireditve se izberejo na podlagi meril, in sicer:

- kakovost in realnost izvedbe prijavljene organizacije;
- izkušnje in reference prijavitelja;
- racionalna in varčna izvedba organizacije prireditve;
- usklajenost vsebine in ciljev prijavljene prireditve s predmetov javnega poziva.

Z izbranimi prijavitelji bo Občina sklenila pogodbo, v kateri se definira način sodelovanja pri posamezni prireditvi.

9. OBNOVA KULTURNIH SPOMENIKOV V OBČINI SEVNICA V LETU 2025

Skupni obseg sredstev: 35.000,00 EUR

Občina Sevnica bo v letu 2025 objavila razpis za ohranjanje spomenikov lokalnega kulturnega pomena, ki so bili razglašeni z odlokom v letu 2013.

Upravičenci do dodelitve sredstev so lastniki ali upravljavci kulturnega spomenika lokalnega

pomena, ki leži na območju Občine Sevnica.

Pogoji za sodelovanje na razpisu so:

- objekt je razglašen za kulturni spomenik lokalnega pomena na območju Občine Sevnica,
- uradno dokazilo o lastništvu ali upravljanju kulturnega spomenika in/ali njemu pripadajočega funkcionalno in prostorsko povezanega objekta,
- pridobljena ustrezna dokumentacija s strani pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije (kulturnovarstveni pogoji, kulturnovarstveno soglasje),
- pridobljeno gradbeno dovoljenje, če je za predvideno investicijo potrebno,
- zagotovitev lastnih finančnih sredstev in/ali drugih virov financiranja (npr. Ministrstva za kulturo) v višini najmanj 50% stroškov obnove,
- pridobljena predračunska vrednost predvidene investicije s popisom del, pripravljena s strani gospodarskega subjekta, registriranega za opravljanje tovrstnih dejavnosti,
- pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Sevnica iz predhodnih javnih razpisov, če je upravičenec na njih sodeloval,
- izpolnjevanje drugih morebitnih pogojev, določenih z vsakoletnim razpisom.

10. DRUGA DRUŠTVA S PODROČJA DRUŽBENIH DEJAVNOSTI

Skupni obseg sredstev: 10.000,00 EUR

Sredstva so namenjena sofinanciranju delovanja veteranskih društev in združenj, ki niso financirana iz drugih proračunskih postavk in imajo sedež v občini Sevnica. Občina sredstva vsako leto razdeli na podlagi javnega poziva, objavljenega na spletni strani Občine Sevnica.

11. VZPODBUJANJE KULTURNE DEJAVNOSTI NA RAVNI KRAJEVNIH SKUPNOSTI

Skupen obseg sredstev: 8.650,00 EUR

Krajevne skupnosti in Občina v večini krajevnih skupnosti zagotavljata prostore, ki so na razpolago tudi kulturnim društvom. Krajevne skupnosti v okviru svojih letnih načrtov planirajo tudi sredstva za sofinanciranje društev.

12. MEDIJI

Skupni obseg sredstev: 70.000,00 EUR

Kadar govorimo o javnem interesu na področju medijev, medije presojava tudi kot vprašanje kulture. So nosilci kulture in sami del kulture.

Informiranje javnosti prek oglaševalskih storitev in prek objav obsega naslednje aktivnosti:

organizacija novinarskih konferenc, obveščanje v krajevnem in regionalnem časopisu, obveščanje javnosti prek radijskih in televizijskih oddaj, informiranje in obveščanje občanov o poteku posameznih projektov prek posameznih objav. Sredstva se namenajo še za priložnostne informativne objave v različnih formatih (časopis, radio, TV, splet).

Med stroške objav sodijo tudi stroški izdaje raznovrstnih publikacij in knjig društev in posameznikov z območja občine Sevnica.

Izmed lokalnih in regionalnih medijev bo Občina Sevnica z namenom celovitega obveščanja občank in občanov sodelovala z naslednjimi mediji: regionalnim časopisom Posavski obzornik (brezplačno ga na dom prejema vsa posavska gospodinjstva), regionalnim spletnim in TV medijem ePosavje, Televizijo Vaš kanal Novo mesto, z regionalnimi radijskimi postajami in drugimi regionalnimi mediji.

Sodelovanje z različnimi javnostmi (občani, društvi, gospodarskimi subjekti, javnimi zavodi in drugimi oblikami organizacij, ki delujejo na lokalni, regionalni in državni ravni) je vzajemno utečeno pri organizaciji raznih projektov in dogodkov, konferenc, športnih in drugih tekmovanj, preventivnih dogodkov itd. Pri tem občina sodeluje in pomaga tudi z obveščanjem javnosti in medijsko promocijo za vsebine, ki so javnega družbenega pomena.

Del sredstev za obveščanja javnosti bo v letu 2025 predviden tudi za promocijo občine, turizma in turističnih potencialov občine kot celote, z vključenimi vsemi deležniki.

Del sredstev za obveščanje javnosti v letu 2025 pa je namenjen še vzdrževanju, tehničnim posodobitvam in vsebinskim nadgradnjam občinske spletne strani.

13. POSAVSKI MUZEJ BREŽICE

Skupni obseg sredstev:

12.000,00 EUR

Občina Sevnica je za izvajanje javne službe na področju premične kulturne dediščine soustanovila Posavski muzej Brežice za področje arheologije, etnologije, zgodovine in likovne umetnosti.

Muzej skrbi za premično dediščino v muzeju in izven njega tako, da evidentira, zbira, dokumentira in obdeluje premično dediščino svojega območja, vodi register dediščine, jo proučuje, hrani in varuje ter jo predstavlja javnosti. Zavod pripravlja tudi strokovne podlage za razglasitev premične dediščine za kulturni spomenik.

Občina Sevnica kot soustanoviteljica v skladu z zakonodajo, razen programskega sofinanciranja po dogovoru in sprejetim letnim načrtom, nima finančnih obveznosti do zavoda.

14. NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA – KULTURNA DVORANA

Skupni obseg sredstev:

20.000,00 EUR

Sredstva bodo namenjena za pripravo idejnih variantnih rešitev za samo umestitev objekta v

prostor, ki bod skladne s prostorskimi možnostmi ter prostorskimi akti. V idejnih rešitvah bo določena tudi samo programska vsebina objekta,

15. NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA – GRAJSKI HLEVI V LOKI PRI ZIDANEM MOSTU

Skupni obseg sredstev: **30.000,00 EUR**

Sredstva bodo namenjena za pripravo projektne dokumentacije za rušitev dela objekta, ki se skladno z mnenjem ZVKDS OE Celje lahko rušijo ter za popis dela za obnovo dela objekta, ki se na podlagi istega mnenja ne sme rušiti – del objekta, ki je v svoji prvotni zasnovi služil kot gospodarski objekt oziroma hlev Dvorca Loka (današnji Trubarjev dom upokojencev Loka).

16. SKUPNI OBSEG SREDSTEV ZA LETNI PROGRAM KULTURE ZA LETO 2025

984.668,00 EUR

17. VELJAVNOST PROGRAMA

Letni program kulture začne veljati z dnem uveljavitve Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025.

Številka: 610-0018/2024
Sevnica, _____

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica



Občina Sevnica

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 011-0003/2025

Datum: 27.1.2025

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

ZADEVA: Stališče Odbora za družbene dejavnosti k predlogu Letnega programa kulture v občini Sevnica za leto 2025

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 11. redni seji, dne 27.1.2025, obravnaval predlog Letnega programa kulture v občini Sevnica za leto 2025 in sprejel naslednje stališče:

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Letnega programa kulture v občini Sevnica za leto 2025, nanj nima pripomb in ga predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica v sprejem.

Rado Kostrevc, predsednik
Odbora za družbene dejavnosti



Vročiti:

- naslovu
- s spis

**21. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA**

5. 2. 2025

ZADEVA: Predlog Letnega programa športa za leto 2025

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Letni program športa v občini Sevnica za leto 2025.

Pripravljalca gradiva:
Oddelek za družbene dejavnosti
Odbor za družbene dejavnosti

Poročevalca:
Mojca Sešlar, Vodja oddelka za družbene dejavnosti
Rado Kostrevec, Predsednik odbora za družbene dejavnosti



Občina Sevnica

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 671-0008/2024

Datum: 28.1.2025

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

Zadeva: Predlog Letnega programa športa v občini Sevnica za leto 2025

Spoštovani,

Občina Sevnica vsako leto v skladu z Zakonom o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18-ZN Org, 82/20 in 3/22-ZDeb) pripravi letni program športa (v nadaljevanju: LPŠ), s katerim se določi izvajanje Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji. Z LPŠ se omogoča in soustvarja pogoje za razvoj in izvajanje športa kot celote, za delovanje društev in izvajanje njihovih programov ter vlaga v investicije in vzdrževanje javnih športnih površin in objektov.

Z LPŠ so določeni programi športa, ki bodo v letu 2025 sofinancirani iz občinskega proračuna, obseg in vrsta dejavnosti, potrebnih za uresničevanje tega programa ter obseg sredstev, ki se v ta namen zagotovijo v občinskem proračunu.

Občina Sevnica podpira vse športne panoge, ki že delujejo v občini, prav tako pa tudi vse športne aktivnosti, ki se izvajajo na novo.

Skladno s 13. členom Zakona o športu, mora občina pridobiti mnenje občinske športne zveze k LPŠ, ki je priloga tega dokumenta, tako kot tudi stališče Odbora za družbene dejavnosti.

Občinskemu svetu Občine Sevnica posredujemo v obravnavo predmetno gradivo in predlagamo sprejem sklepa:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Letni program športa v občini Sevnica za leto 2025.

Pripravila:

Lidija Udovč, univ.dipl.ekon.

višja svetovalka za družbene dejavnosti

Mojca Sešlar, univ.dipl.ekon.

vodja Oddelka za družbene dejavnosti



Srečko Ocvirk
župan
Občine Sevnica

Vročiti:

- naslovu

- v zadevo

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18-ZNOrg, 82/20 in 3/22-ZDeb), 3. člena Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 11/18) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na ____ redni seji dne _____ prejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI SEVNICA ZA LETO 2025

1. UVOD

S tem aktom se določi Letni program športa v Občini Sevnica za leto 2025.

Letni program športa (v nadaljevanju: LPŠ) predstavlja dokument, ki določa programe in področja športa, ki se sofinancirajo v posameznem koledarskem letu, opredeljuje naloge in smernice, ki prispevajo k uveljavitvi in razvoju športa ter določa obseg javnih sredstev, ki se zagotavljajo v proračunu lokalne skupnosti.

Z njim lokalna skupnost omogoča in soustvarja pogoje za razvoj športa, ki je v javnem interesu in se sofinancira iz javnih sredstev.

Šport je dejavnost, ki bogati kakovost posameznikovega življenja in zaradi svojih učinkov pomembno vpliva na družbo. Šport združuje ljudi in doseže vsakogar ne glede na starost ali socialno pripadnost. Ljudje se v veliko večino športnih dejavnosti vključujejo ljubiteljsko, določenim ljudem pa je šport tudi poklic. S športom se lahko posamezniki ukvarjajo neorganizirano, lahko pa se združujejo v društvih ali drugih športnih organizacijah.

Občina bo podpirala vse športne panoge, ki že delujejo v občini, prav tako pa tudi vse športne aktivnosti, ki se na novo izvajajo tako formalne in kot neformalne skupine.

2. ŠPORTNI PROGRAMI, FINANCIRANI PREKO JAVNEGA RAZPISA

Skupni obseg sredstev: **196.000,00 EUR**

Izvajalce LPŠ v lokalni skupnosti izbere pristojni organ lokalne skupnosti, na podlagi javnega razpisa. Na javni razpis, ki ga objavi Občina Sevnica v Uradnem listu RS, na spletni strani Občine Sevnica ter JZ KŠTM Sevnica, se lahko prijavijo vsi zainteresirani izvajalci programov športa. Podlaga za izbor programov športa je odlok, ki ureja sofinanciranje programov športa v Občini Sevnica, katerega sestavni del so tudi merila za vrednotenje programov športa. Po zaključku ocenjevanja vlog in določitve predloga sofinanciranja programov, bo z vsakim izbranim izvajalcem športnih programov sklenjena pogodba o sofinanciranju za leto 2025.

Z javnim razpisom za zbiranje predlogov programov, ki se bodo sofinancirali s proračunskimi sredstvi, bo zagotovljena možnost prijave vsem zainteresiranim izvajalcem in enakopravnost obravnave.

Višina sredstev za izvedbo javnega razpisa znaša 196.000,00 EUR.

Izvajalci, ki lahko kandidirajo s programom:

- športna društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji in delujejo v Občini Sevnica,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v Občini Sevnica,
- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu in opravljajo nepridobitno dejavnost,
- zasebni športni delavci, ki so vpisani v razvid zasebnih športnih delavcev po Zakonu o športu in samostojno opravljajo delo v športu kot svojo izključno ali dopolnilno dejavnost,
- društva invalidov, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti v športu,
- društva upokojencev, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti v športu.

Izvajalci iz prejšnjega odstavka imajo pravico do sofinanciranja dejavnosti na vseh področjih športa, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Sevnica,
- se pravočasno prijavijo na javni razpis za izbor izvajalcev LPŠ,
- imajo zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,
- v obsegu predpisanega števila udeležencev v vadbeni skupini po tem odloku morajo biti v netekmovalne programe (prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami, športna rekreacija, šport starejših, šport invalidov) vključeni samo občani občine, v tekmovalne programe (športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni šport, vrhunski šport, šport invalidov) pa vsaj 70% občanov občine, v nasprotnem primeru se program ne sofinancira,
- prijavljene programe izvajajo na območju Občine Sevnica,
- izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur,
- imajo v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva, klubi in/ali zveze športnih društev) ter evidenco o udeležencih programov,
- Občini redno posredujejo letna vsebinska in finančna poročila z vsemi potrebnimi prilogami na predpisanih obrazcih ter druge podatke, ki se nanašajo na izvajanje dejavnosti športa, in sicer najkasneje do 31.1. za preteklo leto.

Sofinancirali se bodo naslednji programi, in sicer v znesku od skupne vrednosti sredstev (196.000,00 EUR):

1. NETEKMOVALNI ŠPORT 38.500,00 EUR

1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine (prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok, prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok, prostočasna športna vzgoja mladine, občudijске športne dejavnosti)

1.2. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

1.3. Šport invalidov

1.4. Športna rekreacija

1.5. Šport starejših

2. TEKMOVALNI ŠPORT 118.500,00 EUR

2.1. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

2.2. Kakovostni šport

2.3. Šport invalidov

3. USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV V ŠPORTU	11.000,00 EUR
.....	
4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU	16.000,00 EUR
4.1. Delovanje športnih zvez	10.000,00 EUR
4.2. Delovanje društev	6.000,00 EUR
5. ŠPORTNE PRIREDITVE	12.000,00 EUR
5.1. Rekreativne prireditve	4.000,00 EUR
5.2. Rekreativne občinske lige	8.000,00 EUR

Predlagani programi bodo ovrednoteni na podlagi meril iz Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Sevnica in Letnega programa športa v Občini Sevnica za leto 2025.

Športna zveza lahko v okviru delovanja izvede izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev v športu. Upravičeni stroški organizacije in izvedbe so: najem oziroma uporabnina prostora, nadomestilo za delo za predavateljev (npr. strošek dela po pogodbi o delu, podjemna pogodba, študentsko delo) in nadomestilo v zvezi z delom za predavatelje (npr. potni stroški, dnevnice) ter pogostitve (največ 20% od odobrenih upravičenih stroškov).

Pod upravičene stroške delovanja športnih organizacij se štejejo tudi administrativni stroški društev oziroma zvez, pomoč članom športne zveze pri izvedbi dogodkov in stroški izdelave brošur.

Aktualna vrednost točke za posamezno področje športa se določi tako, da se finančna sredstva za posamezno področje športa delijo z vsoto vseh točk, ki so jih za posamezno področje športa prejeli izbrani izvajalci LPŠ.

Z vsakim izvajalcem letnega programa športa, ki mu bo priznано sofinanciranje programov, bo sklenjena pogodba. V pogodbi se določi: vsebina in obseg programa, čas realizacije programa, pričakovani dosežki, obseg sredstev ter druge medsebojne pravice in obveznosti.

3. SREDSTVA ZA IZVAJANJE ŠPORTNE DEJAVNOSTI KŠTM SEVNICA

Skupni obseg sredstev: 121.310,00 EUR

Zavod KŠTM upravlja z objekti, ki so v lasti Občine Sevnica. Na področju športa upravlja s Športno dvorano Sevnica, Športnim domom Sevnica ter Bazenom Sevnica (upravljanje v imenu in za račun Občine). Za vse omenjene objekte Občina plačuje obratovalne stroške, in sicer ogrevanje, komunalne storitve, električno energijo, varovanje, zavarovalno premijo in druge operativne stroške. Športno dvorano Sevnica in Športni dom Sevnica koristijo predvsem društva in klubi za izvajanje treningov, tekem in za rekreacijo. V športnem domu se oddaja v najem sejna soba in pisarne, tam pa redno obratuje tudi fitness. V športni dvorani se daje v najem klubski prostor, na bazenu pa prostor za gostinski lokal. Zavod skrbi za organizacijo in izvedbo raznih prireditev, dogodkov in programov.

Z letom 2025 so stroški dela za zaposlene na KŠTM Sevnica planirani v skupnem znesku plač, ki so v proračunu občine prikazani na Oddelku za družbene dejavnosti kot dejavnost Uprava, zato v tem delu letnega programa, plače niso prikazane.

Občina Sevnica bo v letu 2025 namenila sredstva za investicijsko vzdrževanje opreme in objektov na področju športa, ki so v upravljanju KŠTM Sevnica.

Sredstva se namenijo za:

- izvajanje dejavnosti, ki jih bo v skladu s finančnim planom za leto 2025 KŠTM Sevnica izvajal na področju športa 108.310,00 EUR
- investicijski transfer KŠTM za področje športa 13.000,00 EUR

4. TEKOČE VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME

Skupni obseg sredstev: 2.000,00 EUR

Občina Sevnica je v preteklih letih uredila fitnes naprave na prostem na različnih lokacijah občine, za izvajanje tako rekreativne dejavnosti kot tudi vadbo športnih klubov. Vzpostavljenih je bilo tudi nekaj otroških igrišč. Vso opremo, druge športne površine in igrišča je Občina kot lastnica dolžna redno vzdrževati.

5. NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA – ŠPORTNE POVRŠINE NA OREHOVEM

Skupni obseg sredstev: 10.000,00 EUR

Občina Sevnica bo pričela s postopkom pridobitve idejne zasnove za športne površine na Orehovem. Prostorsko je možna umestitev športnih površin, ki ne predstavljajo gradnje stavb. Sredstva so namenjena za pridobitev idejne zasnove, ki bo vsebovala umestitev igrišč, oceno vrednosti ter vsa mnenja in pogoje za umeščanje.

6. REKONSTRUKCIJA IGRIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ

Skupni obseg sredstev: 321.000,00 EUR

Zaradi neustreznosti in neprimernosti obstoječih zunanjih športnih površin pri OŠ Milana Majcna Šentjanž je Občina Sevnica že v letu 2017 pristopila k izdelavi projektne dokumentacije za gradnjo novega igrišča in zunanjih površin pri šoli (dovoza, parkirišča, otroškega igrišča). Projekt se z ureditvami navezuje na projekt rekonstrukcije regionalne ceste R3 Tržišče – Hotemež, ki ga vodi Direkcija RS za infrastrukturo. Novembra 2018 je projektant Region d.o.o. iz Brežic zaključil z izdelavo DGD in PZI dokumentacije v skupni vrednosti 9.882,00 EUR. Občina Sevnica je pridobila gradbeno dovoljenje v mesecu aprilu 2019. Po projektu je na severnem delu šolskega zemljišča v sredini kompleksa predvidena umestitev velike ploščadi za športne igre v velikosti 38 x 24 m (mali nogomet, košarka, rokomet), tekaška steza okoli ploščadi, dolžine 130 m z dvema progama in stezo za tek na 60 m. Z ureditvijo športnih površin je predvidena ukinitvev dela javne poti OŠ Šentjanž – Češnjice, ki poteka po sredini območja in njena prestavitvev na obstoječo makadamsko pot. Gradnja nove, predstavljene javne poti, je predmet projekta rekonstrukcije regionalne ceste. Med stavbo osnovne šole in športnimi površinami je predvidena ureditev tlakovanih površin in otroškega igrišča z igrali.

Glede na to, da je projekt povezan, je Občina Sevnica pričakovala, da bo v letu 2023 država izvedla razpis za izbor izvajalca del, vendar se je projekt začasno ustavil zaradi dveh razlogov, in sicer zaradi nedavnih poplav in pomanjkanja sredstev ter zaradi nepridobljene potrebne služnosti.

Občina Sevnica je glede na navedena dejstva, pripravila spremembo projekta igrišča in ločila projekt igrišča od projekta ceste Šentjanž – Glino. Projekt je bilo potrebno uskladiti z Direkcijo RS za ceste. Dokumentacijo za pridobitev spremembe gradbenega dovoljenja je pripravilo podjetje Region d.o.o.. Odločbo glede spremembe gradbenega dovoljenja (sprememba se nanaša na umestitev opornega zidu), je UE Sevnica izdala 22.4.2024, Odločba je postala pravnomočna 1.5.2024. Pogodba z izvajalcem del je bila podpisana septembra 2024. Vrednost pogodbe znaša 595.955 EUR z DDV. Za izvedbo projekta, je Občina Sevnica pridobila sredstva Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport v višini 100.000 EUR ter sredstva Fundacije za šport v višini 55.728 evrov. Dela bodo potekala do sredine leta 2025.

Sredstva se namenijo za:

- | | |
|--|----------------|
| • rekonstrukcije in adaptacije | 300.000,00 EUR |
| • investicijski nadzor | 15.000,00 EUR |
| • načrti in druga projekta dokumentacija | 1.000,00 EUR |
| • drugi operativni odhodki | 5.000,00 EUR |

7. IGRISČE PRI OŠ BLANCA

Skupni obseg sredstev: 570.000,00 EUR

Občina Sevnica je v letu 2023 naročila projektno dokumentacijo za rekonstrukcijo igrišča pri OŠ Blanca. Igrišče bo urejeno na način, da se predvidi nova 160-metrška atletska steza, skok v daljino, met krogle in igrišča za košarko, rokomet in nogomet. Celotna površina igrišča bo tartanska, urejena bo razsvetljava in vsa potrebna športna oprema. Razpis za izbor izvajalca je predviden v prvi polovici leta.

Sredstva se namenijo za:

- | | |
|---|----------------|
| • rekonstrukcije in adaptacije | 550.000,00 EUR |
| • investicijski nadzor | 15.000,00 EUR |
| • načrti in druga projektna dokumentacija | 5.000,00 EUR |

8. IGRISČE PRI OŠ BOŠTANJ

Skupni obseg sredstev: 30.000,00 EUR

V letu 2024 je Občina Sevnica naročila oziroma preverila možnosti prostorske umestitve igrišča pri OŠ Boštanj. V letu 2025 pa bo naročila projektno dokumentacijo.

9. NAKUP DRUGE OPREME IN NAPELJAVE

Skupni obseg sredstev: 12.000,00 EUR

Občina bo nadaljevala z nadgradnjo opremljanja igrišč s športno-rekreativno opremo.

10. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME

Skupni obseg sredstev: 110.000,00 EUR

Občina Sevnica bo v sklopu investicijskega vzdrževanja športne opreme sledila potrebam, ki nastajajo pri izvajanju športnih dejavnosti na igriščih in ostalih športnih površinah v Občini

Sevnica. Pri tem se bodo upoštevali cilji in izvedbeni načrt iz Strategije športa 2020-2029 (manjše ureditve investicijskega značaja v notranjih športnih objektih, ureditve športnih igrišč, športnih parkov).

V sklopu PARTICIPATIVNEGA PRORAČUNA bo v letu 2025:

- urejeno otroško igrišče na Orehovem,
- urejen in obnovljen športni park na Lukovcu,
- sanirana zaščitna mreža na športnem igrišču na Češnjicah,
- nabavljena oprema za skavte iz Tržišča,
- obnovljeno športno igrišče na Bregu.

11. UPRAVALJANJE BAZENA V SEVNICI

Skupni obseg sredstev: 148.700,00 EUR

KŠTM Sevnica izvaja upravljanje bazena v imenu in za račun Občine Sevnica, zato so ta sredstva planirana v proračunu Občine.

Določen del sredstev je namenjen investicijskemu vzdrževanju opreme in objekta bazen Sevnica.

Sredstva se namenijo za:

- upravljanje bazena 98.700,00 EUR
- investicijsko vzdrževanje bazena 50.000,00 EUR

12. POKRIVANJE MATERIALNIH STROŠKOV OBRATOVANJA ŠPORTNE DVORANE SEVNICA

Skupen obseg sredstev: 7.500,00 EUR

Sredstva so namenjena za pokrivanje materialnih stroškov obratovanja Športne dvorane Sevnica v dopoldanskem času, za potrebe izvajanja vzgojno-izobraževalnega programa.

13. VZPODBUJANJE ŠPORTA NA RAVNI KRAJEVNIH SKUPNOSTI

Skupen obseg sredstev: 9.920,00 EUR

Krajevne skupnosti in Občina v večini krajevnih skupnosti zagotavljata prostore, ki so na razpolago tudi športnim društvom, predvsem rekreativnega značaja. S temi aktivnostmi se omogoča razvoj športa v manjših krajih. Krajevne skupnosti se financirajo iz občinskega proračuna, saj se sredstva iz občinskega proračuna dodelijo krajevnim skupnostim, s katerim razpolagajo. Iz teh sredstev krajevne skupnosti sofinancirajo delovanje raznih društev.

14. SREDSTVA ZA IZVAJANJE ŠPORTNE DEJAVNOSTI V ŠOLSКИH TELOVADNICAH

Skupen obseg sredstev: 18.000,00 EUR

Občina Sevnica je ustanoviteljica sedmih osnovnih šol, od katerih se športna dejavnost odvija

v šestih šolah. Vse šole poleg redne športne vzgoje otrok nudijo tudi prostor za izvajanje športne vadbe klubom, društvom, organizacijam in drugim fizičnim osebam. Sveti šol so do leta 2019 sprejemali cenike za posamezno šolsko leto, in sicer na osnovi kalkulativnih cen. Po spremembi zakonodaje in uveljavitvi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, župan potrjuje cenike za objekte, ki so v lasti Občine Sevnica. JZ KŠTM Sevnica je za šolsko leto 2024/2025 izvedel Javni poziv za uporabo športnih objektov v občini Sevnica, ki velja za vse pokrite športne objekte, ki so v lasti Občine Sevnica ter v upravljanju JZ KŠTM Sevnica. Urnike so izdelali predstavniki vseh upravljavcev, spremembe in odpovedi v času izvedbe vadb pa uporabniki urejajo s posameznimi upravljavci.

Po zaključku poziva je bil izdelan končni urnik koriščenja športnih objektov.

Društva imajo subvencionirano uporabo objektov (cene najema za 1 uro uporabe znašajo od 1-3 EUR v športnem domu in športni dvorani ter 1-2 EUR v šolskih telovadnicah), in sicer:

- če gre za športna društva, ki so izvajalci Letnega programa športa v Občini Sevnica za tekoče leto,
- če so izvajalci programov redne vadbe, ki so sofinancirani iz sredstev Občine na področju socialnega in zdravstvenega varstva, kulturnih dejavnosti ter javni zavodi, ki v svojih objektih nimajo možnosti izvajanja predšolskih in šolskih dejavnosti.

Skupni obseg sredstev je določen na podlagi izračuna kalkulacij cen.

15. SKUPNI OBSEG VSEH SREDSTEV ZA LETNI PROGRAM ŠPORTA ZA LETO 2025

1.556.430,00 EUR

16. VELJAVNOST PROGRAMA

Letni program športa začne veljati z dnem uveljavitve Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025.

Številka: 671-0008/2024
Sevnica, _____

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

Športna zveza Sevnica
UPRAVNI ODBOR
Prvomajska ulica 15
8290 Sevnica
SLOVENIJA



Številka: mg- 3/2025
Datum: 16.1.2025

OBČINA SEVNICA
Oddelek za družbene dejavnosti
Gl trg 19a
8290 SEVNICA

ZADEVA: Predlog Letnega programa športa v občini Sevnica za leto 2025,
MNENJE Športne zveze Sevnica
Zveza: Vaš dopis številka 671-0008/2024 z dne 13.01.2025

Spoštovani,

Upravni odbor Športne zveze Sevnica je na 6. seji, ki je potekala korespondenčno, od 13.01.2025 do 16.01.2025 obravnaval vsebino predloga Letnega programa športa v občini Sevnica za leto 2025.

Na podlagi razprave v kateri so sodelovali vsi člani upravnega odbora je bil sprejet sklep, s katerim Športna zveza Sevnica daje **POZITIVNO MNENJE** k predlogu Letnega programa športa v občini Sevnica za leto 2025.

V razpravi so bila izražena stališča, ki jih podajamo v razmislek za pripravo poročila za naslednje leto.

Športna društva, ki v Sevnici izvajajo naloge na podlagi Strategije športa v Občini Sevnica, dnevno omogočajo športne aktivnosti čez 1.000 otrokom. Na podlagi strokovnega selekcijskega dela dosegajo na državnem, evropskem in tudi svetovnem nivoju odlične rezultate.

Finančni izdatki za izvajanje športnih dejavnosti (cene goriv, energentov, omrežnin, prijavnin, stroški tekmovanj) so se znatno povečali, zato predlagamo, da se v prihajajočem letu pristopi k širši razpravi o pomenu in nadaljnjem razvoju športa v Sevnici. V nasprotnem primeru menimo, da bo prišel šport v Sevnici v nezavidljiv položaj, v primerjavi z drugimi občinami.

Vročiti:

- naslovu, po e-pošti

Vložiti

- v zadevo, tu



Miran GRUBENŠEK
predsednik UO ŠZ



Občina Sevnica

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 011-0003/2025
Datum: 27.1.2025

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

ZADEVA: Stališče Odbora za družbene dejavnosti k predlogu Letnega programa športa v občini Sevnica za leto 2025

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 11. redni seji, dne 27.1.2025, obravnaval predlog Letnega programa športa v občini Sevnica za leto 2025 in sprejel naslednje stališče:

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Letnega programa športa v občini Sevnica za leto 2025, nanj nima pripomb in ga predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica v sprejem.



Rado Kostrevc, predsednik
Odbora za družbene dejavnosti

Vročiti:

- naslovu
- s spis

**21. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA**

5. 2. 2025

ZADEVA: Poročilo o izdanih listinah Občine Sevnica v letu 2024

UGOTOVITEV:

Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s Poročilom o izdanih listinah Občine Sevnica v letu 2024.

Pripravljalavec gradiva:
Kabinet župana Občine Sevnica

Poročevalec:
Srečko Ocvirk, župan



Občina Sevnica

KABINET ŽUPANA

Številka: 010-0001/2025

Datum: 20. 1. 2025

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA

Zadeva: Poročilo o izdanih Listinah Občine Sevnica v letu 2024

Spoštovani.

Na osnovi 22. člena Odloka o priznanjih Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09 – UPB, 51/12) se v Kabinetu župana vodi evidenca o podeljenih Listinah Občine Sevnica. Odlok določa tudi, da župan enkrat letno seznaní občinski svet o podeljenih listinah.

V nadaljevanju podajamo poročilo o izdanih Listinah občine Sevnica v letu 2024. Podeljenih je bilo devet Listin, prejeli pa so jih naslednji prejemniki:

1. Gledališka skupina Kulturnega društva Studenec

Listina je bila podeljena ob 25-letnici ustvarjanja gledaliških vsebin, ki bogatijo kulturni prostor sevniške občine in prinašajo veselje ter navdih vsem gledalcem. Podelitev je bila opravljena 24. februarja 2024 na slavnostni prireditvi ob praznovanju 25-letnice delovanja gledališke skupine. Listino je izročil župan Srečko Ocvirk.

2. Društvo računovodij, finančnikov in revizorjev Sevnica

Listina je bila podeljena za pomembno vlogo pri zagotavljanju strokovne podpore članom, vzdrževanju finančne integritete in visokih standardov dela, ki krepijo zaupanje poslovnega okolja že 60 let. Podelitev je bila opravljena 5. marca 2024 na jubilejnem 60. občnem zboru. Listino je izročil podžupan Janez Kukec.

3. Avtobusne prevozi Mrgole d.o.o.

Listina je bila podeljena ob 30. obletnici uspešne poslovne poti ter za vztrajno, kakovostno in odgovorno razvijanje dejavnosti. Podelitev je bila opravljena 16. marca 2024 na prireditvi ob praznovanju 30-letnice delovanja. Listino je izročil župan Srečko Ocvirk.

4. Kulturno društvo Oktet Jurij Dalmatin

Listina je bila podeljena za odličnost pri razvijanju in ohranjanju vokalne glasbe že vseh 60 let, za številne uspehe na glasbenem področju ter za pomemben prispevek h kulturnemu življenju v občini Sevnica. Podelitev je bila opravljena 31. maja 2024 na slavnostnem koncertu ob 60-letnici delovanja. Listino je izročil župan Srečko Ocvirk.

5. Prostovoljno gasilsko društvo Primož

Listina je bila podeljena za uspešno uresničevanje gasilskega poslanstva v preteklih 40 letih in za pomemben prispevek k povezovanju krajanov. Podelitev je bila opravljena 14. junija 2024 na slavnostni prireditvi ob 40-letnici delovanja in prevzemu novega gasilskega vozila GVM-1. Listino je izročil župan Srečko Ocvirk.

6. Kulturno-športno društvo Telče

Listina je bila podeljena ob 20-letnici prireditve Telška žetev, ki spretno prepleta bogato kulturno izročilo z utripom sodobnega časa, povezuje generacije ter prinaša nasmehe in veselje v življenje celotne skupnosti. Podelitev je bila opravljena 14. julija 2024 na jubilejni 20. prireditvi Telška žetev. Listino je izročil podžupan Janez Kukec.

7. Rotary klub Sevnica

Listina je bila podeljena ob 15. obletnici delovanja na humanitarnem področju, za širjenje vrednot solidarnosti, za izkazovanje podpore mladim talentom, za pomoč ljudem v stiski in za vsa nesebična dejanja, ki bogatijo življenje v lokalni skupnosti. Podelitev je bila opravljena 1. oktobra 2024 na posebni priložnostni slovesnosti ob 15. obletnici delovanja. Listino je izročil župan Srečko Ocvirk.

8. Pevska skupina Lokvanj

Listina je bila podeljena za 20-letno delovanje in ohranjanje tradicije ljudskega petja, s katerim pomembno bogatite zakladnico kulturne dediščine v občini Sevnica. Podelitev je bila opravljena 26. oktobra 2024 v Krmelju na koncertu ob 20- obletnici delovanja skupine. Listino je izročil župan Srečko Ocvirk.

9. Aleks Švelc

Listina je bila podeljena za izjemen športni dosežek na svetovnem mladinskem prvenstvu v ju-jitsu borbah v Grčiji, za osvojeno 2. mesto v kategoriji U18 do 85 kg in osvojitve prestižnega naslova svetovnega podprvaka. Podelitev je bila opravljena 26. novembra 2024 na priložnostnem sprejemu pri županu. Listino je izročil župan Srečko Ocvirk.

Pripravila:

Jelka Tršinar, univ. dipl. geogr. in spl. jezikosl.
višja svetovalka župana



Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica



Vročiti:

- naslovu,
- v spis.

**21. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA**

5. 2. 2025

ZADEVA: Predlog mnenja lokalne skupnosti o kandidatki za ravnateljico Glasbene šole Sevnica

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je podal pozitivno mnenje o kandidatki Katji Krnc, profesorici glasbe, za ravnateljico Glasbene šole Sevnica.

Pripravljavca gradiva:

Splošna služba

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Poročevalca:

Roman Strlekar, vodja Splošne službe

Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja



KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-0001/2025

Datum: 24. 1. 2025

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

**ZADEVA: Predlog mnenja lokalne skupnosti o kandidatki za imenovanje ravnateljice
Glasbene šole Sevnica**

Spoštovani,

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI, Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) v 53.a členu določa postopek za imenovanje ravnatelja šole. Ravnatelja imenuje svet šole, ki si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti

- mnenje učiteljskega zbora
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima šola sedež,
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev morata mnenje obrazložiti. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno. Če lokalna skupnost in zgoraj navedeni organi ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

V skladu s 53. členom ZOFVI je za ravnatelja javne šole lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v navedenem roku, mu preneha mandat po zakonu. Mandat ravnatelja traja pet let.

Svet zavoda Glasbene šole Sevnica je razpis za delovno mesto ravnatelja/ice objavil v Uradnem listu RS, št. 103/24 z dne 6. 12. 2024.

Svet zavoda Glasbene šole Sevnica je v skladu s 53.a členom ZOFVI z dopisom in potrebno dokumentacijo, dne 16. 1. 2025, Občinski svet Občine Sevnica zaprosil za izdajo mnenja o kandidatki za ravnateljico Glasbene šole Sevnica, in sicer dosedanji ravnateljici šole, **Katji Krnc**,

profesorici glasbe, stanujoči v Sevnici, ki se je kot edina kandidatka prijavila na razpis ter izpolnjuje razpisne pogoje.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja se je seznanila s pisno prijavo kandidatke. Na povabilo komisije je kandidatka na seji tudi osebno predstavila svojo prijavo in program vodenja glasbene šole v naslednjem mandatnem obdobju.

Komisija je na svoji 8. redni seji, dne 24. 1. 2025, po predstavitvi kandidatke, njenih načrtov za delo v prihodnjem mandatu in razpravi sprejela

SKLEP:

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga občinskemu svetu, da poda pozitivno mnenje kandidatki Katji Krnc, profesorici glasbe, stanujoči v Sevnici, za ravnateljico Glasbene šole Sevnica.

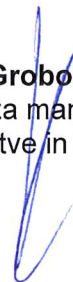
Pripravila:

Eva Urh

Višja svetovalka splošne službe



Božidar Groboljšek, predsednik
Komisije za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja



Vročiti:

- naslovu

- v zadevo.

PREDLOG

Občinski svet Občine Sevnica je na __. redni seji dne _____ na podlagi 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18), vloge Sveta zavoda Glasbene šole Sevnica ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, na __. redni seji dne _____ sprejel naslednji sklep in izdal

POZITIVNO MNENJE

1. člen

Občinski svet Občine Sevnica daje pozitivno mnenje o kandidatki Katji Krnc, profesorici glasbe, stanujoči v Sevnici, za ravnateljico Glasbene Šole Sevnica.

2. člen

Mnenje začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Obrazložitev

53.a člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07-UPB5, 101/07-Odl.US, 36/08, 22/09-Odl.US, 55/09-Skl. US, 58/09 (64/09 popr., 65/09-popr.), 16/10-Odl. US, 47/10-Odl. US, 20/11, 34/11-Odl. US, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI) določa, da ravnatelja imenuje svet zavoda, ki si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti tudi obrazloženo mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima šola sedež. Če lokalna skupnost ne da mnenja v 20 dneh od dneva, ko je zanj zaprosena, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

V skladu s 53. členom ZOFVI je za ravnatelja javne šole lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v navedenem roku, mu preneha mandat po zakonu. Mandat ravnatelja traja pet let.

Svet zavoda Glasbene šole Sevnica je razpis za delovno mesto ravnatelja/ice objavil v Uradnem listu RS, št. 103/24 z dne 6. 12. 2024. Na razpis se je prijavila ena kandidatka, ki izpolnjuje razpisne pogoje.

Svet Glasbene šole Sevnica je v skladu s 53.a členom ZOFVI zaprosil za izdajo mnenja o prijavljeni kandidatki za ravnateljico Glasbene šole Sevnica, ki je dosedanja ravnateljica šole, Katja Krnc, profesorica glasbe, iz Sevnice.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je v skladu s 65. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica (Uradni list RS, 46/15 – UPB, 17/17 in 64/18) na seji dne 24. 1. 2025 obravnavala vlogo Sveta Glasbene šole Sevnica s priloženo dokumentacijo kandidatke. V postopku izdaje mnenja je komisija kandidatko Katjo Krnc povabila k osebni predstavitvi svoje vloge in programa vodenja zavoda za mandatno obdobje. Kandidatka je svojo vlogo in program predstavila na seji komisije.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je v skladu s svojimi pristojnostmi na podlagi obravnave vloge sveta zavoda in osebne predstavitve kandidatke sprejela sklep, s katerim je občinskemu svetu predlagala, da o kandidatki za ravnateljico izda pozitivno mnenje.

Občinski svet Občine Sevnica je na podlagi navedenih pravnih podlag in dejstev na ___ redni seji, dne _____, sprejel sklep in izdal pozitivno mnenje o kandidatki Katji Krnc za ravnateljico Glasbene šole Sevnica.

Številka: 014-0001/2025

Sevnica, dne _____

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

Vročiti:

- Svetu javnega zavoda Glasbene šole Sevnica,
- Katji Krnc.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

13. t.d.r.

**21. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA**

5. 2. 2025

ZADEVA: **Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta**



Občina Ševnica

Številka: 033-0001/2023

Datum: 29. 1. 2025

ODGOVORI

na

VPRAŠANJA in POBUDE

OBČINSKEGA SVETA OBČINE SEVNICA

Skladno z 21. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ševnica so odgovori na vprašanja članov sveta v pisni obliki praviloma posredovani do naslednje seje sveta, najkasneje pa v treh mesecih od seje, na kateri je bilo zastavljeno vprašanje oziroma dana pobuda.

14. redna seja

ODGOVORI SPLOŠNE SLUŽBE

Stanka Žičkar poda pobudo za podelitev koncesije podjetju, ki se ukvarja z odstranjevanjem zapuščenih vozil iz javnih parkirišč. Potrebno bi bilo določiti mesto za odstranjena vozila, po treh mesecih gredo lahko takšna vozila po aktualni zakonodaji v uničenje. Ukrep je stroškovno zahteven, zato predlaga, da se to uredi na ravni občin ustanoviteljic SPO.

Problematika zapuščenih vozil je bila večkrat obravnavana na rednih koordinacijah MI-SPO s predstavniki občinskih uprav občin ustanoviteljic. MI-SPO kršitve rešuje po postopku, predpisanem v 19. členu [Zakona o pravilih cestnega prometa \(ZPrCP\)](#). Pooblaščen uradna oseba odredi odstranitev oziroma odvoz vozila, ki je parkirano v nasprotju s tem zakonom (nepravilno parkirano vozilo), če onemogoča drugemu udeležencu cestnega prometa varno nadaljevanje poti tako, da je pri izogibanju temu vozilu on ali kdo drug ogrožen ali bi glede na okoliščine lahko bil ogrožen, ali ovira druge udeležence cestnega prometa skladno s 1., 4., 16., 17., 18. ali 19. točko četrtega odstavka 65. člena tega zakona ali predstavlja oviro na cesti kot to določa zakon, ki ureja ceste (parkiranje na pločniku ali prehodu za pešce, z nepravilnim parkiranje, ki onemogoča vključevanje v promet parkiranemu vozilu, onemogočenje dostopa do dvorišča, garaže ali drugega objekta, parkiranje na poteh, namenjenih intervencijskim vozilom, parkiranje na priključkih za vodovodno omrežje hidrantih...). Vsa ta mesta morajo biti označena z ustrezno prometno signalizacijo. V nobeni posavski občini to področje ni sistemsko urejeno.

MI-SPO je pripravil statistiko zapuščenih oziroma neregistriranih vozil, ki jih je obravnaval MI-SPO in izvedel postopke v skladu z zakonodajo. Večina vozil je v postopkih MI-SPO v postavljenih rokih odstranjena.

Občina / Leto	2021	2022	2023
Občina Bistrica ob Sotli	0	1	0
Občina Brežice	8	8	7
Občina Krško	12	9	22

Občina Radeče	4	4	7
Občina Sevnica	1	8	11
Skupaj	25	30	47

Skupna ugotovitev predstavnikov občin je, da iz finančnega in organizacijskega vidika ne bi bilo smiselno iskati skupnega koncesionarja za odvoz zapuščenih vozil, ker gre na ravni cele regije le za nekaj posameznih primerov zapuščenih vozil letno, za katere bi bilo potrebno odrediti odvoz in hrambo v skladu z zakonom. Najbolj smiselno je, da se zadeve rešujejo samostojno po posameznih občinah s pristojnimi izvajalci rednega vzdrževanja cest.

Odgovor je pripravil:

Roman Strlekar, l. r.

Vodja splošne službe

18. redna seja

ODGOVORI ODDELKA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

PLEZALNA STENA

Rok Petančič v imenu Plezalnega kluba Sevnica poda pobudo za ureditev večje plezalne stene. Kot klub s 15 registriranimi tekmovalci, ki se udeležujejo državnih tekmovanj in skoraj 100 aktivnimi člani, imajo potrebo po višji (večji) plezalni steni, da bi lahko organizirali tudi tekmovanja.

Pobuda je bila posredovana Javnemu zavodu za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica, odgovor je **PRILOGA 1** temu dokumentu.

Odgovor je pripravila:

Mojca Sešlar, l. r.

Vodja oddelka za družbene dejavnosti

19. redna seja

ODGOVORI ODDELKA ZA OKOLJE IN PROSTOR

MOST NA LOGU

Roka Petančiča zanima, kako je z gradnjo mostu na Logu, kakšno je stanje projekta? Predlaga pripravo kratkega povzetka aktivnosti za vse večje projekte, za vsako sejo. Zagotovo bi bilo posledično tudi manj svetniških vprašanj.

Pobuda je bila posredovana na DRSI, odgovor je **PRILOGA 2** temu dokumentu.

Odgovor je pripravil:

Robert Kaše, l. r.

Višji svetovalec za ceste in komunalo

3. RAZVOJNA OS – DOPOLNITEV ODGOVORA

Gregorja Koreneta v zvezi s sestankom, ki so ga župani občin iz območja predvidene 3. razvojne osi imeli na ministrstvu, zanima, ali so bili sprejeti kakšni sklepi. Prav je, da so občani seznanjeni z morebitnimi zavezami ministrstva.

Sestanek je bil sklican s strani ministrice za infrastrukturo, tudi ali predvsem, na osnovi prizadevanj župana MO Celje in županov Hrastnika, Laškega, Mirne, Mokronoga-Trebelno, Radeč, Sevnice, Šentruperta in Trebnjega, ki so se februarja 2024 sestali v Laškem ter sklenili sporazum o skupnem in usklajenem zastopanju interesov za dokončanje Tretje razvojne osi – sredina.

Splošen zaključek sestanka na ministrstvu je, da bo ministrstvo pospešilo aktivnosti za sprejem Državnega prostorskega načrta za Tretjo razvojno os – sredina in je naklonjeno trasi, ki se ujema s sedanjim potekom prometnih povezav v prostoru, kar ocenjujemo kot ugodno za našo občino. Občina Sevnica, že vsaj 20 let (l. 2005 je Odbor DZ RS za promet, na to temo zasedal v Sevnici), aktivno sodeluje pri vseh aktivnostih povezanih s tem projektom. V prilogah posredujemo prikaz območja in glavnih variant iz študije variant iz l. 2016, zadnje stališče OS, iz sep. 2016 ter mnenje Občine Sevnica iz nov. 2016, kar predstavlja trenutno osnovo za nadaljnje odločitve.

Zgoraj naštetih dokumentov so združeni v PRILOGO 3.

Odgovor je pripravil:

Robert Kaše, l. r.

Višji svetovalec za ceste in komunalno

KANALIZACIJA V BOŠTANJU

Tomaž Lisec pove, da je bila v letih 2021 ali 2022 v primeru mile zime objubljen obnovi kanalizacije v zadnjih dveh še ne obnovljenih ulicah v Boštanju. Kljub milim zimam se na tem področju nič še ni premaknilo. To je bila tudi ena od glavnih točk na sestanku Vaškega odbora Boštanj.

Za ureditev dveh ulic na območju Boštanja je pripravljeno gradbeno dovoljenje. Dokumentacijo je pripravila Komunala d. o. o. Sevnica in jih umestila v program obnov kanalizacijskih sistemov. V okviru obnov in vzdrževanja kanalizacijskih sistemov bo projekt izveden skladno z možnostmi.

Odgovor je pripravil:

Roman Perčič, l. r.

Vodja oddelka za okolje in prostor

STROŠEK PRIPRAVE SPREMEMB OPN

Tomaž Lisec želi podatek, koliko so do sedaj stale vse celovite spremembe OPN (večje spremembe). Zanima ga ocena za prejšnje OPN in če obstaja primerjalna analiza s sosednjimi občinami (Krško, Brežice Laško) in koliko oni plačajo za izdelavo teh OPN-jev za samo izdelavo teh projektov?

Občina Sevnica je v novembru 2012 sprejela Občinski prostorski načrt občine Sevnica v vrednosti 766.972,17 evrov. Do leta 2024 sta bili zaključeni dve celoviti spremembi OPN in več manjših sprememb, ki so bile izdelane na podlagi pobud zasebnih in gospodarskih subjektov. Od oktobra 2024 dalje pa je v izvajanju tretja celovita sprememba.

Prva celovita sprememba OPN (SD OPN 1) je stala 38.500,00 evrov, druga celovita sprememba OPN (SD OPN 3) je stala 103.107,57 evrov, za tretjo celovito spremembo OPN (SD OPN 10) znaša pogodbeno vrednost del 208.990,88 evrov. Pred izborom izvajalca zadnjih sprememb OPN je bilo potrebno izdelati:

Oceno stanja, poročilo o prostorskem razvoju in oceno prihodnjih potreb v prostoru, kar je skupaj stalo 23.729,00 evrov.

Tehnično posodobitev OPN, ki je znašala 48.678,00 evrov. Ta strošek bo, na podlagi prijave na razpis Ministrstva za naravne vire in prostor, v celoti povrnjen.

Občina Sevnica ne razpolaga s primerjalnimi analizami stroškov izdelav OPN sosednjih občin, saj se vsebine in količine sprememb med seboj razlikujejo in jih ni možno primerjati. Zneski izdelav OPN-jev, razpisne dokumentacije iz katerih je razviden obseg del in vsi ostali podatki za posamezne občine, so javno dostopni na portalu javnih naročil.

Odgovor sta pripravila:

Dušan Markošek, l. r.

Občinski urbanist

Mateja Cvetkovič, l. r.

Višja svetovalka za javna naročila

ODGOVORI ODDELKA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Rok Petančič pove, da je slišati, da bodo sevniški umetniki z novim letom morali plačevati najem grajskih razstavnih prostorov. Ali to drži? Kakšna bo cena najema? Tovrstna dejavnost ne bi smela biti zaračunana, sploh pa ne za domače umetnike. Običajno je, da galerije vabijo in včasih tudi plačajo za razstave umetnikom, ne obratno.

Vprašanje je bilo posredovano Javnemu zavodu za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica, odgovor je **PRILOGA 4** temu dokumentu.

20. redna seja

ODGOVORI ODDELKA ZA OKOLJE IN PROSTOR

DRŽAVNA CESTNA MREŽA

Gregor Korene do naslednje seje pričakuje oris stanja projekta gradnje podvoza v Boštanju in rondoja, ki je vezan na ta projekt.

Vprašanje je posredovano investitorju projekta, št. 10-0024 OBJN Sevnica-nadvoz čez železnico (podvoz v Dolenjem Boštanju), MzI - Direkciji RS za infrastrukturo.

Odgovor je **PRILOGA 5** temu dokumentu.

Brigita Karlovšek poda pobudo za preplastitev regionalne ceste Radeče–Sevnica naprej od Vrhovega proti Sevnici in Krškem.

Pobuda je posredovana upravljavcu odseka glavne ceste, G1-5/0332 Radeče-Boštanj, MZL - Direkciji RS za infrastrukturo. Ko bo odgovor prejet bo podan Občinskemu svetu.

Janez Kukec poda pobudo za strokovni ogled in primerno postavitve prometne signalizacije na regionalni cesti Boštanj–Mokronog pri križišču za Kapljo vas, kjer je cestni priključek, ki vodi do peskokopa. Na regionalno cesto se vključujejo težka tovorna vozila, ki se zaradi svoje velikosti in teže ne morejo vključiti tako hitro in učinkovito, zato na tem odseku prihaja do prometnih nesreč.

Pobuda je posredovana upravljavcu odseka regionalne ceste, R1-215/1163 Mokronog-Boštanj. Ko bo odgovor prejet bo podan Občinskemu svetu.

Odgovore je pripravil:

Robert Kaše, l. r.

Višji svetovalec za ceste in komunalno

ZAHTEVE SVETA KS LOKA PRI ZIDANEM MOSTU

Gorazd Zupanc preda zahteve Sveta Krajevne skupnosti Loka pri Zidanem Mostu.

- (1) Objekti, ki so predvideni za rušitev, naj se porušijo čimprej, saj so nevarni.
- (2) Hkrati z izvedbo kanalizacije naj se zamenjajo tudi cevi meteorne kanalizacije.
- (3) Želijo namestitev hitrostnih ovir, in sicer pred trgovino v obe smeri (je bilo že pojasnjeno, da gre za regionalno cesto), na ulici proti Webru in pri šoli (kjer so trenutno zaradi del odstranjeni)
- (4) Želijo si asfaltacije makadamske ceste Žirovnica–Radež in dotrajane ceste Loka–Radež, gre za šolske poti, ceste so nevarne.
- (5) Želijo ureditev javne razsvetljave ob Savi in proti Radežu od pokopališča naprej.
- (6) Želijo, da se prostori nad Mercatorjem očistijo in uredijo, saj sedaj nimajo nobene funkcije.

Trasa nove kanalizacije je definirana na osnovi projektne dokumentacije ki ima pravnomočno gradbeno dovoljenje. Po tej trasi potekajo tudi cevi meteorne kanalizacije. V primeru, da nova kanalizacija poteka vzporedno ali pa prečka v neposredni bližini obstoječo meteorno kanalizacijo se le ta obnovi ali zamenja.

Na delu ulice pri Webru je že dogovorjeno z KS Loka pri Zidanem Mostu, da se namesti grbina, ki **omejuje hitrost** vožnje na 40km/h. Območje pri osnovni šoli, kjer je že bila pred posegom obstoječa grbina, se jo nadomesti z novo na isti lokaciji.

Cesta Žirovnica–Radež: Ureditev in asfaltacija občinske kategorizirane lokalne ceste Žirovnica–Radež je obsežnejši projekt, za katerega je že izdelana projektna dokumentacija. Ocenjena vrednost investicije znaša 828.364,20 evrov. Zaradi visokih stroškov izvedbe in omejenih finančnih sredstev bo ta projekt umeščen v proračun občine glede na določene prioritete, kot so pogostost uporabe ceste, dostopnost ter varnost. Trenutno ta cesta ni med najvišjimi prioritetami, vendar ostaja pomemben cilj, ki bo realiziran skladno z razpoložljivimi finančnimi možnostmi v prihodnjih proračunskih obdobjih.

Cesta Loka–Radež: Na občinski kategorizirani lokalni cesti Loka–Radež Občina Sevnica že izvaja redna vzdrževalna dela, kot so obseki in razširitve vozišča, s čimer postopoma izboljšuje prometno varnost za vse uporabnike ceste. Ta vzdrževalna dela so ključna za zagotavljanje osnovne prevoznosti in varnosti, še posebej za šolske poti.

Za postavitev **solarnih svetilk** ob reki Savi so planirana finančna sredstva v proračunu za leto 2025 (6 svetilk).

Glede vaše pobude o ureditvi razsvetljave od pokopališča proti Radežu, je v prvi fazi bolj smiselna posodobitev javne razsvetljave od Loke do pokopališča.

Odgovore sta pripravila:

Luka Novak, l. r.

Višji svetovalec za komunalno infrastrukturo

Rado Gobec, l. r.

Višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukturo

LOKALNA CESTNA MREŽA

Rok Petančič poda pobudo, da se precej ozka dostopna cesta pri blokih na Planinski ulici še pred vselitvijo stanovalcev v nove bloke uredi v enosmerno ulico, kar bo prispevalo k večji prometni varnosti. Smiselna bi bila tudi preveritev možnosti za mini krožišče ali kakšno drugo prometno ureditev, ki bi zmanjšala hitrosti.

V sklopu prizadevanj Občine Sevnica za celovito ureditev območja na Planinski ulici smo že pozvali prebivalce večstanovanjskih objektov na naslovu Planinska 26 in 29 k urejanju parkirnih površin za stanovalce. S temi bi zmanjšali obremenitve - parkiranje ob in na občinskih cestah. Prav tako smo pozvali izvajalce gradnje novih večstanovanjskih objektov, da uporabljajo gradbiščne priključke ter tako čim manj ovirajo pretok prometa po občinskih cestah.

Z namenom izboljšanja prometne varnosti in zagotavljanja ustrezne prometne ureditve bo Občina Sevnica naročila izdelavo celovite analize prometnih ureditev za območje Planinske ulice. Ta analiza bo vsebovala predloge za optimizacijo prometa.

Na podlagi izdelane analize bo sklican sestanek s Krajevno skupnostjo Sevnica, ki je vzdrževalec cest na tem območju, kjer bomo skupaj preučili predloge ter se dogovorili o izvedbi najprimernejših rešitev.

Odgovor je pripravil:

Rado Gobec, l. r.

Višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukturo

JAVNE POVRŠINE

Rok Petančič opozori na zbledele označbe ulic, na katerih je zbledel znak občine. Poda pobudo za celostno preverbo stanja in ukrepanje, kjer je potrebno.

Dogovorjeno je, da bo s strani, pogodbenega upravljalca urejanja javnih površin Komunale Sevnica, opravljen celovit pregled stanja označb ulic v mestu Sevnica. Na podlagi poročila bomo pristopili k zamenjavi zbledelih napisov in logotipov. Ob tej priložnosti se bodo vse table tudi očistile.

Odgovor je pripravil:

Bojan Kostevc, l. r.

Višji svetovalec za investicije in razvoj

ODGOVORI ODDELKA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Tanjo Novšak zanima, ali se je že našel prostor za delovanje pevskih skupin in društev. Nekateri imajo vaje v Mladinskem centru Sevnica, kar predstavlja strošek, teh sredstev društva nimajo.

Občina Sevnica je v Letnem programu za kulturo za leto 2025 pripravila naslednji predlog: za vse objekte, katerih upravljavec je KŠTM Sevnica, se subvencionira strošek uporabe objekta, v kolikor je društvo tudi izvajalec Letnega programa za kulturo. Vsi ceniki so objavljeni na [spletni strani KŠTM Sevnica](#).

Gregor Korene poudari, da bo dolgotrajna oskrba sredi naslednjega leta postala pravica, zanjo se bo pobiral prispevek. Prisoten je strah, da bodo ljudje morali plačevati prispevek za dolgotrajno oskrbo, storitve pa ne bodo dobili. Zanima ga, ali ima Občina Sevnica že sklenjene dogovore, pogodbo z izvajalcem dolgotrajne oskrbe, saj je sedaj že jasno, da CSD teh storitev ne bo izvajal.

Zakon o dolgotrajni oskrbi nalaga lokalnim skupnostim, da organizirajo izvajanje dolgotrajne oskrbe na domu. Občina Sevnica si bo prizadevala za vzpostavitev sodelovanja z organizacijo, ki lahko na tem področju oblikuje storitve najvišje kakovosti. Zato se je občina najprej obrnila na Dom Impoljca, ki ima registrirano opravljanje socialne in zdravstvene dejavnosti. Dom bi lahko prevzel izvajanje tako Pomoči na domu kot tudi Dolgotrajno oskrbo na domu. Do sedaj je Pomoč na domu izvajal Center za socialno delo Posavje, enota Sevnica. Center pa ni registriran za izvajanje zdravstvene dejavnosti, kar je pogoj za izvajanje dolgotrajne oskrbe, zato ne more prevzeti izvajanje storitve. Ministrstvo za solidarno prihodnost je v mesecu decembru organiziralo regijske posvete z občinami, kjer so predstavili nadaljnje korake z njihove strani in sicer:

1. V kratkem bodo sprejeti podzakonski akti v zvezi z normativi in kriteriji za zaposlovanje kadrov
2. Pripravljen bo tudi podzakonski akt, ki bo opredeljeval ceno storitve, ki bo financirana iz zdravstvene blagajne
3. Na CSD se bodo zaposlili in izobrazili ocenjevalci za dolgotrajno oskrbo, eden izmed ocenjevalcev bo tudi na enoti Sevnica
4. Občine bomo s strani ministrstva prejele vzorec neposredne pogodbe z izvajalcem, ki bo izvajal storitev

V kolikor se bo občina dogovorila za izvajanje dolgotrajne oskrbe na domu z domom Impoljca, bo potrebno pridobiti najprej potrditev na svetu zavoda doma Impoljca, pripraviti spremembo ustanovitvenih aktov doma, uskladiti neposredno pogodbo z Občino Sevnica, nato pa pridobiti potrdilo s strani pristojnega ministrstva.

Trenutno je terminski plan izvajanja storitve dolgotrajne oskrbe v zapisan v novelaciji Zakona o dolgotrajni oskrbi in sicer:

1. Javni zavodi in koncesionarji morajo do 1.3.2025 izpolniti pogoje iz 60. člena zakona.
2. Potrdilo o izpolnjevanju pogojev za vpis v register izvajalcev DO izda občina oz. ministrstvo do 15.4.2025
3. NIJZ izvajalce DO najpozneje do 30.4.2025 vpiše v register iz 61.člena zakona

Občina Sevnica bo sledila terminskemu planu iz trenutno veljavne zakonodaje. Dejstvo pa je, da se tudi na državi zadeve upočasnjujejo in se roki zamikajo, tako da bo potrebno slediti še morebitnim spremembam, ki se še obetajo.

Odgovora je pripravila:

Mojca Sešlar, l. r.

Vodja oddelka za družbene dejavnosti

Odgovore na vprašanja in pobude iz 14.,18.,19. in 20. redne seje Občinskega sveta Občine Sevnica so pripravili sodelavci pristojnih oddelkov občinske uprave.

Roman Strlekar, l. r.

Vodja splošne službe

Roman Perčič, l. r.

Vodja oddelka za okolje in prostor

Mojca Sešlar, l. r.

Vodja oddelka za družbene dejavnosti

Vlasta Kuzmički, l. r.

Vodja oddelka za gospodarske dejavnosti

Zbrala in uredila:

Neža Nemec, l. r.

Višja svetovalka splošne službe

Jerica Lipec, l. r.

Direktorica občinske uprave



Številka: 013-0001/2024

Datum: 5. 12. 2024

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19 a
8290 SEVNICA

Zadeva: ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV OBČINSKEGA SVETA OBČINE SEVNICA

Spoštovani.

V nadaljevanju posredujemo odgovor na vprašanje oziroma pobudo člana Občinskega sveta Občine Sevnica, podane na 18. redni seji, dne 23. oktobra 2024.

- *Rok Petančič: V imenu Plezalnega kluba Sevnica poda pobudo za ureditev večje stene. Kot klub s 15 registriranimi tekmovalci, ki se udeležujejo državnih tekmovanj in skoraj 100 aktivnimi člani, imajo potrebo po višji (večji) plezalni steni, da bi lahko organizirali tudi tekmovanja.*

Odgovor KŠTM Sevnica:

Spoštovani,

zahvaljujemo se za vašo pobudo v imenu Plezalnega kluba Sevnica glede ureditve večje plezalne stene, ki bi omogočila nadaljnji razvoj plezanja in organizacijo tekmovanj. Vaša iniciativa izkazuje zavzetost kluba za šport in njegov napredek, kar močno cenimo.

Strategija razvoja športa v občini Sevnica do leta 2029 vključuje tudi plezalno steno kot del prioritete na področju športne infrastrukture. Ker smo zavezani k podpori projektov, ki sledijo napredku športnih panog, vključno s plezalno steno in glede na to, da je tudi v strategiji predvideno sofinanciranje plezalne stene na prostem in v dvorani, je tudi KŠTM Sevnica vključil to investicijo v svoj strateški načrt za obdobje 2025 – 2029.

V preteklosti smo v sodelovanju z Občino Sevnica že izvedli določene aktivnosti, povezane z načrtovanjem zunanje samostoječe plezalne stene, ko smo tudi iskali primerne vire financiranja in lokacijo za njeno postavitev.

Trenutno v Športnem domu Sevnica razpolagamo z večjo plezalno steno, ki jo plezalci že uporabljajo, in z manjšo steno, ki jo načrtujemo prestaviti v veliko dvorano. S tem se bo povečala dostopnost, predvsem za mlajše plezalce. Za pridobitev dodatnih finančnih sredstev bomo projekt prijavili v letu 2025 tudi na razpis Fundacije za šport. Vzporedno bomo pridobili dodatno mnenje, ali je prostor v Športnem domu ustrezen tudi za postavitve stene, primerne za tekmovalne namene.

Vašo pobudo bomo tako obravnavali v okviru prihodnjih proračunskih in razvojnih načrtov. V sodelovanju s Plezalnim klubom Sevnica si bomo prizadevali najti najustreznejšo rešitev za nadaljnji razvoj plezanja v naši občini.

S spoštovanjem,

Pripravila:

PETRA BIDERMAN



Javni zavod za
kulturo, šport,
turizem in mladinske
dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

MOJCA PĚRNOVŠEK, direktorica
Javnega zavoda za kulturo, šport,
turizem in mladinske dejavnosti Sevnica



Vročiti:

- naslovu.

Vložiti:

- v zbirko dokumentarnega gradiva.



PDC 3124

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO

DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA INFRASTRUKTURO

06.01.2025

Hajdrihova ulica 2a, 1000 Ljubljana

T: 01 478 80 02

F: 01 478 81 23

E: gp.dr.si@gov.si

www.dc.gov.si

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

OBČINA SEVNICA	
Prejeto: 06.01.2025	Sig. z. št. 62
Vredn.:	Priloge:
Šifra zadeve: 3710-0016/2024	

Številka: 37165-5/2024/172 (304)
Datum: 18.12.2024Zadeva: **Gradnja mostu čez Savo na Logu**

Skladno z vašim pisnim vprašanjem v zvezi stanja investicije za gradnjo mostu čez Savo na Logu, vas v nadaljevanju seznanjamo z aktivnostmi na področju omenjenega mostu :

Projekt obsega gradnjo novega mostu preko Save in železniške proge, rekonstrukcijo glavne ceste G1-5/0334 ter regionalne ceste R3-679/3909, ureditev novih krožišč v navezavi na most, gradnjo opornih konstrukcij nad novo traso regionalne ceste ter preostale ureditve.

Projektna dokumentacija je izdelana in revidirana. Naknadno je bila projektna dokumentacija razdeljena v dve fazi zaradi pričakovanih težav pri urejanju ZK dovolil. Trenutno še poteka urejanje ZK dovolil. Urejanje ZK dovolil za 1. fazo je v zaključni fazi (ureja se še postopek vezan na dedovanje in za parcele v lasti JŽI). V teku je tudi pričetek naročila za izvedbo predhodnih arheoloških raziskav, ki se bodo izvedle v letu 2025.

Predlog sofinancerskega sporazuma je v potrjevanju. Predvideno je sofinanciranje občine Sevnica v okvirni višini 97.149,79 eur.

S spoštovanjem!

Pripravil:

Luka Schrott, dipl. inž. grad.

DRI upravljanje investicij, d. o. o.

Luka Schrott
Digitally signed by Luka Schrott
Date: 2024.12.19 09:16:53 +01'00'

dr. Mojca Jarc Simonič, univ. dipl. inž. grad.

sekretarka

vodja Projekta premostitveni objekti

Simon Mlekuž, univ. dipl. ekon., dipl. inž. grad.

sekretar

vodja Sektorja za investicije v ceste

Karmen Praprotnik
direktoricaIdentifikacijska številka za DDV: SI75827735, matična št.: 5300177,
št. računa pri Banki Slovenije: SI56 0110 0630 0109 972

Slika 2: Prikaz obravnavanega območja in variant V1, V2 in OPNVR



Variante potekajo po naslednjih občinah:

- Varianta V1: Celje, Žalec, Laško, Radeče, Sevnica, Krško;
 Varianta V2: Celje, Žalec, Laško, Radeče, Sevnica, Krško, Šentrupert, Mokronog - Trebelno, Šmarješke Toplice, Mirna, Trebnje;
 Varianta OPNVR: Celje, Žalec, Laško, Radeče, Sevnica, Škocjan, Mokronog Trebelno, Šmarješke Toplice, Novo mesto.

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Številka: 371-0027/2006
Datum: 30.9.2016

OBČINA SEVNICA
ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR
Glavni trg 19 a

8290 SEVNICA

ZADEVA: **Stališče Občinskega sveta Občine Sevnica ob seznanitvi s projektom 3. razvojna os**

Spoštovani!

Obveščamo vas, da se je Občinski svet Občine Sevnica na 16. redni seji, dne 21.9.2016, seznanil s stanjem projekta 3. razvojna os.

Občinski svet je v tej zadevi sprejel naslednji

SKLEP:

Občinski svet se je seznanil z javnim naznanilom o javni razgrnitvi študije variant s predlogom najustreznejše variante in okoljskega poročila za cesto med AC A1 Maribor-Ljubljana in AC A2 Ljubljana- Obrežje pri Novem mestu (3. razvojna os – sredinski del) in povzetkom za javnost (avgust 2016) ter sprejel naslednja stališča:

1. 3. razvojna os se mora čimbolj približati mestu Sevnica zaradi učinkov na gospodarstvo in samo mesto, saj je Sevnica pomembno in največje gospodarsko središče na srednjem delu območja 3RO med Celjem in Novim mestom.
2. 3. razvojna os se mora priključevati na avtocesto Ljubljana – Zagreb v smeri Trebnjega, zaradi prevladujočega prometa v smeri Sevnica – Trebnje.
3. Občinski svet se zavzema za čimprejšnjo odpravo prometnih ovir. Predvideti je potrebno časovno dinamiko sprostitve prometa na tistih območjih, ki imajo omejitve hitrosti kot tudi omejitve zaradi pretočnosti prometa v smislu teže in velikosti vozil (Zidani Most in povezave proti Celju, kjer je ta del za tranzitni promet praktično zaprt).
4. Standard ceste kot dvopasovne hitre ceste je prenizek. Prometnico je potrebno nadgraditi najmanj v tripasovno ali štiripasovno cesto, ki bo zagotavljala ustrezno pretočnost prometa.

Ocenjujemo, da predlog najustreznejše variante OPNVR za dvig nivoja prometnih povezav območja občine Sevnice z zaledjem ter čimprejšnjo realizacijo projekta, ni optimalen. Varianta OPNVR je sprejemljiva kot tranzitna cesta med Novim mestom in Celjem.

Zaradi razvoja na srednjem delu 3. razvojne osi predlagamo varianto V1, ki neposredno povezuje Sevnico kot gospodarsko središčem s širšim območjem.

Z lepimi pozdravi,



Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

Vročiti:

- naslovu
- zbirki listin
- ✓ v spis



Številka: 371-0084/2016
Datum: 4. 11. 2016

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR
Direktorat za prostor, graditev in stanovanja
Dunajska cesta 48
1000 Ljubljana

Zadeva: **Državni prostorski načrt za državno cesto med AC A1 Maribor-Ljubljana in AC A2 Ljubljana-Obrežje (3. razvojna os – sredina) _ dopis MOP, št. 35008-2/2006/435-1092, z dne 23. 9. 2016 _ mnenje o upoštevanju smernic Občine Sevnica**

Spoštovani!

Občina Sevnica je v zadevi podala smernice pod, št. 371-0027/2006, z dne 24. 10. 2006.

Po pregledu dokumentacije ŠV in okoljskega poročila iz avg. 2016, ugotavljamo, da predlog najustreznejše variante, 2-pasovna OPNVR, ne upošteva priporočil Občine Sevnica iz navedenih smernic, ki so bila:

- 1. Trasa nove državne ceste naj se približa mestu Sevnica na manj kot 3 km, naveže na industrijski del Mirnske doline (Krmelj-Mokronog) ter prometno tehnično ustrezno poveže z obstoječim cestnim omrežjem.*
- 2. Območje Sevnice je s historičnimi in naravnimi povezavami na Kozjansko, Dolenjsko, Zasavje in Posavje ter obstoječimi cestnimi in železniškimi koridorji, situacijsko in strateško primerno za lociranje logistično-transportnega centra, pretovornega terminala in intermodalnega vozlišča za učinkovito oskrbo gospodarstva na širšem območju.*
- 3. Priključek nove državne ceste na A2 Ljubljana-Obrežje pri Novem mestu, naj se locira med Trebnjem in Novim mestom.*

Ocenjujemo, da predlog najustreznejše variante iz ŠV, za območje Sevnice z SV zaledjem in tudi regijo Posavje, ne prinaša optimalne rešitve za doseganje osnovnih ciljev prometne politike, ki sledijo iz Strategije razvoja prometa v Republiki Sloveniji, okt. 2014:

- *izboljšati mobilnost in dostopnost,*
- *izboljšati oskrbo gospodarstva,*
- *izboljšati prometno varnost in varovanje,*
- *zmanjšati porabo energije,*
- *zmanjšati stroške uporabnikov in upravljavcev,*
- *zmanjšati okoljske obremenitve.*

Občina Sevnica aktivno podpira nadaljevanje postopka DPN in si prizadeva, da bi vsa, tudi že vložena sredstva, v polni meri prispevala k dvigu nivoja prometnih povezav celotnega območja, zlasti pa obstoječih gospodarskih središč, ki predstavljajo edini realni razvojni element tega prostora in od katerih se najustreznejša varianta OPNVR izogne edino Sevnici, kot največjemu gospodarskemu in poselitvenemu središču med Celjem in Novim mestom; zato, glede na obravnavane variante v okviru ŠV in odzive javnosti, predlagamo dopolnitev ŠV z naslednjo kombinacijo variant:

- za odsek S od Radeč _ OPNVR ali V2,
- za odsek od Radeč do Boštanja _ V2,
- za odsek od Boštanja proti Krškem in A2 _ V1,
- za odsek od Boštanja proti Trebnjem in A2 _ V2,
- za odsek od Mokronoga proti Zburam in A2 _ V2.

Menimo, da bi tako kombinirana varianta, v največji možni meri, ugodila razvojnim interesom prostora kot tudi investicijski realnosti projekta.

Lep pozdrav!



Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Srečko Ocvirk', written over a white background.

Vročiti:

- naslovu, priporočeno
- MzI – DRSI, priporočeno
- v spis



Številka: 013-0001/2025

Datum: 23.01.2025

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19 a
8290 SEVNICA

Zadeva: ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV OBČINSKEGA SVETA OBČINE SEVNICA

Spoštovani,

V nadaljevanju posredujemo odgovor na vprašanje oziroma pobudo člana Občinskega sveta Občine Sevnica, podane na 19. redni seji, dne 27. novembra 2024.

- *Rok Petančič: Slišati je, da bodo sevniški umetniki z novim letom morali plačevati najem grajskih razstavnih prostorov. Ali to drži? Kakšna bo cena najema? Tovrstna dejavnost ne bi smela biti zaračunana, sploh pa ne za domače umetnike. Običajno je, da galerije vabijo in včasih tudi plačajo za razstave umetnikom, ne obratno.*

Odgovor KŠTM Sevnica:

Spoštovani,

zahvaljujemo se za vaše vprašanje glede najema razstavnih prostorov na Gradu Sevnica. Vaša iniciativa izkazuje zavzetost za kulturo in domače umetnike, kar močno cenimo.

Razumemo, zakaj bi bila ta sprememba zaskrbljujoča, še posebej za domače umetnike. Glede vašega vprašanja pa drži, da bo od začetka novega leta uvedena najemnina za grajske razstavne prostore. Cena za najem Stare galerije bo 134 EUR z DDV za najem do 28 dni, medtem ko bo cena za najem Mosconove galerije znašala 228 EUR z DDV za enak časovni okvir.

V preteklosti smo umetnikom omogočali brezplačen prostor v zameno za eno izmed njihovih razstavnih del, ki smo jih želeli prodati. Vendar pa so se zaradi pomanjkanja interesa za nakup, ta dela nabrala v skladiščih gradu in niso dosegla želenih rezultatov. Poleg tega, pa je bila vrednost del zelo različna.

Vaša opazka o običajnem postopku, kjer galerije pogosto plačajo umetnikom ali jim zagotovijo brezplačen prostor za razstave, je popolnoma upravičena, vendar pa namen te spremembe ni samo zaračunavanje najemnine, ampak zagotovitev celovite podpore umetnikom.

Ta vključuje ne samo najem prostora, temveč tudi pomoč pri izvedbi razstave. Umetnikom bomo pomagali pri postavitvi razstave, zagotovili material za postavitev, pomagali pri organizaciji otvoritvenega dogodka (vključno z moderiranjem, pripravo in tiskanjem letakov ter najemom opreme), poskrbeli za oglaševanje in pripravo plakatov ter delno pokrili stroške vzdrževanja prostorov, kot so elektrika in čiščenje.

Kot že omenjeno, so bila umetniška dela, ki so jih umetniki pustili v zameno za najem prostora, zelo različne vrednosti. Z novo odločitvijo pa smo se odločili, da bo cena najema enotna za vse razstavljalce, kar omogoča bolj pregledno in pravično ureditev za vse sodelujoče umetnike.

Vsekakor razumemo, da je za domače umetnike takšna sprememba lahko izziv, vendar pa verjamemo, da bo ta model dolgoročno umetnikom zagotovil bolj predvidljiv in profesionalen okvir za organizacijo njihovih razstav.

S spoštovanjem,

Pripravila:
BRIGITA KOŠAR

MOJCA PERNOVŠEK, direktorica
Javnega zavoda za kulturo, šport,
turizem in mladinske dejavnosti Sevnica



Javni zavod za
kulturo, šport,
turizem in mladinske
dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

Vročiti:

- naslovu.

Vložiti:

- v zbirko dokumentarnega gradiva.



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO



DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA INFRASTRUKTURO

Hajdrihova 2a, 1000 Ljubljana

T: 01 478 80 02
F: 01 478 81 23
E: gp.drsc@gov.si
www.dc.gov.si

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Številka: 37165-352/2021/ 18 (904)
Datum: 16. 1. 2025

Zadeva: Podvoz pod železnico v Boštanju na G1/5/333

Spoštovani,

Dne 13. 1. 2025 smo prejeli vaše elektronsko sporočilo glede načrtovane investicije podvoza pod železnico v Boštanju na G1/5/333. V nadaljevanju podajamo naslednja pojasnila.

V letu 2024 je bila izdelana projektna dokumentacija »PZI novogradnje podvoza pod železniško progo v Boštanju na glavni cesti G1-5/0333 v km 0,060« in predana v revizijo in recenzijo, ki trenutno še poteka. Po uspešno zaključeni reviziji in recenziji projektne dokumentacije, predvidoma v sredini leta 2025, bo sledilo urejanje zemljiško knjižnih zadev. Po uspešno pridobljenih zemljiško knjižnih dovolil se bo pristopilo k gradnji objekta v skladu z veljavnim proračunom.

S spoštovanjem!

Pripravila:

Monika Dragan, univ.dipl.inž.grad.,
DRI upravljanje investicij, d. o. o.

dr. Mojca Jarc Simonič, univ.dipl.inž.grad.,
sekretarka,
vodja Projekta premostitveni objekti

Simon Mlekuž, univ. dipl. ekon., dipl. inž. grad.
sekretar
vodja Sektorja za investicije v ceste



Karmen Praprotnik
direktorica

