**Obrazec 4: FINANČNA KOSTRUKCIJA PROGRAMA OZIROMA PROGRAMA**

1. Vrednost celotnega programa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pri ovrednotenju upoštevajte vse pričakovane prihodke tudi ostalih sofinancerjev programa)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. P R I H O D K I** | **V EUR** | **DELEŽ V %** |
| 1. Pričakovan prispevek Občine Sevnica |  |  |
| 2. Javna dela |  |  |
| 3. Urad za preprečevanje zasvojenosti |  |  |
| 4. Urad za mladino |  |  |
| 5. Prispevki uporabnikov |  |  |
| 6. Lastna sredstva |  |  |
| 7. Sponzorji, donatorji |  |  |
| 8. Ministrstvo za delo, družino in soc. zadeve |  |  |
| 9. Ministrstvo za zdravje |  |  |
| 10. Druge občine |  |  |
| 11. Drugo |  |  |
| **PRIHODKI SKUPAJ:** |  |  |
| **2. O D H O D K I** |  |  |
| 1. Stroški dela redno zaposlenih – plače, |  |  |
| prispevki delodajalcev za soc. varnost in |  |  |
| drugi izdatki za redno zaposlene |  |  |
| 2. Stroški dela izven redne zaposlitve |  |  |
| 3. Drugi stroški: |  |  |
| - stroški dela za izvedbo programa: stroški nadomestil za delo |  |  |
| - materialni stroški izvajanja programa |  |  |
| - materialni stroški povezani z opremo |  |  |
| programa in pojasnilo o namenu opreme |  |  |
| - drugi opredeljeni stroški (stroški |  |  |
| administracije, PTT storitve, |  |  |
| računovodske storitve,..) |  |  |
| **ODHODKI SKUPAJ:** |  |  |

**Prihodki skupaj in odhodki skupaj se morajo ujemati!**

2. Odhodki izvajanja celotnega programa po naslednjih postavkah:

* Stroški dela redno zaposlenih – plače, prispevki delodajalcev za socialno varnost ter drugi izdatki za redno zaposlene

(navedite kakšen obseg dela je plačan – npr. delovno mesto strokovnega delavca za poln delovni čas...)

* Stroški dela izven redne zaposlitve

(plačilo vseh oblik dela izven zaposlitve, tudi morebitne nagrade prostovoljcev – z navedbo števila ur in urne postavke - npr. pogodba o delu, 100 ur, 5 EUR)

* Drugi materialni stroški: materialni stroški izvajanja programa

(odhodki, ki so odvisni od obsega izvajanja programa, npr. prevoz za 15 udeležencev, papir, barvice za delavnico 10 udeležencev,..), materialni stroški povezani z opremo programa in pojasnilo o namenu opreme, drugi opredeljeni stroški (npr. najemnina...), stroški administracije (PTT storitve, pisarniški material, računovodske storitve)).

Kraj in datum: Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (žig) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_